

RESOLUTION of 13 November 2017 by the vice-rector for coordination and international relations, on the award of Erasmus+ mobilities to students from some universities in the Russian Federation taking part in the 2016 Erasmus+ mobility project with partner countries of UPV/EHU (1st semester of the academic year 2017-18).

RESOLUCION de 13 de noviembre de 2017 de la Vicerrectora de Coordinación y Relaciones Internacionales, para la adjudicación de movilidades Erasmus+ entre los estudiantes procedentes de algunas universidades en Federación Rusa, participantes en el proyecto Erasmus+ 2016 de la UPV/EHU de movilidad con países asociados (1º semestre del curso 2017-18).

On June 2016, the *Spanish service for the internationalisation of education* (SEPIE) published the list of universities that obtained finance for mobility between countries in the Erasmus+ programme and partner countries in the call for applications in the year 2016.

El pasado junio de 2016, el *Servicio Español para la Internacionalización de la Educación* (SEPIE) publicó el listado de universidades que obtuvieron financiación para la movilidad entre países del programa Erasmus+ y países asociados en la convocatoria del año 2016.

In this round UPV/EHU obtained finance for, among other things, mobility for undergraduate, master and doctorate students during the academic year 2017-18 from, among others, Russian Federation.

En dicha convocatoria la UPV/EHU obtuvo financiación para, entre otros, movilidades de estudiantes de grado, máster y doctorado durante el curso 2017-18 provenientes de, entre otros, la Federación Rusa.

Consequently, UPV/EHU must proceed to award these mobilities among incoming undergraduate, master and doctorate students who meet the following conditions:

En consecuencia, la UPV/EHU debe proceder a conceder dichas movilidades entre los estudiantes de intercambio de grado, máster y doctorado entrantes que cumplan las dos siguientes condiciones:

1.- An Erasmus+ agreement exists between UPV/EHU and their home university.

1.- Que exista un acuerdo Erasmus+ entre la UPV/EHU y su universidad de origen.

2.- They must have been selected by their home university for a placement during the academic year 2017-18 at UPV/EHU.

2.- Haber sido seleccionado o seleccionada por sus universidades de origen para realizar una estancia durante el curso 2017-18 en la UPV/EHU.

The Erasmus+ grants available must be awarded in accordance with the following criteria:

1: Average mark in their file at the time of being selected by their home university for a placement at UPV/EHU, providing they prove the required language level.

2: In the event of a tie, preference will be given to students with less financial resources.

*Before assessing these criteria, those who have been on placements at the same level of studies in the PAP-Erasmus, Erasmus Mundus or Erasmus+ will be given a lower priority.

Participants' universities of origin must send UPV/EHU their proposal for the selection of Erasmus+ mobilities awardees, according to the criteria outlined above, from among their undergraduate, master and doctorate students coming to UPV/EHU on placements during the academic year 2017-18.

In the case of the Russian Federation, the Erasmus+ grants awarded in this resolution consist of a monthly payment of 800 euro for up to 4 months of effective stay for the purpose stipulated, and travel expenses of 530 euro .

In view of the above, in exercise of the powers delegated by the Resolution of 25th January 2017 by the rector of UPV/EHU (Basque official journal no. 24 of 3rd February 2017), within the

La adjudicación de las becas Erasmus+ disponibles debe realizarse respetando los siguientes criterios:

1º: Nota media en el expediente en el momento de ser seleccionado o seleccionada por su universidad de origen para realizar una estancia en la UPV/EHU, siempre que se demuestre el nivel de idioma requerido.

2º: En caso de empate, se dará preferencia a los estudiantes con menos recursos económicos.

*Con carácter previo a valorar dichos criterios, tendrán prioridad más baja los que ya han realizado movibilidades en el mismo ciclo de estudios en los programas PAP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus+.

Las universidades de origen de los participantes enviarán a la UPV/EHU su propuesta de selección de estudiantes Erasmus+, en función de los criterios arriba señalados, entre su alumnado de grado, máster y doctorado que se desplace a la UPV/EHU de movilidad durante el curso 2017-18.

En el caso de la Federación Rusa, las becas Erasmus+ a conceder mediante la presente resolución consisten en una mensualidad de 800 euros como máximo durante 4 meses de estancia efectiva para el fin estipulado, y gastos de viaje de 530 euros.

Por todo lo expuesto, en ejercicio de las competencias delegadas por Resolución de 25 de enero de 2017 de la rectora de la UPV/EHU (BOPV nº 24, de 3 de febrero de 2017), en el marco de lo

framework of the stipulations of the agreement signed by SEPIE and UPV/EHU to manage the Erasmus+ project for mobility between countries in the Erasmus+ programme and partner countries, taking into account the resolutions sent by UPV/EHU's partner universities in this Erasmus+ mobility programme regarding selection of their students, and on the basis of the required budget being available,

establecido en el convenio suscrito por la SEPIE y la UPV/EHU para la gestión del proyecto Erasmus+ para la movilidad entre países del programa Erasmus+ y países asociados, teniendo en cuenta las resoluciones enviadas por las universidades socias de la UPV/EHU en el presente proyecto Erasmus+ de movilidad con países asociados respecto a la selección de sus estudiantes, y contando con la disponibilidad presupuestaria requerida,

RESOLVE

One.- To award one 2016 Erasmus+ mobility for mobility between countries part of the programme and partner countries, to the incoming undergraduate student of the 1st semester of the academic year 2017-18, from the Russian Federation specified in ANNEXE I.

Two.- Reserve list.

Incoming undergraduate, master and doctorate exchange students in the academic year 2017-18 from the universities taking part in this UPV/EHU Erasmus+ project who are not beneficiaries under this resolution will go onto the reserve list, which will be drawn up in accordance with the same selection criteria.

This reserve list will be made up of students with placements approved for the 2017-18 academic year at UPV/EHU who are again proposed as candidates for Erasmus+ grants by a university which has a person dropping out.

RESUELVO:

Primero.- Acordar la adjudicación de una movilidad Erasmus+ 2016, para movilidad entre países del programa y países asociados, al o la estudiante de intercambio de grado del 1º semestre del curso 2017-18, proveniente de la Federación Rusa, indicado en el ANEXO I.

Segundo.- Lista de reserva.

El alumnado que participa como estudiante de intercambio de grado, máster y doctorado entrante en el curso 2017-18, proveniente de las universidades participantes en el presente proyecto Erasmus+ de la UPV/EHU, y que no resulte beneficiario mediante la presente resolución, pasará a formar parte de una lista de reserva que se confeccionará con arreglo a los mismos criterios de selección.

Dicha lista de reserva se confeccionará con los estudiantes, con movilidad aprobada para el curso 2017-18 en la UPV/EHU, que vuelvan a ser seleccionados como candidatos a ser becario o becaria Erasmus+ desde la universidad que sufra una baja.

Students awarded mobilities who wish to waive them or not to take part in the international mobility programme must write to the vice-rectorate for coordination and international relations, 2nd floor, library building, 48940 Leioa, within 15 days following publication of the resolution awarding the grants.

Three.- Students' obligations.

Beneficiaries must do the following:

- a) Sign an "Erasmus+ grant agreement" with UPV/EHU. This will fix the rights and duties of beneficiaries of Erasmus+ mobilities.
- b) Complete and return the questionnaires they receive from UPV/EHU about their stay at the start, middle and end of their placement abroad.
- c) Accredite compliance with the obligations arising from their participation in mobility programmes with UPV/EHU.
- d) Use the grant for the activity for which it was awarded and complete the placement in strict accordance with the object and duration granted at the destination university in the academic year 2017-18.
- e) To comply with the measures necessary to verify, where appropriate, their compliance with and meeting of the conditions on which the grant was awarded.

Aquellos/as estudiantes adjudicatarios/as de la movilidad que deseen renunciar a la misma o no participar en el programa de movilidad internacional, han de comunicarlo por escrito al Vicerrectorado de Coordinación y Relaciones Internacionales, edificio Biblioteca, 2ª planta, Leioa, C.P. 48940, dentro de los quince días siguientes a la publicación de la resolución de la adjudicación.

Tercero.- Obligaciones de los/as estudiantes.

Los/as beneficiarios/as están obligados/as a:

- a) Firmar un "Convenio de subvención Erasmus+" con la UPV/EHU, que fijará los derechos y obligaciones de los beneficiarios de las mobildades Erasmus+.
- b) Completar y enviar los cuestionarios que recibirá desde la UPV/EHU sobre su estancia al inicio, mediados y final de la estancia en el extranjero.
- c) Acreditar ante la UPV/EHU el cumplimiento de las obligaciones derivadas de su participación en programas de movilidad.
- d) Destinar la subvención a la actividad para la que se le concede y realizar la estancia, con estricto sometimiento al objeto y tiempo de estancia concedidos en la universidad de destino para el curso académico 2017-18.
- e) Someterse a las actuaciones de comprobación precisas para verificar, en su caso, el cumplimiento y efectividad de las condiciones de concesión de la

subvención.

Four.- Non-compliance.

Failure to comply with all or part of the requirements and obligations established for Erasmus+ grant holders, as well as the rules set forth in this resolution of award, will give rise to the opening of a non-compliance file, the resolution of which, after first hearing the interested party, may lead to partial or total withdrawal of the assistance granted and the obligation to return the amount set in accordance with applicable criteria plus the pertinent arrears interest, in accordance with the stipulations of the Spanish General Subsidies Act.

Five.- Procedure for repayment.

In the cases of non-compliance provided for in this resolution, the procedure for repaying the assistance received will be the following:

a) The vice-rector for coordination and international relations will inform the person concerned of the initiation of the repayment process and the grounds for this, appointing an investigator and giving a period of 15 days in which to formulate the allegations and propose the evidence they see fit. Students' home universities will be informed. The beginning of the procedure will, if appropriate, suspend any payments still pending.

b) After receiving the allegations or if the period elapses without them being formulated, the procedure will continue, considering any evidence

Cuarto.- Incumplimientos.

El incumplimiento total o parcial de los requisitos y obligaciones establecidas para ser becario o becaria Erasmus+ , así como las normas que se establecen en la presente resolución de concesión, dará lugar a la apertura de un expediente de incumplimiento, cuya resolución, previa audiencia de la parte interesada, podrá dar lugar a la revocación de la ayuda concedida parcial o totalmente y la obligación de reintegrar la cuantía que se establezca en función de los criterios aplicables y los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones.

Quinto.- Procedimiento de reintegro.

En los supuestos de incumplimiento previstos en esta resolución, el procedimiento para el reintegro de las ayudas percibidas será el siguiente:

a) La Vicerrectora de Coordinación y Relaciones Internacionales comunicará a la persona interesada la iniciación del procedimiento de reintegro y las causas que lo fundamentan, nombrando un/a instructor/a y concediendo un plazo de 15 días para que formule las alegaciones y proponga las pruebas que estime oportunas. Las universidades de origen de los estudiantes serán informadas. La iniciación del procedimiento suspenderá, en su caso, los pagos que aún queden pendientes.

b) Recibidas las alegaciones o transcurrido el plazo sin que se hubiesen realizado, se seguirá adelante con el procedimiento practicándose las pruebas

accepted and then formulating a proposed resolution which will be sent to the interested party for them to lodge any final appeals. The vice-rector for coordination and international relations will be competent to issue the appropriate resolution.

The maximum period in which to complete the repayment procedure will be six months.

Should the resolution find that there has been non-compliance, it will declare that the right to receive the assistance is lost and, where appropriate, that the student is obliged to repay the sums involved to UPV/EHU within a maximum of two months following notification of the said resolution.

c) Failure to repay the sum within that period will be reported to the bursar's office and those UPV/EHU organs with specific powers, to proceed as stipulated in the applicable legal regulations.

Six.- Resources.

This resolution completes the administrative channel. An optional internal appeal may however be lodged with the vice-rector for coordination and international relations within one month following the day after its publication on UPV/EHU website, in accordance with articles 123 y 124 of the Common Administrative Process of Public Administrations Act, Law 39/2015 of 1st October 2015, or a contentious-administrative appeal made be made directly to the contentious-administrative courts of Bilbao within two months, counting from the day after its publication on UPV/EHU

admitidas en su caso tras lo cual se elevará propuesta de resolución que será comunicada al/a interesado/a para trámite de alegaciones finales. La Vicerrectora de Coordinación y Relaciones Internacionales será competente para emitir la Resolución a que haya lugar.

El plazo máximo para resolver el procedimiento de reintegro será de seis meses.

Si la Resolución estimase la existencia de incumplimiento, declarará la pérdida del derecho a la percepción de la ayuda y, en su caso, la obligación de reintegrar a la UPV/EHU las cantidades que procedan en un plazo máximo de dos meses, desde la notificación de la Resolución.

c) La falta de reintegro en dicho período será puesta en conocimiento de la Gerencia y aquellos órganos de la UPV/EHU con competencias específicas, a fin de que se proceda según lo dispuesto en la normativa legal aplicable.

Sexto.- Recursos.

La presente Resolución pone fin a la vía administrativa. No obstante, contra la misma cabe interponer recurso potestativo de reposición ante la Vicerrectora de Coordinación y Relaciones Internacionales en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de su publicación en la Web de la UPV/EHU, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o directamente recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Bilbao

website, in accordance with the stipulations of articles 8.3 and 46.1 of the Contentious-Administrative Jurisdiction Act, Law 29/1998 of 13th July 1998.

en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su publicación en la Web oficial de la UPV/EHU, conforme a lo establecido en los artículos 8.3 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Leioa, 13 november 2017

En Leioa, a 13 de noviembre de 2017

Marta Barandiaran Landin
Vicerrectora de Coordinación y Relaciones Internacionales
Vice-rector for Coordination and International Relations

| | |
|---|---|
| <p>ANNEXE I LIST OF BENEFICIARIES OF ERASMUS+ MOBILITIES FOR MOBILITY BETWEEN COUNTRIES PART OF THE ERASMUS+ PROGRAMME AND PARTNER COUNTRIES IN THE 1st SEMESTERS OF THE ACADEMIC YEAR 2017-18</p> <p>(RUSSIAN FEDERATION)</p> <p><i>UNDERGRADUATE EXCHANGE STUDENTS IN THE ACADEMIC YEAR 2017-18 FROM UNIVERSITIES TAKING PART IN UPV/EHU's ERASMUS+ 2016 PROJECT FOR MOBILITY WITH PARTNER COUNTRIES</i></p> | <p>ANEXO I LISTADO DE BENEFICIARIOS Y BENEFICIARIAS DE LAS MOVILIDADES ERASMUS+ PARA MOVILIDAD ENTRE PAÍSES DEL PROGRAMA ERASMUS+ Y PAÍSES ASOCIADOS EN EL 1º SEMESTRE DEL CURSO 2017-18</p> <p>(FEDERACIÓN RUSA)</p> <p><i>ALUMNADO DE INTERCAMBIO DE GRADO DEL CURSO 2017-18 PROCEDENTE DE LAS UNIVERSIDADES PARTICIPANTES EN EL PROYECTO ERASMUS+ 2016 DE LA UPV/EHU DE MOVILIDAD CON PAÍSES ASOCIADOS</i></p> |
|---|---|

| | |
|------------------------------|---------------------------|
| 1. RUSSIAN FEDERATION | 1. FEDERACIÓN RUSA |
|------------------------------|---------------------------|

**This mobility will be financed with fund of the ORGANIZATIONAL SUPPORT of the 2016 project managed by UPV/EHU.*

**Esta movilidad se financiará con fondos de APOYO ORGANIZATIVO del proyecto del 2016 gestionados por la UPV/EHU.*

| Nº/No | Nº Pasaporte / Passport no. | UNIVERSIDAD DE ORIGEN / HOME UNIVERSITY | CANTIDAD MENSUAL HASTA UN MÁXIMO DE CINCO MESES / MONTHLY AMOUNT UP TO A MAXIMUM OF FIVE MONTHS | GASTOS DE VIAJE / TRAVEL EXPENSES | DURACIÓN MÁXIMA DE LA MOVILIDAD ERASMUS+ CONCEDIDA/ MAXIMUM DURATION OF THE ERASMUS+ MOBILITY |
|----------|-----------------------------|---|---|-----------------------------------|---|
| 1 | 73 7191107 | LOMÓNÓSOV MOSCOW STATE UNIVERSITY | € 800 | € 530 | 4 MESES / 4 MONTHS |