

UIPRE-UNIBERTSITATEKO IRAKASLEAK PRESTATZEN FORMAnDO AL PROFESORADO UNIVERSITARIO-FOPU

Ikastaroaren izenburua / Título del curso:

Mejora de la comunicación en las relaciones interpersonales y estrategias de gestión de conflictos en el aula.

IKASTAROAREN DATU OROKORRAK / DATOS GENERALES DEL CURSO

ECTS Kredituak / Créditos ECTS:

1 ECTS (10 ordu presentzial / horas presenciales + 15 ordu ez presentzial / horas no presenciales)

Modalitatea / Modalidad:

Presentziala / Presencial

Hasiera data / Fecha Inicio:

29/01/2026

Amaiera data / Fecha Fin:

30/01/2026

Ordutegia / Horario:

29/01/2026 y 30/01/2026 de 9:00-14:00

Campusa / Campus:

Bizkaia

Ikastegia / Centro:

Leioa

Gela / Aula:

Se les informará a las personas inscritas

Gela Birtuala / Aula virtual:

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Irakaslegoa / Profesorado:

Itziar Fernández-Villanueva y Cristina Merino-Ortiz

Partaide-kopurua / Número de participantes:

20

Hizkuntza / Idioma:

Gaztelania / Castellano

Hartzaileak / Personas destinatarias:

EHU IRIak. Aurre baldintzarik gabe / PDI de la EHU. Sin requisitos

EHU IRIak. Aurre baldintzakin gabe / PDI de la EHU. Con requisitos

Aurre-baldintzen deskribapena / Descripción de los requisitos:

IKASTAROAREN EDUKIA / CONTENIDO DEL CURSO

Ikastaroaren deskribapena /Descripción del curso:

El desempeño profesional de las labores de docencia conlleva la gestión del grupo en el aula. Las dinámicas que se establecen durante las clases, las situaciones de conflicto que se generan entre el estudiantado, las interacciones profesor/a-estudiante, son situaciones que generan tensión, malestar o insatisfacción en el profesorado.

En primer lugar, se trata de desarrollar habilidades y estrategias de comunicación para la transformación de conflictos a nivel personal, para aplicarlo en las relaciones interpersonales con el estudiantado.

El desarrollo del curso combinará conceptos teóricos con su aplicación práctica a situaciones de conflicto planteadas por las personas asistentes.

Ikas Emaitzak / Resultados de aprendizaje:

- Identificar los conflictos interpersonales que surgen en el aula.
- Analizar de forma pautada los conflictos interpersonales que se quieran tratar.
- Poner en práctica las técnicas y estrategias colaborativas aprendidas durante el taller.

Metodología / Metodología:

La formación en gestión de conflictos toma como referencia el conocimiento previo en esta materia de las personas asistentes, facilitando un enfoque participativo en un grupo reducido para favorecer la interacción y el debate. El desarrollo del curso combinará conceptos teóricos con aplicación práctica a situaciones de conflicto planteadas por las personas asistentes: conflictos que se encuentran en el aula, en la gestión de los grupos, en el asesoramiento de situaciones de conflictos interpersonales. Se trata de una metodología flexible, adaptada a cada grupo, con el objetivo de facilitar la participación y el aprendizaje.

Durante las dos sesiones se combinarán dinámicas participativas y role-playing que ayudarán a afianzar los conocimientos teóricos compartidos.

Jorratzen diren GIHak / ODS que se trabajan:

ODS 3: SALUD Y BIENESTAR

ODS 4: EDUCACIÓN DE CALIDAD

ODS 10: REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES

ODS16: PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS.

Egitekoak / Tareas:

Ikas emaitzak Resultados de Aprendizaje	Egitekoaren deskribapena Descripción de la tarea	Aurreikusitako dedikazioa Dedicación estimada
Entender el conflicto	Describir la dinámica de un conflicto	1 hora

Analizar el conflicto	Mapa de análisis del conflicto y abordaje pacífico del mismo	2 horas
-----------------------	--------------------------------------------------------------	---------

Ebaluazioa, akreditazioa / Evaluación, Acreditación:

Se valorarán las expectativas al comienzo del taller. La información obtenida se tomará como referencia del conocimiento previo que sobre esta materia tienen las personas asistentes.

Del mismo modo, al finalizar el taller también se realizará una valoración de la satisfacción por parte del alumnado y una evaluación continua por parte de las profesoras docentes que velarán constantemente por el cumplimiento de los objetivos.

Requisitos para conseguir la acreditación: por escrito en el plazo de una semana, cada profesor/a enviará el análisis de una situación real que quiera trasformar con los conocimientos aprendidos en la formación.

Izena emateko epea / Plazo de inscripción:

Izena emateko epea zabalik egongo da prestakuntza-eskaintza argitaratu eta astebetera

El plazo de inscripción estará abierto una semana después de la publicación de la oferta formativa

Izena emateko baldintzak eta matrikula baliogabetzea / Condiciones de inscripción y anulación de matrícula:

Izena ematea pertsonalaren atariaren bidez egingo da.

Prestakuntza-jarduera batera joan ezin bada, 72 ordu lehenago jakinaraztea eskatzen da, plazarik gabe behin-behinean geratu den beste persona bati eskaintzeko. Horrela egin ezean, hurrengo UIPRE ikastaroen deialdian ezin izango da parte hartu.

La inscripción se realizará a través del portal del personal.

En caso de no poder asistir a una actividad formativa, se ruega que lo comunique con 72 horas de antelación para ofrecerlo a otra persona que ha quedado temporalmente sin plaza. En caso contrario no se podrá participar en la convocatoria de los siguientes cursos FOPU.