

EHU edonondik

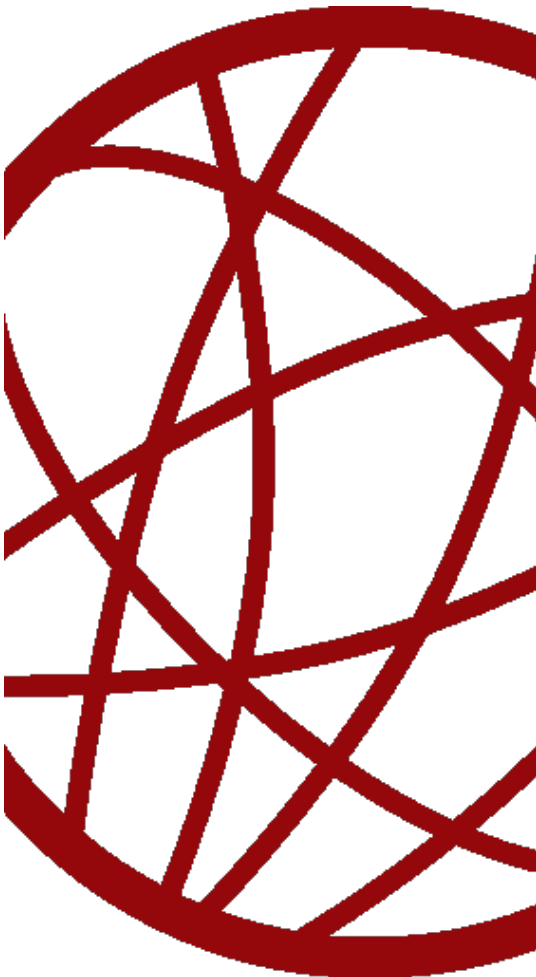
**UPV/EHUko
titulazioetan ikasgelaz kanpoko
irakaskuntza garatzeko oinarriak eta
jarraibideak**



EHU edonondik

UPV/EHUko titulazioetan ikasgelaz kanpoko irakaskuntza garatzeko oinarriak eta jarraibideak

COVID19k eragindako osasun larrialdiko egoera dela eta, Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatearen aurrez aurreko jarduera akademiko guztia bertan behera geratu da, egoera hori iragan arte.



Irakaskuntza jarduera eta jarduera akademiko presentziala bertan behera uzteak abian jartzen du **EHU edonondik** estrategia UPV/EHUko titulazioetan irakaskuntza ez presentziala garatzeko baldintzak sortzea helburu duena, COVID 2019 koronabirusaren pandemiaren ondoriozko salbuespen egoeretan. Azken helburua da ikaskuntza ingurune hautabidezko eta lankidetzakoak sortzea, orain arte modu presentzialean gauzatzen diren irakasgaiak garatu ahal izateko.

Elkarri lotutako lana da **EHU edonondik** estrategia, hainbat eragilek parte hartzen dutelarik bertan. Horiek guztiak beharrezkoak dira irakaskuntza eta ikaskuntza baldintza eta egoera hauetan burutzeko.

Ikasleak

Ikasleek jarraitu egingo dute matrikulan dituzten ikasgaiak ikasten, salbuespenezko aldi horretan edonon daudela ere. Honakoak aholkatzen dira:



Etiket ordenagailu bat eta Internetarako konexioa ziurtatzea, beren ikasgaietan modu ez-presentzian lan egiten jarraitu ahal izateko. Horretarako baliabiderik ez duen ikasleren bat balego, gomendatzen dugu irakasle bati edo ikasturteko edo titulazioko koordinatzaileei jakinaraztea.



Adi egotea kasuan kasuko irakasleek igorritako jarraibideak jaso ditzaten erakundeen posta elektronikoaren, telefonoaren, eGelaren bidez zein irakaskuntza saioetarako konexioak edo tutoretza birtuala BBC BlackBoard Collaborateren bidez, bai eta, ikasgaien ezaugarriak kontutan hartuta, zehatz litezkeen bestelako tresna edo euskarrien bidez.



Matrikulan dituzten irakasgaietan ikasten segitzea dute, irakasleen orientabideei jarraituz. Ohiko eskola eta tutoretza ordutegiak mantendu egiten dira, eskolak modu birtualean jarraitzeko.

Harremanetan egotea dira bertako irakasleekin eta zalantzak eta zailtasunak jakinarazi ahal izango dizkiete.

Salbuespen egoera horren garapenari buruzko informazio orokor eguneratua eskuratu ahal izango dute unibertsitatearen web orrian: www.ehu.eus/es/.

Irakasleek ez badute harremanik ezartzen ikasleekin, ikasturteko koordinatzailearengana edo saileko zuzendariarengana jo beharko dute eta hauek izango dute irakasgaiarekin jarraitzeko baldintzak ezartzeko edo berrezartzeko ardura.

Irakasleak

Irakasleek, irakasgaiko irakas taldeetan koordinaturik, jarraiko aholkuak aintzat hartzea gomendatzen da:

Ziurtatzea dute salbuespenezko aldi honetan ordenagailu bat eta Internetarako konexio on bat dutela.

Aurrez aurrekoa ez den irakaskuntza plan bat prestatzea, beharrezko egokitzapenak eginda ikasleek lan akademikoa behar bezala eta behar bezain ongi egin ahal dezaten.

Irakasgaien matrikulatuta dauden ikasleei arreta iraunkorra eskaintzea, bai eskola orduan nola tutoretzakoan, ikaskuntzarako orientabideak emanez (ikus ikasgelaz kanpoko irakaskuntza planaren atala).

Jarraipen egutegi bat egitea GRAL eta MALen tutoretzarako, tutoretza birtualekin BlackBoard Collaborateren bidez, BBC bileren modalitatean <https://www.ehu.eus/bilerak>.

Ikasgelaz kanpoko irakaskuntzaren garapenari buruzko informazioa ematea saileko zuzendariari, bai eta hala eskatzen duten ikastaroko edo titulazioko koordinatzaileei ere.

Irakasle guztiek dute irakaskuntza eta bertako ikasleak modu profesional, arduratsu eta etengabearen artatzeko ardura. Salbuespen egoera honetan, irakasleek **lehentasuna emango diote ikasleen arreta lanari** eta, horretarako, eskola orduak eta tutoretza orduak erabiltzea gomendatzen da, ikaslearekin elkarreragiteko, lan autonomoa egiteko jarraibideak emateko eta egiten diren zereginei erantzun azkar eta eraginkorra emateko. Horretarako, ahal diren baliabide teknologiko guztiak erabiltzea aholkatzen da:





eGela plataformaren baliabideak erabiltzea (irakasgai, ikastaro edo titulazioko gela birtualak).

Konexio birtual eta ikus entzunezkoa erabilyzea irakasleak eta beren taldea on line saioetan konektatzea ahalbidetzen duten tresnen bidez (Black Board Collaborate edo antzekoak).

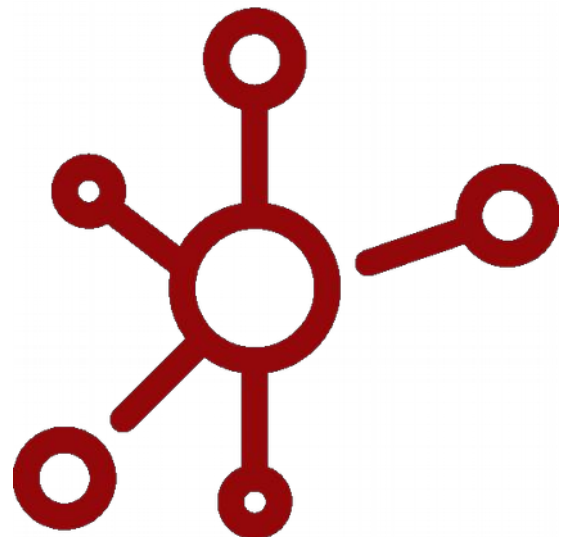
Jarraitu ahal izango dute orain arte ikasleekin elkarreragiteko erabili diren laguntza sistema edo tresna berberak erabiltzen.

Arreta berezia eskainiko diete programatzen den online irakaskuntza jarraitzeko aukerarik edo baliabiderik ez duten ikasleei.



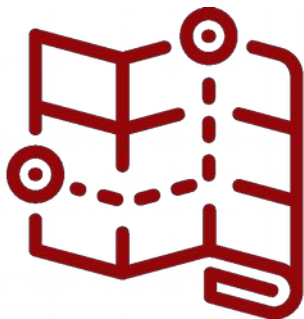
Sailak eta/edo ikasturteko eta titulazioko koordinatzaileek irakaskuntza arduetan zailtasunak, funtzionamendu txarra edo omisioa antzemanen badituzte, saileko zuzendaria arduratu behar da inplikaturako irakasleekin komunikatzeaz eta egoera birbideratzeaz.

Huts egiteok jarraituz gero, sail edo ikastegiko zuzendaritzak egin beharreko txostena egingo du eta jakinaren gainean jarriko du ikuskaritza zerbitzua, azken honek hartu beharreko neurriak hartuko dituelarik.



Saila

Sailek jarraikoetan arreta berezia jartzea gomendatzen da:



Ikasgelaz kanpoko irakaskuntza planak koordinatzea ahaleginduz irakasgai bakoitzeko koordinatzaileak barruan gertatzen ari denaren gaineko benetako kontrola izan dezan, disfuntzioak antzeman eta konpontzen jardunez eta hobetzeko aukerak proposatuz.

Ardura hartzea plan horrek irakasgaiaren ikaskuntza arrakastatsua egiteko balio dezan.

Gainbegiratzea irakasleek ikasgaietako ikasleei arreta azkarra eta zuzena ematen dietela.

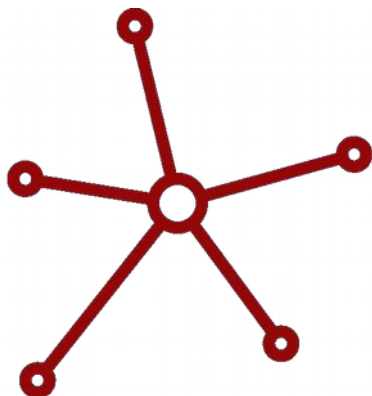
Dekano taldearekin edo zuzendaritza taldearekin lankidetzan arituko dira, ikasturtearen eta titulazioaren irakaskuntzaren baterako martxa egokia izan dadin.

Detektatzen bada irakasle jakin batek edo irakasle talde jakin batek a) ez duela ikasgelaz kanpoko irakaskuntza plana osatu, b) ez duela irakasgaia modu jarraituan, arduratsuan eta egokian irakasten, c) ez diela erantzuten ikasleen zalantzei eta kontsultei, d) ez duela GRALen edo MALen jarraipenik egiten, edo irregulartasunen bat duela, saileko zuzendariak esku hartu beharko du, egoera onera etorriko bada.

Zehazki, harremanetan jarri beharko du kasuan kasuko irakasleekin, egoerari buruzko jarraibideak jakinaraz diezaizkien, irakaskuntza betetzea oztoka dezaketen zailtasunak ikertuko ditu eta hura ebazten lagunduko du. Huts egiteok jarraituz gero, sail edo ikastegiko zuzendaritzak egin beharreko txostena egingo du eta jakinaren gainean jarriko du ikuskaritza zerbitzua, azken honek hartu beharreko neurriak hartuko dituelarik.

Fakultatea edo eskola

Fakultate eta eskolak dira titulazioen funtzionamenduaren azken arduradunak eta, horregatik, funtsezko zeregina izango dute **EHU edonondik** estrategiaren garapen egokian. Horretarako, unibertsitateak dituen koordinazio egiturak erabili ahal izango dituzte, hots:



Ikastaro/modulu mailan (edo lauhilekoan): ikasleen lana orekatua eta eramangarria izan dadin eta irakasgai guztien jarraipena egiten dela bermatzeko.

Titulazioari dagokionez: funtzionamenduaren eta sor daitezkeen gorabeheren kontrol orokorra izateko.

Koordinazio maila horiek lantzeko lagungarria izan daiteke ikasturteko eGela edo titulazioko eGela aktibatzea; izan ere, ikasgela birtualen kudeatzaileak ikastaro edo titulazio jakin bateko ikasle guztiak iraultzen baititu ikasgela horien erabiltzaile gisa (<https://gestion.ehu.es/gav>). GAUR plataforman alta emanda dauden ikastaro edo titulazioko arduradunek sor ditzakete eGela "transbertsal" horiek. Honek erraztu egiten du:

Ikasle multzo jakin baterako informazio espezifikoaren ematea, irakasgaiko ikasgelan dagoenetik harago.

Ikasleen feed back zuzena jasotzea.

Koordinatzailearen, irakasleen eta ikasleen arteko zuzeneko harremanaren bidez, zailtasunak azkar detektatzeko eta konpontzeko moduak bilatzeko aukera ematen du.

Irakaslan ebaluatzeko balio dezake, ikasleek irakasgaiari buruz duten iritzia buruzko inkestak egin ezin badira.

Ikasgelaz kanpoko irakaskuntza plana

Ikasgelaz kanpoko irakaskuntza plana irakasgaiaren irakaskuntza gidak egungo salbuespen baldintzetarako egokitzapen bat da eta, alde horretatik, idatziz azaldu behar da, sailak gainbegiratu behar du eta titulazioaren arduradunei jakinarazi (ikastaroaren eta graduako koordinatzaileei). Webgunean argitaratutako irakaskuntza gida ofiziala aldi baterako aldatu eta ordeztu duen dokumentua da.

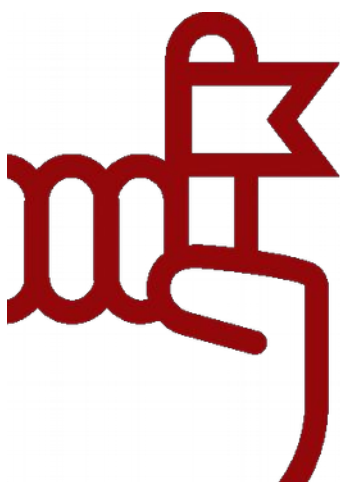
Ikasgelaz kanpoko irakaskuntzak behar bezala funtziona dezan, lauhileko honetan ematen ari diren graduako edo masterreko irakasgai guztiek aurrez aurrekoa ez den irakaskuntza plan bat izan behar dute. Gomendagarria da denboraren perspektiba "luzearekin" definitzea, geratzen den ikasturte osoa ere bere baitan aurreikusiz. Era berean, irakasle taldeei gomendatzen zaie kontuan har ditzatela ebaluazio modu alternatiboak, aplikatu ahal izango direnak, salbuespen egoera horretan azken ebaluaziora iritsiko bagina.

Irakasgaiko irakasle talde bakoitzak irakaskuntza aldiak programatu beharko ditu; orientazio gisa, hamabostaldiak izan daitezke, irakasgaia behar bezala bete dadin. Gomendatzen da lan ohiturak ezartzea eta ikasleekin harremanetan egotea eskola ordutegi ofizialean eta prest egotea tutoretza orduetan kontsultak egiteko.



Irakaskuntza presentziala on line modalitatera egokitzeko aholkuak

- Jarri harremanetan zure ikasleekin ahalik eta lasterren, irakasgaiaren irakaskuntzan eta erabiliko diren informazio kanaletan izango diren aldaketen berri emanez.
- Har itzazu kontuan konponbide errazak irakaskuntzarekin on line jarraitzeko bidea izan dezazun:
 - Aztertu jada prestatuta zenituen jarduerak eta materiala urrutitik lan egiteko moduan egon daitezen aldi baterako.
 - Hartu kontuan egin beharreko egokitzapenak. Adibidez, power point aurkezpenei audioa gehitu eta bideo bat sortuz, ariketa praktikoak egin aurretik azalpen txikiak grabatuz.
 - Azaldu argi eta erraz zeure ikasleek zer egin behar duten:
 - Zer egin behar dute?
 - Nola egin behar dute?
 - Noiz entregatu behar dute?
 - Zer komunikazio kanal erabili behar dituzten: posta, eGela, bideokonferentzia ...
 - Edo entregatutako lanen feed back-a noiz emango zaien



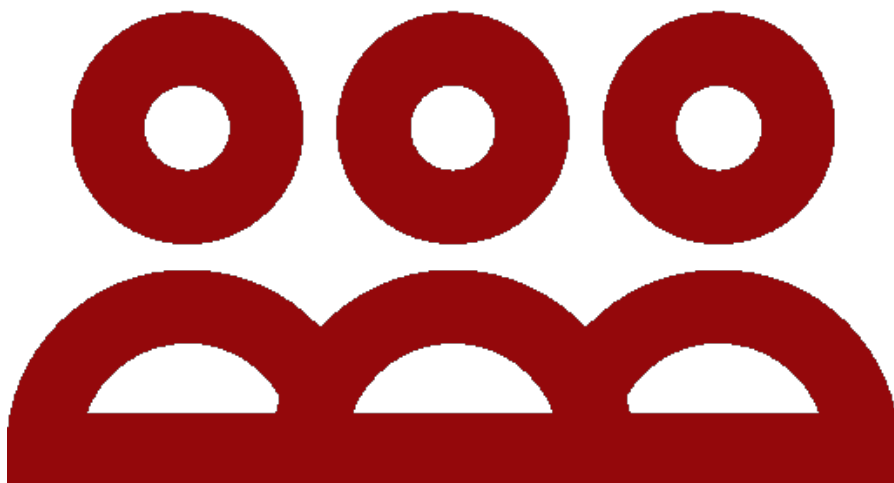
- Gogoan izan telefono, posta elektronikoa edo eGela tresnen bidez eskuragarri eta prest egon behar duzula irakasgaiaren ordutegi ofizialean, bai eta tutoretza orduetan ere. Garrantzitsua da jarraibide hau, ez baitu interferentziarik sortuko gainerako irakasgaiekin.

Egokitzapenak irakaskuntza modalitatearen arabera

- **Eskola magistralak: eduki teoriko praktikoak.** Klase magistraletan ikasleekin harreman zuzena izatea da gomendioa eta, horretarako, BlackBoard Collaborate edo antzekoa erabiltzea gomendatzen da. Saio magistralak ere graba daitezke (dela irakaslearen grabazioa, dela diapositibak eta irakaslearen ahotsa), baina komeni da astean gutxienez kontaktu bat izatea kasuan kasuko taldearekin.

Klase magistral birtualen osagarri erabil daitezke programatutako irakurketak, ikus-entzunezko materiala ikustea eta abar, bai eta horiei buruzko laburpenak edo gogoetak ere. Irakurketak, ariketak, problemak, bideoak edo beste material batzuk eGelarekin lotu edo igotzen dira. Jarduerak eGelaren bidez entregatu eta kalifikatuko lirateke, egin ohi den bezala.

- **Jarduera praktikoak** (laborategiak, tailerrak, kanpoko praktikak...). Ahal den guztietan, jarduera horien hautabideak bilatu beharko dira bideoen, simulagailuen edo bestelako euskarri didaktikoen bidez. Jarduera praktiko jakin batzuk ezin badira modu birtualean egin, birprogramatu edo atzeratu egingo dira salbuespen egoera amaitu arte. Irakasgai bakoitzean erabakiko da testuinguru bakoitzaren beharrei eta baliabideei ondoen erantzungo dien formula, baina formulok aurrera eramateko zailtasunak aurreikusten dira, baldin eta etenaldia denboran luzatzen bada.



- **Tutoretzak.** Zalantzak argitzeko eta ikasleei atzeraelikadura emateko denbora. Gomendagarria da banakako edo taldeko tutoretzak egitea, eGelan programatuta eta bideokonferentziako tresnen bidez.
- **Ebaluazio jarduerak.** Salbuespen egoera horretara ere egokitu beharko dira. Ebaluazioa jarraitua bada eta ebaluatzen diren entregatzekoak modu autonomoan eta online egin badaitezke, aurrera jarraitu ahal izango da ezarritako planarekin. Egoerarengatik ezinezkoa balitz etengabeko ebaluazio jarduerak egitea, kontuan hartu beharko dira jarduera horiek egiteko liratekeen aukerak, hala nola, denboran atzeratzea, birformulatzea (ikasleentzako baldintzak zehaztuta) eta are azken ebaluazioaren zati gisa kontuan hartzea ere.
- Gomendatzen da ahalegin berezia egin dadila ebaluazio moduak, data zehatzak eta ebaluazio irizpideak modu argi eta publikoan definitzeko, gaizki ulerturik egon ez eta ebaluazioa arrakastaz egin ahal izango bada.
- **GRAL eta MALen tutoretza.** Birtualki egingo da, ikasleek posta elektronikoaren bidez bidaltzen dituzten ondoz ondoko zirriborroak berrikusiz eta tutorea ikasleekin harremanetan jarriz posta elektronikoz, telefonoz edo tutoretza birtualetarako tresnak erabiliz.
- **GRAL eta MALen defentsak.** Ikastegi bakoitzak aztertu behar du GRAL/MALak defendatuko dituen ikasleen kopurua eta aurreikusitako defentsa datak, eta unibertsitateak xede horretarako ezarritako salbuespenezko prozedura¹ erabiliko da, baldin eta defentsa hauek aurrez aurre egiteko aukerarik ez badago.
- **Deialdi ofizialetako etsaminak.** Aurreko ataleko planteamendu berari jarraituko zaio eta irtenbide posibleak aztertuko dira.
- **Tesien defentsak.** Modu ez-presentzialean egin ahal izango dira, mugarik egongo ez delarik modu birtualean konektatzen den epaimahaikideen kopuruan, unibertsitateak salbuespenezko egoera horretarako ezarri duen prozedurari² jarraituz.

¹ GRALak > <https://www.ehu.eus/es/-/gradu-amaierako-lanen-defentsa>

² Doktorego tesiak: <https://www.ehu.eus/es/-/doktorego-tesien-defentsa>

Irakasleen prestakuntza

Irakasleei on line irakaskuntzarako trantsizio arina egiten laguntzeko, eCampusek abiarazi du "Gakoak irakaskuntza formatu ez-presentzialera egokitzeko" ikastaroa, euskaraz eta gaztelaniaz, salbuespen egoera honetan.

Hona ikastaro honen grabazioa:

<https://youtu.be/Xetr-wfZjS8> Castellano

<https://youtu.be/te7zzDt-3-M> Euskara

BlackBoard Collaborate bidez bilera birtualak egiteko eskuliburua (gaztelaniaz).
<http://go.ehu.eus/bbcgida>

Gela birtual bati lotuta ez dauden bileren zerbitzu piloturako sarbidea (gomendatzen da GRAL, MAL eta doktorego tesien tutoretzetarako):
<https://www.ehu.eus/bilerak>.



Ikasturte honetako edizioetan parte hartu duen **EHU edonondik ikaskuntza komunitatea** harremanetan egongo da zalantzak kontsultatzeko, esperientziak partekatzeko eta sor litezkeen arazoak planteatzeko.

Euskarri teknikoa

CAU

Erabiltzaileentzako Zerbitzua.
Gorabehera teknikoen telefono bidezko arreta

cau@ehu.eus

eGela Moodleri buruzko kontsultak:

ecampus@ehu.eus

94 601 8439 – 946012049 - 946015091