

CÓMO REDIRECCIONAR TU CORREO UPV/EHU A TU CUENTA PERSONAL

Para redireccionar la cuenta de correo UPV/EHU a otra cuenta puedes seguir los siguientes pasos:

1. Entra en tu **cuenta de correo UPV/EHU** utilizando la **clave LDAP** que te ha sido proporcionada (<u>www.ehu.eus/correow</u>)



2. Pon el cursor sobre el **icono herramientas**. En el desplegable que se abrirá debes seleccionar: **opciones** < **filtros**



3. Pulsa sobre **"opciones de filtros"**. Selecciona la opción **"reenviar"** dentro del listado **"reglas existentes"**.

| 🙀 Correo 🗸 Agenda 👻 Direcciones 👻 Tareas 👻 Notas 👻 Archivos 👻 🌞 | 🖏 Correo 🗸 Agenda 🗸 Direcciones 🗸 Tareas 🖌 Notas 🗸 Archivos 🛩 🌞 |
|---|--|
| 15-12-17 | 15-12-17 |
| Opciones de <u>Filtros</u> | Nueva regla Reglas existentes |
| Actualización de guión | Reglas(R) Modificar Regla 1. O Lista blanca |
| ✓ ¿Activar automáticamente el gulón tras cada cambio? | Elsis blanca(a) 2. Ausencia [desactivada - pulse para activaria] Lista negra(G) 2. Ausencia [desactivada - pulse para activaria] |
| Guardar Deshacer cambios | |
| | Guión |

4. Escribe la dirección a la que quieras que lleguen tus correos y pulsa "Guardar"

