

Empresa



Índice

	Página
REQUISITOS DE ACCESO	3
INTRODUCCIÓN	4
CURSOS ACADÉMICOS – CENTROS	10
DATOS CENTRO	11
NORMATIVA DE CENTRO	12
EMPRESA	12
Datos de la empresa	12
Unidades – Secciones	13
PRÁCTICAS	13
Oferta de prácticas	13
Selección de alumnos/as	17
Prácticas asignadas – Adjudicaciones	18
INSTRUCTORES	19
NOTICIAS	20
Copia oferta de prácticas	20
MENSAJES AUTOMÁTICOS DEL SISTEMA	21
INDICE ALFABETICO	22

REQUISITOS DE ACCESO

- Sistema Operativo Windows XP SP3, Windows 7, Macintosh, Linux.
- En Windows XP, Navegador Internet Explorer a partir de la versión 7, en Firefox a partir de la versión 3, en Google Chrome a partir de la versión 35.0, en Safari a partir de la versión 5.17.
- En Windows 7 Navegador Internet Explorer versión 9 (Arquitecturas de 32 bits), en Firefox a partir de la 23, en Google Chrome a partir de la versión 35.0, en Safari a partir de la versión 5.17.
- En Macintosh solo para la ejecución de perfiles Web HTML (No Oracle Form), navegador Firefox a partir de 23, en Safari a partir de la versión 7.
- En Linux solo para la ejecución de perfiles Web HTML (No Oracle Form), navegador Firefox a partir de 23.
- Java desde la JRE 6 Update 16, hasta la JRE 7 Update 45 (32 bits).
- Word 2007.
- Acrobat Reader (desde la 8 a la 11).
- Kit Izenpe User 3.2.1.0

INTRODUCCIÓN

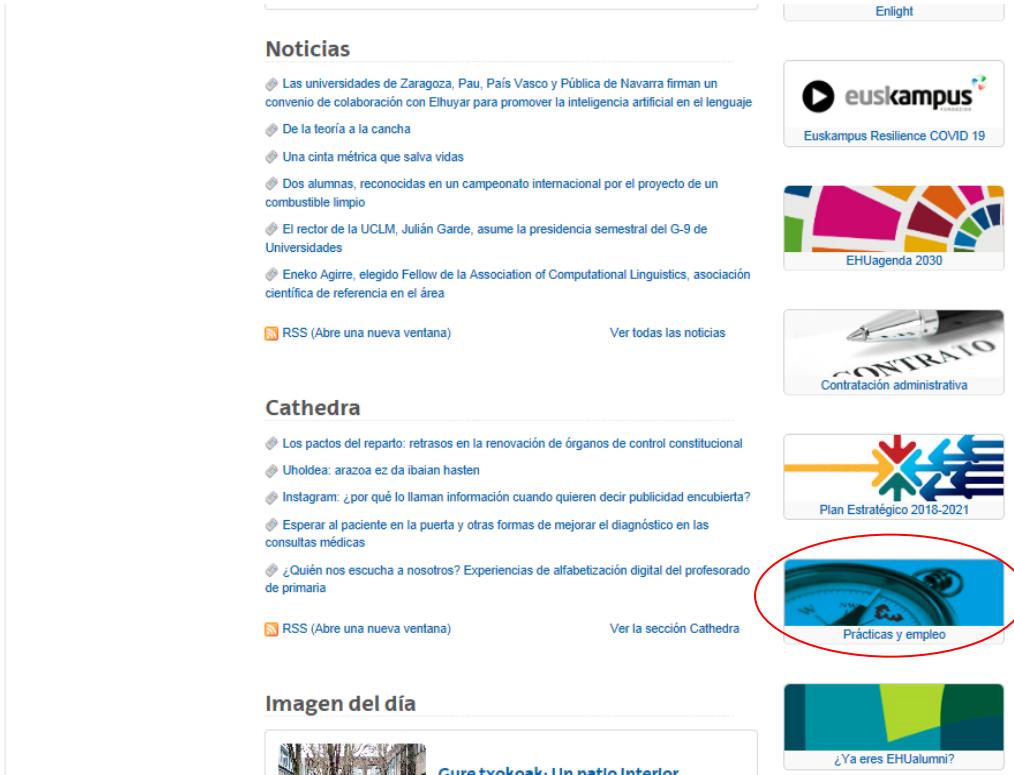
En este documento se describe la funcionalidad que el módulo de gestión ofrecerá al usuario identificado como empresa.

La empresa es un agente externo a la UPV/EHU que podrá solicitar acceso a la Universidad para gestionar prácticas y/o otras gestiones que puedan surgir a posteriori. Desde la página web de la Universidad se ofrecerá un enlace que visualizará un conjunto de datos públicos con el objeto de informar a la empresa y que ésta solicite o no el acceso a las aplicaciones.

A continuación, se describen los pasos para acceder a la aplicación desde la web

<http://www.ehu.eus/es>

Entrando por el banner de la derecha denominado “Prácticas y empleo”



The screenshot shows the main page of the EHU website. At the top right, there is a banner with the text "Enlight" and the "euskampus" logo. Below this, there are three main sections: "Noticias", "Catedra", and "Imagen del día". The "Noticias" section contains a list of news items. The "Catedra" section contains a list of news items and a link to "Ver la sección Cathedra". The "Imagen del día" section shows a small image of a landscape. To the right of these sections, there are several other banners: "Euskampus Resilience COVID 19", "EHUagenda 2030", "Contrato Contratación administrativa", "Plan Estratégico 2018-2021", and a banner for "Prácticas y empleo" which is circled in red. At the bottom right, there is a banner with the text "¿Ya eres EHUalumni?".

Y desde el Portal de prácticas y empleo entrando por “Quiero ofertar una práctica” en la columna de la derecha

Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea NAZIOARTEKO BIKANTZUNU GAZTEA CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL

Perfiles | Estudios | Estructura | Investigación | Acceso a la Universidad | Áreas temáticas | Servicios | Directorio

Buscar Todo

UPV/EHU > PRÁCTICAS Y EMPLEO

PRÁCTICAS Y EMPLEO

Servicio de Prácticas Externas ▾

- » Presentación
- » Normativa y seguro
- » Contacto de responsables de centros
- » Manuales Praktiges

Competencias transversales ▾

- » Catálogo
- » Cursos complementarios
- » IKD GAZIE

Centros de Empleo ▾

- » Quiénes somos
- » Qué hacemos
- » Ubicación y contacto

Inserción Laboral ▾

- » Foros de empleo
- » Ofertas de empleo
- » Informes
- » Lehen Aukera
- » Programa 3R Gaztea

¡Síguenos!

[Twitter](#) [Facebook](#) [Instagram](#) [LinkedIn](#)

 **Convocatoria 2021/2022**
Hasta el 11 de octubre de 2021

 **Convocatoria 2021/2022**
Hasta el 31 de mayo de 2022

CONVOCATORIAS DE BECAS Y PROGRAMAS DE MOVILIDAD PARA PRÁCTICAS

Becas EPEZ XVI (Erasmus+ Internships for Graduates)
! Plazo de presentación cerrado (10/06/2021 - 15/07/2021)

IkaslePraktikak 2021-2022 (ERASMUS+ Internships for Students)
! Abierto el plazo de presentación (Fecha de fin del plazo de presentación: 31/05/2022)

Convocatoria de becas de emprendimiento juvenil
! Plazo de presentación cerrado (Fecha de fin del plazo de presentación: 28/09/2021)

Programa de becas de transición del mundo educativo al laboral
! Plazo de presentación cerrado

 **Quiero ofrecer una práctica**

 **CATÁLOGO DE COMPETENCIAS TRANSVERSALES**
Catálogo de competencias transversales

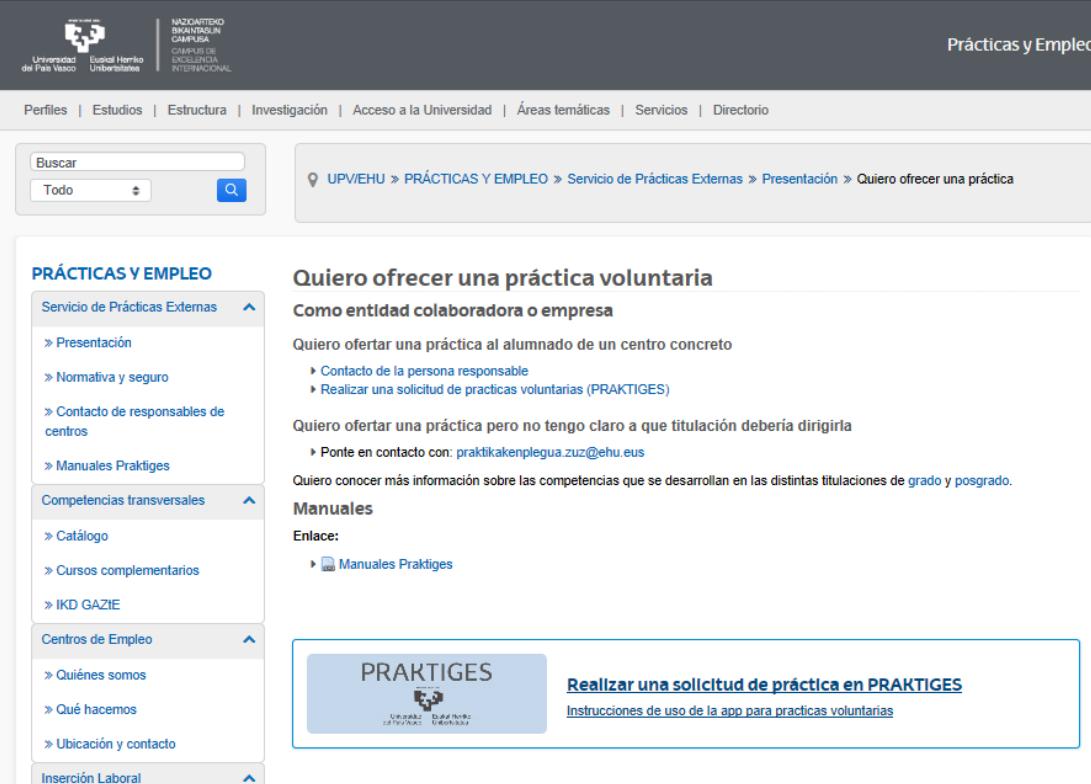
 **EHUalumni**

Otras prácticas y becas

- Bezas Santander Tecnología | Digital Experience - IMMUNE
- Bezas Santander Habilidades | Evolution (2ªEdición)

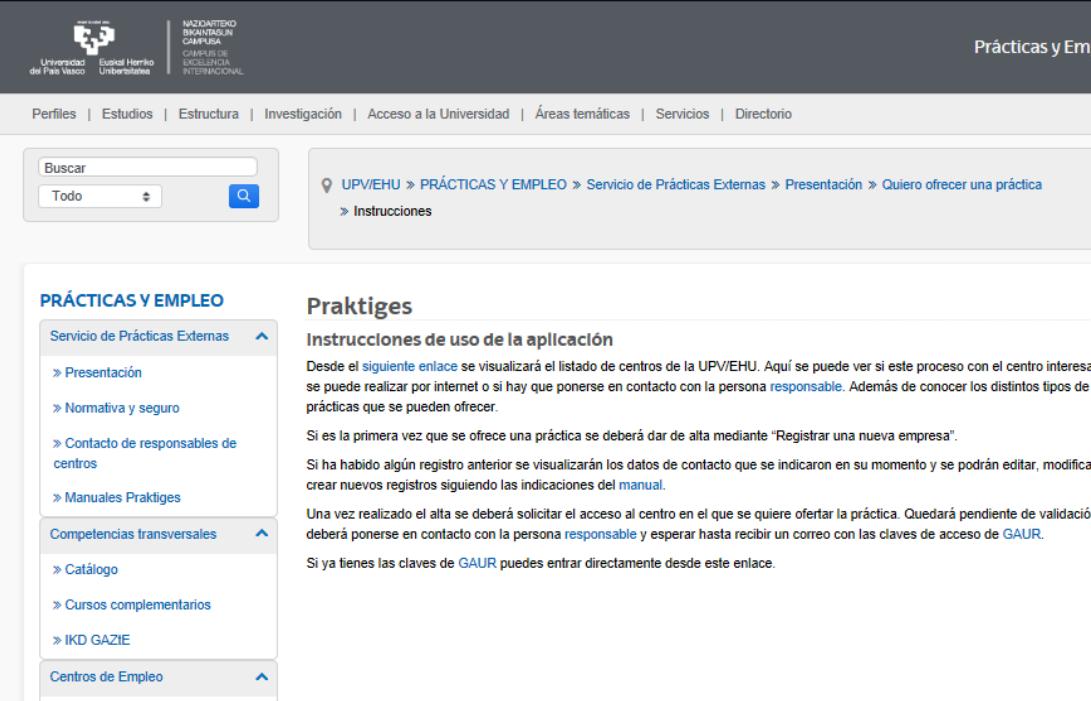
 Programa 'Praktiges 2020' 4.000 plazas para realizar las prácticas de Erasmus

Realizar una solicitud de prácticas voluntarias (PRAKTIGES)



The screenshot shows the UPV/EHU Praktiges website. The top navigation bar includes the university logo, a search bar, and links for 'Prácticas y Empleo'. The main content area is titled 'Quiero ofrecer una práctica voluntaria'. It contains sections for 'Como entidad colaboradora o empresa' and 'Manuales'. A sidebar on the left lists categories such as 'Servicio de Prácticas Externas', 'Competencias transversales', 'Centros de Empleo', and 'Inserción Laboral'. A blue box at the bottom right contains the text 'Realizar una solicitud de práctica en PRAKTIKES' and 'Instrucciones de uso de la app para prácticas voluntarias'.

Picando en "siguiente enlace"



The screenshot shows the UPV/EHU Praktiges website. The top navigation bar includes the university logo, a search bar, and links for 'Prácticas y Empleo'. The main content area is titled 'Praktiges' and contains a section for 'Instrucciones de uso de la aplicación'. It provides instructions for registering a company and accessing the application. A sidebar on the left lists categories such as 'Servicio de Prácticas Externas', 'Competencias transversales', and 'Centros de Empleo'.

Se accede al listado de centros de la siguiente página:

Acceso directo a [Gestion de Gaur \(link\)](#)

Listado de centros		Contacto	Gestion Prácticas	Practicum desde web	Prácticas desde web	Ofertas de empleo desde web	Gestión Proyecto Web
Campus	Centro						
Alava	Aula de la Experiencia de Alava		No	No	No	No	No
Alava	Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de Vitoria-Gasteiz		No	No	Sí	Sí	Sí
Alava	Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz		No	No	No	No	Sí
Alava	Escuela Universitaria de Magisterio de Vitoria-Gasteiz		Sí	Sí	No	No	Sí
Alava	Escuela Universitaria de Trabajo Social de Vitoria-Gasteiz		Sí	No	No	No	Sí
Alava	Facultad de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte		Sí	No	No	No	No
Alava	Facultad de Farmacia		Sí	No	No	No	Sí
Alava	Facultad de Letras		No	No	Sí	Sí	Sí
Alava	Unidad Delegada de la F. de CC. Económicas y Empresariales en Vitoria-Gasteiz		No	No	Sí	No	No
Alava	Unidad Docente de la F. de Medicina y Odontología en Vitoria-Gasteiz		No	No	No	No	No
Bizkaia	Aula de la Experiencia de Bizkaia		No	No	No	No	No
Bizkaia	Escuela Técnica Superior de Ingeniería de Bilbao		No	No	No	Sí	No
Bizkaia	Escuela Técnica Superior de Náutica y Máquinas Navales		Sí	No	No	No	No
Bizkaia	Escuela Universitaria de Enfermería de Leioa		Sí	No	No	No	Sí
Bizkaia	Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de Bilbao		Sí	Sí	Sí	Sí	No
Bizkaia	Escuela Universitaria de Ingeniería Técnica Industrial de Bilbao		No	No	No	No	No
Bizkaia	Escuela Universitaria de Ingeniería Técnica de Minas y de Obras Públicas		No	No	No	Sí	No
Bizkaia	Escuela Universitaria de Magisterio de Bilbao		Sí	Sí	No	No	Sí
Bizkaia	Escuela Universitaria de Relaciones Laborales	lh.praktikak@ehu.es	Sí	No	Sí	No	Sí
Bizkaia	Facultad de Bellas Artes		No	No	Sí	Sí	Sí
Bizkaia	Facultad de Ciencia y Tecnología	saecyt@ehu.es	Sí	No	Sí	No	Sí

[Registrar Nueva Empresa](#)[Acceso G.A.U.R.](#)

Donde se visualizan los centros de la UPV/EHU, agrupados por campus, y por cada uno de ellos se muestra un email de contacto (registrado a través de módulos actuales del GAUR) si ese centro cuenta o no con prácticas y si ese centro las gestiona o no a través de un módulo web (al que la empresa podrá acceder si se le valida el acceso).

En la parte inferior aparecen dos botones:

- REGISTRAR NUEVA EMPRESA.** A través de este botón se completarán los datos necesarios para solicitar acceso en uno o varios centros de la UPV/EHU que gestionen las prácticas a través de la herramienta web.

La empresa deberá insertar el NIF y pulsar CONTINUAR. Al pulsar continuar la aplicación busca sobre el sistema las empresas registradas contra el mismo CIF.

Registro de nueva empresa

Introduzca el NIF de la empresa y pulse Continuar

* NIF:

[Continuar](#) [Volver](#)

Si tenemos empresas con ese CIF registradas listará las que existan:

Listado de empresas asociadas al NIF

A continuación se muestra la lista de empresas asociadas al NIF insertado. Si usted cree que funciona de forma independiente a todas ellas, deberá crear una nueva empresa. En caso contrario póngase en contacto con la persona de contacto para que le facilite usuario y password asociado.

NIF	Empresa	Cont	Cargo	Email de contacto	Teléfono 1 contact	Teléfono 2 contact
A111...	Transilvania University of B...	Cor...		erasmus@unitbv.r...	TF: +...	

[Nuevo](#) [Volver](#)

La empresa deberá revisar y/o decidir si alguno de los registros se corresponde con su empresa (se le muestra el email para ponerse en contacto con el usuario que registró o de contacto) o si, por el contrario, aunque tenga el mismo CIF tiene una gestión independiente y por lo tanto es necesario crear una nueva empresa (botón Nuevo).

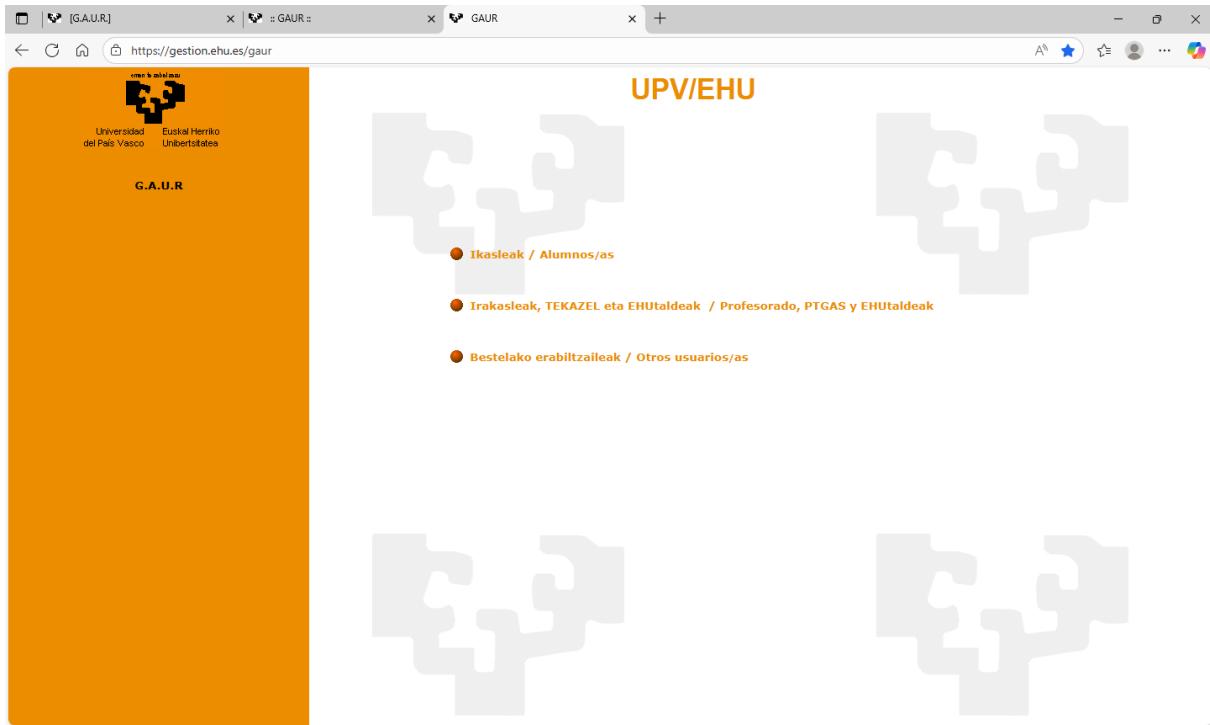
Si pulsamos nuevo la aplicación mostrará un formulario con los datos necesarios para realizar un nuevo registro de empresa.

Y si se pulsa a la izquierda del NIF en alguno de los registros de empresa existentes,

la aplicación muestra la lista de centros donde se gestionan prácticas a través de la herramienta web. Por cada uno de ellos se mostrará un botón de acceso a GAUR si se ha validado el acceso, el estado de la solicitud, si se ha solicitado el acceso y no está validada o la posibilidad de solicitar acceso (seleccionando el checkbox) y pulsando el botón "Solicitar acceso".

El acceso quedará pendiente de validación y cuando lo valide el centro elegido por la empresa, ésta recibirá un email automático del sistema con las claves de acceso a [GAUR](#)

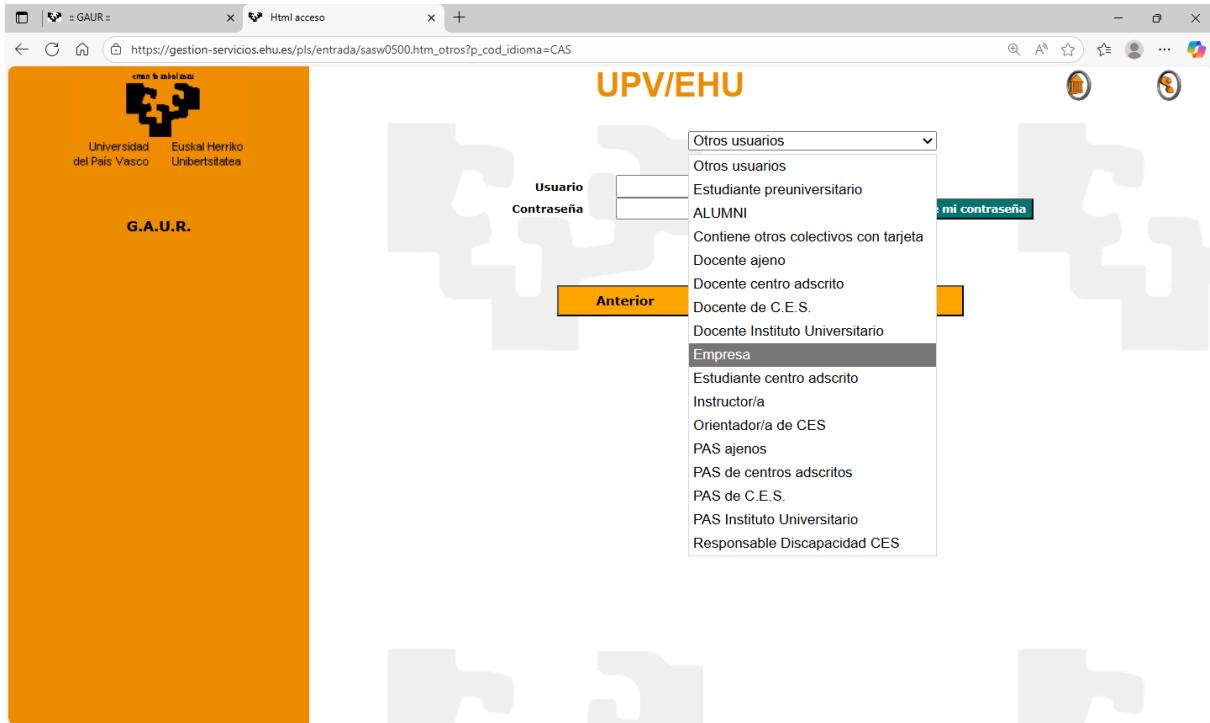
2. **ACCESO GAUR**, desde este botón en el listado de centros se accederá a la pantalla de GAUR para insertar usuario y password a través de la opción de "Otros usuarios".



Nos lleva a la elección del idioma pulsando una de las dos opciones



Seleccionar la opción de "Empresa" en el desplegable e insertar el usuario y contraseña recibidos. Si se necesita solicitar un nuevo usuario, se ha de pulsar el botón de "Olvide mi contraseña" que nos abrirá la pantalla de "Recordar clave" en la estará informado el colectivo e identificador del usuario/a y que nos posibilita la recuperación con el botón "Recuperar la clave por email" y en la que se habrá de aceptar el mensaje, una vez recibido el correo.



Una vez se haya entrado a GAUR el sistema nos muestra los módulos a los que se puede tener acceso en una pantalla similar a la siguiente:



Entrando en el de **prácticas voluntarias** nos dará acceso a la selección del centro y curso académico.

CURSOS ACADÉMICOS – CENTROS

Desde esta opción (al acceder al módulo también) podrá modificar el centro y/o curso académico sobre el que quiere trabajar el usuario empresa.

En el campo Centro se visualizan los centros en los que la empresa está validada. Al seleccionar un Centro, el módulo actualiza la tabla de cursos académicos gestionados por ese centro. Mostrará todos los cursos académicos en los que la empresa puede acceder. Si el curso está cerrado, la empresa sólo podrá entrar en modo consulta.

En la parte de abajo aparece la lista de Centros que gestionan prácticas voluntarias o han gestionado prácticas voluntarias a través de la web en el curso anterior. Por cada centro, se muestra el estado de acceso si existe si no, se da opción de solicitar acceso en el mismo.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://gestion-integracion-alumnos.ehu.es/GAURPRV/faces/prv000100#>. The page title is 'PRAKTIGES - Gestión prácticas voluntarias'. At the top, there is a logo for 'Universidad del País Vasco' and 'Euskal Herriko Unibertsitatea'. Below the title, a sub-header says 'Selección de centro y curso académico'. A message 'Debe seleccionar el centro y curso académico al que quiere acceder' is displayed above a dropdown menu labeled 'Seleccione centro' which shows '231 Facultad de Psicología'. Below the dropdown is a table with two columns: 'Centro' and 'Acceso'. The table lists several centers, each with a 'Solicitar acceso' link. The table is as follows:

Centro	Acceso
363 Escuela de Ingeniería de Bilbao	Solicitar acceso
345 Escuela de Ingeniería de Bilbao	Solicitar acceso
364 Escuela de Ingeniería de Bilbao	Solicitar acceso
350 Escuela de Ingeniería de Bilbao	Solicitar acceso
263 Escuela de Ingeniería de Gipuzkoa	Solicitar acceso

Si desde el centro se ha hecho una comunicación de inicio para las empresas, nos encontraremos con una pantalla similar a la siguiente que será necesario aceptar para continuar.

The screenshot shows a 'Noticias' (News) pop-up window. The title bar says 'Avisos - noticias'. Below it, a message says 'Listado de las noticias publicadas'. A table lists news items with their text and URLs. The table is as follows:

Texto de la noticia	Url de acceso
Albisteko testua	

At the bottom right of the pop-up is a 'Aceptar' (Accept) button.

DATOS CENTRO

Desde esta opción se visualizará la descripción asociada a este módulo que desde la administración del Centro se haya insertado en el sistema.

Datos del centro

Praktiges es una aplicación que facilita la gestión de prácticas voluntarias en empresa. La solicitud de inscripción en Praktiges como demandante de prácticas debe realizarse CADA CURSO ACADEMICO. Cada vez más se potencia este tipo de actividad, si bien en algunos centros esta gestión de prácticas supone una gran carga de trabajo. Reconociendo dicha labor, la Universidad ha desarrollado este sistema cuyo principal objetivo es facilitar la gestión tanto para los centros como para los alumnos y empresas y poder obtener estudios estadísticos que permitan ir mejorando y trabajando en esta línea.

NORMATIVA DE CENTRO

Desde esta opción del menú la aplicación muestra un enlace a una dirección web que el responsable de Centro habrá informado.

Normativa del centro

En la siguiente dirección podrá acceder a la web donde el centro mantiene actualizada la información asociada a las prácticas voluntarias

>> Acceso

EMPRESA

Este apartado permitirá a la empresa gestionar los datos de su empresa y/o unidades o secciones que puede tener asociadas.

Datos de la empresa

El campo "Nombre" es un campo multi-idioma obligatorio en castellano y que si sólo se informa en este idioma recoge esta información en todos los campos.

Datos generales de la empresa

Traducciones

NIF:

Razón social:

* Nombre:

* Persona contacto:

* Cargo:

* Email contacto:

* Teléfono contacto 1:

Teléfono contacto 2:

* Sector:

Tipo Empresa:

Url:

Castellano

Euskera

Inglés

Guardar Volver

Guardar Cancelar

El desplegable tipo empresa nos muestra además de ésta, la opción "Unidad organizativa" esta opción se utiliza solo cuando la empresa es un centro de la UPV/EHU.

Unidades – Secciones

Desde esta opción se facilita que la empresa pueda gestionar sus unidades o secciones. No se trata de un dato obligatorio, sino informativo, y en el caso de grandes empresas puede resultar muy útil.

Si la unidad no ha sido utilizada para informar en ninguna práctica, podrá ser eliminada del sistema, en caso contrario no se permitirá.

PRÁCTICAS

Esta sección ofrece gestiones asociadas con la gestión de prácticas voluntarias. A continuación, se describen los datos asociados.

Oferta de prácticas

Desde esta función, la empresa visualizará todas las prácticas (ofertas) asociadas con su empresa que estén en el Centro y curso seleccionados. Podrá insertar nueva oferta de prácticas a través del botón NUEVO.

Título	Estado	Fecha inicio	Fecha fin	Prórroga	Acordada	Nº alum. apuntados	Nº alum. total
Colaboración en Programa E...	Completa	01/06/20...	15/07/20...	No	Si	0	0
Colaboración en programa E...	Completa	01/06/20...	15/07/20...	No	Si	0	0

Por cada oferta de prácticas podrá acceder al detalle de la misma pulsando sobre el botón . La aplicación le mostrará una pantalla similar a la siguiente por cada práctica.

Por cada práctica se visualizan 3 pestañas:

Datos generales

Datos generales de la práctica. Al final de esta sección se muestran los datos de los planes donde se ha publicado la práctica.

Si la práctica está en estado pendiente de validación estarán activos los botones que permiten crear nuevas tareas o eliminarlas.

Al pulsar "Nueva tarea" nos abrirá los campos "Ord" para introducir el número de orden secuencial por defecto y el campo multi-idioma de la descripción de actividades o tareas a desarrollar .

Después de completar estos campos será necesario pulsar el botón "Guardar" en el campo obligatorio completado (*), y volver a guardar la descripción de actividades o tareas a desarrollar para que aparezca en el listado.

The screenshot shows the 'Oferta de prácticas voluntarias' (Offer of voluntary practicals) page. The left sidebar has a tree structure with 'Prácticas voluntarias' selected. The main content area has tabs for 'Datos generales', 'Requisitos' (which is active), and 'Instructores'. A table shows a task with an ID of 1 and a description: '- Optimización de webs, blogs y textos para la gestión de social media - Linkb...'. Below this is a section for selecting plans, with a list of plans on the right and buttons for moving them. At the bottom are buttons for 'Guardar', 'Eliminar', 'Nuevo', 'Insertar prórroga', 'Nueva práctica usando ésta como base', 'Imprimir', and 'Volver'.

Se podrá también generar una nueva práctica con los datos de otra utilizando el botón "Nueva práctica usando esta como base." Y permitirá hacer cambios en la práctica actual, imprimirla o eliminarla.

Si ha sido validada por el centro no permitirá la modificación de datos.

Requisitos

Desde aquí se informarán los requisitos asociados a la práctica

The screenshot shows the 'Oferta de prácticas voluntarias' (Offer of voluntary practicals) page, focusing on the 'Requisitos' tab. The left sidebar has a tree structure with 'Prácticas voluntarias' selected. The main content area has tabs for 'Datos generales', 'Requisitos' (which is active), and 'Instructores'. Various requirements are listed with radio button options: 'Francés' (Si, No), 'Otros idiomas' (radio buttons), 'Vehículo propio' (radio buttons), 'Carnet de conducir' (radio buttons), 'Residencia en la zona' (radio buttons), 'Residencia fuera de la localidad' (radio buttons), 'Conocimientos de informática' (text input), 'Otros conocimientos' (text input), 'Requisitos del centro' (text input), and 'Otros requisitos' (text input). At the bottom are buttons for 'Guardar', 'Eliminar', and 'Volver'.

Instructores

Gestión de los/as instructores/as de la empresa asociados a la práctica.

Se ha establecido obligatoriedad para la empresa de introducir los datos del instructor/a.

Se pueden registrar varios pero activo/a sólo podrá estar uno/a (sin fecha de baja).

Habrá que seleccionar un/a instructor/a que este dado/a de alta en la empresa o crear uno/a nuevo/a pulsando el botón [Nuevo] completando los datos y pulsando el botón buscar.

Si con los datos insertados no existe ningún/a instructor/a nos pedirá el resto de datos necesarios para su creación y si ya existe sacará sus datos.

Guardados los datos del nuevo/a instructor/a se listará como opción a elegir en el Nombre y apellidos con el resto de instructores asociados a la empresa.

Práctica con alumno/a acordado/a

Al pulsar NUEVO la aplicación muestra una pantalla como la siguiente, dónde por defecto, el valor del campo "Alumno/a acordado/a" es No. Tendremos que modificar este valor a "SI" e informar la fecha de nacimiento del alumno/a.

Estas prácticas quedan en estado "Pendiente de validación" hasta que las valide el responsable de Centro.

Insertar prórroga

Transcurrido el periodo de realización de la práctica asignada nos permite con el botón correspondiente insertar prórrogas cambiando las fechas.

Selección de alumnos/as

Desde esta opción la empresa visualizará la lista de prácticas en proceso de selección

Selección de alumnos						
	Título práctica	Provincia	Localidad	Fecha inicio	Fecha fin	Fecha preselección
>>	Prácticas en Compañía Eléctrica	Bizkaia	Erandio	28/09/2020	26/03/2021	07/09/2020
>>	Prácticas en Compañía Eléctrica	Bizkaia	Erandio	30/11/2020	28/05/2021	30/11/2020

Al pulsar en el botón  se mostrará el detalle de la práctica, donde se visualizan los datos de la práctica, planes en los que está publicada y lista de alumno/as candidatos/as a la misma, en el caso de que la práctica esté en el estado de "En proceso de selección" para la empresa.

Prácticas voluntarias

- Cursos académicos - centros
- Datos centro
- Normativa de Centro
- ▼ Empresa
- ▲ Prácticas
- Oferta de prácticas
- Selección de alumnos**
- Prácticas asignadas
- Instructores
- Noticias
- Copia oferta prácticas

Detalle de la práctica

Bolsa de ayuda: Euros/mes: **Total a la práctica:** 600

Objetivos:

Idiomas: Castellano: Si Euskara: No Francés: No Inglés: No

Otros Idiomas:

Conocimientos de informática: Excel, word y se valora manejo de photoshop.

Otros: Vehículo propio: No Carnet de conducir: No Residencia en la zona: No Residencia fuera de la localidad:

Otros conocimientos: Se valora conocimientos de trading.

Otros requisitos:

Planes en los que se ha ofrecido

Titulación

Doble Grado en ADE + Derecho
Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE)
Grado en Economía
Grado en Finanzas y Seguros (en extinción)
Grado en Fiscalidad y Administración Pública
Grado en Marketing

Candidatos/as a la práctica. Pinche sobre el botón izquierdo de cada uno de ellos para poder acceder al Curriculum. Si selecciona a un alumno/a, pulse sobre la imagen de la derecha. La práctica será asignada a ese alumno/a.

DNI	Alumno/a	Titulación	Teléfono 1	Teléfono 2	Email	Email personal	
7913...	APELLIDO872748APELLI...	Grado en Administración y Dirección de...	6789...	67...	lpires...		Asignar
1609...	APELLIDO834761APELLI...	Grado en Administración y Dirección de...	6789...	67...	gurre...		Asignar
4591...	APELLIDO842688APELLI...	Grado en Economía	6789...	67...	jcues...		Asignar

En el caso de que la práctica haya estado en proceso de selección para la empresa y ésta no haya hecho ninguna selección de alumno/a, se listarán también las personas candidatas anteriores mientras no hayan sido asignadas a ninguna práctica.

Si desde el centro se permite la asignación del alumno por parte de la empresa, se podrá asignar directamente al alumno pulsando el botón "Asignar".

Prácticas voluntarias

- Cursos académicos - centros
- Datos centro
- Normativa de Centro
- ▼ Empresa
- ▲ Prácticas
- Oferta de prácticas
- Selección de alumnos**
- Prácticas asignadas
- Instructores
- Noticias
- Copia oferta prácticas

Detalle de la práctica

Planes en los que se ha ofrecido

Titulación

Doble Grado en ADE + Derecho
Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE)
Grado en Economía
Grado en Finanzas y Seguros (en extinción)
Grado en Fiscalidad y Administración Pública
Grado en Marketing

Candidatos/as a la práctica. Pinche sobre el botón izquierdo de cada uno de ellos para poder acceder al Curriculum. Si selecciona a un alumno/a, pulse sobre la imagen de la derecha. La práctica será asignada a ese alumno/a.

DNI	Alumno/a	Titulación	Teléfono 1	Teléfono 2	Email	Email personal	
7226...	APELLIDO80531...	Grado en Economía	6789...	6789...	efernan...		Asignar
1609...	APELLIDO8347...	Grado en Administración y Dirección de Em...	6789...	6789...	gurretx...		Asignar
4575...	APELLIDO7648...	Grado en Marketing	6789...	6789...	azaguir...		Asignar

Candidatos/as anteriores a la práctica. Pinche sobre el botón izquierdo de cada uno de ellos para poder acceder al Curriculum. Si selecciona a un alumno/a, pulse sobre la imagen de la derecha. La práctica será asignada a ese alumno/a.

DNI	Alumno/a	Titulación	Teléfono 1	Teléfono 2	Email	Email personal	
79...	APELLIDO732920APELLIDO...	Grado en Marketing	6789...	6789...	clopez0...		Asignar
22...	APELLIDO772198APELLIDO...	Grado en Economía	6789...	6789...	bfern...		Asignar
79...	APELLIDO799332APELLIDO...	Grado en Economía	6789...	6789...	aoleaga...		Asignar

Prácticas asignadas – Adjudicaciones

Desde esta opción la empresa tendrá opción de visualizar todas las adjudicaciones del centro y curso académico.

Desde este botón se visualiza el Curriculum Vitae y se podrá generar convenio .

Picando en las flechas podemos ver el detalle de la práctica.

INSTRUCTORES

Desde esta opción la empresa podrá visualizar y/o gestionar los datos de instructores insertados en la aplicación (asociados a su empresa)

Prácticas voluntarias

Cursos académicos - centros
Datos centro
Normativa de Centro
Empresa
Prácticas
Oferta de prácticas
Selección de alumnos
Prácticas asignadas
Instructores
Noticias
Copia oferta prácticas

Tutores de la empresa

DNI con letra: DNI del instructor:
Nombre:
Apellidos:

Buscar | Nuevo | Separar

Ver | DNI con letra | Nombre | Apellidos

Se dará opción a eliminar (X) el instructor/a si no tiene ninguna adjudicación. Al pulsar sobre el botón izquierdo (por cada uno de ellos) la aplicación muestra una ventana con los datos asociados a la persona del instructor/a.

NOTICIAS

Desde esta opción en la aplicación se visualizan las noticias que el responsable de centro haya insertado en el sistema y cuyo destinatario sea la empresa o todos los roles,

Incluidos los avisos que éste haya publicado en la pantalla de inicio y que habrá que aceptar para continuar.

Prácticas voluntarias

Cursos académicos - centros
Datos centro
Normativa de Centro
Empresa
Prácticas
Oferta de prácticas
Selección de alumnos
Prácticas asignadas
Instructores
Noticias
Copia oferta prácticas

Noticias del centro

Visualización de las noticias que el/la responsable de centro ha publicado

Texto de la noticia | Url

No hay datos

Copia oferta de prácticas

Esta opción de menú permitirá que la empresa realice copias de ofertas de prácticas de un curso académico anterior al actual. Al pulsar sobre esta opción del menú se mostrará una pantalla como la siguiente:

Prácticas voluntarias

Cursos académicos - centros
Datos centro
Normativa de Centro
Empresa
Prácticas
Oferta de prácticas
Selección de alumnos
Prácticas asignadas
Instructores
Noticias
Copia oferta prácticas

Copia de prácticas de cursos anteriores

* Curso académico: 2019/20 | Estado práctica: | Título práctica: | Buscar

Ver | Limpiar Sel. | Copiar Sel. | Separar

Estado práctica	Título práctica	Unidad	Fecha inicio	Fecha fin
<input checked="" type="checkbox"/> Completa empresa - inst...	Prácticas en producción de eventos artísticos		01/10/2019	31/12/2019

Es necesario seleccionar curso académico anterior del que se quieren copiar las prácticas. Además, se podrá buscar por estado de práctica o título de la misma.

Por cada práctica aparecerá un campo de selección marcado por defecto, pero que la empresa podrá desmarcar. Una vez tenga las prácticas que quiere copiar seleccionadas, deberá pulsar sobre "Copiar Sel."

Para que se copien en el curso actual, en el cual aparecerán en la oferta de prácticas pendientes de validación.

Prácticas voluntarias

- Cursos académicos - centros
- Datos centro
- Normativa de Centro
- ▼ Empresa
- ▲ Prácticas

Oferta de prácticas

- Selección de alumnos
- Prácticas asignadas
- Instructores
- Noticias
- Copia oferta prácticas

Oferta de prácticas voluntarias

Título	Estado	Fecha inicio	Fecha fin	Prórroga	Acordada	Nº alum. apuntados	Nº alum. total
Práct... Pendiente de validación	01/10/20...	31/12/20...	No	No	0	0	
Prog... Completa empresa - instructor/a	01/10/20...	31/12/20...	No	Si	0	0	
Prog... Completa empresa - instructor/a	01/10/20...	31/12/20...	No	Si	0	0	

[Nuevo](#)

MENSAJES AUTOMÁTICOS DEL SISTEMA

La empresa recibirá los siguientes mensajes automáticos del sistema

- Validación o denegación de la solicitud de acceso al Centro en la que se le informa de las claves de acceso a GAUR
- Validación o anulación de la práctica ofertada
- Pre-asignación del Centro (para que entre a ver los currículos y seleccione al/a alumno/a)
- Asignación del alumno/a
- Validación de la prórroga de una práctica
- Notificación de que existen prácticas con fechas de realización caducadas

INDICE ALFABETICO

	Página
CURSOS ACADÉMICOS – CENTROS.....	10
DATOS CENTRO	11
EMPRESA.....	12
Datos de la empresa	12
Unidades-Secciones	13
INDICE ALFABETICO	22
INSTRUCTORES.....	19
INTRODUCCIÓN	4
MENSAJES AUTOMÁTICOS DEL SISTEMA.....	21
NORMATIVA DE CENTRO	11
NOTICIAS.....	20
PRÁCTICAS	13
Copia oferta de prácticas	20
Oferta de prácticas.....	13
Prácticas asignadas.....	18
Selección de alumnos/as.....	17
REQUISITOS DE ACCESO	3