

2019ko IRAILAREN 18an, UPV/EHUko ARKITEKTURA GOI ESKOLA TEKNIKOAREN ESKOLAKO BATZARRAREN BATZORDE IRAUNKORRAK OHIKO BILERAN HARTUTAKO ERABAKIEI BURUZKO INFORMAZIOA

Jarraian, aipatutako Eskolako Batzorde Iraunkorraren aztergai bakoitzaren proposamenen ondoan beltzez adierazten da aurkeztu diren bezala onartu diren, zuzenketaren batekin onartu diren, erabakirik hartu den ala baztertu egin diren:

GAI ZERRENDA

1. Aurreko akta onarpena. **Onartua.**
2. Eskolako Batzarreko ikasleen ordezkariak aukeratzeko hauteskunde-egutegiaren onespena. **Onartua.**
3. Fatxada Arinetako Masterrari lotutako Ikastaro Osagarrien proposamenaren onespena. **Onartua.**

Dokumentu honi honako **ERANSKINA** gehitzen du:

I ERANSKINA: Eskolako Batzarreko ikasleen ordezkariak aukeratzeko hauteskunde-egutegia

II ERANSKINA: Fatxada Arinetako Masterrari lotutako Ikastaro Osagarrien proposamena

Donostia, 2019/09/18

Elaborado digitalmente por JOSE MIGUEL RICO MARTINEZ
Firma de Jose Miguel Rico Martinez en formato digital
Este documento es una copia digitalizada de un documento original
Elaborado digitalmente por JOSE MIGUEL RICO MARTINEZ
Firma de Jose Miguel Rico Martinez en formato digital
Este documento es una copia digitalizada de un documento original
Fecha: 2019/09/18 10:42:07

Izp. / Fdo.: Jose Miguel Rico Martinez
Arkitektura GETeko Idazkari Akademikoa



ESKOLA BATZARRERAKO HAUTESKUNDEAK 2019 EGUTEGIA-IKASLEAK	
Hauteskundeak egiteko erabakia argitaratzeko eguna	2019ko urriaren 17a (osteguna)
Hautesle errolda ixteko eguna	2019ko urriaren 22a (asteartea)
Behin-behineko hautesle errolda argitaratzeko eguna	2019ko urriaren 23a (asteazkena)
Erroldaren kontrako inpugnazioak aurkezteko azken eguna	2019ko urriaren 28a (astelehena), 10:00ak arte
Behin betiko errolda argitaratzeko eguna	2019ko urriaren 30a (asteazkena)
Hautagai zerrendak aurkezteko azken eguna	2019ko azaroaren 12a (asteartea), 10:00ak arte
Behin-behineko hautagai zerrendak aldarrikatzeko eguna	2019ko azaroaren 15a (ostirala)
Hautagai zerrenden kontrako inpugnazioak aurkezteko azken eguna	2019ko azaroaren 20a (asteazkena), 10:00ak arte
Behin betiko hautagai zerrendak aldarrikatzeko eguna	2019ko azaroaren 22a (ostirala)
BOTOA EMATEKO EGUNA	2019ko ABENDUAREN 4a (AZTEAZKENA)
Eskolako Batzordeen behin-behineko zerrenda aldarrikatzeko eguna	2019ko abenduaren 5a (osteguna)
Eskolako Batzordeen behin-behineko zerrenda inpugnatzeko azken eguna	2019ko abenduaren 11a (asteazkena), 10:00ak arte
Eskolako Batzordeen behin betiko zerrenda aldarrikatzeko eguna	2019ko abenduaren 13a (ostirala)
BOTOA ALDEZ AURRETIK EMATEKO EGUNAK: AZAROAREN 27, 28 eta 29	



CALENDARIO ELECTORAL ELECCIONES JUNTA DE ESCUELA2019-ALUMNADO	
Publicación del acuerdo de elecciones	17 de octubre de 2019 (jueves)
Cierre del censo electoral	22 de octubre de 2019 (martes)
Publicación provisional censo electoral	23 de octubre de 2019 (miércoles)
Impugnación del censo	Hasta las 10:00 horas del 28 de octubre de 2019 (lunes)
Publicación definitiva del censo	30 de octubre de 2019 (miércoles)
Presentación candidaturas	Hasta las 12:00 horas del 12 de noviembre de 2019 (martes)
Proclamación provisional de candidaturas	15 de noviembre de 2019 (viernes)
Impugnación candidaturas	Hasta las 10:00 horas del 20 de noviembre de 2019 (miércoles)
Proclamación definitiva de candidaturas	22 de noviembre de 2019 (viernes)
VOTACIÓN	4 de diciembre de 2019 (MIERCOLES)
Proclamación provisional de miembros de junta	5 de diciembre de 2019 (jueves)
Impugnación proclamación provisional de miembros de junta	Hasta las 10:00 horas de 11 de diciembre de 2019 (miércoles)
Proclamación definitiva de junteros/as	13 de diciembre de 2019 (viernes)
DEPÓSITO DE VOTO SE REALIZARÁ LOS DÍAS 27, 28 Y 29 DE NOVIEMBRE	



IKASTARO OSAGARRIAREN PROPOSAMENA / PROPUESTA DE CURSO COMPLEMENTARIO

Zalantzarik izatekotan deitu 946.015.596 telefonora edo idatzi ikastaro.osagarriak@ehu.eus helbide elektronikora / Si tienes alguna duda, llámanos al 946.015.596 o escribe a cursos.complementarios@ehu.eus

Gelaxka grisak bete, mesedez. Gelaxka gorriak berez beteko dira. Gelaxka berdeak iradokizunak edo argibideak dira / Rellena, por favor, las casillas que están sombreadas en gris. Las rojas se rellenarán automáticamente. Las casillas verdes son orientaciones o instrucciones

IKASTAROAREN IZENBURUA / NOMBRE DEL CURSO	ZENBATGAREN EDIZIOA / N° de EDICIÓN	
DISEÑO MASTER FACHADAS LIGERAS	1	Euskaraz eta gaztelaniaz / En castellano y eushera

JAKINTZA ARLOA / AREA DE CONOCIMIENTO

Ikasketak / Enseñanzas Técnicas

PROPOSAMENAREN LABURPENA / PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Se trata de un módulo del Master en Fachadas Ligeras

Paragrafoak egin nahi badituzu, Alt+Enter sakatu / Si quieres introducir párrafos presiona Alt+Enter

Euskaraz eta gaztelaniaz. Gehienez 650 karaktere, zuriuek barne, hizkuntza bakoitzeko. Ikastaroaren deskribapen orokorra: gaiaren aurkezpena (egoera, erronkak, eshaintzen dituen aukerak etab), ikastaroaren helburuak eta filosofia, aztertuho diren gaiak eta arloak / En castellano y eushera. No más de 650 caracteres (espacios incluidos) por idioma. Visión general del curso: presentación del tema (situación, retos, oportunidades, etc.), objetivos y filosofía del curso, temas-campos de estudio

PROPOSAMENA NORR EGIN DUEN / ÓRGANO PROPONENTE

ETS Arquitectura

BAIMENAREN ERABAKIAREN DATA / FECHA DE ACUERDO

18/09/2019

Zuzendaritzaz arduratuko den Organo Proposatzailearen Aherdiora atxiki behar da / Debe adjuntarse Acuerdo del Órgano Proponente que realizará la dirección académica

ARDURADUN AKADEMIKOA / RESPONSABLE ACADÉMICO/A

CARLOS GABRIEL RUIZ MUGICA

44151670L

UPV/EHUko langilea izan behar da / Debe pertenecer a la plantilla de la UPV/EHU.

JOSE MIGUEL RICO MARTINEZ

18595611L

TOKIA ETA DATA / SITIO Y FECHA

-n, 201 -eko -ren -n

En Donostia, a 10 de septiembre de 2019

Proposamena egin duen organoaren arduradunaren IZEN-ABIZENAK, sinadura eta zigilua / NOMBRE, APELLIDOS, firma (y sello) del/ la responsable del Órgano Proponente

Juan José Arrizabalaga Echeberria

Izen-abizenak idatzi behar dira/ Deben señalarse nombre y apellidos.

Proposamenarekin batera ikastaroaren baimena eta gelen baimena aurkeztu beharko da. Dirulaguntza egotekotan, Dirulaguntzaren ebazpena aurkeztu beharko da.

Junto con la Propuesta se ha de presentar el permiso de impartición del curso, el permiso de utilización de las aulas y en caso de recibir Subvención, la Resolución de la misma.





IKASTARO OSAGARRIAREN PROPOSAMENA / PROPUESTA DE CURSO COMPLEMENTARIO

Zalantzarik izatekotan deitu 946.015.596 telefonora edo idatzi ikastaro.osagarriak@ehu.eus helbide elektronikora / Si tienes alguna duda, llámanos al 946.015.596 o escribe a cursos.complementarios@ehu.eus

Gelaxka grisak bete, mesedez. Gelaxka gorriak berez beteko dira. Gelaxka berdeak iradokizunak edo argibideak dira / Rellena, por favor, las casillas que están sombreadas en gris. Las rojas se rellenarán automáticamente. Las casillas verdes son orientaciones o instrucciones

IKASTAROAREN IZENBURUA / NOMBRE DEL CURSO	ZENBATGARREN EDIZIOA / Nº de EDICIÓN	
FACHADAS LIGERAS. PUESTA EN OBRA Y SEGURIDAD	1	Eusharaz eta gaztelaniaz / En castellano y eushera

JAKINTZA ARLOA / AREA DE CONOCIMIENTO
Ikasketak Teknikoak / Enseñanzas Técnicas

PROPOSAMENAREN LABURPENA / PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA		
Se trata de un módulo del Master en Fachadas Ligeras	Paragrafoak egin nahi badituzu, Alt+Enter sakatu / Si quieres introducir párrafos presiona Alt+Enter	Eusharaz eta gaztelaniaz. Gehienez 650 karaktere, zuriuneak barne, hizkuntza bakoitzeko. Ikastaroaren deskribapen orokorra: galaren aurkezpena (egoera, erronkak, eshaintzen dituen auherak etab), ikastaroaren helburuak eta filosofia, aztertuko diren gaiak eta arloak / En castellano y eushera. No más de 650 caracteres (espacios incluidos) por idioma. Visión general del curso: presentación del tema (situación, retos, oportunidades, etc.), objetivos y filosofía del curso, temas-campos de estudio

PROPOSAMENA NORK EGIN DUEN / ÓRGANO PROPONENTE	BAIMENAREN ERABAKIAREN DATA / FECHA DE ACUERDO	
ETS Arquitectura	18/09/2019	Zuzendaritzaz arduratuko den Órgano Proposatzailearen Aholkia atxiki behar da / Debe adjuntarse Acuerdo del Órgano Proponente que realizará la dirección académica

ARDURADUN AKADEMIKOA / RESPONSABLE ACADÉMICO/A		
CARLOS GABRIEL RUIZ MUGICA	44151670L	UPV/EHUko langilea izan behar da / Debe pertenecer a la plantilla de la UPV/EHU.
JOSE MIGUEL RICO MARTINEZ	18595611L	

TOKIA ETA DATA / SITIO Y FECHA
-n, 201 -eko -ren -n En Donostia, a 10 de septiembre de 2019

Proposamena egin duen organoaren arduradunaren IZEN-ABIZENAK, sinadura eta zigilua / NOMBRE, APELLIDOS, firma (y sello) del/ la responsable del Órgano Proponente		
Juan José Arrizabalaga Echeberria		Izen-abizenak idatzi behar dira/ Deben señalarse nombre y apellidos.

Proposamenarekin batera ikastaroaren baimena eta gelen baimena aurkeztu beharko da. Dirulaguntza egotekotan, Dirulaguntzaren ebazpena aurkeztu beharko da.
Junto con la Propuesta se ha de presentar el permiso de impartición del curso, el permiso de utilización de las aulas y en caso de recibir Subvención, la Resolución de la misma.





IKASTARO OSAGARRIAREN PROPOSAMENA / PROPUESTA DE CURSO COMPLEMENTARIO

Zalantzarik izatekotan deitu 946.015.596 telefonora edo idatzi ikastaro.osagarriak@ehu.eus helbide elektronikora / Si tienes alguna duda, llámanos al 946.015.596 o escribe a cursos.complementarios@ehu.eus

Gelaxka grisak bete, mesedez. Gelaxka gorriak berez beteko dira. Gelaxka berdeak iradokizunak edo argibideak dira / Rellena, por favor, las casillas que están sombreadas en gris. Las rojas se rellenarán automáticamente. Las casillas verdes son orientaciones o instrucciones

IKASTAROAREN IZENBURUA / NOMBRE DEL CURSO	ZENBATGARREN EDIZIOA / N° de EDICIÓN
CALCULO DE FACHADAS LIGERAS	1

Eusharaz eta gaztelaniaz / En castellano y eushera

JAKINTZA ARLOA / AREA DE CONOCIMIENTO
Ikasketak / Enseñanzas Técnicas

PROPOSAMENAREN LABURPENA / PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	Paragrafoak egin nahi badituzu, Alt+Enter sahatu / Si quieres introducir párrafos presiona Alt+Enter	Eusharaz eta gaztelaniaz. Gehienez 650 karaktere, zuriueak barne, hizkuntza bakoitzeko. Ikastaroaren deskribapen orokorra: gaiaren aurkezpena (egoera, erronkak, ehausten dituen auherak etab), ikastaroaren helburuak eta filosofia, aztertuho diren gaiak eta arloak / En castellano y eushera. No más de 650 caracteres (espacios incluidos) por idioma. Visión general del curso: presentación del tema (situación, retos, oportunidades, etc.), objetivos y filosofía del curso, temas-campos de estudio
Se trata de un módulo del Master en Fachadas Ligeras		

PROPOSAMENA NORIK EGIN DUEN / ÓRGANO PROPONENTE	BAIMENAREN ERABAKIAREN DATA / FECHA DE ACUERDO
ETS Arquitectura	18/09/2019

Zuzendaritzaz arduratuko den Órgano Proposatzailearen Aherdiora atxiki behar da / Debe adjuntarse Acuerdo del Órgano Proponente que realizará la dirección académica

ARDURADUN AKADEMIKOA / RESPONSABLE ACADÉMICO/A	UPV/EHUko langilea izan behar da / Debe pertenecer a la plantilla de la UPV/EHU.
CARLOS GABRIEL RUIZ MUGICA 44151670L	
JOSE MIGUEL RICO MARTINEZ 18595611L	

TOKIA ETA DATA / SITIO Y FECHA
-n, 201 -eko -ren -n En Donostia, a 10 de septiembre de 2019

Proposamena egin duen organoaren arduradunaren IZEN-ABIZENAK, sinadura eta zigilua / NOMBRE APELLIDOS, firma (y sello) del/ la responsable del Órgano Proponente
Juan José Arrizabalaga Echeberria

Izen-abizenak idatzi behar dira/ Deben señalarse nombre y apellidos.

Proposamenarekin batera ikastaroaren baimena eta gelen baimena aurkeztu beharko da. Dirulaguntza egotekotan, Dirulaguntzaren ebazpena aurkeztu beharko da.
Junto con la Propuesta se ha de presentar el permiso de impartición del curso, el permiso de utilización de las aulas y en caso de recibir Subvención, la Resolución de la misma.





IKASTARO OSAGARRIAREN PROPOSAMENA / PROPUESTA DE CURSO COMPLEMENTARIO

Zalantzarik izatekotan deitu 946.015.596 telefonora edo idatzi ikastaro.osagarriak@ehu.eus helbide elektronikora / Si tienes alguna duda, llámanos al 946.015.596 o escribe a cursos.complementarios@ehu.eus

Gelaxka grisak bete, mesedez. Gelaxka gorriak berez beteko dira. Gelaxka berdeak iradokizunak edo argibideak dira / Rellena, por favor, las casillas que están sombreadas en gris. Las rojas se rellenarán automáticamente. Las casillas verdes son orientaciones o instrucciones

IKASTAROAREN IZENBURUA / NOMBRE DEL CURSO FACHADAS LIGERAS, EFICIENCIA ENERGETICA E INNOVACION	ZENBATGARREN EDIZIOA / N° de EDICIÓN 1	Euskaraz eta gaztelaniaz / En castellano y eushera
--	--	--

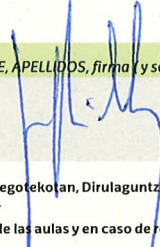
JAKINTZA ARLOA / AREA DE CONOCIMIENTO

PROPOSAMENAREN LABURPENA / PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA Se trata de un módulo del Master en Fachadas Ligeras	Paragrafoak egin nahi badituzu, Alt+Enter sakatu / Si quieres introducir párrafos presiona Alt+Enter	Euskaraz eta gaztelaniaz. Gehienez 650 karaktere, zuriuneak barne, hizkuntza bahoitzeko. Ikastaroaren deskribapen orokorra: gaiaren aurkezpena (egoera, erronkak, eshaintzen dituen aukerak eta), ikastaroaren helburuak eta filosofia, aztertuho diren gaiak eta arloak / En castellano y eushera. No más de 650 caracteres (espacios incluidos) por idioma. Visión general del curso: presentación del tema (situación, retos, oportunidades, etc.), objetivos y filosofía del curso, temas-campos de estudio
--	--	---

PROPOSAMENA NORK EGIN DUEN / ÓRGANO PROPONENTE ETS Arquitectura	BAIMENAREN ERABAKIAREN DATA / FECHA DE ACUERDO 18/09/2019	Zuzendaritzaz arduratuho den Organo Proposatzailearen Akordioa atxiki behar da / Debe adjuntarse Acuerdo del Órgano Proponente que realizará la dirección académica
---	---	---

ARDURADUN AKADEMIKOA / RESPONSABLE ACADÉMICO/A CARLOS GABRIEL RUIZ MUGICA JOSE MIGUEL RICO MARTINEZ	44151670L 18595611L	UPV/EHUko langilea izan behar da / Debe pertenecer a la plantilla de la UPV/EHU.
--	------------------------	--

TOKIA ETA DATA / SITIO Y FECHA
 -n, 201 -eko -ren -n
 En Donostia, a 10 de septiembre de 2019

Proposamena egin duen organoaren arduradunaren IZEN-ABIZENAK, sinadura eta zigilua / NOMBRE, APELLIDOS, firma (y sello) del/ la responsable del Órgano Proponente Juan José Arrizabalaga Echeberria		Izen-abizenak idatzi behar dira/ Deben señalarse nombre y apellidos.
---	--	--

Proposamenarekin batera ikastaroaren baimena eta gelen baimena aurkeztu behar da. Dirulaguntza egotekotan, Dirulaguntzaren ebazpena aurkeztu behar da.
 Junto con la Propuesta se ha de presentar el permiso de impartición del curso, el permiso de utilización de las aulas y en caso de recibir subvención, la Resolución de la misma.

