

# INFORME Y PLAN DE GESTION ANUAL

Fecha de aprobación: **22/02/2023**

[www.ehu.es](http://www.ehu.es)

## ÍNDICE

### 0. Presentación

#### 1. Revisión de la Política de Calidad

#### 2. Mapa de procesos y responsabilidades

#### 3. Titulaciones del centro

#### 4. Acciones realizadas en el curso anterior

#### 5. Resultados

##### 5.1 Resultados Clave de la Gestión por Procesos

##### 5.2 Resultados principales de las Titulaciones

#### 6. Seguimiento de las Directrices y Estándares Universitarios Europeos

#### 7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente

#### 8. Seguimiento del Plan Estratégico

## 0. Presentación

### INTRODUCCION

La Escuela Técnica Superior de Arquitectura es un Centro docente de la UPV/EHU responsable de organizar las enseñanzas universitarias, dirigir y gestionar los procesos académicos y administrativos conducentes a la obtención de las siguientes titulaciones:

- Grado en Fundamentos de Arquitectura.
- Doble Titulación Internacional: Grado en Fundamentos de Arquitectura (UPV/EHU) y el Diploma de Estado de Arquitecto confiriendo el Grado de Máster (ENSAM-Montepellier y ENSAPBX-Bordeaux-Francia).
- Máster Universitario en Arquitectura.
- Máster Universitario en Rehabilitación, Restauración y Gestion Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones Existentes.

Formación Continua:

- Máster Propio en Diseño de Espacios Gastronómicos.
- Máster Propio en Estructuras, Construcción y Diseño de Madera.
- Máster Propio en Fachadas Ligeras.
- Máster Propio en Vivienda Pública.
- Curso Complementario sobre Archivos de Arquitectura.

Cabe destacar las acciones llevadas a cabo y los resultados obtenidos en las áreas de oferta académica, internacionalización e inserción laboral durante el curso académico 2019/2020:

- Creación títulos propios y titulaciones internacionales para promover especialidades que demanda el mercado laboral.
- Organización de actividades de formación complementaria; exposiciones, conferencias, workshops.
- Más de 200 convenios firmados con entidades colaboradoras para la gestión de prácticas curriculares y extracurriculares (60% del alumnado egresado en Grado ha realizado prácticas con una media de satisfacción general del 4.64 sobre 5)
- El 60% del alumnado egresado del Grado ha realizado algún programa de movilidad internacional.
- El 57 % del alumnado del Máster Universitario en Arquitectura realiza prácticas curriculares durante tres meses con la beca de transición del mundo educativo al mundo laboral.
- Afianzamiento y buena valoración de las actividades de captación de alumnado de Bachillerato: Actividades Prácticas, Jornadas de Puertas Abiertas, Programa Orientatu, Ferias de Orientación, Charlas Informativas en los Centros de Bachiller.
- Se afianzan relaciones de colaboración con instituciones públicas mediante convenios como el firmado entre la Escuela y el Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda, siendo 11 de los proyectos realizados los que han contemplado prácticas con alumnado de la escuela, entre los cuales se formalizaron 25 convenios y 24 alumnos/as participaron en prácticas en distintas líneas de trabajo.

### ACTIVIDADES

#### PUBLICACIONES:

- "Ingenuity Against Backwardness: First time facind high-rise residential building in teh Basque.
- Aulas saludables. Campus Bizia Lab. Publicación revista indexada.
- The Case of the Basque Country Capital City´s Green Belt: An effective Resiliente Border. American Journal of Environmental Science and Engineering (AJESE)
- Short lessons for understandind some of the origins of Modern Architechture.
- Buildings JCR Q2, Open Acces publicidad en revista científica.
- "Analysis of the State of Building Conservation Through Study of Damage and its Evolution with the State of Conservation Assessment BIM Model (SCABIM). Mdpi jcr q2, Applied Sciences.

#### CONGRESOS:

- III. Congreso Internacional Ciudad y Cultura. Arquitectura y paisaje. Enero 2022-Granada.
- Congreso: VI Congreso Internacional de Innovación Educativa en edificación. CINIE 2022. Madrid.
- 9th REHABEND CONGRESS 2022. Granada.
- IV Congreso Hispanoamericano de Historia de la Construcción. Mieres (Asturias).
- CITE 2022. Congreso Internacional de innovación tecnológica en la edificación. Madrid.
- EFN Conference. Teaching facades for a sustainabel future.
- ISUF-H. Madrid.
- ISU 2022: XXIX Conference of the international seminar on urban form. Lodz-Krakow (Polonia).
- XIX International Congress of Architectural Graphic Expression. Cartagena.
- EGA 2022, Cartagena.
- 33 Congreso Internacional CIRIEC. Valencia.

- EESAP 13: Congreso Internacional sobre Eficiencia Energética y Sostenibilidad. Donostia/San Sebastián.
  - REHANBEND 2022. Granada.
  - European Network for housing research (ENHR) Annual Conference 2022. Barcelona.
  - JIDA22. Reus. Azaroa22.
  - Italian lessons for mediterranean architecture. Parma. Azaroa22,
- CONFERENCIAS:
- 2021/09/09 "NATURKLIMA" Beñat Aranburu arquitecto, exalumno de la E.T.S.A.
  - 2021/09/07 "PURA ARQUITECTURA" Marta Badiola arquitecta, exalumna de la E.T.S.A.
  - 2021/10/04 "AIRE" Pablo Martínez y Mar Santamaria arquitectos urbanistas y co-fundadores de 300.000 Km/s, organizada por el profesor Ander Gortazar
  - 2021/10/25 "GONZALO SOTELO" arquitecto de la ETSAM, organizada por la profesora Marte Mugika
  - 2021/11/24 "FORMA Y CONSTRUCCIÓN EN LA OBRA DE MARIO RIDOLFI" de Mauro Marzo de la IUAV Venezia.
  - 2021/12/02 "beSTe arkitektura agentzia bat", presentada por el profesor Ibon Salaberria
  - 2021/12/10 "JOAQUIN LIZASOAIN" sobre la obra de Daniel Fullaondo.
  - 2021/12/16 "PEDRO ASTIGARRAGA" de Astigarraga y Lasarte Arquitectos.
  - 2022/03/18 "Arquitecto, obra y método" presentación del libro de Fernando Bajo.
  - 2022/06/25 – 2022/07/03 "DRS Design Research Society 2022"
  - CARLOS PITA ABAD (ETSAC Universidad Da Coruna) Conferencia durante la mañana, sesión de taller de proyectos con los alumnos de Proyectos de los grupos euskara y castellano.
  - Xabier Unzurrunzaga (UPV/EHU katedratikoa).
  - Antonio Lopez de Aberasturi (UPV/EHU).
  - Pilar Amenabar (Ordiziako Udal arkitektoa)
  - Josue Susperregui (Arkeolan). Bi orduko klasea: Egitura dimentsioen historia. 5, maila.
  - Jon Laurenz. Infraestructura verde en el espacio urbano
  - Irene Zúñiga. Hitzaldia eta workshop.
  - José Manuel Gimenez. Hitzaldia Hirigintz VI-ko ikasleentzat eta taller praktikoa.

#### EXPOSICIONES:

- 2021/11/9-25 Recopilación de Trabajos de Fin de Máster de los cursos 2019/2020 y 2020/2021
- 2021/11/15-20 Grandes arquitectos del siglo XX. MANUEL GALINDEZ Comisarios Iñigo Basarrate, Javier Cenicacelaya e Iñigo Saloña.
- 2022/01/28-02/28 Análisis Técnico de Construcciones Históricas organizada por el profesor Eneko Uranga.
- 2022/02/04-03/04 Accesibilidad y educación inclusiva en Inhambane
- 2022/05/12 Juan Manuel Fullaondo, Comisario Joaquín Lizasoain

#### ACTIVIDAD INVESTIGADORA GRUPO CAVIAR

##### ÁMBITOS Y LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

##### Área de investigación

Área de investigación: Ingeniería y Arquitectura

Clasificación ANEP: Ingeniería Civil y Arquitectura (ICI)

##### Ejes de atención

E1. Calidad de vida de las personas (seguridad, salud, confort, deseo).

E2. Medio ambiente (ecosistémico, sostenible, renovable, sugerente).

E3. Gestión avanzada (eficiente, relacional, económica, transparente)

##### Ámbitos de actuación

A1. Construcción: avanzada (industrializada, digital, integrada, monitorizada), sostenible, (eficiente, circular, durable), consciente (continuada, accesible, historiable)

A2. Edificio: habitable (seguro, saludable, accesible, cómodo), funcional (adaptable, interactivo, mantenible), ambiental (no contaminante, integrado, reconfigurable, bio-energético), personal (arquitectónico, representativo, propio)

A3. Ciudad: inclusiva (dialogante, participativa, colaboradora), sostenible (rehabilitable, regenerable, renovable), inteligible (paisaje, recorrible, acogedora)

A4. Territorio: integrado (solidario, equitativo, sostenible, resiliente), competitivo (conectado, especializado, atendido), atractivo (generador de flujos, recordable, modélico)

##### Líneas de investigación activas

Los proyectos de investigación de CAVIAR tienen siempre en consideración los tres ejes de atención y se centran en uno o varios ámbitos de actuación, en atención al tipo de proyecto, grado de complejidad y transversalidad, número de actores, etc. Para facilitar la organización interna se agrupan en líneas de

investigación. En estos momentos las líneas activas son las siguientes:

L1: Construcción sostenible, eficiencia energética y calidad de vida en arquitectura y urbanismo.

L2: Materiales y Sistemas constructivos industrializados.

L3: Regeneración urbana y diálogo social.

L4: Digitalización urbana: movilidad autónoma compartida y tecnologías para el aumento de capacidades.

L5: Actualización de la teoría sobre el proyecto arquitectónico.

#### PROYECTOS EUROPEOS

oPEN LAB : Open innovation living labs for Positive Energy Neighbourhoods desde 2021 hasta 2026 . Comisión Europea, Convocatoria Horizon 20202, Call LC-GD-4-1-2020

"Evaluación de sinergias en la generación y empleo de energías renovables tendentes a la biomasa para reducir el impacto medioambiental de los campus universitarios" AECT Eurorregión Aquitania - Euskadi - Navarra - 2020 – 2021

"3SqAir. Sustainable Smart Strategy for Air Quality Assurance in Classrooms" Interreg Sudoe - 2020 – 2023

#### PROYECTOS DE INVESTIGACION

##### Proyectos nacionales

"LocalREGEN-E. Metodología multi-criterio para la evaluación de estrategias locales derehabilitación de la vivienda del País Vasco bajo la perspectiva de Ciclo de Vida" Programa Estatal de I+D+i Orientada a los Retos de la Sociedad, Ministerio de Ciencia e Innovación - 2020 – 2023

##### Proyectos autonómicos

"Método para evaluar la prioridad de las intervenciones de rehabilitación en función del riesgo para la salud asociado a la vivienda" Programa Red Guipuzcoana de Ciencia, Tecnología e Innovación 2020. Diputación de Gipuzkoa - 2020 – 2021

"Desarrollo de una metodología con perspectiva de ciclo de vida para evaluar las actuaciones de rehabilitación energética del parque existente atendiendo a las exigencias del nuevo código técnico" Departamento de Educación del Gobierno Vasco. Convocatoria PUE - 2020 – 2022

"Biobased Materials for Construction" Proyectos colaborativos 2020. Vicerrectorado de Investigación de la Universidad del País Vasco - 2021 – 2022

##### Publicaciones

#### ARTÍCULOS EN REVISTAS CIENTÍFICAS

- Etxebarria-Mallea, M., Oregi, X., Grijalba, O., & Hernández-Minguillón, R. (2021). The impact of energy refurbishment interventions on annual energy demand, indoor thermal behaviour and temperature-related health risk. *Energy Policy (JCR Q1)*, 153, 112276.

- Otamendi-Irizar, I., Grijalba, O., Arias, A., Pennese, C., & Hernández, R. (2021). Effective Implementation of Urban Agendas through Urban Action Structures (UAS): The Case of the Basque Country. *Sustainability (JCR, Q2)*, 13(11), 6059.

- Eizaguirre-Iribar, A., Grijalba, O., Hernández-Minguillon, R. An Integrated Approach to Transportation and Land Use Planning for the Analysis of Former Railway Nodes in Sustainable Transport Development: The Case of the Vasco Navarero Railway. *Sustainability (JCR, Q2)*, 2021; 13(1), 322, 1 - 24 - 2071-1050.

- Figueroa-Lopez, A., Arias, A., Oregi, X., Rodríguez, I. Evaluation of passive strategies, natural ventilation and shading systems, to reduce overheating risk in a passive house tower in the north of Spain during the warm season, *Journal of Building Engineering (JCR, Q1)*, 2021; 43, 2352-7102.

- Uriarte, U., Rico-Mártinez, J.M., Zamora, J.L., Hernández, R. Transition Planes for Visual Comfort: Out View with Complex Fenestration System Design at Restaurants in Spain. *Energies (JCR, Q2)*, 2021; 14(7), 1996-1073.

- Urrutia, N., Grijalba, O., Hernández, R. Multicriteria Methodology for Open Space Analysis: Understanding Environmental Performance and Diversity. *International Journal of E-Planning Research (SJR, Q2)*, 2021; 10 (1), 39 - 57 - 2160-9918. Capítulos de libro

#### CONTRATOS CON ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

"Plan de actuación para la dinamización e implementación del PCTI Euskadi 2020-2030 en el ámbito de ciudades sostenibles" Departamento de Planificación Territorial. Urbanismo y Regeneración Urbana, Gobierno Vasco - 2020 – 2021

#### ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES

##### Congresos EESAP Y CICA

Desde 2010, el Grupo CAVIAR dirige y organiza el Congreso Europeo sobre Eficiencia Energética y Sostenibilidad en Arquitectura y Urbanismo (EESAP), congreso científico que se incluye dentro del programa anual de Cursos de Verano de la UPV/EHU y que ofrece al ámbito académico un espacio de difusión y reflexión en un amplio espectro de temas actuales y novedosos.

A partir del 2017, en coordinación con el clúster de construcción ERAIKUNE, se organiza paralelamente el Congreso Internacional de Construcción Avanzada (CICA), con lo que se abre al mundo empresarial, con el que

se vincula para atender a la demanda social de fortalecer la innovación empresarial y encauzarla hacia la consecución de la máxima calidad de vida para todos los ciudadanos.

Actualmente, es un espacio en el que, profesionales, investigadores, estudiantes y empresas pueden interactuar e intercambiar conocimientos, a través de un programa que incluye conferencias magistrales, mesas redondas, comunicaciones libres y talleres de innovación colaborativa (networking).

## TESIS DOCTORALES EN CURSO

Anna Figuerola López "Estrategias de mejora de la Calidad del Aire Interior en espacios educativos" Arquitectura. Universidad del País Vasco - Euskal Herriko Unibertsitatea.

Joseba Gainza Barrencua "Centrales bioenergéticas en edificios" Arquitectura. Universidad del País Vasco - Euskal Herriko Unibertsitatea.

Laura Carlosena Remirez "Centrales de enfriamiento radiativo en cubiertas de edificios." Arquitectura. Universidad del País Vasco - Euskal Herriko Unibertsitatea.

Maria Elena Giustozzi "Espacios urbanos seguros, formativos, saludables y atractivos para los niños" Arquitectura. Universidad del País Vasco - Euskal Herriko Unibertsitatea.

Rafael Poza Pinto "Pendiente Inscripción" Arquitectura. Universidad del País Vasco - Euskal Herriko Unibertsitatea.

Miguel Ubarrechena Asenjo "CON-TEXTO la naturaleza inestable del intercambio en las prácticas digitales (online) y materiales (offline)." Arquitectura. Universidad del País Vasco - Euskal Herriko Unibertsitatea.

Nagore Urrutia del Campo "La sostenibilidad en espacios urbanos." Arquitectura. Universidad del País Vasco - Euskal Herriko Unibertsitatea.

Xabier Barrutietia "Sistemas activos para aprovechamiento térmico en fachadas." Arquitectura. Universidad del País Vasco - Euskal Herriko Unibertsitatea.

Silvia Pérez Bezos "Adaptabilidad de las estrategias de rehabilitación energética a la diversidad de necesidades de personas residentes en viviendas sociales" Arquitectura. Universidad del País Vasco - Euskal Herriko Unibertsitatea.

## ACTIVIDAD INVESTIGADORA MASTER PATRIMONIO

### ARTÍCULOS

Methodology for assessing the vulnerability of built cultural heritage". Laura Damas Mollá, Maialen Sagarna, Ane Zabaleta, Arantza Aranburu, Iñaki Antiguiedad, Jesus A. Uriarte. DOI: <http://dx.doi.org/10.1016/j.scitotenv.2022.157314>. Science of the Total Environment. Nº de la revista: 845; Páginas: 1-15; ISSN: 0048-9697. Año de publicación: 2022

Analysis of the State of Building Conservation through Study of Damage and Its Evolution with the State of Conservation Assessment BIM Model (SCABIM). Maialen Sagarna, Juan Pedro Otaduy, Fernando Mora, Iñigo Leon. DOI: <https://doi.org/10.3390/app12147259>. Applied Sciences. Special Issue - Method of Detecting, Analyzing and Removal of Construction Defects in Residential Buildings. Nº de la revista: 11; Páginas: 1-23; ISSN: 2076-3417. Año de publicación: 2022.

Red Ereño: an Ornamental and Construction Limestone of International Significance from the Basque Country (northern Spain). Laura Damas, Jesus Uriarte, Ane Zabaleta, Arantxa Aranburu, Patxi García, Maialen Sagarna, Arantxa Bodego. DOI: 10.1007/s12371-020-00529-5. Geoheritage. Nº de la revista: 13; Páginas: 1-33; ISSN: 1867-2477, 1867-2485. Año de publicación: 2021

Challenges for Digitalisation in Building Renovation to Enhance the Efficiency of the Process: A Spanish Case Study. Natalia Lasarte, Peru Elguezabal, Maialen Sagarna, Iñigo Leon, Juan Pedro Otaduy. DOI: <https://doi.org/10.3390/su132112139>. Sustainability. Nº de la revista: 13(21), 12139; Páginas: 25; ISSN: 2071-1050. Año de publicación: 2021

Cantera Gorria and Red Ereño: Natural and Cultural Geoheritage (Basque Country, Spain). Laura Damas, Arantza Aranburu, Francisco García Garmilla, Jesus Ángel Uriarte, Ane Zabaleta, Arantxa Bodego, Maialen Sagarna, Iñaki Antiguiedad. DOI: 10.1007/s12371-022-00709-5. Geoheritage. Nº de la revista: 14; Páginas: 1-19; ISSN: 1867-2477, 1867-2485. Año de publicación: 2022

Pre- Renaissance Manor Houses in the Basque Country, Spain: Analysis of the Loyola Tower Palace. Daniel Luengas- Carreño; Maite Crespo de Antonio; Santiago Sanchez-Beitia. Año: 2021. Volumen: 25(2) Páginas: 297-314 Editorial: Springer. Revista: International Journal of Historical Archaeology

Calibration of the X-ray Diffraction Technique in Measuring Inservice Stresses in Corrugated Steel. Santiago Sánchez-Beitia; Daniel Luengas-Carreño; Paulo B. Lourenço. Año: 2021. Volumen: 21. Páginas: 2018-2027. Editorial: Springer

El proceso experimental de composición del color en el Real Club Náutico de San Sebastián, edificio policromo. Autores: Pérez Martínez, J.; Senderos Laka, M.; León Cascante, I. Tipo: Artículo. Año: 2021. Revista: EGA: revista de expresión gráfica arquitectónica. Nº: 42. e-ISSN: 1133-6137. Páginas: 168-179

Metodología arqueológica y análisis viario. El corredor de Armentia a Busturia como eje troncal de la red viaria vasca en las épocas antigua y medieval. Autores: García Gómez, I.; Azkarate, A. Tipo: Artículo. Año: 2021. Revista:

lura vasconiae: revista de derecho histórico y autonómico de Vasconia. Nº: 18. e-ISSN: 1699-5376. Páginas: 9-42  
Nueva aproximación a las superficies convolutas. Autores: González Quintal, F.; Martín-Pastor, A.; Sánchez Parandiet, A. Tipo: Artículo. Año: 2022. Revista: EGA: revista de expresión gráfica arquitectónica. Nº: 44. e-ISSN: 1133-6137

Aldo Rossi en San Sebastián. Autora: Aseguinolaza-Braga, I. Tipo: Artículo. Año: 2022. Revista: Varia, revista de la Asociación de historiadores de la Arquitectura y el urbanismo. Nº: 3. ISSN: 2695-3609. Publicado por: Asociación de historiadores de la Arquitectura y el urbanismo. Páginas: 144-157.

El papel de la fotografía y el fotomontaje en el proyecto del Monumento a Aita Donostia (Jorge Oteiza y Luis Vallet). Autores: Etxepare, L.; García-Nieto, F. Tipo: Artículo. Año: 2021. Revista: EGA. Revista de Expresión Gráfica Arquitectónica. Nº: 41. e-ISSN: 2254-6103. ISSN: 1133-6137. Digital Object Identification (DOI): 10.4995/ega.2021.14241. Publicado por: Universitat Politècnica de València. Páginas: 242-253

## CONGRESOS

XIX Congreso Internacional de Expresión Gráfica Arquitectónica. Modalidad: Asistencia, presentación y publicación de acta. Título: "Más allá de las líneas. La gráfica y sus usos. Autores: Senderos, M.; León, I.; Pérez, J. Lugar y fecha: Cartagena, 2-4 de junio de 2022. Organizador: Universidad Politécnica de Cartagena.

X Congreso Universitario Internacional sobre Contenidos, Investigación, Innovación y Docencia. Modalidad: Asistencia, presentación y publicación de acta. Título: "Interacciones dialógicas sociedad-academia: La investigación acción participativa (IAP) como metodología docente para la formación en espacios públicos y equipamientos urbanos". Autores: Telleria, K.; Otamendi Irizar, I. Lugar y fecha: Madrid, 7-8 octubre de 2020. Organizador: Concilium: Grupo de Investigación de la Universidad Complutense de Madrid.

VII Congreso Internacional Pioneros de la Arquitectura moderna española. Modalidad: Asistencia y publicación de acta. Título: "Las casas americanas de Basáñez, Argárate y Larrea (Bilbao, 1965). Espacios intermedios de circulación y acceso para una nueva vida en comunidad". Autores: Etxepare, L.; Lizundia, I.; Uranga, E.J.; Sagarna, M. Lugar y fecha: Círculo de Bellas Artes Casa Europa, 28-29 de mayo 2022. Organizador: Fundación Alejandro de la Sota

XIII Congreso Internacional - Historia de la Arquitectura Moderna Española. Modalidad: Asistencia, comunicación oral y publicación de acta. Título: "Arpe: una casa para el descanso en el Cabo de Higuer (Luis Vallet, 1950-72)". Autores: Etxepare, L.; García Nieto, F. Lugar y fecha: ETSAUN (Pamplona), 27 a 29 de abril de 2022. Organizador: Escuela Técnica Superior de Arquitectura de la Universidad de Navarra.

XV Congreso Internacional de Rehabilitación del Patrimonio Arquitectónico y Edificado. CICOP 2021. Modalidad: Asistencia, comunicación oral y publicación de acta. Título: "Protocolo para una rehabilitación energética por el exterior de fachadas ornamentadas: el caso del Cuartel de Miñones (Ortuella)". Autores: Etxepare, L.; Lizundia, I.; León, I.; Sagarna, M.; Uranga, E.J. Lugar y fecha: Granada, 8 a 10 de septiembre de 2021. Organizador: Fundación Centro Internacional para la Conservación del Patrimonio (CICOP); Universidad de Granada.

9th Euro-American Congress Construction Pathology, Rehabilitation Technology and Heritage Management. Comunicación oral y asistencia: Preventive Maintenance of Existing Buildings Using BIM Technology for the Optimisation of Retrofitting Processes. Autores: Maialen Sagarna, Juan Pedro Otaduy, Fernando Mora, Iñigo Leon. Lugar: Granada. Fecha: 13-16/09/2022. Entidad organizadora: Universidad de Cantabria + Universidad de Granada

El uso de los materiales pétreos en el Patrimonio Monumental. Comunicación oral: El valor de la roca local como material de identidad urbana en monumentos. Autores: Laura Damas, Maialen Sagarna, Patxi García, Ana Pascual, Xabier Murelaga y Arantza Aranburu. Lugar: Avila. Fecha: 19-22/10/2021. Entidad organizadora: Proyecto de Investigación El uso de la piedra granítica en el Patrimonio Monumental del área geo-estratégica sur-occidental de Castilla y León (PGC2018-098151-B-I00). Ministerio de Ciencia e Innovación. Ministerio de Universidades.

## PUBLICACIONES

Landa etxebizitza Euskadin, oraina eta etorkizuna / La vivienda rural en Euskadi, presente y futuro. Autores: Ibon Telleria Julian; Daniel Luengas-Carreño. Año: 2021. Páginas: 1-120. Editorial: Servicio editorial de la Universidad del País Vasco UPV/EHU Indicios de calidad: Editorial indexada. SPI: 49/104 (Q2); IE-CSIC: Valor=Alto

## CONFERENCIAS

Mugak / Fronteras / Boundaries: Euskadiko Nazioarteko Arkitektura Bienala – Bienal Internacional de Arquitectura de Euskadi. Modalitatea: gonbidaturiko ponentzia. Hitzaldiaren izenburua: "Joseph Hiriart, Art Déco-aren maisu". Hizlari: Etxepare, L. Tokia eta data: Euskadiko Arkitektura Institutua (Donostia); 2021eko azaroaren 16<sup>a</sup>. Antolatzaile: Mugak Bienala (Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraio Saila, Eusko Jaurlaritzako Gobierno Vasco)

Conferencia: "Joseph Hiriart. Art Déco-aren maisu. Maestro del Art Déco". Ponente: Etxepare, L. Fecha: 19 de enero de 2022. Lugar: Delegación de Bizkaia del Colegio Oficial de Arquitectos Vasco-Navarro

## EXPOSICIONES

Curso 2021/2022

## Informe y Plan de Gestión Anual

Arkitektura Goi Eskola Teknikoa  
Escuela Técnica Superior de Arquitectura

Exposición: "Joseph Hiriart, Art-Déco-aren Maisu – Maestro del Art-Déco – Maître de l'Art Déco" Evento: Mugak, Euskadiko Nazioarteko Arkitektura Bienala – Bienal Internacional de Arquitectura de Euskadi. Comisario: Etxepare, L. Comité Científico: Azpiri, A.; Roca, M.; Sagarna, M.; González-Quintial, F.; Real, J.; Manterola, M.; Zurbano, S. Equipo técnico: Gurrutxaga, L.; Crespo, L. Maqueta: Fab-Lab ETSA (EHU/UPV). Entidad financiadora: Departamento de Planificación Territorial, Vivienda y Transportes. Gobierno Vasco-Eusko Jaurlaritza

Catálogo: "Joseph Hiriart, Art-Déco-aren Maisu – Maestro del Art-Déco – Maître de l'Art Déco"

ISBN: 978-84-09-34995-1. Itinerario:

-Institut Français, Bilbao [09.11.2021 – 23.11.2021]

-Colegio Oficial de Arquitectos Vasco-Navarro - Delegación de Bizkaia [19.01.2022 – 04.02.2022]

RESEÑA: Esteban, I. (9 de noviembre de 2021). El arquitecto Hiriart y su otro Sagrado Corazón. El Correo, p. 39.

A lo largo del informe también se valoran los resultados clave de la gestión por procesos y por titulaciones;

1. Oferta y demanda de plazas
2. Aprendizaje
3. Movilidad
4. Profesorado que imparte Docencia
5. Inserción laboral

## 1. Revisión de la Política de Calidad

El Equipo de Dirección de la ETSA/AGET impulsa, entre otras, la Calidad docente de sus titulaciones, liderando la mejora continua en las actividades de la Escuela.

El Equipo de Dirección es consciente de la necesidad de consolidar la cultura de la Calidad, y ha participado en actividades relacionadas con la misma desde 2007.

Asimismo, ha participado, entre otros, en programas como Asesoramiento para la Introducción del Crédito Europeo (AICRE), Seguimiento de la Implantación del Crédito Europeo (SICRE) y el Programa para el Impulso de la Innovación de la Docencia (IBP), promovidos por el Vicerrectorado de Calidad e Innovación Docente y ha tomado parte de forma satisfactoria en las diferentes convocatorias del programa IKD-EHUNDU cuyo fin era el apoyo al desarrollo curricular de las titulaciones de Grado.

En cuanto a la acreditación de los Títulos Universitarios Oficiales se han renovado en:

Octubre 2019 (Grado en Fundamentos de la Arquitectura y Máster Universitario en Arquitectura)

Junio 2018 (Máster Universitario en Rehabilitación, Restauración y Gestión Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones Existentes).

**Compromiso**

Como parte fundamental de su política y de su estrategia, el Equipo de Dirección de la ETSA/AGET se compromete con el diseño y despliegue de un sistema que permita garantizar la calidad de la Escuela en todos sus procesos, velando por la satisfacción de las necesidades y expectativas de sus grupos de interés y empleando para ello los recursos de forma eficiente. Este compromiso se refleja en la obtención de la certificación de la implantación de su SGIC en base a AUDIT en febrero del 2019, requisito previo de la acreditación institucional obtenida en noviembre del 2019.

En ese sentido la Junta de Escuela crea la Comisión de Calidad de la Escuela formada por:

a) Presidente de la Comisión: Director o Directora de la ETS de Arquitectura o persona en quien delegue (En la actualidad el subdirector de Calidad e Innovación Educativa).

b) Subdirector/a de Grado.

c) Dos representantes del PDI, preferiblemente de diferentes áreas de conocimiento, del Departamento de Arquitectura y un/a representante del PDI de cada uno del resto de Departamentos con docencia en el Centro.

d) La persona coordinadora de cada una de las titulaciones oficiales adscritas al Centro o, en su lugar, para cada una de ellas, una representante del PDI con docencia en dichas titulaciones, que preferiblemente tenga experiencia o responsabilidad en materia de coordinación de la titulación, nombrada por el Equipo de Dirección del Centro.

e) Un/a representante del Personal de Administración y Servicios (PAS), que preferentemente tenga responsabilidad en materia de calidad.

f) Un/a representante del alumnado a propuesta del Consejo de Estudiantes del Centro.

g) El/la Administrador/a del Centro

Se procurará que en la composición de la Comisión de Calidad del Centro haya una presencia equilibrada de hombres y mujeres.

El nombramiento de las y los miembros de la Comisión se realiza por un periodo de cuatro años. En el caso de la representación del alumnado es de dos años, a propuesta del Consejo de Estudiantes, siendo el mismo prorrogable.

Con el fin de asegurar la continuidad de los criterios y funcionamiento de la Comisión de Calidad del Centro, su renovación se realiza en parte cada dos años. La representación del equipo de Dirección, del PAS y el/la Administrador/a del Centro se renovarán cuando lo haga el equipo Directivo.

Denominamos grupos de interés a las personas, grupos o instituciones que tienen algún interés en la Escuela, bien con respecto a los procesos de docencia e investigación, bien con respecto los resultados de los mismos, de forma que el conocimiento y análisis de sus necesidades y expectativas deben ser tenidos en cuenta en el momento de planificar y llevar a cabo la gestión de la Escuela.

De forma general, la participación y rendición de cuentas a los Grupos de Interés se establece a través de los subprocesos y procedimientos que despliega la Escuela. En todos ellos se incluye la vinculación a un subproceso de Comunicación hacia los Grupos de Interés. Además, se realizan encuestas y entrevistas, se analizan sugerencias, se evalúa la satisfacción, se analizan los resultados y en función de los mismos se llevan a cabo acciones de cambio.

## Revisión de la política de calidad

El 24 de febrero del 2021 se aprueba el primer Plan Estratégico del centro elaborado por el equipo de dirección y el servicio de calidad y evaluación institucional de la UPV/EHU, cuyos ejes estratégicos son: desarrollo de las titulaciones, gestión administrativa, recursos materiales, recursos humanos, relación con el alumnado, comunicación interna y comunicación externa y relación con la sociedad.

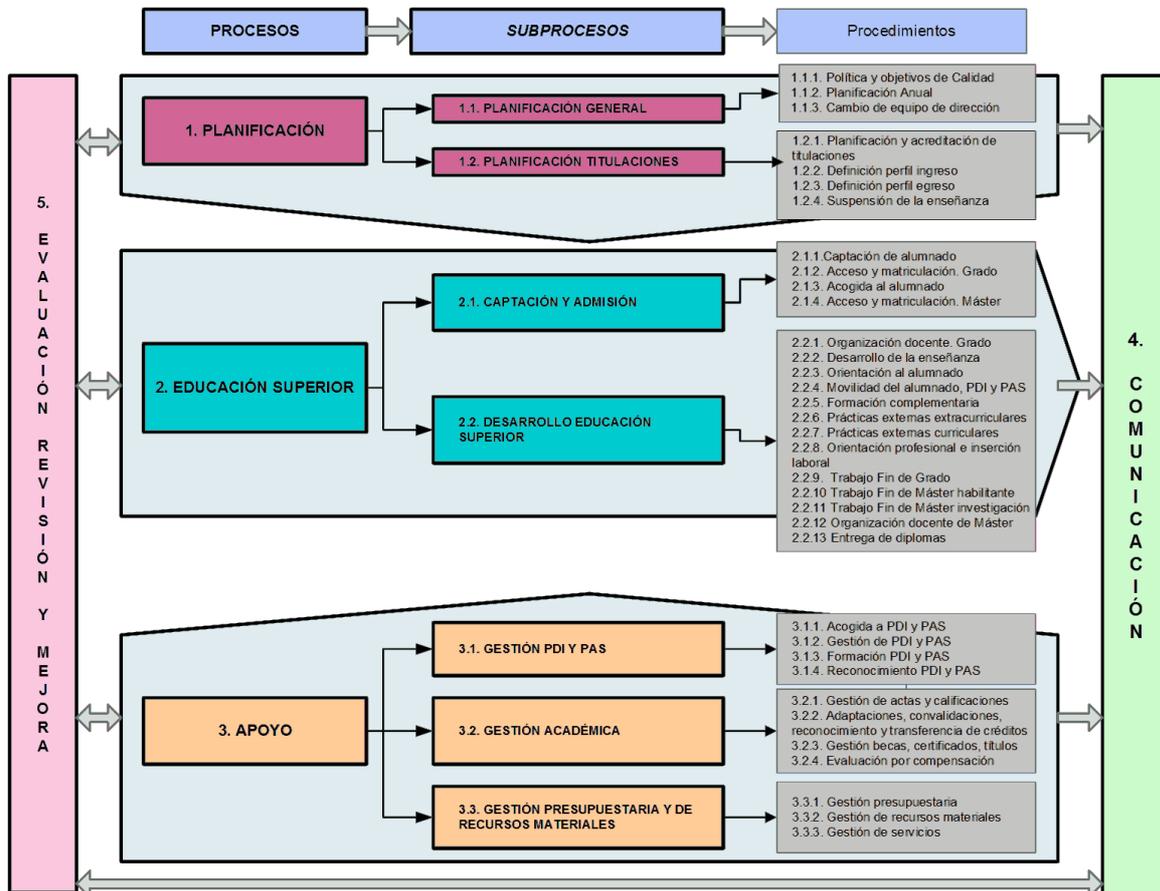
Este Plan Estratégico cuya vigencia es del 2021 al 2025 se presentó en una sesión dirigida al PDI, PAS y alumnado de la Escuela en el paraninfo, se envió vía email al personal adscrito al centro y se publicó en la web.

Los objetivos planteados en el despliegue de la Política de Calidad son los definidos en el Plan Estratégico y se revisan anualmente en el informe y plan de gestión anual de la Escuela.

El documento de la Política y Objetivos de Calidad consensuado por el equipo de dirección, se aprueba en la Comisión de Calidad y en la Junta de la Escuela y se publica en la web al igual que los informes de seguimiento y el plan de gestión anual.

## 2. Mapa de procesos y responsabilidades

Este centro realiza su gestión a través de su sistema de gestión por procesos que se visualiza en el siguiente mapa de procesos:



## Tabla de responsabilidades por procedimientos

### 1. Planificación

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
1.1.1, Política y Objetivos de Calidad	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Equipo de Dirección Junta de Escuela Comisión de Calidad
1.1.2, Planificación Anual	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Equipo de Dirección Coordinador/a de la Titulación Comisión de Calidad Junta de Escuela
1.1.3, Cambio de Equipo de Dirección	Director/a	Equipo de Dirección Técnico/a de Centro Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa
1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones	Coordinador/a de la Titulación	Coordinador/a de la Titulación Comisión de Ordenación Académica del Grado Junta de Escuela Comisión de Calidad Equipo de Dirección
1.2.2, Definición Perfil de Ingreso	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Junta de Escuela Subdirector/a de Grado y Postgrado Comisión de Ordenación Académica del Grado Coordinador/a de la Titulación Comisión Académica del Máster
1.2.3, Definición Perfil de Egreso	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Comisión Académica del Máster Comisión de Ordenación Académica del Grado Junta de Escuela Coordinador/a de la Titulación Subdirector/a de Grado y Postgrado
1.2.4, Suspensión de la Enseñanza	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Equipo de Dirección Comisión de Calidad Junta de Escuela Comisión de Ordenación Académica del Grado

### 2. Educación Superior

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
2.1.1, Ikasleak Erakartzea_Captación de Alumnado	Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado	Equipo de Dirección Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado Subdirector/a de Grado y Postgrado PAS Responsable del Máster
2.1.2, Acceso y Matrícula de Grado	Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado	Secretaría de alumnado Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado
2.1.3, Ikasleentzako Harrera_Acogida al Alumnado	Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado	Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo Director/a PAS Administrador/a

Curso 2021/2022

# Informe y Plan de Gestión Anual

**Arkitektura Goi Eskola Teknikoa**  
**Escuela Técnica Superior de Arquitectura**

		Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado Subdirector/a de Grado y Postgrado Equipo de Dirección
2.1.4 , Acceso y matriculación de Máster	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Responsable del Máster Comisión de Ordenación Académica del Grado PDI Comisión Académica del Máster Junta de Escuela Director/a PAS
2.2.01, Organización Docente de Grado	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Comisión Académica del Máster Departamentos Comisión de Ordenación Académica del Grado Departamento de Arquitectura Junta de Escuela Subdirector/a de Grado y Postgrado Coordinador/a de la Titulación
2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza	Coordinador/a de la Titulación	PDI Subdirector/a de Grado y Postgrado Coordinador/a de la Titulación
2.2.03, Ikasleentzako Orientazioa_Orientación al Alumnado	Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado	Director/a Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo PDI Responsable del Máster Coordinador/a de la Titulación Alumnado Subdirector/a de Grado y Postgrado
2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS	Gestor/a de Movilidad del estudiante	Alumnado PDI PAS Equipo de Dirección Técnico/a de Centro Personal de Secretaría Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo
2.2.05, Formación Complementaria	Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado	Equipo de Dirección Administrador/a PDI Junta de Escuela
2.2.06, Borondatezko Kanpo Praktiak_Prácticas externas extracurriculares	Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado	Secretario/a de Dirección Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado Equipo de Dirección PDI
2.2.07, Derrigorrezko kanpo praktikak_Prácticas externas curriculares	Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado	Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado PAS Alumnado Comisión académica del Máster Responsable del Máster Personal de Secretaría Técnico/a de Centro

Curso 2021/2022

# Informe y Plan de Gestión Anual

Arkitektura Goi Eskola Teknikoa  
Escuela Técnica Superior de Arquitectura

		PDI
2.2.08, Orientación Profesional e Inserción Laboral	Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado	Responsable del Máster PDI PAS Comisión de Ordenación Académica del Grado Equipo de Dirección Comisión de Calidad Comisión Académica del Máster
2.2.09, Trabajo Fin de Grado	Gestor/a de Trabajo fin de grado	Alumnado Coordinador/a de la Titulación Jefatura de Negociado Departamento de Arquitectura Subdirector/a de Grado y Postgrado Gestor/a de Trabajo fin de grado
2.2.10, Trabajo Fin de Máster Universitario en Arquitectura	Responsable del Máster	Responsable del Máster Alumnado Coordinador/a de la Titulación Departamento de Arquitectura PDI Comisión Académica del Máster
2.2.11, Trabajo Fin de Máster de Investigación	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Coordinador/a de la Titulación Personal de Secretaría Comisión Académica del Máster Alumnado Departamento de Arquitectura
2.2.12, Organización docente de Máster	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Junta de Escuela Subdirector/a de Grado y Postgrado Departamento de Arquitectura Comisión Académica del Máster
2.2.13, Diplomak Ematea_Entrega de Diplomas	Secretaria/o Académica/o	PAS Equipo de Dirección Alumnado PDI

## 3.Apoyo

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
3.1.1, Acogida a PDI y PAS	Administrador/a	Equipo de Dirección Junta de Escuela Departamentos Administrador/a
3.1.2, IIP eta AZP Kudeaketa_Gestión PDI y PAS	Secretaria/o Académica/o	Director/a Administrador/a Secretario/a de Dirección PDI PAS
3.1.3, IIP eta AZP Formakuntza_Formación de PDI y PAS	Secretaria/o Académica/o	Subdirector/a de Grado y Postgrado Gabinete de Estudios, Planificación y Formación del personal Secretario/a de Dirección PDI Equipo de Dirección

2. Mapa de procesos y responsabilidades

Curso 2021/2022

# Informe y Plan de Gestión Anual

Arkitektura Goi Eskola Teknikoa  
Escuela Técnica Superior de Arquitectura

		PAS Administrador/a Servicio de Asesoramiento Educativo (SAE)
3.1.4, IIP, AZP eta ikasleen aitortza_Reconocimiento PDI ,PAS y Alumnado	Secretaria/o Académica/o	Director/a Administrador/a Equipo de Dirección Secretario/a de Dirección Secretaria/o Académica/o
3.2.1, Akta eta Kalifikazioen Kudeaketa_Gestión de Actas y Calificaciones	Secretaria/o Académica/o	Secretaria/o Académica/o PDI Equipo de Dirección Secretaría de alumnado Administrador/a
3.2.2, Adaptaciones, convalidaciones, reconocimiento y transferencia de créditos.	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Departamentos Comisión de Ordenación Académica del Grado Comisión Académica del Máster Junta de Escuela Subdirector/a de Grado y Postgrado
3.2.3, Beka, Ziurtagiri eta Tituluen kudeaketa_Gestión de Becas, Certificados y Títulos	Secretaria/o Académica/o	Jefatura de Negociado Secretaria/o Académica/o Secretario/a de Dirección Director/a Alumnado Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado Negociado Becas/Títulos UPV/EHU Secretaría de alumnado Administrador/a
3.2.4, Ebaluazio Berezia_Evaluación por Compensación	Secretaria/o Académica/o	Departamentos Jefatura de Negociado Director/a de Departamento PDI Tribunal de compensación Alumnado Secretaria/o Académica/o Director/a Junta de Escuela Secretaría de alumnado
3.3.1, Gestión Presupuestaria	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Administrador/a Junta de Escuela Equipo de Dirección
3.3.2, Gestión de Recursos Materiales	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Equipo de Dirección Personal de Conserjería Administrador/a
3.3.3, Gestión de Servicios	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Administrador/a Equipo de Dirección Personal de Conserjería

## 4.Comunicación

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
4.1, Comunicación Interna y Externa	Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado	PAS

2. Mapa de procesos y responsabilidades

Curso 2021/2022

# Informe y Plan de Gestión Anual

**Arkitektura Goi Eskola Teknikoa**  
**Escuela Técnica Superior de Arquitectura**

		Comisión Académica del Máster Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado Responsable del Máster Equipo de Dirección
--	--	---

## 5. Evaluación, Revisión Y Mejora

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Equipo de Dirección Coordinador/a de la Titulación Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa
5.2, Iradokizun, Kexa eta Erreklamazio Kudeaketa_Gestión de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones	Secretaria/o Académica/o	Secretaria/o Académica/o Equipo de Dirección Administrador/a Secretario/a de Dirección
5.3, Irakasleen Ebaluazioa_Evaluación del Profesorado	Secretaria/o Académica/o	Comisión de Calidad Alumnado PDI Secretario/a de Dirección Comisión Universitaria de Evaluación Docente Servicio de Evaluación Docente SED Equipo de Dirección
5.4, Evaluación, Revisión y Mejora	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Junta de Escuela Coordinador/a de la Titulación Equipo de Dirección Comisión de Calidad
5.5, Gestión de la Documentación	Técnico/a de Centro	Administrador/a Equipo de Dirección Técnico/a de Centro Comisión de Calidad
5.6, Evaluación interna del SGIC	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	PDI Alumnado PAS Equipo de Dirección Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa

### 3. Titulaciones del centro

El centro es responsable de la impartición de las siguientes titulaciones:

#### GRADOS

Código RUCT : 2502739

Código Titulación : GARQUI

Denominación del Grado : Arkitekturaren Oinarrietako Gradua / Grado en Fundamentos de Arquitectura

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/arkitekturaren-oinarrietako-gradua>  
es: <https://www.ehu.eus/es/grado-fundamentos-arquitectura>

## MÁSTERES

Código RUCT : 4315254

Código Titulación : MARQUI

Denominación del Máster: Arkitektura Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Arquitectura

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/arkitektura-masterra>  
es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-arquitectura>

Código RUCT : 4314726

Código Titulación : MRERGI

Denominación del Máster: Eraikitako Ondarearen eta Eraikinen Birgaitze, Zaharberritze eta Kudeaketa Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Rehabilitación, Restauración y Gestión Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones Existentes

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/eraikitako-ondarearen-zaharberritze-masterra>  
es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-restauracion-patrimonio-construido>

## 4. Acciones realizadas en el curso anterior

### 1. Planificación

### 2. Educación Superior

#### 2.1. Captación y admisión

##### 2.1.1, Ikasleak Erakartzea\_Captación de Alumnado

**Código de la acción:** 20-AGET-MET-24

**Reforzar la promoción del Grado y de los Másteres adscritos al Centro**

Reforzar la promoción de las titulaciones adscritas al Centro a través de la organización y/o participación en jornadas y actividades (Ferias de orientación, puertas abiertas, actividades prácticas, Máster Eguna, charlas en centros educativos...) así como publicaciones de vídeos en Redes Sociales

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 02/09/2021

**Medidas adoptadas**

Estas actividades se están haciendo y se ve necesario potenciarlas con la participación del PDI de la escuela.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

##### 2.1.4, Acceso y matriculación de Máster

**Código de la acción:** 20-MARQUI-MET-12

**Creación de un curso complementario**

Creación de un curso complementario que posibilite el acceso al máster Universitario en Arquitectura en el segundo cuatrimestre

**Responsable:** Subdirector/a de Grado y Postgrado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/11/2021

**Medidas adoptadas**

El alumnado de Grado con pocos créditos pendientes ha podido matricularse del curso complementario y ha podido realizar prácticas durante el primer cuatrimestre del curso académico, lo que le permitirá poder matricularse del Máster Habilitante en el segundo cuatrimestre.

**Titulaciones:**

MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:** 20-MRERGI-MET-2

**Presentación del Máster ante estudiantes de la école nationale supérieure d'architecture de Montpellier**

Presentación, durante las jornadas de intercambio que los estudiantes de la UPV realizan en la école nationale supérieure d'architecture de Montpellier (mes de noviembre), del Máster de Rehabilitación, con el objetivo de atraer estudiantes franceses al doble título.

**Responsable:** PDI

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/11/2021

**Medidas adoptadas**

Es anual, mientras se mantenga el doble diploma

**Titulaciones:**

MRERGI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

## 2.1.4, Acceso y matriculación de Máster

## 2.2 Desarrollo de Educación Superior

### 2.2.01, Organización Docente de Grado

**Código de la acción:** 21-GARQUI-MET-2

**Crear un cronograma del funcionamiento de la organización docente.**

Crear un cronograma del funcionamiento de la organización docente que ayude a su desarrollo y que sirva de guía a nuevos responsables.

**Responsable:** Subdirector/a de Grado y Postgrado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/11/2021

**Medidas adoptadas**

Durante el curso 2021/2022 se ha creado dicho cronograma lo que va a ayudar a desarrollar las tareas de la subdirección de Grado.

**Titulaciones:**  
GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza

**Código de la acción:** 19-GARQUI-MET-16

**Comunicar al Departamento de Arquitectura la necesidad de ampliar plazas docentes con perfil trilingüe**

Comunicar al Departamento de Arquitectura la necesidad de ampliar plazas docentes con perfil trilingüe para poder dar respuesta a la amplia oferta de asignaturas en inglés

**Responsable:** Coordinador/a de la Titulación

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/08/2022

**Medidas adoptadas**

Actualmente se ofertan en el Grado 30 asignaturas en inglés, por lo que se hace necesario que el profesorado esté formado y acreditado en euskera e inglés.

**Titulaciones:**  
GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:** 19-GARQUI-MET-11

**Implementación de la metodología BIM en el Grado de Fundamentos de la Arquitectura**

Implementación de la metodología BIM para distintas asignaturas del Grado.

**Responsable:** Coordinador/a de la Titulación

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/08/2022

**Medidas adoptadas**

Implementación del BIM en el Grado, con el objetivo de capacitar al alumnado en las herramientas informáticas necesarias para el ejercicio de la actividad profesional de la Arquitectura en entornos BIM.

**Titulaciones:**  
GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS

### 2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS

**Código de la acción:** 21-AGET-MES-5

**Gestión del programa Erasmus a través del Dashboard EWP**

Gestión del programa Erasmus a través del Dashboard EWP Erasmus Without Paper

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 24/12/2021

**Medidas adoptadas**

Se han realizado las primeras pruebas para trabajar desde el Dashboard EWP. Durante el próximo curso académico 2022/2023 será obligatorio su utilización en exclusiva.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

### 2.2.12, Organización docente de Máster

**Código de la acción:** 21-MARQUI-MET-3

**Crear cronograma del funcionamiento de la organización docente del Máster Habilitante**

Crear cronograma del funcionamiento de la organización docente del Máster Habilitante que sirva de guía para nuevos responsables.

**Responsable:** Subdirector/a de Grado y Postgrado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/11/2021

**Medidas adoptadas**

Se ha creado un cronograma del funcionamiento de la organización docente del Máster Habilitante que facilitará el cambio de dirección de la Escuela.

**Titulaciones:**

MARQUI

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET: X
------	------	------	------	------	--------

## 3.2.Gestión Académica

### 3.2.3, Beka, Ziurtagiri eta Tituluen kudeaketa\_Gestión de Becas, Certificados y Títulos

**Código de la acción:** 21-AGET-MES-16

**Ziurtagiri Akademiko Pertsonalak digitalki sinatzea / Firma digital del Certificado Académico Personal**

ZAP eskuz sinatzetik digitalki sinatzera pasa.

Paso de firmar manualmente a firmar digitalmente el CAP.

**Responsable:** Secretaria/o Académica/o

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/08/2022

**Medidas adoptadas**

Sistema aldaketa proposatu / Proponer cambio de sistema.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

### 3.2.4, Ebaluazio Berezia\_Evaluación por Compensación

**Código de la acción:** 21-GARQUI-MET-17

**AGETko Epaimahai Bereziko irizpideak idaztea / Redacción criterios Tribunal de Compensación ETSA**

Epaimahai Bereziko kideekin adostuta eta Eskola Batzarreko onespenearekin AGETan Ebaluazio Berezirako irizpideak idaztea /

Redactar de común acuerdo con los miembros del Tribunal de Compensación y bajo la aprobación de la Junta de Escuela, los criterios para la Evaluación por Compensación de la ETSA.

**Responsable:** Tribunal de compensación

**Origen:** Otros

**Fecha ejecución:** 30/08/2022

**Medidas adoptadas**

Ebaluazio Berezia bidez irakasgaiak gainditzeko eskaeren igoeraren aurrean, AGETrako irizpide batzuk idazteko beharra ikusten da. / Ante el incremento de solicitudes para aprobar asignaturas por compensación, se estima oportuno redactar unos criterios para la ETSA.

**Titulaciones:**

### 3.2.4, Ebaluazio Berezia\_Evaluación por Compensación

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 3.3.Gestión Presupuestaria y de Recursos Materiales

#### 3.3.2, Gestión de Recursos Materiales

**Código de la acción:** 19-AGET-MET-10

**Optimizar el equipamiento del FABLAB**

Optimizar el equipamiento FABLAB con el objetivo de mejorar la docencia e investigación

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/08/2022

**Medidas adoptadas**

Ampliar recursos materiales y humanos en el FABLAB para optimizarlo con el fin de mejorar la docencia e investigación del alumnado de Grado y Posgrado

**Titulaciones:**

GARQUI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 3.Apoyo

### 4.Comunicación

#### 4.1, Comunicación Interna y Externa

**Código de la acción:** 21-AGET-MES-9

**Elaborar plan de comunicación**

Desde la subdirección de euskera, cultura y relaciones con el alumnado

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 31/01/2022

**Medidas adoptadas**

Mediante el plan de comunicación se quiere mejorar la comunicación en los distintos procesos que se gestionan en el centro.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

### 5.Evaluación, Revisión Y Mejora

## 5. Resultados

### 5.1 Resultados Clave de la Gestión por Procesos

#### 1. Planificación

**VALORACIÓN:** La nueva Dirección del Centro considera oportunas las líneas marcadas por la anterior Dirección. Se continúan las líneas de trabajo mientras se redefinen las nuevas durante el año académico 2022-2023.

Debido al poco margen desde que se ha asumido la responsabilidad de la Dirección, se amplían plazos para valorar la pertinencia de algunas acciones y se cierran los que se ven que se han ejecutado, pero manteniendo la línea establecida.

Durante este curso académico se ha aprobado en la Junta de Escuela el Plan Estratégico del Centro 2021-2025 y se ha comunicado el mismo al PAS, PDI y alumnado.

A partir del próximo curso se realizará la revisión anual de los indicadores, objetivos y acciones propuestas.

Se mantiene el número de dobles titulaciones ofertadas y se añade a la oferta académica los cursos complementarios dirigidos al alumnado de Grado que termina durante el primer cuatrimestre del curso para que pueda realizar las asignaturas necesarias que le den acceso al Máster Universitario en Arquitectura en el segundo cuatrimestre junto con el resto de alumnado del Máster. De igual forma, se le permitirá realizar las prácticas externas durante el primer cuatrimestre y serán reconocidas en el segundo.

Está previsto que para el siguiente curso académico haya otra doble titulación con una Universidad de América Latina. Así mismo, se quiere mantener el número de asignaturas ofertadas en inglés dirigidas tanto al alumnado visitante como al local.

La Dirección de la Escuela continua promoviendo la creación de nuevas titulaciones de posgrado en respuesta a la demanda social, lo que hace necesario un análisis continuo de las necesidades actuales de la sociedad.

El título, con 6 años de estudios y atribuciones profesionales muy amplias y definidas, hace difícil que las ofertas de posgrados tengan un mercado amplio dentro del alumnado egresado en Arquitectura.

Es necesario redefinir qué se oferta en estos posgrados.

#### 2. Educación Superior

**VALORACIÓN:** La nueva Dirección del Centro considera oportunas las líneas marcadas por la anterior Dirección. Se continúan las líneas de trabajo mientras se redefinen las nuevas durante el año académico 2022-2023.

Con el poco margen desde que se ha asumido la responsabilidad de la Dirección, se amplían plazos para valorar la pertinencia de algunas acciones y se cierran los que se ven que se han ejecutado, pero manteniendo la línea establecida.

Las acciones que se realizan para la captación del alumnado son efectivas y se considera oportuno seguir en la misma dirección: potenciar su atractivo entre estudiantes latinoamericanos, así como entre estudiantes francófonos, que podrían participar vía el doble diploma que el Máster tiene establecido con la escuela de arquitectura de Montpellier y Bordeaux.

Se seguirá trabajando en mejorar las jornadas de acogida al alumnado desde la dirección del Centro y el coordinador del primer curso.

Como aspectos positivos a destacar, que la matrícula del alumnado de nuevo ingreso continua con la tendencia ascendente en los últimos tres cursos académicos y el % de PDI doctor que imparte docencia en el Grado ha ascendido respecto al curso pasado.

La adecuación a la titulación es muy elevada, más del 98% lo que significa que el alumnado ha elegido como su primera opción los estudios de Fundamentos de la Arquitectura.

Las tasas de evaluación, de rendimiento y de éxito han mejorado en todos los cursos del Grado así como en el Máster Universitario y el de Rehabilitación.

El número de alumnado que participa en programas de movilidad tanto local como visitante se mantiene estable a pesar de la pandemia.

En cuanto a la satisfacción general académica y personal es muy positiva en todo el alumnado de movilidad. Se transmite al PDI del Centro el agradecimiento por su labor con el alumnado visitante.

Amplia oferta de actividades culturales de diferente índole, aunque haya que mejorar la participación del PDI y alumnado en dichas actividades.

Alta participación del alumnado en las prácticas extracurriculares y alto interés de las empresas por ofertar prácticas, aunque se puede mejorar el seguimiento de las mismas.

La mayoría del alumnado del practicum realiza las prácticas con la beca de transición del mundo educativo al mundo laboral. Se seguirá avanzando en la mejora del seguimiento de las prácticas siguiendo el protocolo

elaborado para el practicum, cuyo contenido ha sido comunicado al alumnado, instructores/as de las entidades colaboradoras y tutores de la escuela.

Como aspectos mejorables señalamos que la duración media de los estudios ha aumentado ligeramente y la tasa de eficiencia del Grado ha disminuido levemente.

## 2.2 Desarrollo de Educación Superior

2.2.02 Desarrollo de la Enseñanza	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
% PDI doctor que imparte docencia en grado Lim. sup: 70.0 Lim. inf: 50.0	56.84	59.14	58.70	63.54

## 3. Apoyo

**VALORACIÓN:** La nueva Dirección del Centro considera oportunas las líneas marcadas por la anterior Dirección. Se continúan las líneas de trabajo mientras se redefinen las nuevas durante el año académico 2022-2023.

Se está equipando más aulas con medios audiovisuales y con mobiliario móvil.

Se está estudiando la forma de aprovechar mejor todos los espacios de la escuela.

En el lunch de Navidad se homenajea al PDI y PAS jubilado.

Se sigue avanzando en el proceso de digitalización de tareas administrativas.

Se habilitan formularios en la web para poder gestionar solicitudes del alumnado.

Se han realizado consultas al PAS sobre la necesidad de formación y se ha adaptado la oferta de cursos de formación a esas necesidades.

Ha aumentado la participación del PAS en cursos de formación

Se revisan regularmente las necesidades detectadas en el mantenimiento del edificio, se quiere mejorar las zonas de trabajo en común del alumnado, así como ampliar el horario de uso.

### 3.1. Gestión PDI y PAS

3.1.2 IIP eta AZP Kudeaketa_Gestión PDI y PAS	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
% PDI doctor adscrito al centro a tiempo completo Lim. sup: 60.0 Lim. inf: 35.0	46.88	46.32	47.31	50.54
% PDI adscrito al centro con vinculación permanente a tiempo completo Lim. sup: 80.0 Lim. inf: 45.0	32.29	33.68	33.33	32.26

## 4. Comunicación

**VALORACIÓN:** La nueva Dirección del Centro considera oportunas las líneas marcadas por la anterior Dirección. Se continúan las líneas de trabajo mientras se redefinen las nuevas durante el año académico 2022-2023.

Con el poco margen desde que se ha asumido la responsabilidad de la Dirección, se amplían plazos para valorar la pertinencia de algunas acciones y se cierran los que se ven que se han ejecutado, pero manteniendo la línea establecida.

Las reuniones informativas con el alumnado de Grado y Másteres están consolidadas a lo largo del curso académico.

La web de la escuela se revisa continuamente; contenidos y estructura. Próximamente se va a añadir información en la web sobre el trabajo realizado por el profesorado y alumnado de la escuela, publicaciones, investigaciones...

El centro colabora con entidades externas en un gran número de eventos culturales. Así mismo la escuela tiene presencia activa en redes sociales y en medios de comunicación (prensa, radio y TV)

Cabe destacar la cercanía de la dirección de la escuela con el alumnado lo que facilita conocer sus inquietudes, dudas y propuestas.

La escuela también participa en todas las actividades organizadas por el SOU dirigidas al alumnado de bachiller y se realizan reuniones informativas en los centros de secundaria y bachiller según demanda.

Se ha iniciado la elaboración de un plan de comunicación interna y externa de la escuela donde se recojan todos los aspectos necesarios para mejorar el proceso de comunicación del centro.

Se propone celebrar un encuentro anual con instructores/as de las entidades colaboradoras para conocer de primera mano la opinión de los/as arquitectos/as de los estudios donde nuestro alumnado realiza prácticas voluntarias y obligatorias.

Reforzar la comunicación interna con los diferentes estamentos; proporcionar feedback de las encuestas recogidas a los correspondientes coordinadores.

5.Evaluación, Revisión Y Mejora

**VALORACIÓN:** La nueva Dirección del Centro considera oportunas las líneas marcadas por la anterior Dirección. Se continúan las líneas de trabajo mientras se redefinen las nuevas durante el año académico 2022-2023. Con el poco margen desde que se ha asumido la responsabilidad de la Dirección, se amplían plazos para valorar la pertinencia de algunas acciones y se cierran los que se ven que se han ejecutado, pero manteniendo la línea establecida.

El porcentaje de PDI evaluado por Docentiaz sigue aumentando cada curso académico, llegando al 33,33 %. Se seguirá impulsando desde la Dirección del Centro para que continúe evaluándose el profesorado potencial.

El número de asignaturas ofertadas en inglés se mantiene y se considera adecuado para dar respuesta tanto al alumnado visitante como al local.

Se valora positivamente la disponibilidad de la Dirección para tratar los temas que preocupan al alumnado mediante encuentros realizados de forma regular cuando así lo solicita el alumnado o se les convoca.

Se han respondido todas las sugerencias, quejas y reclamaciones recibidas.

El proceso de revisión del Sistema de Gestión y la elaboración del Informe y Plan de Gestión Anual se ha sistematizado y se realiza a través de gestores de procedimientos y procesos, junto con el personal participante en las tareas de cada procedimiento.

Se propone impulsar desde la Dirección la acreditación del PDI adscrito al Centro, con ayudas vinculadas a requisitos de obtención de resultados en publicación en revistas indexadas o la obtención de patentes.

Desde la Dirección del Centro se impulsará también la acreditación en idiomas no oficiales del profesorado adscrito a la Escuela.

Se continua con el proceso de digitalización de las tareas administrativas.

Queda pendiente organizar anualmente encuentros con instructores de las entidades colaboradoras de las prácticas.

5.3 Irakasleen Ebaluazioa_Evaluación del Profesorado	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
% PDI acreditado en idiomas no oficiales Lim. sup: 50.0    Lim. inf: 25.0	27.27	32.35	35.48	34.38
% de PDI evaluado con DOCENTIAZ Lim. sup: 45.0    Lim. inf: 25.0	27.37	27.66	27.96	29.79

## 5.2 Resultados principales de las Titulaciones

### GRADOS

#### Grado en Fundamentos de Arquitectura

**VALORACIÓN: OFERTA ACADÉMICA:** Se ha incrementado la creación de títulos propios para promover especialidades que demanda el mercado laboral, como el Máster en Vivienda Pública y el Curso complementario sobre Archivos de Arquitectura. Se está trabajando para

futuros títulos relacionados con el Paisaje.

**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:** Amplia oferta de actividades culturales, académicas y de divulgación celebradas en la Escuela;

exposiciones, conferencias y talleres.

**POLITICA DE CALIDAD:** Renovación de la acreditación de todas las Titulaciones Universitarias Oficiales del Centro, obtención del

certificado del Sistema de Gestión Interna de Calidad (AUDIT) y acreditación Institucional.

**PROMOCIÓN DE LA TITULACIÓN:** Afianzamiento y buena valoración de las actividades de captación del alumnado de Bachillerato;

Actividades Prácticas, Jornadas de Puertas Abiertas, Programa Orientatu, Ferias de Orientación, Charlas informativas en los Centros de

Bachiller. También se promociona el Centro entre el alumnado de Grado y Máster de las Escuelas con las que tenemos firmados

convenios de Doble Titulación (Bordeaux y Montpellier).

**INTERNACIONALIZACIÓN:** amplia oferta docente en inglés tanto para el alumnado internacional como para el local. Aumento del

porcentaje de PDI adscrito al centro acreditado en idiomas no oficiales. Aumento del alumnado visitante nacional e internacional y

mantenimiento del alumnado local que participa en programas de movilidad y de cooperación al desarrollo. Satisfacción general muy

positiva de todo el alumnado respecto a su experiencia personal y académica en los programas de movilidad. Se impulsa al alumnado

local de la Escuela la obtención de la mención de intensificación internacional, así como su participación en el programa Buddy. Un alto

porcentaje del alumnado participante en los cursos de castellano y en el programa Buddy. Del total de alumnado egresado el 60% ha

participado en programas de movilidad.

**COLABORACIONES:** Se han realizado 11 proyectos mediante convenios como el del Departamento de Medio Ambiente, Planificación y Vivienda del Gobierno

Vasco) a través de los cuales 24 alumnos y alumnas han realizado prácticas en distintas líneas de trabajo..

**PARTICIPACIÓN EN LA BIENAL:** Organización y participación del profesorado y alumnado de la Escuela en diferentes actividades;

exposiciones, certámenes, talleres y otras colaboraciones.

**PRACTICAS:** Alta participación del alumnado en prácticas extracurriculares. 49 estudiantes de la Escuela han disfrutado de una beca de

transición del mundo educativo al mundo laboral. Amplia oferta de convenios de prácticas para que todo el alumnado interesado en

realizar prácticas extracurriculares encuentre una entidad colaboradora donde llevarlas a cabo. Durante este curso se han ofertado 200

prácticas. El 60% del alumnado egresado ha realizado prácticas con una media de satisfacción del 4.64 sobre 5.

**PRÁCTICAS DE CAMPO:** Se han realizado 20 prácticas de campo, lo que supone un 67% del total de las prácticas de Campo realizadas en

el Campus de Gipuzkoa.

**COORDINACIÓN DE LA TITULACIÓN:** Se está trabajando en el análisis de la coordinación del Grado (tanto vertical como horizontal) y se

están analizando los objetivos. La coordinación y el adecuado conocimiento de las competencias obtenidas en Bachiller deberían

facilitar que la docencia impartida en los diferentes ámbitos de conocimiento sea adecuada al perfil del

alumnado. La coordinación horizontal facilitará que la carga de trabajo sea proporcional a la dedicación supuesta en los créditos de las asignaturas y evitar

acumulación de tareas en las mismas fechas. Iniciado el proceso de revisión del Grado.

GUÍAS DOCENTES: Seguir revisando las guías docentes en cuanto a contenido y disponibilidad en los idiomas en que se imparten.

FORMACIÓN DEL PROFESORADO: Se está fomentando la participación del profesorado en el programa DOCENTIAZ

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	75.33	78.00	97.33	100.67
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 90.0	85.84	98.29	95.21	100.00
Tasa de rendimiento Lim. sup: 80.0 Lim. inf: 70.0	69.22	70.34	70.52	68.12
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 80.0	85.63	83.79	79.27	81.43
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 4.2 Lim. inf: 3.5	4.10	4.00	4.10	4.00
<b>Año de la cohorte de entrada</b>	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Tasa de graduación Lim. sup: 50.0 Lim. inf: 30.0	41.48	38.18	40.37	
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 5.0	28.48	35.43	27.22	
<b>Año de la promoción *</b>	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 7.5 Lim. inf: 6.5	6.91	6.70	6.49	6.79
Tasa de empleo Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 80.0	88.24	85.45	89.89	85.92

## MÁSTERES

### Máster Universitario en Arquitectura

**VALORACIÓN:** Durante la primavera de 2022 la nueva dirección de la Escuela ha abierto un proceso de reflexión para la mejora del Máster.

La nueva Dirección del Máster establece un plan de etapas para implementar una serie de medidas conducentes a una mayor integración de alumnado en el mundo laboral y una mayor implicación en la realización del Máster. Mientras tanto, se han seguido las premisas establecidas por la anterior dirección.

Se ha conseguido que la mayoría del alumnado realice las prácticas curriculares con la beca de transición al mundo laboral organizadas

por el Gobierno Vasco y la UPV/EHU.

Se ha implantado satisfactoriamente un programa completo y variado de actividades complementarias a la docencia.

Se tiene que seguir trabajando para mejorar los sexenios del profesorado adscrito al Máster Universitario en Arquitectura.

Se ofrece programa diverso y de mayor interés para el alumnado que puede elegir entre cuatro aulas Máster.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	70.00	59.00	88.00	50.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	100.00	100.00	97.73	100.00
Tasa de rendimiento Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 85.0	67.60	85.02	84.64	84.80
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 80.0	88.50	82.92	88.41	86.85
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 4.8 Lim. inf: 3.8	4.10			4.30
<b>Año de la cohorte de entrada</b>	<b>2016/2017</b>	<b>2017/2018</b>	<b>2018/2019</b>	<b>2019/2020</b>
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 0.0	7.14	3.03	7.14	6.78
<b>Año de la cohorte de entrada</b>	<b>2017/2018</b>	<b>2018/2019</b>	<b>2019/2020</b>	<b>2020/2021</b>
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	84.85	80.00	100.00	100.00
<b>Año de promoción *</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 7.5 Lim. inf: 6.5		6.65	6.13	6.15
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0		84.00	84.62	93.62

## Máster Universitario en Rehabilitación, Restauración y Gestión Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones Existentes

**VALORACIÓN:** El máster ha atravesado un periodo crítico como consecuencia de la pandemia COVID. No obstante, mantiene su atractivo, como demuestra el hecho de que sigue recibiendo solicitudes de matriculación, de estudiantes de diverso perfil.

Es de subrayar que la tasa de rendimiento es superior a la de los cursos anteriores, como lo es la tasa de evaluación, lo cual son dos datos positivos. No obstante, el grado de satisfacción con la docencia ha disminuido sensiblemente (de 4,6 a 4,3). Sin que sea una mala valoración, nos obliga a tratar de mejorar la docencia y la atención a los estudiantes.

En lo que se refiere a la carrera académica de los docentes, el máster se confirma, sin duda, como un campo de crecimiento del que aprender y en el que desarrollar actividades de docencia e investigación que contribuyen a enriquecer el currículum de los profesores.

Sin ánimo de exhaustividad, el conjunto de docentes del máster produjo, en el curso 2021-2022, 12 artículos indexados con impacto, 6 comunicaciones a congresos nacionales o internacionales y un libro. Así mismo impartieron dos conferencias y organizaron una exposición itinerante.

Ha de destacarse, además, la obtención de un "proyecto de conexión KSIgune-industrias culturales creativas" financiado por Euskampus Fundazioa, titulado "Análisis de las consecuencias de la rehabilitación energética de los edificios residenciales en la configuración e imagen de nuestros pueblos y ciudades y propuesta de actuación", el cual ha sido desarrollado en marco de dos asignaturas del máster, con una participación activa de los estudiantes.

Gracias a estos y otros méritos, se han producido avances en el proceso de acreditación de algunos docentes, que han obtenido la acreditación en diversas figuras, vía Unibasq o Aneca. Es un hecho que no solo beneficia al Máster de Rehabilitación, sino que favorece al resto de titulaciones impartidas en la Escuela Técnica Superior de Arquitectura.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 70.0 Lim. inf: 60.0	64.00	65.00	42.50	35.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	93.75	100.00	76.47	85.71
Tasa de rendimiento Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 85.0	88.80	91.10	91.39	93.18
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 80.0	95.12	96.04	100.00	100.00
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 4.8 Lim. inf: 3.8	4.70	5.00	4.60	4.30
<b>Año de la cohorte de entrada</b>	<b>2016/2017</b>	<b>2017/2018</b>	<b>2018/2019</b>	<b>2019/2020</b>
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 0.0	22.22	27.27	12.50	26.92
<b>Año de la cohorte de entrada</b>	<b>2017/2018</b>	<b>2018/2019</b>	<b>2019/2020</b>	<b>2020/2021</b>
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	70.00	91.67	87.50	91.67
<b>Año de promoción *</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 7.5 Lim. inf: 6.5		7.28	6.17	5.90
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0		83.33	100.00	90.00

## 6. Seguimiento de las Directrices y Estándares Universitarios Europeos

### DIMENSIÓN 1. POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD

El centro define actuaciones, que revisa periódicamente, para desarrollar una cultura de calidad implicando a los diferentes grupos de interés. Estarán basadas en su política de calidad y en los objetivos estratégicos de la universidad.

#### DIRECTRIZ AUDIT 1.0. Política y objetivos de calidad

1.1.1, Política y Objetivos de Calidad	1.1.2, Planificación Anual
1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones	4.1, Comunicación Interna y Externa
5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	5.4, Evaluación, Revisión y Mejora
5.6, Evaluación interna del SGIC	

### DIMENSIÓN 2. GESTIÓN DEL DISEÑO DE LOS PROGRAMAS

El centro tiene procedimientos para diseñar, aprobar y acreditar periódicamente sus programas de Grado, Máster Universitario y Doctorado, garantizando la participación de los grupos de interés, y en especial del estudiantado, lo que le permite mantener y renovar su oferta formativa.

#### DIRECTRIZ AUDIT 1.1. Garantía de Calidad de los Programas Formativos

1.1.2, Planificación Anual	1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones
1.2.2, Definición Perfil de Ingreso	1.2.3, Definición Perfil de Egreso
1.2.4, Suspensión de la Enseñanza	2.2.01, Organización Docente de Grado
2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza	2.2.05, Formación Complementaria
4.1, Comunicación Interna y Externa	5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés
5.2, Iradokizun, Kexa eta Erreklamazio Kudeaketa_Gestión de	5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

### DIMENSIÓN 3. IMPARTICIÓN DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

El centro tiene definidos procedimientos que promueven el aprendizaje centrado en la/el estudiante. Dichos procedimientos deben atender a la diversidad de los perfiles de ingreso y apoyarse en la utilización de modalidades y metodologías de enseñanza, de planes de acción tutorial, de sistemas evaluación y de otros recursos que favorezcan que el estudiantado alcance los resultados de aprendizaje acordes con los esperados en el título.

#### DIRECTRIZ AUDIT 1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

1.1.2, Planificación Anual	1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones
1.2.2, Definición Perfil de Ingreso	1.2.3, Definición Perfil de Egreso
2.1.1, Ikasleak Erakartzea_Captación de Alumnado	2.1.2, Acceso y Matriculación de Grado
2.1.3, Ikasleentzako Harrera_Acogida al Alumnado	2.1.4, Acceso y matriculación de Máster
2.2.01, Organización Docente de Grado	2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza
2.2.03, Ikasleentzako Orientazioa_Orientación al Alumnado	2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS
2.2.05, Formación Complementaria	2.2.06, Borondatezko Kanpo Praktiak_Prácticas externas
2.2.07, Derrigorrezko kanpo praktikak_Prácticas externas	2.2.08, Orientación Profesional e Inserción Laboral
2.2.09, Trabajo Fin de Grado	2.2.10, Trabajo Fin de Máster Universitario en Arquitectura
2.2.11, Trabajo Fin de Máster de Investigación	3.1.4, IIP, AZP eta ikasleen aitortza_Reconocimiento PDI ,PAS y
3.2.1, Akta eta Kalifikazioen Kudeaketa_Gestión de Actas y	3.2.2, Adaptaciones, convalidaciones, reconocimiento y

### DIMENSIÓN 3. IMPARTICIÓN DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

3.2.3, Beka, Ziurtagiri eta Tituluaren kudeaketa_Gestión de Becas, 5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.3, Irakasleen Ebaluazioa_Evaluación del Profesorado	4.1, Comunicación Interna y Externa 5.2, Iradokizun, Kexa eta Erreklamazio Kudeaketa_Gestión de 5.4, Evaluación, Revisión y Mejora
---	--

### DIMENSIÓN 4: GARANTÍA Y MEJORA DE SU PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

El centro desarrolla mecanismos que aseguran que el acceso, la gestión, la formación de su personal académico y de apoyo a la docencia, así como la evaluación periódica y sistemática de su actividad docente e investigadora se realiza con las debidas garantías. El centro se ha dotado de mecanismos que le permiten garantizar la suficiencia y adecuación del profesorado con el objeto de cumplir con sus funciones, respetando siempre su libertad e integridad académica

#### DIRECTRIZ AUDIT 1.3. Garantía y mejora de la calidad del personal académico y de apoyo a la docencia

1.1.2, Planificación Anual 3.1.1, Acogida a PDI y PAS 3.1.3, IIP eta AZP Formakuntza_Formación de PDI y PAS 4.1, Comunicación Interna y Externa 5.2, Iradokizun, Kexa eta Erreklamazio Kudeaketa_Gestión de 5.4, Evaluación, Revisión y Mejora	1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones 3.1.2, IIP eta AZP Kudeaketa_Gestión PDI y PAS 3.1.4, IIP, AZP eta ikasleen aitortza_Reconocimiento PDI ,PAS y 5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.3, Irakasleen Ebaluazioa_Evaluación del Profesorado
---	---

#### DIRECTRIZ AUDIT 1.4.b. Calidad del personal de administración y servicios

1.1.2, Planificación Anual 3.1.3, IIP eta AZP Formakuntza_Formación de PDI y PAS 4.1, Comunicación Interna y Externa 5.2, Iradokizun, Kexa eta Erreklamazio Kudeaketa_Gestión de	3.1.2, IIP eta AZP Kudeaketa_Gestión PDI y PAS 3.1.4, IIP, AZP eta ikasleen aitortza_Reconocimiento PDI ,PAS y 5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.4, Evaluación, Revisión y Mejora
---	---

### DIMENSIÓN 5: GARANTÍA Y MEJORA DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

El centro se dota de mecanismos que le permiten diseñar, gestionar y mejorar sus servicios y recursos materiales para el adecuado desarrollo del proceso de enseñanza- aprendizaje del estudiantado.

#### DIRECTRIZ AUDIT 1.4.a. Gestión y mejora de los recursos materiales y servicios

3.3.1, Gestión Presupuestaria 3.3.3, Gestión de Servicios 5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.4, Evaluación, Revisión y Mejora	3.3.2, Gestión de Recursos Materiales 4.1, Comunicación Interna y Externa 5.2, Iradokizun, Kexa eta Erreklamazio Kudeaketa_Gestión de
--	---

### DIMENSIÓN 6. RESULTADOS. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

El centro dispone de mecanismos que le permiten la recopilación continua de los resultados del aprendizaje, de la inserción laboral y de la satisfacción de los distintos grupos de interés y otra información pertinente para la toma de decisiones, tanto en lo referido a la mejora de las titulaciones, como en aquellos aspectos no académicos pero vinculados a dicha mejora. El centro ha definido procedimientos para el análisis y utilización

## DIMENSIÓN 6. RESULTADOS. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

de los datos y de la información recopilada. El centro realiza la toma de decisiones basada en la recopilación y análisis de la información y resultados obtenidos.

### DIRECTRIZ AUDIT 1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

1.1.2, Planificación Anual	1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones
1.2.2, Definición Perfil de Ingreso	1.2.3, Definición Perfil de Egreso
2.1.1, Ikasleak Erakartzea_Captación de Alumnado	2.1.2, Acceso y Matriculación de Grado
2.1.3, Ikasleentzako Harrera_Acogida al Alumnado	2.1.4, Acceso y matriculación de Máster
2.2.01, Organización Docente de Grado	2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza
2.2.03, Ikasleentzako Orientazioa_Orientación al Alumnado	2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS
2.2.05, Formación Complementaria	2.2.06, Borondatezko Kanpo Praktikak_Prácticas externas
2.2.07, Derrigorrezko kanpo praktikak_Prácticas externas	2.2.08, Orientación Profesional e Inserción Laboral
2.2.09, Trabajo Fin de Grado	2.2.10, Trabajo Fin de Máster Universitario en Arquitectura
2.2.11, Trabajo Fin de Máster de Investigación	3.1.4, IIP, AZP eta ikasleen aitortza_Reconocimiento PDI ,PAS y
3.2.1, Akta eta Kalifikazioen Kudeaketa_Gestión de Actas y	3.2.2, Adaptaciones, convalidaciones, reconocimiento y
3.2.3, Beka, Ziurtagiri eta Tituluen kudeaketa_Gestión de Becas,	4.1, Comunicación Interna y Externa
5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	5.2, Iradokizun, Kexa eta Erreklamazio Kudeaketa_Gestión de
5.3, Irakasleen Ebaluazioa_Evaluación del Profesorado	5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

### DIRECTRIZ AUDIT 1.5. Análisis y utilización de los resultados

1.1.2, Planificación Anual	1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones
2.2.01, Organización Docente de Grado	2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza
2.2.05, Formación Complementaria	2.2.08, Orientación Profesional e Inserción Laboral
4.1, Comunicación Interna y Externa	5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés
5.2, Iradokizun, Kexa eta Erreklamazio Kudeaketa_Gestión de	5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

## DIMENSIÓN 7: TRANSPARENCIA, DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES Y PROGRAMAS Y RESULTADOS

El centro cuenta con procedimientos para la publicación periódica de información actualizada relativa a sus actividades y programas y resultados que garantizan los procesos de toma de decisiones, la rendición de cuentas y la mejora continua en todos los niveles de la institución.

### DIRECTRIZ AUDIT 1.6. Publicación de información sobre las titulaciones

1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones	2.1.2, Acceso y Matriculación de Grado
2.1.4, Acceso y matriculación de Máster	2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza
2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS	2.2.06, Borondatezko Kanpo Praktikak_Prácticas externas
2.2.07, Derrigorrezko kanpo praktikak_Prácticas externas	2.2.08, Orientación Profesional e Inserción Laboral
3.1.1, Acogida a PDI y PAS	3.1.2, IIP eta AZP Kudeaketa_Gestión PDI y PAS
3.1.4, IIP, AZP eta ikasleen aitortza_Reconocimiento PDI ,PAS y	3.3.3, Gestión de Servicios
4.1, Comunicación Interna y Externa	5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés
5.2, Iradokizun, Kexa eta Erreklamazio Kudeaketa_Gestión de	5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

## 7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente

### 1. Planificación

#### 1.2 Planificación Titulaciones

##### 1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones

**Código de la acción:**

**Revisión del plan de estudios**

Realizar una revisión del plan de estudios con el objetivo de actualizar contenidos

**Responsable:** Coordinador/a de la Titulación

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Se ha iniciado una revisión del plan de estudios con el objetivo de actualizar y mejorar los contenidos impartidos en el Grado en Fundamentos de Arquitectura.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2. Educación Superior

#### 2.1. Captación y admisión

##### 2.1.1, Ikasleak Erakartzea\_Captación de Alumnado

**Código de la acción:** 22-GARQUI-MET-3

**Arkitekturaren Oinarrietako Graduaren liburuxka eguneratzea/Actualizar el folleto del Grado en Fundamentos de Arquitectura**

Argazkiak eta edukia eguneratuko da / Se actualiza las fotografías y el contenido

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el

Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 31/01/2023

**Medidas a adoptar**

Unibertsitate orientazio jardueretarako liburuxka eguneratzea beharrezkoa zela erabaki dugu/ De cara a las jornadas de orientación universitaria se ha considerado conveniente actualizar el folleto del grado

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:** 22-GARQUI-MET-4

**Batxilergoko eta Goi Mailako Heziketa Zikloetako Ikastetxeekin ONLINE informazio bilerak /Reuniones Informativas ONLINE con los Centros de Bachillerato y Ciclos de Formación Superior**

Batxilergoko eta Goi Mailako Heziketa Zikloetako Ikastetxeetako ikasleei eta orientzaileei zuzenduta Arkitekturaren Oinarrietako Graduari buruzko online informazio bilerak egingo ditugu / Se van a realizar reuniones informativas ONLINE sobre el Grado en Fundamentos de Arquitectura dirigidas a los orientadores y orientadoras y estudiantado de centros de Bachillerato y Ciclos de Formación Superior

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el

Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 31/01/2023

**Medidas a adoptar**

"7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente"

### 2.1.1, Ikasleak Erakartzea\_Captación de Alumnado

Online informazio bilerek, aurrez aurrekoek baino irismen handiagoa dutela, bileren ordutegietarako malgutasun handiagoa eskaintzen dutela eta ikastetxe bati baino gehiagori batera arreta ematen dutela uste dugu / Se ha considerado que las reuniones informativas online pueden tener un mayor alcance que las presenciales y tiene una mayor flexibilidad horaria y de atención a varios Centros a la vez

**Titulaciones:**  
GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.1.2, Acceso y Matriculación de Grado

**Código de la acción:** 22-GARQUI-MET-1

**Transmitir la importancia de la normativa al alumnado.**

Transmitir la importancia de la documentación entregada al alumnado novel sobre la normativa en la reunión del inicio de curso.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

El la subdirector/a de relaciones con el alumnado se encargará de explicar la importancia de la normativa que puede afectar sobre todo al alumnado de primero para que comprenda mejor su aplicación.

**Titulaciones:**  
GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.1.3, Ikasleentzako Harrera\_Acogida al Alumnado

**Código de la acción:** 22-AGET-MES-7

**Ikasle berrientzako gida**

Eskolan, ikasturte hasieran ikasle berriei egiten zaien harrera ekitaldian banatzeko gida egitea

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 05/09/2022

**Medidas a adoptar**

Ikasle berriek Eskolan dituzten zerbitzuak, espazioak, Graduari buruzko informazioa (akademikoa, araudiak...) etab... ikasturte hasieratik ezagutzea

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

**Código de la acción:** 20-AGET-MES-5

**Transmitir al coordinador/a de primer curso los resultados de la encuestas de satisfacción del alumnado novel.**

Transmitir al coordinador/a de primer curso los resultados de la encuestas de satisfacción del alumnado novel.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Transmitir al profesorado de primer curso las sugerencias y opiniones recogidas del alumnado novel.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

**Código de la acción:** 22-GARQUI-MET-13

**Valoración de la jornada de acogida**

Valoración de la jornada de acogida en la reunión semanal del equipo de dirección

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Cambiar el formato de la valoración de la jornada de acogida

**Titulaciones:**  
GARQUI

### 2.1.3, Ikasleentzako Harrera\_Acogida al Alumnado

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

## 2.2 Desarrollo de Educación Superior

### 2.2.03, Ikasleentzako Orientazioa\_Orientación al Alumnado

<p><b>Código de la acción:</b> 22-AGET-MES-14  <b>Eskolan kexak edota iradokizunak idatziz aurkezteko bideei buruz ikasleei informazioa ematea</b>  <b>Informar al alumnado sobre las vías de presentación de quejas y/o sugerencias por escrito en la escuela</b>          Ikasleek informazio nahikoa izatea kexak eta iradokizunak Eskolan idatziz nola, nori eta non aurkezteko          Que el alumnado disponga de información suficiente para presentar quejas y sugerencias por escrito en la Escuela</p> <p><b>Responsable:</b> Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado  <b>Origen:</b> Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior  <b>Fecha ejecución:</b> 20/12/2022  <b>Medidas a adoptar</b>          Ikasleek izan ditzaketan arazoak/kexak edota iradokizunak Eskolako organu edo ordezkari ezberdinei idatziz ere helarazteko ohitura areagotzea          Incrementar el hábito de transmitir por escrito a los diferentes órganos o representantes de la Escuela los problemas/quejas y/o sugerencias que pueda tener el alumnado</p>					
PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
<p><b>Código de la acción:</b> 22-AGET-MES-15  <b>Graduko ikasle ordezkariak izendatzea</b>  <b>Nombrar delegadas o delegados entre el alumnado del Grado</b>          UPV/EHUko Ikasleen Araudian jasota ageri den prozedurari jarraituz, Graduko ikas taldeetan eta ikasmaila bakoitzean ordezkariak izendatzea          De acuerdo con el procedimiento recogido en el Reglamento de Estudiantes de la UPV/EHU, nombrar delegados de grupo y de curso en el Grado</p> <p><b>Responsable:</b> Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado  <b>Origen:</b> Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior  <b>Fecha ejecución:</b>  <b>Medidas a adoptar</b>          Ikasleen ordezkariak izendatu, talde eta ikasmaila bakoitzeko arazoak, beharrak etab... taldean eztabaidatzeko, kudeatzeko eta taldeko irakasleekin ere komunikazioa errazteko          Nombrar delegados entre el alumnado para impulsar el debate y la gestión de los problemas, las necesidades, etc... de cada grupo y facilitar la comunicación con el profesorado</p>					
PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
<p><b>Código de la acción:</b> 21-AGET-MES-4  <b>Sistematizar la comunicación con los/as coordinadores de titulación y curso sobre los resultados de las diferentes encuestas de satisfacción del alumnado.</b>          Sistematizar la comunicación con los/as coordinadores de titulación y curso sobre los resultados de las diferentes encuestas de satisfacción del alumnado.</p> <p><b>Responsable:</b> Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado  <b>Origen:</b> Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior  <b>Fecha ejecución:</b>  <b>Medidas a adoptar</b>          El coordinador/a de Grado es la persona responsable de organizar el cronograma de encuentros entre coordinadores de curso y los/as gestores/as de las encuestas de satisfacción del alumnado.</p>					
PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:

**2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS**

**Código de la acción:** 21-AGET-MES-6

**Informar al alumnado outgoing sobre la nueva aplicación Dashboard EWP y la conversión de notas**

Realizar encuentros con el alumnado outgoing sobre la nueva aplicación Dashboard EWP y la conversión de notas antes de que se incorporen a las Universidades de destino

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Debido a la implantación de la aplicación Dashboard EWP será necesario informar al alumnado local para que conozcan todas las novedades al respecto. Así como explicarles el sistema de conversión de notas según Universidad de destino.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

**Código de la acción:** 22-GARQUI-MET-8

**Asistencia EAIE 2022**

Asistencia al congreso de educación universitaria internacional EAIE 2022

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 12/12/2022

**Medidas a adoptar**

Se realizan encuentros con personal responsable de los programas de movilidad de Universidades con las que interesa firmar convenio (Tailandia, Malasia, Singapur, Dinamarca...) y con Universidades que actualmente está vigente el convenio para transmitir las novedades de la Escuela.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET : X
-------	-------	-------	-------	-------	---------

**Código de la acción:** 21-GARQUI-MET-7

**Organizar actividades entre alumnado local y visitante**

A lo largo del curso académico se realizarán actividades entre alumnado local y visitante para promover el conocimiento mutuo.

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

En las encuestas de satisfacción del alumnado visitante se recoge esta petición.

Se coordinarán entre el profesorado de asignaturas ofertadas en inglés y la subdirección de movilidad.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET : X
-------	-------	-------	-------	-------	---------

**Código de la acción:** 22-GARQUI-MET-10

**Participación del alumnado de la escuela en el programa ENLIGHT**

Participación del alumnado de la escuela en el programa ENLIGHT en programas de movilidad corta

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 12/12/2022

**Medidas a adoptar**

El alumnado ha transmitido su grado de satisfacción con el programa.

En principio se repetirá la participación de la escuela en próximas convocatorias.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET : X
-------	-------	-------	-------	-------	---------

**Código de la acción:** 22-GARQUI-MET-11

**Revisión de convenios**

Revisión de convenios Erasmus con objetivo de renovar los convenios estratégicos hasta el 2027 y eliminar los que no interesan.

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 12/12/2022

**Medidas a adoptar**

Se ha realizado una revisión de los rankings de las escuelas y Universidades y se ha recogido el feedback sobre el grado de satisfacción del alumnado outgoing

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET : X
-------	-------	-------	-------	-------	---------

### 2.2.05, Formación Complementaria

**Código de la acción:** 20-AGET-MET-22

**Promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible**

Promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Desde el equipo de dirección se quiere fomentar y promover los objetivos de desarrollo sostenible en todas las titulaciones adscritas al Centro

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:** 20-AGET-MET-21

**Renovación del Convenio de colaboración entre el Gobierno Vasco y E.T.S.A.**

Renovación del Convenio de colaboración entre el Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda y E.T.S.A.

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

La firma del convenio detalla las líneas de trabajo para la elaboración de un programa de actuaciones, proyectos y colaboraciones y el alumnado seleccionado participa en dichas actividades realizando prácticas.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.06, Borondatezko Kanpo Praktiak\_Prácticas externas extracurriculares

**Código de la acción:** 20-GARQUI-MET-6

**Mejorar el seguimiento de las prácticas extracurriculares.**

Mejorar el seguimiento de las prácticas extracurriculares.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 01/02/2023

**Medidas a adoptar**

Coordinar y formar al profesorado para la función de tutorización de prácticas.  
Conformar un equipo de tutores que gestione la tutorización, compromiso bianual.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.07, Derrigorrezko kanpo praktikak\_Prácticas externas curriculares

**Código de la acción:** 21-AGET-MES-15

**Derrigorrezko praktikak (PRACTICUMA) 2.lauhilabetea egiteko gomendioa**

Masterreko Practicuma (derrigorrezko kanpo praktikak) Masterraren 2.lauhilean egitea gomendatuko da

**Responsable:** Responsable del Máster

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Practicuma Masterreko 2.lauhilean egitea ikasleek 1go lauhileko klasetara joateko aukera gehiago izan dezaten eta errendimendu akademikoa hobetzeko

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

**Código de la acción:** 22-MARQUI-MET-12

**Crear una hoja de seguimiento de tutorías del Practicum**

Crear una hoja de seguimiento de tutorías del Practicum que sirva de registro de las comunicaciones

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

El alumnado es el responsable de presentar la hoja de seguimiento en cada tutoría tanto al instructor de la empresa como al tutor de la

### 2.2.07, Derrigorrezko kanpo praktikak\_Prácticas externas curriculares

Escuela

**Titulaciones:**  
MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:**

**Seguimiento del alumnado que realiza las prácticas curriculares**

Preparar una encuesta para poder valorar si el alumnado que realiza las prácticas curriculares continua trabajando posteriormente.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Conocer el impacto de la realización de las prácticas curriculares en la situación laboral del alumnado en los meses posteriores a las mismas.

**Titulaciones:**  
MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.10, Trabajo Fin de Máster Universitario en Arquitectura

**Código de la acción:** 21-MARQUI-MET-18

**Intensificación del Máster Universitario en Arquitectura**

Transformación de la estructura del Máster en Arquitectura con el fin de tener una mayor intensidad de trabajo de los alumnos y evitar la interferencia que se produce en los últimos cursos con el inicio de la vida profesional.

**Responsable:** Comisión Académica del Máster

**Origen:** Derivadas del plan estratégico

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Fomentar la realización de prácticas curriculares durante el segundo cuatrimestre para mejorar la coordinación con la docencia de máster.

**Titulaciones:**  
MARQUI

PEC : X	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
---------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.11, Trabajo Fin de Máster de Investigación

**Código de la acción:** 21-MRERGI-MET-22

**Proyecto de conexión KSIgune (Kultura era sormen industriak-industrias culturales creativas)**

Título del proyecto: Análisis de las consecuencias de la rehabilitación energética de los edificios residenciales en la configuración e imagen de nuestros pueblos y ciudades y propuesta de actuación.

Lugar: Escuela Técnica Superior de Arquitectura (EHU/UPV)

Entidad financiadora: Euskampus Fundazioa KSI gune

Entidad integrada en las Industrias Culturales y Creativas de Euskadi: Colegio Oficial de Arquitectos Vasco-Navarro

Equipo: Lizundia, I. (IP); Etxepare, L., Sagarna, M., Leon, I., González-Quintial, F.

Marco: Máster Universitario en Rehabilitación, Restauración y Gestión Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones existentes (EHU/PV)

Desde: 1 de enero 2022

Hasta: 30 de septiembre 2022

**Responsable:** Comisión Académica del Máster

**Origen:** Otros

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Proyecto de conexión KSIgune (Kultura era sormen industriak-industrias culturales creativas)

KSI gune: Entidad integrada en las Industrias Culturales y Creativas de Euskadi: Colegio Oficial de Arquitectos Vasco-Navarro

**Titulaciones:**  
MRERGI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.11, Trabajo Fin de Máster de Investigación

### 2.2.13, Diplomak Ematea\_Entrega de Diplomas

**Código de la acción:** 22-AGET-MES-17

**Langile jubilatuen aintzatespena / Reconocimiento personal jubilado**

Ekitaldian IIP/AZP jubilatuei ere aitortza txiki bat egiteko tarte bilatzea. / Encontrar un pequeño hueco en el acto para el reconocimiento del PDI/PAS jubilado.

**Responsable:** Secretaria/o Académica/o

**Origen:** Otros

**Fecha ejecución:** 30/12/2022

**Medidas a adoptar**

Urte horretan jubilatutako pertsonalari espresuki gonbidapena bidaltzea. / Invitación expresa al personal jubilado ese año.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

**Código de la acción:** 22-AGET-MET-6

**Formulario de inscripción al acto**

Se ha modificado el procedimiento de inscripción que ha pasado a ser a través de un formulario web.

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 09/12/2022

**Medidas a adoptar**

Inscripción mediante formulario web. Mayor alcance y compromiso de lo inscritos. Evita la pérdida de solicitudes.

**Titulaciones:**

GARQUI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:** 20-GARQUI-MET-9

**Mejorar asistencia al acto por parte del PDI**

Mejorar asistencia al acto por parte del PDI

**Responsable:** Secretaria/o Académica/o

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Posible invitación del alumnado del curso graduado a un profesor/a con quien se sienta vinculado para que tenga unas palabras hacia esa promoción.

Potenciar asistencia del PDI al acto de entrega de diplomas.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

## 3.1.Gestión PDI y PAS

### 3.1.1, Acogida a PDI y PAS

**Código de la acción:** 22-AGET-MET-2

**Encuentro de Centros del Campus de Gipuzkoa sobre acogida al PAS y PDI**

Encuentro dirigido a las personas más implicadas en las actividades de acogida (subdirectores/as, secretarías de dirección, administradoras) de los centros del campus de Gipuzkoa, con el objetivo de compartir la experiencia y descubrir buenas prácticas.

**Responsable:** Administrador/a

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 16/01/2023

**Medidas a adoptar**

La idea es que cada centro informe sobre lo que hace cuando se incorpora un trabajador nuevo, quién se encarga, con qué documentación específica se cuenta, cómo se coordinan los departamentos... Se crea un gordetalde para compartir toda la documentación entre los centros.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 3.1.3, IIP eta AZP Formakuntza\_Formación de PDI y PAS

### 3.1.3, IIP eta AZP Formakuntza\_Formación de PDI y PAS

**Código de la acción:** 21-AGET-MET-10

**Impulsar la acreditación del PDI adscrito a la escuela**

Impulsar desde la dirección de la escuela la acreditación del PDI adscrito al centro

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Establecer a las ayudas que se dan desde el centro al profesorado, la condición de resultados en forma de publicación en revistas indexadas o la obtención de patentes.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 3.2.Gestión Académica

#### 3.2.1, Akta eta Kalifikazioen Kudeaketa\_Gestión de Actas y Calificaciones

**Código de la acción:** 22-GARQUI-MET-16

**Mugikortasuneko Aktak digitalki sinatzea. /**

**Firma Actas Movilidad digitalmente**

Mugikortasuneko programetako Aktak digitalki sinatzeko modu arin bat ezartzea. /

Implantar un sistema ágil para firmar las Actas de los programas de Movilidad.

**Responsable:** Secretaria/o Académica/o

**Origen:** Otros

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

#### 3.2.3, Beka, Ziurtagiri eta Tituluen kudeaketa\_Gestión de Becas, Certificados y Títulos

**Código de la acción:** 22-AGET-MES-18

**Espedientearen lekualdatze ziurtagiriaren sinadura digitala / Firma digital del Certificado de Traslado de Expediente.**

UPV/EHUko Idazkaritza Nagusiari ziurtagiri horretan sinadura digitala ezartzeko aukera eman dezan eskatu. /

Solicitar a la Secretaría General de la UPV/EHU que permita la implantación de la firma digital en dicho certificado.

**Responsable:** Jefatura de Negociado

**Origen:** Otros

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Eskaera formala egin / Realizar petición formal.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

### 3.3.Gestión Presupuestaria y de Recursos Materiales

#### 3.3.2, Gestión de Recursos Materiales

**Código de la acción:** 21-AGET-MET-19

**OE.5.4 Mejorar los espacios de taller y aulas**

OE.5.4 Mejorar los espacios de taller y aulas

**Responsable:** Administrador/a

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Habilitar las aulas para que la configuración de mesas sea flexible de manera que permita diferentes dinámicas de clase.

**Titulaciones:**

"7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente"

### 3.3.2, Gestión de Recursos Materiales

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 3.Apoyo

### 4.Comunicación

#### 4.1, Comunicación Interna y Externa

**Código de la acción:** 21-AGET-MET-13

**Crear dinámica de reuniones con representantes de alumnado y coordinadores/as de curso.**

Crear dinámica de reuniones con representantes de alumnado y coordinadores/as de curso.

**Responsable:** Comisión Académica del Máster

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Impulsar reuniones regulares durante el curso académico con representantes de alumnado y coordinadores de curso.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:** 21-AGET-MET-11

**Difundir el trabajo realizado en el centro por el alumnado y profesorado**

A través de un link en la web de la escuela a la web ARKHUB Euskadi

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el

Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

A través de un link en la web de la escuela a la web ARKHUB Euskadi, donde se recogen: los trabajos que el alumnado y el profesorado realiza en las diferentes asignaturas del grado, publicaciones de trabajos de investigación llevados a cabo por el profesorado, las diferentes actividades culturales que se ofertan en el centro, trabajos de investigación del profesorado y alumnado realizados en el marco del convenio con el Departamento de vivienda del Gobierno Vasco.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:** 21-AGET-MET-12

**Impulsar un encuentro anual con instructores de las entidades colaboradoras de prácticas.**

Impulsar un encuentro anual con instructores de las entidades colaboradoras de prácticas.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara y Relaciones con el

Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Sistematizar los encuentros con instructores en la escuela. Invitarles al encuentro en la escuela.

**Titulaciones:**

GARQUI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

## 5. Evaluación, Revisión Y Mejora

### 5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés

**Código de la acción:** 20-AGET-MES-29

**Solicitar valoración a los/as coordinadores/as de curso sobre los resultados de las titulaciones detallados en el IPGA.**

Solicitar valoración a los/as coordinadores/as de curso sobre los resultados de las titulaciones de aquellos indicadores especificados por curso

**Responsable:** Coordinador/a de la Titulación

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Cada coordinador/a de curso junto con los/as coordinadores/as de asignaturas pueden valorar los resultados de las titulaciones al nivel de cada curso. El/a coordinador/a del Grado valorará los resultados de toda la titulación junto con los/as coordinadores/as de cursos.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

### 5.3, Irakasleen Ebaluazioa\_Evaluación del Profesorado

**Código de la acción:** 21-GARQUI-MET-8

**Cooperar con el departamento de Arquitectura en el área de plurilingüismo**

Impulsar la acreditación del profesorado en idiomas no oficiales

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

Analizado el dato de descenso del PDI acreditado en idiomas no oficiales se propone colaborar con el departamento de arquitectura, al que están adscritas las asignaturas ofertadas en inglés del Centro.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 5.5, Gestión de la Documentación

**Código de la acción:** 22-AGET-MET-5

**Gestionar la documentación a través de Microsoft 365**

Se crean diferentes equipos y canales en Teams para trabajar de forma colaborativa tanto el equipo de dirección como los/as gestores/as de procedimientos.

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas a adoptar**

En Teams se crea un canal por cada procedimiento para que cada gestor y personas implicadas puedan gestionar la documentación; anexos, registros actuales e históricos, normativas...

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

## 8. Seguimiento del Plan Estratégico

### 1: TITULACIONES

#### OE 1.1: Establecer marcos de encuentro con agentes para la mejora de la titulación

Grado de Consecución: 80%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de Foros estables con agentes (instructores/as, profesores/as, egresados/as, colegio oficial, Administraciones Públicas) Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0				

#### ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::

<p><b>AE 1.1.a: Realizar reuniones con el profesorado que lleva a cabo actividad externa con el objetivo de incorporar las aportaciones que mejoren las titulaciones existentes y nuevas que se propongan.</b></p> <p><b>Resultados:</b> Positivo. Es necesario tal vez fomentar un marco menos informal. Asimismo, es de destacar que el título, con amplias atribuciones profesionales, no permite grandes desviaciones de lo propuesto desde las normativas del título dictadas por el ministerio.</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se debe buscar una forma sistemática de poder evaluar este tipo de acciones. Muchas veces son conversaciones informales que no son registradas. <b>22/01/2023</b> Gran parte del profesorado, especialmente el asociado o el que está contratado a tiempo parcial, se dedica al ejercicio libre de la profesión de arquitecta y arquitecto. Esto permite un contacto directo con la realidad del oficio. En este sentido podemos decir que es una acción que de forma natural se lleva a cabo.</p>	<p>Fecha inicio: 15/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 1.1.b: Realizar reuniones con el alumnado egresado con el objetivo de incorporar las aportaciones que mejoren las titulaciones existentes y nuevas que se propongan</b></p> <p><b>Resultados:</b> El resultado es satisfactorio, pero tal vez se podría crear un portal web dedicado a informar a los ex-alumnos de las actividades de la Escuela y realizar un seguimiento de las carreras profesionales del alumnado egresado.</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se debe buscar una forma sistemática de poder evaluar este tipo de acciones. Muchas veces son conversaciones informales que no son registradas.</p>	<p>Fecha inicio: 18/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 1.1.c: Organizar reuniones con agentes sociales de nuestro entorno para definir el carácter de las titulaciones existentes y nuevas que se propongan.</b></p> <p><b>Resultados:</b> En relación a los Colegios profesionales y la administración es un resultado óptimo. Habría que profundizar en fomentar las relaciones con la empresa privada de la construcción.</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se debe buscar una forma sistemática de poder evaluar este tipo de acciones. Muchas veces son conversaciones informales que no son registradas.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 1.1.d: Realizar encuentros anuales con agentes y clústeres del sector de la construcción</b></p> <p><b>Resultados:</b> La incorporación del Cluster HABIC a la escuela como Aula Universidad - Empresa permite otorgar un resultado óptimo a esta AE.</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>18/01/2023</b> Óptima al haber integrado un cluster a la estructura de la Escuela.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 1.1.e: Firmar un convenio de colaboración con el Colegio Oficial de Arquitectos Vasco-Navarro (COAVN)</b></p> <p><b>Resultados:</b> Óptimo</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Si bien no existe un convenio formal firmado, las relaciones entre la Escuela de Arquitectura y el COAVN son</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>

1: TITULACIONES

**OE 1.1: Establecer marcos de encuentro con agentes para la mejora de la titulación**

Grado de Consecución: 80%

amplias.

**OE 1.2: Incorporar contenido innovador que mejore la titulación**

Grado de Consecución: 75%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Porcentaje de bibliografía actual, reflejada en las guías docentes Lim. sup: 30.0 Lim. inf: 20.0				

**ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::**

<p><b>AE 1.2.a: Actualizar la oferta docente y buscar una mayor relación con la actividad profesional de la actualidad</b></p> <p><b>Resultados:</b> La oferta docente se actualiza básicamente en el contenido de las asignaturas, que va adaptándose a las nuevas necesidades del oficio. El resultado es óptimo en general.</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se mantiene esta acción. El oficio de Arquitecta y Arquitecto va evolucionando constantemente hacia nuevas tecnologías que precisan una adaptación de las herramientas utilizadas en la enseñanza.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 1.2.b: Potenciar la interrelación entre la actividad profesional y la docente e investigadora.</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación con resultados óptimos.</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> El hecho de que muchos profesores lleven a cabo una actividad profesional facilita la interrelación con la docencia. Parte del profesorado traslada la acción investigadora al ámbito profesional y viceversa.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 1.2.c: Promover sinergias entre los grupos de investigación y las titulaciones a través de TFG, TFM y Tesis</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación con resultados regulares.</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Existen pocos grupos de investigación en la Escuela y las temáticas no se adaptan bien a los exigido por las atribuciones profesionales del oficio. Se está valorando convertir el TFG en un trabajo de investigación en vez de un trabajo profesional. En todo caso, los TFG y TFM que se realizan llevan incorporados una parte importante de investigación, algunos relacionados con los grupos de Investigación.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 1.2.d: Incrementar el número de prácticas curriculares y voluntarias en todos los posgrados</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación con resultados óptimos.</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> En algunos posgrados se han ido incorporando prácticas curriculares, siendo más complicado en otros.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 1.2.e: Incorporar la metodología BIM en la formación del Grado en Fundamentos de la Arquitectura</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación con resultados óptimos.</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Los últimos años se ha realizado un programa de implantación BIM mediante ayudas otorgadas por el Gobierno Vasco.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>

## 1: TITULACIONES

### OE 1.2: Incorporar contenido innovador que mejore la titulación

Grado de Consecución: 75%

### OE 1.3: Ampliar la oferta formativa

Grado de Consecución: 0%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de titulaciones oficiales y no oficiales impartidas en el Centro Lim. sup: 8.0 Lim. inf: 4.0	8.00			

#### ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::

<b>AE 1.3.a: Revisar el Plan de Estudios del Grado en Fundamentos de Arquitectura</b> <b>Resultados:</b> En proceso de implantación <b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se han realizado reuniones, nombrados responsables por áreas y se ha realizado una primera propuesta. Está pendiente de una nueva orientación desde el nuevo equipo de dirección.	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 1.3.e: Diseñar y ofertar un postgrado en arquitectura y explotación del territorio con la UPNA</b> <b>Resultados:</b> Valorando su pertinencia <b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se está valorando su pertinencia y redirigiendo hacia un posgrado en paisajismo, más cercano a los estudios de la Escuela.	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 1.3.f: Desarrollar una doble titulación con una universidad latinoamericana</b> <b>Resultados:</b> En proceso de implantación <b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Sigue en marcha el proceso de ofertar un título junto con una escuela de Sudamérica.	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:</b>	
<b>AE 1.3.b: Mejorar las prácticas curriculares y voluntarias ofertadas desde el Centro</b> <b>Resultados:</b> Acción ejecutada. La oferta a través de diferentes modalidades es amplia	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Cerrada Fecha cierre: 31/08/2022
<b>AE 1.3.c: Diseñar y ofertar un postgrado en diseño del espacio comercial (retail)</b> <b>Resultados:</b> Se considera que no es una Acción Estratégica	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Cerrada Fecha cierre: 31/08/2022
<b>AE 1.3.d: Diseñar y ofertar un curso complementario en archivos en arquitectura</b> <b>Resultados:</b> Ejecutada y ofertada	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Cerrada Fecha cierre: 30/08/2022

## 2 : ALUMNADO

### OE 2.1: Mejorar la comunicación con el alumnado

Grado de Consecución: 0%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025

2 : ALUMNADO

**OE 2.1: Mejorar la comunicación con el alumnado**

Grado de Consecución: 0%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de actividades de orientación realizadas Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 10.0	17.00			

**ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::**

<p><b>AE 2.1.a: Mantener la difusión del trabajo realizado por el alumnado del Centro</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación. Mejoras en la revista de la Escuela</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> La creación de recursos que permitan una difusión amplia de los trabajos de la Escuela es permanente. La edición de un primer número con una memoria de las actividades más destacadas llevadas a cabo es un camino a seguir.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 2.1.b: Crear un blog con información para el alumnado de programas de movilidad, vinculado en la web del Centro</b></p> <p><b>Resultados:</b> Valorando su pertinencia</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se valora cuál debe ser el canal de comunicación.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 2.1.c: Realizar una jornada específica para ofertar los posgrados al alumnado de programas de movilidad internacional</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se realizan anualmente varias reuniones explicando los programas de movilidad y los requisitos y plazos para acceder a las convocatorias.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>

3: RECURSOS HUMANOS

**OE 3.1: Fomentar vías complementarias de contratación de personal de apoyo en gestión**

Grado de Consecución: 25%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de PAS contratado a través de convenios Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0	1.00			

**ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::**

<p><b>AE 3.1.a: Solicitar a la Universidad del País Vasco (UPV/EHU) un/a técnica/o especialista en nuevos medios de comunicación y redes sociales</b></p> <p><b>Resultados:</b> Valorando su pertinencia</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se duda si este tipo de recurso de personal es lo más prioritario para la Escuela. Otros técnicos que ayuden en los programas de movilidad o calidad pueden ser más pertinentes.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 3.1.b: Renovar el Convenio con el Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda del Gobierno Vasco para contratar PAS</b></p> <p><b>Resultados:</b> Ejecutada en parte</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>

3: RECURSOS HUMANOS

**OE 3.1: Fomentar vías complementarias de contratación de personal de apoyo en gestión**

Grado de Consecución: 25%

<p><b>Evaluaciones:</b> 31/08/2022 Acción ejecutada a finales de 2022. De gran importancia para el centro con resultado óptimo.</p>	
<p><b>AE 3.1.c: Conseguir financiación para disponer de más PAS en el Centro como apoyo al Equipo de Dirección</b> <b>Resultados:</b> En proceso de implantación <b>Evaluaciones:</b> 31/08/2022 La oferta de nuevos posgrados y titulaciones pueden ayudar a financiar nuevos técnicos.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>

**OE 3.2: Mejorar las condiciones y características del personal de gestión**

Grado de Consecución: 50%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de PAS que han participado en acciones de formación Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 2.0	12.00			
<b>ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::</b>				
<p><b>AE 3.2 a: Solicitar a la Universidad del País Vasco (UPV/EHU) PAS estable para la gestión de laboratorios, títulos propios y el Departamento de Arquitectura</b> <b>Resultados:</b> En proceso de implantación <b>Evaluaciones:</b> 31/08/2022 La escala de la Escuela necesita de nuevos técnicos. Se insiste con la Administración del Centro en este sentido. El 24/06/2022 se modificó la RPT creando una segunda plaza de Técnico de Laboratorio en la Escuela.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>			
<p><b>AE 3.2 b: Incentivar la formación en idiomas del PAS existente</b> <b>Resultados:</b> En proceso de implantación <b>Evaluaciones:</b> 31/08/2022 No se ha avanzado mucho en este aspecto. Sería necesaria una oferta clara desde la UPV/EHU especialmente dirigida al conocimiento del inglés para atender a los alumnos extranjeros.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>			
<p><b>AE 3.2 c: Solicitar a la Universidad del País Vasco (UPV/EHU) PAS con formación en inglés, ya contratado o nuevas contrataciones.</b> <b>Resultados:</b> En proceso de implantación <b>Evaluaciones:</b> 31/08/2022 Se insiste con la Administración del Centro en este sentido.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>			

**OE 3.3: Potenciar la carrera profesional del PDI novel**

Grado de Consecución: 90%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de PDI que han participado en acciones de formación Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 2.0	12.00			

**ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::**

3: RECURSOS HUMANOS

**OE 3.3: Potenciar la carrera profesional del PDI novel**

Grado de Consecución: 90%

<p><b>AE 3.3a: Promover y facilitar la realización de tesis, la acreditación académica y lingüística del PDI</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Es una labor realizada por el Departamento de Arquitectura. El número de Tesis defendidas ha crecido exponencialmente en los últimos años, así como la acreditación del profesorado.</p>		<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 3.3b: Formar al PDI en las labores de coordinación y gestión de su puesto de trabajo</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Es una AE poco desarrollada. Se debe incidir en este aspecto.</p>		<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>

4: INVESTIGACIÓN

**OE 4.1: Mejorar el ambiente de investigación en el Centro**

Grado de Consecución: 50%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
<p>Puestos de trabajo para personal investigador en el Centro Lim. sup: 18.0    Lim. inf: 12.0</p>	15.00	18.00		
<b>ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::</b>				
<p><b>AE 4.1a: Proponer el reconocimiento de la experiencia laboral como mérito de investigación en la Conferencia de Directores de Escuelas de Arquitectura de España (CDEAE)</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Es un aspecto que solo se recoge para las figuras de profesor asociado. La nueva Ley de Universidades indica que este camino no es el más óptimo. Sin embargo, ciertas líneas de enseñanza están admitiendo los trabajos premiados para diferentes figuras de acreditación para la enseñanza, especialmente desde ANECA.</p>		<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>		
<p><b>AE 4.2.b: Realizar el protocolo de uso del espacio para investigación del Centro</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se ha trasladado el espacio de investigadores, ordenando puestos y recursos. Se debe ahondar en la mejora de los equipos disponibles.</p>		<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>		

**OE 4.2: Potenciar la labor investigadora del PDI**

Grado de Consecución: 10%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
<p>Número de proyectos de investigación financiados</p>				
<p>Máster Universitario en Arquitectura</p>				

4: INVESTIGACIÓN

**OE 4.2: Potenciar la labor investigadora del PDI**

Grado de Consecución: 10%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Lim. sup: 0.0    Lim. inf: 0.0				
Máster Universitario en Rehabilitación, Restauración y Gestión Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones Existentes Lim. sup: 0.0    Lim. inf: 0.0	1.00			1.00

**ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::**

<p><b>AE 4.2.a: Impulsar líneas de investigación acordes a los intereses</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> El profesorado cada vez está más implicado en desarrollar líneas de investigación cercanas a la docencia que realiza.</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 4.2.b: Reunirse con el Departamento de Arquitectura para crear un calendario para promover la participación de los grupos de investigación en convocatorias competitivas de financiación</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Existe un contacto estrecho con el Departamento para llevar a cabo acciones en este sentido</p>	<p>Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>

5: RECURSOS MATERIALES

**OE 5.1: Fomentar la colaboración con agentes externos para obtener recursos**

Grado de Consecución: 35%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de convenios firmados con agentes externos Lim. sup: 3.0    Lim. inf: 1.0	1.00			

**ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::**

<p><b>AE 5.1.a: Fomentar convenios con la administración.</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se mantiene una estrecha relación con el Departamento de Vivienda del Gobierno Vasco. Se intenta abrir nuevos caminos con otros Departamentos implicados en áreas propias de la Escuela.</p>	<p>Fecha inicio: 23/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 5.1.b: Conseguir aportaciones económicas a través de colaboraciones con entes locales</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se deben realizar más reuniones con Ayuntamientos y agentes locales implicados en la Arquitectura y el Urbanismo.</p>	<p>Fecha inicio: 23/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>

5: RECURSOS MATERIALES

**OE 5.2: Mejorar la financiación por parte de la UPV/EHU**

Grado de Consecución: 30%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de convocatorias en las que participa el centro Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0	3.00			

ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::

<p><b>AE 5.2.a: Presentar las necesidades de equipamiento del Centro en las convocatorias de la Universidad del País Vasco (UPV/EHU)</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> 31/08/2022</p> <p>Se presentan a diferentes convocatorias durante el año.</p>	<p>Fecha inicio: 23/06/2021</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>
---	---

<p><b>AE 5.2.b: Revisar periódicamente la infraestructura del Centro para detectar necesidades</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> 31/08/2022</p> <p>Se ha realizado un levantamiento de planos con indicaciones de las posibles deficiencias.</p>	<p>Fecha inicio: 23/06/2021</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>
---	---

**OE 5.3: Mejorar los espacios para fondos propios y el FABLab**

Grado de Consecución: 75%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de mejoras realizadas en el centro Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0	2.00			

ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::

<p><b>AE 5.3.b: Acondicionar un espacio para fondos propios en el Centro</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación. Reordenación de los espacios de la Escuela. Reedición de planos y actualización de equipamientos</p>	<p>Fecha inicio: 23/06/2021</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>
---	---

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

<p><b>AE 5.3.a: Mantener y mejorar el equipamiento y la gestión del FabLab</b></p> <p><b>Resultados:</b> Se ha creado una nueva Comisión de Gestión del Laboratorio, nuevos equipos, participación con el Aula Empresa HABIC en convocatoria de nuevos equipos cofinanciados con empresas</p>	<p>Fecha inicio: 23/06/2021</p> <p>Estado: Cerrada</p> <p>Fecha cierre: 31/08/2022</p>
---	--

<p><b>AE 5.3.b: Acondicionar un espacio para fondos propios en el Centro (ARCHIVOS)</b></p> <p><b>Resultados:</b> Reorganización de los archivos de la Escuela y los Fondos documentales</p>	<p>Fecha inicio: 23/06/2021</p> <p>Estado: Cerrada</p> <p>Fecha cierre: 31/08/2022</p>
--	--

**OE 5.4:: Mejorar los espacios de taller y aulas**

Grado de Consecución: 5%

ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::

<p><b>AE 5.4a:: Soltar mesas de talleres y aulas</b></p> <p><b>Resultados:</b> Pendiente de finalización para evaluar resultados.</p> <p><b>Evaluaciones:</b> 31/08/2022</p> <p>Se ha iniciado un proceso piloto de reconfiguración de las aulas para buscar un funcionamiento más flexible.</p>	<p>Fecha inicio: 12/01/2023</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>
--	---

5: RECURSOS MATERIALES

6: COMUNICACIÓN

**OE 6.1: Optimizar los procedimientos y los canales de comunicación**

Grado de Consecución: 50%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Redacción del plan de comunicación Lim. sup: 1.0 Lim. inf: 0.0	1.00			

ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::

<p><b>AE 6.1.a: Elaborar un Plan de Comunicación Interna y Externa del Centro.</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se está valorando como aplicar esta AE. Se ha realizado un primer borrador y está pendiente su puesta en práctica.</p>	<p>Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
--	---

**OE 6.2: Potenciar el uso de la página web y las RRSS**

Grado de Consecución: 80%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de seguidores en las Redes Sociales (Instagram y Facebook) Lim. sup: 4000.0 Lim. inf: 3000.0	4,300.00			

ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::

<p><b>AE 6.2.a: Revisar y mejorar la página web del Centro</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> En proceso de transformación.</p>	<p>Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 6.2.b: Fortalecer la comunicación con el servicio de mantenimiento de la web del Centro</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p>	<p>Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 6.2.c: Incrementar la divulgación de las actividades del Centro en Redes Sociales</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se debe retomar esta AE. Pendiente de ejecutar.</p>	<p>Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>

**OE 6.3: Incrementar la difusión de la oferta formativa**

Grado de Consecución: 50%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Nº de actividades de divulgación organizadas por el centro (eventos, foros, exposiciones, conferencias, etc) Lim. sup: 40.0 Lim. inf: 30.0	19.00			

ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::

6: COMUNICACIÓN

**OE 6.3: Incrementar la difusión de la oferta formativa**

Grado de Consecución: 50%

<p><b>AE 6.3.a: Implicar a más PDI en la promoción del Centro</b></p> <p><b>Resultados:</b> Se mantiene esta Acción Estratégica. No se han recogido resultados</p>		<p>Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 6.3.b: Continuar realizando las actividades de puertas abiertas</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se mantienen las actividades derivadas de esta AE.</p>		<p>Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p><b>AE 6.3.c: Divulgar nuestras titulaciones de posgrado en el sector para llegar a más público y aumentar el alumnado</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se siguen realizando actividades para desarrollar esta AE.</p>		<p>Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>

7: SOCIEDAD

**OE 7.1: Fomentar la relación con los agentes externos**

Grado de Consecución: 50%

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
<p>Número de proyectos con agentes externos</p> <p>Lim. sup: 6.0      Lim. inf: 3.0</p>				
<b>ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::</b>				
<p><b>AE 7.1.a: Visibilizar las actividades del Centro entre entidades externas</b></p> <p><b>Resultados:</b> Se mantiene esta Acción Estratégica. No se han recogido resultados.</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> AE pendiente de llevar a cabo.</p>		<p>Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>		
<p><b>AE 7.1.b: Colaborar con el IAE en sus actividades y en la promoción pública de la arquitectura</b></p> <p><b>Resultados:</b> En proceso de implantación.</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se trabaja constantemente en la realización de exposiciones y conferencias.</p>		<p>Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>		
<p><b>AE 7.1.c: Firmar la Carta de Adhesión al IAE</b></p> <p><b>Resultados:</b> Valorando su pertinencia</p> <p><b>Evaluaciones:</b> <b>31/08/2022</b> Se valora la pertinencia de esta AE.</p>		<p>Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>		

7: SOCIEDAD

**OE 7.2: Potenciar la proyección social**

Grado de Consecución: 25%

2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
-----------	-----------	-----------	-----------

Número de actividades realizadas con agentes de la sociedad

Lim. sup: 6.0      Lim. inf: 2.0

**ACCIONES ESTRATÉGICAS ABIERTAS ::**

**AE 7.2.a: Promover la participación del profesorado en los medios de comunicación para visibilizar las actividades del Centro**

**Resultados:**

Los profesores del la E.T.S.Arquitectura participan de forma activa en diferentes medios de comunicación mediante entrevistas, artículos y debates. No medido.

**Evaluaciones:**

31/08/2022

Se producen habitualmente intervenciones en radio y prensa escrita.

Fecha inicio: 24/06/2021

Estado: Abierta

Fecha cierre:

**AE 7.2.b: Invitar a profesionales del sector en las actividades culturales y de docencia**

**Resultados:**

En proceso de implantación.

**Evaluaciones:**

31/08/2022

Se produce de manera sistemática en charlas, conferencias, y en clases.

Fecha inicio: 24/06/2021

Estado: Abierta

Fecha cierre:

**AE 7.2.c: Trabajar en la difusión del trabajo realizado por el alumnado**

**Resultados:**

Es difícil evaluar el impacto real de este tipo de difusión. Tal vez una difusión a través de redes sociales permitirá calibrar mejor el impacto real de la difusión de los trabajos.

**Evaluaciones:**

31/08/2022

Se trabaja en el desarrollo de una revista del Centro que ayude a difundir los trabajos del alumnado y el profesorado. Un primer número ya ha sido editado en 2022.

Fecha inicio: 24/06/2021

Estado: Abierta

Fecha cierre:

**AE 7.2.d: Crear un Alumni propio del Centro para publicar la actividad de los/as egresados/as**

**Resultados:**

Pendiente de valorar, se mantiene a futuro generar una web en la que se recoja la relación con los ex-alumnos de la escuela.

**Evaluaciones:**

31/08/2022

No se ha iniciado la implantación. Se propone crear una web específica.

Fecha inicio: 24/06/2021

Estado: Abierta

Fecha cierre:

**AE 7.2.e: Participar activamente en la Bienal de Arquitectura (Mugak)**

**Resultados:**

Resultado positivo. Cada año se amplía el número de actividades e implicación de la Escuela de Arquitectura.

**Evaluaciones:**

31/08/2022

Se trabaja de forma estrecha con la Bienal de Arquitectura en diferentes actividades. Se está trabajando en la preparación de la Bienal 2023

Fecha inicio: 24/06/2021

Estado: Abierta

Fecha cierre:

**AE 7.3.f: Participar activamente en el Congreso BIA**

**Resultados:**

Varias ponencias presentadas, diversas actividades dentro de la Bienal 2022:  
<https://biarchitecture.org/>

**Evaluaciones:**

30/08/2021

Resultado satisfactorio. La escuela ha participado en ponencias y talleres de trabajo dentro del marco de diversas asignaturas

Fecha inicio: 24/06/2021

Estado: Abierta

Fecha cierre:

Curso 2021/2022

## Informe y Plan de Gestión Anual

Arkitektura Goi Eskola Teknikoa  
Escuela Técnica Superior de Arquitectura

### 7: SOCIEDAD

Curso 2021/2022

## Informe y Plan de Gestión Anual

Arkitektura Goi Eskola Teknikoa  
Escuela Técnica Superior de Arquitectura