

## :: INSTALAZIOAK ETA BALIABIDEAK

Bibliotekak kontsulta aretoa du banakako 56 posturekin, hauetarik lautan ordenagailua dago. Kontsulta aretoan kokatzen da funts bibliografikoa, gaikako sailkapen bateko irizpideen arabera ordenaturik.

Funts bibliografikoak 30.000 bolumenetara iristen dira eta aldizkako argitalpenen bildumak 56 titulu dauzka jardunean eta funts historikoa ia 321 titulu itxik osatzen dute, ordena alfabetikoaz ordenaturik.

Funts bibliografikoek ikastegian irakasten diren arlo tematikoak jorratzen dituzte: Zientzia Juridikoak, Kontabilitatea, Ekonomia, Enpresa gestioa, Finantzak, Hizkuntzak, Informatika, Marketina eta Matematika.

Gogoratu behar da bibliotekan ikusentzuteko material ugari dagoela, bai eta formatu elektronikoan balia daitezkeen aldizkari, liburu eta datu baseak ere.

Nabarmendu behar da SABI datu basearekiko harpidetza, espainiar 2.000.000 enpresatari gorako informazioa ematen duena eta balantze eta emaitzen kontuen analisi estatistiko eta adierazpen grafikoak egiteko balia daitekeena. Esteka: <https://ehu.on.worldcat.org/oclc/932830913>

## :: SORTU ZURE KONTUA KATALOGOAN

1. Konektatu bibliotekako **Katalogora**: <https://ehu.on.worldcat.org/>
2. Sakatu **Hasi saioa** eta hurrengo pantailan, **Ezarri/berrezarri pasahitza**.
3. Sartu zure **NAN** zenbakia, letra (larri) eta guzti (9 digitu) eta eskatu **Pasahitz Berria**.
4. Baieztapen mezu bat jasoko duzu UPV/EHUko posta elektronikoan.
5. Egin klik mezuan agertzen den estekan eta ezarri nahi duzun pasahitza.

**GARRANTZITSUA:** UPV/EHUko posta elektronikoan jasotzen dituzun mezu guztiak zure posta elektroniko pertsonalera desbidera ditzakezu.

## :: GRADUKO IKASLEENTZAKO ZERBITZUAK

Gogoan izan zure unibertsitateko txartela dela **BIBLIOTEKAKO TXARTELA**.

**BILDUMA KONTSULTATZEA**  
<https://ehu.on.worldcat.org/>

### MAILEGUA

Maileguan 7 liburu har ditzakezu 7 egun naturaletarako. Katalogoaren bitartez, eskuragarri dituzu UPV/EHUko biblioteka guztietako funtsak. Liburuak edozein bibliotekatan hartu eta itzul ditzakezu.

### BERRITZEA

Sistemak automatikoki berritzen dizkizu maileguak (gehienez, 3 aldiz). Era berean, berritzeak bertan behera uzten ditu baldin eta beste erabiltzaile batek erreserbatzen baditu zuk maileguan hartutako liburuak.

### ERRESERBAK

Katalogoaren bidez liburuak erreserba ditzakezu, liburuok eskuragarri egon zein beste erabiltzaile bati maileguan utzita egon. Liburua prest dagoenean, mezu bat jasoko duzu unibertsitateko posta elektronikoan. Kontuan izan liburuaren deskribapenean «mailegu laburra» zehaztapena agertzen bada, zure bibliotekakoak diren liburuak bakarrik erreserbatu ahal izango dituzula, nahiz eta aukera izango duzun zuk aukeraturako liburutegian jasotzeko.

### URRUTIKO SARBIDEA

UPV/EHUko biblioteka guztietan wifia dago. Unibertsitateetik kanpo, nahi duzunean sartu ahal izango duzu katalogora, baina baliabide elektronikoak kontsultatu nahi badituzu, **SAOIA HASI** beharko duzu **NIRE KONTUA** atalera sartzeko.

### FOTOKOPIAGAILUA ETA ESKANERRA

Biblioteka guztietan dituzu doan erabiltzeko eskanerrak. Horrez gain, fotokopiagailuak eta inprimagailuak ere badituzu. Gailuok txanponekin, aurreordainketa txartelekkin edo SarePrint sistemaren bitartez erabil ditzakezu (sistema horrek aukera ematen dizu dokumentu bat edonondik inprimatzeko eta nahi duzun inprimagailutik ateratzeko, unean bertan edo beranduago).

**Zalantzaren bat baduzu, galdetu bibliotekako langileei. Gogoratu:**

**BIBLIOTEKA ZURE ZERBITZURA DAGO!**



## BIBLIOTECA ECONOMÍA Y EMPRESA ELKANO

Biblioteca de la Facultad  
de Economía y Empresa (Elkano)

### Información:

[www.ehu.es/es/web/biblioteka](http://www.ehu.es/es/web/biblioteka)  
E-mail [empresariales.bib-bi@ehu.es](mailto:empresariales.bib-bi@ehu.es)  
Tel. 946 01 4731 · Mostrador de préstamo  
Tel. 946 01 4726 · Responsable de Biblioteca

### Horario:

Lunes a viernes: 9:00-20:30  
Horario especial en periodos vacacionales.

## :: INSTALACIONES Y RECURSOS

Esta Biblioteca dispone de una sala de consulta, con 56 puestos individuales, de los cuales 4 disponen de un ordenador. La sala de consulta es el espacio donde se localiza el fondo bibliográfico, ordenado según los criterios de una clasificación temática.

Los fondos bibliográficos alcanzan los 30.000 volúmenes y la colección de publicaciones periódicas incluye 56 títulos en curso y un fondo histórico de más de 321 títulos cerrados, ordenados por orden alfabético.

Los fondos bibliográficos están relacionados con las áreas temáticas que se imparten en el centro: Ciencias Jurídicas, Contabilidad, Economía, Gestión de Empresa, Finanzas, Idiomas, Informática, Marketing y Matemáticas.

Es importante recordar que la Biblioteca cuenta con una amplia diversidad de materiales audiovisuales y de revistas, libros y bases de datos en formato electrónico.

Destacar la suscripción a la base de datos SABI, que proporciona información sobre más de 2.000.000 de empresas españolas, y que permite obtener análisis estadísticos y gráficos ilustrativos de los balances y cuentas de resultados. Enlace: <https://ehu.on.worldcat.org/oclc/932830913>

## :: CREA TU CUENTA EN EL CATÁLOGO

1. Conéctate al **Catálogo** de la Biblioteca <https://ehu.on.worldcat.org/>
2. Clica **Iniciar sesión** y, en la siguiente pantalla, **Establecer/restablecer contraseña**.
3. Introduce tu **DNI** con la letra en mayúsculas (9 dígitos) y solicita **Contraseña Nueva**.
4. En tu correo electrónico de la UPV/EHU recibirás un mensaje de confirmación.
5. Pincha en el enlace de este mensaje y establece la contraseña que desees.

**IMPORTANTE:** Puedes derivar todos los mensajes que recibas en tu correo electrónico de la UPV/EHU a tu dirección de correo personal.

## :: SERVICIOS PARA EL ALUMNADO DE GRADO

Recuerda que el **CARNET DE BIBLIOTECA** es tu tarjeta universitaria.

### CONSULTA DE LA COLECCIÓN

<https://ehu.on.worldcat.org/>

### PRÉSTAMO

Puedes tomar en préstamo 7 libros a la vez durante 7 días naturales. A través del catálogo, tienes acceso a los fondos de todas las bibliotecas de la UPV/EHU. Puedes coger y devolver tus préstamos en cualquiera de ellas.

### RENOVACIÓN

El sistema renueva automáticamente tus préstamos hasta en 3 ocasiones. Al mismo tiempo, anula esas renovaciones si otro usuario realiza una reserva sobre alguno de tus ejemplares prestados.

### RESERVAS

Puedes reservar un libro a través del catálogo, tanto si está disponible, como si esta prestado a otro usuario. Cuando esté listo, se te enviará un mensaje al correo electrónico de la Universidad. Ten en cuenta que, en el caso de libros señalados con "Préstamo corto", solo podrás reservar aquellos que pertenezcan a tu biblioteca, aunque sí que podrás recogerlos en otra diferente de tu elección.

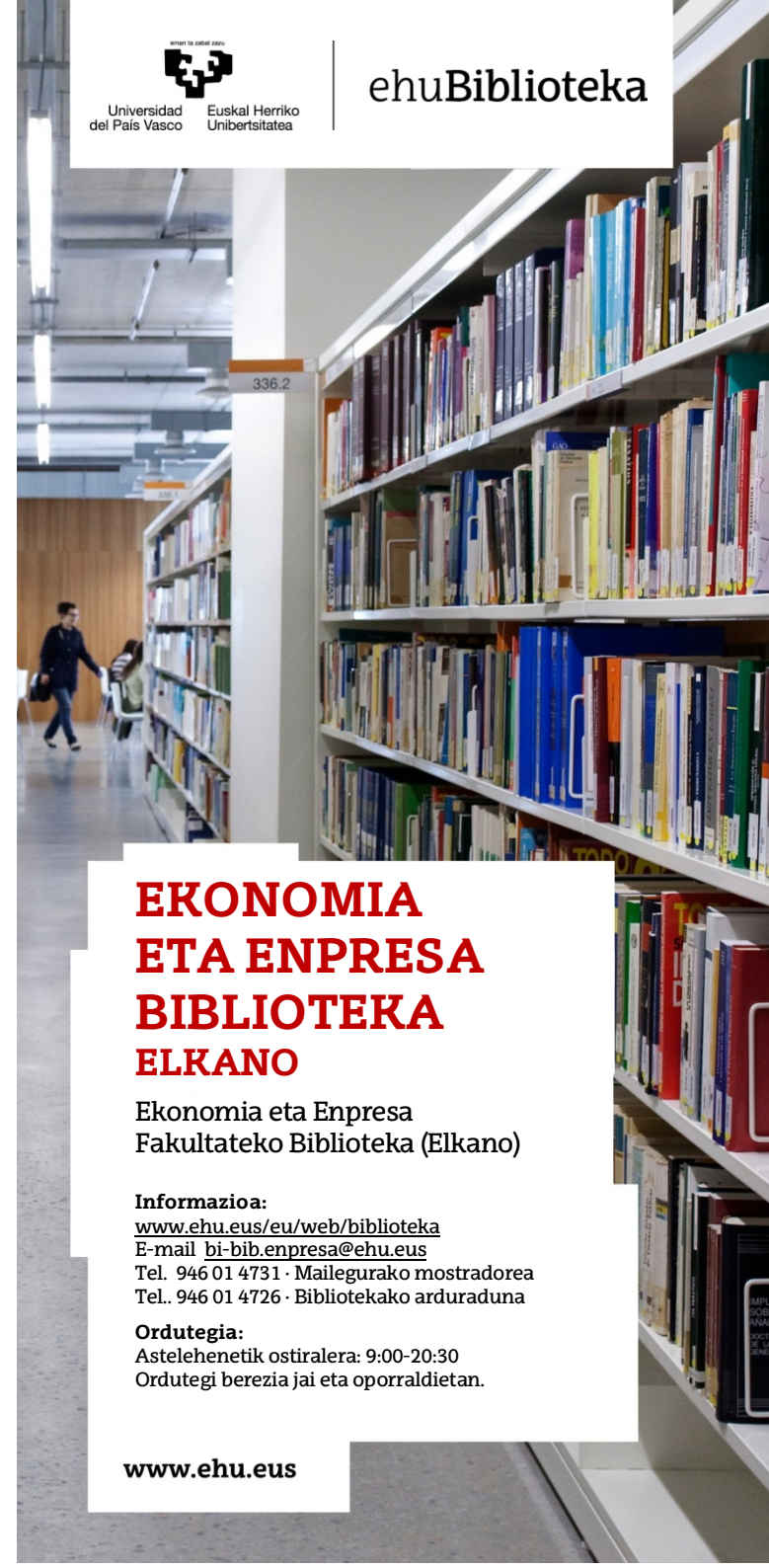
### ACCESO REMOTO

Dispones de wifi en todas las bibliotecas de la UPV/EHU. Desde fuera de la Universidad puedes acceder libremente al catálogo, pero si quieres consultar los recursos electrónicos deberás **INICIAR SESIÓN** para acceder a **MI CUENTA**.

### FOTOCOPIADORA Y ESCÁNER

En todas las bibliotecas dispones de escáneres de uso gratuito. Tienes acceso a fotocopiadoras e impresoras que puedes utilizar con monedas, tarjetas prepago o a través del sistema SarePrint, que te permite imprimir un documento desde cualquier lugar y sacarlo por el punto de impresión que elijas, en el mismo momento o en otro posterior.

**Y si tienes cualquier tipo de duda, ponte en contacto con el personal. Recuerda:**  
**¡LA BIBLIOTECA ESTÁ A TU SERVICIO!**



## EKONOMIA ETA ENPRESA BIBLIOTEKA ELKANO

Ekonomia eta Enpresa  
Fakultateko Biblioteka (Elkano)

### Informazioa:

[www.ehu.eus/eu/web/biblioteka](http://www.ehu.eus/eu/web/biblioteka)

E-mail [bi-bib.enpresa@ehu.eus](mailto:bi-bib.enpresa@ehu.eus)

Tel. 946 01 4731 · Mailegurako mostradorea

Tel. 946 01 4726 · Bibliotekako arduraduna

### Ordutegia:

Astelehenetik ostiralera: 9:00-20:30

Ordutegi berezia jai eta oporraldietan.