



Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Gradu Amaierako Lana egiteko eta defendatzeko araudia

- (2013ko uztailaren 10eko Batzorde Iraunkorrak onartua)
- (2014ko uztailaren 16ko Batzorde Iraunkorrak aldatua)
- (2015eko maiatzaren 6ko Batzorde Iraunkorrak aldatua)
- (2018ko uztailaren 19ko Batzorde Iraunkorrak aldatua)
- (2019ko uztailaren 15ko Batzorde Iraunkorrak aldatua)
- (2020ko uztailaren 24ko Fakultateko Batzordeak aldatua)

ARRAZOIEN AZALPENA

Urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuak III. kapituluaren, graduiko ikasketa ofizialei buruzkoan, haxe xedatzen du: "Ikasketa horietan, Gradu Amaierako Lan bat egin eta defendatu beharko da". Beste atal batean, berriz, honako hau gehitzen du: "Gradu Amaierako Lanak 6 eta 30 kreditu bitartean izango ditu, ikasketa-planaren bukaerako fasean egin beharko da eta tituluari lotutako gaitasunen ebaluazioa egitera bideratuta egon beharko du".

Bestalde, Gradu Ikasketen eta Berrikuntzaren arloko errektoreordearen 2015eko martxoaren 26ko erabakiaren bidez onartutako Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatean Gradu Amaierako Lana egin eta defendatzeari buruzko Arautegiak (Gobernu Kontseiluak 2015eko martxoaren 12an onartuta eta 2012ko ekainaren 19ko EHAAn argitaratua) gradu amaierako lanen plangintzarako eta ebaluaziorako jardun homogeneousak bermatzeko irizpideak eta prozedurak xedatzen ditu. Era berean, 1.4 artikuluen arabera, Fakultate edo Eskola bakoitzak bere Ikastegian eskaintzen diren Graduiko tituluetako bakoitzaren ezaugarrietara egokitu ahal izango du aipatutako araudi hori.

Esandakoaren kariaz, honako araudi honek Gradu Amaierako Lana egiteko eta aurkezteko aintzat hartuko diren argibideak jasotzen ditu, honako titulu hauek erdieste aldera: UPV/EHUko Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatean eskaintzen diren Zientzia Politikoa eta Rudeaketa Publikoko Gradua, Ikus-entzunezko Komunikazioko Gradua, Kazetaritzako Gradua, Publizitate eta Harreman Publikoetako Gradua eta Soziologiako Gradua.

1. ARTIKULUA. GRADU AMAIERAKO LANAREN NOLAKOTASUNA

1. Gradu Amaierako Lanean, jatorrizko proiektu, memoria edo azterlan bat gauzatu beharko du ikasle bakoitzak banakako jardunean, zuzendari baten edo gehiagoren gainbegiratze-lanarekin. Lan horretan txertatu eta garatu beharko dira, hain zuzen, Graduako ikaskuntza-prozesuan zehar jasotako prestakuntza-edukiak, gaitasunak eta trebetasunak.
2. Gradu Amaierako Lana tituluarekin lotutako gaitasun orokorrak aplikatzeari begira eta oro har, ikaslearen ikasketa-arlokoak izango diren datu garrantzitsuak bilatu, kudeatu, antolatu eta interpretatzeari begira egingo da, ikasleak gizarteari, zientziari, teknologiari edo etikari lotutako gai garrantzitsuei buruzko gogoeta egin eta iritzia eman dezan, eta gogoeta eta iritzi horiek kritikoak, logikoak eta sortzaileak izan daitezen.
3. Gradu Amaierako Lanak 12 ECTS kreditu ditu ikastegian eskainitako gradu guztietan (Zientzia Politikoa eta Kudeaketa Publikoa, Ikus-entzunezko Komunikazioa, Kazetaritza, Publizitatea eta Harreman Publikoak eta Soziologia).
4. Gradu Amaierako Lana Jabetza Intelektualeko Legeak babesten du. Hortaz, egin duenari dagokio jabetza intelektualaren arabera eskubideen titulartasuna, non eta ikasleak Gradu Amaierako Lana esleitzerakoan onartu zuen dokumentuan besterik zehaztu ez zuen; betiere, indarrean dagoen legediak aurreikusten dituen moduen eta baldintzen arabera.

2. ARTIKULUA. GRADU AMAIERAKO LANAREN ZUZENDARIA

1. Gradu Amaierako Lanak, hain zuzen, Graduan irakaskuntza duen sail bateko irakasleek edo Graduak eskaintzen dituen zentrora atxikiak daude irakasleek zuzenduko dituzte. Ibilbide DUALA egiten duten ikasleen kasuan, ikastetxeko tutoreak eta helmugako erakundeko tutoreak zuzenduko dute lana.
2. Zuzendaria arduratuko da ikasle bakoitzari lanaren ezaugarriak azaltzeaz, lanaren garapenean hura orientatzeaz eta ezarritako helburuak beteko direla bermatzeaz, baita jarraipena egin eta ikasleari lana defendatu aurretik emango zaion txostena idazteaz ere.

Helmugako erakundetan Gradu Amaierako Lana egiten duten ibilbide DUALEKO ikasleen kasuan, erakundeko tutoreak aktiboki eta egunero parte hartuko du lan horren zuzendaritzan. Aurrerapen horiek EHU Portfolio plataformara eramango dituzte ikasleek, ikastetxeko tutoreak bilakaera ikus dezan. Kasu horretan, laneko zuzendarikide biek, alegia ikastetxeko tutoreak zein erakundeko tutoreak, txosten bana egingo dute ikaslearen eta lanaren bilakaeraren berri emateko. Txosten horiek epaimahaiari helaraziko zaizkio.

3. Gradu Amaierako Lana pertsona batek baino gehiagok zuzendu dezakete.
4. Ikasleak UPV/EHU ez den bestelako instituzio edo erakunderen batean gauzatzen badu praktika-hitzarmenen esparruko Gradu Amaierako Lanaren zati bat edo osoa, unibertsitatez kanpoko langileek ere zuzendarikidetzan jardun ahal izango dute Gradu Amaierako Lanean. Nolanahi ere, ezinbestekoa izango da araudi honetako 2.1 atalean aipatutako baldintza guztiak betetzen dituen zuzendari bat egotea.
5. Ikasleak Erasmus Programaren edo bestelako mugikortasun-programaren baten babesean gauzatzen badu Gradu Amaierako Lana, harrera-unibertsitateak izendatutako bertako zuzendarikide batek lagundu ahal izango du zuzendaritza-lanean; betiere, honako araudi honetako 2.1 atalean aipatutako baldintza guztiak betetzen dituen zuzendari bat izanez gero.
6. Behin Gradu Amaierako Lana izendatzeko prozedura amaitutakoan, zuzendariak behin betiko edo iraupen luzeko baja hartuko balu, Gradu Amaierako Lanaren Batzordeak, irakaslea atxikita dagoen sailarekin koordinazioan eta aldez aurretik ikaslearekin bilduta, beste zuzendari bat izendatuko du, gehienez ere 10 eguneko epean.

3. ARTIKULUA. GRADU AMAIERAKO LANEN ESKAINTZA

1. Ikastegiko sailak eta sailetako atalak dira parte hartzen duten gradu bakoitzerako Gradu Amaierako Lanak egiteko gaiak aurkezteaz arduratuko direnak. Ibilbide dualeko ikasleentzat GRALaren eskaintza prestakuntza DUALEKO Batzorde Mistoan egingo da. Proposamen horretan kontuan hartuko dira helmuga jakin bakoitzean egin beharreko lanaren espezifikotasuna eta Gradu Amaierako Lanaren gaitasunen garapenaren egokitasuna.

2. Ikasturte bakoitzeko irakaskuntza-eskaintza osatzeko aldian, ikastegiko zuzendaritzak sail edo atal bakoitzak eskaini beharreko Gradu Amaierako Lan-kopurua aurreikusi beharko du, irakaskuntza-taldeen baimen-irizpideen arabera aurreikusitako ikasle-kopuruan oinarrituta. Aurreikusitako Gradu Amaierako Lan-kopurua, beraz, sailen eta atalen artean banatuko da, tituluko nahitaezko guztizko kreditu-kopurutik gradu bakoitzean eskaintzen den nahitaezko kreditu-kopuruaren arabera.

Edonola ere, sail edo atal bakoitzari gehienez ere gradu amaierako 6 lan esleituko zaizkio, ikastegira atxikitako arduraldi osoko irakasle bakoitzeko, ikasturte bakoitzean.

3. Era berean, ikasle guztientzat nahikoa Gradu Amaierako Lan aukeratzeko ahalmena bermatze aldera, Gradu Amaierako Lanen eskaintza handitu egin ahal izango da ikasturte bakoitzean, hautazkoen ehunekoari dagokionean; betiere, sail edo atal guztientzat, neurri berean.
4. Egindako eskaintzak, dena den, Gradu Amaierako Lanen eskaera ase beharko du, bi hizkuntza ofizialetan. Modu osagarrian, sailek edo atalek hizkuntza ez-ofizialetan ere eskaini ahal izango dituzten Gradu Amaierako Lanak. Baina horiek ez dira zenbatuko 3.2 puntuan jasotako Gradu Amaierako Lanaren banaketan.
5. Fakultateko Batzarrak edo Batzorde Iraunkorrak, arestian aipatutako irizpideak aintzat hartuta, urtero onartu beharko du ikastegiko sailek edo atalek egin beharreko Gradu Amaierako Lanen eskaintza.
6. Sailek, atalek eta formakuntza DUALeko Batzorde Mistoak Gradu Amaierako Lanaren Batzordera bidaliko dituzte, urtero, maiatzaren 30a baino lehen, esleituta daukaten Gradu Amaierako Lanaren eskaintzarako gaien proposamenak. Eta bertan jaso beharko dituzte, hain zuzen, zuzendarien zerrenda, hizkuntzak, hizkuntza bakoitzerako ebaluazio-epaimahaikideen proposamena eta ikasleak gauzatu behar duen lanaren deskribapen txiki bat. Oro har, Gradu Amaierako Lanak irakasleei esleitzean, lehentasuna emango zaie UPV/EHUko arduraldi akademikorako planean jasotako irakaskuntza-jardueragatik kredituak esleitzeko irizpideei.
7. Gradu Amaierako Lanaren Batzordeak, beraz, sailek edo atalek egindako eta formakuntza dualeko ibilbideetan garatutako eskaintzari jarraipena egingo diote, eta beharrezko neurri guztiak hartuko dituzte Gradu Amaierako Lanaren eskaintzak gradu

bakoitzerako definitutako gaitasun espezifikoak lortzea bermatuko duela ziurtatzeko.

4. ARTIKULUA. IZENA EMATEA ETA GAIA ETA ZUZENDARIA ESLEITZEA

1. Gradu Amaierako Lana esleitu izateko ikasleak gaindituta izan beharko ditu gutxienez graduako 150 kreditu edo gradu bikoitzeko 120 kreditu.
2. Esleipena egiteko eskaeran, ikasleak adierazi beharko du, lehentasunaren arabera, zein gairi buruz egin nahi duen Gradu Amaierako Lana, kontuan hartuta sailek edo atalek titulazioan eskaintzen dituztenak.
3. Eskaera egiteko epea amaitu ostean, eta gehienez ere 15 eguneko epean, ikasleari gai bat eta zuzendari bat esleitu zaizkio, bere espedientearen batez besteko notaren eta eskaeran adierazi dituen lehentasunen arabera.
4. Lehen esleipena egin eta ondorengo 15 egunetakoren batean, eskaera egiteko epe berezia irekiko da, aurreko atalean xedatutako irizpideen arabera gaia eta zuzendaria esleitu ezin izan zaizkien ikasleentzat. Bigarren esleipen honetan, lehentasunaren eta batez besteko notaren arabera, lehenengo aukeran esleitu gabe geratu diren Gradu Amaierako Lanaren artean egin ahal izango dute aukeraketa ikasleek. Izena emateko bigarren aukera honetan parte hartu ahal izango dute, halaber, ebazpena eman eta 7 eguneko epean, esleitu zaien Gradu Amaierako Lanari formalki uko egin dioten ikasleek. Nolanahi ere, aurretiaz Gradu Amaierako Lana esleitu gabe zeukatenek izango dute lehentasuna eskaera egiteko bigarren epean. Uko egindako Gradu Amaierako Lanak hutsik geratuko dira, ondorio guztietarako; eta ezingo dira berriz esleitu.
5. Gradu Amaierako Lanaren eta zuzendariaren esleipenak bi ikasturteko baliagarritasuna izango du. Epe hori amaitu ostean, esleipena berritu ahal izango da; Gradu Amaierako Lanaren Batzordeari aldeztu aurretik hala eskatuta, eta zuzendariaren oniritziarekin. Hala egin ezean, ikasleak beste eskera bat egin beharko du esleipenerako.

5. ARTIKULUA. MATRIKULA ETA DEIALDIAK

1. Gradu Amaierako Lanaren matrikula Unibertsitateak ikasturte bakoitzean ezartzen duen matrikula-epe orokorraren barnean edo kasuan kasuko ikasturtean zehar egingo da, ikastegiaren kudeaketa egutegiaren arabera. Matrikula egingo da betiere hurrengo ikasturtearen hasiera ofizialaren aurretik eta UPV/EHUren oinarritzko egutegiak zehaztutakoaren arabera. Horretarako, ikasleak beharrezko prezio publikoak ordainduko ditu, esleituta dituen kredituen arabera.
2. Gradu Amaierako Lanaren matrikula egiteko ikasleak matrikulatuta izan beharko ditu ikasketa plana amaitzeko geratzen zaizkion irakasgai guztiak.
3. Matrikulak bi deialdi ofizialetarako eskubidea emango du ikasturte bakoitzean. Ezarritako deialdietan lana defendatu ez duten edo gainditu ez duten ikasleek berriro egin beharko dute matrikula hurrengo ikasturtean.
4. Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultateak bi deialdi ezarriko ditu Gradu Amaierako Lana defendatzeko; bata ekainean eta bestea irailean. Salbuespen moduan, karrera amaierako aparteko deialdira aurkeztu ahal izango da ikaslea (otsaila/martxoa), Graduako Ikasketen Gestiorako Arautegian adierazitakoari jarriki, baldin eta eskatutako baldintzak betetzen baditu.
5. Gradu Amaierako Lana zein hizkuntzatan egin eta defendatu nahi duen esango du ikasleak.
6. Inola ere ezingo da egin Gradu Amaierako Lan baten defentsa, gaia eta zuzendaria ez badira esleitu horretarako egon den epearen barruan.

6. ARTIKULUA. EBALUAZIO-EPAIMAHAIK

1. Gradu Amaierako Lanaren ebaluazio-epaimahaiak ikasturte bakoitzaren hasieran onartuko ditu Ikastegiko Batzarrak edo Batzorde Iraunkorrak, sailek hala proposatuta. Horretarako, matrikula eginda duten ikasleen kopuruari eta Gradu Amaierako Lanaren gaiari erreparatuko zaie. Bestalde, ebaluazio-epaimahaiak bi hizkuntza ofizialetan osatuko direla bermatuko da.
2. Epaimahai bakoitza hiru kidek eta bi ordezkok osatuko dute, eta guztiak Gradua eskaintzen duen Ikastegiko irakasleak izango dira.

3. Gradu Amaierako Lanaren zuzendariak ezingo du parte hartu berau ebaluatuko duen epaimahaian.
4. Epaimahai bakoitzean lehendakari eta idazkari bana egongo dira. Bestelako aurreikuspenik egon ezean, irakaskuntza-kategoriaren eta antzintasunaren irizpideak erabiliko dira lehendakaria eta idazkaria hautatzeko; horiek kargu horien arabera arituko dira jarduera guztietan.

7. ARTIKULUA. GRADU AMAIERAKO LANA DEFENDATZEA

1. Ikasleak ADDI gordailuan utziko du lana, defentsaren eguna baino astebete lehenago gutxienez, ikastegiaren kudeaketa egutegiaren arabera. Ikasleak Gradu Amaierako Lanaren lau kopia aurkeztu beharko ditu ikastegiko idazkaritzan, paperean eta/edo euskarri informatikoan, lanaren nolakotasunak bestelako bitartekoren bat eskatzen duenean. Halakoetan, idazkariak lanaren kopia bat helarazi beharko die ebaluazio-epaimahaia osatzen duten kide guztiei.
2. Ikasleak aurrez aurre defendatu beharko du Gradu Amaierako Lana.
3. Tituluaren egiaztapeneko memorian ezarritakoaren arabera, graduaren eskolak emateko erabili diren hizkuntzetako edozeinetan egin, aurkeztu eta defendatu ahal izango da lana, baldin eta hizkuntza horiek menperatzen dituzten epaimahaiak osatu ahal badira. Edonola ere, Gradu Amaierako Lana Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetako edozeinetan egiteko eta defendatzeko eskubidea bermatuko da.
4. Ikastegiko zuzendaritzak finkatuko du Gradu Amaierako Lanak defendatzeko egutegia, kudeaketa-egutegiak horretarako finkatutako epearen barnean.
5. Ikasle bakoitzak bere Gradu Amaierako Lanaren helburuak, metodologia, edukia eta ondorioak aurkeztu beharko ditu. Eta, ondoren, epaimahaiko kideek egin eta eskatu ahal izango dizkioten galdera, azalpen, iruzkin eta iradokizunei erantzungo die. Gradu Amaierako Lanaren defentsak, gehienez ere, 20 minutuko iraupena izango du.

8. ARTIKULUA. EBALUAZIOA ETA KALIFIKAZIOA

1. Ikasleak bere aurkezpena bukatutakoan eta zuzendariaren txostena ikusitakoan, ikasleari eman beharreko kalifikazioa eztabaidatuko du epaimahaiak, Gradu Amaierako Lanaren irakaskuntza-gidan argitaratutako ebaluazio-irizpideen arabera, eta tituluko egiaztatze-memorian ezarritakoarekin bat etorrira.
2. Ikasleak lana gainditzen ez badu, lana hobetzeko gomendioak biltzen dituen txostena helaraziko dio epaimahaiak, ebaluazioa berriro egiteko. Zuzendariari ere txostenaren kopia bat bidaliko zaio.
3. Kalifikazioa 0tik 10era bitarteko zenbakizko eskalan emango du epaimahaiak, dezimal bakarrarekin, eta kalifikazio kualitatiboa ere adieraziko da:

– Aurkeztu gabe (AG)
0 – 4,9: Gutxiegia (G)
5,0 – 6,9: Nahiko (N)
7,0 – 8,9: Oso ongi (OO)
9,0 – 10: Bikain (B)

Deialdi batean defentsa-eskubideari uko eginez gero, "aurkeztu gabe" adieraziko da.

Ikastegiko Gradu Amaierako Lanaren Batzordeak "Ohorezko matrikula" eman ahal izango die, epaimahaiak hala proposatzen duenean eta defentsa egiteko aldi bakoitza behin amaituta, lanen defentsan kalifikazio onenak lortu dituzten ikasleen %5i, gehienez, baldin eta, beharrezko ikusten badu, lortu duten kalifikazioa 9,0 edo altuagoa bada.

4. Gradu Amaierako Lana ebaluatzeko akta, bestalde, Unibertsitateko Rudeaketa Araudian xedatutakoaren arabera itxi beharko da. Hala, epaimahaiko idazkariaren erantzukizuna izango da berori behar bezala betetzea eta administrazio-zerbitzuei aurkeztea, Ikastegiak xedatutako prozedurari jarraituta. Era berean, Ikastegiko zuzendaritzari dagokio honako artikulua honetan xedatutakoa betetzen dela zaintzea.
5. Gradu amaierako lanen azken kalifikazioen berrikuspenak edo erreklamazioak unibertsitateko Ebaluazio Arautegian aurreikusitakoari jarraituz egingo dira; dena den, kasu honetan epaimahai bat dagoenez, ebaluazioaren lehen berrikuspena ikastegiko Erreklamazio Batzordeak egingo du, eta ebazpen horren

kontra gorako errekurtsua aurkeztu ahalko zaio unibertsitateko errektoreari.

6. Nolanahi ere, Gradu Amaierako Lanaren kalifikazioak urriaren 31 baino lehen agertu beharko du matrikulatutako ikaslearen espedientean.

9. ARTIKULUA. GRADU AMAIERAKO LANAREN BATZORDEA

1. Gradu Amaierako Lanaren Batzordea, Fakultateko Batzarrak izendatutakoa, honako hauek osatuko dute: Dekanoak edo haren ordezkari pertsonak, titulu bakoitzeko koordinatzaileak, administrazio eta zerbitzuetako langileen ordezkariak eta ikasleen ordezkariak.
2. Batzordearen egitekoen artean, bestalde, hauek ditugu:
 - a. Graduak titulu bakoitzeko Gradu Amaierako Lanaren ikasketen gidariburua osatzeko lana koordinatzea.
 - b. Gradu Amaierako Lanari jarraipena egitea, eta horien eskaintza gradu bakoitzerako definitutako gaitasun espezifikoak lortzeko baliagarria izan dadin zaintzea.
 - c. Ikasleei zein irakasleei Gradu Amaierako Lanarekin lotutako helburuei, gaitasunei, jarduerari eta ebaluazioari buruzko informazioa ematea.
 - d. Gradu Amaierako Lana edo zuzendaria esleitzeko egiten diren alegazioak ebatzea.
 - e. Gradu Amaierako Lana gauzatzean hauteman eta beste organoren bati esleituta ez dauden gorabehera akademikoetarako irtenbideak proposatzea.
 - f. "Ohorezko matrikula" ematea, epaimahaiak hala proposatzen duenean, defentsa egiteko aldi bakoitza behin amaituta.
 - g. Ikastegiko Batzordeak bere ahalen arabera egokituko dizkion gainerako egiteko guztiak.