

gkz berdea

Nº Octubre 2013

Con este número nace **gkz berdea**, el boletín trimestral que te facilitará los resultados obtenidos de las acciones llevadas a cabo a partir del sistema de gestión medioambiental que hemos implantado en la Facultad y que es una de nuestras líneas estratégicas.

El objetivo de **gkz berdea** es fomentar la concienciación ambiental y las buenas prácticas entre el alumnado, PDI y PAS para que entre todos/as consigamos tener una Facultad más sostenible. Por tanto, a través de este boletín, además de los resultados de nuestras acciones, te ofreceremos propuestas y noticias interesantes relacionadas con la gestión medioambiental.

Objetivos generales:

- Reducir consumo de papel y toner/tinta.
- Aumentar la tasa de segregación de residuos.
- Fortalecer la campaña de sensibilización, para lo cual nace **gkz berdea**.



Con el fin de trabajar en este terreno y dar un paso más en nuestro compromiso con el desarrollo sostenible, te informaremos puntualmente acerca de todas las iniciativas ambientales que desarrollaremos a lo largo del curso.



¿Qué se ha hecho hasta ahora en la Facultad?

Desde el año 2011 la Facultad ha trabajado dentro del marco de la **Norma EKOSCAN**, a través de un Plan de Mejora Ambiental anual y consiguiendo por primera vez para la Facultad la Certificación Ekoscan.

Desde entonces se han realizado varias acciones:

- Sustitución de papel blanco por papel reciclado y libre de cloro.
- Configuración de impresoras y ordenadores de Decanato, Secretaría, Conserjería y salas multimedia para impresión por defecto a dos caras y en blanco y negro.
- Colocación de bandejas en zonas de impresión comunes para depósito de papel usado y reutilización del mismo.
- Sustitución de toallas de papel por secamanos eléctricos en baños de Decanato y Secretaría.
- Establecimiento de contenedores para segregación de residuos de plástico, papel y general.
¿Dónde se ubican los contenedores? **AQUÍ**.
- Configuración de máquinas vending para opción "sin vaso".
- Eliminación de vasos de dispensadores de agua.
- Obsequio de taza al PDI y PAS de la Facultad para evitar el uso de vasos de plástico.
- Campaña de sensibilización entre el alumnado, el PAS y el PDI de la Facultad.

Si tienes cualquier idea o sugerencia que ayude a minimizar el impacto medioambiental y que nos quieras comunicar, o si deseas participar en las iniciativas que desarrollemos o incluso en la elaboración del boletín, puedes hacerlo a través de este buzón:

Tu opinión nos interesa
gkz.ekoskan@ehu.es

Mediante la puesta en marcha de estas acciones, durante el año 2012, obtuvimos las siguientes mejoras ambientales: (Encontrarás más información sobre nuestro compromiso en el apartado de Ekoscan de la Facultad).

- Incremento de un 100% el consumo de papel reciclado.
- Reducción del consumo de papel en un 13,87%.
- Reducción del consumo y de los residuos de toallitas de papel en un 86,75% en los baños de Decanato y Secretaría.
- Reducción de un 7% de los residuos de vasos de plástico de la máquina de café.
- Reducción de un 100% de los residuos de plástico de la máquina dispensadora de agua.
- Incremento de la tasa de reciclaje de plástico en un 2,2%.
- Incremento de la tasa de reciclaje de papel en un 48%.

Datos de la Facultad

En cada número de **gkz berdea** publicaremos datos sobre el consumo de papel y cantidades de residuos. A partir del siguiente número se publicarán los datos trimestrales. Durante el año 2012, se dio el siguiente consumo (Conserjería, Secretaría y Decanato):

Papel: 453.000 unidades / Cartuchos de impresoras: 56 unidades / Tóner: 22 unidades

Papel de la Facultad

En Conserjería, Secretaría y Decanato se ha optado por sustituir el papel blanco por el reciclado con el sello ambiental del Ángel Azul y el Cisne Nórdico.



El Ángel Azul, Der Blaue Engel, es uno de los sellos más exigentes a nivel medioambiental. El papel que lleva este distintivo (norma RAL-UZ 14) debe contener un 100% de material reciclado, no puede haber utilizado cloro y tiene que haber dejado de usar otros químicos. No limita las emisiones, ni el consumo de agua o energía. Sin embargo, exigir papel reciclado implica la reducción de estas emisiones y consumos.



El Cisne Nórdico, Nordic Ecolabel, por su parte, es una ecoetiqueta de Dinamarca, Finlandia, Suecia, Noruega e Islandia. Establece los criterios ambientales de la pasta de papel que viene de estos países. Este sello autodeclarativo no exige material reciclado, pero sí que al menos el 20% de la fibra virgen sea de plantaciones certificadas. No permite el uso de cloro ni de otros químicos. Limita las emisiones, así como el consumo de agua y energía.

Check Your Paper



Estos sellos ambientales que se complementan, hacen que el papel que consumimos en la Facultad (Conserjerías, Secretaría y Decanato) obtenga una de las calificaciones más altas en el listado de **Check Your Paper**. Check your Paper es una **base de datos** de productos de papel ecolocalificados de manera transparente publicada por la organización World Wildlife Fun (WWF). El papel de la Facultad ha obtenido **una puntuación del 94%**, obteniendo la calificación más alta (cinco estrellas) por su desempeño en relación con los bosques, el clima y el agua. Esto le otorga, en lo que a medio ambiente se refiere, un puesto **entre las 46 mejores marcas de papel** del año 2012. *¡Ánimate a dar el cambio al papel reciclado!*

¿Sabías que...?

El papel reciclado, además de recuperar papel usado y no precisar de más árboles, también reduce considerablemente el gasto de agua y energía necesarios para su creación. A través de la información facilitada por el fabricante podemos medir el impacto que tuvimos en la Facultad el año 2012 (453.000 hojas en Conserjería, Secretaría y Decanato) y compararlo frente al papel blanco:

Consumo de papel
en la Facultad
2012



453.000 UNIDADES



2,26 T
PAPEL BLANCO

$$= 60 \text{ árboles} + 7 \text{ hogares} + 0,8 \text{ hogares}$$

60 ÁRBOLES TALADOS

CONSUMO ANUAL
DE ELECTRICIDAD
DE 7 HOGARES

CONSUMO ANUAL
DE AGUA DE
0,8 HOGARES



2,26 T
PAPEL RECICLADO

$$= 0 \text{ árboles} + 2,7 \text{ hogares} + 0,3 \text{ hogares}$$

NO SE HAN
TALADO ARBOLES

CONSUMO ANUAL
DE ELECTRICIDAD
DE 2,7 HOGARES

CONSUMO ANUAL
DE AGUA DE
0,3 HOGARES

Y... ¿qué puedo hacer yo?

Aquí algunas ideas:

Configura la impresora de tal manera que por defecto imprima a dos caras y en modo borrador (o similar), de este modo reducirás a la mitad el consumo de papel y gastarás menos toner/tinta. Además de eso, si la vista te lo permite, puedes configurar a la impresión a dos hojas por cara.

¡Consigues reducir 4 veces el consumo de papel!

Junto a la papelería que tienes bajo tu escritorio, puedes colocar una caja para depositar el papel que vayas a desechar. Así, sin mayor esfuerzo, puedes echar todo el papel acumulado al contenedor azul más próximo a tu despacho.

En caso contrario, ¡no se reciclaría ese papel!



Ahorra 28% de tinta **eco**

Para reducir el consumo de tóner o tinta utiliza la fuente Spranq Eco Sans (también conocida como Ecofont Vera Sans) en los documentos que vayas a imprimir. Este tipo de fuente, hasta un tamaño de letra 11, es perfectamente legible para documentos propios, de uso personal, borradores,...

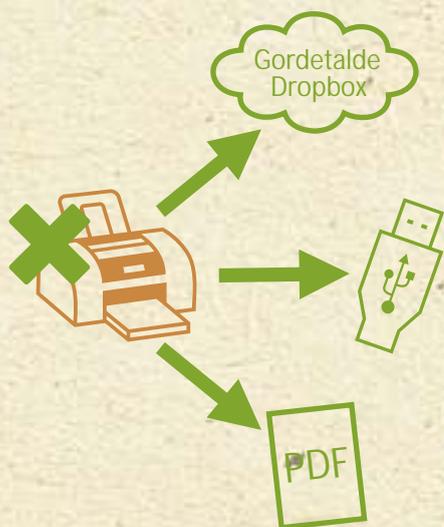
Usando Eco Sans, *¡conseguimos reducir el consumo del toner/tinta en un 28%!*

Aquí tienes un ejemplo: <http://www.ecofont.com/assets/files/ecofontsans/EcofontSans-Example.pdf>

Esta fuente se ha instalado recientemente en casi la totalidad de equipos de la Facultad. Si tu equipo aún no tiene la fuente instalada la puedes descargar en:

<http://www.ecofont.com/es/productos/verde/fuente/descargar-ecofont.html> o contactar con el CAU (teléfono 154400 / e-mail: cau@ehu.es) en el caso de equipos de la UPV-EHU.

Fomenta el trabajo en red. Evita duplicidades y la necesidad de imprimir documentos que compartes con otras personas. Las herramientas de almacenamiento tipo cloud (por ejemplo, Dropbox) facilitan mucho el trabajo y evitan que tengas que imprimir documentos para llevártelos a casa o a otro lugar. Incluso en la Universidad, podemos trabajar en red utilizando Gordetalde (para PDI y PAS) y Bildu (para alumnado), servicios de albergue de disco. El servicio Consigna permite albergar documentos pesados en red por un período de tres días. *¡Usemos las herramientas de la UPV: Gordetalde, Bildu y Consigna!*



Si te animas a llevar a cabo alguna de las ideas aquí planteadas y no sabes cómo o incluso si tienes alguna sugerencia, idea, propuesta,...contacta con nosotros en la siguiente dirección de correo electrónico:

gkz.ekoscan@ehu.es

Por favor, no imprimas este boletín, está expresamente diseñado para verlo en una pantalla. ¡Ahorremos papel y toner/tinta!