

 Universidad del País Vasco    Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b>	Curso: 2011 / 2012
	Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Página: 1 de 31

## **INFORME DE GESTION ANUAL**

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b>	Curso: 2011 / 2012
	Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Página: 2 de 31

## ÍNDICE

1. Tabla de Reponsabilidades
2. Ejes Estratégicos
3. Revisión de Procesos
4. Acciones Programadas
5. Plan de Acciones de Mejora

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b>	Curso: 2011 / 2012
	Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Página: 3 de 31

## 1. TABLA DE RESPONSABILIDADES


PROCEDIMIENTO	GESTOR	PROPIETARIOS
1.1., Planificación estratégica	Decano/a	Comisión de Calidad
1.2., Planificación anual	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Junta de Facultad Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad Decano/a
1.3.1, Diseño de la titulación	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Coordinador/a de Publicidad y RR.PP. Coordinador/a de Ciencia Política y Gestión Pública Coordinador/a de Sociología Comisión de Calidad Coordinador/a de Comunicación Audiovisual Coordinador/a de Periodismo Organos de Gobierno de la UPV/EHU Comisión de Titulación Equipo Decanal
1.3.2., Definición del perfil de ingreso	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Comisión de Ordenación Académica y convalidación de estudios Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad
1.3.3., Definición del perfil de egreso	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad
1.3.4., Suspensión de las enseñanzas	Decano/a	Equipo Decanal Comisión de Calidad Organos de Gobierno de la UPV/EHU Junta de Facultad Decano/a
2.1.1, Captación de alumnado	Vicedecano/a de Comunicación	Equipo Decanal PDI Personal de Administración y Servicios
2.1.2., Acceso y matriculación	Secretario Académico	Jefe/a de Negociado (Secretaría) PAS de Secretaría Equipo Decanal Servicios centrales UPV/EHU
2.1.3., Acogida al Alumnado	Vicedecano/a de Comunicación	Equipo Decanal Jefe/a de Administración PAS de Secretaría
2.2.1., Organización docente	Vicedecano/a de Ordenación Académica y Alumnado	Junta de Facultad Vicedecano/a de Ordenación Académica y Alumnado Equipo Decanal
2.2.2., Desarrollo de la enseñanza	Vicedecano/a de Ordenación Académica y Alumnado	Vicedecano/a de Ordenación Académica y Alumnado Comisión de Titulación Coordinador de Curso Coordinador de Asignatura. Equipo docente Coordinadores de titulaciones
2.2.3., Orientación al alumnado	Vicedecano/a de Ordenación Académica y Alumnado	Equipo Decanal Comisión de Ordenación Académica y convalidación de estudios Profesorado voluntario



2.2.4., Movilidad del estudiante	Vicedecano/a de Profesorado, Movilidad y Relaciones Institucionales	Vicerrectorado de Relaciones Internacionales Vicedecano/a de Profesorado, Movilidad y Relaciones Institucionales Equipo Decanal
2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones	Vicedecano/a de Inserción Profesional	Vicedecano/a de Inserción Profesional Personal de Administración y Servicios Profesorado tutor
2.2.6., Trabajo fin de Grado	Jefe/a de Negociado (Secretaría)	Vicedecano/a de Inserción Profesional PAS de Secretaría
2.2.7., Formación complementaria	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Personal de Administración y Servicios Equipo Decanal Junta de Facultad Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad
2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral	Vicedecano/a de Inserción Profesional	Comisión de Titulación Coordinador/a de Periodismo Coordinador/a de Publicidad y RR.PP. Coordinador/a de Comunicación Audiovisual Coordinador/a de Sociología Comisión de Calidad Coordinador/a de Ciencia Política y Gestión Pública
2.2.9., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones	Secretario Académico	Jefe/a de Administración Equipo Decanal Personal de Administración y Servicios Secretario Académico
3.1.1., Selección y acogida a PDI y PAS	Jefe/a de Administración	Departamentos Servicios centrales UPV/EHU Junta de Facultad Decano/a Jefe/a de Administración
3.1.2., Gestión de PDI y PAS	Jefe/a de Administración	Jefe/a de Administración Equipo Decanal Departamentos
3.1.3., Formación del PDI y PAS	Jefe/a de Administración	Jefe/a de Administración Equipo Decanal
3.1.4., Reconocimiento de PDI y PAS	Jefe/a de Administración	Equipo Decanal Decano/a Jefe/a de Administración
3.2.1, Gestión de actas y calificaciones	Secretario Académico	Jefe/a de Negociado (Secretaría) PDI Secretario Académico PAS de Secretaría
3.2.2., Convalidaciones	Secretario Académico	Comisión de Ordenación Académica y convalidación de estudios Departamentos PAS de Secretaría Secretario Académico
3.2.3., Reconocimiento de créditos	Secretario Académico	Comisión de Ordenación Académica y convalidación de estudios




		Vicedecano/a de Ordenación Académica y Alumnado PAS de Secretaría Secretario Académico
3.2.4., Gestión de becas y certificados	Secretario Académico	Secretario Académico Jefe/a de Negociado (Secretaría) Jefe/a de Administración Decano/a PAS de Secretaría
3.3.1., Gestión Presupuestaria	Jefe/a de Administración	Equipo Decanal Jefe/a de Administración
3.3.2., Gestión de Recursos Materiales	Jefe/a de Administración	Departamentos Equipo Decanal Jefe/a de Administración
3.3.3., Gestión de Servicios	Jefe/a de Administración	Vicedecano/a de Comunicación Responsable de área Jefe/a de Administración Equipo Decanal
4.1., Comunicación interna y externa	Vicedecano/a de Comunicación	Equipo Decanal Comisión de Calidad Secretario Académico Vicedecano/a de Comunicación
5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Equipo Decanal Comisión de Calidad Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad
5.2, Evaluación del profesorado	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Comisión de Calidad Jefe/a de Administración Servicio de Evaluación Docente PDI
5.3, Evaluación, revisión y mejora	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Gestores de procesos y procedimientos Decano/a Equipo Decanal Coordinadores de titulaciones Comisión de Calidad
5.4, Gestión de la Documentación	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Comisión de Calidad Coordinadores de titulaciones Gestores de procesos y procedimientos Equipo Decanal

 <small>amari la zabalazazu</small> Universidad del País Vasco	<b>Informe de Gestión Anual</b>	Curso: 2011 / 2012
	Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Página: 6 de 31

## **2.PLAN ESTRATÉGICO**

EJES/OBJETIVOS	ACCIONES	INDICADORES
----------------	----------	-------------

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b> Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Curso: 2011 / 2012  Página: 7 de 31

### 3.-REVISIÓN DE LOS PROCESOS

#### 1. Planificación

1.1., Planificación estratégica				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
1.2., Planificación anual				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
1.3 Planificación de la Titulaciones				
1.3.1, Diseño de la titulación				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
1.3.2., Definición del perfil de ingreso				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
1.3.3., Definición del perfil de egreso				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
1.3.4., Suspensión de las enseñanzas				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009

### CONCLUSIONES

Tras el análisis de los datos y con la participación de diversos colectivos de la Facultad se elaboró el Plan estratégico del centro durante el curso 2011/12, y este fue aprobado en Junta de Facultad en el mes de septiembre de 2012.

Este trabajo permitió la mejora de la planificación así como el establecimiento de objetivos a corto y medio plazo, y la elaboración de propuestas de mejora de las titulaciones y del centro en su conjunto.

#### 2 Educación Superior

##### 2.1. Captación y Admisión

2.1.1., Captación de alumnado				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
2.1.2., Acceso y matriculación				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
Ratio de demanda de plazas/oferta en 1ª opción (EHUNDU 2012)				
preferencia titulación				
nota media de acceso				
Matrícula de nuevo ingreso por preinscripción en su primera opción				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	35.00	24.00		
Grado en Comunicación Audiovisual	74.00	65.00		
Grado en Periodismo	134.00	137.00		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	98.00	93.00		
Grado en Sociología	32.00	22.00		
Preinscritos en primera opción				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	58.00	37.00		
Grado en Comunicación Audiovisual	259.00	254.00		
Grado en Periodismo	329.00	289.00		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	261.00	242.00		
Grado en Sociología	63.00	51.00		



Ocupación de la titulación				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	96.25	53.33		
Grado en Comunicación Audiovisual	101.33	96.00		
Grado en Periodismo	94.29	100.48		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	92.00	96.80		
Grado en Sociología	96.25	67.78		
2.1.3. , Acogida al Alumnado				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
Grado de satisfacción con el programa de acogida de nuevo alumnado (EHUNDU 2012)	60.10			
2.2. Desarrollo Educación Superior				
2.2.1., Organización docente				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
Fomento de la coordinación en el grado, nº de reuniones de coordinación de grado (EHUNDU 2012)	6.00			
Nº de agrupaciones de asignaturas en inglés (EHUNDU 2012)	2.00			
2.2.2., Desarrollo de la enseñanza				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
Grado de satisfacción de los estudiantes con la docencia recibida (EHUNDU 2012)	3.90			
Nº de asignaturas impartidas en euskera en 1º, 2º y 3er curso (EHUNDU 2012).	100.00			
Nº de asignaturas impartidas en inglés en 1er, 2º y 3er curso (EHUNDU 2012).	4.00			
Nº de asignaturas/grupo con metodologías activas en 1º, 2º y 3er curso de grado (EHUNDU 2012).	24.00			
Nº de aulas/espacios de trabajo cooperativo con mobiliario móvil (EHUNDU 2012).	57.00			
Nº de créditos impartidos por PDI doctor en 1º, 2º y 3º de grado (EHUNDU 2012)				
Nº de departamentos con asignaturas/grupo que imparten metodologías activas en 1º y 2º curso de grado (EHUNDU 2012).	6.00			
Nº de visitas internas y/o externas relacionadas con el aprendizaje por titulación (EHUNDU 2012)	5.00			
Tasa de Rendimiento (CURSA)				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	64.57	70.76		
Grado en Comunicación Audiovisual	89.75	86.93		
Grado en Periodismo	80.26	74.39		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	84.96	82.25		
Grado en Sociología	74.32	55.25		
Tasa de Rendimiento curso 1º				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	64.03	70.76		
Grado en Comunicación Audiovisual	86.96	86.93		
Grado en Periodismo	75.72	74.39		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	79.21	82.25		
Grado en Sociología	73.99	55.25		
Tasa de Rendimiento curso 2º				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	65.79			
Grado en Comunicación Audiovisual	92.87			
Grado en Periodismo	86.83			
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	91.66			
Grado en Sociología	75.15			
Tasa de Rendimiento curso 3º				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública				






--	--	--	--	--

Grado en Comunicación Audiovisual				
Grado en Periodismo				
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas				
Grado en Sociología				
<b>Tasa de Rendimiento curso 4º</b>				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública				
Grado en Comunicación Audiovisual				
Grado en Periodismo				
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas				
Grado en Sociología				
<b>Tasa de Abandono en el primer año (CURSA)</b>				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	0.00	0.00		
Grado en Comunicación Audiovisual	0.00	0.00		
Grado en Periodismo	0.00	0.00		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	0.00	0.00		
Grado en Sociología	0.00	0.00		
<b>Tasa de Abandono en el segundo año (CURSA)</b>				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	0.00	0.00		
Grado en Comunicación Audiovisual	0.00	0.00		
Grado en Periodismo	0.00	0.00		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	0.00	0.00		
Grado en Sociología	0.00	0.00		
<b>Tasa de Abandono en el tercer año (CURSA)</b>				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	0.00	0.00		
Grado en Comunicación Audiovisual	0.00	0.00		
Grado en Periodismo	0.00	0.00		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	0.00	0.00		
Grado en Sociología	0.00	0.00		
<b>Tasa de Abandono del Estudio (RD 1393)</b>				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	0.00	0.00		
Grado en Comunicación Audiovisual	0.00	0.00		
Grado en Periodismo	0.00	0.00		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	0.00	0.00		
Grado en Sociología	0.00	0.00		
<b>Tasa de Graduación</b>				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	0.00	0.00		
Grado en Comunicación Audiovisual	0.00	0.00		
Grado en Periodismo	0.00	0.00		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	0.00	0.00		
Grado en Sociología	0.00	0.00		
<b>Tasa de eficiencia</b>				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública				
Grado en Comunicación Audiovisual				
Grado en Periodismo				



Grado en Publicidad y Relaciones Públicas				
Grado en Sociología				
2.2.3., Orientación al alumnado				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
2.2.4., Movilidad del estudiante				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
Movilidad estudiantes enviados SICUE-SENECA				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	0.00	0.00		
Grado en Comunicación Audiovisual	0.00	0.00		
Grado en Periodismo	0.00	0.00		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	0.00	0.00		
Grado en Sociología	0.00	0.00		
Movilidad estudiantes enviados ERASMUS				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	0.00	0.00		
Grado en Comunicación Audiovisual	0.00	0.00		
Grado en Periodismo	0.00	0.00		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	0.00	0.00		
Grado en Sociología	0.00	0.00		
Movilidad estudiantes enviados OTROS PROGRAMAS				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	0.00	0.00		
Grado en Comunicación Audiovisual	0.00	0.00		
Grado en Periodismo	0.00	0.00		
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	0.00	0.00		
Grado en Sociología	0.00	0.00		
2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
2.2.6., Trabajo fin de Grado				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
2.2.7., Formación complementaria				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
Nº de acciones de difusión del conocimiento organizadas por el centro (EHUNDU 2012)	48.00			
Nº de alumnos/as que acredita formación en SGIC. Participación del alumnado en el proceso de implantación de nuevos grados (EHUNDU 2012)	0.00			
2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
% de Empleo encajado MUJERES				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública				
Grado en Comunicación Audiovisual				
Grado en Periodismo				
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas				
Grado en Sociología				
% de Empleo encajado HOMBRES				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública				
Grado en Comunicación Audiovisual				
Grado en Periodismo				
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas				

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b>	Curso: 2011 / 2012
	Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Página: 11 de 31

Grado en Sociología				
2.2.9., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009


## CONCLUSIONES

Se consideran adecuadas las tasas de éxito de todas las titulaciones, a pesar de haberse detectado resultados comparativamente menos favorables en el en el área de las Ciencias Sociales. Es posible que la baja tasa de matriculados en primera opción en el área de Ciencias Sociales afecte a los demás indicadores, es especial la tasa de rendimiento y la tasa de adecuación. Por tanto, se detecta la necesidad de reforzar la promoción y las labores de información relativas a las titulaciones con menor demanda, en particular en las Jornadas de Orientación Universitaria, las Jornadas de Puertas Abiertas y las charlas informativas en los institutos. Asimismo, se seguirá prestando un especial cuidado a la información pública disponible para el colectivo del futuro alumnado en la página web de la Facultad.

### 3. Apoyo

3.1. Gestión de PDI y PAS				
3.1.1., Selección y acogida a PDI y PAS				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
3.1.2., Gestión de PDI y PAS				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
3.1.3., Formación del PDI y PAS				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
Nº de coordinadores acreditados en la formación del programa ERAGIN (EHUNDU 2012).	6.00			
Nº de profesorado de 1º, 2º y 3er curso de grado que acredita formación en metodologías activas e innovación (EHUNDU 2012)	12.00			
Nº de profesores/as que finalizado ERAGIN, participan en promover, divulgar, innovar e implementar metodologías activas en su centro y/o en otros centros de la UPV/EHU (EHUNDU 2012)	3.00			
Nº de profesores/as que finalizan ERAGIN (EHUNDU 2012)	6.00			
3.1.4., Reconocimiento de PDI y PAS				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
3.2. Gestión Académica				
3.2.1, Gestión de actas y calificaciones				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
3.2.2., Convalidaciones				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
3.2.3., Reconocimiento de créditos				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
3.2.4., Gestión de becas y certificados				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
3.3. Gestión presupuestaria y de recursos materiales				
3.3.1., Gestión Presupuestaria				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
3.3.2., Gestión de Recursos Materiales				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
Nº de acciones de mejora ambiental desarrolladas y difundidas en el centro (EHUNDU 2012)	9.00			
3.3.3., Gestión de Servicios				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009

## CONCLUSIONES

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b>	Curso: 2011 / 2012
	Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Página: 12 de 31

La formación es un factor clave en el desarrollo profesional del PAS y del PDI y, por tanto, el centro continuará promoviendo la participación de ambos colectivos en actividades de formación y mejora continua. Continúa la incorporación del profesorado en los procesos de formación específicos de coordinación del curso/titulación, y se espera que al finalizar la implantación de los grados un porcentaje significativo de los participantes se hayan formado en los cursos organizados por el SAE.

La responsabilidad social es una de las líneas estratégicas de la Facultad. Para avanzar en la gestión de la misma se ha desarrollado el plan de mejora medioambiental EKOSCAN, con el objetivo de reducir el consumo de papel y plástico, aumentar la tasa de reciclaje y fomentar la segregación de los residuos. Las acciones de mejora desarrolladas en este curso académico se han iniciado con una proyección de continuidad a lo largo de los próximos años. El plan contribuye a la optimización de los recursos materiales y presupuestarios del centro.

Asimismo, se ha observado la necesidad de crear y suprimir varios indicadores de este proceso, puesto que no aportan información relevante para la gestión del centro. En algunos casos, se ha observado que la Facultad sólo realiza una función de tramitación en algunos procedimientos, ya que su gestión depende de los servicios centrales de la UPV/EHU.

#### 4. Comunicación

4.1., Comunicación interna y externa				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
Información pública del programa formativo del título (EHUNDU).	100.00			
Información pública en la web de las guías docentes (1º,2º,3º curso de grado) (EHUNDU 2012)	100.00			

## CONCLUSIONES

El proceso de comunicación está sistematizado tanto a niveles interno como externo. Hay que señalar que una encuesta realizada al alumnado de primer curso se observa que éste valora mayoritariamente de forma muy positiva la página web. En este sentido, la actualización constante de los contenidos está garantizada por las rutinas de trabajo diarias. Igualmente, el diseño de la web está sometido a un proceso de mejora continua por lo que su diseño y accesibilidad se optimizan anualmente.


#### 5. Evaluación, revisión y mejora

5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
5.2, Evaluación del profesorado				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
5.3, Evaluación, revisión y mejora				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009
5.4, Gestión de la Documentación				
INDICADOR	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010	2008 / 2009

## CONCLUSIONES

Tras la recepción de las alegaciones presentados por la Aneca a los planes de estudios de las 5 titulaciones y la contestación y posterior aprobación de estas por parte de la Facultad, se establecieron los procedimientos para el seguimiento, evaluación y mejora de las titulaciones del centro

Siguiendo el SGIC se se han realizado los Informes de Seguimiento de las cinco titulaciones impartidas en la facultad, y estos han sido aprobados en Junta de Facultad el 5 de Febrero de 2013.

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b> Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Curso: 2011 / 2012
	Página: 13 de 31	

## 4. ACCIONES PROGRAMADAS

### ACCIONES PROGRAMADAS PENDIENTES

1.3.1, Diseño de la titulación			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Distribución de materias (UNIQUAL-Recomendación)</b> Distribución de las materias en orden a la formación histórica y jurídico administrativa de los futuros graduados en una titulación que comprende la Ciencia Política y la Gestión Pública.		De modificación de titulación	Abierta
2.1.3., Acogida al Alumnado			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>ENCUESTA DEL PROCEDIMIENTO DE ACOGIDA</b> Se realizará una encuesta al alumnado de primer curso del 2012/2013, con el fin de evaluar las acciones llevadas a cabo en este procedimiento.		De mejora	Cerrada
2.2.2., Desarrollo de la enseñanza			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Recomendación ANECA.</b> Se debería aportar un sistema de evaluación que garantice efectivamente la valoración de los resultados de aprendizaje obtenidos por los estudiantes, y la comprobación de la adquisición de las competencias por los mismos. La información debe ser más detallada para que pueda hacer verosímil la adquisición de las competencias.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Planificación de las enseñanzas (ANECA-Recomendación)</b> Las actividades formativas deberían ser coherentes con la dedicación de trabajo exigida a los estudiantes. No se menciona en ningún momento el reconocimiento específico de las horas o porcentajes de las mismas, o de los créditos dedicados al estudio, a la actividad tutorial o las tareas de evaluación, focalizándose toda la atención en las demás actividades presenciales, aunque las no presenciales queden genéricamente atendidas. Convendría subsanar estos extremos para que la implantación del proyecto docente garantice plenamente todos los extremos de la atención efectiva del esfuerzo y la dedicación de tiempo de los estudiantes a su aprendizaje.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Planificación de las enseñanzas (ANECA-Recomendación)</b> Se recomienda aportar el sistema de calificaciones que se usará en las distintas materias o módulos.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Planificación de las enseñanzas (ANECA-Recomendación)</b> Se deberían aportar la ponderación de las distintas facetas del sistema de evaluación, para asegurar su coherencia con las actividades formativas planificadas. Esta recomendación será objeto de un especial seguimiento.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Competencias comparadas (UNIQUAL-RECOMENDACIÓN)</b> Mejorar la relación de competencias comparadas con otras redes internacionales, especialmente del espacio europeo y latinoamericano.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Aplicación del apoyo a la docencia en lengua vasca (UNIQUAL-Recomendación)</b> Aplicar la revisión del procedimiento.		De modificación de titulación	Abierta



2.2.2., Desarrollo de la enseñanza

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<p><b>Dedicación del trabajo de los estudiantes (UNIQUAL-Recomendación)</b></p> <p>Debe cuidarse especialmente, al inicio de la implantación del grado, una modulación adecuada del trabajo de los estudiantes, de acuerdo con los criterios que se expresan en la adaptación en la UPV/EHU del sistema de créditos ECTS. Esta competencia debe ser asumida por la comisión de coordinación de cada curso/módulo.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Solventar las duplicidades entre varias materias (UNIQUAL-RECOMENDACION)</b></p> <p>Se observan solapamientos entre los temas de varias materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicación en euskera: estrategias lingüísticas para los medios de comunicación / Usos de la lengua vasca en los medios de comunicación.</li> <li>- Géneros informativos / Redacción informativa en prensa.</li> </ul>		De mejora de titulación	Abierta
<p><b>Solventar las duplicidades entre varias materias (UNIQUAL-RECOMENDACION)</b></p> <p>Se observan solapamientos entre los temas de varias materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicación en euskera: estrategias lingüísticas para los medios de comunicación / Usos de la lengua vasca en los medios de comunicación.</li> <li>- Géneros informativos / Redacción informativa en prensa.</li> <li>- Géneros interpretativos / Reportero.</li> <li>- Reportero / Redacción ciberperiodística.</li> <li>- Géneros informativos / Géneros interpretativos.</li> <li>- Gabinetes de comunicación / Comunicación comercial, corporativa e institucional.</li> </ul>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Perspectiva de género (UNIQUAL-RECOMENDACIÓN)</b></p> <p>Incorporar la perspectiva de género a las asignaturas</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Normativa de permanencia (UNIQUAL-Recomendación)</b></p> <p>El Consejo de Gobierno y el Consejo Social de la UPV/EHU sigue sin haber aprobado la nueva normativa de permanencia correspondiente a los estudios de grado. Sería deseable su aprobación e implantación en un plazo razonable.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Comisión de coordinación (UNIQUAL-Recomendación)</b></p> <p>Creación de una comisión de coordinación de cada curso/módulo, con el fin de armonizar competencias, actividades formativas y sistemas de evaluación del conjunto de asignaturas que incluye cada uno de dichos módulos.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Tercera lengua (UNIQUAL-RECOMENDACIÓN)</b></p> <p>Definir un proyecto propio para la implantación de la tercera lengua en el proceso formativo.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Planificación de las enseñanzas (UNIQUAL-Recomendación)</b></p> <p>Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Sistema de evaluación (UNIQUAL-Recomendación)</b></p> <p>Por lo que respecta al sistema de evaluación de asignaturas, debe garantizarse su ponderación con relación a las actividades formativas programadas.</p>		De modificación de titulación	Abierta



2.2.2., Desarrollo de la enseñanza

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
Asimismo, se sugiere explicitar el sistema de calificaciones que utilizará cada asignatura, dentro del módulo correspondiente.			
<p><b>Ordenación por Curso/Módulo (UNIQUAL- Recomendación)</b></p> <p>Dado que la Comisión que ha elaborado el plan de estudios adoptó, de acuerdo con la Junta de Facultad del centro, la decisión de ordenar las materias, no por asignaturas, sino por curso/módulo, la definición de competencias, actividades formativas y sistemas de evaluación se encuentran agrupadas, por lo que se deberá velar de manera especial la coordinación del conjunto de asignaturas que se imparten dentro de cada módulo/curso.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Cambios de cuatrimestre</b></p> <p>Por razones de optimización de los recursos docentes y los equipamientos, se solicita el cambio de cuatrimestre de las siguientes materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de Fuentes Documentales</li> <li>- Principios del Diseño Periodístico</li> <li>- Edición y Producción Multimedia</li> <li>- Modelos de los Medios de Comunicación</li> <li>- Historia del Periodismo</li> <li>- Infografía</li> </ul>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Cambios de cuatrimestre</b></p> <p>Por razones de optimización de los recursos docentes y los equipamientos, se solicita el cambio de cuatrimestre de las siguientes materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de Fuentes Documentales</li> <li>- Historia de la Publicidad</li> <li>- Sistemas y Procesos de la Publicidad y las RR.PP</li> <li>- Marketing: Conceptos, Estrategias y Técnicas</li> </ul>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Cambios de cuatrimestre</b></p> <p>Por razones de optimización de los recursos docentes y los equipamientos, se solicita el cambio de cuatrimestre de las siguientes materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de Fuentes Documentales</li> <li>- Teorías de la Comunicación</li> <li>- Narrativa Audiovisual</li> <li>- Estructura del Sistema Comunicativo</li> </ul>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Modalidades docentes</b></p> <p>Ajuste de las modalidades docentes para la mejora de la organización docente (horarios, etc.).</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Modalidades docentes 3º y 4º de PEPUCO</b></p> <p>Ajuste de las modalidades docentes para la mejora de la organización docente (horarios, etc.).</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Adscripción de materia</b></p> <p>Se detecta error en la Asignatura: "Usos de la Lengua en los Medios de Comunicación" Asignatura Básica de rama, le falta la adscripción a Materia. Se adscribe a "Lengua".</p>		De modificación de titulación	Abierta

2.2.4., Movilidad del estudiante

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<p><b>Objetivos de movilidad (UNIQUAL- RECOMENDACIÓN)</b></p>		De modificación de titulación	Abierta



2.2.4., Movilidad del estudiante

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
Definir objetivos específicos para la movilidad de los estudiantes dentro del EEES.			
<b>Planificación de las enseñanzas - Movilidad (UNIQUAL-RECOMENDACION)</b> Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Folleto informativo de la Facultad en inglés y en formato digital</b> Desarrollar un folleto informativo de la Facultad en inglés y en formato digital		De mejora	Abierta

2.2.7., Formación complementaria

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Convenios con otras entidades para acciones formativas (UNIQUAL-RECOMENDACIÓN)</b> Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Convenios externos (UNIQUAL-RECOMENDACIÓN)</b> Prestar especial atención a los convenios específicos con instituciones y entidades externas a la universidad que contribuyan a la formación de los estudiantes en una titulación de orientación profesionalizante como es Periodismo.		De modificación de titulación	Abierta

2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Acceso y admisión de estudiantes (ANECA- Recomendación)</b> Aunque se haya especificado que las prácticas externas no se contemplan en el plan de estudios y se reconocerían a los estudiantes, se sigue ofreciendo la posibilidad de hacer prácticas externas sin que se sepa cómo se podrían reconocer como actividades de aprendizaje. La memoria debería ofrecer una información más cuidadosa al respecto o eliminar esas alusiones, incluida la copiosa información sobre convenios de prácticas. Este aspecto indeterminado debería subsanarse y será objeto de especial seguimiento.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Prácticas externas (UNIQUAL-Recomendación)</b> Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.		De modificación de titulación	Abierta

3.1.3., Formación del PDI y PAS

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Proyectos de investigación (UNIQUAL-RECOMENDACION)</b> Se solicita que se incluya una relación de los proyectos de investigación llevados a cabo por el profesorado de los estudios de Periodismo.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Experiencia profesional del personal (UNIQUAL-Recomendación)</b> El único indicador que aporta el documento de alegaciones en relación a la experiencia profesional del personal que ha de impartir el título es el número de trienios de cada categoría de profesorado, en lugar del criterio, cualitativamente mucho más relevante de quinquenios y sexenios.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Formación del profesorado</b> Fomento de la participación del profesorado en cursos de formación en metodologías activas para		De mejora de titulación	Abierta





3.1.3., Formación del PDI y PAS

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
el aprendizaje (ERAGIN, etc.), en tareas de coordinación del grado/curso/materia y en el uso de las infraestructuras propias del centro (Medialab). Impulsar la formación y participación del PDI en programas de innovación educativa.			

3.2.1., Gestión de actas y calificaciones

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Planificación de las enseñanzas - Normativa de permanencia (UNIQAL-RECOMENDACIÓN)</b> Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.		De modificación de titulación	Abierta

3.3.1., Gestión Presupuestaria

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Memoria económica (UNIBASQ-RECOMENDACIÓN)</b>  Según establece el decreto 11/2009, de 20 de enero en su artículo 14 apartado 2: "La UPV/EHU deberá presentar por cada titulación que quiera impulsar una memoria económica detallada que contendrá los datos relativos a la infraestructura material, los recursos de personal docente e investigador y de personal de administración y servicios, así como las diferentes fuentes de financiación". Así mismo, dicho decreto también recoge en el artículo 15 apartado 5: "La solicitud deberá ir acompañada de los siguientes documentos, originales o copias compulsadas: a) memoria justificativa de la enseñanza oficial de grado, master y doctorado que se propone, en la que se deberán incluir, de acuerdo con los criterios expuestos en el anexo del presente decreto, los siguientes aspectos: - Memoria económica: ingresos, gastos e inversiones asociados a la enseñanza universitaria oficial.		De modificación de titulación	Abierta

3.3.2., Gestión de Recursos Materiales

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Revisión y mantenimiento de materiales, obras y servicios (UNIQAL-RECOMENDACIÓN)</b> Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Eliminación de vasos de plástico de los dispensadores de agua.</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se han eliminado los vasos de plástico de los dispensadores de agua para fomentar la reducción de los residuos de plástico.	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta
<b>Configuración de las máquinas de café para "opción sin vaso" y obsequio de taza de cerámica al personal del centro.</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la configuración de las máquinas de café para que se puedan adquirir los productos de las mismas sin vaso, al objeto de fomentar la reducción de los residuos de plástico.	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta
<b>Campaña de sensibilización</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos	De mejora	Abierta



3.3.2., Gestión de Recursos Materiales

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
Medioambiental, se ha realizado una campaña de sensibilización dirigida a los diferentes colectivos del centro, que comprende las siguientes actividades: -Mailing informativo sobre certificación Ekoscan a PDI, PAS y alumnado. -Colocación de carteles sobre buenas prácticas en el comedor, zona de impresoras, contenedores, máquinas de vending y espacios comunes. -Reuniones informativas con todo el PAS. -Publicación y difusión de la campaña en la web y en las pantallas de plasma de la Facultad. -Organización de dos eventos dirigidos al alumnado (ginkana, photocall).	definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.		
<b>Colocación de contenedores para segregar: papel, plástico y resto</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la colocación de 16 puntos de recogida de residuos con tres contenedores en cada uno (papel, plástico y resto) para fomentar la segregación de residuos y el reciclaje..	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta
<b>Configuración de las Impresoras y ordenadores de Decanato, Secretaría, Conserjería y Salas Multimedia para impresión por defecto a doble cara y en modo borrador.</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la configuración del equipamiento mencionado para fomentar la reducción del consumo de papel.	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta
<b>Sustitución de Toallas de Papel por Secamanos eléctricos.</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la sustitución de las toallas de papel por secamanos eléctricos en los baños de la Facultad para fomentar la reducción del consumo de papel.	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta
<b>Colocación de bandejas en zonas de impresión comunes para depósito de papel usado para su reutilización.</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la colocación de bandejas en las zonas de impresión comunes al objeto de fomentar la reutilización del papel.	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta
<b>Obsequio de taza al personal del centro.</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se ha obsequiado al PAS y PDI del centro con una taza de cerámica para incentivar su uso en las máquinas de café en lugar de vasos de plástico.	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta

4.1., Comunicación interna y externa

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Rediseño de la página web</b> Se ha rediseñado la página web en función de un estudio de necesidades que responde a criterios de usabilidad y accesibilidad de los distintos públicos	Se ha mejorado notablemente la accesibilidad a la información.	De mejora	Cerrada

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b>	Curso: 2011 / 2012
	Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Página: 19 de 31

--

4.1., Comunicación interna y externa

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
objetivos.			

**ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS**

1.2., Planificación anual

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Redimensionamiento de las aulas</b> Para adaptar las infraestructuras del centro a la normativa sobre tipos de docencia y dimensionamiento de grupos aprobada por el consejo de gobierno de 22 de diciembre de 2011, en la que se establece que el tamaño de referencia de los grupos es de 100 alumnos/as para los grupos magistrales, 50 para las prácticas de aula y 25 para el resto de modalidades, se duplicó la capacidad de las aulas 34 y 36 hasta llegar a los 100 alumnos, y se ha habilitado un nuevo aula 0 en la planta baja con una capacidad de 90 alumnos. Asimismo, se ha incrementado el número de puestos en las aulas multimedia 5 y 6 de 30 a 40 equipos.		De mejora de titulación	Cerrada

1.3.1, Diseño de la titulación


Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Modalidades docentes</b> Con el objetivo de facilitar la agrupación de las materias en turnos de mañana y tarde, y de tener horarios comunes de carácter semestral y no semanal, la Junta de Facultad aprobó en su reunión del 20 de abril de 2012 el ajuste de las modalidades docentes de las materias de grado de Sociología y Ciencia Política y Gestión Pública, y las de 3º y 4º de Periodismo, Comunicación Audiovisual y Publicidad y Relaciones Públicas a múltiplos de 7 y 14 horas. Un cambio similar ya se había realizado el curso anterior para el primer y segundo curso de los grados del área de Comunicación. Gracias a este cambio, la organización de la docencia para el alumnado puede realizarse de modo que los horarios sean más compactos y respeten, según el caso, los turnos de mañana y de tarde, y simplifiquen de forma significativa el calendario de clases para el alumnado y el profesorado.		De mejora de titulación	Cerrada

2.1.2., Acceso y matriculación

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Acceso por experiencia profesional</b> Definir la idoneidad de la experiencia profesional para el acceso al grado,.		De modificación de titulación	Cerrada


2.2.1., Organización docente

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Redimensionamiento de las aulas.</b> Para adaptar las infraestructuras del centro a la normativa sobre tipos de docencia y dimensionamiento de grupos aprobada por el consejo de gobierno de 22 de diciembre de 2011, en la que se establece que el tamaño de referencia de los grupos es de 100 alumnos/as para los grupos magistrales, 50 para las prácticas de aula y		De mejora de titulación	Cerrada

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b>	Curso: 2011 / 2012
	Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Página: 20 de 31


## ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.2.1., Organización docente			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
25 para el resto de modalidades, se duplicó la capacidad de las aulas 34 y 36 hasta llegar a los 100 alumnos, y se ha habilitado un nuevo aula 0 en la planta baja con una capacidad de 90 alumnos. Asimismo, se ha incrementado el número de puestos en las aulas multimedia 5 y 6 de 30 a 40 equipos.			
<b>Redimensionamiento de las aulas</b> Para adaptar las infraestructuras del centro a la normativa sobre tipos de docencia y dimensionamiento de grupos aprobada por el consejo de gobierno de 22 de diciembre de 2011, en la que se establece que el tamaño de referencia de los grupos es de 100 alumnos/as para los grupos magistrales, 50 para las prácticas de aula y 25 para el resto de modalidades, se duplicó la capacidad de las aulas 34 y 36 hasta llegar a los 100 alumnos, y se ha habilitado un nuevo aula 0 en la planta baja con una capacidad de 90 alumnos. Asimismo, se ha incrementado el número de puestos en las aulas multimedia 5 y 6 de 30 a 40 equipos		De mejora de titulación	Cerrada
<b>Plurilingüismo</b> Dentro de la oferta de las materias en inglés ofertadas por los grados del centro, se han agrupado las materias en el horario correspondiente a la franja central del día para facilitar su seguimiento y la participación en ellas del alumnado perteneciente a los programas de movilidad		De mejora de titulación	Cerrada
<b>Modalidades docentes</b> Con el objetivo de facilitar la agrupación de las materias en turnos de mañana y tarde, y de tener horarios comunes de carácter semestral y no semanal, la Junta de Facultad aprobó en su reunión del 20 de abril de 2012 el ajuste de las modalidades docentes de las materias de grado de Sociología y Ciencia Política y Gestión Pública, y las de 3º y 4º de Periodismo, Comunicación Audiovisual y Publicidad y Relaciones Públicas a múltiplos de 7 y 14 horas. Un cambio similar ya se había realizado el curso anterior para el primer y segundo curso de los grados del área de Comunicación. Gracias a este cambio, la organización de la docencia para el alumnado puede realizarse de modo que los horarios sean más compactos y respeten, según el caso, los turnos de mañana y de tarde, y simplifiquen de forma significativa el calendario de clases para el alumnado y el profesorado.		De mejora de titulación	Cerrada
<b>Plurilingüismo</b> Dentro de la oferta de las materias en inglés ofertadas por los grados del centro, se han agrupado las materias en el horario correspondiente a la franja central del día para facilitar su seguimiento y la participación en ellas del alumnado perteneciente a los programas de movilidad		De mejora de titulación	Cerrada

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b>	Curso: 2011 / 2012
	Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Página: 21 de 31


## ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.2.2., Desarrollo de la enseñanza			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Desagrupación de la materia Relaciones Internacionales.</b> Se elimina la agrupación de la asignatura 'Relaciones Internacionales' que afecta a los 5 grados impartidos en la Facultad, para poder agruparla y ajustar los contenidos por áreas de conocimiento		De modificación de titulación	Cerrada
<b>Modalidades docentes 1º y 2º de PEPUCO</b> La COAD aprueba en su reunión del 3 de febrero de 2011 la modificación de las tipologías docentes en las asignaturas compartidas de 1º y 2º curso de los grados a partir del curso 2011/12. Se ponen en marcha al inicio del curso académico.		De modificación de titulación	Cerrada
<b>Soporte para horas no presenciales</b> La Facultad ha habilitado, en el horario no docente, el acceso del alumnado a las instalaciones e infraestructuras técnicas en las que se imparte la docencia práctica de algunas materias de grado. Este servicio facilita la realización, en horas de trabajo no presencial, de los proyectos y las tareas ligadas a dichas materias. Los espacios que se han habilitado han sido un aula para el trabajo en grupo, un aula de estudio individual, un aula informática de libre acceso para el alumnado para realizar trabajos, y un espacio de investigación denominado Ikertum.		De mejora de titulación	Cerrada
<b>Modalidades docentes</b> Con el objetivo de facilitar la agrupación de las materias en turnos de mañana y tarde, y de tener horarios comunes de carácter semestral y no semanal, la Junta de Facultad aprobó en su reunión del 20 de abril de 2012 el ajuste de las modalidades docentes de las materias de grado de Sociología y Ciencia Política y Gestión Pública, y las de 3º y 4º de Periodismo, Comunicación Audiovisual y Publicidad y Relaciones Públicas a múltiplos de 7 y 14 horas. Un cambio similar ya se había realizado el curso anterior para el primer y segundo curso de los grados del área de Comunicación. Gracias a este cambio, la organización de la docencia para el alumnado puede realizarse de modo que los horarios sean más compactos y respeten, según el caso, los turnos de mañana y de tarde, y simplifiquen de forma significativa el calendario de clases para el alumnado y el profesorado.		De mejora de titulación	Cerrada
<b>Plurilingüismo</b> Dentro de la oferta de las materias en inglés ofertadas por los grados del centro, se han agrupado las materias en el horario correspondiente a la franja central del día para facilitar su seguimiento y la participación en ellas del alumnado perteneciente a los programas de movilidad		De mejora de titulación	Cerrada
<b>Modalidades docentes</b> Con el objetivo de facilitar la agrupación de las materias en turnos de mañana y tarde, y de tener horarios comunes de carácter semestral y no semanal, la Junta de Facultad aprobó en su reunión del 20 de abril de 2012 el ajuste de las		De mejora de titulación	Cerrada

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b>	Curso: 2011 / 2012
	Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Página: 22 de 31


## ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.2.2., Desarrollo de la enseñanza			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<p>modalidades docentes de las materias de grado de Sociología y Ciencia Política y Gestión Pública, y las de 3º y 4º de Periodismo, Comunicación Audiovisual y Publicidad y Relaciones Públicas a múltiplos de 7 y 14 horas. Un cambio similar ya se había realizado el curso anterior para el primer y segundo curso de los grados del área de Comunicación. Gracias a este cambio, la organización de la docencia para el alumnado puede realizarse de modo que los horarios sean más compactos y respeten, según el caso, los turnos de mañana y de tarde, y simplifiquen de forma significativa el calendario de clases para el alumnado y el profesorado.</p>			
2.2.7., Formación complementaria			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<p><b>Formación del profesorado en metodologías activas</b></p> <p>A lo largo del curso 2011-2012 ha participado en los programas de formación en metodologías activas (PROGRAMA ERAGIN) 12 profesores del centro. Asimismo, varios equipos docentes han participado en la oferta de formación del centro en Codi 2 y Barbwin 7.</p>		De mejora de titulación	Cerrada
2.2.9., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<p><b>Supresión de indicador</b></p> <p>En la actualidad, no hay establecido un método para medir objetivamente este indicador.</p>		De mejora	Cerrada
3.1.3., Formación del PDI y PAS			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<p><b>Formación del profesorado en metodologías activas</b></p> <p>A lo largo del curso 2011-2012 han participado en los programas de formación en metodologías activas (ERAGIN) 12 profesores del centro. Asimismo, 8 docentes más han participado en la oferta de formación del centro en Codi 2 y Barbwin 7</p>		De mejora de titulación	Cerrada
<p><b>Formación del profesorado en metodologías activas</b></p> <p>A lo largo del curso 2011-2012 han participado en los programas de formación en metodologías activas (ERAGIN) 12 profesores del centro. Asimismo, 16 docentes más han participado en la oferta de formación del centro en Codi 2 y Barbwin 7.</p>		De mejora de titulación	Cerrada
<p><b>Formación del profesorado en metodologías activas</b></p> <p>A lo largo del curso 2011-2012 han participado en los programas de formación en metodologías activas (ERAGIN) 12 profesores del centro. Asimismo, 8 docentes más han participado en la oferta de formación del centro en Codi 2 y Barbwin .</p>		De mejora de titulación	Cerrada

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b>	Curso: 2011 / 2012
	Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Página: 23 de 31

## ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS


3.1.3., Formación del PDI y PAS			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Formación del profesorado en metodologías activas</b> A lo largo del curso 2011-2012 han participado en los programas de formación en metodologías activas (ERAGIN) 12 profesores del centro. Asimismo, 8 docentes más han participado en la oferta de formación del centro en Codi 2 y Barbwin .		De mejora de titulación	Cerrada
<b>Formación dirigida al PAS y PDI vinculada a la puesta en marcha de las nuevas infraestructuras docentes derivadas del Proyecto Medialab</b> Se han desarrollado varios cursos dirigidos al personal técnico del centro, así como al profesorado cuya docencia está vinculada a las asignaturas relacionadas con el entorno audiovisual.	Se han realizado los siguientes cursos: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Manejo del software de edición AVID MEDIA COMPOSER para el montaje de material audiovisual (24 horas)</li> <li>-Manejo del software de edición PROTOOLS para el montaje de material sonoro (16 horas)</li> <li>-Manejo de la aplicación de gestión de contenidos digitales, media interplay y acceso y control de los flujos de trabajo (32 horas)</li> <li>-Utilización y ventajas del equipamiento ENG Panasonic P2 (8 horas)</li> </ul>	De mejora	Cerrada
3.2.1, Gestión de actas y calificaciones			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Tabla de adaptaciones</b> La Junta de Facultad en su reunión del 28 de junio de 2010 aprueba solicitar la modificación de la tabla de adaptaciones de las materias de licenciatura a grado en la que se corrigen varios errores y duplicidades ocurridos en la grabación de las titulaciones en GAUR. La COA aprueba la propuesta, que está vigente desde el inicio del curso 2010-2011.		De modificación de titulación	Cerrada
3.3.2., Gestión de Recursos Materiales			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Redimensionamiento de las aulas</b> Para adaptar las infraestructuras del centro a la normativa sobre tipos de docencia y dimensionamiento de grupos aprobada por el consejo de gobierno de 22 de diciembre de 2011, en la que se establece que el tamaño de referencia de los grupos es de 100 alumnos/as para los grupos magistrales, 50 para las prácticas de aula y 25 para el resto de modalidades, se duplicó la capacidad de las aulas 34 y 36 hasta llegar a 100 alumnos, y se ha habilitado un nuevo aula 0 en la planta baja con una capacidad de 90 alumnos. Asimismo, se ha incrementado el número de puestos en las aulas multimedia 5 y 6 de 30 a 40 equipos		De mejora de titulación	Cerrada
<b>Soporte para horas no presenciales</b> La Facultad ha habilitado, en el horario no docente, el acceso del alumnado a las instalaciones e infraestructuras técnicas en las que se imparte la docencia práctica de algunas materias de grado. Este servicio facilita la realización, en horas de trabajo no presencial, de los proyectos y las tareas		De mejora de titulación	Cerrada

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b>	Curso: 2011 / 2012
	Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Página: 24 de 31

## ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS


3.3.2., Gestión de Recursos Materiales			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
ligadas a dichas materias. Los espacios que se han habilitado han sido un aula para el trabajo en grupo, un aula de estudio individual, un aula informática de libre acceso para el alumnado para realizar trabajos, y un espacio de investigación denominado Ikertum			
<b>Sustitución de papel blanco por papel reciclado.</b> Cumpliendo con los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, se sustituye el papel blanco por el reciclado para el uso docente y de gestión.		De mejora	Cerrada
<b>Redimensionamiento de las aulas</b> Para adaptar las infraestructuras del centro a la normativa sobre tipos de docencia y dimensionamiento de grupos aprobada por el consejo de gobierno de 22 de diciembre de 2011, en la que se establece que el tamaño de referencia de los grupos es de 100 alumnos/as para los grupos magistrales, 50 para las prácticas de aula y 25 para el resto de modalidades, se duplicó la capacidad de las aulas 34 y 36 hasta llegar a los 100 alumnos, y se ha habilitado un nuevo aula 0 en la planta baja con una capacidad de 90 alumnos. Asimismo, se ha incrementado el número de puestos en las aulas multimedia 5 y 6 de 30 a 40 equipos.		De mejora de titulación	Cerrada
3.3.3., Gestión de Servicios			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Soporte para horas no presenciales</b> La Facultad ha habilitado, en el horario no docente, el acceso del alumnado a las instalaciones e infraestructuras técnicas en las que se imparte la docencia práctica de algunas materias de grado. Este servicio facilita la realización, en horas de trabajo no presencial, de los proyectos y las tareas ligadas a dichas materias. Los espacios que se han habilitado han sido un aula para el trabajo en grupo, un aula de estudio individual, un aula informática de libre acceso para el alumnado para realizar trabajos, y un espacio de investigación denominado Ikertum		De mejora de titulación	Cerrada
<b>Soporte para horas no presenciales</b> La Facultad ha habilitado, en el horario no docente, el acceso del alumnado a las instalaciones e infraestructuras técnicas en las que se imparte la docencia práctica de algunas materias de grado. Este servicio facilita la realización, en horas de trabajo no presencial, de los proyectos y las tareas ligadas a dichas materias. Los espacios que se han habilitado han sido un aula para el trabajo en grupo, un aula de estudio individual, un aula informática de libre acceso para el alumnado para realizar trabajos, y un espacio de investigación denominado Ikertum.		De mejora de titulación	Cerrada



 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea	<b>Informe de Gestión Anual</b> Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación	Curso: 2011 / 2012  Página: 25 de 31

## 5. PLAN DE ACCIONES DE MEJORA

1.3.1, Diseño de la titulación			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Distribución de materias (UNIQUAL-Recomendación)</b> Distribución de las materias en orden a la formación histórica y jurídico administrativa de los futuros graduados en una titulación que comprende la Ciencia Política y la Gestión Pública.		De modificación de titulación	Abierta
2.1.1, Captación de alumnado			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Demanda y accesos en 1ª opción</b> Con el objetivo de mantener el nivel de demanda a las titulaciones e incrementar el porcentaje de accesos en 1ª opción a los grados se realizará un especial esfuerzo en toda la información pública disponible, así como en la participación en charlas en institutos, Jornadas de Orientación Universitaria, Jornadas de Puertas Abiertas, etc.		De mejora de titulación	Abierta
2.1.3. , Acogida al Alumnado			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>ENCUESTA DEL PROCEDIMIENTO DE ACOGIDA</b> Se realizará una encuesta al alumnado de primer curso del 2012/2013, con el fin de evaluar las acciones llevadas a cabo en este procedimiento.		De mejora	Cerrada
<b>Recibimiento y acogida conjunta del alumnado de primero en el Aula Magna.</b> Se reunirá a todos los grupos de primero en el Aula Magna para darles la bienvenida a la Universidad e invitarles a formar parte activa de la Comunidad.		De mejora	Abierta
2.2.2., Desarrollo de la enseñanza			
Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Recomendación ANECA.</b> Se debería aportar un sistema de evaluación que garantice efectivamente la valoración de los resultados de aprendizaje obtenidos por los estudiantes, y la comprobación de la adquisición de las competencias por los mismos. La información debe ser más detallada para que pueda hacer verosímil la adquisición de las competencias.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Planificación de las enseñanzas (ANECA-Recomendación)</b> Las actividades formativas deberían ser coherentes con la dedicación de trabajo exigida a los estudiantes. No se menciona en ningún momento el reconocimiento específico de las horas o porcentajes de las mismas, o de los créditos dedicados al estudio, a la actividad tutorial o las tareas de evaluación, focalizándose toda la atención en las demás actividades presenciales, aunque las no presenciales queden genéricamente atendidas. Convendría subsanar estos extremos para que la implantación del proyecto docente garantice plenamente todos los extremos de la atención efectiva del esfuerzo y la dedicación de tiempo de los estudiantes a su aprendizaje.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Planificación de las enseñanzas (ANECA-Recomendación)</b>		De modificación de titulación	Abierta

 <p>amari la zabalazko</p> <p>Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea</p>	<h2>Informe de Gestión Anual</h2>	Curso: 2011 / 2012
	<p>Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea</p> <p>Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación</p>	Página: 26 de 31

2.2.2., Desarrollo de la enseñanza

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
Se recomienda aportar el sistema de calificaciones que se usará en las distintas materias o módulos.			
<p><b>Planificación de las enseñanzas (ANECA- Recomendación)</b></p> <p>Se deberían aportar la ponderación de las distintas facetas del sistema de evaluación, para asegurar su coherencia con las actividades formativas planificadas. Esta recomendación será objeto de un especial seguimiento.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Competencias comparadas (UNIQUAL- RECOMENDACIÓN)</b></p> <p>Mejorar la relación de competencias comparadas con otras redes internacionales, especialmente del espacio europeo y latinoamericano.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Aplicación del apoyo a la docencia en lengua vasca (UNIQUAL-Recomendación)</b></p> <p>Aplicar la revisión del procedimiento.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Dedicación del trabajo de los estudiantes (UNIQUAL-Recomendación)</b></p> <p>Debe cuidarse especialmente, al inicio de la implantación del grado, una modulación adecuada del trabajo de los estudiantes, de acuerdo con los criterios que se expresan en la adaptación en la UPV/EHU del sistema de créditos ECTS. Esta competencia debe ser asumida por la comisión de coordinación de cada curso/módulo.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Solventar las duplicidades entre varias materias (UNIQUAL-RECOMENDACION)</b></p> <p>Se observan solapamientos entre los temas de varias materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicación en euskera: estrategias lingüísticas para los medios de comunicación / Usos de la lengua vasca en los medios de comunicación.</li> <li>- Géneros informativos / Redacción informativa en prensa.</li> </ul>		De mejora de titulación	Abierta
<p><b>Solventar las duplicidades entre varias materias (UNIQUAL-RECOMENDACION)</b></p> <p>Se observan solapamientos entre los temas de varias materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicación en euskera: estrategias lingüísticas para los medios de comunicación / Usos de la lengua vasca en los medios de comunicación.</li> <li>- Géneros informativos / Redacción informativa en prensa.</li> <li>- Géneros interpretativos / Reportero.</li> <li>- Reportero / Redacción ciberperiodística.</li> <li>- Géneros informativos / Géneros interpretativos.</li> <li>- Gabinetes de comunicación / Comunicación comercial, corporativa e institucional.</li> </ul>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Perspectiva de género (UNIQUAL- RECOMENDACIÓN)</b></p> <p>Incorporar la perspectiva de género a las asignaturas</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Normativa de permanencia (UNIQUAL-Recomendación)</b></p> <p>El Consejo de Gobierno y el Consejo Social de la UPV/EHU sigue sin haber aprobado la nueva normativa de permanencia correspondiente a los estudios de grado. Sería deseable su aprobación e implantación en un plazo razonable.</p>		De modificación de titulación	Abierta



2.2.2., Desarrollo de la enseñanza

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<p><b>Comisión de coordinación (UNIQUAL- Recomendación)</b></p> <p>Creación de una comisión de coordinación de cada curso/módulo, con el fin de armonizar competencias, actividades formativas y sistemas de evaluación del conjunto de asignaturas que incluye cada uno de dichos módulos.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Tercera lengua (UNIQUAL-RECOMENDACIÓN)</b></p> <p>Definir un proyecto propio para la implantación de la tercera lengua en el proceso formativo.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Planificación de las enseñanzas (UNIQUAL- Recomendación)</b></p> <p>Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Ordenación por Curso/Módulo (UNIQUAL- Recomendación)</b></p> <p>Dado que la Comisión que ha elaborado el plan de estudios adoptó, de acuerdo con la Junta de Facultad del centro, la decisión de ordenar las materias, no por asignaturas, sino por curso/módulo, la definición de competencias, actividades formativas y sistemas de evaluación se encuentran agrupadas, por lo que se deberá velar de manera especial la coordinación del conjunto de asignaturas que se imparten dentro de cada módulo/curso.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Sistema de evaluación (UNIQUAL- Recomendación)</b></p> <p>Por lo que respecta al sistema de evaluación de asignaturas, debe garantizarse su ponderación con relación a las actividades formativas programadas. Asimismo, se sugiere explicitar el sistema de calificaciones que utilizará cada asignatura, dentro del módulo correspondiente.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Cambios de cuatrimestre</b></p> <p>Por razones de optimización de los recursos docentes y los equipamientos, se solicita el cambio de cuatrimestre de las siguientes materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de Fuentes Documentales</li> <li>- Principios del Diseño Periodístico</li> <li>- Edición y Producción Multimedia</li> <li>- Modelos de los Medios de Comunicación</li> <li>- Historia del Periodismo</li> <li>- Infografía</li> </ul>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Cambios de cuatrimestre</b></p> <p>Por razones de optimización de los recursos docentes y los equipamientos, se solicita el cambio de cuatrimestre de las siguientes materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de Fuentes Documentales</li> <li>- Historia de la Publicidad</li> <li>- Sistemas y Procesos de la Publicidad y las RR.PP</li> <li>- Marketing: Conceptos, Estrategias y Técnicas</li> </ul>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Cambios de cuatrimestre</b></p> <p>Por razones de optimización de los recursos docentes y los equipamientos, se solicita el cambio de cuatrimestre de las siguientes materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de Fuentes Documentales</li> <li>- Teorías de la Comunicación</li> <li>- Narrativa Audiovisual</li> <li>- Estructura del Sistema Comunicativo</li> </ul>		De modificación de titulación	Abierta



2.2.2., Desarrollo de la enseñanza

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Modalidades docentes</b> Ajuste de las modalidades docentes para la mejora de la organización docente (horarios, etc.).		De modificación de titulación	Abierta
<b>Modalidades docentes 3º y 4º de PEPUCO</b> Ajuste de las modalidades docentes para la mejora de la organización docente (horarios, etc.).		De modificación de titulación	Abierta
<b>Adscripción de materia</b> Se detecta error en la Asignatura: "Usos de la Lengua en los Medios de Comunicación" Asignatura Básica de rama, le falta la adscripción a Materia. Se adscribe a "Lengua".		De modificación de titulación	Abierta
<b>Fortalecer la cultura de coordinación</b> Fortalecer la cultura de coordinación docente vertical y horizontal (Equipo Decanal, Departamentos, Coordinadores, Equipos Docentes, Comisión de Calidad, etc.)		De mejora de titulación	Abierta

2.2.4., Movilidad del estudiante

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Objetivos de movilidad (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN)</b> Definir objetivos específicos para la movilidad de los estudiantes dentro del EEES.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Planificación de las enseñanzas - Movilidad (UNIQUEL-RECOMENDACION)</b> Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Folleto informativo de la Facultad en inglés y en formato digital</b> Desarrollar un folleto informativo de la Facultad en inglés y en formato digital		De mejora	Abierta
<b>Programas de prácticas y movilidad</b> Acercar la Facultad a las empresas y a instituciones de prestigio para propiciar acuerdos de colaboración y aumentar y fortalecer las relaciones y los contactos con universidades extranjeras.		De mejora de titulación	Abierta

2.2.7., Formación complementaria

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Convenios externos (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN)</b> Prestar especial atención a los convenios específicos con instituciones y entidades externas a la universidad que contribuyan a la formación de los estudiantes en una titulación de orientación profesionalizante como es Periodismo.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Convenios con otras entidades para acciones formativas (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN)</b> Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Oferta de formación no reglada</b> Enriquecer la oferta docente de la Facultad, complementando y coordinando la formación reglada, de grado y postgrado, y la formación no reglada para una formación integral del alumnado (actividades culturales, plan lingüístico, prácticas, etc.).		De mejora de titulación	Abierta



2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<p><b>Acceso y admisión de estudiantes (ANECA-Recomendación)</b></p> <p>Aunque se haya especificado que las prácticas externas no se contemplan en el plan de estudios y se reconocerían a los estudiantes, se sigue ofreciendo la posibilidad de hacer prácticas externas sin que se sepa cómo se podrían reconocer como actividades de aprendizaje. La memoria debería ofrecer una información más cuidadosa al respecto o eliminar esas alusiones, incluida la copiosa información sobre convenios de prácticas. Este aspecto indeterminado debería subsanarse y será objeto de especial seguimiento.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Prácticas externas (UNIQUAL-Recomendación)</b></p> <p>Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.</p>		De modificación de titulación	Abierta

3.1.3., Formación del PDI y PAS

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<p><b>Proyectos de investigación (UNIQUAL-RECOMENDACION)</b></p> <p>Se solicita que se incluya una relación de los proyectos de investigación llevados a cabo por el profesorado de los estudios de Periodismo.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Experiencia profesional del personal (UNIQUAL-Recomendación)</b></p> <p>El único indicador que aporta el documento de alegaciones en relación a la experiencia profesional del personal que ha de impartir el título es el número de trienios de cada categoría de profesorado, en lugar del criterio, cualitativamente mucho más relevante de quinquenios y sexenios.</p>		De modificación de titulación	Abierta
<p><b>Formación del profesorado</b></p> <p>Fomento de la participación del profesorado en cursos de formación en metodologías activas para el aprendizaje (ERAGIN, etc.), en tareas de coordinación del grado/curso/materia y en el uso de las infraestructuras propias del centro (Medialab). Impulsar la formación y participación del PDI en programas de innovación educativa.</p>		De mejora de titulación	Abierta

3.2.1, Gestión de actas y calificaciones

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<p><b>Planificación de las enseñanzas - Normativa de permanencia (UNIQUAL-RECOMENDACIÓN)</b></p> <p>Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.</p>		De modificación de titulación	Abierta

3.3.1., Gestión Presupuestaria

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<p><b>Memoria económica (UNIBASQ-RECOMENDACIÓN)</b></p> <p>Según establece el decreto 11/2009, de 20 de enero en su artículo 14 apartado 2: "La UPV/EHU deberá presentar por cada titulación que quiera impulsar una memoria económica detallada que contendrá los datos relativos a la infraestructura material, los recursos de personal docente e investigador y de personal de administración y servicios, así como las diferentes fuentes de financiación". Así mismo, dicho decreto también recoge en el artículo 15 apartado 5: "La solicitud</p>		De modificación de titulación	Abierta



3.3.1., Gestión Presupuestaria

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
deberá ir acompañada de los siguientes documentos, originales o copias compulsadas: a) memoria justificativa de la enseñanza oficial de grado, master y doctorado que se propone, en la que se debrán incluir, de acuerdo con los criterios expuestos en el anexo del presente decreto, los siguientes aspectos: - Memoria económica: ingresos, gastos e inversiones asociados a la enseñanza universitaria oficial.			

3.3.2., Gestión de Recursos Materiales

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Revisión y mantenimiento de materiales, obras y servicios (UNIQUAL-RECOMENDACIÓN)</b> Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.		De modificación de titulación	Abierta
<b>Eliminación de vasos de plástico de los dispensadores de agua.</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se han eliminado los vasos de plástico de los dispensadores de agua para fomentar la reducción de los residuos de plástico.	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta
<b>Configuración de las máquinas de café para "opción sin vaso" y obsequio de taza de cerámica al personal del centro.</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la configuración de las máquinas de café para que se puedan adquirir los productos de las mismas sin vaso, al objeto de fomentar la reducción de los residuos de plástico.	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta
<b>Campaña de sensibilización</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se ha realizado una campaña de sensibilización dirigida a los diferentes colectivos del centro, que comprende las siguientes actividades: -Mailing informativo sobre certificación Ekoscan a PDI, PAS y alumnado. -Colocación de carteles sobre buenas prácticas en el comedor, zona de impresoras, contenedores, máquinas de vending y espacios comunes. -Reuniones informativas con todo el PAS. -Publicación y difusión de la campaña en la web y en las pantallas de plasma de la Facultad. -Organización de dos eventos dirigidos al alumnado (ginkana, photocall).	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta
<b>Colocación de contenedores para segregar: papel, plástico y resto</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la colocación de 16 puntos de recogida de residuos con tres contenedores en cada uno (papel, plástico y resto) para fomentar la segregación de residuos y el reciclaje..	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta
<b>Configuración de las impresoras y ordenadores de Decanato, Secretaría, Conserjería y Salas Multimedia para impresión por defecto a doble cara y en modo borrador.</b>	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se	De mejora	Abierta



### 3.3.2., Gestión de Recursos Materiales

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la configuración del equipamiento mencionado para fomentar la reducción del consumo de papel.	indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.		
<b>Sustitución de Toallas de Papel por Secamanos eléctricos.</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la sustitución de las toallas de papel por secamanos eléctricos en los baños de la Facultad para fomentar la reducción del consumo de papel.	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta
<b>Colocación de bandejas en zonas de impresión comunes para depósito de papel usado para su reutilización.</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la colocación de bandejas en las zonas de impresión comunes al objeto de fomentar la reutilización del papel.	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta
<b>Obsequio de taza al personal del centro.</b> Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se ha obsequiado al PAS y PDI del centro con una taza de cerámica para incentivar su uso en las máquinas de café en lugar de vasos de plástico.	Esta acción contribuye a la consecución de los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, tal y como se indica en los informes de seguimiento del mismo y en la documentación de la auditoría de la Norma Ekoscan.	De mejora	Abierta

### 4.1., Comunicación interna y externa

Acción	Observaciones	Tipo	Estado
<b>Rediseño de la página web</b> Se ha rediseñado la página web en función de un estudio de necesidades que responde a criterios de usabilidad y accesibilidad de los distintos públicos objetivos.	Se ha mejorado notablemente la accesibilidad a la información.	De mejora	Cerrada
<b>Estudio y diseño de señalética</b> Se ha procedido a realizar un estudio de las necesidades de señalética que plantea el centro y se han diseñado los dispositivos de señalización oportunos.		De mejora	Abierta
<b>Revisión y optimización de la página web .</b> Revisión y optimización de la página web actual. Esta revisión será anual. Se plantea como una acción de mejora continua.		De mejora	Abierta