
 <p> Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea </p>	<div></div> <div>Informe de Gestión Anual</div>	Curso: 2012 / 2013 Página: 1 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		


INFORME DE GESTION ANUAL

Fecha de Aprobación:30/01/2014

 <p> Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea </p>	<div>Curso: 2012 / 2013</div> <div>Informe de Gestión Anual</div>	<div>Curso: 2012 / 2013</div> <div>Página: 2 de 61</div>
<p> Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación </p>		

ÍNDICE


1. Tabla de Responsabilidades
2. Listado de la Revisión
3. Plan Estratégico
4. Revisión de Procesos
5. Resultados del Compromiso
6. Resultados clave
7. Acciones Programadas
8. Revisión Directrices AUDIT
9. Plan de Acciones de Mejora

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 3 de 61

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
--


1. Tabla de Responsabilidades

PROCEDIMIENTO	GESTOR	PROPIETARIOS
1.1., Planificación estratégica	Decano/a	Comisión de Calidad
1.2., Planificación anual	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad Junta de Facultad Decano/a
1.3.1, Diseño de la titulación	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Coordinador/a de Publicidad y RR.PP. Coordinador/a de Ciencia Política y Gestión Pública Coordinador/a de Sociología Comisión de Calidad Coordinador/a de Comunicación Audiovisual Coordinador/a de Periodismo Organos de Gobierno de la UPV/EHU Comisión de Titulación Equipo Decanal
1.3.2., Definición del perfil de ingreso	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Comisión de Ordenación Académica y convalidación de estudios Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad
1.3.3., Definición del perfil de egreso	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad
1.3.4., Suspensión de las enseñanzas	Decano/a	Equipo Decanal Comisión de Calidad Organos de Gobierno de la UPV/EHU Junta de Facultad Decano/a
1.4., Cambio de Equipo Decanal	Decano/a	Comisión de Calidad Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad Técnico/a de Centro Jefe/a de Administración Coordinadores de titulaciones Equipo Decanal
2.1.1, Captación de alumnado	Vicedecano/a de Comunicación	Equipo Decanal Personal de Administración y Servicios PDI
2.1.2., Acceso y matriculación	Vicedecano/a de Ordenación Académica	Equipo Decanal PAS de Secretaría Servicios centrales UPV/EHU Jefe/a de Negociado (Secretaría)
2.1.3., Acogida al Alumnado	Vicedecano/a de Comunicación	Equipo Decanal Vicedecano/a de Comunicación
2.2.1., Organización docente	Vicedecano/a de Ordenación Académica	Junta de Facultad Vicedecano/a de Ordenación Académica Equipo Decanal
2.2.2., Desarrollo de la enseñanza	Vicedecano/a de Ordenación Académica	Vicedecano/a de Ordenación Académica

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 4 de 61

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
--

		Coordinador de Asignatura. Equipo docente Comisión de Titulación Coordinador de Curso Coordinadores de titulaciones
2.2.3., Orientación al alumnado	Secretario Académico	Profesorado voluntario Comisión de Ordenación Académica y convalidación de estudios Equipo Decanal Secretario Académico
2.2.4., Movilidad del estudiante	Vicedecano/a de Profesorado, Movilidad y Relaciones Institucionales	Equipo Decanal Vicedecano/a de Profesorado, Movilidad y Relaciones Institucionales Vicerrectorado de Relaciones Internacionales
2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones	Vicedecano/a de Inserción Profesional	Vicedecano/a de Inserción Profesional Personal de Administración y Servicios Coordinador/a de Comunicación Audiovisual Coordinador/a de Publicidad y RR.PP. Coordinador/a de Sociología Coordinador/a de Periodismo Profesorado tutor Coordinador/a de Ciencia Política y Gestión Pública
2.2.6., Trabajo fin de Grado	Vicedecano/a de Ordenación Académica	Vicedecano/a de Ordenación Académica
2.2.7., Formación complementaria	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Equipo Decanal Junta de Facultad Personal de Administración y Servicios Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad
2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral	Vicedecano/a de Inserción Profesional	Comisión de Calidad Comisión de Titulación Coordinador/a de Comunicación Audiovisual Coordinador/a de Publicidad y RR.PP. Coordinador/a de Sociología Coordinador/a de Ciencia Política y Gestión Pública Coordinador/a de Periodismo
2.2.9., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones	Secretario Académico	Personal de Administración y Servicios Jefe/a de Administración Equipo Decanal Secretario Académico
3.1.1., Selección y acogida a PDI y PAS	Jefe/a de Administración	Jefe/a de Administración Junta de Facultad Servicios centrales UPV/EHU Decano/a Departamentos
3.1.2., Gestión de PDI y PAS	Jefe/a de Administración	Equipo Decanal Departamentos Jefe/a de Administración
3.1.3., Formación del PDI y PAS	Jefe/a de Administración	Vicedecano/a de Profesorado, Movilidad y Relaciones Institucionales Equipo Decanal

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 5 de 61


Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
--

		Jefe/a de Administración
3.1.4., Reconocimiento de PDI y PAS	Jefe/a de Administración	Decano/a Equipo Decanal Jefe/a de Administración
3.2.1., Gestión de actas y calificaciones	Secretario Académico	Secretario Académico PAS de Secretaría PDI Jefe/a de Negociado (Secretaría)
3.2.2., Convalidaciones	Secretario Académico	Comisión de Ordenación Académica y convalidación de estudios Secretario Académico PAS de Secretaría Departamentos
3.2.3., Reconocimiento de créditos	Secretario Académico	Comisión de Ordenación Académica y convalidación de estudios Vicedecano/a de Ordenación Académica PAS de Secretaría Secretario Académico
3.2.4., Gestión de becas y certificados	Secretario Académico	Secretario Académico Jefe/a de Negociado (Secretaría) Jefe/a de Administración Decano/a PAS de Secretaría
3.3.1., Gestión Presupuestaria	Jefe/a de Administración	Jefe/a de Administración Equipo Decanal
3.3.2., Gestión de Recursos Materiales	Jefe/a de Administración	Vicedecano/a de Infraestructuras Equipo Decanal Jefe/a de Administración Departamentos
3.3.3., Gestión de Servicios	Jefe/a de Administración	Vicedecano/a de Infraestructuras Responsable de área Vicedecano/a de Comunicación Jefe/a de Administración Equipo Decanal
4.1., Comunicación interna y externa	Vicedecano/a de Comunicación	Vicedecano/a de Comunicación Secretario Académico Comisión de Calidad Equipo Decanal
5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Equipo Decanal Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad Comisión de Calidad
5.2., Evaluación del profesorado	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Jefe/a de Administración PDI Comisión de Calidad Servicio de Evaluación Docente
5.3., Evaluación, revisión y mejora	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Gestores de procesos y procedimientos Decano/a

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 6 de 61


Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
--

		Coordinadores de titulaciones Comisión de Calidad Equipo Decanal
5.4, Gestión de la Documentación	Vicedecano/a de Coordinación, Planificación Estratégica y Calidad	Gestores de procesos y procedimientos Comisión de Calidad Coordinadores de titulaciones Equipo Decanal

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 7 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

2. Tabla de Revisiones

PROCEDIMIENTOS REVISADOS	PROCEDIMIENTOS NO REVISADOS
1.1., Planificación estratégica	<div>PROCESOS NO REVISADOS</div> <div>TITULACIONES NO REVISADAS</div>
1.2., Planificación anual	
1.3.1, Diseño de la titulación	
1.3.2., Definición del perfil de ingreso	
1.3.3., Definición del perfil de egreso	
1.3.4., Suspensión de las enseñanzas	
1.4., Cambio de Equipo Decanal	
2.1.1, Captación de alumnado	
2.1.2., Acceso y matriculación	
2.1.3., Acogida al Alumnado	
2.2.1., Organización docente	
2.2.2., Desarrollo de la enseñanza	
2.2.3., Orientación al alumnado	
2.2.4., Movilidad del estudiante	
2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones	
2.2.6., Trabajo fin de Grado	
2.2.7., Formación complementaria	
2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral	
2.2.9., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones	
3.1.1., Selección y acogida a PDI y PAS	
3.1.2., Gestión de PDI y PAS	
3.1.3., Formación del PDI y PAS	
3.1.4., Reconocimiento de PDI y PAS	
3.2.1, Gestión de actas y calificaciones	
3.2.2., Convalidaciones	
3.2.3., Reconocimiento de créditos	
3.2.4., Gestión de becas y certificados	
3.3.1., Gestión Presupuestaria	
3.3.2., Gestión de Recursos Materiales	
3.3.3., Gestión de Servicios	
4.1., Comunicación interna y externa	
5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	
5.2, Evaluación del profesorado	
5.3, Evaluación, revisión y mejora	
5.4, Gestión de la Documentación	
PROCESOS REVISADOS	
1. Planificación	
1.3 Planificación de la Titulaciones	
2 Educación Superior	
2.1. Captación y Admisión	
2.2. Desarrollo Educación Superior	

 <p> <small>eman la zabalaz</small> Universidad del País Vasco </p> <p> <small>Euskal Herriko</small> Unibertsitatea </p>	<div></div> <div>Informe de Gestión Anual</div>	Curso: 2012 / 2013 Página: 8 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

3. Apoyo

3.1. Gestión de PDI y PAS

3.2. Gestión Académica

3.3. Gestión presupuestaria y de recursos materiales

4. Comunicación

5. Evaluación, revisión y mejora

TITULACIONES REVISADAS


Grado en Ciencia Política y Gestión Pública

Grado en Comunicación Audiovisual


Grado en Periodismo

Grado en Publicidad y Relaciones Públicas

Grado en Sociología

 <p> <small>ematen la zabaldu oinarri</small> Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea </p>	<div></div> <div>Informe de Gestión Anual</div>	Curso: 2012 / 2013 Página: 9 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

3. Plan Estratégico

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 10 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

4. Revisión de Procesos

1. Planificación

CONCLUSIONES

-

2 Educación Superior

CONCLUSIONES

Dentro de este proceso se recogen acciones a realizar a futuro para dar respuesta a elementos débiles a reforzar como:

1. La mejor coordinación de materias
2. El aumento de la participación de estudiantes en programas de movilidad.
3. E aumento de estudiantes en prácticas, especialmente, en los grados de Ciencia Política y Gestión Pública y Sociología.


Así mismo, se están estudiando propuestas de mejora que se incorporarán de cara al curso 2013/2014 como:

1. Estudiar y reflexionar sobre la tasa de abandono, especialmente, en los grados de Ciencias Sociales.
2. Estudiar y reflexionar sobre la tasa de rendimiento de primero de grados como Periodismo, Sociología o Ciencia Política y Gestión Pública.

3. Apoyo

CONCLUSIONES

Siendo la mejora continua un objetivo estratégico de la Facultad, la gestión eficiente del apoyo al desarrollo académico contribuye a la consecución de este objetivo. En este sentido, la formación continua del PDI y PAS del centro y la optimización de los recursos son un factor determinante.

 <small>amari la zabalaz</small> Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 11 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

4. Comunicación

CONCLUSIONES

Tanto la comunicación interna como externa funcionan adecuadamente si bien la página web está en proceso de constante mejora por tratarse de la herramienta clave en este campo.


El sistema de trabajo puesto en marcha durante los últimos años se ha asentado y combina la actualización rutinaria de la información con la puesta en marcha de acciones de comunicación puntuales en todos los soportes y medios pero sobre todo en la página web.

La mejora continua de la página web es un compromiso capital del centro. Anualmente se analiza y valora el modo en el que aparece reflejada la información, su accesibilidad y su usabilidad con el objetivo de optimizar aquellas áreas que así lo requieran. Por último, señalar que respecto a la página web estamos a la espera del cambio de gestor de contenidos que llevará a cabo la UPV/EHU para profundizar la mejora en este campo.

5. Evaluación, revisión y mejora

CONCLUSIONES

La medición de los procesos de evaluación, revisión y mejora se incorpora la actividad del centro a través de las encuestas que se realizan al alumnado, al PDI y al PAS del centro y a través de la aplicación del SGIC en cada uno de los procedimientos y procesos.

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 12 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

5. Resultados del Compromiso

INDICADORES SEGUIMIENTO

Ocupación de la titulación	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	91.25	96.25	53.33	
Grado en Comunicación Audiovisual	94.67	101.33	96.00	
Grado en Periodismo	94.76	94.29	100.48	
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	96.00	92.00	96.80	
Grado en Sociología	92.50	96.25	67.78	

Adecuación de la titulación	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	60.53	44.87	51.06	
Grado en Comunicación Audiovisual	102.67	93.67	90.28	
Grado en Periodismo	70.71	66.67	65.87	
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	83.74	82.35	78.15	
Grado en Sociología	47.37	42.11	36.07	


Tasa de Rendimiento (CURSA)	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	72.14	64.57	70.76	
Grado en Comunicación Audiovisual	91.28	89.75	86.93	
Grado en Periodismo	78.01	80.26	74.39	
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	87.50	84.96	82.25	
Grado en Sociología	71.62	74.32	55.25	

Tasa de Rendimiento curso 1º	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	72.67	64.03	70.76	
Grado en Comunicación Audiovisual	84.95	86.96	86.93	
Grado en Periodismo	68.00	75.72	74.39	
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	79.90	79.21	82.25	
Grado en Sociología	66.41	73.99	55.25	

Tasa de Éxito (CURSA)	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	87.25	84.21	84.80	
Grado en Comunicación Audiovisual	95.48	93.83	94.13	
Grado en Periodismo	86.99	85.83	82.96	
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	93.25	89.52	88.05	
Grado en Sociología	88.14	86.44	72.32	

Tasa de Éxito curso 1º	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	87.67	82.46	84.80	
Grado en Comunicación Audiovisual	90.58	90.41	94.13	
Grado en Periodismo	78.30	81.51	82.96	
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	86.59	84.90	88.05	
Grado en Sociología	85.69	85.93	72.32	


Tasa de Abandono en el primer año (CURSA)	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	21.28			
Grado en Comunicación Audiovisual	11.11			
Grado en Periodismo	20.19			
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	10.08			

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 13 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

Grado en Sociología	42.62			
Tasa de Graduación	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	0.00	0.00	0.00	
Grado en Comunicación Audiovisual	0.00	0.00	0.00	
Grado en Periodismo	0.00	0.00	0.00	
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	0.00	0.00	0.00	
Grado en Sociología	0.00	0.00	0.00	
Tasa de eficiencia	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública				
Grado en Comunicación Audiovisual				
Grado en Periodismo				
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas				
Grado en Sociología				
Movilidad estudiantes enviados ERASMUS	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	5.00	0.00	0.00	
Grado en Comunicación Audiovisual	1.00	0.00	0.00	
Grado en Periodismo	6.00	0.00	0.00	
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	2.00	0.00	0.00	
Grado en Sociología	1.00	0.00	0.00	
Tasa de Empleo	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública				
Grado en Comunicación Audiovisual				
Grado en Periodismo				
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas				
Grado en Sociología				
Tasa de cambio del estudio curso 1º	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	10.64			
Grado en Comunicación Audiovisual	4.17			
Grado en Periodismo	8.17			
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	5.04			
Grado en Sociología	14.75			


INDICADORES IKD

Desarrollo Curricular				
INDICADOR	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Nº de equipos docentes completos de asignatura que trabajan con Metodologías Activas (MA) (EHUNDU 2013)	4.00			
% de asignaturas impartidas en euskera				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	83.78	100.00	100.00	
Grado en Comunicación Audiovisual	97.06	95.24	90.91	
Grado en Periodismo	97.14	95.24	90.91	
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	94.12	95.24	90.91	
Grado en Sociología	86.11	100.00	100.00	
Desarrollo Institucional				
INDICADOR	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 14 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

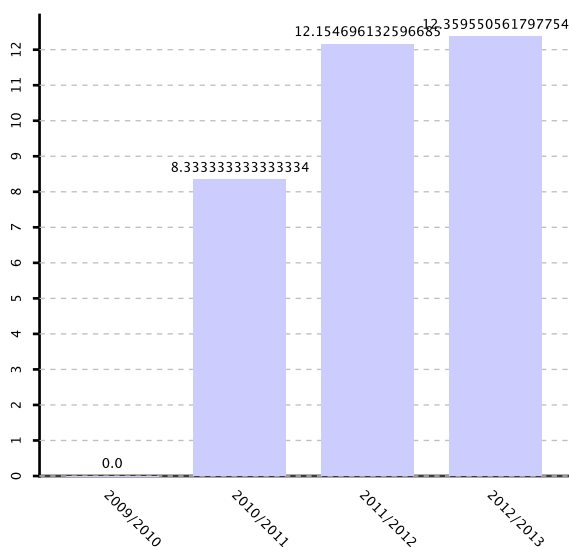
INDICADORES IKD

Desarrollo Institucional				
INDICADOR	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Fomento de la Coordinación: (Número de coordinadores de materia por cada curso que asisten a las reuniones de coordinación de curso, con el objetivo de aumentar la participación e implicación del PDI para lograr una mejor coordinación en la consecución de las competencias transversales de grado) (EHUNDU 2013)	5.00	6.00		
Nº de aulas/espacios de trabajo cooperativo con mobiliario móvil (EHUNDU 2013).	57.00	57.00		
% PDI doctor que imparte docencia en grado	69.10	52.49	26.11	
Grado de Satisfacción con la docencia				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública	4.20	4.00	0.00	
Grado en Comunicación Audiovisual	3.80	3.80	0.00	
Grado en Periodismo	3.80	3.70	3.80	
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas	3.80	3.80	0.00	
Grado en Sociología	4.10	4.10	3.90	
Desarrollo Profesional				
INDICADOR	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Nº de profesorado de grado que acredita formación en metodologías activas e innovación (Eragin, actividades de formación organizadas por el centro, cursos en otras universidades, etc). (EHUNDU 2013)	46.00			
Nº de profesores/as que aplican Metodologías Activas (MA) tras haber sido formados por profesorado ERAGIN (EHUNDU 2013)	7.00			
% PDI acreditado en idiomas no oficiales	12.36	12.15	8.33	
%PDI evaluado con DOCENTIAZ	4.49	4.42	2.78	
Desarrollo Territorial y Social				
INDICADOR	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Nº de comunicaciones y/o artículos sobre experiencias innovadoras de la docencia en las áreas específicas. (EHUNDU 2013)				
Nº de visitas externas y/o internas de los y las estudiantes relacionadas con el aprendizaje por titulación (EHUNDU 2013)	5.00	5.00		
Educación Activa				
INDICADOR	2012 / 2013	2011 / 2012	2010 / 2011	2009 / 2010
Nº de estudiantes que acredita formación en calidad, innovación, responsabilidad social y otros (alumnado que haya hecho cursos en ¿Cooperación al Desarrollo¿) (EHUNDU 2013)	0.00			
Nº de estudiantes que anualmente hace prácticas (voluntarias) y/o TFG en ámbitos de responsabilidad social (cooperación al desarrollo, igualdad de género, fomento del euskara, cooperación educativa, entidades públicas y/o entidades sin ánimo de lucro) (EHUNDU 2013)	166.00			

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 15 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

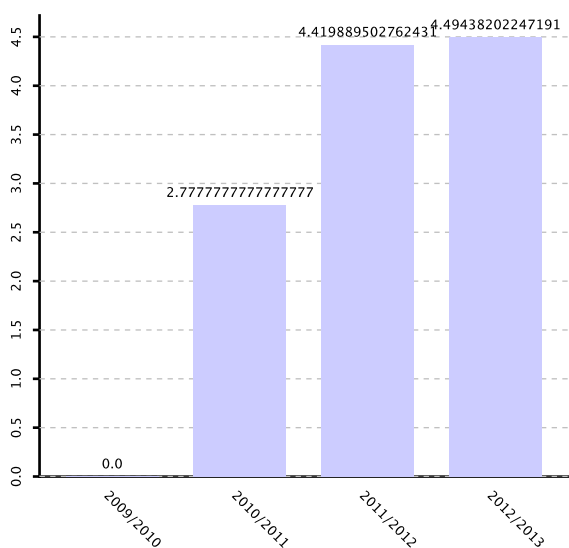
6. RESULTADOS CLAVE

% PDI acreditado en idiomas no oficiales



De las 32 personas acreditadas en el curso 2012-2013, 30 lo estaban en inglés y 2 en francés.

%PDI evaluado con DOCENTIAZ



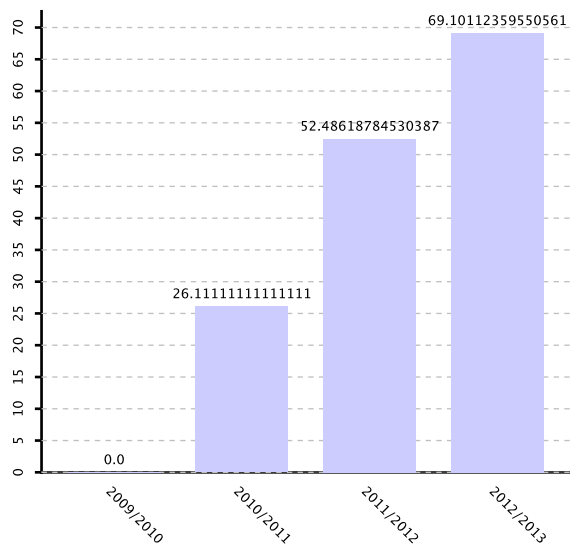
Durante los cursos 10/11, 11/12 y 12/13, el programa Docentiaz ha tenido un carácter experimental y voluntario en la UPV/EHU.

En el curso 2010-2011 sólo se impartió 1º de grado, mientras que aún estaban vigentes 2º, 3º y 4º de las licenciaturas a extinguir (1/3). En 2011-2012, la distribución fue 2/2 y en 2012/2013 3/1. Esto influye en los números totales del PDI doctor del centro que imparte docencia en el grado.



Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

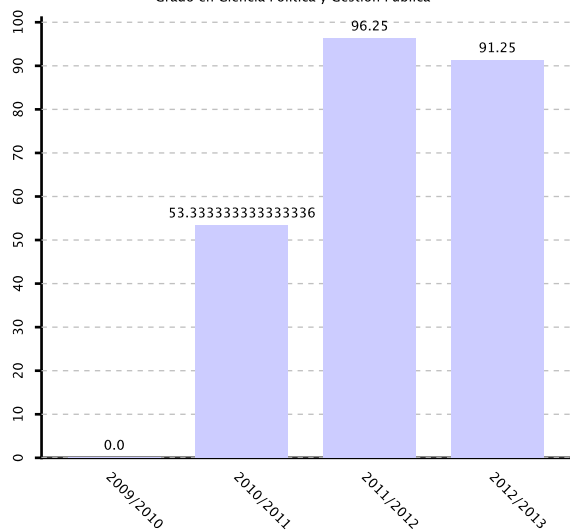
% PDI doctor que imparte docencia en grado



En el curso 2010-2011 sólo se impartió 1º de grado, mientras que aún estaban vigentes 2º, 3º y 4º de las licenciaturas a extinguir (1/3). En 2011-2012, la distribución fue 2/2 y en 2012/2013 3/1. Esto influye en los números totales del PDI doctor del centro que imparte docencia en el grado.

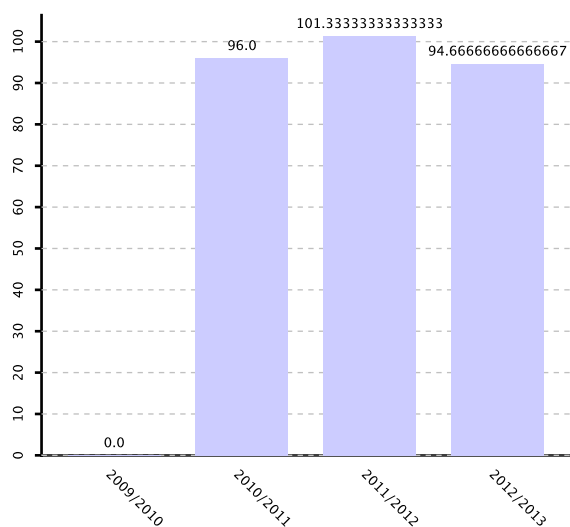
Ocupación de la titulación

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública



Ocupación de la titulación

Grado en Comunicación Audiovisual



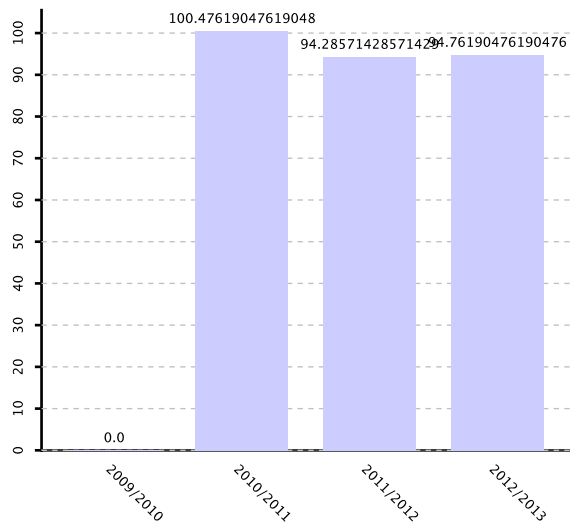
El porcentaje supera el 100% en el curso 2011/2012 porque las matrículas condicionadas finalmente confirmadas superaron la proporción 2/1 que se les reserva para todas las titulaciones.



Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Ocupación de la titulación

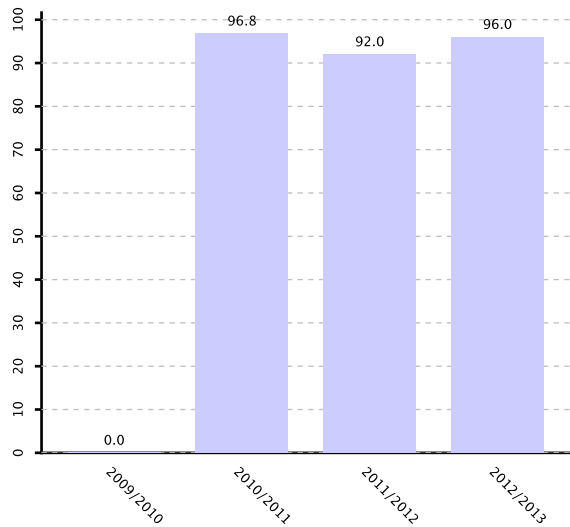
Grado en Periodismo



El porcentaje supera el 100% en el curso 2010/2011 porque las matrículas condicionadas finalmente confirmadas superaron la proporción 2/1 que se les reserva para todas las titulaciones.

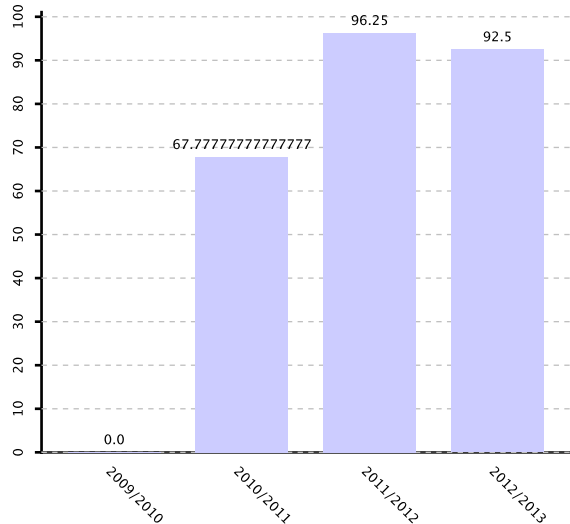
Ocupación de la titulación

Grado en Publicidad y Relaciones Públicas



Ocupación de la titulación

Grado en Sociología

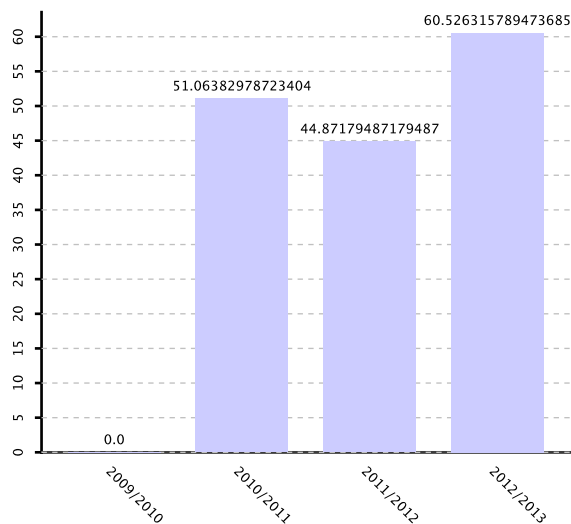




Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

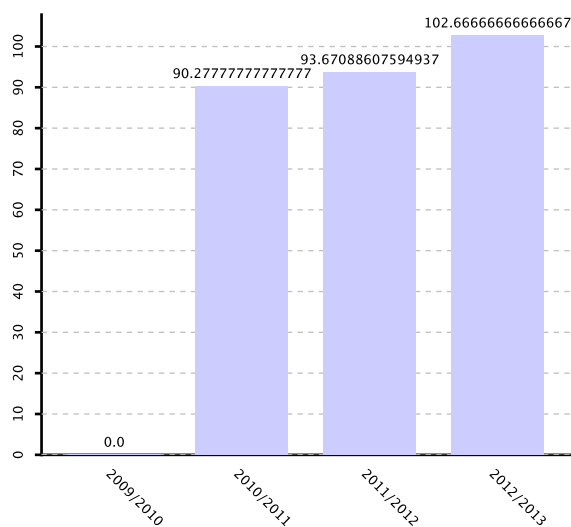
Adecuación de la titulación

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública



Adecuación de la titulación

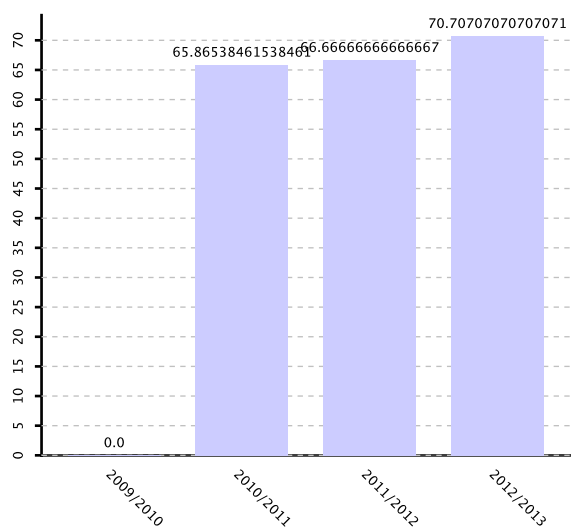
Grado en Comunicación Audiovisual



El porcentaje supera el 100% porque las matrículas condicionadas finalmente confirmadas superaron la proporción 2/1 que se les reserva para todas las titulaciones.

Adecuación de la titulación

Grado en Periodismo

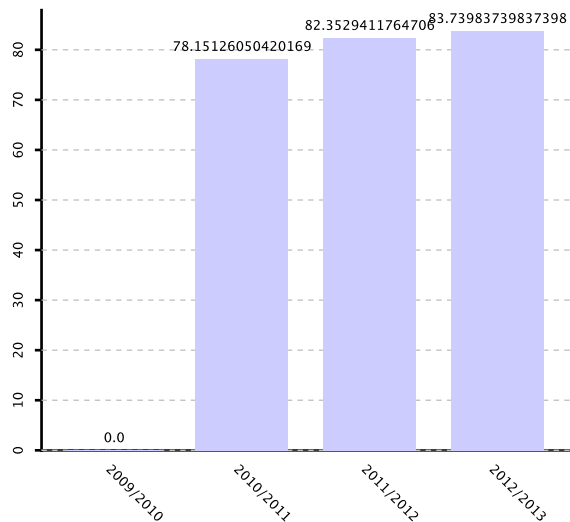




Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

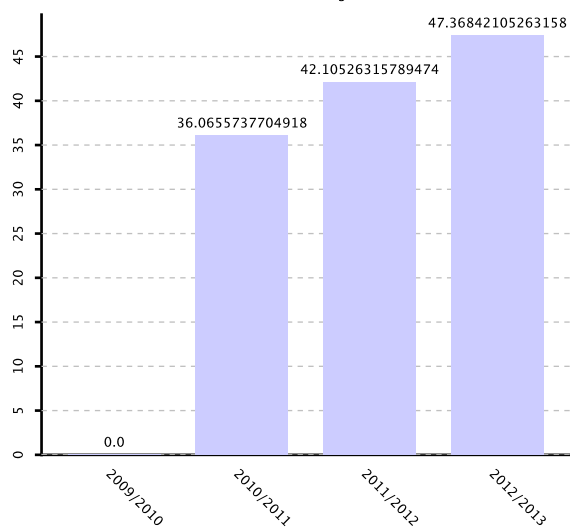
Adecuación de la titulación

Grado en Publicidad y Relaciones Públicas



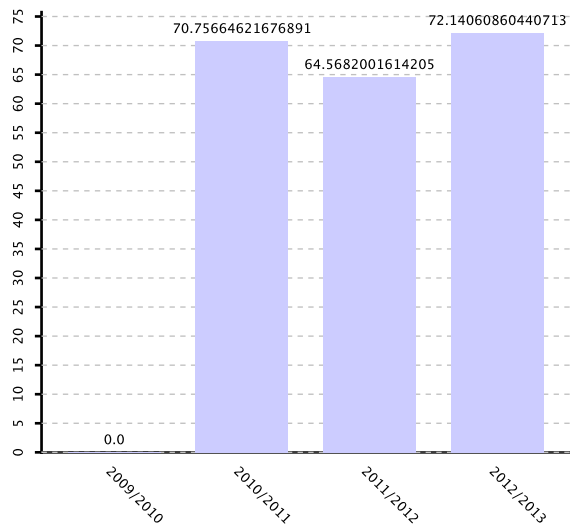
Adecuación de la titulación

Grado en Sociología



Tasa de Rendimiento (CURSA)

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública

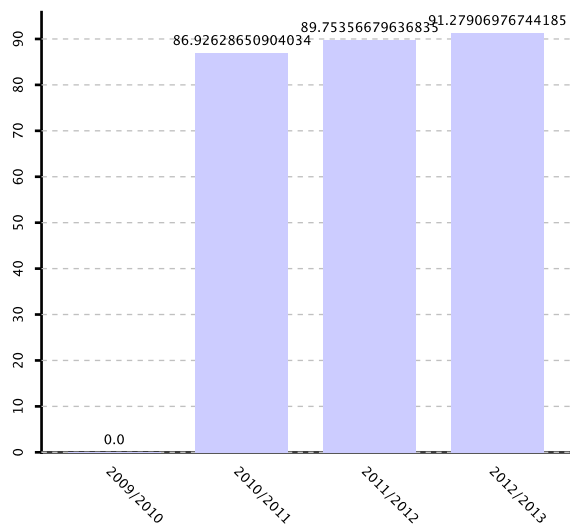




Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

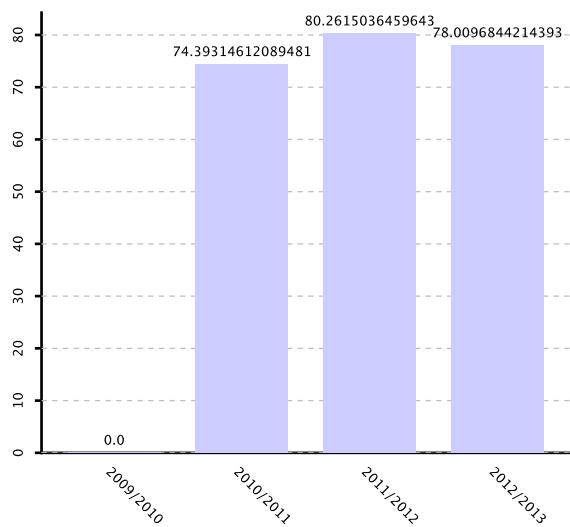
Tasa de Rendimiento (CURSA)

Grado en Comunicación Audiovisual



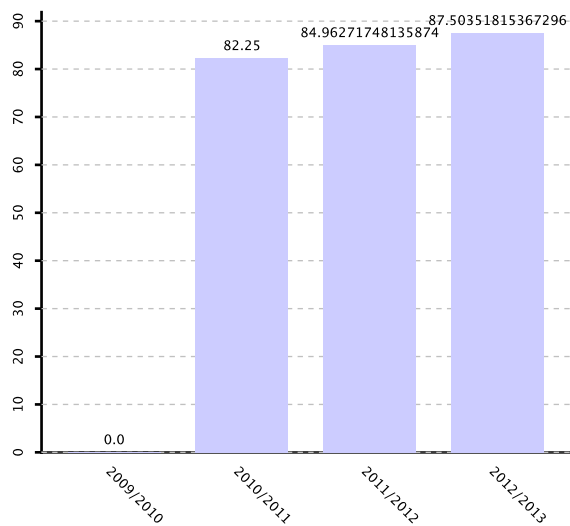
Tasa de Rendimiento (CURSA)

Grado en Periodismo



Tasa de Rendimiento (CURSA)

Grado en Publicidad y Relaciones Públicas

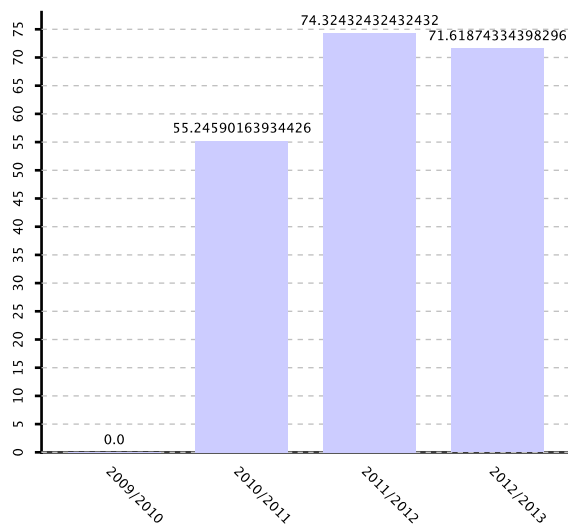




Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

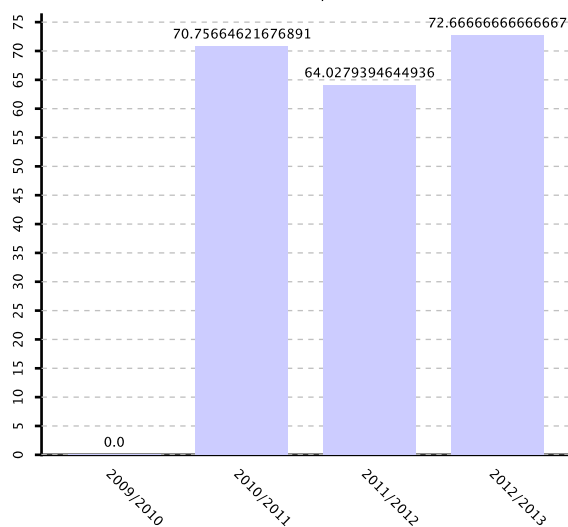
Tasa de Rendimiento (CURSA)

Grado en Sociología



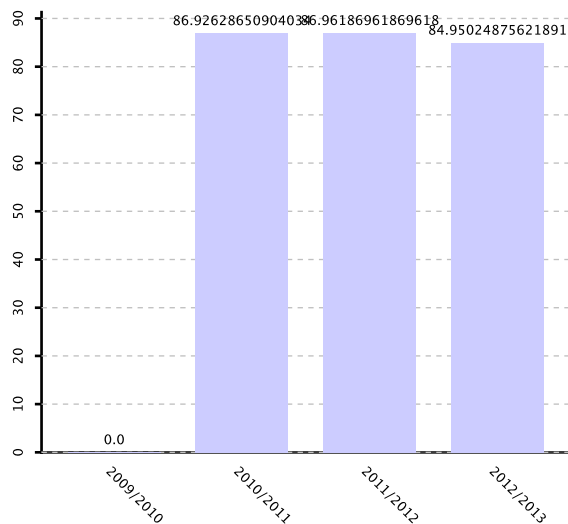
Tasa de Rendimiento curso 1º

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública



Tasa de Rendimiento curso 1º

Grado en Comunicación Audiovisual

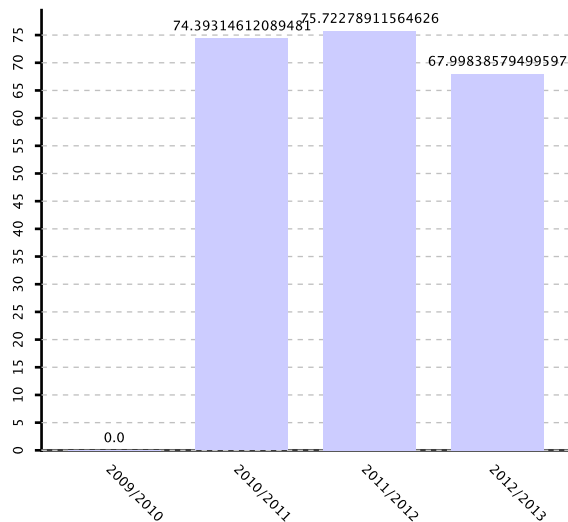




Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

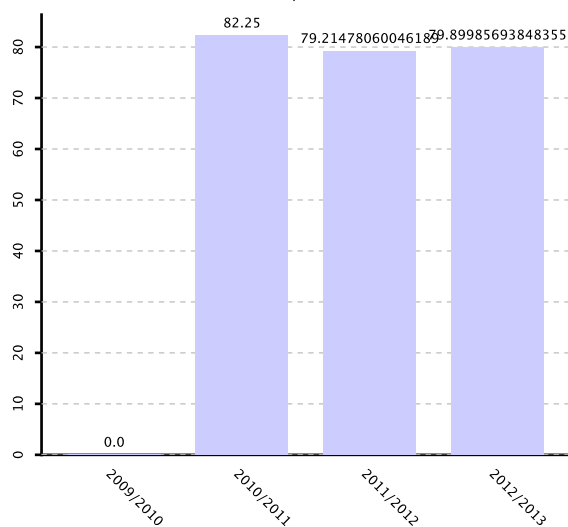
Tasa de Rendimiento curso 1º

Grado en Periodismo



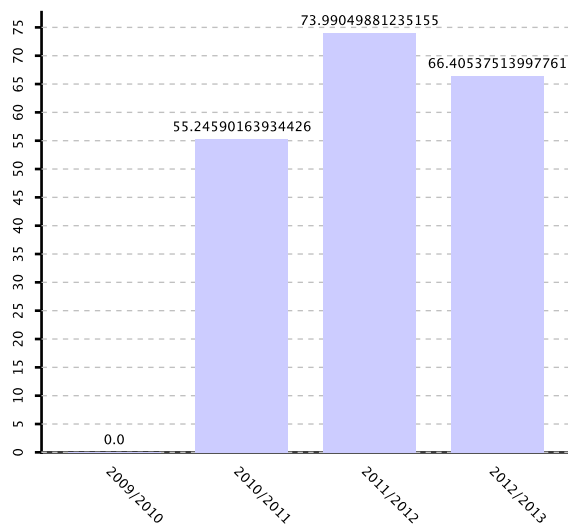
Tasa de Rendimiento curso 1º

Grado en Publicidad y Relaciones Públicas



Tasa de Rendimiento curso 1º

Grado en Sociología

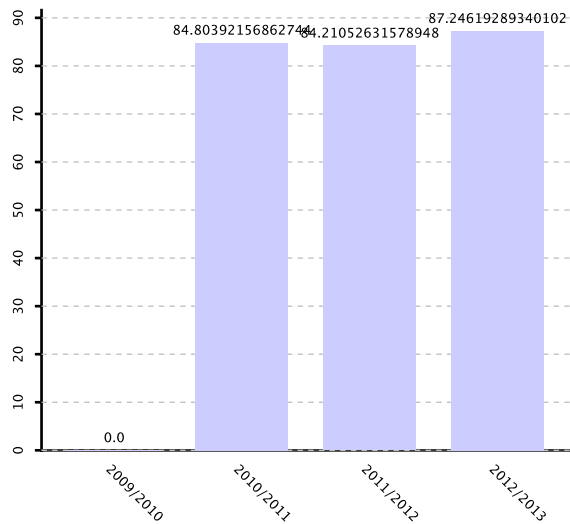




Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

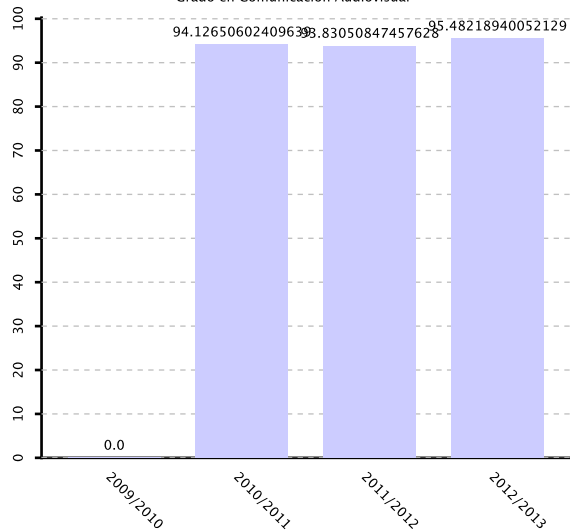
Tasa de Éxito (CURSA)

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública



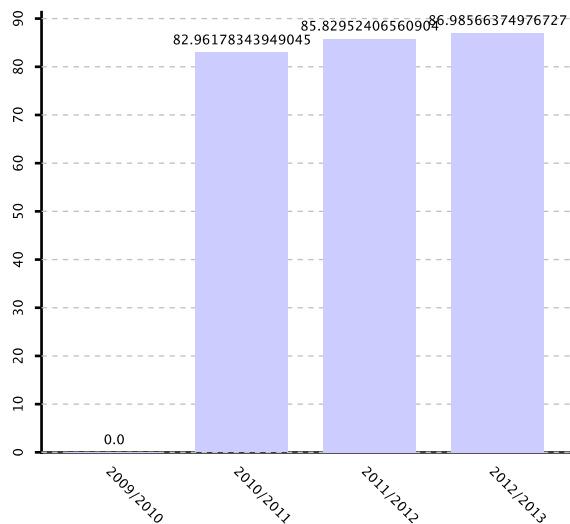
Tasa de Éxito (CURSA)

Grado en Comunicación Audiovisual



Tasa de Éxito (CURSA)

Grado en Periodismo



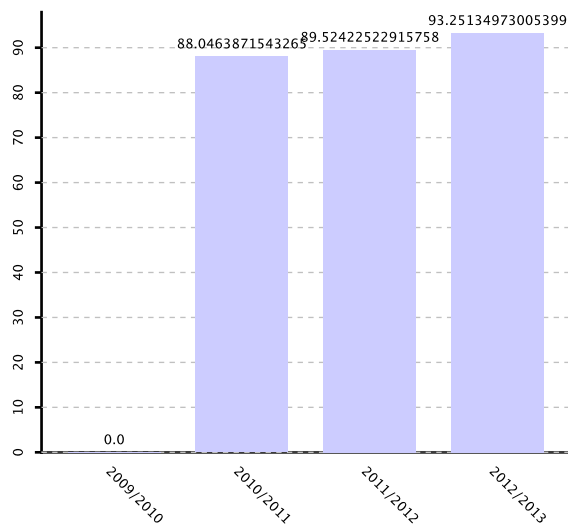


Informe de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

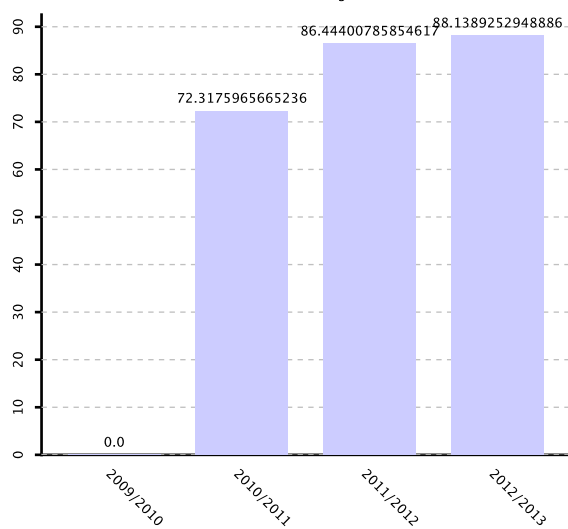
Tasa de Éxito (CURSA)

Grado en Publicidad y Relaciones Públicas



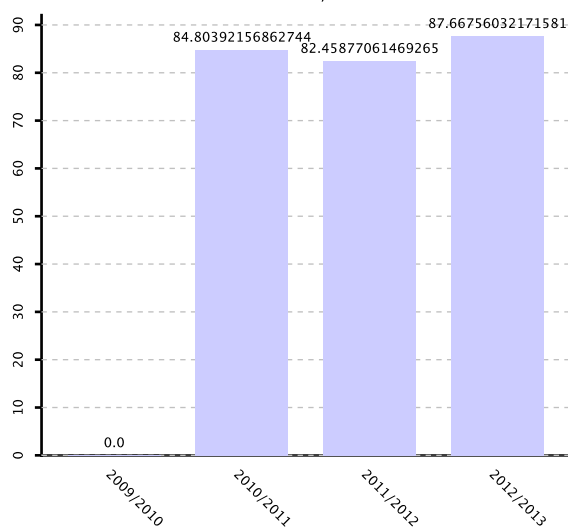
Tasa de Éxito (CURSA)

Grado en Sociología



Tasa de Éxito curso 1º

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública

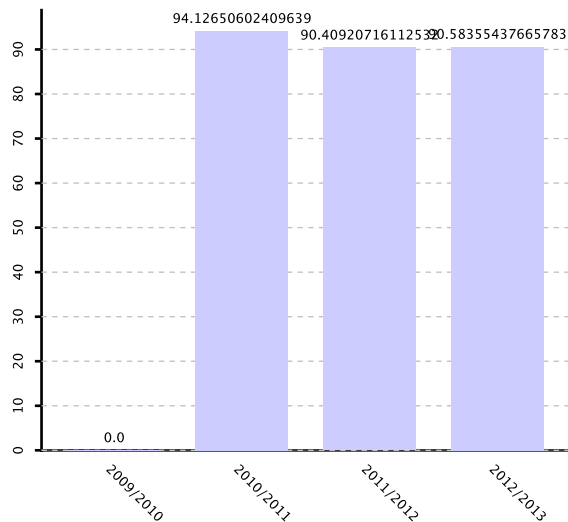




Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

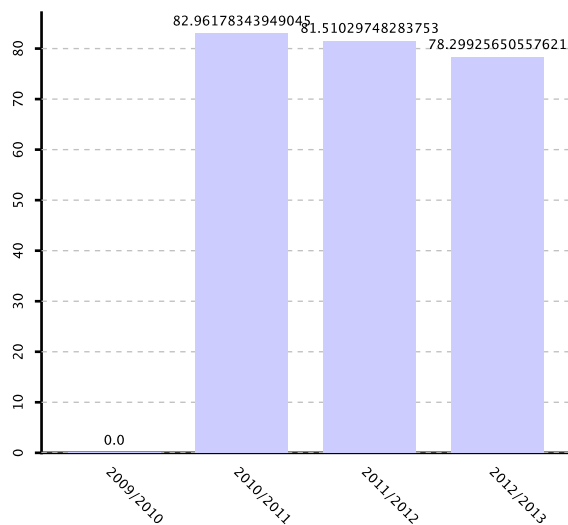
Tasa de Éxito curso 1º

Grado en Comunicación Audiovisual



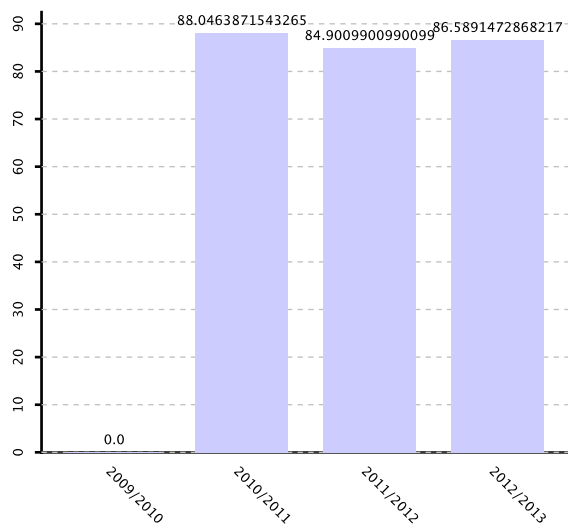
Tasa de Éxito curso 1º

Grado en Periodismo



Tasa de Éxito curso 1º

Grado en Publicidad y Relaciones Públicas

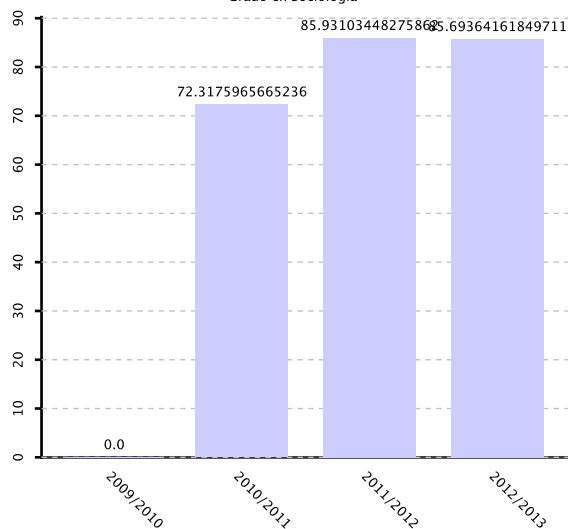




Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

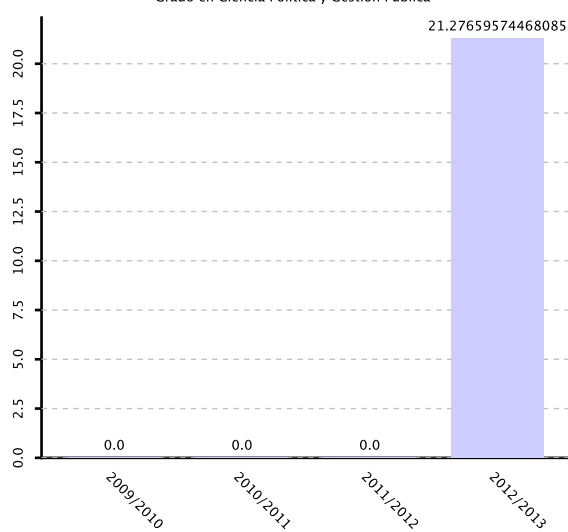
Tasa de Éxito curso 1º

Grado en Sociología



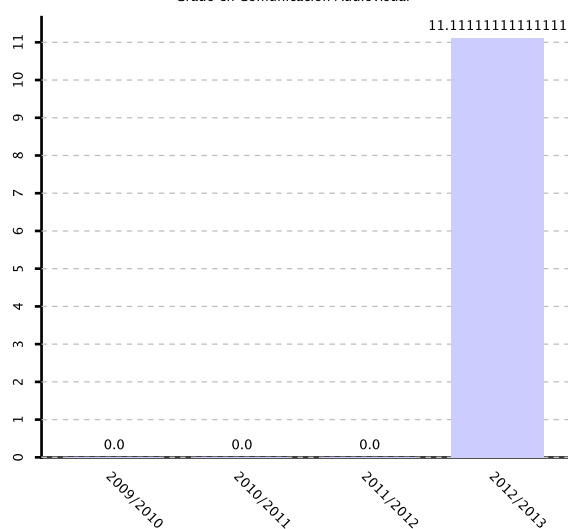
Tasa de Abandono en el primer año (CURSA)

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública



Tasa de Abandono en el primer año (CURSA)

Grado en Comunicación Audiovisual



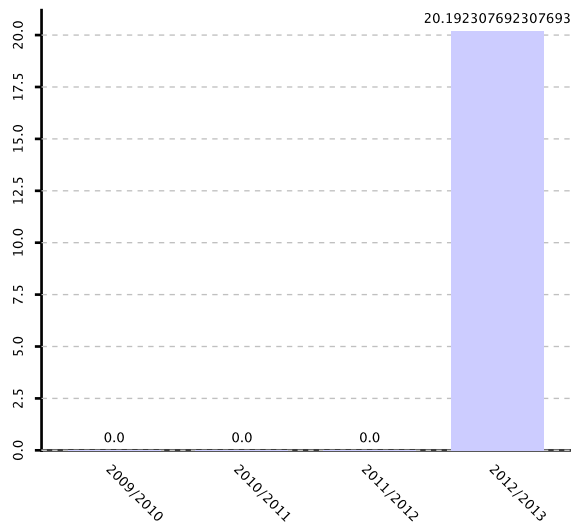


Informe de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

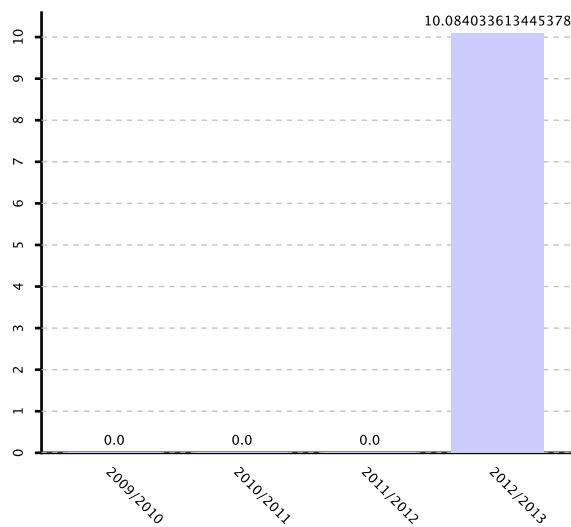
Tasa de Abandono en el primer año (CURSA)

Grado en Periodismo



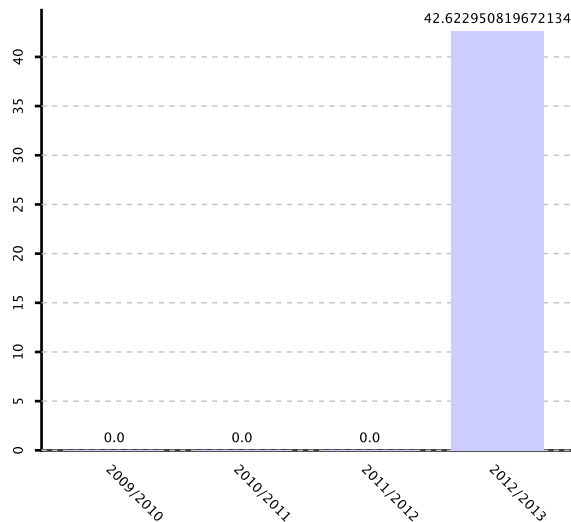
Tasa de Abandono en el primer año (CURSA)


Grado en Publicidad y Relaciones Públicas



Tasa de Abandono en el primer año (CURSA)

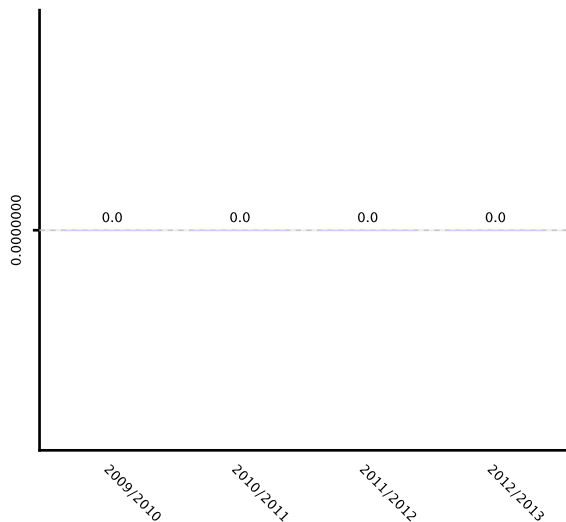
Grado en Sociología



 amari ta zabal zazu Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 28 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

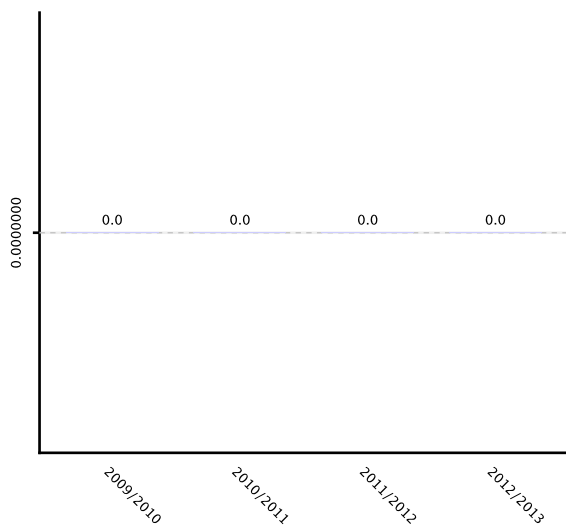
Tasa de Graduación
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública

No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.



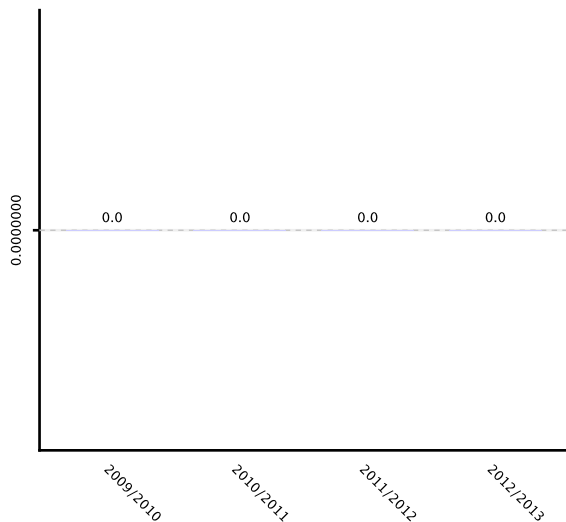
Tasa de Graduación
Grado en Comunicación Audiovisual


No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.



Tasa de Graduación
Grado en Periodismo

No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.

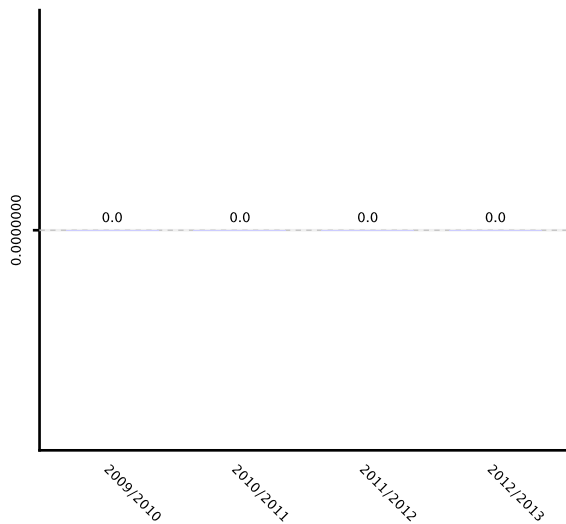


 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 29 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

Tasa de Graduación

Grado en Publicidad y Relaciones Públicas

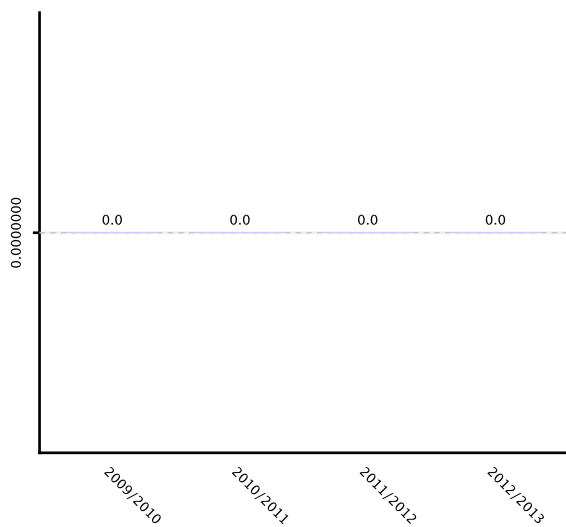
No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.



Tasa de Graduación

Grado en Sociología

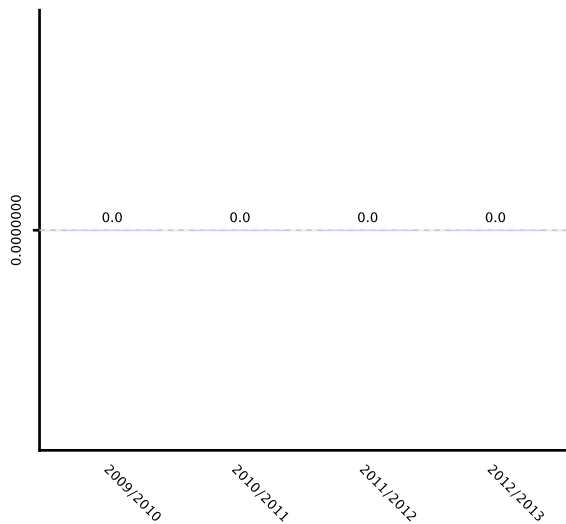
No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.



Tasa de eficiencia

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública

No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.

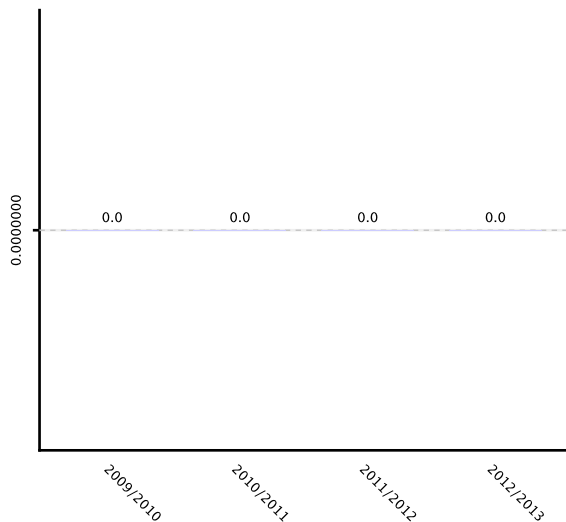


<div><div><div>amara ta zabal zara</div><div></div></div><div><div>Universidad del País Vasco</div><div>Euskal Herriko Unibertsitatea</div></div></div>		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 30 de 61
<div>Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea</div> <div>Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación</div>		

Tasa de eficiencia

Grado en Comunicación Audiovisual

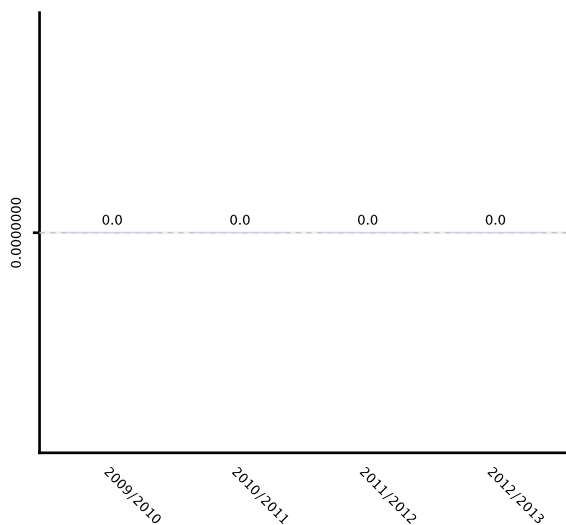
No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.



Tasa de eficiencia

Grado en Periodismo

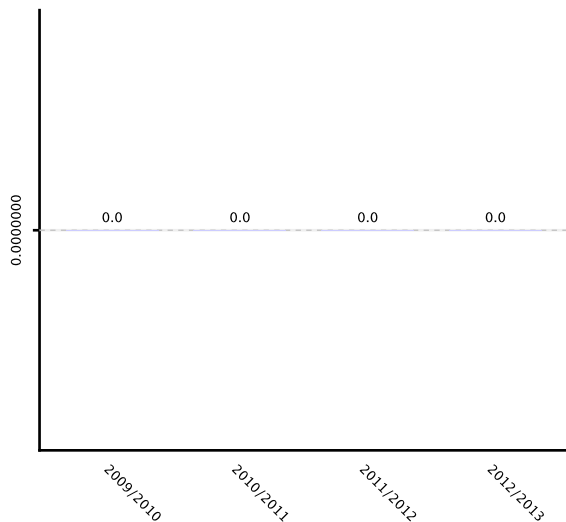
No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.




Tasa de eficiencia

Grado en Publicidad y Relaciones Públicas

No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.

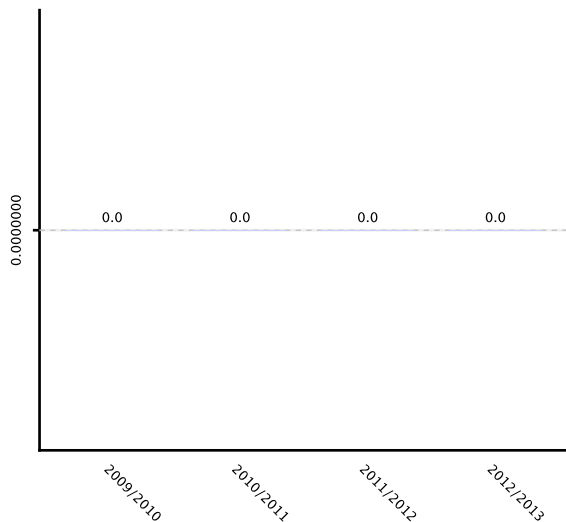


 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 31 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

Tasa de eficiencia

Grado en Sociología

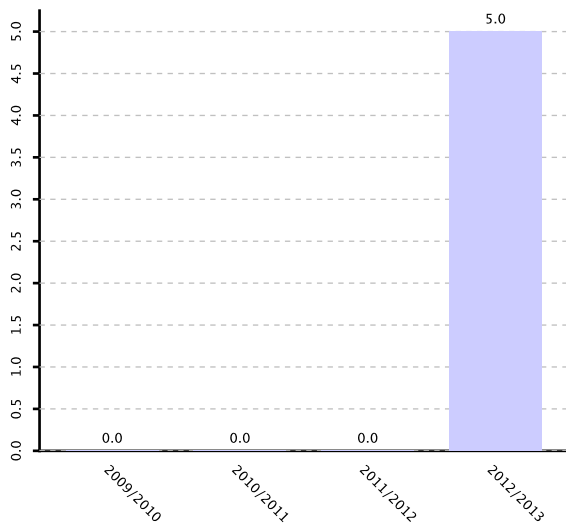
No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.



Movilidad estudiantes enviados ERASMUS

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública

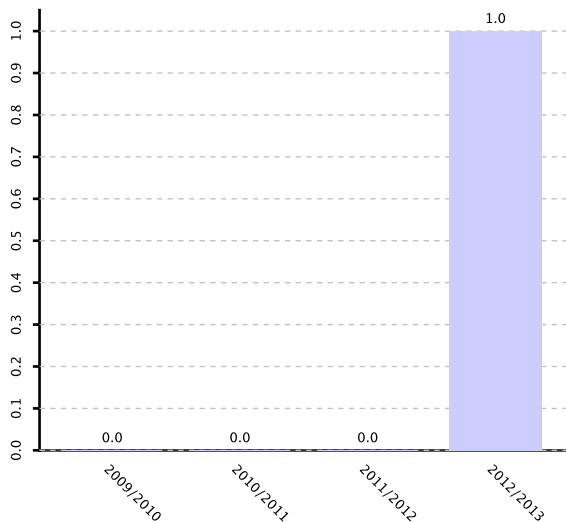
Durante los cursos 2010-2011 y 2012-2013 los alumnos de grado no pudieron optar a los programas de movilidad, que sólo se ofertan a partir de 3º.



Movilidad estudiantes enviados ERASMUS

Grado en Comunicación Audiovisual

Durante los cursos 2010-2011 y 2012-2013 los alumnos de grado no pudieron optar a los programas de movilidad, que sólo se ofertan a partir de 3º.

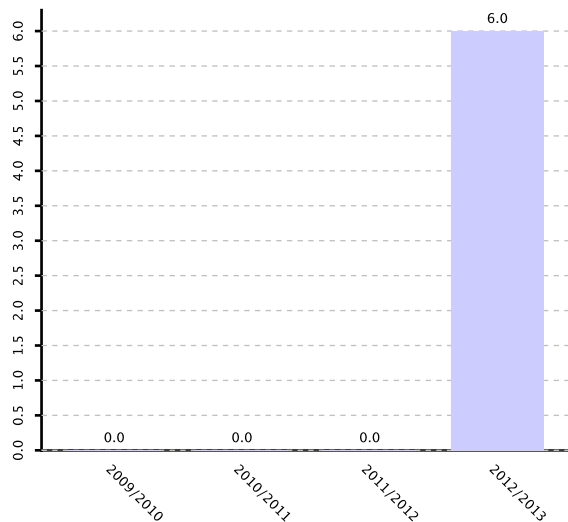




Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Movilidad estudiantes enviados ERASMUS

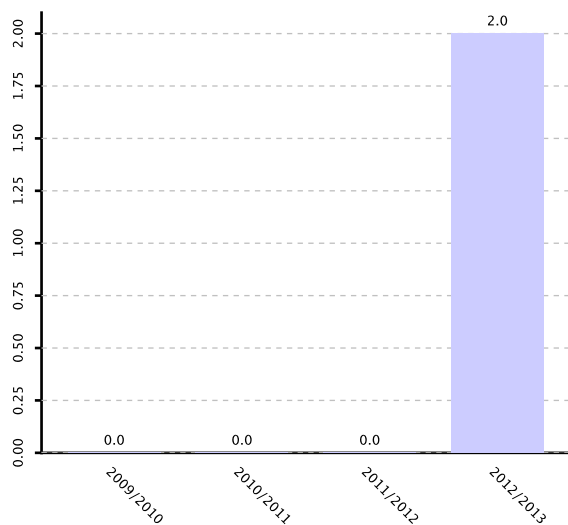
Grado en Periodismo



Durante los cursos 2010-2011 y 2012-2013 los alumnos de grado no pudieron optar a los programas de movilidad, que sólo se ofertan a partir de 3º.

Movilidad estudiantes enviados ERASMUS

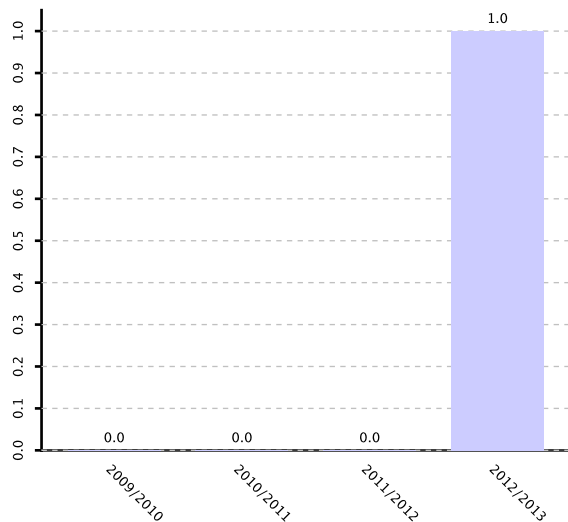
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas



Durante los cursos 2010-2011 y 2012-2013 los alumnos de grado no pudieron optar a los programas de movilidad, que sólo se ofertan a partir de 3º.

Movilidad estudiantes enviados ERASMUS

Grado en Sociología



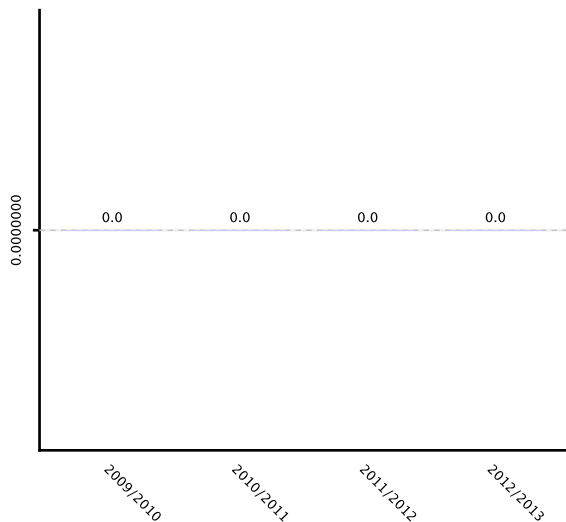
Durante los cursos 2010-2011 y 2012-2013 los alumnos de grado no pudieron optar a los programas de movilidad, que sólo se ofertan a partir de 3º.

<div><div><div>amara ta zabal zara</div><div></div></div><div><div>Universidad del País Vasco</div><div>Euskal Herriko Unibertsitatea</div></div></div>		Curso: 2012 / 2013
	<div>Informe de Gestión Anual</div>	Página: 33 de 61
<div>Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea</div> <div>Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación</div>		

Tasa de Empleo

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública

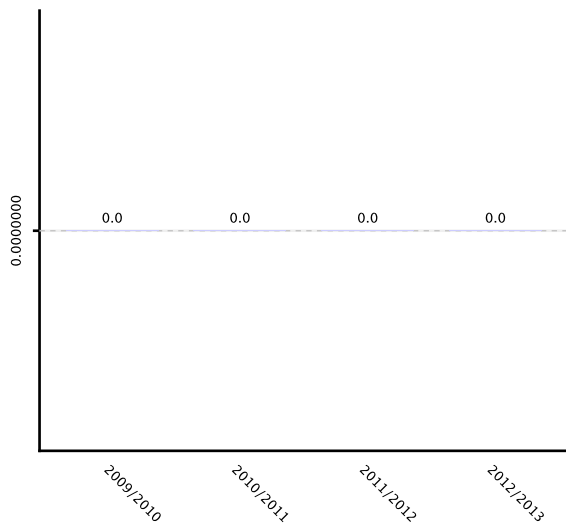
No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.



Tasa de Empleo

Grado en Comunicación Audiovisual

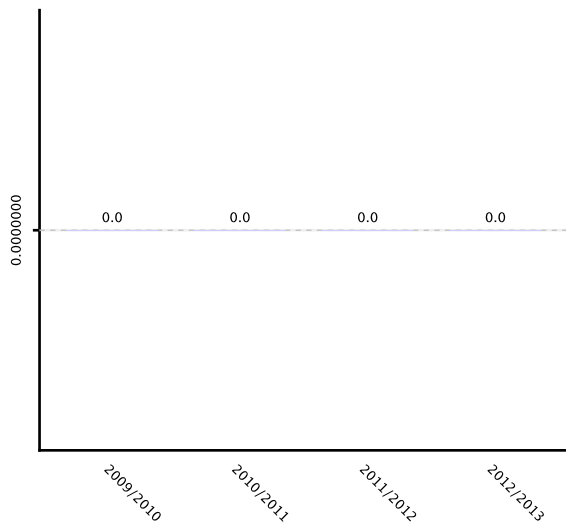
No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.




Tasa de Empleo

Grado en Periodismo

No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.



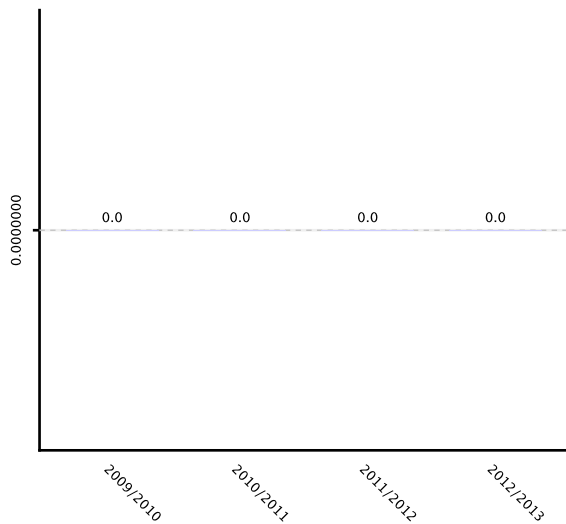
 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 34 de 61

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
--

Tasa de Empleo

Grado en Publicidad y Relaciones Públicas

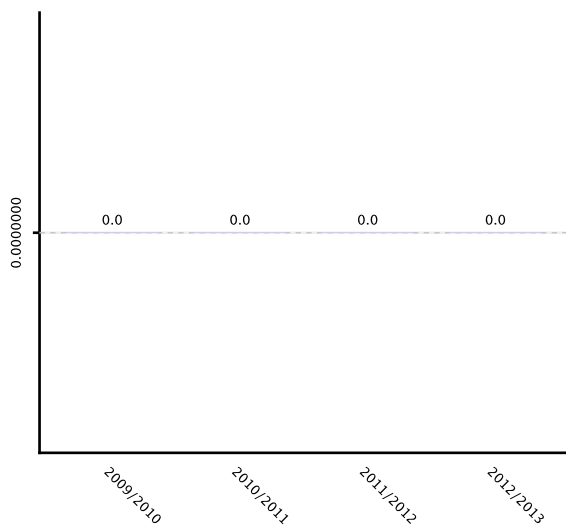
No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.



Tasa de Empleo

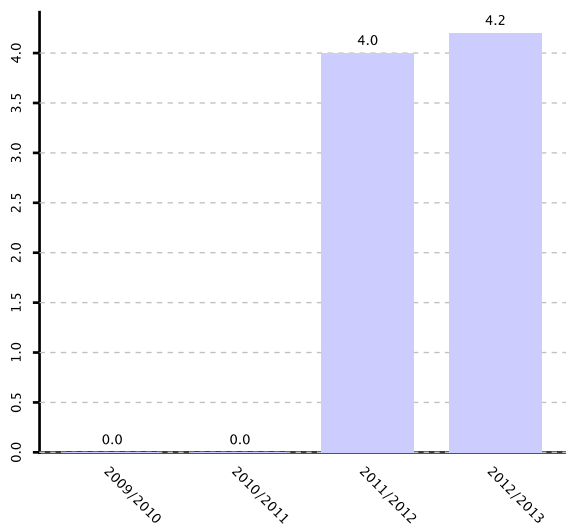
Grado en Sociología

No aplicable hasta la implantación total del plan de estudios de grado.



Grado de Satisfacción con la docencia

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública

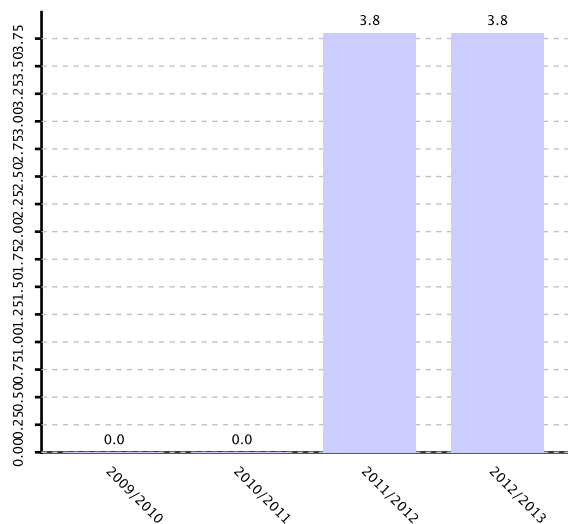




Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

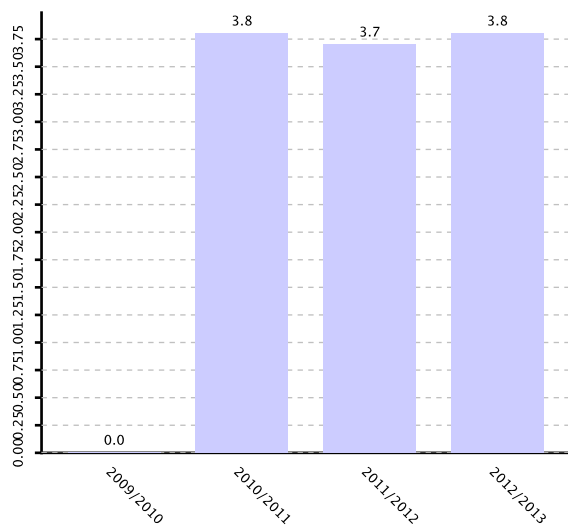
Grado de Satisfacción con la docencia

Grado en Comunicación Audiovisual



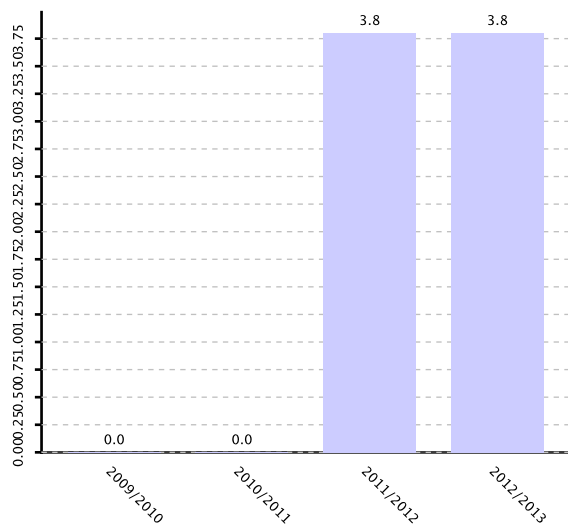
Grado de Satisfacción con la docencia

Grado en Periodismo



Grado de Satisfacción con la docencia

Grado en Publicidad y Relaciones Públicas

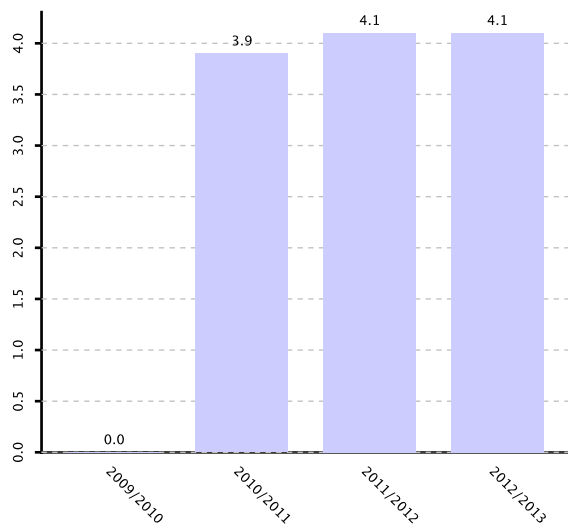




Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

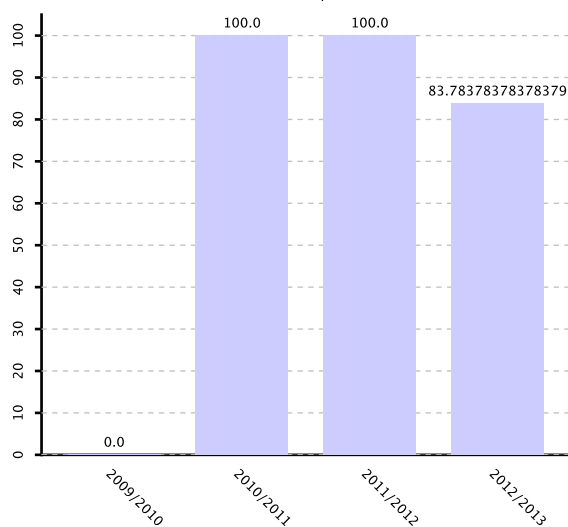
Grado de Satisfacción con la docencia

Grado en Sociología



% de asignaturas impartidas en euskera

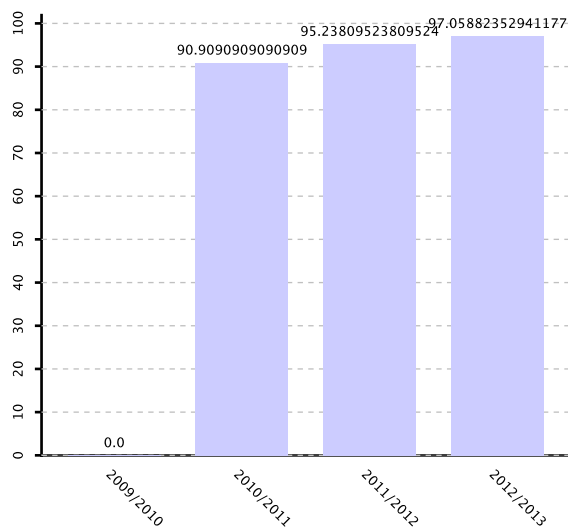
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública



En los cursos 10/11, 11/12 y 12/13 se impartieron en euskera el 100% de las materias obligatorias. Las optativas se ofertaron en los idiomas recogidos en el plan de estudios aprobado, siempre garantizando que el alumnado pueda realizar el 100% de los créditos en cualquiera de las dos lenguas oficiales.

% de asignaturas impartidas en euskera

Grado en Comunicación Audiovisual



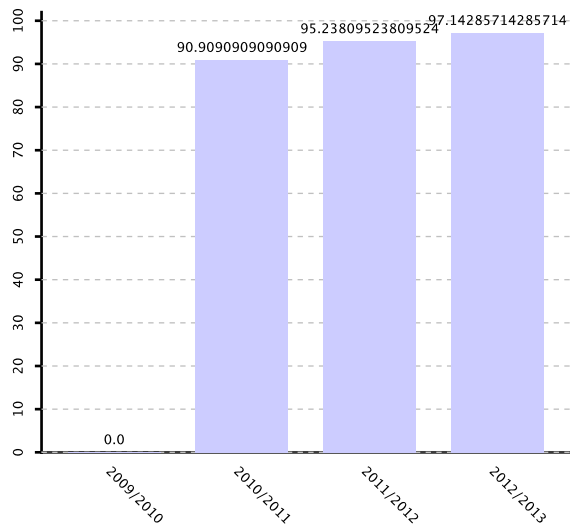
En los cursos 10/11, 11/12 y 12/13 se impartieron en euskera el 100% de las materias obligatorias y optativas.



Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

% de asignaturas impartidas en euskera

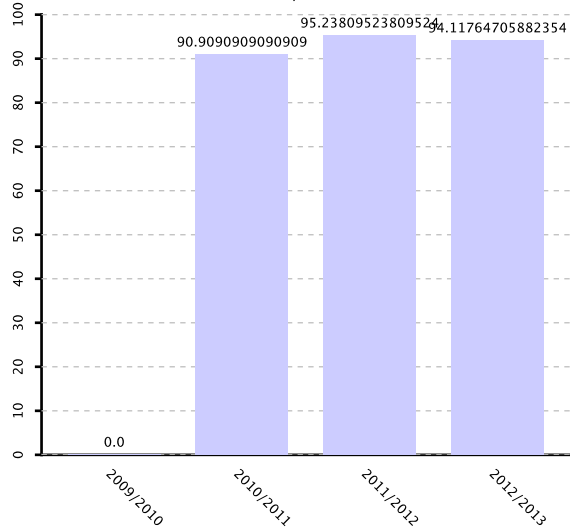
Grado en Periodismo



En los cursos 10/11, 11/12 y 12/13 se impartieron en euskera el 100% de las materias obligatorias y optativas.

% de asignaturas impartidas en euskera

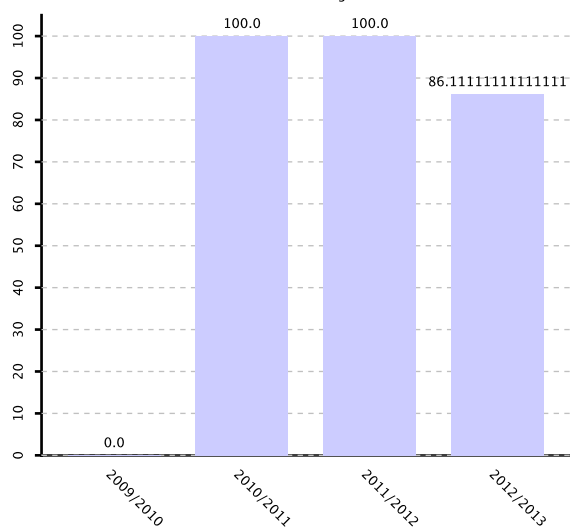
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas



En los cursos 10/11, 11/12 y 12/13 se impartieron en euskera el 100% de las materias obligatorias y optativas.

% de asignaturas impartidas en euskera

Grado en Sociología



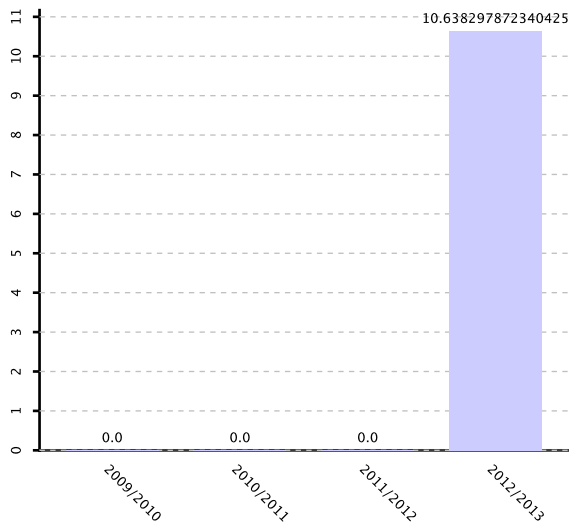
En los cursos 10/11, 11/12 y 12/13 se impartieron en euskera el 100% de las materias obligatorias. Las optativas se ofertaron en los idiomas recogidos en el plan de estudios aprobado, siempre garantizando que el alumnado pueda realizar el 100% de los créditos en cualquiera de las dos lenguas oficiales.



Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Tasa de cambio del estudio curso 1º

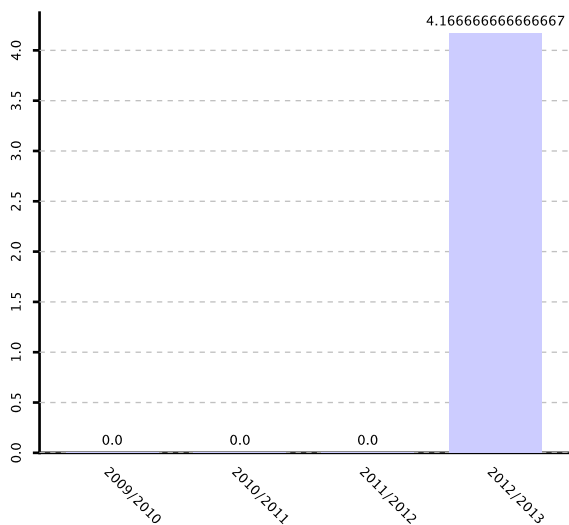
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública



Dado que el primer curso de las titulaciones de Ciencia Política y Gestión Pública y Sociología es común, el centro permite el cambio en 2º curso a otra de las titulaciones de la rama siempre que se hayan aprobado los 60 créditos de 1º y que no superen el 10% de las plazas ofertadas.

Tasa de cambio del estudio curso 1º

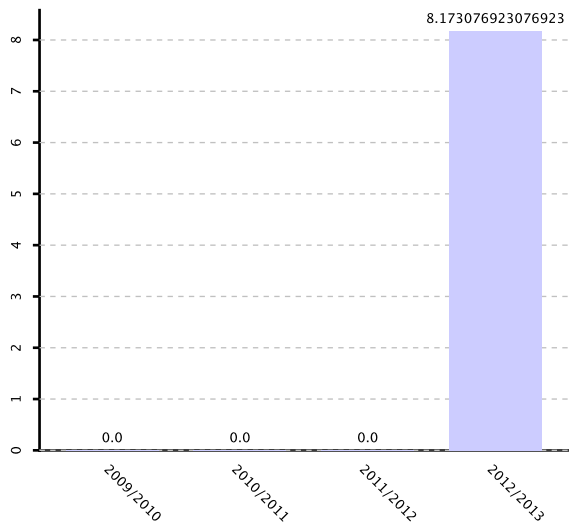
Grado en Comunicación Audiovisual




Dado que el primer curso de las titulaciones de Comunicación Audiovisual, Publicidad y Relaciones Públicas y Periodismo es común, el centro permite el cambio en 2º curso a otra de las titulaciones de la rama siempre que se hayan aprobado los 60 créditos de 1º y que no superen el 10% de las plazas ofertadas.

Tasa de cambio del estudio curso 1º

Grado en Periodismo

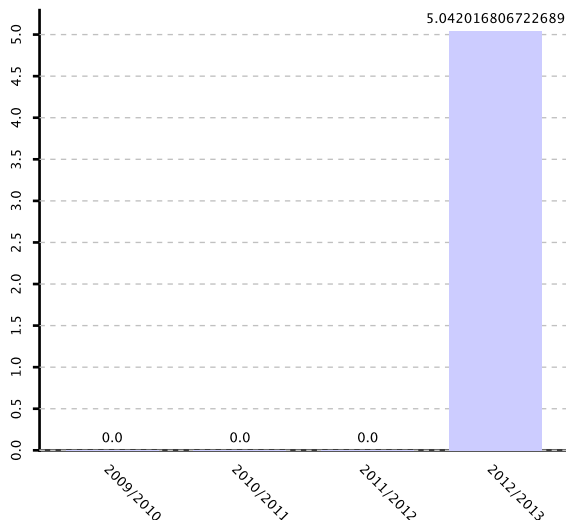


Dado que el primer curso de las titulaciones de Comunicación Audiovisual, Publicidad y Relaciones Públicas y Periodismo es común, el centro permite el cambio en 2º curso a otra de las titulaciones de la rama siempre que se hayan aprobado los 60 créditos de 1º y que no superen el 10% de las plazas ofertadas.

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 39 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

Tasa de cambio del estudio curso 1º

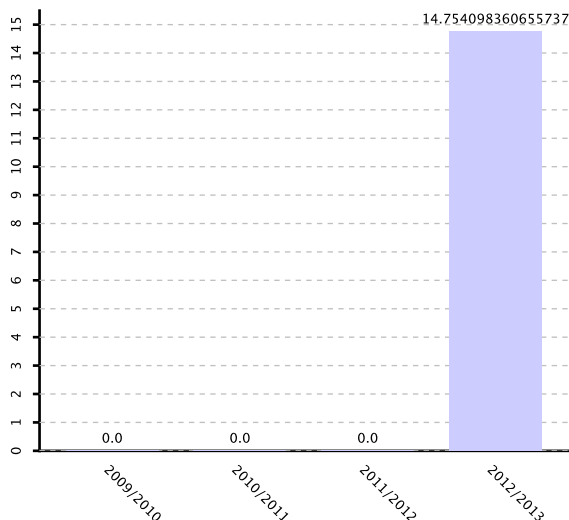
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas



Dado que el primer curso de las titulaciones de Comunicación Audiovisual, Publicidad y Relaciones Públicas y Periodismo es común, el centro permite el cambio en 2º curso a otra de las titulaciones de la rama siempre que se hayan aprobado los 60 créditos de 1º y que no superen el 10% de las plazas ofertadas.

Tasa de cambio del estudio curso 1º

Grado en Sociología




Dado que el primer curso de las titulaciones de Ciencia Política y Gestión Pública y Sociología es común, el centro permite el cambio en 2º curso a otra de las titulaciones de la rama siempre que se hayan aprobado los 60 créditos de 1º y que no superen el 10% de las plazas ofertadas.


7. Acciones Programadas

ACCIONES PROGRAMADAS PENDIENTES

2.1.3. , Acogida al Alumnado			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Recibimiento y acogida conjunta del alumnado de primero en el Aula Magna. Se reunirá a todos los grupos de primero en el Aula Magna para darles la bienvenida a la Universidad e invitarles a formar parte activa de la Comunidad.		De mejora de titulación	Abierta
Encuesta de valoración de las acciones asociadas a la acogida del alumnado Se realizará una encuesta acerca de las acciones asociadas a la acogida del alumnado. Los resultados se compararán con los obtenidos el año pasado.		De mejora	Abierta
Vídeo para la Jornada de Acogida Se está realizando un vídeo para la Jornada de Acogida del alumnado de primer curso que se	El vídeo ha resultado de gran utilidad para apoyar la presentación del Decano ante el	De mejora	Cerrada

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	<h2 style="text-align: center;">Informe de Gestión Anual</h2>	Página: 40 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

2.1.3. , Acogida al Alumnado			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
celebrará en el Aula Magna de Leioa el 9 de septiembre de 2013.	alumnado de primer curso. Este video va a ser utilizado como soporte de otras acciones de captación de futuro alumnado.		
2.2.2., Desarrollo de la enseñanza			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Fortalecer la cultura de coordinación Fortalecer la cultura de coordinación docente vertical y horizontal (Equipo Decanal, Departamentos, Coordinadores, Equipos Docentes, Comisión de Calidad, etc.)	Se fomenta la participación de los coordinadores en los programas de formación y en las reuniones de coordinación.	De mejora de titulación	Cerrada
Cambio de cuatrimestre asignatura Se cambia el cuatrimestre en las siguientes asignaturas: - "Dimensiones Sociales de la Economía" del 1er al 2º cuatrimestre - "Cambio e Innovación Social" del 2º al 1er cuatrimestre.	Se aprueba por la COAD el 13-06-2013	De modificación de titulación	Cerrada
2.2.4., Movilidad del estudiante			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Programas de prácticas y movilidad Acercar la Facultad a las empresas y a instituciones de prestigio para propiciar acuerdos de colaboración y aumentar y fortalecer las relaciones y los contactos con universidades extranjeras.	A través de los vicedecanatos de Profesorado, Movilidad y Relaciones Institucionales y de Inserción Profesional se revisan anualmente los convenios de cooperación firmados con las empresas y las universidades extranjeras. En el curso académico 2011-2012 hay firmados en el centro 336 convenios de prácticas, para los que se han ofrecido 719 destinos diferentes en 453 empresas, organismos e instituciones. Se actualiza asimismo la cartera de destinos de movilidad, que durante el curso 2011-2012 no oferta destinos para los alumnos de grado, puesto que por normativa sólo pueden acogerse a los programas de movilidad a partir del tercer curso del grado, que se implanta en 2012-2013.	De mejora de titulación	Cerrada
2.2.7., Formación complementaria			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Oferta de formación no reglada Enriquecer la oferta docente de la Facultad, complementando y coordinando la formación reglada, de grado y postgrado, y la formación no reglada para una formación integral del alumnado (actividades culturales, plan lingüístico, prácticas, etc.).	Se mantiene abierta una convocatoria semestral de actividades culturales a la que pueden presentar sus solicitudes tanto el PDI como el alumnado del centro.	De mejora de titulación	Cerrada
3.1.3., Formación del PDI y PAS			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Formación del profesorado Fomento de la participación del profesorado en cursos de formación en metodologías activas para	Se fomenta la participación del profesorado en los programas de formación de la UPV/EHU y se	De mejora de titulación	Cerrada


 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 41 de 61

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
--

3.1.3., Formación del PDI y PAS			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
el aprendizaje (ERAGIN, etc.), en tareas de coordinación del grado/curso/materia y en el uso de las infraestructuras propias del centro (Medialab). Impulsar la formación y participación del PDI en programas de innovación educativa.	desarrolla una agenda específica de programas de formación, en particular en área del equipamiento Medialab.		
3.3.2., Gestión de Recursos Materiales			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Incrementar de la tasa de reciclaje en la Facultad. Al objeto de aumentar la tasa de reciclaje, tal y como establece el Plan de Mejora Medioambiental de la Facultad, se cuantificarán sistemáticamente los residuos depositados en los contenedores de segregación del centro. De la misma manera, se establecerá un mecanismo que permita poner a disposición de los usuarios el papel utilizado para la reutilización del mismo.		De mejora	Abierta
Creación de espacio polivalente para optimizar los recursos vinculados al área Medialab El elevado índice de ocupación de los laboratorios y salas de edición aconseja crear un espacio adicional de uso polivalente.		De mejora	Abierta
Modificación de la forma de gestión de varios procedimientos administrativos, sustituyendo la tramitación en papel por la electrónica. Esta acción tiene el objetivo de reducir el consumo y la generación de residuos de papel y de tóner en la Facultad, cumpliendo así con las directrices establecidas en el Plan de Mejora Medioambiental de la Facultad. Se modifican los procedimientos de gestión administrativos (solicitud de préstamo de material audiovisual, solicitud de utilización de salas y laboratorios fuera del horario docente, solicitud de becas de movilidad, solicitud de actividades culturales, solicitud de licencias de profesorado y de convocatoria de Juntas de Facultad) sustituyendo la tramitación en papel por la electrónica, a través de software específico y medios electrónicos. Esto, a su vez, supone la eliminación de equipos de impresión en la Facultad.		De mejora	Abierta
Realización de una campaña de sensibilización Para cumplir los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, se pretende organizar una campaña de sensibilización dirigida a todo el personal de la Facultad en torno a tres elementos: papel, tóner y residuos. Se creará, entre otros, un buzón de sugerencias virtual, así como un boletín que recoja datos y comunique buenas prácticas.		De mejora	Abierta


ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

1.3.1, Diseño de la titulación			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Distribución de materias (UNIQUAL-Recomendación) Distribución de las materias en orden a la formación histórica y jurídico administrativa de los futuros graduados en una titulación que comprende la Ciencia Política y la Gestión Pública.	Se incorpora la recomendación para analizarla en próximas modificaciones de las materias de la titulación.	De modificación de titulación	Cerrada

 <p>Universidad del País Vasco</p> <p>Euskal Herriko Unibertsitatea</p>	<p>Informe de Gestión Anual</p>	<p>Curso: 2012 / 2013</p> <p>Página: 42 de 61</p>
<p>Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación</p>		


ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.1.1, Captación de alumnado			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
<p>Demanda y accesos en 1ª opción</p> <p>Con el objetivo de mantener el nivel de demanda a las titulaciones e incrementar el porcentaje de accesos en 1ª opción a los grados se realizará un especial esfuerzo en toda la información pública disponible, así como en la participación en charlas en institutos, Jornadas de Orientación Universitaria, Jornadas de Puertas Abiertas, etc.</p>	<p>Se mantiene un proceso de mejora y revisión continua de la información que se encuentra en la página web, y se acude a todos los centros de bachillerato que lo solicitan, así como a todos los eventos organizados por el SOU.</p>	<p>De mejora de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
2.1.3. , Acogida al Alumnado			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
<p>ENCUESTA DEL PROCEDIMIENTO DE ACOGIDA</p> <p>Se realizará una encuesta al alumnado de primer curso del 2012/2013, con el fin de evaluar las acciones llevadas a cabo en este procedimiento.</p>		<p>De mejora</p>	<p>Cerrada</p>
2.2.2., Desarrollo de la enseñanza			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
<p>Recomendación ANECA.</p> <p>Se debería aportar un sistema de evaluación que garantice efectivamente la valoración de los resultados de aprendizaje obtenidos por los estudiantes, y la comprobación de la adquisición de las competencias por los mismos. La información debe ser más detallada para que pueda hacer verosímil la adquisición de las competencias.</p>	<p>La comisión de coordinación traslada a los coordinadores de materia y curso la necesidad de que las guías docentes recojan de modo claro los criterios y los porcentajes de evaluación.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Planificación de las enseñanzas (ANECA-Recomendación)</p> <p>Se deberían aportar la ponderación de las distintas facetas del sistema de evaluación, para asegurar su coherencia con las actividades formativas planificadas. Esta recomendación será objeto de un especial seguimiento.</p>	<p>La comisión de coordinación traslada a los coordinadores de materia y curso la necesidad de que las guías docentes recojan de modo claro los criterios y los porcentajes de evaluación.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Planificación de las enseñanzas (ANECA-Recomendación)</p> <p>Las actividades formativas deberían ser coherentes con la dedicación de trabajo exigida a los estudiantes. No se menciona en ningún momento el reconocimiento específico de las horas o porcentajes de las mismas, o de los créditos dedicados al estudio, a la actividad tutorial o las tareas de evaluación, focalizándose toda la atención en las demás actividades presenciales, aunque las no presenciales queden genéricamente atendidas. Convendría subsanar estos extremos para que la implantación del proyecto docente garantice plenamente todos los extremos de la atención efectiva del esfuerzo y la dedicación de tiempo de los estudiantes a su aprendizaje.</p>	<p>La comisión de coordinación, recomienda a los coordinadores de materia a través de los coordinadores de curso que se tenga en consideración la carga de trabajo no presencial de las materias.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Planificación de las enseñanzas (ANECA-Recomendación)</p> <p>Se recomienda aportar el sistema de calificaciones que se usará en las distintas materias o módulos.</p>	<p>El sistema de calificaciones se publica en las guías docentes de las materias, y la estructura de las titulaciones se realiza por módulo/curso.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Sistema de evaluación (UNIQUEL-Recomendación)</p> <p>Por lo que respecta al sistema de evaluación de asignaturas, debe garantizarse su ponderación con relación a las actividades formativas programadas.</p>	<p>El sistema de calificaciones se publica en las guías docentes de las materias, y la estructura de las titulaciones se realiza por módulo/curso.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>

 <p>amari la zabal oazu</p> <p>Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea</p>	<p>Informe de Gestión Anual</p>	<p>Curso: 2012 / 2013</p> <p>Página: 43 de 61</p>
<p>Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación</p>		


ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

Acción	Resultados	Tipo	Estado
<p>Asimismo, se sugiere explicitar el sistema de calificaciones que utilizará cada asignatura, dentro del módulo correspondiente.</p>			
<p>Ordenación por Curso/Módulo (UNIQUEL- Recomendación)</p> <p>Dado que la Comisión que ha elaborado el plan de estudios adoptó, de acuerdo con la Junta de Facultad del centro, la decisión de ordenar las materias, no por asignaturas, sino por curso/módulo, la definición de competencias, actividades formativas y sistemas de evaluación se encuentran agrupadas, por lo que se deberá velar de manera especial la coordinación del conjunto de asignaturas que se imparten dentro de cada módulo/curso.</p>	<p>La comisión de coordinación de cada una de las titulaciones se reúne periódicamente con los coordinadores de curso designados por la Junta de Facultad con el fin de armonizar competencias, actividades formativas y sistemas de evaluación.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Solventar las duplicidades entre varias materias (UNIQUEL-RECOMENDACION)</p> <p>Se observan solapamientos entre los temas de varias materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicación en euskera: estrategias lingüísticas para los medios de comunicación / Usos de la lengua vasca en los medios de comunicación. - Géneros informativos / Redacción informativa en prensa. - Géneros interpretativos / Reportalismo. - Reportalismo / Redacción ciberperiodística. - Géneros informativos / Géneros interpretativos. - Gabinetes de comunicación / Comunicación comercial, corporativa e institucional. 	<p>La comisión de coordinación en sus reuniones con los coordinadores de curso, traslada la necesidad de evitar las duplicidades entre los programas de las materias. Los coordinadores de curso, en colaboración con los coordinadores de materia, revisan las guías docentes.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Aplicación del apoyo a la docencia en lengua vasca (UNIQUEL-Recomendación)</p> <p>Aplicar la revisión del procedimiento.</p>	<p>La titulación oferta un 100% de materias obligatorias en euskera y garantiza que el alumnado pueda cursar la totalidad de los créditos de la titulación en este idioma.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Dedicación del trabajo de los estudiantes (UNIQUEL-Recomendación)</p> <p>Debe cuidarse especialmente, al inicio de la implantación del grado, una modulación adecuada del trabajo de los estudiantes, de acuerdo con los criterios que se expresan en la adaptación en la UPV/EHU del sistema de créditos ECTS. Esta competencia debe ser asumida por la comisión de coordinación de cada curso/módulo.</p>	<p>La comisión de coordinación, recomienda a los coordinadores de materia a través de los coordinadores de curso que se tenga en consideración la carga de trabajo no presencial de las materias.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Planificación de las enseñanzas (UNIQUEL-Recomendación)</p> <p>Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.</p>	<p>La comisión de coordinación revisa todas las recomendaciones incorporadas en el apartado de planificación de las enseñanzas.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Solventar las duplicidades entre varias materias (UNIQUEL-RECOMENDACION)</p> <p>Se observan solapamientos entre los temas de varias materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicación en euskera: estrategias lingüísticas para los medios de comunicación / Usos de la lengua vasca en los medios de comunicación. - Géneros informativos / Redacción informativa en prensa. 	<p>La comisión de coordinación en sus reuniones con los coordinadores de curso, traslada la necesidad de evitar las duplicidades entre los programas de las materias. Los coordinadores de curso, en colaboración con los coordinadores de materia, revisan las guías docentes.</p>	<p>De mejora de titulación</p>	<p>Cerrada</p>

 <p>amari la zabal oazti</p> <p>Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea</p>	<p>Informe de Gestión Anual</p>	<p>Curso: 2012 / 2013</p> <p>Página: 44 de 61</p>
<p>Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación</p>		


ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

Acción	Resultados	Tipo	Estado
<p>Competencias comparadas (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN)</p> <p>Mejorar la relación de competencias comparadas con otras redes internacionales, especialmente del espacio europeo y latinoamericano.</p>	<p>El vicedecanato de profesorado, movilidad y relaciones internacionales realiza una comparativa entre las competencias con otras universidades europeas y latinoamericanas en el marco de la oferta de programas de movilidad que se ofertarán al alumnado de grado a partir del curso 2012-2013.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Perspectiva de género (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN)</p> <p>Incorporar la perspectiva de género a las asignaturas</p>	<p>A través de la comisión de coordinación, y de los coordinadores de curso, se traslada a los coordinadores de la materia la recomendación de la agencia.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Normativa de permanencia (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN)</p> <p>El Consejo de Gobierno y el Consejo Social de la UPV/EHU sigue sin haber aprobado la nueva normativa de permanencia correspondiente a los estudios de grado. Sería deseable su aprobación e implantación en un plazo razonable.</p>	<p>Esta recomendación no puede ser atendida por ser competencia de Servicios centrales</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Comisión de coordinación (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN)</p> <p>Creación de una comisión de coordinación de cada curso/módulo, con el fin de armonizar competencias, actividades formativas y sistemas de evaluación del conjunto de asignaturas que incluye cada uno de dichos módulos.</p>	<p>La comisión de coordinación de cada una de las titulaciones se reúne periódicamente con los coordinadores de curso designados por la Junta de Facultad con el fin de armonizar competencias, actividades formativas y sistemas de evaluación.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Tercera lengua (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN)</p> <p>Definir un proyecto propio para la implantación de la tercera lengua en el proceso formativo.</p>	<p>En colaboración con los departamentos, se promueve la oferta de materias de grado en el plan de plurilingüismo. A lo largo del curso 2011-2012 se imparten las asignaturas "Commercial, Corporate and Institutional Communication", "Language usages in media", "Communication and Advertising: Persuasive Strategies" e "International Relations" en los grados de Periodismo, Comunicación Audiovisual y Publicidad y Relaciones Públicas.</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Cambios en la tipología docente (Comunicación)</p> <p>Se solicitan cambios en la tipología docente (ver adjunto)</p>	<p>Aprobada por la COAD el 15-03-2013</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>
<p>Cambios de cuatrimestre</p> <p>Por razones de optimización de los recursos docentes y los equipamientos, se solicita el cambio de cuatrimestre de las siguientes materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de Fuentes Documentales - Principios del Diseño Periodístico - Edición y Producción Multimedia 	<p>Aprobado por la COAD el 15-03-2012</p>	<p>De modificación de titulación</p>	<p>Cerrada</p>

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 45 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		


ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.2.2., Desarrollo de la enseñanza			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
<ul style="list-style-type: none"> - Modelos de los Medios de Comunicación - Historia del Periodismo 			
Cambios de tipología docente (Sociología) Cambios de tipología docente (ver adjunto)	Aprobado COAD 15-03-2013	De modificación de titulación	Cerrada
Cambios de tipología docente (Política) Cambios de tipología docente (ver adjunto)	Aprobado por la COAD el 15-03-2012	De modificación de titulación	Cerrada
Cambios de tipología docente (Publicidad) Cambios de tipología docente (Ver adjunto)	Aprobado por la COAD 15-03-2012	De modificación de titulación	Cerrada
Cambio en la tipología docente (Periodismo) Se solicitan cambios en la tipología docente (ver adjunto)	Aprobado por la COAD 15-03-2012	De modificación de titulación	Cerrada
Cambios de cuatrimestre Por razones de optimización de los recursos docentes y los equipamientos, se solicita el cambio de cuatrimestre de las siguientes materias: <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de Fuentes Documentales - Teorías de la Comunicación - Narrativa Audiovisual - Estructura del Sistema Comunicativo 	Aprobado por la COAD el 15-3-2012.	De modificación de titulación	Cerrada
Cambios de cuatrimestre Por razones de optimización de los recursos docentes y los equipamientos, se solicita el cambio de cuatrimestre de las siguientes materias: <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de Fuentes Documentales - Historia de la Publicidad - Sistemas y Procesos de la Publicidad y las RR.PP - Marketing: Conceptos, Estrategias y Técnicas 	Aprobado por la COAD el 15-3-2012.	De modificación de titulación	Cerrada
Cambio de cuatrimestre de asignatura Cambio de cuatrimestre en la asignatura: "27111 Infografía" del 2º al 1er cuatrimestre	Aprobado por la COAD 03-05-12	De modificación de titulación	Cerrada
Cambio de tipo de docencia de la materia "Corrientes estéticas contemporáneas" Se detecta un error en la asignatura "27139 Corrientes Estéticas Contemporáneas". La docencia aparece como semipresencial y debe ser presencial	Aprobado por la COAD el 3-5-2012.	De modificación de titulación	Cerrada
Adscripción de materia Se detecta error en la Asignatura: "Usos de la Lengua en los Medios de Comunicación" Asignatura Básica de rama, le falta la adscripción a Materia. Se adscribe a "Lengua".	Aprobado por la COAD el 14-6-2012.	De modificación de titulación	Cerrada
2.2.4., Movilidad del estudiante			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Objetivos de movilidad (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN) Definir objetivos específicos para la movilidad de los estudiantes dentro del EEES.	El vicedecanato de profesorado, movilidad y relaciones internacionales revisa la normativa del centro para los programas de movilidad y los convenios existentes con otras universidades, para adecuarlos a la oferta a los	De modificación de titulación	Cerrada

 <p>Universidad del País Vasco</p> <p>Euskal Herriko Unibertsitatea</p>	<p style="text-align: center;">Informe de Gestión Anual</p>	<p>Curso: 2012 / 2013</p> <p>Página: 46 de 61</p>
<p style="text-align: center;">Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación</p>		


ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.2.4., Movilidad del estudiante			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
	alumnos del grado, que al comenzar en tercer curso no se oferta hasta 2012-2013.		
Planificación de las enseñanzas - Movilidad (UNIQUEL-RECOMENDACION) Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.	El vicedecanato de profesorado, movilidad y relaciones internacionales realiza una comparativa entre las competencias con otras universidades europeas y latinoamericanas en el marco de la oferta de programas de movilidad que se ofertarán al alumnado de grado a partir del curso 2012-2013.	De modificación de titulación	Cerrada
Folleto informativo de la Facultad en inglés y en formato digital Desarrollar un folleto informativo de la Facultad en inglés y en formato digital	- Ayudar a preparar la estancia del estudiante visitante con información práctica sobre la Facultad y sobre la UPV/EHU. - Ser respetuoso con los compromisos adquiridos por la Facultad en materia de medio ambiente (EKOSKAN). Se dirigirá a Universidades asociadas, alumnos visitantes y universidades con las que interesa firmar un convenio bilateral.	De mejora	Cerrada
Programa Buddy Fomentar el programa "Buddy" en la Facultad	a) facilitar la integración de los/las estudiantes visitantes durante su estancia en la UPV/EHU; b) implicar a los/as estudiantes de la Facultad en los programas de movilidad y c) conseguir una mayor participación del alumnado en los programas de movilidad.	De mejora	Cerrada
Agilizar el procedimiento de realización de acuerdo académico en los programas de movilidad Realización del acuerdo académico as través de citas previas.	Debido a gran número de estudiantes que participan en programas de movilidad y los diferentes plazos que establecen las universidades de destino, la realización de acuerdo académico entre el estudiante y el vicedecano responsable se hace a través de citas previas.	De mejora	Cerrada
Información en la web para el alumnado visitante extranjero Crear una página en inglés en la web de la Facultad donde el alumnado visitante extranjero con toda la información necesaria para preparar su estancia y elegir el plan de estudios.	Facilitar la preparación de la estancia del alumnado visitante extranjero, así como ofrecer una información más transparente y completa de los cursos que se ofertan en la Facultad.	De mejora	Cerrada
2.2.7., Formación complementaria			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Convenios externos (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN) Prestar especial atención a los convenios específicos con instituciones y entidades externas a la universidad que contribuyan a la formación de los estudiantes en una titulación de orientación profesionalizante como es Periodismo.	A través del vicedecanato de Inserción Profesional se revisan anualmente los convenios de colaboración firmados con las empresas e instituciones. En el curso académico 2011-2012 hay firmados 336 convenios de	De modificación de titulación	Cerrada

 <p>Universidad del País Vasco</p> <p>Euskal Herriko Unibertsitatea</p>	<p>Informe de Gestión Anual</p>	<p>Curso: 2012 / 2013</p> <p>Página: 47 de 61</p>
<p>Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación</p>		


ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.2.7., Formación complementaria			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
	prácticas, para los que se han ofrecido 719 destinos diferentes en 453 empresas, organismos e instituciones. Las prácticas externas voluntarias para los alumnos/as de grado comienzan a partir del tercer curso, que se implanta en 2012-2013.		
Convenios con otras entidades para acciones formativas (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN) Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.	A través del vicedecanato de Inserción Profesional se revisan anualmente los convenios de colaboración firmados con las empresas e instituciones. En el curso académico 2011-2012 hay firmados 336 convenios de prácticas, para los que se han ofrecido 719 destinos diferentes en 453 empresas, organismos e instituciones. Las prácticas externas voluntarias para los alumnos/as de grado comienzan a partir del tercer curso, que se implanta en 2012-2013.	De modificación de titulación	Cerrada
2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Acceso y admisión de estudiantes (ANCA- Recomendación) Aunque se haya especificado que las prácticas externas no se contemplan en el plan de estudios y se reconocerían a los estudiantes, se sigue ofreciendo la posibilidad de hacer prácticas externas sin que se sepa cómo se podrían reconocer como actividades de aprendizaje. La memoria debería ofrecer una información más cuidadosa al respecto o eliminar esas alusiones, incluida la copiosa información sobre convenios de prácticas. Este aspecto indeterminado debería subsanarse y será objeto de especial seguimiento.	El reconocimiento de las prácticas externas de las titulaciones quedan contemplados en la normativa de transferencia de créditos de grado de la UPV/EHU de 21 de mayo de 2012.	De modificación de titulación	Cerrada
Prácticas externas (UNIQUEL-Recomendación) Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.	En el curso académico 2011-2012 hay firmados en el centro 336 convenios de prácticas, para los que se han ofrecido 719 destinos diferentes en 453 empresas, organismos e instituciones. Se actualiza asimismo la cartera de destinos de movilidad, que durante el curso 2011-2012 no oferta destinos para los alumnos de grado, puesto que por normativa sólo pueden acogerse a los programas de movilidad a partir del tercer curso del grado, que se implanta en 2012-2013.	De modificación de titulación	Cerrada
3.2.1, Gestión de actas y calificaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Planificación de las enseñanzas - Normativa de permanencia (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN) Aplicar el procedimiento de revisión del	Esta recomendación no puede ser atendida por ser competencia de servicios centrales.	De modificación de titulación	Cerrada

 <p>Universidad del País Vasco</p> <p>Euskal Herriko Unibertsitatea</p>	<p>Informe de Gestión Anual</p>	<p>Curso: 2012 / 2013</p> <p>Página: 48 de 61</p>
<p>Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación</p>		


ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

3.2.1, Gestión de actas y calificaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
procedimiento.			
3.3.2., Gestión de Recursos Materiales			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Revisión y mantenimiento de materiales, obras y servicios (UNIQUEL-RECOMENDACIÓN) Aplicar el procedimiento de revisión del procedimiento.	A comienzos del curso 2011-2012, las obras en el centro han finalizado y todos los equipamientos planificados están plenamente operativos.	De modificación de titulación	Cerrada
Eliminación de vasos de plástico de los dispensadores de agua. Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se han eliminado los vasos de plástico de los dispensadores de agua para fomentar la reducción de los residuos de plástico.	La mejora obtenida es la Reducción de los residuos de plástico de las máquinas dispensadoras de agua en un 100%.	De mejora	Cerrada
Configuración de las máquinas de café para "opción sin vaso" y obsequio de taza de cerámica al personal del centro. Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la configuración de las máquinas de café para que se puedan adquirir los productos de las mismas sin vaso, al objeto de fomentar la reducción de los residuos de plástico.	Reducción de un 7% de los residuos de vasos de plástico de la máquina de café.	De mejora	Cerrada
Campaña de sensibilización Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se ha realizado una campaña de sensibilización dirigida a los diferentes colectivos del centro, que comprende las siguientes actividades: -Mailing informativo sobre certificación Ekoscan a PDI,PAS y alumnado. -Colocación de carteles sobre buenas prácticas en el comedor, zona de impresoras, contenedores, máquinas de vending y espacios comunes. -Reuniones informativas con todo el PAS. -Publicación y difusión de la campaña en la web y en las pantallas de plasma de la Facultad. -Organización de dos eventos dirigidos al alumnado (ginkana, photocall).	Comunicación y difusión del Plan de Mejora Medioambiental y sensibilización de la comunidad del centro.	De mejora	Cerrada
Configuración de las impresoras y ordenadores de Decanato, Secretaría, Conserjería y Salas Multimedia para impresión por defecto a doble cara y en modo borrador. Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la configuración del equipamiento mencionado para fomentar la reducción del consumo de papel.	La mejora obtenida es la "Reducción de consumo de papel" cuyo en un 13,83%.	De mejora	Cerrada
Sustitución de Toallas de Papel por Secamanos eléctricos. Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la sustitución de las toallas de papel por secamanos eléctricos en los baños de la Facultad para fomentar la reducción del consumo de papel.	La mejora obtenida es la reducción del consumo y de los residuos de toallitas de papel en un 86,75% en los baños de Decanato y Secretaría.	De mejora	Cerrada
Colocación de contenedores para segregar: papel, plástico y resto Siguiendo las directrices del Plan de Mejora	Incremento de la Tasa de Reciclaje de plástico en un 2,2 %	De mejora	Cerrada

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 49 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

3.3.2., Gestión de Recursos Materiales			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Medioambiental, se procede a la colocación de 16 puntos de recogida de residuos con tres contenedores en cada uno (papel, plástico y resto) para fomentar la segregación de residuos y el reciclaje..	Incremento de la Tasa de Reciclaje de papel en un 48%		
Colocación de bandejas en zonas de impresión comunes para depósito de papel usado para su reutilización. Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se procede a la colocación de bandejas en las zonas de impresión comunes al objeto de fomentar la reutilización del papel.	La mejora obtenida es la reducción de consumo de papel en un 13,83%.	De mejora	Cerrada
Obsequio de taza al personal del centro. Siguiendo las directrices del Plan de Mejora Medioambiental, se ha obsequiado al PAS y PDI del centro con una taza de cerámica para incentivar su uso en las máquinas de café en lugar de vasos de plástico.	Reducción de un 7% de los residuos de vasos de plástico de la máquina de café.	De mejora	Cerrada
3.3.3., Gestión de Servicios			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Actualización del protocolo para el uso adecuado y la tramitación del permiso de utilización del equipamiento audiovisual. El incremento del número de material audiovisual del centro y de su uso por parte de la comunidad universitaria aconseja revisar la normativa que gestiona su utilización y las incidencias generadas por la misma.	Se ha actualizado la normativa con el fin de optimizar la gestión de los materiales audiovisuales. La nueva normativa ha sido aprobada por la Comisión Permanente de la Junta de Facultad con fecha 10 de julio de 2013.	De mejora	Cerrada
Implantación de software para la gestión y reserva de materiales y espacios. Se plantea la implantación de un software que permita gestionar la utilización del material audiovisual y la reserva de espacios, que permita lograr una mejora continua en la gestión en términos de eficiencia y transparencia.	Se ha completado la fase de prueba del software, que se pondrá a disposición de los/as usuarios/as el curso académico 2013-2014.	De mejora	Cerrada
4.1., Comunicación interna y externa			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Rediseño de la página web Se ha rediseñado la página web en función de un estudio de necesidades que responde a criterios de usabilidad y accesibilidad de los distintos públicos objetivos.	Optimización de la accesibilidad a la información por parte de los usuarios/as.	De mejora	Cerrada
Estudio y diseño de señalética Se ha procedido a realizar un estudio de las necesidades de señalética que plantea el centro y se han diseñado los dispositivos de señalización oportunos.	La Facultad cuenta con sistema de señalización eficaz.	De mejora	Cerrada
Revisión y optimización de la página web . Revisión y optimización de la página web actual. Esta revisión será anual. Se plantea como una acción de mejora continua.	Se ha realizado una revisión de la página web con el objetivo de dar un mejor servicio al usuario.	De mejora	Cerrada

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 50 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

8. Revisión Directrices AUDIT


1.0. Política y objetivos de calidad

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
1 Existencia de un órgano con capacidad para gestionar el SGIC, y la definición y aprobación de la política y objetivos de calidad.	1.1., Planificación estratégica 1.2., Planificación anual 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SA	La Comisión de Calidad del centro es la encargada de definir y gestionar la política de calidad del centro.
2 Existencia del procedimiento que permite definir y aprobar la política y objetivos de calidad.	1.1., Planificación estratégica 1.2., Planificación anual	SA	
3 Especificación de la participación de los grupos de interés en el órgano responsable del sistema de garantía interna de calidad y en la definición de la política y objetivos de calidad.	1.1., Planificación estratégica 1.2., Planificación anual 4.1., Comunicación interna y externa 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SA	La Comisión de Calidad está formada por representantes del PDI, PAS y alumnado.
4 Difusión pública y por escrito de la política y los objetivos de calidad a través de medios que permitan su divulgación a todos los grupos de interés.	4.1., Comunicación interna y externa	SA	La información está disponible en la página web de la Facultad y en la plataforma UNIKUDE.
5 Existencia de un sistema debidamente integrado (órganos, procedimientos, procesos,...) que facilite el despliegue de la política y los objetivos de calidad.	1.1., Planificación estratégica 1.2., Planificación anual	SA	El centro dispone de la certificación AUDIT.
6 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, medición, revisión y mejora de la política y objetivos de calidad.	5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
7 Presencia de mecanismos de rendición de cuentas a los principales grupos de interés que permitan informar sobre el cumplimiento de la política y los objetivos de calidad.	1.1., Planificación estratégica 1.2., Planificación anual 4.1., Comunicación interna y externa	SF	

1.1. Garantía de Calidad de los Programas Formativos

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
1 Existencia del órgano con capacidad para gestionar el diseño, seguimiento, planificación, desarrollo y revisión de las titulaciones, sus objetivos y competencias asociadas.	1.3.1, Diseño de la titulación 1.3.2., Definición del perfil de ingreso 1.3.3., Definición del perfil de egreso 2.2.1., Organización docente 2.2.2., Desarrollo de la enseñanza	SA	La Comisión de calidad, los coordinadores de curso y el equipo decanal realizan estas tareas.
2 Presencia de mecanismos que regulen el proceso de toma de decisiones sobre la oferta formativa, el diseño de las titulaciones y sus objetivos.	1.3.1, Diseño de la titulación 2.2.1., Organización docente 2.2.2., Desarrollo de la enseñanza	SA	
3 Especificación de los grupos de interés implicados en el diseño, seguimiento, planificación, desarrollo y revisión de las titulaciones, sus objetivos y competencias asociadas.	1.3.1, Diseño de la titulación 1.3.2., Definición del perfil de ingreso 1.3.3., Definición del perfil de egreso	SA	

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 51 de 61

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
--


1.1. Garantía de Calidad de los Programas Formativos

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
	2.2.1., Organización docente 2.2.2., Desarrollo de la enseñanza		
4 Presencia de los procedimientos que hacen posible el diseño, seguimiento, planificación, desarrollo y revisión de las titulaciones, sus objetivos y competencias asociadas.	1.3.1., Diseño de la titulación 1.3.2., Definición del perfil de ingreso 1.3.3., Definición del perfil de egreso 2.2.1., Organización docente 2.2.2., Desarrollo de la enseñanza 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SA	
5 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan valorar el mantenimiento, la actualización y la renovación de la oferta formativa.	2.2.9., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	Se han realizado encuestas a los diferentes grupos de interés (PAS, PDI y alumnado) a los que en el futuro se sumará el colectivo de alumnado egresado.
6 Existencia de mecanismos que faciliten la implementación de las mejoras derivadas del proceso de revisión de las titulaciones.	5.3, Evaluación, revisión y mejora	SA	
7 Presencia de mecanismos que permitan la rendición de cuentas a los principales grupos de interés sobre la calidad de las enseñanzas.	4.1., Comunicación interna y externa	SA	
8 Definición de los criterios que hacen posible conocer cómo el centro abordaría la eventual suspensión del título.	1.3.4., Suspensión de las enseñanzas	SF	

1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
01 Existencia del órgano responsable de los procedimientos relacionados con el aprendizaje de los estudiantes: - Definición de perfiles de ingreso/egreso; Admisión y matriculación - Alegaciones, reclamaciones y sugerencias - Apoyo y orientación - Enseñanza y evaluación - Prácticas externas y movilidad - Orientación profesional	1.3.2., Definición del perfil de ingreso 1.3.3., Definición del perfil de egreso 2.1.1, Captación de alumnado 2.1.2., Acceso y matriculación 2.1.3., Acogida al Alumnado 2.2.2., Desarrollo de la enseñanza 2.2.3., Orientación al alumnado 2.2.4., Movilidad del estudiante 2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones 2.2.6., Trabajo fin de Grado 2.2.7., Formación complementaria 2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral 2.2.9., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SA	


*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN: Insuficiente

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 52 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
1 Definición de perfiles de ingreso/egreso, admisión y matriculación de estudiantes			
02 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones relacionados con la definición de perfiles de ingreso/egreso y los criterios de admisión y matriculación.	1.3.2., Definición del perfil de ingreso 1.3.3., Definición del perfil de egreso 2.1.1, Captación de alumnado 2.1.2., Acceso y matriculación	SA	
03 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permita conocer y valorar las necesidades relativas a perfiles de ingreso/egreso, criterios de admisión y matriculación.	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
04 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en el diseño y desarrollo de la definición de perfiles de ingreso/egreso, criterios de admisión y matriculación.	1.3.2., Definición del perfil de ingreso 1.3.3., Definición del perfil de egreso 2.1.2., Acceso y matriculación 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SF	
05 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de la definición de perfiles de ingreso/egreso y de criterios de admisión y matriculación.	5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
2 Apoyo y orientación al estudiante, metodologías de enseñanza y evaluación de los aprendizajes.			
06 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones relacionadas con los sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes, metodología de enseñanza y evaluación de aprendizajes.	2.2.1., Organización docente 2.2.2., Desarrollo de la enseñanza 2.2.3., Orientación al alumnado 2.2.6., Trabajo fin de Grado 2.2.7., Formación complementaria	SA	
07 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer y valorar las necesidades de los sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes, la metodología de enseñanza y la evaluación de aprendizajes.	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.2, Evaluación del profesorado	SF	
08 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en el diseño y el desarrollo de los sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes, la metodología de enseñanza y evaluación de los aprendizajes	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.2, Evaluación del profesorado 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
09 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de los sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes, la metodología de enseñanza y la evaluación de aprendizajes.	5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
3 Prácticas externas y movilidad de los estudiantes			
10 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones relacionadas con las prácticas externas y la movilidad de los estudiantes	2.2.4., Movilidad del estudiante 2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones	SA	

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN: Insuficiente


 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 53 de 61

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
--

1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
3 Prácticas externas y movilidad de los estudiantes			
11 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer y valorar las necesidades de las prácticas externas y la movilidad de los estudiantes	2.2.4., Movilidad del estudiante 2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones	SA	
12 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en el diseño y el desarrollo de los procesos relacionados con las prácticas externas y la movilidad de los estudiantes	2.2.4., Movilidad del estudiante 2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SA	
13 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de las prácticas externas y la movilidad de los estudiantes	5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
4 Orientación profesional de los estudiantes			
14 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones relacionadas con la orientación profesional de los estudiantes	2.2.6., Trabajo fin de Grado 2.2.7., Formación complementaria 2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral	SF	
15 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer y valorar las necesidades de los sistemas de orientación profesional de los estudiantes	2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SF	
16 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en el diseño y el desarrollo de los sistemas de orientación profesional de los estudiantes.	2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SF	
17 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de los sistemas de orientación profesional de los estudiantes.	5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
5 Sistema de alegaciones, reclamaciones y sugerencias			
18 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones relacionadas con las alegaciones, reclamaciones y sugerencias.	2.2.9., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	
19 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer y valorar las necesidades y el desarrollo de los sistemas de alegaciones, reclamaciones y sugerencias.	2.2.9., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	
20 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en el diseño y el desarrollo de los sistemas de alegaciones, reclamaciones y sugerencias.	2.2.9., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SA	
21 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento revisión y mejora del sistema de alegaciones, reclamaciones y sugerencias.	2.2.9., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	
6 Otros elementos que afectan la orientación de las enseñanzas a los estudiantes			
22 Presencia de mecanismos que regulen e informe sobre normativas que afectan a los estudiantes (Ej: reglamentos, uso de instalaciones, calendarios, horarios, etc.)	2.1.1, Captación de alumnado 2.1.3. , Acogida al Alumnado 2.2.1., Organización docente	SF	

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 54 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		


1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
6 Otros elementos que afectan la orientación de las enseñanzas a los estudiantes			
	2.2.3., Orientación al alumnado		
	4.1., Comunicación interna y externa		

1.3. Garantía y mejora de la calidad del personal académico y de apoyo a la docencia

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
1 Definición de la política de personal académico y de apoyo a la docencia			
01 Existencia de un órgano con capacidad para definir y aprobar la política del personal académico y de apoyo a la docencia, el acceso, la formación, la evaluación, la promoción y reconocimiento	3.1.1., Selección y acogida a PDI y PAS 3.1.2., Gestión de PDI y PAS 3.1.3., Formación del PDI y PAS 3.1.4., Reconocimiento de PDI y PAS	SA	En varios procedimientos la Facultad tiene una función de mera tramitación, ya que son los Servicios Centrales de la UPV/EHU los que tienen atribuidas de manera directa esas funciones.
02 Especificación del modo en que los grupos de interés participan en la definición y desarrollo de la política del personal académico y de apoyo a la docencia	3.1.2., Gestión de PDI y PAS	SF	
03 Presencia de procedimientos de recogida y análisis de información que permitan conocer las necesidades de personal académico y de apoyo a la docencia	3.1.2., Gestión de PDI y PAS	SF	
04 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión e implantación de mejoras en la política de personal	5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
05 Presencia de mecanismos que permitan la rendición de cuentas sobre los resultados de la política de personal	1.2., Planificación anual 4.1., Comunicación interna y externa	SF	
2 Acceso del personal académico y de apoyo a la docencia			
06 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen la toma de decisiones sobre el acceso del personal académico y de apoyo a la docencia.	3.1.1., Selección y acogida a PDI y PAS 3.1.2., Gestión de PDI y PAS	SA	
07 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer las competencias y resultados del personal académico y de apoyo a la docencia con vistas al acceso.	3.1.2., Gestión de PDI y PAS 5.2, Evaluación del profesorado	SA	
08 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora en el acceso del personal académico y de apoyo a la docencia.	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.2, Evaluación del profesorado 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
3 Formación del personal académico y de apoyo a la docencia.			
09 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen la toma de decisiones sobre la formación del personal académico y de apoyo a la docencia.	3.1.3., Formación del PDI y PAS	SA	El centro impulsa de manera activa la formación del PDI y PAS mediante un plan de formación anual, en especial en lo referente al entorno multimedia e innovación docente.
10 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer las competencias y resultados del personal académico y de apoyo a la docencia con vistas a su formación.	3.1.3., Formación del PDI y PAS 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SF	

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN: Insuficiente

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 55 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

1.3. Garantía y mejora de la calidad del personal académico y de apoyo a la docencia

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
3 Formación del personal académico y de apoyo a la docencia.			
11 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora del plan de formación del personal académico y de apoyo a la docencia.	3.1.3., Formación del PDI y PAS 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
4 Evaluación, promoción y reconocimiento del personal académico y de apoyo a la docencia.			
12 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen la toma de decisiones sobre los modelos de evaluación, promoción y reconocimiento del personal académico y de apoyo a la docencia	3.1.4., Reconocimiento de PDI y PAS 5.2, Evaluación del profesorado	SA	Mediante los procedimientos 3.1.4 y 5.3 se garantiza la existencia de mecanismos que regulen y garanticen la toma de decisiones sobre los modelos de evaluación, promoción y reconocimiento del personal académico y de apoyo a la docencia.
13 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer las competencias y resultados del personal académico y de apoyo a la docencia con vistas a su evaluación, promoción y reconocimiento.	3.1.4., Reconocimiento de PDI y PAS 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.2, Evaluación del profesorado	SF	
14 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de los modelos de evaluación, promoción y reconocimiento del personal académico y de apoyo a la docencia.	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	


1.4.a. Gestión y mejora de los recursos materiales y servicios

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
01 Existencia del órgano con capacidad para gestionar los recursos materiales y los servicios	3.3.2., Gestión de Recursos Materiales 3.3.3., Gestión de Servicios	SA	
02 Existencia de mecanismos que regulen y garanticen la toma de decisiones sobre los recursos materiales y los servicios	3.3.2., Gestión de Recursos Materiales 3.3.3., Gestión de Servicios	SA	El centro ha desarrollado una protocolo para solventar las incidencias en el uso de sus instalaciones multimedia.
03 Especificación de mecanismos de participación de los grupos de interés en la gestión de los recursos materiales y los servicios	3.3.2., Gestión de Recursos Materiales 3.3.3., Gestión de Servicios 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SA	Los grupos de interés son consultados para tomar decisiones referentes a la gestión de recursos materiales y servicios.
04 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer las necesidades sobre el diseño, dotación, mantenimiento y gestión de los recursos materiales y los servicios, así como sobre la adecuación de los mismos	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SA	
05 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de los recursos materiales y servicios	5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
06 Presencia de mecanismos que permitan la rendición de cuentas sobre los recursos materiales y servicios y su nivel de uso por parte del estudiante	4.1., Comunicación interna y externa	SA	

1.4.b. Calidad del personal de administración y servicios

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
07 Existencia del órgano con capacidad para definir y aprobar la política del personal de administración y servicios	3.1.2., Gestión de PDI y PAS	SA	La competencia directa en esta materia es de los Servicios Centrales de la UPV/EHU, ejerciendo el centro una función de tramitación.
08 Especificación de los mecanismos de participación de los grupos de interés en la	3.1.2., Gestión de PDI y PAS	SF	

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN: Insuficiente

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 56 de 61

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
--


1.4.b. Calidad del personal de administración y servicios

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
definición, revisión y mejora de la política del personal de administración y servicios			
09 Presencia de procedimientos para la recogida y análisis de información que permitan conocer las necesidades del personal de administración y servicios	3.1.2., Gestión de PDI y PAS 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SA	Los grupos de interés son consultados para elevar propuestas conjuntas de formación a los Servicios Centrales de la UPV/EHU.
10 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora en la política y las actuaciones relacionadas con el personal de administración y servicios	3.1.4., Reconocimiento de PDI y PAS 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
11 Presencia de mecanismos que permitan la rendición de cuentas al personal de administración y servicios sobre los resultados de la política de personal	4.1., Comunicación interna y externa	SF	

1.5. Análisis y utilización de los resultados

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
01 Presencia de mecanismos que permitan obtener información sobre las necesidades de los distintos grupos de interés en relación con la calidad de las enseñanzas	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SF	
1 Análisis y utilización de los resultados del aprendizaje			
02 Existencia del órgano con capacidad para gestionar el análisis y utilización de los resultados del aprendizaje	1.2., Planificación anual 2.2.2., Desarrollo de la enseñanza	SF	
03 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones sobre los resultados del aprendizaje	1.2., Planificación anual 2.2.2., Desarrollo de la enseñanza 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
04 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en los procesos de medición, análisis y mejora de los resultados del aprendizaje	2.2.2., Desarrollo de la enseñanza 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
05 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que faciliten datos relativos a los resultados de aprendizaje	2.2.2., Desarrollo de la enseñanza	SA	
06 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora continua de los resultados del aprendizaje y de la fiabilidad de los datos utilizados; así como estrategias para mejorar dichos resultados	2.2.2., Desarrollo de la enseñanza 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SA	
07 Presencia de procedimientos que permitan la rendición de cuentas sobre los resultados del aprendizaje	1.2., Planificación anual 4.1., Comunicación interna y externa	SF	
2 Análisis y utilización de los resultados de la inserción laboral			
08 Existencia del órgano con capacidad para gestionar el análisis y utilización de los resultados de la inserción laboral	2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral	SA	La inserción laboral de los grados no se podrá medir hasta que finalice la implantación del Plan de Estudios.
09 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones sobre los resultados de la inserción laboral	2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SA	

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN: Insuficiente

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 57 de 61

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
--


1.5. Análisis y utilización de los resultados

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
2 Análisis y utilización de los resultados de la inserción laboral			
10 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en los procesos de medición, análisis y mejora de los resultados de la inserción laboral	2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral 5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SF	
11 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que faciliten datos relativos a los resultados de la inserción laboral	2.2.8., Orientación profesional e Inserción Laboral	SF	
12 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de los resultados de la inserción laboral y de la fiabilidad de los datos utilizados, así como las estrategias para mejorar dichos resultados	5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
13 Presencia de procedimientos que permitan la rendición de cuentas sobre los resultados de la inserción laboral	4.1., Comunicación interna y externa	SF	
3 Análisis y utilización de los resultados de la satisfacción de los grupos de interés			
14 Existencia del órgano con capacidad para gestionar el análisis y utilización de los resultados de la satisfacción de los grupos de interés	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SA	
15 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones sobre la satisfacción de los grupos de interés	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	
16 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en los procesos de medición, análisis y mejora de los resultados de la satisfacción de los grupos de interés	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés 5.4., Evaluación, revisión y mejora	SA	
17 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que faciliten datos relativos a la satisfacción de los grupos de interés	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	SF	
18 Existencia de mecanismos que permitan el seguimiento, revisión y mejora de los resultados de la satisfacción de los grupos de interés y de la fiabilidad de los datos utilizados, así como estrategias para mejorar dichos resultados	5.3, Evaluación, revisión y mejora	SA	
19 Presencia de procedimientos que hagan posible la rendición de cuentas sobre los resultados de la satisfacción de los grupos de interés	4.1., Comunicación interna y externa	SF	

1.6. Publicación de información sobre las titulaciones

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
01 Existencia del órgano con capacidad para gestionar la publicación de información actualizada de las titulaciones	4.1., Comunicación interna y externa	SA	
02 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen los procesos de toma de decisiones sobre la publicación de información actualizada de las titulaciones	4.1., Comunicación interna y externa	SA	
03 Presencia de mecanismos que faciliten la recogida y análisis de información sobre el desarrollo de las titulaciones y programas	4.1., Comunicación interna y externa	SA	
04 Presencia de procedimientos que hagan posible informar a los grupos de interés sobre: - la oferta formativa, objetivos y planificación de las titulaciones - las políticas de acceso y de orientación de	4.1., Comunicación interna y externa	SA	Existe un Vicedecanato de Comunicación que garantiza la difusión interna y externa de la información relativa al centro.

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN: Insuficiente

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 58 de 61

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
--

1.6. Publicación de información sobre las titulaciones


ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
los estudiantes - la metodología de enseñanza, aprendizaje y evaluación - la política de movilidad y los programas de prácticas externas			
05 Presencia de procedimientos que informen a los grupos de interés sobre las alegaciones, reclamaciones y sugerencias	2.2.9., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones 4.1., Comunicación interna y externa	SA	
06 Presencia de procedimientos que informen a los grupos de interés sobre el acceso, evaluación, promoción y reconocimiento del personal académico y de apoyo a la docencia	4.1., Comunicación interna y externa	SA	
07 Presencia de procedimientos que informen a los grupos de interés sobre la utilización de los recursos materiales y servicios	4.1., Comunicación interna y externa	SA	
08 Presencia de procedimientos que informen a los grupos de interés sobre los resultados del aprendizaje	4.1., Comunicación interna y externa	SA	
09 Presencia de procedimientos que informen a los grupos de interés sobre los resultados de la inserción laboral	4.1., Comunicación interna y externa	SF	
10 Presencia de procedimientos que informen sobre los resultados de la satisfacción de los grupos de interés	4.1., Comunicación interna y externa	SF	
11 Presencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de la información pública que se facilita a los grupos de interés	5.3, Evaluación, revisión y mejora	SF	

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente

9. PLAN DE ACCIONES DE MEJORA

2.1.1, Captación de alumnado			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Mejorar la promoción de los grados. El objetivo de esta acción de mejora es aumentar el número de preinscritos en primera opción y la adecuación de la titulación.	Se espera aumentar el número de preinscritos en primera opción y la adecuación de la titulación.	De mejora de titulación	Abierta

2.1.3. , Acogida al Alumnado			
Acción	Resultados	Tipo	Estado
Recibimiento y acogida conjunta del alumnado de primero en el Aula Magna. Se reunirá a todos los grupos de primero en el Aula Magna para darles la bienvenida a la Universidad e invitarles a formar parte activa de la Comunidad.		De mejora de titulación	Abierta
Encuesta de valoración de las acciones asociadas a la acogida del alumnado Se realizará una encuesta acerca de las acciones asociadas a la acogida del alumnado. Los resultados se compararán con los obtenidos el año pasado.		De mejora	Abierta
Vídeo para la Jornada de Acogida Se está realizando un vídeo para la Jornada de Acogida del alumnado de primer curso que se celebrará en el Aula Magna de Leioa el 9 de septiembre de 2013.	El vídeo ha resultado de gran utilidad para apoyar la presentación del Decano ante el alumnado de primer curso. Este vídeo va a ser utilizado como soporte de otras acciones de captación de futuro alumnado.	De mejora	Cerrada

 <p>Universidad del País Vasco</p> <p>Euskal Herriko Unibertsitatea</p>	<p style="text-align: center;">Informe de Gestión Anual</p>	<p>Curso: 2012 / 2013</p> <p>Página: 59 de 61</p>
<p style="text-align: center;">Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación</p>		

2.2.2., Desarrollo de la enseñanza


Acción	Resultados	Tipo	Estado
Fortalecer la cultura de coordinación Fortalecer la cultura de coordinación docente vertical y horizontal (Equipo Decanal, Departamentos, Coordinadores, Equipos Docentes, Comisión de Calidad, etc.)	Se fomenta la participación de los coordinadores en los programas de formación y en las reuniones de coordinación.	De mejora de titulación	Cerrada
Cambio de cuatrimestre asignatura Se cambia el cuatrimestre en las siguientes asignaturas: - "Dimensiones Sociales de la Economía" del 1er al 2º cuatrimestre - "Cambio e Innovación Social" del 2º al 1er cuatrimestre.	Se aprueba por la COAD el 13-06-2013	De modificación de titulación	Cerrada

2.2.4., Movilidad del estudiante

Acción	Resultados	Tipo	Estado
Programas de prácticas y movilidad Acercar la Facultad a las empresas y a instituciones de prestigio para propiciar acuerdos de colaboración y aumentar y fortalecer las relaciones y los contactos con universidades extranjeras.	A través de los vicedecanatos de Profesorado, Movilidad y Relaciones Institucionales y de Inserción Profesional se revisan anualmente los convenios de cooperación firmados con las empresas y las universidades extranjeras. En el curso académico 2011-2012 hay firmados en el centro 336 convenios de prácticas, para los que se han ofrecido 719 destinos diferentes en 453 empresas, organismos e instituciones. Se actualiza asimismo la cartera de destinos de movilidad, que durante el curso 2011-2012 no oferta destinos para los alumnos de grado, puesto que por normativa sólo pueden acogerse a los programas de movilidad a partir del tercer curso del grado, que se implanta en 2012-2013.	De mejora de titulación	Cerrada

2.2.6., Trabajo fin de Grado

Acción	Resultados	Tipo	Estado
Sesión Informativa sobre TFG dirigida al alumnado Las primeras semanas del curso 2013/2014 se efectuarán sesiones informativas con el alumnado de cuarto de cada uno de los grados para explicar el proceso de tramitación del TFG.	1. Se han desarrollado las sesiones informativas en cada una de las aulas de cuarto curso de cada uno de los grados. Esto ha favorecido una alta participación del alumnado. 2. El alumnado ha comprendido el proceso del TFG 3. El alumnado ha preguntado cuestiones concretas según situación y se ha podido responder. 4. El alumnado conoce la zona web de la facultad en la que encontrar la información detallada. 5. El alumnado mostró satisfacción con la información recibida	De mejora	Cerrada
Sesión informativa al profesorado Sesión informativa dirigida al profesorado de cada uno de los grados sobre el TFG	1. El profesorado ha asistido a la sesión informativa 2. El profesorado ha participado mediante cuestiones concretas 3. El profesorado que no ha podido	De mejora	Cerrada

 Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 60 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

2.2.6., Trabajo fin de Grado

Acción	Resultados	Tipo	Estado
	asistir ha solicitado información sobre la sesión. 4. El profesorado sabe dónde encontrar la información 5. El profesorado sabe cuál es el procedimiento del TFG		
Sesión informativa con futuro alumnado TFG Sesión informativa con el alumnado de tercer curso de cada uno de los grados entre las semanas 25 y 30 del curso 2013/2014		De mejora	Abierta

2.2.7., Formación complementaria


Acción	Resultados	Tipo	Estado
Oferta de formación no reglada Enriquecer la oferta docente de la Facultad, complementando y coordinando la formación reglada, de grado y postgrado, y la formación no reglada para una formación integral del alumnado (actividades culturales, plan lingüístico, prácticas, etc.).	Se mantiene abierta una convocatoria semestral de actividades culturales a la que pueden presentar sus solicitudes tanto el PDI como el alumnado del centro.	De mejora de titulación	Cerrada

3.1.3., Formación del PDI y PAS

Acción	Resultados	Tipo	Estado
Formación del profesorado Fomento de la participación del profesorado en cursos de formación en metodologías activas para el aprendizaje (ERAGIN, etc.), en tareas de coordinación del grado/curso/materia y en el uso de las infraestructuras propias del centro (Medialab). Impulsar la formación y participación del PDI en programas de innovación educativa.	Se fomenta la participación del profesorado en los programas de formación de la UPV/EHU y se desarrolla una agenda específica de programas de formación, en particular en área del equipamiento Medialab.	De mejora de titulación	Cerrada

3.3.2., Gestión de Recursos Materiales

Acción	Resultados	Tipo	Estado
Incrementar de la tasa de reciclaje en la Facultad. Al objeto de aumentar la tasa de reciclaje, tal y como establece el Plan de Mejora Medioambiental de la Facultad, se cuantificarán sistemáticamente los residuos depositados en los contenedores de segregación del centro. De la misma manera, se establecerá un mecanismo que permita poner a disposición de los usuarios el papel utilizado para la reutilización del mismo.		De mejora	Abierta
Creación de espacio polivalente para optimizar los recursos vinculados al área Medialab El elevado índice de ocupación de los laboratorios y salas de edición aconseja crear un espacio adicional de uso polivalente.		De mejora	Abierta
Modificación de la forma de gestión de varios procedimientos administrativos, sustituyendo la tramitación en papel por la electrónica. Esta acción tiene el objetivo de reducir el consumo y la generación de residuos de papel y de tóner en la Facultad, cumpliendo así con las directrices establecidas en el Plan de Mejora Medioambiental de la Facultad. Se modifican los procedimientos de gestión administrativos (solicitud de préstamo de material audiovisual, solicitud de utilización de salas y laboratorios fuera del horario docente,		De mejora	Abierta

 <small>ematen la zabalaz oratu</small> Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea		Curso: 2012 / 2013
	Informe de Gestión Anual	Página: 61 de 61
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		

3.3.2., Gestión de Recursos Materiales

Acción	Resultados	Tipo	Estado
solicitud de becas de movilidad, solicitud de actividades culturales, solicitud de licencias de profesorado y de convocatoria de Juntas de Facultad) sustituyendo la tramitación en papel por la electrónica, a través de software específico y medios electrónicos. Esto, a su vez, supone la eliminación de equipos de impresión en la Facultad.			
Realización de una campaña de sensibilización Para cumplir los objetivos definidos en el Plan de Mejora Medioambiental, se pretende organizar una campaña de sensibilización dirigida a todo el personal de la Facultad en torno a tres elementos: papel, tóner y residuos. Se creará, entre otros, un buzón de sugerencias virtual, así como un boletín que recoja datos y comunique buenas prácticas.		De mejora	Abierta