

INFORME Y PLAN DE GESTION ANUAL

Fecha de aprobación: **24/02/2023**

www.ehu.eus

ÍNDICE

1. Revisión de la Política de Calidad
2. Mapa de procesos y responsabilidades
3. Titulaciones del centro
4. Acciones realizadas en el curso anterior
5. Resultados
 - 5.1 Resultados Clave de la Gestión por Procesos
 - 5.2 Resultados principales de las Titulaciones
6. Seguimiento de las Directrices y Estándares Universitarios Europeos
7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente
8. Seguimiento del Plan Estratégico

1. Revisión de la Política de Calidad

El equipo Decanal de la Facultad impulsa la Calidad docente de las titulaciones impartidas en el centro, liderando la mejora continua en las actividades que se desarrollan en la Facultad.

La Dirección de la Facultad es consciente de la necesidad de consolidar una cultura de la Calidad, y participa activamente en las actividades formativas organizadas por el Servicio de Calidad y Evaluación Institucional de la UPV/EHU y EUSKALIT.

Como parte fundamental de su política y de su estrategia, el Equipo Decanal de la Facultad se compromete con el diseño y despliegue de un Sistema que permita garantizar la Calidad del Centro en todos sus procesos, velando por la satisfacción de las necesidades y expectativas de sus Grupos de Interés y empleando para ello los recursos de forma eficiente.

En ese sentido la Junta de Facultad crea la Comisión de Calidad del centro, con la siguiente estructura:

- Presidencia (Decano/a)
- Coordinador/a de la Titulación de Periodismo
- Coordinador/a de la Titulación de Comunicación Audiovisual
- Coordinador/a de la Titulación de Publicidad y RR.PP.
- Coordinador/a de la Titulación de Sociología
- Coordinador/a de la Titulación de Ciencia Política y Gestión Pública
- 3 representantes del PDI
- 3 representantes del equipo decanal
- 1 representante del alumnado
- 1 representante del PAS

El compromiso del centro con la Gestión de la Calidad se plasma en el preámbulo del reglamento de dicha Comisión de Calidad, publicado en el BOPV de 16 de agosto de 2011:

La Comisión de Calidad del Centro es una comisión nombrada por la Junta del Centro que participa junto al Equipo de dirección o equipo decanal en las tareas de planificación y seguimiento del SGIC, actuando además como uno de los vehículos de comunicación interna de la política, objetivos, planes, programas, responsabilidades y logros de este sistema de calidad. La Comisión de Calidad del Centro será, además, el órgano que apoye y asesore al equipo directivo del Centro y a la Junta de Centro en la planificación y seguimiento del desarrollo curricular de los títulos, en base al modelo de enseñanza-aprendizaje basado en competencias, en el que a través de metodologías activas y con el apoyo de las tecnologías de la información y comunicación, se fomente el aprendizaje autodirigido (individual y grupal) y la evaluación continua, en un contexto de enseñanza plurilingüe. Así mismo, la Comisión de Calidad del Centro se ocupará de emitir los informes para la posterior evaluación del profesorado.

En la Junta de Centro, en tanto que órgano colegiado representativo y de gobierno ordinario de los Centros de la UPV/EHU, recae la responsabilidad de aprobar la política y objetivos de calidad del Centro, así como la de aprobar la constitución, composición y funciones de la Comisión de Calidad. Así mismo, la Junta de Centro es responsable de la aprobación de acciones de mejora en las diferentes titulaciones, en el marco del Sistema de Garantía de la Calidad, en base, entre otros, a los informes de evaluación del sistema presentados por la Comisión de Calidad.

Asimismo, dicho reglamento asigna las siguientes funciones a la Comisión de Calidad:

1. Promueve el diseño, implantación, puesta en marcha y seguimiento del Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC).
2. Realiza el seguimiento de los procesos a través de los indicadores asociados a los mismos.
3. Eleva las propuestas acordadas en el seno de la Comisión al Equipo decanal de la FCSC
4. Recibe y, en su caso, coordina la formulación de los objetivos anuales del Centro y realiza el seguimiento de su ejecución.
5. Recibe los resultados de las encuestas de satisfacción y propone criterios para las propuestas de mejora que puedan derivarse de esos resultados.
6. Realiza un Informe Anual de seguimiento a partir del análisis y revisión del SGIC, proponiendo a su vez las acciones de mejora que se consideren necesarias para la obtención de los objetivos establecidos en el título.

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

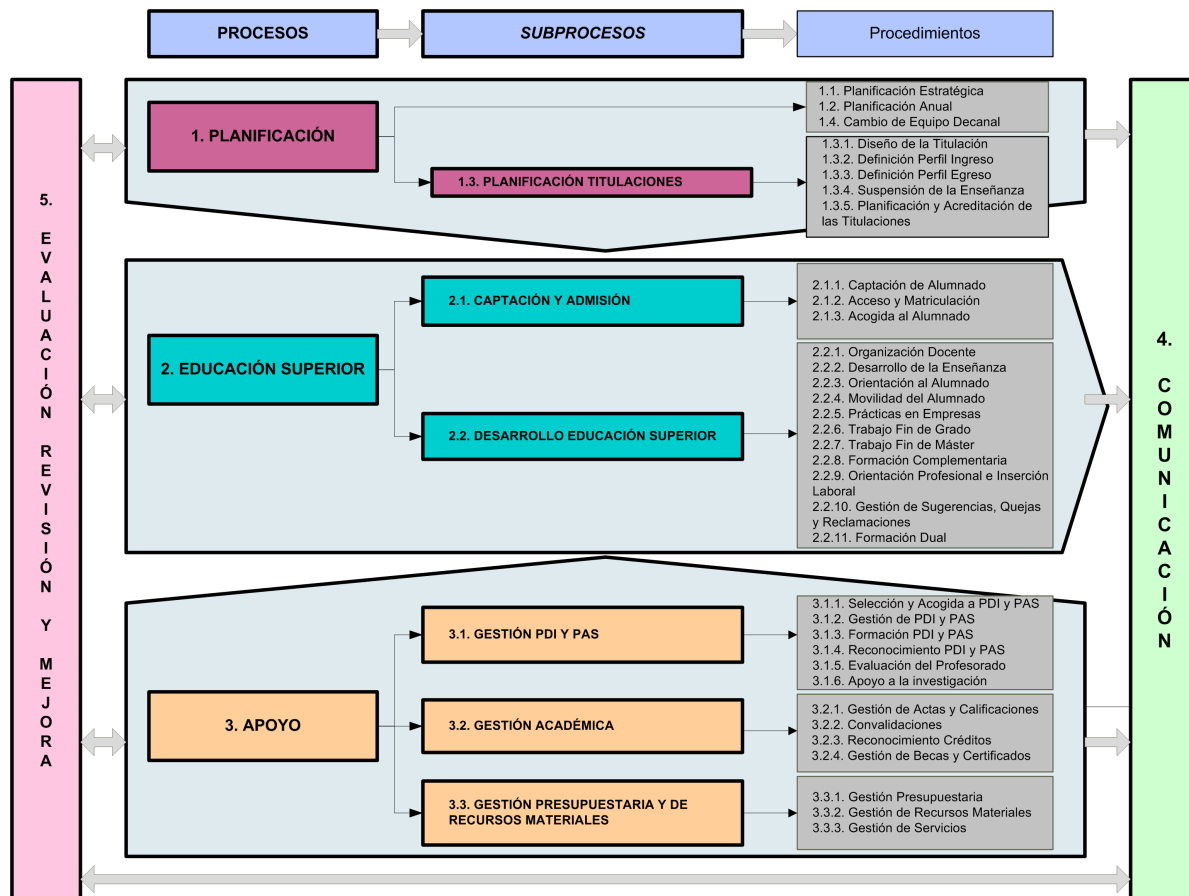
7. Contribuye a la obtención y a la renovación periódica de la acreditación del título.
8. Sirve de vehículo de comunicación de la política y objetivos de calidad del Centro, garantizando su cumplimiento y su difusión entre la comunidad universitaria.
9. Contribuye a la planificación y despliegue del desarrollo curricular de la titulación.
10. Promueve la formación del profesorado del Centro en herramientas y metodologías docentes para la mejora del desarrollo curricular de los nuevos títulos.
11. Promueve la formación de sus miembros y de los grupos de interés del Centro en materia de calidad y evaluación.
12. Asesora a la Dirección del Centro sobre aspectos relacionados con el SGIC.
13. Propone a la Junta de Centro la aprobación de resoluciones en el ámbito de su competencia.
14. Emitir los informes del programa de evaluación de la actividad docente del profesorado, Docentiaz.
15. Promover la formación de Comisiones específicas siempre que se considere oportuno
16. Cuantas otras le confieran los estatutos y su normativa de desarrollo o le sean delegadas por la Junta de Facultad de la FCSC.

Revisión de la política de calidad

Durante el curso 21/22 los procesos y procedimientos se han desarrollado con normalidad. En relación a años anteriores se han podido recuperar algunos mecanismos para recabar la opinión de los grupos de interés que se habían perdido con la pandemia como los grupos de discusión con el alumnado. De cara al curso 22/23 se plantea como meta en lo referente a la política de calidad sistematizar los objetivos a cumplir dentro de este ámbito actualizar la formulación del POC del centro, para lo que se ha abierto una acción de mejora. De cara a este cursos también se da por finalizado el plan estratégico 17-21 y entra en vigor el plan 22-26 que se incorporará al sistema de calidad del centro.

2. Mapa de procesos y responsabilidades

Este centro realiza su gestión a través de su sistema de gestión por procesos que se visualiza en el siguiente mapa de procesos:



Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Tabla de responsabilidades por procedimientos

1. Planificación

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
1.1., Planificación estratégica	Decano/a	Junta de Facultad Comisión de Calidad Equipo Decanal Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad
1.2., Planificación anual	Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad	Junta de Facultad Comisión de Calidad Equipo Decanal Coordinadores de titulaciones
1.3.1., Diseño de la titulación	Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad	Equipo Decanal Junta de Facultad Comisión Académica del Máster
1.3.2., Definición del perfil de ingreso	Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad	Comisión de Calidad Equipo Decanal
1.3.3., Definición del perfil de egreso	Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad	Comisión de Calidad Equipo Decanal
1.3.4., Suspensión de las enseñanzas	Decano/a	Junta de Facultad Comisión de Titulación Comisión de Calidad Decano/a
1.3.5., Planificación y acreditación de las titulaciones	Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad	Equipo Decanal Coordinadores de titulaciones Comisión de Calidad Decano/a Jefe/a de Administración Comisión Académica del Máster Técnico de Centro
1.4., Cambio de Equipo Decanal	Decano/a	Equipo Decanal

2 Educación Superior

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
2.1.1., Captación de alumnado	Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social	Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social Comisión de Titulación Comisión Académica del Máster Coordinadores de titulaciones
2.1.2., Acceso y matriculación	Decano/a	Vicedecano/a de Organización Docente Decano/a Jefe/a de Negociado (Secretaría) Comisión Académica del Máster Secretario Académico Comisión de Titulación
2.1.3., Acogida al Alumnado	Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social	Comisión Académica del Máster Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social Equipo Decanal
2.2.1., Organización docente	Vicedecano/a de Organización Docente	Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

		Comisión Académica del Máster Vicedecano/a de Organización Docente Departamentos Junta de Facultad
2.2.10., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones	Secretario Académico	Secretario Académico Decano/a
2.2.11., Formación Dual	Vicedecano/a de Inserción Prácticas y Orientación Laboral	Coordinadores de titulaciones Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad Decano/a Comisión Académica del Máster Vicedecano/a de Inserción Prácticas y Orientación Laboral Vicedecano/a de Organización Docente
2.2.2., Desarrollo de la enseñanza	Vicedecano/a de Organización Docente	Vicedecano/a de Organización Docente Equipo Decanal PDI Coordinadores de titulaciones Comisión Académica del Máster
2.2.3., Orientación al alumnado	Vicedecano/a de Organización Docente	Jefe/a de Negociado (Secretaría) Equipo Decanal Técnico de Centro Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales Comisión Académica del Máster Secretario Académico Vicedecano/a de Organización Docente
2.2.4., Movilidad del alumnado	Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales	Técnico de Centro Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales Comisión de Relaciones Internacionales Comisión Académica del Máster Comisión de Titulación
2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones	Vicedecano/a de Inserción Prácticas y Orientación Laboral	Comisión Académica del Máster Vicedecano/a de Inserción Prácticas y Orientación Laboral
2.2.6., Trabajo Fin de Grado	Vicedecano/a de Organización Docente	Comisión de Trabajo de Fin de Grado Vicedecano/a de Organización Docente
2.2.7., Trabajo Fin de Máster	Coordinadores de titulaciones	Coordinadores de titulaciones Comisión Académica del Máster
2.2.8., Formación complementaria	Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad	Comisión de Actividades Culturales Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad
2.2.9., Orientación profesional e Inserción Laboral	Vicedecano/a de Inserción Prácticas y Orientación Laboral	Vicedecano/a de Inserción Prácticas y Orientación Laboral Coordinadores de titulaciones Comisión Académica del Máster

3. Apoyo

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
3.1.1., Selección y acogida a PDI y PAS	Jefe/a de Administración	Jefe/a de Administración Junta de Facultad Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales Departamentos

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

3.1.2., Gestión de PDI y PAS	Jefe/a de Administración	Jefe/a de Administración Secretario/a del Decano Personal de Administración y Servicios Decano/a Departamentos
3.1.3., Formación del PDI y PAS	Vicedecano/a de Infraestructuras	Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales Jefe/a de Administración Equipo Decanal
3.1.4., Reconocimiento de PDI y PAS	Jefe/a de Administración	Decano/a Equipo Decanal Jefe/a de Administración
3.1.5., Evaluación del profesorado	Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad	Comisión de Calidad Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad Servicio de Evaluación Docente Equipo Decanal Secretario Académico
3.2.1, Gestión de actas y calificaciones	Secretario Académico	Jefe/a de Negociado (Secretaría) PDI PAS de Secretaría Equipo Decanal Secretario Académico
3.2.2., Convalidaciones	Secretario Académico	Comisión Académica del Máster Comisión de Ordenación Académica y Convalidación de Estudios Secretario Académico Vicedecano/a de Organización Docente Jefe/a de Negociado (Secretaría)
3.2.3., Reconocimiento de créditos	Secretario Académico	Comisión Académica del Máster Secretario Académico Comisión de Ordenación Académica y Convalidación de Estudios Jefe/a de Negociado (Secretaría)
3.2.4., Gestión de becas y certificados	Secretario Académico	PAS de Secretaría Jefe/a de Negociado (Secretaría) Decano/a Secretario Académico
3.3.1., Gestión Presupuestaria	Jefe/a de Administración	Junta de Facultad Decano/a Jefe/a de Administración
3.3.2., Gestión de Recursos Materiales	Vicedecano/a de Infraestructuras	Vicedecano/a de Infraestructuras Jefe/a de Administración Coordinador/a de Centro
3.3.3., Gestión de Servicios	Vicedecano/a de Infraestructuras	Vicedecano/a de Infraestructuras Responsable de área Jefe/a de Administración

4. Comunicación

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
4.1., Comunicación interna y externa	Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social	Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social Comisión Académica del Máster

2. Mapa de procesos y responsabilidades

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
 Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

5. Evaluación, revisión y mejora

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad	Comisión de Calidad Equipo Decanal Comisión Académica del Máster Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad Técnico de Centro
5.2., Evaluación, revisión y mejora	Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad	Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad Comisión de Calidad Comisión Académica del Máster Equipo Decanal Coordinadores de titulaciones

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

3. Titulaciones del centro

El centro es responsable de la impartición de las siguientes titulaciones:

GRADOS

Código RUCT : 7001069

Código Titulación : GBPOSO

Denominación del Grado : Gradu Bikoitza: Politika Zientzia eta Kudeaketa Publikoa eta Soziologia / Doble Grado en Ciencia Política y Gestión Pública y en Sociología

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/guest/doble-grado-ciencia-politica-gestion-publica-y-sociologia>
eu: <https://www.ehu.eus/eu/politika-zientzia-eta-kudeaketa-publikoko-eta-soziologiako-gradu-bikoitza>

Código RUCT : 7001070

Código Titulación : GBCOPE

Denominación del Grado : Gradu Bikoitza: Ikus-Entzunezko Komunikazioa eta Kazetaritza / Doble Grado en Comunicación Audiovisual y en Periodismo

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/guest/doble-grado-comunicacion-audiovisual-y-periodismo>
eu: <https://www.ehu.eus/eu/ikus-entzunezko-komunikazioko-eta-kazetaritzako-gradu-bikoitza>

Código RUCT : 7001071

Código Titulación : GBPEPU

Denominación del Grado : Gradu Bikoitza: Kazetaritza eta Publizitatea eta Harreman Publikoak / Doble Grado en Periodismo y en Publicidad y Relaciones Públicas

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/guest/doble-grado-periodismo-y-publicidad-y-relaciones-publicas>
eu: <https://www.ehu.eus/eu/kazetaritzako-eta-publizitateko-eta-harreman-publikoetako-gradu-bikoitza>

Código RUCT : 2501470

Código Titulación : GPOLIT

Denominación del Grado : Politika Zientziako eta Kudeaketa Publikoko Gradua / Grado en Ciencia Política y Gestión Pública

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/politika-zientzia-eta-kudeaketa-publikoko-gradua>
es: <https://www.ehu.eus/es/grado-ciencia-politica-y-gestion-publica>

Código RUCT : 2501472

Código Titulación : GCOMUN

Denominación del Grado : Ikus-entzunezko Komunikazioko Gradua / Grado en Comunicación Audiovisual

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/ikus-entzunezko-komunikazioko-gradua>
es: <https://www.ehu.eus/es/grado-comunicacion-audiovisual>

Código RUCT : 2501476

Código Titulación : GPERIO

Denominación del Grado : Kazetaritzako Gradua / Grado en Periodismo

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/kazetaritzako-gradua>
es: <https://www.ehu.eus/es/grado-periodismo>

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Código RUCT : 2501477

Código Titulación : GPUBLI

Denominación del Grado : Publizitateko eta Harreman Publikoetako Gradua / Grado en Publicidad y Relaciones Públicas

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/publizitateko-eta-harreman-publikoetako-gradua>
 es: <https://www.ehu.eus/es/grado-publicidad-y-relaciones-publicas>

Código RUCT : 2501478

Código Titulación : GSOCIO

Denominación del Grado : Soziologiako Gradua / Grado en Sociología

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/soziologiako-gradua>
 es: <https://www.ehu.eus/es/grado-sociologia>

MÁSTERES

Código RUCT : 4311625

Código Titulación : MCOMET

Denominación del Máster: Multimedia Komunikazioa UPV/EHU - EITB Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Comunicación Multimedia UPV/EHU - EITB

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/multimedia-komunikazioa-masterra>
 es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-comunicacion-multimedia>

Código RUCT : 4311903

Código Titulación : MCOMSO

Denominación del Máster: Gizarte Komunikazioa Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Comunicación Social

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/gizarte-komunikazioa-masterra>
 es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-comunicacion-social>

Código RUCT : 4311633

Código Titulación : MESFEG

Denominación del Máster: Ikasketa Feministak eta Generokoak Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Estudios Feministas y de Género

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/ikasketa-feministak-masterra>
 es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-estudios-feministas>

Código RUCT : 4310243

Código Titulación : MESTIN

Denominación del Máster: Nazioarteko Ikasketak Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Estudios Internacionales

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/nazioarteko-ikasketak-masterra>
 es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-estudios-internacionales>

Código RUCT : 4312402

Código Titulación : MGOYEP

Denominación del Máster: Gobernantza eta Politika Ikasketak Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Gobernanza y Estudios Políticos

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/gobernantza-politika-ikasketak-masterra>
 es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-gobernanza-estudios-politicos>

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
 Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Código RUCT : 4311727

Código Titulación : MHISCO

Denominación del Máster: Garaiko Historia Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Historia Contemporánea

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/garaiko-historioa-masterra>
 es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-historia-contemporanea>

Código RUCT : 4311659

Código Titulación : MMAICS

Denominación del Máster: Ikerketa Ereduak eta Arloak Gizarte Zientzietan Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Modelos y Áreas de Investigación en Ciencias Sociales

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/ikerketa-ereduak-arloak-gizarte-zientzietan-masterra>
 es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-modelos-areas-investigacion-ciencias-sociales>

Código RUCT : 4311663

Código Titulación : MPAYDE

Denominación del Máster: Partaidetza eta Komunitate-Garapena Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Participación y Desarrollo Comunitario

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/partaidetza-komunitate-garapena-masterra>
 es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-participacion-desarrollo-comunitario>

Código RUCT : 4312674

Código Titulación : MPERMU

Denominación del Máster: Multimedia Kazetaritza Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Periodismo Multimedia

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/multimedia-kazetaritza-masterra>
 es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-periodismo-multimedia>

Código RUCT : 4316848

Código Titulación : MSOBPU

Denominación del Máster: Subiranotasuna Europako Herrietan Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Soberanía en los Pueblos de Europa

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/subiranotasuna-europako-herrietan-masterra>
 es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-soberania-pueblos-europa>

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

4. Acciones realizadas en el curso anterior

1. Planificación

1.4., Cambio de Equipo Decanal

Código de la acción: 20-GKZ-MES-63

Cambio de Equipo Decanal

Tras las elecciones celebradas a Decano en la Facultad en junio de 2021. Tras el nombramiento de la nueva Decana se pone en marcha el procedimiento para la incorporación del nuevo equipo.

Responsable: Decano/a

Origen: Otros

Fecha ejecución: 30/11/2021

Medidas adoptadas

Tras las elecciones y la incorporación de la nueva Decana se ha procedido al nombramiento del equipo decanal. El procedimiento se ha desarrollado adecuadamente.

PEC:	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	------	------	---	------	------	------

1.3 Planificación de la Titulaciones

1.3.1., Diseño de la titulación

Código de la acción: 21-MCOMET-MOT-28

Masterrean onartua izateko baldintzak berrikusi eta egokitzea (euskara maila)

Batzordeak Multimedia Masterrean onartua izateko baldintzak berrikusi eta egokitzea erabaki du. Euskara maila akreditatzea ezinbestekoa izango da. Horretarako euskaraz ikasi izana edo C1 titulua izatea ezinbestekoak izango dira. Era berean, Merituen Balorazioaren atalaren portzentajeak honako hauek izatea adostu dute batzordekideek:

- Titulazioa: Kideko gradu/lizentziatura bat izanez gero, gehienez puntuazioaren % 60 balioko du. Bigarren mailako kidetasuna duen titulazio bat izanez gero, gehienez puntuazioaren % 40 balioko du. (% 60)

- Curriculum: Lan esperientziak eta curriculumak gehienez puntuazioaren % 20 balioko dute, masterraren ikasketa planarekiko gertutasunaren arabera. (% 20)

- Elkarriketa: Elkarriketak euskarazko komunikazio gaitasuna ziurtatzea du helburu. Elkarriketak gehienez % 20 balioko du.

Responsable: Junta de Facultad

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 01/04/2022

Medidas adoptadas

Multimedia Komunikazioa UPV/EHU-EiTB masterra UPV/EHUK euskaraz eskaintzen duen masterra da. Masterraren helburuetako bat euskarazko komunikazioak dituen beharrei erantzutea da. Era horretan, euskarriez harago, hizkuntza menperatzea ezinbestekoa da komunikazioan aritzeko. Proposatzen diren aldaketak eskaera horri lotutakoak dira. Master honetan praktiken pisua handia da, 15 kreditukoa. Praktikak euskarazko komunikabideetan edota euskarazko komunikazioan aritzeko baliatzen dira, hizkuntza maila berraztertzeko ezinbestekoa izanik.

Titulaciones:

MCOMET

PEC:	RES:	MES:		MOT:	X	RET:	MET:
------	------	------	--	------	---	------	------

Código de la acción: 21-MSOBPU-MET-1

Cambio de responsable y vocal en la comisión académica del máster

Solicitud de la Comisión Académica del Máster para que se proceda al nombramiento de responsable y vocal

Responsable: Junta de Facultad

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 09/11/2021

Medidas adoptadas

Aprobado por Acuerdo de Comisión Permanente de Posgrado de la UPV/EHU el 9 de noviembre de 2021

Titulaciones:

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

1.3.1., Diseño de la titulación

MSOBPU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 21-MHISCO-MET-3

Cambio de responsable y vocales en la comisión académica del máster

Solicitud de la Comisión Académica del Máster Universitario en Historia Contemporánea para que se proceda al nombramiento de responsable y vocales.

Responsable: Junta de Facultad

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 30/11/2021

Medidas adoptadas

Aprobado por Acuerdo de Comisión Permanente de Posgrado de 22 de noviembre de 2021

Titulaciones:

MHISCO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 21-MPERMU-MET-4

Cambio de vocal en la comisión académica del máster

Solicitud de la Comisión Académica del Máster Universitario en Periodismo Multimedia para que se proceda al nombramiento de vocal y el cese de su actual titular

Responsable: Junta de Facultad

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 22/11/2021

Medidas adoptadas

Aprobado por Acuerdo de Comisión Permanente de Posgrado de 22 de noviembre de 2021

Titulaciones:

MPERMU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2 Educación Superior

2.1. Captación y Admisión

2.1.1, Captación de alumnado

Código de la acción: 18-MCOMET-RET-23

Plan de acciones para aumentar la matriculación

Con el fin de poder realizar un seguimiento de las diferentes acciones a desarrollar, en futuros informes de seguimiento se deberá incluir una secuencia, planificación y temporalidad para las acciones de mejora que se plantean con el objetivo de aumentar la matriculación en la titulación.

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 24/09/2021

Medidas adoptadas

Se han realizado campañas en las redes sociales y se presentará el master en más facultades vinculadas a la divulgación científica y a la explotación de datos estadísticos para promover la matriculación en el grado.

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.1.1, Captación de alumnado

Las acciones de promoción de la matriculación han funcionado satisfactoriamente y se ha amentado el nivel de matrícula considerablemente en el último curso (20/21). De cara al futuro se mantendrán estas acciones para mantener el nivel de matrícula.

Titulaciones:
MCOMET

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

2.1.3. , Acogida al Alumnado

Código de la acción: 21-GKZ-MES-8

Adaptación del acto de Bienvenida a la situación creada por la COVID-19

Adaptación del acto de Bienvenida a la situación creada por la COVID-19

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Otros

Fecha ejecución: 06/09/2021

Medidas adoptadas

Al igual que el curso anterior, el Acto de Bienvenida, en lugar de ser presencial en el Aula Magna se celebró de forma telemática el primer día de clase, a través de Webex, desde el Decanato de la Facultad, con el objetivo de que el alumnado desde sus casas visualizara el espacio en el que tendrían lugar sus clases. Tuvo lugar en dos sesiones: una en euskera y otra en castellano y el equipo de dirección encargado de llevar a cabo el Acto se redujo a tres personas: la Decana, la Vicedecana de Organización Docente y la Vicedecana de Comunicación y Proyección Social. Dado que la comunicación era telemática, se prescindió del vídeo de presentación habitual y se utilizó una presentación en Power Point explicada por el equipo de dirección. También se prescindió (por segundo año) de la encuesta sobre comunicación entregada otros años al alumnado, por no considerar el canal Webex una forma eficaz de llevar a cabo dicha encuesta.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

2.2. Desarrollo Educación Superior

2.2.1., Organización docente

Código de la acción: 19-MCOMSO-RET-34

Potenciar la coordinación horizontal

Se recomienda potenciar la coordinación horizontal de tal manera que se puedan evitar solapamientos de contenidos así como lagunas que quedan por cubrir

Responsable: Comisión Académica del Máster

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 14/12/2021

Medidas adoptadas

Se ha comenzado un proceso de recogida de información sobre todas las actividades desarrolladas por el profesorado en aula con el objetivo de evitar los solapamientos y potenciar las sinergias en la actividad del alumnado.

Durante este curso ha mejorado la percepción del alumnado de la coordinación de los contenidos. En cualquier caso se continuará prestando atención para evitar posibles solapamientos.

Titulaciones:
MCOMSO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

2.2.1., Organización docente

Código de la acción: 18-GKZ-MET-16

Renovar, fortalecer y dinamizar las estructuras y acciones de coordinación de materias, módulos, cursos y grado en las cinco titulaciones y en los nuevos dobles grados a implantar a partir del 2020/21.

Realizada la modificación de los planes de estudios se hace necesario dinamizar la acción de coordinación en los grados para lograr que las reformas más estructurales se reflejen en la planificación y práctica docentes. Por otra parte, la baja valoración que hace el alumnado de la coordinación entre las materias recomienda reactivar y renovar la intervención realizada hasta el momento.

Responsable: Vicedecano/a de Organización Docente

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 30/06/2022

Medidas adoptadas

Establecer los plazos y diseñar un plan de actuación para dinamizar la coordinación de materias y módulos, la innovación docente y el desarrollo de las competencias transversales definidas en los nuevos planes modificados.

El curso 2019/20 se ha procedido a la renovación de responsables de algunas estructuras de coordinación de grado y módulos, con la intención de dinamizar la coordinación horizontal y establecer una hoja de ruta para la innovación y el despliegue de la transversalidad. Sin embargo, el impacto de la crisis sanitaria en la organización y desarrollo de la docencia a partir del mes de marzo 2020, ha obligado a centrar los esfuerzos y el trabajo de las coordinaciones en la urgencia de adaptar toda la docencia al entorno online. Las circunstancias han impuesto un ejercicio de activación de las coordinaciones. El objetivo es reconducir esta dinamización en cuanto la situación pandémica permita unas condiciones de normalidad, por lo que la acción sigue abierta.

Desde el curso 2021/2022 se ha comenzado a desarrollar una dinámica de reuniones pautadas con las comisiones de los grados. Durante el mes de enero se realiza una primera reunión con las comisiones en las que participan todos los coordinadores de curso en la que se realiza la valoración del último curso de cara a los informes de seguimiento de las titulaciones y se realiza la planificación de la formación complementaria del alumnado.

La siguiente reunión se realiza durante el mes de junio, durante la misma se analizan la evolución del curso en lo que a la coordinación de materias se refiere y el resultado de las asignaturas a partir de los resultados de la encuesta de asignaturas.

Al margen de estas acciones, las coordinaciones tienen presencia tanto en la comisión de calidad como en la de trabajos de fin de grado por lo que se da una interlocución constante con las estructuras de coordinación.

Titulaciones:

GCOMUN GPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.2.2., Desarrollo de la enseñanza

Código de la acción: 20-MCOMSO-MOTe-17

Cambio de cuatrimestre de dos asignaturas del máster en Comunicación Social

Modificación de cuatrimestre de impartición de las siguientes asignaturas:

-502246- Investigación aplicada en Agenda y Framing, obligatoria de 3 ECTS, que se imparte en el segundo cuatrimestre, pase a impartirse en el primer cuatrimestre.

-502247- Investigación comercial desde Internet. Metodologías y recursos digitales, obligatoria de 3 ECTS, que se imparte en el primer cuatrimestre, pase a impartirse en el segundo cuatrimestre.

Responsable: Comisión Académica del Máster

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 16/09/2021

Medidas adoptadas

El cambio no constituye un cambio real en el plan de estudios, sino un ajuste del orden en el que se imparten los contenidos. Cabe mencionar que asistir a "Investigación aplicada..." es necesario en el primer cuatrimestre, al comienzo de los estudios de máster, ya que es importante para el alumnado tener conocimiento respecto a los fundamentos metodológicos y teóricos abordados en esta asignatura como base para posteriores cursos, y también para poder plantear con suficiente antelación su TFM, que forzosamente ha de ser un trabajo de corte investigador y académico. Sin estos fundamentos el alumnado que no proviene de estudios previos estrictamente vinculados a la comunicación se encuentra con carencias que dificultan su rendimiento. La asignatura "Investigación comercial..." tiene un carácter práctico y profesionalizante que la hace oportuna tanto en el primer cuatrimestre como en el segundo, y es en ese segundo cuatrimestre donde la queremos ubicar.

Titulaciones:

MCOMSO

PEC :	RES :	MES :	MOT: X	RET :	MET:
-------	-------	-------	--------	-------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.2., Desarrollo de la enseñanza

Código de la acción: 18-MCOMSO-MOT-25

Cambio de cuatrimestre de impartición de asignaturas

Se procede a cambiar de cuatrimestre de impartición a las asignaturas "Nuevos contenidos de la televisión digital" (que pasa del primero al segundo) y "Aplicaciones, bases de datos y redes sociales para la investigación" (que pasa del segundo al primero)

Responsable: Comisión Académica del Máster

Origen: Otros

Fecha ejecución: 23/06/2022

Medidas adoptadas

Esta acción se planteó para plasmar el cambio cuatrimestre de la asignatura. Sin embargo, se entiende que el cambio de cuatrimestre queda implícito en la acción de creación de la nueva asignatura que luego se ubica en un cuatrimestre diferente del de la asignatura a la que sustituya.

Titulaciones:

MCOMSO

PEC :	RES :	MES :	MOT : X	RET :	MET:
-------	-------	-------	---------	-------	------

Código de la acción: 20-GKZ-MET-62

Adaptación del procedimiento de desarrollo de la enseñanza a la situación generada por la Covid-19 (2020/2021 y 2021/2022)

Adaptación del procedimiento de desarrollo de la enseñanza a la situación generada por la Covid-19 (2020/2021 y 2021/2022)

Responsable: Vicedecano/a de Organización Docente

Origen: Otros

Fecha ejecución: 29/10/2021

Medidas adoptadas

El curso 2020-2021 transcurrió marcado por la aplicación de las medidas de prevención y contención de la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19. En consecuencia, tanto el primer como el segundo cuatrimestre la docencia en los grupos respondió a tres modalidades: docencia 100% presencial, docencia bimodal y docencia híbrida (docencia bimodal y presencial). Por otra parte, los grupos de 1º y 2º se impartieron por la mañana y los grupos de 3º y 4º se impartieron por la tarde. Así, la docencia bimodal ha supuesto la rotación de dos subgrupos A y B en las clases magistrales las semanas pares e impares. Para la impartición de estas modalidades de docencia se realizaron cambios en la infraestructura docente de las aulas necesarias que se detallan en el procedimiento de gestión de recursos.

En las guías docentes se incorporaron los cambios derivados de estas modificaciones en los casos en los que fue necesario con la aprobación de los departamentos.

La evaluación se ha llevado a cabo de forma presencial en todos los cursos de todos los grados.

Esta modalidad de enseñanza se ha mantenido hasta mediados de octubre del curso 2021/2022 debido a la mejora de la situación pandémica.

Toda la información y avisos derivados de la pandemia fue debidamente comunicada mediante un apartado específico en la web de la Facultad.

Titulaciones:

GBCOPE GCOMUN GPUBLI GPERIO GBPOSO GPOLIT GSOCIO GBPEPU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 19-MESFEG-MET-73

Desarrollo de la interdisciplinariedad y nuevos temas en el área del feminismo

Desarrollo de la interdisciplinariedad y nuevos temas en el área del feminismo

Responsable: Comisión Académica del Máster

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 15/02/2022

Medidas adoptadas

En el módulo "Género y Sociedad" se ha incluido una reflexión sobre el debate entre políticas LGTBI y política de género.

En el módulo de "Derecho, instituciones y género" se desarrollará un taller específico sobre interseccionalidad.

Inclusión de la teoría queer en el módulo Teoría Feminista del Derecho.

Reestructuración de los módulos de Género y Sociedad y Cambio Social.

Titulaciones:

MESFEG

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.2., Desarrollo de la enseñanza

Código de la acción: 21-GKZ-MET-21

Incorporación de indicadores de participación profesional en los informes de coordinación de asignaturas

Modificar e introducir casilla dicotómica para contabilizar las asignaturas en las que participan profesionales

Responsable: Coordinadores de titulaciones

Origen: Otros

Fecha ejecución: 09/05/2022

Medidas adoptadas

Se ha incluido la pregunta en el cuestionario que tiene que rellenar los/as coordinadores/as de asignaturas. Los informes del curso 21-22 ya disponen de esa información.

Titulaciones:

GBCOPE GCOMUN GPUBLI GPERIO GBPOSO GPOLIT GSOCIO GBPEPU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 19-MESFEG-MET-71

Promoción del trabajo colaborativo entre las alumnas

Algunos de los módulos del master han planteado trabajos colectivos de cara a la evaluación dentro de un marco de avance en la innovación educativa propuesta por el master.

Responsable: Comisión Académica del Máster

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 15/02/2022

Medidas adoptadas

En los módulos "Género y comunicación" y "Metodología I" se venía realizando un trabajo colectivo de cara a la evaluación. Algunos de los trabajos presentados por las alumnas en el curso 2019/2020 se han publicado en la página web de la revista "El Salto".

En el curso 2020/2021 el módulo "Género y diversidad cultural" ha planteado una dinámica de trabajo colectiva parte de la cual tendrá lugar en el aula. Esta dinámica colaborativa se mantendrá en el módulo durante los próximos cursos.

Titulaciones:

MESFEG

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.2.3., Orientación al alumnado

Código de la acción: 21-GKZ-MET-19

Mesa Redonda con el alumnado

Mesa Redonda de celebración de la sociología, conjuntamente con el Máster Modelos y Áreas de Investigación en Ciencias Sociales, que tiene por objeto reforzar la identidad de la disciplina en el grado

Responsable: Vicedecano/a de Organización Docente

Origen: Otros

Fecha ejecución: 30/06/2022

Medidas adoptadas

La mesa redonda realizada conjuntamente con el master de modelos y áreas de investigación en ciencias sociales resultó un vehículo interesante para trasladar al alumnado de cuarto diferentes realidades profesionales derivadas del ejercicio de la sociología. En ese sentido responde a la necesidad manifestada por el alumnado de desarrollar acciones que les ayuden en su orientación profesional. Tanto desde el máster como desde el grado se valora positivamente la acción y se plantea continuar desarrollando actividades similares en este ámbito.

Titulaciones:

GSOCIO MMAICS

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 21-MESTIN-MET-47

Tutorización y orientación del alumnado

Asignación de alumnado para su tutorización durante el transcurso del máster.

Responsable: Vicedecano/a de Organización Docente

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 21/07/2022

Medidas adoptadas

De cara a mejorar el desempeño del alumnado dentro del master se ha diseñado una acción de tutorización para facilitar las actividades del alumnado. Dentro de esta acción a cada profesor se le asignan entre 4 y 5 alumnos/as del máster con los que desarrollará diferentes tutorías y a los que orientará su trayectoria y decisiones a tomar como el tema y el desarrollo del TFM.

Titulaciones:

MESTIN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.2.4., Movilidad del alumnado

Código de la acción: 20-GKZ-MES-52

Designación de tutores/as de acuerdo académico

Designación de un/a profesor/a responsable para tutorizar los acuerdos académicos según titulación de procedencia.

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Otros

Fecha ejecución: 15/09/2021

Medidas adoptadas

Debido al alto número de movilizaciones, se ha estimado conveniente descentralizar la gestión de los acuerdos académicos, principalmente como forma de mejorar la calidad del asesoramiento al alumnado. En este sentido, se ha nombrado un PDI de la Comisión de Relaciones Internacionales para cada uno de los grados ofrecidos en la Facultad, de cara a que el alumnado tenga una persona de referencia para cerrar los acuerdos académicos.

Se ha informado a los/as tutores/as de las características de los acuerdos, las normas generales a aplicar y los procedimientos para cerrarlos.

Se ha comunicado al alumnado las personas responsables de los respectivos acuerdos y el procedimiento a seguir tanto a la hora de dirigir sus propuestas como para hacer sucesivas modificaciones.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 20-GKZ-MES-48

Publicación de contenidos en inglés en la web de la Facultad

Crear sitio web en inglés de la Facultad, dirigido fundamentalmente a potenciales estudiantes visitantes

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 15/09/2021

Medidas adoptadas

Se han traducido al inglés los contenidos relevantes para el alumnado internacional dando como resultado una web trilingüe.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-32

Cumplir en los siguientes cursos con el requisito mínimo de que el 10 % del alumnado matriculado en el itinerario sea extranjero o recibido a través de programas de movilidad internacional

Cumplir en los siguientes cursos con el requisito mínimo de que el 10 % del alumnado matriculado en el itinerario sea extranjero o recibido a través de programas de movilidad internacional

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 15/09/2021

Medidas adoptadas

Dados los crecientes flujos de movilidad, consideramos que este 10% vendrá cubierto en los sucesivos cursos, como ha sido el caso en los últimos años

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-28

La página web debe estar publicada en inglés en un plazo de 6 meses desde que se obtenga el sello internacional

La página web debe estar publicada en inglés en un plazo de 6 meses desde que se obtenga el sello internacional

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 15/09/2021

Medidas adoptadas

Se han traducido al inglés los contenidos relevantes para el alumnado internacional de forma que tenemos actualmente una web trilingüe.

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Curso 2021/2022

2.2.4., Movilidad del alumnado

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-38

Medir el nivel de satisfacción de los/as estudiantes extranjeros/as de la titulación de forma separada al de los/as nacionales y también medir de forma separada los TFG y prácticas externas que se realicen en el extranjero

Medir el nivel de satisfacción de los/as estudiantes extranjeros/as de la titulación de forma separada al de los/as nacionales y también medir de forma separada los TFG y prácticas externas que se realicen en el extranjero

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 01/09/2021

Medidas adoptadas

Dado el reducido número de estudiantes extranjeros en la titulación y la imposibilidad de mantener en el anonimato sus respuestas, decidimos tratar sus encuestas conjuntamente con el total de los estudiantes matriculados/as en el grado. Por otra parte, cabe recordar que se realizan encuestas de satisfacción a alumnado visitante desde hace años.

Asimismo, dado que según la normativa del centro, la movilidad y la realización de TFGs son incompatibles, no aplica la realización de los mismos en el extranjero. Tampoco se dan prácticas tutorizadas durante las movildades.

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-33

Para el mantenimiento del Sello de internacionalización, todo el alumnado del itinerario debe participar en programas de movilidad internacional (salientes)

Para el mantenimiento del Sello de internacionalización, todo el alumnado del itinerario debe participar en programas de movilidad internacional (salientes)

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 15/09/2021

Medidas adoptadas

Hacer una movilidad se plantea como condición imprescindible para que el alumnado obtenga el sello de internacionalización, con lo que se asegura que todo el alumnado participante en el itinerario lo cumpla.

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 21-GKZ-MET-2

Adaptación normativa 22/23 de movilidad

Adaptación normativa de la Facultad, avalada por la Comisión de Relaciones Internacionales

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 21/10/2021

Medidas adoptadas

Por un lado, se ha ajustado la oferta de movilidad a la implantación de los dobles grados, estableciendo las condiciones de acceso y los cursos y condiciones en las que se puede realizar estancias.

Por otro lado, se ha recuperado el criterio de haber superado 54 créditos como condición de acceso a la movilidad.

Titulaciones:

GCOMUN GPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 21-GKZ-MET-37

Asistencia a conferencia ERACON

Asistencia a conferencia ERACON en Thessaloniki

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 01/07/2022

Medidas adoptadas

Tras dos años sin organizarse la Conferencia debido a la pandemia, se ha asistido a la misma. En esta ocasión se ha aprovechado especialmente para buscar nuevos destinos para los grados de Sociología y Ciencia Política y Gestión pública, y a su vez para el doble grado de los mismos.

Se ha podido abrir nuevos acuerdo con universidades de Italia para esos grados:

UNIVERSITA DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

"4. Acciones realizadas en el curso anterior"

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.4., Movilidad del alumnado

Asimismo se ha mantenido reuniones on universidades socias:

Sup de Pub
Budapest Metropolitan University
Roma Tre University
Vytautas Magnus University
University of Thessaloniki

Titulaciones:

GBCOPE GCOMUN GPUBLI GPERIO GBPOSO GPOLIT GSOCIO GBPEPU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones

Código de la acción: 20-GKZ-MET-6

Tratamiento de la Telepresencialidad en prácticas extracurriculares

Ante la situación de pandemia hemos detectado la necesidad de tutorizar y desarrollar estrategias para abordar el teletrabajo en prácticas.

Responsable: Vicedecano/a de Inserción Prácticas y Orientación
Laboral

Origen: Otros

Fecha ejecución: 24/06/2022

Medidas adoptadas

Como consecuencia de la pandemia una cantidad notable de prácticas durante el curso 20/21 se desarrollaron total o parcialmente de manera telemática con resultados óptimos. Durante el curso 21/22 la mayoría de las prácticas se han desarrollado de manera presencial pero en algunos destinos se combina la presencialidad con el teletrabajo para facilitar la implementación de las mismas en destinos a los que puede ser más complicado acudir para el alumnado. Se prevé que esta modalidad mixta se mantenga en el futuro en los casos en los que se estime que se puede desarrollar el plan formativo correctamente.

Titulaciones:

GCOMUN GPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.2.6., Trabajo Fin de Grado

Código de la acción: 20-GKZ-MES-11

Mejora en la comunicación del proceso de realización del Trabajo de Fin de Grado.

Elaborar presentaciones en formato audiovisual sobre los distintos aspectos a tener en cuenta en el desarrollo del TFG: comunicación, calendario, asignación, matrícula, guías docentes y materiales.

Responsable: Vicedecano/a de Organización Docente

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 30/09/2021

Medidas adoptadas

Menor número de incidencias y consultas sobre los procesos de matrícula, asignación y plazos de TFG en el primer cuatrimestre. Los primeros pasos en esta línea se dieron en el curso 2019/20 con la elaboración de algunos materiales en formato online. Ha tenido una gran acogida entre el alumnado. Las charlas grabadas dan la posibilidad de contrastar y disponer de esta información relatada en la web y poder recurrir a ella en cualquier momento. Combinar las charlas presenciales con este material puede reforzar la comunicación y mejorarla. Debido a la situación generada por la pandemia, en el curso 2020/2021 y comienzos del curso 2021/2022, estos contenidos audiovisuales se han ampliado y han sido imprescindibles para garantizar y llevar a cabo el proceso completo de los Trabajos Fin de Grado por y para el alumnado.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.6., Trabajo Fin de Grado

Código de la acción: 21-GKZ-MET-17

Jornada Experiencias TFG con alumnado egresado

Jornada Experiencias TFG con alumnado egresado

Responsable: Comisión de Trabajo de Fin de Grado

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 27/05/2022

Medidas adoptadas

Charlas con alumnos/as egresados que ya hayan defendido el TFG y compartan su experiencia en una mesa redonda dirigida a alumnado de 4º. Se han llevado a cabo 3 sesiones: SOPO euskera y SOPO castellano y PEPUCO/KAPUKO bilingüe.

Las charlas se ha desarrollado adecuadamente y han supuesto un apoyo para el alumnado que tiene que realizar el trabajo de Fin de Grado. Durante los siguientes cursos se prevé continuar con la acción.

Titulaciones:

GCOMUN GPubli GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:	X
------	------	------	------	------	------	---

2.2.7., Trabajo Fin de Máster

Código de la acción: 21-MCOMET-MET-48

Acción de apoyo y tutorización de para la presentación del TFM

Se va a hacer un seguimiento del alumnado presentándole lo antes posible las temáticas y metodologías para el desarrollo de TFM y facilitar que lo presenten en la primera convocatoria.

Responsable: Comisión Académica del Máster

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 22/07/2022

Medidas adoptadas

Se ha conseguido un aumento importante de la tasa de defensa de TFM, que ha llegado al 75%. Esta mejora se espera que incida en una mayor tasa de egreso.

Titulaciones:

MCOMET

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:	X
------	------	------	------	------	------	---

Código de la acción: 20-MMAICS-MET-12

Mejora del proceso de tutorización de TFM

Se han desarrollado diferentes acciones para coordinar la tutorización y el establecimiento de elementos mínimos de contenido y evaluación con carácter previo a la presentación de los TFM.

Responsable: Comisión Académica del Máster

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 30/09/2021

Medidas adoptadas

Se han realizado diferentes seminarios con el profesorado del máster para acordar unos criterios de contenido y tutorización de los trabajos de fin de máster y se ha desarrollado un rúbrica para mejorar el proceso de evaluación de los trabajos.

La comisión sigue trabajando en el desarrollo de una rúbrica adecuada al sistema de evaluación con el que se trabaja en este master. Adjuntamos el modelo de referencia, sobre el que se están introduciendo transformaciones sustanciales para adaptarlo a los cambios previstos en los cursos que siguen a aquel al que se refiere este informe de seguimiento.

Titulaciones:

MMAICS

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:	X
------	------	------	------	------	------	---

2.2.9., Orientación profesional e Inserción Laboral

Código de la acción: 18-GKZ-MET-17

Jornada de salidas profesionales para el alumnado de 4º de Grado.

El alumnado de 4º curso de los grados demanda acciones de información y orientación laboral y profesional. Se cuida la comunicación de las acciones e iniciativas generales de la UPV/EHU (Ferias de Empleo, ZITEK, EHUalumni, etc.) y se incentiva la participación del alumnado en el programa de prácticas extracurriculares y programas de transición al mundo laboral. No obstante, el alumnado también demanda foros o espacios en los que tener contacto con profesionales de entidades y empresas y conocer sus experiencias, itinerarios y perfiles profesionales, ámbitos de trabajo etc. Una jornada centrada en las salidas profesionales puede ser el foro apropiado para acercar los oficios y la profesión al alumnado que está a las puertas del egreso.

Responsable: Vicedecano/a de Inserción Prácticas y Orientación Laboral

"4. Acciones realizadas en el curso anterior"

2.2.9., Orientación profesional e Inserción Laboral

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 21/07/2022

Medidas adoptadas

En lo que se refiera al grado de Sociología, conviene seguir impulsando desde el Decanato y la coordinación de grado el acceso y difusión de información sobre convocatorias de becas y perspectivas de trabajo en el ámbito académico, orientadas al alumnado del último curso (podría ser de interés para todos los grados). Con tal finalidad, resulta pertinente repetir la jornada de salidas profesionales que se llevó a cabo con éxito durante el curso 2019-20 para el alumnado de tercer y cuarto curso de Sociología. En Sociología se reeditó en el curso 20-21 y se seguirá implementando como un evento anual. Desde sociología se plantea abrir la jornada a alumnado de 2º e incluso 1er curso.

En el grado de Ciencia Política no se pudieron desarrollar las acciones previstas como consecuencia de la pandemia y los cambios en la organización de la docencia.

En el grado de Publicidad y Relaciones Públicas se han desarrollado jornadas de salidas profesionales los dos últimos cursos (19/20 y 20/21) con la participación de profesionales que presentaron al alumnado de cuarto del grado su experiencias y trayectorias en el ámbito de la publicidad desde la perspectiva de la inserción laboral.

Entre abril y mayo de 2022 se desarrollaron las jornadas de salidas profesionales para todos los grados. Los resultados en relación a asistencia de alumnado y la valoración de la acción por parte de las coordinaciones de los grados han sido positivas y se da continuidad a la acción los próximos cursos.

Titulaciones:

GCOMUN GPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

3. Apoyo

3.1. Gestión de PDI y PAS

3.1.1., Selección y acogida a PDI y PAS

Código de la acción: 20-GKZ-MES-40

Acogida del personal derivado del proceso de concurso de traslados.

Preparación de la acogida del nuevo personal al centro, con motivo de la obtención de un puesto en la Facultad mediante el proceso de concurso de traslados del personal funcionario.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 29/08/2022

Medidas adoptadas

En noviembre de 2021 se recibió al personal que se incorporaba al centro desde el proceso del concurso de traslados y se facilitó el ingreso al centro mediante el procedimiento de acogida (guía de acogida, visita guiada, acompañamiento en las primeras semanas).

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

3.1.2., Gestión de PDI y PAS

Código de la acción: 21-GKZ-MES-29

Nueva aplicación de control horario

Durante el curso del 2021-2022 se implanta el nuevo aplicativo de control horario para el PAS, a través del cuál se gestionarán las diferentes licencias, vacaciones, etc.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 29/08/2022

Medidas adoptadas

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

3.1.2., Gestión de PDI y PAS

A lo largo de los meses comprendidos entre primavera y verano, desde el Servicio de Personal se han ido implementando diferentes módulos de la aplicación, que, para el final de curso se ha dado por implantada. El centro se ha ido adaptando a los requerimientos derivados de la aplicación y se ha informado al personal de la Facultad de las cuestiones necesarias para el funcionamiento a través de la nueva herramienta.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Código de la acción: 20-GKZ-MES-41

Prolongación de la adaptación de las condiciones laborales del personal a la situación generada por la pandemia

Se han prolongado la adaptación de los horarios y las modalidades de prestación del trabajo (teletrabajo y jornada presencial alterna), adaptándolos a los requerimientos del contexto sanitario y social.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 25/10/2021

Medidas adoptadas

Desde finales de 2021, los horarios y modalidades de prestación del trabajo han vuelto a ser de la misma manera que en la época anterior a la pandemia, con la excepción de las personas que presentan determinados estados de salud.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Código de la acción: 20-GKZ-MES-42

Realización de procedimientos de la gestión de PAS y PDI a través de la administración electrónica.

Las leyes 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público desde su entrada en vigor han supuesto un cambio fundamental en la forma de trabajar de las administraciones en sus relaciones con la ciudadanía: la tramitación electrónica debe dejar de ser una forma especial de gestión de los procedimientos para constituir la actuación habitual y preferente de las Administraciones. En este sentido, los procedimientos internos también, han comenzado a gestionarse a través de la administración electrónica.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 20/12/2021

Medidas adoptadas

Se gestionan electrónicamente determinados procedimientos vinculados a la gestión de PAS: ayudas a la formación, reconocimiento de grado, devolución de matrícula, etc.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Código de la acción: 20-GKZ-MES-43

Reorganización de las tareas del personal de PAS, derivadas de las nuevas incorporaciones al centro.

Se plantea una reorganización de tareas del personal de PAS de la Secretaría como consecuencia, por un lado, de la incorporación del personal de la Escuela de Máster y Doctorado y, de otro lado, del proceso de concurso de traslados de la universidad.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 20/12/2021

Medidas adoptadas

Se ha reorganizado la distribución de tareas en Secretaría y Decanato tras la incorporación de nuevo personal al centro.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

3.1.3., Formación del PDI y PAS

Código de la acción: 19-MCOMSO-RET-42

Potenciar la actividad investigadora del profesorado

Se recomienda potenciar la actividad investigadora del profesorado que redunde en una mejora de la ratio sexenios por profesor/a

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 16/02/2022

Medidas adoptadas

La Comisión académica del máster trabaja conjuntamente con el centro para promover la actividad investigadora del profesorado. Entre otras acciones para promover esta actividad se desarrolla un plan formativo en el centro de cara a la mejora del rendimiento investigador.

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

3.1.3., Formación del PDI y PAS

El máster también está contando con profesorado con mayor trayectoria investigadora como muestra el aumento del ratio de sexenios por crédito de los últimos cursos.

El máster cuenta con un profesorado con una acreditada capacidad investigadora como muestra el ratio de sexenios por profesor.

Titulaciones:

MCOMSO

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET: X	MET:
------	------	------	------	--------	------

3.1.4., Reconocimiento de PDI y PAS

Código de la acción: 20-GKZ-MES-45

Reconocimiento al personal que accede a la jubilación

Cada curso académico se realiza un pequeño homenaje de reconocimiento al personal que accede a la jubilación en el acto de graduación.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Otros

Fecha ejecución: 30/06/2022

Medidas adoptadas

Aunque en el curso 2020/2021, se realizó el reconocimiento al personal que accedía a la jubilación de manera no presencial, mediante el envío de una comunicación escrita, en el 2021/2022 el reconocimiento se efectuó en el acto de graduación, que tuvo lugar en junio de 2022, en el marco de acciones de reconocimiento y conmemoración del 40 aniversario de la Facultad.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Código de la acción: 20-GKZ-MES-47

Reconocimiento de la trayectoria del personal del centro (40 aniversario)

Con motivo del 40 aniversario de la Facultad en octubre de 2021, se plantea la realización de diferentes acciones de reconocimiento al personal que inició la andadura de la facultad, así como al personal con un larga trayectoria en la misma.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Otros

Fecha ejecución: 30/06/2022

Medidas adoptadas

Durante el curso 2021/2022 se han realizado diferentes actos y se han desarrollado diferentes iniciativas para conmemorar el 40 aniversario de la Facultad. Entre ellas destaca la iniciativa "Reflexiones desde la experiencia", dirigida a poner en valor el trabajo y la experiencia de las personas que comenzaron la andadura de la Facultad.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

3.2. Gestión Académica

3.2.1, Gestión de actas y calificaciones

Código de la acción: 21-GKZ-MES-7

Eliminación de la firma del Secretario en las actas del alumnado

A partir del curso 21/22 se elimina la firma del secretario en las actas del alumnado.

Responsable: Secretario Académico

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 03/12/2021

Medidas adoptadas

No firmar las actas de cada asignatura por el secretario. Se ha eliminado el proceso de firma para optimizar el funcionamiento del sistema informático y agilizar el desarrollo del proceso.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

3.3. Gestión presupuestaria y de recursos materiales

3.3.1., Gestión Presupuestaria

Código de la acción: 21-GKZ-MES-35

Alquiler de instalaciones de la Facultad para sesiones formativas de Osakidetza

En el centro se ha recibido la solicitud de alquiler de instalaciones (aulas docentes) para la realización de cursos formativos al personal de un hospital de Osakidetza.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 30/04/2022

Medidas adoptadas

Las sesiones formativas se realizaron entre marzo y abril de 2022.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 20-GKZ-MES-50

Alquiler de instalaciones para la realización de las bolsas de trabajo de EITB

Para posibilitar la realización de exámenes de las bolsas de trabajo convocadas por la entidad EITB, se plantea el alquiler de las instalaciones de la Facultad (salas multimedia, laboratorios).

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 20/12/2021

Medidas adoptadas

Entre noviembre y diciembre de 2021 se realizaron las pruebas de exámenes de diferentes bolsas de trabajo de EITB en las instalaciones de la Facultad.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 21-GKZ-MES-34

Incorporación de remanente procedente de alquileres del año anterior

Solicitud de incorporación de remanente del importe procedente del alquiler de las instalaciones de la Facultad para la realización de pruebas de selección de las bolsas de trabajo de la entidad EITB.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 14/02/2022

Medidas adoptadas

Como el importe se recibió a finales de diciembre de 2021, en enero de 2022 se realizó la solicitud de incorporación de remanente al Servicio de Contabilidad de la universidad, conforme a la normativa vigente, la cual se autorizó e hizo efectiva en febrero de 2022.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 20-GKZ-MES-49

Transferencia presupuestaria para la dotación de equipamiento de la Sala de Reuniones

Se solicita al Consejo de Gobierno de la UPV/EHU una transferencia de crédito del Capítulo II (Gastos de funcionamiento) al VI (inversiones) para la dotación de un sistema audiovisual y nuevo mobiliario a la sala de reuniones.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 11/11/2021

Medidas adoptadas

La solicitud de la transferencia presupuestaria se realizó al inicio del siguiente curso académico (30-09-2021), en la primera sesión del curso que celebró el Consejo de Gobierno.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

3.3.2., Gestión de Recursos Materiales

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

3.3.2., Gestión de Recursos Materiales

Código de la acción: 21-GKZ-MES-41

Cambio de pantallas entre el aula multimedia 11 y el seminario G

La pantalla del seminario G pasó al aula multimedia 11 debido a que en este aula multimedia están las licencia de After Effects y el profesorado necesitaba una pantalla más grande para poder visualizar mejor y mostrar las herramientas y potencialidades del software.

Responsable: Vicedecano/a de Infraestructuras

Origen: Otros

Fecha ejecución: 13/04/2022

Medidas adoptadas

El cambio ha mejorado la satisfacción del profesorado el alumnado.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Código de la acción: 21-GKZ-MES-12

Colocación de cerraduras electrónicas en seminarios departamentales.

Colocación de cerraduras electrónicas en seminarios departamentales.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 31/01/2022

Medidas adoptadas

El acceso electrónico facilita la gestión de los espacios compartidos.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Código de la acción: 20-GKZ-MES-55

Elaboración de proyecto para dotar al centro de un nuevo ascensor (Planta 0-Planta 4)

Se plantea la elaboración de un proyecto de arquitectura para incrementar el número de equipo elevadores con los que cuenta la facultad, que tenga un recorrido por todas las plantas del edificio, desde la 0 hasta la 4ª.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 14/02/2022

Medidas adoptadas

Desde el mes de febrero, el centro dispone de un ascensor adicional, con recorrido por todas las plantas, lo que implica una mejor accesibilidad a los diferentes espacios del centro para todos los colectivos y, en especial, para las personas con movilidad reducida.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Código de la acción: 21-GKZ-MES-11

Modificación de luminarias del centro a otras de tecnología LED en diferentes espacios docentes.

Continuando con las áreas de actuación del plan de mejora de gestión medioambiental, cada curso académico se plantea el cambio de luminarias de diferentes espacios del edificio. Se pretende reducir el consumo energético y, con ello, reducir el impacto de la actividad de la Facultad en el medio ambiente.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 10/01/2022

Medidas adoptadas

En diciembre de 2021 se ha procedido a la sustitución de luminarias por otras de LED en MM1, Audiolab y hall de escalera amarilla (1ª planta), que supondrá un ahorro de energía y una reducción en el impacto medioambiental.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

3.3.3., Gestión de Servicios

Código de la acción: 17-GKZ-MES-14

Actualización de Plan de Autoprotección del centro

El Plan de Autoprotección de la Facultad requiere actualizarse cada cuatro años. Además, en el edificio se abrió una nueva salida en la 1ª Planta, próxima a la Secretaría del centro, que modificaba las vías de evacuación de la Facultad. Por tanto, se ha impulsado la renovación de este Plan y se ha iniciado la actualización del documento en colaboración con el Servicio de Arquitectura y Obras y el Servicio de Prevención de la UPV/EHU.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 29/08/2022

Medidas adoptadas

Entre las actividades que se han llevado a cabo para la implantación del Plan, destacan las siguientes:
- envío de planos de evacuación del edificio al alumnado, PAS y PDI del centro

"4. Acciones realizadas en el curso anterior"

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

3.3.3., Gestión de Servicios

- colocación de los planos de evacuación en locales docentes (aulas, seminarios, salas multimedia, laboratorios), así como locales de uso compartido (salas de reuniones, Auditorio, comedores, etc.)-
- renovación de la señalización de evacuación y emergencia del centro
- nombramiento de los equipos de evacuación y alarma
- formación del personal de evacuación y alarma
- difusión de las medidas preventivas y de actuación en caso de emergencia publicadas en la página web de la Facultad y mediante mailings a la comunidad del centro

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 20-GKZ-MES-59

Creación de cuentas de correo corporativas para la gestión administrativa de másteres

Se plantea la creación de cuentas de correo electrónico corporativas (ekarguak) de la Secretaría de la Facultad para la gestión administrativa de los másteres y que puedan atender diferentes personas del servicio.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución: 27/12/2021

Medidas adoptadas

Las cuentas corporativas están operativas desde el primer cuatrimestre del curso 2021/2022.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

4. Comunicación

4.1., Comunicación interna y externa

Código de la acción: 18-GKZ-MET-15

Incrementar el uso de las redes sociales como canal de comunicación

Aumentar la actividad de la Facultad en las redes sociales

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Relaciones
Externas

Origen: Derivadas del plan estratégico

Fecha ejecución: 23/12/2021

Medidas adoptadas

Durante este curso se ha desarrollado una actividad piloto con el alumnado del grado de Publicidad y Relaciones Públicas que ha desarrollado un perfil de instagram de la Facultad en el que es muestra parte de las actividades que transcurren diariamente en la misma y se facilita información útil para el alumnado.

https://www.instagram.com/upvehu_gkz_csc/

En febrero de 2020 el perfil cuenta con 340 seguidores.

Se continua desarrollando la actividad de Instagram que en febrero de 2021 llega a 604 seguidores y se están valorando nuevas acciones en este terreno.

Asimismo, en abril de 2021 se crea otra acción cuyo fin es retomar la actividad en Facebook y Twitter, redes que no disponían de un gran uso.

Con el desarrollo del 40 aniversario de la Facultad se ha acrecentado la actividad en redes sociales (Facebook, Twitter e Instagram).

El 18/19 se disponía 527 seguidores en las redes sociales mientras que el 20/20 hay un total de 1381.

Se cierra la acción aunque se trate de una actividad que seguirá siendo objeto de mejora.

Titulaciones:

GCOMUN GPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Curso 2021/2022

4.1., Comunicación interna y externa

PEC:	X	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:	X
------	---	------	------	------	------	------	---

Código de la acción: 21-GKZ-MES-9

CREACIÓN DE UNA VERSIÓN EN INGLÉS DE LA PÁGINA WEB

En el contexto de la modificación general de la web de la UPV/EHU, que ha afectado a la renovación y el lanzamiento de la nueva página web del centro, se ha comenzado a desarrollar la revisión y un análisis de los contenidos pertinentes para la elaboración de una versión en inglés. Se trata de detectar qué contenidos pueden ser de interés para el alumnado visitante y de cara a la internacionalización de la Facultad. El lanzamiento de la nueva versión en inglés es un factor importante y determinante para la obtención de las acreditaciones relacionadas con la internacionalización.

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 18/10/2021

Medidas adoptadas

Se ha realizado una tarea de análisis sobre la web de la facultad para diseñar un menú acorde a los contenidos que debe ofrecer la versión en inglés de la Facultad y se ha puesto en marcha.

PEC:	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	------	------	---	------	------	------

Código de la acción: 21-GKZ-MES-15

Contratación de un alumno o una alumna de prácticas para colaborar en las tareas de comunicación del 40 aniversario

La programación del 40 aniversario requiere un trabajo constante y diario de actualización de contenidos en formato video para la web, para alojadores como youtube y para las redes sociales. La colaboración de un alumno o alumna será de gran ayuda, y al mismo tiempo se le ofrece la oportunidad de aprender tareas de comunicación externa y de involucrarse en el proceso de difusión de un evento de tamaño importancia como es el 40 aniversario de una Facultad.

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Otros

Fecha ejecución: 30/06/2022

Medidas adoptadas

Contratación de una becaria a tiempo parcial para que colabore en tareas de comunicación externas del ámbito digital, como la edición de video o la difusión de contenidos en redes sociales.

PEC:	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	------	------	---	------	------	------

Código de la acción: 21-GKZ-MES-10

LANZAMIENTO DE UN NUEVO APARTADO EN LA PÁGINA WEB, DEDICADO EXCLUSIVAMENTE AL 40 ANIVERSARIO DE LA FACULTAD

El apartado nuevo servirá de canal de comunicación y repositorio de los contenidos que se generen con motivo del 40 aniversario. Constará de diversos cajones destinados a: videos de egresados, encuestas, fotografías, bases de concursos, apartado de prensa, etc.

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Otros

Fecha ejecución: 31/07/2022

Medidas adoptadas

Constará de diversos cajones destinados a: videos de egresados, encuestas, fotografías, bases de concursos, apartado de prensa, etc. Se trata de un site que se prevé esté en constante cambio y adaptación a los contenidos derivados del 40 aniversario

PEC:	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	------	------	---	------	------	------

Código de la acción: 20-GKZ-MES-51

PREPARACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UN PROGRAMA DE ACTIVIDADES MULTIDISCIPLINARES PARA LA CELEBRACIÓN DEL 40 ANIVERSARIO DE LA FACULTAD

Con motivo del 40 aniversario de la Facultad, se desarrolla un calendario de acciones, eventos, concursos y actividades que se celebrarán durante todo el curso académico 2021-22, y finalizará con el acto de graduación de junio.

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Otros

Fecha ejecución: 31/07/2022

Medidas adoptadas

"4. Acciones realizadas en el curso anterior"

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

4.1., Comunicación interna y externa

A finales del curso 2020-21 se empieza a gestar la planificación de las actividades y la programación del 40 aniversario de la Facultad, que pretende involucrar a alumnado, PAS y PDI.
Es necesaria la creación de una comisión para la puesta en marcha y seguimiento de todas las actividades, que se reunirá dos veces al mes durante el curso 2021-22

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 20-GKZ-MES-60

RETOMAR LA ACTIVIDAD DE LAS REDES SOCIALES TWITTER Y FACEBOOK

Estas redes sociales están prácticamente en desuso en su perfil de la facultad. Se trata de retomar la actividad y la difusión de contenidos a través de estas plataformas

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Otros

Fecha ejecución: 30/06/2022

Medidas adoptadas

Potencial el perfil profesional (no personal) de Facebook e impulsar Twitter. Para ello se ha reactivado la página (no el perfil) de Facebook de la Facultad y se ha comenzado una estrategia de seguimiento de personas relacionadas con la UPV/EHU en Twitter (hasta ahora el perfil de la facultad seguía a 0 personas, por lo que no se generaba tráfico).

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 19-MCOMSO-RET-41

Incluir información acerca de los recursos materiales

Se recomienda incluir información acerca de los recursos materiales disponibles para el alumnado

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 12/05/2022

Medidas adoptadas

Se ha incluido en la página web relativa al uso de las infraestructuras de la Facultad.

Titulaciones:
MCOMSO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET :
-------	-------	-------	-------	---------	-------

Código de la acción: 19-MCOMSO-RET-39

Incluir información íntegra de la titulación en las tres lenguas

Se recomienda Incluir información íntegra de la titulación en las tres lenguas (euskera, castellano e inglés)

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 23/02/2022

Medidas adoptadas

En estos momentos el master no está orientado a alumnado para cursar el inglés por lo que la web aparece únicamente en los dos idiomas oficiales.

Titulaciones:
MCOMSO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET :
-------	-------	-------	-------	---------	-------

Código de la acción: 19-MCOMSO-RET-40

Incorporar las actividades formativas en todas las guías docentes

Se recomienda incorporar las actividades formativas en todas las guías docentes

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 22/07/2022

Medidas adoptadas

Se han revisado las guías docentes de todas las asignaturas del máster y se han incorporado las acciones formativas que se desarrollan.

Titulaciones:
MCOMSO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	-------	-------	-------	-------

"4. Acciones realizadas en el curso anterior"

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

4.1., Comunicación interna y externa

				X	
Código de la acción: 19-MGOYEP-RET-18 Introducir información acerca de los recursos materiales en la página web Se recomienda incluir información acerca de los recursos materiales disponibles para el alumnado. Responsable: icedecano/a de Comunicación y Proyección Social Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias Fecha ejecución: 27/07/2022 Medidas adoptadas Para cursar este master el alumnado tiene a su disposición un seminario que dispone de ordenador, proyector, y los medios necesarios para poder emitir on line las clases, en el caso que fuera necesario. Para la impartición de las asignaturas donde se requiere el uso de ordenadores y programas específicos, los alumnos disponen de uso de las salas multimedia en la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación, así como de las zonas comunes de estudio de esta facultad. La información se ha incluido en el apartado de metodología de la web del título. Titulaciones: MGOYEP					
PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
Código de la acción: 18-MESFEG-RET-19 Mecanismos de coordinación para el contenido en la web Se recomienda establecer mecanismos con el fin de garantizar que el contenido de las diferentes páginas web de la titulación sea la misma. Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias Fecha ejecución: 24/06/2022 Medidas adoptadas En la medida en que la titulación se imparte en dos centros, la información aparece en diferentes plataformas web. Durante este curso se desarrollarán mecanismos para coordinar la información de manera que aparezca siempre de igual manera en todas las publicaciones. La información del master se ha unificado en una única web desde la que se puede acceder en los portales de las dos facultades en las que se imparte. Titulaciones: MESFEG					
PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:

5. Evaluación, revisión y mejora

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

5. Resultados

5.1 Resultados Clave de la Gestión por Procesos

1. Planificación

VALORACIÓN: El proceso de planificación se ha desarrollado adecuadamente durante el curso. Hay que señalar que el 21/22 ha sido un curso con especial relevancia en lo que respecta a este procedimiento ya que además del desarrollo del plan estratégico del centro se ha producido el cambio en el equipo decanal. Ambas acciones han transcurrido satisfactoriamente en línea con los procedimientos marcados.

Por otro lado se ha avanzado en la consolidación de los cambios en el diseño de las titulaciones de grado desarrollados durante los pasados cursos con buenos resultados demanda y tasas de éxito académico. De cara a los próximos años, tal y como se establece en los planes estratégicos del centro y de la UPV/EHU, se centrará la atención en el diseño de la oferta de las titulaciones de posgrado.

2 Educación Superior

VALORACIÓN: En general, la valoración de la educación superior es satisfactoria con aspectos y cuestiones que pueden y deben mejorar y a los que hay que prestar atención y hacer un seguimiento constante para poder responder de manera óptima a la sociedad actual, sus necesidades y demandas.

En este sentido, los indicadores y los datos nos avalan en la apuesta llevada a cabo por el centro de los tres dobles grados, la ocupación, tasas de rendimiento y tasa de éxito de los mismos, la oferta en otros idiomas como el inglés, donde el alumnado del centro como el alumnado visitante aumenta.

La formación Dual ha sido otro de los itinerarios que se han ejecutado durante los dos últimos cursos y que ha tenido una buena acogida entre el alumnado y las también por parte de las em-presas colaboradoras.

Cabe señalar que el centro se encuentra en pleno proceso de cambio de planes en todos los gra-dos y el nuevo plan terminará de implantarse en cuarto curso en 2023/2024 y en quinto curso de los dobles grados en 2024/2025, con lo que se prevé mejoren los indicadores relacionas con la satisfacción del alumnado egresado con la coordinación entre materias.

Todo lo apuntado hasta el momento, contribuye a que la oferta de la facultad sea diversa y más atractiva.

Es cierto que también se ha podido constatar que algunos indicadores que habían mejorado en los dos últimos años marcados por las restricciones de la COVID-19, han vuelto a situarse en valores anteriores a la pandemia, el egreso en los grados y másteres, tasa de rendimiento de TFG y de grado. Ello requiere un análisis de las causas y un seguimiento por parte del centro para seguir mejorando y poder responder mejor a las demandas de los próximos años.

Respecto a los másteres, el centro se sitúa en la misma línea de actuación que la UPV/EHU quien está inmerso en un proceso de reflexión de la oferta de posgrado para los próximos años.

3. Apoyo

VALORACIÓN: A partir del desarrollo una política de calidad el centro ha asentado una relación con el personal que trata de apoyar su trayectoria en todas las fases, desde su llegada hasta el reconocimiento de su actividad. En este sentido, la actividad formativa del centro está asentada y es reconocida y valorada por el personal. En el caso concreto del PDI, además, ha habido una evolución muy positiva de indicadores como DOCENTIAZ que muestra la implicación del PDI en términos de innovación docente. De cara a los próximos cursos se plantea la mejora en aspectos como la cultura organizacional y el reconocimiento de la actividad de los diferentes colectivos del centro.

En lo que respecta a la gestión académica, la valoración del proceso es altamente positiva en línea con la objetividad y neutralidad que ha de observar la administración. Son procesos transparentes y conocidos con anterioridad. Los plazos de resolución son siempre inferiores a los permitidos legalmente.

La gestión presupuestaria y de recursos materiales constituye un apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje. La actuación en esta área, por tanto, está dirigida a obtener los recursos necesarios que requiera la docencia. En este sentido, cada curso académico se acometen diferentes reformas, trabajos y acciones dirigidas a impactar en la satisfacción de las necesidades docentes. Algunas de estas actuaciones se efectúan a través de los

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

procedimientos estructurales de la universidad (convocatorias de RAM, infraestructura docente, etc.), y otras se desarrollan a partir de los recursos de los que dispone el centro y de los que éste puede generar. En cualquier caso, desde el centro se impulsará siempre la mejora continua de la gestión de los recursos y servicios que la Facultad, al objeto de lograr la satisfacción de los grupos de interés y el buen desarrollo del servicio docente que el centro presta a la sociedad.

3.1. Gestión de PDI y PAS

3.1.5. Evaluación del profesorado	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
% de PDI evaluado con DOCENTIAZ Lim. sup: 38.0 Lim. inf: 35.68	47.19	52.84	58.67	60.62

4. Comunicación

VALORACIÓN: A pesar del descenso en el nivel de satisfacción en casos puntuales, como el del alumnado egresado del máster de Historia Contemporánea respecto a la información de la página web (y aunque habrá que tenerlo en cuenta para saber si se trata de un problema puntual o si responde a la necesidad de plantear acciones de mejora), la satisfacción general con la información difundida en la web se mantiene en niveles positivos, sobre todo en lo que respecta al alumnado de grado. Cabe destacar el aumento de la satisfacción en el Máster de Comunicación Multimedia. Se constata la necesidad de tomar medidas para impulsar la incorporación del alumnado en el programa EHUALumni. Respecto al programa ADITUAK, no hay registros nuevos al quedar desactivada la plataforma, por lo que se aguardará a la nueva estrategia que vendrá marcada por la UPV/EHU, en caso de que se retome esta acción con una aplicación nueva. Por otro lado, la estrategia de impulsar las redes sociales sigue dando resultados positivos, ya que ha aumentado de forma llamativa, así como lo han hecho las visitas a la página web también, llegando a duplicar la cifra. Este aumento puede estar impulsado por la celebración del 40 aniversario. Mantener este tráfico de la página web será un reto para los próximos cursos, y se tendrán que valorar estrategias para dirigir a la comunidad universitaria a la web, donde se ofrece toda la información necesaria para la actividad diaria, y sin embargo las consultas para aclarar dudas suelen ser más presenciales y telefónicas.

5. Evaluación, revisión y mejora

VALORACIÓN: El proceso se ha desarrollado adecuadamente con la preparación del IPGA y el plan estratégico durante este curso con la implicación de todos los grupos de interés del centro.

La política de calidad del centro está asentada en el funcionamiento de todos los procesos y procedimientos. De cara a los próximos cursos se plantean como principales retos la mejora en la definición de la política de calidad ciñéndola a objetivos concretos y, por otro lado, continuar abriendo esta política de calidad para hacerla llegar e implicar a más personas del centro.

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

5.2 Resultados principales de las Titulaciones

GRADOS

Doble Grado en Ciencia Política y Gestión Pública y en Sociología

VALORACIÓN: El doble grado en Ciencia Política y Gestión Pública y en Sociología está obteniendo buenos resultados tanto en términos de demanda como de resultados académicos. A medida que se desarrolle el ciclo completo del grado se irán valorando nuevos aspectos que se incorporen al análisis del grado como la tasa de egreso, el abandono, la empleabilidad o el nivel de satisfacción del alumnado.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: Lim. inf:			110.00	130.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: Lim. inf:			100.00	84.62
Tasa de rendimiento Lim. sup: Lim. inf:			100.00	98.88
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: Lim. inf:			0.00	0.00
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: Lim. inf:			4.00	4.00
Año de la cohorte de entrada	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Tasa de graduación Lim. sup: Lim. inf:				
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: Lim. inf:				
Año de la promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: Lim. inf:				
Tasa de empleo Lim. sup: Lim. inf:				

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Doble Grado en Comunicación Audiovisual y en Periodismo

VALORACIÓN: El doble grado en Comunicación Audiovisual y en Periodismo está obteniendo buenos resultados tanto en términos de demanda como de resultados académicos. A medida que se desarrolle el ciclo completo del grado se irán valorando nuevos aspectos que se incorporen al análisis del grado como la tasa de egreso, el abandono, la empleabilidad o el nivel de satisfacción del alumnado.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: Lim. inf:			113.33	106.67
Adecuación de la titulación Lim. sup: Lim. inf:			94.12	100.00
Tasa de rendimiento Lim. sup: Lim. inf:			99.40	99.07
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: Lim. inf:			0.00	0.00
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: Lim. inf:			4.00	4.00
Año de la cohorte de entrada	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Tasa de graduación Lim. sup: Lim. inf:				
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: Lim. inf:				
Año de la promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: Lim. inf:				
Tasa de empleo Lim. sup: Lim. inf:				

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Doble Grado en Periodismo y en Publicidad y Relaciones Públicas

VALORACIÓN: El doble grado en Periodismo y en Publicidad y Relaciones Públicas está obteniendo buenos resultados tanto en términos de demanda como de resultados académicos. A medida que se desarrolle el ciclo completo del grado se irán valorando nuevos aspectos que se incorporen al análisis del grado como la tasa de egreso, el abandono, la empleabilidad o el nivel de satisfacción del alumnado.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: Lim. inf:			93.33	113.33
Adecuación de la titulación Lim. sup: Lim. inf:			100.00	100.00
Tasa de rendimiento Lim. sup: Lim. inf:			100.00	91.35
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: Lim. inf:			0.00	0.00
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: Lim. inf:			4.00	4.00
Año de la cohorte de entrada	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Tasa de graduación Lim. sup: Lim. inf:				
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: Lim. inf:				
Año de la promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: Lim. inf:				
Tasa de empleo Lim. sup: Lim. inf:				

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Grado en Ciencia Política y Gestión Pública

VALORACIÓN: El grado se mantiene estable en cuanto a demanda y tanto los resultados académicos del alumnado como la valoración que hacen de la docencia es positiva. En cualquier caso, el grado se centrará en los próximos cursos en tratar de mejorar las tasas de abandono y egreso con acciones de tutorización y apoyo al alumnado.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 100.0	97.50	115.00	106.67	97.33
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	82.05	90.22	51.25	65.75
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	74.56	81.96	81.09	75.44
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	86.92	87.18	87.74	88.72
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.0	4.00	3.90	4.10	4.10
Año de la cohorte de entrada	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Tasa de graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	47.56	43.68	56.00	57.89
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: 30.0 Lim. inf: 0.0	36.78	29.90	28.24	29.07
Año de la promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 6.0	6.89	6.13	6.52	6.38
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	85.00	76.19	68.97	62.50

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Grado en Comunicación Audiovisual

VALORACIÓN: Los datos generales son buenos. El Grado de Comunicación Audiovisual mantiene una buena demanda, el grado de satisfacción del alumnado ha subido, y el profesorado sigue adelante con su carrera docente e investigadora.

A la vista de los datos, el problema más serio es la tasa de abandono en el estudio en el primer año, un problema que debería solucionarse con una mejor comunicación con el alumnado presente y futuro.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 100.0	110.67	114.67	105.71	98.57
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	92.77	98.84	77.03	66.67
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	88.14	91.12	90.26	87.25
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	94.39	94.33	94.75	96.22
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.0	4.00	4.00	4.00	4.10
Año de la cohorte de entrada	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Tasa de graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	81.33	73.53	66.67	75.71
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 0.0	14.71	16.30	25.86	15.38
Año de la promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 6.0	6.85	6.10	5.94	5.69
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	83.33	69.05	75.38	69.12

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Grado en Periodismo

VALORACIÓN: El Grado en Periodismo destaca en el curso 202/2021 por una oferta estable en el número de plazas, oferta que cuenta, además, con distintas vías de acceso, lo que aporta ventajas en términos de mejora y calidad académica de dicho Grado. También resulta un aspecto positivo el hecho de que se mantenga el interés por el Grado como primera opción de preinscripción, así como el ligero aumento en la nota de acceso, y otras cuestiones de interés, como el grado de satisfacción con la docencia o la capacitación del profesorado, medida en términos de sexenios y a partir de otros indicadores (Docentiaz). Como aspectos en los que continuar trabajando de cara a la mejora continua, cabría destacar el impulso de las matriculaciones en euskera y el esfuerzo por aumentar las cifras de personas egresadas, reduciendo al mismo tiempo la tasa de abandono.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 100.0	96.67	101.90	100.00	97.78
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	71.43	71.96	47.22	53.41
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	80.08	83.72	81.45	79.50
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	91.70	90.27	88.75	90.06
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.0	4.00	4.00	4.00	4.00
Año de la cohorte de entrada	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Tasa de graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	53.03	52.48	50.51	45.50
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: 30.0 Lim. inf: 0.0	23.56	34.07	33.96	35.84
Año de la promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 6.0	6.58	6.66	6.53	6.24
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	79.10	76.34	72.83	77.23

Grado en Publicidad y Relaciones Públicas

VALORACIÓN: El grado mantiene una demanda estable y continua con unos valores de aprendizaje en niveles altos. La bajada de la adecuación, siguiendo el dato del curso anterior se debe en gran medida al número de estudiantes que escogen el doble grado de publicidad y periodismo como primera opción. En cualquier caso, si es necesario prestar atención a algunos datos: la disminución de la matriculación y del porcentaje de alumnado matriculado que eligió el grado en primera opción aconsejan analizar qué factores pueden estar determinando el descenso de la atracción por el grado entre la preinscripción y la matrícula, y cómo se puede incidir sobre ellos en nuestra estrategia de promoción.

El descenso en la matriculación ha sido más acusado en euskera que en castellano. Conviene, por tanto, mantener las acciones de promoción de la matriculación en euskera que han probado su eficacia en años anteriores.

Los datos de aprendizaje y satisfacción con la docencia son positivos, pero hay que atender al aumento de la tasa de abandono en el primer año, analizar sus causas y diseñar e implementar acciones de refuerzo de la motivación del alumnado de primer curso.

Finalmente, se observa un empeoramiento de los datos estabilidad, autoevaluación docente y producción científica del profesorado que nos indican que nos encontramos en un proceso de renovación de la plantilla.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 100.0	97.60	108.00	104.17	95.83
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	81.97	85.19	76.80	77.39
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	83.38	89.40	88.48	86.66
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	93.30	92.39	89.77	91.54
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.0	4.00	3.90	4.00	4.00
Año de la cohorte de entrada	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Tasa de graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	63.03	54.10	69.91	68.70
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: 30.0 Lim. inf: 0.0	21.13	24.84	21.28	19.87
Año de la promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 6.0	6.20	7.26	5.79	6.19
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	78.72	82.09	76.47	81.82

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Grado en Sociología

VALORACIÓN: Las actuaciones que se vienen implementando para mejorar la demanda del grado, los resultados de graduación, movilidad y evaluación del profesorado con Docentiaz mantienen su tendencia a la mejora, con lo que habría que mantener estas acciones.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 100.0	97.50	97.50	94.67	100.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	57.69	70.51	46.48	52.00
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	75.17	81.08	79.99	72.68
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	89.90	88.61	89.83	90.34
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.0	3.90	3.90	4.00	4.00
Año de la cohorte de entrada	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Tasa de graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	29.58	41.54	46.97	50.00
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: 30.0 Lim. inf: 0.0	40.24	34.25	30.67	32.10
Año de la promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 6.0	6.84	6.30	7.04	6.65
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	62.96	72.41	60.00	75.00

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

MÁSTERES

Máster Universitario en Comunicación Multimedia UPV/EHU - EITB

VALORACIÓN: Tanto en lo que se refiere a los datos de ocupación como a los datos académicos, el master presenta una evolución positiva. Se continuará profundizando esa línea de trabajo para consolidar ese nivel de matrícula.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	40.00	35.00	110.00	85.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	87.50	100.00	81.82	88.24
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	91.86	89.47	93.82	95.49
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	95.89	96.15	97.40	97.26
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0	4.20			
Año de la cohorte de entrada	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 0.0	16.67	0.00	0.00	14.29
Año de la cohorte de entrada	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 60.0	50.00	75.00	83.33	66.67
Año de promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 7.0				6.50
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0				50.00

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Máster Universitario en Comunicación Social

VALORACIÓN: A pesar de que los indicadores muestran una trayectoria favorable, algunos aspectos muestran una capacidad de mejora. La satisfacción del alumnado con la docencia recibida y el profesorado es alta, pero la demanda de la titulación es mejorable, así como el rendimiento de parte del alumnado matriculado. Desde el master se ha puesto en marcha un proceso de reflexión con todos los agentes implicados para la valorar la necesidad de realizar determinados cambios en la oferta del máster.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	36.00	40.00	44.00	56.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	66.67	90.00	63.64	92.86
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	48.07	79.20	77.73	78.64
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	85.71	79.21	93.20	93.02
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0	4.60		4.40	4.30
Año de la cohorte de entrada	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 0.0	29.41	30.77	33.33	30.00
Año de la cohorte de entrada	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 60.0	61.54	44.44	62.50	66.67
Año de promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 7.0	6.67	6.71	6.11	4.83
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	83.33	85.71	55.56	66.67

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Máster Universitario en Estudios Feministas y de Género

VALORACIÓN: El título sigue desarrollándose satisfactoriamente, lo que queda reflejado tanto en los indicadores recogidos en este informe como en la cantidad de prematículas registradas año tras año. En este sentido, - y como se ha señalado en otro apartado- cabe destacar el aumento de las matrículas de alumnado extranjero y del número de becas. Así mismo, el acuerdo con la Fundación Carolina es una baza importante de cara a la internacionalización del título.

Por lo que tiene que ver con los indicadores de aprendizaje, aunque haya habido ciertas oscilaciones, siguen siendo muy adecuados.

En el terreno del profesorado cabe destacar que el máster sigue atento e intenta incorporar a profesorado innovador en su ámbito de conocimiento, intentando adaptarse a la realidad de un campo de conocimiento de gran vitalidad y en claro auge.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	104.00	84.00	92.00	92.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	100.00	100.00	100.00	100.00
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	79.29	96.81	89.48	86.49
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	89.89	91.24	98.13	89.55
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0	4.50	4.50	4.60	4.50
Año de la cohorte de entrada	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 0.0	4.55	4.17	11.54	4.76
Año de la cohorte de entrada	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 60.0	90.48	73.08	90.00	78.26
Año de promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 7.0	7.75	8.18	7.05	8.65
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	78.57	81.82	57.89	65.00

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Máster Universitario en Estudios Internacionales

VALORACIÓN: Para el curso 2021-2022 se ha mantenido la matrícula, incluida la matrícula de origen extranjero. No obstante, cabe mejorar este indicador de cara a futuras ediciones a través de la introducción de programas de becas que, al mismo tiempo, permiten promocionar el Máster en el extranjero. Las tasas de éxito y graduación revelan el buen funcionamiento del Máster en cuanto a la labor de tutorización y seguimiento por parte de la Comisión Académica y del profesorado del programa. Destaca también el trabajo del profesorado en lo que respecta a la docencia propiamente. Y se ha logrado una mayor paridad de género entre el profesorado tanto de la UPV/EHU como el externo.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	42.22	44.44	35.56	35.56
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	84.21	65.00	87.50	81.25
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	86.35	81.93	68.48	93.92
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	100.00	96.06	87.87	94.80
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0	4.20	4.20	4.40	4.30
Año de la cohorte de entrada	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 0.0	41.67	13.33	15.79	5.00
Año de la cohorte de entrada	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 60.0	71.43	83.33	85.00	66.67
Año de promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 7.0		8.00	8.00	7.11
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0		75.00		77.78

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Máster Universitario en Gobernanza y Estudios Políticos

VALORACIÓN: El master continúa con unos datos estables en lo que se refiere a demanda y a indicadores académicos. Durante los últimos cursos se ha asentado el modelo semipresencial con alternancia de clases presenciales y online que, por el momento ha posibilitado la presencia de más alumnado del mundo profesional. Desde la Comisión Académica del master se está trabajando en distintas acciones que mejoren la tutorización y el apoyo vía online para facilitar el TFM y el desarrollo del máster. Asimismo y como se ha venido realizando hasta el momento el master se implicará en cuantas acciones de promoción de la titulación se realicen tanto desde el centro como desde la UPV/EHU.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	35.71	39.29	64.29	66.67
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	70.00	100.00	88.89	94.44
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	63.34	89.52	76.44	71.74
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	94.04	90.50	94.99	89.67
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0			4.60	
Año de la cohorte de entrada	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 0.0	30.77	16.67	20.00	9.09
Año de la cohorte de entrada	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 60.0	20.00	60.00	100.00	75.00
Año de promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 7.0	7.17	7.67	7.17	0.00
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	50.00	66.67	83.33	0.00

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
 Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Máster Universitario en Historia Contemporánea

VALORACIÓN:

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	32.00	56.00	60.00	56.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	100.00	92.86	93.33	85.71
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	69.86	86.42	91.40	93.51
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	88.24	86.60	96.64	96.43
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0	4.40	4.20	4.50	4.20
Año de la cohorte de entrada	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 0.0	0.00	0.00	0.00	0.00
Año de la cohorte de entrada	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 60.0	75.00	62.50	100.00	100.00
Año de promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 7.0	8.25	7.75	8.50	7.67
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	75.00	100.00	100.00	83.33

Máster Universitario en Modelos y Áreas de Investigación en Ciencias Sociales

VALORACIÓN: Fuera de lo que se recoge en los indicadores aportados, la comisión académica del máster durante el curso 21 y 22 comenzó a implementar sustanciales transformaciones en lo que se refiere a varias cuestiones:

1. La gestión de los contenidos y especialmente sobre los espacios de aprendizaje que el máster ofrecía a los estudiantes, a través de una fuerza continuada en el desarrollo de programas y propuestas docentes claros y flexibles, en adaptación constante a la enorme variedad que el alumnado del máster ofrece cada año. La comisión de máster por irse empezó en 2021-2022 a trabajar en coordinación constante con los equipos de investigación comprometidos en la docencia de algunas materias y sobre todo en el practicum.
2. Intensificación de la relación del máster con la actividad de investigación del departamento a través de la implicación directa de los estudiantes a través de su practicum en las actividades de los grupos de investigación formales e informales del departamento de sociología y trabajo social. La experiencia se demostró intensa y fructífera. Parece definirse una singularidad muy característica de este máster un espacio de aprendizaje práctico asociado a la investigación universitaria real, en toda su diversidad y singularidad debe ser todavía trabajada pero no puede ser abandonada.

Los cambios en la estructura institucional del departamento de sociología y trabajo social que organiza y convoca este máster (fusión entre 2 departamentos y gran crecimiento del número de docentes y de grupos que potencialmente pueden estar implicados en el máster) supone un reto de la gestión formal y de contenidos para años sucesivos, haciendo más compleja la construcción de una propuesta bien orientada y requiriendo una reflexión continuada sobre la relación entre máster, investigación extra e interuniversitaria, y sobre la relación entre el máster y el doctorado homónimo. En este último sentido, el curso 2021-22 permitió poner en práctica algunas experiencias de colaboración entre máster y doctorado que si no eran inéditas sí habían sido en años anteriores muy poco regulares. Asimismo, este curso ha habido especial implicación de diferentes instancias en el diseño y desarrollo del máster, tales como la dirección del departamento y la coordinación del grado de sociología.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	44.00	36.00	70.00	52.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	72.73	100.00	78.57	100.00
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	75.12	77.58	78.51	89.95
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	90.00	86.12	97.56	96.33
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0	4.40	4.40	4.20	4.70
Año de la cohorte de entrada	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 0.0	7.14	22.22	18.18	22.22
Año de la cohorte de entrada	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 60.0	44.44	72.73	50.00	69.23
Año de promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 7.0	6.67	6.50	7.22	7.25
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	83.33	83.33	77.78	50.00

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Máster Universitario en Participación y Desarrollo Comunitario

VALORACIÓN: En otros indicadores como los referidos al profesorado, se mantienen las características generales (número de doctores, equilibrio de género...) y se incrementa el profesorado con sexenios y que han sido evaluados por Docentiaz. Entre las áreas de mejora, se sigue trabajando en los canales de comunicación (durante y posterior al curso) y con la adaptación de la docencia online en la que tanto el profesorado interno como el externo va adquiriendo experiencia y se intenta apoyarles y ayudarles desde la Comisión Académica.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	76.00	72.00	53.33	66.67
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	89.47	77.78	100.00	80.00
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	84.23	88.24	89.58	86.84
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	94.12	94.29	100.00	97.67
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0				
Año de la cohorte de entrada	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 0.0	5.00	6.67	21.05	16.67
Año de la cohorte de entrada	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 60.0	73.33	73.68	90.00	88.89
Año de promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 7.0	6.91	7.47	6.82	7.40
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	72.73	86.67	72.73	90.00

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Máster Universitario en Periodismo Multimedia

VALORACIÓN: El máster se está desarrollando de manera muy positiva con un nivel de satisfacción y de rendimiento del alumnado muy elevado. Estos valores redundan además en una tasa de egreso muy elevada y en un abandono muy reducido. En cualquier caso es necesario profundizar en las estrategias de comunicación y captación de cara a la mejora de la matrícula.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	46.88	56.25	55.00	65.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	100.00	100.00	100.00	76.92
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	100.00	100.00	100.00	98.54
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	100.00	100.00	100.00	100.00
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0				
Año de la cohorte de entrada	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 0.0	0.00	0.00	0.00	0.00
Año de la cohorte de entrada	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 60.0	100.00	100.00	94.44	100.00
Año de promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 7.0	7.42	7.56	6.71	8.64
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	58.33	100.00	42.86	72.73

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Máster Universitario en Soberanía en los Pueblos de Europa

VALORACIÓN: La valoración del título para el curso 2021-22 es positiva, al suponer el tercer año de máster. Tanto en lo relativo al número de alumnado (con un incremento significativo), como al desarrollo del máster (asignaturas, profesorado...), se ha dado una consolidación del título, así como el desarrollo de diferentes iniciativas que han supuesto una mejora en su calidad.

Entre las iniciativas consolidadas en el curso 2021-22 (segundo año de la implementación), cabe destacar la sistematización de sesiones de videoconferencia, una vez por semana por cada asignatura (dos sesiones de videoconferencia para el alumnado, por tanto). Dichas videoconferencias se han denominado Clase de Reconstrucción, y están integradas en el calendario docente de la asignatura. En dichas sesiones, el profesorado relaciona la parte presencial y no-presencial de la asignatura, siendo una clara mejora en la coordinación de la docencia en la semipresencialidad.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0		45.00	35.00	55.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0		100.00	85.71	81.82
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0		100.00	100.00	92.73
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0		100.00	100.00	100.00
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0				
Año de la cohorte de entrada	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 0.0				22.22
Año de la cohorte de entrada	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 60.0			75.00	71.43
Año de promoción *	2015	2016	2017	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 7.0				
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0				

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

6. Seguimiento de las Directrices y Estándares Universitarios Europeos

DIMENSIÓN 1. POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD

El centro define actuaciones, que revisa periódicamente, para desarrollar una cultura de calidad implicando a los diferentes grupos de interés. Estarán basadas en su política de calidad y en los objetivos estratégicos de la universidad.

DIRECTRIZ AUDIT 1.0. Política y objetivos de calidad

1.1., Planificación estratégica

1.3.5., Planificación y acreditación de las titulaciones

5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés

1.2., Planificación anual

4.1., Comunicación interna y externa

5.2., Evaluación, revisión y mejora

VALORACIÓN: Los procedimientos vinculados a esta directriz garantizan que el funcionamiento del centro se desarrolle en base a unos objetivos y una política de calidad clara, definida y en la que estén implicados los principales grupos de interés del centro. Durante el siguiente curso se trabajará para aumentar la implicación de los grupos de interés en la definición de la política de calidad del centro y la inclusión de objetivos definidos dentro de la política de calidad.

El procedimiento de planificación estratégica sienta las bases sobre las cuales se habrá de desarrollar la actividad de la Facultad a partir de la definición de un Plan Estratégico que se despliega a lo largo de cinco años y cuyo desarrollo se refleja en las herramientas para el desarrollo de la gestión como UNIKUDE y los informes que de esta plataforma se desprenden dentro del proceso de planificación anual y de planificación y acreditación de las titulaciones. De cara a la definición de esta estrategia y planificación anual la implicación de los grupos de interés es fundamental. El procedimiento 5.1 incluye todas las herramientas empleadas en el centro para recoger la opinión de los grupos de interés en el centro que se transforman en indicadores del sistema para valorar el avance de los objetivos marcados.

Tanto los objetivos estratégicos como los vinculados al plan de acciones de mejora anual y la política de calidad del centro es compartida con todo el personal buscando la implicación del mismo en la consecución de los objetivos. Las evaluaciones realizadas en el centro han evidenciado margen de mejora en lo que respecta a la difusión de la política y los objetivos de calidad y estrategia del centro. En este sentido hay que señalar que desde el centro se está trabajando por medio de diferentes acciones para mejorar la implicación de los diferentes grupos de interés en las tareas de planificación, esta acción se desarrolla fundamentalmente a través de las comisiones de grado. Durante este curso se ha trabajado para incrementar la presencia del personal del centro en las tareas de gestión, así, por ejemplo se ha desarrollado una acción para hacer partícipes a todas las comisiones de grado y de máster del desarrollo de los informes de seguimiento de las titulaciones mediante dos reuniones anuales en las que se repasa el estado de todas las titulaciones y se proponen acciones de mejora.

Dentro del compromiso con una cultura de calidad el centro ha participado en el proceso de evaluación de EUSKALIT dentro del del Modelo de Gestión Avanzada, proceso en el que obtuvo la A de Plata, además ha sido satisfactoriamente evaluado por ANECA.

DIMENSIÓN 2. GESTIÓN DEL DISEÑO DE LOS PROGRAMAS

El centro tiene procedimientos para diseñar, aprobar y acreditar periódicamente sus programas de Grado, Máster Universitario y Doctorado, garantizando la participación de los grupos de interés, y en especial del estudiantado, lo que le permite mantener y renovar su oferta formativa.

DIRECTRIZ AUDIT 1.1. Garantía de Calidad de los Programas Formativos

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

DIMENSIÓN 2. GESTIÓN DEL DISEÑO DE LOS PROGRAMAS

1.3.1., Diseño de la titulación	1.3.2., Definición del perfil de ingreso
1.3.3., Definición del perfil de egreso	1.3.4., Suspensión de las enseñanzas
2.2.1., Organización docente	2.2.10., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones
2.2.2., Desarrollo de la enseñanza	4.1., Comunicación interna y externa
5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	5.2., Evaluación, revisión y mejora

VALORACIÓN: Los procedimientos vinculados a esta directriz permiten el desarrollo tanto de las enseñanzas de grado como de posgrado que oferta el centro dentro de unos parámetros de calidad, que van desde la concepción de los mismos (diseño de la titulación, definición del perfil de ingreso y egreso) hasta su evaluación (evaluación, revisión y mejora). En lo que se refiere al diseño de las titulaciones, las comisiones de cada una de las titulaciones tanto de grado como de posgrado trabajan en base a un procedimiento para el desarrollo de una oferta considerando todas las visiones de los grupos de interés y con unos perfiles de ingreso y egreso que tengan en cuenta el contexto y las necesidades de mercado laboral en el que se desarrollan estas titulaciones.

Siguiendo la línea marcada en el plan estratégico, la oferta de las titulaciones se ha enriquecido mediante la inclusión de la oferta DUAL y, en el caso del grado de Comunicación Audiovisual, con la mención de internacionalización. A nivel de definición de las titulaciones se puede considerar también la puesta en marcha de los dobles grados. La organización docente tiene uno de sus apoyos fundamentales en la estructura de coordinación que vela por la coordinación de las materias y las actividades en todas las titulaciones y que trabaja sobre los equipos docentes de las diferentes asignaturas apoyándose en las guías docentes de cara a asegurar que el alumnado trabaje y adquiera las competencias y los resultados de aprendizaje que en ellas se muestran. Los equipos de coordinación de las asignaturas son responsables de que la información de las asignaturas se plasme de manera correcta en las guías docentes, así como de la impartición de las asignaturas de acuerdo a los criterios plasmados en estas.

El sistema de calidad mediante el que se gestiona la actividad del centro permite ver el modo en el que se desarrolla la actividad y el nivel de obtención de los objetivos marcados, estos indicadores permiten obtener información de cara a los procesos de revisión y mejora. Fruto de esas evidencias recogidas de los grupos de interés y plasmadas dentro del sistema de gestión se han llevado a cabo las modificaciones de los planes de estudio aprobadas por UNIBASQ para los cinco grados del centro que entraron en funcionamiento en el curso 2020/2021, la puesta en marcha del itinerario DUAL o la oferta de dobles grados.

DIMENSIÓN 3. IMPARTICIÓN DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

El centro tiene definidos procedimientos que promueven el aprendizaje centrado en la/el estudiante. Dichos procedimientos deben atender a la diversidad de los perfiles de ingreso y apoyarse en la utilización de modalidades y metodologías de enseñanza, de planes de acción tutorial, de sistemas evaluación y de otros recursos que favorezcan que el estudiantado alcance los resultados de aprendizaje acordes con los esperados en el título.

DIRECTRIZ AUDIT 1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

1.3.2., Definición del perfil de ingreso	1.3.3., Definición del perfil de egreso
2.1.1., Captación de alumnado	2.1.2., Acceso y matriculación
2.1.3., Acogida al Alumnado	2.2.1., Organización docente
2.2.10., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones	2.2.11., Formación Dual
2.2.2., Desarrollo de la enseñanza	2.2.3., Orientación al alumnado
2.2.4., Movilidad del alumnado	2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones
2.2.6., Trabajo Fin de Grado	2.2.7., Trabajo Fin de Máster

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

DIMENSIÓN 3. IMPARTICIÓN DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

2.2.8., Formación complementaria

3.1.5., Evaluación del profesorado

5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés

2.2.9., Orientación profesional e Inserción Laboral

4.1., Comunicación interna y externa

5.2., Evaluación, revisión y mejora

VALORACIÓN: En relación al proceso de captación de alumnado el centro desarrolla un buen número de actividades hacia el alumnado potencial (jornadas de puertas abiertas, ferias de orientación, actividades prácticas con alumnado de secundaria y bachillerato) que tienen como objetivo trasladar la información sobre la oferta del centro de la manera más clara posible para tratar de adecuar lo mejor posible los intereses del alumnado con las titulaciones que se imparten en la Facultad. A estas actividades se ha unido recientemente también una jornada

de información para orientadores de bachillerato para facilitar que trasladen de manera lo más fiel posible las enseñanzas que se imparten. Como todas las actividades del centro estos procedimientos se desarrollan dentro de un marco de mejora continua que permite la evaluación de las mismas y que muestra resultados muy positivos.

De manera similar, la captación se realiza dentro del proceso específico de acceso y matriculación que establece todos los pasos a realizar por parte del alumnado y del centro en estas gestiones. La planificación y la coordinación docente se desarrolla entre los procedimientos 2.2.1 y 2.2.2 con la participación de los equipos docentes y las estructuras de coordinación que velan junto con los departamentos por el desarrollo de la docencia dentro de los parámetros establecidos en los planes de estudio aprobados y reflejados en las guías docentes publicadas en abierto para que sean accesibles a todo el mundo. El procedimiento 2.2.2. también se centra en la evaluación de los aprendizajes e incluye diferentes indicadores como las tasas de éxito, rendimiento y eficiencia que sitúan el funcionamiento de los sistemas de aprendizaje. Además de estos indicadores el centro cuenta con otros propios vinculados a la opinión del alumnado con encuestas y grupos de interés. Dentro del desarrollo de la enseñanza en el centro se realizan programas como IKASKIDE de tutorización entre iguales de cara a facilitar el paso del alumnado por sus primeros cursos.

Las prácticas, la orientación en la inserción laboral y la formación Dual se desarrollan a partir de los procedimientos 2.2.5, 2.2.9 y 2.2.11 respectivamente. En el caso del primero el objetivo fundamental es poder ofertar un número de destinos de prácticas suficientes para la demanda del alumnado de grado y de posgrado en las que puedan tener un desarrollo formativo/profesional que complementa el del grado. Además de conseguir una gran oferta de prácticas, este procedimiento presenta unos niveles de satisfacción muy elevada tanto entre el alumnado participante como entre los empleadores participantes. En el caso del procedimiento de orientación profesional las acciones se dirigen por un lado a proporcionar al alumnado apoyo e información de cara su futuro profesional en forma de acciones formativas como jornadas de orientación o cursos para mejorar las habilidades de cara a la inserción laboral y, por otro lado, facilitar la participación del alumnado recién egresado en diferentes programas de inserción al mundo laboral en forma de primeros contratos que cuentan con el apoyo de las instituciones. En ambos casos se cuenta con el apoyo también de la dirección de empleo de la UPV/EHU. En lo referente a la movilidad, el centro desarrolla su actividad mediante el procedimiento 2.2.4. El centro mantiene unos niveles muy altos de movilidad para el alumnado y las evidencias del procedimiento muestran además un nivel de satisfacción muy alto con el desarrollo del mismo. Además del apoyo del Vicedecanato de Movilidad y de un técnico de centro, el procedimiento de movilidad también cuenta con un programa de tutoría entre iguales para (BUDDY) para apoyar al alumnado que desarrolla estancias en el centro.

DIMENSIÓN 4: GARANTÍA Y MEJORA DE SU PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

DIMENSIÓN 4: GARANTÍA Y MEJORA DE SU PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

El centro desarrolla mecanismos que aseguran que el acceso, la gestión, la formación de su personal académico y de apoyo a la docencia, así como la evaluación periódica y sistemática de su actividad docente e investigadora se realiza con las debidas garantías. El centro se ha dotado de mecanismos que le permiten garantizar la suficiencia y adecuación del profesorado con el objeto de cumplir con sus funciones, respetando siempre su libertad e integridad académica

DIRECTRIZ AUDIT 1.3. Garantía y mejora de la calidad del personal académico y de apoyo a la docencia

1.2., Planificación anual	3.1.1., Selección y acogida a PDI y PAS
3.1.2., Gestión de PDI y PAS	3.1.3., Formación del PDI y PAS
3.1.4., Reconocimiento de PDI y PAS	3.1.5., Evaluación del profesorado
5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	5.2., Evaluación, revisión y mejora

DIRECTRIZ AUDIT 1.4.b. Calidad del personal de administración y servicios

3.1.2., Gestión de PDI y PAS	3.1.4., Reconocimiento de PDI y PAS
4.1., Comunicación interna y externa	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés
5.2., Evaluación, revisión y mejora	

VALORACIÓN: Existe un procedimiento de acogida tanto para PAS como para PDI en el que, con la participación tanto del equipo de dirección como de los departamentos, se introduce a las personas que se incorporan al centro y se le presentan los mecanismos de funcionamiento del mismo.

De cara a la mejora continua, tanto del PAS como del PDI, existen planes de generales de formación desarrollados por la UPV/EHU. A estos planes también hay que unir las actividades específicas de formación desarrolladas por el centro a partir de las necesidades estratégicas del centro y de las demandas realizadas tanto por PDI como PAS para su formación. Estas formaciones son valoradas muy positivamente tanto por PAS y PDI al recoger las opiniones sobre las mismas. Además de estas actividades formativas, en el caso del PDI, el centro fomenta activamente su participación en las actividades de innovación docente con el objetivo de dar más herramientas para su labor docente al PDI del centro y de tratar de mejorar el desarrollo y los resultados de la labor docente dentro del marco de innovación marcado por la UPV/EHU.

La labor del profesorado también es evaluada tanto a través de las asignaturas que se imparten mediante las encuestas del servicio de evaluación docente como a través de las encuestas que, desde el centro, se realizan al alumnado egresado para conocer su valoración sobre la calidad de la docencia. En ambos casos los resultados de las valoraciones suelen ser muy positivos.

Por último, tanto la satisfacción del PAS como del PDI se recogen en encuesta bienales realizadas en la UPV/EHU que miden la opinión de estos grupos de interés sobre diferentes dimensiones de su relación con la UPV/EHU. Las respuestas más relevantes se incluyen como indicadores en el sistema de calidad del centro.

DIMENSIÓN 5: GARANTÍA Y MEJORA DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

El centro se dota de mecanismos que le permiten diseñar, gestionar y mejorar sus servicios y recursos materiales para el adecuado desarrollo del proceso de enseñanza- aprendizaje del estudiantado.

DIRECTRIZ AUDIT 1.4.a. Gestión y mejora de los recursos materiales y servicios

3.3.2., Gestión de Recursos Materiales	3.3.3., Gestión de Servicios
4.1., Comunicación interna y externa	5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés
5.2., Evaluación, revisión y mejora	

VALORACIÓN: La gestión de recursos materiales y de servicios se realiza mediante los procedimientos 3.3.2 y 3.3.3. En estos procedimientos trabajan de manera coordinada tanto la dirección del centro como los departamentos y los diferentes equipos docentes y comisiones. Es labor de la dirección del centro y del

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

DIMENSIÓN 5: GARANTÍA Y MEJORA DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

vice decanato de infraestructuras realizar las gestiones pertinentes para garantizar la presencia de materiales y servicios suficientes y adecuados para el desarrollo de la docencia. Dentro de esta labor se cuenta con el apoyo del personal técnico del centro del área multimedia e informática, así como de sistemas que prestan el apoyo necesario para las instalaciones y el mantenimiento. En relación a la definición de las necesidades los equipos docentes comunican a través de los departamentos el software, los equipos o cualesquiera recursos estimen necesarios de manera justificada para que el centro valore y gestione, en su caso, su solicitud.

De cara a la mejora de la gestión diaria de los servicios y materiales en el área audiovisual hay establecida una comisión de incidencias con participación de personal del equipo de dirección, PAS y profesorado de cara a solventar de la manera más rápida y eficaz posible cualquier incidencia en esta área.

Para conocer la valoración de la gestión de materiales y servicios del alumnado se incluye una pregunta al alumnado egresado a este respecto cuyo resultado se traslada en forma de indicador al sistema de calidad del centro.

DIMENSIÓN 6. RESULTADOS. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

El centro dispone de mecanismos que le permiten la recopilación continua de los resultados del aprendizaje, de la inserción laboral y de la satisfacción de los distintos grupos de interés y otra información pertinente para la toma de decisiones, tanto en lo referido a la mejora de las titulaciones, como en aquellos aspectos no académicos pero vinculados a dicha mejora. El centro ha definido procedimientos para el análisis y utilización de los datos y de la información recopilada. El centro realiza la toma de decisiones basada en la recopilación y análisis de la información y resultados obtenidos.

DIRECTRIZ AUDIT 1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

1.3.2., Definición del perfil de ingreso	1.3.3., Definición del perfil de egreso
2.1.1., Captación de alumnado	2.1.2., Acceso y matriculación
2.1.3., Acogida al Alumnado	2.2.1., Organización docente
2.2.10., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones	2.2.11., Formación Dual
2.2.2., Desarrollo de la enseñanza	2.2.3., Orientación al alumnado
2.2.4., Movilidad del alumnado	2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones
2.2.6., Trabajo Fin de Grado	2.2.7., Trabajo Fin de Máster
2.2.8., Formación complementaria	2.2.9., Orientación profesional e Inserción Laboral
3.1.5., Evaluación del profesorado	4.1., Comunicación interna y externa
5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	5.2., Evaluación, revisión y mejora

DIRECTRIZ AUDIT 1.5. Análisis y utilización de los resultados

1.2., Planificación anual	2.2.2., Desarrollo de la enseñanza
2.2.9., Orientación profesional e Inserción Laboral	4.1., Comunicación interna y externa
5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	5.2., Evaluación, revisión y mejora

VALORACIÓN: El sistema del centro cuenta tanto con un sistema de recogida de información general sobre indicadores académicos como una batería de indicadores tanto cuantitativos como cualitativos sobre los resultados de aprendizaje y la valoración de los grupos de interés. Los primeros son fundamentalmente proporcionados de manera directa por el sistema informático de la UPV/EHU, mientras que los segundos, en la mayoría de los casos responden a diferentes herramientas empleadas para captar la opinión de los grupos de interés desde el centro. En el terreno de la inserción laboral se cuenta con información proporcionada por el sistema vasco de empleo (LANBIDE) y con información propia a partir de la encuesta que se realiza a los egresados.

El control de los resultados se realiza de manera periódica por el equipo de dirección y se traslada a toda la comunidad del centro a través de los diferentes mecanismos de rendición de cuentas sobre la actividad del centro. Entre estos mecanismos los más relevantes son: los informes de gestión del centro (IPGA), aprobados

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
 Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

DIMENSIÓN 6. RESULTADOS. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

por la Comisión de Calidad y la Junta de Facultad, recogen los indicadores más relevantes de la acción del centro, así como las acciones planificadas y las desarrolladas; Plan Estratégico: su evolución es seguida tanto mediante el sistema de calidad en sus informes como a través de la actividad de la Comisión de Calidad que supervisa su evolución. La evolución del mismo también se difunde entre el personal del centro; UNIRUDE: la herramienta de gestión del centro es abierta para toda la comunidad de la Facultad y en ella se incluyen todos los datos de gestión del mismo; web: toda la información sobre los resultados del centro, plasmada en los informes se publica en la página web

DIMENSIÓN 7: TRANSPARENCIA, DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES Y PROGRAMAS Y RESULTADOS

El centro cuenta con procedimientos para la publicación periódica de información actualizada relativa a sus actividades y programas y resultados que garantizan los procesos de toma de decisiones, la rendición de cuentas y la mejora continua en todos los niveles de la institución.

DIRECTRIZ AUDIT 1.6. Publicación de información sobre las titulaciones

2.2.10., Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones

4.1., Comunicación interna y externa

5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés

5.2., Evaluación, revisión y mejora

VALORACIÓN: El centro dispone de sistemas para recoger todos los indicadores de desarrollo de la docencia que quedan plasmados en el sistema de gestión de la calidad de manera que sirvan para los procesos de evaluación, revisión y mejora. Estos indicadores incluyen todos los contemplados en la normativa para el desarrollo de enseñanzas universitarias. Los resultados se incluyen en los informes de gestión y de seguimiento de las titulaciones del centro que son aprobados por la Comisión de Calidad del Centro y la Junta de Facultad, y, posteriormente, publicados en la web de la Facultad para ser accesibles a todo el mundo. Las memorias de investigación y de actividades de extensión universitaria del centro también recogen las acciones realizadas en el centro cada año. El centro también dispone de un mecanismo para recabar y gestionar todas las sugerencias o reclamaciones a través de la web o mediante los formularios disponibles en secretaría.

Al margen de esto, la propia herramienta de gestión del centro, UNIRUDE, es accesible a toda la comunidad del centro y en ella se pueden consultar todos los indicadores y acciones de mejora que desarrolla el centro para sus titulaciones.

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente

1. Planificación

1.1., Planificación estratégica

Código de la acción: 21-GKZ-MES-46

Adaptación de la planificación estratégica a los periodos de cursos académicos

De cara al desarrollo del plan estratégico 2022-2026 se ha planteado cambiar el periodo temporal para que se desarrolle sobre los cursos 22/23, 23/24, 24/25 y 25/26. El objetivo de este cambio es por un lado adaptar la evaluación de las acciones estratégicas al ritmo del procesos de evaluación, revisión y mejora y, por otro lado acompañar el periodo del plan estratégico del centro con el de la Universidad.

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 16/11/2022

Medidas a adoptar

El plan estratégico comienza a desarrollarse con la planificación de cursos. Se valorará en qué medida contribuye a la valoración de las acciones y los indicadores estratégicos.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

1.3 Planificación de la Titulaciones

1.3.1., Diseño de la titulación

Código de la acción: 19-MCOMSO-RET-32

Actualizar el plan de estudios

Se recomienda actualizar el plan de estudios potenciando el aprendizaje de técnicas de investigación en Comunicación y las nuevas demandas del sector

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se han realizado dos reuniones con profesorado del máster y otro profesorado de los departamentos implicados con experiencia en gestión e investigación para realizar una reflexión conjunta sobre las medidas a adoptar de cara a la mejora del programa formativo.

Titulaciones:
MCOMSO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 22-MPAYDE-MET-1

Cambio de Comisión Académica del máster

Solicitud de la Comisión Académica del máster para que se proceda al cambio de presidente y vocales del mismo

Responsable: Junta de Facultad

Origen: Otros

Fecha ejecución: 21/10/2022

Medidas a adoptar

Aprobado por la Comisión Permanente de Grado de la UPV/EHU el 21 de octubre de 2022

Titulaciones:
MPAYDE

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2 Educación Superior

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.1. Captación y Admisión

2.1.1. Captación de alumnado

Código de la acción: 22-GKZ-MES-7

RETOMAR LA ORGANIZACIÓN DE UNA JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS PARA ORIENTADORE/AS DE BACHILLERATO

Organizar una jornada informativa (con visita guiada por la facultad) destinada a orientadore/as de bachillerato.

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Otros

Fecha ejecución: 20/12/2022

Medidas a adoptar

Tal y como se hizo en el año 2019, se trata de ofrecer a los/as orientadores/as de los centros de bachiller una jornada de puertas abiertas (charla, tertulia-cofe break, visita a la facultad), para reforzar la relación con estos centros y mejorar la captación del futuro alumnado.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 21-GPOLIT-MET-39

Acciones coordinadas en el departamento derivadas a la promoción del grado

Acciones coordinadas en el departamento derivadas a la promoción del grado

Responsable: Coordinadores de titulaciones

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GPOLIT

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.2. Desarrollo Educación Superior

2.2.11., Formación Dual

Código de la acción: 19-GKZ-RET-118

Alcanzar en el plazo de 3 años el 25% de los ECTS impartidos en formación dual

Alcanzar en el plazo de 3 años el 25% de los ECTS impartidos en formación dual

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 17-MPERMU-RET-8

Ampliar el convenio para recoger los aspectos particulares de la realización, supervisión y coordinación de toda la formación dual

Ampliar el convenio para recoger los aspectos particulares de la realización, supervisión y coordinación de toda la formación dual

Responsable: Coordinadores de titulaciones

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

MPERMU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-117

Ampliar el listado con entidades e instituciones (más directamente relacionadas con el grado)

Ampliar el listado con entidades e instituciones (más directamente relacionadas con el grado)

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.11., Formación Dual

Titulaciones:

GPARIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-110

Aportar como evidencia del plan de formación, la documentación que se utilizará en la formación; la guía con la descripción detallada de los itinerarios formativos duales y el manual que especifica las funciones y tareas que se distribuirá a las y los profesionales (académicos y de la entidad)

Aportar como evidencia del plan de formación, la documentación que se utilizará en la formación; la guía con la descripción detallada de los itinerarios formativos duales y el manual que especifica las funciones y tareas que se distribuirá a las y los profesionales (académicos y de la entidad)

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPARIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-111

Aportar como evidencia del plan de formación, la documentación que se utilizará en la formación; la guía con la descripción detallada de los itinerarios formativos duales y el manual que especifica las funciones y tareas que se distribuirá a las y los profesionales (académicos y de la entidad)

Aportar como evidencia del plan de formación, la documentación que se utilizará en la formación; la guía con la descripción detallada de los itinerarios formativos duales y el manual que especifica las funciones y tareas que se distribuirá a las y los profesionales (académicos y de la entidad)

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPARIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-115

Aportar convenios definitivos firmados donde se recoja la dedicación del tutor o tutora de la entidad al o la estudiante y la formación que recibirán los tutores y las tutoras de las entidades

Aportar convenios definitivos firmados donde se recoja la dedicación del tutor o tutora de la entidad al o la estudiante y la formación que recibirán los tutores y las tutoras de las entidades

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPARIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-107

Aportar evidencias de las evaluaciones conjuntas universidad-entidad, como por ejemplo un portafolio real de un alumno u alumna

Aportar evidencias de las evaluaciones conjuntas universidad-entidad, como por ejemplo un portafolio real de un alumno u alumna

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPARIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.11., Formación Dual

Código de la acción: 19-GKZ-RET-114

Aportar información sobre la existencia de tutoras y tutores, instalaciones, contratación, retribuciones y demás características requeridas para integrarse en el itinerario dual

Aportar información sobre la existencia de tutoras y tutores, instalaciones, contratación, retribuciones y demás características requeridas para integrarse en el itinerario dual

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-99

Aportar, si es el caso, un calendario temporal de incremento de plazas asociadas al itinerario dual

Aportar, si es el caso, un calendario temporal de incremento de plazas asociadas al itinerario dual

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GPOLIT-RET-119

Asegurar la relación entre entidades y competencias (generales, transversales y específicas) que se van a alcanzar en cada caso

Dado el perfil de entidades seleccionadas, se debe asegurar la relación entre entidades y competencias (generales, transversales y específicas) que se van a alcanzar en cada caso. Será objeto de seguimiento el alcance de las competencias de la titulación, en función de la actividad que desarrolle la entidad a la que se asocie al alumnado

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GPOLIT

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-123

Asegurar la representación de los Grados que han obtenido el sello de Formación Dual de la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación en la Comisión Mixta Dual

Asegurar la representación de los Grados que han obtenido el sello de Formación Dual de la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación en la Comisión Mixta Dual

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-97

Cuando la universidad ponga en marcha el nuevo plan de estudios, se deberá notificar aquellos aspectos a afecten a los criterios establecidos en este protocolo.

El presente informe se ha emitido en base a la solicitud del plan de estudios actualmente implantado. Tras la modificación de la memoria verificada y cuando la universidad ponga en marcha el nuevo plan de estudios, se deberá notificar aquellos aspectos a afecten a los criterios establecidos en este protocolo.

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

"7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente"

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.11., Formación Dual

Código de la acción: 19-GKZ-RET-108

Detallar cómo se realizará la evaluación de las competencias, qué métodos de evaluación se utilizarán en la entidad y cómo será la coordinación de universidad-entidad en dicha evaluación

Detallar cómo se realizará la evaluación de las competencias, qué métodos de evaluación se utilizarán en la entidad y cómo será la coordinación de universidad-entidad en dicha evaluación

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-109

Detallar el procedimiento exacto mediante el cual las y los representantes de la universidad y la entidad definirán los objetivos y planificarán el recorrido para el/la alumno/a, de manera que sirva de referencia para garantizar que todas las personas matriculadas en el itinerario desarrollarán las actividades previstas en el plan de estudios en la entidad

Detallar el procedimiento exacto mediante el cual las y los representantes de la universidad y la entidad definirán los objetivos y planificarán el recorrido para el/la alumno/a, de manera que sirva de referencia para garantizar que todas las personas matriculadas en el itinerario desarrollarán las actividades previstas en el plan de estudios en la entidad

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-113

Detallar las y los docentes que exactamente van a impartir las asignaturas que conforman el itinerario dual

Detallar las y los docentes que exactamente van a impartir las asignaturas que conforman el itinerario dual

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 21-GPOLIT-RET-16

Dualización de asignatura

Dualización de asignatura

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GPOLIT

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-104

Especificar, en futuros informes, los procedimientos que va a seguir el centro para informar públicamente en la web de la titulación sobre todo el proceso dual (calendario, requisitos imprescindibles, entidades, actividades a desarrollar en ellas, criterios de selección, pre-selección por parte de la Facultad, y selección por parte de la entidad, resolución pública y actualizada...)

Especificar, en futuros informes, los procedimientos que va a seguir el centro para informar públicamente en la web de la titulación sobre todo el proceso dual (calendario, requisitos imprescindibles, entidades, actividades a desarrollar en ellas, criterios de selección, pre-selección por parte de la Facultad, y selección por parte de la entidad, resolución pública y actualizada...)

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Curso 2021/2022

2.2.11., Formación Dual

Código de la acción: 19-GKZ-RET-100

Evidenciar que a través de los mecanismos de coordinación horizontal y vertical se va a conseguir una participación activa de las entidades e instituciones participantes en el itinerario Dual, de manera que se asegure la adquisición de competencias asociadas al itinerario que deben alcanzarse gracias a la actividad desarrollada en dichas entidades.

Evidenciar que a través de los mecanismos de coordinación horizontal y vertical se va a conseguir una participación activa de las entidades e instituciones participantes en el itinerario Dual, de manera que se asegure la adquisición de competencias asociadas al itinerario que deben alcanzarse gracias a la actividad desarrollada en dichas entidades.

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-102

Evidencias de que el alcance definido para la Comisión mixta especificada en el Protocolo de Unibasq permitirá hacer un seguimiento general e individual de la coordinación de las actividades aula vs entidades, de que la frecuencia de reuniones planteada permite reaccionar adecuadamente ante incidencias que puedan surgir y de que las tutoras y los tutores de empresa son suficientemente representativos.

Aportar, en futuros informes, evidencias de que el alcance definido para la Comisión mixta especificada en el Protocolo de Unibasq permitirá hacer un seguimiento general e individual de la coordinación de las actividades aula vs entidades, de que la frecuencia de reuniones planteada permite reaccionar adecuadamente ante incidencias que puedan surgir y de que las tutoras y los tutores de empresa son suficientemente representativos.

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-101

Explicitar, en futuros informes, si la Comisión Mixta será responsable del mantenimiento y la actualización del procedimiento de Formación Dual dentro del SGIC del centro, y si se encargará de la elección de destinos para el desarrollo de la Formación Dual

Explicitar, en futuros informes, si la Comisión Mixta será responsable del mantenimiento y la actualización del procedimiento de Formación Dual dentro del SGIC del centro, y si se encargará de la elección de destinos para el desarrollo de la Formación Dual

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-112

Facilitar más información sobre el perfil de las personas responsables de la tutorización tanto en la universidad como en la entidad

Facilitar más información sobre el perfil de las personas responsables de la tutorización tanto en la universidad como en la entidad

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-103

Garantizar que los criterios de selección establecidos por parte de la entidad se aplicarán de forma objetiva y equitativa

Garantizar que los criterios de selección establecidos por parte de la entidad se aplicarán de forma objetiva y equitativa.

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

"7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente"

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.11., Formación Dual

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
Código de la acción: 17-MPERMU-RET-9 Garantizar un nivel mínimo de remuneración al alumnado que realiza la formación dual Garantizar un nivel mínimo de remuneración al alumnado que realiza la formación dual Responsable: Coordinadores de titulaciones Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias Fecha ejecución: Medidas a adoptar Titulaciones: MPERMU					
PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
Código de la acción: 17-MPERMU-RET-7 Incluir en el convenio la dedicación del tutor de la entidad al estudiante Incluir en el convenio la dedicación del tutor de la entidad al estudiante Responsable: Coordinadores de titulaciones Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias Fecha ejecución: Medidas a adoptar Titulaciones: MPERMU					
PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
Código de la acción: 19-GKZ-RET-98 La universidad deberá anualmente presentar información sobre el número de alumnos o alumnas que acoge cada empresa y esto será objeto de seguimiento Con el fin de garantizar anualmente que cuenta con entidades suficientes para acoger a todo el alumnado, la universidad deberá anualmente presentar información sobre el número de alumnos o alumnas que acoge cada empresa y esto será objeto de seguimiento. Responsable: Decano/a Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias Fecha ejecución: Medidas a adoptar Titulaciones: GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO					
PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
Código de la acción: 19-GKZ-RET-106 Mantener o mejorar el nivel de remuneración que se ha indicado en la solicitud al alumnado que realiza la formación dual. Mantener o mejorar el nivel de remuneración que se ha indicado en la solicitud al alumnado que realiza la formación dual. Responsable: Decano/a Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias Fecha ejecución: Medidas a adoptar Titulaciones: GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO					
PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
Código de la acción: 19-GKZ-RET-122 Modificar los convenios para hacer coincidir los perfiles del tutor o tutora de formación dual con lo indicado en la solicitud Modificar los convenios para hacer coincidir los perfiles del tutor o tutora de formación dual con lo indicado en la solicitud Responsable: Decano/a Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias Fecha ejecución: Medidas a adoptar Titulaciones: GCOMUNGPUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO					
PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.11., Formación Dual

Código de la acción: 19-GKZ-RET-116

Presentar los indicadores de desempeño y datos, el seguimiento y medición de resultados del itinerario

Presentar los indicadores de desempeño y datos, el seguimiento y medición de resultados del itinerario

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-121

Procurar que la carga horaria de la formación en la entidad corresponda con el número de horas previsto según el número de créditos y que haya un equilibrio entre el peso en horas de la formación en la entidad y el de la formación en el aula

Procurar que la carga horaria de la formación en la entidad corresponda con el número de horas previsto según el número de créditos y que haya un equilibrio entre el peso en horas de la formación en la entidad y el de la formación en el aula, de manera que el alumno o alumna pueda adquirir las competencias correspondientes a ambas actividades de forma satisfactoria.

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGUBLI GPERIO GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-105

Publicar y actualizar la información en relación a los criterios de acceso y admisión en la página web

Publicar y actualizar la información en relación a los criterios de acceso y admisión en la página web

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGUBLI GPERIO GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RET-120

Sustituir toda denominación que haga referencia a "prácticas externas" o "prácticas en empresa" por "formación dual" en los demás documentos

Sustituir toda denominación que haga referencia a "prácticas externas" o "prácticas en empresa" por "formación dual" en los demás documentos

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUNGUBLI GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

2.2.2., Desarrollo de la enseñanza

Código de la acción: 19-GKZ-RES-1

Análisis de las causas de la baja tasa de graduación y la alta tasa de abandono

Continuar el análisis de las causas que provocan la baja tasa de graduación (por lo comentado en las audiencias no siempre son negativas) así como la alta tasa de abandono, que sí se puede considerar preocupante y que merece mayor atención.

Responsable: Vicedecano/a de Organización Docente

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

En el curso 2019/20 se detecta un descenso de las tasas de abandono en las titulaciones que venían presentando una posición más débil (Indicadores de la titulación). El abandono se concentra en los cursos de 1º y 2º, sobre todo.

hay dos líneas de actuación:

La renovación de los planes de estudios. En el área de Comunicación se han reestructurado las asignaturas, incluyendo en estos cursos asignaturas más específicas y atractivas para el alumnado. En el área de Ciencias Sociales se está dando una renovación en los equipos docentes. Para todas las titulaciones la puesta en marcha de los dobles grados puede favorecer la atracción de alumnado con mayor

"7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente"

2.2.2., Desarrollo de la enseñanza

motivación y encaje en el grado. Y la formación dual puede ser un itinerario atractivo para una parte del alumnado que puede sentirse más atraído por una dimensión más práctica de los estudios.
Los programas de tutorización del alumnado. El escenario de pandemia ha dificultado el adecuado desarrollo del programa BAT-lkaskide que da apoyo al alumnado de 1º.
Queda aun por diseñar un plan de tutorización que detecte precozmente la desafección del alumnado con el grado al final del segundo ciclo.
La pandemia está retrasando el desarrollo de este programa, por ello es oportuno mantener abierta esta acción en el 2020/21.

El grado de Ciencia Política y Gestión Pública comenzará a desarrollar una acción especial de tutorización del alumnado de primero para intentar reducir la tasa de abandono. De igual manera se continuará trabajando para mejorar las tasas de presentación de TFG para tratar de mejorar los resultados de egreso.

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	-------	-------	-------	------

Código de la acción: 19-MCOMSO-RET-43

Abrir periodo de reflexión (mejora de los indicadores del título)

Se recomienda abrir un periodo de reflexión sobre las siguientes cuestiones con el fin de concretar medidas para la mejora de los indicadores del título

Responsable: Comisión Académica del Máster

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se ha comenzado a realizar diferentes acciones dentro de un plan general para la mejora del rendimiento del master por parte de la Comisión Académica. Entre estas actividades están:

Intensificación de la campaña de promoción del máster.

Elaboración de un video promocional.

Contacto telefónico con las personas potencialmente interesadas en el máster captadas a través de la campaña publicitaria.

Captación de alumnado potencialmente interesado en el máster a través del profesorado de cuarto curso.

Jornada de evaluación del máster. Cada cuatrimestre con alumnado y profesorado. Recogida de evidencias

Titulaciones:

MCOMSO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	-------	-------	-------	------

Código de la acción: 18-MCOMET-RET-20

Actualización de guías docentes

Se recomienda actualizar los guías docente tanto como el plan de estudio de las nuevas asignaturas.

La bibliografía de algunas guías docentes no se encuentra actualizada, así como el plan de estudios de algunas asignaturas nuevas.

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se va a hacer un seguimiento del contenido de las guías para adecuarlas en los casos en los que sea necesario.

Titulaciones:

MCOMET

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	-------	-------	-------	------

Código de la acción:

Análisis detallado sobre la homogeneidad de los resultados de aprendizaje

Se recomienda hacer un análisis detallado sobre la homogeneidad de los resultados de aprendizaje.

Dentro de este análisis de los resultados de aprendizaje se valora la posibilidad de convertir en troncal la asignatura Teoría de relaciones internacionales ya que esta asignatura junto a la de metodología constituyen la base para poder hacer una investigación.

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.2., Desarrollo de la enseñanza

La Comisión Académica de master está valorando la posibilidad de realizar un proceso de modificación del master para incluir este cambio de cara próximas ediciones.

Titulaciones:
MESTIN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 18-MCOMET-RET-22

Implementar los mecanismos que posibiliten el acceso a la información sobre los sistemas de evaluación específicos por asignatura

Se recomienda implementar los mecanismos que posibiliten el acceso a la información sobre los sistemas de evaluación específicos por asignatura, sobre todo de aquellos módulos en los que intervienen profesionales externos/os

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se examinará la información correspondiente a la evaluación de cada asignatura disponible en la web y se completará en todos aquellos casos necesarios.

Titulaciones:
MCOMET

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción:

Mejorar y cambiar los descriptores de asignaturas

Se recomienda mejorar y cambiar los descriptores de asignaturas debido a la opinión del profesorado sobre el plan de estudios

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se realizará un análisis de los descriptores de las asignaturas del master para valorar un posible cambio en estos.

La Comisión Académica de master está valorando la posibilidad de realizar un proceso de modificación del master para incluir este cambio de cara próximas ediciones incluyendo el cambio de denominación de algunas asignaturas.

Titulaciones:
MESTIN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-MESFEG-MET-72

Promoción de las relaciones con posgrados internacionales de temática similar

Se tratará de contactar y establecer relaciones con titulaciones similares que puedan redundar en la mejora de la calidad de la docencia.

Responsable: Comisión Académica del Máster

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se ha comenzado a identificar titulaciones similares con las que se puedan establecer contactos y colaboraciones en el futuro.

Se ha establecido contacto con la Universidad de la Tierra y la Memoria Orlando Fals Borda. Se están analizando posibles de vía de colaboración.

Titulaciones:
MESFEG

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.2.3., Orientación al alumnado

2.2.3., Orientación al alumnado

Código de la acción: 16-GKZ-MET-2

Analizar las tasas de abandono de las titulaciones y elaborar un diagnóstico de las causas sobre el que diseñar un programa de detección, seguimiento y apoyo al itinerario académico del alumnado de primer ciclo.

Los elevados niveles y la evolución negativa de los indicadores de abandono en las titulaciones de Ciencia Política y Sociología, especialmente, y su sintonía con las bajas tasas de evaluación, rendimiento y egresados, hacen necesario iniciar un análisis del abandono del grado en 1º y 2º que permita identificar los principales motivos e informar de la puesta en marcha de recursos que permitan detectar el abandono y apoyar y orientar al alumnado.

Responsable: Vicedecano/a de Organización Docente

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 13/12/2022

Medidas a adoptar

Esta acción se integra dentro de las acciones de mejora abiertas en el procedimiento 2.2.2. con relación a la mejora de las tasas de abandono y egreso de las titulaciones. Remitimos a lo detallado en ese procedimiento.

Hasta el momento tenemos activo el programa de tutorización entre iguales BAT-Ikaskide y los datos nos indican que la participación en el programa del alumnado de 1º de Sociología y Ciencia Política aumenta progresivamente los últimos años. Por otra parte, se advierte un leve mejora en las tasas de rendimiento y evaluación. Así todo, sigue siendo necesario articular algún tipo de apoyo para el alumnado que precisa asesoramiento con relación a sus dificultades y dudas en los primeros años del Grado.

El desarrollo del programa de apoyo al alumnado se ha visto interrumpido por la situación de confinamiento vivida durante toda la primera mitad del año 2020. En el momento en que las condiciones en las que se desarrolle el curso permitan una interacción con el alumnado en condiciones de normalidad, necesaria por otra parte para cualquier labor de tutorización, se retomará esta acción para su desarrollo. De momento, Ikaskide, BAT-Ikaskide sigue siendo el eje sobre el que se apoya la tutorización.

A pesar de las dificultades en el desarrollo del programa BAT-Ikaskide durante los cursos 19/20 y 20/21 como consecuencia de la pandemia, los resultados de abandono han mejorado en ambos grados. En cualquier caso sigue siendo uno de los aspectos que mayor atención requieren en ambos grados y se continuará con el análisis de las causas de este abandono.

De cara a mejorar la orientación del alumnado y fortalecer su vínculo con el grado se van a desarrollar acciones de tutorización y apoyo del alumnado como las presentaciones de los coordinadores/as al alumnado o las tutorizaciones de primero. Se continuará prestando atención a la evolución de los datos y a los resultados de estas acciones.

Titulaciones:

GPOLIT GSOCIO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 21-MGOYEP-MET-43

Presentaciones online de las asignaturas

Tras las encuestas online realizadas desde la Comisión del máster, se detectó la solicitud por parte del alumnado de presentaciones telemáticas online (o grabadas) explicativas de cada curso al comienzo del mismo. Ese requisito se ha comenzado a exigir al profesorado desde el curso 22/23.

Responsable: Vicedecano/a de Organización Docente

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

MGOYEP

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 22-GKZ-MET-18

Presentación del curso y las coordinaciones al alumnado

De cara a reforzar el papel de la estructura de coordinación en los grados se plantea una acción para que los coordinadores de curso y grado se presenten en las aulas y hagan una introducción sobre los principales aspectos del cada curso al comienzo del mismo. La acción responde a la demanda del alumnado de una mayor orientación sobre el desarrollo de itinerarios y actividades en los grados.

Responsable: Vicedecano/a de Organización Docente

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GBCOPE GCOMUNGUBLI GPERIO GBPOSOGPOLIT GSOCIO GBPEPU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.3., Orientación al alumnado

Código de la acción: 22-GPOLIT-MET-23

Seguimiento y tutorización en primero de grado

De cara a evitar las altas tasas de abandono en primero desde la estructura de coordinación del grado en ciencia política y administración pública se desarrollarán acciones de tutorización con el alumnado. Las acciones tendrán como objetivo la mejora de la vinculación del alumnado al grado y el apoyo en el diseño de su trayectoria.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GPOLIT

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 21-GPOLIT-MET-38

Tutorización específica alumnado de Primero de Carrera

Tutorización específica alumnado de Primero de Carrera

Responsable: Vicedecano/a de Organización Docente

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GPOLIT

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.2.4., Movilidad del alumnado

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-34

Aportar evidencias relativas a la actividad de la comisión operativa que aborde y coordine la estrategia de internacionalización y referencias a incidencias detectadas, seguimiento del alumnado o de los indicadores propuestos

Aportar evidencias relativas a la actividad de la comisión operativa que aborde y coordine la estrategia de internacionalización y referencias a incidencias detectadas, seguimiento del alumnado o de los indicadores propuestos

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se han realizado actas de las reuniones de la Comisión.

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET: X	MET:
-------	-------	-------	-------	--------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-30

Asegurar que existe posibilidades de tutorizar los TFG en inglés para el conjunto de estudiantes del itinerario

Asegurar que existe posibilidades de tutorizar los TFG en inglés para el conjunto de estudiantes del itinerario

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET: X	MET:
-------	-------	-------	-------	--------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-29

Garantizar que el número de plazas que se incluyen en los convenios para movilidad es igual o superior al número de estudiantes matriculados y matriculadas en el itinerario

Garantizar que el número de plazas que se incluyen en los convenios para movilidad es igual o superior al número de estudiantes matriculados y matriculadas en el itinerario

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 23/12/2022

Medidas a adoptar

Dado el limitado número de plazas disponibles en el itinerario y, a la vez, la gran cantidad de convenios bilaterales de movilidad, estimamos que se cumple sobradamente con la recomendación formulada.

Titulaciones:

"7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente"

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.4., Movilidad del alumnado

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-31

Garantizar que todo el alumnado del itinerario podrá realizar su TFG en idiomas no oficiales

Garantizar que todo el alumnado del itinerario podrá realizar su TFG en idiomas no oficiales

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-35

Hacer referencia explícita al Sello de internacionalización en la información pública

Hacer referencia explícita al Sello de internacionalización en la información pública

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 23/12/2022

Medidas a adoptar

Se incluye el sello correspondiente de UNIBASQ tanto en los folletos informativos del grado como en la web de la Facultad.

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-36

Indicar en la página web qué acciones de apoyo y orientación hay previstas específicamente para los y las estudiantes del itinerario internacional una vez matriculados/as cuando el título haya obtenido el reconocimiento de internacionalización

Indicar en la página web qué acciones de apoyo y orientación hay previstas específicamente para los y las estudiantes del itinerario internacional una vez matriculados/as cuando el título haya obtenido el reconocimiento de internacionalización

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 23/12/2022

Medidas a adoptar

Hemos incluido en la web de la Facultad, en el espacio propio del Grado en Comunicación Audiovisual, un link específico que proporciona información sobre el itinerario. Aparte de esto, el alumnado participante tiene a su disposición todo el bloque de movilidad donde se detallan tanto los procedimientos como las acciones concretas de tipo informativo y de apoyo.

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-37

Publicar y actualizar de forma anual la información de los CV de todo el profesorado

Publicar y actualizar de forma anual la información de los CV de todo el profesorado

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 23/12/2022

Medidas a adoptar

Se incluye los currícula del profesorado en el apartado referido a los grados en la página web de la Facultad. Son los respectivos departamentos los encargados de contactar con cada uno/a de los/as profesores/as de cara a su actualización.

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.4., Movilidad del alumnado

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-27

Se estima conveniente extender la actividad investigadora internacional a todo el profesorado, mediante su participación en proyectos de investigación competitivos y la difusión de los resultados de investigación en revistas de impacto, así como fomentar la internacionalización de la actividad académica de todo el profesorado con su participación efectiva en redes internacionales y la realización de estancias en el extranjero

Se estima conveniente extender la actividad investigadora internacional a todo el profesorado, mediante su participación en proyectos de investigación competitivos y la difusión de los resultados de investigación en revistas de impacto, así como fomentar la internacionalización de la actividad académica de todo el profesorado con su participación efectiva en redes internacionales y la realización de estancias en el extranjero

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se ha proporcionado información al profesorado y al personal investigador del centro sobre las diferentes convocatorias de movilidad, así como ayuda a la hora de elaborar las correspondientes solicitudes, mediante atención individualizada a través de correo electrónico, teléfono y en persona.

Titulaciones:
GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-25

Se recomienda aportar información detallada del plan específico de acogida a estudiantes internacionales

Se recomienda aportar información detallada del plan específico de acogida a estudiantes internacionales

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 23/12/2022

Medidas a adoptar

En el apartado "movilidad" de la web del centro, se especifican los procedimientos que aplican al alumnado de movilidad, al tiempo que se proporciona información diversa sobre asuntos tales como obtención de visados, alojamiento, cursos de idiomas, etc. A través de correo electrónico se les informa individualmente a los/as estudiantes incoming acerca de la disponibilidad de alumnado propio buddy, dispuesto a ayudarles en su periodo de movilidad.

Titulaciones:
GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-26

Se recomienda aportar información sobre los servicios, personal y órganos para favorecer la movilidad, asociados al Grado en vez de a la Facultad

Se recomienda aportar información sobre los servicios, personal y órganos para favorecer la movilidad, asociados al Grado en vez de a la Facultad

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:
GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-21

Se recomienda concretar si el programa cuenta con una estructura internacionalizada (programas conjuntos, asignaturas compartidas, órganos comunes de gestión u otros)

Se recomienda concretar si el programa cuenta con una estructura internacionalizada (programas conjuntos, asignaturas compartidas, órganos comunes de gestión u otros)

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:
GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.4., Movilidad del alumnado

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-22

Se recomienda establecer órganos de coordinación y planificación de estrategias de internacionalización curricular mediante alianzas con universidades extranjeras

Se recomienda establecer órganos de coordinación y planificación de estrategias de internacionalización curricular mediante alianzas con universidades extranjeras

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-18

Se recomienda incluir información detallada sobre qué parte de la movilidad se efectúa en una tercera lengua o en castellano en un tercer país

Se recomienda incluir información detallada sobre qué parte de la movilidad se efectúa en una tercera lengua o en castellano en un tercer país

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-24

Se recomienda intensificar la comunicación con las universidades de destino

Se recomienda intensificar la comunicación con las universidades de destino

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Recomendación derivada del INFORME FINAL DE EVALUACIÓN DEL RECONOCIMIENTO DE INTERNACIONALIZACIÓN PARA TÍTULOS UNIVERSITARIOS OFICIALES (UNIBASQ, 09/07/2021)

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-20

Se recomienda proporcionar un listado de empresas o instituciones para hacer prácticas relacionadas con el Grado analizado, y en el extranjero

Se recomienda proporcionar un listado de empresas o instituciones para hacer prácticas relacionadas con el Grado analizado, y en el extranjero

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-19

Se recomienda que las acciones previstas específicas de apoyo y orientación al alumnado sean las propias del itinerario, no del centro

Se recomienda que las acciones previstas específicas de apoyo y orientación al alumnado sean las propias del itinerario, no del centro

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GCOMUN

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.4., Movilidad del alumnado

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-23

Sería recomendable proporcionar información más detallada sobre localización geográfica y duración de la movilidad de estudiantes y PDI

Sería recomendable proporcionar información más detallada sobre localización geográfica y duración de la movilidad de estudiantes y PDI

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:
GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-GCOMUN-RET-39

Si se realizan modificaciones en la memoria verificada que conlleven cambios en el cumplimiento de los requisitos establecidos para cada una de las directrices incluidas en el Protocolo de Unibasq para el reconocimiento de este sello, estas deberán ser notificadas en el seguimiento del título

Si se realizan modificaciones en la memoria verificada que conlleven cambios en el cumplimiento de los requisitos establecidos para cada una de las directrices incluidas en el Protocolo de Unibasq para el reconocimiento de este sello, estas deberán ser notificadas en el seguimiento del título

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:
GCOMUN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 21-GKZ-MET-30

Modificar la normativa de cara a mejorar la gestión de los flujos de movilidad, así como definir los criterios de convalidación de asignaturas.

Modificar la normativa de cara a mejorar la gestión de los flujos de movilidad (notas mínimas y créditos mínimos superados de acceso a programas internacionales), así como definir los criterios de convalidación de asignaturas (tablas publicadas por el Ministerio de Educación).

Responsable: Vicedecano/a de Movilidad y Relaciones Internacionales

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 01/11/2022

Medidas a adoptar

Se ha modificado la normativa de movilidad para las estancias del curso 23/24 estableciéndose un 6,75 de nota media mínima para acceder a los programas de intercambio internacional y un 6,00 para SICUE. Asimismo, se marca un número mínimo de 54 créditos aprobados, a la hora de hacer la solicitud, para participar en los intercambios.

Al mismo tiempo, se concretan los criterios de convalidación de las asignaturas incluidas en los acuerdos académicos, referenciándose en las tablas de equivalencia publicadas por el Ministerio de Educación.

Estas modificaciones se aprueban por la Junta de Facultad, en su sesión del 28 de septiembre de 2022.

Titulaciones:
GBCOPE GCOMUNGPUBLI GPERIO GBPOSOGPOLIT GSOCIO GBPEPU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.5., Prácticas en empresas, organismos e instituciones

Código de la acción:

Establecer más convenios de prácticas

Se recomienda trabajar para conseguir establecer más convenios de prácticas

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Durante el curso 2019/2020 se realizó una planificación de periodos de prácticas junto con el Vicedecanato de prácticas e inserción profesional dentro de la asignatura "Aplicación práctica de los contenidos metodológicos dentro un municipio". Sin embargo, como consecuencia de la COVID19 no pudieron llevarse a cabo.

Para el curso 2020/2021 se valorará la posibilidad del desarrollo de estancia en empresas o proyectos sociales junto con las visitas a empresas u otras entidades y las visitas de profesionales.

Titulaciones:

MPAYDE

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

2.2.7., Trabajo Fin de Máster

Código de la acción: 19-MCOMSO-RET-35

Revisar las fechas de entrega del TFM

Se recomienda revisar las fechas de entrega del TFM para examinar si son las más idóneas posibles teniendo en cuenta la planificación del resto de asignaturas

Responsable: Comisión Académica del Máster

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se han realizado acciones para mejorar la tasa de presentación de trabajos de fin de Master. Han sido acciones fundamentalmente informativas con el objetivo de que el alumnado pueda comenzar cuanto antes su TFM a partir de las orientaciones de su tutor para terminarlo en el plazo previsto.

Se ha implementado un nuevo procedimiento de asignación del TFM. Mediante un módulo de egela el alumnado plantea una prioridad para la temática de su TFM lo que les da la posibilidad de contar antes con el profesorado y el tema para el desarrollo del TFM.

Titulaciones:

MCOMSO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 20-MCOMSO-MET-9

Desarrollo de oferta de TFM para el alumnado del máster

De forma similar a como se realizan con el TFG se configura una oferta de trabajos de fin de máster vinculados a las áreas de investigación del profesorado para canalizar el desarrollo de los trabajos.

Responsable: Comisión Académica del Máster

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se incluye la posibilidad de que el alumnado de la EQZE (Elias Querejeta Zinema Eskola) pueda tener como director/a a alguien de ese centro.

Se ha solicitado al profesorado del máster y a los grupos de investigación listados de propuestas de TFM a ofertar al alumnado.

Titulaciones:

MCOMSO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 21-MGOVEP-MET-44

Tutoría online de apoyo al TFM en el primer cuatrimestre

Se propone desarrollar una tutoría online con el alumnado durante el primer cuatrimestre sobre el TFM para que se comience cuanto antes y se reduzca el porcentaje de alumnado que no llega a presentarlo.

Responsable: Comisión Académica del Máster

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

En la tutoría se propone tratar aspectos como: actualización de las líneas de investigación del profesorado, asesoramiento en la elección del tutor/a, estructura básica y contenidos esperables del trabajo de investigación.

Titulaciones:

MGOVEP

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

2.2.7., Trabajo Fin de Máster

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.2.8., Formación complementaria

Código de la acción: 20-GKZ-MES-13

Dinamización de la actividad de las comisiones de euskera e igualdad

Dinamización de la actividad de las comisiones de euskera e igualdad

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y
Calidad

Origen: Derivadas del plan estratégico

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Establecer una colaboración entre la Comisión de actividades de extensión universitaria del centro (actividades culturales) para facilitar la información relativa a las diferentes convocatorias de ayudas para la realización de actividades vinculada a la promoción del euskera o la igual de género que redunde la organización de más actividades en estas áreas.

PEC :	X	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	---	-------	---------	-------	-------	------

3. Apoyo

3.1. Gestión de PDI y PAS

3.1.1., Selección y acogida a PDI y PAS

Código de la acción: 22-GKZ-MES-3

PLAN DE DESPEDIDA

De cara al curso 2022/2023, se plantea crear un protocolo de despedida, a través del cuál las personas que cambien de puesto de trabajo y abandonen la Facultad, puedan facilitar el trabajo a la persona que ocupe en un futuro el puesto que dejan. El protocolo puede incluir la creación de un breve documento explicativo del desarrollo de las tareas y la designación de una persona responsable por equipos.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

- Nombrar un responsable por equipos
- Documento de explicación de tareas por escrito

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

3.1.2., Gestión de PDI y PAS

Código de la acción: 22-GKZ-MES-9

Procesos de consolidación de empleo del PAS

Se han planteado tres procesos de consolidación de empleo: promoción interna, concurso de méritos y concurso-oposición, que se desarrollarán a lo largo de 2023-2024, y que tendrán una incidencia en la rotación del PAS de la Facultad, lo que conllevará la necesidad de preparar la transición.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

3.1.2., Gestión de PDI y PAS

Código de la acción: 21-GKZ-MES-32

Prolongación de la adaptación de las condiciones laborales del personal que presenta determinados estados de salud

Modalidad de trabajo en remoto durante toda la semana para el personal que presenta determinado estado de salud. Se prevé la vuelta a la presencialidad a lo largo del 2022.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 21-GKZ-MES-33

Regulación del cierre de centros y modificación del periodo vacacional del PAS

El incremento del precio de los recursos energéticos, ha requerido que universidad adopte medidas con el fin de lograr un ahorro en estos recursos. Esto ha conllevado el cierre de centros y edificios en el periodo vacacional, lo que ha tenido una incidencia en las vacaciones del colectivo de PAS.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 22-GKZ-MES-8

Transformación digital de la UPV/EHU

La transformación digital de la UPV/EHU, dirigida hacia la automatización de toda su actividad, va a requerir la capacitación de los colectivos de PAS y de PDI.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

3.1.3., Formación del PDI y PAS

Código de la acción: 20-GKZ-MES-44

Incorporación del personal de PAS de Secretaría a la tramitación electrónica.

La implantación de la administración electrónica en la UPV/EHU requiere de la capacitación del personal de PAS del centro para poder realizar la gestión de diferentes procedimientos por esta vía.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se impulsará la formación del personal de Secretaría en los cursos organizados desde los servicios centrales y se integrarán como usuarias del sistema de tramitación electrónica a las personas de Secretaría.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 20-MESFEG-MET-64

Formación en Innovación Educativa para el profesorado del Master

Se desarrollará una formación en pedagogías feministas para el profesorado del master.

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y

Calidad

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se desarrollará una formación en pedagogías feministas para el profesorado del master.

Se ha comenzado a trabajar sobre las actividades formativas a desarrollar en la formación y se están acordando los contenidos más relevantes con el profesorado. Se prevé que la actividad se complete durante el curso 2022/2023.

La acción pretende reflexionar y promover acciones de mejora en el ámbito de la pedagogía, en particular de las pedagogías feministas. Está previsto que esta acción se ponga en marcha en mayo del 2023. Para ello se contará con dos personas especializadas en la materia: Ana María González y Beatriz Revelles.

Titulaciones:

MESFEG

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

3.1.5., Evaluación del profesorado

Código de la acción: 19-MCOMSO-RET-44

Potenciar la participación del profesorado en las encuestas de satisfacción

Se recomienda potenciar la participación del profesorado en las encuestas de satisfacción par poder medir más adecuadamente este indicador

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 27/01/2023

Medidas a adoptar

Se han realizado diferentes comunicaciones con el profesorado que imparte docencia en el master para recordar el procedimiento de realización de la encuesta así como la importancia de la realización de la misma.

Titulaciones:
MCOMSO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

3.2. Gestión Académica

3.2.4., Gestión de becas y certificados

Código de la acción: 21-MESFEG-MET-22

Convenio de Colaboración con la Fundación Carolina.

Convenio para becas de estudiantes.

Responsable: Secretario Académico

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 02/11/2022

Medidas a adoptar

El master se ha adherido al Convenio de Colaboración de la UPV/EHU con la Fundación Carolina. Fruto de ese convenio se concederán dos becas para que alumnado extranjero pueda cursar el master en el curso 22/23.

Titulaciones:
MESFEG

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

3.3. Gestión presupuestaria y de recursos materiales

3.3.2., Gestión de Recursos Materiales

Código de la acción: 22-GKZ-MES-12

Creación de aula polivalente para la utilización de ordenadores

Se plantea el estudio de creación de una aula polivalente, que pueda ser utilizada para clases magistrales, así como para clases prácticas de ordenador.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 22-GKZ-MES-13

Creación de aula-taller para prácticas experimentales

Algunas asignaturas prácticas del grado de Sociología requieren la creación de un aula diáfana para el desarrollo de prácticas experimentales. Finalmente, el aula taller se ha utilizado en los grados de Sociología y Comunicación audiovisual (asignatura "Videocreación")

Responsable: Vicedecano/a de Infraestructuras

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

3.3.2., Gestión de Recursos Materiales

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 21-GKZ-MES-42

Creación de kits en el Servicio de Préstamo de equipo audiovisual

Se han creado kits en el equipo audiovisual con el fin de facilitar las reservas y entregas. Además, de esta forma se ha conseguido aligerar la carga de la aplicación R and R (la plataforma para hacer las solicitudes)

Responsable: Vicedecano/a de Infraestructuras

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se baraja la posibilidad de hacer un balance al final del curso

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 21-GKZ-MES-36

Creación de un nuevo espacio docente de gran capacidad

La necesidad de aulas de gran capacidad para la docencia, derivada de los dobles grados y del tamaño de los grupos, requiere por parte de la Facultad el estudio de la ejecución de una obra de transformación del antiguo plató de televisión de la 3ª planta a una aula de gran capacidad para la docencia magistral.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

3.3.3., Gestión de Servicios

Código de la acción: 20-GKZ-MES-57

Conexión a Internet en área Medialab (planta 0)

Se plantea la conexión a la red de las salas de edición de vídeo de la Facultad de la planta 0 (MM1 y MM2), que hasta la fecha funcionaban en modo aislado (planteamiento del proyecto Medialab)

Responsable: Vicedecano/a de Infraestructuras

Origen: Otros

Fecha ejecución: 25/10/2022

Medidas a adoptar

En coordinación con la Vicegerencia de las TICs, se han conectado por fibra las instalaciones mencionadas a la red de la universidad, permitiendo así la conexión a Internet de las salas de edición de vídeo MM1 y MM2.

El proceso se inició en verano de 2021 y la configuración de los equipos en cuanto al cumplimiento de las regulaciones de las TIC (antivirus, xixare, etc.) en octubre de 2021.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 22-GKZ-MES-14

Implantación del Plan de Autoprotección del centro

La implantación del Plan de Autoprotección del centro requiere la realización de determinadas actuaciones, como su propia difusión entre la comunidad del centro, la formación de los equipos de evacuación y alarma, la realización de un simulacro de incendio, etc.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Entre las acciones desarrolladas para la implantación del Plan de Autoprotección en este curso académico, destacan las siguientes:

- formación del personal de evacuación y alarma
- difusión de las medidas preventivas y de actuación en caso de emergencia publicadas en la página web de la Facultad y mediante mailings a la comunidad del centro
- realización de simulacro de incendio
- subsanción de incidencias del equipo de alarma y de los retenedores de las puertas de emergencia

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

3.3.3., Gestión de Servicios

Código de la acción: 22-GKZ-MES-15

Modificación del sistema de préstamo de material audiovisual

Ante los problemas que causa la aplicación de préstamo de material audiovisual, se plantea la necesidad de estudiar la modificación de la forma de gestión y reserva en el aplicativo, cambiando los recursos individuales por kits de varios recursos audiovisuales (vídeo/audio) con el fin de no saturar la aplicación.

Responsable: Jefe/a de Administración

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

4. Comunicación

4.1., Comunicación interna y externa

Código de la acción: 22-GKZ-MES-2

CREACIÓN DE UN PLAN DE COMUNICACIÓN PARA LA FACULTAD

Analizar necesidades de comunicación, planificar su estrategia y plasmarlas en un documento.

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Derivadas del plan estratégico

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Analizar necesidades de comunicación de las distintas áreas, planificar su estrategia y plasmarlas en un documento, que posteriormente se publicará en la página web.

PEC :	X	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	---	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 19-GKZ-RES-7

Reforzar la información que se aporta al alumnado sobre el sistema de calidad y las distintas evaluaciones así como de la importancia de su participación

Medir la efectividad de los canales de comunicación externos y los internos. Aunque existen canales de comunicación con el alumnado, y estos participan en las encuestas de satisfacción, sería recomendable reforzar la información que se aporta al alumnado sobre el sistema de calidad y las evaluaciones de calidad que se realizan a diferentes niveles (centro, titulaciones) así como de la importancia de su participación. Sería recomendable informar claramente de las acciones que se proponen tras el análisis de las diferentes encuestas realizadas, en particular a las personas encuestadas, lo que cabe entender fomentará el interés y la participación.

La ejecución de estas acciones se incluirá dentro del plan de comunicación que desarrolla el centro para sistematizar la difusión de información vinculada a la gestión de la Facultad entre el alumnado.

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Informar en las reuniones con delegados e implantar módulo en referencia al SGIC e Unikude en el programa Ikaskide

PEC :	RES : X	MES :	MOT :	RET :	MET:
-------	---------	-------	-------	-------	------

Código de la acción: 22-GKZ-MES-5

IMPLICAR AL PROFESORADO EN LA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES QUE ORGANIZA

Se trata de abrir a toda la comunidad universitaria la agenda de actividades culturales y docentes que organiza el profesorado con las ayudas de la Facultad.

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se instará a que el profesorado adquiera el compromiso de informar a los/as técnicos/as multimedia de la fecha y lugar de los eventos (para hacer cartel e incluirlo en la agenda de la web) y el envío de una fotografía posterior a la actividad, para su publicación en redes sociales. Esta petición se les realizará tras la resolución de las ayudas por parte de la comisión de actividades culturales

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

4.1., Comunicación interna y externa

Código de la acción: 21-GKZ-MES-14

MEJORAR LA INFORMACIÓN RELATIVA LA GESTIÓN DEL BUZÓN CORPORATIVO LLENO

Generar un documento informativo propio de la Facultad (en sustitución del que existe que lleva un logo de otro centro) y traducir la información al inglés para añadir a la versión web en este idioma.

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Otros

Fecha ejecución: 14/12/2022

Medidas a adoptar

Realizar un nuevo documento para insertarlo en el apartado de la gestión del Buzón Lleno. Una vez obtenida la traducción del mismo al inglés añadirla en la versión web en inglés e informar a todo el alumnado (local y visitante)

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 21-GKZ-MES-31

PROMOVER LA PRESENCIA Y LA COMUNICACIÓN RELATIVA A LA COMISIÓN DE IGUALDAD

Reforzar la difusión de las acciones ejecutadas por la Comisión de Igualdad

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Difundir en las diversas plataformas de comunicación las actividades relacionadas con la Comisión de igualdad, así como organizar charlas informativas sobre el servicio que ofrece esta comisión en las aulas de primer curso.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 21-GKZ-MES-20

REALIZAR CHARLAS INFORMATIVA AL ALUMANDO DE 4º PARA IMPULSAR EHUALUMNI

Al final de curso realizar pequeñas charlas informativas en clase al alumnado de cuarto curso para informar sobre el programa EhuAlumni

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Al final de curso realizar pequeñas charlas informativas en clase al alumnado de cuarto curso para informar sobre el programa EhuAlumni. Medida a adoptar en los próximos dos cursos y valorar resultados

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción:

Accesibilidad y visibilidad de los indicadores del título en web

Se recomienda que los indicadores del título sean fácilmente accesibles y visibles directamente desde la web de la titulación.

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Desde los servicios centrales se está trabajando en ello.

Titulaciones:

MCOMET

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-MGOVEP-RET-16

Enlace web a los principales indicadores del título

Se recomienda introducir un enlace en la web del título que permita acceder directamente a los principales indicadores del título.

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

La presencia de estos indicadores en la web del master es responsabilidad de los servicios generales de al UPV/EHU que gestionan estos espacios web. En estos momentos estos servicios están trabajando para hacer más accesibles estos indicadores.

Titulaciones:

MGOVEP

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

4.1., Comunicación interna y externa

Código de la acción: 19-MGOYEP-RET-17

Incorporación del inglés en la web del máster

Se recomienda incluirla información íntegra de la titulación en las tres lenguas (euskara, castellano e inglés).

Responsable: icedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

La presencia de las tres lenguas en la web del master es responsabilidad de los servicios generales de al UPV/EHU que gestionan estos espacios web.

Titulaciones:

MGOYEP

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-MGOYEP-RET-19

Introducir información sobre las actividades formativas en las guías docentes.

Se recomienda incorporar las actividades formativas en todas las guías docentes.

Responsable: icedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se está trabajando en la modificación de las guías docentes para incluir las actividades formativas de todas las asignaturas de manera que estén disponibles para todo el alumnado en la página web de master. En cualquier caso el alumnado dispone de toda la información de estas actividades en las guías del estudiante de cada una de las asignaturas.

Titulaciones:

MGOYEP

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 19-MCOMSO-RET-38

Introducir un enlace en la web del título que permita acceder directamente a los principales indicadores del título

Se recomienda introducir un enlace en la web del título que permita acceder directamente a los principales indicadores del título

Responsable: icedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

La presencia de estos indicadores en la web del master es responsabilidad de los servicios generales de al UPV/EHU que gestionan estos espacios web. En estos momentos estos servicios están trabajando para hacer más accesibles estos indicadores.

Titulaciones:

MCOMSO

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 22-GKZ-MET-6

IMPULSAR EL USO DE LA PÁGINA WEB

Se trata de mantener el tráfico de la web, que ha aumentado considerablemente a raíz de la celebración del 40 aniversario

Responsable: Vicedecano/a de Comunicación y Proyección Social

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se enviará por correo electrónico y de forma recurrente información sobre la agenda de eventos para animar a su consulta en la web.

Titulaciones:

GBCOPE GCOMUNG PUBLI GPERIO GBPOSOG POLIT GSOCIO GBPEPU MESTIN MCOMETMESFEG MMAICS MPAYDE MHISCO MCOMSO

MGOYEPMPERMUMSOBPU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

5. Evaluación, revisión y mejora

5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

5.1., Medición de Satisfacción de Grupos de Interés

Código de la acción: 18-MCOMET-RET-21

Encuestas de satisfacción y de seguimiento

Se recomienda realizar encuestas de satisfacción y de seguimiento a todos los grupos de interés.

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y
Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Se analizarán los métodos de recogida de opinión de los grupos de interés para realizar los cambios oportunos de cara a recoger la información de todos los grupos.

Durante el curso 2018/2019 se ha establecido un plan de reuniones mensuales con el alumnado para mejorar en diversos aspectos como pueden ser la comunicación interna entre profesorado, alumnado y dirección, la gestión de las prácticas, resolución de quejas y sugerencias, etc...

Desde el curso 2019/2020 se ha comenzado a realizar una encuesta telefónica al alumnado egresado para conocer su valoración de diferentes aspectos del master. Se incluyen cuestiones sobre la docencia, las prácticas, y los servicios del centro.

Durante el curso 21/22 se realizará una acción para tratar de obtener un nivel de respuesta más alto por parte del alumnado en las encuestas de satisfacción.

Titulaciones:

MCOMET

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción:

RECOMENDACIÓN Criterio 7.2 Informe Acreditación Renovación

Las evidencias presentadas y las entrevistas realizadas muestran un adecuado grado de satisfacción pero no existen suficientes evidencias constatables y de todos los agentes implicados por lo que hace imposible la valoración de esta directriz.

Se recomienda realizar las encuestas de satisfacción a todos los colectivos involucrados de forma sistemática.

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y
Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

La falta de evidencias constatables creemos que esta muy relacionada con la nueva modalidad semipresencial, por ser una gran parte de la docencia no presencial, la evaluación y el grado de satisfacción de los estudiantes se realiza mediante un sistema on line y no presencial al cual han de ir adaptándose tanto estudiantes como profesores.

Desde la dirección del Master se recuerda al profesorado la necesidad de aportar una serie de datos para poder ser evaluados y conocer el grado de satisfacción a través de evidencias.

Desde la Comisión Académica del master se continuará trabajando para promover la evaluación de la actividad docente del profesorado del master. En ese sentido se estudia la posibilidad de mejorar el desarrollo de las encuestas en la modalidad online junto con el servicio de evaluación docente de la UPV/EHU.

Por otro lado, desde este curso el centro ha comenzado a realizar encuestas de satisfacción al alumnado egresado del master en el que se contempla tanto su satisfacción con la docencia como con los servicios del centro y la gestión. Estos resultados se incluyen dentro del sistema de calidad del master.

Titulaciones:

MGOYEP

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

5.2., Evaluación, revisión y mejora

Código de la acción: 21-GKZ-MES-49

Revisión y actualización de la Política y Objetivos de Calidad del centro.

Se realizará una reflexión para adecuar la POC a las necesidades del centro y definirla en función a objetivos anuales.

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y
Calidad

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

5.2., Evaluación, revisión y mejora

Código de la acción: 21-GKZ-MET-45

Incorporación de las comisiones de grado y las comisiones académicas de posgrado al proceso de evaluación revisión y mejora.

Con objeto de sistematizar la presencia de la estructura de coordinación y las comisiones académicas de posgrado se han incorporado a las reuniones evaluación, revisión y mejora para los informes de seguimiento. El objetivo de la acción es, por un lado, incorporar más visiones y posibles acciones de mejora en las titulaciones y, por otro lado, incorporar más personas en los procesos de calidad del centro.

Responsable: Vicedecano/a de Planificación Estratégica y Calidad

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas a adoptar

Titulaciones:

GBCOPE GCOMUNG PUBLI GPERIO GBPOSOG POLIT GSOCIO GBPEPU MESTIN MCOMETMESFEG MMAICS MPAYDE MHISCO MCOMSO
MGOYEPMPERMUMSOBPU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

8. Seguimiento del Plan Estratégico

EJE 1 Docencia e investigación

VALORACIÓN:

El presente plan estratégico ha supuesto un cambio muy importante en la oferta formativa del centro. Se ha ampliado y diversificado la oferta incluyendo tres dobles grados, una mención de internacionalización en el grado en Comunicación Audiovisual e itinerarios DUALES en los cinco grados. Además se han realizado modificaciones en los planes de estudios de los cinco grados a partir de análisis realizado y la participación de los grupos de interés. A la espera de conocer la valoración del alumnado egresado del nuevo plan de estudios, el resto de cambios puestos en marcha han resultado muy positivos con una demanda y unos resultados académicos muy positivos en los dobles grados y una valoración muy positiva del itinerario DUAL tanto por parte de las empresas como del alumnado.

En relación a la oferta de posgrado es importante señalar que durante este periodo los másteres se han incorporado al centro y que han comenzado a ser completamente gestionados dentro del sistema de calidad del centro.

Se ha hecho un importante esfuerzo por promover la innovación docente para lo que se han desarrollado diferentes formaciones y se ha apoyado al profesorado para que participe en el programa DOCENTIAZ. Los resultados han sido muy positivos con un importante aumento de profesorado acreditado.

En la gestión de la docencia se ha trabajado para mejorar la coordinación tanto a nivel vertical como horizontal, se ha fortalecido la estructura de coordinación y se ha concedido mayor presencia a las comisiones de grado en la gestión de las titulaciones.

En el ámbito de la investigación, el centro ha desarrollado diferentes acciones de cara a promover la actividad investigadora del centro. Estas acciones estaban orientadas por un lado a mejorar la capacitación del profesorado en este terreno mediante formaciones y, por otro lado, a mejorar la visibilidad de las investigaciones desarrolladas. En lo que a la formación se refiere se han desarrollado un buen número de cursos que han tenido muy buena acogida por parte del profesorado (sexenios, preparación de proyectos, etc...) Y, en lo que a la difusión de la investigación se refiere se ha habilitado un espacio en la web para la mostrar la investigación que se realiza en el centro en el que se encuentra una memoria anual con el grueso de la actividad investigadora del centro (artículos, tesis, proyectos, etc...).

En lo que la uso del euskera se refiere, el centro ha conseguido la certificación "plata" de Bikain y mantiene unos niveles de matrícula similares en euskera y castellano. También se han aumentado el número de acciones realizadas en euskera en el centro, pero en este terreno todavía hay un importante margen de mejora.

Por último, en lo que se refiere a la igualdad de género, el centro se ha implicado en las actividades desarrolladas en este terreno y ha promovido la realización de distintas formaciones sobre igualdad y perspectiva de género y la docencia.

Objetivo: OE. 1.1 Enriquecer la oferta docente de la Facultad, complementando y coordinando la formación reglada, de grado y postgrado, y la formación no reglada para una formación integral del alumnado

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Ampliar la oferta docente con dobles grados, y promover el desarrollo de diferentes menciones (formación dual, mención internacional, dobles titulaciones, mención de excelencia)

Resultados:

Se ha obtenido el reconocimiento de los tres dobles grados.
Se ha obtenido el reconocimiento de los itinerarios duales para los cinco grados del centro.
Se ha obtenido el itinerario internacional para el grado en Comunicación Audiovisual.

Grado de Cumplimiento: 80%
Fecha inicio: 01/01/2018
Estado: Cerrada
Fecha cierre: 24/08/2022

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Número de dobles grados Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0	0.00	0.00	3.00	3.00

Acción Estratégica: Desarrollar iniciativas para promover y favorecer la empleabilidad y la inserción profesional del alumnado (jornadas salidas profesionales, gestión ofertas de trabajo, ferias de empleo...)

Resultados:

Se han comenzado a realizar cursos complementarios para mejorar las competencias del alumnado de cara a su inserción laboral.

Se han comenzado a realizar cursos complementarios para mejorar las competencias del alumnado de cara a su inserción laboral.

Grado de Cumplimiento: 80%
Fecha inicio: 01/01/2018
Estado: Cerrada
Fecha cierre: 24/08/2022

EJE 1 Docencia e investigación

Objetivo: OE. 1.1 Enriquecer la oferta docente de la Facultad, complementando y coordinando la formación reglada, de grado y postgrado, y la formación no reglada para una formación integral del alumnado

Se han comenzado a desarrollar de manera estable jornadas de información de salidas profesionales en los grados de Publicidad y Sociología y está previsto que durante el curso 21/22 se realicen en todos los grados.

Durante el curso 21/22 se han desarrollado jornadas de información sobre salidas profesionales para todos los grados. Por otro lado se ha trabajado conjuntamente con la UPV/EHU en la "feria de empleo" para trasladar al alumnado de cuarto y alumnado egresado del grado información sobre la inserción laboral en las áreas en las que oferta formación el centro.

Por último hay que señalar que se ha consolidado una oferta de formación sobre emprendimiento en cultura y comunicación en colaboración con ZITEK que se oferta tanto a alumnado de cuarto de grado como a alumnado egresado con el objetivo de potenciar sus capacidades de cara al desarrollo de proyectos personales.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nº de acciones para favorecer la empleabilidad Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 2.0	3.00	2.00	3.00	2.00

Acción Estratégica: Revisar y perfeccionar los programas prácticos de colaboración educativa y la comunicación de los mismos

Resultados:

Se ha aumentado el número de convenios de prácticas ofertados al alumnado. Se ha trabajado en la mejora de la comunicación de esta oferta fundamentalmente en los grados de sociología y ciencia política en los que el alumnado realizaba un menor número de prácticas. En ambos casos se ha dado un aumento.

Durante los últimos cursos se ha conseguido mantener el desarrollo de prácticas entre el alumnado a pesar de las dificultades para su desarrollo en el contexto de la pandemia. En muchos casos se han podido desarrollar gracias a la telepresencialidad que se mantendrá en el futuro como una vía posible para el desarrollo de determinadas prácticas en las que la presencialidad sea un obstáculo para el alumnado.

En el periodo del plan estratégico se ha conseguido ampliar la oferta de prácticas extracurriculares, particularmente en los grados en Sociología y Ciencia Política. En los grados de comunicación la oferta se ha ampliado con un nivel de satisfacción muy alto tanto en el caso del alumnado como de los empleadores.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 01/01/2018
Estado: Cerrada
Fecha cierre: 24/08/2022

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
--	-----------	-----------	-----------	-----------

Objetivo: OE. 1.2 Fortalecer la cultura de coordinación docente vertical y horizontal (Equipo Decanal, Departamentos, Coordinadores, Equipos Docentes, Comisión de Calidad, etc.)

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Desarrollar la coordinación de las materias mediante una coordinación vertical de módulos de asignaturas de áreas temáticas afines y otra horizontal para distribuir las cargas de trabajo del alumnado

Resultados:

Se han establecido los módulos de materias para todos los grados con reuniones periódicas para coordinación de contenidos y tareas.

Durante el curso 2019/2020 se han creado comisiones de coordinación para los distintos grados del centro. Estas comisiones están compuestas por los coordinadores de grado, módulo/curso, un representante de decanato y otro del PDI que imparta docencia en el centro. Las comisiones tienen como objetivo fortalecer la labor de coordinación y contar con un apoyo más amplio de cara al desarrollo de las tareas.

El funcionamiento de la coordinación ha sido muy relevante durante estos últimos cursos marcados por la pandemia ya que ha sido imprescindible para garantizar la impartición de la asignaturas con los cambios debidos a modalidades docentes y sistemas de evaluación que han debido ponerse en práctica como consecuencia de la pandemia.

Grado de Cumplimiento: 80%
Fecha inicio: 01/01/2018
Estado: Cerrada
Fecha cierre: 25/08/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

EJE 1 Docencia e investigación

Objetivo: OE. 1.2 Fortalecer la cultura de coordinación docente vertical y horizontal (Equipo Decanal, Departamentos, Coordinadores, Equipos Docentes, Comisión de Calidad, etc.)

Durante el curso 21/22 se ha continuado fortaleciendo el área de coordinación y se han diseñado distintas acciones como la implicación de las comisiones en los informes de seguimiento de las titulaciones o la presentación de las coordinaciones en los diferentes cursos para dar más relevancia a la estructura y que también pueda ser identificada por el alumnado. Estas acciones se desarrollarán durante el curso 22/23.

2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
-----------	-----------	-----------	-----------

Acción Estratégica: Difundir, desplegar, apoyar y controlar la labor de la Comisión de Calidad y de los/las Coordinadores/as de grado, curso/módulo y materia
Resultados:

Se ha consolidado una estructura de coordinación que además ha tenido un papel muy relevante en el mantenimiento de la actividad docente durante la pandemia. Además con la creación de las Comisiones de Grado se pretende extender más la acción de coordinación para que llegue a todo el profesorado y se pueda vincular de manera más directa la actividad docente del profesorado con los objetivos de calidad del centro.

De cara al curso 22/23 se ha planteado acciones para implicar en mayor medida a la estructura de coordinación en el funcionamiento del centro mediante las presentaciones de las coordinaciones a los diferentes cursos o su participación en los procesos de seguimiento de las titulaciones.

Grado de Cumplimiento: 75%
Fecha inicio: 01/01/2018
Estado: Cerrada
Fecha cierre: 29/08/2022

2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
-----------	-----------	-----------	-----------

Objetivo: OE. 1.3 Impulsar la formación y participación del PDI en programas de innovación educativa y de mejora de la docencia

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Promover el uso de nuevas herramientas informáticas para la docencia (Egela, cuestionarios online, etc)

Resultados:

En el curso 2017/18 se han ofrecido cursos al profesorado para mejorar el uso de egela, y de herramientas de cuestionarios online para implantar en la docencia.

Dentro de la oferta de cursos de formación de la Facultad se incluyen actividades dedicadas a plataformas o herramientas tecnológicas para la docencia, particularmente sobre las posibilidades de EGELA. En los últimos meses como consecuencia de la pandemia se han desarrollado también actividades formativas sobre herramientas de videoconferencias y otros programas útiles para el desarrollo de la docencia a distancia. Durante este periodo la Facultad también creó un espacio virtual (EGELAPI) para generar un foro en el que responder a dudas surgidas en torno a estos aspectos.

El desarrollo de actividades formativas durante los últimos cursos ha permitido generalizar el uso de herramientas informáticas para la docencia en todos los grados. Se han desarrollado tanto como espacios virtuales para la gestión de las aulas como herramientas para aumentar las posibilidades de la docencia y la innovación docente.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 01/01/2018
Estado: Cerrada
Fecha cierre: 22/02/2022

2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
-----------	-----------	-----------	-----------

Nº de profesores/as que acreditan su pertenencia a un grupo docente estructurado IKD
Lim. sup: 40.0 Lim. inf: 0.0

9.00	5.00	5.00	10.00
------	------	------	-------

Nº de cursos de herramientas informáticas para la docencia impartidos en el centro
Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 1.0

1.00	1.00	3.00	2.00
------	------	------	------

Nº de cursos de innovación docente impartidos en el centro
Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 2.0

4.00	2.00	2.00	3.00
------	------	------	------

EJE 1 Docencia e investigación

Objetivo: OE. 1.4 Apoyar la labor investigadora que se desarrolla en el Centro

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Difundir las líneas de investigación, las actividades de los grupos de investigación y el soporte que ofrece la Facultad. Resultados: El curso académico 2017/2018 se han desarrollado acciones formativas en el área de la investigación como el taller para la convocatoria de sexenios o el curso de redes sociales para la investigación. El centro ha continuado trabajando para apoyar la labor investigadora del PDI del centro. Por un lado se ha continuado alimentando el apartado de investigación de la web del centro con las memorias y los datos relativos a la producción científica. En estos informes se recogen además los principales grupos de investigación del centro. Se está trabajando también conjuntamente con los másteres y programas de doctorado del centro para dar a conocer estos grupos entre el alumnado de manera que las trayectorias investigadoras se puedan iniciar dentro de una estructura de investigación ya creada.		Grado de Cumplimiento: 90% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre:29/08/2022			
--	--	--	--	--	--

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nº de acciones de difusión sobre la investigación realizada del centro Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 1.0	0.00	3.00	2.00	2.00

Acción Estratégica: Mejorar la capacitación para la investigación del PDI del centro Resultados: Se han desarrollado diferentes acciones formativas encaminadas a mejorar esta capacitación. La oferta de cursos realizada por el centro de cara a mejorar las competencias y los resultados en el terreno de la investigación ha obtenido muy buenos resultados tanto en términos de asistencia como de valoración por parte del profesorado. De cara profundizar en este área se tratará de diversificar la oferta de cursos y acercarse al profesorado más joven para apoyar el desarrollo de sus carreras académicas.		Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre:29/08/2022			
---	--	---	--	--	--

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nº de acciones formativas en el área de investigación desarrolladas por el centro Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 2.0	2.00	4.00	2.00	3.00

Objetivo: OE. 1.5 Mejorar las instalaciones y servicios de la Facultad

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Mejora de la gestión de los espacios para su adaptación a las necesidades docentes y de investigación y el cumplimiento de las normativas de seguridad Resultados: Como consecuencia de la implementación de esta acción estratégica, se han ejecutado las siguientes acciones: -Definición de un nuevo uso del antiguo plató de televisión. -Diseño de proyecto de nuevo plató de televisión. -Organización de simulacro de incendio en la Facultad (cumplimiento de normativa de seguridad).		Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre:22/02/2022			
---	--	---	--	--	--

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nº de nuevos mecanismos de gestión de los servicios implantados que supongan mejora continua Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 0.0				

Acción Estratégica: Renovación periódica de los laboratorios y los equipamientos docentes para su adaptación al entorno profesional Resultados: Las acciones mencionadas se concretan en las siguientes iniciativas: -Renovación de equipamiento informático de varios espacios docentes y de investigación. -Elaboración de un documento WORKFLOW para trabajo con un nuevo servidor y para trabajo en local.		Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre:22/02/2022			
--	--	---	--	--	--

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nº de espacios en los que se ha renovado el equipamiento principal	7.00	9.00	3.00	2.00

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Curso 2021/2022

EJE 1 Docencia e investigación

Objetivo: OE. 1.5 Mejorar las instalaciones y servicios de la Facultad

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 2.0				

Objetivo: OE. 1.6 Fomento del uso del euskera en la actividad docente e investigadora

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Desarrollar actividades para promover el uso cotidiano del euskera

Resultados:

En la convocatoria para la realización de actividades culturales que realiza el centro se ha incluido el desarrollo de las acciones en euskera como un criterio positivo de cara a la concesión. Además se modificó el formulario de solicitud de las ayudas para poder hacer un seguimiento de las actividades que se desarrollan en euskera. Desde la Comisión de Euskera del centro se han desarrollado también diferentes actividades, fundamentalmente charlas y campañas para la promoción del uso del euskera así como la celebración del día del euskera con el irati maratona organizado por parte del alumnado y profesorado del centro. Paralelamente el centro ha preparado su participación en el certificado BIKAIN durante el curso 2017/2018.

El centro participó en BIKAIN obteniendo la calificación de plata en diciembre de 2018.

Por otro lado se ha participado también activamente en el Euskaraldia 2018 con la organización de varios eventos para promover el uso cotidiano del euskera.

Grado de Cumplimiento: 60%
Fecha inicio: 01/01/2018
Estado: Cerrada
Fecha cierre: 29/08/2022

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Número de acciones de sensibilización a favor del euskera Lim. sup: 7.0 Lim. inf: 3.0	4.00	3.00	1.00	4.00

Acción Estratégica: Impulsar la matriculación del alumnado en euskera

Resultados:

La matrícula en euskera ha experimentado un aumento durante los últimos cursos y se ha consolidado en niveles similares a los de la matrícula en castellano.

Grado de Cumplimiento: 80%
Fecha inicio: 01/01/2018
Estado: Cerrada
Fecha cierre: 29/08/2022

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
--	-----------	-----------	-----------	-----------

Matrícula de nuevo ingreso en primer curso: euskera

Doble Grado en Ciencia Política y Gestión Pública y en Sociología Lim. sup: Lim. inf:			9	7
Doble Grado en Comunicación Audiovisual y en Periodismo Lim. sup: Lim. inf:			4	8
Doble Grado en Periodismo y en Publicidad y Relaciones Públicas Lim. sup: Lim. inf:			7	9
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública Lim. sup: 45.0 Lim. inf: 35.0	38	48	39	23
Grado en Comunicación Audiovisual Lim. sup: 45.0 Lim. inf: 35.0	40	38	35	36
Grado en Periodismo Lim. sup: 110.0 Lim. inf: 90.0	91	74	71	70
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas Lim. sup: 65.0 Lim. inf: 55.0	48	54	46	40
Grado en Sociología Lim. sup: 45.0 Lim. inf: 35.0	40	45	36	39

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

EJE 1 Docencia e investigación

Objetivo: OE. 1.6 Fomento del uso del euskera en la actividad docente e investigadora

Acción Estratégica: Promover el desarrollo de actividades formativas extracurriculares en euskera

Resultados:

Se ha establecido un criterio de apoyo a las actividades en euskera en la convocatoria del centro para la selección de actividades. Desde el curso 2017/2018 se contabiliza el porcentaje de actividades realizadas en euskera.

En los últimos años se ha producido un leve aumento de las actividades extracurriculares realizadas en euskera, sin embargo estas aun continúan desarrollándose mayoritariamente en castellano.

Grado de Cumplimiento: 50%

Fecha inicio: 01/01/2018

Estado: Cerrada

Fecha cierre: 29/08/2022

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
% actividades desarrolladas en euskera apoyadas por la Facultad Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 20.0	23.40	20.68	22.85	27.27

Objetivo: OE. 1.7 Introducción de la perspectiva de género en la docencia

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Promover el desarrollo de actividades formativas sobre igualdad de género

Resultados:

Se han desarrollado diferentes actividades destinadas al alumnado de cara a la promoción de la igualdad de género. Estas actividades se incluyó dentro de los planes docentes de diferentes asignaturas para garantizar su llegada al alumnado.

Entre las actividades realizadas durante los últimos años pueden señalarse las siguientes:

2017:

- Muestra de trabajos y exposición del festival ZINEGOAK (Festival Internacional de Cine y Artes Escénicas Gaylesbitrans de Bilbao).
- Jornadas sobre trata y medios de comunicación
- Seminario: La violencia simbólica también duele. Sobre ausencias y resistencias en los productos culturales
- Charla-coloquio: ¿mujeres y deporte: igualdad y visibilidad?
- Jornada: "La calle es mía" Poder, miedo y estrategias de empoderamiento de mujeres jóvenes en un espacio público hostil?
- Mahai inguruak: Mass media eta komunikazio indigena eta alternatiboa/Sexismoa eta komunikabideetan eta komunikazio ez sexista
- Curso Formación PDI: Curso de Lenguaje no sexista

2018:

- Muestra de trabajos y exposición del festival ZINEGOAK (Festival Internacional de Cine y Artes Escénicas Gaylesbitrans de Bilbao).
- El estado de la libertad de expresión en México. Tratamiento del feminicidio en los medios de comunicación
- Representación de las mujeres y tratamiento de la violencia machista en los medios de comunicación
- We mean. Nosotras y el cine documental contemporáneo
- 1ª jornada/ LGTB+ y comunicación: historia y presente del movimiento en Euskadi
- Emakumeen ikusgaitasuna hedabideetan/visibilidad de las mujeres en los medios de comunicación. Komunikazio eta Publizitate Saileko VIII. Nazioarteko Biltzarra
- Jornada sobre género y sector de la creatividad publicitaria: Más mujeres creativas.

2019:

- Jornada: Ahotsguneak: Nahikari Ipiña, Alaitz Arenzana, Carolina Martínez
- Masterclass: Amal Ramsis. Zinemagileen arteko 8. Karabana/ amal ramsis. 8ª caravana ¿entre cineastas
- Jornada: universidad y medios de comunicación, hacia la igualdad de género
- Encuentro profesional NUEKE, compañía especializada en obras para combatir la desigualdad de género.

2020/2021:

- CÁRCELES BOLLERAS. MUJERES PRESAS, AFECTIVIDADES Y RESISTENCIAS.
- Jardunaldia. Emakumeak eta Kultura
- MUJER Y AUDIOVISUAL

2021/2022:

- Jornadas mujeres y medios VIII

Grado de Cumplimiento: 100%

Fecha inicio: 01/01/2018

Estado: Cerrada

Fecha cierre: 29/08/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

EJE 1 Docencia e investigación

Objetivo: OE. 1.7 Introducción de la perspectiva de género en la docencia

- Charla: comunicación política desde una óptica feminista
- Charla: comunicación y perspectiva de género
- Charla: narrativas sobre violencia machista
- Hitzaldia: emakumea, gaztea eta euskaraz sortzen
- Exposición: ZUTIK, ZUTIK, ZUTIK (en colaboración con la Diputación)
- Cineforum: "Mariposas de Hierro" con la directora Berta Gaztelumendi
- 8M: Marcha lila

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nº de actividades formativas promovidas por el centro para fomentar la igualdad de género Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 2.0	4.00	1.00	3.00	8.00

EJE 2 Implicación, participación y motivación

VALORACIÓN:

Desde el centro se ha trabajado para mejorar la implicación y la participación del personal del centro en las actividades de gestión. Dentro de esta labor se ha tratado de dar más relevancia a la estructura de coordinación y a las comisiones de grado en los procedimientos del centro especialmente en las labores de captación y de seguimiento del título.

El nivel de satisfacción de las personas en el centro es alto y aprovechan la celebración del 40 aniversario del centro se ha hecho un esfuerzo por reconocer el trabajo tanto de PDI, como de PAS en toda la trayectoria de la Facultad.

En relación a la implicación del personal del centro hay margen para dar mayor protagonismo a algunas comisiones de cara a dinamizar la vida de la Facultad.

En el ámbito de la formación se desarrollan acciones para todos los colectivos PAS, PDI y alumnado de cara a la formación continua y la mejora de las competencias. Estas acciones son muy valoradas y cuenta con muy buena acogida.

Objetivo: OE. 2.1 Potenciar la participación del PDI/PAS en la actividad institucional y de gestión del Centro

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Fomentar la actividad y apoyar el trabajo de las Comisiones existentes (Calidad, Igualdad, Euskera) Resultados: Entre finales del curso 18/19 y principios del 19/20 se han incorporado al sistema del centro todas las acciones y los indicadores correspondientes a los másteres. Durante el curso 19/20 se finalizará la inclusión completa de estos en el sistema mediante la adecuación del mapa de procesos a los mismos. Durante el curso 19/20 se han llevado a cabo modificaciones en la composición de diferentes comisiones con el objetivo de promover su dinamización. Durante el periodo de pandemia no se han podido desarrollar con normalidad las actividades de las comisiones, de cara al próximo plan estratégico se plantea continuar con diferentes acciones para promover sus actividades.	Grado de Cumplimiento: 60% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre: 29/08/2022
Acción Estratégica: Incorporar al personal de la Facultad en los actos de promoción de la Facultad (Jornadas de Puertas Abiertas, charlas informativas en los institutos, etc.) Resultados: Durante el periodo del plan se ha trabajado para incorporar al PDI y al PAS en labores de gestión del centro. Esto ha redundado en un mayor conocimiento e implicación del funcionamiento de áreas como la captación o la formación, por lo que se considera que se han dado unos resultados positivos. En cualquier caso se seguirá trabajando por incorporar al profesorado (especialmente al recién incorporado) en las labores de gestión y funcionamiento del centro	Grado de Cumplimiento: 75% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre: 29/08/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

EJE 2 Implicación, participación y motivación

Objetivo: OE. 2.1 Potenciar la participación del PDI/PAS en la actividad institucional y de gestión del Centro

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Personal del centro que participa en actividades de promoción de los grados (JPPAA, Ferias, charlas en institutos...) Lim. sup: 60.0 Lim. inf: 40.0	56.00	55.00	37.00	40.00
Acción Estratégica: Medir y analizar la satisfacción de los diferentes colectivos que integran la facultad (alumnado, PAS, PDI) Resultados: <p>Los datos vigentes con los que se está trabajando corresponden al curso 2016/2017. Con el alumnado se han comenzado a desarrollar reuniones con los delegados de grupos y grupos de discusión para recabar su opinión sobre el funcionamiento del centro y el desarrollo de la docencia.</p> <p>Durante los cursos 2017/2018 y 2018/2019 se han llevado a cabo la recogida de opinión desde el centro también mediante grupos de interés y se han mantenido las encuestas realizadas para PAS y PDI.</p> <p>Los datos de la última encuesta muestran unos valores altos de satisfacción similares a los de encuestas anteriores.</p> <p>En relación al alumnado se han comenzado a desarrollar las encuestas al alumnado egresado de master y se han consolidado los grupos de discusión con el alumnado de grado como una herramienta importante para conocer su visión del alumnado.</p>				
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Satisfacción PAS Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0	4.07			4.00
Satisfacción PDI Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0	4.00			4.08
Acción Estratégica: Promover las actividades de reconocimiento para el PAS/PDI Resultados: <p>El Centro realiza en estos momentos diferentes acciones de reconocimiento para sus colectivos. Estas tienen lugar en momentos en los que el personal se despide del centro tanto por cuestiones de movilidad laboral como por jubilación. En el caso de PDI estas acciones se desarrollan dentro del acto de graduación, mientras que en el caso del PAS se realizan un acto específico para despedir al personal.</p> <p>Desde el área de comunicación se presta también especial atención a la labor investigadora y académica del PDI de la Facultad y se informa a todo el centro de los principales logros en este terreno conseguidos por el profesorado del centro como pudieron ser el premio Euskadi de Investigación Joseba Agirreazkuenaga) o el premio Euskadi de Ensayo (Santos Zunzunegi).</p> <p>El 40 aniversario de la Facultad ha servido como herramienta para acercarse y reconocer la labor del profesorado, el alumnado y el personal de administración y servicios que ha pasado por la Facultad. Se desarrollaron diferentes actos de reconocimiento a los equipos decanales anteriores, a alumnado y a profesorado que ha formado parte del centro.</p>				
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nº de acciones de reconocimiento cuyo objeto sea agradecer la labor del personal de la Facultad Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 1.0	2.00	2.00	3.00	4.00

Objetivo: OE. 2.2 Impulsar y facilitar la formación continua y el desarrollo de competencias del PAS/PDI

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Impulsar la formación específica del centro para el PAS/PDI, con especial atención a la formación en euskera y el desarrollo de habilidades para el liderazgo Resultados: <p>Se ha consolidado una oferta estable de formación tanto para PAS como para PDI. La oferta se ha orientado fundamentalmente a las necesidades explicitadas por ambos colectivos. De cara al próximo plan estratégico se plantea introducir formaciones vinculadas a la gestión y el liderazgo.</p>				
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nº de cursos formativos organizados por el centro dirigidos a PAS cuyo objetivo sea la actualización de conocimientos y la mejora continua	4.00	3.00	0.00	1.00

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

EJE 2 Implicación, participación y motivación

Objetivo: OE. 2.2 Impulsar y facilitar la formación continua y el desarrollo de competencias del PAS/PDI

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 1.0				
Nº de cursos formativos organizados por el centro dirigidos a PDI cuyo objetivo sea la actualización de conocimientos y la mejora continua Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 8.0	8.00	9.00	9.00	8.00
Acción Estratégica: Promover actividades de formación conjuntas para PAS y PDI Resultados: Durante el curso 2018/2019 se comenzaron a ofrecer algunos de los cursos de formación continua de manera conjunta para PAS y PDI . En tres de estos cursos hubo matriculado personal de ambos grupos, fundamentalmente en cursos vinculados a herramientas tecnológicas. Se ha continuado ofertando diferentes cursos a PAS y PDI fundamentalmente en el ámbito de las herramientas tecnológicas.				
Grado de Cumplimiento: 75% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre:22/08/2022				
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Número de actividades de formación conjunta de PAS y PDI Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 1.0	3.00	2.00	2.00	2.00

EJE 3 Redes de colaboración y alianzas

VALORACIÓN:

El centro ha desarrollado una actividad muy alta en el terreno de la movilidad, es en estos momentos uno de los centros de la UPV/EHU más activos en este terreno. La actividad se ha comenzado a dirigir a identificar los centros de mayor calidad para mejorar la oferta de destinos. El desarrollo de estas acciones ha permitido obtener la mención de internacionalización en el grado en Comunicación Audiovisual.

En lo que tiene que ver con la relación con empresas e instituciones se ha potenciado la presencia de profesionales en las actividades de todos los grados y se mejorado las vías de contacto con empleadores de cara a conocer sus necesidades para promover la empleabilidad del alumnado. En este terreno es importante señalar el desarrollo de la formación DUAL que ha permitido estrechar lazos con un buen número de empleadores. Las prácticas extracurriculares continúan manteniendo una oferta muy amplia con una valoración muy positiva tanto de alumnado como de empleadores.

Objetivo: OE. 3.1 Acercar la Facultad a las empresas y a instituciones de prestigio para propiciar iniciativas de colaboración

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Consolidar la colaboración con las empresas, asociaciones y colegios profesionales para su participación en los actos y eventos de la Facultad Resultados: Se mantienen o aumentan las visitas a empresas por parte del alumnado y la presencia de profesionales en los grados mediante conferencias y master class. Paralelamente se estrechan lazos con diferentes organizaciones profesionales. El Centro continúa estrechando los lazos con empresas, asociaciones e instituciones para acercar la actividad de los profesionales al centro. Además de las actividades formativas, conferencias y masterclass se han comenzado a organizar jornadas de salidas profesionales con la participación de empresas, asociaciones e instituciones para orientar lo mejor posible al alumnado de cuarto curso.				
Grado de Cumplimiento: 90% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre:29/08/2022				
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Acción Estratégica: Continuar con el seguimiento de las necesidades específicas de formación de los profesionales que demandan las empresas Resultados: A partir del análisis para la valoración de la puesta en marcha de las titulaciones duales se han mantenido				
Grado de Cumplimiento: 70% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre:29/08/2022				

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

EJE 3 Redes de colaboración y alianzas

Objetivo: OE. 3.1 Acercar la Facultad a las empresas y a instituciones de prestigio para propiciar iniciativas de colaboración

contactos con diferentes empresas para estudiar las necesidades formativas más relevantes de cara a responder a las necesidades del mercado laboral.

Durante el periodo del plan se ha conseguido estrechar la relación con empresas e instituciones a partir de distintas acciones como la puesta en marcha de la formación DUAL o la formación complementaria. La aportación de empresas e instituciones en este terreno ha sido fundamental y de cara al futuro se plantea estrechar esta relación con herramientas como las aulas empresa.

Acción Estratégica: Dinamizar la cartera de ofertas de trabajo de las empresas que tienen convenio de colaboración con la Facultad

Resultados:

La cartera de empresas que forman parte de la oferta de prácticas extracurriculares se ha dinamizado eliminando aquellos destinos que no han funcionado del modo esperado e incluyendo otros que han resultado interesantes para la labor del centro. En este sentido las evaluaciones del alumnado sobre la calidad de los destinos de prácticas son muy positivas.

Además se ha fortalecido la oferta de plazas en los programas de transición al mundo laboral en todos los grados y, especialmente, en aquellos que tenían unos niveles de oferta más bajos como Sociología.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 01/01/2018
Estado: Cerrada
Fecha cierre: 15/03/2022

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Número de alumnado contratado tras participar en programas de transición al mundo laboral Lim. sup: 8.0 Lim. inf: 4.0	12.00	12.00	9.00	4.00

% de empleo encajado

Doble Grado en Ciencia Política y Gestión Pública y en Sociología Lim. sup: Lim. inf:				
Doble Grado en Comunicación Audiovisual y en Periodismo Lim. sup: Lim. inf:				
Doble Grado en Periodismo y en Publicidad y Relaciones Públicas Lim. sup: Lim. inf:				
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	82.35	75.00	75.00	60.00
Grado en Comunicación Audiovisual Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	85.71	82.76	77.55	85.11
Grado en Periodismo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	78.85	77.46	73.13	82.05
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	77.78	81.82	78.00	73.02
Grado en Sociología Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	76.47	71.43	66.67	53.33

Tasa de empleo

Doble Grado en Ciencia Política y Gestión Pública y en Sociología Lim. sup: Lim. inf:				
Doble Grado en Comunicación Audiovisual y en Periodismo Lim. sup: Lim. inf:				
Doble Grado en Periodismo y en Publicidad y Relaciones Públicas Lim. sup: Lim. inf:				

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

EJE 3 Redes de colaboración y alianzas

Objetivo: OE. 3.1 Acercar la Facultad a las empresas y a instituciones de prestigio para propiciar iniciativas de colaboración

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	85.00	76.19	68.97	62.50
Grado en Comunicación Audiovisual Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	83.33	69.05	75.38	69.12
Grado en Periodismo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	79.10	76.34	72.83	77.23
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	78.72	82.09	76.47	81.82
Grado en Sociología Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	62.96	72.41	60.00	75.00

Objetivo: OE. 3.2 Aumentar y fortalecer las relaciones y los contactos con universidades extranjeras

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Continuar fomentando el acercamiento a universidades de América Latina o con oferta formativa en lengua inglesa Resultados: Continúa aumentado el número de convenios con universidades que tienen oferta formativa en lengua inglesa. Se amplía el número de plazas de intercambio de alumnado con aquellas universidades con mejores resultados entre el alumnado fortaleciendo los vínculos con estas universidades. Se ha alcanzado un nivel alto de internacionalización y participación en programas de intercambio, por lo que de cara al próximo plan se plantea mejorar la oferta de centros de destino más que aumentar la cantidad de los mismos.	Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre: 29/08/2022
--	--

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Total alumnado enviado				
Doble Grado en Ciencia Política y Gestión Pública y en Sociología Lim. sup: Lim. inf:			0	
Doble Grado en Comunicación Audiovisual y en Periodismo Lim. sup: Lim. inf:			0	
Doble Grado en Periodismo y en Publicidad y Relaciones Públicas Lim. sup: Lim. inf:			0	
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 16.0	40	18	9	
Grado en Comunicación Audiovisual Lim. sup: 18.75 Lim. inf: 15.0	40	29	15	
Grado en Periodismo Lim. sup: 52.5 Lim. inf: 42.0	58	42	20	
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas Lim. sup: 31.25 Lim. inf: 25.0	58	36	20	
Grado en Sociología Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 16.0	13	26	8	

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

EJE 3 Redes de colaboración y alianzas

Objetivo: OE. 3.2 Aumentar y fortalecer las relaciones y los contactos con universidades extranjeras

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Total alumnado recibido**				
Doble Grado en Ciencia Política y Gestión Pública y en Sociología Lim. sup: Lim. inf:			6	
Doble Grado en Comunicación Audiovisual y en Periodismo Lim. sup: Lim. inf:			2	
Doble Grado en Periodismo y en Publicidad y Relaciones Públicas Lim. sup: Lim. inf:			3	
Grado en Ciencia Política y Gestión Pública Lim. sup: 50.0 Lim. inf: 30.0	44	37	19	
Grado en Comunicación Audiovisual Lim. sup: 50.0 Lim. inf: 30.0	43	45	14	
Grado en Periodismo Lim. sup: 50.0 Lim. inf: 25.0	29	39	16	
Grado en Publicidad y Relaciones Públicas Lim. sup: 50.0 Lim. inf: 30.0	48	37	10	
Grado en Sociología Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 10.0	13	26	5	

EJE 4 Promoción de los grados y captación de alumnado y proyección de la imagen pública

VALORACIÓN:

Se ha hecho un esfuerzo importante por desarrollar la comunicación en redes y mejorar la proyección del centro. Es especialmente notable la acción de comunicación desarrollada en Instagram por parte del alumnado dentro de las asignaturas del grado en Publicidad. De cara a la celebración del 40 aniversario se han realizado también un buen número de actividades en colaboración con empresas e instituciones que han contribuido a mejorar la proyección del centro.

De cara a mejorar el sentimiento de pertenencia y la visibilidad del centro en los medios es necesario seguir trabajando para mejorar la incorporación de personal y alumnado en los programas ADITUAR y EHU Alumni.

Objetivo: OE. 4.1 Intensificar la información de la oferta docente de la Facultad al alumnado potencial (enseñanza secundaria, postgrado, profesionales, etc.)

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

<p>Acción Estratégica: Sistematizar las jornadas de difusión de los postgrados para alumnado de 4º curso</p> <p>Resultados:</p> <p>Dentro de la organización del MASTER EGUNA se han realizado presentaciones de los diferentes másteres en el centro y se ha informado al alumnado de cuarto de estas jornadas. En cualquier caso la asistencia no ha respondido a las expectativas, por lo que se plantean nuevas acciones para acercar los másteres a al alumnado de cuarto.</p> <p>Durante el curso 2019/20 se ha realizado en el centro la jornada Master Eguna para presentar al alumnado interesado la oferta de másteres del centro. La asistencia ha aumentado levemente con respecto al pasado año, pero sin alcanzar los niveles deseados, de cara al próximo curso se ha iniciado una reflexión junto con la dirección de posgrado de la Universidad para tratar de dinamizar esta acción y llegar mejor al público objetivo.</p> <p>Desde el último curso (21/22), las coordinaciones de curso presentan la oferta de posgrado al alumnado de cuarto para que puedan recibir más información de estas titulaciones y facilitar el proceso de inscripción.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 60%</p> <p>Fecha inicio: 01/01/2018</p> <p>Estado: Cerrada</p> <p>Fecha cierre: 25/08/2022</p>
--	--

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

EJE 4 Promoción de los grados y captación de alumnado y proyección de la imagen pública

Objetivo: OE. 4.1 Intensificar la información de la oferta docente de la Facultad al alumnado potencial (enseñanza secundaria, postgrado, profesionales, etc.)

Objetivo: OE. 4.2 Mejorar la proyección de la Facultad y de sus actividades siguiendo la imagen corporativa definida por la UPV/EHU

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Desarrollar la Comunicación externa a través de las redes sociales: Facebook, Instagram, Twitter. Resultados: Durante el curso 2019/2020 se crea un perfil de instagram de la Facultad con el apoyo del alumnado y el profesorado del grado de Publicidad y Relaciones Públicas. El último curso se ha fortalecido la presencia en las redes aumentando el número de publicaciones y de seguidores. Se han mejorado la calidad de las comunicaciones haciendo mensajes adaptados a cada una de las redes. La presencia en redes ha sido importante de cara a mejorar la comunicación tanto con el alumnado como con otros agentes externos. La celebración del 40 aniversario ha supuesto un impulso importante a esta presencia y ha ayudado a mejorar la proyección del centro.		Grado de Cumplimiento: 75% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre: 29/08/2022			
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	
Número de seguidores en las redes sociales Lim. sup: 600.0 Lim. inf: 500.0	527.00	1,112.00	1,381.00	2,053.00	
Acción Estratégica: Promover la incorporación del alumnado egresado al programa EHU ALUMNI. Resultados: El curso 2017/2018 se han incorporada 51 alumnos/as al programa EHUALUMNI. Durante el curso 2018/2019 se ha continuado informado al alumnado de la red EHUALUMNI especialmente en el acto de graduación, durante este curso se han incorporado 59 exalumnos. Durante los últimos cursos la incorporación al programa ha sido muy baja. De cara al siguiente plan se prevén distintas acciones para tratar de aumentar la participación en el programa.		Grado de Cumplimiento: 35% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre: 29/08/2022			
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	
Número de alumnado egresado incorporado a EHUALUMNI Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 60.0	59.00	0.00	3.00	1.00	
Acción Estratégica: Promover la incorporación del profesorado al programa ADITUAK Resultados: La incorporación al programa ha sido muy limitada, de cara al próximo plan se prevén diferentes acciones para mejorar la participación.		Grado de Cumplimiento: 25% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre: 29/08/2022			
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	
Número de profesorado que se incorpora al programa ADITUAK Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 1.0	2.00	0.00	3.00		

Objetivo: OE. 4.3 Avanzar en la gestión de la responsabilidad social (sistema de gestión ambiental, formación en Responsabilidad Social e identificación de proyectos de responsabilidad social, etc.)

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

Acción Estratégica: Promover la participación del alumnado PDI PAS en proyectos de cooperación internacional desarrollados por la UPV/EHU (Gaztenpatia, viajes de cooperación) Resultados: Las acciones vinculadas a las actividades de cooperación se han visto limitadas por la pandemia. En el resto de actividades no se ha conseguido, en muchos casos, la implicación deseada por el alumnado.		Grado de Cumplimiento: 25% Fecha inicio: 01/01/2018 Estado: Cerrada Fecha cierre: 29/08/2022			
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	
Nº de estudiantes que acredita participación/formación en calidad, innovación, sostenibilidad y otros (igualdad y cooperación al desarrollo) Lim. sup: 50.0 Lim. inf: 19.0	248.00	88.00	91.00		

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

EJE 4 Promoción de los grados y captación de alumnado y proyección de la imagen pública

Objetivo: OE. 4.3 Avanzar en la gestión de la responsabilidad social (sistema de gestión ambiental, formación en Responsabilidad Social e identificación de proyectos de responsabilidad social, etc.)

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nº de estudiantes que acredita participación/formación en calidad, innovación, sostenibilidad y otros (igualdad y cooperación al desarrollo) Lim. sup: 50.0 Lim. inf: 19.0				

EJE 5 Mejora de la gestión del centro

VALORACIÓN:

El centro ha trabajado en el fortalecimiento de su política de calidad, durante este periodo se ha sacado adelante la acreditación institucional de la Facultad y se ha participado en programas de gestión como el modelo de gestión avanzada de EUSKALIT o BIKAIN. Además, el personal del equipo de dirección ha realizado diversas formaciones en el área y ha participado como evaluador en distintas auditorias. Se puede considerar que la cultura de la calidad está perfectamente asentada en la gestión del centro pero es necesario hacer un esfuerzo para hacerla llegar a todas las personas.

Objetivo: OE. 5.2 Difundir la cultura de la gestión avanzada en el centro

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

<p>Acción Estratégica:Difundir la cultura de la gestión avanzada entre todo el personal del centro</p> <p>Resultados: Desde la dirección el centro se trata de trasladar al personal, tanto PDI como PAS, la importancia de la mejora de la gestión y el desarrollo de un modelo que mejore la eficiencia de la organización. Para ello se incluye información puntual sobre la evolución del centro en este sistema, tanto mediante los informes anuales como a través de las reuniones y juntas del Centro. En cualquier caso, una parte del personal, no está implicada aun en estas tareas de gestión y desconoce su funcionamiento.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 70%</p> <p>Fecha inicio: 01/01/2018</p> <p>Estado: Cerrada</p> <p>Fecha cierre:29/08/2022</p>
<p>Acción Estratégica:Trasladar al personal del centro y en particular a todas aquellas con responsabilidades de gestión (direcciones de departamentos; coordinadores/as de grado, curso, módulo y asignatura) la importancia de trabajar dentro de una línea común de mejora de la gestión</p> <p>Resultados: La puesta en marcha de los módulos de coordinación vertical en todos los grados ha supuesto un impulso importante para las actividades de coordinación en el centro. Esto ha supuesto una dinamización de las tareas de gestión que han implicado a un mayor número de personas que están implicadas en la gestión y trabajan para su mejora.</p> <p>En este sentido es importante señalar la creación de las comisiones de grado con participación del equipo de dirección del Centro y de PDI sin responsabilidades de coordinación que permiten trasladar mejor los objetivos y el modo de trabajar del centro a todo el personal.</p> <p>Estas comisiones de grado se han incorporado en la gestión de tareas del centro y en los informes de seguimiento de las titulaciones participando del sistema de calidad del centro.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 80%</p> <p>Fecha inicio: 01/01/2018</p> <p>Estado: Cerrada</p> <p>Fecha cierre:29/08/2022</p>

Objetivo: OE. 5.3 Incorporar/Priorizar el euskera como lengua de trabajo en la gestión del centro

ACCIONES ESTRATÉGICAS REALIZADAS:

<p>Acción Estratégica:Realización de un "decálogo de actuaciones para dar más relevancia al euskera"</p> <p>Resultados: La acción no se ha ejecutado y desde la comisión de euskera se está valorando el desarrollo de otras</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 0%</p> <p>Fecha inicio: 01/01/2018</p> <p>Estado: Cerrada</p> <p>Fecha cierre:29/08/2022</p>
--	--

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

EJE 5 Mejora de la gestión del centro

Objetivo: OE. 5.3 Incorporar/Priorizar el euskera como lengua de trabajo en la gestión del centro

acciones para la promoción del uso cotidiano del euskera.

Curso 2021/2022

Informe y Plan de Gestión Anual

Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea
Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación