

### ANEXO III: MODELO DE CONVOCATORIA PARA REUNIÓN

<i>Euskera</i>	<i>Castellano</i>
<p>Presidenteak esandakoari jarraituz,  .....ko (<i>adierazi ikastegiaren izena</i>) Ikasle Kontseiluaren ohiko bilerara  deitzen zaitut. ....(e)(a)n (<i>adierazi data</i>) egindo da, ....e(t)an lehenengo deialdian  eta .....e(t)an bigarrenean, eta hauxe izango  da</p> <p><b><u>Aztergaien zerrenda:</u></b> (<i>adibidea</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aurreko bilerako akta onartzea, hala badagokio.</li> <li>• Fakultateko Batzarraren 2010eko martxoaren 25eko bilkuran 2011/2012 ikasturterako eskatutako eskola egutegiaren eta ordutegien egokitzapena onartza, hala badagokio, eta ikasturteko koordinatzaileak izendatza.</li> <li>• Galderak eta eskaerak</li> </ul> <p>..... (<i>adierazi udalerria eta data</i>)</p>	<p>Siguiendo indicaciones del Presidente, le convoco a la reunión ordinaria del Consejo de Estudiantes de..... (<i>consignar nombre del Centro</i>) que tendrá lugar el próximo día..... (<i>consignar fecha</i>) a las.....horas en primera convocatoria y a las.....horas en segunda convocatoria, con el siguiente</p> <p><b><u>Orden del Día:</u></b> (<i>ejemplo</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobación del acta de la reunión anterior, si procede.</li> <li>• Aprobación, si procede, del ajuste del calendario escolar y de horarios para el curso 2011-2012 solicitado en la Junta de Facultad de 25 de marzo de 2010, y nombramiento de coordinadores de curso.</li> <li>• Ruegos y preguntas</li> </ul> <p>En..... (<i>consignar localidad y fecha</i>)</p>

**Fdo.** ..... (*consignar nombre y apellidos*)  
Secretaría del Consejo de Estudiantes de..... (*consignar nombre del Centro*)