



Teams eta eGelaren arteko integrazioa



Zer da Teams?

- Teams lankidetzeta-lanerako tresna bat da, bideokonferentzia-sistema bat baino askoz gehiago ematen duena
- Formazio honetan bideokonferentziarako eta eGela /eGelaPI –ren bidez erabiltzeari erreparatuko diogu
- Informazio gehiago eta formazio baliabideak:

<https://www.ehu.eus/eu/group/ikt-tic/m365>

Teams erabiltzea (M365 kontua erabiliz)

Nabigatzailearen bidez (office.com edo teams.microsoft.com)

- Google Chrome
- Microsoft Edge
- Firefox
- Safari

Aplikazioaren bidez

- Windows
- Mac
- Linux → Ez da eguneratzen
- Android
- iOS

Bileretara sartzea (bileraren esteka duen edonork)

Nabigatzailearen bidez

- Google Chrome
- Microsoft Edge
- Firefox
- Safari

Funtzionalitate guztiak ezin dira erabili,
baina nahikoa da bilera gehienetarako.

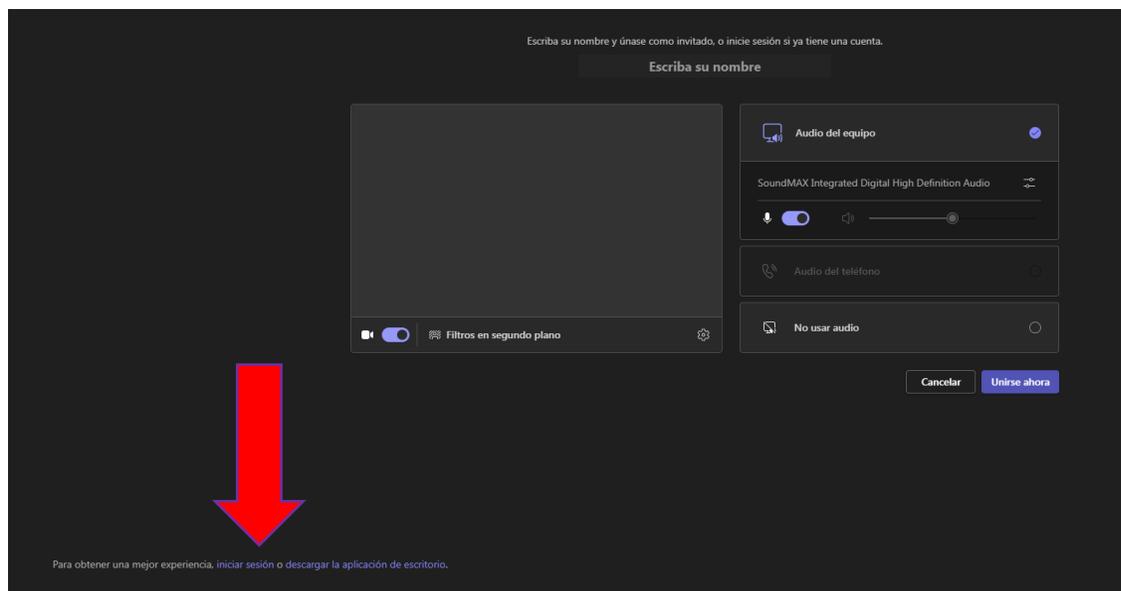
Aplikazioaren bidez

- Windows
- Mac
- Android
- iOS

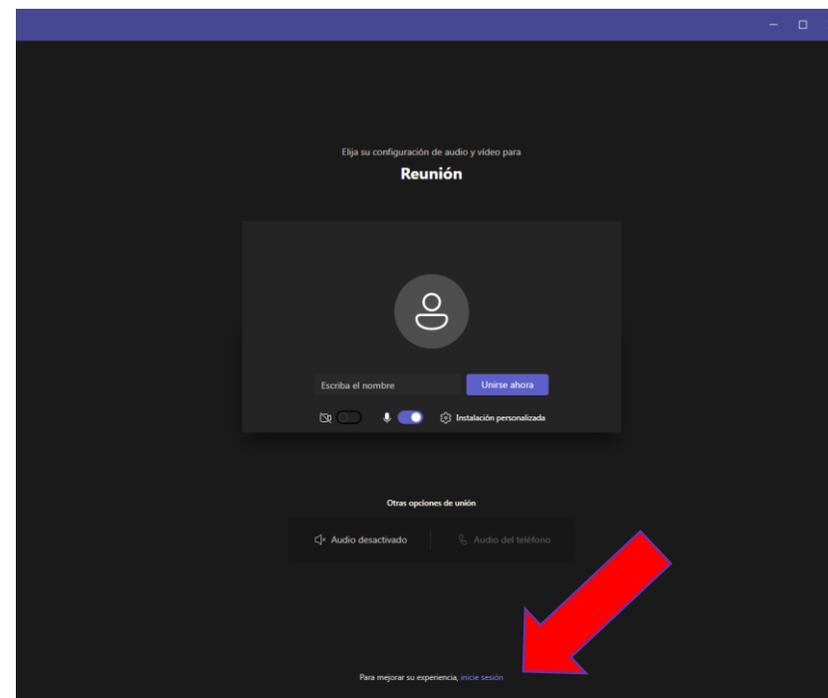
Bileretara sartzea

- M365 kontua izanez gero, gomendagarria da saioa hastea Teams-eko ezaugarri guztiak erabili ahal izateko (txata, grabazioak, eta abar)

WEB



APLIKAZIOA



Saioa hasten ez duenari "(Gonbidatua)" testua gehituko zaio parte-hartzaileen zerrendan

Teams-eko kontzeptua k bileretarak o

- «Bilera»
 - 1000 pertsonako muga
 - Data eta ordu zehatza jarri arren, bilera ez da inoiz iraungitzen
 - Estekaren bidez edota txataren bidez beti dago aukera bilera bat berriro martxan jartzeko
 - Egun batean gela bat erreserbatzeagatik, giltzaren kopia bat betirako izango bagenu bezala da

Teams-eko bileretako rolak

Webex-eko bilerak	Teams-eko bilerak
Antolatzailea (bakarrik 1)	Antolatzailea (bakarrik 1)
Antolatzailekidea	Antolatzailekidea
Aurkezlea (bakarrik 1)	Aurkezlea (erderaz Moderador)
Bertaratuak	Parte-hartzaile (erderaz Asistente)

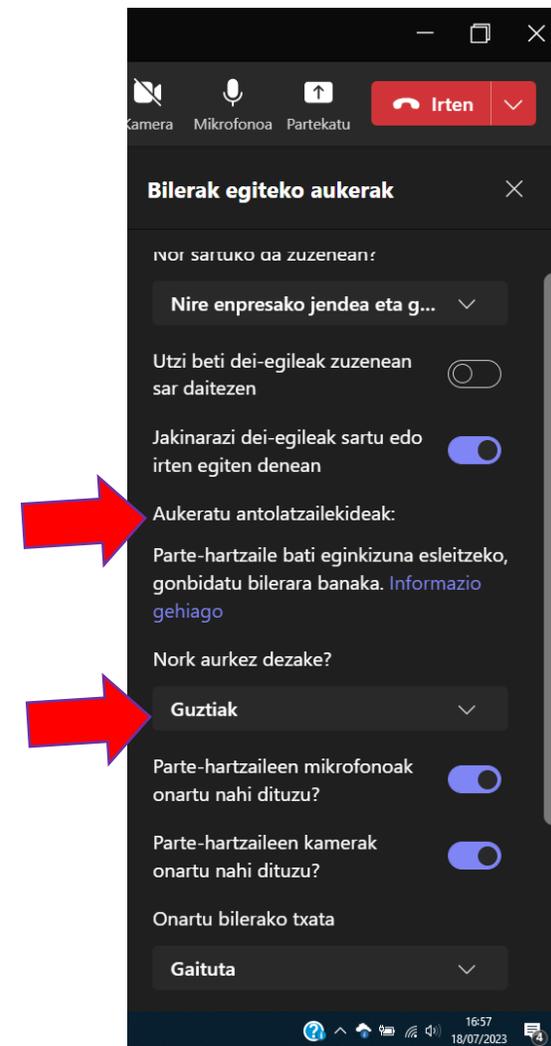
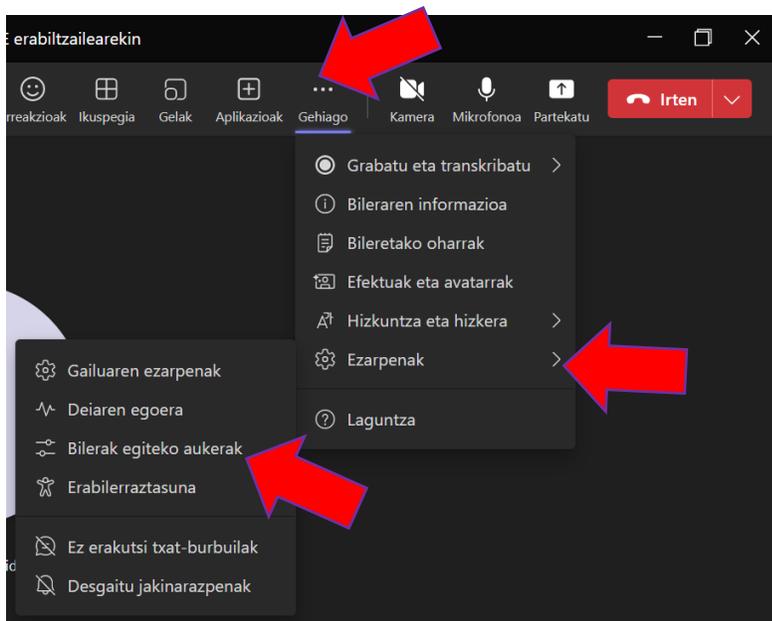
- **Antolatzaile, Antolatzailekide** eta **Aurkezle** rolak edozein momentutan has daitezke edukiak partekatzen

Ez da komeni jende gehiegi partekatzeko aukera ematea



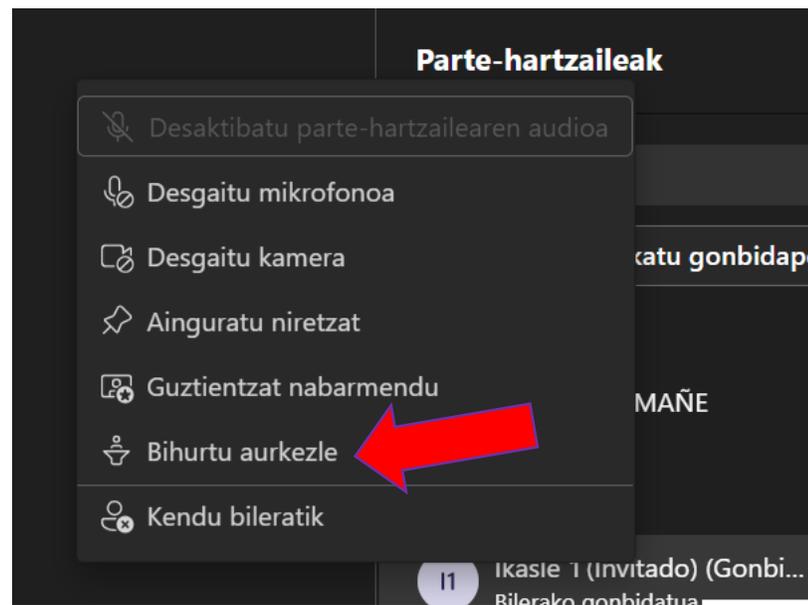
Teams-eko bileretarako rolak

- Rolak aurrez konfiguratu edo bileran bertan esleitu daitezke
 - “Bilerak egiteko aukerak” aukeraren bidez → Rolen esleipena mantenduko da nahiz eta bilera amaitu eta berriro sartu (M365 kontua erabiltzen duenarentzat)



Teams-eko bileretarako rolak

- Rolak aurrez konfiguratu edo bileran bertan esleitu daitezke
 - Parte-hartzaileen baten gainean eskuineko botoia sakatuz → Aurkezle/Parte-hartzaile rola bakarrik esleitu daitezke eta bilera amaitzean esleipena galdu egiten da



eGela / eGelaPI-n bilera bat sortzea

- Gure M365 kontua eGela / eGelaPI-rekin lotuta izan behar dugu

EZ DAUKAZU BILERA BAT SORTZERIK, MICROSOFT M365 KONTU BAT EZ DAUKAZULAKO. MESEDEZ, JARRI HARREMANETAN EAZ LANKIDEEKIN (cau@ehu.eus / ext: 154400)

×

Office365 konexioa EZ dago ondo konfiguratuta

×

eGela / eGelaPI-n bilera bat sortzea

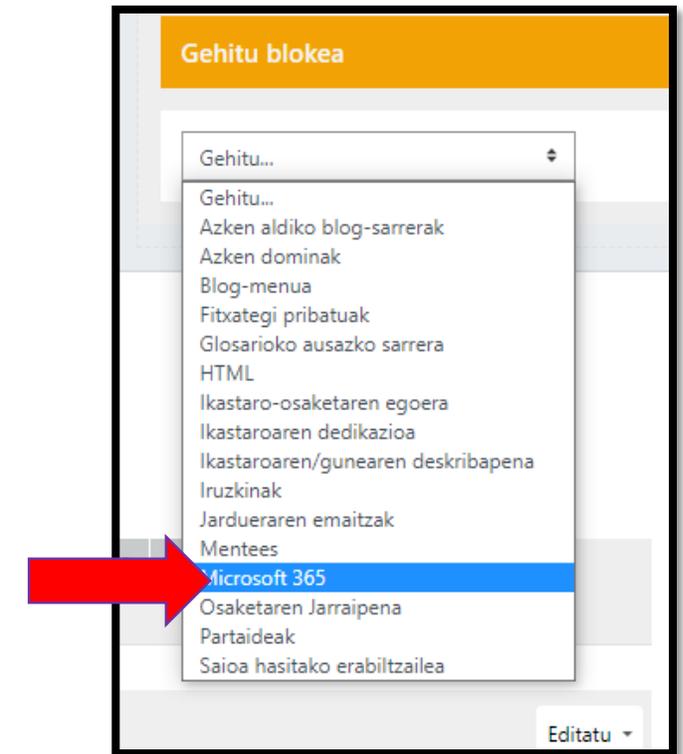
- Gela birtualeko edizioa aktibatu



- Ikastaroko blokeak atalera sartu

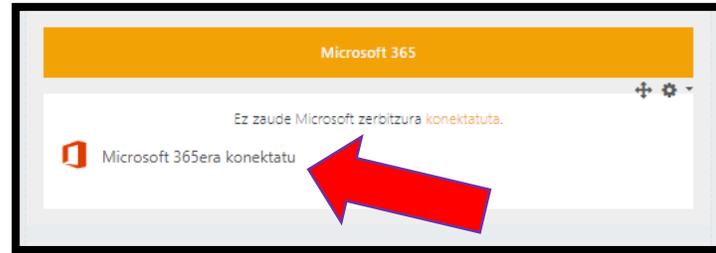


- Microsoft 365 deitutako blokea gehitu



eGela / eGelaPI-n bilera bat sortzea

- Microsoft 365era konektatu



- Konexioa kudeatu

Microsoft 365 / Moodle kontrol-panela

Hasiera / Microsoft 365 / Moodle kontrol-panela

Microsoft 365 / Moodle kontrol-panela

Microsoft 365era konektatzeko, guneko administratzailearekin harremanetan jarri.

Microsoft 365en ezaugarriak

Hona hemen Microsoft 365ekin Moodle hobetzeko erabil ditzakezun ezaugarri batzuk. Baliteke horietako batzuk erabilgarri ez izatea Microsoft-era konektatu arte.

 Microsoft 365eko konexio-ezarpenak
Konfiguratu Microsoft 365era nola konektatu.

 Outlook Egutegi-ezarpenak
Hemen Moodleko egutegien eta Outlook egutegien arteko sinkronizazioa konfiguratu dezakezu. Moodle egutegiko gertaerak Outlook-era eta Outlook-ekoak Moodleara ekar ditzakezu.

Konexio-egoera
 Orain ez zaude Microsoft 365era konektatuta

 Konexioa kudeatu

eGela / eGelaPI-n bilera bat sortzea

- Lotu zure Moodle kontua Microsoft 365eko kontu batekin

Microsoft 365 / Moodle kontrol-panela

Hasiera / Microsoft 365 / Moodle kontrol-panela / Microsoft 365eko konexio-ezarpenak

Microsoft 365eko konexio-ezarpenak

Hemen Microsoft 365era nola konektatu konfiguratu dezakezu. Microsoft 365eko ezaugarriak erabiltzeko, Microsoft 365eko kontu batera konektatuta egon behar zara. Ondoren azaltzen da hori nola lortu.

Ez zauda Microsoft 365era konektatuta.

Konexio-aukerak:

Moodle eta Microsoft 365 kontuak lotu

Moodle eta Microsoft 365 kontuen loturari esker, Microsoft 365 Moodleren ezaugarriak erabili ditzakezu Moodlen saioa hasteko modua aldatu gabe.

Beheko estekan klik egitean, Microsoft 365era eramango zaitu saioarekin bat egiteko, eta, ondoren, hona itzuliko da. Microsoft 365eko ezaugarri guztiak erabili ahal izango dituzu Moodleko kontuan beste aldatetarik egin gabe- Moodle-era beti bezala sartuko zara.

Lotu zure Moodle kontua Microsoft 365eko kontu batekin.



eGela / eGelaPI-n bilera bat sortzea

- Kontuak lotuta

Microsoft 365 / Moodle kontrol-panela

Hasiera / Microsoft 365 / Moodle kontrol-panela

Microsoft 365 / Moodle kontrol-panela

Here you can manage your connection to Microsoft 365.

Microsoft 365en ezaugarriak

Hona hemen Microsoft 365ekin Moodle hobetzeko erabil ditzakezun ezaugarri batzuk:

 Microsoft 365eko konexio-ezarpenak
Konfiguratu Microsoft 365era nola konektatu.

 Outlook Egutegi-ezarpenak
Hemen Moodleko egutegien eta Outlook egutegien arteko sinkronizazioa konfiguratu dezakezu. Moodle egutegiko gertaerak Outlook-era eta Outlook-ekoak Moodleera ekar ditzakezu.

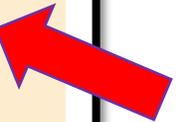
Konexio-egoera



Orain Microsoft 365era
konektatuta zaude

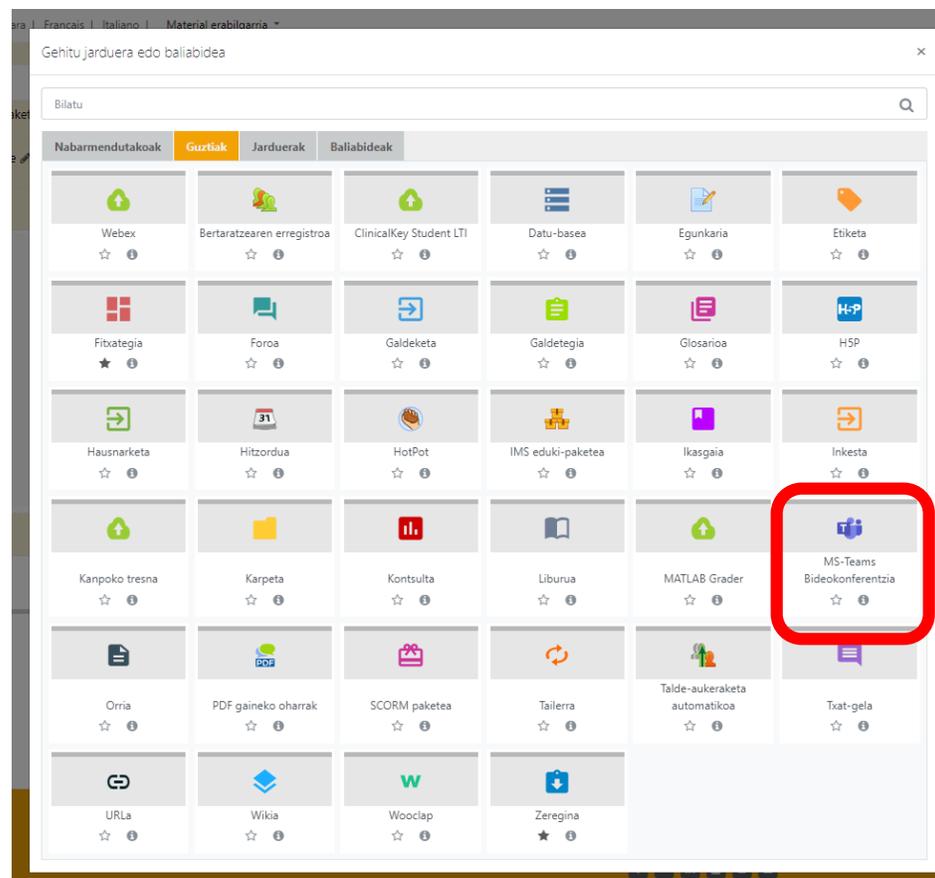
Microsoft 365eko kontu batera
lotuta zaude.

-  Konexioa kudeatu
-  Konexioa eguneratu



eGela / eGelaPI-n bilera bat sortzea

- Gehitu zure gela birtualean «MS-Teams Bideokonferentzia» motako baliabide bat



eGela / eGelaPI-n bilera bat sortzea

- Ezarpenak

Hasiera eta bukaera datak erabiltzen baditugu, datak adierazitako epetik kanpo ezin izango da **eGelaren bidez sartu**



MS-Teams Bideokonferentzia gehitzen

▼ Orokorra

Bileraren izena

Deskribapena

Bide-izena: p

Erakutsi deskribapena ikastaroaren orrian

▼ Bileraren aukerak

Noiztik: 18 uztaila 2023 17 06 Gaitu

Noiz arte: 18 uztaila 2023 17 06 Gaitu

Antolatzailekide: Guztiak

Bakarrrik sortzailea izango da bideokonferentziaren antolatzailea

Itxarongelarik gabeko sarbidea: Erakundeko kideak

Sarrerak eta irteerak argitaratu: Ez

Sarrera blokeatzeko epea: 0 minutu

Izena

Deskribapena

Hasiera data eta ordua

Bukaera data eta ordua

eGela / eGelaPI-n bilera bat sortzea

• Ezarpenak

Blokeo-epeak antolatzailea/antolatzailekidea sartu ondoren ikasleak zein epetan sar daitezkeen adierazten du.

Behin epea igarota, ezin dute **eGelaren bidez** sartu

0 balioarekin uzten bada, edozein momentutan sartu daitezke

MS-Teams Bideokonferentzia gehitzen

▼ Orokorra

Bileraren izena

Deskribapena

Bide-izena: p

Erakutsi deskribapena ikastaroaren orrian

▼ Bileraren aukerak

Noiztik: 18:00 uztaila 2023 17:06 Gaitu

Noiz arte: 18:00 uztaila 2023 17:06 Gaitu

Antolatzailekide: Guztiak

Bakarrik sortzailea izango da bideokonferentziaren antolatzailea

Itxarongelarik gabeko sarbidea: Erakunde kideak

Sarrerak eta irteerak argitaratu: Ez

Sarrera blokeatzeko epea: 0 minutu

Blokeo-epea

eGela / eGelaPI-n bilera bat sortzea

• Ezarpenak

Bilerarako rolak hobeto zehaztu ahal izateko lanean ari gara; interfaze hau ez da behin betikoa

Erakundeko kideak jartzen badugu, M365 kontua duen UPV/EHUko edozein pertsona sar daiteke zuzenean

▼ Bileraren aukerak

Noiztik 19 uztaila 2023 10 26 Gaitu

Noiz arte 19 uztaila 2023 10 26 Gaitu

Antolatzailekide Guztiak

Bakarrik sortzailea izango da bideokonferentziaren antolatzailea

Itxarongelarik gabeko sarbidea Erakundeko kideak

Sarrerak eta irteerak argitaratu Ez

Sarrera blokeatzeko epea 0 minutu

Aurkezleak eta Antolatzailekideak

▼ Bileraren aukerak

Noiztik 19 uztaila 2023 10 26 Gaitu

Noiz arte 19 uztaila 2023 10 26 Gaitu

Antolatzailekide Guztiak

Bakarrik sortzailea izango da bideokonferentziaren antolatzailea

Itxarongelarik gabeko sarbidea Erakundeko kideak

Sarrerak eta irteerak argitaratu Ez

Sarrera blokeatzeko epea 0 minutu

Sarbide "zuzena"

eGela / eGelaPI-n bilera bat sortzea

- Ezarpenak

Moduluen ezarpen komunak

Eskuragarritasuna Erakutsi ikastaro-orrian

ID zenbakia

Talde-modua Taldeen elkar ikusten dute

Talde-multzoa Gehitu talde/talde-multzo eskuragarritasun baldintza

Talde-modua erabiltzen bada, bideokonferentzia baten ordeztu gela birtualean definituta ditugun talde bakoitzeko bilera desberdin bat sortzen ari gara, eta beste bat mundu osorako.

Pertsona bakoitzak mundu osorako bideokonferentziarako sarbidea izango du, baita parte hartzen duen talde bakoitzerako sortu diren bileretara ere (irakasle rola duten pertsonak bilera guztietara izango dute sarbidea).

eGela / eGelaPI-n bilera bat sortzea

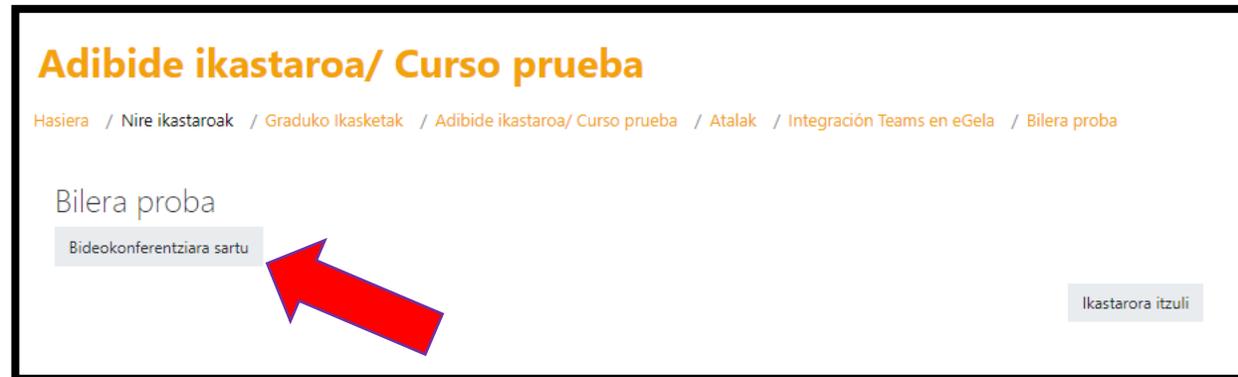
- Behin bilera definituta, sortu egin behar da (irakasle rola behar da eGela / eGelaPI-n)
 - Bilera sortzen duenari antolatzaile rola esleituko zaio



- Bilerak une horretan gela birtualean matrikulatutako jendearen (eta haien rolaren) informazioa hartuko du.
 - Bilera sortu ondoren beste pertsona bat matrikulatzen bada edo norbaiti rola aldatzen bazaio, beste bilera bat sortu behar da edo bileraren ezarpenaren bat aldatu, Teams-eko informazioa eguneratu dadin.

eGela / eGelaPI-n bilera bat sortzea

- Behin bilera sortuta, gela birtualeko edozein sar daiteke



- Gela birtualean M365 konturik gabeko pertsonak badaude, parte-hartzaile gisa sartuko dira
 - Ezin zaie betirako rol bat esleitu “bilerak egiteko aukerak” aukeraren bidez
 - Aurkezle rola esleitu dakieke parte-hartzaileen zerrendaren bidez

Teams-eko kontzeptua k bileretarak o

- «Gelak»
 - Webex-eko "talde-saio"-en baliokidea
 - Bilerak nagusi baten barruan bilerak egin ahal izateko
- «Itxarongela»
 - Bideokonferentziaren ataria da
 - Itxarongelatik ez da ikusten eta ez da entzuten bileran gertatzen dena

Teams-eko kontzeptua k bileretarak o

- «Txata»
 - M365 kontua erabili gabe sartzen direnentzat, txat arrunta da.
 - M365 kontua erabiliz sartzen denarentzat:
 - Idazten den guztia gordeta geratzen den aplikazioan sortzen den kanala
 - Kontzeptualki, Whatsapp talde bat bezalakoa da, behin barruan zaudenean, besteek idazten dutena irakur dezakezu, nahiz eta zu une horretan ez egon
 - Txata uzteko aukera dago
 - Antolatzaile rola duenak jendea kaleratu dezake



Idatzi daiteke, nahiz eta bilera martxan ez egon

Bakarrik idatzi daiteke bilera martxan dagoenean

Teams-eko funtzionamendua

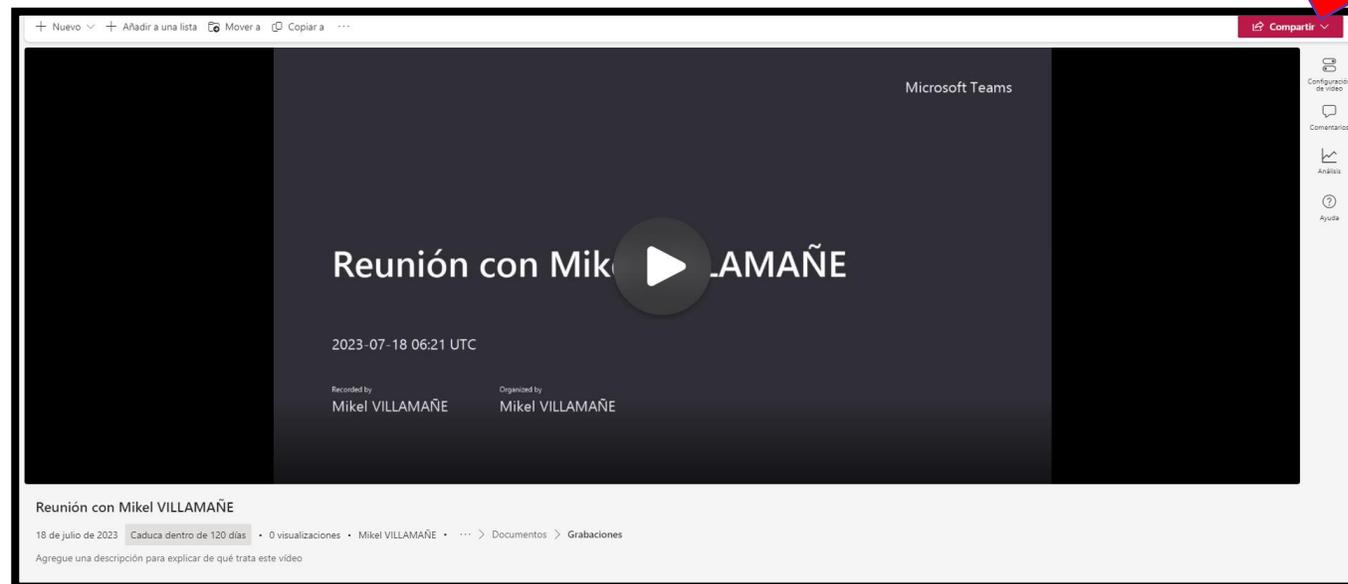
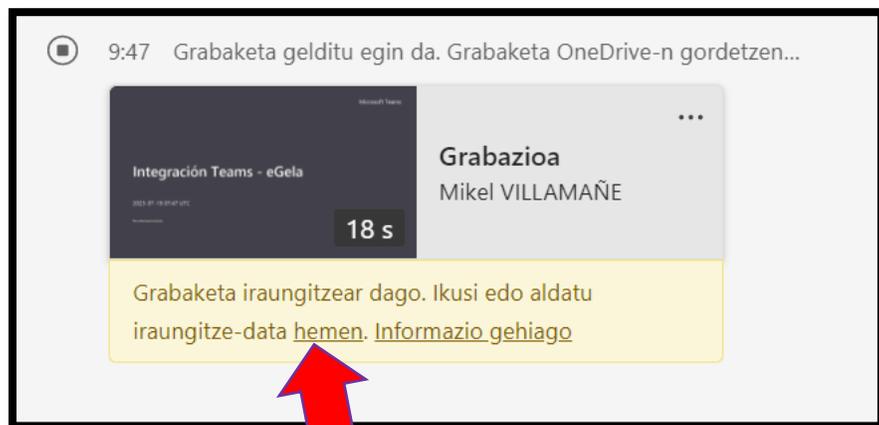
- Txatean idazten den guztia eskuragarri izango dute M365 kontua erabiliz bilerara sartzen diren guztiek
 - Bilerara konektatzen ez badira ere (espresuki gonbidatuta bazeuden)
 - Nahiz eta bilera momenturen batean utzi
- Bilera grabatzen bada, grabazioa **automatikoki eskuragarri eta partekatuta geratzen da (txatean) M365 kontua erabiliz bilerara sartzen diren pertsona GUZTIEKIN**
 - Bilerara konektatzen ez badira ere (espresuki gonbidatuta bazeuden)
 - Nahiz eta bilera momenturen batean utzi

eGela / eGelaPI-ren kasuan gela birtualean M365 kontua duten pertsona guztiek



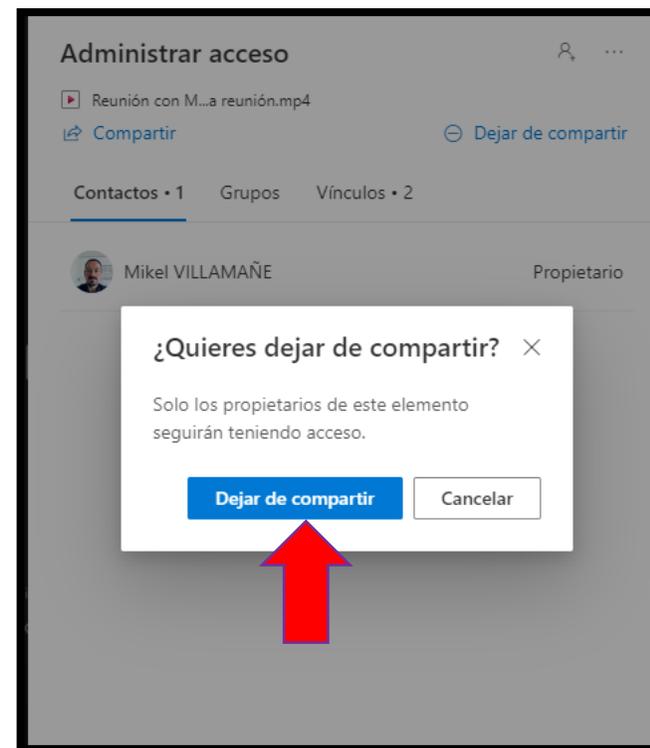
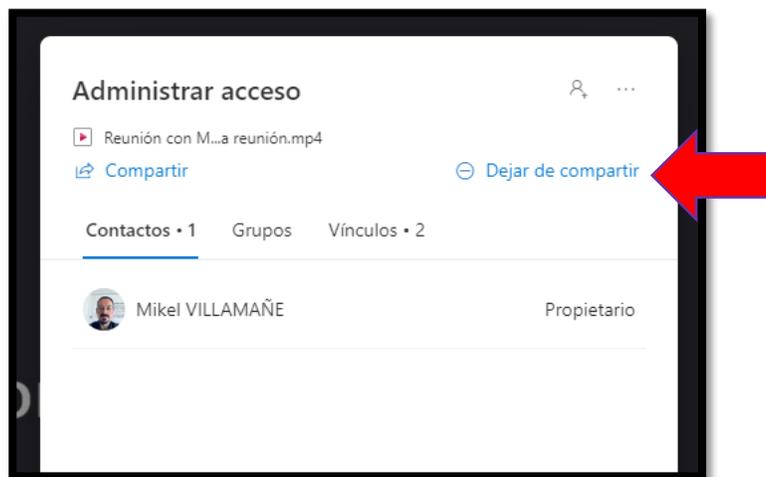
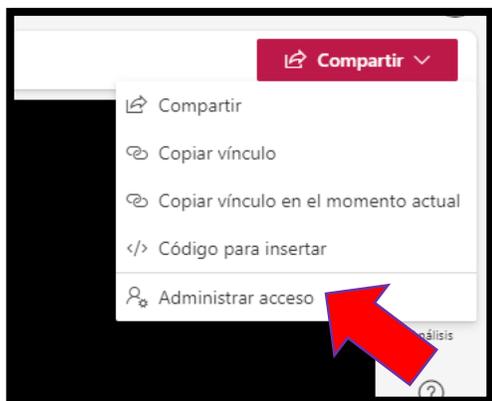
Teams-eko funtzionamendua

- Agertzen den unetik, txatean edonork ikus dezake (ez deskargatu)
- Partekatu nahi ez bada



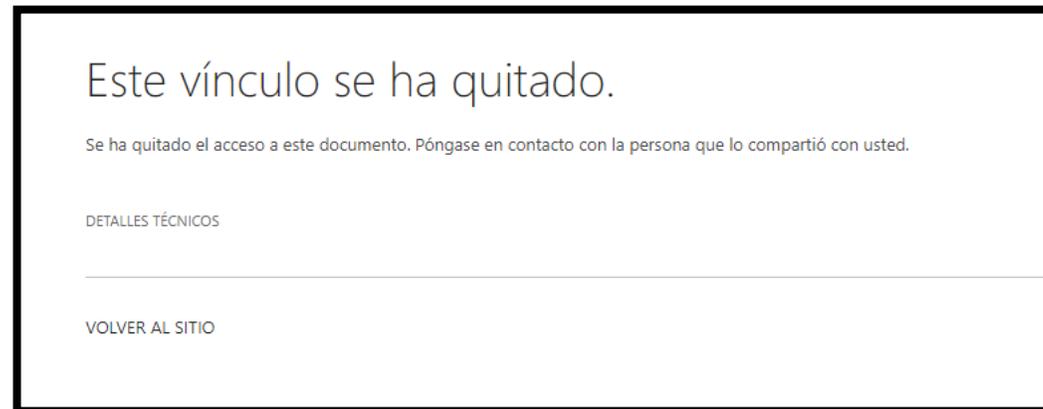
Teams-eko funtzionamendua

- Agertzen den unetik, txatean edonork ikus dezake (ez deskargatu)
- Partekatu nahi ez bada



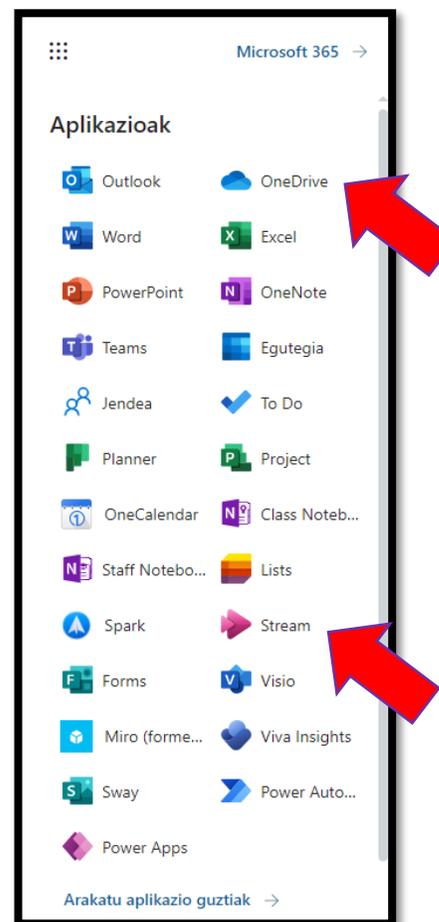
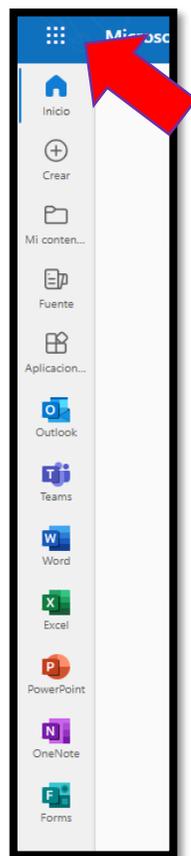
Teams-eko funtzionamendua

- Partekatzeari uzten bazaio, txataren sartzerakoan errorea emango du



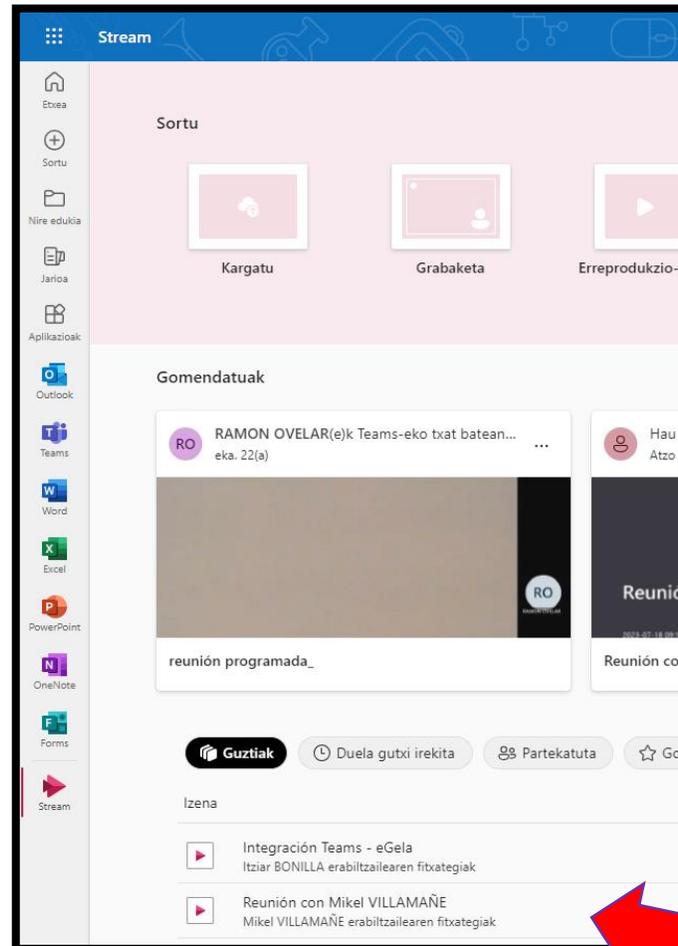
Teams-eko funtzionamendua

- Grabazioa egin duenak Stream eta OneDrive aplikazioetan dauka eskuragarri



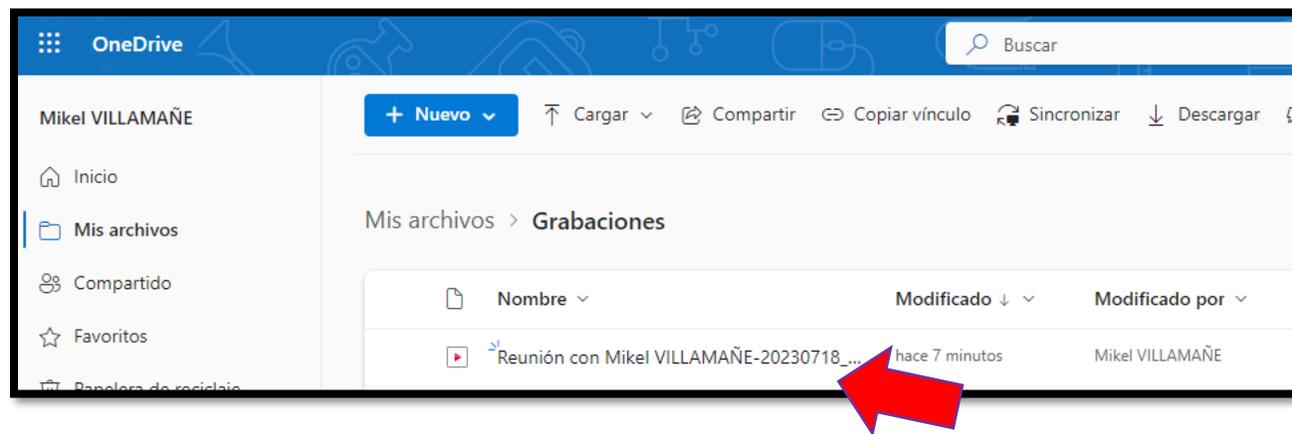
Teams-eko funtzionamendua

- Stream-en



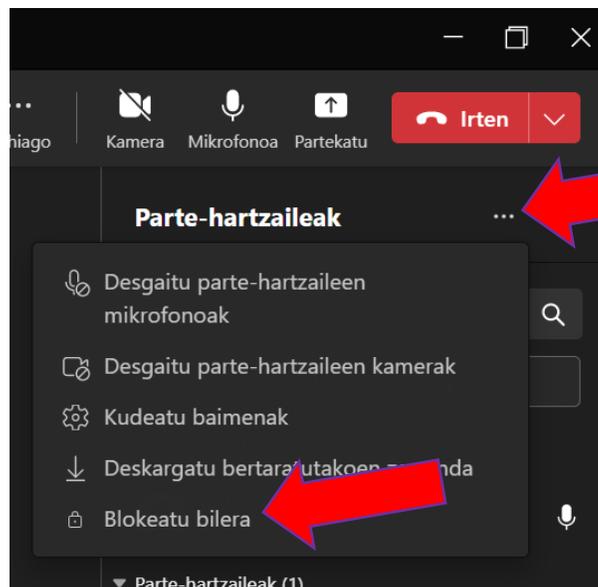
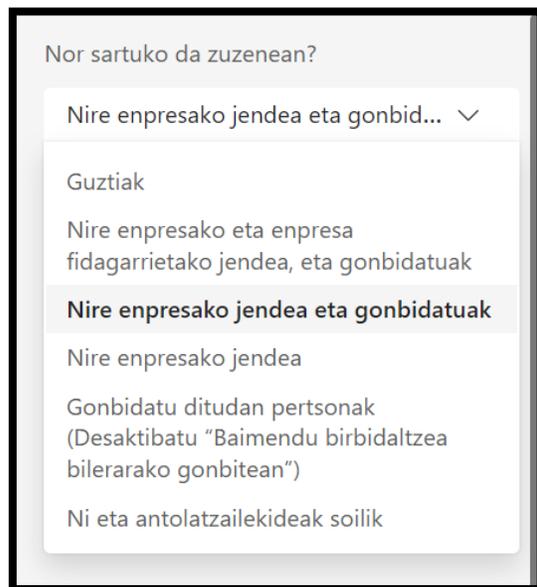
Teams-eko funtzionamendua

- OneDrive-n, Mis archivos > Grabaciones bidean dago eskuragarri



Teams-eko funtzionamendua

- Ezin da eragotzi EDONOR bilera batera sartzen saiatzea
 - Bilerarako esteka pertsona guztiontzat dago eskuragarri
- Sarrera-kontrola itxarongelaren bidez eta bileraren blokeoaren bidez egin behar da

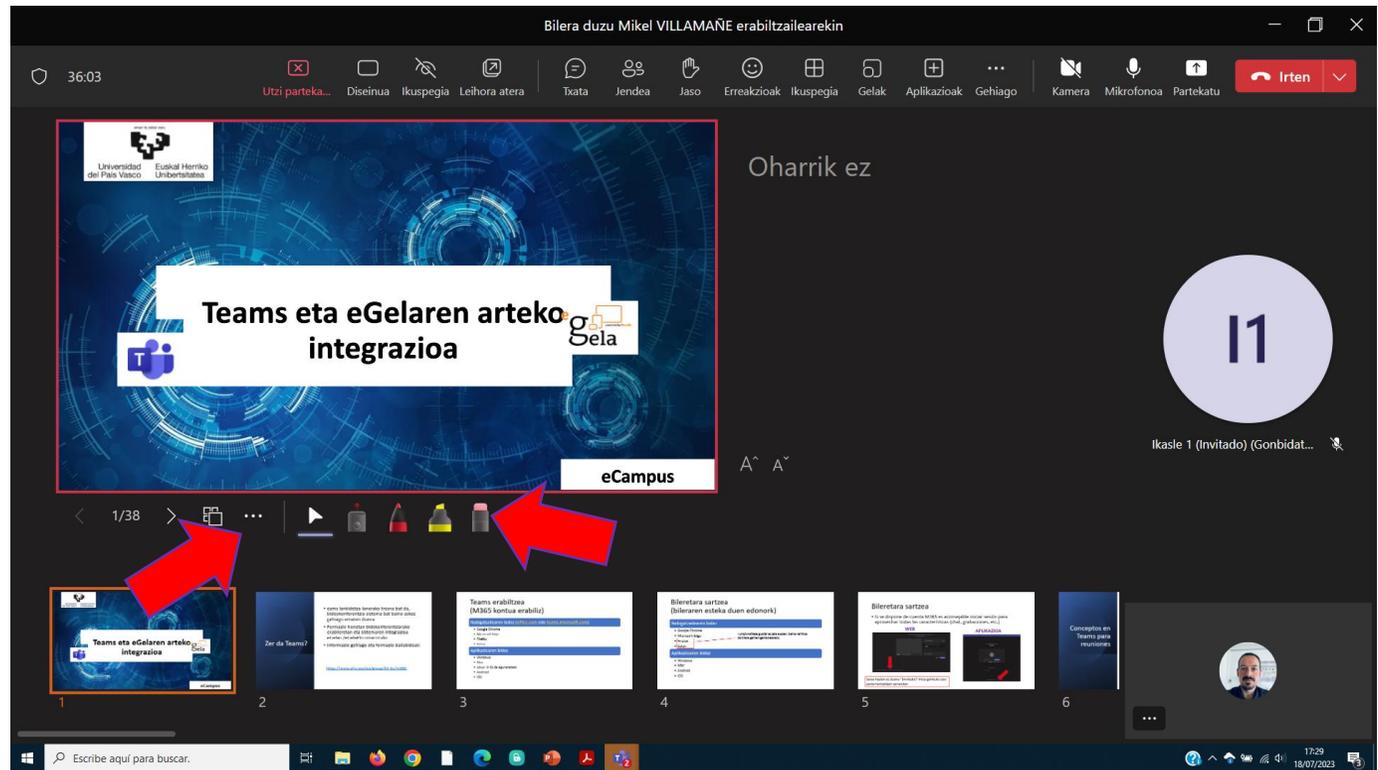


Bilera blokeatuta dagoenean ezin da sartu ezta itxarongelara ere, baina **txaterako eta grabaziorako sarbidea mantentzen da** (bilerara espresuki gonbidatuta egon ezker)



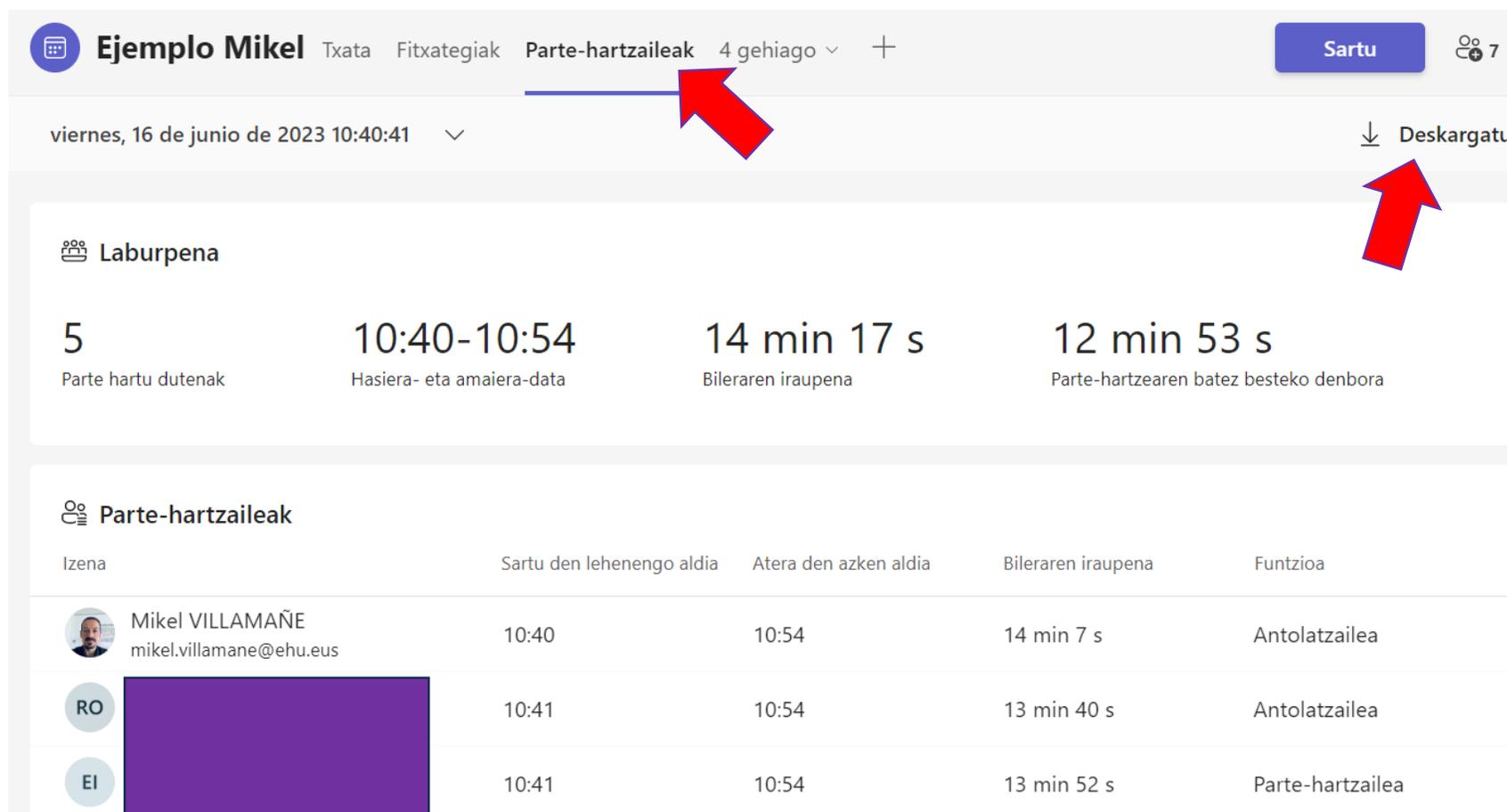
Teams-eko funtzionamendua

- Microsoft aplikazioak “zuzenean” partekatzeko aukera
 - Oharrak egiteko tresnekin
 - Edukiak itzultzeko aukerarekin



Teams-eko funtzionamendua

- Bilerara bertaratzea kontsulta daiteke txataren bidez



The screenshot shows a Microsoft Teams chat window for a meeting titled "Ejemplo Mikel". The chat history shows a message from "viernes, 16 de junio de 2023 10:40:41" with a "Deskargatu" (Download) button. Below the chat is a "Laburpena" (Summary) section with the following details:

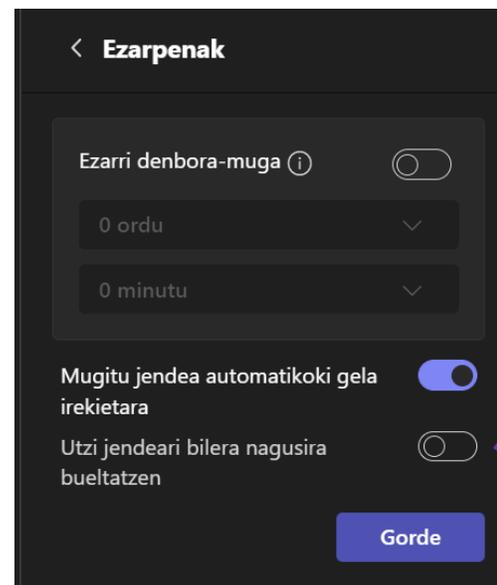
- 5 Parte hartu dutenak
- 10:40-10:54 Hasiera- eta amaiera-data
- 14 min 17 s Bileraren iraupena
- 12 min 53 s Parte-hartzearen batez besteko denbora

Below the summary is a "Parte-hartzaileak" (Participants) section with a table of participants:

Izena	Sartu den lehenengo aldia	Atera den azken aldia	Bileraren iraupena	Funtzioa
 Mikel VILLAMAÑE mikel.villamane@ehu.eus	10:40	10:54	14 min 7 s	Antolatzailea
 RO	10:41	10:54	13 min 40 s	Antolatzailea
 EI	10:41	10:54	13 min 52 s	Parte-hartzailea

GrALetako,
MALetako
eta
abarretako
defentseta
n Teams
erabiltzea.

- Epaimahaia eztabaidatzen ari den bitartean, hautagaia (eta publikoa) bidaltzeko gela bat erabiltzea.
- Gela horretatik bilera nagusira nahi dutenean bueltatzeko aukera ez ematea



Tutoretzak egiteko Teams erabiltzea

- Sortu bilera pertsona espezifikoa gonbidatuz Outlook-eko egutegiaren edo Teams aplikazioaren bidez

eGela/eGelaPI-n sortzen badugu, gela birtualeko gainerako pertsonak txata eta grabazioa eskuragarri izango lituzkete.



Ekitaldi masiboetarak o Teams erabiltzea

- Hizlarien informazioarekin eta abarrekin izena emateko gune bat konfiguratzeko aukera ematen du
 - Izen ematea ezin da ukatu
- Parte-hartzaile rola duten pertsonak kamera eta mikrofonoa desgaituta dituzte
- Grabazioa automatikoki jartzen da martxan
- 1000 pertsonako muga

eGela / eGelaPI-n lan egiteko beste modu bat

- Sortu bilera Teams-en aplikazioan edo Outlook-eko egutegian
- eGela / eGelaPI-n esteka argitaratu

ABANTAILAK

Bilera Teamseko eta Outlookeko egutegian agertuko da

Bilerara espresuki gonbidatuta ez dagoena, bilerara sartzen ez bada, ezin du txata edota grabazioa ikusi.

DESABANTAILAK

Ikasleak ez daude espresuki gonbidatuta eta inoiz sartzen ez badira, ezin izango dute txata edota grabazioa ikusi

Ezin da sartzeko epe bat jarri*

*eGela / eGelaPI-n jar daiteke, baina muga hori gainditu daiteke

eman ta zabal zazu



Universidad
del País Vasco

Euskal Herriko
Unibertsitatea

GALDERARIK?



eCampus