

Taller: Claves para la creación de cursos online en entornos virtuales de aprendizaje

Nº de créditos ECTS: 1.5
ECTSG1914

Código:

Destinatarios/as

El taller va dirigido principalmente a aquellas personas que deseen abordar la creación y desarrollo de unidades formativas en modalidad online: cursos, módulos, asignaturas, itinerarios, etc. Deben contar, además, con experiencia previa en: i) la utilización avanzada de las plataformas de apoyo a la docencia de la UPV/EHU (eGela y eGelaPI) ii) la elaboración de guías docentes de acuerdo con el modelo IKD.

Introducción / Descripción del Curso

El objetivo de este taller intensivo es conocer los aspectos más importantes a tener en cuenta al adentrarse en la docencia online o semipresencial, desde un enfoque eminentemente práctico. Partiendo de las herramientas disponibles para el profesorado de la UPV/EHU, se inicia una dinámica de diseño que permite analizar el desarrollo de un curso en su conjunto y entender las claves fundamentales inherentes a la docencia online.

El taller se realizará en modalidad semipresencial. Se realizan tres sesiones presenciales, complementadas con dos reuniones virtuales utilizando el sistema **Blackboard Collaborate** (disponible en todas las aulas virtuales). Así mismo, el taller se apoyará en el uso de las plataformas **eGelaPI** (Moodle), **eGelaX** (Open edX) y/o **eGelaPortfolio** (portafolio electrónico basado en Mahara).

El eje fundamental del taller será la reflexión sobre las implicaciones de la modalidad online en nuestra práctica docente. Cada participante abordará la planificación de una unidad docente, seleccionando el entorno de aprendizaje online más indicado y abordando el diseño de las correspondientes actividades. Antes de finalizar el curso, cada participante recogerá todos estos elementos en su proyecto **Plan Docente Online**. Tras su presentación, la evaluación de las propuestas se realizará por los propios participantes, mediante el sistema de evaluación por pares.

Si bien la participación en el taller es a título personal, se podrán abordar y desarrollar proyectos que implique a equipos docentes completos.

Competencias a desarrollar durante el Curso

1. Conocer los principales aspectos a tener en cuenta en la **creación e impartición de un curso online**.
2. Tomar conciencia de los roles que deben asumir los miembros de un **equipo docente online**.
3. Conocer las **actividades** que mejor se adaptan a las características de la formación online.
4. Conocer cuáles son los principales **contenidos educativos online** y cómo se integran en las plataformas.

Temario

- **Bloque 1.- Introducción:** La formación online en la UPV/EHU. Competencias y Objetivos de aprendizaje. Actividades y Evaluación en la docencia online.
- **Bloque 2.- Diseño de un Plan Docente Online:** Definición de casos en la docencia online. Equipo humano y roles a desempeñar. El Plan Docente Online y el Plan de Elaboración de Contenidos.
- **Bloque 3.- La creación e impartición del curso online:** El *storytelling*. Recursos para la interacción y el seguimiento del alumnado. Creación del material didáctico. Despliegue y seguimiento de la formación. Balance, revisión y mejora.

Tareas

Nº competencia específica	Tipo de tarea	Tiempo del participante (1)
	- T1 Reflexión sobre el proyecto a desarrollar	2NP
1 y 2	- T2 Diseño de un Plan de Formación Online	10P + 8NP
1 y 2	- T3 Evaluación por pares de los proyectos de formación online elaborados.	4NP
3 y 4	- P1 Actividad en la plataforma escogida y secuenciación de contenidos (recursos y actividades).	4P + 7NP

(1) Horas presenciales (P) y no presenciales (NP)

Evaluación /Acreditación

Requisitos que se han de cumplir para optar a la acreditación:

-Asistencia a todas las sesiones presenciales.

-Realización de las tareas y entregables planteados en el curso y lograr evaluación positiva según estos criterios

Competencia	Instrumento de evaluación	Criterios de evaluación	Porcentaje sobre la nota final
1 y 2	Plan Docente Online (T1, T2 y T3)	Coherencia docente y viabilidad de la propuesta. Adecuación a los contenidos del Taller.	70
3 y 4	Contenidos desarrollados en la actividad práctica (P1)	Pertinencia de los contenidos online elaboradas en la plataforma.	30

Cronograma

- **Primera sesión** (6 de junio, 4P): Presentación de las personas asistentes. Contenidos de los Bloques 1 y 2. Acceso a las plataformas online. Presentación de las tareas a realizar durante el taller.
 - ✓ Reflexión sobre el Proyecto de formación online que se realizará durante el Taller (T1).
 - ✓ Desarrollo de un caso de docencia online (P1).
- **Segunda sesión** (18 de junio, 4P): Análisis y discusión del trabajo realizado por los asistentes. Contenidos del Bloque 3. Presentación de las Tareas T2 y T3.
- **Reunión virtual 1 (26 de junio, 1P): Tutoría grupal de seguimiento. Resolución de dudas.**
 - ✓ Elaboración del proyecto de formación online (T2). **Entrega del proyecto el 1 de julio.**
- **Reunión virtual 2 (3 de julio, 1P): Tutoría grupal de seguimiento. Resolución de dudas.**
 - ✓ Entre el 1 y el 5 de julio, evaluación por pares de los proyectos elaborados por los participantes (T3).
- **Tercera sesión** (9 de julio, 4P): Presentación, análisis y discusión de los proyectos elaborados. Debate abierto. Conclusiones del Taller.

Datos

Duración

14 horas presenciales (incluyendo las reuniones virtuales) y 21 horas no presenciales

Fechas

Sesiones presenciales: 6 y 18 de junio y el 9 de julio

Reuniones virtuales: 26 de junio y 3 de julio

Horario

Sesiones presenciales: 10:00h-14:00h

Reuniones virtuales: 11:30h-12:30h

Lugar

Aulas sesiones presenciales:

- Día 6 de junio: Aula 4 (Centro Carlos Santamaria)
- Días 18 de junio y 9 de julio: Taller de docencia (Centro Carlos Santamaria)

Reuniones virtuales: Se realizarán utilizando el sistema Blackboard Collaborate (UPV/EHU)

Nº de participantes

Máximo 15

Idioma

Castellano (las tareas se podrán realizar y entregar en euskera)

Campus

Gipuzkoa

Profesorado:

José Luis Pizarro y Ramón Ovelar (eCampus – UPV/EHU)

Plazo de inscripción

Del 2 al 10 de mayo de 2019, ambos inclusive

Condiciones de inscripción

La inscripción se hará a través del Portal de Personal. Como el número de plazas es limitado, además se tendrá en cuenta la prioridad en la elección y orden de inscripción. Si alguna persona inscrita no pudiera asistir al taller, se ruega que lo comunique con al menos 72 horas de antelación, para poder ofertar la vacante generada a otra persona que haya quedado fuera. De no hacerlo así, no se podrá participar en la siguiente convocatoria de cursos FOPU.