

EHUndu Aurreratua

programa

(ehundu-A programa)

- A. **Sarrera**
- B. **ehundu-A programaren helburuak**
- C. **Konpromiso adierazle orokorrak**
- D. **Konpromiso adierazle espezifikoak elkartutako ikastegientzat**
- E. **Deialdia, finantzaketa eta erabakia**
- F. **Deialdiaren eranskinak:**
 - eranskina: **ehundu-A programarako eskari orria.**
 - 2. eranskina: **Konpromiso adierazleen fitxa.**
 - 3. eranskina: **Konpromiso dokumentuak, ikastegiko.**
 - 4. eranskina: **ehundu-A programaren gastuaren gestioa.**
 - 5. eranskina: **420/2015 Errege Dekretua, maiatzaren 29koa, unibertsitateak eta unibertsitate ikastegiak sortu, aitortu, baimendu eta akreditatzeko dena.**
 - 6. eranskina: **Europako Unibertsitate Eremuan (ESG) kalitatea bermatzeko irizpideak eta jarraibideak – 2015.**

A. SARRERA

UPV/EHUK graduko titulazioen curriculumak garatzeko oinarriak onartu zituen, 2010eko apirilaren 26ko Gobernu Kontseiluan. Proiektu hori aurrera eramateko esparrua IKD ereduak zehazten du; hots, ikasleak ardatz dituen irakaskuntza-ikaskuntza eredu kooperatibo eta dinamikoa. **Ehundu** programa tituluak modu estrategikoan bultzatzeko tresna nagusia izan da, eta ekintza berritzaileak egin ditu, hezkuntza eredu hori garatzeari begira.

IKD ereduak zehazteko, UPV/EHUren ikastegiak eta fakultateak aldaketa eta eraldaketaren motortzat hartu behar izan dira, nola prozesuen hala produktuen mailan.

Alde batetik, ikastegiak dira tituluetakako barne bizitzaren arduradun nagusiak. Tituluak diseinatzeko, garatzeko eta hobetzeko eginkizuna dute, unibertsitate osorako orientazio komuna edukita, baina bakoitzaren berezitasunetik abiatuta, eta denboran zehar modu dinamikoan egokituta. Azken sei urteetan, ekimen asko jarri dira martxan, besteak beste, irakasle taldeak aktibatuzko, irakaskuntza metodologiak hobetzeko, etengabeko ebaluazioa txertatzeko edo ideia eta proiektu berritzaileak probatzeko, non ikasleak ikaskuntzaren erdigune diren. Emaitza horiek jasota geratu dira lehenengoz unibertsitateko esperientziari buruzko *EHUn Bizi* galdetegiaren bidez, non azken mailako ikasleek beren jardura akademikoa eta gaitasunak nola hautematen dituzten adierazi duten.

Bestalde, ikastegiak kontuak eman behar dituzte, kanpo agentzien aurrean. Hala, alderdi hauei erantzun behar izaten diete: a) hartutako konpromisoen lorpena, tituluak eta kudeaketa sistemaren hedapenean, aldaketan eta hobekuntzan, b) Unibasq agentziak emandako gomendioen gauzapena (titulazioen akreditazioa berritzea eta jarraipen txostenak), eta c) Ikastegiaren barne kalitaterako sistemen ezarpena ziurtatzeko txostenak, sistema horiek izango baitira epe labur eta ertainera unibertsitate ikastegiak akreditatzeko oinarrizko elementuak.

Ikastegiak tituluak garatzeko eragile nagusitzat hartzeko erabaki estrategikoa, zeina UPV/EHUK hartu baitzuen 2010ean, indartu egin da, araudi berri hauen harira: 420/2015 Errege Dekretua, maiatzaren 29koa, unibertsitate eta unibertsitate ikastegiak sortu, aitortu, baimendu eta akreditatzeari buruzkoa (ikus 5. eranskina), eta Europako Unibertsitate Eremuan (ESG) kalitatea ziurtatzeko irizpideak eta ildoak - 2015 (ikus 6. eranskina). Hori guztia kontuan hartuta, ikastegiak tituluak akreditatzeari begira hartzen dute garrantzi gehien, antolakuntza eta kudeaketa unitate nagusiak diren neurrian. Hau aldaketa handia da, eta unibertsitateak laguntza bitartekoak eta baliabideak jarri beharko ditu hori lortze aldera.

Araudi berri horiek eragin zuzena dute maila praktikokoan. Maila operatiboan, berriz, UPV/EHUren ikastegiak bi eskakizun handiri erantzun beharko diete, beren erakunde akreditazioa lortzeko. Alde batetik, tituluak akreditazioa eskuratzea, neurri handi batean, ikastegi guztiek lortu dutena, eta, bestetik, KBBSren ezarpenaren ziurtagiria eskuratzea, AUDIT programaren bidez; horrek esan nahi du Europako Unibertsitate Eremuan (ESG-2015) kalitatea ziurtatzeko irizpideak eta jarraibideak ikastegietan ezarri behar direla.

Kontuan hartu beharreko garrantzi handiko beste kontu bat honako hau da: UPV/EHUren araudiaren arabera beharrezkoa da ikastegiari atxikitako arduraldi osoko plantillako irakasle eta ikertzaileen % 70 doktoreak izatea, eta, edozein kasutan, ikastegiak gutxienez arduraldi osoko 50 irakasle eta ikertzaile iraunkor izatea atxikita (Ikastegiaren Oinarrizko Arautegiaren 3. artikulua, 2016ko urtarrilaren 4ko EHAA). Eskakizun horiek bereziki eragiten diete lan arloari lotutako tradizioa duten ikastegiei, orain beren ikerketa jardura indartu beharrean egongo baitira.

Eskakizun berri horiek guztiek testuinguruaren arabera ikastegiei laguntzen jarraitzeko beharra indartzen dute; hala, egoera partikular bakoitzetik abiatuta, erronka horiei aurre egiteko estaldura eta laguntza eman beharko zaie.

Ikastegien berrantolaketa norabide horretan egindako lehen urratsa izan da, zeina barruan indartzeko estrategia orokortzat ulertu behar baita eta lagungarria izango baita erakundearen kanpo akreditaziorako. Ikastegien bat egitea 2014an hasi zen, eta, UPV/EHUko Gobernu Kontseiluaren 2014ko azaroaren 27ko Akordioaren arabera, hainbat helburu planteatzen zituen, hala nola ikastegien lehiakortasuna, ikusgarritasuna eta gizarte lidergoa areagotzea, graduako eta graduondoko tituluen eskaintzen arteko erlazioa hobetzea, ikerketa bultzatzea, gastuaren kudeaketan eta eraginkortasunean efizientzia areagotzea, eta sailen antolakuntza sinplifikatzea.

Estrategia global horren bigarren urratsa *EHUndu-Aurreratua (ehundu-A* hemendik aurrera) programaren edizio berri hau da, eta honen bidez erronka berri horiei guztiei erantzuteko tresna operatiboak ematen dira.

B. ehundu-A PROGRAMAREN HELBURUAK

Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordetza ikastegiak laguntzearen beharraz jabetzen da, proiektu akademiko sendoen erantzuleak diren unitate gisa indartu daitezen, IKD hezkuntza ereduak gara dezaten, eta kanpo agentzien aurrean hartutako konpromisoak lor ditzaten, ikastegiak eta tituluak hedatzeari, akreditatzeari, aldatzeari eta hobetzeari dagokienez. Hori dela eta, **ehundu-A** programaren edizio honetan helburu hauek proposatzen dira:

1. Ikasleen ikaskuntza prozesuak aberastea, gizartearekin eta garapen iraunkorarekin duten lotura bultzatuta.
2. Ikasleen eta gizarte eragileen parte hartzea laguntzea, tituluen garapenean.
3. Barne kohesio eta lerrokatze dinamikak laguntzea, inplikaturako kolektiboak (irakasle-ikertzaileak, AZPko langileak eta ikasleak) erakunde proiektu partekatu baten alde konprometitzeko eta ikastegien identitate berria eratzen laguntzeko, bereziki ikastegi berrien kasuan.
4. Finantzaketa osagarria ematea, konpromiso jakin batzuen inguruko akordioa eta bi urtean helburu batzuk betetzea oinarri hartuta.
5. Baldintzak sortzea, epe ertainera ikastegi guztiek kanpo akreditazio instituzionala lor dezaten.

Helburu orokor horiek guztiak lortzeko, bereziki garrantzitsua da adierazle konpromiso orokorrak (C atala) eta UPV/EHUko ikastegi berrietarako adierazle konpromiso espezifikoak (D atala) zehaztea.

C. KONPROMISO ADIERAZLE OROKORRAK

Azaldutakoa aintzat hartuta, ikastegiaren eta unibertsitatearen artean 2017/2018 biurtekorako ezarriko den konpromiso dokumentua definituko duten adierazleen zerrenda emango dugu jarraian. Hemen zerrendatutako adierazleek deialdi honetan parte hartzeko interesa duten unibertsitate ikastegi guztiekin konpromiso dokumentua negoziatzeko oinarria zehazten dute.

KONPROMISO ADIERAZLE OROKORRAK
IKD adierazleak ikastegian (ikastegi bakoitzaren gestio sistemaren bidez gestionatu beharrekoa, UNIKUDE bitartez)
<i>Curriculum garapena</i>
<ul style="list-style-type: none"> • IKD Irakasle Talde egituratu bateko kidea izatea egiaztatzen duten irakasleen kopurua¹. • Titulu bikoitzen eta/edo baterako tituluen kopurua. • Hizkuntza ez-ofizialetan emandako irakasgai moduluen kopurua. • Euskarazko irakats materiala bultzatzeko deialdian parte hartzen duten irakasleen kopurua.
<i>Erakunde garapena:</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Euskalitek egiaztatutako BIKAIN ziurtagirirako ebaluatzaile kopurua. • KEIZek ikastegiaren KBBsren barne ebaluazioa egiteko eskatzea². • Kanpo bisita egiteko eskatzea, KBBsren ezarpenaren ziurtagiria eskuratzeko.
<i>Garapen profesionala:</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Ikastegiak eta/edo sailek jarduera akademikoa (irakaskuntza, ikerketa, lidergoa eta kudeaketa aurreratua) errazteko bultzatutako jardueretan ikastegiko irakasleek izandako parte hartze ratioa. • Ikastegiari atxikitako arduraldi osoa duten irakasle eta ikertzaile iraunkorren %a.³ • Ikastegiari atxikitako arduraldi osoko plantillako irakasle eta ikertzaileen doktoreen %a. • Docentiaz ebaluatutako irakasle-ikertzaileen ehunekoa.
<i>Lurralde eta gizarte garapena:</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Kanpo profesionalen bisita kopurua eta/edo ikasleek, curriculumaren esparruan, beren ikaskuntzari lotuta kanpo erakundeetara egindako bisita kopurua (<i>titulu bakoitzeko</i>). • Curriculumez kanpoko praktikak eta/edo GRALak eta MALak kanpo erakundeetan egin dituzten ikasleen kopurua. • Ikastegiak antolatutako/babestutako dibulgazio jardueren kopurua (ekitaldiak, foroak, erakusketak...). • Titulu bakoitzean, enplegatzaileekin egindako eztabaida taldeen kopurua.
<i>Hezkuntza aktiboa:</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Kalitatean, berrikuntzan, iraunkortasunean, eta bestelakoetan parte hartu dutela edo prestatuta daudela egiaztatzen duten ikasleen kopurua.

¹ Laster, deialdi espezifiko bat egingo da IKD Irakasle Talde Egituratuaren aitortzarako.

² Ikastegiak honako dokumentu hauek eguneratuta izan beharko ditu ebaluazioa eskatu baino lehenago: 2015-16 ikasturtearen ikastegiko urteko kudeaketa txostena (AUDIT berrikuspen matrizea); 2015-16 ikasturtearen prozedura eta prozesu guztien berrikuspena; eta, jarduera akademikoari eta kudeaketa jarduerari lotutako erregistroen % 100 eguneratzea, sistema bere benetako kudeaketara egokituz.

³ "Ikastegiari atxikitako arduraldi osoa duten irakasle eta ikertzaile iraunkorren ehunekoa" eta "Ikastegiari atxikitako arduraldi osoa duten irakasle eta ikertzaile doktoreen ehunekoa" adierazleak ikastegiaren kudeaketa sisteman derrigorrezkoak (klabeak) dira nahiz eta EHUNDU-A konpromezuaren finantzaketan ez duten eraginik izango.

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Titulu bakoitzean, ikasleekin egindako eztabaida taldeen kopurua. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Mugikortasunen bat egin duten egresatuen ratioa. |

D. KONPROMISO ADIERAZLE ESPEZIFIKOAK UPV/EHUko IKASTEGI BERRIETARAKO

UPV/EHUK kanpoko baldintza berriei aurre egin behar die, bere ikastegietan askotariko egoerak ematen direla kontuan hartuta. Ikastegi berriek, datozen urteetan, elkartu diren ikastegiekin hainbat erronka lortu beharko dituzte, beren kudeaketa sistemen diseinua ziurtatzeari, urteko kudeaketa txostenak egiteari eta ikerketa jarduera indartzeari lotuta. Beraz, ikastegi baten konpromiso orokorrari abiapuntuko egoera zehatzari lotutako konpromiso espezifikokoak gehitu behar zaizkio.

KONPROMISO ADIERAZLE ESPEZIFIKOAK ikastegi mailan
--

<i>Ikastegi berriaren KBBS definitzea eta idaztea⁴:</i>
--

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Prozesuen mapa berria definitzea. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Prozedura eta prozesuen erantzukizun berriak definitzea, ikastegiaren arautegi berriaren idatzitakoa oinarri hartuta. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Prozedura berriak idatzi, eta ikastegiaren konpromisoko eta tituluen jarraipeneko adierazle guztiak horietan txertatzea. |

<i>KBBSren diseinuaren aldeko ziurtagiria lortzea:</i>
--

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Unibasqek KBBSren diseinuaren ziurtapena egin dezan eskatzea. |
|---|

<i>Ikastegi berriaren lehen plan estrategikoa idaztea (2017-2020):</i>
--

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Plan estrategikoa Ikastegiko Batzarrera eramatea, onar dezan. |
|---|

<i>Ikerketa jarduera indartzea⁵:</i>

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Artikuluen kopurua, indexatutako zientzia aldizkarietan. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Artikuluen ehunekoa, Q1en indexatutako zientzia aldizkarietan. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Liburuen kopurua. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Liburu kapituluaren kopurua. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Konferentzia edo hitzaldi kopurua, kongresuetan |
| <ul style="list-style-type: none"> • Patente edo baliagarritasun ereduaren kopurua. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Erakusketa eta artelanen kopurua. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Zuzendutako doktorego tesien kopurua. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Euskaraz defendatutako doktorego tesien kopurua. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Zuzendutako nazioarteko doktorego tesien ehunekoa. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Finantzaketa bolumena, ikerketa proiektu eta kontratuetan. |

⁴ Ikastegi hauek beren kudeaketa eskuliburua egin beharko dute, eta, KEIZEK aztertu ondoren, UNIBASQera bidaliko da, ikastegi berriaren KBBSren diseinuaren ziurtagiria lortzeko.

⁵ Adierazle horien balioak Ikerketaren arloko errektoreordeak emango ditu, eta UNIKUDEn sartuko dira.

E. DEIALDIA, FINANTZAKETA ETA ERABAKIA

DEIALDIA

2017ko deialdi hau irekia izango da UPV/EHUko ikastegi guztientzat, eta eskaera egiteko ikastegiko zuzendariak edo dekanok mezu elektronikoko bat bidali beharko du kalberri@ehu.eus helbidera. Mezuari eskaera dokumentua (1. **eranskina**) eta eranskin horretan eskatutako dokumentazioa erantsiko zaizkio⁶. **UPV/EHUren Gobernu kontseiluak deialdi hau onartu eta hurrengo 10 lanegunetan bidali beharko da eskari orria.**

Deialdi honek 2018ko abendura arte iraungo du, eta sinatutako konpromiso dokumentuaren adierazleetan lortutako emaitzen arabera ebaluatuko da. Adierazle horiek 2017. eta 2018. urteetako urteko kudeaketa txostenetan agertuko dira. Txostenok Ikastegiko Batzarrak onartu beharko ditu, eta erreferentzia dokumentuak izango dira, deialdiaren emaitzak aztertzeko; izan ere, Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordetzako kideek dokumentu horiek aztertu, eta deialdi honetako **behin betiko 3. eranskinean** aurkeztu eta sinatutako helburuekin alderatuko dituzte.

FINANTZAKETA

Programa honetatik ikastegiek jasoko duten finantzaketa Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko errektoreordearen erabakian zehaztuko da, ikastegietara kanpo bisita egin eta dagokion konpromiso dokumentua sinatu ondoren, horrela banatuta: Ikastegi guztien artean modu zuzenean banatutako programa honetako aurrekontuaren %50a eta 1. Taularen arabeko %50a.

⁶ Eskaera orriarekin batera (1. eranskina), **3. eranskina zirriborro moduan** beteta bidaliko da, Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko errektoreordeak ikastegira egin beharreko bisitan eztabaida dadin.

1. taula. UPV/EHUko ikastegi bakoitzari dagokion gehieneko finantzaketaren balio proportzionala.

Ikastegiaren izena	%
Bilboko Ingeniaritza Eskola	15,08%
Gipuzkoako Ingeniaritza Eskola	4,99%
Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola	2,47%
Arkitektura Goi Eskola Teknikoa	3,51%
Bilboko Irakasleen Unibertsitate Eskola	3,35%
Arte Ederren Fakultatea	6,22%
Gizarte eta Komunikazio Zientzien Fakultatea	5,51%
Kimika Zientzien Fakultatea	1,70%
Zientzia eta Teknologia Fakultatea	9,02%
Zuzenbide Fakultatea	2,59%
Ekonomia eta Enpresa Fakultatea	9,45%
Hezkuntza eta Kirol Fakultatea	2,86%
Hezkuntza, Filosofia eta Antropologia Fakultatea	3,90%
Farmazia Fakultatea	4,78%
Informatika Fakultatea	2,22%
Letren Fakultatea	5,06%
Medikuntza eta Erizaintza Fakultatea	12,82%
Psikologia Fakultatea	2,85%
Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea	1,65%
Guztira	100,00%

Ehuneko hori 2017ko aurrekontua oinarri hartuta kalkulatu da, unibertsitateko ikastegien gastu arruntean ikastegiak duen proportzioa aintzat hartuta. Ikastegiren bat deialdi honetara aurkeztuko ez balitz, finantzaketa orokorra mantendu, eta hari legokiokeen zatia lehengo taulan aurkeztutako ikastegien artean banatuko litzateke.

Deialdi honetarako aurrekontua UPV/EHU aurrekontu orokorrak onartu ondoren esleituko da.

Behin betiko finantzaketa lorpenen arabera zehaztu, eta formula honen bidez kalkulatu da:

$$\sum \frac{(ValorObtenido - LímiteInferior)}{(LímiteSuperior - LímiteInferior)} \times PuntosIndicador$$

non adierazle bakoitzaren muga balioak ikastegi bakoitzak definitu, eta eskarian agertuko baitira.

Soberakinik sortuz gero, errektoreordetzak banatu ahal izango du berak sustatutako programarekin eta helburuekin konpromiso handiena duten ikastegien artean.

Ikastegi berriek aparteko finantzaketa eskuratu ahal izango dute, eta horren banaketa

honela egingo da: ikastegi berri guztien artean modu zuzenean banatutako programa honetako aurrekontuaren %50a eta 2. Taularen %50a.

2. taula. UPV/EHUko ikastegi bakoitzari dagokion gehieneko finantzaketaren balio proportzionala.

Ikastegi berriak	%
Bilboko Ingeniaritza Eskola	29,72%
Gipuzkoako Ingeniaritza Eskola	9,84%
Ekonomia eta Enpresa Fakultatea	18,62%
Hezkuntza eta Kirol Fakultatea	5,64%
Hezkuntza, Filosofia eta Antropologia Fakultatea	7,68%
Medikuntza eta Erizaintza Fakultatea	25,26%
Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea	3,26%
Guztira	100%

ERABAKIA

Deialdi honen gaineko erabakia emango da Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko errektoreordeak eta haren taldeak ikastegi bakoitza bisitatu, entzun eta alderdi hauek aztertu ondoren:

- behin konpromiso adierazleen kopuruaren egiaztapena egin denean, hau da, ikastegi ohikoen kasuan, gutxienez 14 adierazle, eta ikastegi berrien kasuan, berriz, 12 adierazle,
- eta, 11 adierazle espezifiko ikastegi berrien kasuan.
- 2018. urterako planteatutako adierazleen konpromiso helburuen lorpen maila.
- 3. eranskinean eskaintako konpromiso dokumentuaren sinadura.

Deialdi honetatik sortutako gastuaren gestio osoa deialdiaren beraren 4. eranskinean ezarritako jarraibideekin bat etorrita egingo da.



Leioa, 2017ko apirilaren 6an.

Idoia Hernandez
Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko errektoreordea

F. DEIALDIAREN ERANSKINAK

1. eranskina: **ehundu-A** programarako eskari orria.
2. eranskina: Konpromiso adierazleen fitxa.
3. eranskina: Konpromiso adierazleak, ikastegika.
4. eranskina: **ehundu-A** programako gastuaren kudeaketa
5. eranskina: 420/2015 Errege Dekretua, maiatzaren 29koa, unibertsitateak eta unibertsitate ikastegiak sortu, aitortu, baimendu eta akreditatzeko dena.
6. eranskina: Europako Unibertsitate Eremuan (ESG) kalitatea bermatzeko irizpideak eta jarraibideak - 2015

1. Eranskina: Eskaera
Anexo1: Solicitud

2017 EHUNDU-A PROGRAMA: ESKAERA ORRIA
HOJA DE SOLICITUD PARA EL PROGRAMA EHUNDU -A

IKASTEGIAREN DATUAK / DATOS DEL CENTRO	
Izena / Nombre	
Campusa / Campus	
Responsable EHUNDU arduraduna	

Eskaerarekin aurkezten diren ebidentziak / Evidencias que presenta con esta solicitud			
		Bai/Si	Ez/No
<i>Konpromiso adierazleen ZIRRIBORROA, 2018an lortu beharreko goi eta beheko mugak definituz, ahal bada (3. eranskina)</i>	<i>BORRADOR de los indicadores de compromiso definiendo (si es posible) los límites inferior y superiores a alcanzar en el 2018 (Anexo 3)</i>		

Ikastegiko Dekanoaren/Zuzendariaren sinadura
Firma del Decano/a / Director/a del centro

2. eranskina: KONPROMISO ADIERAZLEEN FITXA.

Adierazle bakoitzaren fitxa zuzenean eskainiko da UNIKUDE aplikazioan, haren irakurketa eta emaitzaren analisia errazteko. Ikastegiak definitu edo eskatu beharreko dokumentazioari lotutako adierazleek ez dute fitxarik.

ADIERAZLEA	Adierazlearen helburua	Formula	Oharrak
1 IKD Irakasle Talde egituratu bateko kidea izatea egiaztatzen duten irakasleen kopurua.	Ikasleen ikaskuntza kalitatea areagotzea.		Datuen iturria: ikastegia. IKD Irakasle Taldeen aitortza, deialdi espezifiko baten bidez egingo da.
2 Titulu bikoitzen eta/edo baterako tituluaren kopurua.	Titulazioen erakargarritasuna eta balore soziala areagotzea	Titulu bikoitzeko hitzarmena duten gradu edo master tituluaren kopurua + baterako tituluaren izaera proposamenean jasota duten tituluaren kopurua.	Datuen iturria: ikastegia. Kontuan hartuko dira aztertutako ikasturtean horrela emandako tituluak, hau da, UPV-EHUren barruko titulazio bikoitzak edo Estatuko beste Unibertsitateekikoak edo/eta nazioarte mailakoak
3 Hizkuntza ez-ofizialetan emandako irakasgai moduluen kopurua.	Ikasleen ikaskuntza kalitatea areagotzea. Nazioartekotzea bultzatzea.	Hizkuntza ez-ofizialetan emandako eta lauhileko edo ikasturteko moduluaren elkartutako irakasgai kopurua.	Datuen iturria: ikastegia. Ikasketa Planekoak eta Eleaniztasun Planekoak batuko dira.
4 Euskarazko irakats materiala bultzatzeko deialdian parte hartzen duten irakasleen kopurua.	Ikasleen ikaskuntza kalitatea areagotzea.	Konprometitutako material bat amaitzen duten irakasleen kopurua.	Datuen iturria: ikastegia.
5 Euskalitek egiaztatutako BIKAIN ziurtagirirako ebaluatzaile kopurua.	Euskararen erabileraren normalizazioa.		Ebaluatzaile hauek, ahal delarik, Ikastegiko Euskara Batzordeko kide izango dira. BIKAIN eredu berria UNIKUDEn sartuko da, 2017ko bigarren seihilabetekotik aurrera auto-ebaluazioak egiten hasi ahal izateko.
8 Ikastegiak eta/edo sailek jarduera akademikoa (irakaskuntza, ikerketa, lidergoa eta kudeaketa aurreratua) errazteko bultzatutako jardueretan ikastegiko irakasleek izandako parte hartze ratioa.	Jarduera akademikoa hobetzea.	Irakasle parte hartzaileen kopuruaren/ikastegiek eta/edo sailek jarduera akademikoa errazteko sustatutako jardueren kopuruaren arteko koefizientea.	Datuen iturria: ikastegia. Jarduera hauen ebidentziak kudeaketa txostenean jasoko dira.
Arduraldi osoa duten lotura iraunkorreko irakasle-ikertzaileen ehunekoa. ⁷	Irakasleen kualifikazioa areagotzea.	Arduraldi osoa duten IRI iraunkorren kop. / Ikastegiko IRI kop.*100	Datuen iturria: UNIKUDE.
Arduraldi osoa duten irakasle-ikertzaile doktore atxikiaren ehunekoa.	Irakasleen kualifikazioa areagotzea	Arduraldi osoa duten eta gutxienez doktore titulua duten IRI kop. / Ikastegiko IRI kop.*100	Datuen iturria: UNIKUDE.
9 DOCENTIAZ programarekin ebaluatutako irakasle-ikertzaileen ehunekoa.	Emandako irakaskuntzaren kalitatea hobetzea, IKD eredu bultzatuta.	"Aztertzen ari den eta aurreko ikasturteetan DOCENTIAZ programan ebaluatutako IRI kop." * 100/"I, I eta III motako IRI kopurua, baldin eta kategoria hauetakoren batekoak badira: unibertsitateko katedraduna, unibertsitate eskolako	Datuen iturria: UNIKUDE. I mota: Plantilla finkatzea (modu iraunkorrean zerbitzuak eman eta aurrekontu hornidura duen plaza betetzen duten pertsonak). II mota: Aldi baterakoak (irakasle emeritu, bisitari edo lektore gisa

⁷ "Ikastegiari atxikitako arduraldi osoa duten irakasle eta ikertzaile iraunkorren ehunekoa" eta "Ikastegiari atxikitako arduraldi osoa duten irakasle eta ikertzaile doktoreen ehunekoa" adierazleak ikastegiaren kudeaketa sisteman derrigorrezkoak (klabeak) dira nahiz eta EHUNDU-A konpromezuaren finantzaketan ez duten eraginik izango.

		katedraduna, unibertsitateko irakasle titularra, unibertsitate eskolako irakasle titularra, Nautika Eskola Ofizialaren irakasle numerarioa, IVEZ irakaslea, unibertsitate lankidea, unibertsitate eskolako lankidea, irakasle osoa, agregatua, unibertsitateko bitarteko irakasle kontratuduna, unibertsitate eskolako bitarteko irakasle katedraduna, irakasle atxikia, irakasle laguntzailea". Izendatzailea kalkulatzeko, kontuan hartzen da aztertutako ikasturterako adierazitako harrera ikastegian dauden irakasleen kopurua.	<i>zerbitzuak ematen dituztenak, edo zerbitzu eginkizunetan dauden edo ikasketa plan batetik eratorritako beharrak asetzen dituztenak.</i> III mota: Ordezkapenak (postuaren irakasle titularren irakaslan egiten ari diren pertsonak, titular horiek aldi baterako edo modu iragankorren lan hori ezin dutenean egin hainbat arazoirengatik).
10 Kanpo profesionalen bisita kopurua eta/edo ikasleek, curriculumaren esparruan, beren ikaskuntzari lotuta kanpo erakundeetara egindako bisita kopurua (titulu bakoitzeko).	Ikasleen enplegarritasuna eta gizarte konpromisoa erraztea.		Datuen iturria: ikastegia. Adierazle hau tituluko eta ikasturteko ematen da.
11 Curriculumez kanpoko praktikak eta/edo GRALak eta MALak kanpo erakundeetan egin dituzten ikasleen kopurua.	Ikasleen enplegarritasuna eta gizarte konpromisoa erraztea.		Datuen iturria: ikastegia. Deialdi espezifiko bat egingo da, GRALak jasagarritasunerako hezkuntzaren ikuspegitik egiteko.
12 Ikastegiak antolatutako/babestutako dibulgazio jardueren kopurua(ekitaldiak, foroak, erakusketak....)	Pertsonen inplikazioa areagotzea ikastegiaren gizarte hedakuntzan.	Burututako dibulgazio jarduera kopurua.	Datuen iturria: ikastegia. Jarduera hauen ebidentziak kudeaketa txostenean jasoko dira.
13 Titulu bakoitzean, enplegatzaileekin egindako eztabaida taldeen kopurua.	Gizarte eragileen parte hartzea bultzatzea, tituluaren garapenean.		Adierazle hau ikastegikoa da, eta tituluka ematen da. Kalitate eta Ebaluazio Instituzionalerako Zerbitzuak eztabaida taldeak egiteko aholkularitza eta laguntza emango du.
14 Kalitatean, berrikuntzan, jasagarritasunean eta bestelakoetan parte hartzen dutela / prestatuta daudela egiaztatzen duten ikasleen kopurua.	Ikasleen enplegarritasuna eta gizarte konpromisoa erraztea.		Datuen iturria: ikastegia.
15 Titulu bakoitzean, ikasleekin egindako eztabaida taldeen kopurua.	Ikasleen parte hartzearen bultzatzea, tituluaren garapenean.	Eztabaida taldeen bidez maila akademiko (1.,2.,3. eta 4.) bakoitzeko ikasleei egindako elkarrizketak.	Adierazle hau ikastegikoa da, eta tituluka ematen da. Kalitate eta Ebaluazio Instituzionalerako Zerbitzuak eztabaida taldeak egiteko aholkularitza eta laguntza materiala emango du.
16 Nazioarteko mugikortasunen bat egin duten egresatuen ratioa.	Ikasleen ikaskuntza kalitatea areagotzea. Nazioartekotzea bultzatzea.	Erasmus+ (ikasketak), Latinoamerika eta Beste Norako Batzuk nazioarteko mugikortasun programetan parte hartu duten egresatuen kopurua/egresatu kopuru osoa.	Datuen iturria: ikastegia. Nazioarteko Harremanetarako Bulegoak emango du.

3. eranskina: KONPROMISO DOKUMENTUAK, IKASTEGIKO.

A.- UPV/EHUko ikastegi guztien konpromiso dokumentua osatzen duten adierazle orokorrak.

Elkartu ez diren ikastegiak nahitaez hautatu beharko dituzte 6. eta 7. adierazleak, (kudeaketa sistema ezarri izanaren ziurtagiria dutenek izan ezik) eta, horrezgain, beste 12 adierazle hautatu beharko dituzte.

Ikastegi berriek, 6. eta 7. adierazleak ezin dituztenez aukeratu, beste 12 adierazle hautatu beharko dituzte.

	KONPROMISO ADIERAZLEA	2016ko balioa	2018rako helburua
	IKD adierazleak ikastegian (ikastegi bakoitzaren gestio sistemaren bidez gestionatu beharrekoa, UNIRUDE bitartez)		
	<i>Curriculum garapena</i>		
1	• IKD Irakasle Talde egituratu bateko kidea izatea egiaztatzen duten irakasleen kopurua ⁸ .		
2	• Titulu bikoitzen eta/edo baterako tituluen kopurua.		
3	• Hizkuntza ez-ofizialetan emandako irakasgai moduluen kopurua.		
4	• Euskarazko irakats materiala bultzatzeko deialdian parte hartzen duten irakasleen kopurua.		
	<i>Erakunde garapena:</i>		
5	• Euskalitek egiaztatutako BIKAIN ziurtagirirako ebaluatzaile kopurua..		
6	• KEI Zek ikastegiaren KBBSren barne ebaluazioa egiteko eskatzea ⁹ .		
7	• Kanpo bisita egiteko eskatzea, KBBSren ezarpenaren ziurtagiria eskuratzeko.		
	<i>Garapen profesionala:</i>		
8	• Ikastegiak eta/edo sailek jarduera akademikoa (irakaskuntza, ikerketa, lidergoa eta kudeaketa aurreratua) errazteko bultzatutako jardueretan ikastegiko irakasleek izandako parte hartze ratioa.		
9	• Docentiaz ebaluatutako irakasle-ikertzaileen ehunekoa.		
	<i>Lurralde eta gizarte garapena:</i>		
10	• Kanpo profesionalen bisita kopurua eta/edo ikasleek, curriculumaren esparruan, beren ikaskuntzari lotuta kanpo erakundeetara egindako bisita kopurua (titulu bakoitzeko).		
11	• Curriculumez kanpo praktikak eta/edo GRALak eta MALak kanpo erakundeetan egin dituzten ikasleen kopurua.		
12	• Ikastegiak antolatutako/babestutako dibulgazio jardueren kopurua (ekitaldiak, foroak, erakusketak...).		
13	• Titulu bakoitzean, enplegatzaileekin egindako eztabaida taldeen kopurua.		
	<i>Hezkuntza aktiboa:</i>		
14	• Kalitatean, berrikuntzan, jasangarritasunean, eta bestelakoetan parte hartzen dutela/prestatuta daudela egiaztatzen duten ikasleen kopurua.		
15	• Titulu bakoitzean, ikasleekin egindako eztabaida taldeen kopurua.		
16	• Mugikortasunen bat egin duten egresatuen ratioa.		

⁸ Laster, deialdi espezifiko bat egingo da IKD Irakasle Talde Egituratuaren aitortzarako.

⁹ Ikastegiak honako dokumentu hauek eguneratuta izan beharko ditu ebaluazioa eskatu baino lehenago: 2015-16 ikasturtearen ikastegiko urteko kudeaketa txostena (AUDIT berrikuspen matrizea); 2015-16 ikasturtearen prozedura eta prozesu guztien berrikuspena; eta, jarduera akademikoari eta kudeaketa jarduerari lotutako erregistroen % 100 eguneratzea, sistema bere benetako kudeaketara egokituz.

B- UPV/EHUren ikastegi berrien konpromiso dokumentua osatzen duten adierazle espezifikoak¹⁰

(Elkartutako ikastegi guztiek zerrenda honetatik gutxienez 12 adierazle aukeratuko dituzte, eta horien artetik nahitaezkoak dira 1.,2.,3., 4. eta 5. adierazleak).

	KONPROMISO ADIERAZLE ESPEZIFIKOAK ikastegi mailan	2016ko balioa	2018ko helburua
	<i>Ikastegi berriaren KBBS definitzea eta idaztea¹¹:</i>		
1	<ul style="list-style-type: none"> Prozesuen mapa berria definitzea. 		
2	<ul style="list-style-type: none"> Prozedura eta prozesuen erantzukizun berriak definitu, ikastegiaren arautegi berrian idatzitakoan oinarrituta. 		
3	<ul style="list-style-type: none"> Prozedura berriak idatzi, eta ikastegiaren konpromisosok eta tituluen jarraipeneko adierazle guztiak horietan txertatzea. 		
	<i>KBBSren diseinuaren aldeko ziurtagiria lortzea:</i>		
4	<ul style="list-style-type: none"> Unibasqek KBBSren diseinuaren ziurtapena egin dezan eskatzea. 		
	<i>Ikastegi berriaren lehen plan estrategikoa idaztea (2017-2020):</i>		
5	<ul style="list-style-type: none"> Plan estrategikoa Ikastegiko Batzarrera eramatea, onar dezan. 		
	<i>Ikerketa jarduera indartzea¹²:</i>		
6	<ul style="list-style-type: none"> Artikuluen kopurua, indexatutako zientzia aldizkarietan 		
7	<ul style="list-style-type: none"> Artikuluen ehunekoa, Q1en indexatutako zientzia aldizkarietan 		
8	<ul style="list-style-type: none"> Liburuen kopurua. 		
9	<ul style="list-style-type: none"> Liburu kapituluaren kopurua. 		
10	<ul style="list-style-type: none"> Konferentzia edo hitzaldi kopurua, kongresuetan 		
11	<ul style="list-style-type: none"> Patente edo baliagarritasun ereduaren kopurua. 		
12	<ul style="list-style-type: none"> Erakusketa eta artelanaren kopurua. 		
13	<ul style="list-style-type: none"> Zuzendutako doktorego tesien kopurua. 		
14	<ul style="list-style-type: none"> Euskaraz defendatutako doktorego tesien kopurua. 		
15	<ul style="list-style-type: none"> Zuzendutako nazioarteko doktorego tesien ehunekoa. 		
16	<ul style="list-style-type: none"> Finantzaketa bolumena, ikerketa proiektu eta kontratuatan. 		

¹⁰ UPV/EHUren ikastegi berriak honako hauek dira: *Hezkuntza eta Kirol Fakultatea, Medikuntza eta Erizaintza Fakultatea, Bilboko Ingeniaritza Eskola, Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea, Ekonomia eta Enpresa Fakultatea, Gipuzkoako Ingeniaritza Eskola, eta Hezkuntza, Filosofia eta Antropologiako Fakultatea.*

¹¹ Ikastegi hauek beren kudeaketa eskuliburua egin beharko dute, eta, KEIZek aztertu ondoren, UNIBASQera bidaliko da, ikastegi berriaren KBBSren diseinuaren ziurtagiria lortzeko.

¹² Abiapuntuko datuak Ikerketaren arloko Errektoreordetzak emango ditu.

4. eranskina: ehundu-A PROGRAMAREN GASTU GESTIOA

ehundu-A programan parte hartuko duten ikastegiak "gastuen protokolo orria" bete, eta kalberri@ehu.eus helbidera bidali beharko dute, ebazpena jakinarazi denetik zazpi egunetara. Orri horretan zehaztuko da diru laguntzaren kopurua zer kontzeptutan gastatuko den eta gutxi gorabeherako zenbatekoak zein diren. Horrek ez du esan nahi, ordea, gastua gero aldatu ezin izango denik, hala eskatzen eta arrazoitzen bada.

ehundu-A programan parte hartuko duen ikastegi bakoitzak arduradun bat izendatuko du **ehundu-A** Arako, HELAZekin batera honako gestio hauek egin ditzan:

- Gastuak egin baino lehen, **ehundu-A GASTUEN PROTOKOLO ORRIA** bete eta igorri, dagokion oniritzia jaso dezan.
- HELAZen baimena lortu eta gastua egin ondoren, faktura **original** guztiak HELAZ, Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordetzara (Bibliotekaren eraikina, 6. Solairua, 48940 LEIOA) helbidera bidaliko dira, ordainketa egiteko. **Faktura guztiak arduradunak sinatuta eta ontzat emanda igorriko dira. Dokumentazio hori barruko postaz igorri beharko da, inoiz ez posta elektronikoz.**
- Fakturak HELAZen jasotzeko azken data 2017ko abenduaren 10a izango da (nomina bidezko ordainketak izan ezik, 2018ko aurrekontuak ixteko arautegiak bere garaian adieraziko duena).
- Dieten gastuetarako dieten orria bete beharko da, janari, autobide, taxi, aparkaleku eta abarren fakturak edo ticketak erantsita. Dietak, nazioarteko bidaietarakoak barne, zehaztuko dira, UPV/EHUn zerbitzuagatiko kalte-ordainen arloko zehaztapenei buruzko Irakasle-ikertzaileen arloko errektoreordearen eta gerentearen 2013ko martxoaren 21eko Erabakian ezarritakoa aintzat hartuta.

Lankidetzari buruzko ordainketari dagokionez, lankidetzak gastuak justifikatzeko orria bete beharko da. **ehundu-A** programako subentzioekin prestakuntza ikastarorik egiten bada, ikastaroa emango duen irakasleak "Irakaskuntza orria" bete beharko du, UPV/EHUko irakasle den edo ez adierazita.

Edozein zalantza argitzeko: Mari Mar Martínez, 138512 luz.; kalberri@ehu.eus

Erantsitako orrietan honako dokumentu hauek dituzue:

- **ehundu-A GASTUEN PROTOKOLO ORRIA.** Gastua egin aurretik igorri behar da, diru laguntzari dagokion kontzeptuen eremuak beteta eta, dagokion eremuan, **GASTUAREN XEHETASUNAK** ere laburki adierazita.
- UPV/EHUko langileentzako **DIETA ORRIA.**
- UPV/EHUkoak ez diren langileentzako **DIETA ORRIA.**
- **LANKIDETZA GASTUEN JUSTIFIKAZIOA.** Ordainketarik jaso behar duten hirugarren guztiek altan egon beharko dute UXXI programan. Hala ez bada, ikastegiak **ALTA** gestionatu beharko du, fakturak HELAZera igorri baino lehen.
- **IRAKASKUNTZAKO GASTUAK JUSTIFIKATZEA.**

EHUNDU-A: GASTUEN PROTOKOLO ORRIA

HOJA DE PROTOCOLO DE GASTO EHUNDU-A

IKASTEKIA / CENTRO

RESPONSABLE EHUNDU ARDURADUNA

e-mail..... Tfnoa./Tfno.....

PROGRAMAN JASOTAKO DIRULAGUNTZA /
 CANTIDAD SUBVENCIONADA EN EL PROGRAMA

DIRULAGUNTZA JASOTZEKO KONTZEPTUAK / CONCEPTOS SUBVENCIONABLES	GASTUAREN ZEHAZTASUNAK / DETALLE DEL GASTO
20501 Ikus-entzuteko ekipamenduen alokairua / <i>Arrendamiento de equipos audiovisuales</i>	
20509 Beste zenbait ekipamendu elektronikoren alokairua / <i>Arrendamiento de otros equipos electrónicos</i>	
20600 Ekipamendu informatikoen alokairua / <i>Arrendamiento equipos informáticos</i>	
22000 Bulegoko materiala / <i>Material de oficina</i> Erosketa DERRIGORREZ UPV/EHUK campusetan esleituta dituen enpresen bitartez egin beharko da / Su adquisición OBLIGATORIAMENTE deberá hacerse en las empresas adjudicatarias de la UPV/EHU en los diferentes Campus	
22201 Informatikarako material suntsigarriak, Tonerra, kartutxoak, disketeak, CDak, USBak, DVDak bezalakoak, DERRIGORREZ UPV/EHUK campusetan esleituta dituen enpresen bitartez erosi beharko dira / <i>Fungibles informáticos tales como tóneres, cartuchos, disquetes, CD-s, pen drives, DVDs, su adquisición OBLIGATORIAMENTE, deberá hacerse en las empresas adjudicatarias de la UPV/EHU en los diferentes Campus</i>	
22202 Software estandarra / <i>Software estándar</i> Software pakete estandarra, lizentzi informatikoak / <i>Paquetes estándar de software, licencias Informáticas</i>	
22203 Software estandarra / <i>Software estándar</i> Barne fakturazioa / <i>Facturación interna Software pakete estandarra, lizentzia informatikoak / Paquetes estándar de software, licencias informáticas</i>	

<p>24700 Bilera, hitzaldi eta ikastaroen antolaketa gastuak / <i>Gastos de organización de reuniones, conferencias y cursos</i></p> <p>UPV/EHUko langile direnei edo ez direnei ordaindu behar zaizkien kantitateak biltzen ditu bilera, hitzaldi, mintegi eta abarretan parte hartzeagatik / <i>Recoge las cantidades a abonar por remuneraciones en concepto de asistencia de personas tanto ajenas como propias de la UPV/EHU a reuniones, conferencias, seminarios, symposiums, etc.</i></p>	
<p>24701 Ikastaro, konferentzia eta kongresuetarako inskripzioak / <i>Gastos de inscripción en cursos, conferencias y congresos</i></p>	
<p>25000 Azterlanak eta irizpenak / <i>Estudios y dictámenes</i></p> <p>Lan teknikoak, azterlanak, txostenak, irizpenak eta administrazio arloko lankidetzak orokorrak edo espezifikoak / <i>Trabajos técnicos, estudios, informes, dictámenes y colaboraciones de carácter general o específicos del área administrativa</i></p>	
<p>25100 Argitalpenak / <i>Publicaciones</i></p> <p>Bitartekariak egindako liburu eta beste argitalpenen edizioa / <i>La edición de libros y otras publicaciones encomendadas a terceros.</i></p>	
<p>25901 Erreprografia eta enkoaderazio gastuak / <i>Gastos de reprografía y encuadernación</i></p>	
<p>25903 Testuen itzulpen eta zuzenketa gastuak / <i>Traducción y corrección de textos</i></p>	
<p>25904 Grabazioen transkripzioak / <i>Transcripción de grabaciones</i></p>	
<p>26000 Mantendu ordainak, egonaldi gastuak eta joan-etorriak / <i>Manutención, gastos de estancia y traslados</i></p> <p>Ostatu, hegaldi eta besteren erreserbak DERRIGORREZ egin beharko dira UPV/EHUK hitzartu dituen enpresen bitartez / <i>Todas las reservas de alojamientos así como vuelos etc, deberán OBLIGATORIAMENTE realizarse a través de las agencias de viajes concertadas por la UPV/EHU</i></p>	
<p>* Edozein zalantza argitzeko: Mari Mar Martínez, 138512 luz.; kalberri@ehu.eus</p>	<p>* Para aclarar cualquier duda dirigirse a: Mari Mar Martínez; ext. 138512. kalberri@ehu.eus</p>

DIETEN ORRIA

....., 201 koren.....(a)

UPV/EHUko LANGILEEN BIDAIA GASTUEN LIKIDAZIOA

NAN:						
Izen-abizenak						
Bankuko kontua (20 digitu)						
Kategoria:						
Saila edo organoa						
Ikastegia						
Lekualdatze lekua						
Ibilbidea:						
Bidaiaren xedea eta pertsona kop.:						
Kontzeptuak	Egunak	Egunak	Egunak	Egunak	Egunak	Gutzizkoak
Norberaren garraioak: Km-ak						
Kostua: 0,29 €/Km.						
Autopistako bidesaria						
Aparkalekua						
Garraioak kolektiboak						
Taxia						
Otordu gastuak						
Ostatu gastuak						
Bestelako gastuak						
Justifikatutako gastuak guztira						

OHARRA: justifika daitezkeen gastu guztien ziurtagiri originalak aurkeztu behar dira.

Gastuaren onarpena	Interesduna
--------------------	-------------------

Dieta kontzeptuan ordaindu beharreko zenbatekoak zehaztuko dira UPV/EHUz zerbitzuagatik kalte-ordainen arloko zehaztapenei buruzko Irakasle-ikertzaileen arloko errektoreordearen eta gerentearen 2013ko martxoaren 21eko Erabakian ezarritako aintzat hartuta.

DIETEN ORRIA

....., 201 koren ...(a)

UPV/EHUkoak EZ DIREN LANGILEEN BIDAIA GASTUEN LIKIDAZIOA

NAN:						
Izen-abizenak						
Bankuko kontua (20 digitu)						
Kategoria:						
Lekualdatze lekua						
Ibilbidea:						
Bidaiaren xedea eta pertsona kop.:						
Kontzeptuak	Egunak	Egunak	Egunak	Egunak	Egunak	Guztizko ak
Norberaren garraiobideak: Km-ak						
Kostua: 0,29 €/Km.						
Autopistako bidesaria						
Aparkalekua						
Garraiobide kolektiboa						
Taxia						
Otordu gastuak						
Ostatu gastuak						
Bestelako gastuak						
Justifikatutako gastuak guztira UPV/EHUkoak ez diren langileei dokumentatu gabeko gastuen gainean egin beharreko PFEZ atxikipena						
ORDAINDU BEHARREKO ZENBATEKOA						

OHARRA: justifika daitezkeen gastu guztien ziurtagiri originalak aurkeztu behar dira.

Gastuaren onarpena	Interesduna
--------------------	-------------------

Dieta kontzeptuan ordaindu beharreko zenbatekoak zehaztuko dira UPV/EHUz zerbitzuagatiko kalte-ordainen arloko zehaztapenei buruzko Irakasle-ikertzaileen arloko errektoreordearen eta gerentearen 2013ko martxoaren 21eko Erabakian ezarritakoa aintzat hartuta.

LANKIDETZA GASTUEN JUSTIFIKAZIOA
JUSTIFICACION DE GASTOS POR COLABORACION

Izenburua

Título.....

Izen-Abizenak

Nombre – Apellidos.....

IFZ/NIF.....

Pasaporte /Pasaporte:

Irakatsitako ordu kopurua.....Osoa.....

Nº de horas impartidasIntegro.....

JARDUERAREN ARDURADUNA
EL/LA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD

IRAKASLEA
EL/LA PROFESOR/RA

ZUZENDARIAREN ONIRITZIA
Vº Bº EL/LA DIRECTORA/A
DEKANOA

ADMINISTRAZAILEA
EL/LA ADMINISTRADOR/A

IRAKASKUNTZAREN GASTUEN JUSTIFIKAZIOA
JUSTIFICACIÓN DE GASTOS POR DOCENCIA

Izenburua

Título.....

Izen-Deiturak

Nombre – Apellidos.....

IFZ / NIF.....

Pasaportea / Pasaporte:

Helbidea

Dirección Tfnoa./Tfno.:

Hiria.....Lurraldea.....Posta Kodea.....

Localidad..... Provincia.....Código Postal.....

Bankua/Kutxa.....Bulegoa.....Kontrola.....Kontu Zenbakia.....

Entidad Bancaria.....Oficina.....Control.....Nº cuenta

IBAN

Irakatsitako ordu kopurua.....Osoa

Nº de horas impartidasIntegro.....

Leioa, (a)ren (a)

En a,.....de.....de.....

JARDUERAREN ARDURADUNA
EL/LA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD
PROFESOR/RA

IRAKASLEA
EL/LA

ZUZENDARIAREN ONIRITZIA
Vº Bº EL/LA DIRECTORA/A
DEKANOA

ADMINISTRAZAILEA
EL/LA ADMINISTRADOR/A

5. eranskina: 420/2015 ERREGE DEKRETUA, MAIATZAREN 29KOA, UNIBERTSITATEAK ETA UNIBERTSITATE IKASTEGIAK SORTU, AITORTU, BAIMENDU ETA AKREDITATZEKO DENA.

El Artículo 14. *Acreditación institucional de centros de universidades públicas y privadas.*

1. La universidad solicitará la acreditación institucional de sus centros a ANECA o, en su caso, al órgano de evaluación externa de la comunidad autónoma en cuyo territorio se haya establecido la universidad y que se encuentren inscritos en el Registro Europeo de Agencias de Calidad (European Quality Assurance Register, EQAR).

ANECA, o el órgano de evaluación que corresponda de acuerdo con lo anterior, emitirá un informe de evaluación vinculante para el Consejo de Universidades, que dictará la resolución de acreditación que se enviará a la universidad, a la comunidad autónoma y al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte a los efectos de la inscripción de los centros acreditados en el Registro de Universidades, Centros y Títulos.

2. Para obtener la acreditación institucional los centros universitarios tendrán que cumplir los siguientes requisitos:

a) Haber renovado la acreditación inicial de al menos la mitad de los títulos oficiales de grado y máster que impartan de acuerdo al procedimiento general previsto en el artículo 27 bis del Real Decreto 1393/2007 de 29 de octubre por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

b) Contar con la certificación de la implantación de su sistema de garantía interno de calidad (SGIC), orientado a la mejora continua de la formación que se ofrece a los estudiantes, de acuerdo a lo establecido en el apartado 9 del anexo I del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, y conforme los criterios y directrices para el aseguramiento de la calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (ESG).

....

Disposición final segunda. Modificación del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

El Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, queda modificado en los siguientes términos:

Uno. Se modifica el apartado 3 del artículo 24 que queda redactado en los siguientes términos:

«3. A estos efectos la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA) o los órganos de evaluación que la ley de las comunidades autónomas determinen y que estén inscritos en el Registro Europeo de Agencias de Calidad (European Quality Assurance Register, EQAR) tras haber superado con éxito una evaluación externa de acuerdo con los Criterios y Directrices de Garantía de Calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (European Standards and Guidelines for Quality Assurance of Higher Education), establecerán conjuntamente los protocolos de evaluación necesarios para la verificación y acreditación de acuerdo con los mencionados criterios y directrices y conforme a lo dispuesto en este real decreto.»

Dos. Se modifica el artículo 27 bis, que queda redactado en los siguientes términos: «Artículo 27 bis. Procedimiento general para la renovación de la acreditación de los títulos oficiales.

1. La renovación de la acreditación de los títulos universitarios oficiales se producirá en los términos y plazos previstos en el artículo 24.2, cuando éstos obtengan la correspondiente resolución del Consejo de Universidades, previo informe favorable emitido por ANECA o por los órganos de evaluación que la ley de las comunidades autónomas determine. Dicho informe tendrá el carácter preceptivo y determinante, e interrumpirá el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento en los términos previstos en el artículo 42.5.c) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. A tal fin, la universidad efectuará la correspondiente solicitud de acuerdo con el procedimiento y plazos que las comunidades autónomas establezcan para sus respectivos ámbitos competenciales.

3. El órgano competente de la comunidad autónoma remitirá a ANECA o al correspondiente órgano de evaluación la solicitud de informe, a fin de comprobar que el plan de estudios se está llevando a cabo de acuerdo con su proyecto inicial, mediante una evaluación que ha de incluir, en todo caso, una visita de expertos externos a la universidad.

4. El órgano de evaluación correspondiente elaborará una propuesta de informe que se expresará, de forma motivada, en términos favorables a la renovación de la acreditación o, en su caso, indicando los aspectos que necesariamente deben ser modificados a fin de obtener un informe favorable. Este informe será enviado

por ANECA o por el correspondiente órgano de evaluación a la universidad para que pueda presentar alegaciones en el plazo de 20 días hábiles.

5. Una vez concluido el plazo y valoradas, en su caso, las alegaciones, ANECA o el órgano de evaluación correspondiente elaborará el informe de evaluación, que podrá ser favorable o desfavorable, y lo remitirá a la universidad solicitante, al Consejo de Universidades, al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y a la comunidad autónoma o comunidades autónomas correspondientes.

6. Recibido el informe, el Consejo de Universidades dictará en el plazo de un mes y en todo caso antes de seis meses desde la solicitud de la universidad a que se refiere el apartado 2 la correspondiente resolución, que comunicará al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, a la comunidad o comunidades autónomas, y a la universidad solicitante. La falta de resolución expresa en el citado plazo permitirá considerar estimada la solicitud.

7. Contra la resolución a que se refiere el apartado anterior la universidad podrá presentar recurso ante la presidencia del Consejo de Universidades en el plazo de un mes, que se sustanciará de acuerdo con el procedimiento establecido en los apartados 9 y siguientes del artículo 25.

8. Una vez dictada la resolución, el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte la comunicará al Registro de Universidades, Centros y Títulos, que caso de ser estimatoria procederá a la inscripción de la correspondiente renovación de la acreditación a que se refiere el apartado 1. En caso de ser desestimatoria, el título causará baja en el mencionado registro y perderá su carácter oficial y validez en todo el territorio nacional. En este último supuesto, la correspondiente resolución declarará extinguido el plan de estudios y deberá contemplar las adecuadas medidas que garanticen los derechos académicos de los estudiantes que se encuentren cursando dichos estudios.

9. La Conferencia General de Política Universitaria aprobará los criterios de coordinación, cooperación y reconocimiento mutuo para la participación en el procedimiento a que se refiere este artículo.»

Tres. Se añade un nuevo artículo 27 ter, con la siguiente redacción: «Artículo 27 ter. Procedimiento especial para la renovación de la acreditación de los títulos oficiales.

1. Las universidades cuyos centros hayan obtenido la acreditación institucional podrán, mientras mantenga sus efectos, renovar la acreditación de las titulaciones oficiales que impartan sin necesidad de someterse al procedimiento previsto en el artículo anterior.

2. Todas las titulaciones oficiales de la universidad correspondientes al centro acreditado incorporarán como fecha de renovación de la acreditación en el Registro de Universidades, Centros y Títulos, la correspondiente a la resolución de acreditación institucional del Consejo de Universidades.»

6. eranskina: EUROPAKO UNIBERTSITATE EREMUAN (ESG) KALITATEA BERMATZEKO IRIZPIDEAK ETA JARRAIBIDEAK - 2015

Honako **XEDE** hauek ditu Europako Unibertsitate Eremuak:

- **Kalitatea bermatzeko sistematarako esparru komun bat ezartzea**, Europa, nazio eta erakunde mailako ikaskuntza eta irakaskuntzarako.
- **Goi mailako hezkuntzaren kalitatea bermatu eta hobetzeko aukera ematea**, Europako goi mailako hezkuntzaren alorrean.
- **Elkarren arteko konfiantza sustatzea**, aitortzak erraztuz eta estatuetako mugen barrura nahiz kanporako mugikortasuna ahalbidetuz.
- **Informazioa ematea** Europako Unibertsitate Eremuan kalitatea bermatzeari buruz.

Europako Unibertsitate Eremuan kalitatea berma dadin, ESG lau **PRINTZIPIO** hauetan oinarritzen da:

- **Goi mailako hezkuntza erakundeek lehentasunezko erantzukizuna dute**, irakaskuntzaren kalitateari eta hura bermatzeari dagokienez.
- **Kalitatea ziurtatzeak goi mailako hezkuntzarako sistemen, erakundeen, programen eta ikasleen aniztasunari erantzuten dio.**
- **Kalitatea ziurtatzea lagungarria da kalitatearen kultura garatzeko.**
- **Kalitatea ziurtatzeak kontuan hartzen ditu ikasleen, interesik luketen gainerako alde guztien eta gizartearen premiak eta itxaropenak.**

1. zatia: Erakundeen kalitatearen barne bermerako irizpideak eta jarraibideak

1.1 Kalitatea ziurtatzeko politika.

- *Kalitate politika bat izatea eta argitaratzea, eta gestio estrategikoari lotzea.*
- *Egitura eta prozesuak edukitzea, barruko interes taldeek garatu eta aplikatu dituzten.*
- *Kanpoko interes taldeak inplikatzeko.*

1.2 Programak diseinatzea eta onartzea.

- *Diseinu eta onarpenerako prozesuak izatea.*
- *Programak helburuak ezarrita eduki behar dituzte, ikaskuntzaren emaitzak barne.*
- *Eskuratutako kalifikazioa behar bezain garbi zehaztu eta jakinarazi behar da, kualifikazioen esparru nazionalaren maila (MECES) egokiari eta ESGren kualifikazioen mailari egokituta.*

1.3 Ikasleengan oinarritutako irakaskuntza, ikaskuntza eta ebaluazioa.

Programak eskaintzen dira ikasleak adoretzeko beren ikaskuntza prozesua sortzen aktiboki jardun daitezkeen eta ikasle ebaluazioak ikusmolde hori jaso dezan.

1.4 Ikasle onarpena, bilakaera, aintzatespena eta ziurtapena.

Unibertsitateak ikaslearen bizi ziklo osoa barne hartuko duten arautegiak aplikatu, eta argitaratu beharko ditu.

1.5 Irakasleak.

Unibertsitateek beren irakasle gaitasuna bermatu beharko dute, horien kontratazio eta garapenerako prozesu zuzen eta gardenez baliatuta.

1.6 Ikaskuntzarako eta ikasleei laguntzeko bitartekoak.

Irakaskuntza-ikaskuntzako jarduerak burutzeko finantzazio egokia edukitzea, eta ikasleek erraz eskuratzeko modukoak izatea.

1.7 Informazioaren gestioa.

Unibertsitateek bermatu beharko dute programak eta bestelako jarduerak eraginkorki gestionatzeko behar bezalako eta behar besteko informazioa bildu, aztertu eta erabiltzen dutela.

1.8 Informazio publikoa.

Programei eta jardueri buruzko informazioa eguneratua eta eskuratzeko erraza izango da, eta modu argi, zehatz, objektiboan argitaratuko da.

1.9 Programen etengabeko jarraipena eta aldi behingo ebaluazioa.

Unibertsitateek beren programak zaindu eta aldi behin berrikusi beharko dituzte, helburuak lortzen direla bermatzeko eta ikasleen eta gizartearen premiei erantzuteko. Programen hobekuntza etengabea egitea eta interesatuei aldaketen berri ematea.

1.10 Kalitatea kanpotik bermatzea ziklikoki.

Aldi behin kanpo akreditazioa egitea, ESGren irizpideekin bat etorrira.