

## GIDARITZAPEKO PRAKTIKAK ETA PRAKTIKAK ENPRESETAN MATRIKULAREN ZABALTZEA EGIN DUTEN IKASLEENTZAT

2023-24 ikasturtea

### 1. IRAKASGAIAREN AURKEZPENA

**Irailaren 11tik 15erako** astean informazio-saio bat egongo da. Bertan Gidaritzapeko Praktiken araudi eta garapenari buruz hitz egingo da. Deialdia (data, ordua eta lekua) aldeaz aurretik argitaratuko da.

### 2. PLAZEN ESKAINTZA ARGITARATZEA

**Otsailaren 12tik 16rako** astean praktikak egiteko dauden eskaintzei buruzko informazioa argitaratuko da.

Aldi berean, ikasleen espediente akademikoaren araberako **hurrenkera (plazak aukeratzeko)** argitaratuko da.

**Praktika hauei buruzko informazio guztia eGela plataforma birtualean argitaratuko da.**

### 3. PLAZAK AUKERATZEA

**Otsailaren 19tik 23rako** astean plazak aukeratu dira espediente akademikoaren arabera, eta ikasle bakoitzari identifikazio-txartela emango zaio. Deialdia (data, ordua eta lekua) aldeaz aurretik argitaratuko da.

**Plaza aukeratzean, ikasleak kontuan izan beharko du** ezin izango dutela parte hartu Instruktoare moduan, ikaslearekin laugarren maila arteko odol ahaidetasuna edo bigarren maila arteko ezkontza ahaidetasuna duten pertsonen, ezta ere adiskidetasun mina, urriaren 1eko 40/2015 Legeak, Sektore Publikoaren Erregimen Juridikoa, 23. artikuluan zehazten duenez.

*Ikasleek praktika-zentrotik proposatutako aldaketak onartu behar izango dituzte oso justifikatutako arrazoirik ezean.*

## PRÁCTICAS TUTELADAS Y PRÁCTICAS EN EMPRESA ALUMNADO QUE HA REALIZADO AMPLIACIÓN DE MATRÍCULA

Curso 2023-24

### 1. PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

Durante la semana del **11 al 15 de septiembre** se realizará una sesión informativa, donde se tratará sobre la normativa y desarrollo de las mismas. Previamente, se publicará la convocatoria (fecha, hora y lugar).

### 2. PUBLICACIÓN DE LA OFERTA DE PLAZAS

Durante la semana del **12 al 16 de febrero** se publicará la información relativa a las oferta de plazas para la realización de las Prácticas.

Simultáneamente, se publicará el **orden de elección**, establecido de acuerdo al expediente académico de cada alumno/a.

**Toda la información relativa a estas Prácticas se publicará en la plataforma virtual eGela.**

### 3. ELECCIÓN DE PLAZAS

Durante la semana del **19 al 23 de febrero** se realizará la elección de las plazas de acuerdo al expediente académico, y se entregará a cada alumno/a la tarjeta identificativa. Previamente, se publicará la convocatoria (fecha, hora y lugar).

**A la hora de elegir plaza, el/la estudiante deberá tener en cuenta** que según establece el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, se abstendrán de participar como Instructor/a del/de la estudiante las personas que tengan parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo o amistad íntima con el/a estudiante.

*Los cambios propuestos por el centro de prácticas deberán ser aceptados por los estudiantes salvo causa muy justificada.*

#### 4. TUTOREAK ESLEITZEA

**Otsailaren 26tik martxoaren 1erako** astean tutoreen esleipena egingo da, eta argitaratu egingo da.

Ikaslea esleitutako tutorearekin harremanetan jarri beharko da **martxoaren 6tik aurrera**, praktiketan hasteko eguna eta ordua zehazteko.

#### 5. PRAKTIKAK HASTE ETA AMAITZEA

##### Farmaziako Gradu ikasleentzat:

**Martxoaren 11tik abuztuaren 23ra arte**, farmazia-bulego edo ospitaleko farmazia-zerbitzuko lan egutegi eta ordutegiarekin.

##### GNDko Gradu ikasleentzat:

Enpresaren edo Erakundeak proposatutako data eta ordutegiaren arabera, **martxoaren 11tik eta ekainaren 7ren artekoa (lan egutegia)**.

##### IZtako Gradu ikasleentzat:

Enpresaren edo Erakundeak proposatutako data eta ordutegiaren arabera, **martxoaren 11tik eta ekainaren 21aren artekoa (lan egutegia)**.

##### EZTko Gradu ikasleentzat:

Enpresaren edo Erakundeak proposatutako data eta ordutegiaren arabera, **apirilaren 2tik eta ekainaren 7aren artekoa (lan egutegia)**.

#### 6. PRAKTIKEN GAINEKO TXOSTENA

**Egitea:** Ikasleak praktiken gaineko txosten bat prestatuko du, eGelan eskura izango duen ereduaren arabera.

**Ematea: Ale bat** Instruktreari emango zaio **eta beste bat** Tutoreari.

Era berean, ikasleak txosten hori eskaneatuta **GAURrera igo** beharko du pdf formatuan, ikasleak berak eta instruktoarekin sinatu ondoren.

#### 4. ASIGNACIÓN DE TUTORES/AS

Durante la semana del **26 de febrero al 1 de marzo** se realizará la asignación de Tutores/as y será publicada.

El/La alumno/a deberá contactar con el Tutor/a asignado **apartir del 6 de marzo**, para establecer el día y la hora de incorporación.

#### 5. INICIO Y FINALIZACIÓN DE LAS PRÁCTICAS

##### Para el alumnado del Grado en Farmacia:

Desde el **11 de marzo al 23 de agosto** en el calendario laboral y horario de la Oficina de Farmacia o Servicio de Farmacia Hospitalaria.

##### Para el alumnado del Grado en NHD:

En función de la fecha y horario propuestos por la empresa o Institución, **entre el 11 de marzo y el 7 de junio (calendario laboral)**.

##### Para el alumnado del Grado en CCAA:

En función de la fecha y horario propuestos por la empresa o Institución, **entre el 11 de marzo y el 21 de junio (calendario laboral)**.

##### Para el alumnado del Grado en CTA:

En función de la fecha y horario propuestos por la empresa o Institución, **entre el 2 de abril y el 7 de junio (calendario laboral)**.

#### 6. INFORME DE PRÁCTICAS

**Realización:** El/La alumno/a elaborará un informe de prácticas, de acuerdo al modelo establecido disponible en eGela.

**Entrega: Un ejemplar** al/a la Instructor/a y otro al/a la Tutor/a.

Asimismo, el/la estudiante deberá subir dicho informe **a GAUR** firmado por el/la estudiante y el/la Instructor/a y escaneado (formato pdf).



## 7. EBALUAZIOA

Erakunde laguntzaileko **Instruktoreak** praktika-aldiaren **balorazio txosten bat prestatuko du** (amaierako notaren %75a) eta Tutoreari helaraziko dio.

**Tutoreak** praktikak ebaluatuko ditu, instruktorearen eta ikaslearen txostenak oinarritzat hartuta (amaierako notaren %25a). Eskura izango duen ereduaren arabera txostena prestatuko du.

**Ikasleak Praktikak amaitzen dituen eguna** da hiru txostenak paperean **Ikasleen Idazkaritzan** entregatzeko **azken eguna**.

**Tutorearen Txostenean, sinadurak eskuzkoak izango dira beti.**

## 7. EVALUACIÓN

El/La **Instructor/a** de la entidad colaboradora realizará **un informe de valoración del desarrollo de las prácticas** (75% de la nota final) y se lo hará llegar **al Tutor o Tutora**.

El/La **Tutor/a** evaluará las prácticas, sobre la base de los informes del/de la Instructor/a y del/de la alumno/a (25% de la nota final), utilizando el modelo de informe establecido.

El día de finalización de las Prácticas por parte del/ de la estudiante es la **fecha límite** de entrega de los tres informes, en papel, en la **Secretaría de Alumnado**.

**En el Informe del Tutor/a, las firmas serán siempre manuales.**