

eman ta zabal zazu



Universidad
del País Vasco

Euskal Herriko
Unibertsitatea

Contabilidad y Presupuestos: cambios en la gestión y el portafirmas



eSinadura





Contratos menores

Abrimos el módulo “CONTRATOS MENORES”

The screenshot displays the UXXI-EC web application interface. The browser's address bar shows the URL: `uxxieclgp.ehu.es/ec_app/f?p=500100:1:31438329032949`. The application header is dark blue with the text "ECONÓMICO" and a search bar labeled "Buscar". Navigation links include "Administración", "Ayuda", "Idioma (es)", and "IZASKUN E...".

The main content area features a grid of modules. The "Contratos menores" module, located in the bottom-left corner, is highlighted with a red rectangular border. Other modules in the grid include:

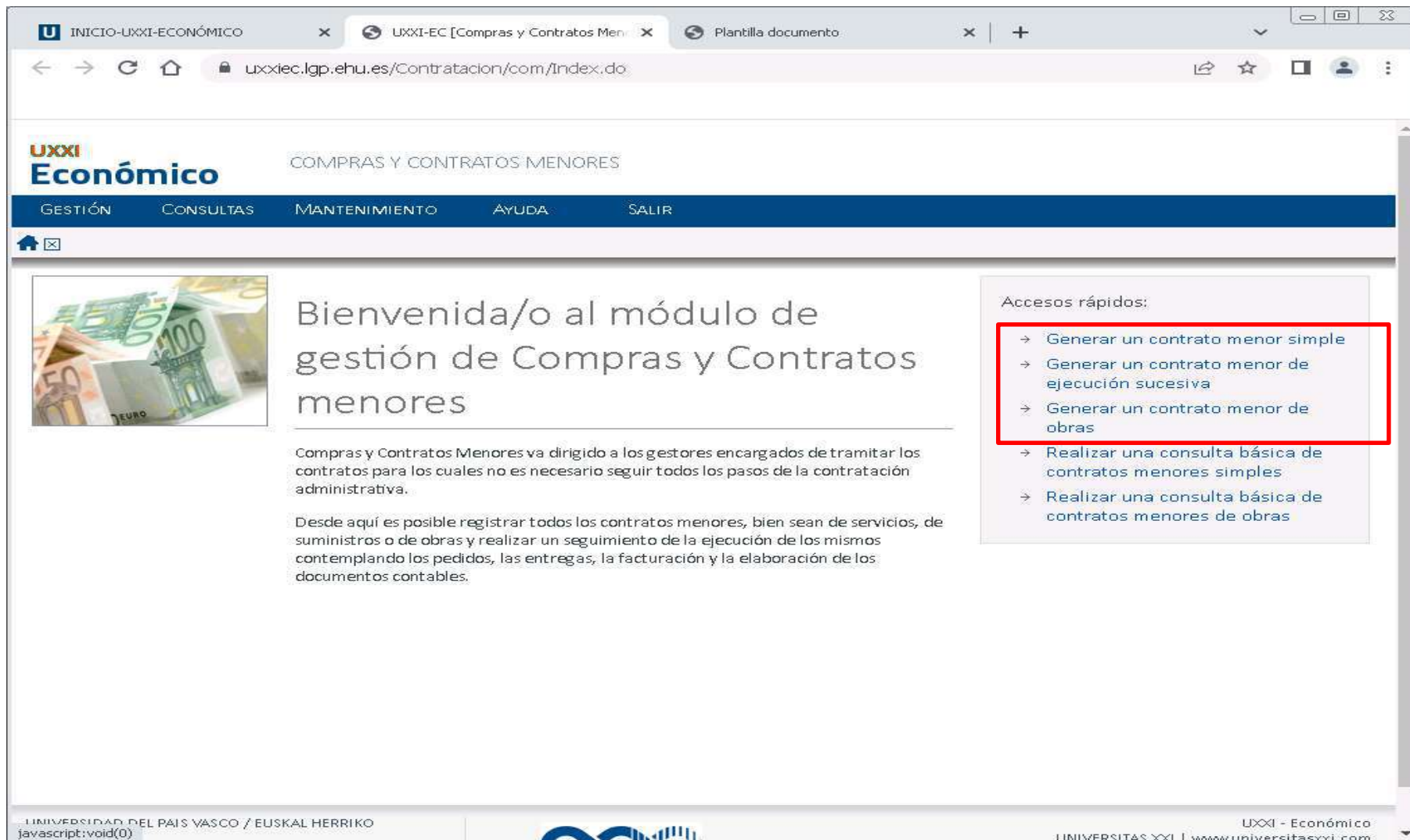
- Explotación del presupuesto (Avance)
- Expedientes de gasto clásico (Documenta) **ANTIGUO**
- Justificante de gasto
- Documentos contables (Docuconta)
- Ingresos
- Tesorería
- Inventario
- Fiscal clásico **ANTIGUO**
- Presupuestación
- Proyectos de Inversión e Investigación
- Contabilidad financiera
- Contabilidad analítica

A right-hand sidebar contains additional navigation options:

- Administración (with a gear icon)
- Gestión Centralizada (with a database icon)
- Accesos directos
 - Guía de procesos
 - Guía de usuario

At the bottom of the page, a JavaScript snippet is visible: `javascript:void(window.open('https://uxxieclgp.ehu.es/Contratacion/abrirModulo.do?IdMod=2%27,%27_blank%27'));`

Pinchamos en “GENERAR UN CONTRATO MENOR...”



The screenshot shows a web browser window with the URL `uxxie.lgp.ehu.es/Contratacion/com/Index.do`. The page header includes the UXXI-Económico logo and navigation tabs: GESTIÓN, CONSULTAS, MANTENIMIENTO, AYUDA, and SALIR. The main content area is titled 'Bienvenida/o al módulo de gestión de Compras y Contratos menores' and includes a brief description of the module's purpose and a list of quick access links. A red rectangle highlights the first three links in the 'Accesos rápidos' section.

Accesos rápidos:

- Generar un contrato menor simple
- Generar un contrato menor de ejecución sucesiva
- Generar un contrato menor de obras
- Realizar una consulta básica de contratos menores simples
- Realizar una consulta básica de contratos menores de obras

En la Ficha "General\Bloque de datos generales"

INICIO-UXXI-ECONÓMICO x UXXI-EC [Compras y Contratos Menores] x +

uxxiec.lgp.ehu.es/Contratacion/com/Index.do

UXXI Económico COMPRAS Y CONTRATOS MENORES

GESTIÓN CONSULTAS MANTENIMIENTO ACCIONES AYUDA SALIR

Registros: [iconos]

Contrato menor(Alta: Ordinario)

Código del expediente:
Bloqueado por: IZASKUNELGUEZUAARANGUREN

General Conceptos Financiación Otros Adjudicación Documentos UXXI PLACSP

Datos generales

* Estado: ALTA

* Ejercicio: 2024

* Alta: 10/02/2024

* Centro: EHU Universidad del País Vasco

* Grupo usuarios: 3910 3910 SERVICIOS CENTRALES

* Gestor: 3065131... IZASKUN ELGL...

* Objeto contrato: Rellenamos el objeto del contrato

Responsable solicitud asociada

Solicitante: []

ESTE CAMPO SERVIRÁ PARA INDICAR A LA PERSONA SOLICITANTE DEL CONTRATO MENOR A EJECUTAR

En la Ficha “General\Bloque de datos complementarios”

— Datos complementarios

Exclusividad: ☐

Disp. Adicional 54: ☐

* Financiación: SINFINANCI

* Órgano de contratación: 227

* Tipo de contrato: SER

* Valor estimado del contrato:

* Plazo de duración:

* Proveedor: B48570

* Clasificación NUT: ES21

* Unidad de tiempo:

* Necesidades administrativas: SE CUMPLIMENTARÁ DE MANERA OBLIGATORIA CON LA NECESIDAD ADMINISTRATIVA QUE ORIGINA LA COMPRA

- Solicitar presupuesto completo. En el momento de iniciar el procedimiento el expediente se debe conocer cuál es el gasto máximo del contrato, será la cantidad que apruebe el órgano de contratación.
- Para realizar la búsqueda utilizar el símbolo %(ej.%Irati%)

En la Ficha **“CONCEPTOS”** , le damos al + y añadimos el concepto

UXXI
Económico COMPRAS Y CONTRATOS MENORES

GESTIÓN CONSULTAS MANTENIMIENTO ACCIONES AYUDA SALIR

Registros: [iconos]

Contrato menor(Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos)

Código del expediente: SER/2023/00000000890
Bloqueado por: IZASKUNE LGUEZUA ARANGUREN

General **Conceptos** Financiación Otros Adjudicación Documentos UCAI PLACSP

0 registros

| ✓ | Código ▲ ▼ | Descripción ▲ ▼ | Importe neto ▲ ▼ | Importe IVA ▲ ▼ | Importe total ▲ ▼ |
|---|------------|-----------------|------------------|-----------------|-------------------|
| | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

[iconos]

Contrato menor(Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos)

Código del expediente: SER/2024/0000000390
Bloqueado por: IZASKUNELGUEZUAARANGUREN

General Conceptos Financiación Otras Adjudicación Documentos UXXI PLACSP

Datos del artículo

*** Descripción:** Se vuelve por defecto la misma descripción reflejada en el objeto del contrato de la Ficha General. Se puede modificar

Núm. unidades: 2

IIVA: 21 21,00

Importe unitario: 250,0000

* Importe neto: 500,00

Importe IVA: 100,00

Importe total: 600,00

En la Ficha “**FINANCIACIÓN\Bloque de datos Generales**” añadimos la **prorrata** que tenga la funcional

U INICIO-UXXI-ECONÓMICO x UXXI-EC [Compras y Contratos Menores] x Plantilla documento x +

uxxieclgpg.ehu.es/Contratacion/com/FormComGesContmenorOtroFinanciacion.do

UXXI Económico COMPRAS Y CONTRATOS MENORES

GESTIÓN CONSULTAS MANTENIMIENTO ACCIONES AYUDA SALIR

Bloqueado por: IZASKUNELGUEZUAARANGUREN

General Conceptos **Financiación** Otros Adjudicación Documentos UXXI PLACSP

— **Datos generales**

* Tipo de pago: D PAGO DIRECTO

Caja habilitada:

Resumen conceptos

* Origen de la adquisición: Operación Nacional

Prorrata: Especial 16

Importe neto: 2.510,10

Importe IVA: 527,12

Importe total: 3.037,22

Importe gastos: 0,00

Importe total contrato: 3.037,22

IVA deducible: 84,34

Gasto a aprobar: 2.952,88

+ **Datos presupuestarios**

UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO / EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA
22 de noviembre de 2023
Usuario: bczelari | Idioma: Castellano

UXXI - Económico
UNIVERSITAS XXII | www.universitasxxii.com
Copyright ©2009. Todos los derechos reservados

En la Ficha **“FINANCIACIÓN\Bloque de Datos Presupuestarios”** insertamos las aplicaciones presupuestarias a las que se imputa el contrato menor

UXOI
Económico COMPRAS Y CONTRATOS MENORES

GESTIÓN CONSULTAS MANTENIMIENTO ACCIONES AYUDA SALIR

Registros: [iconos]

Contrato menor(Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos)

Código del expediente: SER/2024/0000000330
Bloqueado por: IZASKUNELGUEZUAARANGUREN

General Conceptos **Financiación** Otros Adjudicación Documentos UXOI PLACSP

+ Datos generales
- Datos presupuestarios

Estado expediente económico: [caja de texto]

Generar expte económico

| ✓ | Ejercicio ▲ ▼ | Organica ▲ ▼ | Funcional ▲ ▼ | Económica ▲ ▼ | Anualidad ▲ ▼ | Importe ▲ ▼ |
|-----------------|---------------|--------------|---------------|---------------|---------------|-------------|
| Insertar | | | | | | 0,00 |

En la Ficha **“FINANCIACIÓN\Bloque de Datos Presupuestarios”** Se buscan y cumplimentan orgánica/económica(Partida de Gasto) a la que imputar la compra. Si son varias se repite el proceso asginando al importe correspondiente a cada una.

UXXI Económico COMPRAS Y CONTRATOS MENORES

GESTIÓN CONSULTAS MANTENIMIENTO ACCIONES AYUDA SALIR

Registros: 11 10 11 12

Contrato menor(Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos)

Código del expediente: SER/20240000000390
Bloqueado por: IZASKUNELGUEZUAARANGUREN

General Conceptos **Financiación** Otros Adjudicación Documentos UXXI PLACSP

Datos presupuestarios

* Aplicación presupuestaria: GASTOS DE TRANSPORTE

* Ejercicio: 2024

* Orgánica: 39.10 SERVICIOS CENTRALES

* Funcional: 030 GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y GASTOS GENERALES

* Económica: 241.00 GASTOS DE TRANSPORTE

* Anualidad: 2024

* Importe: 588,20

Aceptar Cancelar


En la ficha **"Adjudicación"** añadimos la fecha de adjudicación del contrato y le damos a **Guardar**

Contrato menor(Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos)

Código del expediente: [SER/20240000000390](#)
Bloqueado por: IZASKUNELGUEZUAARANGUREN

General Conceptos Financiación Otros **Adjudicación** Documentos UXOI PLACSP

— Datos adjudicación

* Proveedor: 

Importe total:

* Fecha adjudicación:


En la Ficha **"FINANCIACIÓN"** pinchamos en **"Generar expediente económico"**

En este momento se genera el expediente

← Datos presupuestarios

Estado expediente económico:

Generar expte económico


| ✓ | Ejercicio ▲ ▼ | Orgánica ▲ ▼ | Funcional ▲ ▼ | Económica ▲ ▼ | Anualidad ▲ ▼ | Importe ▲ ▼ |
|--|---------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <input type="checkbox"/>  | 2024 | 39.10 | 030 | 241.00 | 2024 | 588,20 |
| | | | | | | 588,20 |

Y se genera el “Expediente”

— Datos presupuestarios

Estado expediente económico: Proceso realizado con éxito.

Liberar crédito | Anular liberación crédito

| ✓ | Ejercicio ▲ ▼ | Orgánica ▲ ▼ | Funcional ▲ ▼ | Económica ▲ ▼ | Anualidad ▲ ▼ | Importe ▲ ▼ |
|--|---------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <input type="checkbox"/>  | 2024 | 39.10 | 030 | 241.00 | 2024 | 588,20 |
| | | | | | | 588,20 |

Insertar Eliminar

Una vez generado el **Expediente**, se insertan los y las firmantes.

UXVI Económico COMPRAS Y CONTRATOS MENORES

GESTIÓN CONSULTAS MANTENIMIENTO ACCIONES AYUDA SALIR

Registros: [iconos]

DOCUMENTO

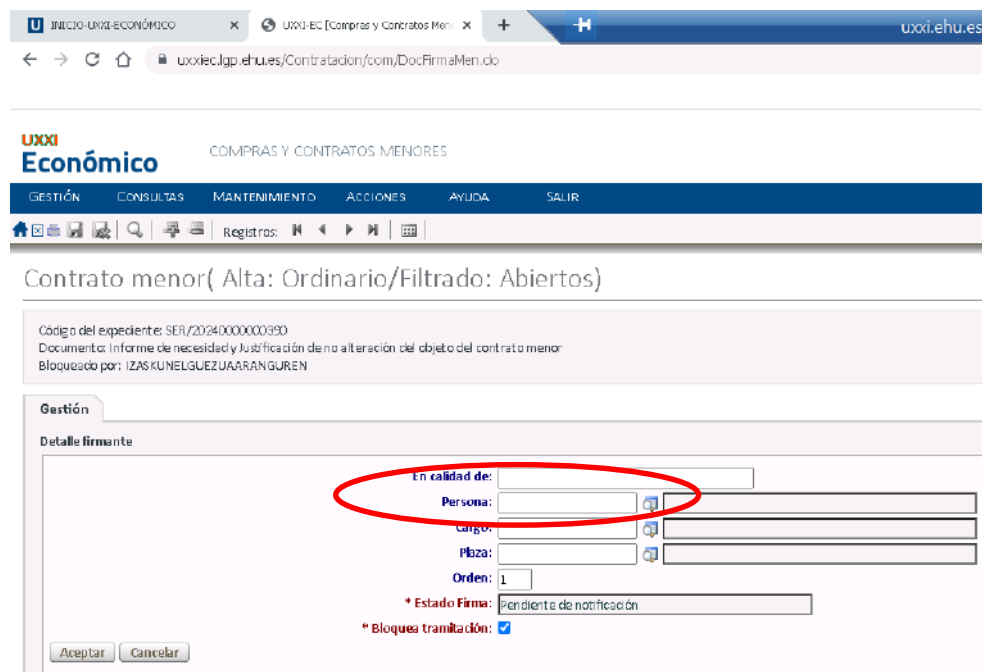
Estado: No generado Fecha generación: [fecha]
Versión: 1 Fecha documento: 10/02/2024
Resolución: [campo]
Archivo: Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Generar documento Confirmar documento Anular documento Ver versiones Volver
Recuperar documento firmado Recuperar informe firma

Firmantes

| ✓ | Firmante | En calidad de ▲▼ | Orden ▲▼ | Estado Firma ▲▼ | Respuesta ▲▼ | Bloqueo tramitación ▲▼ | Fecha notificación ▲▼ | Fecha firma ▲▼ | Observaciones ▲▼ |
|---|----------|------------------|----------|-----------------|--------------|------------------------|-----------------------|----------------|------------------|
| [icono] | [campo] | [campo] | [campo] | [campo] | [campo] | [campo] | [campo] | [campo] | [campo] |
| [icono] [icono] [icono] [icono] [icono] [icono] [icono] [icono] [icono] [icono] | | | | | | | | | |
| Insertar firmante Eliminar firmante | | | | | | | | | |

Se realiza la búsqueda por **"Persona"**



UXXI ECONÓMICO [Compras y Contratos Menores] uxxi.ehu.es

uxxi.ehu.es/Contratacion/com/DocFirmaMen.do

UXXI Económico COMPRAS Y CONTRATOS MENORES

Gestión CONSULTAS MANTENIMIENTO ACCIONES AYUDA SALIR

Registros: [iconos]

Contrato menor(Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos)

Código del expediente: SER/2024000000390
Documento: Informe de necesidad y Justificación de no alteración del objeto del contrato menor
Bloqueado por: IZAS KUNELGUEZUAARANGUREN

Gestión

Detalle firmante

En calidad de: **Persona**

Cargo:

Plaza:

Orden: 1

* Estado Firma: Pendiente de notificación

* Bloquea tramitación: ☒

Aceptar Cancelar

Buscamos por **DNI** o por Nombre mediante la **búsqueda %**

UXXI-EC [Compras y Contratos Menores] - Google Chrome

uxxieclgp.ehu.es/Contratacion/com/MostrarLov.do

Personas

Número de documento: **Nombre:**

Buscar

1 registros

| | Número de documento ▲ ▼ | Nombre ▲ ▼ |
|-------------------------------------|-------------------------|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 78: | EZCURRA LLOR |

« 1 »

Aceptar **Cancelar**

Contrato menor(Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos)



Código del expediente: SER/20240000000390

Documento: Informe de necesidad y Justificación de no alteración del objeto del contrato menor

Bloqueado por: IZASKUNELGUEZUAARANGUREN

Gestión

Detalle firmante

En calidad de: Persona: 785 MATXALEN B IZCURR Cargo:  Plaza:  Orden: * Estado Firma: * Bloquea tramitación: ☒

Aceptar

Cancelar

Una vez insertado la primera persona firmante, añadimos la segunda persona firmante

UXXI Económico COMPRAS Y CONTRATOS MENORES

GESTIÓN CONSULTAS MANTENIMIENTO ACCIONES AYUDA SALIR

Documentos: Informe de necesidad y justificación de no alteración del objeto del contrato menor
Bloqueado por: IZASKUNELGUEZUAARANGUREN

Gestión

- Documento

Estado: No generado Fecha generación:
Versión: 1 Fecha documento: 10/02/2024
Resolución:
Archivo: Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Generar documento Confirmar documento Anular documento Ver versiones Volver
Recuperar documento firmado Recuperar informe firma

- Firmantes

| | Firmante | En calidad de | Orden | Estado Firma | Respuesta | Bloquea tramitación | Fecha notificación |
|-------------------------------------|------------------------------|---------------|-------|--------------|-----------|---------------------|--------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | MATXALEN BEGOÑAGUIRIO ALONSO | | 1 | | | Si | |

Firmar Rechazar Pasar a firma Pasar a firma con adjuntos
Insertar firmante Eliminar firmante

En el orden de la segunda persona firmante se añade el orden "2"

UXXO-ECONÓMICO x UXXO-EC [Compras y Contratos Menores] uxoo.ehu.es

UXXO-ECONÓMICO COMPRAS Y CONTRATOS MENORES

GESTIÓN CONSULTAS MANTENIMIENTO ACCIONES AYUDA SALIR

Contrato menor(Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos)

Código del expediente: SER/2024/0000000380
Documento: Informe de necesidad y justificación de la alteración del objeto del contrato menor
Bloqueado por: ZASKUNE LIGUEZUARIANGUREN

Gestión

Detalle firmante

En calidad de:

Persona: 30651 ZASKUNE LIGUEZUARIANGUREN

Cargos:

Orden: 2

* Estado Firma: Pendiente de notificación

* Bloqueo tramitación: ☒

Aceptar Cancelar

UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO / EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA
10 de febrero de 2024
Usuario: bcrdian | Idioma: Castellano

UXOO - Económico
UNIBERTSITATEA-XXO | www.unibertsitatea.es
Copyright ©2009. Todos los derechos reservados

Start UXXO-EC [Compras y Contratos Menores] 20:50 18/02/2024

Destino
CONSULTAS
MANTENIMIENTO
ACCIONES
AYUDA
SALIR

Registros:
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232
233
234
235
236
237
238
239
240
241
242
243
244
245
246
247
248
249
250
251
252
253
254
255
256
257
258
259
260
261
262
263
264
265
266
267
268
269
270
271
272
273
274
275
276
277
278
279
280
281
282
283
284
285
286
287
288
289
290
291
292
293
294
295
296
297
298
299
300
301
302
303
304
305
306
307
308
309
310
311
312
313
314
315
316
317
318
319
320
321
322
323
324
325
326
327
328
329
330
331
332
333
334
335
336
337
338
339
340
341
342
343
344
345
346
347
348
349
350
351
352
353
354
355
356
357
358
359
360
361
362
363
364
365
366
367
368
369
370
371
372
373
374
375
376
377
378
379
380
381
382
383
384
385
386
387
388
389
390
391
392
393
394
395
396
397
398
399
400
401
402
403
404
405
406
407
408
409
410
411
412
413
414
415
416
417
418
419
420
421
422
423
424
425
426
427
428
429
430
431
432
433
434
435
436
437
438
439
440
441
442
443
444
445
446
447
448
449
450
451
452
453
454
455
456
457
458
459
460
461
462
463
464
465
466
467
468
469
470
471
472
473
474
475
476
477
478
479
480
481
482
483
484
485
486
487
488
489
490
491
492
493
494
495
496
497
498
499
500
501
502
503
504
505
506
507
508
509
510
511
512
513
514
515
516
517
518
519
520
521
522
523
524
525
526
527
528
529
530
531
532
533
534
535
536
537
538
539
540
541
542
543
544
545
546
547
548
549
550
551
552
553
554
555
556
557
558
559
560
561
562
563
564
565
566
567
568
569
570
571
572
573
574
575
576
577
578
579
580
581
582
583
584
585
586
587
588
589
590
591
592
593
594
595
596
597
598
599
600
601
602
603
604
605
606
607
608
609
610
611
612
613
614
615
616
617
618
619
620
621
622
623
624
625
626
627
628
629
630
631
632
633
634
635
636
637
638
639
640
641
642
643
644
645
646
647
648
649
650
651
652
653
654
655
656
657
658
659
660
661
662
663
664
665
666
667
668
669
670
671
672
673
674
675
676
677
678
679
680
681
682
683
684
685
686
687
688
689
690
691
692
693
694
695
696
697
698
699
700
701
702
703
704
705
706
707
708
709
710
711
712
713
714
715
716
717
718
719
720
721
722
723
724
725
726
727
728
729
730
731
732
733
734
735
736
737
738
739
740
741
742
743
744
745
746
747
748
749
750
751
752
753
754
755
756
757
758
759
760
761
762
763
764
765
766
767
768
769
770
771
772
773
774
775
776
777
778
779
780
781
782
783
784
785
786
787
788
789
790
791
792
793
794
795
796
797
798
799
800
801
802
803
804
805
806
807
808
809
810
811
812
813
814
815
816
817
818
819
820
821
822
823
824
825
826
827
828
829
830
831
832
833
834
835
836
837
838
839
840
841
842
843
844
845
846
847
848
849
850
851
852
853
854
855
856
857
858
859
860
861
862
863
864
865
866
867
868
869
870
871
872
873
874
875
876
877
878
879
880
881
882
883
884
885
886
887
888
889
890
891
892
893
894
895
896
897
898
899
900
901
902
903
904
905
906
907
908
909
910
911
912
913
914
915
916
917
918
919
920
921
922
923
924
925
926
927
928
929
930
931
932
933
934
935
936
937
938
939
940
941
942
943
944
945
946
947
948
949
950
951
952
953
954
955
956
957
958
959
960
961
962
963
964
965
966
967
968
969
970
971
972
973
974
975
976
977
978
979
980
981
982
983
984
985
986
987
988
989
990
991
992
993
994
995
996
997
998
999
1000

Contrato menor(Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos)

Código del expediente: SER/2024/000000390
Documento: Informe de necesidad y Justificación de no alteración del objeto del contrato menor
Bloque

UXXI-EC [Compras y Contratos Menores] - Google Chrome

uxxieclgp.ehu.es/Contratacion/com/GenerarDocumento.do?IdDoc=331

Generación de documento

Plantilla:

Idioma:

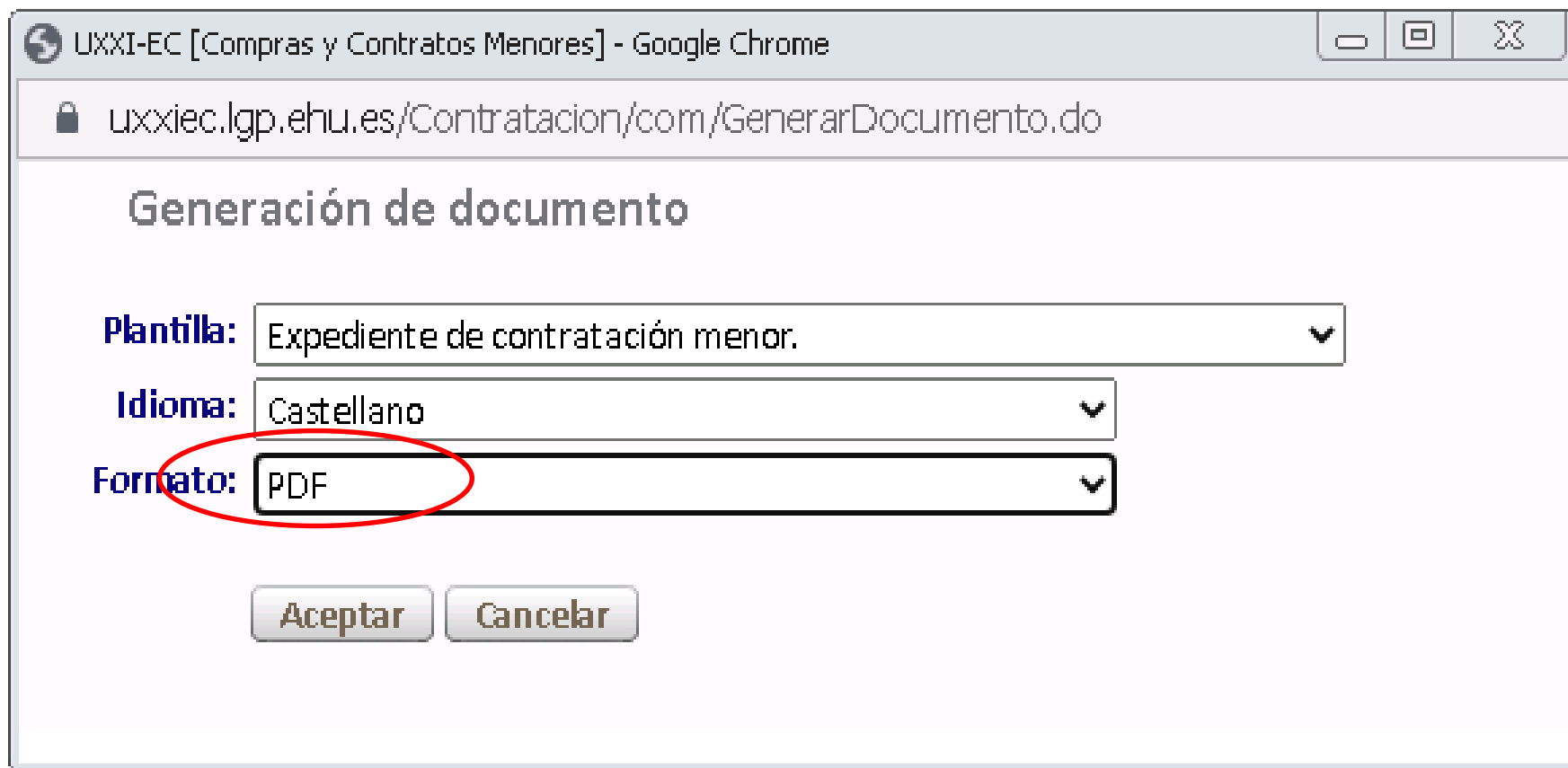
Formato:

Expediente de contratación menor.

MEN_INFOMRECON

Informe conjunto Plan de Recuperación Transformación y Resiliencia

Seleccionamos el idioma y cambiamos el formato de archivo, ya que para la firma electrónica tiene que ser en **PDF** y **"Aceptar"**



The screenshot shows a web browser window titled "LXXI-EC [Compras y Contratos Menores] - Google Chrome". The address bar displays the URL "lxxiec.lgp.ehu.es/Contratacion/com/GenerarDocumento.do". The main content area is titled "Generación de documento" and contains three dropdown menus: "Plantilla:" with the value "Expediente de contratación menor.", "Idioma:" with the value "Castellano", and "Formato:" with the value "PDF". The "Formato:" dropdown is circled in red. At the bottom of the form are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar".

Plantilla: Expediente de contratación menor. ▼

Idioma: Castellano ▼

Formato: PDF ▼

Aceptar **Cancelar**

Económico COMPRAS Y CONTRATOS MENORES

GESTIÓN CONSULTAS MANTENIMIENTO ACCIONES AYUDA SALIR

Contrato menor{ Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos}

Código del expediente: SER/2024/0000000380
Documento: Informe de necesidad y justificación de no alteración del objeto del contrato menor
Bloqueado por: IZASKUN GUEZUARIANGUREN

Gestión

- Documento

Estado:

Versión:

Resolución:

Archivo: Ninguno archivado selee.

Expediente de contratación menor-30-2-2024.pdf (36,16 Kbytes)

[Ver fichero](#) [Borrar](#) [Archivar](#)

Fecha generación:

Fecha documento:

Estado del envío al portalfirmas:

- Firmantes

| Firmante | En calidad de ▼ | Orden ▲▼ | Estado Firma ▲▼ | Respuesta ▲▼ | Bloqueo tramitación ▲▼ | Fecha notificación ▲▼ | Fecha firma ▲▼ | Observaciones ▲▼ |
|---|-----------------|----------|-----------------------------|---------------------------------------|---|-----------------------|----------------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> MATIALEND | CLIENTE | | 1 Pendiente de notificación | ● | ● SI | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> IZASKUN ELD | | | 2 Pendiente de notificación | ● | ● SI | | | |

- Mensaje correo

Título:

LUXO Económico COMPRAS Y CONTRATOS MENORES

GESTIÓN CONSULTAS MANTENIMIENTO ACCIONES AYUDA SALIR

Contrato menor{ Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos}

Código del expediente: **SIS/2024/00000000000000000000**

Documento: Informe de necesidad y justificación de no alteración del objeto del contrato menor
Bloqueado por: IZASKUNEQUEZUARIANGUIREN

Gestión

- Documento

Estado: Generado Fecha generación: 10/02/2024
Versión: 1 Fecha documento: 10/02/2024
Resolución:
Archivo: Seleccionar archivo Ninguno archivo seleccionado
Expediente de contratación menor-10-2-2024.pdf (36,16 Kbytes)
[Visualizar](#) [Descargar](#)

Estado del envío al portal firma:

[Generar documento](#) [Confirmar documento](#) [Anular documento](#) [Ver versiones](#) [Volver](#)
[Recuperar documento firmado](#) [Solicitar informe firma](#)

- Firmantes

| Firmante | En calidad de | Orden | Estado Firma | Respuesta | Bloqueo transmisión | Fecha notificación | Fecha firma | Observaciones |
|-----------|---------------|-------|---------------------------|-----------|---------------------|--------------------|-------------|---------------|
| MATKALEI | | | Pendiente de notificación | | SI | | | |
| IZASKUN I | | | Pendiente de notificación | | SI | | | |

[Firmar](#) [Rechazar](#) [Pasara firma](#) [Pasara firma con adjuntos](#)
[Insertar firmante](#) [Eliminar firmante](#)

- Mensaje correo

Título:

En el documento se añadirán los nombres de las personas firmantes

FIRMANTE 1

FIRMANTE 2

Fdo.: MATXALEN

ENTE

Fdo.: IZASKUN EL

Podemos pasar a firma sólo el expediente de contrato menor y también podemos enviar el expediente junto a documentos anexos para la información de los firmantes.

Pinchamos sobre **"Pasar a firma con adjuntos"**

— Firmantes

| | Firmante | En calidad de ▲ ▼ | Orden ▲ ▼ | Estado Firma ▲ ▼ | Respuesta ▲ ▼ | Bloquea tramitación ▲ ▼ |
|--------------------------|-------------|-------------------|-----------|-----------------------------|---------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> | MATXALEN BE | ENTE | | 1 Pendiente de notificación | | ● Sí |
| <input type="checkbox"/> | IZASKUN EL | | | 2 Pendiente de notificación | | ● Sí |

Seleccionamos el archivo que queremos insertar como adjunto. Para ello, anteriormente hemos de haberlos insertarlos en la ficha “Documentación” Y pinchamos sobre “Pasar a firma”

https://uxoiec.lgp.ehu.es/Contratacion/com/DocFirmaMenAdjuntos.do - Google Chrome

uxoiec.lgp.ehu.es/Contratacion/com/DocFirmaMenAdjuntos.do

Seleccione los documentos que desee adjuntar a la solicitud de firma

Archivos adjuntos

| ✓ | Archivo | Descripción | Tipo de documento |
|-------------------------------------|--|-------------|-------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Informe necesidad Respira_Martina Cassiano.pdf | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Oferta_C1M10446-UPV-OF-002_Propuesta_UPV_Martina_Casiano_v01.pdf | OFERTA | |

Documentos generados





| ✓ | Archivo | Estado | Código | Fecha documento | Versión |
|--------------------------|---|------------|--------------------|-----------------|---------|
| <input type="checkbox"/> | Expediente de contratación menor- 29-1-2024.pdf | Confirmado | SER/20230000010590 | 18/12/2023 | 1 |

Mostrar documentos anulados



















Pasar a firma Cancelar

Y en **"Estado de Firma"** aparece como pendiente de firma con un círculo **rojo**. Una vez firmado el círculo aparece en **verde**, y el estado de firma aparece como **"Resuelta"**

Firmantes

| ✓ | Firmante | En calidad de ▲▼ | Orden ▲▼ | Estado Firma ▲▼ | Resposta ▲▼ | Bloquea tramitación ▲▼ | Fecha notificación ▲▼ |
|--------------------------|----------------------------------|------------------|----------|--|-------------|--|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | MATXALEN BEGOÑA EZCURRA LLORENTE | | | Pendiente de firma  | |  Sí | 10/02/2024 |
| <input type="checkbox"/> | IZASKUN ELIZAGUTIA ADARICIBEN | | | Pendiente de firma  | |  Sí | 10/02/2024 |

Firmantes

| ✓ | Firmante | En calidad de ▲▼ | Orden ▲▼ | Estado firma ▲▼ | Resposta ▲▼ | Bloquea tramitación ▲▼ | Fecha notificación ▲▼ | Fecha firma ▲▼ |
|--------------------------|------------|------------------|----------|--|--|--|-----------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | HECTOR HE | | 1 | Resuelta  |  Firmar |  No | 17/10/2023 | 17/10/2023 |
| <input type="checkbox"/> | MARIA JESU | | 2 | Resuelta  |  Firmar |  No | 17/10/2023 | 17/10/2023 |
| <input type="checkbox"/> | EDURNE BA | | 3 | Resuelta  |  Firmar |  No | 17/10/2023 | 17/10/2023 |
| <input type="checkbox"/> | MANUELA I | | 4 | Resuelta  |  Firmar |  No | 17/10/2023 | 18/10/2023 |
| <input type="checkbox"/> | GORKA MOI | | 5 | Resuelta  |  Firmar |  No | 17/10/2023 | 19/10/2023 |
| <input type="checkbox"/> | AGUSTIN ES | | 6 | Resuelta  |  Firmar |  No | 17/10/2023 | 19/10/2023 |

Los firmantes según el orden que le hayamos puesto, recibirán un aviso en UXXI para informándoles que tienen un documento pendiente de firma. El expediente a firmar será el expediente de contratación menor y en caso de que hayamos añadido documentos adjuntos, lo podrá observar para su información complementaria.



EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN MENOR

De conformidad con lo establecido en el Art. 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público

Número de Expediente: SER/20240000000390

OBJETO

XX

Tipo de contrato: SERVICIO

Órgano de contratación: MARIA I

Adjudicatario: B48570592 FORE

Solicitante:

Tipo de pago: PAGO DIRECTO

Disp. Adicional 54: No.

Exclusividad: No.

Importes:

- Importe neto: 500,00
- Importe IVA: 105,00
- Importe total: 605,00

| Datos presupuestarios: | | Importe |
|------------------------|---------------------------------------|---------|
| 2024 | 39.10 030 241.00 GASTOS DE TRANSPORTE | 588,20 |
| Total | | 605,00 |

El contrato menor ha generado un expediente en UXXI

Contrato menor(Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos)

Código del expediente: [SER/202300000010590](#)

Bloqueado por: IZASKUNEL

General

Conceptos

Financiación

Otros

Adjudicación

Documentos

UXXI

– Expedientes económicos

| Código ▲ ▼ | Complementa a |
|------------------------------|---------------|
| 2023/0050877 | |

+ Documentos contables

+ Justificantes del gasto

+ Elementos inventario

+ Ingresos

+ Saldos

Desde la pestaña **"Documentos"** podemos descargar el documento firmado y podremos comprobar su firma desde el panel de control del documento electrónico

UXXI Económico COMPRAS Y CONTRATOS MENORES

GESTIÓN CONSULTAS MANTENIMIENTO ACCIONES Ayuda SALIR

Contrato menor(Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos)

Código del expediente: SER/20230000007097
Bloqueado por: IZASKUNELGUEZUAARANGUREN

General Conceptos Financiación Otros Adjudicación Documentos UXXI PLACSP

Documentos Pendientes

Generar documento libre

Documentos del Expediente

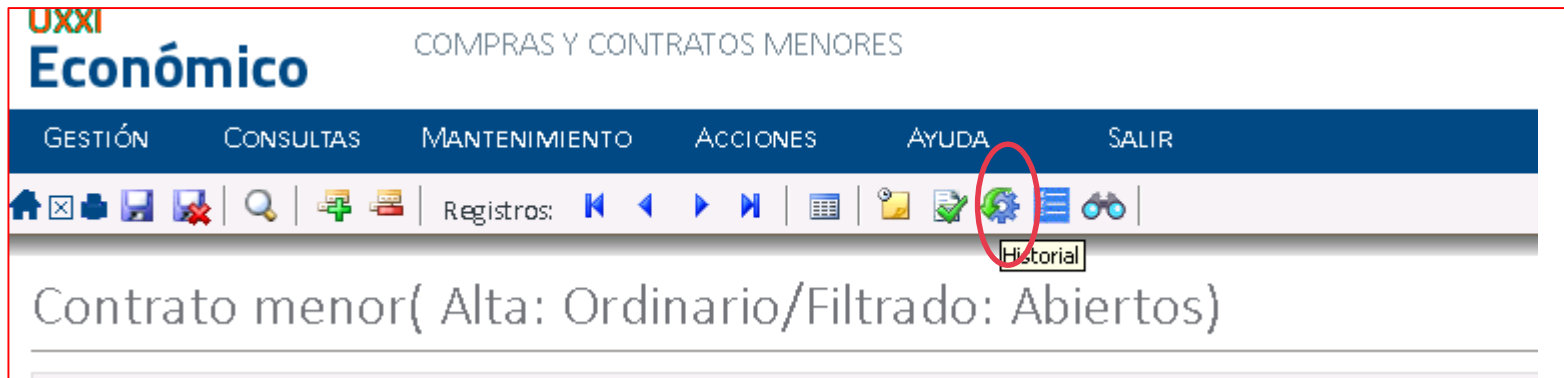
| ✓ | Archivo | Estado | Código | Fecha documento | Versión | Firmantes | Estado Firmas | Notificación Firmas | Fecha Firma | Respuesta |
|--------------------------|--|---------|--------------------|-----------------|---------|--|--|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Expediente de contratación menor. 17-10-2023.pdf | Firmado | SER/20230000007097 | 17/10/2023 | 2 | AGUSTIN EROIZIA OLAIZOLA EDURNE BASOIA GONZALEZ GORKA MORENO MARQUEZ HECTOR HERNANDO BOCOS MANUELA IGARTUA OLACHEA MARIA JESUS MATEO AYERZA | Resuelta Resuelta Resuelta Resuelta Resuelta Resuelta | 17/10/2023 17/10/2023 17/10/2023 17/10/2023 17/10/2023 17/10/2023 | 19/10/2023 17/10/2023 19/10/2023 17/10/2023 18/10/2023 17/10/2023 | Firmar Firmar Firmar Firmar Firmar Firmar |

Mostrar documentos anulados

Archivo

Expediente de contratación menor. 17-10-2023.pdf

En los contratos menores para volver a un estado anterior, hay que pinchar sobre el icono “Historial”



The screenshot shows the UXXI Económico interface for 'COMPRAS Y CONTRATOS MENORES'. The top navigation bar includes 'GESTIÓN', 'CONSULTAS', 'MANTENIMIENTO', 'ACCIONES', 'AYUDA', and 'SALIR'. Below this is a toolbar with various icons, including a gear icon labeled 'Historial' which is circled in red. The main content area displays 'Contrato menor(Alta: Ordinario/Filtrado: Abiertos)'. Below this, there is a section for 'Estado' with a dropdown menu showing 'El flujo de trabajo está activo.' and a table of workflow states.

| ✓ | Estado ▲ ▼ | Fecha ▲ ▼ | |
|--------------------------|---------------------|---------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> | ALTA | 06/10/2023 13:23:45 | Sistema |
| <input type="checkbox"/> | REGISTRADO | 17/10/2023 08:43:17 | Sistema |
| <input type="checkbox"/> | INFORME GENERADO | 17/10/2023 08:55:15 | Sistema |
| <input type="checkbox"/> | EXPEDIENTE GENERADO | 17/10/2023 08:55:20 | Sistema |
| <input type="checkbox"/> | PENDIENTE CIERRE | 17/10/2023 08:55:29 | Sistema |

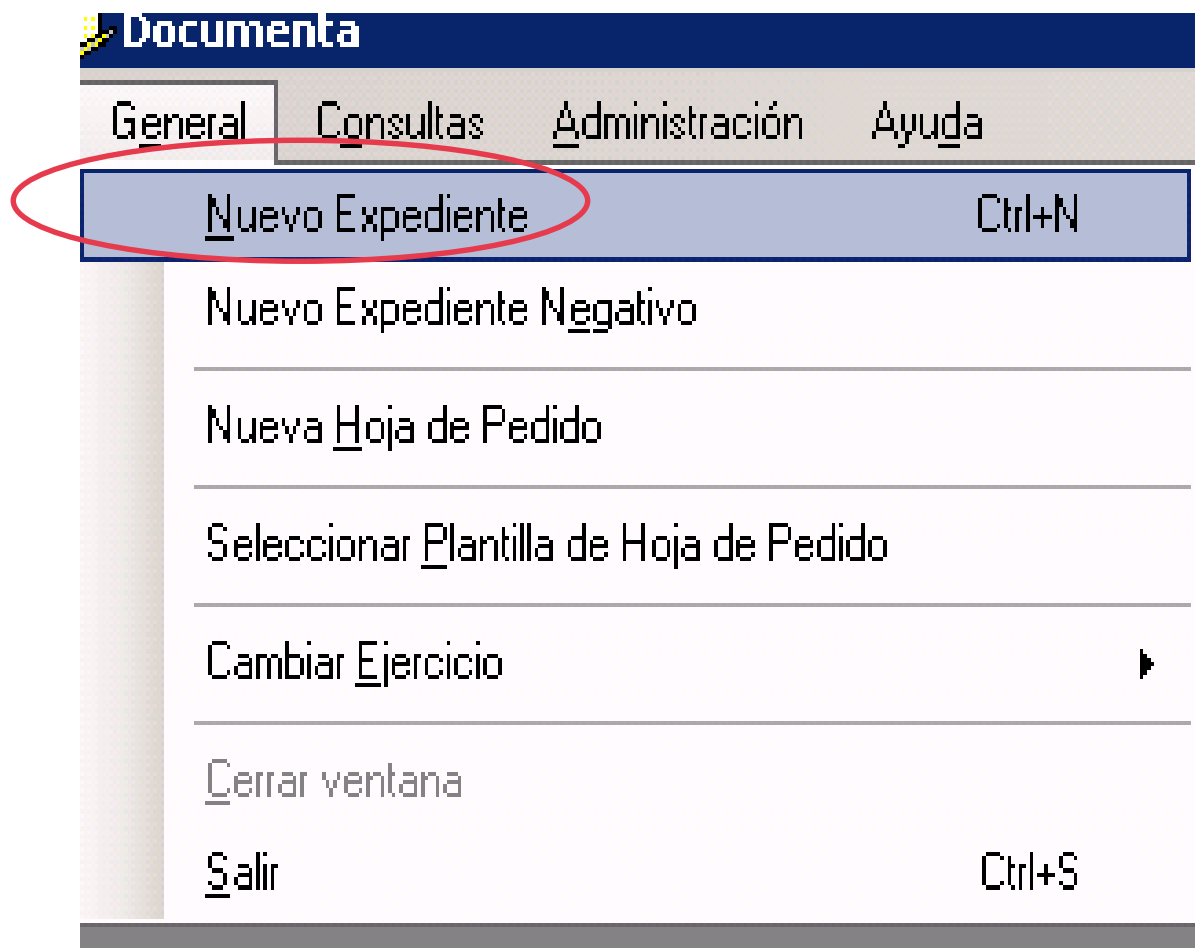
Below the table are four buttons: 'Volver a estado', 'Pausar Flujo', 'Reanudar Flujo', and 'Cerrar Flujo'.

Dependiendo de lo que queremos cambiar pinchamos sobre el estado al que queremos volver, pinchamos sobre **“Volver a estado”**



**Expedientes de gasto
clásico (Documenta)**

En el menú “General” – Nuevo Expediente



En Referencia interna, ponemos el número de contrato si tiene y añadimos la descripción

Nuevo expediente

General Administración Ayuda

uxxi Económico

Datos asoc. H. Pedidos Transferencias y Subvenciones

Expediente Propuesta Datos presup. Saldos

Número de Expediente:

Datos generales

Referencia interna : 78/20 PA Expediente anterior : ...

Grupo de usuario : ... 3310 SERVICIOS CENTRALES

Descripción : Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, así como el suministro e instalación de los equipos de video vigilancia y detección de intruso

Observaciones : ...

Fecha de alta : 24/01/2024 Fecha de inicio : Fecha de fin : ...

NIF del Proveedor : ... Del : ...

Tipo de expediente : ...

Grupo expediente : ...

Tipo de pago **Estado del expediente**

☒ Pago Directo ☐ Anticipo de Caja Fija ☐ Pago a Justificar ☒ Abierto ☐ Cerrado

Acuerdo de ACF : ...

Tramitado por : ...

Órgano contratación : ... Tipo contratación : ...

Ud. administrativa solicitante : ...

Ud. administrativa conformante : ...

Unidades Gestoras

Oficina Contable : ... U02000279 Servicio De Contabilidad

Órgano Gestor : ... U02000001 Universidad Del País Vasco/euskal Herriko Unibertsitatea (Up

Unidad Tramitadora : ... U02000281 Servicios Centrales (3910 Servicios Centrales)

Órgano Proponente : ...

En la pestaña **"Datos presupuestarios"** añadimos la orgánica-funcional y económica

The screenshot shows the 'Nuevo expediente' window with the 'Datos presupuestarios' tab selected. A red circle highlights the 'Parametrización de Aplicaciones Presupuestarias' section. The input fields are as follows:

| Ejercicio | Orgánica | Funcional | Económica |
|-----------|----------|-----------|-----------|
| 2024 | 39.26 | 081 | 211.00 |

Below the input fields is a table with the following data:

| EJERCICIO | ORGÁNICA | FUNCIONAL | ECONÓMICA | DESCRIPCIÓN |
|-----------|----------|-----------|-----------|-------------|
| 2024 | 39.26 | 081 | 211.00 | REP., MANT. |

Y añadimos el importe.

Nuevo expediente

General Administración Ayuda

UXXI Económico

Datos asoci. H. Pedidos Transferencias y Subvenciones

Expediente Propuesta Datos presup. Saldos

Tipo de importe

☐ Importe en Pesetas ☒ Importe en Euros

Aplicaciones

| ... | Orgánica | Funcional | Económica | Importe |
|------|----------|-----------|-----------|------------|
| X | 39.26 | 081 | 211.00 | 130.000,00 |
| X↓ | 39.26 | 082 | 621.00 | 70.000,00 |
| Alt↓ | | | | |

Impuestos

| ... | Orgánica Libre | Concepto | Importe |
|------|----------------|----------|---------|
| X | | | |
| Alt↓ | | | |

Descuentos

| ... | Orgánica Libre | Concepto | Importe |
|------|----------------|----------|---------|
| X | | | |
| Alt↓ | | | |

Y le damos a “Guardar”

Ha creado el expediente 2024/0000205

Expediente número: 2024/0000205

General Administración Ayuda

UXXI Económico

Datos asoc. H. Pedidos Transferencias y Subvenciones

Expediente Propuesta Datos presup. Saldos

Tipo de importe

☐ Importe en Pesetas ☒ Importe en Euros

Aplicaciones

| Orgánica | Funcional | Económica | Importe |
|----------|-----------|-----------|------------|
| 39.26 | 081 | 211.00 | 130.000,00 |
| 39.26 | 082 | 621.00 | 70.000,00 |
| | | | |
| | | | |

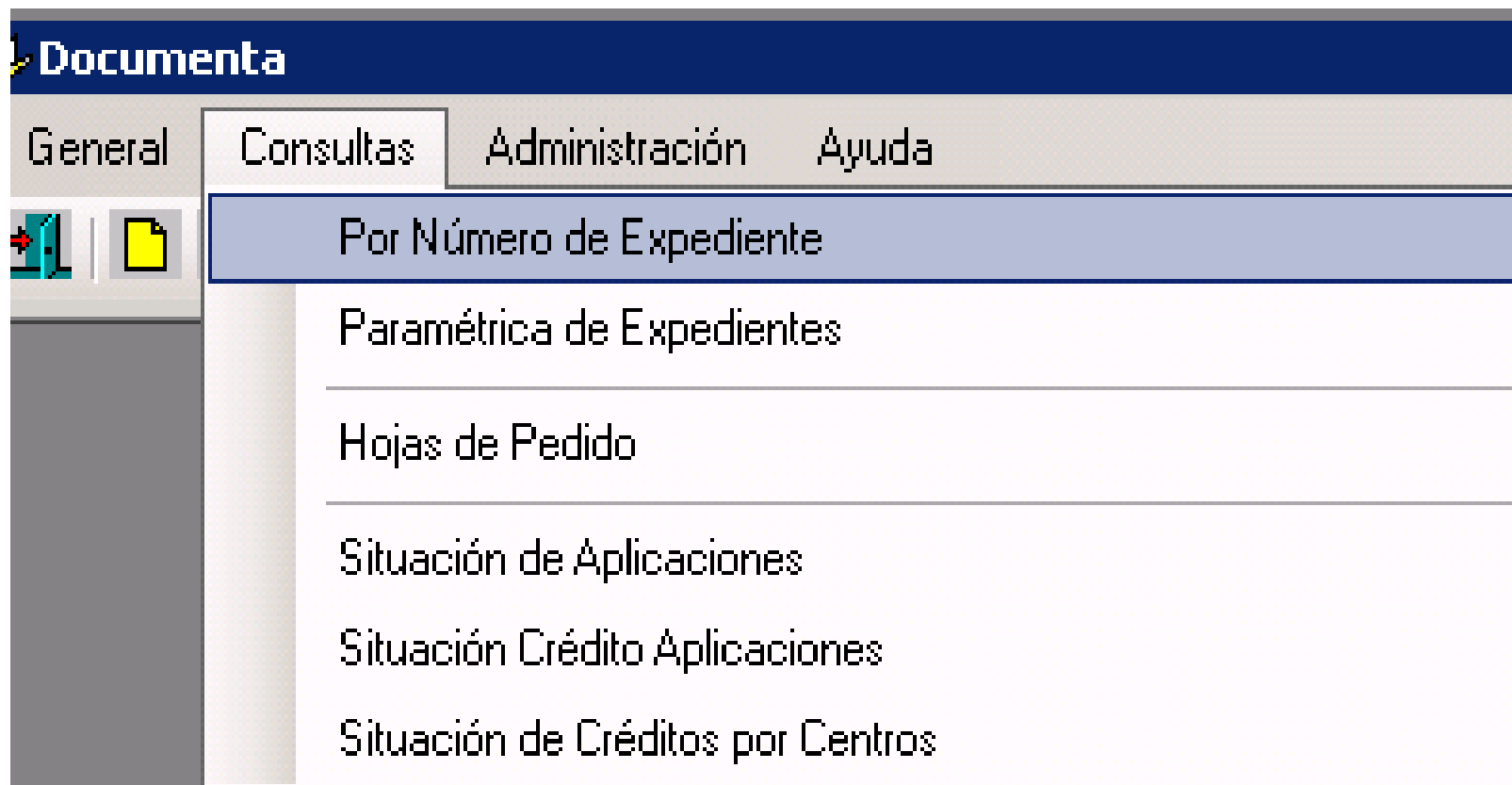
Impuestos

| Orgánica Libre | Concepto | Importe |
|----------------|----------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |

Descuentos

| Orgánica Libre | Concepto | Importe |
|----------------|----------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |

En la pestañas “**Consultas**” – “Número de expediente” podremos acceder al expediente.



Si necesitamos realizar un AD, entramos al expediente y en la pestaña “Datos asociados” – Clickamos “Captura de Doc. Fases. Exp.”

Expediente número: 2024/0000205

General Administración Ayuda

UXXI Económico

Expediente Propuesta Datos presup. Saldos

Datos asoci. H. Pedidos Transferencias y Subvenciones

Expedientes Complementarios y Negativos asociados al Expediente

Consultar Exp. Complementarios Consultar Exp. Negativos

Justificantes de Gasto asociados al Expediente

Capturar Justificante de Gasto Consultar Justificantes de Gasto

Conformes

Documentos Contables asociados al Expediente

Capturar Documento Contable

Captura de Doc. Fases Exp. Captura resto Documentos

Captura Doc. de Pago Directo

Consultar Documentos Contables

Expedientes Administrativos asociados al Expediente

Consultar Exp. Administrativos

Añadimos el Código 220 **"Autorización y Compromiso sobre crédito disponible"**

Documentos Contables - Nuevo documento

Tipo de Documento Contable

CONTABILIDAD DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

EJERCICIO CORRIENTE Ejercicio: 2024

Código: ... 220 AD Signo: 0 - POSITIVO

AUTORIZACIÓN Y COMPROMISO SOBRE CRÉDITO DISPONIBLE

Aceptar Cancelar

En la pestaña **"interesado"** rellenamos el proveedor

Documentos Contables - Captura de Documentos

General Administración Ayuda

UXXI Económico

Anualidades Enlaces Estado Firmas Ap. Bancario Asoc. Documentación

General Aplicaciones Impuestos Descuentos Interesado Contables Firmas

Datos del Interesado

Interesado: ... 89579 Del 0 :GURIDAD, S.L.

Cesionario: ... Del

Ordinal Perceptor: ...

Pago

Tipo Pago: ...

Forma Pago: ...

Area Origen Gasto: ...

Ordinal Pagador: ...

Nº Ingreso: ...

Hoja Control Bancos: ...

Hoja Control Cobros: ...

Consultar datos del pago

En la pestaña **"Aplicaciones"** por defecto aparece la cantidad del expediente, pero un expediente puede tener varias reservas, porque existen en diferentes interesados o porque el AD se realiza en diferentes tiempos.

Documentos Contables - Captura de Documentos

General Administración Ayuda

uxxi Económico

Anualidades Enlaces Estado Firmas Ap. Bancario Asoc. Documentación

General Aplicaciones Impuestos Descuentos Interesado Contables Firmas

Aplicaciones Presupuestarias

Cuenta Año del Presupuesto: 2024

| Orgánica | Funcional | Económica | Importe | Cta |
|----------|-----------|-----------|------------|----------|
| 3926 | 082 | 62100 | 70.000,00 | 23800000 |
| 3926 | 081 | 21100 | 130.000,00 | 62210000 |

Importe Total Aplicaciones: 200.000,00

Obligatoriamente en la pestaña **"Contables"** se ha de añadir un Texto Libre

Documentos Contables - Captura de Documentos

General Administración Ayuda

uxxiEconómico

Anualidades Enlaces Estado Firmas Ap. Bancario Assoc. Documentación

General Aplicaciones Impuestos Descuentos Interesado Contables Firmas

Datos Contables

Nº de Operación SIC: [] Operación de Enlace: []

Fecha Contab. SIC: []

Fecha de Pago: []

Fecha de Asiento: []

Fecha de Asiento Pago: []

Nº de Asiento: []

Nº de Asiento del Pago: []

Usuario Validación: []

Grupo Validación: []

Fecha Validación: []

Fecha de Contabilización del Asiento: []

Fecha de Contabilización del Pago: []

Otros Datos

Texto Libre: [Reserva ejercicio 2004 Elementos de seguridad y mantenimiento preventivo]

Certificación Anticipada

☐ Aprobación

☐ Cesión

Control de Pagos a Justificar

☐ Justificación

☐ Prórroga

Fecha de Justificación: []

Prórroga (en meses): []

Financiación

[]

Desde UXXI - RRHH

☐ Retribuciones

☐ Seguridad social

Se ha incorporado una nueva pestaña **"Firmas"** para que los responsables de las orgánicas firmen en AD

Documentos Contables - Captura de Documentos

General Administración Ayuda

UXXI Económico

Anualidades Enlaces Estado Firmas Ap. Bancario Asoc. Documentación

General Aplicaciones Impuestos Descuentos Interesado Contables Firmas

Firmas

☐ Firmar manualmente

1º RESPONSABLE ORGÁNICA: [EZCURRA LLO]

2º RESPONSABLE ORGÁNICA: [BILBAO ARTEC]

[...] [ARTECH]

[...] []

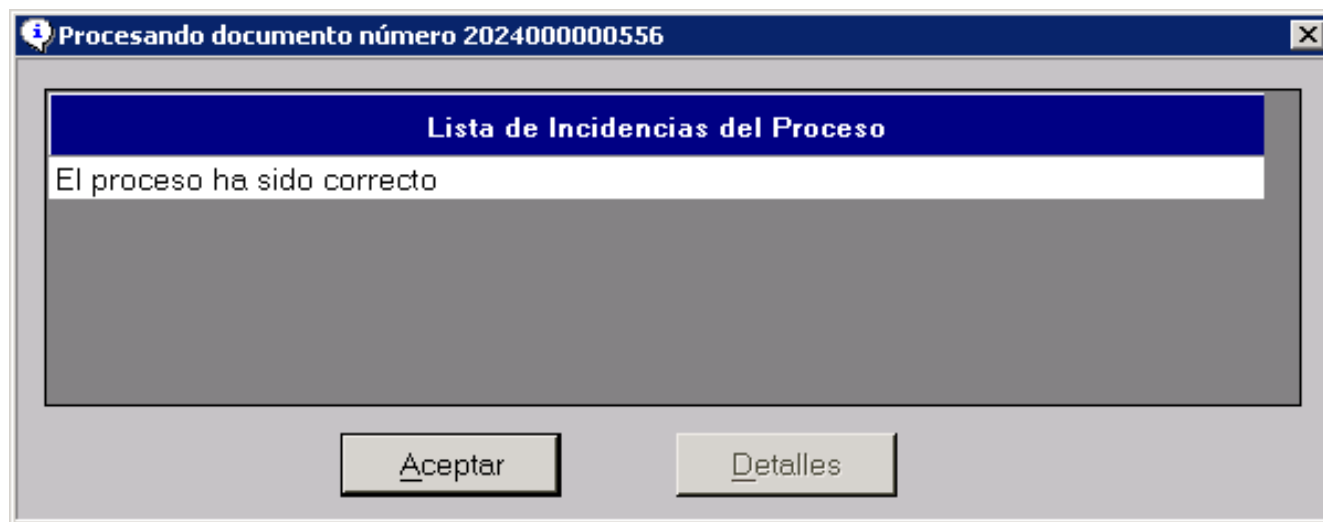
[...] []

[...] []

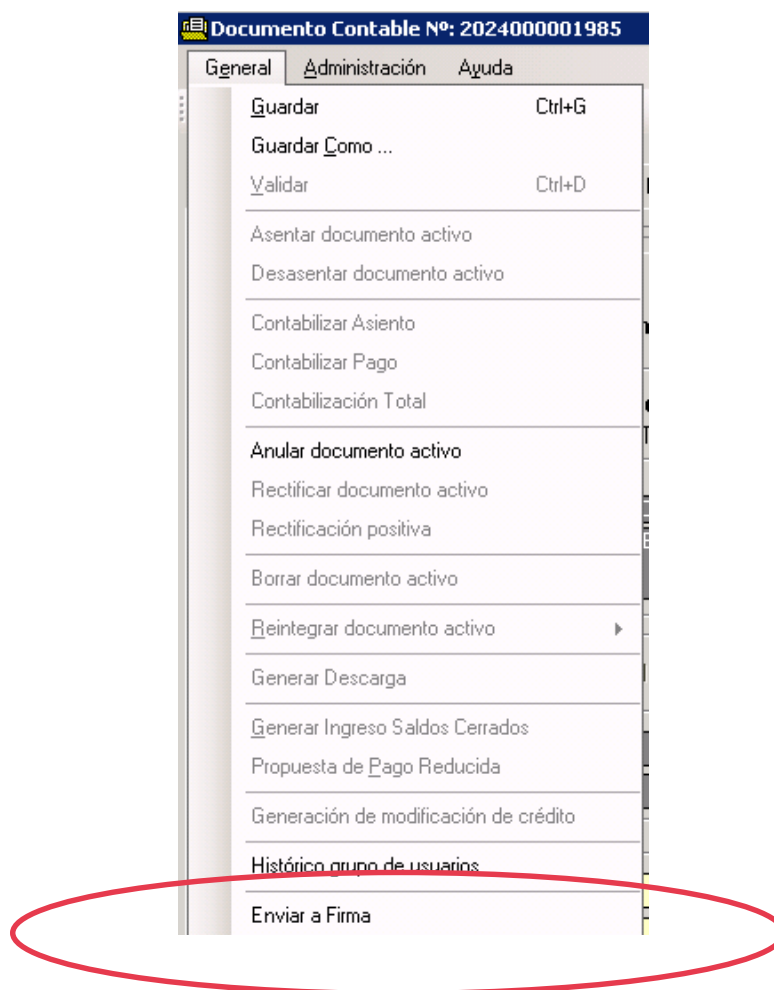
[...] []

[...] []

Una vez rellenados los datos, le damos a **"Guardar"**



Y en el menú **"General"** clickamos sobre **"Enviar a firma"**



Si volvemos a la pestaña “Datos asociados” y le clickamos sobre “Consultar Documentos Contables”

The screenshot displays the UXXI Económico application window. The title bar indicates the expediente number: 2024/0000205. The interface includes a menu bar with 'General', 'Administración', and 'Ayuda'. Below the menu is a toolbar with various icons. The main area is divided into several sections:

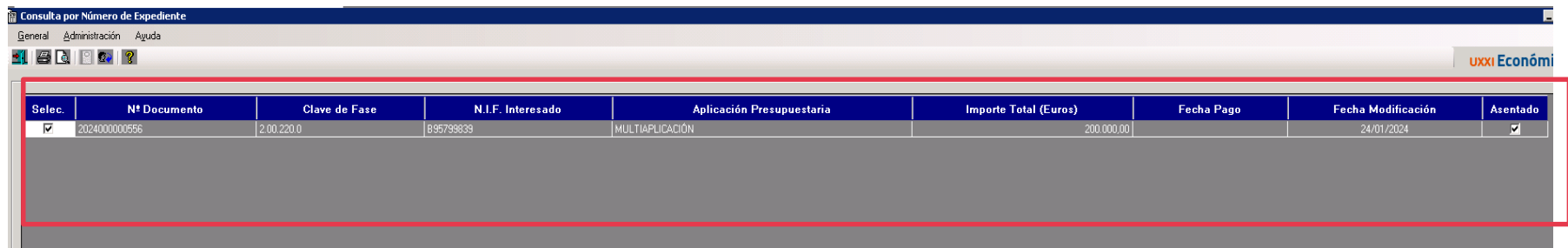
- Expediente** (selected):
 - Datos asoc.
- Propuesta**:
 - H. Pedidos
- Datos presup.**:
 - Transferencias y Subvenciones
- Saldos**

The 'Datos asoc.' section contains the following sub-sections and buttons:

- Expedientes Complementarios y Negativos asociados al Expediente**:
 - Consultar Exp. Complementarios
 - Consultar Exp. Negativos
- Justificantes de Gasto asociados al Expediente**:
 - Capturar Justificante de Gasto
 - Consultar Justificantes de Gasto
 - Conformes
- Documentos Contables asociados al Expediente**:
 - Capturar Documento Contable**:
 - Captura de Doc. Fases Exp.
 - Captura resto Documentos
 - Captura Doc. de Pago Directo
 - Consultar Documentos Contables** (highlighted with a red oval)
- Expedientes Administrativos asociados al Expediente**:
 - Consultar Exp. Administrativos

Vemos que se ha generado un documento contable con clave de fase 2.00.220.0, es decir un AD.

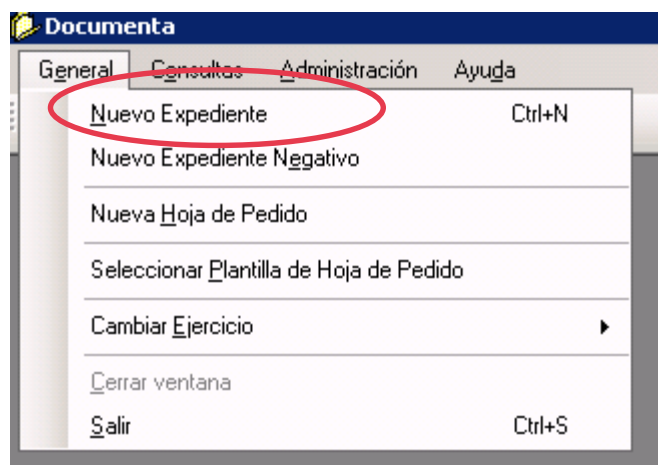
Desde aquí podremos ver todos los documentos contables que se van generando en el expediente.



| Selección | Nº Documento | Clave de Fase | N.I.F. Interesado | Aplicación Presupuestaria | Importe Total (Euros) | Fecha Pago | Fecha Modificación | Asentado |
|-------------------------------------|--------------|---------------|-------------------|---------------------------|-----------------------|------------|--------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 202400000556 | 2.00.220.0 | 895799839 | MULTIPLICACION | 200.000,00 | | 24/01/2024 | <input checked="" type="checkbox"/> |

Y pinchando sobre el documento contable accedemos a el.

Si necesitamos **ampliar el importe del expediente**. Debemos de crear un expediente complementario. Y si, también queremos también aumentar la reserva, la realizaremos desde el propio **expediente inicial**



The image shows a software form titled 'Expediente número:'. It has tabs: 'General', 'Administración', and 'Ayuda'. The 'General' tab is active. The form has several sections: 'Expediente', 'Propuesta', 'Datos presup.', 'SalDOS', 'Datos asoci.', and 'H. Pedidos'. The 'Expediente' section is highlighted. It contains the following fields: 'Número de Expediente:', 'Datos generales', 'Referencia interna ...', 'Expediente anterior ...' (circled in red), 'Grupo de usuario ...', 'Descripción ...', 'Observaciones ...', 'Fecha de alta ...', 'Fecha de inicio ...', 'Fecha de fin ...', 'NIF del Proveedor ...', 'Tipo de expediente ...', 'Grupo expediente ...', 'Tipo de pago', 'Estado del expediente', 'Acuerdo de ACF ...', 'Tramitado por ...', 'Órgano contratación ...', 'Tipo contratación ...', 'Ud. administrativa solicitante ...', 'Ud. administrativa conforme ...', 'Unidades Gestoras', 'Oficina Contable ...', 'Órgano Gestor ...', 'Unidad Tramitadora ...', and 'Órgano Proponente ...'. The 'Expediente anterior' field is circled in red.

Si queremos **disminuir la reserva realizada, el AD**

Hay que ir al expediente

Y en consultar documentos contables, pinchamos sobre la reserva a aminorar

Consulta por número de expediente

Tipo de consulta:

☒ Número de expediente

☐ Referencia interna

Expediente número: 2024/0000205

General Administración Ayuda

UXXI Económico

Expediente Propuesta Datos presup. Saldo

Datos asoc. H. Pedidos Transferencias y Subvenciones

Expedientes Complementarios y Negativos asociados al Expediente

Justificantes de Gasto asociados al Expediente

Documentos Contables asociados al Expediente

Capturar Documento Contable

Expedientes Administrativos asociados al Expediente

Consulta por Número de Expediente

General Administración Ayuda

uxxi.ehu.es

UXXI Económico

| Selec. | Nº Documento | Clave de Fase | N.I.F. Interesado | Aplicación Presupuestaria | Importe Total (Euros) | Fecha Pago | Fecha Modificación | Asentado |
|-------------------------------------|---------------|---------------|-------------------|---------------------------|-----------------------|------------|--------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2024000000556 | 2.00.220.0 | B95799839 | MULTIAPLICACIÓN | 200.000,00 | | 24/01/2024 | <input checked="" type="checkbox"/> |

Abrimos el documento contable

Documento Contable Nº: 2024000000556

General Administración Ayuda

UXXI Económico

Anualidades Enlaces Estado Firmas Ap. Bancario Asoc. Documentación

General Aplicaciones Impuestos Descuentos Interesado Contables Firmas

Número de Documento Contable: 2024000000556

Ejercicio: 2024

Año del Presupuesto: 2024

Tipo de Documento
CONTABILIDAD DEL PRESUPUESTO DE GASTOS
EJERCICIO CORRIENTE

Código: 220 AD Signo: 0 POSITIVO
AUTORIZACIÓN Y COMPROMISO SOBRE CRÉDITO DISPONIBLE

Fecha Creación: 24/01/2024
Fecha Modificación: 24/01/2024
Fecha Gasto:
Fecha Rec. Obliga.:

Nº Aplicaciones: 2 Nº Anualidades:

Expediente
Nº Expediente: 2024/0000205
Ref. Interna: 78/20 PA

Divisa
Importe Divisa:

Importes
☒ Importe Euros ☐ Importe Peseta

Total Aplicaciones: 200.000,00
Total Impuestos:
Total: 200.000,00
Total Descuentos:
Total Líquido:

Grupo de usuario: ... 3910 SERVICIOS CENTRALES

Y observaremos que la pestaña “**aplicaciones**” no está activa, por lo que, pinchamos en otra y volvemos a pinchar sobre aplicaciones. En el importe ponemos la cantidad a barrar y lo guardamos

Para que el dinero vuelva a la orgánica. Tenemos que,

- Realizar un “**Nuevo expediente negativo**”.
- Rellenamos el campo: Expediente anterior, y en datos presupuestarios vemos que coincide la cantidad a barrar y le damos a guardar.
- Finalmente, comprobamos en el expediente original el barrido



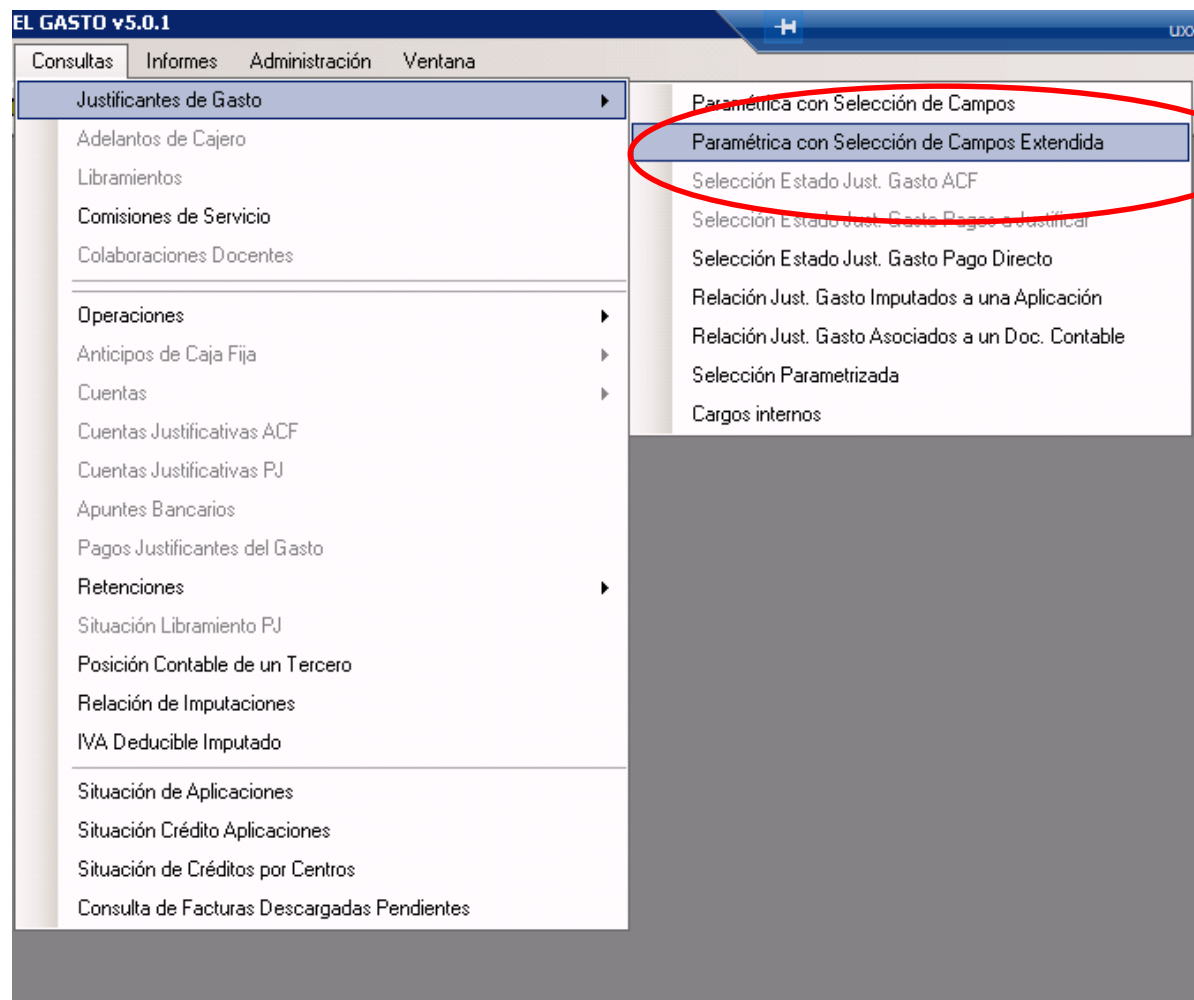
Justificante de gasto

. Se recomienda establecer paramétricas para con el fin de saber cuál es el estado de las facturas.

Ej. Facturas electrónicas Registradas

Ej. Facturas electrónicas imputadas

Facturas electrónicas registradas



Consulta Justificantes de Gasto (Selección)

| | | | | | |
|----------------|-----------------------|-----------------|-----------------|--------------|------------------------|
| Fiscales | Inclusión M. Fiscales | Datos de Pago | Inventario | Firmas | Selección y Ordenación |
| Datos Gen. 1/2 | Datos Gen. 2/2 | Datos Asoc. 1/2 | Datos Asoc. 2/2 | Aplicaciones | Importes |

| | | |
|---|---|--|
| Nº Factura Proveedor Nº Serie: <input type="text"/> Nº Factura: <input type="text"/> | Nº Justificante Gasto Desde: <input type="text"/> Hasta: <input type="text"/> Ejercicio <input type="button" value="..."/> <input type="text" value="2024"/> | Grupo del usuario <input type="button" value="..."/> <input type="text" value="3910 SERVICIOS CENTRALES"/> |
|---|---|--|

☒ Asociado a factura

☒ Normal
 ☒ Simplificada sin NIF de la Univer.
 ☒ Simplificada con NIF de la Univer.

| | | |
|--|---|---|
| Acuerdo de ACF <input type="button" value="..."/> <input type="text"/> | Usuario <input type="button" value="..."/> <input type="text" value="ELGUEZU"/> | Estado del Justif. <input type="text" value="Registrados"/> ▼ |
|--|---|---|

| | | |
|---|---|--|
| Fecha de Emisión Desde: <input type="text"/> Hasta: <input type="text"/> | Fecha Ent. Reg. Admin. Desde: <input type="text"/> Hasta: <input type="text"/> | Fecha Ent. Reg. Cont. Desde: <input type="text"/> Hasta: <input type="text"/> |
|---|---|--|

| | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Fecha de Conformidad Desde: <input type="text"/> Hasta: <input type="text"/> | <input checked="" type="checkbox"/> Fecha de Imputación Desde: <input type="text"/> Hasta: <input type="text"/> | <input checked="" type="checkbox"/> Fecha de Pago Desde: <input type="text"/> Hasta: <input type="text"/> |
|--|---|---|

NIF del Proveedor

Búsq. Exacta
☐ Del

Cesionario

Búsq. Exacta
☐ Del

En la pestaña **"Datos Gen. 2/2"** para que salgan las rechazadas y las anuladas las dejamos sin marcar

Consulta Justificantes de Gasto (Selección)

Fiscales | Inclusión M. Fiscales | Datos de Pago | Inventario | Firmas | Selección y Ordenación

Datos Gen. 1/2 | **Datos Gen. 2/2** | Datos Asoc. 1/2 | Datos Asoc. 2/2 | Aplicaciones | Importes

☒ **PGEFe**
Núm. Asiento Registral:

☐ **Fecha de Anulación**
Desde:
Hasta:

☐ **Fecha de Rechazo**
Desde:
Hasta:

Unidades Gestoras
Oficina Contable:
Órgano Gestor:
Unidad Tramitadora:
Órgano Proponente:

Descripción del Justificante
Descripción:

Aceptar Cancelar Guardar Recuperar

Consulta Justificantes de Gasto (Selección)

Fiscales | Inclusión M. Fiscales | Datos de Pago | Inventario | Firmas | Selección y Ordenación

Gestión de Consultas Almacenadas

General | **Administración** | Ayuda

Búsqueda | Captura

Descripción: FACTURAS ELECTRONICAS 24 REGISTRADAS

Abreviatura:

Usuarios

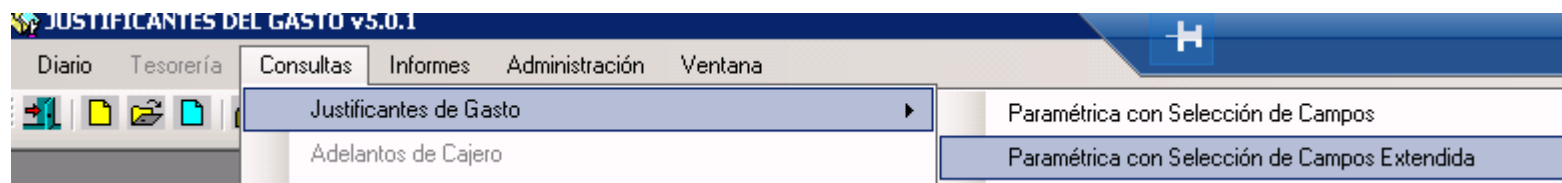
| | | |
|--------------------------------------|----|---------------------------------------|
| 1027 FILOLOGIA HISPANIC-ALVAREZDELRO | > | 3910 SERVICIOS CENTRALE-ELGUEZUAARANC |
| 1027 FILOLOGIA HISPANIC-GAMARRPEREZ | >> | |
| 1027 FILOLOGIA HISPANIC-GILIBANEZ | < | |
| 1027 FILOLOGIA HISPANIC-ID3411 | << | |
| 1030 FILOLOGIA FRANCESA-ALVAREZDELRO | | |
| 1030 FILOLOGIA FRANCESA-GAMARRPEREZ | | |
| 1030 FILOLOGIA FRANCESA-GILIBANEZ | | |
| 1030 FILOLOGIA FRANCESA-ID3411 | | |

| Pública | Descripción | Abreviatura | Tipo |
|---------|-------------|-------------|------|
|---------|-------------|-------------|------|

Aceptar Cancelar Guardar Recuperar

Hay darle a **"Guardar"** o **"Salvar datos"** mediante el icono

En el menú **"consultas"** – Justificante de gasto – Paramétrica con Selección de Campos Extendida



Pinchamos sobre **RECUPERAR**, vemos todas las consultas grabadas, y si pinchamos doble click sobre ella, o la seleccionamos y damos a "Aceptar", accedemos a la consulta.

Consulta Justificantes de Gasto (Selección)

Fiscales | Inclusión M. Fiscales | Datos de Pago | Inventario | Firmas | Selección y Ordenación

Gestión de Consultas Almacenadas

General | Administración | Ayuda

Búsqueda | Captura

Descripción:

Abreviatura:

Usuarios

Grupo Usuarios:

Usuarios:

| Pública | Descripción | Abreviatura | Tipo |
|-------------------------------------|------------------------------------|-------------|---|
| <input type="checkbox"/> | FACTURAS REGISTRADAS 2003 | FR | Consulta Paramétrica con Selección de C |
| <input checked="" type="checkbox"/> | FACTURAS IMPUTADAS 2004 | FI | Consulta Paramétrica con Selección de C |
| <input checked="" type="checkbox"/> | FACTURAS ELECTRONICAS 24 REGISTRAD | | Consulta Paramétrica con Selección de C |

Aceptar Cancelar Guardar Recuperar

Consulta Justificantes de Gasto (Selección)

Fiscales | Inclusión M. Fiscales | Datos de Pago | Inventario | Firmas | Selección y Ordenación
Datos Gen. 1/2 | Datos Gen. 2/2 | Datos Asoc. 1/2 | Datos Asoc. 2/2 | Aplicaciones | Importes

Nº Factura Proveedor
Nº Serie:
Nº Factura:

Nº Justificante Gasto
Desde: Hasta:

Ejercicio ... 2023

Grupo del usuario ... 3910 SERVICIOS CENTRALES

☒ **Asociado a factura**
☒ Normal ☒ Simplificada sin NIF de la Univer. ☒ Simplificada con NIF de la Univer.

Acuerdo de ACF ...

Usuario ... ELGUEZUARANG

Estado del Justific. Registrados

Fecha de Emisión
Desde: Hasta:

Fecha Ent. Reg. Admin.
Desde: Hasta:

Fecha Ent. Reg. Cont.
Desde: Hasta:

☒ **Fecha de Conformidad**
Desde: Hasta:

☒ **Fecha de Imputación**
Desde: Hasta:

☒ **Fecha de Pago**
Desde: Hasta:

NIF del Proveedor
Búsq. Exacta ☐ Del

Cesionario
Búsq. Exacta ☐ Del

Botones: Aceptar Cancelar Guardar Recuperar

De esta forma podemos comprobar los justificantes de gasto que tenemos registradas y que todavía no hemos imputado

| Consulta Paramétrica de Justificantes del Gasto | | | | |
|---|-------------------|---|---------------|---------------------------|
| General Administración Ayuda | | | | |
| uxxi | | | | |
| Selec. | Nº reg. justific. | Descripción | Nif Proveedor | Nombre Prove |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2023/000000083647 | INSCRIPCION XXXVIII JORNADAS CRUE 4 PERSONAS - GERENCIA - PMP 2023000032497 - TRAINERA 115132 | Q1518001A | UNIVERSIDAD DE SANTIAGO D |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2023/000000088616 | Factura proveniente del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas | A80907397 | VODAFONE ESPAÑA, S.A. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2023/000000088668 | ESPERAR AL PAGO | G20082509 | ASOCIACION INDUSTRIA TECN |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2023/000000089943 | PENDIENTE HAY QUE CONTABILIZAR EN OTRO CAPITULO | U44960771 | FERROVIAL CONSTRUCCION S. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2023/000000091091 | MARTINA CASIANO, PENDIENTE CONTRATO MENOR | A10770345 | SENER MOBILITY S.A.U. |
| Totales: | | | | |

CONFORMIDAD DE LA FACTURA

- El conforme de la factura es un documento que se genera y firma con el objetivo de dar aceptación a una factura recibida.
- Conformar una factura es necesario para que pueda comenzar la tramitación del gasto en UNIVERSITAS XXI – ECONÓMICO: sin conformidad no se puede pagar la factura, no se puede inventariar su objeto, no se puede incluir la factura en el modelo fiscal.
- La fecha de conformidad es determinante para obtener los informes relativos al período medio de pago a proveedores de la Universidad.
- Una vez generado, el conforme se puede pasar a la bandeja del portafirmas de las personas firmantes establecidos para que apliquen una firma digital.
- Firmar el conforme implica la cumplimentación automática de la fecha de conformidad en el justificante del gasto para que se pueda continuar la tramitación.

Se accede al justificante para el cual se quiere generar el conforme, y en la pestaña **"General"** añadimos la descripción.

The screenshot shows the 'Justificante del gasto' application window with the 'General' tab selected. The window has a menu bar with 'General', 'Administración', and 'Ayuda'. Below the menu bar are two rows of tabs: 'Pago', 'Otros Datos', 'Inventario', 'Conformidad de Factura', 'Documentación' in the first row, and 'General', 'Administrativo', 'Económico', 'Datos Fiscales', 'Agrupaciones', 'Imputación' in the second row. The main content area displays the following information:

- Número de registro justificante:** 2023/000000091091
- Descripción:** Instalación equipos de medición y conexión remota en Centro de Investigación MARTINA CASIANO
- Grupo de Usuario:** 3910 SERVICIOS CENTRALES
- Fecha emisión:** 28/12/2023
- RECC:** ☐
- N.I.F. / C.I.F.:** A10770345
- Del:** 0
- SENER MOBILITY S.A.U.**
- Número serie:** 23/
- Número justificante / factura:** 0750
- Municipio emisión:**
- Carácter justificante del gasto:**
 - ☒ Original
 - ☐ Duplicado
 - ☐ Cargo Interno
 - ☐ Interno
 - ☐ Agente de aduanas
 - ☐ Rectificativa
- Factura Agente de aduanas:**
- Razón emisión duplicado:**
- Cargo interno:**
- Factura de la compra:**
- DUA:**
- Fecha expedición:**
- Fact. Rectificada:**
- Abonar / Rect. Negativa** (button)
- Ver Abonos / Fact. Rectificativas** (button)
- Asociado a factura:**
 - ☒ Normal
 - ☐ Simplificada sin NIF de la Universidad
 - ☐ Simplificada con NIF de la Universidad
- Histórico** (button)
- PGEFE** (button)
- SE** (button)
- Detallar por líneas** (checkbox checked)
- Nº líneas:** 1

IMPORTANTE: PONER EL CONTRATO AL QUE PERTENECE

En la pestaña “**Económico**” – Introducir líneas.- marcamos la línea y añadimos la **prorrata** que tiene la funcional – Registrar -Volver

Justificante del gasto

General Administración Ayuda

Pago Otros Datos Inventario Conformidad de Factura Documentación

General Administrativo Económico Datos Fiscales Agrupaciones Imputación

Introducir Líneas N° unidades a las que hace referencia el justificante: 1

Importe principal a introducir

Líneas del justificante de gasto N° 2023/000000091091

Líneas del justificante

| Sel. | N° | Descripción | Neto | IVA | Total |
|-------------------------------------|----|--|-----------|----------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | Instalación equipos de medición y conexión remota e... | 14.985,00 | 3.146,85 | 18.131,85 |

Prorrata Especial 16% Registrar

Volver

Ha calculado el IVA deducible

Justificante del gasto

General Administración Ayuda

Pago Otros Datos Inventario Conformidad de Factura Documentación

General Administrativo Económico Datos Fiscales Agrupaciones Imputación

Introducir Líneas Nº unidades a las que hace referencia el justificante: 1

Importe principal a introducir

☒ Importe neto
☐ Importe total
☐ Importe bruto

☐ Importaciones

☐ Inv. del Sujeto Pasivo

| | |
|--|------------------|
| Importe bruto | 14.985,00 |
| <input checked="" type="radio"/> Importe recargo | 0,00 |
| <input checked="" type="radio"/> Importe descuento | 0,00 |
| Importe neto | 14.985,00 |
| <input checked="" type="radio"/> Importe IVA | 3.146,85 |
| Importe total | 18.131,85 |
| <input type="radio"/> Imp. Rtn. IRPF | 0,00 |
| <input type="radio"/> Imp. Rtn IVA Intrac | 0,00 |
| <input type="radio"/> Imp. Otra Retención | 0,00 |
| Importe Retención | 0,00 |
| Líquido a pagar | 18.131,85 |
| IVA deducible | 503,50 |

En la pestaña **"Otros datos"** **"Asociar justificante a expediente"**. Importante asociar el justificante al expediente, si previamente hemos realizado algún expediente o lo ha generado el contrato menor

The screenshot shows the 'Justificante del gasto' application window. The 'Otros Datos' tab is selected. The 'Datos asociados' section contains several buttons and fields. The 'Asociar justificante a expediente' button is highlighted with a blue box. The 'Nº Expediente' field is highlighted with a red circle and contains the value '2023/0050877'. The 'Ref. interna del expediente' field contains the value 'SER/20230000010590'. The 'Financiación' section at the bottom shows a table with columns 'Ingreso' and 'Importe Financiado'.

| Ingreso | Importe Financiado |
|---------|--------------------|
| | |

Rellenamos la pestaña **"Imputación"** guardamos el justificante de gasto

Justificante del gasto

General Administración Ayuda

Pago Otros Datos Inventario Conformidad de Factura Documentación

General Administrativo Económico Datos Fiscales Agrupaciones **Imputación**

Número de operación de imputación: Anular

☒ Imputar justificante ☐ No Imputar justificante

Fecha de imputación: Ejercicio Aplicaciones:

Importe a Imputar: IVA Deducible: Retenciones:

APLICACIONES

| Orgánica | Funcional | Económica | Importe | Inversión IVA |
|----------|-----------|-----------|----------|--------------------------|
| 38.12 | E55 | 611.20 | 1.417,58 | <input type="checkbox"/> |
| 39.26 | 082 | 611.20 | 16210,77 | <input type="checkbox"/> |
| | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | <input type="checkbox"/> |

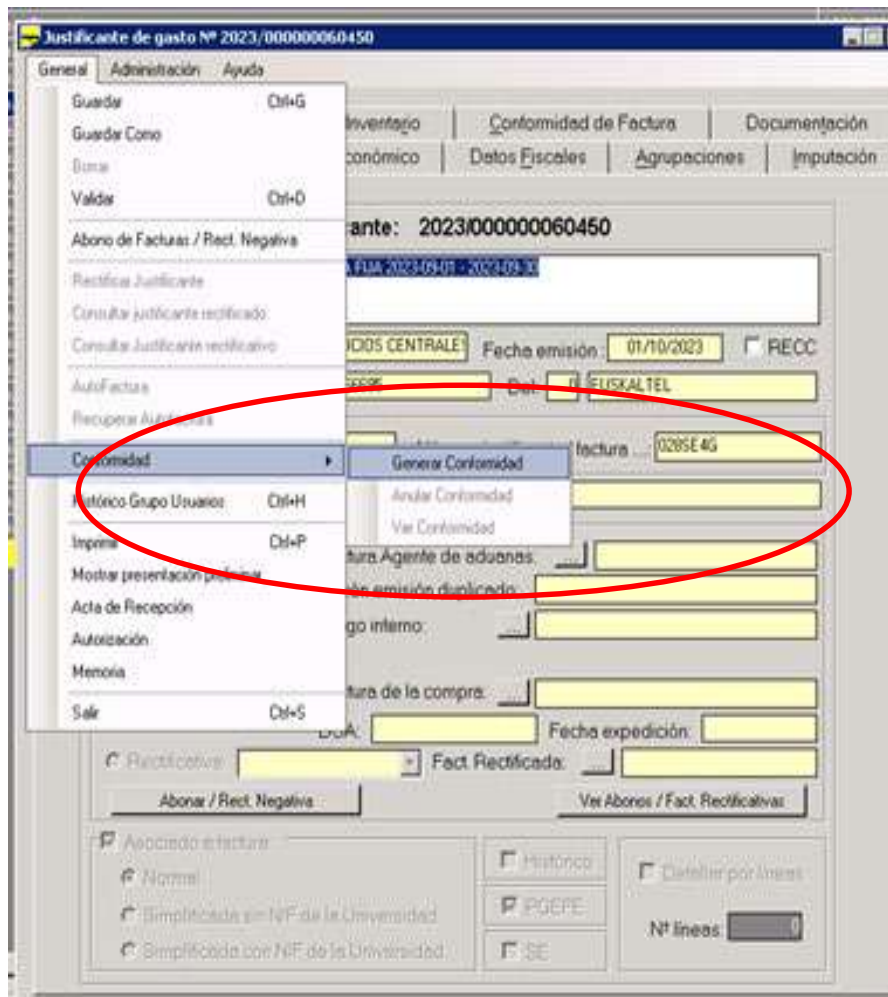
IVA DEDUCIBLE

| Orgánica Libre | Descuento | Importe |
|----------------|-----------|---------|
| | 39000101 | 503,50 |
| | | |

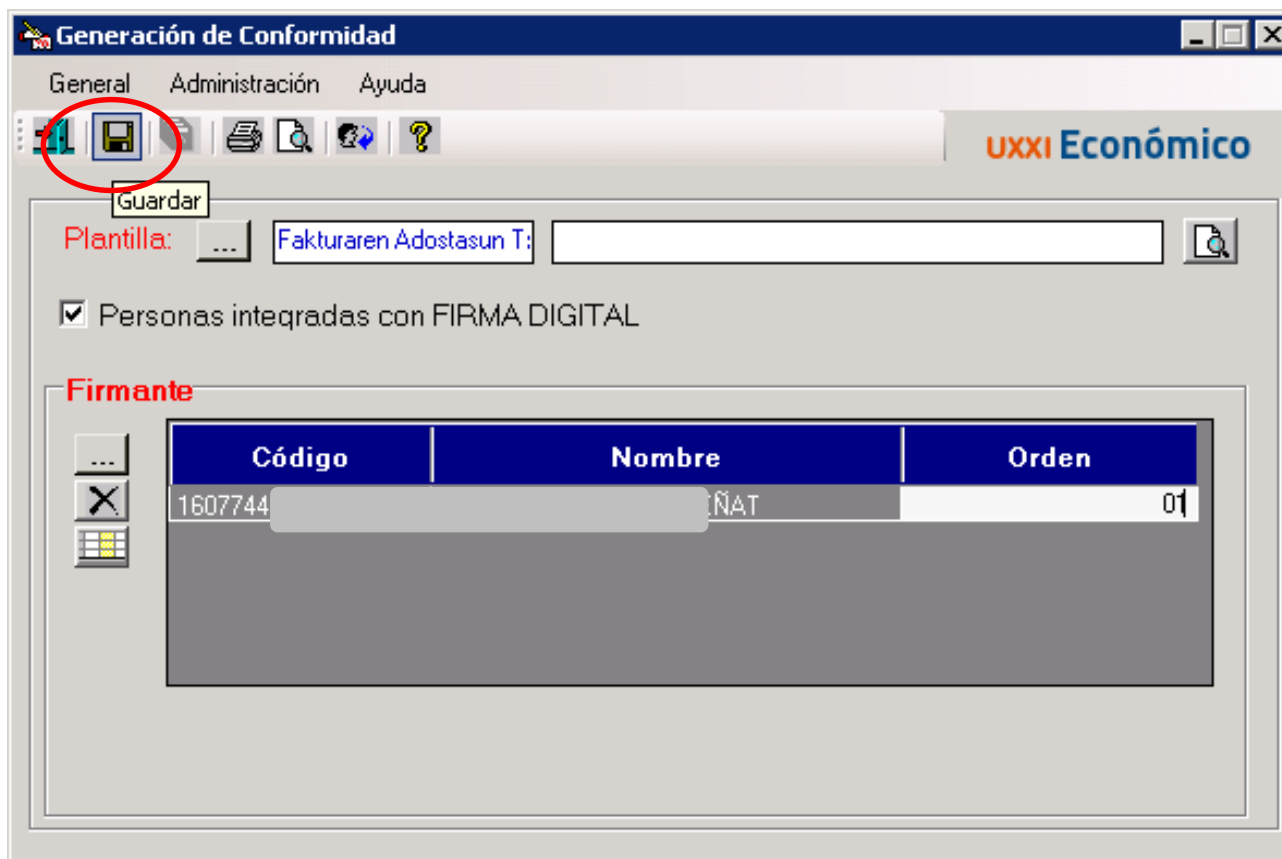
RETENCIONES

| Orgánica Libre | Descuento | Importe |
|----------------|-----------|---------|
| | | |
| | | |

Una vez imputada la factura se ha de enviar la conformidad a la persona correspondiente.
En la pestaña **"General" – Generar Conformidad**



Se elije la plantilla en euskera o castellano y se añade el nombre de las personas firmantes



Generación de Conformidad

General Administración Ayuda

Guardar

Plantilla: ... Fakturaren Adostasun T: ...

☒ Personas integradas con FIRMA DIGITAL

Firmante

| Código | Nombre | Orden |
|---------|--------|-------|
| 1607744 | ÑAT | 01 |

Y pinchamos sobre el icono de "Generar informe"



Generación de Conformidad

General Administración Ayuda

Generar Conforme

Plantilla: ... Facturaren Adostasun T:

☒ Personas integradas con FIRMA DIGITAL

Firmante

| Código | Nombre | Orden |
|--------|----------|-------|
| 160774 | AM. EÑAT | 01 |

Y elegimos la factura en **pdf** a enviar junto al conforme,
junta a otra documentación de interés y Aceptar

Documentación adjunta

Seleccione los documentos que desee adjuntar a la solicitud de firma

| Selecc. | Nombre | Descripción |
|-------------------------------------|---------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Factura_ESA10770345_07... | Factura proveniente del Punto General de Entrada de Facturas Elec... |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Factura_ESA10770345_07... | Visualización PDF de la factura electrónica |

Aceptar

Y escribimos la razón de la anulación y lo guardamos

The screenshot shows a software window titled "Anulación de Conformidad" (Cancellation of Conformity). The window has a menu bar with "General", "Administración", and "Ayuda". Below the menu bar is a toolbar with icons for navigation, saving, undo, and help. The main area contains a section titled "Datos de la conformidad a Anular" (Data of the conformity to be cancelled). This section includes two fields: "Fecha de generación de conformidad:" (Date of generation of conformity) with the value "24/01/2024" and "Estado de la conformidad:" (Status of the conformity) with the value "Enviado" (Sent). Below this section, there is a field for "Fecha Anulación:" (Cancellation Date) with the value "25/01/2024" and a large text area for "Razón de anulación:" (Reason for cancellation).

Anulación de Conformidad

General Administración Ayuda

UXXI Económico

Datos de la conformidad a Anular

Fecha de generación de conformidad: 24/01/2024

Estado de la conformidad: Enviado

Fecha Anulación: 25/01/2024

Razón de anulación:

Una vez anulada la conformidad podemos realizarla de nuevo con los datos correctos.

En la pestaña **“Conformidad de Factura”** podemos ver el proceso de firma de la conformidad.

The screenshot shows a software window titled 'Justificante del gasto'. It has a menu bar with 'General', 'Administración', and 'Ayuda'. Below the menu bar is a tabbed interface with the following tabs: 'General', 'Administrativo', 'Económico', 'Datos Fiscales', 'Agrupaciones', 'Imputación', 'Pago', 'Otros Datos', 'Inventario', 'Conformidad de Factura' (which is the active tab), and 'Documentación'. The main area of the window displays a table with the following data:

| Operación | Fecha | Firmante/Verificador | Estado | Motivo |
|---------------|------------|----------------------|--------------|-------------------|
| Envio a firma | 22/01/2024 | 1607744 | ENAT Enviado | |
| Anulación | 22/01/2024 | 1607744 | ENAT Anulado | FALTA DESCRIPCIÓN |
| Envio a firma | 22/01/2024 | 1607744 | ENAT Enviado | |
| Firma | 22/01/2024 | 1607744 | ENAT Firmado | |

En este caso que no habíamos añadido la descripción de la factura en la pestaña "Imputación" anulamos la imputación y una vez corregido lo volvemos a guardar y realizamos la conformidad.

Justificante del gasto

General Administración Ayuda

Pago Otros Datos Inventario Conformidad de Factura Documentación

General Administrativo Económico Datos Fiscales Agrupaciones Imputación

Número de operación de imputación: 2023/00130870 **Anular**

☒ Imputar justificante ☐ No Imputar justificante

Fecha de imputación: 22/01/2024 Ejercicio Aplicaciones: 2023

Importe a Imputar 7.437,57 IVA Deducible 212,43 Retenciones 948,35

APLICACIONES

| Orgánica | Funcional | Económica | Importe | Inversión IVA |
|----------|-----------|-----------|----------|-------------------------------------|
| 38.12 | E55 | 611.20 | 7.437,57 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | <input type="checkbox"/> |

IVA DEDUCIBLE

| Orgánica Libre | Descuento | Importe |
|----------------|-----------|---------|
| | 39000101 | 212,43 |

RETENCIONES

| Orgánica Libre | Descuento | Importe |
|----------------|-----------|---------|
| 3910 | 32475102 | 948,35 |

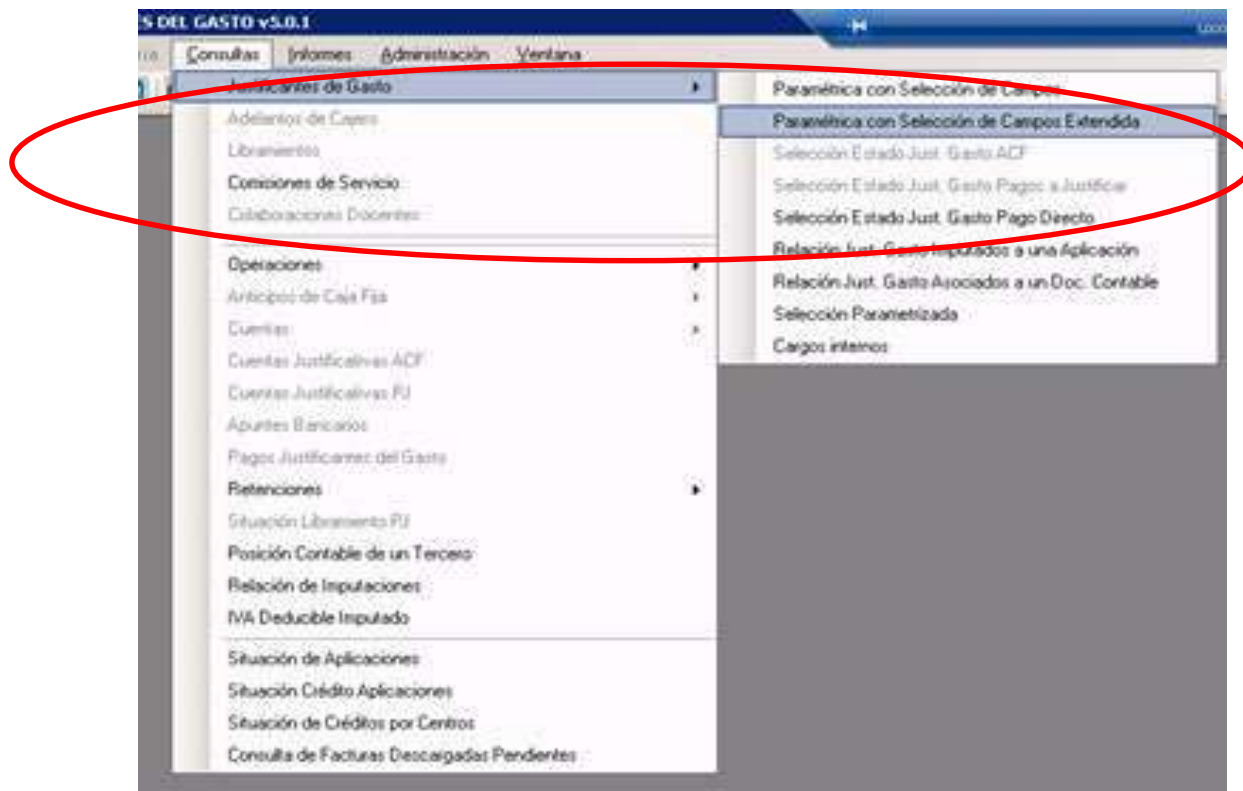
IMPORTANTE. La persona firmante de la conformidad recibirá el documento de conformidad junto a la factura para que la vea si es correcta o no y lo que se firma es la conformidad, no la factura.

La conformidad del Justificante de Gasto N.º Registro 2023/000000091091, correspondiente a la factura 0750, emitida por A10770345 SENER MOBILITY S.A.U., de fecha 28/12/2023 y por importe de 18.131,85 euros, imputada a:

| Orgánica | Funcional | Económica | Importe |
|----------|-----------|-----------|-----------|
| 38.12 | E55 | 611.20 | 1.417,58 |
| 39.26 | 082 | 611.20 | 16.210,77 |

Concepto: Instalación equipos de medición y conexión remota en
Centro de Investigación MARTINA CASTANO

Para saber el estado de firma de la conformidad de la factura, realizamos una consulta paramétrica.
En el menú “Consultas” – Justificantes de Gasto – Paramétrica de Selección de Campos extendida



Facturas electrónicas imputadas Rellanos el estado “Imputadas”

Consulta Justificantes de Gasto (Selección)

Fiscales | Inclusion M. Fiscales | Datos de Pago | Inventario | Firmas | Selección y Ordenación
Datos Gen. 1/2 | Datos Gen. 2/2 | Datos Asoc. 1/2 | Datos Asoc. 2/2 | Aplicaciones | Importes

Nº Factura Proveedor
Nº Serie:
Nº Factura:

Nº Justificante Gasto
Desde: Hasta:
Ejercicio: Grupo del usuario:

☒ Asociado a factura
☐ Normal ☐ Simplificado en NIF de W.U. ☐ Simplificado en NIF de la U. ☐ Simplificado en NIF de la U. ☐ Simplificado en NIF de la U.

Acuerdo de ACF: Usuario: Estado del Justif.:

Fecha de Emisión
Desde: Hasta:

Fecha Ent. Reg. Admin.
Desde: Hasta:

Fecha Ent. Reg. Cont.
Desde: Hasta:

☒ Fecha de Conformidad
Desde: Hasta:

☒ Fecha de Imputación
Desde: Hasta:

☒ Fecha de Pago
Desde: Hasta:

NIF del Proveedor
 Reg. Exento ☐ No ☐ Sí

Cesionario
 Reg. Exento ☐ No ☐ Sí

Aceptar Cancelar Guardar Recuperar

Y en la pestaña **"Selección y Ordenación"**. Añadimos los campos *"Estado de firma"* – *"Fecha de envío a firma"* – *"Fecha de documento contable"* y guardamos la consulta

Consulta Justificantes de Gasto (Selección)

Datos Gen. 1/2 | Datos Gen. 2/2 | Datos Asoc. 1/2 | Datos Asoc. 2/2 | Aplicaciones | Importes | Fiscales | Inclusión M. Fiscales | Datos de Pago | Inventario | Firmas | Selección y Ordenación

☐ Detalle

☐ Con Líneas ☐ Aplicaciones ☐ Descuentos ☒ Mostrar Totales

Datos a incluir en el informe

Unidades pendientes inventaria
Fecha Puesta Funcionamiento
Porcentaje prima
Inversión IVA
Identificador DUA
Fecha Expedición DUA
Elementos y mejoras validados
Generado RRHH
Seguridad social
Rebucciones

Nº Registro justificante
Descripción
NIF proveedor
Nombre proveedor
Tipo de pago
Importe Total
Estado firma
Fecha envío a firma
Fecha Asiento Documento

Ordenar por

Fecha envío a firma
Generado RRHH
Seguridad social
Rebucciones

Nº Registro justificante

Agrupar por (sólo en el informe)

Elementos y mejoras validados
Estado firma
Fecha envío a firma
Generado RRHH
Seguridad social
Rebucciones

Aceptar Cancelar **Guardar** Recuperar

Añadimos la descripción a la consulta y le damos a “salvar datos”

Consulta Justificantes de Gasto (Selección)

Fiscales | Inclusión M. Fiscales | Datos de Pago | Inventario | Firmas | Selección y Ordenación

Gestión de Consultas Almacenadas

General | Administración | Ayuda

UXXI Económico

Búsqueda | Captura

Descripción:

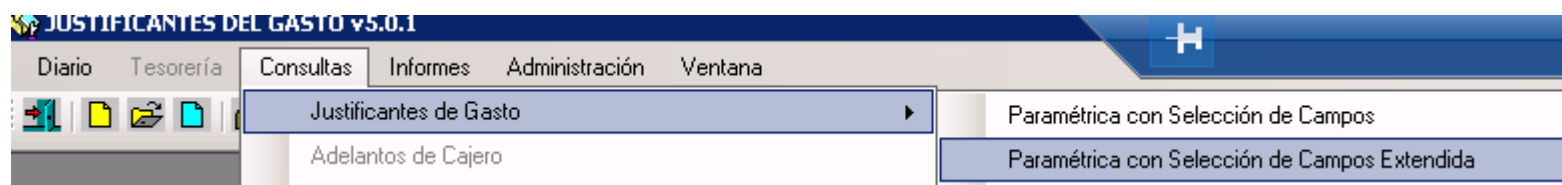
Abreviatura:

Usuarios

| | | |
|--|----|--|
| 1027 FILOLOGÍA HISPÁNICA--ALVAREZDELRO | > | 3910 SERVICIOS CENTRALE--ELGUEZUAARANC |
| 1027 FILOLOGÍA HISPÁNICA--GAMARRPEREZ | >> | |
| 1027 FILOLOGÍA HISPÁNICA--GILIBÁÑEZ | < | |
| 1027 FILOLOGÍA HISPÁNICA--ID3411 | << | |
| 1030 FILOLOGÍA FRANCESA--ALVAREZDELRO | | |
| 1030 FILOLOGÍA FRANCESA--GAMARRPEREZ | | |
| 1030 FILOLOGÍA FRANCESA--GILIBÁÑEZ | | |
| 1030 FILOLOGÍA FRANCESA--ID3411 | | |

| Pública | Descripción | Abreviatura | Tipo |
|--------------------------|---------------------------------------|-------------|---|
| <input type="checkbox"/> | FACTURAS REGISTRADAS 2023 | FR | Consulta Paramétrica con Selección de C |
| <input type="checkbox"/> | FACTURAS IMPUTADAS 2024 | FI | Consulta Paramétrica con Selección de C |
| <input type="checkbox"/> | FACTURAS ELECTRONICAS 24 REGISTRAD... | | Consulta Paramétrica con Selección de C |

En el menú **"consultas"** – Justificante de gasto – Paramétrica con Selección de Campos Extendida



Pinchamos sobre **RECUPERAR**, vemos todas las consultas grabadas, y si pinchamos doble click sobre ella, o la seleccionamos y damos a "Aceptar", accedemos a la consulta.

Consulta Justificantes de Gasto (Selección)

Fiscales | Inclusión M. Fiscales | Datos de Pago | Inventario | Firmas | Selección y Ordenación

Gestión de Consultas Almacenadas

General | Administración | Ayuda

Búsqueda | Captura

Descripción:

Abreviatura:

Usuarios


Grupo Usuarios:

Usuarios:

| Pública | Descripción | Abreviatura | Tipo |
|-------------------------------------|------------------------------------|-------------|---|
| <input type="checkbox"/> | FACTURAS REGISTRADAS 2003 | FR | Consulta Paramétrica con Selección de C |
| <input checked="" type="checkbox"/> | FACTURAS IMPUTADAS 2004 | FI | Consulta Paramétrica con Selección de C |
| <input type="checkbox"/> | FACTURAS ELECTRONICAS 24 REGISTRAD | | Consulta Paramétrica con Selección de C |

Aceptar Cancelar Guardar Recuperar

Abrimos la consulta y podemos comprobar las facturas que están firmadas



UXXI Económico

| | Nif Proveedor | Nombre Proveedor | Tipo pago | Importe Total | Estado firma | Fecha envío a firma | Fecha Asiento Documento |
|--|---------------|-------------------------------|-----------|---------------|--------------|---------------------|-------------------------|
| | 14597101J | CAMPINO GOROSTIZA, JOSE CRUZ | PD | 7.550,00 | Firmado | 22/01/2024 | 31/12/2023 |
| | A60917978 | AXA SEGUROS GENERALES S.A. | PD | 224,14 | Firmado | 20/01/2024 | 31/12/2023 |
| | A60917978 | AXA SEGUROS GENERALES S.A. | PD | 154,17 | Firmado | 20/01/2024 | 31/12/2023 |
| | A60917978 | AXA SEGUROS GENERALES S.A. | PD | 130,48 | Firmado | 20/01/2024 | 31/12/2023 |
| | B48570592 | FORD MINTEGUI SERVICIOS, S.L. | PD | 2.986,29 | Firmado | 20/01/2024 | 31/12/2023 |
| | B48231351 | CECOSA HIPERMERCADOS, S.L. | PD | 68,40 | Firmado | 23/01/2024 | 24/01/2024 |
| | B95799839 | RADIMER SEGURIDAD, S.L. | PD | 2.495,58 | Enviado | 24/01/2024 | |
| | B95799839 | RADIMER SEGURIDAD, S.L. | PD | 923,23 | Enviado | 24/01/2024 | |
| | B95799839 | RADIMER SEGURIDAD, S.L. | PD | 1.240,25 | Enviado | 24/01/2024 | |
| | | | | 15.872,54 | | | |



Documentos contables (Docuconta)

Una vez que está firmada la conformidad, procedemos a realizar el documento contable.

Pinchamos sobre el justificante de gasto y en el menú **"Otros datos"** pinchamos sobre Generar documento contable.

Justificante del gasto

General Administración Ayuda

General Administrativo Económico Datos Fiscales Agrupaciones Imputación

Pago **Otros Datos** Inventario Conformidad de Factura Documentación

Datos asociados

Generar documento contable

Consultar documento contable

Asociar justificante a expediente

Capturar nuevo expediente

Asociar Proyectos

Nº documento contable

Nº cuenta justificativa

Nº Expediente: 2023/0046393

Ref. interna del expediente: SER/20230000010281

☐ Incorporado a Costes

Desde UXX - RRHH

☐ Retribuciones ☐ Seguridad social

Asociar apuntes de agencia de viajes

Anular asociación apuntes de agencia de viajes

Asociar Gastos Colaboraciones Docentes

Anular asociación Gastos Colaboraciones Docentes

Enviar datos a C.A.N.O.A.

Datos de Pago

Consultar datos del pago

Cheque/Trans.

Financiación

Ingresos Asociados

| Ingreso | Importe Financiado |
|---------|--------------------|
| | |

ELEGIMOS LA “CLAVE DE FASE”

Datos del Documento Contable de Pago Directo

Datos del Documento Contable

Clave de Fase

240 (ADO) Autorización, compromiso y reconoc. obli. s/disponible
250 (ADO) Autorización, compromiso y reconoc. obli. s/retenido
400 (O) Reconocimiento de obligaciones

**Factura: 07 - CORRECTIVOS EN EL CAMPUS DE ARABA
HASTA EL 21-12-2023**

Aceptar Cancelar

En la pestaña **"General"** añadimos la fecha de gasto y la fecha rec. Obliga.

Justificante del gasto

Documento Contable Nº: 2023000128285

General Administración Ayuda

UXXI Económico

Anualidades Enlaces Estado Firmas Ap. Bancario Asoc. Documentación

General Aplicaciones Impuestos Descuentos Interesado Contables Firmas

Número de Documento Contable: 2023000128285

Ejercicio: 2023

Tipo de Documento: CONTABILIDAD DEL PRESUPUESTO DE GASTOS EJERCICIO CORRIENTE

Año del Presupuesto: 2023

Código: 400 0 Signo: 0 POSITIVO

RECONOCIMIENTO DE OBLIGACIONES

Fecha Creación:

Fecha Modificación:

Fecha Gasto: 31/12/2023

Fecha Rec. Obliga.: 31/12/2023

Nº Aplicaciones: 1 Nº Anualidades:

Expediente

Nº Expediente: 2023/0046393

Ref. Interna: SER/20230000010281

Divisa

Importe Divisa:

Grupo de usuario: 3910 SERVICIOS CENTRALES

Importes

Importe Euros Importe Pesetas

| | |
|--------------------------|----------|
| Total Aplicaciones: | 7.437,57 |
| Total Impuestos: | 212,43 |
| Total: | 7.650,00 |
| Total Descuentos: | 948,36 |
| Total Líquido: | 6.701,65 |

En la pestaña interesado rellenamos los datos y comprobamos que el número de cuenta es la misma que la que figura en la factura.

The screenshot shows a web application window titled 'Justificante del gasto'. The document number is 'Documento Contable Nº: 2023000128285'. The 'Interesado' tab is selected, and the 'Datos del Interesado' and 'Pago' sections are highlighted with a red box.

Datos del Interesado

| | | | | | |
|--------------------|-----|-----------|-----|---|--|
| Interesado: | ... | 14597101J | Del | 0 | CAMPINO GOROSTIZA, JOSE CRUZ |
| Cesionario: | ... | | Del | | |
| Ordinal Perceptor: | ... | 001 | | | LA CAIXA ES70 2100 4125 4222 0010 9618 |

Pago

| | | | |
|--------------------|-----|-------|-------------------------|
| Tipo Pago: | ... | 01 | PAGO DIRECTO |
| Forma Pago: | ... | 03 | Transferencia |
| Area Origen Gasto: | ... | 48 | VIZCAYA |
| Ordinal Pagador: | ... | 33333 | CUENTA GENERAL DE PAGOS |

Nº Ingreso: ...

Hoja Control Bancos: ...

Hoja Control Cobros: ...

Consultar datos del pago

Nos aparece una nueva pestaña llamada “Firmas” en las que insertaremos los firmantes, responsables de las orgánicas que deben firmar el ADO

The screenshot shows a web application window titled "Justificante del gasto". The address bar displays "Documento Contable Nº: 2023000128285". The main menu includes "General", "Administración", and "Ayuda". Below this, there are icons for various functions. The "UXXI Económico" logo is visible in the top right. The application has two rows of tabs. The first row includes "Anualidades", "Enlaces", "Estado Firmas", "Ap. Bancario Asoc.", and "Documentación". The second row includes "General", "Aplicaciones", "Impuestos", "Descuentos", "Interesado", "Contables", and "Firmas". The "Firmas" tab is highlighted with a red circle. The "Firmas" section contains a checkbox labeled "Firmar manualmente". Below it, there are five rows for "RESPONSABLE ORGÁNICA:", each with a small icon, a text input field, and a signature area.

Justificante del gasto

Documento Contable Nº: 2023000128285

General Administración Ayuda

UXXI Económico

Anualidades Enlaces Estado Firmas Ap. Bancario Asoc. Documentación

General Aplicaciones Impuestos Descuentos Interesado Contables Firmas

Firmas

☐ Firmar manualmente

1º RESPONSABLE ORGÁNICA:

...

2º RESPONSABLE ORGÁNICA:

...

...

...

...

...

...

Pinchamos sobre “...” buscamos el nombre de las personas por apellidos o nº de DNI y guardamos el documento contable

Documento Contable Nº: 2023000128285

General Administración Ayuda

UXXI Económico

Guardar Datos

Anualidades Enlaces Estado Firmas Ap. Bancario Asoc. Documentación

General Aplicaciones Impuestos Descuentos Interesado Contables Firmas

Firmas

☐ Firmar manualmente

1º RESPONSABLE ORGÁNICA: ... EZCURRA LLORENTE MATVALEN BEGOÑA

2º RESPONSABLE ORGÁNICA: ... MIREN LOREA BILBAO ARTECHE

...

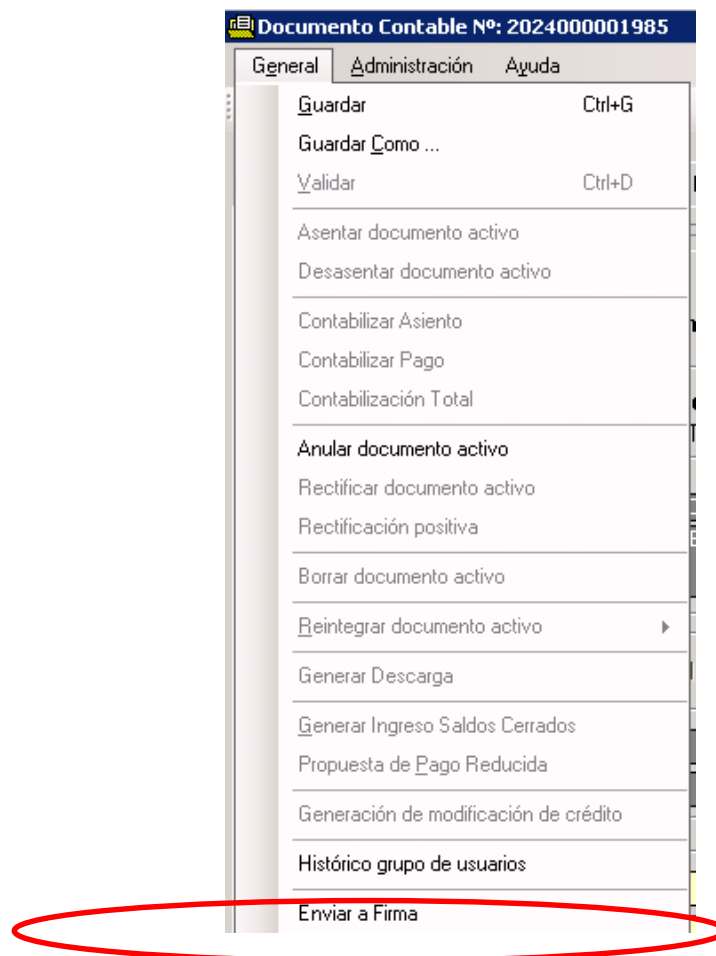
...

...

...

...

Una vez guardado el documento contable desde la pestaña **"General"** le damos a **enviar a firma**, y si nos confundimos en el envío de firmas también lo podemos anular




Una vez enviado el documento contable a la firma (el ADO). Los firmantes recibirán un aviso en el e-mail de que tienen un documento pendiente de firma y el enlace a la misma a través de eSinadura. En el envío, asimismo, recibirán además del documento firmable, como adjuntos, la conformidad previa del tramitador y la factura, para su comprobación.

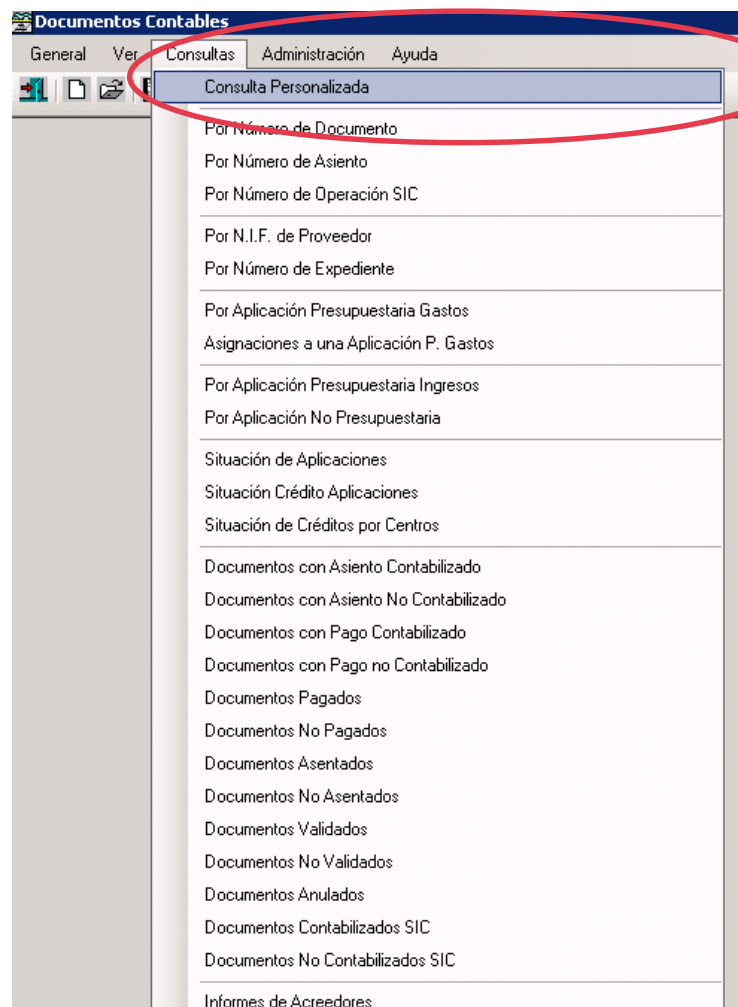
<https://app.ehu.eus/esinadura>

Ejemplo de documento contable (ADO)

Una vez firmado este documento por los responsables de la
orgánica se procederá al pago de la factura.

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
|  | | EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEA | | 8888800 - 2023000129691 | |
| OFICINA CONTABLE 18136 | | Nº OPERACIÓN FECHA OPERACIÓN FECHA PAGO VALIDACIÓN CONTABLE <input type="checkbox"/> GRUPO DE USUARIO 3910 3910 SERVICIOS CENTRALES | | Código 240 ADO Signo POSITIVO 0 | |
| CONTABILIDAD DEL PRESUPUESTO DE GASTOS EJERCICIO CORRIENTE | | OPERACIÓN EN LA Nº EXPEDIENTE 20230034354 REF. INTERNA SUM/20230000007383 Nº APLICACIONES 2 EJERCICIO 2023 | | Autorización, compromiso y reconocimiento obligaciones sobre Crédito disponible | |
| AÑO DEL PRESUPUESTO 2023 | | | | | |
| ORGÁNICA 3812 3926 | FUNCIONAL E55 062 | ECONÓMICA 61120 61120 | IMPORTE 17.657,50 50,82 | Ch. PGCP 62220000 62220000 | |
| IMPUESTOS INDIRECTOS 39000101 H.P. DEUDORA POR IVA DEDUCIBLE EN EL EJERCICIO | | | 468,88 | | |
| IMPORTE (en letra) En caso de más de 3 aplicaciones consignar el importe total del Asen. Diecisiete mil seiscientos cinco euros con cincuenta céntimos | | | TOTAL IMPORTE (EUROS) 17.605,50 | | |
| DIVISA | | | IMPORTE DIVISA 0,00 | | |
| INTERESADO G20082509 ASOCIACION INDUSTRIA TECNOL. (GAIA) | | | | | |
| CESSIONARIO | | | | | |
| ORDINAL DEL PERCEPTOR 003 ES1720955208001061306535 | | | | | |
| TIPO DE PAGO 01 PAGO DIRECTO | | | FORMA DE PAGO 03 Transferencia | | |
| AREA ORIGEN DEL GASTO 48 VIZCAYA | | | ORDINAL PAGADOR 33333 CUENTA GENERAL DE PAGOS | | |
| CÓDIGO DE CUENTO | DESCRIPCIÓN | | IMPORTE | Ch. PGCP | |
| TOTAL DESCUENTOS En caso de más de 3 descuentos consignar el importe total de los mismos. | | | 0,00 | | |
| F. GASTO 31 / 12 / 2023 | F. REC. OBLIG. 31 / 12 / 2023 | TOTAL LIQUIDO 17.605,50 | | | |
| TEXTOS DE LA OPERACIÓN Expte. SUM/20230000007383 - Factura: 0352 - SISTEMA INTEGRAL DE MONITORIZACIÓN Y SEGUIMIENTO PARA LAS PLANTAS FOTOVOLTAICAS DE UPV/EHU | | | | | |
| 1º RESPONSABLE ORGÁNICA | | | 2º RESPONSABLE ORGÁNICA | | |

Para saber el estado de firma de los documentos contables en
“Consultas” – “Consulta Personalizada”



En la pestaña "**Generales**" rellenamos el rango de fechas y el ejercicio

The screenshot shows a software window titled "Consulta Personalizada de Documentos Contables". It has a tabbed interface with the following tabs: "Firmas", "Modif. presupuestarias", "Selección y Ordenación", "Generales", "Contables", "Aplicaciones", "Otros Datos", and "Importes". The "Generales" tab is active. Within this tab, there are several input sections:

- Rango Fechas Modificación:** This section is circled in red. It contains two date pickers: "Desde:" with the value "06/10/2023" and "Hasta:" with the value "31/12/2024". To the right of these is a checkbox labeled "Documentos de Justificantes" which is checked.
- Clave de Fase:** A text input field with a dropdown arrow.
- Usuario:** A text input field containing the value "ELGUEZUAARANGUREN".
- Rango del Número de Documento:** Two date pickers labeled "Desde:" and "Hasta:".
- N.I.F. del Interesado:** A text input field with a dropdown arrow, a "Búsq. Exacta" checkbox, and a "Del:" dropdown.
- N.I.F. del Cesionario:** Similar to the previous one, with a text input field, "Búsq. Exacta" checkbox, and "Del:" dropdown.
- Rango del Número de Expediente:** Two date pickers labeled "Desde:" and "Hasta:".
- Rango de Comisión de Servicios:** Two date pickers labeled "Desde:" and "Hasta:".
- Grupo del usuario:** A text input field containing the value "3910 SERVICIOS CENTRALES".
- Ejercicio:** This section is also circled in red. It contains a text input field with the value "2023".

At the bottom of the window, there are four buttons: "Aceptar", "Cancelar", "Guardar", and "Recuperar".

En “Firmas” marcamos los estados de firma que nos interesen

Consulta Personalizada de Documentos Contables

Generales Contables Aplicaciones Otros Datos Importes

Firmas Modif. presupuestarias Selección y Ordenación

Estado Documento

☒ Firmados Desde: Hasta:

☒ Firmados Parcialmente Desde: Hasta:

☐ Firmados manualmente

☒ Pendiente envío a firma

☒ Rechazados Desde: Hasta:

☒ Enviado a firma/pte. firmas Desde: Hasta:

☐ Anulado envío firma Desde: Hasta:

Estado Firmas

☒ 1º RESPONSABLE ORGAN Desde: Hasta:

☒ 2º RESPONSABLE ORGAN Desde: Hasta:

☒ .: Desde: Hasta:

☒ .: Desde: Hasta:

☒ .: Desde: Hasta:

☒ .: Desde: Hasta:

En la pestaña de **"Selección y Ordenación"** añadimos el campo *"Estado de Firma"* y *"F. envío a firma"*

The screenshot shows the 'Consulta Personalizada de Documentos Contables' window with the 'Selección y Ordenación' tab selected. The window has a top navigation bar with tabs: 'Generales', 'Contables', 'Aplicaciones', 'Otros Datos', and 'Importes'. Below this, there are sub-tabs: 'Firmas', 'Modif. presupuestarias', and 'Selección y Ordenación' (which is active). The main area is divided into several sections:

- Campos a visualizar en la consulta:** This section contains two lists. 'Campos Disponibles' on the left includes 'Desde UXXI-RRHH', 'Seguridad social', and 'Retribuciones'. 'Campos Seleccionados' on the right includes 'Fecha Pago', 'Fecha Modificación', 'Asentado', 'Estado firma', and 'F. Envío firma'. The last two items in the 'Campos Seleccionados' list are circled in red. Navigation arrows (>> and <<) are between the lists.
- Detalle:** A section on the right with radio buttons for 'Aplicaciones' and 'Descuentos'.
- Tipos de Ordenación:** A section on the right with radio buttons for 'Ascendente' and 'Descendente'.
- Mostrar Totales:** A checkbox at the bottom right, which is checked.
- Crterios de ordenación de la consulta:** This section contains two lists. 'Campos Seleccionados' on the left includes 'Clave de Fase', 'Nº Expediente', 'N.I.F. Interesado', 'Importe Total', and 'Fecha Pago'. 'Orden de los Campos' on the right includes 'Nº Documento'. Navigation arrows (>> and <<) are between the lists.
- Agrupar por (Sólo informe):** This section contains two lists. The left list includes 'Clave de Fase', 'Nº Expediente', 'N.I.F. Interesado', 'Aplicación Presupuestaria', and 'Fecha Pago'. The right list is empty. Navigation arrows (>> and <<) are between the lists.

At the bottom of the window, there are four buttons: 'Aceptar', 'Cancelar', 'Guardar', and 'Recuperar'.

Gestión de Consultas Almacenadas

General Administración Ayuda

UXXI Económico

Guardar Datos

Búsqueda Captura

Descripción: ESTADO DE FIRMA 2023

Abreviatura:

Usuarios

| | | |
|--|----|--|
| 1027 FILOLOGÍA HISPÁNICA--ALVAREZDELRO | > | 3910 SERVICIOS CENTRALE--ELGUEZUAARANG |
| 1027 FILOLOGÍA HISPÁNICA--GAMARRPEREZ | >> | |
| 1027 FILOLOGÍA HISPÁNICA--GILIBANEZ | < | |
| 1027 FILOLOGÍA HISPÁNICA--ID3411 | << | |
| 1030 FILOLOGIA FRANCESA--ALVAREZDELR | | |
| 1030 FILOLOGIA FRANCESA--GAMARRPEREZ | | |
| 1030 FILOLOGIA FRANCESA--GILIBANEZ | | |
| 1030 FILOLOGIA FRANCESA--ID3411 | | |

| Pública | Descripción | Abreviatura | Tipo |
|---------|-------------|-------------|------|
|---------|-------------|-------------|------|

Si recuperamos la “consulta”

Gestión de Consultas Almacenadas

General Administración Ayuda

Búsqueda Captura

Descripción:

Abreviatura:

Usuarios

Grupo Usuarios:

Usuarios:

| Pública | Descripción | Abreviatura | Tipo |
|--------------------------|----------------------|-------------|--|
| <input type="checkbox"/> | ESTADO DE FIRMA 2023 | | Consulta personalizada de Documentos C |

Vemos el estado de firma de los documentos contables

| | | | | | | | | | | | |
|---|---------------|------------|--------------|-----------|-----------------------|-----------|------------|------------|---|---------|------------|
| ✓ | 2023000126243 | 2.00.240.0 | | A60917978 | 2023 39.10 030 242.00 | 351.33 | 18/01/2024 | 17/01/2024 | ✓ | Firmado | 19/01/2024 |
| ✓ | 2023000126244 | 2.00.240.0 | 2023/0035295 | A60917978 | 2023 39.10 030 242.00 | 351.33 | 18/01/2024 | 17/01/2024 | ✓ | Firmado | 19/01/2024 |
| ✓ | 2023000126248 | 2.00.240.0 | 2023/0035295 | A60917978 | 2023 39.10 030 242.00 | 351.33 | 18/01/2024 | 17/01/2024 | ✓ | Firmado | 19/01/2024 |
| ✓ | 2023000126249 | 2.00.240.0 | 2023/0001063 | A80907397 | MULTIPLICACIÓN | 5.958.83 | 18/01/2024 | 17/01/2024 | ✓ | Firmado | 19/01/2024 |
| ✓ | 2023000126254 | 2.00.400.0 | 2023/0001059 | B95799839 | 2023 39.26 082 621.00 | 1.062.38 | 18/01/2024 | 17/01/2024 | ✓ | Firmado | 22/01/2024 |
| ✓ | 2023000126256 | 2.00.400.0 | 2023/0001059 | B95799839 | 2023 39.26 082 621.00 | 1.062.38 | 18/01/2024 | 17/01/2024 | ✓ | Firmado | 22/01/2024 |
| ✓ | 2023000126262 | 2.00.400.0 | 2023/0001059 | B95799839 | 2023 39.26 082 621.00 | 464.64 | 18/01/2024 | 17/01/2024 | ✓ | Firmado | 22/01/2024 |
| ✓ | 2023000126264 | 2.00.240.0 | 2023/0001059 | B95799839 | 2023 39.26 082 621.00 | 989.78 | 18/01/2024 | 17/01/2024 | ✓ | Firmado | 19/01/2024 |
| ✓ | 2023000127374 | 2.00.240.0 | 2023/0035295 | A60917978 | 2023 39.10 030 242.00 | 196.71 | 22/01/2024 | 22/01/2024 | ✓ | Firmado | 22/01/2024 |
| ✓ | 2023000128051 | 2.00.240.0 | 2023/0041549 | B48570592 | 2023 39.10 030 213.00 | 2.986.29 | 25/01/2024 | 23/01/2024 | ✓ | Firmado | 24/01/2024 |
| ✓ | 2023000128183 | 2.00.240.0 | 2023/0047488 | A60917978 | 2023 39.10 030 162.01 | 130.48 | 25/01/2024 | 23/01/2024 | ✓ | Firmado | 24/01/2024 |
| ✓ | 2023000128293 | 2.00.240.0 | 2023/0046393 | 14597101J | 2023 38.12 E55 611.20 | 7.650.00 | 25/01/2024 | 23/01/2024 | ✓ | Firmado | 24/01/2024 |
| ✓ | 2023000128296 | 2.00.240.0 | 2023/0047488 | A60917978 | 2023 39.10 030 162.01 | 224.14 | 25/01/2024 | 23/01/2024 | ✓ | Firmado | 24/01/2024 |
| ✓ | 2023000128308 | 2.00.240.0 | 2023/0047488 | A60917978 | 2023 39.10 030 162.01 | 154.17 | 25/01/2024 | 23/01/2024 | ✓ | Firmado | 24/01/2024 |
| ✓ | 2023000128648 | 2.00.240.0 | 2023/0047488 | A48464606 | 2023 39.10 030 162.01 | 19.728.02 | 25/01/2024 | 24/01/2024 | ✓ | Firmado | 24/01/2024 |
| ✓ | 2023000128653 | 2.00.240.0 | 2023/0047488 | A48464606 | 2023 39.10 030 162.01 | 405.24 | 25/01/2024 | 25/01/2024 | ✓ | Enviado | 25/01/2024 |
| ✓ | 2023000128671 | 2.00.240.0 | 2023/0047488 | A60917978 | 2023 39.10 030 162.01 | 11.125.83 | 25/01/2024 | 24/01/2024 | ✓ | Firmado | 24/01/2024 |
| ✓ | 2023000128672 | 2.00.240.0 | 2023/0047488 | A60917978 | 2023 39.10 030 162.01 | 10.091.17 | 25/01/2024 | 24/01/2024 | ✓ | Firmado | 24/01/2024 |
| ✓ | 2023000128675 | 2.00.240.0 | 2023/0047488 | A60917978 | 2023 39.10 030 162.01 | 1.272.70 | 25/01/2024 | 24/01/2024 | ✓ | Firmado | 24/01/2024 |
| ✓ | 2023000128678 | 2.00.240.0 | 2023/0035295 | A60917978 | 2023 39.10 030 242.00 | 607.49 | 25/01/2024 | 24/01/2024 | ✓ | Firmado | 24/01/2024 |
| ✓ | 2023000128683 | 2.00.240.0 | | G49074264 | 2023 39.10 030 230.00 | 19.22 | 25/01/2024 | 24/01/2024 | ✓ | Firmado | 24/01/2024 |
| ✓ | 2023000128689 | 2.00.240.0 | | B48231351 | 2023 39.10 030 230.03 | 76.21 | 25/01/2024 | 24/01/2024 | ✓ | Firmado | 24/01/2024 |
| ✓ | 2023000129159 | 2.00.240.0 | 2023/0040137 | G20448056 | 2023 39.10 030 480.00 | 15.000.00 | | 25/01/2024 | ✓ | Enviado | 25/01/2024 |

