

Facultad de Ciencia y Tecnología

PLAN ESTRATÉGICO

Extensión 2021 - 2023

www.ehu.es/ztf-fct



APROBADO EN JUNTA DE FACULTAD EL 21 DE JULIO DE 2021

ÍNDICE

1. Presentación	1
2. Metodología	1
3. Misión	1
4. DAFO	2
5. Visión	7
6. Estrategia	7
7. Valores	15
8. Mapa estratégico	16
9. Cuadro de mando estratégico	17
Anexo I: Fichas de reflexión	22
Anexo II: Participantes de los Grupos de Reflexión	35

1. PRESENTACIÓN

Desde 2005 la Facultad de Ciencia y Tecnología de la UPV/EHU (ZTF-FCT) cuenta con un plan estratégico que marca las líneas estratégicas que definen su actuación. La última reflexión, llevada a cabo en el segundo trimestre de 2017, condujo a la aprobación en julio de 2017 del tercer Plan Estratégico del Centro para el periodo 2017-2020. Corresponde, por tanto, realizar una nueva reflexión en 2021 para definir el cuarto Plan Estratégico del Centro. Sin embargo, debido a que el Plan Estratégico de la UPV/EHU concluye en 2021, se ha decidido realizar una reflexión interna que permita extender el actual Plan Estratégico de la ZTF-FCT durante dos años para poder conocer las nuevas líneas estratégicas de la UPV/EHU, posibilitando de este modo alinear de una mejor manera la estrategia de la ZTF-FCT con la de la UPV/EHU.

Para realizar la reflexión interna se ha contado con equipos de trabajo formados por PAS, PDI y alumnado del Centro, dirigidos por facilitadoras del Servicio de Calidad y Evaluación Institucional de la UPV/EHU (KEIZ-SCEI). Sus aportaciones e implicación han sido esenciales para realizar el DAFO y el Equipo Decanal les agradece su participación a todos los equipos.

2. METODOLOGÍA

Como ya se ha indicado, en la reflexión interna han participado los grupos de interés internos del Centro: PDI, PAS y alumnado. Se han seleccionado miembros de los mismos para configurar los grupos de reflexión. En concreto, se han formado los siguientes equipos de trabajo:

- 1.- Coordinadores/as de Grado
- 2.- Responsables de Másteres
- 3.- Direcciones de Departamento
- 4.- PAS
- 5.- PDI
- 6.- Delegados/as de cursos de Grado

Cada uno de los grupos ha trabajado sobre unas fichas de reflexión elaboradas por el Equipo Decanal (ver Anexo I). Los cinco primeros equipos, cuya composición se detalla en el Anexo II, se han reunido en una sesión de puesta en común, dirigida por una facilitadora del KEIZ-SCEI, quien ha elaborado un informe con las fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades (DAFO) identificadas en la sesión. A los y las delegados/as de curso de Grado se les pidió que hicieran su reflexión a través de una encuesta anónima, para que se expresaran con más libertad, habiéndose recibido 12 respuestas. El análisis de DAFO realizado se resume en el apartado 3 de este documento.

Una vez conocido el DAFO realizado por cada grupo, el Equipo Decanal se ha reunido para analizar la información recopilada, revisar la validez de la Misión y Visión definidas en el Plan Estratégico 2017-2020 y determinar los objetivos y acciones estratégicas, junto al cuadro de mando estratégico, que conforman la extensión del mismo.

3. MISIÓN

El Equipo Decanal se ha encargado de revisar la misión de la ZTF-FCT contenida en el Plan Estratégico 2017-2020. Para ello, se analizaron los siguientes puntos:

- Razón de ser de la Facultad
- Actividades que realiza
- Colectivos a los que se dirige
- Activos diferenciadores

Tras analizar estas cuestiones e integrando en sus conclusiones las señas de identidad distintivas de la Facultad, se ha visto que la Misión contemplada en el Plan sigue teniendo plena validez y define la esencia del Centro. Por tanto, la Misión queda expresada de la siguiente forma:

MISIÓN

La Facultad de Ciencia y Tecnología-Zientzia eta Teknologia Fakultatea es un centro de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea que genera, desarrolla y transmite conocimiento en áreas científico-tecnológicas. Es su responsabilidad la formación integral de científicos, científicas y profesionales con espíritu crítico. La innovación docente e investigadora y la atención a las necesidades de la sociedad a la que sirve son la base de su gestión.

4. DAFO

Como es sabido, realizar un DAFO (ver Figura 1) consiste en identificar las fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades de aquello que se está estudiando. En este caso, se busca determinarlos para la ZTF-FCT, de forma que sea posible definir posteriores objetivos estratégicos dirigidos a reforzar los aspectos positivos detectados y corregir las deficiencias observadas.

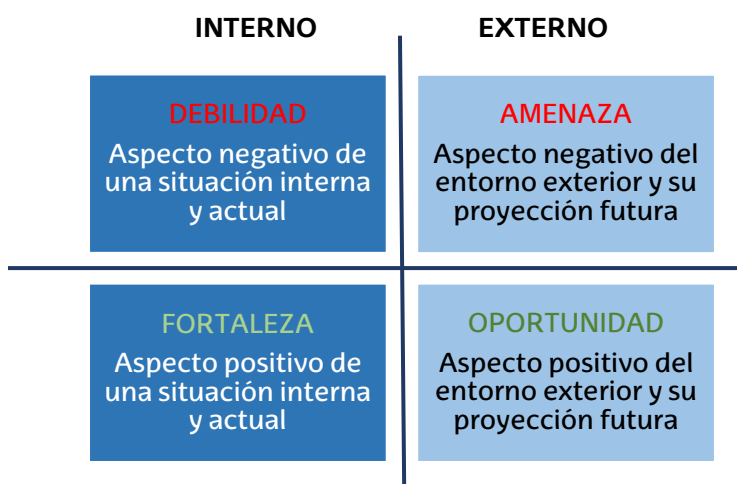


Figura 1: Aspectos examinados en un DAFO

La reflexión de los grupos de trabajo internos ha permitido definir el siguiente DAFO para la Facultad:

Fortalezas

Docencia:

- F1. Calidad y variedad de la oferta formativa de Grados y Másteres en Ciencia y Tecnología
- F2. Amplia oferta de acciones de captación de nuevo alumnado (FOUs, Puertas Abiertas, Ciencia en Acción, ...) y seguimiento del alumnado egresado (encuestas, empleabilidad, ...)
- F3. Alumnado mayoritariamente vocacional
- F4. Adecuado perfil de egreso, lo que provoca una alta demanda en el mercado laboral del alumnado egresado en ciertas titulaciones
- F5. Profesorado altamente cualificado y accesible, con buena interacción alumnado-profesorado e implicado con sus labores docentes e investigadoras

Fortalezas

Docencia:

- F6. Participación del profesorado en proyectos de innovación docente y grupos docentes estructurados
- F7. Valoración positiva del TFG y del TFM como primeras experiencias en investigación
- F8. Interés del programa de actividades complementarias (talleres, seminarios..) ofrecidas al alumnado

Coordinación:

- F9. Amplia estructura de comisiones y cargos unipersonales para la mejora de la coordinación vertical y horizontal, contribuyendo a la gestión académica del Centro
- F10. Atención y orientación personalizada al alumnado
- F11. Disponibilidad del PDI para renovar las Comisiones Académicas de Máster
- F12. Gran implicación del alumnado en el Programa Buddy

Investigación:

- F13. Alta producción científica, por parte de un personal motivado a pesar de las dificultades
- F14. Importante trabajo realizado en la divulgación y transferencia del conocimiento

Instalaciones y servicios:

- F15. Adecuadas instalaciones, con espacios adaptados para personas con movilidad reducida
- F16. Adecuación de los servicios disponibles en la Facultad y de los medios y tecnología, en líneas generales
- F17. Buen sistema de recogida de productos peligrosos y obsoletos
- F18. Buen estado de limpieza y conservación
- F19. Buen servicio de multimedia
- F20. Buena atención a las quejas sobre las instalaciones y valoración muy positiva de la gestión por parte del PAS de las necesidades de infraestructuras
- F21. Información ofrecida sobre instalaciones y servicios en la página web

Organización y gestión:

- F22. Satisfacción con la organización del calendario escolar, horarios, gestión de aulas, ... y, en general, con la organización del Centro
- F23. Acogida e información inicial para la incorporación a la Facultad y al puesto de trabajo del PAS
- F24. Facilidad para acceder al Equipo Decanal, responsables de servicios, direcciones de Departamento, coordinadores/as de Grado y responsables de Másteres
- F25. Posibilidad de plantear sugerencias, quejas y reclamaciones
- F26. Adecuado nivel de comunicación en euskera

Integración en la Facultad:

- F27. Buena imagen exterior de la Facultad
- F28. Apoyo a las actividades para el alumnado (Bioforo, Semana de la Ciencia, ...)
- F29. Fomento de forma óptima de la participación del alumnado en actividades

Debilidades

Docencia:

- D1. Competencia entre la oferta de asignaturas optativas en euskera / inglés / castellano debido al bajo número de alumnado por grado (numerus clausus), suponiendo en varios grados una oferta muy limitada en euskera
- D2. Baja oferta de asignaturas en inglés en algunos grados y másteres que limita la llegada de alumnado extranjero
- D3. Problemas de captación de alumnado de fuera de la CAV
- D4. Baja demanda de ingreso en algunos grados que conlleva unas notas de corte bajas que a su vez condicionan los resultados académicos y la tasa de abandono

Debilidades

Docencia:

- D5. Perfil del alumnado de nuevo ingreso en másteres que obliga a ajustar la evaluación por parte del profesorado
- D6. Escasa oferta de másteres específicos en algunas ramas
- D7. Falta de integración en los grados en el desarrollo de las competencias transversales
- D8. Dificultad a la hora de visibilizar las actividades que se organizan en el Centro, la gestión y comunicación de ofertas de trabajo y de los programas implantados en la Facultad (Bizkaia Talent, ...)
- D9. Bajo reconocimiento de la labor docente en comparación con la investigadora
- D10. Relación mejorable con las empresas científico-tecnológicas del País Vasco

Coordinación:

- D11. Baja implicación de los equipos docentes en la coordinación de cada asignatura de grado
- D12. Poca coordinación del profesorado de las asignaturas de un curso a la hora de planificar las entregas de tareas a lo largo del curso
- D13. Escaso reconocimiento de las figuras de coordinación, tanto en PDA, como por parte del PDI
- D14. Dificultad a la hora de renovar cargos en las Comisiones de Estudios de Grado
- D15. Desconocimiento del proceso de quejas, sugerencias y reclamaciones

Investigación:

- D16. Escasa divulgación y difusión en el Centro de la investigación que se hace en la Facultad
- D17. Desconocimiento de los recursos disponibles
- D18. Poca interrelación entre los grupos de investigación de la Facultad
- D19. Sobrecarga docente en la etapa en la que se inicia la investigación de las personas investigadoras jóvenes
- D20. Espacios de investigación no optimizados

Instalaciones y servicios:

- D21. Señalización de la Facultad mejorable y no actualizada
- D22. Dificultad para acceder a algunas zonas de la Facultad para personas con movilidad reducida
- D23. Limitado número de taquillas y de espacios de trabajo en grupo
- D24. Calidad de la imagen, tanto en la retransmisión de clases online, como la proyectada por los cañones en las aulas
- D25. Limitada polivalencia de las aulas para implementar metodologías activas
- D26. Escasez de laboratorios docentes y despachos para PDI y PAS
- D27. Equipos informáticos en préstamo para alumnado sin actualizar
- D28. Estado de conservación y confort del edificio
- D29. Servicio de reprografía insuficiente con horario poco regular
- D30. Poca apoyo del PAS al PDI para tareas administrativas
- D31. Falta de un plan de comunicación
- D32. Medios y servicios de la Facultad disponibles para Másteres, si no están ocupados por Grados

Organización y gestión:

- D33. Horarios y calendario de exámenes mejorables en algunos grados
- D34. Apoyo del PAS a coordinadores/as en la elaboración y revisión de horarios
- D35. Falta de PAS
- D36. Desconocimiento de las tareas y funciones de un puesto de trabajo por parte del personal de nueva incorporación en los departamentos
- D37. Actualización de las incorporaciones de profesores una vez iniciado el cuatrimestre
- D38. Aumento del trabajo burocrático del PDI
- D39. Adaptación de la gestión de los másteres al funcionamiento de la Facultad
- D40. Insuficiente promoción y publicidad de los másteres

Debilidades

Integración en la Facultad:

- D41. Mejorar la comunicación entre directores/as de Departamento
- D42. Participación del Dpto. de Lengua Vasca y Comunicación en la Comisión de Euskera
- D43. Sentido de pertenencia a la ZTF-FCT por una parte del alumnado y del personal
- D44. Funcionamiento del Consejo de Estudiantes
- D45. Participación poco activa del alumnado en la vida de la Facultad o en asociaciones
- D46. Procedimiento de acogida al PDI
- D47. Relación mejorable entre el PDI

Oportunidades

Docencia:

- O1. Alumnado de nuevo ingreso con capacidades diferentes al haber experimentado metodologías docentes innovadoras en educación secundaria
- O2. Trabajar estrategias para que todo el alumnado disponga de medios tecnológicos de soporte por la versatilidad que ofrecen como apoyo a las metodologías docentes
- O3. Contacto con alumnado egresado para establecer acuerdos con las empresas donde estén trabajando
- O4. Posibilidad de establecer relaciones con los Centros Tecnológicos para mejorar la formación del alumnado
- O5. Fomentar convenios de colaboración con las empresas para que el alumnado se pueda incorporar al mundo laboral

Coordinación:

- O6. Ampliar el Programa Buddy para el alumnado de Máster

Investigación:

- O7. Aprovechar los técnicos de laboratorio de apoyo a la docencia para los laboratorios de investigación, cuando no hay docencia
- O8. Publicitar los resultados de investigación y darlos a conocer a la sociedad podría ayudar a conseguir más medios
- O9. Aumentar la transferencia científico-tecnológica al entorno socio-económico del País Vasco

Organización y gestión:

- O10. Actualización de la plantilla de referencia del PAS por parte de la UPV/EHU
- O11. Implementación de la sede electrónica

Integración en la Facultad:

- O12. Organización de actividades para crear espacios de intercambio entre el personal, como por ejemplo el Bioforo

Amenazas

Docencia:

- A1. Escaso margen de decisión de la Facultad para planificar la oferta docente de cada curso académico: asignaturas agrupadas, número de grupos por modalidades docentes, eliminación de asignaturas optativas por bajo número de matriculados, agravado en los grados con movilidad saliente elevada, oferta de asignaturas en inglés ...
- A2. Aparición de nuevos grados en universidades privadas con normativas más flexibles y ágiles
- A3. Política de becas de doctorado
- A4. Incertidumbre en la oferta docente de asignaturas optativas en las titulaciones de Máster, que impide que el alumnado conozca la oferta definitiva antes de la preinscripción
- A5. Dificil gestión e impartición de la docencia de los másteres multicentro
- A6. Recursos humanos limitados y de complicada renovación
- A7. Tendencia a que los estudios universitarios se conviertan en una continuación de los estudios de secundaria
- A8. Disminución del nivel de conocimiento del alumnado de nuevo ingreso en materias relacionadas con las Ciencias
- A9. Orientación al alumnado en secundaria no adecuada
- A10. Influencia del efecto de los resultados académicos y de las encuestas de satisfacción en la evaluación DOCENTIAZ del profesorado
- A11. Reducido número de plazas en los cursos de formación para el PDI y baja posibilidad de participar en el diseño de la oferta

Coordinación:

- A12. Poco reconocimiento a la coordinación docente; la gestión docente en general se basa en el voluntarismo
- A13. Aulas virtuales de curso y grado poco útiles para la coordinación
- A14. La página web institucional del Máster no es adecuada
- A15. Coordinación y comunicación entre las administraciones en másteres interuniversitarios

Investigación:

- A16. Dedicación excesiva a la gestión administrativa asociada a la investigación
- A17. Situación de las personas investigadoras jóvenes
- A18. Relevo generacional en la investigación
- A19. Documentación para trámites con entidades internacionales no traducida al inglés
- A20. Recorte en la financiación que afecta negativamente a la dotación de laboratorios de investigación, al número de tesis doctorales, al personal de apoyo a la investigación, a las invitaciones a charlas, a la organización de seminarios, ...
- A21. Traslado de la investigación a los centros de investigación

Instalaciones y servicios:

- A22. Calidad del wifi en algunas zonas
- A23. Servicio de atención informática mejorable: gestión de incidencias, dificultad para instalar software en ordenadores corporativos, ...
- A24. Renovación de equipos informáticos para el personal
- A25. Procedimiento del registro de asignación de equipamiento informático
- A26. Retrasos en la sustitución del PAS
- A27. Herramientas de conocimiento de opinión y satisfacción del alumnado poco adecuadas

Organización y gestión:

- A28. La herramienta de gestión GAUR es poco flexible y no se ajusta a las necesidades de gestión
- A29. Falta de promoción del PDI acreditado
- A30. Dificultad en el proceso de acceso del profesorado contratado a las plazas de Profesor/a Adjunto/a
- A31. Coordinación entre las asignaturas
- A32. Falta de previsión del impacto de las jubilaciones

Amenazas

Organización y gestión:

- A33. Falta de PAS en algunas categorías (p.e., subalternos, técnicos, técnicos de laboratorios para másteres, ...)
- A34. Falta de capacitación para el desempeño de las tareas y funciones de un puesto de trabajo por parte del personal de nueva incorporación en los departamentos
- A35. Proceso de admisión y matriculación en másteres poco eficaz, lo que supone estar en desventaja respecto a otras universidades
- A36. Poca flexibilidad en el desarrollo de los Erasmus Mundus
- A37. Insuficiente reconocimiento a los responsables de máster
- A38. Financiación insuficiente en infraestructuras y TFM para los másteres por parte de la UPV/EHU
- A39. Falta de ayudas y becas para que el alumnado asista a los másteres

En el DAFO anterior no se han incluido algunas cuestiones cuyo alcance sobrepasa el ámbito de actuación de la Facultad. Por ejemplo, en los debates de los grupos de apoyo surgieron temas como la modificación de criterios para ofertar asignaturas optativas o las deficiencias detectadas en la herramienta de gestión académica GAUR, que competen a instancias superiores de la UPV/EHU. Asimismo, se han agrupado puntos conectados surgidos en el debate en un enunciado único.

5. VISIÓN

La Visión define el punto de llegada que se desea alcanzar una vez finalizado el periodo que abarca el Plan Estratégico. Debe contemplar desafíos, pero al mismo tiempo ser medible y alcanzable. Responde a los resultados que la Facultad se propone lograr y a la manera en la que quiere ser percibida por el alumnado, por la comunidad científica, por la comunidad universitaria, por los empleadores y por la sociedad.

Teniendo en cuenta la Misión del Centro definida y las conclusiones recogidas en el análisis DAFO interno, el Equipo Decanal revisó las cinco líneas de Visión prioritarias, determinando que no era necesario efectuar modificaciones. Por tanto, la Visión de este Plan es la siguiente:

VISIÓN

Ser reconocida por su **alumnado** como un centro excelente por la calidad y amplitud de su oferta docente.

Ser reconocida por la **comunidad científica** por el elevado nivel y la diversidad de la investigación que desarrolla.

Ser reconocida por la **comunidad universitaria** como una facultad de referencia por su gestión avanzada y espíritu de mejora continua.

Ser reconocida por los **empleadores y las empleadoras** como un centro referente por la formación que imparte en el ámbito científico y tecnológico.

Ser reconocida por la **sociedad** como un centro universitario de prestigio.

6. ESTRATEGIA

En el tercer Plan Estratégico de la Facultad se definieron cuatro ejes estratégicos y sus correspondientes objetivos y acciones estratégicas. Estos ejes son Docencia, Investigación, Personas y Gestión, Innovación y Responsabilidad Social. Tras el DAFO interno realizado, el Equipo Decanal ha considerado pertinente mantener estos Ejes Estratégicos. Además, desde la puesta en marcha del tercer Plan Estratégico, se ha avanzado de forma notable en la ejecución de las acciones estratégicas previstas por lo que para poder extender el periodo

de ejecución del Plan y hacer frente a las debilidades y amenazas detectadas en la reflexión interna efectuada en mayo de 2021, se considera necesario ampliar las acciones estratégicas programadas, precisar la definición de dos objetivos estratégicos del Eje 1 y definir dos nuevos objetivos estratégicos en el Eje 4. Resumimos en las siguientes tablas la estrategia completa contemplada en el Plan. Se han marcado las acciones estratégicas que han sido **cerradas durante el periodo de ejecución 2017-2020 con un *** y aparecen en color azul las **nuevas acciones estratégicas**, definidas tras la reflexión interna de mayo de 2021.

Eje 1. Docencia

La Docencia es un eje estratégico clave que entronca directamente con la Misión de la Facultad. Con el fin de seguir avanzando en el camino de excelencia iniciado y a la vista del resultado del análisis DAFO, se proponen nuevas acciones que fortalezcan la formación del alumnado, impulsen su internacionalización, mejoren la coordinación docente y permitan difundir la oferta formativa del Centro. Sobre este último punto, consideramos necesario ampliar el ámbito de actuación del Objetivo Estratégico 1.4 Apoyar y difundir la oferta formativa de posgrado y extenderlo a toda la oferta formativa del Centro. Además, en el Objetivo Estratégico 1.3 Mejorar la coordinación docente, se especifica en su definición que las titulaciones en las que se van a centrar los estudios son los grados.

OE.1.1. Fortalecer la formación del alumnado y mejorar los resultados académicos	
Acciones	Responsables
Desarrollar cursos on-line que sirvan de apoyo a las asignaturas compartidas de primer curso y que afiancen los conocimientos previos del alumnado *	Vicedecanato de Calidad e Innovación
Diseñar un programa de formación en competencias transversales incluyendo, entre otros, talleres de comunicación oral y escrita, de elaboración y defensa de CV, de seguridad e higiene en el trabajo y de búsqueda bibliográfica, jornadas de presentación de empresas y centros tecnológicos,... *	Vicedecanato de Calidad e Innovación y Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social
Impulsar la firma de convenios de cooperación educativa (CCE) para la realización de prácticas externas del alumnado	Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social
Trabajar para conseguir una optatividad satisfactoria para el alumnado	Vicedecanato de Planificación Docente
Analizar la viabilidad de implantar una formación dual en alguno de los Grados del Centro *	Vicedecanato de Planificación Docente
Revisar la idoneidad de la oferta académica actual	Decano
Estudiar la ampliación de la oferta formativa complementaria para el alumnado	Vicedecanatos de Alumnado y de Calidad e Innovación

OE.1.1. Fortalecer la formación del alumnado y mejorar los resultados académicos**Acciones****Responsables**

Rediseñar la Jornada de Presentación de Empresas y Centros Tecnológicos

Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social

OE.1.2. Impulsar la internacionalización del alumnado**Acciones****Responsables**

Promover un estudio sobre itinerarios en inglés por grados *

Vicedecanato de Euskera y Relaciones Internacionales

Organizar jornadas sobre la experiencia que supone un intercambio académico, invitando a estudiantes que ya hayan participado en programas de intercambio *

Vicedecanato de Euskera y Relaciones Internacionales

Elaborar una encuesta de satisfacción para los estudiantes *incoming* y *outgoing* *

Vicedecanato de Euskera y Relaciones Internacionales

Explorar las posibilidades de firma de convenios de dobles titulaciones internacionales

Vicedecanato de Euskera y Relaciones Internacionales

Analizar la oferta docente de Grado y Máster en inglés

Vicedecanato de Euskera y Relaciones Internacionales

Diseñar la página web del Centro en inglés

Vicedecanato de Euskera y Relaciones Internacionales

OE.1.3. Mejorar la coordinación docente en grados**Acciones****Responsables**

Realizar una encuesta presencial a estudiantes de 4º curso para que valoren el nivel de coordinación en su grado *

Vicedecanato de Calidad e Innovación

Crear un equipo de mejora que elabore propuestas para optimizar la coordinación docente

Vicedecanato de Calidad e Innovación

Crear un espacio virtual (*GordeTalde*) por cada grado en el que se archiven las evidencias de coordinación

Vicedecanato de Calidad e Innovación

Analizar el horario y calendario de exámenes en grados con un número importante de asignaturas agrupadas

Vicedecanato de Planificación Docente

OE.1.4. Apoyar y difundir la oferta formativa

Acciones	Responsables
Organizar jornadas de difusión de la oferta de títulos propios y másteres de la ZTF-FCT	Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social
Facilitar el desarrollo de títulos propios, másteres y otras formaciones de posgrado *	Equipo Decanal
Incluir información adicional sobre la oferta formativa de posgrado en la página web de la Facultad	Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social
Crear grupos de estudiantes que difundan la información de su titulación en las redes sociales	Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social
Crear un folleto con los puntos que se tratan en la charla de las FOU para los orientadores y difundirlo	Vicedecanato de Alumnado

Eje 2. Investigación

La Investigación es un eje prioritario de la Facultad. Se continuará trabajando para completar las acciones estratégicas de este Eje 2, previstas en el Plan y que no han sido desarrolladas en su totalidad. Además, para paliar las debilidades detectadas en el análisis DAFO, se plantea una nueva acción dentro del Objetivo Estratégico 2.3 Apoyar a los grupos de investigación.

OE.2.1. Mejorar el conocimiento de la actividad investigadora

Acciones	Responsables
Elaborar una ficha para disponer de un inventario de los recursos de investigación del Centro	Vicedecanato de Posgrado, Recursos Humanos y Economía
Publicar una guía on-line sobre la relación de recursos de investigación de la Facultad	Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social

OE.2.2. Favorecer la relación entre los grupos de investigación

Acciones	Responsables
Programar anualmente encuentros entre los equipos de investigación	Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social y Vicedecanato de Posgrado, Recursos Humanos y Economía
Difundir las líneas de investigación de la Facultad en otras entidades y promover reuniones mixtas para tratar temas de interés común en materia de investigación	Vicedecanato de Posgrado, Recursos Humanos y Economía

OE.2.3. Apoyar a los grupos de investigación

Acciones	Responsables
Ampliar la difusión de las actividades de investigación organizadas por los equipos de investigación	Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social
Facilitar el uso de las infraestructuras del Centro para llevar a cabo las actividades de investigación	Vicedecanato de Infraestructuras, Prevención y Seguridad
Velar por la seguridad de los laboratorios de investigación de la Facultad *	Vicedecanato de Infraestructuras, Prevención y Seguridad
Realizar una memoria de necesidades de espacios de investigación	Decano

Eje 3. Personas

El PDI, el PAS y el alumnado son piezas clave para hacer realidad la Visión establecida. En el DAFO interno realizado, se ha detectado una demanda de formación por parte del PDI y del PAS, por lo que dentro del Objetivo Estratégico 3.3 se definen tres nuevas acciones encaminadas a dar respuesta a dicha demanda. Asimismo, se proponen nuevas acciones estratégicas dirigidas a mejorar los servicios ofrecidos al alumnado dentro del Objetivo Estratégico 3.4. Por otro lado, para este mismo objetivo se elimina la acción estratégica Mejorar las instalaciones del Centro por estar incluida en una de las acciones de un nuevo objetivo estratégico incorporado al Eje 4. Así, se plantean las siguientes acciones estratégicas, enmarcadas en los correspondientes objetivos estratégicos, para este Eje 3. Personas:

OE.3.1. Mejorar la acogida y el reconocimiento al personal y alumnado del Centro

Acciones	Responsables
Editar un manual de acogida para facilitar la incorporación del PDI/PAS novel *	Jefatura de Administración
Llevar a cabo una encuesta al personal novel sobre el proceso de acogida *	Jefatura de Administración
Revisar el protocolo de reconocimiento al personal y alumnado del Centro *	Equipo Decanal

OE.3.2. Fomentar la participación del PDI/PAS en las actividades y proyectos de la Facultad

Acciones	Responsables
Concienciar al personal de la importancia de su implicación en el proyecto educativo del Centro e incidir en el sentido de pertenencia al mismo *	Equipo Decanal
Programar jornadas de difusión del Programa Docentiaz *	Vicedecanato de Calidad e Innovación

OE.3.3. Promover la formación en nuevas herramientas para mejorar el desarrollo profesional del PDI/PAS

Acciones	Responsables
Identificar las herramientas necesarias para el desarrollo profesional del PDI/PAS	Equipo Decanal
Organizar talleres sobre las TIC's aplicadas a docencia y gestión *	Vicedecanato de Calidad e Innovación
Diseñar y promover un programa de formación propio en innovación docente para el PDI del Centro	Vicedecanato de Calidad e Innovación
Reforzar la formación ofrecida al PAS de nueva incorporación	Jefatura de Administración

OE.3.4. Mejorar los servicios ofrecidos al alumnado

Acciones	Responsables
Impulsar el programa PATi para facilitar la incorporación a la vida universitaria de los nuevos estudiantes	Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social
Estudiar la optimización de los tiempos de espera en las gestiones administrativas que realiza el alumnado	Jefa de Administración
Impulsar la actividad del Consejo de Estudiantes y de las asociaciones estudiantiles *	Vicedecanato de Alumnado y Secretario/a Académico/a
Programar reuniones periódicas con los representantes del alumnado *	Vicedecanato de Alumnado y Vicedecanato de Planificación Docente
Estudiar la posibilidad de aumentar el espacio dedicado a taquillas y a trabajo en grupo	Vicedecanato de Infraestructuras, Prevención y Seguridad
Adquirir ordenadores portátiles para préstamo al alumnado	Vicedecanato de Posgrado, Recursos Humanos y Economía
Estudiar la posibilidad de mejorar el equipamiento de las aulas	Vicedecanato de Infraestructuras, Prevención y Seguridad

Eje 4. Gestión, Innovación y Responsabilidad social

Este eje fija las líneas maestras para fortalecer la gestión de la Facultad, potenciar la innovación docente y atender a la responsabilidad social. Del análisis del DAFO interno realizado, se ha visto necesario formular una nueva acción estratégica dentro del Objetivo Estratégico 4.3 y definir dos nuevos objetivos estratégicos dirigidos a mejorar el edificio y a mejorar la comunicación interna y externa. Así se propone:

OE.4.1. Apoyar la realización de proyectos de innovación educativa, impulsando la participación del PDI

Acciones	Responsables
Implantar una convocatoria de ayuda para la participación del PDI en actividades de innovación educativa *	Vicedecanato de Calidad e Innovación

OE.4.1. Apoyar la realización de proyectos de innovación educativa, impulsando la participación del PDI

Acciones	Responsables
Explorar la utilización de recursos virtuales gratuitos aplicados a la docencia (laboratorios virtuales,...) *	Vicedecanato de Calidad e Innovación

OE.4.2. Impulsar el *benchmarking* con otros centros universitarios

Acciones	Responsables
Estudiar las experiencias en gestión e innovación de otros centros de interés para la Facultad	Equipo Decanal

OE.4.3. Progresar en la implementación del sistema de gestión avanzada

Acciones	Responsables
Implementar anualmente mejoras y avances en el sistema de gestión integrada del Centro	Vicedecanato de Calidad e Innovación y Jefa de Administración
Incorporar al PDI/PAS a la revisión de procedimientos	Equipo Decanal
Revisar las tendencias de los indicadores del sistema de gestión para adaptar los máximos y mínimos a la situación real	Vicedecanato de Calidad e Innovación

OE.4.4. Impulsar acciones de Responsabilidad Social

Acciones	Responsables
Elaborar un Manual de Ética de la Facultad *	Equipo Decanal
Impulsar la Comisión de Igualdad	Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social
Planificar las mejoras medioambientales a acometer	Vicedecanato de Infraestructuras, Prevención y Seguridad

OE.4.5. Promover la divulgación científica en la Sociedad

Acciones	Responsables
Difundir las actividades realizadas por los miembros de Facultad utilizando diferentes soportes	Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social
Elaborar un plan de difusión que incluya el uso de nuevos canales de comunicación	Vicedecanato de Comunicación y Proyección Social

OE.4.6. Acometer mejoras en el edificio

Acciones	Responsables
Mejorar el estado de conservación y confort del edificio	Vicedecanato de Infraestructuras, Prevención y Seguridad

OE.4.7. Impulsar la comunicación interna y externa

Acciones	Responsables
Estudiar la viabilidad de publicar una revista online con novedades de la Facultad	Decano
Crear un eGelapi de direcciones de Departamento con información útil para las mismas (manuales de acogida al PDI, al PIC, plazos de trámites,...)	Vicedecanato de Posgrado, Recursos Humanos y Economía
Analizar la posibilidad de integrar al Departamento de Lengua Vasca y Comunicación en la Comisión de Euskera de la Facultad	Vicedecanato de Euskera y Relaciones Internacionales

7. VALORES

El siguiente paso en un proceso de reflexión estratégica revisa los Valores del Centro, que son aquellos rasgos que distinguen a una organización y la hacen única. Sus comportamientos, la manera de actuar o las decisiones que adopta ante las situaciones que se le presentan, obedecen a unos principios que se encuentran en la esencia de la organización y de las personas que la componen. Dichos valores deben ser asumidos por las personas que forman parte de la Facultad, puesto que en ellas recae la implantación de las acciones planificadas.

Con este propósito, a la vista de la Misión, la Visión y la Estrategia propuestas, el Equipo Decanal de la ZTF-FCT revisó los valores definidos en el tercer Plan Estratégico, determinando su idoneidad para seguir avanzando en el Plan. Estos valores seleccionados son los siguientes:

- **Compromiso y responsabilidad:** Disposición para contraer obligaciones y cumplir con ellas, poniendo atención en lo que se hace o se decide.
- **Flexibilidad y capacidad de adaptación a los cambios:** Disposición para desempeñar nuevos roles, modificar rutinas o asumir procedimientos en respuesta a nuevas necesidades.
- **Iniciativa, curiosidad y capacidad de búsqueda en aras a la innovación:** Disposición y voluntad para idear o descubrir cosas nuevas, ponerlas en práctica y utilizarlas para transformar la realidad.
- **Cooperación y coordinación:** Firme disposición y voluntad para trabajar con otras personas o equipos persiguiendo un objetivo común, aplicando criterios de eficacia, eficiencia y orden.
- **Comunicación y transparencia:** Disposición para compartir con los demás la información y el conocimiento con confianza, franqueza y sinceridad.
- **Sentimiento de Pertenencia:** Afecto por la institución, defensa de sus intereses y orgullo de formar parte de la misma, de sus acciones y de sus logros.

8. MAPA ESTRATÉGICO

El Mapa Estratégico representa, de manera resumida, la relación entre la Visión y la Estrategia, es decir, entre los QUÉS y los CÓMOs. Sirve para plasmar, de manera resumida, cuáles son los impulsores estratégicos para conseguir las líneas de Visión. Se muestra la relación entre objetivos estratégicos y líneas de Visión en la Figura 2 y de manera esquemática en la Tabla 1.

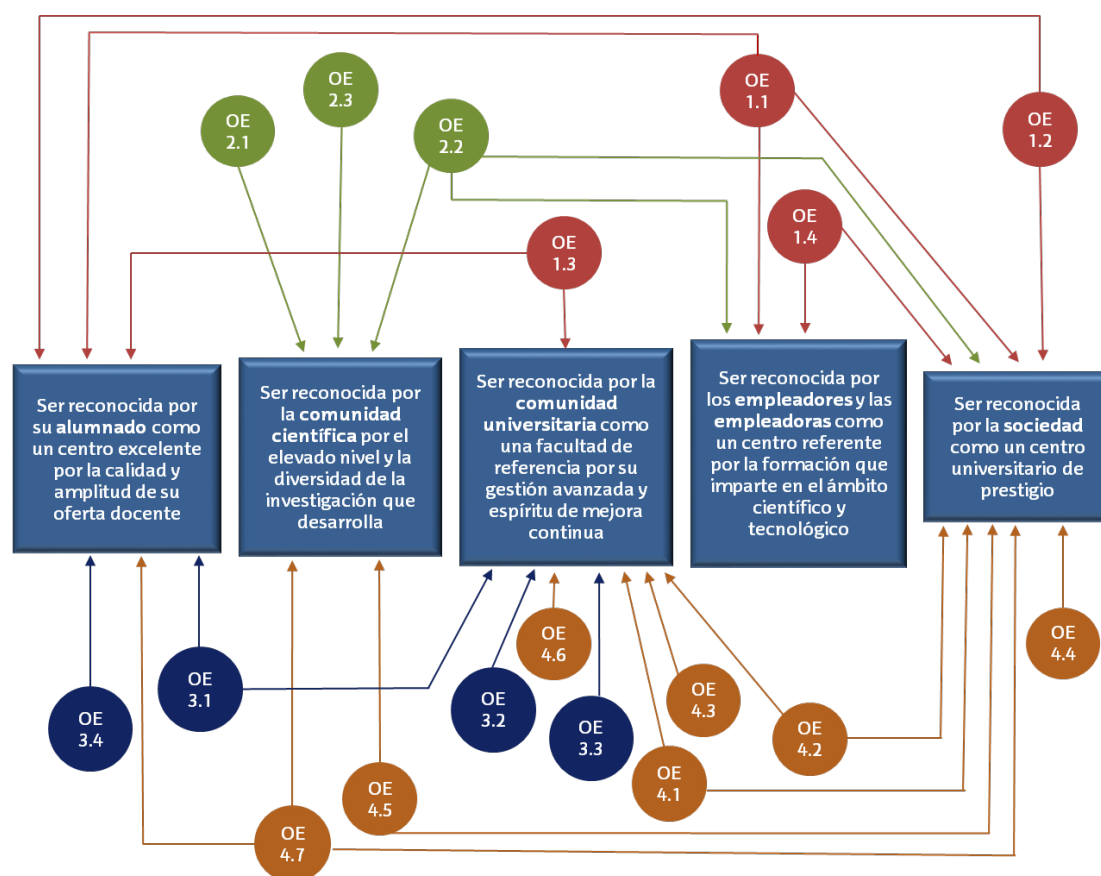


Figura 2: Relación entre las líneas de Visión y los Objetivos Estratégicos

Tabla 1: Relación entre las líneas de Visión y los Objetivos Estratégicos

OBJETIVO ESTRATÉGICO		LÍNEA DE VISIÓN				
		Ser reconocida por su alumnado como un centro excelente por la calidad y amplitud de su oferta docente	Ser reconocida por la comunidad científica por el elevado nivel y la diversidad de la investigación que desarrolla	Ser reconocida por la comunidad universitaria como una facultad de referencia por su modelo de gestión avanzada y espíritu de mejora continua	Ser reconocida por los empleadores y las empleadoras como un centro referente por la formación que imparte en el ámbito científico y tecnológico	Ser reconocida por la sociedad como un centro universitario de prestigio
EJE 1. DOCENCIA	OE.1.1. Fortalecer la formación del alumnado y mejorar los resultados académicos	●			●	●
	OE.1.2. Impulsar la internacionalización del alumnado	●				●
	OE.1.3. Mejorar la coordinación docente	●		●		
	OE.1.4. Apoyar y difundir la oferta formativa de posgrado				●	●
EJE 2. INVESTIGACIÓN	OE.2.1. Mejorar el conocimiento de la actividad investigadora		●			
	OE.2.2. Favorecer la relación entre equipos de investigación		●		●	●
	OE.2.3. Apoyar a los grupos de investigación		●			
EJE 3. PERSONAS	OE.3.1. Mejorar la acogida y el reconocimiento al personal y alumnado del Centro	●		●		
	OE.3.2. Fomentar la participación del PDI/PAS en las actividades y proyectos de la Facultad			●		
	OE.3.3. Promover la formación en nuevas herramientas para mejorar el desarrollo profesional del PDI/PAS			●		
	OE.3.4. Mejorar los servicios ofrecidos al alumnado	●				
EJE 4. GESTIÓN, INNOVACIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL	OE.4.1. Apoyar la realización de proyectos de innovación educativa, impulsando la participación del PDI			●		●
	OE.4.2. Impulsar el benchmarking con otros centros universitarios			●		●
	OE.4.3. Progresar en la implementación del sistema de gestión avanzada			●		
	OE.4.4. Impulsar acciones de Responsabilidad Social					●
	OE.4.5. Promover la divulgación científica en la Sociedad		●			●
	OE.4.6. Acometer mejoras en el edificio			●		
	OE.4.7. Impulsar la comunicación interna y externa	●	●			●

9. CUADRO DE MANDO ESTRATÉGICO

Los objetivos estratégicos y las líneas de Visión ponen de manifiesto las aspiraciones de la organización. Los indicadores asociados a los mismos permiten **a priori** plantear metas a alcanzar expresadas numéricamente y **a posteriori** evaluar su grado de cumplimiento.

El Cuadro de Mando Estratégico recoge, de manera ordenada, las líneas de Visión y los objetivos estratégicos, así como los indicadores y metas asociados a los mismos. El Equipo Decanal ha realizado una revisión de los indicadores que figuraban en el Cuadro de Mando del Plan Estratégico 2017-2020, detectando que es necesario incluir nuevos indicadores (en azul) para poder medir el avance de las nuevas acciones estratégicas propuestas y eliminar indicadores contemplados en el Plan Estratégico 2017-2020 que corresponden a objetivos estratégicos completados (OE3.1, OE3.2 y OE4.1) o están ligados a acciones estratégicas ya cerradas. En consecuencia, tras la revisión, queda el Cuadro de Mando Estratégico como sigue:

	Objetivo estratégico	Indicadores	Metas 2023
Eje 1. Docencia	OE.1.1. Fortalecer la formación del alumnado y mejorar los resultados académicos	Nº de cursos extracurriculares ofertados	5/curso
		Nº de Grados con tasa de rendimiento <55%	0
		Nº de prácticas externas ofertadas	250/curso
		Nº de estudiantes que realizan prácticas externas	200
		Nº de Grados con estudio de idoneidad realizado	10
		Nº de entidades participantes en las Jornadas de Empresas	25
		Nº de asistentes en las Jornadas de Empresas	150
	OE.1.2. Impulsar la internacionalización del alumnado	Nº de convenios de intercambio académico	125
		Nº de dobles titulaciones internacionales	6
		Nº de estudiantes <i>outgoing</i>	100
		Nº de estudiantes <i>incoming</i>	50
		Nº de mentores del Programa <i>Buddy</i>	50
		Nº de asignaturas en inglés	30
		Nº de asignaturas EFC	40
		Porcentaje de apartados de la página web en inglés de los que han de estar disponibles en inglés	75%
	OE.1.3. Mejorar la coordinación docente en grados	Ratio de aulas virtuales de curso y grado	0,4
		Nº de Grados con espacio virtual para archivar evidencias de coordinación	8
		Nº de titulaciones con estudio de horarios y calendario de exámenes realizado	10
	OE.1.4. Apoyar y difundir la oferta formativa del Centro	Nº de acciones de difusión de títulos	10/curso
		Nº de másteres con información adicional en la web de la Facultad	14
		Nº de estudiantes dinamizadores de las redes sociales	10
		Nº de descargas del folleto de orientación para el futuro alumnado	500

	Objetivo estratégico	Indicadores	Metas 2023
Eje 2. Investigación	OE.2.1. Mejorar el conocimiento de la actividad investigadora	% de equipos de investigación recogidos en la Guía de recursos de investigación	75%
	OE.2.2. Favorecer la relación entre los grupos de investigación	% de equipos que participan en los encuentros	>50%
	OE.2.3. Apoyar a los grupos de investigación	Porcentaje de grupos que contestan a la encuesta sobre necesidades de espacios de investigación	50%

	Objetivo estratégico	Indicadores	Metas 2023
Eje 3. Personas	OE.3.3. Promover la formación en nuevas herramientas para mejorar el desarrollo profesional del PDI/PAS	Nº de talleres de formación impulsados por el Centro	4/curso
		Nº participantes en talleres y cursos de formación	100
		Nº de participantes en el programa de innovación propio de la Facultad	20
	OE.3.4. Mejorar los servicios ofrecidos al alumnado	% de presupuesto dedicado a mejoras	>30%
		Nº de taquillas	100
		Nº de ordenadores en préstamo para el alumnado	20
		Nº de aulas con mobiliario móvil	12

	Objetivo estratégico	Indicadores	Metas 2023
Eje 4. Gestión, Innovación y Responsabilidad Social	OE.4.2. Impulsar el benchmarking con otros centros universitarios	Nº de reuniones con equipos directivos de otros centros	10/curso
	OE.4.3. Progresar en la implementación del sistema de gestión avanzada	Nº de acreditaciones del sistema de gestión: Acreditación Institucional, BIKAIN...	1
	OE.4.4. Impulsar acciones de Responsabilidad Social	Nº de actividades de responsabilidad social organizadas por la Facultad	12/curso
		Nº de acciones de mejora medioambiental	6
	OE.4.5. Promover la divulgación científica en la Sociedad	Nº de apariciones en los medios	100/curso
		Nº de actividades de divulgación científica	9/curso
	OE.4.6. Acometer mejoras en el edificio	Nº de actuaciones para mejorar las instalaciones	100
	OE.4.7. Impulsar la comunicación interna y externa	Estudio realizado sobre la viabilidad de la revista online	1
		Nº de accesos al eGelapi de las direcciones de Departamento	20/curso
Estudio realizado sobre la posibilidad de integrar al Departamento de Lengua Vasca y Comunicación en la Comisión de Euskera de la Facultad		1	

En relación con el Cuadro de Mando Estratégico relativo a las líneas de Visión, tras revisar la validez de los indicadores recogidos en el Plan Estratégico 2017-2020, se fijan los indicadores y metas a alcanzar al finalizar los cursos 2021-22 y 2022-2023 que aparecen recogidos en la siguiente tabla.

Línea de Visión	Indicadores	Metas 21-22	Metas 22-23
Ser reconocida por su alumnado como un centro excelente por la calidad y amplitud de su oferta docente	% de plazas ofertadas que se ocupan	100%	100%
	Satisfacción del alumnado con la docencia (Medido con la Encuesta Docente realizada por el SAE de la UPV/EHU)	3,9 /5	3,9/5
	Nota media de alumnado de Bachillerato de nuevo ingreso	11,3 /14	11,3 /14
	Nº de Convenios de Intercambio Académico	110	125
	Nº de Convenios de Cooperación Educativa (CCE) establecidos	180	200
Ser reconocida por la comunidad científica por el elevado nivel y la diversidad de la investigación que desarrolla	Nº de proyectos de investigación en convocatorias competitivas	50	50
	Nº de Tesis Doctorales defendidas anualmente	75	75
Ser reconocida por la comunidad universitaria como una facultad de referencia por su modelo de gestión avanzada y espíritu de mejora continua	Nº de colaboraciones con otros centros universitarios (visitas, intercambios de experiencias, invitaciones a charlas,...)	12	15
	Nº PDI que participa en programas de innovación educativa (FOPU, PIE,...)	100	100
Ser reconocida por los empleadores y las empleadoras como un centro referente por la formación que imparte en el ámbito científico y tecnológico	Nº de prácticas en empresas ofertadas	250	250
	Nº de entidades diferentes con las que se mantienen Convenios de Colaboración Educativa	800	900
	Satisfacción de las empresas y entidades con el perfil de egreso de graduados y graduadas del Centro, medido con la encuesta a las empresas que tienen Convenios de Colaboración Educativa o cotutorizan Trabajos de Fin de Grado	4.3/5	4.4/5
Ser reconocida por la sociedad como un centro universitario de prestigio	Nº de apariciones positivas en medios de comunicación	200	200
	% de alumnado de Bachiller de nuevo ingreso con nota de admisión superior a 11	65%	65%
	Nº de actividades con proyección social en las que participa la Facultad (culturales, igualdad, sostenibilidad, medio ambiente, compromiso social,...)	80	80

Grupo de reflexión: Alumnado

ALUM 01.- SERVICIOS QUE OFRECE LA FACULTAD A SU ALUMNADO

Introducción al tema

Se trata de analizar Fortalezas y Debilidades de la Facultad con relación a los servicios y productos que ofrece a su alumnado.

Los clasificamos en:

- Enseñanza
- Servicios de apoyo a la enseñanza (es decir, los que ayudan al alumnado a un mayor aprovechamiento de la docencia y a afianzar su formación: Información preuniversitaria, acogida, tutorías, prácticas e intercambios con otras universidades.)
- Servicios complementarios a la enseñanza (sesiones divulgativas, eventos culturales, programas de orientación, jornadas de empleo, etc.)
- Servicios de Administración y Secretaría (Expedición de títulos, matrícula, certificados, convalidaciones, traslado de expedientes, adelanto de convocatorias, solicitud de cambio de grupos, tramitación **online**, conserjería, etc.)

Aspectos a analizar

Enseñanza:

- Oferta de dobles grados
- Oferta plurilingüe (castellano, euskera y otras lenguas no oficiales)
- Oferta de másteres oficiales y de másteres y títulos propios

Servicios de apoyo a la enseñanza:

- Información disponible en la web de la Facultad
- Adecuación de la oferta de prácticas en empresa y programas de intercambio con otras universidades

Servicios complementarios a la enseñanza:

- Interés del programa de actividades complementarias (charlas, talleres, jornadas de empleo...)
- Información sobre el programa de actividades: agenda y contenido
- Facilidad para acudir a los actos (horarios, calendarios, etc.)

Servicios de Administración y Secretaría:

- Información y accesibilidad sobre servicios que se prestan
- Atención recibida y agilidad en la ejecución de los trámites administrativos

ALUM 02.- DOCENCIA

Introducción al tema

Se trata de analizar Fortalezas y Debilidades de la Facultad con relación a la docencia que imparte.

Aspectos a analizar

- Dominio, organización y claridad al impartir las materias por parte de los docentes
- Interacción profesorado-alumnado (dentro y fuera del aula)
- Recursos metodológicos y didácticos utilizados: libros, material escolar, medios audiovisuales, aulas virtuales, TICs (Tecnologías de Información y Comunicación), bibliografía recomendada, talleres, etc.
- Desarrollo de ejemplos ilustrativos en la materia impartida relacionados con la titulación
- Transmisión por parte del profesorado de la visión de conjunto de la materia explicada
- Cumplimiento del programa establecido por parte del profesorado
- Sistema de evaluación

ALUM 03.- ORGANIZACIÓN

Introducción al tema

Se trata de analizar Fortalezas y Debilidades de la Facultad sobre los temas organizativos y de gestión relacionados con el alumnado.

Aspectos a analizar

Ámbito académico:

- Facilidad de acceso a la información académica que interesa al alumnado y la actualidad, utilidad y calidad de dicha información (calendario, horarios, exámenes, calificaciones, avisos, anuncios, etc.)
- Coordinación entre las distintas asignaturas que conforman una titulación y entre los diferentes cursos
- Adecuación de los horarios

Ámbito organizativo:

- Facilidad para identificar y acceder a las personas responsables en la Facultad para tratar temas académicos u organizativos
- Posibilidad de plantear sugerencias, quejas o reclamaciones y la agilidad en la respuesta por parte de la Facultad

ALUM 04.- INSTALACIONES Y SERVICIOS

Introducción al tema

Se trata de analizar Fortalezas y Debilidades de la Facultad con relación a las instalaciones generales y servicios que ofrecen al alumnado.

Aspectos a analizar

Se trata de analizar los siguientes aspectos:

- Estado general de limpieza y conservación del centro: espacios docentes, zonas comunes, servicios, etc.
- Facilidad para utilizar espacios de estudio
- Adecuación de medios de comunicación e información: correo Ikaile, página web, wifi, intranet, tablones, pantallas, etc.
- Calidad de servicios internos (taquillas, comedor, mesas de estudio, aula informática de libre acceso, etc.)
- Accesibilidad para personas con discapacidad
- Seguridad de los edificios, equipos e instalaciones

ALUM 05.- INTEGRACIÓN DEL ALUMNADO EN LA FACULTAD

Introducción al tema

Se trata de analizar Fortalezas y Debilidades con respecto al grado en que su alumnado se siente identificado con la Facultad, con los valores que transmite y fomenta, con el papel que representa en la UPV/EHU y en la sociedad en general.

Aspectos a analizar

- Sentimiento de pertenencia a la ZTF-FCT
- Potenciación de la autoestima mediante la formación recibida
- Fomento del espíritu universitario por parte de la Facultad
- Imagen que transmite la Facultad hacia el exterior
- Conocimiento y participación en las asociaciones estudiantiles que hay en la ZTF-FCT
- Valoración del Consejo de Estudiantes
- Participación del estudiante en la vida de la Facultad

Grupo de reflexión: PAS

PAS 01.- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA FACULTAD

Introducción al tema

Se trata de determinar puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad sobre los temas organizativos y de gestión relacionados con el PAS

Aspectos a analizar

Ámbito organizativo:

- Organización interna y distribución de tareas del PAS
- Acceso a la información que necesita el PAS
- Oferta formativa dirigida al PAS (adecuación de la oferta, facilidad de asistencia, ...)
- Tramitación *on line*
- Acogida e información inicial para la incorporación a la Facultad y al puesto de trabajo

Ámbito relacional:

- Facilidad para acceder al Equipo Decanal, responsables de servicios y direcciones de Departamento en la Facultad
- Posibilidad de plantear sugerencias, quejas o reclamaciones y la agilidad en la respuesta por parte de la Facultad.
- Grado de comunicación con los diferentes colectivos de la Facultad
- Presencia del euskera en la Facultad
- Atención a la igualdad, sostenibilidad, compromiso social y otros

PAS 02.- INSTALACIONES Y SERVICIOS

Introducción al tema

Se trata de definir puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad con relación a las instalaciones generales y servicios que utiliza el PAS

Aspectos a analizar

- Estado general de limpieza, conservación, seguridad y accesibilidad del centro: despachos, aulas, salas de reunión, zonas comunes, baños, ...
- Adecuación de los medios de comunicación e información: e-mail, página web, wifi, intranet, tabloneros, pantallas, ...
- Medios informáticos: disponibilidad, renovación de equipos y actualización del software
- Servicios internos de la Facultad (reprografía, secretaría, conserjería, administración, ...)

PAS 03.- INTEGRACIÓN DEL PAS EN LA FACULTAD

Introducción al tema

Se trata de determinar puntos fuertes y aspectos a mejorar con respecto al grado en que el PAS se siente identificado con la Facultad, con los valores que transmite y fomenta, con el papel que representa en la UPV/EHU y en la sociedad en general

PAS 03.- INTEGRACIÓN DEL PAS EN LA FACULTAD

Aspectos a analizar

- Sentido de pertenencia a la Facultad
- Interés por los proyectos en los que participa la Facultad
- Imagen que transmite la Facultad hacia el exterior
- Reconocimiento que recibe el PAS por parte de la Facultad
- Apoyo recibido de la Facultad para llevar adelante proyectos e iniciativas del PAS

PAS 04.- APOYO A LAS TAREAS DE DOCENCIA E INVESTIGACIÓN

Introducción al tema

Se trata de identificar puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad con respecto a las actividades que realiza el PAS en apoyo de la actividad docente e investigadora desarrollada en el Centro

Aspectos a analizar

- Grado de conocimiento de las áreas en las que se puede dar apoyo a las tareas que realiza el PDI
- Análisis de las competencias del PAS (conocimiento y habilidades) necesarias para dar apoyo a las tareas que realiza el PDI

Grupo de reflexión: PDI

PDI 01.- DOCENCIA

Introducción al tema

Se trata de definir puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad con relación a la docencia que imparte

Aspectos a analizar

- Oferta de Grados / Másteres de la Facultad:
 - Resultados académicos: nivel de formación alcanzado por el alumnado
 - Programa de plurilingüismo
 - Medios disponibles: aulas, laboratorios, equipos, instalaciones, ...
 - Servicios de apoyo a la enseñanza ofrecidas al estudiante (tutorías, prácticas en empresa, intercambios académicos, formación complementaria, ...)
 - TFG / TFM
 - Oportunidades de formación ofrecidas al PDI
- Relación con el alumnado dentro y fuera del aula
- Perfil de ingreso del alumnado: análisis y acciones para la captación del alumnado
- Reconocimiento a la labor docente frente a la labor investigadora y de gestión
- Innovación docente

PDI 02.- INVESTIGACIÓN

Introducción al tema

Se trata de definir puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad e con relación a la investigación que desarrolla el PDI

Aspectos a analizar

- Facilidades para ejercer la investigación: instalaciones y equipos disponibles, ...
- Resultados de la investigación: difusión, divulgación y proyección en la docencia
- Apoyo recibido para realizar las tareas de investigación
- Apoyo recibido para trámites burocráticos

PDI 03.- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA FACULTAD

Introducción al tema

Se trata de determinar puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad sobre los temas organizativos y de gestión relacionados con el PDI

Aspectos a analizar

Ámbito académico:

- Organización del calendario escolar, horarios y gestión de aulas
- Facilidad de acceso a la información académica
- Coordinación entre las distintas asignaturas que conforman una titulación, entre los diferentes cursos y entre las diferentes titulaciones

Ámbito relacional:

- Facilidad para acceder al Equipo Decanal, responsables de servicios internos (administración, conserjería, ...), coordinadores/as de Grado, responsables de Másteres y direcciones de Departamento
- Posibilidad de plantear sugerencias, quejas o reclamaciones y la agilidad en la respuesta por parte de la Facultad.
- Grado de comunicación con los diferentes colectivos de la Facultad
- Presencia del euskera en la Facultad
- Atención a la igualdad, sostenibilidad, compromiso social y otros

PDI 04.- INSTALACIONES Y SERVICIOS

Introducción al tema

Se trata de identificar puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad con relación a las instalaciones generales y servicios que utiliza el PDI

Aspectos a analizar

- Estado general de limpieza, conservación, seguridad y accesibilidad del centro: despachos, aulas, salas de reunión, zonas comunes, baños, ...
- Adecuación de los medios de comunicación e información: e-mail, página web, wifi, intranet, tableros, pantallas, ...
- Medios informáticos: disponibilidad, renovación de equipos y actualización del software
- Servicios internos de la Facultad (reprografía, secretaría, conserjería, administración, ...)
- Necesidad de apoyo en tareas administrativas por parte del PAS

PDI 05.- INTEGRACIÓN DEL PDI EN LA FACULTAD

Introducción al tema

Se trata de determinar puntos fuertes y aspectos a mejorar con respecto al grado en que el PDI se siente identificado con la Facultad, con los valores que transmite y fomenta y con el papel que representa en la UPV/EHU y en la sociedad en general

Aspectos a analizar

- Sentido de pertenencia a la Facultad
- Interés por los proyectos en los que participa la Facultad
- Imagen que transmite la Facultad hacia el exterior
- Acciones de reconocimiento al PDI realizadas por la Facultad
- Acogida e información inicial para la incorporación a la Facultad y al puesto de trabajo
- Apoyo recibido de la Facultad para llevar adelante proyectos e iniciativas del PDI

Grupo de reflexión: Direcciones de Departamento

DIR 01.- DOCENCIA

Introducción al tema

Se trata de determinar puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad con relación a la docencia que se imparte

Aspectos a analizar

- Oferta de Grados / Másteres de la Facultad:
 - Programa de plurilingüismo
 - Oferta de la optatividad, eliminación de grupos por baja matrícula
 - Medios disponibles: aulas, laboratorios, equipos, instalaciones, ...
- Relación con el alumnado
- Relación con la(s) CEG(s) y la(s) Comisiones Académica(s) de Máster

DIR 02.- INVESTIGACIÓN

Introducción al tema

Se trata de identificar puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad con relación a la investigación que se desarrolla en el Centro

Aspectos a analizar

- Facilidades para ejercer la investigación: instalaciones y equipos disponibles, ...
- Resultados de la investigación: difusión, divulgación y proyección en la docencia
- Apoyo recibido para realizar las tareas de investigación

DIR 03.- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN

Introducción al tema

Se trata de especificar puntos fuertes y aspectos a mejorar de la Facultad sobre los temas organizativos y de gestión relacionados con departamentos

Aspectos a analizar

Ámbito académico:

- Gestión de plazas de profesorado y renovación del PDI
- Gestión de horarios vs asignación docente
- Facilidad de acceso a la información académica
- Coordinación entre las distintas asignaturas que conforman una titulación, entre los diferentes cursos y entre las diferentes titulaciones

Ámbito relacional:

- Información recibida desde el Decanato y el apoyo en su posterior adecuación al Departamento
- Facilidad para acceder Equipo Decanal y responsables de servicios en la Facultad
- Posibilidad de plantear sugerencias, quejas o reclamaciones y la agilidad en la respuesta por parte de la Facultad.
- Grado de comunicación con los diferentes colectivos de la Facultad
- Presencia del euskera en la Facultad
- Atención a la igualdad, sostenibilidad, compromiso social y otros
- Reconocimiento al cargo y a la labor de gestión asociada a la dirección

DIR 04.- INSTALACIONES Y SERVICIOS

Introducción al tema

Se trata de identificar puntos fuertes y aspectos a mejorar de la Facultad en relación a las instalaciones generales y servicios que hay en la Facultad

Aspectos a analizar

- Disponibilidad de espacio para el Departamento: despachos, aulas, salas de reunión, zonas comunes, servicios, etc.
- Estado general de limpieza, conservación, seguridad y accesibilidad del centro: despachos, aulas, salas de reunión, zonas comunes, baños, ...
- Adecuación de los medios de comunicación e información: e-mail, página web, wifi, intranet, tabloneros, pantallas, etc.
- Medios informáticos: disponibilidad, renovación de equipos y actualización del software
- Servicios internos (reprografía, secretaría, conserjería, administración, ...)
- Necesidad de apoyo en tareas administrativas por parte del PAS

DIR 05.- INTEGRACIÓN EN LA FACULTAD

Introducción al tema

Se trata de definir puntos fuertes y aspectos a mejorar con respecto al Grado en el que los Departamentos se sienten identificados con la Facultad, con los valores que transmite y fomenta y con el papel que representa en la UPV/EHU y en la sociedad en general

Aspectos a analizar

- Comunicación y relación entre el Departamento y la Facultad
- Comunicación y relación entre diferentes Departamentos en cuestiones de coordinación docente
- Interés por los proyectos en los que participa la Facultad
- Imagen que transmite la Facultad hacia el exterior:
- Reconocimiento recibido por parte de la Facultad
- Apoyo recibido de la Facultad para llevar adelante proyectos e iniciativas departamentales unidas a la docencia e investigación

Grupo de reflexión: Coordinadores/as de Grado

COOR 01.- DOCENCIA

Introducción al tema

Se trata de determinar puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad en relación a la oferta docente de Grado que ofrece la ZTF-FCT

Aspectos a analizar

- Amplitud y adecuación de la oferta docente de Grado actual
- Acciones de captación realizadas
- Perfil de ingreso del alumnado
- Resultados académicos: nivel de formación alcanzado por el alumnado
- Oferta de prácticas en empresa
- Movilidad
- TFG
- Desarrollo de competencias transversales y específicas
- Perfil de egreso del alumnado y adecuación para satisfacer las necesidades del mercado laboral
- Oferta de posgrado ofrecida por la Facultad acorde a las titulaciones de Grado que ofrece y a las demandas del alumnado

COOR 02.- COORDINACIÓN

Introducción al tema

Se trata de especificar puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad relativos a las tareas de coordinación, su relación con las personas que coordina y el reconocimiento que recibe

Aspectos a analizar

- Utilidad y/o necesidad de la figura de coordinador y, en general, de las CEG
- Dedicación necesaria para las tareas de coordinación e influencia en otras tareas propias de un PDI
- Apoyo prestado por la Facultad para realizar tareas de coordinación
- Herramientas necesarias para realizar tareas de coordinación (UNIKUDE, ARTUS, Gordetalde, ...)
- Relación con el alumnado, profesorado que coordina y direcciones de Departamento
- Renovación de la CEG
- Reconocimiento de la labor de coordinación, tanto en PDA, como por parte de los equipos docentes, direcciones de Departamento y alumnado
- Reconocimiento por parte de la Facultad de la labor de coordinación

COOR 03.- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN

Introducción al tema

Se trata de definir puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad sobre los temas organizativos y de gestión relacionados con la coordinación

Aspectos a analizar

- Facilidad para acceder al Equipo Decanal y responsables de servicios en la Facultad
- Posibilidad de plantear sugerencias, quejas o reclamaciones y la agilidad en la respuesta por parte de la Facultad
- Grado de comunicación con los diferentes colectivos de la Facultad
- Adecuación de los medios de comunicación e información
- Gestión de horarios, TFGs, guías del estudiante, calendarios de exámenes, quejas del alumnado...
- Gestión de autoinformes de seguimiento u otros temas relacionados con calidad (p.e. modificaciones de planes de estudios, alegaciones a informes de UNIBASQ, encuestas, ...)

COOR 04.- INSTALACIONES Y SERVICIOS

Introducción al tema

Se trata de especificar puntos fuertes y aspectos a mejorar con relación a las instalaciones generales y servicios disponibles en la Facultad que se utilizan en el grado

Aspectos a analizar

- Instalaciones docentes (aulas, laboratorios, ...) y equipamiento de los mismos en relación a las necesidades de los estudios de Grado
- Adecuación de los medios de comunicación e información: e-mail, página web, aulas virtuales de grado y curso, ...
- Necesidad de apoyo en tareas administrativas relacionadas con la coordinación por parte del PAS

Grupo de reflexión: Responsables de Máster

RM 01.- DOCENCIA

Introducción al tema

Se trata de determinar puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad con relación a la docencia de posgrado oficial que imparte.

Aspectos a analizar

- Amplitud y adecuación de la oferta docente de posgrado actual
- Acciones de captación
- Perfil de ingreso del alumnado
- Resultados académicos: nivel de formación alcanzado por el alumnado
- Oferta de prácticas en empresa
- Movilidad
- TFM
- Perfil de egreso del alumnado y adecuación para satisfacer las necesidades del mercado laboral

RM 02.- COORDINACIÓN

Introducción al tema

Se trata de detallar puntos fuertes y aspectos a mejorar en la Facultad relativos a la coordinación de un máster

Aspectos a analizar

- Relación con el alumnado, profesorado del máster y direcciones de Departamento
- Facilidad de acceso a la información académica
- Coordinación entre las distintas asignaturas que conforman el máster
- Orientación del alumnado (tutorías académicas, acción tutorial, ...)
- Renovación de las comisiones académicas

RM 03.- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DEL MÁSTER

Introducción al tema

Se trata de definir puntos fuertes y aspectos a mejorar sobre la gestión relacionada con el máster realizada en la Facultad

Aspectos a analizar

- Dedicación necesaria para tareas de organización y gestión asociadas al máster y su influencia en otras tareas propias del PDI
- Facilidad para acceder al Equipo Decanal o responsables de servicios en la Facultad
- Posibilidad de plantear sugerencias, quejas o reclamaciones y la agilidad en la respuesta por parte de la Facultad
- Apoyo recibido de la Facultad para llevar adelante proyectos e iniciativas del máster
- Gestión de preinscripciones y matrículas
- Gestión de aulas, horarios, exámenes, actas, tribunales, ...
- Gestión de prácticas externas, TFM, movilidad, ...
- Gestión de autoinformes de seguimiento u otros temas relacionados con calidad (p.e. modificaciones de planes de estudios, alegaciones a informes de UNIBASQ, encuestas, ...)
- Herramientas disponibles para la gestión del máster (UNIKUDE, GAUR, ...)
- Reconocimiento a la gestión para el responsable de Máster
- Integración de la gestión del máster en la Facultad

Introducción al tema

Se trata de especificar puntos fuertes y aspectos a mejorar relacionados con las instalaciones generales y servicios disponibles en la Facultad que se utilizan por el profesorado y alumnado del máster

Aspectos a analizar

- Medios necesarios para impartir el máster y su disponibilidad: aulas, laboratorios, equipos, instalaciones, medios informáticos, software, ...
- Estado general de limpieza, conservación, seguridad y accesibilidad del centro: despachos, aulas, salas de reunión, zonas comunes, baños, ...
- Adecuación de los medios de comunicación e información: e-mail, página web, wifi, intranet, tabloneros, pantallas, etc.
- Servicios internos (reprografía, secretaría, conserjería, administración, ...)
- Necesidad de apoyo en tareas administrativas por parte del PAS

ANEXO II: PARTICIPANTES DE LOS GRUPOS DE REFLEXIÓN

PAS

Aitor Torre Larrazabal
Ana Belén García San Martín
Ana María Hombrados Quero
Barezi Vivanco Juez
Begoña Gómez Albarrán
Evangelina García Pavón
Fernando Vega
Iratxe Bilbao Garay
Luis Javier Villameriel Navas
Montserrat Barrio Andrés

PDI

Ailette Prieto Sobrino
Aitor Payros Agirre
Amaia Iparragirre Letamendia
Amparo Varona Fernández
Ana Zubiaga Elordieta
Andrés Aguayo Urquijo
Aritz Leonardo Liceranzu
Jorge Feuchtwanger Morales
Maite Orruño Beltrán
Martín Arriolabengoa Zubizarreta

Direcciones de Departamento

Aitziber Antoran Díaz
Alejandro Cearreta Bilbao
Ana Isabel Puente Martínez
Igone Zabala Unzalu
Izaskun Gil de Muro Zabala
Javier José Loidi Arregui
Jesús Ibañez Medrano
Josu Jugo García
Martín Olazar Aurrecochea
Mikel Iriondo Orensanz
Miren Josu Omaetxebarria Ibarra
Olatz Zuloaga Zubieta

Coordinadores/as de Grado

Ana María Valle Martín
Arantxa Bodego Aldasoro
César Martín Plagaro
Eider Goikolea Nuñez
Estibaliz Asua Uriarte
Idoia Martín Guerrero
Javier Ereña Loizaga
José Miguel Campillo Robles

Responsables de Máster

Alfredo García Arribas
Ana G. Gayubo Cazorla
Arturo Elosegi Irurtia
Asier Fullaondo Elordui-Zapaterietxe
Gorka Arana Momoitio
Jose Juan Blanco Pillado
Manuel Soto Lopez
Maren Ortiz Zarragoitia

Facilitadoras del SCEI

Begoña Blanco Jauregui
Itziar Martínez Elguezabal
Marta Rodríguez Martín
Raquel Ramoneda García
Yolanda Gay Oca

Equipo Decanal

Fernando Plazaola Muguruza
Aresatz Usobiaga Epelde
Maíke Adame Ortiz
Begoña Bazán Blau
Gabriel Alejandro López
Ibon Sagastabeitia Buruaga
Maren Ortiz Zarragoitia
María Asun García Sánchez
Monika Ortueta Aldama
Teresa Serrano Moreno