GRADUKO IKASLEEKIN LOTUTAKO JARDUEREN FINANTZIAZIOA

UPV/EHUko Zientzia eta Teknologia Fakultateko (ZTF-FCT) ikasle eta irakasleek 2019.eko urte naturalaren barruan aurrera eramandako ikasleekin lotutako jardueretarako finantziazioa eskatu ahal izango dute. ZTF-FCT-ak, ikasle kontseiluaren oniritziarekin, hurrengo modalitateko jarduerak finantzatuko ditu deialdi honetan zehazten diren irizpide objektiboak jarraituta:

1. **Kanpoko praktikekin (curriculumekoak eta curriculumetik kanpokoak) eta gradu amaierako lanaren barruko (GAL) landako irteerekin lotutako graduko ikasleen mugikortasuna.** Justifikatutako lekualdaketa gastuak ordainduko dira lekualdaketen arloko UPV/EHUko araudiaren arabera. Kanpoko praktiken kasuan, enpresaren aldetik ordainik jasotzen ez duten ikasleei bakarrik emango zaizkie diru-laguntzak.
2. **Hitzaldi, biltzar, lehiaketa, erakusketa, irteera edo prestakuntza osagarriko ikastaroen antolaketa.** Graduko ikasleen prestakuntza hobetzeko balio duten ikasleek, irakasleek, ikasketa batzordeek edo zentroko zuzendaritzak egindako jardueren antolaketa finantzatuko da.
3. **Elkartasun eta kooperazio bidaiekin lotutako ikasleen mugikortasuna.** UPV/EHUko Garapenerako Lankidetza Bulegoaren oniritzia duten elkartasun eta kooperazio bidaiekin lotutako ikasleen mugikortasuna finantzatuko da.
4. **Ikasleentzako beste jarduera batzuk.**
   - **Hezkuntza berrikuntzako, gizarte erantzukizuneko eta ingurumenaren babeserako poriektuetan parte-hartzea.** Aurretiaz aipatutako proiektuetan sortutako ikasleen gastuak ordainduko dira, beti ere UPV/EHUren araudiaren barruan eta proiektuaren ikertzaile nagusiak ikaslearen parte-hartzea ziurtatzen duenean.
   - **Estatuko eta nazioarteko lehiaketa, txapelketa eta biltzarretara joatea.** Laguntza-poltsa batzuk ezarriko dira estatuko eta nazioarteko lehiaketa, txapelketa eta biltzarretara doazen graduko ikasleei lekualdaketa, ostatu eta bertaratze matrikularen gastu justifikatuak ordaintzeko, UPV/EHUko araudiaren arabera.
   - **Ikastaro, lan plana, ikasteko teknikak, landa jarduera...bezalako ekintzetara joatea**. Laguntza-poltsa batzuk ezarriko dira Ikastaro, lan plana, ikasteko teknikak, landa jarduera...bezalako ekintzetara doazen graduko ikasleei matrikularen gastu justifikatuak ordaintzeko, UPV/EHUko araudiaren arabera.
   - **Ikasleen graduazio ekitaldiekin,, diploma banaketekin eta eskertze-ekitaldiekin zerikusia duten jarduerak.** Ikasleek graduazio ekitaldietan, diploma-banaketa eta eskertze-ekitaldi desberdinetarako gastuak ordainduko dira.

FINANTZIAZIOA

8.244,05 € daude eskuragarri jarduera hauen finantziaziorako. Diru-laguntzaren % 25

bideratuko da jarduera-modalitate bakoitzarentzat, jarduera zentroak eskaera deialdia argitaratu aurretik egin arren.

Jarduera-modalitateren bateko diru-laguntza agortuko ez balitz, soberakina birbanatu egingo da beste modalitateen artean.

Aurreko zerrendan zehaztutako edozein jarduerari diru-laguntza emango zaio deialdiaren urtean.

Bai emakida bai ordainketa, izatekotan, UPV/EHUko aurrekontu betearazpen araudia eta eragiten dion bestelako izaera ekonomikoko araudia kontuan hartuta egingo dira.

LAGUNTZA EMATEKO IRIZPIDEAK

Epearen barruan eskatutako zenbatekoen kopurua deialdiaren finantziazioa baino handiagoa balitz, banaketa bidezko irizpideekin egingo da, diru-laguntza ahalik eta eskatzaile gehienek jaso dezaten eta hurrengo irizpideak aplikatuko dira:

a. Zentroko gradu bati baino gehiagori zuzentzen zaizkien jarduerei emango zaie lehentasuna. Zentroko gradu bakoitzerako proposamen bat baino gehiago balego, zentroko gradu bakoitzari zuzendutako jarduera bat gutxienez antolatzea bermatuko da.

b. Curriculumeko praktikei eta GALaren jardueraren barruko landako irteerei emango zaie lehentasuna curriculumeko praktiken aurrean.

c. Ikasle eskatzaileen espediente akademikoaren arabera emango zaie lehentasuna.

d. Aurreko deialditan laguntza jaso ez duten ikasleen eskariei lehentasuna emango zaie.

e. Eskatzaileak eskaera anitz egiten dituen kasuan, eskaera bakarrari emango zaio diru-laguntza.

PROPOSAMENAK

Proposamenak (I inprimakia) **UPV/EHU-ko erregistro orokorrean (https://www.ehu.eus/es/web/idazkaritza-nagusia/erregistro-orokorra_ordutegia)** aurkeztuko dira deialdi honekin batera atxikita dagoen inprimakiaren bidez, hurrengo puntuak zehaztuta:

1. Jarduera mota
2. Jardueraren edukiak
3. Jarduera zein graduri zuzenduta dagoen
4. Jarduera deialdi honen aurretik egin bada, aurrekontu zehatza edo lekualdaketa, izen-emate, ostatu eta abarren fakturak eta jatorrizko tiketak.

EPEEN EGUTEGIA

ESKARIEN AURKEZPENA	2019ko martxoaren 28tik apirilaren 12ra UPV/EHUko erregistro orokorrean **https://www.ehu.eus/es/web/idazkaritza-nagusia/erregistro-orokorra_ordutegia** **I Eranskina**
BEHIN BEHINEKO ONARTU ETA EZ-ONARTUEN ZERRENDEN ARGITARAPENA	2019ko maiatzaren 13-14 bitartean
ZUZENKETETARAKO EPEA	2019ko maiatzaren 14-27 bitartean
BEHIN BETIKO ONARTU ETA EZ-ONARTUEN ZERRENDEN ARGITARAPENA	2019ko maiatzaren 31an
BURUTUTAKO JARDUEREN ZIURTAGIRIEN ENTREGA:	UPV/EHUko erregistro orokorrean **https://www.ehu.eus/es/web/idazkaritza-nagusia/erregistro-orokorra_ordutegia** **II Eranskina** , **III Eranskina** Aktibitatea bukatu eta 15 egun naturalen epean Edozein kasutam 2019ko azaroak 14ª baino arinago. .
LAGUNTZEN ORDAINKETA	Hilabeteko epean ziurtagiriak egiaztatu ostean

DIRU-LAGUNTZEN JAKINARAZPENA

Proposamenak jaso ondoren, ZTF-FCT-ak emandako diru-laguntzen zerrenda jakitera emango da epeen egutegiaren arabera, iragarki taulan eta Idazkaritzaren web-orrian. Bertan, berariaz adieraziko da onartutako eta ez onartutako proposamenen zerrenda, bakoitzari esleitutako kopurua eta, onartu ez direnen kasuan, hori oinarritzen duen arrazoia.

Era berean, diru-laguntza eman den edo ez, proposamenean adierazitako posta elektroniko helbidearen bidez jakinaraziko da.

Eskatzaileek ebazpenari helegitea aurkeztu diezaiokete ebazpena jaso eta 10 egun baliodunen barruan **Zientzia eta Teknologia Fakultateko Idazkaritzako Erregistroan**.

GASTUEN JUSTIFIKAZIOA

Diru-laguntzen onuradunek **Zientzia eta Teknologia Fakultateko Idazkaritzako Erregistroan** lekualdaketa, izen-emate, ostatu eta abarren **fakturak edo jatorrizko tiketak entregatu beharko dituzte**, II inprimakiarekin batera, jardueraren amaiera egunetik hasita 15 eguneko epean. Edozein kasutan, **2019ko azaroaren 14a baino lehen**. Horretaz gain, UPV/EHUko kontabilitaterako sisteman alta eman eta ordainketa egin ahal izateko, III. Eranskina beteta eta sinatuta entregatu beharko da.

DIRU-LAGUNTZEN ORDAINKETA

Gastuen jatorrizko egiaztagiriak jaso ondoren, dagozkion ordainketak egingo dira, eta

gehieneko muga bi kopuruen arteko txikiena izango da: emandakoa edo justifikatutakoa.

Leioa, 2019ko martxoaren 27an

Olatz Zuloaga Zubieta
IKASLEEN DEKANORDEA

FINANCIACIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ALUMNADO DE GRADO

El alumnado de grado y profesorado de la Facultad de Ciencia y Tecnología (ZTF-FCT) de la UPV/EHU podrá solicitar financiación para actividades relacionadas con el alumnado realizadas el año natural 2019. La ZTF-FCT, con el visto bueno del consejo de estudiantes, financiará actividades englobadas en las siguientes modalidades de acuerdo con los criterios objetivos de concesión expresados en esta convocatoria:

1. **Movilidad del alumnado de grado relacionada con las prácticas externas (curriculares y extracurriculares) y salidas de campo dentro del trabajo fin de grado (TFG).** Se abonarán los gastos de desplazamiento justificados de acuerdo a la normativa UPV/EHU en materia de desplazamientos. En el caso de las prácticas externas sólo se otorgarán las ayudas a alumnado que no reciba una compensación económica por parte de la empresa.
2. **Organización de charlas, conferencias, concursos, exposiciones, salidas o cursos de formación complementaria**. Se financiará la organización por parte del alumnado, profesorado, comisiones de estudios de grado o la dirección de centro de actividades que sirvan para mejorar la formación de los estudiantes de grado.
3. **Movilidad del alumnado relacionado con viajes solidarios y de cooperación.** Se financiará la movilidad del alumnado relacionado con viajes solidarios y de cooperación que tengan el visto bueno de la Oficina de Cooperación al Desarrollo de la UPV/EHU.
4. **Otras actividades dirigidas al alumnado:**
   - **Participación en proyectos de innovación educativa, responsabilidad social y protección al medio ambiente.** Se financiaran gastos del alumnado que puedan surgir dentro de los proyectos anteriormente mencionados, siempre bajo normativa UPV/EHU y cuando el/la investigador/a principal del proyecto certifique la participación del estudiante en el proyecto.
   - **Asistencia a concursos nacionales e internacionales, competiciones y congresos.** Se establecerán unas bolsas de ayuda para subvencionar los gastos justificados de desplazamiento, alojamiento y matrícula de asistencia según normativa UPV/EHU por parte del alumnado de grado a concursos nacionales e internaciones, competiciones y congresos.
   - **Asistencia a cursos, planes de trabajo, técnicas de estudio, actividades de campo...**Se establecerán unas bolsas de ayuda para subvencionar la matrícula de asistencia a cursos según normativa UPV/EHU por parte del alumnado de grado.
   - **Actividades relacionadas con actos de graduación, entrega de diplomas o reconocimiento del alumnado.** Se subvencionará gastos relacionados con actividades relacionadas con actos de graduación, entrega de diplomas o de reconocimiento del alumnado.

FINANCIACIÓN

Se dispone de un total de 8.244,05 € para la financiación de estas actividades. Se destinará el 25% de la subvención a cada tipo de modalidad aunque dicha actividad se haya realizado con anterioridad a la publicación de la convocatoria de solicitudes por parte del centro.

En el caso de que la subvención de alguna de las modalidades de actividad no se agotase, se redistribuirá el sobrante entre las otras modalidades.

Se subvencionará cualquier actividad enmarcada en el listado anterior dentro del año natural de la convocatoria.

Tanto la concesión como el pago se realizarán, en todo caso, teniendo en cuenta la normativa de ejecución presupuestaria de la UPV/EHU y demás normativa de carácter económico que le afecte.

CRITERIOS PARA LA CONCESIÓN DE LAS AYUDA

Si la suma de los importes solicitados dentro del plazo fuera superior a la financiación de la convocatoria, se procederá a un reparto con criterios equitativos de manera que accedan a la ayuda el mayor número posible de solicitantes, aplicándose los siguientes criterios:

a . Se priorizarán aquellos eventos que se dirijan a estudiantes de más de un grado del centro. Si hubiera más de una propuesta por cada uno de los grados del centro, se garantizará que se organice al menos una actividad dirigida a cada uno de los grados del centro.

b . Se priorizarán las prácticas curriculares y las salidas de campo dentro de la actividad de TFG frente a las prácticas extracurriculares.

c. Se priorizarán a su vez en función del expediente académico del alumnado solicitante.

d. Se priorizarán las solicitudes de estudiantes que no hayan recibido subvención en convocatorias anteriores

e. En el caso de que el/la solicitante realice múltiples solicitudes, se subvencionará únicamente una de ellas.

PROPUESTAS

Las propuestas (Impreso I) se presentarán en el **REGISTRO GENERAL de la UPV/EHU** **https://www.ehu.eus/es/web/idazkaritza-nagusia/erregistro-orokorra_ordutegia**

a través del formulario adjunto a esta convocatoria, detallando los siguientes puntos:

1. Tipo de actividad.
2. Contenidos de la actividad.
3. Grados a los que va dirigida la actividad.
4. Presupuesto detallado o facturas y tickets originales de los desplazamientos, inscripciones, alojamientos, etc. realizados cuando la actividad se hubiera realizado con anterioridad a esta convocatoria.

CALENDARIO DE PLAZOS

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES	del 28 de Marzo al 12 de Abril de 2019 En el Registro General de la UPV/EHU https://www.ehu.eus/es/web/idazkaritza-nagusia/erregistro-orokorra_ordutegia **Impreso I**
PUBLICACIÓN LISTA PROVISIONAL AYUDAS CONCEDIDAS Y DENEGADAS	13-14 de Mayo de 2019
PLAZO DE SUBSANACIÓN	del 14 al 27 de Mayo 2019
PUBLICACIÓN LISTA DEFINITIVA AYUDAS CONCEDIDAS Y DENEGADAS	31 de Mayo de 2019
ENTREGA DE JUSTIFICANTES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.	En el Registro General de la UPV/EHU https://www.ehu.eus/es/web/idazkaritza-nagusia/erregistro-orokorra_ordutegia **Impreso II, Impreso III** En los 15 días naturales tras la finalización de la actividad. En todo caso, antes del 14 de Noviembre del 2019
PAGO DE LAS AYUDAS	Una vez verificados los justificantes en el plazo de un mes.

COMUNICACIÓN DE LAS AYUDAS

Una vez recibidas las propuestas, la relación provisional de las ayudas concedidas por la ZTF-FCT se hará pública, de acuerdo con el calendario de plazos, en el tablón de anuncios y en la página web de Secretaría, y en ella se hará constar expresamente la relación de propuestas estimadas y desestimadas, el importe asignado a cada una de ellas y, en caso de desestimación el motivo que lo fundamenta.

La comunicación de la concesión o desestimación se hará llegar, asimismo, a los solicitantes a través de la dirección de correo electrónico indicado en la propuesta.

Las y los solicitantes podrán recurrir la resolución en plazo de 10 días hábiles posteriores a la resolución de las ayudas en el **Registro General de la UPV/EHU.**

JUSTIFICACIÓN DE LOS GASTOS

Las personas beneficiarias de las ayudas deberán **entregar en el Registro de General de la UPV/EHU las facturas o tickets originales** de los desplazamientos, inscripciones, alojamientos, etc, junto con el Impreso II, en el plazo de 15 días naturales tras la finalización de la actividad. En todo caso, **antes del 14 de noviembre de 2019**. Además, deberán presentar completado y firmado el impreso III obligatorio para dar de alta en el sistema contable de la UPV/EHU y poder realizar el pago de la ayuda.

PAGO DE LAS AYUDAS

Una vez recibidos los justificantes originales de los gastos se procederá a realizar los pagos correspondientes, con el límite máximo de la menor de las dos cantidades: concedida o justificada.

Universidad del País Vasco
Euskal Herriko Unibertsitatea

ZTF-FCT
Zientzia eta Teknologia Fakultatea
Facultad de Ciencia y Tecnología

Euskadi 2006

Leioa, a 27 de Marzo de 2019

Olatz Zuloaga Zubieta
VICEDECANA DE ALUMNADO