

ENPRESA HARREMANETARAKO BULEGOA

BIDELAN

OFICINA DE RELACIONES CON LA EMPRESA

INFORME DE GESTIÓN

AÑO ACADÉMICO 2016/2017

Noviembre de 2017

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
1.1. FUNCIONAMIENTO DE BIDEAN	3
1.2. COORDINACIÓN ENTRE RESPONSABLES DE PRÁCTICAS DE LA FACULTAD DE ECONOMÍA Y EMPRESA	4
1.3. NORMATIVA	4
2. PROGRAMA DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES	5
2.1. APLICACIÓN PRAKTIGES, SU INTEGRACIÓN EN GAUR Y LA EXPLOTACIÓN DE INDICADORES DE ARTUS	5
2.2. CARACTERÍSTICAS GENERALES	5
2.3. EVOLUCIÓN DEL NÚMERO DE PRÁCTICAS	8
2.4. SITUACIÓN Y VALORACIÓN DE LAS PRÁCTICAS FINALIZADAS	10
2.5. TUTORES ACADÉMICOS	12
2.6. OTROS DATOS DE INTERÉS Y MEJORA CONTINUA	13
3. JORNADAS SOBRE SALIDAS PROFESIONALES	16
4. CONCURSO DE IDEA EMPRESARIAL EGIN-UP	17
5. FORMACIÓN DUAL: UNIVERSIDAD-EMPRESA	18
6. BOLSA DE TRABAJO Y COLABORACIÓN CON EL CENTRO DE EMPLEO DEL CAMPUS DE GIPUZKOA	18
7. ANEXO I: LISTADO DE EMPRESAS	18

1. INTRODUCCIÓN

Este informe recoge la labor desarrollada por la Oficina de Relaciones con la Empresa – BIDE LAN en la Sección de Gipuzkoa de la Facultad de Economía y Empresa a lo largo del año académico 2016/2017, labor que se ha centrado básicamente en la gestión del programa de prácticas extracurriculares (voluntarias).

1.1. FUNCIONAMIENTO DE BIDE LAN

En el ámbito de las prácticas externas extracurriculares y las relaciones con la empresa, desde el año 2001 el Centro ofrece el servicio de BIDE LAN (Enpresa Harremanetarako Bulegoa - Oficina para las Relaciones con la Empresa), con objeto de dar una solución integral a nuestros estudiantes, centralizando todos los recursos y actividades orientadas a facilitar la realización de prácticas voluntarias por parte del alumnado. Desde BIDE LAN se establecen las relaciones con empresas e instituciones para gestionar los convenios que permitan a los estudiantes realizar una actividad formativa, así como impulsar iniciativas que faciliten su inserción al mercado laboral.

La oficina de Bidelan cuenta con una responsable de Prácticas y Relaciones con la Empresa (Vicedecana) y una auxiliar administrativa (PAS), que comparte a su vez labores administrativas con la responsable de Relaciones Internacionales y Movilidad (Vicedecana) de la Sección. La presencia diaria de este personal permite dar una respuesta ágil a las solicitudes realizadas tanto por las empresas como por los estudiantes, bien telefónicamente, por e-mail o de manera personalizada.

Así mismo cabe destacar la amplia red de colaboradores que participan como tutores académicos en el programa de prácticas voluntarias. Durante el curso 2016/17 han sido 34 los/las profesores/ras de la Sección que han colaborado activamente en esta labor; nivel de participación que garantiza la tutorización efectiva de todas las prácticas. Los tutores de la Sección realizan un seguimiento de la práctica con un protocolo de tres fases (inicial, intermedia y final), colaborando con el instructor o instructora de la empresa, que culmina con la evaluación de las prácticas y la emisión, en su caso, de un certificado necesario para el reconocimiento de créditos por parte del alumno/a.

Se vela para que las prácticas realmente cumplan su objetivo formativo, intensificando el control en aquellas prácticas concertadas entre el estudiante y la empresa, y requiriendo la presencia física del estudiante en algunas fases de la tutorización.

En la medida de nuestras posibilidades se da una atención lo más personalizada posible, pero se necesitarían más recursos para entrevistar a cada alumno/a y tener una base de datos con información actualizada de la disponibilidad y perfil del estudiante para un posible asesoramiento. Praktiges permite conocer a qué empresas y ofertas se ha inscrito cada estudiante, para identificar sus preferencias, pero hay que acceder uno a uno y varía durante el curso.

1.2. COORDINACIÓN ENTRE RESPONSABLES DE PRÁCTICAS DE LA FACULTAD DE ECONOMÍA Y EMPRESA

La coordinación entre los responsables de prácticas de las diferentes unidades organizativas de la Facultad de Economía y Empresa ha permitido unificar los siguientes parámetros:

- 900 horas máximo por alumno durante el grado; las puede hacer en un mismo curso.
- Duración recomendada de 450 horas/práctica.
- Posibilidad de realizar más de una práctica
- Reconocimiento máximo de 18 ECTS por prácticas.

La Facultad de Economía y Empresa exige una actitud responsable y ética por parte del alumnado y de las empresas participantes, y cualquier comportamiento que contravenga lo anterior podrá motivar la exclusión (temporal o permanente) de la participación del alumno o de la empresa en el programa de prácticas de la Facultad.

Se está trabajando de forma colaborativa en el diseño del SGIC y la web.

1.3. NORMATIVA

Las disposiciones legales que han dado cobertura a los Programas de Cooperación Educativa en el que se enmarcan las prácticas en empresas en el curso académico 2016/2017 han sido:

Normativa Estatal.

- Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios.

Normativa de la UPV/EHU.

- Resolución de 16 de octubre de 2012, del Vicerrector de Ordenación Académica de la Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea, por la que se procede a la publicación de la Normativa Reguladora de las Prácticas Académicas Externas del Alumnado, aprobada en el Consejo de Gobierno de 27 de septiembre de 2012 (BOPV 12 de noviembre de 2012).

Al amparo de esta normativa, los datos más relevantes de las prácticas gestionadas durante el curso 2016/2017 se detallan a lo largo de este informe.

2. PROGRAMA DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES

2.1. APLICACIÓN PRAKTIGES, SU INTEGRACIÓN EN GAUR Y LA EXPLOTACIÓN DE INDICADORES DE ARTUS

La gestión de las prácticas se lleva a cabo mediante la aplicación Praktiges, integrada en GAUR desde el año académico 2011/12 en el conjunto de toda la UPV/EHU para la gestión de las prácticas externas extracurriculares. Esta aplicación permite el acceso on-line de las empresas para realizar la oferta de prácticas, y un alto grado de transparencia para asegurar que el alumnado recibe la información en condiciones de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad.

Además, la información de ARTUS muestra la situación de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea en los últimos años a través de una serie de indicadores que se agrupan en módulos. Ello nos permite, entre otros, la obtención de indicadores útiles para la gestión de las prácticas y la mejora de las relaciones con las empresas.

Como resultado, durante el mes de septiembre se cierran los informes y las memorias del alumnado, instructor y tutor y, entre octubre y noviembre de 2017 se elabora esta memoria.

2.2. CARACTERÍSTICAS GENERALES

A modo de presentación, se adjunta información relativa a aspectos generales que permiten esbozar a grandes rasgos la dimensión real de la gestión realizada y conocer su evolución.

Los indicadores de las características generales son:

1. Número de prácticas ofertadas.
2. Número de prácticas formalizadas.
3. Número de prácticas formalizadas con aportación económica.
4. Número de empresas activas.
5. Número de empresas que han formalizado algún convenio.
6. Número de empresas nuevas.
7. Alumnado que ha accedido.
8. Alumnado con prácticas.
9. Bolsa de ayuda (€/hora).
10. Duración media de las prácticas (horas/práctica).
11. Nuevas contrataciones.

Con estos indicadores podemos obtener también algunas ratios interesantes:

12. Número de prácticas realizadas por empresa activa (2/5).
13. Número de prácticas finalizadas por alumno en prácticas (2/8)
14. Número de prácticas realizadas por alumno inscrito (2/7)

Tabla 1: Características generales de las prácticas

Características generales de las prácticas*		2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
1	Número de prácticas ofertadas	326	352	351	404	366
2	Número de prácticas formalizadas	258	274	272	341	299
	Mujeres**				168	169
	Hombres**				173	130
3	Número de prácticas formalizadas con aportación económica		142	132	171	179
4	Nº de empresas activas		620	727	647	744
5	Nº de empresas activas que han formalizado algún convenio	144	143	137	170	165
6	Nº de empresas nuevas (alta durante el curso)	71	92	83	109	91
7	Alumnado que ha accedido a Praktiges (inscrito)	562	556	515	484	485
8	Alumnado que ha realizado prácticas	211	236	232	272	263
	Mujeres**				134	148
	Hombres**				138	115
9	Bolsa (€/hora)		3,52	3	3,26	3,34
10	Duración media de las prácticas (horas/práctica)		314,1	300	285,56	308,81
11	Nuevas contrataciones		23	25	61	66
12	Número de prácticas realizadas por empresa activa (2/5)	1,79	1,92	1,98	2,00	1,81
13	Número de prácticas finalizadas por alumno en prácticas (2/8)	1,22	1,16	1,17	1,25	1,14
14	Número de prácticas realizadas por alumno inscrito (2/7)	0,45	0,49	0,53	0,70	0,62

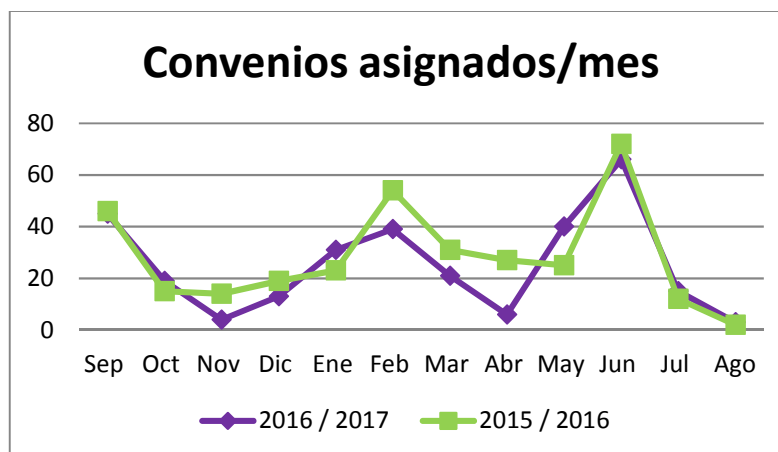
* En enero de 2016 nos convertimos en Facultad de Economía y Empresa (Sección Gipuzkoa).

**Nueva segregación de indicadores de Artus a partir de 2015/16.

Algunos aspectos reseñables de la información recogida en este cuadro son:

- Indicador 1 y 2: El número de **prácticas ofertadas** (366) ha decrecido con respecto al año anterior en un 9%. También ha disminuido en 42 el número de prácticas **formalizadas**, 12% menos con respecto al año anterior. Así, se ha cubierto el 82% de la oferta con 299 convenios, de los que 19 son renovaciones. Sigue siendo una cifra elevada. Las razones para no cubrir el 100% son variadas. Hay empresas que ofrecen prácticas en más de un centro o universidad, y por tanto pueden acceder y seleccionar a otros estudiantes. Durante el curso 2016/17 se ha realizado un seguimiento de las empresas en proceso de selección, para garantizar que habían consultado las inscripciones y los CV en el aplicativo. Por otro lado, se mantienen los tres picos en la asignación de prácticas: octubre, febrero y junio. Sobre todo, entre septiembre y octubre la oferta de prácticas es mayor que la demanda. Durante el primer cuatrimestre el alumnado ordinario tiene una alta carga lectiva y su disponibilidad es relativa. Un amplio grupo del alumnado, sobre todo de 4º, reconoce que está interesado en prácticas a partir de febrero. Hay también estudiantes que participan en programas de movilidad y se encuentra en el extranjero. Por tanto, se dan situaciones de prácticas ofertadas que no tienen ningún candidato. Tal vez puede ser un periodo interesante para alumnado que está con el TFG y con muy pocas asignaturas.

Gráfico 1: Asignación de las prácticas



Durante este curso alumnado de cuarto curso también ha participado en el programa [Sustatuz](#), continuando en la línea de trabajo de su predecesor [Garaituz](#). Este programa tiene como objetivo dar una formación complementaria a los futuros titulados en Grado en Administración y Dirección de Empresas y en otras titulaciones diversas (tales como diversas ingenierías, la psicología industrial, etc.), en la labor de asesoramiento a pymes para el cambio y la mejora en la gestión. Se trata de un programa formativo que en el curso académico 2016-2017 se pone en marcha en el marco del Convenio de colaboración suscrito entre la Diputación Foral de Gipuzkoa y la UPV/EHU. El programa se ha estructurado en dos fases diferenciadas: una primera fase de formación presencial en la Universidad y una segunda fase de formación práctica en alguna de las organizaciones que colaboran en el Programa Sustatuz. La formación práctica ha consistido en una intervención tutorizada en las empresas participantes en el programa. Dada la intensidad y practicidad de este programa, los estudiantes que han realizado este programa (alrededor de 30) no han requerido la realización de prácticas adicionales.

- Indicadores 3 y 9: El dato de **Prácticas formalizadas con aportación económica** y la **bolsa de ayuda**, medida en euros por hora, refleja que alrededor del 60% de las prácticas (179) ha tenido una remuneración promedio de 3,34 €/hora.
Durante este curso las prácticas beneficiarias de las Becas Santander no han tenido mucho éxito. Se concedieron 4 becas a la Facultad y tan solo se pudieron cubrir 2 de ellas. El motivo fue la falta de alumnado apuntado y el poco número de empresas participantes debido a la característica de este año de las Becas que debían estar cofinanciadas por las empresas.
- Indicador 4, 5 y 12: Actualmente disponemos de 744 empresas activas, es decir que pueden ofrecer prácticas, pero las que han formalizado convenios han sido 179 empresas (24%). Como media ofrecen 1,67 prácticas por empresa, es decir que la mayoría utiliza esta fórmula con más de un/a alumno/a por curso. En realidad, podríamos diferenciar entre 115 empresas que han formalizado 1 único convenio (50 de ellas eran prácticas concertadas) y otras que ofrecen más. En el Anexo I se recoge el listado de empresas que han colaborado ofreciendo prácticas extracurriculares.
- Indicador 7: En el año académico 2016/2017 el número de alumnos/as inscritos en la bolsa de prácticas se ha mantenido en 485 estudiantes.

Otros datos a considerar pueden ser el número de alumnos de nuevo ingreso y también el número de egresados. Concretamente los graduados en el 2016/17 han sido 163, de los cuales 151 han realizado prácticas en empresa: 91 estudiantes llevaron a cabo las prácticas en 4º curso; 25 estudiantes en 3º y 4º curso; 23 estudiantes llevaron a cabo las prácticas en 3er curso y 2 en 2º curso; además, 10 estudiantes las han reconocido por otras prácticas.

- Indicador 8 y 13: La mayoría de los/as alumnos/as realiza una sola práctica por curso (1,13).
- Indicador 10: La duración media de las prácticas ronda las 300 horas. El alumnado de GADE puede realizar hasta 900 horas de prácticas en la titulación de las que 450 pueden tener reconocimiento como créditos optativos (18 ECTS). Todas las prácticas formalizadas se recogerán en el Suplemento al Título Europeo (SET).
- Indicador 14: Aunque el número de prácticas realizadas por alumno/a inscrito parece relativamente bajo (0,62), la realidad es que el alumnado que ya tiene reconocidos suficientes créditos optativos mediante prácticas no parece estar interesado en volver a realizarlas, aunque sea en otra empresa. Es decir, hay estudiantes que figuran como validados pero que no están en búsqueda activa de prácticas. La realidad es que en determinados momentos hay más ofertas que asignaciones.
- Indicador 11: La consecución de un contrato tras el periodo de prácticas representa un dato importante del proceso de incorporación al mercado laboral. Durante este curso ARTUS recoge el dato de 66 nuevas contrataciones, es decir uno de cada cuatro estudiantes que ha realizado prácticas es contratado bien en la misma empresa o en otra.

2.3. EVOLUCIÓN DEL NÚMERO DE PRÁCTICAS

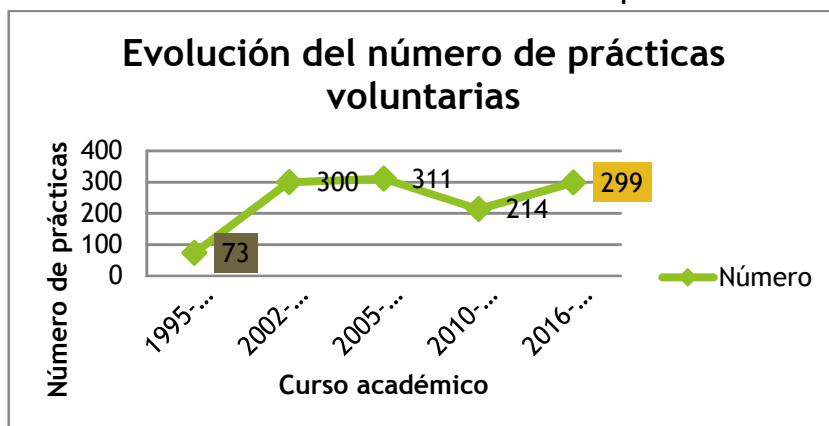
Para valorar la situación en la que actualmente estamos y poder establecer acciones de mejora, resulta de interés conocer la evolución del número de prácticas extracurriculares realizadas durante los tres últimos lustros. En función de los datos recogidos en los informes de gestión elaborados con carácter sistemático desde el año 2003/2004 por los responsables del programa de prácticas, la evolución de las prácticas voluntarias realizadas en el Centro se resume en la siguiente tabla:

Año académico	1995-1996	2002-2003	2005-2006	2010-2011	2016-2017
Número	73	300	311	214	299

El número de prácticas voluntarias formalizadas tuvo un decrecimiento desde finales del período 2005/2006 como un efecto añadido de la crisis económica generalizada, pero a partir del curso académico 2010/2011 empieza una fase de crecimiento.

Podemos apreciar gráficamente esta evolución:

Gráfico 2: Evolución del número de prácticas



Fuente: Datos obtenidos de los Informes de Gestión de cursos anteriores.

Nota: Se han seleccionado 5 cursos académicos para ver la serie temporal resumida.

Por cuestiones de movilidad, cada vez se reciben más consultas sobre la posibilidad de realizar prácticas en el extranjero. En nuestro caso, este año hemos tenido 7 convenios en el extranjero, 3 de ellos con Beca ERASMUS+ interships for Student.

El número de convenios formalizados es elevado. La posición que mantiene la Facultad de Economía y Empresa en el conjunto de la UPV/EHU es más que aceptable, teniendo en cuenta que, de un total de 4.258 prácticas extracurriculares, el 26% son gestionadas por las 4 unidades de la misma, y concretamente en la sección de Gipuzkoa el 7% del total.

CENTROS	NUMERO AÑO EN CURSO	VARIACION AÑO ANTERIOR
Facultad de Economía y Empresa (Gipuzkoa)	299	-42
Facultad de Economía y Empresa (Elcano)	210	48
Facultad de Economía y Empresa (Sarriko)	496	-75
Facultad de Economía y Empresa (Vitoria-Gasteiz)	108	5
	1.113	-64

Fuente: Artus.

A nivel del Campus de Gipuzkoa, una de cada tres prácticas extracurriculares se gestiona en nuestra sección. Si consideramos la titulación, cuatro de cada diez prácticas para estudiantes de ADE se gestionan en Gipuzkoa.

Facultad de Economía y Empresa (Vitoria-Gasteiz) (GADEMP10)	108	16%
Facultad de Economía y Empresa (Gipuzkoa) (GADEMP20)	299	43%
Facultad de Economía y Empresa (Sarriko) (GADEMP30)	281	41%
	688	100%

Fuente: Artus.

De los/as 163 egresados/as del año académico 2016/2017, 151 han hecho prácticas en empresa, es decir, un 92,63%.

2.4. SITUACIÓN Y VALORACIÓN DE LAS PRÁCTICAS FINALIZADAS

A la finalización de la práctica se deben elaborar los correspondientes informes y memoria tanto por parte del instructor de la empresa, como del tutor de la Universidad, así como del alumnado. Desde el centro garantizamos que el tutor o tutora de la Universidad evalúe las prácticas desarrolladas, en base al informe del instructor y del informe y memoria del estudiante, cumplimentando el correspondiente informe final de valoración, que servirá como documento acreditativo de las mismas, tal y como recoge la normativa¹. Dada la trascendencia del informe final, el contacto del tutor con el instructor se realiza también verbalmente, normalmente por teléfono.

Podemos encontrar cuatro situaciones que reflejan el cumplimiento de los informes y memoria por parte del alumnado y del instructor:

- Prácticas finalizadas y no completadas: cuando una práctica ha concluido sin la elaboración del informe y memoria por parte del alumnado y del instructor. Son situaciones en las que normalmente el alumnado no necesita el reconocimiento de créditos.
- Prácticas completadas por el alumno: cuando una práctica ha concluido con el informe y encuestas del alumnado, sin informe del instructor.
- Prácticas completadas solo por la empresa: cuando una práctica ha concluido con el informe del instructor de la empresa, sin informe del alumnado.
- Prácticas completadas: cuando una práctica ha concluido con todos los informes y encuestas asociados (del instructor de la empresa y el alumno).

Como veremos a continuación el registro del informe del instructor en la aplicación Praktiges suele ser a veces dificultosa. A través de esta tabla se recoge la relación existente entre las prácticas finalizadas y los informes y encuestas asociados (datos obtenidos de Artus):

Situación de las prácticas finalizadas. Porcentajes (%)	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017 (%)	2016-2017 (Nº)
Prácticas finalizadas y no completadas	16,82	17,27	16,27	7,30	5,28	4,10	5%	14
Prácticas completada solo por el alumnado	56,07	66,81	54,65	28,46	25,28	22,87	25,7%	77
Prácticas completada solo por la empresa	3,74	2,27	3,10	9,12	6,79	5,86	5,3%	16
Prácticas completada por ambas partes	23,36	13,63	25,96	55,12	62,64	67,15	64%	192

¹ Normativa reguladora de las prácticas académicas externas del alumnado (aprobada en el Consejo de gobierno de la UPV/EHU el 27 de septiembre de 2012 y publicada en el BOVP el 12 de noviembre de 2012).

Cuanto mayor es el número de informes y encuestas elaborados, mayor es el grado de credibilidad y fiabilidad de los datos agregados recogidos en los mismos.

Así, en el curso 2016/17, se han grabado en la aplicación 192 prácticas completadas por ambas partes, es decir que han tenido informe y encuesta del instructor y del alumnado el 64% de las prácticas. El resultado es muy satisfactorio porque nos permite conocer no sólo la respuesta del estudiante, sino también la valoración del instructor. De hecho, los instructores han valorado casi el 70% de las prácticas (más de dos tercios). Alcanzar estos resultados ha supuesto una labor de concienciación tanto por parte del tutor del centro, como del alumnado a quien se le ha transmitido que no recibiría el informe favorable a no ser que se dispusiera de ambos informes. En este sentido, el tutor del centro puede visualizar ambos informes, en los que basa su valoración final, tal como establece la normativa. Los comunicados² remitidos a los instructores también han facilitado la cumplimentación de la encuesta, que siendo breve, tiene el inconveniente de que el instructor debe utilizar unas claves diferentes a la empresa que ha grabado la práctica y conocer la aplicación. Al instructor le cuesta entrar en GAUR y especificar su condición de “instructor”. La auxiliar administrativa tiene preparado un correo con los pasos a dar, cuestión que también ha contribuido al éxito en la valoración final.

El tutor del centro ha emitido valoración en un 100% de los casos. En alguna ocasión el informe no ha sido favorable, fundamentalmente debido a la ausencia de visitas del alumno/a al tutor.

Otra novedad que podemos aportar es la media ponderada de la valoración emitida tanto por el instructor como por el estudiante.

Instructor/a, Año académico: 2016/17				
PREGUNTAS ENCUESTA (199 respuestas)	Nº de encuestas	Nº de encuestas	Media Ponderada 15/16	Media Ponderada 16/17
	No	Si	De 1 a 5	De 1 a 5
Adecuación de la persona a la práctica			4,52	4,5
Calidad del trabajo realizado			4,41	4,44
Capacidad de adaptación a cambios			4,39	4,41
Capacidad de aprendizaje			4,50	4,5
Capacidad de trabajo			4,49	4,54
Capacidad para trabajar en equipo			4,42	4,51
Creatividad e iniciativa			4,05	4,05
Implicación personal y motivación			4,46	4,4
Receptividad a las críticas			4,44	4,42
Valoración Global de la práctica			4,51	4,45
¿Recomendaría la contratación de la persona que ha realizado la práctica?	16	183		

² Recomendación de mejora planteada para Praktiges en noviembre 2012 de incluir *un recordatorio automático de la clave al instructor y del apremio de rellenar la encuesta* una vez finalizada la práctica, implementado desde noviembre de 2013.

Alumno/a, Año académico: 2016/17				
PREGUNTAS ENCUESTA (269 encuestas)	Nº de encuestas	Nº de encuestas	Media Ponderada 15/16	Media Ponderada 16/17
	No	Si	De 1 a 5	De 1 a 5
EVALUACIÓN GLOBAL DE LA PRÁCTICA			4,51	4,54
Valoración del Instructor de la empresa			4,6	4,64
Valoración del Responsable del Programa de Prácticas			4,43	4,49
Valoración del Tutor de la Universidad			4,38	4,46
Valoración global de la empresa donde ha realizado la práctica			4,48	4,53
¿Ha sido contratado/a por la empresa durante o a la finalización de la práctica?	222	47		
¿Ha sido contratado/a por otra empresa durante o a la finalización de la práctica?	250	19		

Teniendo en cuenta el alto número de encuestas recibidas consideramos que los datos representan la valoración general del programa de prácticas.

Cabe destacar la elevada puntuación que otorga el alumnado a las prácticas realizadas (puntuación media de 4,54 sobre 5), así como la que asigna el instructor de la empresa al alumnado que recibe (puntuación media de 4,45 sobre 5).

La pregunta sobre la posible contratación es muy importante. El instructor/a ha recomendado la contratación en 183 casos y ha respondido negativamente en 16 casos (5%). Nos consta que en algún caso la razón ha sido el perfil del estudiante, por ejemplo, en una entidad que buscaba un candidato para funciones comerciales siendo las habilidades del alumno asignado más numéricas y de análisis.

En cuanto al número de contrataciones, ARTUS recoge el dato de 66 respuestas afirmativas, pero creemos que el número real de personas es menor, es decir que hay respuestas repetidas por renovaciones que finalmente han terminado en contrataciones.

2.5. TUTORES ACADÉMICOS

Este parámetro recoge la relación de profesores que, con carácter voluntario, han participado en el programa de prácticas y el número de prácticas que han tutorizado, así como las horas correspondientes a las mismas.

La aceptación de la condición de tutor conlleva asumir las obligaciones inherentes a esta figura clave en el conjunto de la gestión de una práctica. Estas obligaciones están recogidas en el protocolo de actuación del tutor académico que, de forma consensuada, ha sido aceptada por todos y está sometido a constante revisión.

En general, la labor de tutorización tiene encomendadas, entre otras funciones, recoger de forma cronológica los controles periódicos llevados a cabo, las visitas del alumnado, las visitas realizadas a las empresas, el intercambio de información mantenido con el tutor de la empresa (instructor), la asistencia realizada al alumno/a en prácticas y finalmente la elaboración de un informe final. Dicho informe determina la concesión o denegación de los créditos correspondientes a esa práctica.

Periodo(Año académico: 2016/17)

DEPARTAMENTO TITULAR	Nº de tutores	(%)	Nº de prácticas	(%)	Nº de horas	(%)
Derecho Civil	1	3%	10	3%	3.459	4%
Economía Aplicada I	5	14%	39	13%	12.495	14%
Economía Aplicada III (Econometría y Estadística)	1	3%	7	2%	3.160	3%
Economía Financiera I (Contabilidad y Administración de Empresas)	9	24%	54	18%	15.070	16%
Economía Financiera II (Economía de la Empresa y Comercialización)	13	35%	144	48%	44.866	49%
Filología Inglesa y Alemana y Traducción e Interpretación	2	5%	12	4%	3.213	3%
Organización de Empresas	3	8%	11	4%	3.116	3%
Sociología y Trabajo Social	2	5%	22	7%	6.957	8%
	34	100%	299	100%	92.334	100%

Durante el año académico 2016/2017 han participado 34 profesores, pertenecientes a 8 departamentos, que han tutorizado 299 prácticas.

Cada profesor ha tutorizado una media aproximada de 9 prácticas y el número de horas medio por práctica es de 300 horas. Estos datos requieren un ajuste, teniendo en cuenta que varios profesores han solicitado expresamente tutorizar un número limitado de prácticas.

En algunos casos en los que las tareas a realizar por el estudiante son muy concretas y, que tienen que ver con áreas o departamentos específicos, se intenta asignar a profesorado cuyas líneas de trabajo y estudio estén orientadas a la misma. En este sentido, durante este curso varios profesores/tutores han realizado visitas a las empresas que acogen a nuestros estudiantes. Es el caso de ArcelorMittal, Diputación Foral de Gipuzkoa e Ixo Grupo.

2.6. OTROS DATOS DE INTERÉS Y MEJORA CONTINUA

Debido al cambio en la plataforma en la que se sustenta el sistema de gestión se están realizando constantemente mejoras para la explotación de datos. Algunos datos de interés son:

Tipo de prácticas: Resulta interesante conocer el dato del número de prácticas insertadas por empresas a las que pueden concurrir todos los alumnos/as inscritos en prácticas voluntarias en GAUR y separarlas del número de prácticas acordadas (que denominamos “autoprácticas”). Durante este curso ha disminuido en 18 el número de autoprácticas, alcanzando la cifra de 50 en total.

Se ha observado que algunas son prácticas ofertadas en infojobs que indican el requerimiento de convenio de prácticas con universidades y que cumplen con el plan formativo. Por otro lado, están las prácticas familiares y otros contactos. Se mantiene esta posibilidad, pero vigilando su desarrollo. Así, se mantiene como exigencia mínima la carta de autoprácticas y el aviso al tutor de la universidad. En prácticas familiares se indica expresamente que “el instructor no puede ser familiar”.

Tampoco se pueden firmar convenios con alumnos que trabajan. La normativa³ lo prohíbe.

Tipo de empresas: Por otra parte, también nos interesaría tener información sobre algunas características de las empresas que firman convenios de prácticas (sector, tamaño, localización, etc.). Podemos estimar que el 41% de las prácticas se realizan en el sector servicios.

Periodo(Año académico: 2016/17)

SECTOR EMPRESA	2016/17 Nº de empresas activas	2016/17 Nº de empresas activas (%)	2015/16 Nº de empresas activas	2015/16 Nº de empresas activas (%)	2011/12 Nº de empresas activas	2011/12 Nº de empresas activas (%)	2013/14 Nº de empresas activas	2013/14 Nº de empresas activas (%)	2012/13 Nº de empresas activas	2012/13 Nº de empresas activas (%)
Actividades Agrarias, Ganaderas y Pesqueras			1	0%	2	1%	1	0%	2	1%
Actividades inmobiliarias y de alquiler; servicios empresariales	3	1%	1	0%			1	0%		
Actividades Jurídicas	4	1%	3	1%					2	1%
Alimentación y bebidas	12	2%	7	1%			8	2%	3	1%
Comercio y Reparaciones	51	10%	34	7%	17	5%	23	5%	16	4%
Construcción, servicios inmobiliarios	3	1%	6	1%	6	2%	15	3%	2	1%
Energía	4	1%	1	0%	1	0%				
Enseñanza	23	5%	19	4%	26	8%	22	5%	22	6%
Enseñanza, Sanidad, Otros Servicios Personales	1	0%								
Hostelería y Restauración	19	4%	30	6%	29	9%	39	9%	38	10%
I+D	1	0%	16	3%	3	1%	9	2%	15	4%
Industria, fabricación	69	14%	56	11%	23	7%	37	9%	30	8%
Logística, Transporte y Comunicaciones	23	5%	13	3%	8	3%	20	5%	8	2%
OTROS	28	6%	34	7%	21	7%	29	7%	23	6%
Sanidad	2	0%			3	1%	1	0%	1	0%
Servicios	201	41%	214	43%	171	54%	179	42%	202	54%
Servicios a las empresas	45	9%	48	10%	3	1%	22	5%	6	2%
Servicios Inmobiliarios							1	0%		
Servicios Recreativos y culturales	3	1%	7	1%			14	3%	5	1%
Servicios Sociales	2	0%	6	1%	3	1%	8	2%	2	1%

Por ejemplo, las entidades financieras ofrecen un volumen importante de prácticas para la atención a clientes de su red de banca doméstica, prestando servicios financieros básicos y con bolsa de ayuda. En concreto, Caja Rural de Navarra ha ofrecido 9 prácticas, BBVA ha firmado 3 convenios y Kutxabank ha seleccionado 36 estudiantes para prácticas de verano. Es una práctica demandada por el alumnado.

Aunque en la tabla anterior no podemos identificar prácticas en entidades públicas, nos consta que nuestro alumnado ha desarrollado actividades en diferentes ayuntamientos, otro sector a considerar.

A estos datos hay que añadir el estudio que realizó la alumna Laida Arruti en el 2016/17 como Trabajo Fin de Grado y que se centró en la dimensión, ubicación y otras características de las empresas identificando los núcleos a los que llegan nuestros estudiantes frente a la red total de empresas gipuzkoanas. Así, de un estudio de campo realizado durante el primer cuatrimestre del curso 2016/17,

³ Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios. Artículo 8. “Destinatarios de las prácticas y requisitos para su realización.”, “2. Para la realización de las prácticas externas los estudiantes deberán cumplir, en su caso, los siguientes requisitos: c) No mantener ninguna relación contractual con la empresa, institución o entidad pública o privada o la propia universidad en la que se van a realizar las prácticas, salvo autorización con arreglo a la normativa interna de cada Universidad.”

una de sus conclusiones fue que casi el 85% de los estudiantes realiza prácticas y que el 67% los realiza en su localidad o a una distancia inferior a 15 minutos. Faltan más prácticas en el Goierri y en Urola Kosta. Considera que habría que diversificar más las tareas que realizan para que alumnado de los minor de finanzas y marketing tuvieran más donde elegir, teniendo en cuenta que la mayoría está matriculada en estos minor. Finalmente, proponer introducir nuevos indicadores o información cuantitativa y cualitativa sobre la significatividad de estas empresas, así como su calidad en términos de acreditaciones o elementos que los marquen.

Nuevas empresas: Otro punto importante son los convenios de colaboración con diferentes instituciones y empresas que se han firmado, bien a nivel de Facultad o bajo el paraguas del Campus de Gipuzkoa. Estos convenios han permitido a nuestros estudiantes elegir entre una mayor diversidad de experiencias formativas externas y mantener una estabilidad y continuidad en la oferta de prácticas.

En febrero de 2016 el Vicerrectorado del Campus de Gipuzkoa firmó un convenio de colaboración con ADEGI para, entre otros, impulsar las prácticas externas, los Trabajos Fin de Grado (TFG) y la formación dual.

En general, durante este curso se ha realizado un esfuerzo por contactar con empresas de gran tamaño que ofrezcan prácticas y la posibilidad de realizar el TFG. De hecho, cada vez hay más empresas interesadas en firmar convenios con alumnos/as para la realización del TFG.

Incidencias y mejora continua: Se ha creado en el aplicativo Praktiges, en la oferta de prácticas, una pestaña de incidencias activa desde el estado de la práctica “validado” y que recoge el tipo de incidencia fecha y causa, también se pueden registrar las acciones a que han dado lugar otro tipo de incidencias y su resultado. Este apartado permite recoger aquellas situaciones y razones que, por ejemplo, ha conllevado la anulación de la práctica.

Idioma de la práctica:

El idioma especificado por la empresa a la hora de realizar la solicitud de práctica ha sido:

Idioma	2015/16		2016/17	
	Nº	Porcentaje	Nº	Porcentaje
Euskara	79	19,6%	52	14,21%
Bilingüe	54	13,4%	68	18,58%
Castellano	121	30,0%	101	27,60%
Indiferente	141	35,0%	125	34,15%
Francés	1	0,2%	4	1,09%
Alemán			1	0,27%
Inglés	7	1,7%	15	4,10%
TOTAL	403		366	

3. JORNADAS SOBRE SALIDAS PROFESIONALES

En colaboración con el Colegio Vasco de Economistas se ha organizado en febrero de 2016 un encuentro entre alumnado, profesionales y empleadores para presentar las diferentes salidas y alternativas que ofrece el mercado laboral para los graduados y las graduadas en Administración y Dirección de Empresas.

El objetivo principal ha consistido en dar respuesta a preguntas como:

- ¿Cómo está el mercado laboral para las personas recién graduadas?
- ¿A qué tipo de puestos de trabajo puedes acceder en las empresas?
- ¿Cuáles son los procesos de selección en las empresas del entorno?

Así, en la primera sesión se han presentado los servicios del Colegio Vasco de Economistas, el servicio de orientación al empleo de la propia Universidad en el Campus de Gipuzkoa, la Red EURES y el programa Entreprenari.

Además, hemos contado con la participación de responsables de selección de empresas punteras y referentes del entorno empresarial que han resumido los valores y competencias que buscan en las personas a contratar. También han intervenido profesionales pertenecientes a múltiples áreas que han comentado su experiencia personal. La participación e interacción de los estudiantes con los distintos ponentes en mesas redondas ha resultado muy interesante.



Asimismo, se ha realizado un Curso de Formación Complementaria con nuevos talleres. Por una parte, la autoevaluación con base en la metodología Belbin, cuyo objetivo es apoyar al alumnado en su inserción laboral. Y, por otra parte, el uso de LinkedIn, cuyo objetivo es formar al alumnado en la utilización de la mayor red social profesional.

La diversidad de las sesiones ha permitido que alrededor de 35 personas hayan participado activamente. En general, la valoración emitida sobre 5 ha sido muy satisfactoria:

- Interés del tema de la jornada: 4,50
- Calidad de los ponentes: 4,40
- Recursos utilizados: 4,05

- Organización de la jornada: 4,45
- Taller 1: Recursos para Prácticas de Empleo en la Facultad de Economía y Empresa: 4,50
- Taller 2: LinkedIn: 4,20
- Taller 3: Gestión del Tiempo y de las Actividades. Mejora tu productividad: 4,44
- Taller 4: Construye tu Marca Personal: 4,40
- Taller 5: Entrena tus Habilidades de Comunicación: 4,44
- Taller 6: Orienta tu Talento y tu Carrera (Formación y autoevaluación Método Belbin): 4,13

Algunos comentarios de los estudiantes han sido:

- Hitzaldia prestatu duten pertsonak oso trebatu eta egokiak iruditu zaizkit.
- Mahai inguruan hizlariekin biltzea asko gustatu zait nire zalantza batzuk galdetzeko eta ondoren gure izakerari dagozkion tailerrak ere bereziki gustatu eta baliagarri izan zaizkit.
- Hitzaldiak asko gustatu zaizkit eta asko ikasi dut. Hizlarien kalitatea primerakoa izan da, gainera tailerrak oso dinamikoak izan dira. Gomendatuko nieke datorren urteko ikasleei.
- Valoró mucho que este año se haya incluido a un profesor para explicar su trayectoria profesional.
- Jorratutako gaiak interesgarriak iruditu zaizkit eta etorkizun laburrerako oso baliagarriak.
- Están bien los temas a tratar, los ponentes, los recursos utilizados como soporte.
- Falta mayor participación, aunque al tratarse de grupos reducidos estábamos más cómodos al realizar todas las actividades juntos.
- Asko gustatu zitzaidan hitzaldiaren garapena: hasieran sarreratxo bat egitea, eta pixkanaka pixkanaka gaien sakontzen joatea. Gainera, amaieran bakoitzaren arazo eta kasu pertsonalak aztertzeko aukera ere izan genuen.
- Ikasle bakoitzari denbora eskaini nahiko. Irakaslea pertsona bakoitzean interesatzen da.
- Lan munduan sartu aurretiko hitzaldiak edukitakoak oso interesgarriak eta lagungarriak.

4. CONCURSO DE IDEA EMPRESARIAL EKIN-UP

El Concurso de Ideas Empresariales 'Ekin-up' se engloba dentro del marco de las acciones para desarrollar la creatividad, la innovación y el espíritu emprendedor del alumnado del Grado en ADE de la sección de Gipuzkoa de la Facultad de Economía y Empresa de la UPV/EHU, y tiene como objetivo fomentar el emprendimiento, motivando a los estudiantes, así como a las personas egresadas, a aplicar su conocimientos, habilidades y experiencia en la puesta en marcha de iniciativas empresariales y nuevos negocios.

En esta convocatoria, inicialmente, se inscribieron 16 proyectos correspondientes a 37 personas organizadas por equipos de máximo 3 personas, pero finalmente se entregaron 10 proyectos con la participación de 23 personas. Debemos agradecer la labor de aquellos profesores/as que con su implicación ha contribuido a que esta actividad se lleve adelante.

Así, el 29 de noviembre de 2016 se celebró el acto de entrega de los premios del Concurso de esta segunda edición. El Primer Premio correspondió a tres estudiantes que presentaron el proyecto

denominado EN BUSCA DEL PINTXO, con una puntuación de 72,3 puntos. El premio consiste en un vale para adquirir material de EHUdenda por importe de 150 euros para cada uno. El Segundo Premio fue para los estudiantes que presentaron el proyecto TWOOSE, con una puntuación de 65,7 puntos. Su recompensa consistió en un vale de EHUdenda por importe de 50 euros cada uno.

5. FORMACIÓN DUAL: UNIVERSIDAD-EMPRESA

Con carácter informativo, parece oportuno mencionar que en abril de 2017 la Comisión de Grado de la UPV/EHU informó favorablemente, aprobando el itinerario [Formación Dual: Universidad-Empresa](#).

El objetivo general de la alternancia es el desarrollo competencial del alumno/a, en coherencia con el perfil profesional y su ajuste a las necesidades de las empresas del entorno, es decir, la profesionalización y la inserción en un entorno socio-económico.

En nuestro caso, respondiendo a demandas empresariales, queremos integrar la adquisición de competencias en la empresa con las adquiridas en la academia (Universidad), innovando el sistema de formación tradicional. Esto es, ser capaces de mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje del estudiante, con un acompañamiento individualizado en la empresa y un seguimiento de tutores experimentados.

Entre las ventajas del modelo dual cabe destacar que las empresas participarán en el diseño del perfil competencial de los estudiantes que se van a formar en alternancia para cubrir sus necesidades. Y este conocimiento y saber hacer se transfiere a la sociedad, en este caso al Territorio de Gipuzkoa, mediante la incorporación del alumnado a un tejido empresarial comprometido con el desarrollo y el crecimiento social sostenible, siendo pioneros en este proceso innovador.

6. BOLSA DE TRABAJO Y COLABORACIÓN CON EL CENTRO DE EMPLEO DEL CAMPUS DE GIPUZKOA

Mantenemos una línea de colaboración abierta con el Centro de Empleo del Campus de Gipuzkoa y sus responsables, con objeto de hacer partícipe al conjunto del alumnado de la Facultad de los servicios específicos en materia de empleo que ofrece. A comienzos del año 2009 la UPV/EHU y Lanbide (Servicio Vasco de Empleo) crearon los centros de empleo como ventana única hacia el empleo. Estos centros informan al colectivo universitario de los recursos públicos existentes en materia de empleo durante la realización de sus estudios universitarios y al finalizar los mismos.

Entre septiembre de 2016 y septiembre de 2017 han pasado por el centro de empleo 26 personas de nuestra sección, de las que 15 eran mujeres. Del total 20 estaban en situación de desempleo, 3 en prácticas y 3 trabajando.

7. ANEXO I: LISTADO DE EMPRESAS

A continuación, se detalla la relación de las 165 empresas, junto con el nº de alumnos/as (263, incluidos 19 renovaciones), que han llevado a cabo un convenio de prácticas durante el curso académico 2016/17.

ANEXO I: LISTADO DE EMPRESAS

EMPRESA	Nº DE ALUMNOS	Renovaciones	total
A.C.ABOGADOS Y ECONOMISTAS, S.L.	2		2
AB ASESORES CONSULTIN	5		5
ADEGI	1		1
ADEM ASESORES	1		1
Administración de Loterías nº 10	1		1
AEGA- ASOC. EMPRESARIOS AUTOMOCION DE GIPUZKOA	1		1
AGPE GESTION TRIBUTARIA Y LABORAL, S.L.	1		1
ALARITZ ALIMENTACIÓN S.L.	1		1
ALKAIN	1		1
AMARA WELLNESS	1		1
AMBULANCIAS GIPUZKOA SCOOP	1		1
AMCOR FLEXIBLES ESPAÑA SLU	1		1
AMPO, S.COOP	1		1
APOLO 74	2		2
AQUATIC SCIENCE, S.A. (Bélgica)	1		1
ARCELORMITTAL GIPUZKOA - PLANTA OLABERRIA	2	1	3
ARROW IBERIA ELECTRONICA S.L.U.	1		1
ASESORIA ASEPLAN S.L	3		3
ASESORIA ITSASMENDI S.L.	1		1
ASIER IRAOLA (ASIRA)	1	1	2
ASKORA PLUS S.L.	2		2
ASOCIACION DE EMPRESARIAS, PROFESIONALES Y DIRECTIVAS GIPUZKOANAS	1		1
ASYGEM CONSULTORÍA S.L.	1		1
AUTOWAG, S.L.	1		1
Auzo Lagun (Servicios de Catering) - Hospital de Zumarraga	1	1	2
Ayuntamiento de Altzo	1		1
Ayuntamiento de Lasarte-Oria OMIC-KIUB	1		1
AYUNTAMIENTO DE ZESTOA	1		1
BADEGI ASESORES, S.L.	1		1
Bankinter, S.A.	1		1
BERRI LANTEGIA S.L	1		1
BERRIMETAL	1		1
BETAPACK	1		1
Bosch Rexroth	1		1
BST RODS, S.A.	1		1
CAJA RURAL DE NAVARRA	9		9
CEBANC	1	1	2
CENTRO DE ASESORIA HIPOTECARIA	1		1
CEP FELIX SAMANIEGO LHI	1		1
CHEMBAU GMBH (Austria)	1		1
CIALT ASESORES S.L.	1		1
CIGAHOTELS ESPAÑA S.L.	2		2
CLINICA LA ASUNCION	1		1
COAIRJEM, S.L.	1		1
COLEGIO VASCO DE ECONOMISTAS	1		1
CRS PACKAGING S.P.R.L. (Bélgica)	1		1
Cuchillos Militares y Deportivos Rehabe S.L	1		1

DACHSER SPAIN, S.A. (Antes Transportes Azkar)	4		4
DENBOLAN ETT SA	2		2
DEPARTAMENTO SELECCION BBVA	3		3
DIPUTACION FORAL DE GIPUZKOA	3		3
distribuciones villaverde, s.l.	1		1
Donostiako Udala-Ayto. DONOSTIA-SAN SEBASTIAN	1		1
DOREA EDUCATIONAL INSTITUTE WTF (Chipre)	1		1
ECOIURE PLAN S.L	1		1
EIBARKO UDALA	1		1
Etormobil S.L.	1		1
EUROGAP	1		1
Eusko-Auto 2003, S.L.	1		1
EXTERNALIZACION GESTION Y FORMACION 2000 S.L.	2		2
Facultad de Economía y Empresa	1		1
Farvital S.L	1		1
FEDERACIÓN MECANTIL DE GIPUZKOA	3		3
GARAGE MODERNO PABLO IRIZAR,S.L.	1		1
GARMENDIA CONSULTORES ASESORES, SL	1		1
Gaurisa Motor, S.L.	4		4
GERTU ASESORES DE EMPRESA Y ABOGADOS, SL	6		6
Gestay Consultores S.L.	2		2
GESTORIA GURRUCHAGA SL	1		1
GLOBAL ADMINISTRACION DE EMPRESAS DE GIPUZKOA, S.L	2		2
GLUAL ELECTRONICA S.L.	1		1
GOI recursos humanos, SL	1		1
Goiko Auto XXI (Antiguo Goiko'-Auto, S.A.)	6		6
Grupo Garatu	1		1
Hernaniko Udala	1		1
HIJOS DE JUAN DE GARAY,S.A.	1		1
HISPAVISTA S.L.	1		1
Hotel Marques de Riscal S.L.	1		1
IBARMIA INNOVATEK, S. L.	1		1
IFAP, S.L.	1		1
IKEI	3	3	6
IKOR SISTEMAS ELECTRÓNICOS S.A.	4	2	6
INDAR Maquinaria Eléctrica, SL	1		1
INDUSTRIAS ELECTROMECANICAS GH, S.A.	1		1
INMOBILIARIA ELIZALDE	1		1
ITURMA BERRI, S.L.	1		1
IXO GRUPO	8		8
JAC DISMODA - JOXEAN CABRERA S.L	1		1
JARDUNA ADMINISTRAZIO ZERBITZUAK, S.L.	1		1
JOSEBA MARTINEZ DE EULATE - MAPFRE	1		1
KIMUA ENGINEERING S.L.	1		1

KUTXABANK	36		36
KUTXABANK GESTION S.G.I.I.C. SAU	2	1	3
LABORAL KUTXA - RED GIPUZKOA	1		1
LAZKAOKO UDALA	1		1
LEGAZPIKO UDALA	1		1
LUIS IBEAS ELORZA - RENO BARRIOLA, S.A.	1		1
MAIL BOXES ETC	2		2
MAISOR KONTSERBAK S.L	1		1
MAN TRUCK & BUS	1		1
MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS DE MALERREKA	1		1
MAP TRANSPORT, S.A.U.	3		3
MARIE BRIZARD WINE & SPIRITS ESPAÑA, S.A.	1		1
MARTIMEDIC Suministros Médicos Quirúrgicos, S.L.	1		1
MENAI S.L.	1		1
MERKAL CALZADOS S.L.	1		1
METALSAI, S.COOP.	1		1
MRW	1		1
MYRUNS ENGINEERING SPORTS, S.L.	1		1
Nerea Gonzalez Aranceta	1		1
NORTEMPO E.T.T. S.L.	1	1	2
OIARTZUNGO UDALA	1		1
ONDARRE ASESORES	2		2
ORDOKI ASESORES SL	1		1
ORKLI, S. COOP.	4	2	6
Orona S.Coop.	1		1
Oxigemare S.L.U.	1		1
PANEL FIJACIONES S.COOP.	1		1
PAPRESA, S.A.	2	1	3
Pescados y Mariscos Easo.S.A	1		1
PKF ATTEST SERVICIOS EMPRESARIALES, S.L.	1		1
Platter Project SL	1		1
PRINTICS PACKAGING MACHINERY SA	1		1
Quel abogados Zumarraga s.l	2		2
Quevedos Strategy Partners, S.L.	2	2	4
Recursos para el éxito	1		1
ROMEN S.L.	4		4
SA CREATIONS JEAN-VIER (Francia)	1		1
SAE SERVICIO DE ASESORAMIENTO EDUCATIVO	1		1
SAKANA S.COOP	1		1
SALTO Systems, S.L.	1		1
SAMSIK IBERIA, S.L.U.	1		1
SAN SEBASTIAN SHOPS DONOSTIA	3		3
SANTANDER, S.A.	1		1
SARL TENDANCES DECO (Francia)	1		1
SARRALLE SERVICIOS GENERALES, S.L	2		2

SEIKIDE KOOP. E	1		1
Senddo Servicios Avanzados S.L.	1		1
SERVICIOS GENERALES DE GESTION, S.L.	1		1
SERVICIOS INTEGRALES SERVICEX NORTE S.L.	1		1
SJL - SAN JOSE & LOPEZ , S.A.U.	1		1
SOMOS ASESORES, S.L.	1		1
SUMINISTROS ELECTRICOS GABYL GIPUZKOA S.A.	1		1
SUMIPESCA, S.A.	1		1
SUMMER IN THE USA	1		1
TALLERES DE PRECISION GUREA S.A.	1		1
Talleres Guibe S.A.	1		1
TASFOR PROYECTA	2	1	3
Tech For Society SL	1		1
TELESONIC S.A.	1		1
THE BASHCO LTD (Irlanda)	1		1
TRANSPORTES EKAR, S.L.	1		1
Transportes Irurzun S.L.	2		2
UPV/EHUko Uda Ikastaroak Fundazioa /Fundación Cursos de Verano	3		3
URKITOR, SA	1		1
VAIGAS S.L.	1		1
VICERRECTORADO DEL CAMPUS DE GIPUZKOA	1		1
XP INSTALACIONES S.A.	1		1
XPRESSIONK	2		2
ZARAUZTEKO UDALA	2		2
ZINKUP MARKETING	2	1	3
Zitap	1		1
ZUBIOLA S. COOP.	2	1	3
	280	19	299