



Universidad
del País Vasco

Euskal Herriko
Unibertsitatea

ERASMUS+ PLAZA EMAN ETA ONARTU ONDOREN EGIN BEHARREKOAK

Behin eman zaizun mugikortasuna onartu eta gero, uneoro inprima ditzakezu behar dituzun dokumentuak UPV/EHUko Nazioarteko Harremanetako web orrian bitartez. Egonaldirako behar dituzun dokumentuak ere deskargatu ahal izango dituzu (baliteke horietakoren bat egonaldian zehar gaitzea).

Behin zure helmuga jakiten duzunean, zure ikastegiko koordinatzailearekin harremanetan jarriko zara ikasketa-gaiekin zerikusia duten xehetasunak eztabaidatzeko eta GAUR aplikazioaren bitartez LEARNING AGREEMENT-KONPROMISO AKADEMIKOA betetzeko (prozesua epeka bizkortzea behar bada, konpromiso akademikoa egin daiteke paper-formatuan). Horretarako, kontuan hartuko dira ikaslearen betebeharretan adierazitako jarraibideak, elkartruke-programetan parte hartzeko arauak eta mugikortasun-programaren deialdiko oinarriak.

Mugikortasun-programako zure parte-hartzea behar bezala izapidetzea ondoren aipatuko dizkizugun dokumentuak adierazitako epeetan bidaltzearen baitan egongo da. Dokumentu horietakoren bat ez aurkezteak programan parte hartzeko eskubideak gaitzea eta ikasketa-kontratua eta diru-laguntzaren kontratua ezeztatzea eragin dezake:

1-CERTIFICATE OF ARRIVAL/HASIERAKO ZIURTAGIRIA: UPV/EHUko Nazioarteko Harremanetako web orrian bitartez inprima dezakezu.

Helmugako unibertsitatean sartzetik hilabete igaro baino lehen, ahalik eta lasterren igorri behar duzu UPV/EHUko Nazioarteko Harremanetako bulegora helmugako ikastegiak emandako ziurtagiria, erakunde horretan sartu zareneko data berresten duena.

Behin entregatzeko epea bukatu eta Nazioarteko Harremanetako bulegoan aipatutako dokumentua jaso ez bada, programatik ken daiteke aitorten akademikorik gabe eta diru laguntzarik jaso gabe eta zigortu egingo da, hau da, salbuetsita geratuko zara Errektoreordetza honek deialdi honen barruan gestionatutako gainontzeko mugikortasun-programetarako eskabide eta hautaketa-prozesuetatik eta UPV/EHUren Errektoreordetzak gestionatutako mugikortasun-programa guztien hurrengo deialdirako eskabide eta hautaketa-prozesuetatik at geratuko zara.

[Ziurtagiri honen emate-data ez da inola ere izango ikasleak helburuko unibertsitatean egiten duen egonaldia hasi baino lehenagokoa.](#)

2-CERTIFICATE OF ATTENDANCE/EGONALDI BUKAERAKO ZIURTAGIRIA: UPV/EHUko Nazioarteko Harremanetako web orrian bitartez inprima dezakezu.

Helmugako unibertsitatean egindako egonaldia bukatzen duzunik hilabete igaro baino lehen, ahalik eta lasterren igorri behar duzu posta UPV/EHUko Nazioarteko Harremanetako bulegora helmugako ikastegiak emandako ziurtagiria, egonaldiaren amaiera eta egonaldiaren hasierako eta bukaerako datak berresten dituen.

Behin entregatzeko epea bukatu eta Nazioarteko Harremanetako bulegoan aipatutako dokumentua jaso ez bada, programatik ken daiteke aitorten akademikorik gabe eta diru laguntzarik jaso gabe eta zigortu egingo da, hau da, salbuetsita geratuko zara Errektoreordetza honek deialdi honen barruan gestionatutako gainontzeko mugikortasun-programetarako eskabide eta hautaketa-prozesuetatik eta UPV/EHUren Errektoreordetzak gestionatutako mugikortasun-programa guztien hurrengo deialdirako eskabide eta hautaketa-prozesuetatik at geratuko zara.

[Ziurtagiri honen emate-data ez da inola ere izango ikasleak helburuko unibertsitatean egiten duen egonaldia amaitu baino lehenagokoa.](#)

DESKARGATZEKO DOKUMENTAZIOA (FORMATO PDF): (batzuk egonaldian zehar gaituko dira).



Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea

1.-JARRAIBIDEAK:

Irakurri arretaz.

2-ERASMUS IKASLEENTZAKO GUTUNA:

Irakurri arretaz zure eskubideak eta betebeharrak.

3-HELMUGARAKO INSKRIPZIO-ORRIA: ez da beharrezkoa kasu guztietan.

Kontsultatu zure ikastegiko koordinatzailearekin eta, **BEHARREZKOA BADA**, inprimatu, bete eta eman koordinatzaileari helmugako unibertsitatera bidal dezan, berak eska diezazukeen dokumentazio gehigarriarekin batera.

GARRANTZITSUA: ISTRIPU ETA ABERRIRATZE-ASEGURU BAT SINATZEA:

Atzerrira joan baino lehen, Gizarte Segurantzaren Europako Osasun Txartela eskuratu beharko da eta bidaiarako aseguru bat egin beharko da, aurreikusitako egonaldi OSOAN gerta litezkeen gorabeherak estaltzeko, aberriratzeko, heriotzarik egotekotan, eta osasun garraiorako estaldura mugagabea izango duena. Aseguru horen ordainketarn kopia bat bidali beharko da Leioako Nazioarteko Harremanetakoen bulegora **Tramite hau betetzen EZ bada, programatik ken daiteke eta zigortu egingo da, hau da, salbuetsita geratuko zara Errektoreordetza honek deialdi honen barruan gestionatutako gainontzeko mugikortasun-programetarako eskabide eta hautaketa-prozesuetatik eta UPV/EHUren Errektoreordetzak gestionatutako mugikortasun-programa guztien hurrengo deialdirako eskabide eta hautaketa-prozesuetatik at geratuko zara.** EZIN IZANGO DA atzerrian egindako ikasketen baliokidetzaren ziurtagiririk jasoko UPV/EHU.

4- MAECeko "BIDAIARIEN ERREGISTROA"

Nazioarteko Harremanetarako Bulegoak MAECeko bidaiarien erregistroan izena emateko gomendatzen du. Atzerri Arazoetako eta Lankidetzako Ministerioaren zerbitzu elektronikoa honetan ikasleak harremanetarako datuak eguneratu ahal izango ditu, premiazko kasuetan haiekin harremanetan jarri ahal izateko.

<https://www.visatur.maec.es/viajeros/>

5-ERASMUS+ DIRU-LAGUNTZEN KONTRATUA (SEPIE BEKA):

Behin Errektoreordetza honi jakinarazten zaionean Hezkuntzako Nazioartekotasunerako Zerbitzu Espaniarra (SEPIE) bitartez izapidetutako diru-laguntzaren zenbatekoa, dokumentu hau aktibatuko da eta irakurri, inprimatu, bete eta sinatu ondoren, Nazioarteko Harremanetako bulegora bidali dezakezu izapidetu ahal izateko.

Dokumentu hau mugikortasunari hasiera eman aurretik aurkeztu beharko da.

Eskaera egitean adierazitako kontu-zenbakian sartuko zaio laguntza onuradunari. Lehenengo ordainketan, EBren Erasmus+ funtsetatik eskuratutako zenbatekoaren **%70ren kopuru** baliokidea ordainduko dizugu: kobratu ahal izateko ikasleak honako agiriak behar bezala beteta eta sinatuta bidali beharko ditu UPV/EHUko Leioako Nazioarteko Harremanetarako bulegora: Erasmus diru-laguntzen kontratua, harrera-unibertsitatean hasi dela egiaztatzen duen egiaztagiria eta egonaldiko denboraldi OSOA estaltzen duen istripu eta aberriratzeko mediku-aseguru gehigarriaren frogagiriaren kopia. Halaber, ordainketa egiteko, ikasleak GAUR bidez eginda izan beharko du behin behineko edo behin betiko konpromiso akademikoa. **Gainerako %30 jasotzeko, berriz, egonaldiaren amaierako ziurtagiria bidali beharko diozu UPV/EHUko Nazioarteko Harremanetarako Bulegoari, OLS online bigarren ebaluazio-proba eta, EBren galdetegia beteta eduki beharko duzu.**



Beka kontzeptu gisa sartu beharreko zenbatekoa izango da SEPIEk komunikatutako zenbatekoa eta emandako hilabete kopurua biderkatuz ateratako emaitza, baina **ZAZPI HILABETE BAINO EZ DUTE FINANTZATUKO**. CERTIFICATE OF ATTENDANCE delakoaren datak hartuko dira kontuan egonaldian benetan emandako hilabeteak egiaztatze eta, kasuan kasu, Nazioarteko Harremanetako bulegotik eska daiteke egiaztatu ez diren hilabeteengatik jaso diren diru laguntzen zenbatekoa itzultzeko.

ZENBATEKOA, ATZERRIKO HERRIAREN ARABERA (7 hilabete, gehienez):

1. taldea	Austria, Danimarka, Finlandia, Frantzia, Irlanda, Italia, Liechtenstein, Norvegia, Erresuma Batua eta Suedia	300 euro hilero
2. taldea	Alemania, Belgika, Zipre, Kroazia, Eslovenia, Espainia, Grezia, Islandia, Luxenburgo, Herbehere, Portugal, Txekiar Errepublika eta Turkia	250 euro hilero
3. taldea	Bulgaria, Eslovakia, Estonia, Hungaria, Letonia, Lituania, Malta, Polonia, Errumania eta Mazedoniako Errepublika Jugoslaviar zaharra	200 euro hilero

6.-OLS HIZKUNTZAREN PLATAFORMAREN ERABILERA

Erasmus+ mugikortasun bateko onuradunek hizkuntza test bat egin beharko dute OLS plataforman, nazioarteko harremanen bulegoak emandako jarraibideak aintzat hartuta.

Emailaz jasoko dituzun argibideak jarraituz (ikasi emailean) zure gaitasun linguistikoaren online azterketa bat egin behar izango duzu mugikortasuna egin baino lehenago, eta beste bat, mugikortasuna egin ondoren, irakaskuntzako hizkuntza nagusia alemana, frantsesa, ingelesa, italiarra, nederlandera, txekiera, daniera, poloniera, greziera, eslovakiera eta portugalerara denetan, edo norako unibertsitatearekin horrela adosten denetan. Proba egin ezin ezkerreko unibertsitatea ahalik eta lasterren informatu behar izango duzu.

Mugikortasuna egin baino lehenago online derrigorrezko etsamina linguistikoaren egiten ez bada, ezin izango da mugikortasuna egin eta Erasmus+ programatik kanpo geratuko da ikaslea. Hizkuntza froga egiten ezenean, UPV/EHUK ez du atzerrian egindako ikasketaren onarpen akademikoa emango, eta beka itzuli beharko da.

Behin emaitzak ezagututa online hizkuntz- ikastaro bat (**HAUTAZKOA**) jarraitu ahal izango duzu, atzerrian burutuko duzun mugikortasuna prestatzeko.

Laguntza ekonomikoaren ordainketa derrigorrezko online bigarren ebaluazio-proba egitearen menpe egongo da, egiten ez bada beka itzuli beharko da.

7-ERASMUS IKASLEAREN AZKEN TXOSTENA

Helmugako unibertsitatean egonaldia bukatu eta epean egin behar duzu adierazten zaizun moduan.

Tresna horrek jakinarazpen automatikoak igorriko dizkie onuradunei, mugikortasun aldia amaitu ondoren. Hori egingo da, bulego honek jasotako **certificate of attendance** delakoaren datak tresnan sartu ondoren.

Ezinezkoa da mezu horiek zehazki noiz igorriko diren esatea; beraz, "ikasle" posta korporatiboko helbideari adi egoteko eskatzen dizugu, mesedez, ikasturtea amaitu bitartean.



Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea

Mezu elektroniko bat jasoko duzue "IKASLE" helbidean, REPIES-WILL-BE-DISCARDED@EC.EUROPA.EU helbidetik (letra xehez), inkesta bete dezazuen. *Spam* karpetara irits daiteke.

De: replies-will-be-discarded@ec.europa.eu

Asunto: Solicitud de informe individual del participante Erasmus+ / Erasmus+ individual participant report request /

Txostena **DERRIGOR** bete behar da.

Jasotzen duzuen mezuan esteka bat emango zaizue, inkestara sartu eta betetzeko, eta 30 egun naturaleko epean igortzeko, mezua jaso duzuenetik aurrera zenbatzen hasita.

Behin egiteko epea bukatu eta Nazioarteko Harremanetako bulegoan aipatutako txostena jaso ez bada, programatik ken daiteke aitorten akademikorik gabe eta diru laguntzarik jaso gabe eta zigortu egingo da, hau da, salbuetsita geratuko zara Errektoreordetza honek deialdi honen barruan gestionatutako gainontzeko mugikortasun-programetarako eskabide eta hautaketa-prozesuetatik eta UPV/EHUren Errektoreordetzak gestionatutako mugikortasun-programa guztien hurrengo deialdirako eskabide eta hautaketa-prozesuetatik at geratuko zara.

8- KONPROMISO AKADEMIKOA ETA MATRIKULA

Garrantzitsua. Irakurri arretaz.

Trukeko ikaslea izanez gero, konpromiso akademikoa egin behar duzu nahitaez, aurretik paperean egina izan arren; izan ere, konpromiso hori zure matrikulari eta ondorengo noten espedienteari lotuta dago.

Konpromiso akademikoa egin ezean, UPV/EHUko ikasle gisa matrikulatuta agertuko zara, baina EZ trukeko ikasle gisa. Hartara, ezin izango dituzu baliozkotzeak egin, eta ez da inon agertuko mugikortasun-programa batean parte hartu duzula.

Matrikula UPV/EHUen egingo duzu automatrikulako sistemaren bidez, argitaratzen diren datetan.

Garrantzitsua da konpromiso akademikoaren edozein aldaketa zure koordinatzaileari jakinaraztea; baita aldatzeko asmoa ere.

BEKAK:

Zure mugikortasunari dagozkion bekei buruzko informazioa Unibertsitateko Nazioarteko Harremanetako bulegoaren bidez jasoko duzun diru-laguntza kontsulta dezakezu Nazioarteko Harremanetako web orrian, deialdiak ezagutu eta hura gaitzen denean.

GARRANTZITSUA:

Hainbat banketxek (KUTXABANK) ikasleei zuzenean jakinaraziko die diru-laguntzak jasotzeko onartuak izan diren edo ez. Beraz, beka horiei buruzko informazioa EZ da argitaratuko.

GARRANTZITSUA:

MAIZ KONTSULTATU NAZIOARTEKO HARREMANETAKO WEB-ORRIAN ARGITARATZEN DEN INFORMAZIOA.

BALITEKE INPRIMAKIREN BATZUK EGONALDIAN ZEHAR GAITZEA ETA BESTE BATZUK GEHITZEA.

Nazioarteko Harremanetako Bulegoa

Sarriena auzoa z/g. Bibliotekako eraikina 2. solairua

48940 Leioa (Bizkaia)

Tfnoa.: 94 601 2000

Faxa.: 94 6013590

movilidad.internacional@ehu.es