

CAMBIO	PROCESO	DOCUMENTACIÓN NECESARIA	AUTORIZACIONES	PLAZO MÁXIMO SOLICITUD
<b>1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO</b>				
1.1 <b>Denominación del programa</b>	<b>Verificación:</b> cambio significativo en la denominación del programa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos de centro y departamento/s</li> <li>• Solicitud de informe preceptivo de Gobierno Vasco</li> <li>• Memoria de la titulación</li> </ul>	<b>Comisión de Postgrado</b> Junta de Campus Consejo de Gobierno Unibasq Gobierno Vasco	Septiembre: 2 años antes de implantación
	<b>Modificación sustancial:</b> modificación parcial en la denominación del programa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	<b>Comisión de Postgrado</b> Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación
1.3 <b>Código/s ISCED</b>	<b>Modificación no sustancial:</b> no se realizarán modificaciones salvo error manifiesto o a instancias del Ministerio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	Unibasq	Enero: curso anterior a la implantación del cambio
1.4 <b>Título conjunto, cambio de Universidades participantes</b>	<b>Verificación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos de centro y departamento/s</li> <li>• Solicitud de informe preceptivo de Gobierno Vasco</li> <li>• Memoria de la titulación</li> </ul>	<b>Comisión de Postgrado</b> Junta de Campus Consejo de Gobierno Unibasq Gobierno Vasco	Septiembre: 2 años antes de implantación

CAMBIO	PROCESO	DOCUMENTACIÓN NECESARIA	AUTORIZACIONES	PLAZO MÁXIMO SOLICITUD
<b>2. INFORMACIÓN VINCULADA A LOS CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE</b>				
2.1 Centros o sedes	<b>Modificación sustancial:</b> cambio en el centro/sede de impartición.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación
	<b>Modificación no sustancial:</b> cambio en la denominación del Centro.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Un mes tras la publicación de la nueva denominación
2.2 <b>Número de plazas de nuevo ingreso ofertadas</b>	<b>Modificación sustancial:</b> cambio en el número de plazas ofertadas cuando sea superior al 10 % del total indicado en la memoria verificada.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación
2.3. Normas de permanencia	<b>Modificación no sustancial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Un mes tras la publicación de la normativa
2.4 Lenguas en las que se realizan las actividades	<b>Modificación no sustancial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	Comisión de Postgrado Unibasq	Enero: curso anterior a la implantación del cambio
<b>3. COLABORACIONES</b>				
3.1 Colaboraciones	<b>Modificación no sustancial:</b> incorporación de colaboraciones con entidades ajenas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Convenio con la entidad colaboradora</li> </ul>	Comisión de Postgrado Unibasq	Enero: curso anterior a la implantación del cambio

CAMBIO	PROCESO	DOCUMENTACIÓN NECESARIA	AUTORIZACIONES	PLAZO MÁXIMO SOLICITUD
<b>4. COMPETENCIAS</b>				
4.1 Competencias	<b>Modificación sustancial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación
<b>5. ACCESO Y ADMISIÓN</b>				
5.1 Sistema de información previa a la matrícula	<b>Modificación no sustancial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	Comisión de Postgrado Unibasq	Enero: curso anterior a la implantación del cambio
5.2 Requisitos de acceso	<b>Modificación sustancial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación
5.3 Criterios de admisión	<b>Modificación sustancial:</b> cambios en los principales criterios de admisión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación
	<b>Modificación no sustancial:</b> cambios en los criterios de valoración de méritos para la admisión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	Comisión de Postgrado Unibasq	Enero: curso anterior a la implantación del cambio
5.4 Complementos formativos	<b>Modificación sustancial:</b> cambios en los complementos de formación que figuran en la memoria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación

CAMBIO	PROCESO	DOCUMENTACIÓN NECESARIA	AUTORIZACIONES	PLAZO MÁXIMO SOLICITUD
<b>6. ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>				
6.1 Actividades formativas	<b>Modificación sustancial:</b> cambios significativos en la estructura y diseño general de las actividades formativas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación
	<b>Modificación no sustancial:</b> cambios en las actividades formativas que no afecten a su estructura y diseño general.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Plantilla cumplimentada</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	Comisión de Postgrado Unibasq	Enero: curso anterior a la implantación del cambio
6.2 Movilidad, en las actividades que proceda	<b>Modificación no sustancial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Plantilla cumplimentada</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	Comisión de Postgrado Unibasq	Enero: curso anterior a la implantación del cambio
<b>7. ORGANIZACIÓN</b>				
7.1 Supervisión de tesis	<b>Modificación sustancial:</b> cambios significativos en la regulación de supervisión y seguimiento del doctorando o la doctoranda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación
	<b>Modificación no sustancial:</b> cambios menores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	Comisión de Postgrado Unibasq	Un mes tras la publicación de la normativa

CAMBIO	PROCESO	DOCUMENTACIÓN NECESARIA	AUTORIZACIONES	PLAZO MÁXIMO SOLICITUD
7.2 Seguimiento del doctorando/a	<b>Modificación sustancial:</b> cambios significativos en la regulación de supervisión y seguimiento del doctorando o la doctoranda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación
	<b>Modificación no sustancial:</b> cambios menores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	Comisión de Postgrado Unibasq	Un mes tras la publicación de la normativa
7.3 Normativa de lectura de tesis	<b>Modificación sustancial:</b> cambios significativos en la regulación de los plazos, redacción, defensa y evaluación de la tesis doctoral.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación
	<b>Modificación no sustancial:</b> cambios menores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	Comisión de Postgrado Unibasq	Un mes tras la publicación de la normativa
8. RECURSOS HUMANOS				
8.1 <b>Líneas de investigación</b>	<b>Modificación sustancial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> <p>Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación

CAMBIO	PROCESO	DOCUMENTACIÓN NECESARIA	AUTORIZACIONES	PLAZO MÁXIMO SOLICITUD
8.2 <b>Incorporación y baja en los equipos de investigación</b>	<b>Modificación sustancial:</b> cambios significativos en el conjunto estable del personal investigador del programa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	<b>Comisión de Postgrado</b> Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 <b>años antes de implantación</b>
	<b>Modificación no sustancial:</b> incorporación y baja de personal investigador del programa*.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Impresos con los datos del personal afectado</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul> *Las bajas por jubilación o fallecimiento requerirán únicamente acción de modificación de Unikude y notificación de la Comisión Académica al centro y a la Comisión de Posgrado.	<b>Comisión de Postgrado</b> Unibasq	Junio: curso anterior a la <b>implantación</b> del cambio
8.3 <b>Mecanismos de cómputo de la labor de tutorización y dirección de tesis</b>	<b>Modificación no sustancial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Acción de modificación de Unikude</li> <li>• Informe del SGIC del centro</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	<b>Comisión de Postgrado</b> Unibasq	Un mes tras la <b>publicación</b> de la normativa
9. RECURSOS MATERIALES				
9.1 Recursos materiales y apoyo disponible para los doctorandos	<b>Modificación sustancial:</b> cambios en infraestructuras y/o recursos de apoyo disponibles que pudieran afectar al desarrollo del programa de doctorado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	<b>Comisión de Postgrado</b> Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 <b>años antes de implantación</b>

CAMBIO	PROCESO	DOCUMENTACIÓN NECESARIA	AUTORIZACIONES	PLAZO MÁXIMO SOLICITUD
<b>10. REVISIÓN, MEJORA Y RESULTADOS</b>				
10.1 <b>Sistema de Garantía de Calidad</b>	<b>Modificación sustancial:</b> cambios que afecten al modelo o estructura del SIGC.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud previa al vicerrectorado competente</li> <li>• Síntesis de la propuesta</li> </ul> Una vez tenga el visto bueno del vicerrectorado: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> <li>• Memoria de la titulación, indicando los cambios</li> </ul>	Comisión de Postgrado Consejo de Gobierno Unibasq	Septiembre: 2 años antes de implantación
<b>OTROS CAMBIOS DE CARÁCTER INTERNO UPV/EHU</b>				
1. Miembros de la <b>Comisión Académica</b>	<b>Modificación interna UPV/EHU</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud</li> <li>• Acuerdos del centro y de la comisión académica</li> </ul>	Comisión de Postgrado	---

Notas:

Las solicitudes de verificación y modificación sustancial se dirigirán desde el centro a: [posgrado-fcontinua@ehu.eus](mailto:posgrado-fcontinua@ehu.eus).

Las solicitudes de modificación no sustancial o interna se dirigirán desde el centro a: [seccion.planesdeestudios@ehu.eus](mailto:seccion.planesdeestudios@ehu.eus).

Todas las modificaciones no sustanciales deberán estar debidamente detalladas y justificadas en la acción de modificación en Unikude.

Los plazos máximos se han establecido teniendo en cuenta los diferentes órganos que afectan a la aprobación final.

Más información en: <https://www.ehu.eus/ordenacion.academica/titulazioen-egiaztapena-jarraipena-eta-akreditazioa>