

TALLER PRÁCTICO SOBRE LA APLICACIÓN DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

KODEA 2023-1-5-14

INFORMAZIO OROKORRA

<https://autoprestakuntza.euskadi.eus>

IRAUPENA	15 ordu	IKASTARORAKO SARBIDEA	Ikastaroa hasi baino bi egun lehenago, mezu elektronikoa jasoko duzu, erabiltzaile-izenarekin eta pasahitzarekin. Gogoratu ikastaroa hasten den egunera arte ez dela sarrera gaituko.
HARTZAILEAK	Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetan lan egiten duten enplegatu publikoak, datu pertsonalen ohiko tratamenduari lotutako lanetan jarduteaz gain, gatazkan dauden beste ondasun juridiko batzuekin babesteko eskubidea haztatzen dutenak.		
BALDINTZAK	<p>-Datuak babesteko erreglamendu orokorrari buruzko ikastaroa gainditu izana.</p> <p>-Posta elektronikoko kontu korporatibo bat, ikastarora joango den pertsona modu unibokoan identifikatzeko. Ez dugu onartuko postu bati esleitutako edo partekatutako posta-konturik.</p> <p><i>Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorren (DBEO) 5.1 d) artikuluan xedatutakoaren arabera, datu pertsonalak zehatzak izango dira, eta, behar izanez gero, eguneratuak. Hori guztia zehaztasun-printzipioa betetzeko.</i></p>		
ESKAKIZUN TEKNIKOAK	<p>SOFTWAREA:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nabigatzaileak: Microsoft Edge, Mozilla Firefox edo Chrome eguneratuak Pantailaren bereizmena: 1024 x 768 (gomendatua) Acrobat reader 8 edo berriagoa (gomendatua) Internetarako konexioa, eta Youtube zerbitzuko atzipena zabalik <p>HARDWAREA:</p> <ul style="list-style-type: none"> RAM 4Gb memoria edo 8Gb (gomendatua) Soinu-txartela 		

HILA	HASIERA	AMAIERA	ADMINISTRAZIO OROKORRA		BESTE ADMINISTRAZIO BATZUK	BAJEN JAKINARAZPENAK (ez dakar matrikula-kosturik)
			ESKATZEKO AZKEN EGUNA	ONIRITZIA	ESKATZEKO AZKEN EGUNA	
AZAROA	Azaroaren 6a	Azaroaren 24a	Irailaren 29a	Urriaren 2tik 6ra	Urriaren 6a	Azaroaren 3ra arte
BIDEEKONFERENTZIA SAIOAK			Azaroaren 6an, 13an eta 20an (10:00 – 11:30)			

ZER LORTU NAHI DEN

HELBURU OROKORRAK	<ul style="list-style-type: none"> Datuak babesteko eskubidearen eta ukitutako beste ondasun juridiko batzuen arteko talka kasuetan haztaper-irizpideak aplikatzea Datu pertsonalak babesteko oinarrizko eskubidearen ezagutza sakonagoa eta praktikoagoa lortzea, zeharkako gai gisa. Eskubide hori hainbat arlotan aplikatu daitezke: hezkuntzan, osasunean, polizia, zergetan, etab.
GAITASUNAK	<p>Ikastaroa amaitzen denerako, ikaslea gai izangoda honakoetarako:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Segurtasun-urraketa jasan duten datuen tratamenduak identifikatzeko ➤ Gatazkan dauden beste ondasun juridiko batzuekin izan daitezkeen talkak identifikatzeko ➤ Ondasun juridiko nagusia zehazteko, behar bezala haztatu ondoren. ➤ Eskubideak baliatzean sortutako arazoak ebazteko ➤ Arduradunaren zereginak betetzeko, tratamendu-enkarguekin, inpaktu-ebaluazioekin, tratamendu-jardueren erregistroarekin eta segurtasun-arrakalen komunikazioarekin lotuta.

PROGRAMA ETA EBALUAZIOA

METODOLOGIA	Autoprestakuntzako online ikastaroa, teoria eta praktika uztartuz. Ikastaroak 3 gaikako bloke ditu, tutoreak landutako edukiz osatuak, bai eta material didaktikoak ere, hala nola artikulua, bideoak eta autoebaluazio-testak. Eduki-multzo, gaia bideokonferentzia-saio batean azalduko da, eta plataforman ebatzi beharreko kasu praktiko bat planteatuko da.
--------------------	--

TALLER PRÁCTICO SOBRE LA APLICACIÓN DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Ikastaroaren dokumentazioa eta irakurketa-estekak eskuratzeak, foroetan parte hartzeak, ariketa praktikoak eta galdetegiak egiteak eta plataformaren bidez tutorearekin etengabeko harremana izateak osatuko dute ikasleen ikaskuntza. Une oro irakasleen tutoretzapean egongo dira ikasleak, eta haiek gidatuko dituzte beren urratsak ikasturtean zehar.

- PROGRAMA**
- 1. Eduki-multzoa. Printzipioak eta kontzeptuak (azaroaren 6an)**
 - Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrean araututako printzipioak eta kontzeptuak kasu praktikoaren bidez azaltzea.
 - Urratutako printzipioak identifikatzea, argitaratutako berrien bidez.
 - Printzipioei eta kontzeptuei buruzko doktrina- edo jurisprudentzia-berrikuntzak
 - 2. Eduki- multzoa. Pertsonen eskubideak (azaroaren 13an)**
 - Erregelamenduan araututako eskubide bakoitza gauzatzean eta asetzean sortutako arazoak kasu praktikoaren bidez azaltzea.
 - Argitaratutako albisteak edo artikuluak irakurri ondoren, eskubide horiek identifikatzea.
 - Pertsonen eskubideei buruzko doktrina- edo jurisprudentzia-berrikuntzak
 - 3. Eduki-multzoa. Arduradunaren betebeharrak (azaroaren 20a)**
 - Kasu praktikoaren bidez, tratamenduaren arduradunaren betebeharrak betetzean sortutako problematiken azalpena.
 - Betebehar eta ez-betetze horiek identifikatzea, argitaratutako albisteak edo artikuluak irakurri ondoren.
 - Arduradunaren betebehar horiei buruzko doktrina- edo jurisprudentzia-berrikuntzak

EBALUAZIOA	Ikastaroaren helburuak betetzen direla bermatzea izango da ebaluazioaren helburua . Ikastaroaren ebaluaketak kasu praktiko izango du eduki-multzo bakoitzean.
IKASTAROAREN BALORAZIOA	Ikasleen gogobetetze-inkesta eta Irakaslearen balorazio-inkesta. Posta elektronikoaren bidez, inkestaren lotura jasoko duzu, bete dezazun.
ZIURTAGIRIA	Aprobetxamendu-egiaztagiria lortzeko bete beharreko baldintzak : ➤ Ariketa praktiko guztiak gainditzea Ziurtagiri digitala eskuragarri izango duzu posta elektronikoan jakinarazpena jasotakoan. Sartu "IVAPekiko izapideak", "Ziurtatzeak" atalean.
PREZIOA	134,40€ AGINDUA, 2022ko ekainaren 20koa, Gobernantza Publiko eta Autogobernuko sailburuarena, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak ematen dituen jardura eta zerbitzuen prezio publikoaren diru-zenbatekoa ezartzen duena.(uztailaren 8ko EHAA, 132. zk.)
LAGUNTZA	Laguntza teknikoa behar izanez gero: ➤ Deitu CAUko telefono zenbakira (945016) 440 ➤ Astelehenetik ostiralera 08:00etatik 20:00etara Aministrazio-gaiekin lotutako kontsultak egiteko: prestakuntza@ivap.eus

TALLER PRÁCTICO SOBRE LA APLICACIÓN DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

INFORMACIÓN GENERAL

CÓDIGO 2023-1-5-14

<https://autoprestakuntza.euskadi.eus>

DURACIÓN 15 horas **ACCESO CURSO** Dos días antes del inicio del curso recibirás un correo electrónico con el nombre de usuario/a y la contraseña. Recuerda que el acceso no se habilitará hasta el primer día de inicio del curso.

DIRIGIDO A Personas empleadas en las diferentes Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi cuyo cometido diario implique no solo tratamientos de datos personales, sino también ponderación del derecho a la protección de datos con otros bienes jurídicos en conflicto.

REQUISITOS

- Personas que hayan superado previamente el curso sobre el Reglamento de Protección de Datos
- Una cuenta de correo electrónico corporativo que identifique unívocamente a la persona asistente al curso. No admitiremos cuentas de correo compartidas o asignadas a un puesto. *Conforme a lo dispuesto en el artículo 5.1 apartado d) del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), los datos personales serán exactos y, si fuera necesario, actualizados. Todo ello en cumplimiento del principio de exactitud.*

REQUISITOS TÉCNICOS

SOFTWARE:

- Navegador: Microsoft Edge, Mozilla Firefox ó Chrome actualizados
- Resolución de pantalla: 1024 x 768 (recomendado)
- Acrobat reader 8 ó superior (recomendado)
- Conexión a Internet y acceso a Youtube

HARDWARE:

- Memoria RAM 4Gb o 8Gb (recomendado)
- Tarjeta de sonido

MES	INICIO	FIN	ADMINISTRACIÓN GENERAL		OTRAS ADMINISTRACIONES	AVISO BAJAS (no conlleva coste de matrícula)
			ÚLTIMO DÍA DE SOLICITUD	VºBº	ÚLTIMO DÍA DE SOLICITUD	
NOVIEMBRE	6 noviembre	24 noviembre	29 de septiembre	Del 2 al 6 de octubre	6 de octubre	Hasta el 3 de noviembre
Sesiones de videoconferencia			6, 13 y 20 de noviembre (10:00 - 11:30)			

QUÉ SE PRETENDE CONSEGUIR

OBJETIVOS GENERALES

- Aplicar los criterios de ponderación en supuestos de colisión entre el derecho a la protección de datos y otros bienes jurídicos afectados
- Alcanzar un conocimiento más profundo y práctico del derecho fundamental a la protección de datos personales, como materia transversal, aplicable en muy diferentes ámbitos: educativo, sanitario, policial, tributario, etc.

COMPETENCIAS

Al finalizar la acción formativa el alumnado será capaz de:

- Identificar los tratamientos de datos afectados por la violación de seguridad
- Identificar las posibles colisiones con otros bienes jurídicos en conflicto
- Determinar el bien jurídico preponderante tras la debida ponderación
- Resolver las cuestiones surgidas en el ejercicio de derechos
- Cumplir los cometidos de la persona responsable, vinculados con los encargos de tratamiento, las evaluaciones de impacto, el registro de actividades de tratamiento y la comunicación de brechas de seguridad

AREA FORMATIVA:	Materias básicas de administración
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Castellano

TALLER PRÁCTICO SOBRE LA APLICACIÓN DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PROGRAMA Y EVALUACIÓN

METODOLOGÍA	<p>Curso de autoformación on-line en el que se combinará teoría y práctica. El curso consta de 3 bloques temáticos compuestos por contenido elaborado por el tutor, así como de materiales didácticos tales como artículos, vídeos y test de autoevaluación. Por cada uno se los bloques se hará una exposición del tema en una sesión de videoconferencia y se planteará un caso práctico que hay que resolver en la plataforma.</p> <p>El acceso a la documentación del curso y a los enlaces de lectura, la participación en los foros, la realización de ejercicios prácticos y cuestionarios, así como la continua relación con el tutor a través de la plataforma, completarán el aprendizaje el alumnado.</p> <p>En todo momento el alumnado será tutorizado por el profesorado, que guiará sus pasos a lo largo del curso.</p>
PROGRAMA	<p>Bloque 1. Principios y conceptos (6 de noviembre)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explicación a través de casos prácticos de los principios y conceptos regulados en el Reglamento General de Protección de Datos - Identificación de los principios vulnerados a través de noticias publicadas - Novedades doctrinales o jurisprudenciales sobre los principios y conceptos <p>Bloque 2. Derechos de las personas (13 de noviembre)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explicación a través de casos prácticos de las problemáticas suscitadas con el ejercicio y satisfacción de cada uno de los derechos regulados en el Reglamento - Identificación de estos derechos tras la lectura de noticias o artículos publicados - Novedades doctrinales o jurisprudenciales sobre los derechos de las personas <p>Bloque 3. Obligaciones del responsable (20 de noviembre)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explicación a través de casos prácticos de las problemáticas suscitadas con el cumplimiento de las obligaciones del responsable de tratamiento - Identificación de estas obligaciones e incumplimientos tras la lectura de noticias o artículos publicados - Novedades doctrinales o jurisprudenciales sobre estos deberes del responsable
EVALUACIÓN	<p>El Objetivo de la evaluación será garantizar el cumplimiento de los objetivos del curso. La evaluación del curso consta de 3 casos prácticos, uno por cada bloque temático.</p>
VALORACIÓN CURSO	<p>Encuesta de satisfacción del alumnado y Encuesta de valoración del profesorado. A través del correo electrónico recibirá el enlace de la encuesta para su cumplimentación</p>
CERTIFICADO	<p><u>Requisitos</u> a cumplir para lograr el Certificado de aprovechamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Superar todos los casos prácticos <p>El certificado digital estará a su disposición una vez que reciba la notificación en su correo electrónico. Acceda a "Trámites con el IVAP" apartado "Certificaciones".</p>
PRECIO	<p>134,40 €</p> <p>ORDEN de 20 de junio de 2022, del Consejera de Gobernanza Pública y Autogobierno, por la que se fija la cuantía de los precios públicos de las actividades y servicios que presta el Instituto Vasco de Administración Pública.(BOPV nº 132, de 8 de julio)</p>
AYUDA	<p>En caso de necesitar asistencia técnica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ póngase en contacto con el CAU en el (945016) 440 ➤ de lunes a viernes de 08:00 a 20:00 <p>Para consultas relacionadas con temas administrativos: prestakuntza@ivap.eus</p>