

## AYUDAS DEL GOBIERNO VASCO PARA LA ORGANIZACIÓN DE CONGRESOS EN EL PRIMER SEMESTRE DE 2021

### Objeto

Convocar ayudas para la organización de congresos y reuniones dentro del ámbito de la investigación científica y de carácter presencial que se realicen en la Comunidad Autónoma del País Vasco en el **primer semestre de 2021**. Los congresos y reuniones deberán desarrollarse en el período comprendido entre el **1 de enero y el 30 de junio de 2021**.

### Cuantía máxima de las ayudas:

		Presencial	Virtual
Congreso	Internacional	20.000 €	10.000 €
	Estatad	10.000 €	5.000 €
Reunión científica	Internacional	7.500 €	3.750 €
	Estatad	4.000 €	2.000 €

### Acciones excluidas:

Cursos y actividades de carácter principalmente formativo tales como jornadas de formación, talleres y seminarios de capacitación docente y discente, reuniones relacionadas con programas de doctorado, máster y/o postgrado, así como las actividades de formación continua, jornadas de puertas abiertas y jornadas de puesta en común de buenas prácticas no directamente vinculadas al ámbito de la investigación científica.

### Actividades subvencionables:

Conceptos subvencionables	Congreso		Reunión científica	
	Presencial	Virtual	Presencial	Virtual
Organización del evento	X	X	X	X
Difusión y Publicación de la actividad	X	X	X	X
Viajes, alojamiento, manutención de ponentes	X		X	
Gratificación de los y las ponentes	X	X	X	X
Bonificaciones en cuotas de inscripción de jóvenes investigadores	X	X	X	X
Viaje y alojamiento de jóvenes investigadores	X		X	
Pausas café entre las sesiones	X		X	
Premios	X	X		

**Plazo para la presentación de la solicitud**  
**Hasta el 3 de febrero de 2021 (inclusive).**

### **PROCEDIMIENTO INTERNO EN LA UPV/EHU:**

La solicitud sólo se considerará correctamente presentada si es avalada mediante firma electrónica por el Vicerrector de Investigación de la UPV/EHU dentro de plazo. Por lo tanto, las personas investigadoras interesadas deberán finalizar su solicitud en la aplicación y comunicarlo a [convocatorias.dgi@ehu.eus](mailto:convocatorias.dgi@ehu.eus) **hasta el 29 de enero a las 14:30 horas (inclusive)**. A partir de ese momento no se podrá garantizar la firma en plazo de la solicitud.

### **Presentación de solicitudes:**

Las solicitudes se deberán cumplimentar por vía telemática:

[https://www.euskadi.eus/ayuda\\_subvencion/2021/ikerbilerak-1semestre/web01-tramite/es/](https://www.euskadi.eus/ayuda_subvencion/2021/ikerbilerak-1semestre/web01-tramite/es/)

1. A este fin, la persona solicitante se deberá dar de alta como usuario y seguir las instrucciones especificadas en la citada aplicación.
2. Una vez que la solicitud esté cumplimentada se adjuntarán los documentos que se exigen.
3. Finalizado el trámite anterior, **deberá comunicarlo** a [convocatorias.dgi@ehu.eus](mailto:convocatorias.dgi@ehu.eus), para que se pueda proceder a la firma electrónica por parte del representante legal de la UPV/EHU. **Sin esta firma la solicitud no quedará registrada.**

### **Documentación:**

La instancia deberá ir acompañada de los siguientes documentos:

1. **Memoria científica de la actividad, en la que se haga constar:**
  - a. Relevancia del evento.
  - b. Programa provisional o definitivo, calendario y ponentes y vínculo a la página electrónica en la que se publicita.
  - c. Composición del Comité Organizador, del Comité Científico y del Comité de Selección, si los hubiere.
2. **Justificación de los fondos que se solicitan**, detallando concepto, unidades, destinos, costes, presupuestos. Se deberán incluir facturas proforma cuando sea posible.
3. **Acta del Consejo de Departamento o Comité** de mayor nivel de la entidad convocante y/u organizadora en la que se recoja expresamente la aceptación, el compromiso y la responsabilidad de convocar y organizar el evento.
4. **Acreditación de la aceptación a participar de los ponentes invitados.** El aplicativo incluye una **plantilla de este documento**. Hay que cumplimentar una por ponente y debe ser firmada por el mismo.
5. **Acreditación de las ayudas solicitadas y obtenidas a la fecha de fin de la solicitud de esta ayuda. Declaración responsable.**

Se trata de justificar las subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos obtenidos o pendientes de concesión para la misma finalidad que se hayan indicado en el apartado C del formulario de la solicitud:

- En el caso de “subvenciones” se aportará **la resolución** en la que se indique la cantidad otorgada o si está pendiente de concesión se aportará **la solicitud presentada** a la convocatoria.
- En el caso de “otros ingresos” se aportará **carta firmada** del agente en la que se compromete a cofinanciar el congreso indicando la cantidad aportada.

#### Instrucciones de elaboración del presupuesto:

##### **NOTA IMPORTANTE:**

El presupuesto de gastos presentado en esta convocatoria **debe cuadrar exactamente** con el presupuesto de ingresos detallado en la solicitud que contendrá en su caso: las cuotas de inscripción + las subvenciones concedidas + las subvenciones solicitadas (incluida la propia solicitada a Gobierno Vasco) + otros ingresos.

La presente ayuda obliga a justificar un importe tres veces superior a lo concedido (Gobierno Vasco sólo abona 1/3 del gasto ejecutado en los conceptos autorizados en la convocatoria durante el congreso). Por lo tanto, después de la concesión el crédito permanecerá reservado. A medida que se verifique la disponibilidad de otras fuentes de financiación en los presupuestos de la universidad, se irá liberando progresivamente la cantidad correspondiente a la subvención de Gobierno Vasco.

#### Datos del organismo:

Los datos del Organismo (UPV/EHU) que se requieren para cumplimentar la solicitud son:

- **CIF:** Q4818001B
- **Domicilio Social:** Barrio Sarriena, s/n
- **Código Postal:** 48940
- **Ciudad:** Leioa (Bizkaia)
- **Representante Legal:** José Luis Martín González
- **Cargo:** Vicerrector de Investigación

#### Contactos:

<b>UPV/EHU:</b> Marina Muguersa Tfno.: 94 601 8171 E-mail: <a href="mailto:convocatorias.dgi@ehu.eus">convocatorias.dgi@ehu.eus</a>	<b>Eusko Jaurlaritza:</b> Arantza Elgarresta Tfno.: 945 01 55 24 E-mail: <a href="mailto:huisl252@euskadi.eus">huisl252@euskadi.eus</a>
--	--