

eman ta zabal zazu



Universidad
del País Vasco

Euskal Herriko
Unibertsitatea

**UPV/EHU_n MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO
ETA IKERKETAREN EMAITZAK
DIBULGATZEKO LAGUNTZEN DEIALDIA
(2017)**

HITZAURREA

Ikerketa bultzatzea eta garatzea dira unibertsitate jardueraren ardatzetako bat. Era berean, ikertzaileen mugikortasuna eta ikerketako emaitzen dibulgazioa ere jarduera garrantzitsuak dira ikerketa lanean. Gauzak horrela, baliabideak eman behar dira ikerketa jarduerak burutzeko. Ikertaldeetan eta lan arloetan hainbat egoera eman daitezkeela kontuan hartuta, komeni da ikertzaileen komunitateari ematen zaizkion baliabideak ere zabalak izatea.

Deialdi honen bidez, unibertsitateko ikertzaileen mugikortasuna eta UPV/EHUn egindako ikerketen emaitzen komunikazio zientifikoa finantzatu nahi dira, bestek beste.

Horretarako, 400.000 € bideratuko dira guztira, dagokion aurrekontu kredituaren arabera, zeina Eusko Jaurlaritzarekin formalizatutako programa kontratuaren barruan esleitutako finantza oinarri hartuta ezarriko baita, "Ikerketa sustatzea eta bultzatzea" helburuan eta "1.1 Ikerketa proiektuak, ikertaldeak eta azpiegitura zientifikoa" jardueran.

Horrela, Ikerketa, Garapen eta Berrikuntza Batzordeak (aurrerantzean IGBB) bere oniritzia eman, eta Gobernu Kontseiluak onartu ondoren, Ikerketaren arloko Errektoreordetzak jarraian zehazten diren diru laguntzak emateko deialdia argitaratzea erabaki du. Modalitate hauek daude:

- I. modalitatea: ikertzaileen mugikortasuna, 30-150 eguneko egonaldietan.**
- II. modalitatea: nazioarteko elkarte zientifikoetako zuzendaritza postuetan parte hartzea.**
- III. modalitatea: nazioarteko ikerketa proiektuetan parte hartzea sustatzea.**
- IV. modalitatea: kongresu zientifikoak antolatzea.**
- V. modalitatea: ekintza bereziak.**

1. oinarria. DEIALDIAREN HELBURUA

Deialdi honen bidez, batetik, unibertsitateko ikertzaileen mugikortasunerako jarduerak erraztu eta sustatu nahi dira, eta, bestetik, ikerketako emaitzen difusioa bultzatu nahi da, UPV/EHUn estatu eta nazioarteko mailako biltzarrak antolatuz.

2. oinarria: DEIALDIAN AURREIKUSITAKO LAGUNTZEN ONURADUN IZATEKO BALDINTZAK

Ezin izango dituzte deialdi honen baitako laguntzak eskatu egoera hauetakoren batean dauden pertsonak:

- i. Epai irmoz diru laguntza edo laguntza publikoak ez jasotzera kondenatuak izan badira.
- ii. Zorrak badituzte, UPV/EHUK emandako diru laguntzak itzultzeko dauden betebeharrak direla eta.
- iii. Erabaki irmo baten bidez diru laguntzak jasotzeko aukera galtzera zigortuak izan badira, horrela ezartzen duten legeen arabera.

Deialdi honetako IV. eta V. modalitateetan aurreikusitako laguntzen xede diren jarduerak egingo dituzten ikertaldeak ezin izango dira onuradun izan, baldin eta taldeko kideren bat aipaturiko egoeraren batean badago.

I. MODALITATEA: ikertzaileen mugikortasuna, 30-150 eguneko egonaldietan.

3. oinarria. EGONALDIEN HELBURUA

Modalitate honen bidez, ikertzaileei egonaldiak egiteko beste ikerketa zentro batzuetara joateko bidea erraztu nahi zaie. Egonaldiek gutxienez 30 eta gehienez 150 egun naturaleko iraupena izango dute, eta helburu bakar bat: ikerketa jarduerak burutzea.

4. oinarria. ESKATZAILEEN ETA MUGIKORTASUNERAKO HARRERA ZENTROAREN EZAUGARRIAK

Ikertzaileek laguntza hauek jaso ahal izango dituzte, baldin eta UPV/EHUrekiko enplegu lotura motaren baldintzak eta 4.1 eta 4.2 ataletan jasotako baldintza partikularrak betetzen badituzte.

4.1. UPV/EHUrekiko enplegu lotura motak:

- a. UPV/EHUrekiko kontratu edo estatutu bidezko lotura iraunkorra duten langileak, UPV/EHUⁿ kontratatuta dauden Ramón y Cajal programako langileak, UPV/EHURA atxikita dauden Ikerbasque programako langileak, UPV/EHU-CSIC zentro mistoetako doktore atxikiak, eta irakasle atxikiak. Lanaldi osora egongo dira guztiak.
- b. Langile ez iraunkorrak, UPV/EHUⁿ gutxienez urtebete daramatenak, haien kontratua edo lotura UPV/EHUrekin indarrean egongo bada, gutxienez, mugikortasuna amaitu arte.

Horren harira, langile ez iraunkorrak izango dira, besteak beste:

- i. Prestatzen ari diren ikertzaileak, UPV/EHUren deialdi orokorretakoak, praktikako kontratu aldian daudenak.
- ii. UPV/EHUren deialdietako doktoratu ondoko ikertzaileak.
- iii. Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzari buruzko 14/2011 Legearen 21 (doktore aurreko kontratuak), 22 (doktoreak) eta 23. (itzal handiko ikertzaileak) artikuluetan ezarritako kontratu modalitateen bidez UPV/EHUrekin lotura duten ikertzaileak.
- iv. Ikertzaile doktoreak, "obra, zerbitzu" edo "proiektu jakin bat" modalitateen bidez kontratatutakoak. Kontratuak lehia bidezko deialdi batean lortutako ikerketa proiektu batekin egon behar du finantzatua, eta egonaldiak zerikusia izan beharko du delako ikerketa proiektuarekin.

Ezin izango dute deialdi honetan parte hartu 14/2011 Legearen 21. eta 22. artikuluetan ezarritakoaren arabera lotura duten eta UPV/EHUkoak ez diren (Ministerioa, Eusko Jaurlaritza...) deialdietako langileek, non eta doktore aurreko edo doktore ondoko kontratua eman zien erakunde horretan mugikortasunetarako hornidura espezifikorik ez duten deialdietakoak diren.

4.2. Eskatzaileen baldintza partikularrak:

- a. Ikertalde aktibo bateko kide izatea, finantzatua izan ala ez, edo UPV/EHUⁿ bertan egiten ari den ikerketa proiektuaren batean parte hartzea, UPV/EHUren berezko deialdietakoa, Eusko Jaurlaritzakoa, I+G+B Plan Nazionalakoa edo Europar Batasunakoa, UPV/EHU izanik proiektuaren onuraduna, Eusko Jaurlaritzaren mugikortasunerako laguntza eska dezaketenean izan ezik.

Doktore aurreko zein ondoko laguntzak ez dira proiektu aktibotzat joko baldintza hori betetzeari begira. Salbuespen bakarrak Ramón y Cajal eta Juan de la Cierva ("Inkorporazio" modalitatea) programaren deialdietako laguntzak izango dira, proiektu jakin bat garatzeko finantzaketa barne hartzen baitute, kontratuaren beraren finantzaketaz gain.

UPV/EHU_n MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ETA IKERKETAREN EMAITZAK DIBULGATZEKO LAGUNTZEN DEIALDIA (2017)

- b. Laguntzarik ez jaso izana, ez deialdi honetan, ez antzeko besteren batean, bost hilabetez baino gehiagoz, 2016ko urtarriletik 2017ko abendura arte.

Egindako egonaldien aldi metatua bost hilabete baino gutxiagokoa bada, 150 egunera heltzeko geratzen diren egunetarako eskatu ahal izango da laguntza.

4.3. Harrera zentroaren eta UPV/EHUko ikertzailea hartuko duen pertsonaren ezaugarriak.

- a. Harrera zentroak laguntzen onuradunek mugikortasun egonaldian proiektua egingo duten zentroak dira. Harrera zentroak izan daitezke bai unibertsitateak bai bestelako zentroak, baldin eta ikerketa jarduerak egiten badituzte eta diru laguntzaren eskaeran adierazitako proiektuaren arlo zientifikoan prestigio akademikoa eta ikerketakoa badute; hartara, proiektuaren helburu zientifikoak eta hobekuntza profesionala lortzeko bermeak eskainiko dira.
- b. Harrera zentroek, edonola ere, bizilekuz aldatzea eskatuko diote hautagaiari mugikortasunak iraun bitartean.
- c. Harrera zentroaren arduradunak ikerketa esperientzia handia izango du, ikerketa arlo jakin horretan.

5. oinarria. LAGUNTZEN ZENBATEKOA ETA IZAERA

5.1. Ostatu eta mantenu gastuak ordaintzeko laguntzen zenbatekoa egonaldia zein herritan egingo den eta zenbat egun naturalekoa izango den kontuan hartuz zehaztuko da. 30 euro ordainduko dira egonaldiko egun ziurtatu bakoitzeko, hasieran baimendutako aldia kontuan hartuta.

Horrez gain, beste kopuru bat ordainduko da, joan-etorriko bidaia bati aurre egiteko, honela banatuta:

Jatorritik helmugara bitarteko distantzia	Gehieneko kopurua
1.000 km arte	300 euro
1.000 eta 2.500 km bitartean	600 euro
2.501 eta 11.000 km bitartean	1.000 euro
11.000 km baino gehiago	1.200 euro

200 euroko gehigarri bat emango da, bisatu bat izapidetzea beharrezkoa den joan-etorrietarako.

Bidaia laguntzak ez du barne hartuko tokiko garraioa.

Ez da finantzaketa gehigarririk emango mediku aseguruaren kontrataziorako, ikertzaileak mota honetako aseguruak eskatzen dituzten herrialdeetara bidaiatzen badu.

Prestakuntza bidean dauden ikertzaileen (4.1.b.i eta 4.1.b.iii ataletan aipatutakoak, azkena 14/2011 Legearen 21. artikulua bidez kontratatuta) kasuan, egonaldien gehieneko iraupena, otorduatarako laguntzen gehieneko zenbatekoa eta joan-etorri gastuetarako laguntza Eusko Jaurlaritzak zehaztuko ditu, ikertzaileak prestatzeko doktorego aurreko programaren barruan egonaldietarako urtero egiten duen deialdian.

5.2. Aurreko atalean adierazitako laguntzen gehieneko zenbatekoak gorabehera, zenbatekoak eta horiek justifikatzeko moduak bat etorriko dira **joan-etorria hastean indarrean dagoen zerbitzuengatiko kale-ordainei buruzko UPV/EHUren barne araudiak dioenarekin.**

5.3. Laguntza hauek bateraezinak dira administrazioak helburu berarekin eman ditzakeen beste diru laguntza batzuekin.

6. oinarria. ESKAERAK AURKEZTEA

6.1. Eskaera ikertzaileak egin beharko du bakarka, eta atxikita dagoen saileko edo institutuko kontseiluaren onospena izan beharko du.

6.2. Eskaeretan agiri hauek aurkeztu behar dira:

- a. Eskaera, inprimaki normalizatuan. Inprimakia zentrorra joateko bidaia egin baino bi hilabete lehenago aurkeztu beharko da, gutxienez. Horren ondoren aurkeztuz gero, %75eko aurrerakina jasotzeko eskubidea gal daiteke, horren likidazioa egonaldia amaieran zuzenean eginda.
- b. Harrerako ikerketa zentroko arduradunaren onarpen gutuna. Gutun hori eskuz sinatuta egongo da, edo baimendutako sinadura digitala izango du. Ez dira onartuko, inola ere, eskaneatutako gutunak.
- c. Harrera zentroan harrera egingo duen ikertzailearen curriculuma. Soilik modu telematikoan aurkeztuko da.
- d. Baimena, edo hura Irakasleen eta Ikertzaileen arloko Errektoreordetzara eskatu izanaren ziurtagiria. Edonola ere, baimena emana egongo da, deialdi honetako 33.1 oinarrian ezarritako laguntzaren aurrerakina jasotzeko.
- e. Bisatua behar den kasuetan, hura eskatu izanaren ziurtagiria. Edonola ere, bisatua eduki beharko da, deialdi honetako 33.1 oinarrian ezarritako laguntzaren aurrerakina jasotzeko.
- f. Horrez gain, prestatzen ari diren ikertzaileek doktorego tesiaren zuzendariaren edo zuzendarien baimena aurkeztu beharko dute.
- g. Ikertzaile eskatzailearen curriculuma.
- h. Zinpeko aitortpena, non adieraziko baita eskatzailea ez dagoela deialdi honetako 2. oinarrian aurreikusitako egoeraren batean.

6.3. Eskaerak aurkezteko epea: ikus deialdi honetako 29.1 oinarrian xedatutakoa.

6.4. Laguntza hauek jasotzeko hautagaiek eskaerako dokumentuen bi kopia bidaliko dituzte:

- a. Ale bat, modu telematikoan, helbide honetara: convocatorias.dgi@ehu.eus,
- b. Beste bat, paperean erregistro bidez, helbide honetara:

Ikerketaren arloko Errektoreordetza
Deialdien Atala
Errektoregoaren eraikina
Leioa

7. oinarria. ESKAERAK EBALUATZEKO IRIZPIDEAK

Esleipendunak hautatzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

- a. Harrera zentroan harrera egingo duen ikertzailearen curriculuma (35 puntu).
- b. Eskaera egin duen ikertzailearen curriculuma, zeina kolektibo bakoitzaren kategoria profesionalaren arabera balioetsiko baita (35 puntu).
- c. Egonaldian egin beharreko ikerketa jarduera/proiektuaren balioespena (30 puntu).

Finantzaketa jasotzeko modukoa izan dadin, eskaerak 75 puntu lortu behar ditu gutxienez.

II. MODALITATEA: Nazioarteko elkarte zientifikoetako zuzendaritza postuetan parte hartzea.

8. oinarria. LAGUNTZAREN XEDEA

Modalitate honen helburua UPV/EHUko ikertzaileek nazioarteko elkarte zientifikoan zuzendaritza organoetan parte har dezatela sustatzea da.

9. oinarria. ESKATZAILEEN EZAUGARRIAK

UPV/EHUko ikertzaileek eska ditzakete laguntza hauek, betiere, enplegu lotura motaren baldintza hau betetzen badute:

UPV/EHUrekiko enplegu lotura motak:

UPV/EHUrekiko kontratu edo estatutu bidezko lotura iraunkorra duten langileak, UPV/EHUⁿ kontratatuta dauden Ramón y Cajal programako langileak, UPV/EHUrak atxikita dauden Ikerbasque programako langileak, UPV/EHU-CSIC zentro mistoetako doktore atxikiak eta irakasle atxikiak. Lanaldi osora egongo dira guztiak.

10. oinarria. LAGUNTZEN ZENBATEKOA ETA IZAERA

10.1. Honako gastu hauek sartuko dira: nazioarteko elkarte zientifikoan zuzendaritza organoen biltzarretara joateari eta horietan parte hartzeari loturiko bidaia, ostatu eta mantenu gastuak.

10.2. Esleituko diren zenbatekoek gehieneko balio hauek izango dituzte:

- Espainiako herrietan: 800 € eskaerako.
- Europako herrietan: 1.300 €, eskaerako.
- Europatik kanpoko herrietan: 1.900 €, eskaerako.

10.3. Norberaren ibilgailua erabiliz gero eta joan-etorriko bidean gehienez 2.000 km-ra arte eginda, kilometro kopuruari dagokion tarifa aplikatuko da, zeina 10.5 atalean adierazitakoaren arabera zehaztuko baita.

10.4. Laguntzaren esleipena eta ordainketa finkatutako prozeduraren arabera egingo dira, eta interesdunek, egindako gastuen jatorrizko egiaztagiriek batera, biltzarrean parte hartu izanaren ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, biltzarra deitu duen erakundeak igorria.

10.5. Aurreko atalean adierazitako laguntzen gehieneko zenbatekoak gorabehera, zenbatekoak eta horiek justifikatzeko moduak bat etorriko dira joan-etorria hastean indarrean dagoen zerbitzuengatik kale-ordainei buruzko UPV/EHUraren barne araudiak dioenarekin.

10.6. Laguntza hauek bateraezinak dira administrazioak helburu berarekin eman ditzakeen beste diru laguntza batzuekin.

11. oinarria. ESKAERAK AURKEZTEA

11.1. Eskaera ikertzaileak egin beharko du bakarka, eta atxikita dagoen saileko edo institutuko kontseiluaren onespena izan behar du.

11.2. Eskaeretan agiri hauek aurkeztu behar dira:

- a. Eskaera, inprimaki normalizatuan. Elkarte zientifikoak antolatutako biltzarra hasi baino gutxienez 30 egun lehenago aurkeztu beharko da inprimakia.
- b. Dagokion baimenaren emakida, eskaera egin aurretik.
- c. Bileraren deialdi ofizialaren kopia eta dagozkion zuzendaritza organoetako kide izatearen egiaztagiriaren kopia.
- d. Ikertzaile eskatzailearen curriculumak.

11.3. Deialdi honetako modalitate hau era deszentralizatuan gauzatzen da; hortaz, eskaerak dagozkion campusetako erregistroetan aurkeztu beharko dira. Hona hemen helbideak:

- **Arabako campusa:** Arabako Campuseko errektoreordeari zuzendua.
Izardui komandantea kalea, 2, 01005, Vitoria-Gasteiz
- **Bizkaiko Campusa:** Bizkaiko Campuseko errektoreordeari zuzendua. Ahal dela, eskaera telematikoki egingo da, Bizkaiko Campuseko Errektoreordetzaren webgunearen bidez:
<http://www.ehu.es/es/web/bizkaia/bidai-poltsak>
- **Gipuzkoako Campusa:** Gipuzkoako Campuseko errektoreordeari zuzendua. Eskaera, ahal dela, telematikoki egingo da, Gipuzkoako Errektoreordetzaren webgunearen bidez.
<http://www.ehu.es/es/group/gipuzkoa/deialdiak/>

11.4. Eskaerak aurkezteko epea. Ikus 29.1. oinarrian ezarritakoa.

12. oinarria. ESKAERAK EBALUATZEKO IRIZPIDEAK

Laguntzak esleitzeko proposamenak campus bakoitzean egingo dira, eta campuseko errektoreordeek izendatutako batzordeek egingo dituzte.

Eskaerak ebaluatzeko kontuan hartuko dira:

- a. Elkartea zientifikoaren garrantzia (50 puntu).
- b. Ikertzaile eskatzailearen curriculum, kolektibo bakoitzaren kategoria profesionalaren arabera (50 puntu).

Finantzaketa jasotzeko modukoa izan dadin, eskaerak 75 puntu lortu behar ditu gutxienez.

III. MODALITATEA: Nazioarteko ikerketa proiektuetan parte hartzea bultzatzea.

13. oinarria. LAGUNTZEN XEDEA

Modalitate honen bidez, nazioarteko partzuergoetan ikertzaileen partaidetza sustatu nahi da, baldin eta partzuergo horien helburua bada nazioarteko programetarako proiektuen inguruko proposamenak prestatzea eta, bereziki, Horizonte 2020 deialdietan parte hartzea, baita nazioarteko plataforma, sare eta elkarteetan ere.

14. oinarria. ESKATZAILEEN EZAUGARRIAK

Laguntza hauek UPV/EHUko ikertzaileek eska ditzakete, betiere, baldintza hauek betetzen badituzte:

- a. UPV/EHUrekiko kontratu edo estatutu bidezko lotura iraunkorra duten langileak, UPV/EHUⁿ kontratatuta dauden Ramón y Cajal programako langileak, UPV/EHUrak atxikita dauden Ikerbasque programako langileak, UPV/EHU-CSIC zentro mistoetako doktore atxikiak eta irakasle atxikiak. Lanaldi osora egongo dira guztiak.
- b. UPV/EHUⁿ bertan burutzen ari den jarduneko proiektu edo ikertalderen batean parte hartzea, UPV/EHUraren berezko deialdietan, Eusko Jaurlaritzakoetan, I+G+B Plan Nazionalekoetan edo Europar Batasunekoetan, UPV/EHU izanik proiektuen finantzaketaren onuraduna.

Doktore aurreko eta ondoko laguntzak ez dira proiektu aktibotzat joko baldintza hori betetzeari begira.

Salbuespen bakarrak izango dira proiektu jakin bat garatzeko finantzazioa barne hartzen duten Ramón y Cajal, Juan de la Cierva ("Inkorporazioa" modalitatea) eta Ikerbasque programen laguntzak.

15. oinarria. LAGUNTZEN ZENBATEKOA ETA IZAERA

15.1. Laguntzen zenbatekoak burututako jardueraren arabera zehaztuko dira, eta 2017ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31 bitartean burututako jarduerari lotutako bidaia, ostatu eta mantenu gastuak finantzatzeko emango dira.

Burututako jardueraren arabera esleituko diren zenbatekoek gehieneko balio hauek izango dituzte:

- a. Koordinatzaile gisa proiektu proposamen bat aurkeztu izana nazioarteko programa batean; bereziki, Horizonte 2020 deialdietan: 3.500€ gehienez, aurkeztutako proposamen bakoitzeko. Laguntza horri beste 3.000€ gehitu ahal izango zaizkio, proposamena prestatzeko kontratatutako diren aholkulariei zerbitzu sariak ordaintzeko.
- b. Nazioarteko bileretan parte hartu izana, bileren helburua izan bada partzuergo bat sortzea proiektu proposamen bat aurkezteko nazioarteko programa batean; bereziki, Horizonte 2020 deialdietan: 1.900€ gehienez, aurkeztutako proposamen bakoitzeko.
- c. Nazioarteko plataforma teknologikoen, sareen eta elkarten bileretan parte hartu izana, horien helburua izan bada UPV/EHUrarentzat interesgarriak diren I+G+Bko estrategia kolektibo sektorialak sustatzea: 1.900€ gehienez, akreditatutako kide bakoitzeko.
- d. Erakunde ofizialek work programmes direlakoak eta proposamenak ebaluatzeko irizpideak parte hartzaileei ulertarazten laguntzeko antolatutako topaketetan parte hartu izana. Topaketa horiek ideien eta esperientzien trukea erraztu, eta partzuergo bat osatzeko balizko kideak ezagutzeko aukera ematen dute: 1.400€ gehienez, ikertalde bakoitzeko.

15.2. Laguntza hauek bateraezinak dira administrazioak helburu berarekin eman ditzakeen beste diru laguntza batzuekin.

16. oinarria. ESKAERAK AURKEZTEA

16.1. Eskaera ikertzaileak norberaren izenean bidali beharko du proyectoseuropeos@ehu.eus helbide elektronikora.

16.2. Eskaeretan, agiri hauek aurkeztu behar dira:

- a. Eskaera, inprimaki normalizatuan.
- b. Sail edo institutuko zuzendariaren baimena.
- c. Laguntzaren xede den jardueran parte hartzeko gonbidapen gutuna.
- d. Ikertzaile eskatzailearen curriculuma.

16.3. Eskaerak aurkezteko epea: ikus deialdi honetako 29.1 oinarrian xedatutakoa.

17. oinarria. ESKAERAK EBALUATZEKO IRIZPIDEAK

17.1. Eskaeren ebaluazioan honako alderdi hauek hartuko dira kontuan:

- a. Egin beharreko jardueraren garrantzia:
 - i. Nazioarteko programaren bateko deialdian elkarlaneko proiektu baterako proposamena aurkeztea koordinatzaile gisa (60 puntu).
 - ii. Nazioarteko batzarretan parte hartzea. Batzar horien xedea partzuergo bat eratzea izango da, nazioarteko programaren batean proiektu proposamen bat aurkezteari begira (40 puntu).
 - iii. Nazioarteko plataformetako bileretan parte hartzea (40 puntu).
 - iv. Erakunde ofizialek work progammeak eta proposamenak ebaluatzeko irizpideak ulertarazteko antolatutako topaketetan parte hartu izana (40 puntu).
- b. Ikertzaile eskatzailearen curriculuma, kolektibo bakoitzaren lan kategoriaren arabera (60 puntu).

17.2. Finantzaketa jasotzeko modukoa izan dadin, eskaerak 75 puntu lortu behar ditu gutxienez.

IV. modalitatea: Kongresu zientifikoak antolatzea

18. oinarria. BILTZARRAK ANTOLATZEKO LAGUNTZEN HELBURUA

Modalitate honen bidez, biltzar zientifikoaren antolaketa bultzatu nahi da UPV/EHUn, nazioartean gure unibertsitatearen irudia eta presentzia areagotze aldera.

19. oinarria. BILTZARREN EZAUGARRIAK

Biltzar zientifikoak antolatzeko laguntzak eskatzeko, baldintza hauek bete beharko dira:

- a. Ahal dela, biltzarrak UPV/EHUn instalazioetan egin eta biltzarren antolatzaile gisa UPV/EHU agertzea. Salbuespen gisa, biltzar bat UPV/EHUtik kanpo egin ahal izango da, behar bezala justifikatuz gero.
- b. Ekitaldiek nazioartekoak edo estatukoak izan behar dute, eta Ebaluazio Batzordeak baloratu beharreko garrantzi zientifikoa izan. Estatuko edo nazioarteko izaera deialdi honetako 23. oinarrian ezarritakoaren arabera egiten den ebaluazioan zehaztuko da.
- c. Batzorde zientifikoa edukitzea. Batzorde horrek deialdi ireki baten bidez jasotako txostenak ebaluatu eta hautatuko ditu.
- d. Biltzarren aurrekontua inskripzio kuotekin finantzatuta egotea nahitaez. Kuoten edo babesle pribatuen bidez lortutako finantzaketa osoa biltzarreko aurrekontuaren % 30 izango da gutxienez.
- e. Kanpoko erakunde batek biltzarra diruz laguntzen badu edo inskripzio kuotak biltzen baditu UPV/EHUn bankuko kontuetan sarrerarik eragin gabe, zenbateko hori biltzarren aurrekontuan sartuko da ondorio guztietarako, UPV/EHUn kontabilitate ofizialean ez islatzeko aukera eragotzi gabe.

20. oinarria. TALDE ESKATZAILEEN EZAUGARRIAK

Ikertaldeak UPV/EHUn enplegu lotura motari buruzko baldintzaren bat (20.1 atala) eta taldeak osatzeko baldintzak (20.2 atala) betetzen dituzten ikertzaileek osatuko dituzte:

20.1. UPV/EHUn enplegu lotura motak:

- a. UPV/EHUn kontratu edo estatutu bidezko lotura iraunkorra duten langileak, UPV/EHUn kontratatuta dauden Ramón y Cajal programako langileak, UPV/EHUn atxikita dauden Ikerbasque programako langileak, UPV/EHU-CSIC zentro mistoetako doktore atxikiak eta irakasle atxikiak. Lanaldi osora egongo dira guztiak.
- b. Langile ez iraunkorrak, baldin eta UPV/EHUn kontratua edo lotura indarrean badago gutxienez biltzarra amaitu arte.

Horren harira, besteak beste, honako hauek izango dira langile ez iraunkorrak:

- i. Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzari buruzko 14/2011 Legearen 21 (doktore aurreko kontratuak), 22 (doktoreak) eta 23. (itzal handiko ikertzaileak) artikuluetan ezarritako kontratu modalitateen bidez UPV/EHUn lotura duten langileak.
- ii. Kontratu fasean prestatzen ari diren ikertzaileak.
- iii. UPV/EHUn eta Eusko Jaurlaritzaren deialdietako doktoratu ondoko ikertzaileak.

Prestatzen ari diren ikertzaileen kasuan (i eta ii ataletan aipatutakoak), haien doktorego tesiaren zuzendariak biltzarra antolatu duen taldeko kidea izan beharko du.

- c. Unibertsitatearen araudian ezarritako prozeduren arabera, ikerketarako kolaboratzaile akademiko gisa aitortutako langileak.

20.2. Ikertaldeak osatzeko baldintzak:

- a. Ikertalde eskatzailea 20.1.a atalean adierazitako kolektiboetako hiru ikertzaile doktorek osatuko dute gutxienez.
- b. Hiru kideek UPV/EHUn bertan burutzen ari den proiektu edo ikertalderen batean parte hartu beharko dute, eta delako proiektuak UPV/EHUn berezko deialdietakoa, Europar Batasuneko, I+G+B Plan Nazionala edo Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Planeko izan beharko du.
- c. 20.2.a atalean aipatutako hiru kideetako bat eskaeraren koordinatzailea izango da. Pertsona horrek koordinatzaile gisa agertu beharko du biltzarra bera finantzatzeko beste erakunde batzuetan aurkezten diren eskabide guztietan.

21. oinarria. LAGUNTZEN ZENBATEKOA ETA IZAERA

21.1. Esleituko den laguntzaren zenbatekoa jarduera burutzeko kontabilizatutako gastu osoaren % 35 izango da, gehienez. Zenbatekoa ez da inoiz izango 6.000 €-tik gorakoa, nazioarteko biltzarren kasuan, ezta 3.000 €-tik gorakoa ere estatuko biltzarren kasuan, eta 19.d oinarrian kuota eta babesletza pribatu kontabilizatuei buruz ezarritako % 30eko muga errespetatuko da.

21.2. UPV/EHUKo langileei ezin izango zaizkie ordaindu soldata osagarriak edo ordainsariak, deialdi honetako laguntzak jasotzen dituzten biltzarretan parte hartzeagatik.

21.3. Laguntza hauek bateraezinak dira UPV/EHUK helburu berarekin eman dezakeen beste edozein diru laguntzarekin.

Biltzarra amaitu ondoren superabita izanez gero, Ikerketaren arloko Errektoreordetzak hartuko du.

21.4. Biltzarretarako laguntzaren erabilerak honako muga hauek izango ditu:

- a. Esleitutako laguntza biltzarrerako erabiliko da, inskripzio kuotak kobratzen diren eta benetan jasotako babesletza pribatuen proportzio berean.
- b. Eskaeran aurreikusitakoa kontuan hartuta, gutxienez kuoten % 50 kobratuko ez balitz, Errektoreordetzak kendu ahal izango du laguntzaren zati bat, kobratutako kuoten benetako ehunekora egokituta.
- c. Diru laguntza ez da erabiliko otorduak, ekintza ludikoak, protokolo gastuak edo partaideentzako opariak ordaintzeko, ez baitira gastu hautagarritzat joko. Dena den, gastutzat joko da "coffee break" delakoa.
- d. Halako gasturik egonez gero, UPV/EHUK ordaindutakoaz gaindiko finantzaketarekin eta halako gastuak berariaz kanpo uzten ez dituzten beste laguntza batzuekin bakarrik ordaindu ahal izango dira. Hautagarriak ez direnez, gastu horiek ez dira aintzat hartuko inskripzio kuoten eta babesletza pribatuen % 30 kalkulatzeko.
- e. Gastuen artean ikasleei bekak ematea aurreikusten bada, gastu hori hautagarritzat hartzeko ezinbestekoa izango da diru kopuruak eta horiek emateko irizpideak aipatzea eskaeran eta biltzarraren dokumentazioan.

22. oinarria. ESKAERAK AURKEZTEA

22.1. Eskaera jarduera koordinatzen duen ikertzaileak aurkeztu beharko du.

22.2. Eskaeretan agiri hauek aurkeztu behar dira:

- a. Eskaera, inprimaki normalizatuan. Biltzarra hasi baino gutxienez bi hilabete lehenago aurkeztu beharko da inprimakia.

**UPV/EHU_n MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ETA IKERKETAREN EMAITZAK
DIBULGATZEKO LAGUNTZEN DEIALDIA (2017)**

- b. Biltzarraren aurreko egitaraua, batzorde zientifikoaren eta batzorde antolatzailearen zerrenda, eta txostenen deialdia (*call for papers*).
- c. Ikertaldeak dituen baterako finantzaketari buruzko dokumentuak (emanak edo eskatuak).
- d. Biltzarraren aurrekontu osoa justifikatzen duen dokumentazioa.
- e. Talde eskatzaileko bi kideren curriculum osoa.
- f. Biltzarra UPV/EHUren aretoetan egiten ez bada, horren justifikazioa.
- g. Taldeko kide guztiek sinatutako zinpeko aitortpena, non adieraziko baita eskatzailea ez dagoela deialdi honetako 2. oinarrian aurreikusitako egoeraren batean.

22.3. Eskaerak aurkezteko epea: ikus deialdi honen 29.1 oinarrian xedatutakoa.

22.4. Laguntza hauek jasotzeko hautagaiek eskaera dokumentuen bi kopia bidaliko dituzte:

- a. Ale bat, modu telematikoan, helbide honetara: convocatorias.dgi@ehu.eus,
- b. Beste bat, paperean erregistro bidez, helbide honetara:

Ikerketaren arloko Errektoreordetza
Deialdien Atala
Errektoregoaren eraikina
Leioa

23. oinarria. ESKAERAK EBALUATZEKO IRIZPIDEAK

Esleipendunak hautatzeko, kontuan hartuko dira irizpide hauek:

- a. Biltzarraren kalitatea eta aintzatespena nazioartean (35 puntu).
- b. Jarduerak batera finantzatzeko funtsak izatea (30 puntu).
- c. Talde eskatzailearen ekoizpen zientifikoa (35 puntu).

Finantzaketa jasotzeko modukoa izan dadin, eskaerak 75 puntu lortu behar ditu gutxienez.

V. MODALITATEA: Ekintza bereziak

24. oinarria. XEDEA

Modalitate honen bidez, ikerketa jarduerari loturiko esku hartze berezi eta puntualen bat eskatzen duten helburu zientifikoak ordaindu nahi dira.

Ez dira "ekintza berezizat" hartuko honako hauek:

- Kanpoko elkarte edo erakunde baten finantzaketa, aurretik den proiektu batekin zuzeneko lotura izan arren.
- Azpiegiturak eskuratzea, aldatzea edo handitzea.
- Ikerketa proiektu berriztat edo abian den proiektu baten osagarritzat har daitekeen ikerketa jarduera.
- Ikastaroak antolatzea eta haietara joatea.
- *Workshop*ak antolatzea.
- Ikerketa zentroetan egonaldiak egitea.
- Ikerketa jardueran sortutako ikerketako emaitzak argitaratzea.
- Kanpoko zerbitzuak kontratatzea.

Aurretik ezarritako hori alde batera utzi gabe, IGBBk proposatutako ekintza bereziak apartekoak edo salbuespenekoak diren aztertuko du oso kasu zehatzetan.

25. oinarria. TALDE ESKATZAILEEN EZAUGARRIAK

Ikertaldeak UPV/EHUREKIKO enplegu lotura motari buruzko baldintzaren bat (25.1 atala) eta taldeak osatzeko baldintzak (25.2 atala) betetzen dituzten ikertzaileek osatuko dituzte:

25.1. UPV/EHUREKIKO ENPLEGU LOTURA MOTAK:

- a. UPV/EHUREKIKO kontratu edo estatutu bidezko lotura iraunkorra duten langileak, UPV/EHUn kontratatuta dauden Ramón y Cajal programako langileak, UPV/EHURA atxikita dauden Ikerbasque programako langileak, UPV/EHU-CSIC zentro mistoetako doktore atxikiak eta irakasle atxikiak. Lanaldi osora egongo dira guztiak.
- b. Langile ez iraunkorrak, baldin eta UPV/EHUREKIKO haien kontratua edo lotura indarrean badago gutxienez ekintza berezia amaitu arte.

Horren harira, besteak beste, honako hauek izango dira langile ez iraunkorrak:

- i. Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzari buruzko 14/2011 Legearen 21 (doktore aurreko kontratuak), 22 (doktoreak) eta 23. (itzal handiko ikertzaileak) artikuluetan ezarritako kontratu modalitateen bidez UPV/EHUREKIN lotura duten langileak.
- ii. Kontratu fasean prestatzen ari diren ikertzaileak.
- iii. UPV/EHUREN eta Eusko Jaurlaritzaren deialdietako doktoratu ondoko ikertzaileak.

Prestatzen ari diren ikertzaileen (i eta ii ataletan aipatutakoak) kasuan, haien kontratua ez da amaitutako ekintza berezia amaitu baino lehen eta haren doktorego tesiaren zuzendaria taldeko kidea izan beharko da.

- c. Unibertsitatearen araudian ezarritako prozeduren arabera, ikerketarako kolaboratzaile akademiko gisa aitortutako langileak.

UPV/EHUⁿ MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ETA IKERKETAREN EMAITZAK DIBULGATZEKO LAGUNTZEN DEIALDIA (2017)

25.2. Ikertaldeak osatzeko baldintzak:

- a. Ikertalde eskatzailea deialdi honetako 25.1.a atalean adierazitako kolektiboetako hiru ikertzaile doktorek osatuko dute, gutxienez.
- b. UPV/EHUⁿ bertan burutzen ari den jarduneko proiektu edo ikertalderén batean parte hartzea, UPV/EHUren berezko deialdietakoa, Eusko Jaurlaritzakoa, I+G+B Plan Nazionalakoa edo Europar Batasunakoa, UPV/EHU izanik proiektuen finantzaketaren onuraduna.
- c. 25.2.a atalean aipatutako hiru kideetako bat eskaeraren koordinatzailea izango da.

26. oinarria. LAGUNTZEN ZENBATEKOA ETA IZAERA

26.1. Gehienez 3.000 euroko laguntzak emango dira.

26.2. Mugikortasun deialdi honen onura jasotzen duten ekintza berezietan parte hartzen duten UPV/EHUko langileei ez zaizkie emango soldata osagarriak edo ordainsariak.

26.3. Modalitate honetako laguntzak bateragarriak dira beste entitate finantzatzaile batzuek emandakoekin, baldin eta jarduera burutzeko finkatutako aurrekontu osoa gainditzen ez bada, deialdi honen helburuak eta xedeak eta kontrakoa esan dezaketen gainerako deialdien xedapenak eragotzi gabe.

27. oinarria. ESKAERAK AURKEZTEA

27.1. Eskaeretan agiri hauek aurkeztu behar dira:

- a. Eskaera, inprimaki normalizatuan.
- b. Talde eskatzaileko bi kideren curriculum osoa.
- c. Taldeko kide guztiek sinatutako zinpeko aitortpena, non adieraziko baita eskatzailea ez dagoela deialdi honetako 2. oinarrian aurreikusitako egoeraren batean.

27.2. Eskaerak aurkezteko epea: ikus deialdi honetako 29.1 oinarrian xedatutakoa.

27.3. Laguntza hauek jasotzeko hautagaiek eskaera dokumentuen bi kopia bidaliko dituzte:

- a. Ale bat, modu telematikoan, helbide honetara: convocatorias.dgi@ehu.eus.
- b. Beste bat, paperean erregistro bidez, helbide honetara:

Ikerketaren arloko Errektoreordetza
Deialdien Atala
Errektoregoaren eraikina
Leioa

28. oinarria. ESKAERAK EBALUATZEKO IRIZPIDEAK

28.1. Eskatutako ekintzak ondo justifikatu behar du zergatik ezin den beste deialdi publiko batzuen bidez finantzatu. Irizpide hori bete egin behar da, finantzaketa lortu nahi bada.

28.2. Irizpide hauen arabera egingo da balorazioa:

- a. Proposamenaren kalitate zientifikoa eta teknikoa (helburuak, eduki berritzailea, metodologia, lan plana...), eta haren bideragarritasuna, talde eskatzailearen ikerketarako ahalaren arabera (40 puntu).
- b. Eskaeraren arduradunak eta gainerako taldekideek aurrez eginiko ikerketa jarduera eta jarduera horren kalitatea. Talde eskatzailearen kalitatea, tamaina, osaera eta dedikazioa balioetsiko dira (30 puntu).
- c. Eskatutako baliabideak proposatutako helburuetara egokitzea (30 puntu).

**UPV/EHU_n MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ETA IKERKETAREN EMAITZAK
DIBULGATZEKO LAGUNTZEN DEIALDIA (2017)**

Finantzaketa jasotzeko modukoa izan dadin, eskaerak 75 puntu lortu behar ditu gutxienez.

LAGUNTZAK EMATEKO PROZEDURA OROKORRA

29. oinarria. ESKAERAK AURKEZTEA

29.1. Deialdi honetako modalitateak irekita egongo dira dagokion aurrekontu ekitaldi guztian edo kreditu erabilgarria gastatu arte. Gorabehera hori argitaratu egingo da, guztiek jakin dezaten.

Modalitate bakoitzerako araudiak egungoa ordeztuko duen hurrengo deialdia argitaratu arte egongo dira indarrean.

29.2. Modalitate guztietan, dagokion eskaerarekin batera, zinpeko adierazpena aurkeztuko da, 2. oinarrian ezarritako egoeraren batean ez egotearen berri emateko.

- a. I., II. eta III. modalitateetan, adierazpena laguntzaren eskatzaileak sinatuta egongo da.
- b. IV. eta V. modalitateetan, adierazpena jarduera egingo duen taldeko kide guztiek sinatuta egongo da.

30 oinarria. LAGUNTZAK KUDEATZEKO ORGANOA

Ikerketaren arloko errektoreordeak, Ikerketarako zuzendaritzaren bidez, deialdi honetako I., IV. eta V. modalitateetan aurreikusitako laguntzak kudeatuko ditu; Ikerketaren arloko errektoreordeak, Nazioarteko I+G bulegoaren bidez, III. modalitatekoak kudeatuko ditu; eta, campuseko errektoreordetzek, berriz, II. modalitateko laguntzak kudeatuko dituzte.

31. oinarria. ESKAEREN EBALUAZIOA ETA IZAPIDETZEA

31.1. Deialdiko modalitate guztietarako eskaerak edozein unetan aurkez daitezke, deialdia indarrean dagoen bitartean.

Hala ere, laguntzak eman edo ukatuko dira, horiek onartzeko moduaren arabera:

- a. I., IV. eta V. modalitateetako eskaerak. Ikerketa, Garapen eta Berrikuntza Batzordeak ebaluatzen ditu; hortaz, horiek berrikusi ahal izateko, batzordea noiz biltzen den hartu beharko da kontuan, Batzordearen barne araudian ezarritakoaren arabera.
- b. II. eta III. modalitateetako eskaerak. Eskaeren inguruko erabakia campuseko errektoreordetzek eta Ikerketaren arloko Errektoreordetzak ematen dute, zuzenean, eta, horrela, azkar erantzun dakieke jasotako eskaerei.

31.2. Aurkeztutako eskaerak ebaluatzeko, modalitate bakoitzeko ataletan zehaztu diren irizpideak erabiliko dira. Hala behar izanez gero, kanpo ebaluazioak egingo dira, jakintza arlo bakoitzeko aditu independenteen bidez.

31.3. Ebaluazio prozesuan eskaerak ebaluatzeaz arduratzen den organoak edo, hala badagokio, kanpoko ebaluatzaileek hala proposaturik, aurkeztutako eskaeretan aldaketak egitea proposatu ahal izango die eskatzaileei, deialdi honen helburuetara hobeto egokitzeke. Ebaluazio prozesuan ikertaldeko buruari ebaluatzaileekin biltzeko eskatu ahal izango zaio, eskaeraren inguruko azalpen eta xehetasun gehiago emateko.

31.4. Ebaluatzaileen ustez aurrekontu handiegia behar duten eta proposatutako iturrietatik diru laguntza lortzea zail duten eskaerei laguntza ukatu ahal izango zaie.

31.5. Ikerketaren arloko Errektoreordetzak egindako deialdietan, ikertzaileek UPV/EHUren bi hizkuntza ofizialetako edozeinetan edo ingelesez aurkeztu ahal izango dute dokumentazioa.

Euskarazko dokumentazioa euskaraz ez dakiten ebaluatzaileek ebaluatu behar dutela ikusiz gero, Ikerketaren arloko Errektoreordetza eskatzailearekin harremanetan jarriko da, eta zer bi aukera dauden azalduko dizkio, hau da:

- a. Eskatzaileak epe osagarri bat izatea, dokumentazioa gaztelaniara edo ingelesera itzultzeko.
- b. Ikerketaren arloko Errektoreordetzak itzulpena enpresa espezializatu baten esku uztea; hala egin ez gero, eskatzaileak arrazoizko epe bat izango du itzulpena baliozkotzeko, ebaluatzerara bidali baino lehen.

32. oinarria. ERABAKIA

32.1. I., IV. eta V. modalitateetan parte hartuko duen UPV/EHUko Ikerketa, Garapen eta Berrikuntza Batzordeak, ebaluazioa egin ondoren, Ikerketaren arloko errektoreordeari aurkeztuko dio laguntzak esleitzeko proposamena.

32.2. II. modalitateari dagokionez, campusetako errektoreordetza bakoitzean eraturako batzordeak, ebaluazioa egin ondoren, campusetako errektoreordeei aurkeztuko die laguntzak esleitzeko proposamena. Deialdi hau gehienez bi hilabeteko epean erabakiko da, eskaerak aurkezteko egunetik zenbatzen hasita. Epe horretan berariazko erabakirik ematen ez bada, eskaerak ezetsitatzeko dira.

32.3. III. modalitateari dagokionez, Nazioarteko I+G Bulegoak laguntzak esleitzeko proposamena bidaliko dio Ikerketaren arloko errektoreordeari, hamabost eguneko epean gehienez, eskaerak aurkezteko egunetik zenbatzen hasita. Epe horretan berariazko erabakirik ematen ez bada, eskaerak ezetsitatzeko dira.

32.4. Ikerketaren arloko errektoreordearen edo campusetako errektoreordearen erabaki nominalaren bidez jakinaraziko zaio ikertzaile bakoitzari eskaera onartu zaion ala ez, eta baiezkoen kasuan, zenbateko laguntza emango zaion. Eskatzen badute, ebaluatzerako eta hautatzeko irizpide bakoitzean lortutako puntuazioaren berri emango zaie eskatzaileei.

32.5. Esleipenaren erabakian datu hauek zehaztuko dira, laguntza bakoitzerako:

- Ikertzaile nagusiaren izen-abizenak.
- Ikertzaile nagusiaren saila edo institutua.
- Jardueraren izenburua.
- Jarduerak iraungo duen urte bakoitzerako esleitutako zenbatekoa, urtebetetik gorakoak badira.

32.6. Aipatutako erabakiaren kontra berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango da hilabeteko epean Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legeko 123. eta 124. artikuluetan zehaztutakoari jarraituz. Era berean, aipatutako erabakiaren kontra, administrazioarekiko auzi errekurtsoa jarri ahal izango da, bi hilabeteko epean, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

33. oinarria. DIRU LAGUNTZA ORDAINTZEROKI BALDINTZAK

33.1. I. modalitatean, esleitutako zenbatekoaren %75 ordainduko zaio eskatzaileari, emateko erabakia argitaratu ondoren. Gainerakoa jarduera egin, eta gastuen justifikazioa aurkeztu eta onetsi ondoren ordainduko zaio.

Eskaera aurretiko bi hilabeteren ondoren aurkeztuz gero, %75eko aurrerakina jasotzeko eskubidea gal daiteke, horren likidazioa egonaldia amaieran zuzenean eginga.

33.2. II. modalitatearako, laguntzaren ordainketa gastuen justifikazioa aurkeztu ondoren egingo da. Ikertzaileek justifikazioa aurkezteko hamabost eguneko epea izango dute, bidaiak egin eta gero. Gehieneko zenbatekoa erabakian adierazitakoa izango da.

Egindako gastuak justifikatzeko, dokumentu hauek aurkeztuko dira:

- i. Egindako gastuaren ziurtagiri originala.

- ii. Behar denean, nazioarteko plataformetan lortutako emaitzen txosten laburra.

33.3. IV. eta V. modalitateetan, diru jarduera kudeatzeko ORGANIKOARI esleitutako zenbatekoaren %100eko kreditu zuzkiduran zehaztuko da laguntza, erabakia argitaratu ostean. Edonola ere, zuzkidura modu proportzionalean emango da benetan jasotako kuotei eta babesletza pribatuei buruz 19.d atalean zehaztutakoaren araberako sarrerekiko, deialdi honetako 21.4a atalean ezarritako mugak albo batera utzi gabe.

Jarduera burutzen denean eta amaierako txostena eta eginiko gastuen justifikazio osoa aurkeztu ostean, sarreren eta gastuen balantzea egingo da, eta jarritako kreditutik erabili ez den diru kopurua Ikerketaren arloko Errektoreordetzaren deialdi bereko diru laguntza berrietan erabiliko da.

33.4. I., II. eta III. modalitateetan eginiko gastuen justifikazio gisa, laguntza eskatu dutenek eginiko ordainketen agiriak aurkeztu beharko dira:

- a. Bidaiak: txartelak, ontziratze txartela eta tiket originalak eskatuko dira horiek ziurtagiri gisa, eta horien faktura edo ordainketa frogagiriak.

I. modalitatean ez dira bidaiak txartelak onartuko egonaldia hasi baino 15 egun lehenagokoak edo horren aurrekoak badira, edo egonaldia amaitu eta 15 egun igaro ondorengoak badira.

- b. Ez dira onartuko ibilgailuen alokatze gastuak.

- c. Ibilgailu partikularra erabiliz gero, egiaztagiri gisa gorde beharko dira autopistetako agiriak edo antzekoak, joan-etorria justifikatzeko.

- d. III. modalitaterako, lehen esandakoaz gainera, ostatu eta mantenu gastuen ziurtagiriak aurkeztu beharko dira, norako herrialde bakoitzean baimendutako gehieneko mugak kontuan hartuta.

34. oinarria. JARRAIPENA

34.1. Ikerketaren arloko Errektoreordetzak diruz lagundutako eskaeren jarraipena egiteko prozedura antolatuko du, Ikerketaren Gestiorako Zuzendaritzaren bidez.

34.2. Amaierako txostena. Laguntzaren xede den jarduera amaitu eta hurrengo hilabetera (IV. modalitatean izan ezik, non epea 6 hilabetekoa izango den), amaierako txosten bat egingo dute horretarako emango den inprimaki batean. Ikertzaile nagusiak sinatu beharko du txostena, eta haren sail edo institutuko zuzendariak onespena eman beharko dio. Amaierako txostenean jarduera horretan eginiko gastu guztiak eta gastu horien frogagiriak jasoko dira.

I. modalitateko laguntzei dagokienez, harrerako ikerketa zentroaren ziurtagiri bat aurkeztu beharko da. Bertan, egonaldiaren datak adieraziko dira, eta gauzatutako jardueren deskribapen labur bat.

34.3. Amaierako ebaluazioa. Azken txostena entregatu ondoren, lortutako emaitzen ebaluazioa egin ahal izango da.

34.4. Aldaketak. Jarduera egin duen taldeko kideak edo helburu orokorrak aldatu badira, proposatutako aldaketentzat hitzemandako diru laguntzak aldatu edo ezeztatu behar diren ala ez erabakiko da, IGBBk dagokion txostena egin ondoren.

34.5. IV. eta V. modalitateetarako, gastua modu deszentralizatuan egingo denez, faktura originalak jarduera gauzatzeaz edo biltzarra antolatzeaz arduratuko den ikertzaile nagusiaren sailean edo institutuan artxibatuko dira, eta eskuragarri egongo dira Ikerketaren arloko Errektoreordetzak, UPV/EHUko barne auditoretzako zerbitzuak, kontrol ekonomikorako bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak informazioren bat eskatzen dutenerako edo egiaztapenen bat egin nahi dutenerako deialdi honen kargura jasotako laguntzei buruz.

Edonola ere, ez da fotokopiarik onartuko, jatorrizko dokumentuak galdu badira.

34.6. Proiektua gauzatzeko epearen barruan egindako gastuak bakarrik egotzi ahal izango zaizkio proiektuari; hau da, epe horretan egindako erosketak, bidaiak, lanak, eta abar.

35. oinarria. EMAITZEN KOMUNIKAZIO ZIENTIFIKOA ETA USTIAPENA

35.1. Ikerketaren emaitza guztietan (argitalpenak, patenteak, prototipoak edo erabilgarritasun ereduak), baita sortutako jakintzaren komunikazio zientifikoa egiteko eta ustiatzeko ekintza orotan ere (parte hartzen den txosten, hitzaldi, biltzar eta ekitaldi zientifiko guztiak), ikertzaileek UPV/EHUko kide direla adierazi beharko dute, eta unibertsitatearen ikusizko irudia jarriko dute ere, hark adierazitako baldintzetan.

35.2. Ikertzaileek zein erakundeko kide diren adierazteaz gain, eskerrak emateko eta aitortzak egiteko atalean ikerketarako finantzaketa eman duten erakundeen izena ere jarri beharko da.

35.3. Ikerketan patentagarria izan daitekeen emaitzarik edo jabetza intelektualaren bestelako babesen premia izan dezakeen emaitzarik lortu bada, haien berri eman beharko zaio Ikerketaren arloko Errektoreordetzari, hark erregistra ditzan, adituek hala egitea komeni dela iritziz gero. Erregistroa eginez gero, UPV/EHU izango da patenteen eta jabetza intelektualak daukaten gainerako objektuen titularra, eta asmakuntzan parte hartu duten ikertzaileak asmatzaile gisa aitortuko dira. Gizarte erakunde edo eragileekiko lankidetzan burututako proiektuen kasuan, titulartasun partekatua edo kasu bakoitzerako ustiapen eskubide espezifikoak negoziatuko dira, erakunde bakoitzak jarritako baliabide guztien proportzioan.

36. oinarria. DIRU LAGUNTZAREN BALDINTZAK ALDATZEA

36.1. Diru laguntza emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatzen badira, betiere horren xedea beteta, eta, hala behar bada, beste erakunde publiko edo pribaturen batetik lehiaketa bidez beste laguntzarik jasoko bada, bere garaietan laguntza esleitzeko emandako erabakia aldatuko duen beste erabaki bat eman ahal izango da, eta honako alderdi hauek ezarri ahal izango dira:

- a. Modalitate guztietako laguntzetan, jarduerari esleitutako aurrekontua murriztea.
- b. I., II. eta III. modalitateetan, eskatzaileak jasotako laguntza guztia edo zati bat itzultzea.

36.2. Horretarako, dagokion administrazio prozedura burutuko da, eta gero, Ikerketa, Garapen eta Berrikuntza Batzordeak proposamena edo txostena eginda, erabakia emango da, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuaren 4. oinarriari jarraiki. Erabakia jarduera gauzatzen duen ikertaldeko ikertzaile nagusiari jakinaraziko zaio, IV. eta V. modalitateen kasuan, eta laguntzaren titularrari, berriz, I., II. eta III. modalitateen kasuan.

36.3. Horri begira, diru laguntza jasotzeko baldintzak aldatu direla ulertuko da kasu hauetan:

- a. Laguntza eman zen mugikortasunari uko egiten zaionean edo, hala behar bada, ikertzaile nagusiak jarduera egiteari uko egiten dionean, edo UPV/EHU ez den beste erakunde batera lekualdatzeak edo Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo eramateak arriskuan jar dezakeenean ekintza bera egitea eta aurreikusitako helburuak lortzea.
- b. Ekintza berbererako beste iturri batetik diru laguntza jasotzen denean edo behar bezala justifikatu gabe ekintza beraren aldakiak aurkezten zaizkienean beste erakunde edo zentro publiko nahiz pribatu batzuei diru laguntza jasotzeko, aldeztu aurretik Ikerketaren arloko Errektoreordetzari horren berri eman gabe.
- c. Deialdi honetako oinarriak osorik edo partzialki betetzen ez direnean.

**UPV/EHUⁿ MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ETA IKERKETAREN EMAITZAK
DIBULGATZEKO LAGUNTZEN DEIALDIA (2017)**

- d. Eskaeran datuak ezkutatu, aldatu edo modu batera nahiz bestera manipulatu direnean.
- e. Gastu bera aurrekontu partida organiko bati baino gehiagori egotzen zaionean.
- f. Jarduera edo haren gauzapena finantzatzen duten deialdietan hautatu gabeko gastuak egin direnean, UPV/EHUK ezarritako kontratazio zentralizatuko prozedurak urratuz.

37. oinarria. LAGUNTZEN HARTZAILEEN LEGE ERANTZUKIZUNA

Deialdi honetan zehaztu gabeko alderdi guztiei dagokienez, diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean ezarritakoa beteko da, baita, besteak beste, diru laguntzak itzultzeari buruzko xedapenak eta arau-hauste eta zigorren araubidea ere.

Lehenago aipatutako ondorioei begira, Diru Laguntzei buruzko Lege Orokorrean jasotako beste administrazio batzuetako organo zehatzei buruzko aurreikuspenei dagokienez, ulertuko da eskumen baliokideak dituen unibertsitate organorako ere badirela edo, kasuan kasu, hartatik hurbilago dagoen organorako.

AZKEN XEDAPENETATIK LEHENA

Deialdi honen aurka, zeinak administrazio bidea agortzen baitu, administrazioarekiko auzi errekurtsua jarri ahal izango da Bilboko Administrazio Auzietako Epaitegiaren aurrean, hura argitaratu eta hi hilabeteko epean. Aurrekoa gorabehera, aukerako berraztertze errekurtsua ere aurkez daiteke, hura argitaratu eta hilabeteko epean.

AZKEN XEDAPENETATIK BIGARRENA

Deialdi hau indarrean sartuko da Ikerketaren arloko Errektoreordetzaren webgunean argitaratzen den egunean, UPV/EHUko Gobernu Kontseiluak onartu ondoren.

Leioa, 2017ko martxoaren 2a


José Luis Martín González
Ikerketaren arloko errektoreordea