



Educación Infantil

Módulo 1: FUNCIÓN DOCENTE

GUÍA DE LA TAREA INTERDISCIPLINAR (TIM)

2020-2021

Índice

1. Presentación	3
2. Normativa y exenciones	5
3. Objetivos y competencias	6
3.1. Objetivos	6
3.2. Competencias	6
4. Desarrollo del trabajo	7
4.1. Cronograma orientativo	7
4.2. Elaboración final del trabajo a entregar	8
4.3. Orientaciones para elaborar los informes	8
4.4. Fases para desarrollar la tarea	10
4.5. Escenarios	12
5. Evaluación.....	13
5.1. Competencias y resultados de aprendizaje	14
6. Bibliografía	16
7. Anexos	17

1. Presentación

El replanteamiento de las titulaciones y planes nuevos de estudios ha llevado a la Facultad de Educación de Bilbao a repensar la formación inicial de los maestros y maestras e introducir algunos cambios en el modo de entender la docencia.

El futuro profesional demandará a los alumnos y alumnas actuales una formación más sólida y compleja, integrada en la realidad social y cultural en la que vivimos y fundamentada en el lema de “aprender a aprender”.

Por estas razones la Facultad ha optado por una estructura formativa que potencia la interdisciplinariedad frente a la unión de disciplinas y el trabajo colaborativo frente al individual: la estructura modular para las titulaciones de Educación.

Todas las asignaturas correspondientes al mismo cuatrimestre conforman un módulo, de forma que cada asignatura tendrá su propio ámbito académico, pero compartirá un crédito para la realización de una Tarea Interdisciplinar de Módulo (TIM). Estos créditos estarán bajo la supervisión del equipo docente (grupo de profesores y profesoras que imparten docencia en dicho cuatrimestre), que diseñará el trabajo interdisciplinar a realizar por el alumnado de forma cooperativa.

El aprendizaje cooperativo es una estrategia didáctica que parte de la organización de la clase en pequeños grupos (5-7) donde los alumnos y alumnas trabajan de forma coordinada para resolver tareas académicas y desarrollar su propio aprendizaje. Es una situación en la que los objetivos de los participantes se hallan vinculados, de manera que cada uno de ellos “solo puede alcanzar los propios si y sólo si los demás consiguen alcanzar los suyos”.

En este 1er curso de la titulación los equipos docentes han acordado trabajar el tema “Periodo de adaptación a la escuela” y utilizar la metodología del Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) para desarrollar la Tarea Interdisciplinar de Módulo (TIM), que tendrá un valor de 5 créditos y que será supervisada y evaluada por el equipo docente correspondiente.

Se define la TIM de la siguiente manera: “Aplicar la metodología de ABP para abordar situaciones o problemas diferentes y su posible resolución, y elaborar un informe escrito siguiendo los pasos aceptados en esta metodología”.

Este primer módulo está relacionado con la **función docente** y se desarrolla en el 1er curso del grado de Educación Infantil, durante el primer cuatrimestre del curso escolar.

La **Tarea interdisciplinar de módulo** abarca un total de 5 créditos, que se corresponden con las materias que lo componen:

- Función docente
- Sociología de la educación
- Teoría e Historia de la educación
- Desarrollo Competencia Comunicativa I
- Psicología del desarrollo de la edad escolar

La **metodología** a utilizar para esta Tarea es "Aprendizaje basado en Problemas" (Véase Tec de Monterrey (2000). Las técnicas didácticas en el modelo educativo del Tec de Monterrey. Recuperado el 18-06-2016 de http://sitios.itesm.mx/va/dide/docs_internos/inf-doc/tecnicas-modelo.PDF)

La TIM no debe suponer un trabajo extra para el alumnado, sino que formará parte de todas las asignaturas del módulo, y en ella se deberán trabajar tanto competencias de curso como competencias transversales de la titulación.

La **organización de la TIM** seguirá estas pautas:

1. Los grupos de estudiantes para la realización de la Tarea se formarán al inicio del cuatrimestre y a cada grupo se le asignará un tutor o tutora que en todos los casos será profesor/a de alguna de las asignaturas implicadas.
2. La primera fase de la Tarea se realizará en la 4ª semana de clase (1-5 de octubre), y la segunda fase en la semana 9ª (5-9 de noviembre). En la última semana del cuatrimestre (17-21 de diciembre) cada grupo realizará una defensa oral de su trabajo ante el tutor/tutora.
3. La realización de la Tarea requiere de 125 horas de trabajo del alumnado (5 cr.), distribuidas a lo largo de 10 semanas, de las cuales 2 semanas completas (50 h.) son presenciales, con la participación de todas las áreas implicadas en sus correspondientes horarios de clases, tanto magistrales como prácticas. El resto de las horas son no presenciales, siendo la media de dedicación semanal del estudiante a la elaboración de la tarea de 12 horas aproximadamente.
4. Habrá, al menos, cuatro sesiones de tutorización con cada grupo de Tarea.

2. Normativa y exenciones

Debido a la naturaleza modular de la titulación y al contenido interdisciplinar de la TIM, el alumnado que por causas justificadas (Motivos laborales, Personas a su cargo, Discapacidad igual o superior al 33%, Deportista de alto nivel, Actividades artístico/culturales que implican viajes o gran dedicación, Compatibilización con otros estudios superiores, Compatibilización con cargos políticos, sindicales, asociaciones, ONGs, u otros) no pueda participar en el sistema de evaluación continua, deberá realizar una propuesta relacionada con dicha TIM y proceder a su defensa oral en la fecha que se determinará para ello.

Estos alumnos/as deberán contactar con el coordinador o coordinadora de módulo (o de titulación) antes del 10 de octubre, que le proporcionará las indicaciones correspondientes a la tarea a realizar, así como la fecha y lugar para la defensa; dicha tarea no será tutorizada por un profesor/a concreto y el alumno/a deberá acudir al profesorado del área correspondiente en el caso de dudas o aclaraciones.

El valor de esta prueba será el mismo que corresponde a la TIM en este módulo (16% de la calificación final de cada asignatura).

La calificación de la TIM se guardará hasta la convocatoria extraordinaria de junio-julio.

En cualquier caso, se aplicará la normativa aprobada por la Junta de Gobierno de la UPV/EHU el 15 de diciembre de 2016 (BOPV, nº 50, 13 de marzo de 2017).

Exenciones para la realización de la tarea TIM

- 1.** El alumnado que se encuentre en programas de movilidad estará exento de la tarea de TIM, excepto en el caso de estar matriculado en un módulo completo.
- 2.** El alumnado de Grado deberá realizar la tarea TIM siempre y cuando esté matriculado de al menos 3 asignaturas del mismo módulo. En el resto de casos el alumnado estará exento de realizarla.
- 3.** En los casos que haya exención de la tarea de TIM, la calificación de la materia será sobre 10, sin aplicar el porcentaje correspondiente a la TIM.
- 4.** En el caso de estudiantes que, por tener convalidadas o suspendidas algunas asignaturas, deban realizar dos módulos al mismo tiempo, sólo tendrán que realizar la TIM en

el módulo en el que tengan mayor número de asignaturas. Si el nº de asignaturas a cursar fuera el mismo en ambos módulos, realizarán la TIM en el módulo del curso superior.

En cualquiera de los casos anteriores, se recomienda al alumnado hablar con la coordinadora de módulo o titulación.

3. Objetivos y competencias

El tema central para la TIM es: **“Periodo de adaptación a la escuela”**.

3.1. Objetivos

1. Analizar un problema aplicando la metodología ABP desde la perspectiva de las distintas asignaturas del módulo 1.
2. Construir una respuesta educativa argumentada a las situaciones-problema que se planteen.
3. Analizar la complejidad de la función docente a partir de los problemas de adaptación a la escuela.
4. Mantener actitudes críticas y responsables ante el desempeño de la función docente.
5. Elaborar un informe escrito en el que se comuniquen los resultados y el proceso seguido a lo largo del trabajo.

3.2. Competencias

1. Identificar, analizar y resolver situaciones problemáticas de la función docente ante las que se deberán tomar decisiones razonadas y éticas teniendo en cuenta las áreas implicadas.
2. Fomentar la lectura y el comentario crítico de textos de los diversos dominios científicos y culturales contenidos en el currículo escolar.
3. Asumir la dimensión educadora de la función docente y fomentar la educación democrática.
4. Trabajar en equipo y adquirir hábitos y destrezas para el aprendizaje autónomo y cooperativo.
5. Reflexionar sobre las situaciones de centro y la problemática del periodo de adaptación para innovar y mejorar la labor docente.
6. Dominar el euskara/castellano demostrando una correcta y adecuada producción y comprensión lingüística, desarrollando actitudes de respeto a la diversidad lingüística y cultural.

4. Desarrollo del trabajo.

4.1. Cronograma orientativo.

Actividades a realizar	Semana	Tutoría	Individual	En equipo	Entregables	
<ul style="list-style-type: none"> Explicación de la guía. ABP, ejemplos de ABP, trabajo en grupo. Constitución grupos, normas de funcionamiento, roles y reparto de tareas. Lectura de escenarios, elección del problema y justificación de la elección. 	4ª: 28 sep-2 oct Virtual		X	X	Funcionamiento del grupo, elección del problema y justificación.	
<ul style="list-style-type: none"> Definir el problema, ¿qué sabemos?, plantear hipótesis. ¿Necesitamos saber más? ¿Donde? ¿Qué nos aporta cada asignatura del módulo? Repartir tareas. Búsqueda de información. 	5ª: 5-9 oct		X	X		
	6ª: 12-16 oct	X				
	7ª: 19-23 oct					
<ul style="list-style-type: none"> Análisis y selección de la información. Búsqueda de nueva información. 	8ª: 26-30 oct		X	X		
<ul style="list-style-type: none"> Llevar los resultados al grupo Volver a redefinir el problema Elaborar posibles actuaciones para su resolución. * Presentación ante el grupo clase del trabajo que se está realizando Elaboración del Informe final 	9ª: 2-6 nov Virtual		X	X	Primer borrador del informe, bibliografía, etc.	
	10ª: 9-13 nov	X				
	11ª: 16-20 nov					
<ul style="list-style-type: none"> Entregar el informe dossier al tutor/a 	12ª: 23-27 nov				Informe final	
Los tutores/as evalúan los trabajos	14ª: 7-11 dic					
Defensa oral ante el tutor o tutora	15ª: 14-18 dic					

- 1ª semana para trabajar la TIM: **28 septiembre-2 octubre**
- 2ª semana para trabajar la TIM: **2-6 noviembre**
- Entrega del informe/dossier al tutor/tutora: **23-27 noviembre**
- Defensa oral de la TIM: **14-18 diciembre**

4.2. Elaboración final del trabajo a entregar

El trabajo que el equipo entregará consistirá en un informe que incluya:

- El escenario elegido y la justificación de dicha elección.
- El proceso seguido en la resolución del problema explicitando en cada uno de los pasos las informaciones obtenidas de distintas fuentes y las aportaciones consensuadas por el equipo.
- Funcionamiento del grupo: normas.
- Las actas de las reuniones del grupo.
- Una reflexión-autoevaluación grupal e individual.
- Los anexos con la documentación complementaria utilizada para la resolución del problema.

4.3. Orientaciones para elaborar los informes.

En el trabajo se respetarán las características que corresponden a todo trabajo universitario en cuanto a esquema a seguir, formato y referencias bibliográficas, precisión, claridad...

Aspectos formales

- El informe tendrá una extensión de 15-20 folios, incluidas las referencias bibliográficas.
- Se utilizarán, por lo menos, 10 referencias bibliográficas fiables y especializadas.
- Todas las referencias que aparecen en el apartado bibliográfico se utilizarán y referenciarán a lo largo del trabajo escrito.
- Los anexos se mencionarán en el cuerpo del trabajo y se añadirán al final (aparte de los 15-20 folios).
- El texto se escribirá con un espaciado de 1,5 puntos y el párrafo justificado.
- El tipo de letra puede ser Times New Roman, Arial o Calibrí (tamaño 12).
- El papel será del tamaño DINA4.
- Los márgenes serán de 2,5 cm. por cada uno de los lados.
- Deberán utilizarse las normas APA, tanto para las citas dentro del texto como para recoger las referencias bibliográficas: https://www.ehu.eus/documents/2293351/2391784/normas_apa_tf_g.pdf
- Para promover la utilización no sexista en los trabajos académicos, en el apartado bibliográfico se pondrán los nombres y apellido(s) de

Competencia lingüística

*Es imprescindible el uso correcto de la lengua. Se exigirá una expresión lingüística correcta y, cuando los errores sean muy notorios o el texto sea ininteligible –a causa de las traducciones desde otras lenguas o por un uso deficiente de la expresión lingüística–, no se corregirá el trabajo hasta que la alumna o el alumno, o el grupo, entregue el trabajo correctamente -para lo cual dispondrán de un plazo de 2 días.

Se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- Coherencia, cohesión, adecuación y corrección.
- Inteligibilidad del discurso.
- Léxico y ortografía.
- Concordancia.

Plagio: No se puede presentar una copia o imitación del trabajo realizado por terceros como si fuera propio. El alumno o alumna deberá conocer y utilizar las normas de citación. La sospecha de plagio acarreará el rechazo del informe y, consecuentemente, no aprobar el TIM.

4.4. Fases para desarrollar la tarea

A) Elección **por grupos** del “problema” o escenario inicial y justificación de esta elección (Se ofrecerán al alumnado 2 escenarios).

B) Resolución del problema, siguiendo las **pautas** siguientes:

- Leer el escenario (individual y grupalmente), exponer las dudas (terminología, conceptos, situaciones...) y plantear diferentes vías para resolver la situación (dónde pueden realizar consultas, cómo...). Poner en común los distintos aspectos del problema. Definir el problema.
 - ¿Qué sabemos acerca de este problema, tema? ¿Conocemos algún problema parecido? ¿Hemos oído algo acerca de ello? ¿Hemos

vivido algo parecido? Proponer diferentes soluciones al problema (hipótesis).

- Se escribirán las aportaciones **individuales** de las personas que conforman el grupo; por un lado, lo que conocen sobre el tema y por otro, las posibles alternativas ofrecidas para su solución.
- ¿Necesitamos conocer algo más? ¿Dónde buscar? ¿Qué nos aporta cada asignatura del módulo a la resolución del problema? Repartir las tareas y las posibilidades de búsqueda de nueva información y elaborar un Plan de Trabajo.
- Búsqueda de información, selección y análisis.
- Llevar los resultados al grupo. Analizar la nueva información y volver a redefinir el problema.
- Se trataría de conocer las causas, origen y consecuencias de este problema, analizarlo integralmente desde todos los puntos de vista posibles (en relación con las asignaturas del módulo), detectando aspectos claves, posibles líneas de intervención para su solución.
- Valorar el porqué de lo investigado, provocar el cuestionamiento de lo “recién conocido”, de forma que se promueva la adquisición de valores o, al menos, la actitud crítica ante la realidad.
- Elaborar las posibles actuaciones para su resolución.
- Evaluación sobre lo aprendido y sobre el proceso realizado, obtención de conclusiones y elaboración final del trabajo a entregar.

4.5. Escenarios

TEMA: PERIODO DE ADAPTACIÓN DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS A LA ESCUELA

Escenario nº 1

Cuando Asier asiste por primera vez a la escuela infantil tiene 2 años y 10 meses. Es un niño menudo, de poco tamaño y peso, que viene acompañado de su padre y su madre, siempre en brazos, durante el período de adaptación. Para sus padres es también la primera vez que conocen el aula porque la reunión informativa que se llevó a cabo en el momento de las matriculaciones fue en otro espacio de la escuela y apenas conocen a la maestra de su hijo. Apuran el horario de entrada, que es hasta las diez de la mañana, sus despedidas se hacen largas y difíciles: juegan los tres juntos y al llegar el momento, los padres se ponen muy tristes, se resisten a marchar y al fin se alejan siguiendo a su hijo con la mirada hasta que se cierra la puerta. Entonces, cuando ya no los ve, el niño rompe a llorar y pide con gestos a la maestra que lo tome en brazos. Esta lo coge hasta calmarlo y lo deja en el suelo hasta que nuevamente reclama su atención. A los dos meses Asier juega solo en una esquina del aula, pero sigue con la mirada los movimientos de la adulta. Aunque apenas habla, utiliza monosílabos y se comunica gestualmente; sabe llamar a la maestra por su nombre (María), cosa que hace a menudo. Algunos niños y niñas de la clase acuden a consolarlo y lo acarician, lo abrazan. Esto lo calma un poco, pero él sigue reclamando con su llanto a María.

Escenario nº 2

Ainhoa es una maestra de nueva incorporación en la escuela. Ha comenzado el curso tan cargada de ilusiones como de inexperiencia. Tiene a su cargo una clase de tres años con 20 escolares. Aunque había hecho alguna sustitución con anterioridad en la Etapa Infantil, siempre habían sido períodos muy cortos en los que había estado muy asesorada y amparada por el profesorado más afín del centro. Sin embargo, sabe que en esta ocasión la situación es más compleja. Ahora se trata de principios de curso y la responsabilidad es solo suya. Para empezar, ya ha escrito en su diario que las entradas por la mañana están hechas de un clamor de llantos y una letanía de quejas, tropezones, empujones y hasta algún vómito. Arrancar con la primera propuesta del día le merma una buena parte de su energía. Sabe que algunos de los niños acuden al centro por primera vez, que no tienen la experiencia previa del aula de dos años; a esto se suman los casos de los que no han alcanzado aún el control de esfínteres, los casos de una ansiedad manifiesta, los estallidos de agresividad en alguno y también le preocupa la niña taciturna que no se relaciona con nadie, que no le mira a los ojos. Además, uno de los niños ha llevado toda la semana la misma ropa. Se da cuenta de que apenas ha arrancado el curso y su vida se ha

llenado de preocupaciones y tiene la impresión de estar viviendo una carrera de obstáculos que escapa a su control. No sabe por dónde empezar.

5. Evaluación.

La evaluación de la TIM consta de dos partes:

- 1) Evaluación realizada por el alumnado, que incluye la autoevaluación grupal: 10%.
- 2) Evaluación realizada por el profesorado tutor:
 - a. Proceso de la tarea: 10%
 - b. Trabajo escrito: 60%.
 - c. Presentación oral: 10%
 - d. Evaluación del grupo: 10%

La profesora-tutora o el profesor-tutor calificará la TIM en base a los siguientes criterios (ver el anexo 1).

¿QUÉ SE EVA-LÚA?	¿QUIÉN LA REALIZA?		
	Evaluación del profesor/a	Alumnado	Profesorado
		Evaluación del grupo	Evaluación del grupo
Informe	60 %		
Proceso	10 %	10%	10 %
Defensa	10 %		

La nota final de cada alumna o alumno deriva de las cinco notas. Para superar la TIM es necesario obtener por lo menos la mitad de la puntuación en cada una de las notas.

La TIM es un trabajo interdisciplinar y grupal de obligado cumplimiento para todo el alumnado, cuya evaluación será formativa y continua basada en:

- trabajos escritos que se entregarán en las fechas acordadas,
- defensa oral del trabajo realizado ante el tutor y
- sesiones de tutoría con el tutor o tutora adjudicada al grupo de estudiantes.

La nota correspondiente a la TIM equivale al 16% de la nota final de cada materia (1'6 puntos).

Es imprescindible participar en todo el proceso de realización de la tarea para poder formar parte de la evaluación continua. En todo caso el alumnado tendrá derecho a ser evaluado mediante el sistema de evaluación final, independientemente de que haya participado o no en el sistema de evaluación continua. Para ello, el alumnado

deberá presentar por escrito al coordinador/a del módulo la renuncia a la evaluación continua, para lo que dispondrán de un plazo de 9 semanas a contar desde el comienzo del cuatrimestre.

Del mismo modo, el alumnado que por causas justificadas¹ no pueda participar en el sistema de evaluación continua, deberá resolver un escenario/problema relacionado con dicha TIM y proceder a su defensa oral en la fecha que se determinará en cada módulo. Estos alumnos deberán contactar con el coordinador o coordinadora del módulo antes de la 9ª semana para justificar su ausencia y planificar el trabajo.

El valor de esta prueba será el mismo que corresponde a la TIM en este módulo, es decir, 1'6 puntos en la calificación de cada asignatura.

La calificación de esta TIM se guardará hasta la convocatoria extraordinaria (junio-julio).

¹ Motivos laborales, Personas a su cargo, Alumnado con discapacidad igual o superior al 33%, Deportista de alto nivel, Actividades artístico/culturales que implican viajes o gran dedicación, Compatibilización con otros estudios superiores, Compatibilización con cargos políticos, sindicales, asociaciones, ONGs, u otros.

5.1. Competencias y resultados de aprendizaje.

COMPETENCIAS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
Utilizar de forma crítica los diversos medios de información y comunicación (TICs, bibliotecas, fonotecas...), para acceder a fuentes de conocimiento y favorecer las tareas de comunicación, aprendizaje, investigación y trabajo cooperativo	Informe escrito	Manejar diferentes fuentes de información Construcción propia, no plagio Incluir correctamente en el informe escrito los diversos medios de información y comunicación utilizados (normativa APA)
	Presentación oral	Manejar diferentes fuentes de información
Expresarse oralmente y por escrito y dominar el uso de diferentes técnicas de expresión*	Informe escrito	Corrección lingüística (gramática y ortografía). Uso de términos apropiados a la materia y al nivel de exposición Orden, coherencia y lógica en la presentación de las ideas Inclusión en el informe escrito de todos los apartados que se indican
	Defensa oral	Corrección lingüística (gramática y ortografía). Uso de términos apropiados a la materia y al nivel de exposición Orden, coherencia y lógica en la presentación de las ideas Fluidez y claridad expositiva
Diseñar estrategias didácticas orientadas al enriquecimiento de las competencias comunicativas (orales, escritas, visuales, corporales, afectivas y musicales) para desarrollo integral	Informe escrito	Coherencia entre la presentación final y el informe escrito Utilización de lenguajes expresivos (música, plástica y expresión corporal)
	Defensa oral	Muestra habilidades comunicativas Respetan turnos de palabra
Trabajar en equipo, fomentando la participación, la responsabilidad, la autoestima, la creatividad, la amistad, la libertad, la relajación, la diversión, las ganas de vivir y la concentración en las actividades del momento	Autoevaluación grupal	Organizarse como equipo desde el principio (acordar objetivos de equipo, funciones, tiempos espacios, cómo afrontar conflictos...) Elaborar plan de trabajo consensuado y seguirlo, modificándolo en caso necesario Seguir la guía del módulo Cumplir plazos

6. Bibliografía básica sobre la metodología ABP:

- Branda, L. A. (2008). El aprendizaje basado en problemas: el resplandor tan brillante de otros tiempos. In *El aprendizaje basado en problemas: Una nueva perspectiva de la enseñanza en la universidad* (pp. 17-46). Gedisa.
- Dolmans, D. H., De Grave, W., Wolfhagen, I. H., & Van Der Vleuten, C. P. (2005). Problem-based learning: Future challenges for educational practice and research. *Medical education*, *39*(7), 732-741.
- Hmelo-Silver, C. E., & Barrows, H. S. (2006). Goals and strategies of a problem-based learning facilitator. *Interdisciplinary journal of problem-based learning*, *1*(1), 4.
- Hung, W., Jonassen, D. H., & Liu, R. (2008). Problem-based learning. *Handbook of research on educational communications and technology*, *3*, 485-506.
- Neville, A. J. (1999). The problem-based learning tutor: Teacher? Facilitator? Evaluator?. *Medical teacher*, *21*(4), 393-401.

7. Anexos

7.1. Plantillas de evaluación.

Plantilla para que evalúe el tutor o tutora

Las ideas se presentan de forma clara y concisa. Los argumentos son coherentes.	Evaluar el informe 60%
Hay una profunda comprensión del tema.	
Se muestra madurez en la argumentación.	
Las argumentaciones se sostienen sobre unas fuentes de información fidedignas.	
Se ha analizado el problema utilizando la metodología ABP.	
Todos los miembros del grupo se han implicado en el trabajo.	Evaluar el proceso 10%
Han funcionado como un equipo de trabajo cohesionado.	
El equipo ha mantenido una actitud de participación activa.	
Han consultado el material de fuentes fidedignas.	
Han llevado a cabo las fases del ABP.	
Se han desarrollado todos los apartados del trabajo y los miembros del equipo son capaces de responder a cualquier cuestión del trabajo.	Evaluar la defensa 10%
Han expuesto con fluidez.	
El uso de los recursos lingüísticos es correcto.	

Plantilla para la autoevaluación de la alumna o alumno

He mantenido una actitud de participación activa en el equipo (ayudar en el funcionamiento del grupo, escuchar, facilitar el trabajo, etc).	Evaluar el proceso 10%
He participado en las discusiones del grupo y he aportado nuevas ideas.	
He ido a todas las reuniones del equipo y con mi parte del trabajo hecha.	
He invertido el tiempo suficiente para realizar las tareas que me correspondían.	
El material que he consultado es de fuentes fidedignas.	
Siempre estoy abierto a escuchar las críticas o sugerencias de mi grupo	

Plantilla para el profesorado sobre la autoevaluación del equipo

Las ideas se presentan de forma clara y concisa. Los argumentos son coherentes.	Evaluar el proceso 10%
Hay una profunda comprensión del tema.	
Se muestra madurez en la argumentación.	
Las argumentaciones se sostienen sobre las fuentes de información correctas.	
Se ha analizado el problema utilizando la metodología ABP.	