

**Modelo 1: Solicitud dirigida al Presidente del Consejo de Estudiantes para que actúe como denunciante.**

HOJA N.º 1:

Yo (Nombre y Apellidos) ..... con DNI ....., y domicilio a efectos de notificación, en la c/ .....

Localidad.....

Declaro ser estudiante de (titulación).....  
del Centro .....

Y actúo

- En mi nombre
- En representación de (curso y grupo) siendo.....

Para lo que presento el documento adjunto solicitando al Presidente del Consejo de Estudiantes..... que actúe de la mejor forma para subsanar el problema expuesto.

MUY IMPORTANTE:

e-mail: .....

Teléfono:.....

jueves 22 de diciembre de 2016

**HOJA 2:**

Se Presenta ante el Consejo de Estudiantes..... una queja sobre:

D. /Dña. (nombre docente).....

Responsable de la asignatura: .....

Titulación.....

Centro.....

**Tipo de Queja:****Docencia****Tutorías****Evaluación****Otro****Indicar Motivo de la queja:**

No ha venido a clase/examen

Cambio del sistema de evaluación

No se encuentra en horario de tutorías

No ha publicado las notas en el plazo establecido (10 días desde el examen)

Otros:

**Explicación precisa:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Los datos presentados deberán ser tratados conforme a la Ley de Protección de Datos por el Consejo de Estudiantes.

En ....., firmo a ..... De ..... De 201.....

Nombre y firma.....