



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

INFORME DE GESTION ANUAL

Fecha de Aprobación: 19/02/2018



ÍNDICE

1. Revisión de la política de calidad
2. Tabla de responsabilidades
3. Listado de la revisión
4. Plan estratégico
5. Resultados compromiso
6. Revisión procesos
7. Acciones programadas
8. Revisión directrices AUDIT
9. Plan de acciones de mejora
10. Información adicional a partir de registros



1. REVISIÓN DE POLÍTICA DE CALIDAD

El camino hacia la Gestión Total de la Calidad comenzó en 1997 a raíz de la apuesta realizada por el equipo de dirección existente en ese momento. Después de un periodo inicial en el que el Secretario Académico era el responsable de calidad (formación, equipos de mejora, etc.) y durante el cual se empezó a trabajar en la evaluación de las titulaciones de Ingeniería Técnica Industrial en Electrónica e Ingeniería Técnica en Topografía (PENECU), el 15 de Octubre de 1998 se constituyó la Comisión de Calidad y el 27 de Abril de 2000 se creó la Subdirección de Mejora Continua de la Calidad y se optó por el modelo EFQM como referencia, aprobándose en la Junta de Escuela de 16 de Mayo de 2002 la Misión-Visión del Centro y la participación para la obtención del Diploma de Compromiso con la Excelencia de EUSKALIT.

Este compromiso histórico de la Dirección con la gestión de Calidad tiene dos hitos principales: la firma del Diploma de Compromiso con la Excelencia (documento gestionado por la Euskalit, Fundación Vasca para la Excelencia) en fecha 12/5/2003 y la obtención de los 400+ puntos (Q Plata del Gobierno Vasco) en el año 2006, tras evaluación externa.

Todos estos pasos, siempre refrendados en Junta de Escuela, han llevado a que la Escuela vaya avanzando en el camino de la Calidad Total, con hitos destacables como:

- La elaboración de la Misión-Visión
- La elaboración de tres Planes Estratégicos y mantenimiento del Plan anual de Gestión
- La creación de un mapa de procesos y despliegue de la gestión por procesos
- La realización de Autoevaluaciones según el modelo EFQM, llevando hasta el momento un total de ocho autoevaluaciones.

Todo ello ha facilitado la adaptación al programa AUDIT-ANECA, ya que en esencia se trata de seguir en la dinámica de compromiso con la calidad, tanto del propio centro como de sus titulaciones, personas, alumnado y otros grupos de interés.

La gestión del Centro se realiza mediante el procedimiento SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LAS TITULACIONES (5.1.PR-ES06). Los procedimientos ELABORACIÓN Y REVISIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO (1.1.PP-E01) y ELABORACIÓN Y REVISIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN ANUAL (1.1.PP-E02) permiten la revisión del Plan Estratégico del Centro y del Plan de Gestión Anual. Los resultados de esta Reflexión Estratégica y los objetivos que se plantean como consecuencia de la misma, se comunican al personal siguiendo el procedimiento COMUNICACIÓN EXTERNA E INTERNA (4PC01).

Revisión



Informe de Gestión Anual
Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

		Coordinador/a Grado en Ingeniería Geomática y Topografía Coordinador/a Grado en Ingeniería Química Industrial Coordinador/a Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática
2.1.PES-C04, Programa de acogida al alumnado de nuevo ingreso	Secretario/a Académico	Equipo Directivo PDI
2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes)	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado	Administrativo/a IUE-EUI Junta de Escuela Coordinador/a Departamento/Sección Departamental PDI
2.2.PES-D02, Elaboración Guía Docente	Subdirector/a de Ordenación Académica	Coordinador/a Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información Coordinador/a Grado en Ingeniería Química Industrial Coordinador/a Grado en Ingeniería Mecánica Coordinador/a de Curso Coordinador/a Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática Coordinador/a Departamento/Sección Departamental Coordinador/a Grado en Ingeniería Geomática y Topografía
2.2.PES-D03, Coordinación de las titulaciones	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente	Coordinador/a Grado en Ingeniería Química Industrial Coordinador/a Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática Coordinador/a Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información Coordinador/a Grado en Ingeniería Mecánica Coordinador/a de Curso PDI Coordinador/a Grado en Ingeniería Geomática y Topografía
2.2.PES-D04, Trabajo Fin de Grado	Subdirector/a de Ordenación Académica	PDI Comisión de Ordenación Académica IUE-EUI Jefe/a de Negociado IUE-EUI
2.2.PES-D05, Reconocimiento al egresado. Entrega de diplomas	Secretario/a Académico	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa Administrador/a IUE-EUI Secretario/a Académico Director/a IUE-EUI Secretario/a de Dirección
2.3.PES-E01, Relaciones con la empresa	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa	PDI
2.3.PES-E02, Cooperación educativa	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa	Aux Adm Secretaría Dirección PDI
2.3.PES-E03, Formación complementaria	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa	Aux Adm Secretaría de Alumnado Equipo Directivo PDI Junta de Escuela
2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa	Aux Adm Secretaría de Alumnado
2.3.PES-E05, Movilidad del alumnado	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación	Aux Adm Secretaría Dirección
2.3.PES-E06, Movilidad PDI y PAS	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación	Aux Adm Secretaría Dirección
2.3.PES-E07, Acuerdos académicos interuniversitarios	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación	Aux Adm Secretaría Dirección



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

2.3.PES-E08, Fomento y desarrollo de la investigación	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación	Equipo Directivo
3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado	Administrador/a IUE-EUI Junta de Escuela
3.1.PA-RH02, Acogida del PDI y PAS	Administrador/a IUE-EUI	Secretario/a de Dirección Administrativo/a IUE-EUI
3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente	Equipo Directivo
3.1.PA-RH04, Reconocimiento del PDI y PAS	Director/a IUE-EUI	Equipo Directivo
3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente	Comisión de Calidad IUE-EUI Equipo Directivo
3.2.PA-GA01, Gestión de Actas y Calificaciones	Secretario/a Académico	Jefe/a de Negociado IUE-EUI PDI
3.2.PA-GA02, Reconocimiento y transferencia de créditos	Subdirector/a de Ordenación Académica	Aux Adm Secretaría de Alumnado Jefe/a de Negociado IUE-EUI Comisión de Ordenación Académica IUE-EUI Coordinador/a Departamento/Sección Departamental
3.2.PA-GA03, Gestión de Certificados y Títulos	Secretario/a Académico	Director/a IUE-EUI Jefe/a de Negociado IUE-EUI Aux Adm Secretaría de Alumnado
3.3.PA-GR01, Gestión económica	Administrador/a IUE-EUI	Equipo Directivo Administrativo/a IUE-EUI
3.3.PA-GR02, Gestión de recursos, espacios y tecnología del centro	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado	Portero/a Mayor Administrador/a IUE-EUI
3.3.PA-GR03, Gestión del mantenimiento	Administrador/a IUE-EUI	Portero/a Mayor Técnico de Mantenimiento
3.3.PA-GR04, Gestión de Servicios y Proveedores	Administrador/a IUE-EUI	Equipo Directivo PDI
4.PC01, Comunicación externa e interna	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado	Director/a IUE-EUI Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación Secretario/a de Dirección Secretario/a Académico Subdirector/a de Relaciones con la Empresa Administrador/a IUE-EUI Subdirector/a de Ordenación Académica Portero/a Mayor Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
4.PC02, Gestión de la información y conocimiento	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación	Equipo Directivo Secretario/a de Dirección
5.1.PR-ES01, Rendimiento académico	Subdirector/a de Ordenación Académica	Coordinador/a Grado en Ingeniería Química Industrial Coordinador/a Grado en Ingeniería Mecánica Junta de Escuela Coordinador/a Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información Coordinador/a Grado en Ingeniería Geomática y Topografía Coordinador/a Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática
5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente	Técnico de Centro PDI



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa	Aux Adm Secretaría de Alumnado
5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado	Equipo Directivo
5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente	Equipo Directivo Administrador/a IUE-EUI
5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente	Coordinador/a Grado en Ingeniería Química Industrial Junta de Escuela Coordinador/a Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática Coordinador/a Grado en Ingeniería Mecánica Equipo Directivo Coordinador/a Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información Comisión de Calidad IUE-EUI Coordinador/a Grado en Ingeniería Geomática y Topografía
5.1.PR-ES07, Evaluaciones internas del SGIC	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente	Equipo Directivo
5.2.PR-MA01, Gestión ambiental del Centro. Ekoscan	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente	Grupo de Mejora Ekoscan Equipo Directivo Técnico Especialista de Laboratorio Portero/a Mayor Gestor EKOSCAN



3. TABLA DE REVISIONES

PROCEDIMIENTOS REVISADOS	PROCEDIMIENTOS NO REVISADOS
1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico 1.1.PP-E02, Elaboración y revisión del Informe de Gestión Anual 1.1.PP-E03, Cambio de equipo directivo 1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones 1.2.PP-T02, Suspensión/Extinción del título 1.2.PP-T03, Planificación de nuevas titulaciones 2.1.PES-C01, Captación de nuevos alumnos 2.1.PES-C02, Acceso y matriculación 2.1.PES-C03, Perfil de ingreso y egreso 2.1.PES-C04, Programa de acogida al alumnado de nuevo ingreso 2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes) 2.2.PES-D02, Elaboración Guía Docente 2.2.PES-D03, Coordinación de las titulaciones 2.2.PES-D04, Trabajo Fin de Grado 2.2.PES-D05, Reconocimiento al egresado. Entrega de diplomas 2.3.PES-E01, Relaciones con la empresa 2.3.PES-E02, Cooperación educativa 2.3.PES-E03, Formación complementaria 2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 2.3.PES-E05, Movilidad del alumnado 2.3.PES-E06, Movilidad PDI y PAS 2.3.PES-E07, Acuerdos académicos interuniversitarios 2.3.PES-E08, Fomento y desarrollo de la investigación 3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS 3.1.PA-RH02, Acogida del PDI y PAS 3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS 3.1.PA-RH04, Reconocimiento del PDI y PAS 3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH 3.2.PA-GA01, Gestión de Actas y Calificaciones 3.2.PA-GA02, Reconocimiento y transferencia de créditos 3.2.PA-GA03, Gestión de Certificados y Títulos 3.3.PA-GR01, Gestión económica 3.3.PA-GR02, Gestión de recursos, espacios y tecnología del centro 3.3.PA-GR03, Gestión del mantenimiento 3.3.PA-GR04, Gestión de Servicios y Proveedores 4.PC01, Comunicación externa e interna 4.PC02, Gestión de la información y conocimiento 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones 5.1.PR-ES07, Evaluaciones internas del SGIC	PROCESOS NO REVISADOS



5.2.PR-MA01, Gestión ambiental del Centro. Ekoscan

PROCESOS REVISADOS

1. PROCESO DE PLANIFICACION (PP)
 - 1.1.SUBPROCESO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y GESTIÓN (PP-E)
 - 1.2.SUBPROCESO DE PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES (PP-T)
2. PROCESO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (PES)
 - 2.1.SUBPROCESO DE CAPTACIÓN Y ADMISIÓN (PES-C)
 - 2.2.SUBPROCESO DE DESARROLLO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (PES-D)
 - 2.3.SUBPROCESO DE EMPRESA, INTERNACIONALIZACIÓN E INVESTIGACIÓN (PES-E)
3. PROCESO DE APOYO (PA)
 - 3.1.SUBPROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS (PA-RH)
 - 3.2.SUBPROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA ACADÉMICA (PA-GA)
 - 3.3.SUBPROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS (PA-GR)
4. PROCESO DE COMUNICACIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL (PC)
5. PROCESO DE SISTEMAS DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y MEJORA (PR)
 - 5.1.SUBPROCESOS ASOCIADOS A LA EDUCACIÓN SUPERIOR Y RR.HH. (PR-ES)
 - 5.2.SUBPROCESO ASOCIADO A LA SOSTENIBILIDAD Y MEDIO AMBIENTE (PR-MA)

Se ha realizado correctamente la revisión de todos los procedimientos y procesos que constituyen el Sistema de Gestión Integrada del Centro.



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

4. PLAN ESTRATÉGICO

Eje 1. Excelencia en la actividad docente	
OE1.1. Mejorar la difusión de la oferta de grado entre el alumnado de enseñanzas preuniversitarias	
AE1.1.1.Revisar y mejorar el contenido y presentación de las charlas que se dirigen al alumnado de enseñanza preuniversitaria Se tiene previsto realizar una jornada de formación al equipo directivo para mejorar las presentaciones en las Jornadas de Orientación Universitaria y de Puertas Abiertas en diciembre del 2016. Se han realizado diferentes presentaciones dirigidas al alumnado de nuevo ingreso en función del foro en el que se van a realizar: centros de secundaria, jornada de puertas abiertas o ferias orientación.	Grado de Cumplimiento: 50% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
Número de Jornadas De Orientación Universitaria en las que se ha participado	5.00
Participación en la Jornadas de Puertas Abiertas	1.00
AE1.1.2.Estrechar el contacto con los Centros de Enseñanza Secundaria para mejorar la información de que disponen Esta acción se realiza todos los cursos, con el objeto de fijar diferentes actividades de orientación como son las visitas a los centros, la información sobre jornadas de Puertas Abiertas y otras actividades promovidas desde el Vicerrectorado del Campus de Álava. A pesar de que su cumplimiento en este curso 2015/16 ha sido completo, dejamos la acción abierta dado que se realiza en todos los cursos. Se ha conseguido con las acciones indicadas alcanzar una estrecha relación con los Orientadores Durante el curso 2016/17 se han mantenido contactos con Centros de Secundaria de provincias limítrofes.	Grado de Cumplimiento: 90% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
Adecuación de la titulación	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	90.00
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	67.74
Grado en Ingeniería Mecánica	86.84
Grado en Ingeniería Química Industrial	58.82
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	
Matrícula de nuevo ingreso en el estudio	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	52
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	61
Grado en Ingeniería Mecánica	77
Grado en Ingeniería Química Industrial	32
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	8
Nota mínima de admisión	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	5.15
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	7.42
Grado en Ingeniería Mecánica	5.14
Grado en Ingeniería Química Industrial	5.34
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	0.00
Número de centros de secundaria visitados	17.00
Ocupación de la titulación	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	83.33
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	103.33
Grado en Ingeniería Mecánica	76.00
Grado en Ingeniería Química Industrial	



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 1. Excelencia en la actividad docente

OE1.1. Mejorar la difusión de la oferta de grado entre el alumnado de enseñanzas preuniversitarias

Ocupación de la titulación	85.00
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	

<p>AE1.1.3. Impulsar acciones para captar alumnado femenino para las titulaciones de ingeniería En las presentaciones que se hacen en los centros y en los folletos se visualiza la imagen de la mujer dándole preferencia. Entre el profesorado que participa en las charlas de orientación la participación femenina es mayoritaria. En el curso 2015/16 se hizo una Jornada de mujeres en la Escuela de Ingeniería. Tiempos de crisis. Se continua en la misma línea de incluir mujeres en todas las presentaciones así como en los actos de representación. Durante el curso 2016/17 se ha puesto en marcha la Comisión de Igualdad del Centro.</p>	Grado de Cumplimiento: 50% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
--	--

OE1.2. Fortalecer la formación integral del alumnado dotándole de competencias transversales en el ámbito profesional, intelectual, humano y social

<p>AE1.2.1. Diseñar un programa de formación en competencias transversales necesarias para profesionales de ingeniería Se espera avanzar en el despliegue coordinado y documentado en el curso 2016/17. Se pretende avanzar en la definición y evaluación de dichas competencias a nivel de coordinación de asignatura y curso. Además, en el curso 16/17 se tiene previsto realizar actividades formativas al alumnado en este ámbito. En el curso 2016/17 se terminó el curso EHUNDU de Desarrollo de Competencias trasversales en las titulaciones de Grado. En el programa de acogida dirigido al alumnado de nuevo ingreso se trabajan competencias trasversales como la creatividad, el trabajo en equipo, la comunicación oral o el pensamiento crítico.</p>	Grado de Cumplimiento: 50% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
---	--

Número de alumnos participantes en el programa de acogida.	166.00
Número de estudiantes que acredita formación en calidad, innovación, responsabilidad social y otros	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	2.00
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	0.00
Grado en Ingeniería Mecánica	2.00
Grado en Ingeniería Química Industrial	2.00
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	0.00
Número de estudiantes que realizan prácticas y/o TFG en responsabilidad social	1.00

<p>AE1.2.2. Identificar los valores que se desea fomentar como parte de la formación integral del alumnado A través del trabajo realizado del desarrollo de las Competencias Transversales, se están identificando los valores precisos para alcanzar una formación integral del alumnado. Estos valores tiene que ver con actitudes responsables, capacidades para resolver problemas, trabajar en grupo, adoptar decisiones eficientes, trabajar en entrono multilingües y multidisciplinares, etc. Junto con el despliegue de competencias trasversales, desde el grupo de mejora Ekoscan se está trabajando para que la sostenibilidad medioambiental form parte de los valores a fomentar en la formación del alumnado.</p>	Grado de Cumplimiento: 80% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
---	--

OE1.3. Impulsar el perfil internacional del alumnado

<p>AE1.3.1. Aprovechar la experiencia del alumnado que ha participado en programas de intercambio para concienciar al alumnado sobre la importancia del dominio del inglés y el conocimiento de otras lenguas Estos estudiantes participan como buddies de los incoming. Los comentarios de estos alumnos son colgados en Internet para que lo puedan leer y animarse todos los alumnos de la Escuela. El número de alumnos de movilidad se mantiene (el número de alumnos en la Escuela es menor)</p>	Grado de Cumplimiento: 25% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
---	--

Movilidad estudiantes enviados/as ERASMUS	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	
Grado en Ingeniería Mecánica	
Grado en Ingeniería Química Industrial	
Grado en Ingeniería en Automoción	



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 1. Excelencia en la actividad docente

OE1.3. Impulsar el perfil internacional del alumnado

Movilidad estudiantes enviados/as ERASMUS		
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía		
Movilidad estudiantes enviados/as OTROS PROGRAMAS		
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática		
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información		
Grado en Ingeniería Mecánica		
Grado en Ingeniería Química Industrial		
Grado en Ingeniería en Automoción		
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía		
Movilidad estudiantes enviados/as SICUE-SÉNECA		
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática		
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información		
Grado en Ingeniería Mecánica		
Grado en Ingeniería Química Industrial		
Grado en Ingeniería en Automoción		
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía		
<p>AE1.3.2.Elaborar un programa de motivación al alumnado para la participación en intercambios académicos</p> <p>Se ha realizado (como todos los años en octubre-noviembre) una jornada informativa. Se ha informado vía Twitter, e-mail, carteles y página Web. En la página Web se han colgado también las opiniones de los alumnos de movilidad de otros años para que puedan informarse los nuevos alumnos. Profesores provenientes de universidades extranjeras han estado en las aulas de los alumnos informando sobre sus universidades.</p> <p>El número de alumnos de intercambio se mantiene (teniendo en cuenta que ahora hay menos alumnos en la Escuela).</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 25%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>	
Número de plazas ofertadas en programas de intercambio académico		279.00
Número de universidades socias en convenios de movilidad (EHUNDU 2016)		110.00
<p>AE1.3.3.Establecer y mantener el semestre internacional para la captación de estudiantes extranjeros</p> <p>Se ha ofertado una asignatura más en inglés. Y para el siguiente curso se han diseñado asignaturas "English Friendly" (asignaturas que ofertan el examen, las horas de tutoría y la bibliografía en inglés aunque la docencia sea en castellano) con el objetivo de que se animen más alumnos extranjeros.</p> <p>Se ha puesto en marcha el programa "English Friendly" (asignaturas que ofertan el examen, las horas de tutoría y la bibliografía en inglés aunque la docencia sea en castellano) con buena aceptación por parte del alumnado extranjero.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 50%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>	
Movilidad estudiantes recibidos/as ERASMUS *		
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática		
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información		
Grado en Ingeniería Mecánica		
Grado en Ingeniería Química Industrial		
Grado en Ingeniería en Automoción		
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía		
Movilidad estudiantes recibidos/as OTROS PROGRAMAS *		
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática		
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información		
Grado en Ingeniería Mecánica		
Grado en Ingeniería Química Industrial		



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 1. Excelencia en la actividad docente

OE1.3. Impulsar el perfil internacional del alumnado

Movilidad estudiantes recibidos/as OTROS PROGRAMAS *	
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	
Movilidad estudiantes recibidos/as SICUE-SÉNECA *	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	
Grado en Ingeniería Mecánica	
Grado en Ingeniería Química Industrial	
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	
Nº alumnado que participan en atención a estudiantes extranjeros	7.00

OE1.4. Impulsar la participación de profesorado en programas de formación

<p>AE1.4.1. Animar al profesorado a participar en ERAGIN, Proyectos de Innovación Educativa y otros cursos de formación en metodologías activas de enseñanza/aprendizaje</p> <p>Al margen de los cursos que organiza el SAE, desde la Dirección del centros, advertidas las necesidades se promueven cursos de formación en metodologías activas. El curso 2015/16 se realizó el curso interno PILDORAS FORMATIVAS, tal como se muestra en la página web de la Escuela en el apartado metodologías docentes.</p> <p>Aunque durante el curso 15/16 se han realizado unas píldoras formativas sobre metodologías activas que se han traducido en un número monográfico especial de la revista Ikastorratza dedicado a las mismas, se considera necesario además la realización de un curso DOITU de Formación del profesorado en metodologías activas de enseñanza/aprendizaje para el curso 2016/17</p> <p>La evaluación ha sido positiva. Se cree oportuno realizar un nuevo curso de centro sobre metodologías activas para el curso 2016/17</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 50%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>
% de profesorado que acredita formación en metodologías activas e innovación	52.00
Nº de coordinadores de primer y segundo curso acreditados en la formación del programa EHUNDU	12.00
Nº de profesorado de 1er y 2º curso de grado que acredita formación en metodologías activas	25.00

<p>AE1.4.2. Animar al profesorado a participar en DOCENTIAZ</p> <p>A través de la Dirección del centro se ha promovido la participación del PDI en el programa DOCENTIAZ. Ha supuesto que en el curso 2015/16 el porcentaje del profesorado evaluado ha superado el 50%</p> <p>Como consecuencia de la promoción de Docentiaz entre el profesorado, para el curso 2016/17, cerca de un 60 % del profesorado ya se encuentra acreditado, siendo en estos momentos el centro de la UPV/EHU en el que un mayor porcentaje del profesorado se encuentra evaluado por dicho programa.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 60%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>
% de PDI evaluado con DOCENTIAZ	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	
Grado en Ingeniería Mecánica	
Grado en Ingeniería Química Industrial	
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	

<p>AE1.4.3. Realizar actividades conjuntas entre distintas asignaturas</p> <p>Esta acción tiene como objetivo promover acciones conjuntas entre distintas asignaturas de un mismo curso a través de Proyectos Integrados.</p> <p>Se trata de formar equipos multidisciplinares que trabajan en un proyecto común que precisa del desarrollo conocimientos y competencias específicas de diferentes áreas de conocimiento. Se trabajan también competencias transversales.</p> <p>Se considera necesario realizar un esfuerzo para trabajar en esta línea en cursos sucesivos.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 20%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>
Número de Equipos docentes coordinados a nivel de curso	12.00



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 1. Excelencia en la actividad docente

OE1.4. Impulsar la participación de profesorado en programas de formación

Número de Equipos docentes coordinados a nivel de curso	
Número de Equipos docentes de coordinación a nivel de grado	4.00
AE1.4.4. Realizar cursos y jornadas de ámbito técnico Se intentará que los profesores que han realizado los cursos y jornadas los mantengan en el curso próximo así como el animar a otros profesores a nuevos cursos o jornadas Desde los diferentes departamentos del centro y la Subdirección de Relaciones con la Empresa se ha mantenido en el curso 2016/17 un programa de cursos y jornadas técnicas, vinculadas en algunos casos dentro del programa docente.	Grado de Cumplimiento: 70% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
AE1.4.5. Liderar la organización de actividades de innovación educativa que den respuesta a las necesidades de la EUI A través del desarrollo de Proyectos de Innovación Educativa se trata de ir avanzando en la definición de actividades a aplicar en el aula. Converge con los Proyectos Integrados y la aplicación de metodologías activas de aprendizaje desarrollando tanto competencias específicas como transversales. En el curso 2016/17 se ha cerrado un Proyecto de Innovación Educativa. Para el curso 2017/18 se han propuesto dos nuevo PIEs	Grado de Cumplimiento: 10% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:

OE1.5. Mejora de los resultados académicos del alumnado

AE1.5.1. Realizar un análisis de las guías docentes de las asignaturas y animar a que el examen intervenga en un menor porcentaje en la nota final El incremento del porcentaje de la nota basado en actividades prácticas, entregables, proyectos, etc. ha aumentando en el curso 2015/16 respecto al curso anterior. Se pretende conseguir que el examen final no supere en ninguna asignatura más del 50% de la calificación final.	Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Cerrada Fecha cierre: 31/08/2017
% Guías docentes publicadas en la web siguiendo los criterios establecidos por la UPV/EHU (EHUNDU 2016)	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	100.00
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	100.00
Grado en Ingeniería Mecánica	100.00
Grado en Ingeniería Química Industrial	100.00
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	100.00
AE1.5.2. Motivar al profesorado a incluir la evaluación continua Tras el resultado del análisis de las guías docentes se diseña un curso DOITU de formación en metodologías activas dirigido a todo el profesorado de la Escuela En el curso DOITU de formación en metodologías activas participaron 27 profesores/as de diferentes departamentos y áreas de conocimiento	Grado de Cumplimiento: 90% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
AE1.5.3. Presentar anualmente en Junta los resultados académicos, analizándolos y proponiendo acciones de mejora Los resultados académicos de un curso académico se presentan en Junta de Escuela en el primer trimestre del curso siguiente. A la vista de los resultados y con la intención de mejorarlos se están aplicando nuevas metodologías de aprendizaje en algunas asignaturas de primero y segundo. Se observa una ligera mejora de los resultados académicos, aunque para dos de los grados, en relación a los resultados del 1º curso, no se han llegado a alcanzar. Desde el Equipo de Dirección, se habrán para el próximo curso 2017/18, líneas de actuación a partir de reuniones con Departamentos o Equipos docentes en los que se observe que no hay avances significados en la mejora de resultados y/o estos son manifiestamente negativos.	Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
% de situaciones docentes en las que se ha pasado la encuesta de opinión (EHUNDU 2016)	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	85.71
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	91.89
Grado en Ingeniería Mecánica	83.47
Grado en Ingeniería Química Industrial	100.00
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	48.15
Duración media de los estudios	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	5.18



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 1. Excelencia en la actividad docente

OE1.5. Mejora de los resultados académicos del alumnado

Duración media de los estudios	
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	5.25
Grado en Ingeniería Mecánica	4.86
Grado en Ingeniería Química Industrial	5.50
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	5.50
Grado de satisfacción con la docencia	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	4.00
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	3.80
Grado en Ingeniería Mecánica	3.90
Grado en Ingeniería Química Industrial	3.60
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	3.80
Tasa de Abandono del estudio en el 1er. año (CURSA)	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	
Grado en Ingeniería Mecánica	
Grado en Ingeniería Química Industrial	
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	
Tasa de Graduación	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	
Grado en Ingeniería Mecánica	
Grado en Ingeniería Química Industrial	
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	
Tasa de Rendimiento	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	60.65
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	52.44
Grado en Ingeniería Mecánica	64.28
Grado en Ingeniería Química Industrial	47.06
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	64.15
Tasa de Rendimiento curso 1º	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	43.11
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	37.39
Grado en Ingeniería Mecánica	47.08
Grado en Ingeniería Química Industrial	25.82
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	25.00

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 1. Excelencia en la actividad docente

OE1.5. Mejora de los resultados académicos del alumnado

Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de los egresados universitarios)	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	73.26
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	75.82
Grado en Ingeniería Mecánica	81.34
Grado en Ingeniería Química Industrial	74.64
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	75.39
Tasa de Éxito	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	79.50
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	72.03
Grado en Ingeniería Mecánica	84.25
Grado en Ingeniería Química Industrial	72.18
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	88.69
Tasa de Éxito curso 1º	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	65.91
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	57.24
Grado en Ingeniería Mecánica	69.69
Grado en Ingeniería Química Industrial	48.34
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	68.42

<p>AE1.5.4.Desarrollar e implantar un plan de acción tutorial</p> <p>Con la intención de mejorar los resultados académicos y disminuir la tasa de abandono en el curso primero, se ha llevado a cabo el primer plan de acción tutorial con profesores tutores.</p> <p>El Plan de acción tutorial permitió realizar el seguimiento de algunos/as alumnos/as, pero la mayoría de ellos/as no completaron todas las reuniones ni tareas que se les plantearon</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 100%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Cerrada</p> <p>Fecha cierre:31/08/2017</p>
---	--

Nº estudiantes asistentes al acto de presentación del curso que contestan a la encuesta	126.00
---	--------

Número de estudiantes participantes en el Plan de Tutoría entre iguales como alumnado tutor y alumnado tutorizado (EHUNDU 2016)	
---	--

OE1.6. Definir un modelo enseñanza/aprendizaje propio para la EUI e implementar las acciones necesarias

<p>AE1.6.1.Establecer contactos con centros que ofrecen formación compartida para analizar las características de la misma</p> <p>Se han mantenido contactos con el IMH de Elgoibar, que ofrece formación dual en Ingeniería y, gracias al nuevo grado previsto de ingeniería en Automoción, se tiene prevista la entrada en la red CWIHE de centros europeos que ofrecen formación dual</p> <p>Durante el curso 2016/17 se han mantenido reuniones y actividades de formación conjunta con el IMH y el Campus de Gipuzkoa en formación dual universitaria</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 40%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>
---	---

<p>AE1.6.2.Establecer contactos con empresas interesadas en participar en la formación compartida</p> <p>Se intentará mantener en el curso próximo el contacto con otras empresas, sobre todo para conocer las personas personalmente y no solo por vía telefónica.</p> <p>Durante el curso 2017/18 se han mantenido contactos con empresas, principalmente del sector de la automoción, lo que ha permitido diseñar el Grado en Ingeniería en Automoción en formación dual. Se seguirán manteniendo contactos para concretar el modo en que el alumando recibe la formación en las empresas.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 80%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>
--	---

<p>AE1.6.3.Diseñar, si se considera viable y de interés, un programa de formación compartida para el alumnado de la EUI</p> <p>Se ha diseñado un grado en ingeniería en automoción que incluye formación dual, con 42 créditos de prácticas obligatorias en empresas durante los cursos tercero y cuarto. Se cerrará la acción en el curso 16/17 cuando está prevista la aprobación de la titulación por Unibasq.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 70%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>
--	---



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 1. Excelencia en la actividad docente

OE1.6. Definir un modelo enseñanza/aprendizaje propio para la EUI e implementar las acciones necesarias

AE1.6.3. Diseñar, si se considera viable y de interés, un programa de formación compartida para el alumnado de la EUI

Se ha diseñado un grado en ingeniería en automoción que incluye formación dual, con 42 créditos de prácticas obligatorias en empresas durante los cursos tercero y cuarto. Se cerrará la acción en el curso 16/17 cuando está prevista la aprobación de la titulación por Unibasq.

Se está trabajando de manera conjunta con otros centros de la UPV/EHU en el desarrollo de un modelo de formación compartida con las empresas que de respuesta a las necesidades del alumnado y de la sociedad

AE1.6.4. Crear un grupo de análisis para la definición de un modelo propio

Aunque dentro del nuevo Grado en Ingeniería en Automoción, dentro del sistema de evaluación de las asignaturas se tiene prevista la introducción de metodologías activas, todavía no se tiene planteada la creación de un grupo de análisis para la definición de un modelo educativo propio.

El equipo directivo junto con los/as coordinadores/as de titulación están trabajando en el despliegue de las competencias transversales, en la aplicación de metodologías activas y en el establecimiento de un modelo de formación compartida de calidad.

Grado de Cumplimiento: 20%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

Observaciones:

A la hora de realizar el informe de gestión anual no se dispone de datos relativos a la movilidad internacional de nuestro alumnado, sin embargo según nuestros registros se mantienen muy parecidos a años anteriores. El número no es muy alto, porque el alumnado en cuarto curso opta, en gran número, por hacer prácticas externas en vez de intercambio internacional.

Puntos Fuertes:

El contacto continuado con los Centros de Secundaria, tanto del territorio alavés como de las provincias limítrofes, la asistencia a las Ferias de Orientación y la participación en Jornadas de Orientación universitaria así como en la Semana de la Ciencia facilita que la matrícula de nuevo ingreso en el estudio así como el grado de adecuación a los mismos se mantenga en los valores previstos. La presentación de la Escuela se realiza tanto en euskera como en castellano, cuidando además que se visibilice la imagen de la mujer dándole preferencia en las mismas. La consolidación del programa de acogida al alumnado de nuevo ingreso con la participación de 166 nuevos/as estudiantes. Durante el curso 2016/17 ha comenzado el despliegue de competencias transversales en las titulaciones de grado con el objetivo de fortalecer la formación integral del alumnado.

Se ha establecido un semestre internacional para la captación de estudiantes extranjeros a llevar a cabo en el segundo semestre del curso y se ha diseñado asignaturas ¿English Friendly¿.

Más del 60% del profesorado está acreditado en DOCENTIAZ, siendo el centro de la UPV/EHU con mayor porcentaje de profesorado evaluado en dicho programa de acreditación de la competencia docente. Desde el Centro se ha trabajado en un Proyecto de Innovación Educativa (PIE) centrado en las competencias transversales del alumnado de nuevo ingreso y en su integración a la vida universitaria, está previsto que en el curso siguiente se apoye desde el Equipo Directivo la participación del profesorado en otros dos PIE.

El grado de satisfacción del alumnado con la docencia oscila entre el 3.6 y 4.0, gracias a la cercanía del profesorado y a la aplicación de metodologías activas en las asignaturas.

Se han mantenido contactos con centros que ofrecen formación compartida así como empresas interesadas en la formación compartida, lo que ha permitido el diseño y la aprobación del Grado en Ingeniería en Automoción en formación dual

Áreas de Mejora:

La nota de admisión se mantiene en valores por debajo de los deseados, se está trabajando en diseñar e implementar nuevas titulaciones en formación dual y dobles grados que atraigan a un alumnado con mejor nota de acceso.

La realización de actividades conjuntas entre asignaturas de un mismo curso a través de Programas Integrados es una actividad pendiente para diseñar en el curso 2017/18.

La Tasa de abandono del estudio en el primer curso sigue estando en valores altos, a pesar de los esfuerzos realizados desde la coordinación de primer curso para la implantación de metodologías activas, la realización en algunos casos de tutorías grupales y del programa de acogida. Desarrollo de la formación dual universitaria tanto a nivel educativo como a nivel institucional, para lo que habrá que reforzar las relaciones con otros centros universitarios de la UPV/EHU con los mismos intereses.



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 2. Personal del Centro

OE2.1. Aumentar el grado de participación del PAS/PDI con las actividades y proyectos de la EUI

AE2.1.1.Elaborar e implementar un plan de participación del PAS/PDI Desde la Dirección se ve la necesidad de procurar una mayor participación del PDI/PAS en acciones de centro, más allá de la labor exclusivamente docente e investigadora, desde la consideración que desde dicha participación se consiguen nuevas líneas de mejora. El plan de participación precisa de una definición más concreta desarrollar en el curso 2016/17. Desde las diferentes subdirecciones y las comisiones que emanan de las mismas se promueve la participación del PDI y PAS. En todas las comisiones estatutarias se sigue completando la representación de los dos colectivos.		Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
% PDI del centro participante en actividades de formación realizadas en el centro para facilitar la actividad docente (EHUNDU 2016)	10.47	
% PDI del centro participante en actividades de formación realizadas en el centro para facilitar la actividad investigadora (EHUNDU 2016)	5.71	
% PDI del centro participante en actividades de formación realizadas en el centro para facilitar la implicación en la gestión y el liderazgo (EHUNDU 2016)	1.90	
Número de PDI permanente a tiempo completo en el centro (EHUNDU 2016)	66.00	
AE2.1.2.Continuar aplicando el procedimiento de acogida al PAS/PDI El procedimiento de acogida se sigue aplicando y actualizando. El porcedimiento se acogida se aplica en cada incorporación a la escuela de un PDI/PAS. Es desde la Administradora de la Escuela la responsable del procedimiento y realiza las acciones de acogida incluidas en dicho procedimiento.		Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
Grado de satisfacción del Programa de acogida PAS/PDI.	4.00	

OE2.2. Aumentar el grado de satisfacción del PDI/PAS con el entorno laboral

AE2.2.1.Implantar un sistema de reconocimiento al PDI/PAS Ya se tiene implantado un sistema de reconocimiento al PDI y PAS, en concreto al personal que cumple 25 años de servicios, así como al personal jubilado. En la Junta de Escuela de diciembre de cada año se realiza el reconocimiento correspondiente. Se mantiene en idénticas condiciones el reconocimiento al PDI y PAS. En la última Junta de Escuela del año, se hace igualmente un reconocimiento al personal que se ha jubilado en dicho periodo.		Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
Reconocimiento/s realizados	1.00	
AE2.2.2.Impulsar actividades que favorezcan la relación interpersonal Se han realizado diferentes seminarios o cursos de formación en los que se ha trabajado cooperativamente entre profesores, lo que ha permitido estrechar las relaciones los participantes.Asimismo las celebraciones realizadas como cierre de curso o cuatrimestre, reconocimientos, etc. favorecen tambien las relaciones. Se está tratando de favorecer las relaciones interpersonales realizando alguna actividad lúdica fuera del Centro dirigida tanto al PAS como al PDI		Grado de Cumplimiento: 50% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
Satisfacción sobre el trabajo que desarrolla el PAS	4.36	
Satisfacción sobre la docencia que imparte el PDI	4.96	

OE2.3. Integrar la perspectiva de género en la actividad académica

AE2.3.1.Constitución de la Comisión de Igualdad de la Escuela Universitaria de Ingeniería Se ha planificado la formación de la comisión de igualdad para el curso 2016-2017, se han mantenido conversaciones con Teresa Nuño para diseñarlo. Con fecha 7 de abril de 2017 se constituyó la Comisión de Igualdad, mediante su aprobación en Junta de Escuela		Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
AE2.3.2.Difundir el manual de buenas prácticas sobre uso del lenguaje no sexista La difusión del manual se hará una vez formada la comisión de Igualdad. Se traslada está accion para el próximo curso. La Guía para el uso no sexista del Lenguaje y de las imágenes de la UPV/EHU está disponible en la página web del Centro en el apartado correspondiente a la Comisión de Igualdad		Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Cerrada Fecha cierre:31/08/2017
AE2.3.2.Implantar las acciones correctivas y de mejora emanadas de la Dirección de Igualdad y de la Comisión de Igualdad de la Escuela Universitaria de Ingeniería La Comisión de Igualdad, una vez formada, se hará cargo de implantar las acciones correctivas y de mejora emanadas de la Dirección de Igualdad y de la Comisión de Igualdad de la Escuela Universitaria de Ingeniería.		Grado de Cumplimiento: 60% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 2. Personal del Centro

OE2.3. Integrar la perspectiva de género en la actividad académica

AE2.3.2. Implantar las acciones correctivas y de mejora emanadas de la Dirección de Igualdad y de la Comisión de Igualdad de la Escuela Universitaria de Ingeniería

La Comisión de Igualdad, una vez formada, se hará cargo de implantar las acciones correctivas y de mejora emanadas de la Dirección de Igualdad y de la Comisión de Igualdad de la Escuela Universitaria de Ingeniería.

Todas las comunicaciones que llegan desde la Dirección de Igualdad se trasladan al colectivo al que van dirigidas. Además en la página web del Centro en el apartado de Comisión de Igualdad hay un enlace a la Dirección de Igualdad de la UPV/EHU

OE2.4. Apoyo al PDI en la realización de tesis doctorales y en la obtención de la acreditación, para aumentar el porcentaje de profesorado acreditado

AE2.4.1. Implementar ayudas para la traducción de artículos científicos, así como para la encuadernación de tesis

Se ha creado una convocatoria anual de ayuda a la traducción de artículos científicos, así como para la encuadernación de tesis.

La convocatoria de ayudas sigue abierta, y es desde la Administración de la Escuela donde se analiza, valora y da respuesta a las solicitudes presentadas.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

% PDI acreditado en idiomas no oficiales

21.43

% PDI doctor que imparte docencia en grado

67.00

AE2.4.2. Tener en consideración en la medida de lo posible la compatibilidad de la realización de la tesis y los horarios docentes

No se ha trabajado nada en esta línea ya que no se dispone de datos oficiales sobre los docentes que se encuentran realizando su tesis doctoral. El Vicerrectorado de profesorado convoca cuatrimestralmente licencias para la realización y finalización de tesis lo que reduce en cierta medida la carga docente.

Grado de Cumplimiento: 0%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

Observaciones:

Puntos Fuertes:

Tanto el programa de acogida del PDI como el del PAS están perfectamente desarrollados y se llevan a cabo con periodicidad lo que permite una mejor integración de ambos colectivos. En la Junta de Escuela de diciembre se realiza el reconocimiento a aquellas personas que llevan 25 años en el Centro y de aquellas que se han jubilado.

A lo largo del curso académico se realizan actividades de carácter lúdico que favorecen las relaciones interpersonales.

El 67% del personal que imparte docencia en los grados es doctor y un 21% está acreditado para impartir clases en idiomas no oficiales, muestra del esfuerzo realizado en los últimos años por el personal del centro.

Se ha puesto en marcha la Comisión de Igualdad del Centro con participación de personal de todos los estamentos lo que permitirá implantar las acciones correctivas y de mejora que emanen de la Dirección de Igualdad del Centro.

Áreas de Mejora:

La participación del profesorado en las actividades que organiza el centro como cursos o jornadas, es todavía escasa. Esto puede ser debido a que desde la UPV/EHU no se reconocen estas actividades en Plan de Dedicación Docente (PDA) y a que las agencias evaluadoras no las tienen en consideración en sus baremos de méritos.

Eje 3. Atención a estudiantes y egresados

OE3.1. Impulsar actividades extraacadémicas

AE3.1.1. Apoyar las iniciativas y proyectos que plantee el alumnado

Se apoya las iniciativas que plantean los estudiantes como es el caso del proyecto Motostudent, visita al planetario de Pamplona, etc.

Se cumple esta acción estratégica apoyando las iniciativas y proyectos planteadas por los alumnos.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Cerrada
Fecha cierre: 31/08/2017

AE3.1.2. Dar a conocer y animar a participar en el programa Buddy para acoger a las personas que se incorporan a la EU en el marco de los programas de intercambio

Carteles, página Web, Twitter, Pantallas, e-mail y reunión informativa de programas de movilidad.

En la reuniones de programas de movilidad se anima a los alumnos a tomar parte en el programa Buddy, también via Web, Twitter y pantallas de la Escuela. Hay suficientes Alumnos Buddys como para acompañar a todos los alumnos extranjeros. Existen dos convocatorias al año.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Cerrada
Fecha cierre: 31/08/2017



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 3. Atención a estudiantes y egresados

OE3.1. Impulsar actividades extraacadémicas

Nº alumnado que participan en atención a estudiantes extranjeros	7.00
<p>AE3.1.3. Aprovechar la experiencia del alumnado y profesorado en su participación en programas formativos para tener un mayor conocimiento de otros centros universitarios.</p> <p>Hemos aprovechado tanto las visitas de profesores de otras universidades como las visitas de nuestros profesores a otros centros.</p> <p>Los profesores que han visitado otras universidades nos cuenta su experiencia, amplían acuerdos y facilitan el intercambio de alumnos.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 50%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>

OE3.2. Aumentar la participación del alumnado en las actividades y proyectos de la EUI

<p>AE3.2.1. Celebrar sesiones informativas para dar a conocer al alumnado la programación de actividades y proyectos de la EUI</p> <p>Se celebran sesiones informativas anuales dando a conocer las jornadas, cursos o cualquier acto que fuera de su interés, fundamentalmente a través del correo electrónico y de la página web de la Escuela</p> <p>Además de la información que se proporcionó al alumnado de primer curso durante el Plan de Acogida para que adquiriera una visión más general del centro, a los alumnos de cursos superiores se les ha ido informando sistemáticamente de jornadas, cursos o cualquier acto que fuera de su interés, fundamentalmente a través del correo electrónico y de la página web de la Escuela.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 100%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Cerrada</p> <p>Fecha cierre: 31/08/2017</p>
Grado de satisfacción y motivación de los estudiantes de 2º, 3º y 4º curso	3.16
Grado de satisfacción y motivación de los estudiantes de curso 1º al terminar dicho curso.	2.98

<p>AE3.2.2. Activar el Consejo de Estudiantes. Mantener reuniones periódicas con el Consejo para conocer sus propuestas y necesidades</p> <p>Tras las elecciones que hubo en noviembre del 2015, se constituyó el Consejo de Estudiantes de la EUI, con el que se han mantenido 2 reuniones para conocer sus propuestas y evaluar sus necesidades</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 100%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Cerrada</p> <p>Fecha cierre: 31/08/2017</p>
--	---

<p>AE3.2.3. Impulsar la figura del Delegado de Grupo</p> <p>En el curso 2015/16 se han elegido 33 representantes de grupo entre delegados/as y subdelegados/as.</p> <p>Al igual que en cursos anteriores, en el curso 2016/17 se han elegido los delegados y subdelegados para el conjunto de los grupos de cada grado.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 100%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Cerrada</p> <p>Fecha cierre: 31/08/2017</p>
--	---

<p>AE3.2.4. Implantar un sistema de reconocimiento al alumnado que participa y se implica en las actividades de la EUI</p> <p>Al alumnado que participa en las actividades que organiza la Escuela se le reconocen créditos optativos en función de la duración de la actividad realizada, como se recoge en la Normativa de Reconocimiento y Transferencia de Créditos.</p> <p>Durante el curso 2016/17 el alumnado ha participado en las diferentes comisiones del Centro, así como en otras actividades de divulgación del centro, como son en Jornadas de Puertas Abiertas, visitas a centros y otros programas específicos. El consejo de estudiantes es participativo y el colectivo del alumnado está presente en la Junta de Escuela.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 50%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>
--	---

<p>AE3.2.5. Mantener reuniones periódicas con los/as Delegados/as de Grupo</p> <p>Se realizan reuniones con los/as representantes de grupo.</p> <p>Desde la Subdirección de Ordenación Académica se siguen haciendo dichas reuniones.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 100%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Cerrada</p> <p>Fecha cierre: 31/08/2017</p>
--	---

<p>AE3.2.6. Dar a conocer a través de las redes sociales, además de la página web y correo electrónico, las actividades y proyectos de la EUI</p> <p>Se intenta transmitir todas las noticias de interés a través de la página web, aunque se está realizando un esfuerzo especial para hacerlo también por twitter. Quedaría por activar otras redes sociales</p> <p>Efectivamente tanto a través de la web como del Twitter se viene informando de noticias o actividades relacionadas con la Escuela o con temas relacionados con la Ingeniería. Sin embargo, sí que se aprecia la necesidad de activar alguna otra red social como podría ser Facebook o Instagram, más cercanas a la gente más joven.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 40%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Abierta</p> <p>Fecha cierre:</p>
---	---

Elaboración de la memoria del centro	1.00
Número de boletines cuatrimestrales editados y publicados en la página web	3.00

OE3.3. Aumentar las oportunidades de participación de egresados en las actividades de la EUI

<p>AE3.3.1. Impulsar la creación de una asociación de antiguos alumnos</p> <p>En la UPV/EHU se ha creado EHUalumni.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 100%</p> <p>Fecha inicio: 07/09/2015</p> <p>Estado: Cerrada</p> <p>Fecha cierre: 31/08/2017</p>
--	---

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 3. Atención a estudiantes y egresados

OE3.3. Aumentar las oportunidades de participación de egresados en las actividades de la EUI

AE3.3.2. Crear una base de datos o red social para egresados Hasta el momento no se ha trabajado en esta acción a nivel colectivo, si bien varios docentes de la escuela mantienen el contacto con egresados a través de diferentes redes sociales.	Grado de Cumplimiento: 10% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
Estudiantes egresados/as	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	27
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	10
Grado en Ingeniería Mecánica	53
Grado en Ingeniería Química Industrial	17
Grado en Ingeniería en Automoción	
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	18
AE3.3.3. Invitar sistemáticamente a egresados de la Escuela Universitaria de Ingeniería a los distintos actos y eventos (Jornadas de empresa, jornadas de acogida, exposiciones y charlas) La presencia de egresados en actos como las jornadas de acogida, puertas abiertas o seminarios se ha valorado muy positivamente por los actuales alumnos de los grados ya que ofrecen un punto de vista más cercano a ellos y resulta muy efectivo.	Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Cerrada Fecha cierre: 31/08/2017
Satisfacción de los egresados con la formación recibida al finalizar los estudios (S/5)	3.80
OE3.4. Ampliar y difundir la oferta formativa (postgrado y formación continua) dirigida a profesionales y egresados	
AE3.4.1. Elaborar y difundir una programación plurianual de oferta de formación continua y enseñanzas propias La oferta se ha mantenido aunque hubo problema con el bajo número de alumnos para la impartición de algún curso. La intención es aumentar para el 2016/17 por lo menos con un nuevo título propio (Programación de videojuegos).	Grado de Cumplimiento: 80% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
AE3.4.2. Apoyar el desarrollo de másteres y programas de doctorado El centro no puede ofertar másteres, y es un gran problema para nuestros investigadores. Se ha diseñado un plan para ofertar masteres propios (título de especialista) en el área de la Geomática. Se ofrecen títulos propios en cooperación con las empresas.	Grado de Cumplimiento: 25% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
AE3.4.3. Elaborar una base de datos de profesionales y empresas potencialmente interesadas en la EUI Cada vez que llega una oferta de prácticas de empresa o de oferta de empleo, se comprueba si el remitente está en la base de datos y si no, se actualiza.	Grado de Cumplimiento: 90% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:

Observaciones:

Durante el curso 2016/17 se han mantenido reuniones con diferentes instituciones, empresas y asociaciones alavesas dentro del foro AGORA que conducirán, previsiblemente, a la realización de varios cursos de Industria 4.0 dirigidos a profesionales de las empresas y que vendrán a complementar la oferta de cursos complementarios y de postgrado del Centro.

Puntos Fuertes:

Todos los años, al comienzo del segundo cuatrimestre, se realiza una reunión con Representantes de Grupo en la cual se analiza el desarrollo de la actividad académica y se recogen sugerencias y propuestas de mejora.

El Consejo de Estudiantes del Centro se mantiene activo, y los/as alumnos/as participan en todas las comisiones del centro.

Las actividades y proyectos de la EUI se comunican sistemáticamente, al alumnado y a los/as egresados/as a través de las redes sociales, de la página web y de correos electrónicos mediante listas de distribución.

La satisfacción de los egresados con formación recibida es de 3.8/5, y es continua su participación en los actos y jornadas que la EUI organiza. Se mantienen la oferta de postgrado en la rama de la Ingeniería Geomática y de análisis de Geoinformación.

Áreas de Mejora:

Establecer nuevos mecanismos para conocer la satisfacción de los/as estudiantes y egresados, además de las encuestas, como grupos focales por grado o con egresados.

Ampliar la oferta formativa de postgrado dirigida a profesionales en ámbitos que la empresa demande, como Industria 4.0



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 4. Colaboración con la empresa

OE4.1. Establecer nuevas alianzas con empresas y entidades, manteniendo las existentes

<p>AE4.1.1. Implicar al profesorado de la EUI, tanto en la firma de convenios como en la colaboración con las empresas en las que realizan prácticas o TFG sus tutorandos Muchos de los profesores mantienen contacto con las empresas para el desarrollo de las prácticas o del TFG. Se intentará animar a más profesores para que mantengan relación con las empresas en las que tiene algún tutorando. Profesorado de la Escuela se ha reunido con empresas del sector de la automoción y de Industria 4.0 con la posibilidad de favorecer la investigación aplicada en las empresas</p>	Grado de Cumplimiento: 60% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
% TFG/PFC realizados en empresa	54.00
Nº de convenios con empresa y otras entidades firmados por el centro para facilitar las prácticas del alumnado (EHUNDU)	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	36.00
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	18.00
Grado en Ingeniería Mecánica	50.00
Grado en Ingeniería Química Industrial	14.00
Grado en Ingeniería en Automoción	16.00
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	16.00
<p>AE4.1.2. Reconocer a las organizaciones y empresas que mantienen convenios estables con la EUI Durante el curso 15/16 fue reconocida la empresa Mercedes-Benz España, S.A en la planta de Vitoria-Gasteiz. en la persona del Sr. D. Emilio Titos Leyva Director General de dicha empresa y en el curso 2016/17 la empresa SMC España, S.A. en la persona de D.Germán Berakoetxea, consejero delegado.</p>	Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Cerrada Fecha cierre: 31/08/2017
<p>AE4.1.3. Crear una base de datos de las empresas relacionadas con las actividades de la EUI Cada vez que llega una oferta de prácticas de empresa o de oferta de empleo, se comprueba si el remitente está en la base de datos y si no, se actualiza.</p>	Grado de Cumplimiento: 90% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
<p>AE4.1.4. Mantener la relación con empresas e instituciones (envío del boletín cuatrimestral, de la memoria académica y de informes relacionados con las prácticas externas) Cada vez que hay que realizar un envío se manda a todas las personas que están en la base de datos de las empresas que mantienen relación con la EUI.</p>	Grado de Cumplimiento: 80% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
<p>AE4.1.5. Establecer reuniones periódicas con las entidades que participan en Prácticas y TFG para conocer su opinión e identificar áreas de mejora (encuestas) Cada vez que hay una reunión con alguna empresa que tiene alumnos de la EUI se aprovecha para conocer la opinión de los alumnos que tienen en ese momento. Durante el curso 2016/17 se han realizado diferentes reuniones con empresas que tienen alumnos de la EUI realizando prácticas.</p>	Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Cerrada Fecha cierre: 31/08/2017
Satisfacción general de la empresa con el alumnado (S/5)	4.48
<p>AE4.1.6. Fomentar las jornadas o conferencias en colaboración con la empresa Desde la EUI se potencia para que las empresas puedan venir a la EUI a dar sus charlas ya sean desde el punto de vista técnico, comercial o cualquier otro punto que se considere de utilidad para los alumnos de la EUI.</p>	Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Cerrada Fecha cierre: 31/08/2017
<p>AE4.1.7. Fomentar las visitas a empresas y la participación de sus profesionales en la docencia y la investigación Con el apoyo de profesionales de las empresas con las que la EUI tiene relación el alumno conoce un punto de vista más profesional que no solo el mero docente. El número de empresas que han participado en la formación del alumnado en las aulas es todavía muy bajo</p>	Grado de Cumplimiento: 80% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
Nº de visitas de profesionales externos y/o visitas a entidades externas, de carácter curricular, del alumnado relacionados	
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	2.00
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	2.00
Grado en Ingeniería Mecánica	3.00
Grado en Ingeniería Química Industrial	2.00
Grado en Ingeniería en Automoción	2.00
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	2.00
<p>AE4.1.8. Establecer contactos con empresas con objeto de implantar la Formación compartida con su ayuda A partir de estos contactos en la EUI se tienen un conjunto de cursos, títulos propios, ... en los que la docencia es compartida con distintas empresas de cara a mejorar la calidad de los cursos.</p>	Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Cerrada Fecha cierre: 31/08/2017



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 4. Colaboración con la empresa

OE4.1. Establecer nuevas alianzas con empresas y entidades, manteniendo las existentes

AE4.1.8. Establecer contactos con empresas con objeto de implantar la Formación compartida con su ayuda

A partir de estos contactos en la EUI se tienen un conjunto de cursos, títulos propios, ... en los que la docencia es compartida con distintas empresas de cara a mejorar la calidad de los cursos.

Se han mantenido contactos con empresas como Michelin, Mercedes Benz, Grupo Antolín, Grupos Diferenciales, etc.

Eje 5. Gestión, innovación y mejora continua

OE5.1. Mejora del proceso de gestión de la oferta docente

AE5.1.1. Mantener reuniones periódicas con los coordinadores de las secciones departamentales

Periodicamente se informa a los coordinadores departamentales de todo lo relativo al curso académico en marcha: planificación docente, jornadas de puertas abiertas y actividades prácticas, etc. Estos contactos se realizan bien a través del correo electrónico o mediante reuniones presenciales.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Cerrada
Fecha cierre: 31/08/2017

AE5.1.2. Optimizar el procedimiento interno de gestión de la oferta docente

En la planificación docente anual se ha establecido la figura del coordinador de departamento como nexo de unión y comunicación entre la subdirección de planificación docente y los profesores de la escuela. Esto permite que el proceso esté mejor definido y sea más transparente para todos los colectivos. Además, desde la propia subdirección se ha definido un cronograma anual con las fechas en las que se realizan cada una de las actividades relacionadas con dicha planificación docente: optativas, nº de grupos, sábanas, horarios.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

OE5.2. Mejorar el proceso de gestión de horarios y aulas

AE5.2.1. Mantener y mejorar el procedimiento de gestión de horarios y aulas

Se ha establecido la figura del coordinador de departamento como nexo de unión y comunicación entre la subdirección de planificación docente y los profesores de la escuela. Esto permite que el proceso esté mejor definido y sea más transparente para todos los colectivos.

En la solicitud de la oferta docente a los departamentos se les solicita información acerca de las necesidades particulares de cada materia sobre software y aulas para poder tenerlo presente antes de la elaboración de los correspondientes horarios.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

AE5.2.2. Aprobar en Junta de Escuela, tanto los horarios docentes como las fechas de examen, con anterioridad al curso siguiente

A mediados del mes de junio se han aprobado en la junta de escuela los horarios y exámenes del próximo curso escolar. Previamente se ha tenido contacto con los distintos departamentos para consensuarlos y solucionar posibles fallos.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

Horarios publicados en la Web antes del comienzo de curso

1.00

OE5.3 Difundir el sistema de gestión por procesos en el Centro

AE5.3.1. Dar a conocer al PDI/PAS la aplicación UNIKUDE como herramienta para la gestión de la EUI

En el curso 2015/16 no se realizó esta acción. Se pretende realizar en el curso 2016/17

En el segundo cuatrimestre del curso 2016/17 y a raíz de la doble acreditación del Sistema de Gestión del Centro, se promovió entre el personal de la Escuela, el conocimiento de nuestro Sistema de Gestión a través del uso de la plataforma informática UNIKUDE.

Grado de Cumplimiento: 0%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

AE5.3.2. Asegurar la aplicación de los procedimientos vigentes

Todos los procedimientos del Sistema de Gestión del Centro están activos y tienen una revisión anual del mismo, al analizar cada gestor las acciones, los indicadores, etc.

Durante el desarrollo de cada curso y en el cierre del mismo se hace una revisión de los procedimientos y procesos del Sistema de Gestión con lo que se revisa todos los aspectos relativos al mismo, que van del análisis, a valoración de los resultados y la generación y cierre de acciones.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 5. Gestión, innovación y mejora continua

OE5.4. Fortalecer la cultura de coordinación docente vertical y horizontal (Equipo de Dirección, Departamentos, Comisiones, Coordinadores, Equipos Docentes, etc.)

<p>AE5.4.1. Impulsar la comunicación y coordinación entre las Comisiones de Estudios de Grado y los Departamentos Desde la Comisión de Calidad de la Escuela se promueve la comunicación y coordinación entre las Comisiones de Grado. De esa coordinación surge las acciones de modificación y mejora de los grados y que se trasladan a la Junta de Escuela y Comisión de Grado de la UPV/EHU.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Cerrada Fecha cierre: 31/08/2017</p>
<p>AE5.4.2. Difundir los nombres de los coordinadores de asignatura entre el alumnado y el profesorado de la EUI Desde la Coordinación Horizontal y Vertical realizada por los coordinadores de asignatura, curso y grado coordinada desde la Subdirección de Calidad y Medio Ambiente, se hace la difusión de los docentes responsables de dichas coordinaciones.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 50% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p>AE5.4.3. Revisar y actualizar el documento de Coordinación elaborado por la Comisión de Calidad En todos los cursos se revisa y actualiza el documento Orientaciones para el trabajo en la mejora y acreditación de las titulaciones. Se ha realizado la revisión del curso 2015/16. El documento correspondiente para el próximo curso abarcará el periodo 2016 / 2018.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 50% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p>AE5.4.4. Implementar acciones de formación continua dirigidas a los coordinadores de curso y titulación En el curso 2015/16 se ha iniciado un curso EHUNDU sobre Competencias Transversales dirigido a coordinadores de curso y grado. Este curso tendrá una segunda parte de desarrollo en el curso académico 2016/17. Durante el curso 2016/17 se han llegado a definir, dentro del proceso de Coordinación Horizontal y Vertical de los Grados, un conjunto de Competencias Transversales a desarrollar entre diferentes asignaturas.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 50% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>

Observaciones:

Durante el curso 2016/17 el Centro ha solicitado una doble evaluación externa de la implantación de su Sistema de Garantía de Calidad por la agencia evaluadora UNIBASQ y por el servicio de evaluación de Euskalit en base al Modelo de Gestión Avanzada. En dicho modelo se analizan los elementos: Estrategia, Clientes, Personas, Sociedad e Innovación, así como los Resultados obtenidos en cada uno de ellos. Se espera que ambas sean favorables y que se consiga la A de Plata a la Gestión Avanzada

Puntos Fuertes:

Tanto el proceso de Gestión de la oferta docente como el proceso de Gestión de horarios y exámenes están perfectamente implantados, en ambos se mantiene comunicación con las secciones departamentales implicadas así como con el consejo de estudiantes. La EUI tiene alineados los valores y la cultura organizativa con los principios de innovación y mejora continua, a través del Sistema de Gestión por Procesos, lo que asegura la aplicación de los procedimientos. Durante el curso 2016/17 se ha desplegado el Plan de Coordinación Horizontal y Vertical para la mejora de la titulaciones de Grado.

Áreas de Mejora:

Informar al alumnado y a los grupos que no participan directamente en el Sistema de Gestión del Centro del sistema de calidad y de las evaluaciones de calidad que se realizan y de la importancia de su participación.

Eje 6. Instalaciones, infraestructuras y recursos

OE6.1. Optimizar el usos de los espacios docentes y de investigación

<p>AE6.1.1. Realizar un estudio sobre los espacios docentes y los laboratorios de investigación de la EUI Se desarrollará en los próximos años coincidiendo con la implantación del nuevo grado. Se ha iniciado la adecuación y puesta en marcha del Laboratorio de Automoción 1. Así mismo se ha llevado a cabo la adecuación de los laboratorios de Electrónica de Diseño y de Potencia y los de Ciencia de Materiales. Por otra parte se ha destinado un espacio para el Semillero de Empresas.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 20% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p>Número de espacios de trabajo cooperativo 24.00</p>	
<p>AE6.1.2. Aplicar las conclusiones que se deriven de la realización del estudio sobre los espacios docentes y los laboratorios de investigación Se desarrollará en los próximos años coincidiendo con la implantación del nuevo grado. Se ha realizado dicha labor, en este caso desde la consideración de la implantación de un nuevo grado a fin de definir la ubicación de los diferentes espacio que den cabida a la actividad docente, teórica y práctica del mismo.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 6. Instalaciones, infraestructuras y recursos

OE6.2.Optimizar los recursos anuales de infraestructura docente y de RAM (Reformas, Ampliaciones y Mejoras)

<p>AE6.2.1.Realizar un plan plurianual de dotación de equipamiento docente a partir de los recursos anuales de infraestructura docente, priorizando los recursos más importantes para la EUI Se realizará en los próximos años, debido a la implantación del grado en Ingeniería en Automoción</p> <p>Durante el curso 2016/17 se han realizado acciones coordinadas entre el Equipo Directivo y los diferentes departamentos, con el objeto de definir las necesidades para el próximo curso, atendiendo de manera especial a las necesidades generadas para el Grado en Automoción. Esto ha supuesto el establecimiento de reuniones con empresas proveedoras.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p>AE6.2.2.Realizar un plan plurianual de gestión de recursos vía RAM No se ha iniciado la elaboración del plan plurianual de gestión de recursos vía RAM debido al ajuste de la oferta de titulaciones.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p>% de propuestas realizadas respecto a las presentadas en la convocatoria anual de RAM</p>	<p>80.00</p>

Observaciones:

Se prevé la adaptación de las instalaciones y locales y la ampliación de infraestructuras docentes a las necesidades generadas de la implantación en el centro de la nueva titulación de Ingeniería en Automoción.

Puntos Fuertes:

El número de espacios de trabajo cooperativo disponibles para el alumnado del centro es suficiente y está consolidado.

Áreas de Mejora:

Eje 7. Investigación

OE7.1.Realizar un Mapa de la investigación en la EUI y establecer relaciones y sinergias entre los distintos grupos de investigación, así como con centros investigadores externos

<p>AE7.1.1.Elaborar un plan de difusión de los recursos científico-técnicos con que cuenta la EUI: líneas y equipos de investigación. Publicación en la página web Las líneas de investigación, así como los CV-s investigadores están en la página Web de la Escuela.</p> <p>Se ha realizado un especial esfuerzo por parte del profesorado para la publicación en la página web de las líneas de investigación y de los CV.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 70% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p>AE7.1.2.Programar Jornadas de Investigación y sesiones de intercambio de experiencias y conocimientos entre grupos de investigación y otras entidades Se ha realizado una jornada de investigación y dos sesiones con la empresa Mercedes y con el Centro de Tecnologías Aeronáuticas, con objeto de establecer líneas de investigación conjuntas.</p> <p>Durante el mes de febrero tuvo lugar la II Jornada de Investigación en la Escuela con un gran éxito de participación y a la que acudieron representantes del vicerrectorado.</p> <p>Además, como fruto de las reuniones con distintas empresas del entorno alavés se ha comenzado la tutorización de tesis doctorales, lo que viene a reforzar la faceta investigadora del centro.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 80% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p>AE7.1.3.Publicitar a través del boletín cuatrimestral y de la memoria académica los artículos y proyectos de investigación en los que participa el personal de la EUI En los últimos boletines aparece una pequeña reseña sobre 1 o 2 líneas de investigación que se están llevando a cabo en la Escuela, así como las publicaciones científicas realizadas durante ese período por el personal de la EUI.</p> <p>En el curso 2016/17 se publican en el boletín cuatrimestral líneas de investigación, publicaciones en revistas indexadas y resúmenes de tesis defendidas por el profesorado.</p>	<p>Grado de Cumplimiento: 90% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:</p>
<p>Nº total de publicaciones en revistas indexadas</p>	<p>51.00</p>
<p>Número de sexenios en la Escuela</p>	<p>43.00</p>



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 7. Investigación

Observaciones:

Se han mantenido reuniones con la empresa Mercedes Benz que han conducido a la dirección por personal de la EUI de dos tesis doctorales industriales. Por otro lado, se han mantenido reuniones con el Centro de Tecnologías Aeronáuticas para iniciar un proyecto de investigación interdisciplinar.

Puntos Fuertes:

La participación del profesorado en proyectos de investigación se ha consolidado, con un total en el curso 2016/17 de 51 publicaciones indexadas, así como la participación en proyectos de investigación aplicada en empresa.

Áreas de Mejora:

Eje 8. Comunicación, marketing, imagen y responsabilidad social

OE8.1. Aumentar la presencia social de la EUI

AE8.1.1. Elaborar un Plan de Comunicación de la EUI

Durante el curso 2015-16 no se ha trabajado en esta línea. Se comenzará a desarrollar de cara al próximo curso escolar.

No se ha trabajado todavía en esta línea. Una de las primeras acciones que se pretende hacer es remodelar la página web de la Escuela pero en estos momentos no se ha empezado con esta actividad.

Grado de Cumplimiento: 0%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

AE8.1.2. Difundir los actos realizados por la EUI utilizando diferentes soportes y canales de comunicación
Esta acción se realiza todos los cursos, con el objeto de difundir todos los actos (cursos, jornadas, etc.) realizados en la EUI, recogidos en: boletines, memorias académicas e informes, a través de email y la página web de la EUI.

Los actos realizados por la Escuela se publicitan a nivel interno a través de los boletines cuatrimestrales y la memoria anual, pero además se dispone de varias apariciones durante este curso pasado en prensa escrita y en radio. La página web y el Twitter también funcionan como medios de comunicación al exterior.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

Número de actividades de divulgación organizadas/avaladas por el centro (eventos, foros, exposiciones,...) (EHUNDU 2017)

14.00

AE8.1.3. Potenciar el uso del manual de identidad corporativa de la EUI (en presentaciones, eventos, comunicaciones, etc.)

Se utiliza el manual de identidad corporativa en todos los eventos, presentaciones y documentos

En toda la documentación que se genera se inserta el logo del centro, y se emplea la tipología de letra diseñada para la UPV/EHU. En las presentaciones que se hacen en centros de enseñanza o en empresas también se trata de implementar dichas medidas. Sin embargo, este tipo de letra suele dar muchos problemas en los documentos en formato PDF, motivo por el cual muchos docentes no la emplean en sus documentos de trabajo.

Grado de Cumplimiento: 75%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

AE8.1.4. Elaborar una presentación corporativa de la EUI que muestre los datos más relevantes de su actividad, los logros, etc

Se ha actualizado la presentación corporativa tanto en euskera, castellano e inglés.

En todos los actos a los que se acude a hablar sobre la Escuela se explican los datos más relevantes.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

AE8.1.5. Realizar acciones de benchmarking con otras universidades, potenciando los canales actuales de comunicación

Se ha acudido varias jornadas Internacionales para contactar con otras universidades. Se ha recibido a varias universidades extranjeras.

Se acude anualmente al Euclides para establecer contactos con universidades europeas y establecer alianzas. El pasado mes de mayo se acudió a Oporto. Además se sigue la labor de búsqueda de alianzas y contactos con más universidades a nivel mundial.

Grado de Cumplimiento: 40%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

OE8.2. Avanzar en la definición de las líneas de desarrollo de la Responsabilidad Social en la EUI. Mejorar los indicadores EHUNDU

AE8.2.1. Crear un grupo de Responsabilidad Social en la Escuela

La Responsabilidad social de la Escuela se trabaja desde el grupo de mejora Ekoscan que trabaja la sostenibilidad ambiental y la comisión de Igualdad que trabaja los temas de equidad e igualdad de

Grado de Cumplimiento: 70%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 8. Comunicación, marketing, imagen y responsabilidad social

OE8.2. Avanzar en la definición de las líneas de desarrollo de la Responsabilidad Social en la EUI. Mejorar los indicadores EHUNDU

AE8.2.1. Crear un grupo de Responsabilidad Social en la Escuela oportunidades		Fecha cierre:
AE8.2.2. Adquirir formación en Responsabilidad Social Universitaria El alumnado puede adquirir formación en Responsabilidad participando en los cursos que se organizan desde el Vicerrectorado de Responsabilidad Social		Grado de Cumplimiento: 50% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
Número de estudiantes que acredita formación en calidad, innovación, responsabilidad social y otros		
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática		2.00
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información		0.00
Grado en Ingeniería Mecánica		2.00
Grado en Ingeniería Química Industrial		2.00
Grado en Ingeniería en Automoción		
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía		0.00
AE8.2.3. Participar en los programas impulsados por el Vicerrectorado de Responsabilidad Social de la UPV/EHU Se ha participado en el Programa AKADEME: Programa para el liderazgo de las académicas de la UPV/EHU, organizado por la Dirección de Igualdad.		Grado de Cumplimiento: 25% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
AE8.2.4. Potenciar la realización de TFG y Prácticas en empresa en este ámbito Se han realizado tres proyectos en responsabilidad social, relacionados tanto con el ámbito de la sostenibilidad como de las tecnologías apropiadas en cooperación para el desarrollo. Dentro del proyecto multidisciplinario e-betetz. En el curso 2016/17 se ha defendido un TFG realizado en Paquistán dentro de un proyecto de cooperación al desarrollo con la ONGD Calcuta Ondoan		Grado de Cumplimiento: 40% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
Número de estudiantes que realizan prácticas y/o TFG en responsabilidad social		1.00

OE8.3. Promover la divulgación científico-tecnológica en la Sociedad

AE8.3.1. Potenciar la participación de la EUI en actividades de divulgación científico-técnica Se han mantenido reuniones con Empresas y con centros tecnológicos, se ha acudido a jornadas, se ha realizado la II Jornada de Investigación de la Escuela en la que han participado tanto profesores como alumnos y el Vicerrector del Campus de Álava. Se informa a todos los profesores sobre congresos y ayudas a la investigación que recibe el equipo directivo.		Grado de Cumplimiento: 25% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
AE8.3.2. Participar en las actividades y grupos de trabajo promovidos por las instituciones de divulgación científico-tecnológica El equipo directivo ha acudido a los actos de carácter científico técnico a los que ha sido invitado. A nivel institucional y a nivel de Empresa.		Grado de Cumplimiento: 50% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:

OE8.4. Potenciar activamente la política de Desarrollo Sostenible en el ámbito de la EUI y su entorno

AE8.4.1. Mantener el certificado EKOSCAN, implementando anualmente las acciones de mejora necesarias Se ha conseguido alcanzar el 100% de los objetivos fijados. El cumplimiento ha sido del 100% consiguiendo la certificación Norma Ekoscan sin ninguna incidencia y ninguna disconformidad.		Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta Fecha cierre:
Número de no conformidades		
Porcentaje en % del grado de cumplimiento de las mejoras medioambientales propuestas en el Plan Anual de Gestión Medioambiental		100.00

Acción	Resultados	Fechas	Responsable
Certificado Ekoscan 2016/17 Mantener el Certificado EKOSCAN	En fase de realización, marcado por el PLAN MEJORA AMBIENTAL / INGURUMENEO HOBKUNTZARAKO PLANA Curso 2016-17 Ikastaroa. Realizado	Fecha Inicio: 01/09/2015 Fecha Cierre: 21/07/2017	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
AE8.4.2. Realizar una Jornada de Sostenibilidad abierta a toda la comunidad universitaria y a la sociedad en general, con la participación de empresas preocupadas especialmente por los principios del desarrollo sostenible		Grado de Cumplimiento: 100% Fecha inicio: 07/09/2015 Estado: Abierta	



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Eje 8. Comunicación, marketing, imagen y responsabilidad social

OE8.4. Potenciar activamente la política de Desarrollo Sostenible en el ámbito de la EUI y su entorno

AE8.4.2. Realizar una Jornada de Sostenibilidad abierta a toda la comunidad universitaria y a la sociedad en general, con la participación de empresas preocupadas especialmente por los principios del desarrollo sostenible

La II Jornada y Exposición sobre Ingeniería sostenible se realizó el 10.04.2016. Se presentaron cinco ponencias a cargo de las empresas y organizaciones siguientes: IHOBE, Tecnalia, IDOM, Irizar, Ekopol. Intervinieron también la Oficina de sostenibilidad de la UPV/EHU y el Diputado Foral de Medio Ambiente y la Concejala del Empleo y Desarrollo Económico Sostenible.
Asistieron 120 personas.
La Exposición se realizó del 19.04 al 04.05 del 2016. Expusieron sus productos 25 empresas del entorno.

Fecha cierre:

AE8.4.3. Participar en grupos institucionales en el ámbito de la gestión ambiental.

La escuela colabora con las instituciones locales, Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y Diputación Foral de Alava en la actividades realizadas en el centro en relación a la Ingeniería Sostenible y el Medio Ambiente.
La escuela es miembro del Pacto Verde promovido por el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

AE8.4.4. Desarrollar acciones curriculares de formación en medio ambiente y desarrollo sostenible

Está previsto su desarrollo en cursos posteriores.

Grado de Cumplimiento: 0%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

OE8.5. Participación continua en las diferentes Conferencias de Directores correspondientes a las titulaciones del centro

AE8.5.1. Participación continuada en congresos organizados por dichas conferencias (CUIEET, etc.)

Se ha informado al profesorado sobre los congresos organizados, tanto por las conferencias de directores, como por otras entidades. En total, más de 35 ponencias presentadas por profesorado de la Escuela. A destacar la participación en las reuniones de la Red Euclides. Quedaría el paso de fomentar la participación institucional a un nivel mayor.

Grado de Cumplimiento: 80%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

AE8.5.2. Mantenimiento continuo de relaciones y conversaciones con el resto de centros del campus, con el Vicerrectorado y con el resto de centros de la UPV/EHU que ofertan titulaciones de ingeniería y con Universidades del entorno.

Durante el curso se han mantenido diversos encuentros y reuniones, tanto con representantes del resto de centros del Campus como con las direcciones de otros centros en el ámbito de ingeniería.

Grado de Cumplimiento: 100%
Fecha inicio: 07/09/2015
Estado: Abierta
Fecha cierre:

Observaciones:

Puntos Fuertes:

Las actividades, eventos y jornadas organizadas por la EUI se publican en la página web del Centro, y en los boletines cuatrimestrales. Estos últimos además de estar disponibles en la web se envían de manera periódica a las empresas con las que se tienen contacto y a los centros de secundaria.
Amplia presencia en los medios de comunicación local como noticias en prensa escrita y radio, así como la participación en programas de radio de divulgación científica.
El profesorado de la Escuela participa activamente en los programas organizados por el Vicerrectorado de Responsabilidad Social como el programa AKADEME o el Campus BIZIALAB.
Se participa periódicamente en actividades de divulgación científica como en la Semana de la Ciencia, programas de radio, etc; y desde los departamentos se realizan actividades prácticas dirigidas al alumnado de secundaria.
Durante el año 2016/17 se ha participado en el programa Agora Teknocamp, un programa dirigido a niños y niñas de entre 10-14 años para fomentar vocaciones científico-tecnológicas.
Mantenimiento del Certificado Ekoscan y la participación en grupos institucionales en el ámbito de la sostenibilidad como el Pacto Verde.

Áreas de Mejora:

Potenciar las relaciones con entidades sociales para poder realizar TFG o prácticas externas no curriculares.
Desarrollar acciones curriculares en formación en medioambiente y desarrollo sostenible
Medir la efectividad de los canales de comunicación internos y externos, así como el impacto de las alianzas con diferentes instituciones.

5. RESULTADOS DE COMPROMISO



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

RESULTADOS DE COMPROMISO

Desarrollo Curricular						
Indicador	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Nº de profesores/as que acredita su pertenencia a un Grupo Docente estructurado IKD (EHUNDU 2017) Lim. sup: 80.0 Lim. inf: 15.0						
Número de dobles titulaciones y/o de titulaciones conjuntas (EHUNDU 2017) Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0	3.00	3.00	3.00			
Número de módulos de asignaturas impartidos en idiomas no oficiales (EHUNDU 2017) Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 1.0	7.00					

Valoración

Se considera un punto fuerte del Centro la disponibilidad de varias dobles titulaciones internacionales que está previsto mantener en el futuro. Está previsto también trabajar en la oferta de dobles grados en colaboración con otros centros del campus. Es necesario recalcar el importante esfuerzo que está realizando el profesorado para la oferta de asignaturas en inglés. No existen datos todavía en lo que se refiere al indicador de número de profesores acreditados como grupo docente estructurado, ya que la convocatoria de acreditación por parte de la UPV/EHU no ha salido hasta febrero de 2018.

Desarrollo Institucional						
Indicador	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Solicitud de evaluación interna por parte del KEIZ/SCEI, del SGIC del centro (EHUNDU 2017) Lim. sup: 1.0 Lim. inf: 0.0	1.00					
Solicitud de visita externa para la certificación de la implantación del SGIC (EHUNDU 2017) Lim. sup: 1.0 Lim. inf: 0.0	1.00					

Valoración

La Escuela de Ingeniería de Vitoria es el segundo centro de la UPV/EHU que ha solicitado y ha pasado la doble evaluación interna y externa, tanto por Unibasq como por Euskalit, habiendo obtenido en diciembre de 2017 el premio A de Plata-Premio Vasco a la Gestión avanzada de Euskalit.

Desarrollo Profesional						
Indicador	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Ratio de participación del profesorado del centro en actividades de formación promovidas por el centro y/o los departamentos para facilitar la actividad académica (docencia, investigación, liderazgo y gestión avanzada) (EHUNDU 2017) Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 10.0	18.09	21.15	16.21			
% PDI doctor adscrito al centro a tiempo completo Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 70.0	70.00					
% PDI adscrito al centro con vinculación permanente a tiempo completo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	83.54					
% de PDI evaluado con DOCENTIAZ Lim. sup: 75.0 Lim. inf: 50.0	58.25	49.11	30.97	17.54	6.03	2.56

Valoración

Conviene incidir en el elevado porcentaje de profesorado que ha sido evaluado mediante el programa Docentiaz (actualmente la Escuela es el Centro de la UPV/EHU con el mayor porcentaje de profesorado participante). Por otro lado, ha aumentado de una manera ostensible durante los últimos años el porcentaje de profesorado doctor. Se mantiene también muy elevado el porcentaje de participación del profesorado en actividades de formación.

Desarrollo Territorial y Social						
Indicador	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Nº de estudiantes que han realizado prácticas extracurriculares y/o TFGs y TFMs con empresas y entidades sociales (EHUNDU 2017) Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 2.0	1.00	3.00	0.00	4.00	9.00	
Número de actividades de divulgación organizadas/avaladas por el centro (eventos, foros, exposiciones,...) (EHUNDU 2017) Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 10.0	14.00	14.00	14.00	14.00		



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

RESULTADOS DE COMPROMISO

Desarrollo Territorial y Social						
Indicador	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Nº de grupos focales con empleadores en cada titulación (EHUNDU 2017)						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática Lim. sup: Lim. inf:						
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información Lim. sup: Lim. inf:						
Grado en Ingeniería Mecánica Lim. sup: Lim. inf:						
Grado en Ingeniería Química Industrial Lim. sup: Lim. inf:						
Grado en Ingeniería en Automoción Lim. sup: Lim. inf:						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía Lim. sup: Lim. inf:						

Valoración

Está prevista la realización, durante el curso 2017/18 de grupos focales por cada titulación, tal como se sugiere desde la convocatoria EHUNDU 2017-18

Educación Activa						
Indicador	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Nº de estudiantes que acreditan participación/formación en calidad, innovación, sostenibilidad y otros (EHUNDU 2017) Lim. sup: 25.0 Lim. inf: 15.0	6.00	15.00	18.00	13.00	1.00	
Ratio de egresados/as que han realizado una movilidad (EHUNDU 2017) Lim. sup: 15.0 Lim. inf: 5.0	23.00	17.70				

Valoración

Se está trabajando para conseguir que vaya aumentando el porcentaje de egresados que participan en movilidad, aunque también interesa al alumnado la extraordinaria oferta existente de prácticas voluntarias en empresa.



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

6. REVISIÓN PROCESOS

1. PROCESO DE PLANIFICACION (PP)

1.1.SUBPROCESO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y GESTIÓN (PP-E)

1.2.SUBPROCESO DE PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES (PP-T)

	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Nº de asignaturas con metodologías activas	45.00	22.00	14.00	11.00	11.00	
Se observa un aumento del número de asignaturas que aplican metodologías activas gracias a la formación del profesorado en las mismas						

Puntos Fuertes:

Elevada formación del profesorado en metodologías activas gracias a la organización en cursos anteriores de cursos como las píldoras formativas, especialmente, el curso DOITU en el que participaron casi 30 profesores. Todo ello se traduce en un aumento del número de asignaturas en el que se introducen metodologías activas, como el Aprendizaje Cooperativo o el Aprendizaje Basado en Proyectos.

Areas de Mejora:

Habiendo salido la convocatoria de acreditación de Equipos Docentes Estructurados IKD en febrero de 2018, está previsto que durante el curso 2017/18 se acrediten alrededor de 20 profesores y profesoras. Por ello están en blanco los resultados del indicador señalado.

Conclusiones:

El hecho de haberse presentado el Centro a la doble Evaluación de su Sistema de Gestión por Unibasq y por Euskalit por medio del Modelo de Gestión Avanzada, ha permitido demostrar el extraordinario nivel de gestión desarrollado por esta Escuela de Ingeniería, ya que le ha permitido no sólo obtener la acreditación de Unibasq, sino también recibir el premio A de Plata-premio Vasco a la Gestión de Plata de Euskalit, siendo en este momento la única Escuela de Ingeniería de todas las que conforman el sistema universitario vasco que ha obtenido dicho reconocimiento. En esa línea se ha diseñado un nuevo Grado en Ingeniería en Automoción que ha supuesto un elevado impacto e interés en la sociedad y dará lugar a la preparación de la oferta de varios dobles grados con otro centro del campus.

Se ha realizado un seguimiento continuo del cumplimiento del Plan Estratégico, lo que se ha traducido en la implementación de acciones de mejora que se van a ir incorporando de una manera coordinada en los diferentes procedimientos que constituyen el sistema de Gestión Integrada de la Escuela.

Como resultado de las elecciones realizadas en mayo de 2017 continúa el mismo equipo directivo anterior, lo que previsiblemente redundará en una mejora continua del sistema de gestión estratégica del centro.



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

2. PROCESO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (PES)

2.1.SUBPROCESO DE CAPTACIÓN Y ADMISIÓN (PES-C)

	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Ocupación de la titulación						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	83.33	75.00	86.67	90.00	106.67	51.67
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	103.33	95.00	100.00	96.67	73.33	66.67
Grado en Ingeniería Mecánica	76.00	70.00	75.00	97.00	100.00	71.00
Grado en Ingeniería Química Industrial	85.00	72.50	67.50	80.00	80.00	37.50
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía		3.33	20.00	35.00	33.33	46.67
Tendencia creciente de ocupación de la titulación.						

Adecuación de la titulación						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	90.00	95.56	92.31	87.04	79.69	93.55
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	67.74	66.67	80.00	68.97	59.09	77.50
Grado en Ingeniería Mecánica	86.84	82.86	78.67	77.32	69.00	84.51
Grado en Ingeniería Química Industrial	58.82	75.86	55.56	68.75	53.12	86.67
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía		100.00	100.00	95.24	70.00	82.14
Grado de adecuación de la titulación es bueno, excepto en el Grado en Ingeniería Química Industrial.						

Tasa de cambio del estudio en la UPV/EHU						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática			16.95	18.75	7.59	22.86
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información			13.11	11.11	17.39	26.53
Grado en Ingeniería Mecánica			16.47	14.63	9.76	17.58
Grado en Ingeniería Química Industrial			12.07	18.37	10.94	26.32
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía			4.35	5.13	3.49	8.00
En los dos últimos periodos, la tasa de cambio de estudios se está manteniendo, excepto en el Grado en Ingeniería Química Industrial. El hecho de que los dos primeros cursos de las ingenierías de carácter industrial sean comunes favorece el cambio del alumnado entre titulaciones del mismo centro.						

2.2.SUBPROCESO DE DESARROLLO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (PES-D)

	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Número de Equipos docentes coordinados a nivel de curso	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	
Se prevee un aumento de los equipos docentes para el curso 2017/18 con la implantación en el primer curso de la titulación en Ingeniería en Automoción.						
Número de Equipos docentes de coordinación a nivel de grado	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	
Se prevee un aumento de los equipos docentes para el curso 2017/18 con la implantación en el primer curso de la titulación en Ingeniería en Automoción.						

2.3.SUBPROCESO DE EMPRESA, INTERNACIONALIZACIÓN E INVESTIGACIÓN (PES-E)

	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Satisfacción general de la empresa con el alumnado (S/5)	4.48	4.43	4.32	4.42	4.52	4.13
Las empresas continúan teniendo una alta valoración de los alumnos.						
Nº total de publicaciones en revistas indexadas	51.00	39.00	38.00	25.00	16.00	
Aumenta el número de publicaciones considerablemente.						
Nº de convenios con empresa y otras entidades firmados por el centro para facilitar las prácticas del alumnado (EHUNDU 2016)						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	36.00	22.00	17.00	6.00	18.00	
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	18.00	24.00	29.00	24.00	18.00	



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Grado en Ingeniería Mecánica	50.00	64.00	49.00	72.00	47.00	
Grado en Ingeniería Química Industrial	14.00	23.00	11.00	8.00	8.00	
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	16.00	17.00	18.00	27.00	14.00	
Disminuye el número de convenios con empresas, debido a una disminución de alumnos para realizar prácticas.						
Movilidad estudiantes enviados/as ERASMUS						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática		4	2	2	0	0
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información		1	5	0	0	0
Grado en Ingeniería Mecánica		10	13	14	3	0
Grado en Ingeniería Química Industrial		3	4	0	0	0
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía		1	3	4	1	0
No hay datos para valorar.						
Movilidad estudiantes recibidos/as ERASMUS *						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática		8	9	2	15	5
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información		8	9	2	15	5
Grado en Ingeniería Mecánica		8	9	2	15	5
Grado en Ingeniería Química Industrial		8	9	2	15	5
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía		8	9	2	15	5
No hay datos para valorar.						
Tasa de empleo						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática						
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información						
Grado en Ingeniería Mecánica						
Grado en Ingeniería Química Industrial						
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía						
No hay datos para valorar.						

Puntos Fuertes:

Tanto el Grado de ocupación como el de adecuación se mantienen en niveles aceptables.

El número de convenios con empresa para la realización de Prácticas externas no curriculares garantiza que más del 95% del alumnado interesado en las prácticas las pueda realizar, siendo el grado de satisfacción con las mismas bueno.

En los últimos años se ha incrementado los cursos y jornadas en el ámbito de la igualdad, responsabilidad social, sostenibilidad, etc.

El número de equipos docentes a nivel de grado y de curso se mantiene estable lo que permite que la coordinación horizontal y vertical se realice adecuadamente dando lugar a propuestas de mejora de las titulaciones.

El Programa de Acogida del nuevo alumnado del curso, está muy valorado por los estudiantes. Lo realizan una mayoría amplia de los nuevos alumnos y alumnas.

Áreas de Mejora:

Una mayoría de nuestros alumnos y alumnas entre la opción de hacer una estancia ERASMUS o hacer Prácticas de Empresa muestra un mayor interés por esta última opción, lo que afecta a los resultados de movilidad del alumnado.

En los últimos años ha disminuido el número de visitas externas e internas, aspecto éste que requiere establecer acciones de mejora.

La tendencia de las publicaciones indexadas relativas a proyectos y líneas de investigación se mantiene al alza, no obstante es preciso mantener dicha tendencia.

Conclusiones:



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

A lo largo del curso 2016/17 se han cerrado muchas de las acciones derivadas del Plan estratégico relacionadas con la captación del futuro alumnado lo que ha permitido mantener las tasas de adecuación y de ocupación de las titulaciones en valores aceptables. En el ámbito de desarrollo de la Educación Superior se mantienen abiertas aquellas acciones que permitirán la implantación de nuevas metodologías de aprendizaje y las que favorezcan la coordinación entre asignaturas; se han cerrado aquellas acciones que han pasado de ser de mejora a incorporarse, por su idoneidad, como acciones a realizar periódicamente. En el ámbito de la Empresa, la Internacionalización y la Investigación se ha incrementado la colaboración con las empresas lo que esperamos que repercuta en una mayor empleabilidad de los/as egresados/as y un aumento de la investigación aplicada a la empresa.

Como consecuencia de la doble acreditación Euskalitz-Unibasq se han incorporado acciones de mejora a dar respuesta, siempre que sea posible, durante el curso 2017/2018.

3. PROCESO DE APOYO (PA)

3.1.SUBPROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS (PA-RH)

	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
% PDI acreditado en idiomas no oficiales	21.43	19.23	15.19	13.75	11.54	7.69

Se incrementa el profesorado acreditado en idiomas no oficiales, dado que los nuevos profesores en su mayoría acceden con dicha acreditación. Es importante que dicho porcentaje se incremente de manera notoria en los próximos años, bien por el aumento de la acreditación del PDI actual y por incluir dicho requerimiento en futuras contrataciones.

% PDI doctor que imparte docencia en grado	67.00	57.14	54.13	51.40	46.67	39.76
--	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Hay un crecimiento regular y contante del % de PDI doctor, a pesar de la pérdida de % que supone el PDI que se ha jubilado en el último curso.

Grado de satisfacción con la docencia

Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	4.00	3.90	4.10	4.00	3.70	0.00
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	3.80	4.00	3.90	3.80	3.60	3.80
Grado en Ingeniería Mecánica	3.90	3.90	3.80	3.70	3.60	3.60
Grado en Ingeniería Química Industrial	3.60	3.80	3.90	3.70	3.90	0.00
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	3.80	3.90	3.90	3.80	3.80	3.70

La media es similar a la de la UPV/EHU a pesar de que en el área de Ingeniería y Arquitectura especialmente, "pesan" a la contra las valoraciones de los primeros cursos. Se observa que los datos se mantienen estables y son mínimas sus fluctuaciones tanto positivas como las negativas.

3.2.SUBPROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA ACADÉMICA (PA-GA)

3.3.SUBPROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS (PA-GR)

Puntos Fuertes:

Los datos reflejados en los indicadores del procedimiento, relativos a la formación del PDI en metodologías activas de aprendizaje, el desarrollo de la actividad investigadora, la gestión y el liderazgo, así como la coordinación de las titulaciones, dan respuesta a la necesidad de una continua adecuación de la labor docente a la nuevas metodologías formativas y al desarrollo tecnológico.

Fruto de ese trabajo formativo es la participación del PDI en congresos, Proyectos de Innovación Educativa, publicaciones, etc. así como la presentación de artículos en revistas especializadas. Es significativa la alta participación del profesorado en el programa DOCENTIAZ.

El reconocimiento del PDI y PAS es un procedimiento con amplia trayectoria en el Centro.

Los indicadores muestran los resultados medios de las Encuestas de Opinión del Alumnos sobre la Docencia del Profesorado. Los valores son acordes al promedio 3,9 de todos los centros correspondientes a la UPV/EHU.

El subproceso de Gestión Administrativa está muy regulado desde la UPV/EHU, y por tanto la gestión administrativa del centro se hace en base a las normas establecidas por la universidad. Se realiza la presentación del informe económico anual en Junta de Centro.

En el período de 4 años, en relación a los recursos, espacios y tecnologías se ha duplicado el número de espacios de trabajo cooperativo.

Se resuelven todos los partes de mantenimiento por lo que se puede afirmar que las instalaciones del centro se mantiene en óptimas condiciones.

El número de espacios de trabajo cooperativo generado en la escuela y la calidad de los mismos es óptimo y muy utilizado por el alumnado.

Areas de Mejora:

Se precisa mejorar los sistemas de recogida de datos que corresponden con algunos de los indicadores del procedimiento de Formación del PDI y PAS

Con miras a futuros cursos, se propone analizar qué otros indicadores son precisos incorporar al procedimiento, a fin de tener datos para advertir la incorporación de nuevas acciones al Sistema de Gestión.

Respecto a la evaluación del Personas de apoyo de Administración y Servicios, la UPV/EHU es la encargada de realizar la encuesta bial que permite la valoración de los diferentes servicios del centro. Se trata de analizar si, para próximos cursos, es pertinente el promover la realización de una encuesta interna que posibilite una evaluación de los servicios internos que realiza el PAS adscrito a la Escuela.

Obtener indicadores del informe de satisfacción de personal que realiza la UPV/EHU, con el objeto de analizarlos e incluirlos en el procedimiento de Gestión de los Servicios y Proveedores.



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Conclusiones:

Este proceso a través de sus doce procedimientos cumple los objetivos marcados a través de las acciones realizadas durante el curso 2016/17.

4. PROCESO DE COMUNICACIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL (PC)

Puntos Fuertes:

Se mantiene la tendencia sobre actividades de divulgación de la EUI.

Areas de Mejora:

No se detectan.

Conclusiones:

En general, el proceso de comunicación de la EUI ha ido evolucionando favorablemente si bien se aprecian todavía varias deficiencias que es necesario ir solucionando progresivamente. La modificación de la página web del centro para adaptarla a las características y necesidades de la escuela se establece como un objetivo a medio plazo.



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

5. PROCESO DE SISTEMAS DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y MEJORA (PR)

5.1.SUBPROCESOS ASOCIADOS A LA EDUCACIÓN SUPERIOR Y RR.HH. (PR-ES)

	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Satisfacción de los egresados con la formación recibida al finalizar los estudios (S/5)	3.80	3.73	3.73	3.51	3.58	
Se valora como positiva, aunque entendemos que puede mejorarse.						
Grado de satisfacción y motivación de los estudiantes de curso 1º al terminar dicho curso.	2.98		4.00			
Consideramos que han de mejorarse. Se han advertido líneas de mejora en el procedimiento para coseguir dicho incremento. Se entiende que en cierta medida dicho dato va vinculado a los rendimientos académicos más bajos que se dan en el curso 21.						
Grado de satisfacción y motivación de los estudiantes de 2º, 3º y 4º curso	3.16		4.00			
Es claro que el grado de satisfacción sube en los cursos superiores.						
Satisfacción sobre la docencia que imparte el PDI	4.96			4.96		4.80
Hay una alta satisfacción del profesorado que se mantiene constante.						
Satisfacción sobre el trabajo que desarrolla el PAS	4.36			4.18		4.92
Sobre el trabajo que realiza, se observa igualmente una alta satisfacción						
Tasa de Rendimiento						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	60.65	56.96	55.96	46.37	43.90	42.80
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	52.44	46.37	41.90	50.99	51.05	44.41
Grado en Ingeniería Mecánica	64.28	60.99	61.53	58.63	49.97	47.90
Grado en Ingeniería Química Industrial	47.06	49.61	47.39	46.29	43.67	42.23
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	64.15	64.76	67.59	67.37	58.89	56.12
Se mantiene en valores similares a cursos anteriores con una cierta mejoría, salvo en el Grado de Ingeniería Química Industrial. Sería oportuno alcanzar unos porcentajes superiores al 70%.						
Tasa de Rendimiento curso 1º						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	43.11	38.98	37.90	32.33	29.75	32.45
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	37.39	30.77	26.98	32.42	31.84	35.67
Grado en Ingeniería Mecánica	47.08	43.25	43.77	38.28	29.69	38.29
Grado en Ingeniería Química Industrial	25.82	25.86	24.65	25.52	26.35	33.58
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	25.00	34.31	36.31	35.45	42.58	45.20
En términos generales la tendencia de la tasa de rendimiento es positiva al advertirse una mejoría. Se precisa que esa tendencia mejore más significativamente, pues los porcentajes no superan el 50%. El grado en Ing. en Geomática y Topografía, ha bajado pero dado que esta en un proceso ya avanzado de extinción, no es relevante.						
Tasa de Éxito						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	79.50	77.89	71.13	70.65	67.78	66.54
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	72.03	71.80	71.09	73.63	71.95	67.76
Grado en Ingeniería Mecánica	84.25	82.42	78.19	79.32	71.63	71.73
Grado en Ingeniería Química Industrial	72.18	76.25	64.57	66.69	68.48	63.81
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	88.69	87.49	87.85	87.22	77.42	71.07
Son valores positivos y mejoran en todas las titulaciones, salvo en el Grado de Ingeniería Química Industrial.						
Tasa de Éxito curso 1º						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	65.91	62.76	53.27	56.21	54.85	57.20
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	57.24	55.88	53.83	57.17	55.84	60.90
Grado en Ingeniería Mecánica	69.69	71.56	60.05	60.11	52.26	65.97
Grado en Ingeniería Química Industrial	48.34	53.28	39.63	41.51	50.57	57.87



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	68.42	67.31	76.00	66.43	62.86	59.01

Se observa que a diferencia de la tasa de rendimiento la de éxito más es elevada, superando con significados márgenes el 60%, salvo en dos de los grados: Ing. Química Industrial e Ing. Informática de Gestión
Es oportuno seguir mejorando dicha tasa, con el objeto de superar el 70%.

Tasa de Abandono del estudio en el 1er. año (CURSA)						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática			42.37	40.62	34.18	45.71
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información			49.18	38.10	31.88	38.78
Grado en Ingeniería Mecánica			35.29	34.15	29.27	36.26
Grado en Ingeniería Química Industrial			31.03	46.94	26.56	36.84
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía			17.39	25.64	17.44	24.00

No contamos con datos de los dos últimos cursos. Por los datos internos valoramos que éstos son altos. Desde la Comisión de Calidad y Académica se debe seguir valorado la razón de índices tan altos. Desde las comisiones de los cursos 1º de cada grado se debe realizar un profundo análisis sobre líneas nuevas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje, haciendo una revisión de los programas, las metodologías utilizadas, los sistemas de evaluación, etc.
Se trata de hacer también un estudio profundo del perfil real de ingreso de nuestro alumnado.

Tasa de Graduación						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática					13.95	26.67
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información						15.79
Grado en Ingeniería Mecánica					20.25	23.44
Grado en Ingeniería Química Industrial					24.00	46.15
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía					33.33	28.57

No contamos con los datos correspondientes a los últimos cursos.

Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de los egresados universitarios)						
Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática	73.26	78.19	76.71	91.54		
Grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información	75.82	75.62	86.82	90.62		
Grado en Ingeniería Mecánica	81.34	80.07	82.95	91.74		
Grado en Ingeniería Química Industrial	74.64	73.59	77.94			
Grado en Ingeniería en Automoción						
Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía	75.39	79.58	82.77	93.98		

Los valores en el curso 2016/17 se mantienen respecto al curso anterior anterior, salvo en el grado de Ingeniería Electrónica y Automática Industrial. Se precisa valorar dicha tendencia y ver qué acciones deben tomar. Desde la labor de coordinación horizontal y vertical de los grados se debe promover medidas de corrección.

5.2.SUBPROCESO ASOCIADO A LA SOSTENIBILIDAD Y MEDIO AMBIENTE (PR-MA)

	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Número de acciones de mejora ambiental desarrolladas y difundidas	16.00	12.00	8.00	7.00		

Se han completado el 100% de las acciones programadas y recogidas en el Informe de resultados de mejora del curso 2016/17

Puntos Fuertes:

Se observa que a diferencia de la tasa de rendimiento la de éxito más es elevada, superando con significados márgenes el 60%, salvo en dos de los grados: Ing. Química Industrial e Ing. Informática de Gestión
Es oportuno seguir mejorando dicha tasa, con el objeto de superar el 70%.
Hay una alta satisfacción del profesorado que se mantiene constante.
Se han completado el 100% de las acciones programadas en el Plan de Gestión Medioambiental correspondiente al curso 2016/17 y recogidas en el Informe de resultados de mejora de dicho curso.

Áreas de Mejora:



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

Se precisa que la tendencia de la tasa de rendimiento mejore más significativamente, pues sus porcentajes no superan el 50%. Resulta especialmente alta la tasa de abandono. Desde la Comisión de Calidad y Académica se debe seguir valorado la razón de índices tan altos. Desde las comisiones de los cursos 1º de cada grado se debe reallizar un profundo análisis sobre líneas nuevas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje, haciendo una revisión de los programas, las metodologías utilizadas, los sistemas de evaluación, etc. Este trabajo se ha de ir ampliando desde la Coordinación Horizontal y Vertical de los Grados a fin de alcanzar una tendencia de mejora de los mismos.

Se trata de hacer también un estudio profundo del perfil real de ingreso de nuestro alumnado..

La UPV/EHU con su política de control de la Plantilla Docente, generalmente no atiende a las propuestas de los departamentos de cambios de vector docente y/o desdoble de grupos, incluso en los casos, donde se dan holguras de profesorado.

Conclusiones:

Este subproceso con sus ocho procedimientos cumple los objetivos marcados a través de las acciones realizadas durante el curso 2016/17.

7. ACCIONES PROGRAMADAS

ACCIONES PROGRAMADAS PENDIENTES

1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Grupo de Responsabilidad Social Crear un grupo de Responsabilidad Social en la Escuela	Está previsto su análisis en cursos posteriores.	De mejora	Director/a IUE-EUI
1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Organizar actividades de innovación educativa Liderar la organización de actividades de innovación educativa que den respuesta a las necesidades de la Escuela	Las actividades de innovación educativa se encausa con la participación de profesorado interno del centro, generalmente formado por equipos multidisciplinares, en Proyectos de Innovación Educativa. Desde el Equipo directivo se promueve la participación del PDI en Proyectos de Innovación Educativa.	De mejora	Equipo Directivo
2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes)			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Estudio sobre los espacios docentes y los labores de investigación Realizar un estudio sobre los espacios docentes y los laboratorios de investigación de la Escuela Universitaria de Ingeniería	No se ha realizado en el curso 2016-17.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
IE Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 4.2 Sería aconsejable realizar un seguimiento para evitar que el profesorado clave para esta titulación llegue a estar sobrecargado	Si entendemos como profesorado clave para la titulación aquel de las asignaturas específicas de la misma (el de las áreas de conocimiento de Electrónica y Automática), tras analizarlo se concluye que hay un claro desequilibrio entre las mismas. Mientras que el relativo al área de conocimiento de Electrónica tiene una carga efectiva del 71,55%, el del área de Automática tiene una carga del 102%. Esto lleva a que un par de profesores del área de Automática impartan algo más de docencia de la que debían, pero se trata de un hecho circunstancial y que previsiblemente en la planificación del año que viene se resuelva. También se puede tratar de que esa pequeña sobrecarga no recaiga sobre los mismos profesores, en caso de haberla.	Recomendación	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
2.2.PES-D03, Coordinación de las titulaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Actividades conjuntas entre asignaturas Realizar actividades conjuntas entre distintas asignaturas	Se pretende con esta acción el avanzar en el desarrollo de actividades interdisciplinares compartidas entre asignaturas del mismo curso, con el objeto de alcanzar Proyectos Integrados de formación.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
IE+II+IM Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 1.3 Establecer/Intensificar los mecanismos de coordinación entre los centros de impartición	A lo largo del curso se han armonizado las competencias de los Grados a fin de dar una versión unificada al SET. En años venideros se buscarán vías de comunicación regular para profundizar dicha coordinación.	Recomendación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
II Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 1.3 Revisar el plan de estudios y analizar posibles modificaciones con el fin de homogeneizarlo en ambos	El hecho de que los vectores docentes de los diferentes centros sean diferentes, dificulta esta homogeneización. En años venideros	Recomendación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

2.2.PES-D03, Coordinación de las titulaciones

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
centros	se buscarán vías de comunicación regular entre centros para armonizar los planes de estudios, aunque manteniendo cierta autonomía por parte de cada centro/equipo docente.		

2.2.PES-D04, Trabajo Fin de Grado

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
TFG y prácticas en empresa en responsabilidad social Potenciar la realización de TFG y prácticas en empresa en responsabilidad social	En 2015-16 se han realizado 3 TFG en responsabilidad social. En el curso 2016-17 dentro del programa Bizialab se han llevado a cabo 3 TFG en el ámbito de la sostenibilidad.	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica

2.3.PES-E06, Movilidad PDI y PAS

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Experiencia del alumnado y profesorado en programas formativos Aprovechar la experiencia del alumnado y profesorado en su participación en programas formativos para tener un mayor conocimiento de otros centros universitarios.	Los profesores que han visitado otras universidades nos cuenta su experiencia, amplían acuerdos y facilitan el intercambio de alumnos.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación

2.3.PES-E08, Fomento y desarrollo de la investigación

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Participación en actividades y grupos de trabajo Participar en las actividades y grupos de trabajo promovidos por las instituciones del ámbito de la divulgación científico-tecnológica	El equipo de dirección ha acudido a las reuniones organizadas por diferentes entidades relacionadas con la investigación, para ser conscientes de las necesidades en el área tecnológica y poder transmitírselas a nuestros investigadores.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
Desarrollo de másteres y programas de doctorado Apoyar el desarrollo de másteres y programas de doctorado	El equipo de dirección está en todo momento pensando en formas de poder ofrecer másteres de centro, opción que ahora es imposible ofrecer pero que esperamos sea posible con el nuevo rectorado.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación

3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Plan de participación del PAS/PDI Elaborar e implementar un plan de participación del PAS/PDI	Desde la Dirección se ve la necesidad de procurar una mayor participación del profesorado en la actividad de la Escuela, más allá de la desarrollada en el ámbito de los Departamentos. Se precisa una mayor participación en cursos de formación destinados al PDI, bien de Centro o de UPV/EHU. Se complementa esta labor de formación, con la labor exclusivamente docente e investigadora, desde la consideración que desde dicha participación se consiguen nuevas líneas de mejora. El plan de participación del PDI, precisa de una definición más concreta a desarrollar en próximos cursos.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
CCT Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 4.3 Se recomienda impulsar una mayor participación del profesorado de la titulación en el programa DOCENTIAZ	Desde el curso 2013/14 la Dirección del Centro ha promovido activamente entre el profesorado la participación del profesorado del centro en el programa DOCENTIAZ. El actual	Recomendación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
	porcentaje de profesorado de centro acreditado es del 58,25%.		
3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Análisis de la incorporación de nuevos indicadores. Se trata que desde el Equipo directivo que recoge al gestor y propietarios del procedimiento se haga una análisis de la incorporación de nuevos indicadores que surgen de los diferentes programas internos y externos de evaluación del PDI y PAS	Se trata de realizar a partir del curso 2016-17 en base lo fijado en la descripción de la propia acción.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
3.2.PA-GA02, Reconocimiento y transferencia de créditos			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Reconocimiento al alumnado Implantar un sistema de reconocimiento al alumnado que participa y se implica en las actividades de la Escuela Universitaria de Ingeniería	Está previsto su análisis en cursos sucesivos.	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica
3.3.PA-GR01, Gestión económica			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Plan plurianual de gestión de recursos Realizar un plan plurianual de gestión de recursos via RAM (Reformas, Ampliaciones y Mejoras)	Se ha iniciado la gestión del plan plurianual de gestión de recursos via RAM (Reformas, Ampliaciones y Mejoras),	De mejora	Administrador/a IUE-EUI
3.3.PA-GR02, Gestión de recursos, espacios y tecnología del centro			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Aplicación del estudio sobre espacios docentes y laboratorios de investigación Aplicar las conclusiones que se deriven del estudio sobre los espacios docentes y los laboratorios de investigación de la Escuela Universitaria de Ingeniería	No se ha realizado en el curso 2016-17.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
Plan plurianual de dotación de equipamiento docente Realizar un plan plurianual de dotación de equipamiento docente a partir de los recursos anuales de infraestructura docente, priorizando los recursos más importantes para el centro.	En 2016-17 todavía no se ha realizado el plan plurianual.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
3.3.PA-GR03, Gestión del mantenimiento			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Revisión anual del edificio. Establecer una revisión de las instalaciones y locales del edificio una vez concluidas las clases, de cara al curso siguiente.	A realizarse en todos los cursos.	De mejora	Administrador/a IUE-EUI
4.PC01, Comunicación externa e interna			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Manual de identidad corporativa de la Escuela Universitaria de Ingeniería Potenciar el uso del manual de identidad corporativa de la Escuela Universitaria de Ingeniería (en presentaciones, eventos, comunicaciones, etc...)	Desde la dirección se procura que toda la información que se envíe siga el manual de identidad corporativa.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
5.1.PR-ES01, Rendimiento académico			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
CTT Mejora de resultados académicos EL profesorado de primero va a llevar a cabo actividades específicas, destinadas al alumnado de	Dede la coordinación horizontal especialmente realizada en el curso 1º se pretende establecer mejoras en el desarrollo del proceso enseñanza -	De Mejora de Titulación	Subdirector/a de Ordenación Académica

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

5.1.PR-ES01, Rendimiento académico			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
primer curso, con objeto de que estos resultados mejoren.	aprendizaje colaborativo con el objeto de que las tasas de rendimiento y éxito mejoren.		
5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Base de datos o red social para egresados Crear una base de datos o red social para egresados	Existe una base de datos de egresados en paro para la búsqueda de empleo. Se creará en 2017/18.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Actividades para favorecer la relación interpersonal Impulsar actividades que favorezcan la relación interpersonal	A través de los encuentros que se realizan en las reuniones así como en el reconocimiento que se realiza anualmente al profesorado, se pretende promover y favorecer la relación interpersonal entre el personal del centro.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Dar a conocer UNIKUDE al PDI y PAS así como el Sistema de Gestión del Centro Informar sobre el Sistema de Gestión, Plan de Gestión Anual, los Informes de Seguimiento del Título que se gestionan a través de la Plataforma UNIKUDE de la UPV/EHU.	Acción realizada en el proceso de evaluación para la doble acreditación AUDIT y MGA.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
5.2.PR-MA01, Gestión ambiental del Centro. Ekoscan			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Grupos de Gestión Ambiental Participación en grupos institucionales en el ámbito de la gestión ambiental.	A través de los diferentes encuentros con instituciones del entorno, centros tecnológicos han ido surgiendo propuestas de actuación conjuntas. Se concreto la incorporación de la Escuela Universitaria de Ingeniería en la Comunidad Pacto Verde - Empresas y Organizaciones por la Sostenibilidad. Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Presentación corporativa de la Escuela Universitaria de Ingeniería Elaborar una presentación corporativa de la Escuela Universitaria de Ingeniería que muestre los datos más relevantes de su actividad, los logros, etc...	Realizada la presentación	De mejora	Director/a IUE-EUI
Comisión de Igualdad Constitución de la Comisión de Igualdad de la Escuela Universitaria de Ingeniería	Aprobada en la Junta del 07 abril de 2017, en el acta 428, la constitución de la Comisión de Igualdad	De mejora	Director/a IUE-EUI
Manual de buenas prácticas sobre uso del lenguaje no sexista Difundir el manual de buenas prácticas sobre uso del lenguaje no sexista.	El manual de buenas prácticas sobre uso del lenguaje no sexista se encuentra colgado en la web de la Comisión de Igualdad.	De mejora	Director/a IUE-EUI
Acciones correctivas y de mejora emanadas de la Dirección de Igualdad y de la Comisión de Igualdad Implantar las acciones correctivas y de mejora	Ya se está participando en la elaboración del tercer plan estratégico de igualdad de la UPV/EHU, así como en las acciones que vayan surgiendo	De mejora	Director/a IUE-EUI

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
emanadas de la Dirección de Igualdad y de la Comisión de Igualdad de la Escuela Universitaria de Ingeniería.	del mismo, por lo que se cierra la acción.		
Programas del Vicerrectorado de Responsabilidad Social Participar en los programas impulsados por el Vicerrectorado de Responsabilidad Social de la UPV/EHU	Dentro del Portal de Responsabilidad Social de la EHU, están Sostenibilidad, Cooperación al Desarrollo y Dirección de Igualdad. Se han dado los primeros pasos en el 2015-2016 con la participación en el Programa AKADEME: Programa para el liderazgo de las académicas de la UPV/EHU, organizado por la Dirección de Igualdad. En Akademe han participado 5 profesoras del centro entre los cursos 15/16 y 16/17 Se ha participado como Escuela en el Campus Bizia Lab en el curso 2016-2017 y la UPV/EHU ha aprobado dos nuevos proyectos dirigidos por profesorado de la Escuela	De mejora	Director/a IUE-EUI
Formación en Responsabilidad Social Universitaria Adquirir formación en Responsabilidad Social Universitaria	Se ha participado, durante el curso 2016/17 en el campus Bizia Lab. Además, para el curso 2017-18 la UPV/EHU ha aprobado dos proyectos de dicho ámbito liderados por Gorka Gallastegui y Ana Boyano	De mejora	Director/a IUE-EUI
Revisión del Plan Estratégico para la realización del Plan anual de Gestión Se trata de incluir en el plan de gestión anual acciones derivadas de la revisión del plan estratégico	Inclusión de acciones en el plan de gestión anual sin perder de vista los objetivos estratégicos. Se ha incluido ya en el procedimiento correspondiente al Plan de Gestión Anual	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
1.1.PP-E02, Elaboración y revisión del Informe de Gestión Anual			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Informe de Gestión Anual Realización de la revisión correspondiente a los diferentes apartados del Informe de Gestión anual	Anualmente se hace una revisión del Sistema de Gestión con la Elaboración y revisión del Plan Anual de Gestión que queda reflejado en el Informe de Gestión Anual. Se cierra la acción, ya que está incorporada en el procedimiento.	De mejora	Director/a IUE-EUI
1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
CTT Competencias transversales El objeto es seguir avanzando en el desarrollo de las competencias transversales a lo largo de la titulación y fijar para cada curso su nivel de dominio, definiendo en qué asignaturas, y cursos. (Un tema pendiente a avanzar de manera programada y sincrónica).	La valoración de los resultados viene fijado por dar respuesta a las siguientes preguntas para cada asignatura: 1. ¿Qué competencia transversal vamos o podemos llegar a trabajar en esta asignatura? 2. ¿Qué nivel de dominio se va a exigir (bajo, medio, alto)? 3. ¿Qué actividades se prevén realizar para su desarrollo? 4. ¿Qué peso sobre la calificación final le voy a asignar? Se trata de definir para cada competencia, las asignaturas y cursos que son más propios, por el carácter	De Mejora de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
	de las mismas y/o por que puedan llevarse de manera más eficiente. Una vez determinadas las asignaturas y las competencias a desarrollar con su nivel de dominio, son los Equipos docentes y/o profesor/a de cada signatura, los que determinan las actividades y metodologías docentes a utilizar.		
Evaluación continua Motivar al profesorado a incluir la evaluación continua	En 2016/17 se incrementaron las asignaturas que ampliaron su porcentaje de evaluación basado en la evaluación continua.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
IQI Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 1.1. Se insta a la universidad a realizar la comunicación pertinente de los cambios realizados en relación a los centros de impartición, ya que actualmente consta en el RUCT que este título se imparte en los tres centros	Desde la Dirección del Centro se solicita al Rectorado que tramite la solicitud a las instancias pertinentes (Gobierno Vasco y/o Ministerio de Educación)	Recomendación	Comisión de Calidad IUE-EUI
II Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 1.1. Se insta a la universidad a realizar la comunicación pertinente de los cambios realizados en relación a los centros de impartición, ya que actualmente consta en el RUCT que este título se imparte en los tres centros	Desde la dirección del Centro se solicita al Rectorado que tramite la solicitud a las instancias pertinentes (Gobierno Vasco y/o Ministerio de Educación). Hasta que no se extinga por completo la titulación sigue impartándose también en los otros centros.	Recomendación	Comisión de Calidad IUE-EUI
CTT. Revisión de las metodologías docentes. Definición y coordinación documentada por curso de nuevas metodologías docentes.	Partiendo de la realidad de la situación actual de la utilización entre las diferentes asignaturas de la titulación de Metodologías Activas, a través del profesorado formado en el programa ERAGIN, el curso interno de PILDORAS FORMATIVAS y otros cursos del FOPU, se advirtió la necesidad de hacer un despliegue coordinado entre los diferentes cursos y asignaturas. En el curso 2016/17 se realiza un nuevo curso DOITU de Metodologías Activas en el que participan 27 profesores (26% del profesorado)	De Mejora de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
CTT. Revisión de programas y contenidos. Se plantea la revisión de los programas y contenidos de asignaturas (principalmente de primer curso).	En el curso 2016/17 y dentro del programa de coordinación horizontal y vertical se ha realizado una revisión de los programas y contenidos de las asignaturas, adecuándolos al perfil de ingreso de los estudiantes, a las adquisición de las competencias específicas, y a la realidad tecnológica y normativa.	De Mejora de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
CTT. Revisión de los criterios de evaluación de las asignaturas. Revisión de los criterios de evaluación de las asignaturas para adecuarlos a una evaluación continua.	Tras la revisión en las Guías Docentes de los criterios y modos de evaluación, se ve oportuno promover entre los Equipos Docentes de las asignaturas, sistemas de evaluación donde los porcentajes asignados a trabajos prácticos a realizar, entregables a presentar y defender durante el curso, tomen un mayor peso, con el objeto de rebajar los porcentajes designados a exámenes parciales y examen final. Dado que creemos que hay margen de mejora y adecuación a un sistema de	De Mejora de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
	evaluación más continuo y no basado en un alto porcentaje a un examen final.		
CTT. Competencias transversales. Definición y despliegue coordinado y documentado de las competencias transversales en las titulaciones del Centro.	Desde el curso 2015/16 se realiza un trabajo de manera coordinada entre los coordinadores/as de curso y coordinadores/as con el objeto de analizar la situación del desarrollo de la competencias transversales de la titulación y la definición de la implementenación coordinada y documentada de dicha competencias, definiendo el carácter de las mismas, los niveles de dominio, tareas, etc.	De Mejora de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
IQ_2016-11-10_A04 Modificación del vector docente de la asignatura 27820 Control de procesos químicos Situación actual: 15 Magistral+0 PA+45 PL Propuesta: 18 Magistral+18 PA+24 PL	El VR del PDI emite informe favorable	De Modificación de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
1.2.PP-T03, Planificación de nuevas titulaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Programa de formación dual Diseñar, si se considera viable y de interés, un programa de formación dual para el alumnado de la EUI	Se ha diseñado un grado en formación dual universitaria, el Grado en Ingeniería en Automoción, que cuenta con 42 créditos de prácticas profesionales en empresa de los 240 que consta el título. En el curso 2017-18 se imparte el primer curso de dicho grado. La Escuela forma parte de la red CWIHE de centros universitarios europeos que ofertan formación dual. Asistencia del equipo directivo a la Jornada: "Formación dual en la enseñanza superior. Análisis de las experiencias europeas"	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica
Definir modelo de enseñanza/aprendizaje. Crear un grupo de análisis para la definición de un modelo propio de enseñanza/aprendizaje propio para la Escuela.	Preparación del curso de metodologías activas para el centro DOITU, que tendrá lugar el curso 2016/2017. En marzo 2017, 13 profesores y 14 profesoras de la Escuela han participado en el programa DOITU ikastegiak, cuyo objetivo es ofrecer apoyo a las necesidades de formación en técnicas y métodos de enseñanza adecuados para el desarrollo de competencias específicas y transversales.	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica
Relaciones con empresas interesadas en formación compartida Establecer contactos con empresas interesadas en participar en la formación compartida	Se han mantenido contactos con empresas como Michelin, Mercedes Benz, Análisis y Simulación Argolabe, ABGAM, Gestamp, Saljoar, SAS Automotive, DETESA- Grupo IPM Rubí, Hutchinson, Tecnalis, Cie Automotive, RPK, Grupos Diferenciales, Grupos Antolín, etc. que están interesadas en la formación compartida.	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica
2.1.PES-C01, Captación de nuevos alumnos			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.1.PES-C01, Captación de nuevos alumnos			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
CTT Potenciación de actividades de captación de futuro alumnado. Se plantea potenciar las actividades relacionadas con la captación de alumnos desde el centro: Jornadas de Puertas Abiertas, Circuito actividades prácticas, campus tecnológico...etc	En cada curso académico se realizan en el centro un conjunto de actividades relacionadas con la captación de alumnos desde el centro: Jornadas de Puertas Abiertas, Circuito actividades prácticas, Campus tecnológico, etc. El centro está muy presente en la promoción y participación de dichos eventos.	De Mejora de Titulación	Secretario/a Académico
Relación con los orientadores de los centros de Enseñanza Secundaria Estrechar el contacto con los orientadores de Centros de Enseñanza Secundaria para mejorar la información de que disponen.	Se ha consolidado las relaciones con los orientadores de centro y se ha ampliado el número de centros	De mejora	Secretario/a Académico
Contenido y presentación de las charlas de captación Revisar y mejorar el contenido y presentación de las charlas que se dirigen al alumnado de enseñanza preuniversitaria	Todos los años se revisan y actualizan las presentaciones de las sesiones informativas.	De mejora	Secretario/a Académico
Captación de alumnado femenino Impulsar acciones para captar alumnado femenino para las titulaciones de ingeniería	En las presentaciones, siempre hay imágenes y testimonios de alumnas egresadas. Se intenta que a las presentaciones asistan alumnas que están realizando actualmente los estudios en la Escuela.	De mejora	Secretario/a Académico
2.1.PES-C03, Perfil de ingreso y egreso			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Implantación del procedimiento Sistemación/Implantación del procedimiento Perfil de ingreso y egreso	Procedimiento implantado	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica
IE Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 6.2.a Se recomienda intentar acercar aún más el perfil de egreso real al previsto	Se está en un continuo análisis de los Informes de Inserción Laboral que Lanbide (Servicio Vasco de Empleo) proporciona a la escuela, con el objetivo de entender mejor las necesidades de las empresas del entorno y hacer converger el perfil de egreso real del alumnado con el previsto. A la vista de los datos del informe de Lanbide, se observa que el empleo encajado es del 100% a datos de diciembre de 2016 y que está relacionado con los estudios en un 83%. Aunque estos datos se refieren a las Ingenierías Técnicas, la relevancia es notable y se esperan dichos resultados para el alumnado de Grado.	Recomendación	Subdirector/a de Ordenación Académica
2.1.PES-C04, Programa de acogida al alumnado de nuevo ingreso			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Realización del Programa de Acogida Realización del Programa de Acogida para el próximo curso	El programa de Acogida está consolidado y tiene muy buena aceptación por el alumnado.	De mejora	Secretario/a Académico
2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes)			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Compatibilización de la realización de la tesis y los horarios docentes	Tal y como se desarrolla el proceso de planificación docente del centro,	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes)			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Tener en consideración en la medida de lo posible la compatibilidad de la realización de la tesis y los horarios docentes.	diferente al resto, resulta difícil implementarlo.		Profesorado
Reuniones periódicas con los coordinadores Mantener reuniones periódicas con los coordinadores de las secciones departamentales	Se realizan reuniones periódicas con los coordinadores y está incluido en el procedimiento.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
Aprobación en Junta tanto los horarios docentes como las fechas de examen Aprobar en Junta de Escuela, tanto los horarios docentes como las fechas de examen, con anterioridad suficiente al curso siguiente.	Durante el mes de junio se celebró la Junta de Escuela donde se aprobaron los horarios del curso 2017-18, así como la fecha de realización de exámenes. Ante la queja de algunos profesores por la impartición de docencia en determinadas franjas horarias, se determina celebrar una junta extraordinaria en enero para la aprobación de un modelo de horario.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
Gestión de horarios y aulas Mantener y mejorar el procedimiento de gestión de horarios y aulas.	Se han trasladado las clases del grupo de euskera del primer curso de los grados Industriales al aulario de Las Nieves, mientras que las asignaturas de 3º y 4º de todas los grados se han traído en la medida de lo posible al centro. Asimismo se han optimizado los horarios, compactándolos en las franjas de mañana o tarde que les corresponden.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
Gestión de la oferta docente Optimizar el procedimiento interno de gestión de la oferta docente	Al gestionar los horarios a través de los coordinadores de las secciones departamentales se ha mejorado el proceso.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
2.2.PES-D02, Elaboración Guía Docente			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Análisis de las guías docentes de las asignaturas Realizar un análisis de las guías docentes de las asignaturas y animar a que el examen intervenga en un menor porcentaje de la nota final.	El documento que recoge el análisis se encuentra en \\gordetalde.ehu.es\grupos\$\Direccion_08_EU\Ordenación Académica y Alumnado\Ordenación 2013\Elaboración guía docente.	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica
2.2.PES-D03, Coordinación de las titulaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
CTT Contenidos de las asignaturas El objetivo es asegurar la coherencia de los temarios, evitando solapamientos entre materias y huecos imprevistos (labor del/de la coordinador/a de asignatura y especialmente de curso)	Desde la labor de Coordinación Horizontal y Vertical desarrollada, y en relación a las Competencias específicas, se realiza para cada curso un estudio sobre los contenidos de las asignaturas y los solapes que se pueden dar entre asignaturas de mismo curso o cursos diferentes. Es una acción que se realiza con miras al curso siguiente, en la fase de definición de las Guías docentes de las asignaturas y que se plantea sucesivamente en todos los cursos. Queda recogida en los documentos que se surgen de la CHV. Los resultados se definen en base a los	De Mejora de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.2.PES-D03, Coordinación de las titulaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
	aspectos relativos a solapes, lagunas, etc. definidos y mejorados.		
CTT. Revisión y mejora de la coordinación horizontal y vertical de los Grados. Revisión y mejora de la coordinación horizontal y vertical de los Grados.	Se han actualizado los procedimientos de coordinación y definido el cronograma de dicho proceso de coordinación. Durante el curso 16/17 se han revisado y mejorado los anexos y registros para el seguimiento de las coordinaciones.	De Mejora de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
Difusión de los Coordinadores de asignatura Difundir los nombres de los Coordinadores de asignatura entre el alumnado y el profesorado de la Escuela Universitaria de Ingeniería	El listado del conjunto de coordinadores y coordinadores de Asignatura, se actualiza con los cambios realizados y se publica en la página web de la Escuela.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
Coordinación entre las comisiones de estudios de grado y los departamentos Impulsar la comunicación y coordinación entre las comisiones de estudios de grado y los departamentos	Desde la coordinación de las titulaciones, se comparte con las Secciones Departamentales aspectos comunes de desarrollo en aspectos relativos a los programas, las necesidades formativas de asignaturas de otros departamentos, los medios, el nivel de dicha formación solicitada etc. Esta coordinación permite potenciar el desarrollo de actividades compartidas que derivan en Proyectos Integrados entre diferentes Equipos Docentes.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
Documento de coordinación Revisar y actualizar el documento de Coordinación elaborado por la Comisión de Calidad	Para cada curso o bien en periodos de dos cursos académicos, según las necesidades detectadas se actualiza el documento Orientaciones de la Comisión de Calidad. Sirve dicho documento como referencia clara al definir las líneas de actuación preferentes en los próximos cursos. Acción realizada.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
2.3.PES-E01, Relaciones con la empresa			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Reconocimiento a organizaciones y empresas que mantienen convenios Reconocer a las organizaciones y empresas que mantienen convenios estables con la Escuela Universitaria de Ingeniería.	Se vienen realizando diferentes actividades como por ejemplo el reconocimiento a la empresa Aernova en el acto de graduación.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
Relación con empresas e instituciones Mantenimiento de la relación con empresas e instituciones (envío del boletín cuatrimestral, de la memoria académica y de informes relacionados con las prácticas externas).	Se envía a las empresas e instituciones el boletín, memoria e informes.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
Relaciones con empresas para implantar la formación dual Establecer contactos con empresas con objeto de implantar la formación dual con su ayuda.	Acción realizada. Se han mantenido contactos con empresas como Michelin, Mercedes Benz, Análisis y Simulación Argolabe, ABGAM, Gestamp, Saljoar, SAS Automotive, DETESA- Grupo IPM Rubí, Hutchinson, Tecnalís, Cie Automotive, RPK, Grupos Diferenciales, Grupos Antolín, etc.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
Implicación del profesorado de la Escuela Universitaria de Ingeniería Implicar al profesorado de la Escuela Universitaria de Ingeniería, tanto en la firma de convenios como en la	Durante el curso 16-17 ha habido diferentes profesores que se han implicado en la colaboración con las empresas en las que realizan prácticas	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.3.PES-E01, Relaciones con la empresa			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
colaboración con las empresas en las que realizan prácticas o trabajo fin de grado sus tutorandos.	o trabajo fin de grado sus tutorandos.		
Jornadas o conferencias en colaboración con la empresa Fomentar las jornadas o conferencias en colaboración con la empresa	Se vienen realizando diferentes actividades como por ejemplo las 2as jornadas de Ingeniería Sostenible.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
2.3.PES-E02, Cooperación educativa			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Reuniones periódicas con entidades que participan en prácticas y trabajos fin de grado Establecer reuniones periódicas con las entidades que participan en prácticas y trabajos fin de grado para conocer su opinión e identificar áreas de mejora (encuestas).	Se han mantenido reuniones con bastantes entidades para conocer su opinión respecto de las prácticas de empresas por los alumnos de la EUI.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
2.3.PES-E03, Formación complementaria			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Iniciativas y proyectos del alumnado Apoyar las iniciativas y proyectos que plantee el alumnado	Un grupo de estudiantes ha participado en el proyecto internacional MOTOSTUDENT y la escuela les ha apoyado con un local y económicamente	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
Programa de formación en competencias transversales Diseñar un programa de formación en competencias transversales necesarias para profesionales de ingeniería	En marzo 2017 se impartió el seminario Competencias transversales demandadas en ingeniería. La importancia de la Inteligencia Emocional en su desarrollo. En dicho seminario se desarrollaban los valores que se desean fomentar en la formación integral del alumnado.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
Identificación de valores Identificar los valores que se desea fomentar como parte de la formación integral del alumnado	Se han desarrollado los valores que se desean fomentar en la formación integral del alumnado.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
2.3.PES-E05, Movilidad del alumnado			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Aprovechar la experiencia del alumnado que ha participado en programas de intercambio Aprovechar la experiencia del alumnado que ha participado en programas de intercambio para concienciar al alumnado sobre la importancia del dominio del inglés y el conocimiento de otras lenguas	Los feedback de las experiencias de Intercambio de nuestros alumnos han sido utilizadas en las presentaciones en los colegios y en puertas abiertas. También serán utilizados para animar al alumnado del centro.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
Motivar al alumnado para participar en intercambios académicos Elaborar un programa de motivación al alumnado para la participación en intercambios académicos	Los alumnos disponen de unas jornadas de International Week organizadas por el Vicerrectorado a las que se les anima a participar. Por otra parte se hace una reunión informativa en la Escuela y se anuncia la convocatoria, vía e-mail, pantallas de la Escuela y Twitter. Para incentivarles más se les hace llegar más de un e-mail por convocatoria. También se les informa de todas las convocatorias de exámenes de idiomas ofrecidas por la universidad. Reciben charlas de los profesores invitados para informarles no solo del	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.3.PES-E05, Movilidad del alumnado			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
	contenido curricular, sino también de la universidad de origen. En el programa de acogida participan alumnos Erasmus para contar sus experiencias.		
Programa Buddy Dar a conocer y animar a participar en el programa Buddy para acoger a las personas que se incorporan al Centro en el marco de los programas de intercambio.	En la reuniones de programas de movilidad se anima a los alumnos a tomar parte en el programa Buddy, también vía Web, Twitter y pantallas de la Escuela. Hay suficientes Alumnos Buddys como para acompañar a todos los alumnos extranjeros. Existen dos convocatorias al año.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
2.3.PES-E07, Acuerdos académicos interuniversitarios			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Captación de estudiantes extranjeros Establecer y mantener el semestre internacional para la captación de estudiantes extranjeros.	Se ha acudido a Euclides Meeting 2015 para presentar a la Escuela y sus diferentes Grados. Se escriben dos e-mails por curso a todas las universidades asociadas recordándoles lo que ofrecemos y las fechas de solicitud. Además se ha redactado un documento con los cursos en los que, aunque no se imparten en inglés, los profesores están dispuestos a recibir alumnos y darles la documentación y hacerles el examen en inglés (English Friendly courses).	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
2.3.PES-E08, Fomento y desarrollo de la investigación			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Plan de Comunicación Elaborar un Plan de Comunicación de la Escuela Universitaria de Investigación	Anualmente se realiza una jornada con el PDI del centro donde se exponen brevemente las líneas investigadoras que se están siguiendo. La información se publica también en la web de la escuela.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
Visitas a empresas Fomentar las visitas a empresas y la participación de sus profesionales en la docencia y la investigación	El equipo de dirección ha acudido a las reuniones organizadas por diferentes entidades relacionadas con la investigación, para ser conscientes de las necesidades en el área tecnológica y poder transmitirselas a nuestros investigadores.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
Participación en actividades de divulgación científico-técnica Potenciar la participación de la Escuela Universitaria de Ingeniería en actividades de divulgación científico-técnica	Los investigadores de la escuela participan activamente en las jornadas de puertas abiertas, semana de la ciencia y jornadas de orientación universitaria.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
CCT Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 4.1 Se recomienda avanzar en aumentar la experiencia investigadora acreditada ya que el número actual de profesores con sexenios es muy bajo	Debido al carácter técnico de la Escuela hasta ahora no ha habido tradición investigadora. De todas formas, las nuevas incorporaciones van cambiando el carácter investigador de la escuela. En el curso 2012-13, el número de sexenios en la Escuela era 20 y en el curso 2016-17, es 43. Han aumentado los sexenios.	Recomendación	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
Método de recogida de número de publicaciones. Se necesita establecer un sistema de recogida de	Se publican en el boletín y en la memoria.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones



Informe de Gestión Anual
Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

2.3.PES-E08, Fomento y desarrollo de la investigación			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
publicaciones de los profesores que sea eficiente y amigable.			Internacionales e Investigación
3.1.PA-RH02, Acogida del PDI y PAS			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Aplicación del procedimiento de acogida al PAS y PDI Continuar aplicando el procedimiento de acogida al PAS y al PDI.	Este procedimiento era responsabilidad del Subdirector de Calidad. Desde 2015-16 el gestor del procedimiento es la Administradora. Se realiza con cada miembro nuevo del PAS y PDI	De mejora	Administrador/a IUE-EUI
3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Animar al profesorado a participar en cursos de formación en metodologías activas de enseñanza/aprendizaje Animar al profesorado a participar en ERAGIN, Proyectos de Innovación Educativa y otros cursos de formación en metodologías activas de enseñanza/aprendizaje.	Desde el curso 2013/14 desde el centro se estás proponiendo cursos con el objeto de ir incorporando en las asignaturas metodologías activas de aprendizaje, bien a través de cursos internos o en colaboración con el SAE/HELAZ. En el curso 2016/17 27 profesores han participado en un curso DOITU sobre metodologías activas.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
Cursos y jornadas de ámbito técnico Realizar el profesorado cursos y jornadas de ámbito técnico	Se han llevado a cabo cursos y jornadas: Fab.aditiva, Matlab, Industria 4.0., Seguridad Informática	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
Formación continua Implementar acciones de formación continua dirigidas a los coordinadores de curso y titulación	En el curso 2015/16 se realizó un curso EHUNDU dirigido a coordinadores/as de curso y titulación relativo a Competencias transversales. En 2016/17, 27 profesores han participado en el programa DOITU.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
CCT Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 4.3 Se recomienda impulsar una mayor participación del profesorado de la titulación en el programa DOCENTIAZ	Desde el curso 2013/14 la Dirección del Centro ha promovido activamente entre el profesorado la participación del profesorado del centro en el programa DOCENTIAZ. El actual porcentaje de profesorado de centro acreditado es del 58,25%.	Recomendación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Realización de un informe anual en base a los indicadores asociados al procedimiento. Se trata que analizar dichos indicadores y ver que acciones se deben de implementar y a que procedimientos han de ser asignadas.	La acción surge de la revisión en el curso 2015-16, tras la reestructuración del Sistema de Gestión elaborado. Informe realizado	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
3.2.PA-GA02, Reconocimiento y transferencia de créditos			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Reuniones con los delegados de grupo Mantener reuniones periódicas con los delegados de grupo	Se han realizado 2 reuniones cada una en su cuatrimestre correspondiente, toda la documentación: \\gordetalde.ehu.es\grupos\$\Direccion_08_EUI\Ordenacion Academica y Alumnado\Ordenación 2013\Delegados de Grupo\delegados 2015_2016	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

3.2.PA-GA02, Reconocimiento y transferencia de créditos			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Delegado de grupo Impulsar la figura de Delegado de Grupo	En el curso 2015_2016 se cuentan 33 representantes de grupo entre delegados/as y subdelegados/as	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica
3.3.PA-GR02, Gestión de recursos, espacios y tecnología del centro			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Aumento de espacios cooperativos Aumentar el número de espacios de trabajo cooperativo, teniendo en cuenta las características y posibilidades que ofrece la escuela	Durante el curso 2015-16 se ha abierto un espacio IKD en el sótano, concretamente en la cafetería.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
4.PC01, Comunicación externa e interna			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Publicación continua de información en la web Planteamiento de una estrategia continua de publicación en la web de todos los eventos, actos, conferencias, etc, que se realicen en el centro. Todo lo que se haga debe publicarse.	La información publicada en la página web se ha incrementado y se mantiene actualizada.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
Difusión de los actos realizados por la Escuela Difundir los actos realizados por la Escuela utilizando diferentes soportes y canales de comunicación	Se está publicando en prensa, en la página web y en las redes sociales los actos realizados en la Escuela.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
Publicidad de los artículos y proyectos de investigación Publicitar a través del boletín cuatrimestral y de la memoria académica los artículos y proyectos de investigación en los que participa el personal de la Escuela Universitaria de Ingeniería	En los últimos boletines aparece una pequeña reseña sobre 1 o 2 líneas de investigación que se están llevando a cabo en la escuela, así como las publicaciones científicas realizadas durante ese período por el personal de la EUI.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
Dar a conocer las actividades y los proyectos de la Escuela Universitaria de Ingeniería Dar a conocer a través de las redes sociales, además de la página web y correo electrónico, las actividades y proyectos de la Escuela Universitaria de Ingeniería	Se está publicando en prensa, en la página web y en las redes sociales las actividades y los proyectos realizados en la Escuela.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
CCT Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 2.1.a Se sugiere visibilizar los resultados disponibles e incorporar los relativos a la inserción laboral de los egresados, tan pronto se disponga de ellos	En diciembre 2016 se recogen los datos de los egresados del 2013 para las distintas titulaciones que se imparten en el centro, así como de la UPV/EHU en general. La UPV/EHU está trabajando desde 2016 en el diseño de una nueva web institucional en la que está previsto incorporar esta información para todas las titulaciones.	Recomendación	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
CCT Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 2.1.c Se recomienda ampliar la información en inglés en la página web del título	En la medida en que se va incrementando la oferta de asignaturas, cursos, seminarios etc en inglés, toda esta información se incorpora a la página web. La UPV/EHU está trabajando desde 2016 en el diseño de una nueva web institucional en la que está previsto incorporar esta información para todas las titulaciones.	Recomendación	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
CCT Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 2.1.b Sería conveniente incluir un breve CV del profesorado que imparte asignaturas en la titulación	Se ha solicitado la información relativa a su CV al profesorado. A lo largo del curso 16/17 se ha ido completando la información y se incluye en la página web. La UPV/EHU está trabajando desde 2016 en el diseño de una nueva web institucional en la que está	Recomendación	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

4.PC01, Comunicación externa e interna			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
	previsto incorporar esta información para todas las titulaciones.		
4.PC02, Gestión de la información y conocimiento			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Jornadas de investigación y sesiones de intercambio de experiencias y conocimientos Programar Jornadas de Investigación y sesiones de intercambio de experiencias y conocimientos entre grupos de investigación y otras entidades	El 5 de febrero de 2016 se celebró la segunda Jornada de Investigación de la Escuela de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz en ella participaron 40 oyentes (28 alumnos, profesores y el Vicerrector del Campus Javier Garaizar) y 11 ponentes, profesores y alumnos de la Escuela. En la jornada se realizaron diversas presentaciones de los trabajos en que se encuentran inmersos los investigadores del centro (se celebrará cada dos años, en febrero 2018).	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
Programación de actividades y proyectos de la Escuela Universitaria de Ingeniería Celebrar sesiones informativas para dar a conocer al alumnado la programación de actividades y proyectos de la EUI	El 5 de febrero de 2016 se celebró la segunda Jornada de Investigación de la Escuela de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz en ella participaron 40 oyentes (28 alumnos, profesores y el Vicerrector del Campus Javier Garaizar) y 11 ponentes, profesores y alumnos de la Escuela. En la jornada se realizaron diversas presentaciones de los trabajos en que se encuentran inmersos los investigadores del centro (se celebrará cada dos años).	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
Plan de difusión de los recursos científico-técnicos Elaborar un plan de difusión de los recursos científico-técnicos con que cuenta la Escuela: líneas y equipos de investigación. Publicación en la página web.	Está publicado en la página Web y en la Memoria del centro que se distribuye a centros de enseñanza y empresas.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
Relaciones y conversaciones con el resto de centros del campus, con el vicerrectorado y con el resto de centros de la UPV/EHU Mantenimiento continuo de relaciones y conversaciones con el resto de centros del campus, con el vicerrectorado y con el resto de centros de la UPV/EHU que ofertan titulaciones de ingeniería y con universidades del entorno.	El director acude a todas las reuniones de campus, así como a los actos de graduación del resto de facultades del campus.	De mejora	Director/a IUE-EUI
Acciones de benchmarking con otras universidades Realización de acciones de benchmarking con otras universidades, potenciando los canales actuales de comunicación	Mediante la visita a otras universidades o participación en congresos intercambiamos experiencias con otras universidades. Este curso hemos tenido muchas visitas de otras universidades.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
Participación en congresos Participación continuada en congresos organizados por dichas conferencias (CUIEET, etc...)	El equipo de dirección ha participado en varios congresos y jornadas donde ha presentado a la Escuela, sus grados y su programa de acogida a los alumnos de primer año.	De mejora	Director/a IUE-EUI
5.1.PR-ES01, Rendimiento académico			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Resultados académicos en la Junta Presentar anualmente en Junta los resultados académicos, analizándolos y proponiendo acciones de mejora.	Los resultados académicos del año 2015-2016 se presentaron en junta de Escuela con fecha 24 de octubre de 2016. Se presentan anualmente	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

5.1.PR-ES01, Rendimiento académico			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
<p>Consejo de Estudiantes Activar el Consejo de Estudiantes. Mantener reuniones periódicas con el Consejo para conocer sus propuestas y necesidades.</p>	Los miembros del consejo de estudiantes se eligieron con fecha 10 de diciembre de 2015, se puede consultar los miembros del mismo en la página web de la Escuela.	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica
<p>II Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 7.1 Se recomienda analizar las causas de las altas tasas de abandono</p>	Es un problema que viene sucediendo desde que se implantó la titulación. La causa principal es que el alumnado de nuevo ingreso se encuentra con un nivel de matemáticas superior a sus expectativas. El problema persiste y se busca abordarlo con una información más adecuada y con refuerzos. Se están realizando en los últimos cursos acciones para la mejora del mismo asociadas a la Coordinación Horizontal y Vertical de los Grados.	Recomendación	Subdirector/a de Ordenación Académica
5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
<p>Realización de encuesta Realización de encuesta anual de satisfacción y motivación del alumnado y su informe anual</p>	Esta encuesta se realiza para conocer del alumnado otros aspectos de interés relativos a su experiencia académica en el centro que no estén asociados directamente con la opinión que tienen sobre la docencia de su profesorado. Igualmente y por cada titulación se hace un análisis sobre el cambio que ha podido producirse sobre la motivación que tienen al inicio de sus estudios con respecto a cursos posteriores.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
<p>Análisis del carácter y periodo de la encuesta de satisfacción y motivación del alumnado Es oportuno hacer para próximo curso una definición del periodo anual o bienal de la encuesta y una simplificación de la misma, que sin perder los datos más significativos sea más operativo el análisis de los mismos.</p>	Se ha realizado en el curso 2016-17.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
<p>CCT Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 7.2 Desarrollar procedimientos de satisfacción específicos del título</p>	En cada curso académico al menos se realizan dos tipos de encuestas al conjunto del alumnado. 1.- La Encuesta Opinión al alumnado sobre la docencia de su profesorado, que realiza para cada asignatura y profesor del curso académico. 2.- La Encuesta de satisfacción y motivación del alumnado. Ambas son específicas para cada titulación, además de recoger aspectos comunes que afectan indistintamente al conjunto de las titulaciones.	Recomendación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
<p>Asociación de antiguos alumnos Impulsar la creación de una asociación de antiguos alumnos</p>	En la UPV/EHU existe EHUalumni	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Invitación a egresados a los actos y eventos de la Escuela Universitaria de Ingeniería Invitar sistemáticamente a egresados de la Escuela Universitaria de Ingeniería a los distintos actos y eventos (Jornadas de empresa, Jornadas de acogida, exposiciones y charlas)	Se envían correos electrónicos a los egresados de último año con las actividades que se consideran interesantes para ellos.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
Encuesta de satisfacción de los empleadores con la formación de los egresados Conocimiento del grado de satisfacción de los empleadores.	A través de Praktigest.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Seguimiento de Sugerencias, quejas y reclamaciones La finalidad es la realización de un seguimiento continuo del conjunto de sugerencias, quejas y reclamaciones que se reciben en la escuela	El nivel de quejas, sugerencias y reclamaciones se mantiene en niveles muy regulares en los diferentes cursos académicos en los que se ha realizado un control y seguimiento de la mismas desde las diferentes Subdirecciones de las Escuela.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
CTT. Metodologías activas El objeto es avanzar en la implementación de nuevas metodologías docentes.	El resultado viene fijado por el apoyo a las iniciativas de los diferentes profesores/as y/o Equipos Docentes en implementar y de aunar criterios, al igual que las competencias transversales, para determinar cuáles son los cursos y/o asignaturas más propias para el desarrollo de cada una de las posibles metodologías activas a implementar. Está contemplado en otras acciones	De Mejora de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
5.2.PR-MA01, Gestión ambiental del Centro. Ekoscan			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Certificado Ekoscan 2016/17 Mantener el Certificado EKOSCAN	En fase de realización, marcado por el PLAN MEJORA AMBIENTAL / INGURUMENENKO HOBEKUNTZARAKO PLANA Curso 2016-17 Ikastaroa. Realizado	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
Campaña de sensibilización de consumos Insistir en las campañas de sensibilización para la reducción de los consumos (apagar luces en aulas libres, despachos, baños, etc.)	Incrementar la sensibilización y educación del alumnado a fin de provocar actitudes y comportamientos responsables propios de modelos de gestión sostenible.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
Procedimiento de control de consumos Mantener el control mensual de contadores de electricidad, gas y agua. Mejorar el proceso de medición y recogida de datos de los residuos industriales.	Se mantiene el control mensual de contadores de electricidad, gas y agua. Se mejora el proceso de medición y recogida de datos de los residuos industriales.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
Acciones curriculares de formación en medio ambiente y desarrollo sostenible Se trata de ir avanzado en la incorporación del curriculum del estudiante aspectos formativos relacionados con la Ingeniería y desarrollo sostenible y el medio ambiente.	Se han realizando las acciones formativas en asignaturas del curso 4º desde el Departamento de Organización Industrial principalmente. Dirigido a los alumnos de 4º curso se ha desarrollado el Seminario La sostenibilidad en los Trabajos Fin de	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente



Informe de Gestión Anual
Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

ACCIONES PROGRAMADAS CERRADAS

5.2.PR-MA01, Gestión ambiental del Centro. Ekoscan			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
	<p>Grado, con la participación de 8 estudiantes y la posterior realización del TFG. Esta actividad se ha realizado con el apoyo del BC3 Basque Center for Climate Change y en el contexto del proyecto de la UPV/EHU Campus Bizia Lab.</p> <p>Realización del Catálogo de Empresas participantes en la II Jornada de Ingeniería Sostenible 2016-18.</p> <p>1.- Formato digital issu. A fin de enviar a diferentes listas de distribución de empresas, instituciones, centros tecnológicos, y otros grupos de interés. https://issuu.com/zuhaitzasustainabledesign/docs/ingeniaritza_jasangarria_2016_2018</p> <p>2.- Formato impreso. Financiado por el Servicio de Publicaciones de la UPV/EHU, se realizó una edición de 500 ejemplares a fin de enviar las empresas participantes, instituciones, las diferentes bibliotecas de la UPV/EHU, etc. (ISBN: 978-84-9082-606-5)</p>		



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

8. REVISIÓN DIRECTRICES AUDIT

1.0. Política y objetivos de calidad

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
1 Existencia de un órgano con capacidad para gestionar el SGIC, y la definición y aprobación de la política y objetivos de calidad.	1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico 1.1.PP-E03, Cambio de equipo directivo 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El Equipo de Dirección, junto con los coordinadores de las distintas titulaciones son quienes tienen capacidad para gestionar el SGIC, así como para definir la política y los objetivos de calidad. La Junta de Escuela realiza la aprobación de los mismos. El equipo de dirección es consciente de las funciones y responsabilidades de cada uno/a y, gracias a la formación sobre la herramienta UNIKUDE, en SGIC y a la experiencia previa es capaz de gestionar de una manera eficiente el SGIC, así como la política y objetivos asociados.
2 Existencia del procedimiento que permite definir y aprobar la política y objetivos de calidad.	1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El Sistema de Gestión cuenta con los procedimientos Elaboración y revisión del Plan Estratégico y Evaluación, revisión y mejora de los procedimientos asociados al SGIC, mediante los que se define y aprueba la política y objetivos de calidad. Se ha elaborado el Plan Estratégico 2015-2018 que guía los subsiguientes planes de gestión.
3 Especificación de la participación de los grupos de interés en el órgano responsable del sistema de garantía interna de calidad y en la definición de la política y objetivos de calidad.	1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Los grupos de interés participan de una manera evidente en la definición de la política de calidad del centro, a través del procedimiento Elaboración y revisión del Plan Estratégico y Evaluación, revisión y mejora de los procedimientos asociados al SGIC.
4 Difusión pública y por escrito de la política y los objetivos de calidad a través de medios que permitan su divulgación a todos los grupos de interés.	4.PC01, Comunicación externa e interna 4.PC02, Gestión de la información y conocimiento	SA	El Sistema de Gestión cuenta el proceso de Comunicación que recoge los dos procedimientos que definen la difusión pública, preferentemente en la página web, de la política y objetivos de calidad. Se disponen así mismo de otros medios de difusión como son Memorias anuales, Informes, boletines trimestrales, etc..
5 Existencia de un sistema debidamente integrado (órganos, procedimientos, procesos,...) que facilite el despliegue de la política y los objetivos de calidad.	1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico 1.1.PP-E02, Elaboración y revisión del Informe de Gestión Anual 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Los procesos de Planificación y de Revisión Evaluación y Mejora, recogen una serie de procedimientos que permiten el despliegue de la política de calidad. Se ha realizado una reestructuración del Sistema de gestión a fin de conseguir una mejor adecuación del mismo a las directrices Audit.
6 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, medición, revisión y mejora de la política y objetivos de calidad.	1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico 1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones 4.PC02, Gestión de la información y conocimiento 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El seguimiento de la política y objetivos de calidad se garantiza a través del procedimiento Modificación y mejora de las titulaciones, que define un Plan de Coordinación Horizontal y Vertical de las titulaciones. El Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones recoge los indicadores precisos para la medición, revisión y mejora de los objetivos de calidad.
7 Presencia de mecanismos de rendición de cuentas a los principales grupos de interés que permitan informar sobre el cumplimiento de la política y los objetivos de calidad.	1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico 4.PC01, Comunicación externa e interna 4.PC02, Gestión de la información y conocimiento 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Existen mecanismos y una preocupación especial por parte del centro para informar a los grupos de interés, sobre toda la labor realizada en el mismo, incluida la relacionada con la política de calidad, con especial interés en mantener actualizada la información en la página web. El proceso de Comunicación recoge el conjunto de mecanismos utilizados que garantizan que dicha información es completa y actualizada y llega a los diferentes grupos de interés.

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN: Insuficiente



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.1. Garantía de Calidad de los Programas Formativos

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
1 Existencia del órgano con capacidad para gestionar el diseño, seguimiento, planificación, desarrollo y revisión de las titulaciones, sus objetivos y competencias asociadas.	1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones 1.2.PP-T02, Suspensión/Extinción del título 1.2.PP-T03, Planificación de nuevas titulaciones 2.1.PES-C03, Perfil de ingreso y egreso 2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes) 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El Sistema de Gestión dispone dentro del subproceso de Planificación de las Titulaciones de procedimientos vinculados con el seguimiento, la modificación y mejora de las titulaciones. El Equipo directivo junto con las Comisiones de Calidad y Ordenación Académica tiene la capacidad para gestionar el diseño, seguimiento, planificación, desarrollo y revisión de las titulaciones, sus objetivos y competencias asociadas. Cuenta así mismo con el apoyo de los coordinadores de titulación y de las secciones departamentales del centro.
2 Presencia de mecanismos que regulen el proceso de toma de decisiones sobre la oferta formativa, el diseño de las titulaciones y sus objetivos.	1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico 1.2.PP-T03, Planificación de nuevas titulaciones 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Un conjunto de cuatro procedimientos relacionados con la planificación y la revisión evaluación y mejora de las titulaciones posibilita el proceso de toma de decisiones sobre la oferta formativa. Las opiniones recogidas de los egresados y empleadores, junto con la labor realizada por las comisiones de Calidad y Ordenación Académica, los coordinadores de titulación y de sección departamental son consideradas por el Equipo Directivo en el proceso de toma de decisiones.
3 Especificación de los grupos de interés implicados en el diseño, seguimiento, planificación, desarrollo y revisión de las titulaciones, sus objetivos y competencias asociadas.	1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones 1.2.PP-T03, Planificación de nuevas titulaciones 2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes) 2.2.PES-D04, Trabajo Fin de Grado 4.PC02, Gestión de la información y conocimiento 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Los grupos de interés implicados en todo el proceso asociado a la oferta formativa desde su diseño hasta su revisión y mejora están perfectamente definidos entre los seis procedimientos vinculados a esta directriz.
4 Presencia de los procedimientos que hacen posible el diseño, seguimiento, planificación, desarrollo y revisión de las titulaciones, sus objetivos y competencias asociadas.	1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones 1.2.PP-T03, Planificación de nuevas titulaciones 2.1.PES-C03, Perfil de ingreso y egreso 2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes) 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El SGIC cuenta con un conjunto amplio de procedimientos que se ocupan del diseño, seguimiento, desarrollo y revisión de las titulaciones, sus objetivos y competencias asociadas.
5 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan valorar el mantenimiento, la actualización y la renovación de la oferta formativa.	1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Los sistemas de recogida y análisis de información quedan recogidos en los procedimientos asociados a esta directriz. Las encuestas de egresados y empleadores y los Informes de seguimiento de las titulaciones así como los indicadores derivados de los mismos permiten valorar y con ello definir la actualización y la renovación de la oferta formativa.
6 Existencia de mecanismos que faciliten la implementación de las mejoras derivadas del proceso de revisión de las titulaciones.	1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Dada la existencia de un plan de coordinación horizontal y vertical de las titulaciones el cual queda recogido en el procedimiento Modificación y mejora de las titulaciones, se posibilita la implementación de las mejoras derivadas de la revisión y seguimiento de las titulaciones.
7 Presencia de mecanismos que permitan la rendición de cuentas a los principales grupos de interés sobre la calidad de las	4.PC01, Comunicación externa e interna	SA	Los procedimientos de comunicación y de gestión de la información permiten dar a conocer a los grupos de interés el estado actual de la calidad de las

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.1. Garantía de Calidad de los Programas Formativos

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
enseñanzas.	4.PC02, Gestión de la información y conocimiento		enseñanzas, a través de la página Web del centro.
8 Definición de los criterios que hacen posible conocer cómo el centro abordaría la eventual suspensión del título.	1.2.PP-T02, Suspensión/Extinción del título	SA	En el procedimiento de Suspensión/Extinción del título quedan definidos los criterios a seguir en el supuesto de ser precisa la extinción de un título.

1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
01 Existencia del órgano responsable de los procedimientos relacionados con el aprendizaje de los estudiantes: -Definición de perfiles de ingreso/egreso; Admisión y matriculación - Alegaciones, reclamaciones y sugerencias - Apoyo y orientación - Enseñanza y evaluación - Prácticas externas y movilidad - Orientación profesional	1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones 2.1.PES-C01, Captación de nuevos alumnos 2.1.PES-C02, Acceso y matriculación 2.1.PES-C03, Perfil de ingreso y egreso 2.1.PES-C04, Programa de acogida al alumnado de nuevo ingreso 2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes) 2.2.PES-D04, Trabajo Fin de Grado 2.3.PES-E02, Cooperación educativa 2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 2.3.PES-E05, Movilidad del alumnado 3.2.PA-GA03, Gestión de Certificados y Títulos 3.3.PA-GR02, Gestión de recursos, espacios y tecnología del centro 4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El Equipo de Dirección de la Escuela es el máximo responsable de los procedimientos indicados. Entre sus funciones conviene citar la definición de perfiles de ingreso y egreso, la planificación de todas las actividades relacionadas con la oferta formativa, admisión, apoyo y orientación, la coordinación entre los agentes y personal implicados, la evaluación y la mejora de los procedimientos relacionados con el aprendizaje. Todos los miembros del equipo de dirección tienen perfectamente definidas sus funciones en este aspecto crucial para el centro. Además, se dispone del apoyo de la Comisión de Calidad y de la Comisión de Ordenación Académica, así como de los Coordinadores de Titulación.

1 Definición de perfiles de ingreso/egreso, admisión y matriculación de estudiantes

02 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones relacionados con la definición de perfiles de ingreso/ egreso y los criterios de admisión y matriculación.	2.1.PES-C01, Captación de nuevos alumnos 2.1.PES-C02, Acceso y matriculación 2.1.PES-C03, Perfil de ingreso y egreso 2.1.PES-C04, Programa de acogida al alumnado de nuevo ingreso 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	A través del subproceso de Captación y Admisión, queda definido el proceso de toma de decisiones respecto a los perfiles de ingreso y egreso. Los procedimientos asociados a esta directriz definen las herramientas de recogida de datos y de tratamiento de información orientadas a la toma de decisiones.
03 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permita conocer	2.1.PES-C01, Captación de nuevos alumnos	SA	Se dispone de un procedimiento específico para analizar la satisfacción del egresado sobre la

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
1 Definición de perfiles de ingreso/egreso, admisión y matriculación de estudiantes			
y valorar las necesidades relativas a perfiles de ingreso/egreso, criterios de admisión y matriculación.	2.1.PES-C02, Acceso y matriculación 2.1.PES-C03, Perfil de ingreso y egreso 2.1.PES-C04, Programa de acogida al alumnado de nuevo ingreso 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones		titulación cursada y sobre la orientación profesional, si como otro para analizar la motivación del alumnado. El perfil de ingreso se refuerza mediante el procedimiento Programa de acogida al alumnado de nuevo ingreso.
04 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en el diseño y desarrollo de la definición de perfiles de ingreso/egreso, criterios de admisión y matriculación.	2.1.PES-C02, Acceso y matriculación 2.1.PES-C03, Perfil de ingreso y egreso 4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Los diferentes grupos de interés a través de las encuestas y entrevistas realizadas y definidas en el Sistema de Gestión participan en el diseño de la definición de los perfiles de ingreso y egreso y los criterios de admisión y matriculación.
05 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de la definición de perfiles de ingreso/egreso y de criterios de admisión y matriculación.	2.1.PES-C01, Captación de nuevos alumnos 2.1.PES-C02, Acceso y matriculación 2.1.PES-C03, Perfil de ingreso y egreso 2.1.PES-C04, Programa de acogida al alumnado de nuevo ingreso 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SA	Se dispone de procedimientos para el seguimiento, revisión y mejora de los perfiles de ingreso y egreso. Los resultados obtenidos de los mismos junto con los recogidos de los grupos de interés, se tienen en cuenta para la mejora de la definición de perfiles de ingreso/egreso y de criterios de admisión y matriculación.
2 Apoyo y orientación al estudiante, metodologías de enseñanza y evaluación de los aprendizajes.			
06 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones relacionadas con los sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes, metodología de enseñanza y evaluación de aprendizajes.	2.1.PES-C04, Programa de acogida al alumnado de nuevo ingreso 2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes) 2.2.PES-D04, Trabajo Fin de Grado 2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	A través de los procesos de Educación Superior y del Sistema de Revisión, Evaluación y Mejora, se definen los mecanismos precisos para la toma de decisiones relacionadas con los sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes, metodología de enseñanza y evaluación de aprendizajes. Dichas decisiones se implementan en acciones que se desarrollan mediante procedimientos como la implantación de nuevas metodologías.
07 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer y valorar las necesidades de los sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes, la metodología de enseñanza y la evaluación de aprendizajes.	2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes) 2.2.PES-D04, Trabajo Fin de Grado 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico	SA	Se dispone de sistemas de recogida y análisis de la información a través de los procedimientos Satisfacción y Motivación del alumnado y Satisfacción del egresado y empleadores. El Proceso de Sistema de evaluación y Mejora, a través de los procedimientos Rendimiento Académico y Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones, permite recoger la información

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
2 Apoyo y orientación al estudiante, metodologías de enseñanza y evaluación de los aprendizajes.			
	5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones		necesaria para definir las estrategias de apoyo y orientación a los estudiantes, la metodología de enseñanza y la evaluación de aprendizajes.
08 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en el diseño y el desarrollo de los sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes, la metodología de enseñanza y evaluación de los aprendizajes	5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Los grupos de interés a través de las encuestas y entrevistas realizadas y definidas en el Sistema de Gestión participan en el diseño y el desarrollo de los sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes, la metodología de enseñanza y evaluación de los aprendizajes. El Equipo Directivo junto con las Comisiones de titulaciones a través del seguimiento anual, definen de las mejoras o modificaciones a implementar en el diseño y desarrollo del apoyo y orientación al estudiante.
09 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de los sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes, la metodología de enseñanza y la evaluación de aprendizajes.	5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Los procedimientos asociados al proceso de Revisión, Evaluación y Mejora, en particular el de Rendimiento Académico y el SGCT con sus indicadores, permiten el seguimiento, revisión y mejora de los sistemas de apoyo y orientación a los estudiantes, la metodología de enseñanza y la evaluación de aprendizajes.
3 Prácticas externas y movilidad de los estudiantes			
10 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones relacionadas con las prácticas externas y la movilidad de los estudiantes	2.3.PES-E02, Cooperación educativa 2.3.PES-E05, Movilidad del alumnado 2.3.PES-E07, Acuerdos académicos interuniversitarios	SA	Gran parte de los procedimientos recogidos en el subproceso de Empresa, Internacionalización e Investigación y en concreto los asociados a esta directriz garantizan y regulan la toma de decisiones relacionadas con las prácticas externas y la movilidad, de acuerdo con los sistemas de recogida de datos y con las acciones incluidas en los mismos.
11 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer y valorar las necesidades de las prácticas externas y la movilidad de los estudiantes	2.3.PES-E02, Cooperación educativa 2.3.PES-E05, Movilidad del alumnado 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SA	Los procedimientos indicados garantizan y regulan la toma de decisiones relacionadas con las prácticas externas y la movilidad, de acuerdo con los sistemas de recogida de datos y con las acciones incluidas en los mismos. A través de los informes que realizan las empresas y los estudiantes, se recaban datos para la planificación de la oferta de prácticas externas. La planificación de la movilidad del alumnado parte de la prospección de la oferta y demanda de los estudiantes y sirve para la adjudicación definitiva de las plazas.
12 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en el diseño y el desarrollo de los procesos relacionados con las prácticas externas y la movilidad de los estudiantes	2.3.PES-E02, Cooperación educativa 2.3.PES-E05, Movilidad del alumnado 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SA	Los resultados de las encuestas realizadas a los alumnos, empleadores y tutores permiten la implicación de los grupos de interés en el desarrollo y diseño de los procesos relacionados con las prácticas externas. En las sesiones informativas que la Subdirección de Relaciones Internacionales hace con los alumnos que participan en el programa de movilidad internacional, se recogen las opiniones de los mismos, para incorporarlas al proceso de desarrollo de la movilidad de los estudiantes.
13 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de las prácticas externas y la movilidad de los estudiantes	2.3.PES-E02, Cooperación educativa 2.3.PES-E05, Movilidad del alumnado 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado	SA	Los procedimientos asociados al proceso de Revisión, Evaluación y Mejora y sus indicadores derivados y los procedimientos Tutorización, visitas, prácticas en empresa y cooperación educativa y Movilidad del alumnado permiten el seguimiento, revisión y mejora de las prácticas externas y la movilidad de los estudiantes.

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN: Insuficiente



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
3 Prácticas externas y movilidad de los estudiantes			
	5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones		
4 Orientación profesional de los estudiantes			
14 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones relacionadas con la orientación profesional de los estudiantes	2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SA	En colaboración con el Vicerrectorado del Campus de Alava se realiza anualmente una jornada de orientación e inserción laboral dirigida al alumnado. Esto junto con los contactos periódicos con las empresas del entorno garantiza el proceso de toma de decisiones.
15 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer y valorar las necesidades de los sistemas de orientación profesional de los estudiantes	2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SA	Los procedimientos asociados a la directriz definen un conjunto de encuestas a los diferentes grupos de interés que permiten conocer y valorar qué aspectos son adecuados en la orientación profesional del estudiante. Se hace una encuesta a los egresados cuando retiran el título, igualmente a través de la relación con los empleadores en la gestión de las prácticas en empresa y en las encuestas anuales que se realizan.
16 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en el diseño y el desarrollo de los sistemas de orientación profesional de los estudiantes.	2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SA	Los resultados de las encuestas realizadas a los alumnos, empleadores y tutores permiten la implicación de los grupos de interés en el diseño y el desarrollo de los sistemas de orientación profesional de los estudiantes.
17 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de los sistemas de orientación profesional de los estudiantes.	2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Los procedimientos asociados al proceso de Revisión, Evaluación y Mejora y sus indicadores derivados y los procedimientos Orientación profesional e inserción laboral y Cooperación Educativa permiten el seguimiento revisión y mejora de los sistemas de orientación profesional de los estudiantes.
5 Sistema de alegaciones, reclamaciones y sugerencias			
18 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones relacionadas con las alegaciones, reclamaciones y sugerencias.	5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	El procedimiento específico para esta directriz relativo a sugerencias, quejas y reclamaciones recoge, regula y garantiza el proceso de toma de decisiones.
19 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer y valorar las necesidades y el desarrollo de los sistemas de alegaciones, reclamaciones y sugerencias.	5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	Como ya se ha indicado se dispone de un procedimiento específico que regula y garantiza el proceso de toma de decisiones relacionadas con alegaciones, reclamaciones y sugerencias. En el mismo se definen los sistemas de recogida y análisis de la información para conocer y valorar las necesidades correspondientes.
20 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en el diseño y el desarrollo de los sistemas de alegaciones, reclamaciones y sugerencias.	5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	Los resultados de las encuestas realizadas a los alumnos, empleadores y personal del centro, facilitan la implicación de los grupos de interés en el diseño y el desarrollo de los sistemas de alegaciones, reclamaciones y sugerencias.
21 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento revisión y mejora del sistema de alegaciones, reclamaciones y sugerencias.	5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Los procedimientos asociados al proceso de Revisión, Evaluación y Mejora y sus indicadores derivados permiten el desarrollo de esta directriz.

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
6 Otros elementos que afectan la orientación de las enseñanzas a los estudiantes			
22 Presencia de mecanismos que regulen e informen sobre normativas que afectan a los estudiantes (Ej: reglamentos, uso de instalaciones, calendarios, horarios, etc.)	2.1.PES-C01, Captación de nuevos alumnos 2.1.PES-C02, Acceso y matriculación 2.1.PES-C04, Programa de acogida al alumnado de nuevo ingreso 2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes) 2.2.PES-D04, Trabajo Fin de Grado 4.PC01, Comunicación externa e interna	SA	La información se trasmite al alumnado desde el primer curso a través de: las recomendaciones de matrícula, el Programa de Acogida y la página Web. En ésta, también se dispone de información actualizada de todo tipo de normativa que afecta al alumnado. Además, de forma regular se envían correos electrónicos por colectivos para transmitir la información más importante, así como diversas reuniones con grupos de interés. Se edita también información puntual, guías docentes, calendarios, memoria anua, boletines informativos, horarios, tutorías, fechas de exámenes, etc.

1.3. Garantía y mejora de la calidad del personal académico y de apoyo a la docencia

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
1 Definición de la política de personal académico y de apoyo a la docencia			
01 Existencia de un órgano con capacidad para definir y aprobar la política del personal académico y de apoyo a la docencia, el acceso, la formación, la evaluación, la promoción y reconocimiento	1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico 3.1.PA-RH01, Gestión del PDI 3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS 3.1.PA-RH04, Reconocimiento del PDI y PAS 3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	La UPV/EHU define, aprueba y desarrolla la política de personal de la Universidad a través del Consejo de Gobierno de la UPV/EHU. Los departamentos del centro son los que disponen de la capacidad de gestión del PDI. El equipo de dirección de la Escuela es el órgano responsable de los servicios generales del centro y la dirección es la responsable del programa de acogida y de reconocimiento del personal.
02 Especificación del modo en que los grupos de interés participan en la definición y desarrollo de la política del personal académico y de apoyo a la docencia	3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS	SA	Los grupos de interés participan en la definición y desarrollo de la política de personal mediante la participación en los diferentes órganos de la UPV/EHU: Claustro, Consejo de Gobierno, Junta de Escuela, Comisiones de Centro y Consejos de Departamento.
03 Presencia de procedimientos de recogida y análisis de información que permitan conocer las necesidades de personal académico y de apoyo a la docencia	3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	La propia UPV/EHU dispone de procedimientos para la recogida y análisis de información para el conocimiento de necesidades de persona, bien a través de departamentos, centros, sindicatos, etc. También la Escuela a través de los procedimientos asociados a esta directriz.
04 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión e implantación de mejoras en la política de personal	3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS 3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Los procedimientos asociados al proceso de Revisión, Evaluación y Mejora y sus indicadores derivados permiten el desarrollo de esta directriz.
05 Presencia de mecanismos que permitan la rendición de cuentas sobre los resultados de la política de personal	3.1.PA-RH04, Reconocimiento del PDI y PAS 4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS	SA	Los procedimientos asociados a esta directriz, posibilitan hacer pública la información referente a los resultados de la política de personal. En Junta de Escuela se rinde cuentas sobre las acciones realizadas en ese sentido.

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN: Insuficiente



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.3. Garantía y mejora de la calidad del personal académico y de apoyo a la docencia

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
1 Definición de la política de personal académico y de apoyo a la docencia			
	5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones		
2 Acceso del personal académico y de apoyo a la docencia			
06 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen la toma de decisiones sobre el acceso del personal académico y de apoyo a la docencia.	3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS	SA	Los mecanismos vienen definidos desde la UPV/EHU. La gestión y acogida del personal queda recogida en los procedimientos de esta directriz.
07 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer las competencias y resultados del personal académico y de apoyo a la docencia con vistas al acceso.	3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS 3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado	SA	Los procedimientos señalados permiten recoger y analizar datos sobre los resultados y competencias del personal académico y de apoyo.
08 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora en el acceso del personal académico y de apoyo a la docencia.	3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS 3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS 3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	Dichos mecanismos vienen definidos desde la UPV/EHU.
3 Formación del personal académico y de apoyo a la docencia.			
09 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen la toma de decisiones sobre la formación del personal académico y de apoyo a la docencia.	2.3.PES-E07, Acuerdos académicos interuniversitarios 3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS 3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH	SA	El subproceso de Gestión de los Recursos Humanos y en particular el procedimiento de Formación del PDI y PAS regula los mecanismos que garantizan la formación del personal del centro. El centro colabora con el SAE y facilita la participación del profesorado en los cursos ofertados por este servicio. Igualmente facilita la formación del PAS en los cursos que la UPV/EHU programa para este colectivo.
10 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer las competencias y resultados del personal académico y de apoyo a la docencia con vistas a su formación.	3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS 3.1.PA-RH04, Reconocimiento del PDI y PAS 3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El centro a través de las encuestas que definen los procedimientos y a partir del análisis de necesidades y de las solicitudes de formación del profesorado, programa los cursos de formación y actualización del mismo.
11 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento revisión y mejora del plan de formación del personal académico y de apoyo a la docencia.	3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS 3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS	SA	El cuestionario que se realiza al término de cada curso de formación permite obtener los indicadores necesarios para realizar el seguimiento revisión y mejora del plan de formación del personal académico y de apoyo a la docencia.
4 Evaluación, promoción y reconocimiento del personal académico y de apoyo a la docencia.			
12 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen la toma de decisiones sobre los modelos de evaluación, promoción y reconocimiento del personal académico y de apoyo a la docencia	3.1.PA-RH04, Reconocimiento del PDI y PAS 3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS	SF	La evaluación y promoción del personal académico y de apoyo depende de la UPV/EHU y no del centro. El Sistema de Gestión del centro dispone un procedimiento de Reconocimiento del PDI y PAS.
13 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer las competencias y resultados del	3.1.PA-RH04, Reconocimiento del PDI y PAS	SA	Los sistemas de recogida y análisis de la información se encuentran recogidos en los procedimientos Satisfacción y Motivación del alumnado y Evaluación

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.3. Garantía y mejora de la calidad del personal académico y de apoyo a la docencia

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
4 Evaluación, promoción y reconocimiento del personal académico y de apoyo a la docencia.			
personal académico y de apoyo a la docencia con vistas a su evaluación, promoción y reconocimiento.	3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado		de los Recursos Humanos.
14 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de los modelos de evaluación, promoción y reconocimiento del personal académico y de apoyo a la docencia.	3.1.PA-RH04, Reconocimiento del PDI y PAS 3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado	SF	El modelo de evaluación, promoción y reconocimiento del personal es competencia de la UPV/EHU.

1.4.a. Gestión y mejora de los recursos materiales y servicios

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
01 Existencia del órgano con capacidad para gestionar los recursos materiales y los servicios	3.3.PA-GR01, Gestión económica 3.3.PA-GR02, Gestión de recursos, espacios y tecnología del centro 3.3.PA-GR03, Procedimiento de mantenimiento 3.3.PA-GR04, Gestión de Servicios 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El Equipo de Dirección es el órgano responsable de la gestión de los recursos y servicios del Centro. Están perfectamente definidas las funciones y responsabilidades en base a los procedimientos asociados.
02 Existencia de mecanismos que regulen y garanticen la toma de decisiones sobre los recursos materiales y los servicios	3.3.PA-GR01, Gestión económica 3.3.PA-GR02, Gestión de recursos, espacios y tecnología del centro 3.3.PA-GR03, Procedimiento de mantenimiento 3.3.PA-GR04, Gestión de Servicios	SA	El subproceso de Gestión de los Recursos recoge los mecanismos que regulen y garanticen la toma de decisiones sobre los recursos materiales y los servicios. En las diferentes convocatorias de equipamiento el Equipo Directivo propone los criterios para la priorización de las solicitudes en función de las necesidades observadas y/o recogidas, siendo <u>aprobadas en Junta de Escuela.</u>
03 Especificación de mecanismos de participación de los grupos de interés en la gestión de los recursos materiales y los servicios	3.3.PA-GR02, Gestión de recursos, espacios y tecnología del centro 3.3.PA-GR03, Procedimiento de mantenimiento 3.3.PA-GR04, Gestión de Servicios 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS	SA	Los grupos de interés participan en la gestión de los recursos materiales y servicios, a través de Junta de Escuela y mediante los procedimientos establecidos.
04 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que permitan conocer las necesidades sobre el diseño, dotación, mantenimiento y gestión de los recursos materiales y los servicios, así como sobre la adecuación de los mismos	5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	El centro a través de las encuestas que están recogidas en los procedimientos asociados a esta directriz y a partir del análisis de necesidades señaladas gestiona los recursos materiales y los servicios.
05 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de los recursos materiales y servicios	3.3.PA-GR01, Gestión económica 3.3.PA-GR03, Procedimiento de mantenimiento	SA	Como en el resto de los apartados de esta directriz los procedimientos recogidos son los mecanismos que garantizan la revisión y mejora de los recursos materiales y servicios.

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.4.a. Gestión y mejora de los recursos materiales y servicios

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
	5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado		
06 Presencia de mecanismos que permitan la rendición de cuentas sobre los recursos materiales y servicios y su nivel de uso por parte del estudiante	3.3.PA-GR02, Gestión de recursos, espacios y tecnología del centro 4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	El equipo de dirección rinde cuentas a los grupos de interés a través de Junta de Escuela, mediante el procedimiento de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones, a través de la Memoria Académica del centro y en la página Web del centro.

1.4.b. Calidad del personal de administración y servicios

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
07 Existencia del órgano con capacidad para definir y aprobar la política del personal de administración y servicios	3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS	SF	El Consejo de Gobierno de la UPV/EHU define, aprueba y desarrolla la política del personal de administración y servicios (PAS). El Equipo de Dirección se ocupa de la administración de los servicios generales del centro, así como de la política de acogida y reconocimiento del personal.
08 Especificación de los mecanismos de participación de los grupos de interés en la definición, revisión y mejora de la política del personal de administración y servicios	3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS 3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	SF	La política del personal de administración y servicios no es competencia del Centro. El Sistema de Gestión del centro dispone un procedimiento de Gestión del PDI y PAS.
09 Presencia de procedimientos para la recogida y análisis de información que permitan conocer las necesidades del personal de administración y servicios	3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS 4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	Además de los procedimientos asociados, existe un diálogo directo y diario entre el Equipo de Dirección y el PAS que permite detectar necesidades y satisfacción del mismo.
10 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora en la política y las actuaciones relacionadas con el personal de administración y servicios	2.3.PES-E07, Acuerdos académicos interuniversitarios 3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS 3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS 3.1.PA-RH04, Reconocimiento del PDI y PAS 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	La política del personal de administración y servicios no es competencia del Centro. El Sistema de Gestión del centro dispone un procedimiento de Gestión del PDI y PAS, que regula las actuaciones relacionadas con el PAS.
11 Presencia de mecanismos que permitan la rendición de cuentas al personal de administración y servicios sobre los resultados de la política de personal	3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS 3.1.PA-RH04, Reconocimiento del PDI y PAS 4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS	SF	La política del personal de administración y servicios no es competencia del Centro.

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN: Insuficiente

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.4.b. Calidad del personal de administración y servicios

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
-----------	----------------	-----	------------

1.5. Análisis y utilización de los resultados

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
01 Presencia de mecanismos que permitan obtener información sobre las necesidades de los distintos grupos de interés en relación con la calidad de las enseñanzas	2.2.PES-D03, Coordinación de las titulaciones 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	El Proceso de revisión, evaluación y mejora, recoge en el Subproceso Asociados a la educación superior y recursos humanos, los mecanismos que permiten obtener la información necesaria relacionada con calidad de las enseñanzas.
1 Análisis y utilización de los resultados del aprendizaje			
02 Existencia del órgano con capacidad para gestionar el análisis y utilización de los resultados del aprendizaje	1.1.PP-E02, Elaboración y revisión del Informe de Gestión Anual 1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones 2.2.PES-D03, Coordinación de las titulaciones 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El Equipo de Dirección es el órgano encargado de gestionar el análisis y utilización de los resultados de aprendizaje. También se realizan reuniones con Coordinadores de titulación, coordinadores de curso y coordinadores de sección para la mejora de los indicadores. Se recogen los datos de los resultados académicos y se analizan en Comisión de Calidad y en Junta de Escuela.
03 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones sobre los resultados del aprendizaje	1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	A través de la coordinación horizontal y vertical de las titulaciones, que se lleva a cabo durante el curso académico se van definiendo las decisiones a tomar en relación con los resultados de aprendizaje. El procedimiento de Mejora y Modificación de las titulaciones define el proceso de toma de decisiones desde la coordinación de los grados, que se trasladan a la Comisión de Calidad, Departamentos y Junta de Escuela.
04 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en los procesos de medición, análisis y mejora de los resultados del aprendizaje	2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes) 2.2.PES-D03, Coordinación de las titulaciones 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS	SA	Los procedimientos indicados, recogen la manera en que los grupos de interés están implicados en el análisis de los resultados de aprendizaje. Los grupos de interés están representados en la Comisión de Calidad y en la Junta de Escuela, lo que les permite hacer aportaciones para el análisis y mejora de los resultados de aprendizaje.
05 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que faciliten datos relativos a los resultados de aprendizaje	1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SA	Las comisiones de curso y de titulación, a través de la coordinación horizontal y vertical de las titulaciones, disponen de sistemas de recogida de información, los cuales quedan recogidos en el procedimiento de Mejora y Modificación de las titulaciones. El documento Orientaciones para el Trabajo en la Mejora y Acreditación de las titulaciones, sirve a la Comisión de Calidad y a las comisiones mencionadas para realizar todo el trabajo relacionado con los resultados de aprendizaje.
06 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora	1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones	SA	El Equipo de Dirección cuenta con el apoyo de la Comisión de Calidad, con la de Ordenación

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.5. Análisis y utilización de los resultados

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
1 Análisis y utilización de los resultados del aprendizaje			
continua de los resultados del aprendizaje y de la fiabilidad de los datos utilizados; así como estrategias para mejorar dichos resultados	2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes) 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado		Académica, las Comisiones de titulación, las comisiones de curso y los coordinadores de sección, para llevar a cabo el proceso de seguimiento de revisión y mejora de los resultados de aprendizaje.
07 Presencia de procedimientos que permitan la rendición de cuentas sobre los resultados del aprendizaje	4.PC01, Comunicación externa e interna 4.PC02, Gestión de la información y conocimiento 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SA	Los resultados de aprendizaje se analizan al término del curso académico en Junta de Escuela. Los Informes de Seguimiento son públicos a través de la página Web de la Escuela.
2 Análisis y utilización de los resultados de la inserción laboral			
08 Existencia del órgano con capacidad para gestionar el análisis y utilización de los resultados de la inserción laboral	2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SA	El Equipo Directivo es el órgano que los gestiona.
09 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones sobre los resultados de la inserción laboral	2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SF	Existe un procedimiento específico sobre orientación profesional e inserción laboral. El informe de Lanbide se publica en la página Web.
10 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en los procesos de medición, análisis y mejora de los resultados de la inserción laboral	2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SF	A través de los procedimientos asociados a esta directriz los grupos de interés están implicados en el análisis y mejora.
11 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que faciliten datos relativos a los resultados de la inserción laboral	2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SF	La medición de la inserción laboral excede de las competencias del centro y se realizan a través del Informe de Lanbide.
12 Existencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de los resultados de la inserción laboral y de la fiabilidad de los datos utilizados, así como las estrategias para mejorar dichos resultados	2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SF	No existen datos de inserción laboral de los grados, pues el último informe Lanbide disponible data del 2013 (Promoción 2010), por lo que el seguimiento y revisión carece de sentido.
13 Presencia de procedimientos que permitan la rendición de cuentas sobre los resultados de la inserción laboral	4.PC01, Comunicación externa e interna 4.PC02, Gestión de la información y conocimiento 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico	SA	Los informes de inserción laboral disponibles están publicados en la página Web.

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.5. Análisis y utilización de los resultados

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
2 Análisis y utilización de los resultados de la inserción laboral			
	5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado		
3 Análisis y utilización de los resultados de la satisfacción de los grupos de interés			
14 Existencia del órgano con capacidad para gestionar el análisis y utilización de los resultados de la satisfacción de los grupos de interés	1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico 1.1.PP-E02, Elaboración y revisión del Informe de Gestión Anual 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El Equipo Directivo junto con la Comisión de Calidad son los encargados de gestionar los resultados de los grupos de interés.
15 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen el proceso de toma de decisiones sobre la satisfacción de los grupos de interés	5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El proceso de Sistemas de Revisión Evaluación y Mejora recoge los procedimientos asociados a la Educación Superior y Recursos Humanos, los cuales garantizan el proceso de toma de decisiones.
16 Especificación del modo en que los grupos de interés están implicados en los procesos de medición, análisis y mejora de los resultados de la satisfacción de los grupos de interés	5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	A través de las encuestas que anualmente se realizan a los grupos de interés y de todas aquellas que se recogen en las actividades que se realizan desde el centro.
17 Presencia de sistemas de recogida y análisis de información que faciliten datos relativos a la satisfacción de los grupos de interés	5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS	SA	A través de las encuestas que anualmente se realizan a los grupos de interés y de todas aquellas que se recogen en las actividades que se realizan desde el centro.
18 Existencia de mecanismos que permitan el seguimiento, revisión y mejora de los resultados de la satisfacción de los grupos de interés y de la fiabilidad de los datos utilizados, así como estrategias para mejorar dichos resultados	1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El Sistema de Gestión recoge en los procedimientos adscritos a esta directriz un conjunto de acciones que posibilitan el seguimiento, la mejora y la fiabilidad de los datos utilizados.
19 Presencia de procedimientos que hagan posible la rendición de cuentas sobre los resultados de la satisfacción de los grupos de interés	4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	El Equipo de Dirección rinde cuentas a la Junta de Escuela y a los grupos de interés a través de los informes realizados que se publican a través de los cauces indicados anteriormente.

1.6. Publicación de información sobre las titulaciones

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
01 Existencia del órgano con capacidad para gestionar la publicación de información actualizada de las titulaciones	4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones	SA	El Equipo de Dirección es el órgano responsable de la publicación de la información actualizada de las titulaciones. Cada subdirección es responsable del área de su competencia, tal como se tiene en cuenta en el procedimiento Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones.

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.6. Publicación de información sobre las titulaciones

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
02 Presencia de mecanismos que regulen y garanticen los procesos de toma de decisiones sobre la publicación de información actualizada de las titulaciones	4.PC01, Comunicación externa e interna 4.PC02, Gestión de la información y conocimiento	SA	El Proceso de Comunicación recoge cómo se toman las decisiones sobre la publicación de la información actualizada de las titulaciones.
03 Presencia de mecanismos que faciliten la recogida y análisis de información sobre el desarrollo de las titulaciones y programas	2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes) 2.2.PES-D03, Coordinación de las titulaciones 4.PC01, Comunicación externa e interna 4.PC02, Gestión de la información y conocimiento 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado	SA	La Coordinación de las titulaciones, las encuestas de satisfacción de los grupos de interés, las reuniones de las diferentes comisiones de la Escuela así como las realizadas con los representantes del alumnado, aportan información del desarrollo de las titulaciones
04 Presencia de procedimientos que hagan posible informar a los grupos de interés sobre: - la oferta formativa, objetivos y planificación de las titulaciones - las políticas de acceso y de orientación de los estudiantes - la metodología de enseñanza, aprendizaje y evaluación - la política de movilidad y los programas de prácticas externas	2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes) 2.3.PES-E02, Cooperación educativa 2.3.PES-E05, Movilidad del alumnado 4.PC01, Comunicación externa e interna 4.PC02, Gestión de la información y conocimiento	SA	El Sistema de Gestión recoge un conjunto de procedimientos que posibilitan y garantizan que toda la información de interés llegue al alumnado y resto de los grupos de interés. Toda la información relevante y actualizada sobre las titulaciones se recoge en la Web de la Escuela. A través del correo electrónico se envía información puntual de aspectos significados que son de especial interés.
05 Presencia de procedimientos que informen a los grupos de interés sobre las alegaciones, reclamaciones y sugerencias	4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones	SA	A través de los medios señalados en el procedimiento de Comunicación externa e interna se dan a conocer las sugerencias, quejas y reclamaciones que los diferentes grupos de interés hacen llegar a través del procedimiento Sugerencias, quejas y reclamaciones.
06 Presencia de procedimientos que informen a los grupos de interés sobre el acceso, evaluación, promoción y reconocimiento del personal académico y de apoyo a la docencia	3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS 3.1.PA-RH04, Reconocimiento del PDI y PAS 3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH 4.PC01, Comunicación externa e interna	SA	Está perfectamente reglamentada por parte de la UPV/EHU la información sobre el acceso, evaluación, promoción y reconocimiento del PDI y de apoyo a la docencia. Además, la Escuela, a través de los procedimientos indicados, incide en el reconocimiento y en la información de la estrategia y normativa de la Universidad.
07 Presencia de procedimientos que informen a los grupos de interés sobre la utilización de los recursos materiales y servicios	3.3.PA-GR02, Gestión de recursos, espacios y tecnología del centro 3.3.PA-GR03, Gestión del mantenimiento 3.3.PA-GR04, Gestión de Servicios 4.PC01, Comunicación externa e interna	SA	La Memoria académica anual, posibilita que la información sobre la utilización de los recursos materiales y servicios del centro llegue a los grupos de interés
08 Presencia de procedimientos que informen a los grupos de interés sobre los resultados del aprendizaje	4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES01, Rendimiento académico 5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado	SA	Los resultados de aprendizaje se analizan al término del curso académico en Junta de Escuela. Los Informes de Seguimiento son públicos a través de la página Web de la misma.
09 Presencia de procedimientos que informen a los grupos de interés sobre los resultados de la inserción laboral	2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral 4.PC01, Comunicación externa e interna 5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado	SF	Los informes de inserción laboral disponibles están publicados en la página Web.
10 Presencia de procedimientos que informen sobre los resultados de la satisfacción de los grupos de interés	4.PC01, Comunicación externa e interna	SA	El Equipo de Dirección informa a la Junta de Escuela y a los grupos de interés de los resultados de satisfacción a través de los Informes realizados los cuales se publican a través de la página Web,

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente

Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.6. Publicación de información sobre las titulaciones

ELEMENTOS	PROCEDIMIENTOS	VAL	COMENTARIO
	5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado 5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS		boletines trimestrales, Memoria académica, etc.
11 Presencia de mecanismos que hagan posible el seguimiento, revisión y mejora de la información pública que se facilita a los grupos de interés	4.PC01, Comunicación externa e interna	SA	La página Web de la escuela es el cauce fundamental de la información pública. El procedimiento hace posible el seguimiento, revisión y mejora de dicha información.

*SA: Satisfactorio, SF: Suficiente, IN:Insuficiente

9. PLAN DE ACCIONES DE MEJORA

1.1.PP-E01, Elaboración y revisión del Plan Estratégico			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Grupo de Responsabilidad Social Crear un grupo de Responsabilidad Social en la Escuela	Está previsto su análisis en cursos posteriores.	De mejora	Director/a IUE-EUI
E4 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Estrategia UNIKUDE permite el seguimiento periódico de los indicadores, a pesar de ello no queda claro cómo se actúa en caso de desviaciones respecto de los resultados esperados ni cuáles son los foros u órganos que realizan un seguimiento sistemático		De mejora	Junta de Escuela
E5 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Estrategia Pese a que en UNIKUDE pueda establecerse comparaciones con otros centros, apenas hay referencias en la misma, ni se percibe que las comparaciones sean una herramienta para la mejora.		De mejora	Junta de Escuela
R6 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Resultados Si bien a nivel de gestión se ha establecido una horquilla (alertas inferior y superior) no se ha establecido un objetivo concreto a alcanzar que ayude a tensionar la organización en orden a conseguir las metas fijadas en la Estrategia (Ejes y Objetivos Estratégicos transversales a cada elemento)		De mejora	Junta de Escuela
E3 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Estrategia No queda clara la forma en la que el Centro incorpora de manera sistemática la información de fuentes externas (competencia, directrices de UPV/EHU, evolución del marco legal) en el análisis de riesgos o escenarios futuros para el establecimiento de su Estrategia		De mejora	Comisión de Calidad IUE-EUI
E2 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Estrategia Pese que se utilizan diferentes fuentes de información obtenida a partir de los Grupos de Interés, no hay evidencia de la revisión de su efectividad, ni de su aplicación en la mejora del proceso de reflexión estratégica		De mejora	Junta de Escuela
E1 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Estrategia Si bien se indican los múltiples aspectos considerados para la fijación de objetivos, no se aprecia la utilización sistemática de los resultados previos para la actualización o establecimientos de nuevos objetivos.		De mejora	Junta de Escuela



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

1.1.PP-E02, Elaboración y revisión del Informe de Gestión Anual			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
E6 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Estrategia Más allá de la Tabla de Cumplimiento de las Acciones Estratégicas y del Informe de Gestión Anual no se visualiza un seguimiento sistemático durante el curso del Plan de Gestión Anual para garantizar un avance efectivo en los Ejes Estratégicos fijados		De mejora	Equipo Directivo
1.2.PP-T01, Modificación y mejora de las titulaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Organizar actividades de innovación educativa Liderar la organización de actividades de innovación educativa que den respuesta a las necesidades de la Escuela	Las actividades de innovación educativa se encauza con la participación de profesorado interno del centro, generalmente formado por equipos multidisciplinares, en Proyectos de Innovación Educativa. Desde el Equipo directivo se promueve la participación del PDI en Proyectos de Innovación Educativa.	De mejora	Equipo Directivo
IE+IM+IQ. Desarrollo y evaluación de las competencias transversales A partir del curso 17/18, y una vez establecidas las asignaturas del Plan de Estudio encargadas de trabajar las competencias transversales recogidas en el Plan de Estudio, se trabajarán dichas competencias y se realizará su posterior evaluación.	Dentro de la Coordinación Horizontal Vertical, se está avanzando en el desarrollo coordinado de las Competencias Transversales.	De Mejora de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
IA_2017-11-30_A02 Cambio de cuatrimestre de la asignatura 28128 Electrónica para Automoción La asignatura se impartirá en el 2º cuatrimestre y se solicita cambio al 1º cuatrimestre.	Informe favorable de la Comisión de Grado. Fecha efectos 2018/19. La asignatura 28128 Electrónica para Automoción se impartirá en el 1º cuatrimestre.	De Modificación de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
IA_2017-11-30_A01 Cambio de cuatrimestre de la asignatura 25989 Economía y Administración de Empresas La asignatura se impartirá en el 1º cuatrimestre y se solicita cambio al 2º cuatrimestre	Informe favorable de la Comisión de Grado. Fecha efectos 2018/19. La asignatura 25989 Economía y Administración de Empresas se impartirá en el segundo cuatrimestre.	De Modificación de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
IE+II+IM+IQ_2017-11-30 Recomendación de mejora Informes de Evaluación Externa UNIBASQ Potenciar la participación de los grupos de interés, particularmente los externos, en los distintos procesos de revisión de resultados y de los enfoques de la enseñanza (innovaciones en el plan de estudios, perfil de egreso, etc.)		Recomendación	Equipo Directivo
IA_2017-12-22_A03 Cambio de cuatrimestre de la asignatura 28132 Simulación y análisis FEM en Automoción La asignatura se impartirá en el 1º cuatrimestre y se solicita el cambio al 2º cuatrimestre	Informe favorable de la Comisión. Fechas efectos 2018/19. La asignatura 28132 Simulación y análisis FEM en Automoción se impartirá en el 2º trimestre.	De Modificación de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
IA_2017-12-22_A04 Cambio de cuatrimestre de la asignatura 28126 Cálculo y diseño de estructuras automovilísticas La asignatura se impartirá en el 2º cuatrimestre y se solicita cambio al 1º cuatrimestre	Informe favorable de la Comisión. Fecha efectos 2018/19. La asignatura 28126 Cálculo y diseño de estructuras automovilísticas se impartirá en el 1º cuatrimestre.	De Modificación de Titulación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
1.2.PP-T03, Planificación de nuevas titulaciones			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Dobles titulaciones Analizar la posibilidad de dobles titulaciones en el centro		De mejora	Equipo Directivo
Titulaciones intercampus Analizar la posibilidad de titulaciones entre centros del mismo campus		De mejora	Equipo Directivo
2.1.PES-C01, Captación de nuevos alumnos			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

2.1.PES-C01, Captación de nuevos alumnos

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
C2 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Clientes Se ha incrementado en el último curso el número de visitas a centros de secundaria en respuesta a la petición de los centros, pero no se observa un perfeccionamiento del tipo de acciones de captación orientadas a mejorar la demanda de grados.		De mejora	Secretario/a Académico
C6 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Clientes Aun cuando se dispone de información sobre la eficacia de las actividades de captación (número de asistentes, satisfacción con la actividad), no se aprecia una evolución de las mismas (anulando unas, potenciando otras, probando nuevas alternativas) fruto de la revisión y del aprendizaje interno o externo		De mejora	Equipo Directivo

2.1.PES-C02, Acceso y matriculación

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
IM_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Organización y Desarrollo En general, se recomienda dotar de mayor difusión al título para aumentar el número de alumnado matriculado y cubrir así el número de plazas ofertadas, especialmente en el caso de la Escuela de Vitoria-Gasteiz.		Recomendación	Equipo Directivo
IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Organización y Desarrollo Analizar las causas de la baja ocupación en el título y dotar de mayor difusión al mismo para aumentar el número de alumnado matriculado y cubrir así el número de plazas ofertadas		Recomendación	Equipo Directivo
IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Información y Transparencia, en Información General del Título Se recomienda incluir información sobre los cursos de adaptación		Recomendación	Equipo Directivo
R7 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada apartado Resultados En los indicadores relacionados con la demanda en los grados, los niveles son bajos en algunos grados (ocupación, prematriculas) y las tendencias de los indicadores (notas de acceso) no muestran una evolución favorable.		De mejora	Equipo Directivo

2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes)

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Estudio sobre los espacios docentes y los labores de investigación Realizar un estudio sobre los espacios docentes y los laboratorios de investigación de la Escuela Universitaria de Ingeniería	No se ha realizado en el curso 2016-17.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
IE Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 4.2 Sería aconsejable realizar un seguimiento para evitar que el profesorado clave para esta titulación llegue a estar sobrecargado	Si entendemos como profesorado clave para la titulación aquel de las asignaturas específicas de la misma (el de las áreas de conocimiento de Electrónica y Automática), tras analizarlo se concluye que hay un claro desequilibrio entre las mismas. Mientras que el relativo al área de conocimiento de Electrónica tiene una carga efectiva del 71,55%, el del área de Automática tiene una carga del 102%. Esto lleva a que un par de profesores del área de Automática impartan algo más de docencia de la que debían, pero se trata de un hecho	Recomendación	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

2.2.PES-D01, Planificación docente (Elaboración y gestión de horarios y exámenes)

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
	circunstancial y que previsiblemente en la planificación del año que viene se resuelva. También se puede tratar de que esa pequeña sobrecarga no recaiga sobre los mismos profesores, en caso de haberla.		

2.2.PES-D03, Coordinación de las titulaciones

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Actividades conjuntas entre asignaturas Realizar actividades conjuntas entre distintas asignaturas	Se pretende con esta acción el avanzar en el desarrollo de actividades interdisciplinarias compartidas entre asignaturas del mismo curso, con el objeto de alcanzar Proyectos Integrados de formación.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
IE+II+IM Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 1.3 Establecer/Intensificar los mecanismos de coordinación entre los centros de impartición	A lo largo del curso se han armonizado las competencias de los Grados a fin de dar una versión unificada al SET. En años venideros se buscarán vías de comunicación regular para profundizar dicha coordinación.	Recomendación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
II Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 1.3 Revisar el plan de estudios y analizar posibles modificaciones con el fin de homogeneizarlo en ambos centros	El hecho de que los vectores docentes de los diferentes centros sean diferentes, dificulta esta homogeneización. En años venideros se buscarán vías de comunicación regular entre centros para armonizar los planes de estudios, aunque manteniendo cierta autonomía por parte de cada centro/equipo docente.	Recomendación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente

2.2.PES-D04, Trabajo Fin de Grado

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
TFG y prácticas en empresa en responsabilidad social Potenciar la realización de TFG y prácticas en empresa en responsabilidad social	En 2015-16 se han realizado 3 TFG en responsabilidad social. En el curso 2016-17 dentro del programa Bizialab se han llevado a cabo 3 TFG en el ámbito de la sostenibilidad.	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica
Mejora del procedimiento de evaluación y elaboración del TFG Mejorar la calidad en la elaboración y evaluación de los Trabajos Fin de Grado		De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica

2.3.PES-E01, Relaciones con la empresa

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
C1 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Clientes Aun cuando se prestan servicios a las empresas, no se integra de manera sistemática en la gestión el seguimiento de esta relación		De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa

2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
IM+IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Información y Transparencia, Información General del Título Se recomienda incluir en la página de titulación datos sobre la inserción laboral de los egresados de la titulación		Recomendación	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Indicadores En futuros informes se deben aportar datos de inserción laboral y de satisfacción de otros grupos de interés (alumnado egresado, profesorado, empleadores, etc.)		Recomendación	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

2.3.PES-E04, Orientación profesional e inserción laboral			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
IE+II+IM+IQ_2017-11-30 Recomendación de mejora Informe de Evaluación Externa UNIBASQ Sistematizar las iniciativas llevadas a cabo informalmente a nivel de centro para conocer la inserción laboral de sus egresados y conocer el grado de adaptación de sus titulaciones a la realidad laboral		Recomendación	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
2.3.PES-E05, Movilidad del alumnado			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
IM+IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Información y Transparencia, Información sobre el programa formativo Se recomienda incluir información sobre las posibilidades de movilidad	Se encuentra disponible en la página web de la Escuela.	Recomendación	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Indicadores Se recomienda revisar el programa de movilidad para potenciarlo y lograr que exista un equilibrio entre estudiantes enviados y recibidos		Recomendación	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
2.3.PES-E06, Movilidad PDI y PAS			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Experiencia del alumnado y profesorado en programas formativos Aprovechar la experiencia del alumnado y profesorado en su participación en programas formativos para tener un mayor conocimiento de otros centros universitarios.	Los profesores que han visitado otras universidades nos cuenta su experiencia, amplían acuerdos y facilitan el intercambio de alumnos.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
2.3.PES-E08, Fomento y desarrollo de la investigación			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Participación en actividades y grupos de trabajo Participar en las actividades y grupos de trabajo promovidos por las instituciones del ámbito de la divulgación científico-tecnológica	El equipo de dirección ha acudido a las reuniones organizadas por diferentes entidades relacionadas con la investigación, para ser conscientes de las necesidades en el área tecnológica y poder transmitirselas a nuestros investigadores.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
Desarrollo de másteres y programas de doctorado Apoyar el desarrollo de másteres y programas de doctorado	El equipo de dirección está en todo momento pensando en formas de poder ofrecer másteres de centro, opción que ahora es imposible ofrecer pero que esperamos sea posible con el nuevo rectorado.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
IE_2017-11-28 Recomendación mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Personal Académico Conviene tomar medidas para mejorar la estabilidad de la plantilla	Excede de las competencias de la Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz	Recomendación	Junta de Escuela
P4 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Personas Más allá de lo establecido por la UPV/EHU, no existe una tabla de conocimientos, capacidades y competencias de las personas que permita cubrir las necesidades de la escuela ante posibles ausencias o cambios de titulación		De mejora	Junta de Escuela
P1 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Personas Aun siendo la UPV/EHU quien define los perfiles de los puestos de trabajo no se aprecia una identificación y priorización de perfiles de las personas necesarias para llevar a cabo los objetivos estratégicos de la Escuela a medio largo plazo, ni se establecen requisitos adicionales más allá de los perfiles lingüísticos en Inglés.		De mejora	Junta de Escuela



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

3.1.PA-RH01, Gestión del PDI y PAS			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
<p>P2 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Personas</p> <p>Si bien en el Centro se identifican a los líderes, que se establecen por elección, no se evidencia una sistemática para establecer los criterios de selección, cómo ejercer el liderazgo, ni de un plan de desarrollo de liderazgo establecido para los ámbitos inferiores</p>		De mejora	Junta de Escuela
3.1.PA-RH03, Formación del PDI y PAS			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
<p>Plan de participación del PAS/PDI</p> <p>Elaborar e implementar un plan de participación del PAS/PDI</p>	<p>Desde la Dirección se ve la necesidad de procurar una mayor participación del profesorado en la actividad de la Escuela, más allá de la desarrollada en el ámbito de los Departamentos. Se precisa una mayor participación en cursos de formación destinados al PDI, bien de Centro o de UPV/EHU. Se complementa esta labor de formación, con la labor exclusivamente docente e investigadora, desde la consideración que desde dicha participación se consiguen nuevas líneas de mejora. El plan de participación del PDI, precisa de una definición más concreta a desarrollar en próximos cursos.</p>	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
<p>CCT Recomendación Acreditación UNIBASQ. Criterio 4.3</p> <p>Se recomienda impulsar una mayor participación del profesorado de la titulación en el programa DOCENTIAZ</p>	<p>Desde el curso 2013/14 la Dirección del Centro ha promovido activamente entre el profesorado la participación del profesorado del centro en el programa DOCENTIAZ. El actual porcentaje de profesorado de centro acreditado es del 58,25%.</p>	Recomendación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
<p>IM+IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Personal Académico</p> <p>Debe incrementarse el número de profesores acreditados y, sobre todo, el número de doctores y sexenios de investigación</p>	<p>Excede de las competencias de la Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz.</p>	Recomendación	Equipo Directivo
<p>P3 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Personas</p> <p>Si bien existe un Procedimiento para la formación se echa en falta un Plan de Formación para el PDI y PAS que incluya aspectos como necesidades, solicitudes, criterios de priorización, calendarización y evaluación de las actividades formativas.</p>		De mejora	Equipo Directivo
<p>P6 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Personas</p> <p>No se aprecian métodos de evaluación sistemática de la eficacia de la formación impartida y de los planes de formación más allá de las encuestas de satisfacción.</p>		De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
3.1.PA-RH05, Evaluación de los RRHH			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
<p>Análisis de la incorporación de nuevos indicadores.</p> <p>Se trata que desde el Equipo directivo que recoge al gestor y propietarios del procedimiento se haga una análisis de la incorporación de nuevos indicadores que surgen de los diferentes programas internos y externos de evaluación del PDI y PAS</p>	<p>Se trata de realizar a partir del curso 2016-17 en base lo fijado en la descripción de la propia acción.</p>	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
3.2.PA-GA02, Reconocimiento y transferencia de créditos			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
<p>Reconocimiento al alumnado</p> <p>Implantar un sistema de reconocimiento al alumnado que participa y se implica en las actividades de la</p>	<p>Está previsto su análisis en cursos sucesivos.</p>	De mejora	Subdirector/a de Ordenación Académica



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

3.2.PA-GA02, Reconocimiento y transferencia de créditos			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Escuela Universitaria de Ingeniería			
3.3.PA-GR01, Gestión económica			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Plan plurianual de gestión de recursos Realizar un plan plurianual de gestión de recursos vía RAM (Reformas, Ampliaciones y Mejoras)	Se ha iniciado la gestión del plan plurianual de gestión de recursos vía RAM (Reformas, Ampliaciones y Mejoras).	De mejora	Administrador/a IUE-EUI
3.3.PA-GR02, Gestión de recursos, espacios y tecnología del centro			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Aplicación del estudio sobre espacios docentes y laboratorios de investigación Aplicar las conclusiones que se deriven del estudio sobre los espacios docentes y los laboratorios de investigación de la Escuela Universitaria de Ingeniería	No se ha realizado en el curso 2016-17.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
Plan plurianual de dotación de equipamiento docente Realizar un plan plurianual de dotación de equipamiento docente a partir de los recursos anuales de infraestructura docente, priorizando los recursos más importantes para el centro.	En 2016-17 todavía no se ha realizado el plan plurianual.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
3.3.PA-GR03, Gestión del mantenimiento			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Revisión anual del edificio. Establecer una revisión de las instalaciones y locales del edificio una vez concluidas las clases, de cara al curso siguiente.	A realizarse en todos los cursos.	De mejora	Administrador/a IUE-EUI
4.PC01, Comunicación externa e interna			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Manual de identidad corporativa de la Escuela Universitaria de Ingeniería Potenciar el uso del manual de identidad corporativa de la Escuela Universitaria de Ingeniería (en presentaciones, eventos, comunicaciones, etc...)	Desde la dirección se procura que toda la información que se envíe siga el manual de identidad corporativa.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
IM+IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Información y Transparencia, Información sobre el programa formativo Se recomienda incluir un C.V. breve del profesorado que imparte en la titulación	En la página web de la Escuela, en Recursos Humanos	Recomendación	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
IM+IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Información y Transparencia, Información General del Título Se recomienda incluir en la página de titulación información fácilmente accesible sobre los principales indicadores del título		Recomendación	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
IM+IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Información y Transparencia, Información General del Título Se recomienda incluir en la página de la titulación información sobre la satisfacción de los diferentes colectivos de interés para el título		Recomendación	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Información y Transparencia, en Información General del Título Incluir versión en inglés	Guías docentes en inglés	Recomendación	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
P5 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Personas El Centro utiliza gran cantidad de sistemas de transmisión de la información de interés para las personas percibiéndose en algunos casos sobre		De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

4.PC01, Comunicación externa e interna			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
información y duplicidad de la misma al recibirse por varios canales. Se echa en falta un plan de comunicación con criterios de selección, priorización, destinatarios, revisión, etc.			
S2 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada apartado Sociedad En algunas actuaciones no se encuentran claramente diferenciados los objetivos sociales que se pretenden, por ejemplo visitas a centros de secundaria o puertas abiertas, que podrían considerarse como actividades de captación.		De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
IE+II+IM+IQ_2017-11-30 Recomendación de mejora Informes de evaluación externa UNIBASQ Informar de forma más directa al alumnado sobre el sistema de calidad y las evaluaciones de calidad que se realizan a diferentes niveles (centro, titulaciones...) y de la importancia de su participación. En esta misma línea sería recomendable actuar con el PDI y PAS que no se encuentre directamente vinculado con responsabilidades dentro del SGC (responsables de procesos, Comisión de Garantía de Calidad, etc.)		Recomendación	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
IE+IM+II+IQ_2017-11-30 Recomendación de mejora Informe de evaluación externa UNIBASQ Medir la efectividad de los canales de comunicación externos e internos, principalmente con los grupos de interés internos		Recomendación	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
4.PC02, Gestión de la información y conocimiento			
Acción	Resultados	Tipo	Responsable
I1 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Innovación Si bien se tienen identificadas las fuentes para la recogida de información del entorno, con el objeto de detectar las necesidades de innovación, como son la asistencia a congresos, jornadas, conferencias, la realización de encuestas, etc. se echa en falta una sistemática para la recogida/gestión/selección de la información		De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
I3 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Innovación Si bien se describen algunas actividades para potenciar la cultura de innovación (la actitud y disposición del personal), no se aprecian los mecanismos para la evaluación de su efectividad, y proceder a su ajuste y mejora.		De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
I4 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Innovación No se encuentra definida la forma de analizar y valorar las actividades y proyectos de innovación realizados, con el objeto de aprender de la experiencia (generar buenas prácticas), y poder mejorar la forma de abordar nuevos proyectos, y compartirlas con otros equipos.		De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
I2 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Innovación Se echa en falta la revisión de si el enfoque del concepto y estrategia de Innovación en la escuela es el adecuado en cada momento, y si la forma en que se realiza actualmente está consiguiendo los objetivos deseados.		De mejora	Subdirector/a de Relaciones Internacionales e Investigación
R4 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Resultados Teniendo en cuenta los ámbitos que la escuela trabaja en relación al entorno social (divulgación científica, igualdad entre mujeres y hombres, etc.), no se aprecia una sistemática de uso de indicadores de la efectividad de sus acciones y de la satisfacción de la sociedad en		De mejora	Equipo Directivo



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

4.PC02, Gestión de la información y conocimiento

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
cada ámbito.			
IE+II+IM+IQ_2017-11-30 Recomendación de mejora Informe de evaluación externa UNIBASQ Medir formalmente el impacto de las alianzas con diferentes instituciones		Recomendación	Equipo Directivo
S3 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Sociedad La evaluación de las actuaciones emprendidas parece escasamente sistematizada lo que impide conocer la eficacia de las mismas en el ámbito de sociedad y limita la capacidad de perfeccionamiento		De mejora	Equipo Directivo
S1 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Sociedad Si bien se apoya a las iniciativas que surgen desde el entorno social, el comportamiento es mayoritariamente reactivo y se echa en falta una planificación interna propia en el ámbito de sociedad, con una priorización de las organizaciones relevantes y una definición de objetivos concretos perseguidos		De mejora	Equipo Directivo

5.1.PR-ES01, Rendimiento académico

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
CTT Mejora de resultados académicos EL profesorado de primero va a llevar a cabo actividades específicas, destinadas al alumnado de primer curso, con objeto de que estos resultados mejoren.	Dede la coordinación horizontal especialmente realizada en el curso 1º se pretende establecer mejoras en el desarrollo del proceso enseñanza - aprendizaje colaborativo con el objeto de que las tasas de rendimiento y éxito mejoren.	De Mejora de Titulación	Subdirector/a de Ordenación Académica
CTT. Potenciar la aplicación de metodologías activas. Con objeto de mejorar los resultados académicos y las Tasas de Éxito y Rendimiento, se establecerán diversas metodologías activas en algunas de las asignaturas de la titulación, en los diversos cursos.		De Mejora de Titulación	Subdirector/a de Ordenación Académica
IM_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Indicadores Se recomienda realizar un análisis de la tasa de rendimiento en el primer curso, ya que es bastante baja.	Se han realizado reuniones con el PDI y Departamentos a fin de analizar los resultados.	Recomendación	Subdirector/a de Ordenación Académica
IM_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Indicadores Convendría analizar la razón de los altos valores de las tasas de abandono	Se han realizado reuniones con el PDI y Departamentos a fin de analizar los resultados.	Recomendación	Subdirector/a de Ordenación Académica
IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Indicadores Se recomienda reflexionar sobre los indicadores que no alcanzan los valores esperados, especialmente sobre la tasa de abandono, e implementar medidas para mejorarlos	Se han realizado reuniones con el PDI y Departamentos a fin de analizar los resultados.	Recomendación	Coordinador/a Grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática

5.1.PR-ES02, Satisfacción y motivación del alumnado

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
C3 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Clientes Se dispone de herramientas de medición (encuestas a alumnado, profesorado, egresados) que aportan información sobre el desarrollo de los servicios y la percepción del cliente, pero no se aprecia que la revisión de esta información se emplee para detectar o priorizar áreas o acciones de mejora		De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente

5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
--------	------------	------	-------------



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

5.1.PR-ES03, Satisfacción del egresado

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Base de datos o red social para egresados Crear una base de datos o red social para egresados	Existe una base de datos de egresados en paro para la búsqueda de empleo. Se creará en 2017/18.	De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
IM_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Indicadores Deben establecer procedimientos para obtener datos de los egresados, al mismo tiempo que deben establecer también procedimientos para realizar un análisis más exhaustivo de ellos y de los procedimientos para su mejora.		Recomendación	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa
C4 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Clientes Aunque se realizan encuestas a los egresados y seguimiento de los servicios de formación complementaria (orientados a profesionales de las empresas) no se aprecia su contribución para las mejoras en los grados y cursos		De mejora	Subdirector/a de Relaciones con la Empresa

5.1.PR-ES04, Satisfacción del PDI y PAS

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Actividades para favorecer la relación interpersonal Impulsar actividades que favorezcan la relación interpersonal	A través de los encuentros que se realizan en la reuniones así como en el reconocimiento que se realiza anualmente al profesorado, se pretende promover y favorecer la relación interpersonal entre el personal del centro.	De mejora	Subdirector/a de Planificación Docente y Profesorado
P7 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Personas El ejercicio del liderazgo se evalúa de forma generalizada (global a través de encuesta de satisfacción bienal), pero los líderes carecen de evaluación personalizada que permita identificar sus áreas de mejora y sus necesidades de formación específica.		De mejora	Equipo Directivo

5.1.PR-ES05, Sugerencias, quejas y reclamaciones

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
IM+IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Información y Transparencia, Información sobre el Sistema de Garantía de Calidad Se recomienda dotar de mayor visibilidad al enlace al sistema de quejas, sugerencias y reclamaciones	Se ha realizado y es claramente visible.	Recomendación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
C5 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Clientes Existen diversos canales SQR (buzones, buzón web, comunicación directa gracias a la accesibilidad) y un tratamiento individualizado de las mismas, pero no se aprecian indicadores relacionados con tiempos de respuesta o tipo de resolución, ni se encuentra una sistemática para que la información obtenida ayude a mejorar la gestión de clientes.		De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente

5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Dar a conocer UNIKUDE al PDI y PAS así como el Sistema de Gestión del Centro Informar sobre el Sistema de Gestión, Plan de Gestión Anual, los Informes de Seguimiento del Título que se gestionan a través de la Plataforma UNIKUDE de la UPV/EHU.	Acción realizada en el proceso de evaluación para la doble acreditación AUDIT y MGA.	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
Indicadores del Sistema de Gestión Es oportuno para la próxima revisión del Sistema de Gestión hacer un estudio por cada procedimiento de los indicadores, valorando su pertinencia, su evolución y la	Es oportuno hacer un trabajo continuo por cada procedimiento de los indicadores, valorando su pertinencia, su evolución y la necesidad de ampliar o reducir en base a la realidad de la	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

5.1.PR-ES06, Sistema de Garantía de Calidad de las Titulaciones

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
necesidad de ampliar o reducir en base a la realidad de la gestión y de los objetivos de modificación y mejora continua.	gestión y de los objetivos de modificación y mejora continua.		
IM+IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Información sobre el Sistema de Garantía de Calidad Se recomienda que en la página web de la titulación se incluya un enlace al Sistema de Garantía de Calidad		Recomendación	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente
IM_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Información y Transparencia, Información sobre el Sistema de Garantía de Calidad Se recomienda ampliar la información disponible sobre el Sistema de Garantía de Calidad específico del centro al que pertenece la titulación e incluir un enlace fácilmente accesible al mismo.		Recomendación	Comisión de Calidad IUE-EUI
IM+IE_2017-11-28 Recomendación de mejora informe de seguimiento UNIBASQ en Sistema de Garantía de Calidad (SGC) Reflexionar sobre si el número de mejoras identificadas, respecto a las que se han podido implementar o poner en marcha, es razonable, o si se podría potenciar el proceso de mejora.	La reflexión ya se ha realizado. Las acciones de mejora se han incorporado a los propios procedimientos.	Recomendación	Comisión de Calidad IUE-EUI
R1 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Resultados Si bien los indicadores utilizados permiten conocer la situación del centro en los aspectos relevantes, todos ellos parecen anuales o bienales, lo cual no facilita agilidad en la gestión y anticipar acciones para resolver problemas potenciales		De mejora	Equipo Directivo
R3 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Resultados Tras la revisión de UNIKUDE se echan en falta indicadores en algunos ámbitos: indicadores asociados a la visión, eficacia de la innovaciones introducidas, SQR gestionadas, satisfacción de las personas con el sistema de promoción, evaluación de liderazgo, absentismo, bajas laborales, percepción de la sociedad, competencias adquiridas.		De mejora	Equipo Directivo
R2 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Resultados En varios de los elementos los indicadores presentados en la guía de gestión y analizados en la visita, no ayudan a comprender en toda su extensión la relación entre acciones y resultados		De mejora	Equipo Directivo
R5 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada Apartado Resultados En la mayor parte de los resultados, no presentan comparaciones con otras facultades similares a la suya de otras universidades bien públicas bien privadas de Euskadi o resto del estado o con otro tipo de organizaciones		De mejora	Equipo Directivo

5.2.PR-MA01, Gestión ambiental del Centro. Ekoscan

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
Grupos de Gestión Ambiental Participación en grupos institucionales en el ámbito de la gestión ambiental.	A través de los diferentes encuentros con instituciones del entorno, centros tecnológicos han ido surgiendo porpuestas de actuación conjuntas. Se concreto la incorporación de la Escuela Universitaria de Ingeniería en la Comunidad Pacto Verde - Empresas y Organizaciones por la Sostenibilidad. Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz	De mejora	Subdirector/a de Calidad y Medio Ambiente



Informe de Gestión Anual
Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

5.2.PR-MA01, Gestión ambiental del Centro. Ekoscan

Acción	Resultados	Tipo	Responsable
S4 Informe de Evaluación Externa 2017 Euskalit Gestión Avanzada apartado Sociedad No quedan claros cuales son los criterios y mecanismos aplicados para establecer los objetivos de sostenibilidad ambiental, como por ejemplo, el de consumo de gas y de reciclaje de papel		De mejora	Grupo de Mejora Ekoscan

Observaciones

Está previsto cerrar la mayoría de las acciones abiertas para el curso 2017/18, incluyéndolas, en los casos en los que se considere necesario, dentro de los procedimientos correspondientes.



10. INFORMACIÓN ADICIONAL A PARTIR DE REGISTROS

- 1.1.1.R1 Plan estratégico
- 1.1.2.R1 Informe de Gestión Anual
- 1.1.2.R2 Informe de Seguimiento de las Titulaciones
- 1.1.2.R3 Manual del Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC)
- 1.1.2.R4 Recomendaciones de la UPV/EHU para la revisión de procedimientos y plan de gestión
- 1.2.1.R1 Relación de las modificaciones de planes de estudio
- 1.2.1.R2 Orientaciones en la mejora y acreditación de las Titulaciones
- 1.2.1.R3 Proyectos de Innovación Educativa (PIE) y profesorado participante
- 1.2.2.R1 Plan de Actuación
- 1.2.2.R2 Acuerdo Consejo de Gobierno extinción del Grado en Ingeniería Geomatica y Topografía
- 1.2.3.R1 Reuniones con empresas para el Grado en Ingeniería en Automoción
- 2.1.1.R1 Informe de captación de alumnado
- 2.1.1.R2 Encuesta de Presentación Alumnos Secundaria
- 2.1.2.R1 Criterios de admision aplicables al título
- 2.1.2.R5 Recomendaciones de matrícula
- 2.1.3.R1 Perfil de Ingreso/Egreso
- 2.1.3.R2 Informe de inserción laboral
- 2.1.3.R3 Informes Perfil Ingreso/Egreso
- 2.1.4.R1 Informe anual del Programa de Acogida al alumnado de nuevo ingreso
- 2.1.4.R2 Presentación Nuevo Ingreso
- 2.1.4.R3 Encuesta al alumnado que participa en el Programa de Acogida
- 2.2.1.R1 Calendario, horario y exámenes
- 2.2.1.R2 Síntesis de la propuesta docente
- 2.2.1.R3 Planificación Docente
- 2.2.1.R4 Plantilla Docente de Referencia
- 2.2.1.R5 Asignaturas ofertadas en el Plan de Plurilingüismo y English Friendly Courses
- 2.2.3.R1 Coordinación Horizontal y Vertical de las Titulaciones
- 2.2.4.R4 Listado Trabajos Fin de Grado defendidos
- 2.2.6.R1 Informe Entrega de diplomas
- 2.3.1.R1 Foro Ágora
- 2.3.1.R2 Informe de reuniones realizadas con empresas y centros tecnológicos
- 2.3.1.R3 Convenio BIC Araba
- 2.3.2.R1 Informe Prácticas de Empresa
- 2.3.3.R1 Oferta de Estudios Complementarios
- 2.3.3.R2 Patentes desarrolladas en la IUE-EUI
- 2.3.3.R3 Participación en MotoStudent
- 2.3.4.R2 Informe sobre ofertas de empleo gestionadas
- 2.3.5.R1 Actas de los programas de movilidad
- 2.3.6.R1 Informe sobre movilidad del PDI
- 2.3.7.R1 Convenio Doble Titulación U. Técnica Federico Santa María



- 2.3.7.R2 Convenio Doble titulación USACH
- 2.3.8.R1 Informes de las Jornadas de Investigación
- 2.3.8.R2 Departamentos y líneas de investigación
- 3.1.1.R1 Estructura del Personal Académico
- 3.1.1.R3 Listado de PDI
- 3.1.1.R4 Plazas PDI tramitadas por la EUI
- 3.1.1.R5 Listado de PAS
- 3.1.2.R2 Informe de acogida PAS y PDI
- 3.1.3.R1 Cursos internos de la IUE-EUI de Vitoria-Gasteiz
- 3.1.3.R2 Cursos realizados por el PAS
- 3.1.3.R3 Recursos docentes
- 3.1.3.R4 Listados de cursos SAE de PDI
- 3.1.3.R5 Cursos FOPU 2017
- 3.1.4.R1 Acta de la Junta del Centro de diciembre
- 3.1.5.R1 Informe de participación del profesorado de la IUE-EUI en el programa DOCENTIAZ
- 3.2.2.R1 Listado de convalidaciones
- 3.2.2.R3 Tabla de reconocimiento por actividades complementarias
- 3.3.1.R1 Ayudas para la traducción de artículos científicos y encuadernación de tesis
- 3.3.1.R2 Convocatoria de mobiliario
- 3.3.1.R3 Informe económico
- 3.3.1.R5 Programas anuales de infraestructura docente
- 3.3.2.R2 Actuaciones realizadas en la gestión de la adecuación de locales y laboratorios
- 4.1.R1 Página web del Grado
- 4.1.R2 Boletines cuatrimestrales
- 4.1.R3 Memorias académicas
- 4.1.R4 Dossier Prensa
- 4.1.R5 Web de UNIKUDE de la Escuela Universitaria de Ingeniería (EUI) de Vitoria-Gasteiz
- 4.1.R6 EgelaPi-s de la IUE-EUI
- 4.1.R7 Argumentario
- 4.2.R2 Convenio Ágora TeknoCamp
- 4.2.R3 Difusión por la radio
- 4.2.R4 Listado de profesores pertenecientes a Grupos de Investigación
- 4.2.R5 Promoción del Euskera
- 5.1.1.R1 Informe de resultados académicos
- 5.1.2.R1 Informe de encuestas de la IUE-EUI sobre satisfacción y motivación del alumnado
- 5.1.3.R1 Informe de satisfacción de los egresados
- 5.1.4.R1 Encuesta de satisfacción para el PDI/PAS. Informe final
- 5.1.5.R1 Sugerencias, quejas y reclamaciones
- 5.1.6.R1 Reglamento y Actas de Reuniones de la Comisión de Calidad
- 5.1.6.R2 Informe de Acreditación de Grados
- 5.1.6.R3 Documentos de compromiso EHUNDU
- 5.1.7.R1 Informe de Evaluación Interna



Informe de Gestión Anual

Gasteizko Ingeniaritzako Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz

- 5.2.1.R1 Sistema Gestión Ambiental
- 5.2.1.R2 Desarrollo Curricular de la Sostenibilidad