**IRAKASKUNTZA-GELAK ERRESERBATZEKO FITXA**

**FICHA DE RESERVA/ALQUILER DE AULAS DE DOCENCIA**

*OHAR GARRANTZITSUA / IMPORTANTE*

*Eskabide hau irakaskuntza-gelak eskatzeko baino ez da, informatika-gelak barne.*

*Gela nagusia, Gradu Aretoa, Batzar Aretoa eta Dekanotzako Atondoa erreserbatzeko beste inprimaki bat dago.*

*Las cesiones de espacios se realizarán con un mínimo de 1 semana de antelación*

*Esta solicitud es exclusivamente para solicitar aulas de docencia, incluidas las de informática*

*Para la reserva de Aula Magna, Salón de Grados, y otros espacios existe* [*otro impreso*](file:///C%3A%5CUsers%5CCRISTINA%5CDesktop%5CNUEVO%20IMPRESO%20AULAS%5CFICHA%20RESERVA%20AULA%20MAGNA%20BILINGUE%20publicar.docx)

|  |  |
| --- | --- |
| **UPV/EHUko eskatzaileak****SOLICITANTES PERTENECIENTES A LA UPV/EHU** | **UPV/EHUtik kanpoko eskatzaileak****SOLICITANTES AJENOS A LA UPV/EHU** |
| IRAKASLEA EDO ARDURADUNAPROFESOR O PERSONA RESPONSABLE | ARDURADUNAREN IZEN-ABIZENAKNOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA RESPONSABLE |
|       |       |
| Fakultatea, eskola, bestelakoakFacultad, Escuela, otros |       | NAN zkDNI |       |
| SailaDepartamento |       | ERAKUNDEAENTIDAD |       |
| Telefonoa / Teléfono: |       | Telefonoa / Teléfono |       |
| Posta elektronikoaCorreo electrónico |       | Posta elektronikoaCorreo electrónico |       |
| **Egingo duten jarduera / Actividad que van a realiza**r |
| IzenburuaTítulo |       |
| Adierazi labur-labur zein jarduera egingo den / Indique brevemente que actividad se va a realizar |
|  |
| Irakasle-gelez gain, behar dituzu Gela Nagusia, Gradu Aretoa, Batzar Aretoa edo Dekanotzako Atondoa?¿Necesita además de aulas de docencia el Aula Magna, Salón de Grados,…? |
| Bai / Si  | Sakatu hemen dagokion inprimakira joateko / Pinche [aquí](file:///C%3A%5CUsers%5CCRISTINA%5CDesktop%5CNUEVO%20IMPRESO%20AULAS%5CFICHA%20RESERVA%20AULA%20MAGNA%20BILINGUE%20publicar.docx) para ir al impreso correspondiente |

**DATA, ORDUTEGIA ETA ESKATZEN DEN GELA**

**FECHA, HORARIO Y AULA QUE SOLICITA**

|  |
| --- |
| *Erreserbarako ordu tarteak 08:30 – 20:30, astelehenetik ostiralera bitartean, 08:30 – 13:30,* *Larunbatetan, eraikin nagusiko eta bulego-eraikineko gelak bakarrik erreserbatu ahal izango dira.**El horario de las reservas siempre tiene que ser: entre las 08:30 y las 20:30 horas, de lunes a viernes y**sábados entre las 08:30 y las 13:30 horas y sólo se podrán reservar aulas del Edificio principal y del Edificio de Despachos* |
| EgunaDía | Hasiera orduaHora de inicio | Amaiera orduaHora de fin | *Eskatutako gela**Aula solicitada* |
| fecha. |       | Horas |       | Horas | Aula  |
| fecha. |       | Horas |       | Horas | Aula  |
| fecha. |       | Horas |       | Horas | Aula  |
| fecha. |       | Horas |       | Horas | Aula  |
| fecha. |       | Horas |       | Horas | Aula  |
| fecha. |       | Horas |       | Horas | Aula  |
| fecha. |       | Horas |       | Horas | Aula  |

|  |  |
| --- | --- |
| Material edo ekipamendu berezirik behar duzu? Adierazi zeintzuk / Indicar en este espacio si necesita algún material o equipamiento adicional |       |
| Adierazi zure ustez eskaria osatzeko beharrezko diren zehaztasunak / Añadir las observaciones que considere necesarias para completar su solicitud |       |
|  |
| Data / Fecha: | 2023-03-10 | Arduradunaren sinadura/ Firma de la persona responsable |