



UNIBERTSITATEKO EKINTZAILE INIZIA SARIAREN IX EDIZIOAREN DEIALDIA ARAUTZEN DUTEN OINARRIAK

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE LA IX EDICIÓN DEL PREMIO UNIEMPRENDEDOR/A INIZIA

1.- HELBURUAK

Deialdi honen helburuak honako hauek dira:

- Enpresa baten sorrera ekar dezaketen proiektuak sustatzea.
- Unibertsitate komunitatearen artean enpresa kultura laguntzea eta zabaltzea.
- Unibertsitateak enpresa berriak sortzeko duen ahalmen berritzailea baliatzea.
- Lan arloan sartzeko formula berriak bideratzea, garrantzitsuak baitira enpresen sarea dinamizatzeko eta berritzeko.

2.- XEDEA

Deialdi honen bidez, enpresa ekimen berritzaileak edo ideia nahiz enpresa berritzaileak eta oinarri teknologikokoak dakartzaten proiektuak saritu nahi dira, betiere, honako ezaugarri hauek betetzen badituzte:

- 4. oinarrian aipaturiko pertsonen sustatutakoak izatea.
- UPV/EHUen eskuratutako ezagutza enpresa berritzaileak sortzeko sustatzea eta bultzatzea, edo beren jarduera UPV/EHUen garatutako ezagutza zientifikoan oinarritzea.
- Proiektua, hala badagokio, Arabako lurraldean gauzatzeko asmoa izatea.

Hala ere, ezin izango dute deialdi honetan parte hartu UPV/EHUren aurretiko deialdietan sarituak izan diren edo onuradun suertatu diren proiektuak.

1.- OBJETIVOS

Los objetivos de la presente convocatoria son:

- Potenciar el surgimiento de proyectos susceptibles de transformarse en empresa.
- Apoyar y difundir la cultura empresarial entre el colectivo universitario
- Aprovechar el potencial innovador de la universidad para la generación de nuevas empresas.
- Favorecer nuevas fórmulas de acceso al entorno laboral, por su importancia en la dinamización y renovación del tejido empresarial.

2.- OBJETO

Mediante la presente convocatoria se pretenden premiar aquellos proyectos consistentes en innovadoras iniciativas empresariales o en ideas o empresas innovadoras y/o de base tecnológica que reúnan las siguientes características:

- Que sean promovidas por las personas a las que se refiere la Base 4.
- Que promocionen y fomenten el conocimiento adquirido en la UPV/EHU para la creación de empresas innovadoras, o basen su actividad en el conocimiento científico desarrollado en la UPV/EHU.
- Que el proyecto, en su caso, vaya a desarrollarse en territorio alavés.

No obstante, no podrán tomar parte en la presente convocatoria aquellos proyectos que hayan resultado premiados o sean beneficiarios de convocatorias previas de la



UPV/EHU.

3.- SARIAK

Hiru sari emango dira: **lehenengoa 1.000 eurokoa** eta **500 euroko bi accesit**.

Sari eta accesit horiek saritutako proiektua aztertzeko prestakuntza jardueretan, ekipoetan eta zerbitzuetan (kanpo prestakuntza, aholkularitza, maketak eta prototipoak egitea, etab.) erabili beharko dira.

Sariak emateko ekitaldi berezi bat egingo da.

Epaimahaiak hala erabakiz gero, sariak eta accesitak eman gabe utzi ahal izango dira.

3.- PREMIOS

Se otorgarán tres premios: un primer premio dotado de **1.000 euros y dos accesit por cuantía de 500 euros** cada uno.

Dichos premios y accesit deberán ser empleados en actividades de formación, equipos y servicios destinados al análisis y desarrollo del proyecto premiado (formación externa, consultoría, realización de maquetas y prototipos, etc...).

La entrega de los premios tendrá lugar en un acto específico convocado al efecto.

A estimación del jurado, los premios y accesit podrán declararse desiertos.

4.- PARTE-HARTZAILEAK

Sari honetan parte hartu ahal izango dute proiektuan UPV/EHUko kideak dituzten sustatzaileek, bereziki, unibertsitateko kide horiek honako talde hauetakoren batekoak badira:

- UPV/EHUⁿ titulua edo graduondokoa eskuratu duten pertsonak eta UPV/EHUko zikloren bateko ikasleak.
- UPV/EHUko irakasle eta ikertzaileak.

UPV/EHUⁿ eginiko ikerketa bati esker garatutako teknologia erabiltzen duten sustatzaileak baita ere.

4.- PARTICIPANTES

Podrán tomar parte en este premio los promotores/as de proyectos en los que alguno de los miembros integrantes sean personas pertenecientes a la comunidad universitaria de la UPV/EHU, y en especial, a alguno de los siguientes colectivos:

- Personas tituladas o postgraduadas y alumnos/as de cualquier ciclo de la UPV/EHU.
- PDI de la UPV/EHU.

También Promotores/as que empleen la tecnología desarrollada como resultado de una investigación realizada en la UPV/EHU.

5.- HAUTAGAITZAK AURKEZTEKO EPEA. AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA.

Hautagaitzak aurkezteko epea **2020ko azaroaren 23an** amaituko da, eta dokumentazio hau aurkeztu behar da:

5.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS. DOCUMENTACIÓN A APORTAR.

El plazo de presentación de candidaturas finalizará el **23 de noviembre de 2020**, debiendo presentarse la siguiente documentación:



- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Eskaera, behar bezala beteta, agiri honen I. Eranskinaren arabera. 2. Proiektu proposamena, II. Eranskineko gidoi-ereduaren arabera. Aurkezten den dokumentazioak, gehienez ere, 15 folio izango ditu. Halaber, kopia bat pendrive batean aurkeztuko da. 3. Parte-hartzaile bakoitzaren curriculum vitae. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitud debidamente cumplimentada conforme Anexo I que se adjunta. 2. Propuesta del proyecto, según modelo-guión que se adjunta como Anexo II. La extensión de la documentación a presentar no deberá exceder, en todo caso, de 15 folios. Asimismo, se adjuntará una copia en pendrive. 3. Curriculum vitae de cada una de las personas participantes. |
|--|--|

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko Legearen 68. artikulua arabera, hautagaitzaren batek aurreko atalean adierazitako dokumenturen bat aurkeztu ezean, edo dokumentazioa oker aurkeztuz gero, eskatzaileari akatsa zuzentzeko edo beharrezko dokumentuak aurkezteko eskaera egingo zaio, eta adieraziko zaio, hala egin ezean, deialdian parte hartzeko eskaeran atzera egin duela ulertuko dela.

De acuerdo con el artículo 68 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si en alguna de las candidaturas no se aportara alguno de los documentos señalados en el apartado anterior, o la misma fuera presentada de manera defectuosa, se requerirá al/los solicitante/s para que en un plazo de diez días, subsane/n la falta o acompañe/n los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le/s tendrá/n por desistido/s de su petición.

6.- ESKAERAK AURKEZTEKO LEKUA

Eskaera eta haren eranskinak Arabako Campuseko Errektoreordetzaren bulegoetan ordutegi honetan: astelehenetik ostegunera, 9:00etatik 13:00etara eta 15:00etatik 16:30era; ostiraletan, 9:00etatik 13:00era edo Hezkuntza eta Kirol Fakultateko Jarduera Fisikoa eta Kirola atalean, 09:00etatik 13:00etara astelehenetik ostiralera.

6.- LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las solicitudes y sus anexos deberán presentarse en las oficinas del registro general: Vicerrectorado del Campus de Álava en horario de 9.00 a 13.00 y de 15.00 a 16.30 horas de lunes a jueves y de 9.00 a 13.00 los viernes o Facultad de Educación y Deporte, Sección Actividad Física y Deporte (Vitoria-Gasteiz) sólo de mañana, de 09:00 a 13:00 de lunes a viernes.

UPV/EHUren Erregistro Orokorreko gainerako bulegoetan ere aurkeztu ahal izango dira, hau da, UPV/EHUko Gobernu Kontseiluak 2012ko maiatzaren 16ko erabakiaren I. eranskinean aipatzen direnetan (erabaki horren bidez onartu egin zen UPV/EHUko Erregistro Orokorren Antolaketa eta Funtzionamendurako eta Erregistro Elektronikoa Sortzeko Arautegia). Baita Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 39/2015 Legeak 16. artikuluan zedarrituriko

También será posible su presentación en cualquiera de las oficinas de registro general de la UPV/EHU que figuran en el Anexo I del Acuerdo de 16 de mayo de 2012, del Consejo de Gobierno de la UPV/EHU, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Registro General y de Creación del Registro Electrónico de la UPV/EHU, así como en la forma prevista en el artículo 16 de la Ley de 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



moduan ere.

Informazio gehiago nahi izanez gero, deitu 945 014307 telefonora edo idatzi Arabako Campuseko Errektoreordetzara (ar-praktikak@ehu.eus).

Para más información, teléfono 945 014307 ó ar-praktikak@ehu.eus del Vicerrectorado del Campus de Álava.

7.- HAUTAGAITZAK BALORATZEA

7.- VALORACIÓN DE CANDIDATURAS

7.1.- Epaimahaia

7.1.- Jurado

Arabako Campuseko errektoreordeari dagokio sarien eta accesiten gaineko epaia erabakitzea, Epaimahaiaren proposamena jaso ondoren. Honako hauek osatuko dute epaimahaia:

La resolución del fallo de los premios y accésit corresponderá al Vicerrector del Campus de Álava, previa propuesta del jurado, el cual estará compuesto por:

- Ikerketa Errektoreordetzako ordezkari bat.
- Ekintzailertzan aditua den UPV/EHUko irakasle bat.
- Arabako Campuseko Errektoreordetzako Garapeneko zuzendaria, edo hark eskuordetutako pertsona.
- Eraberrikuntza Industrialdeak (BIC Arabak) ordezkari bat
- Un/a representante del Vicerrectorado de Investigación.
- Un/a profesor/a de la UPV/EHU experto/a en emprendizaje.
- Director/a de Desarrollo del Vicerrectorado del Campus de Álava, o persona en quien delegue.
- Un/a representante del el Centro de empresas e Innovación de Álava (BIC Araba)

7.2.- Balorazio irizpideak

7.2.- Criterios de valoración

Hautagaitzak aurkezteko epea amaitutakoan eta bosgarren atalean aipaturiko dokumentuak aurkeztu direla egiaztatu ondoren, epaimahaiak aurkeztu diren proiektuak baloratzeari ekingo dio, honako irizpide eta puntuazio hauen arabera:

Finalizado el plazo de presentación de candidaturas, y verificada la aportación de los documentos a que se refiere el apartado cinco, el jurado procederá a valorar los proyectos presentados de acuerdo con los siguiente criterios y puntuaciones:

- | | |
|---|--|
| <p>a) Proiektuaren izaera berritzailea. Gehienez 35 puntu.</p> <p>b) Proiektuaren emaitzak transferitzearen eragina eta merkatu potentziala. Gehienez 35 puntu.</p> <p>c) Kontrastea eta kanpoko aitortzak. Gehienez 15 puntu.</p> <p>d) Talde sustatzailearen konpromisoa eta esperientzia, eta berrikuntzak</p> | <p>a) Carácter innovador del proyecto. Máximo 35 puntos.</p> <p>b) Impacto de la transferencia de los resultados del proyecto y potencial de mercado. Máximo 35 puntos.</p> <p>c) Contraste y reconocimientos externos. Máximo 15 puntos.</p> <p>d) Experiencia y compromiso del equipo promotor y su capacidad para generar</p> |
|---|--|



sortzeko gaitasuna (15 puntu).

Gutxienez 50 puntu lortzen dituzten proiektuak bakarrik saritu ahal izango dira.

Epaimahaiak saria eta accesitak eman gabe uztea proposatu ahal izango du baldin eta proiektuek eskatzen den gutxienezko puntuaziorik lortzen ez badute.

Halaber, proiektuak baloratzeko, aurkeztutako dokumentazioari buruzko argibideak ematea edo dokumentu gehiago aurkeztea eskatu ahal izango du epaimahaiak, baita parte hartzaileekin elkarrizketa pertsonalak egitea ere, beharrezko ikusiz gero.

7.3.- Sarituak proposatzea

Hautagaitzak aurreko ataleko irizpideen arabera baloratu ondoren, Epaimahaiak, hala badagokio, hiru puntuazio onenak lortu dituzten ideiei edota proiektuei saria ematea proposatuko du.

Epaimahaiak sariak eta accesitak emateko eginiko proposamena Arabako Campuseko errektoreordeari helaraziko zaio, hark erabaki dezan.

Erabakia eskatzaileei jakinaraziko zaie banan-banan.

Arabako campuseko errektoreordeak sariak emateko egindako erabakiaren aurka, berraztertze errekurtsua aurkeztu ahal zaio erabakia hartu zuen organoari, hilabeteko epean, jakinarazpen pertsonalaren biharamunetik aurrera kontatzen hasita. Edo, bestela, zuzenean aurkeztu ahal da administrazioarekiko auzi errekurtsua kasuan kasuko administrazio auzietarako epaitegietan, bi hilabeteko epean, jakinarazpenaren biharamunetik aurrera kontatzen hasita.

8.- SARIAK JUSTIFIKATZEA ETA ORDAINTZEA

Sarien **ordainketa eragiketa bakarrean egingo da**, sariaren zenbatekoa saritutako

innovaciones (15 puntos).

Sólo podrán ser premiados los proyectos que alcancen una **puntuación mínima de 50 puntos**.

El jurado podrá proponer que se declaren desiertos el premio y o accésits si no hubiera un número suficiente de proyectos que alcancen la puntuación mínima exigida.

Asimismo, para la valoración de los proyectos, el jurado podrá solicitar la ampliación o aclaración de la documentación presentada, así como mantener entrevistas personales con aquellos/as participantes que considere pertinente.

7.3.- Propuesta de premiados

Valoradas las candidaturas conforme los criterios del apartado anterior, el jurado propondrá, en su caso, la concesión de los premios a favor de aquellas ideas y/o proyectos que hayan obtenido las tres mejores puntuaciones.

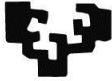
La propuesta del jurado para la concesión de los premios y de los accésit, se elevará al Vicerrector del Campus de Álava para su resolución.

La Resolución será notificada de manera individual a los solicitantes.

Contra la resolución del Vicerrector del Campus de Álava resolviendo la concesión de premios podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su notificación individual ante el mismo órgano que lo dictó, o bien directamente, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo correspondientes en el plazo de dos meses a contar, igualmente, desde el día siguiente al de la notificación.

8.- JUSTIFICACIÓN Y PAGO DE PREMIOS

El pago de los premios **se realizará de una sola vez, previa justificación** del importe



proiektua aztertzeko prestakuntza jardueretan, ekipoetan eta zerbitzuetan (kanpo prestakuntza, aholkularitza, maketak eta prototipoak egitea, etab.) erabili dela **justifikatu ondoren**.

Sarien eta accesiten zenbatekoa jarduera edota zerbitzu horietan erabili dela justifikatzeko, jatorrizko fakturak aurkeztu beharko dira; jasotako sariaren diru-kopurura iritsi behar dute, gutxienez.

Egiaztagiri horiek **2020ko abenduaren 30a baino lehen** aurkeztu beharko dira, agiri honi erantsitako ereduaren (**III. Eranskina**) arabera, 6. oinarrian aipatutako bulegoetan.

Data horretatik aurrera, aurrekontu kreditua baliogabetuta geratuko da, eta galdu egingo da kobratzeko eskubidea.

Gastuak justifikatzeko epea amaitutakoan, gastu horiek jasotako sari eta accesiten xede diren jarduera edota zerbitzuetan egin direla egiaztatuko du Epaimahaiak, eta, hala badagokio, ordainketa egingo da.

Aldiz, Epaimahaiak gastu guztiak edo batzuk beste zerbaitetan egin direla egiaztatzen badu, gastu horiek justifikatu gabekotzat hartuko dira, eta galdu egingo da sariari edo accesitari dagokion zenbateko osoa edo justifikatu gabeko gastuari dagokion kopurua kobratzeko eskubidea.

Sariei eta accesitei dagokien atxikipena eta konturako sarrerak aplikatuko zaizkie. Nolanahi ere, irabazleen ardura izango da deklarazioa egitea eta aplikagarri zaizkien zerga betebeharrak onartzea.

9.- UPV/EHUren ALDEKO BAIMENAK

Proiektuak aurkeztearekin batera, UPV/EHUri baimena ematen zaio proiektu horien izenburua eta gaia eta proiektuen egileen izenak zabaltzeko –edozein hedabideren bitartez–. Unibertsitateak aurkezten diren proiektuen edukiaren konfidentzialtasuna bermatuko du.

del premio en actividades de formación, equipos y servicios destinados al análisis y desarrollo del proyecto premiado (formación externa, consultoría, realización de maquetas y prototipos, etc...).

La utilización del importe de los premios y accésit en dichas actividades y/o servicios requerirá la presentación de las facturas originales, que tendrán que alcanzar, como mínimo la cuantía del premio concedido.

Dichos justificantes deberán presentarse **antes del día 30 de diciembre de 2020** conforme el modelo que se adjunta (**Anexo III**) en las oficinas a las que se refiere la base 6.

A partir de dicha fecha el crédito presupuestario quedará anulado, perdiéndose el derecho a cobrarlo.

Finalizado el plazo para la presentación de la justificación de gastos, el jurado verificará que los mismos tienen su origen en las actividades y/o servicios para los que los premios y accésit fueron concedidos, procediéndose, en su caso, al pago de los mismos.

Si por el contrario el jurado verificara que el origen de todos o de algunos de los gastos es otro diferente, éstos se tendrán por no justificados, perdiéndose el derecho a cobrar la totalidad o cuantía correspondiente del premio o accésit, según corresponda.

A los premios y accésit se les aplicarán la retención e ingresos a cuenta que en su caso procedan, siendo, en todo caso, responsabilidad de los ganadores, declarar y asumir las obligaciones fiscales que les sean de aplicación.

9.- AUTORIZACIONES A FAVOR DE LA UPV/EHU

La presentación de los proyectos supondrá la autorización a favor de la UPV/EHU, para la difusión –por cualquier medio– del título y materia sobre la que los mismos versen, así como de la identidad de sus autores, manteniéndose por parte de la Universidad la confidencialidad del contenido del proyecto presentado.



10.- OINARRIAK ONARTZEA ETA GORABEHERAK

10.1.- Parte-hartzaileek, deialdian parte hartzearekin batera, deialdian zehazturiko baldintza guztiak onartzen dituzte, eta haien menpe geratzen dira.

10.2.- Gerta daitezkeen gorabeherak eta oinarri hauean aurreikusi gabeko egoerak Epaimahaiak ebaziko ditu, eta, prozedura aldetik, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legea aplikatuko da.

10.3.- Arabako Campuseko Errektoreordetzak deialdi hau behar bezala garatzeko beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartuko ditu.

10.- ACEPTACIÓN DE LAS BASES E INCIDENCIAS

10.1.- Los/as participantes, por el mero hecho de tomar parte en esta convocatoria, aceptan todas las condiciones que se especifican en la misma y se someten expresamente a ellas.

10.2.- Las incidencias que puedan presentarse, así como los supuestos no previstos en estas bases serán resueltas por el jurado, siendo de aplicación en materia de procedimiento la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

10.3.- El Vicerrectorado del Campus de Álava adoptará las medidas oportunas para el correcto desarrollo de esta convocatoria.