

Deialdia, Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordetzarena, UPV/EHUⁿ ikasten duten atzerritarrei eta nazioarteko eskatu edo jaso duten ikasleei ostaturako/mantenerako diru laguntzak ematekoa. Oinarriak

Basés Reguladoras de la Convocatoria del Vicerrectorado de Innovación, Compromiso Social y Acción Cultural por la que se conceden ayudas para subvencionar el alojamiento a alumnado extranjero y alumnado solicitante o beneficiario de protección internacional que estudia en la UPV/EHU

LEHENENGOA.- Helburua

Oinarri hauen helburua da arautzea 2020/21 ikasturtean UPV/EHUⁿ ikasten egongo diren ikasle atzerritarrei eta nazioarteko babesa eskatu edo jaso duten ikasleei ostatu/mantenerako dirulaguntzak emateko deialdia, Bilboko Udalak eta Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitateak (UPV/EHU) sinatuta daukaten lankidetzaz hitzarmenaren arabera.

PRIMERA. - Objeto y finalidad

Las presentes bases tienen por objeto regular la convocatoria abierta de concesión de ayudas económicas en el curso académico 2020/21 de acuerdo al Convenio de Cooperación entre el Ayuntamiento de Bilbao y la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea (UPV/EHU) para subvencionar el alojamiento/manutención al alumnado extranjero y alumnado solicitante o beneficiario de protección internacional que estudia en la UPV/EHU.

BIGARRENA.- Eskatzaileak eta betekizunak

Laguntza eska dezaketanak:

1. Nazioarteko babesa eskatu edo jaso duten eta 2020/21 ikasturtean UPV/EHUⁿ gradu bat ikasten eta Bilbon bizitzen egongo diren ikasleak.
2. Bilboko Udalaren Garapenerako Lankidetzarako IV. Plan Gidariak lehenetsitako herrialdeetako batean (Bolivia, Kolonbia, Ekuador, Honduras edo Peru) dagoen eta UPV/EHUrekin hitzarmena daukan unibertsitate batekoak diren eta 2020/21 ikasturtean UPV/EHUⁿ gradu bat egiten eta Bilbon bizitzen egongo diren ikasleak. Herrialde horietako ikasleak behar adina ez balira, Latinoamerikako beste herrialde batzuetara zabal liteke eskaintza, baldin eta bi aldeak ados jartzen badira.

SEGUNDA. - Solicitantes y Requisitos

Podrán solicitar la ayuda:

1. Alumnado solicitante o beneficiario de protección internacional que curse estudios de grado en la UPV/EHU en el curso académico 2020/21 y realicen su estancia en la ciudad de Bilbao.
2. Alumnado procedente de universidades con convenio con la UPV/EHU localizadas en los países considerados prioritarios por el IV Plan Director de Cooperación al Desarrollo del Ayuntamiento de Bilbao (Bolivia, Colombia, Ecuador, Honduras y Perú) que curse estudios de grado en la UPV/EHU en el curso académico 2020/21 y realicen su estancia en la ciudad de Bilbao. Si no hubiese alumnado suficiente proveniente de estos países, se podrá ampliar los países de procedencia a otros de América Latina de común acuerdo entre las dos partes.

HIRUGARRENA.- Diru laguntza jaso dezaketen gastuak

Honako gastuetarako eska daitezke laguntzak:

1. Ostatua: ahal dela Miguel de Unamuno Ikastetxe Nagusian edo UPV/EHUko unibertsitate egoitzetan, baina aukera dago Bilbon kokatutako pisu/apartamentu/etxe batean ostatua hartzeko ere, alokairu kontratuarekin.
2. Mantenua: ikastegi/campusetako jabetxeetan baino ez.

Aurrekoaz gain, eskatu ahal izango da laguntza bai egindako gastuetarako eta bai egonaldian aurreikusten direnetarako, bi motak ondo bereiziz 1. ERANSKINEan (A4.1 eta A4.2 atalak).

LAUGARRENA.- Eskaerak aurkezteko era eta dokumentazioa

Eskaera egiteko, deialdi honekin batera datorren eredia bete beharko da (I. ERANSKINA).

Honako hauek ere aurkeztu behar dira:

1. Atzeritarraren Identifikazio Zenbakiaren (AIZ) fotokopia, edo horrelakorik izan ezean, nortasun txartelaren, pasaportearen edo asilo eskatzailearen txartel gorriarena.
2. Aurrezki libretaren lehenengo orrialdearen fotokopia, transferentzia egingo den kontu zenbakia ageri duena.
3. UPV/EHUko egoitzek edo Miguel de Unamuno Ikastetxe Nagusiak egindako alokairu kontratuaren eta fakturen fotokopiak (laguntza emanez gero, jatorrizkoak eskatuko dira) edo jatorrizko aurrekontua.

TERCERA. - Gastos subvencionables/imputables

Tendrán la consideración de gastos subvencionables los siguientes:

1. Alojamiento: preferiblemente en el colegio mayor Miguel de Unamuno y/o las residencias universitarias de la UPV/EHU, existiendo también la posibilidad de alojarse en piso/apartamento/casa situada en el municipio de Bilbao mediante el correspondiente contrato de alquiler.
2. Manutención: únicamente en los servicios de restauración de los centros/campus universitarios.

Además de lo anterior, se permite que las solicitudes presentadas puedan incluir tanto gastos ya efectuados como previsión de gastos futuros, dentro de su periodo de estancia, especificándose ambos de forma conveniente en el ANEXO 1 (apartados A4.1 y A4.2).

CUARTA. - Presentación de solicitudes y documentación

Las personas interesadas deberán cumplimentar el modelo adjunto de esta convocatoria (ANEXO 1).

Además, deben adjuntar:

1. Fotocopia del Número de Identidad Extranjero (NIE), o en su defecto, documento de identidad, pasaporte en vigor o tarjeta roja de solicitante de asilo;
2. Fotocopia de la primera página de su libreta de ahorros, donde aparezca el número de cuenta al que se hará la transferencia de la ayuda;
3. Fotocopia del contrato de alquiler y facturas justificativas correspondientes o presupuesto original expedido por las residencias de la UPV/EHU o del colegio mayor Miguel de Unamuno (en caso de concesión se solicitarán los documentos originales).
4. Declaración jurada de no recibir otro tipo de ayudas económicas o, en su caso, la

4. Eskatzaileak beste diru laguntzarik jasotzen ez duela adierazten duen aitortpena, edo, jasoz gero, jasotzen dituen laguntza guztien zerrenda, zehaztuta bakoitzaren erakundea, deialdia, kontzeptua eta zenbatekoa, eta, horretaz gain, gainfinantzaketarik ez jasotzearen adierazpena.

Eskaerak UPV/EHUko Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira, UPV/EHUko Gobernu Kontseiluaren 2012ko maiatzaren 16ko Erabakiaren I. eranskinean aipatzen diren bulegoetan (ikus UPV/EHUko Erregistro Orokorrean Antolaketa eta Funtzionamendurako eta Erregistro Elektronikoa Sortzeko Arautegia, 2012ko ekainaren 18ko EHAA), UPV/EHUko Iraunkortasuneko zuzendariari zuzenduta eta gaian hau jarrita: «Atzerriko ikasleentzako laguntzak – Bilboko Udalaren eta UPV/EHUren arteko hitzarmena 2020/21».

Era berean, onartu egingo da Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren leku 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan zehaztutako beste bideetatik aurkeztutako eskaerak.

UPV/EHUK eskubidea izango du eskaeren edukia argitu edo zehazte aldera beharrezkoa iruditzen zaion informazioa eskatzeko.

BOSGARRENA.- Eskaerak aurkezteko epea.

Hiru esleipen egingo dira, programaren kreditua (12.000 euro) agortu arte:

- Lehenengo esleipena. Eskaerak aurkezteko epea: deialdi hau argitaratzen den egunetik **2021eko urtarrilaren 22ra arte**.
- Bigarren esleipena. Eskaerak aurkezteko epea: **2021eko apirilaren 23ra arte**.
- Hirugarren esleipena. Azken esleipenerako eskariak aurkezteko epea: **2021eko ekainaren 18ra arte**.

relación de las ayudas recibidas detallando organismo que concede la ayuda, convocatoria, conceptos y cuantías, junto con la declaración de no incurrir en sobrefinanciación.

Las solicitudes deben presentarse en el Registro General de la UPV/EHU, figura en el Anexo I del Acuerdo de 16 de mayo de 2012, del Consejo de Gobierno de la UPV/EHU, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Registro General y de Creación del Registro Electrónico de la UPV/EHU (BOPV de 18 de junio de 2012) dirigidas a la Dirección de Sostenibilidad de la UPV/EHU indicando en el asunto "Ayudas a alumnado extranjero – Convenio Ayuntamiento de Bilbao 2020/21 - UPV/EHU".

Asimismo se admitirá toda solicitud que sea presentada en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La UPV/EHU se reserva el derecho a reclamar la información suplementaria que considere conveniente para aclarar o detallar el contenido de las solicitudes.

QUINTA. - Plazo de Presentación de Solicitudes

Tendrán lugar tres adjudicaciones hasta agotar el crédito del programa, que asciende a 12.000 euros.

- Primera adjudicación. El plazo de presentación de solicitudes para la primera adjudicación permanecerá abierto desde la fecha de publicación de esta convocatoria **hasta el 22 de enero de 2021**.
- Segunda adjudicación. En la segunda el plazo permanecerá abierto **hasta 23 de abril de 2021**.
- Tercera adjudicación. La última adjudicación admitirá solicitudes **hasta el 18 de junio de 2021**.

SEIGARRENA.- Balorazio irizpideak

Baldintzak betetzen dituzten eskaera guztiak onartuko dira dagoen kreditua amaitu arte. Hala ere, guztiei erantzuteko behar besteko krediturik egon ezean, Hautaketa, Segimendu eta Ebaluazio Batzordeak honako inguruabar hauek hartuko ditu kontuan:

- Nazioarteko babesa eskatu edo jaso duten ikasleak edo UPV/EHUrekin hitzarmena daukaten eta Bilboko Udalaren Garapenerako Lankidetzarako IV. Plan Gidarian lehenetsitako herrialdeetakoak diren unibertsitateetako ikasleak izatea (**% 40**).
- Miguel de Unamuno Ikastetxe Nagusian eta UPV/EHUren Bilboko unibertsitate egoitzetan ostatu hartzea. (**% 40**)
- Bestelako irizpideak (**% 20**). Kontuan hartuko dira:
 - Egonaldiaren iraupena (% 10)
 - Familia kargak, dokumentazioz egiaztatutako (% 10)

ZAZPIGARRENA.- Laguntzen zenbatekoa

12.000 euroko zenbateko hau erabat lotuta dago Bilboko Udalak eta Euskal Herriko Unibertsitateak egina daukaten lankidetzaren hitzarmenarekin, hau da, UPV/EHUen ikasten ari diren atzerriko ikasleei eta nazioarteko babesa eskatu edo jaso duten ikasleei ostatu/mantenurako laguntzak emateko bi erakundeek daukaten hitzarmenarekin

Onuradun bakoitzak gehienez ere **2.000 euroko** laguntza bat jasoko du.

Laguntza hauei esleitutako aurrekontua sail honetan dago: unitate organikoa: 394519BILB, funtzionala: 066; ekonomikoa: 48107.

Kreditua agortzen ez bada, UPV/EHUk Bilboko Udalarai itzuliko dio erabili gabeko dirua.

Laguntza hauek bateraezinek dira administrazioak helburu bererako eman dezakeen beste edozein dirulaguntzarekin.

SEXTA. - Criterios de valoración

Se aceptarán todas las solicitudes que cumplan los requisitos, hasta finalizar el crédito existente. Sin embargo, en caso de no existir crédito suficiente para atender a la totalidad de dichas solicitudes recibidas en alguna de las adjudicaciones, la Comisión de Selección, Seguimiento y Evaluación tendrá en cuenta las siguientes circunstancias:

- Alumando solicitante o beneficiario de protección internacional y alumnado procedente de universidades con convenio con la UPV/EHU localizadas en los países considerados prioritarios por el IV Plan Director de Cooperación al Desarrollo del Ayuntamiento de Bilbao (**40%**)
- Alumnado que se aloje en el Colegio Mayor Miguel de Unamuno y en las Residencias de la UPV/EHU en esta ciudad. (**40%**)
- Otros criterios (**20%**). Se otorgará prioridad en función al siguiente aspectos:
 - Duración de la estancia (10%)
 - Documentación acreditativa de las cargas familiares (10%)

SÉPTIMA. - Cuantía de las ayudas

El monto de **12.000 euros** correspondiente a esta ayuda está vinculado en su totalidad al Convenio de Cooperación entre el Ayuntamiento de Bilbao y la UPV/EHU para subvencionar el alojamiento/manutención al alumnado extranjero y alumnado solicitante o beneficiario de protección internacional que estudia en la UPV/EHU.

Cada persona beneficiaria percibirá una ayuda que no superará los **2.000 euros**.

El Presupuesto destinado a estas ayudas se encuentra en la partida presupuestaria: Orgánica 394520BILB, Funcional 066 y Económica 48107.

En caso de no agotarse el crédito disponible la UPV/EHU realizará la devolución al Ayuntamiento de Bilbao de la financiación no empleada.

Estas ayudas son incompatibles con cualquier otra subvención de cualquier administración que tenga por objeto la misma finalidad.

ZORTZIGARRENA.- adjudikazioa

Laguntzen

Unibertsitateak eskariak oinarri hauen arabera zuzentzeko edo hobetzeko eskatzen badie, eskatzaileek gehienez 10 eguneko epea izango dute horretarako. Hori egin ezean, ulertuko da eskaria bertan behera utzi dutela Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikulua arabera.

Eskarien akatsak zuzentzeko 10 egunak igarota, Berrikuntza, Gizarte Konpromiso eta Kulturgintzaren arloko errektoreordeak xede honetarako izendatutako batzordea bilduko da.

Batzordeak akta egingo du, onartutako eskarien zerrendarekin, puntuazioaren arabera ordenatuta, eta baztertutako eskarien zerrendarekin.

Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordetzak deialdiaren emaitza jakinaraziko die parte hartzaileei, bai eta emandako zenbatekoa ere.

Laguntza hau onartzeak berekin dakar deialdi honen oinarriei men egitea eta bertako baldintzak betetzea.

BEDERATZIGARRENA.- Laguntzak atzera botatzea

Jardueren edukia edo egutegia aldatuz gero, aldaketa horiek Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordetzari jakinarazi beharko zaizkio aurrerapen nahikoaz, hark baimendu ditzan.

Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordetzak atzera bota ahal izango ditu dirulaguntzak, erabat edo partzialki, UPV/EHUko Iraunkortasunaren arloko Zuzendaritzaren proposamen arrazoituari jarraituz, baldin eta deialdiko baldintzak betetzen ez badira edo egonaldiaren edukia neurri handi batean

OCTAVA. - Adjudicación de las ayudas

Aquellas personas solicitantes a las que se les solicite subsanar algún defecto o mejorar su solicitud con arreglo a lo dispuesto en estas bases, dispondrán de un plazo de un plazo máximo de 10 días para cumplimentarlo, con la advertencia de que de no hacerlo se entenderá que desiste de su solicitud, de conformidad con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Transcurrido el plazo de 10 días para subsanar los defectos de la solicitud, se reunirá la Comisión nombrada al efecto por la Vicerrectora de Innovación, Compromiso Social y Acción Cultural.

La Comisión elaborará el acta con la relación de solicitudes por orden de valoración y la relación de las solicitudes desestimadas y propondrá a la Vicerrectora de Innovación, Compromiso Social y Acción Cultural el reparto de la ayuda.

El Vicerrectorado de Innovación, Compromiso Social y Acción Cultural notificará a las personas participantes el resultado de la convocatoria, así como el importe concedido.

La aceptación de la ayuda por parte de las personas beneficiarias implica la sujeción a lo establecido en esta convocatoria y al cumplimiento de los términos de la misma

NOVENA. - Revocación de las ayudas

Cualquier cambio sobre el contenido de las actividades o sobre el calendario de ejecución habrá de ser comunicado al Vicerrectorado de Innovación, Compromiso Social y Acción Cultural con la antelación suficiente a los efectos de emitir la correspondiente autorización.

El Vicerrectorado de Innovación, Compromiso Social y Acción Cultural, a propuesta motivada de la Dirección de Sostenibilidad de la UPV/EHU, podrá revocar total o parcialmente la ayuda concedida cuando no se respeten los términos establecidos o cuando se modifique significativamente el contenido de la estancia y cuando aquellas alteraciones temporales o sustantivas no hayan sido previamente

aldatzen bada, aldez aurretik interesdunak horren berri eman gabe eta horretarako baimena jaso barik.

Ebazpen honen kontra, aukerako berraztertze errekurtsua jarri ahal izango da hilabeteko epean, erabaki hau argitaratu eta hurrengo egunetik hasita (39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena, 123 eta 124. artikulua), edo, baina ez aldi berean, administrazioarekiko auzi errekurtsua administrazioarekiko auzietako epaitegian, bi hilabeteko epean, erabaki hau argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

comunicadas y autorizadas.

Contra la presente resolución se podrá interponer el correspondiente recurso potestativo de reposición desde el día siguiente a su publicación en el plazo de un mes (artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas), o bien, pero no de manera simultánea, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado correspondiente de lo contencioso administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de su publicación.

Leioan, 2020ko azaroaren 27an

En Leioa a 27 de noviembre de 2020



The stamp is circular with a blue border. The text inside the stamp, starting from the top and moving clockwise, reads: "BERRIKUNTZAREN, GIZARTE KONPROMISOAREN ETA KULTURGINTZAREN ARLOKO ERREKTOREORDEA" (Vice-rector of Innovation, Social Commitment and Cultural Action). In the center of the stamp is the logo of the University of the Basque Country, which consists of three interlocking squares forming a larger square.

Sin./Fdo.: Idoia Fernández Fernández
Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko errektoreordea
Vicerrectora de Innovación, Compromiso Social y Acción Cultural