
Practicas obligatorias Manual Tutor/a Profesor/a

Versión: V0

Última revisión: 15/01/2010

LKS, S.COOP.

Enero, 2010



Índice

	<u>Página</u>
1. HISTÓRICO DEL DOCUMENTO	3
2. REQUISITOS	3
3. INTRODUCCIÓN	7
4. CURSOS ACADÉMICOS - CENTROS	8
5. DATOS CENTRO	9
6. NORMATIVA DE CENTRO	9
7. ADJUDICACIONES	10
8. TUTORÍAS GLOBALES	15
9. SOLICITUD CERTIFICADOS	16

1. HISTÓRICO DEL DOCUMENTO

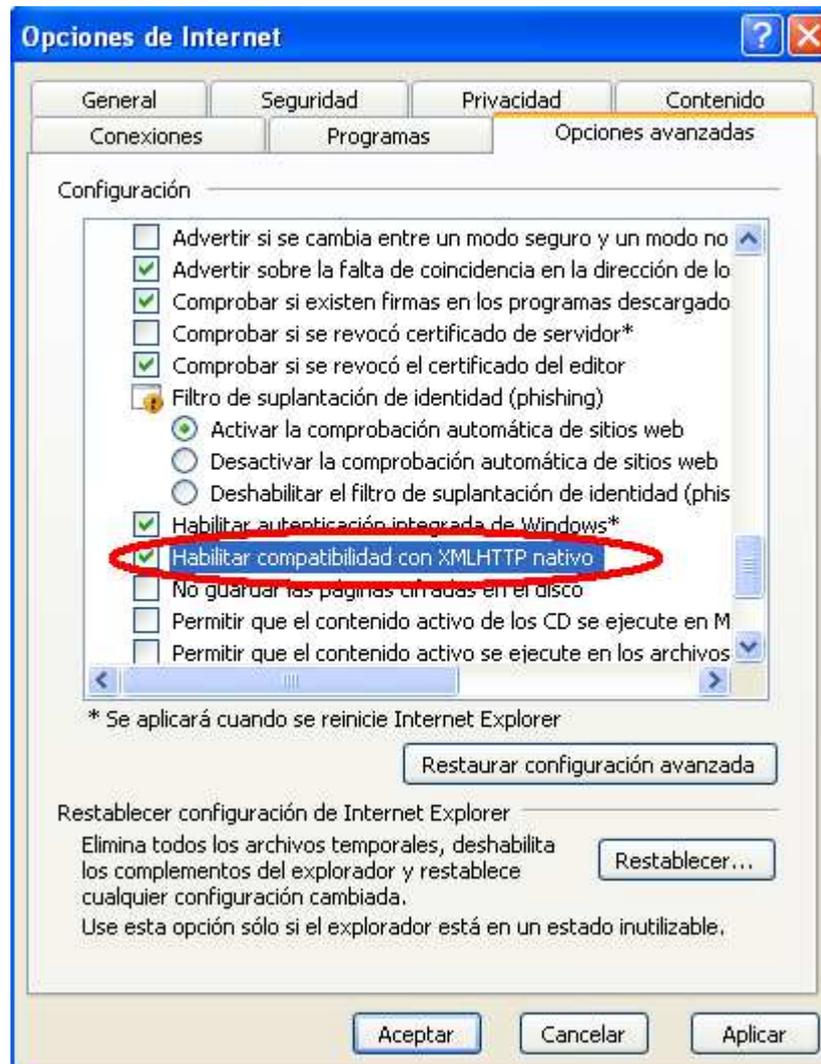
Versión	Fecha	Autor	Comentarios
0	19/01/2010	Ainhoa Uzkudun	Borrador
1	07/05/2010	Ainhoa Uzkudun	

2. REQUISITOS

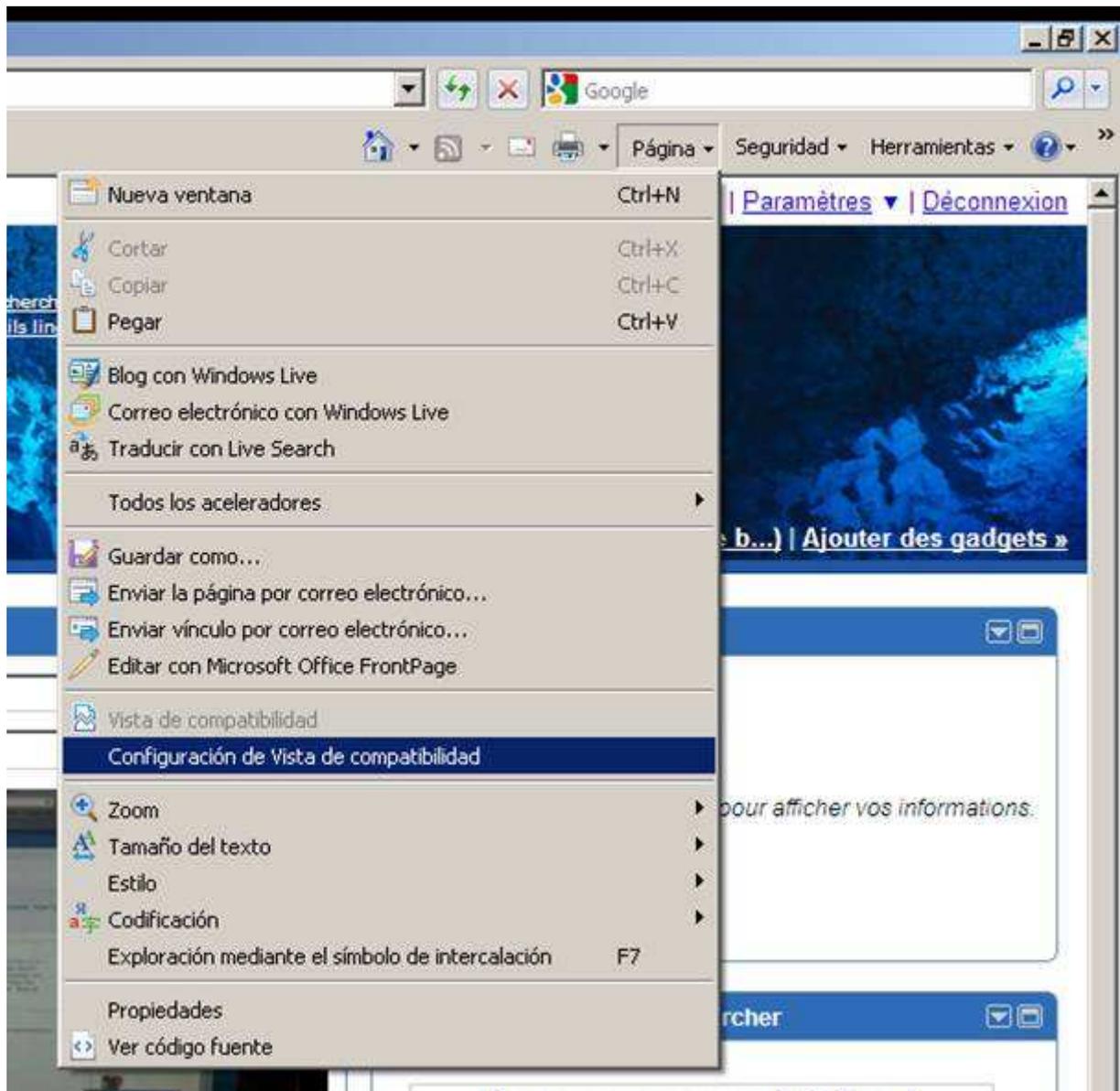
Para trabajar con este módulo es necesario contar con la versión 7 del IExplorer o versión 3.0. (no se ha contrastado el correcto funcionamiento con otros navegadores)

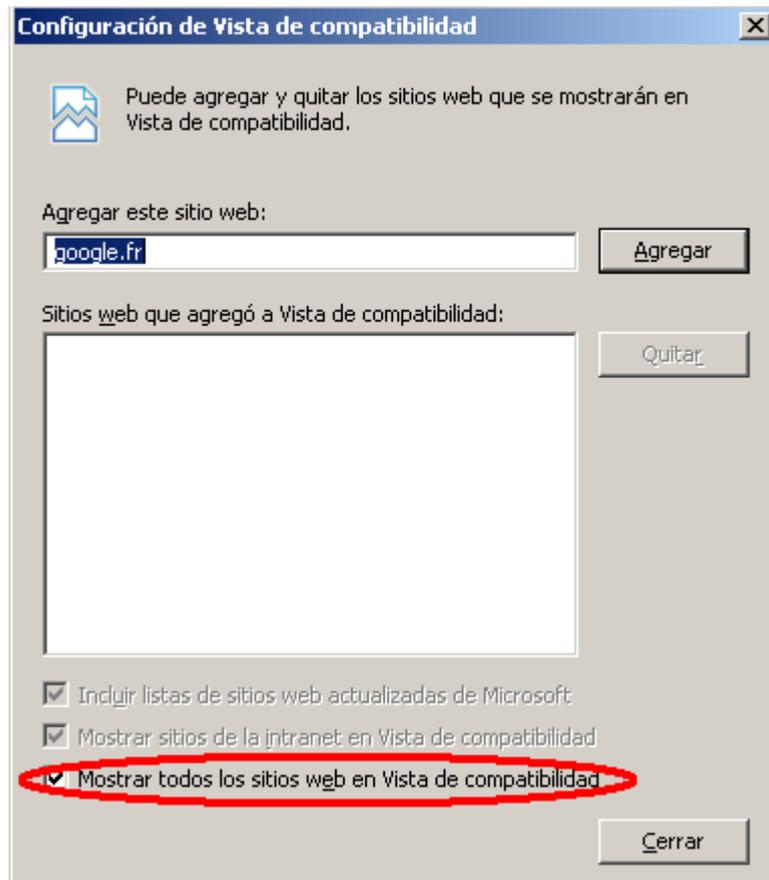
En el caso del IExplorer para que funcione correctamente debe estar marcada la siguiente opción del navegador: "**Habilitar compatibilidad con XMLHTTP nativo**". Para revisar si está o no seguir los siguientes pasos:

En el navegador, Herramientas (del menú) -> Opciones de Internet -> Opciones Avanzadas -> en la sección "Seguridad"



Si trabajamos con el **IE Explorer 8** es preferible configurarlo en modo compatible:





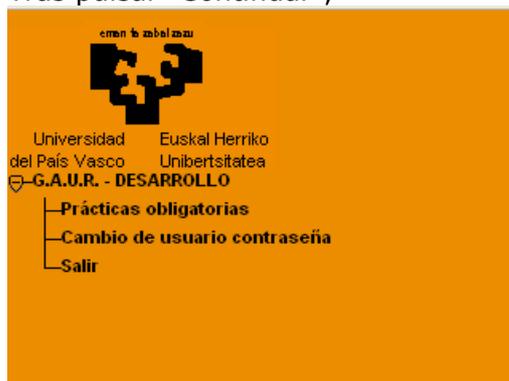
3. INTRODUCCIÓN

En este documento se describe la funcionalidad que el nuevo módulo de gestión practicum ofrecerá al usuario identificado como tutor/a profesor/a.

El tutor/a profesor/a será u profesor de la UPV/EHU. Este tipo de usuarios tienen acceso al GAUR actualmente. En el GAUR aparecerá un nuevo perfil "PRO Tutor Profesor/a". al pulsar esta opción se conectará al módulo de gestión de prácticas obligatorias. A continuación se muestran las imágenes asociadas al acceso al módulo:



Tras pulsar "Continuar",



Pulsando "Prácticas Obligatorias"

Selección de centro y curso académico

Debe seleccionar el centro y curso académico al que quiere acceder

Seleccione centro

Curso académico	Estado
>> 2009/10	Abierto

En esta pantalla se debe seleccionar el centro y curso académico con el que se quiere trabajar. Al seleccionar el curso académico, la aplicación abrirá una pantalla similar a la siguiente:

Prácticas obligatorias	Datos del centro
Cursos académicos - centros	
Datos centro	Gestión de practicum en Magisterio de Gipuzkoa. Curso 2009/10
Normativa de Centro	
Adjudicaciones	
Tutorías globales	
Certificado tutorización práctica	

4. CURSOS ACADÉMICOS – CENTROS

Desde esta opción la aplicación ofrecer la posibilidad de poder entrar a otros centro y/o cursos académicos. Al pulsar esta opción de menú, la aplicación muestra la misma pantalla que al acceder al módulo.

Prácticas obligatorias	Selección de centro y curso académico
Cursos académicos - centros	
Datos centro	
Normativa de Centro	
Adjudicaciones	
Tutorías globales	
Certificado tutorización práctica	

Debe seleccionar el centro y curso académico al que quiere acceder

Seleccione centro

Curso académico	Estado
2009/10	Abierto

5. DATOS CENTRO

Desde esta opción del menú, la aplicación muestra un descripción que el responsable del centro ha insertado asociada a la gestión de prácticas obligatorias.

Prácticas obligatorias	Datos del centro
Cursos académicos - centros	
Datos centro	Gestión de practicum en Magisterio de Gipuzkoa. Curso 2009/10
Normativa de Centro	
Adjudicaciones	
Tutorías globales	
Certificado tutorización práctica	

6. NORMATIVA DE CENTRO

Desde esta opción del menú la aplicación muestra en enlace que de forma opcional pueda insertar el responsable de centro. Este enlace llevará a la página web donde se describe la normativa o procedimiento en cuanto a la gestión de prácticas voluntarias que lleva a cabo el centro.

Prácticas obligatorias	Normativa del centro
Cursos académicos - centros	
Datos centro	
Normativa de Centro	
Adjudicaciones	
Tutorías globales	
Certificado tutorización práctica	

En la siguiente dirección podrá acceder a la web donde el centro mantiene actualizada la información asociada a las prácticas obligatorias

>> Acceso

7. ADJUDICACIONES

Desde esta opción del menú la aplicación lista la lista de adjudicaciones asociadas al tutor/a profesor/a. En la parte superior de la pantalla ofrece la posibilidad de realizar búsquedas sobre este conjunto de adjudicaciones.

Prácticas obligatorias	Alumno/as - Estancias adjudicadas
Cursos académicos - centros	
Datos centro	
Normativa de Centro	
Adjudicaciones	
Tutorías globales	
Certificado tutorización práctica	

Alumno/a:

Empresa - Unidad / Sección:

Evaluación / Memoria alumno/a realizada?:

Evaluación del tutor/a externo/a realizada?:

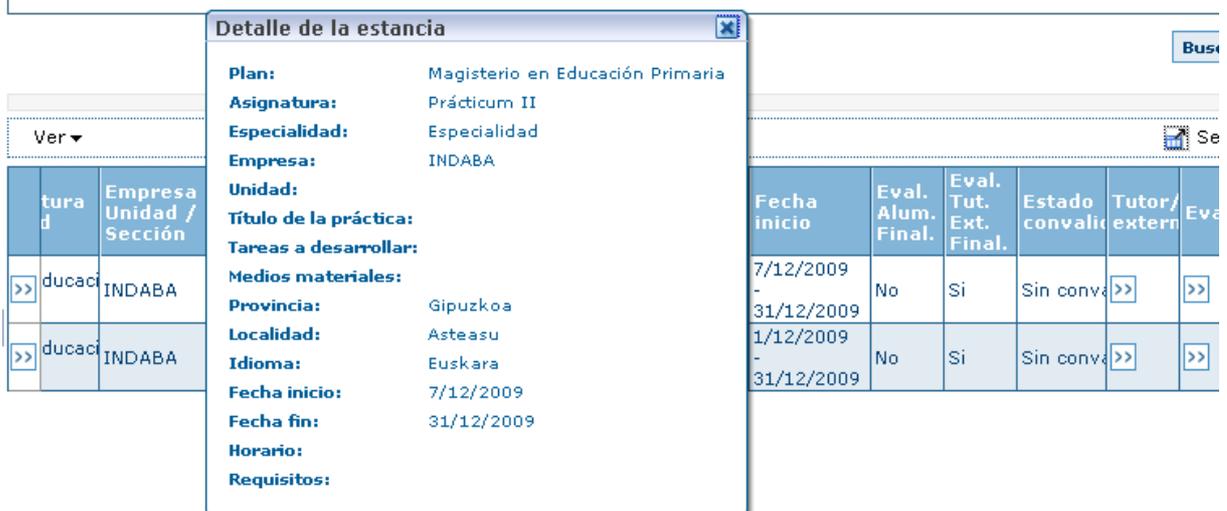
Buscar

Ver Separar

tura d	Empresa - Unidad / Sección	Alumno/a	DNI	Tutor/a externo/a	Fecha inicio	Eval. Alum. Final.	Eval. Tut. Ext. Final.	Estado convale	Tutor/ extern	Evalua: Tu	
>>	INDABA	GASTAÑARES ARRIA	72466207	IORITZELGETA	7/12/2009 - 31/12/2009	No	Si	Sin conv	>>	>>	>>
>>	INDABA	GASTAÑARES ARRIA	72466207	Uzkudun Sarasua	1/12/2009 - 31/12/2009	No	Si	Sin conv	>>	>>	>>

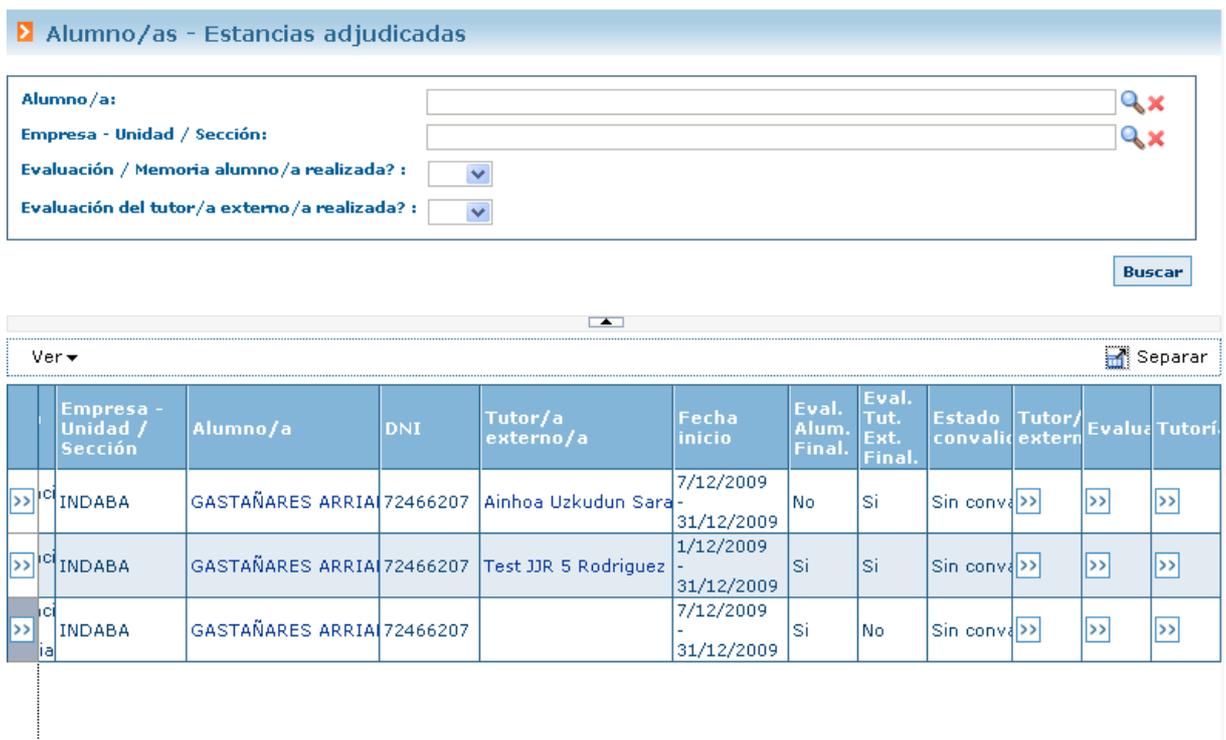
Por cada adjudicación podemos acceder a través de botones (>>) a los siguientes datos:

- **Datos generales de la adjudicación** (botón de la primera columna):



Al pulsarlo se abre un popup en el que se visualizan los datos generales de la adjudicación.

- **Tutor/a Externo/a.** A través de este botón, la aplicación permite gestionar el tutor/a externo/a de la práctica



Al pulsar sobre este botón, la aplicación mostrará una pantalla similar a la siguiente desde donde se puede gestionar la modificación y/o alta de un tutor/a externo/a a la práctica.

Tutor(es) externo(s) asociados a la estancia

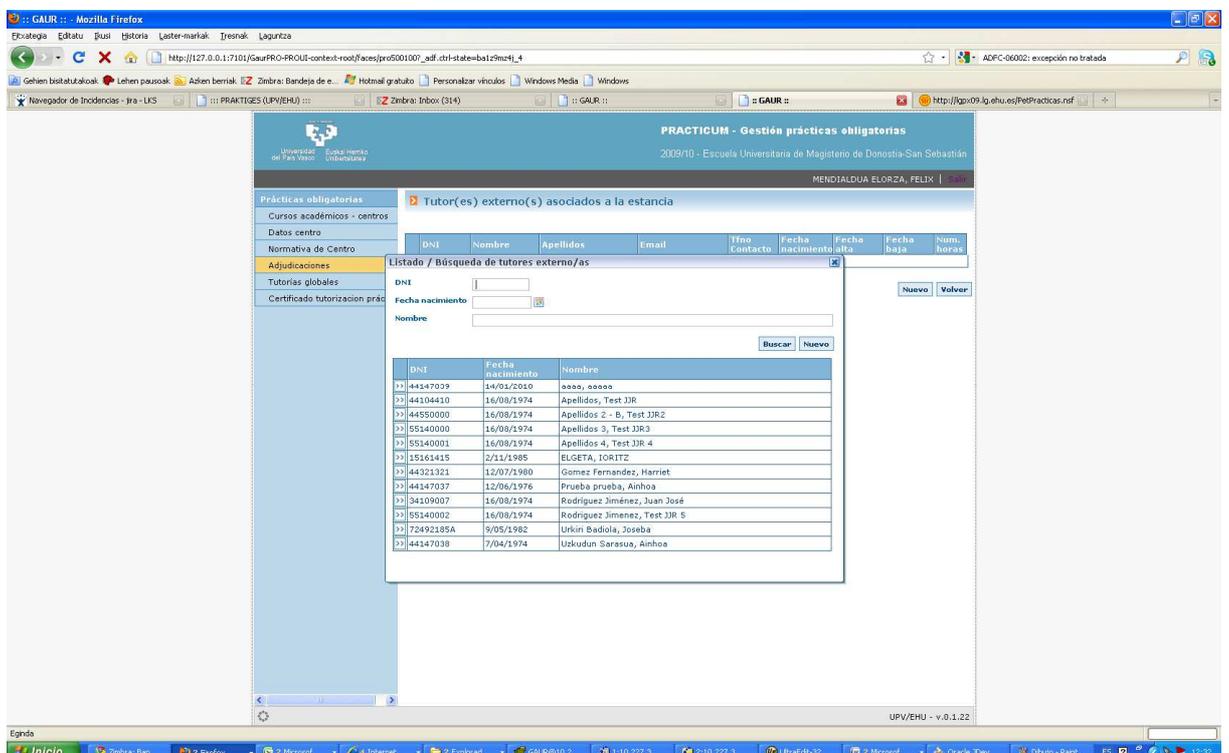
DNI	Nombre	Apellidos	Email	Tfno Contacto	Fecha nacimiento	Fecha alta	Fecha baja	Num. horas
No hay datos								

[Nuevo](#) [Volver](#)

Al pulsar NUEVO se gestionan varias casuísticas:

- Se quiere asociar un tutor/a externo asociado a la empresa, registrado en el sistema.
- Se quiere asociar un tutor/a externo/a que no está registrado en la empresa, pero sí en el sistema
- Se quiere insertar un tutor/a externo/a que no está registrado en el sistema.

Al pulsar [NUEVO], la aplicación muestra una ventana donde se listan los tutores externo/as registrados en el sistema, asociados a al empresa, para que el usuario seleccione uno de ellos (o realice búsquedas sobre los mismos)



The screenshot shows the 'PRACTICUM - Gestión prácticas obligatorias' interface. A search window titled 'Listado / Búsqueda de tutores externo/as' is open, displaying a table of registered external tutors. The table has columns for DNI, Fecha nacimiento, and Nombre. The data is as follows:

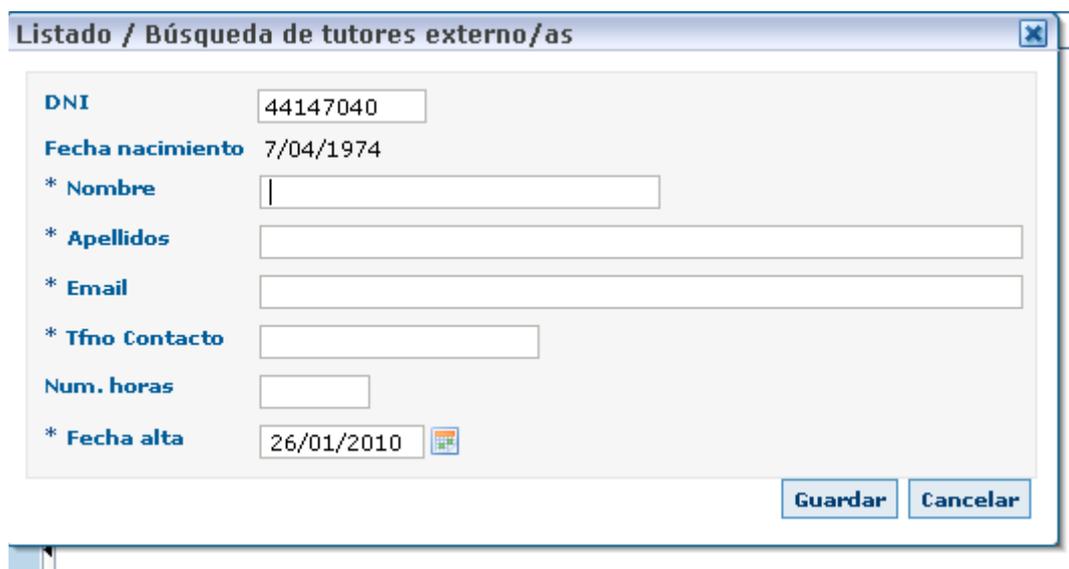
DNI	Fecha nacimiento	Nombre
>> 44347939	14/03/2010	****, ****
>> 44104410	16/08/1974	Apellidos, Test J1R
>> 44500000	16/08/1974	Apellidos 2 - B, Test J1R2
>> 55140000	16/08/1974	Apellidos 3, Test J1R3
>> 55140001	16/08/1974	Apellidos 4, Test J1R 4
>> 15161415	2/11/1985	ELGETA, IORITZ
>> 44321321	12/07/1980	Gomez Fernandez, Harriet
>> 44147037	12/06/1976	Prueba prueba, Ainhoa
>> 34109007	16/08/1974	Rodriguez Jimenez, Juan José
>> 55140002	16/08/1974	Rodriguez Jimenez, Test J1R 5
>> 72492185A	9/05/1982	Urkin Badiola, Joseba
>> 44147038	7/04/1974	Uzkudun Sarasua, Ainhoa

Se puede seleccionar una persona de la listadas y si no se encuentra la deseada, pulsaremos [NUEVO] en este ventana



Formulario de búsqueda de tutores externo/as. Campos: * DNI, * Fecha nacimiento. Botones: Guardar, Volver.

La aplicación solicita el DNI y fecha de nacimiento de la persona que se quiere insertar. Revisa si existe esta persona en el sistema. Si existe devuelve los datos asociados y si no muestra un formulario con los campos a insertar para poder asociar la práctica al tutor/a externo/a.



Formulario de búsqueda de tutores externo/as. Campos: DNI (44147040), Fecha nacimiento (7/04/1974), * Nombre, * Apellidos, * Email, * Tfno Contacto, Num. horas, * Fecha alta (26/01/2010). Botones: Guardar, Cancelar.

- **Evaluación.**

Al pulsar el botón de la columna evaluación, el sistema mostrará una pantalla donde el tutor/a profesor visualizará las evaluaciones de alumno/a y/o tutor/a externo/a (si la ha finalizado). Tendrá opción de insertar una observaciones si bien, la evaluación y calificación deberá realizarla desde el módulo actual del GAUR de calificaciones.

Datos evaluación/es de la adjudicación

Mostramos datos sobre la evaluación memoria de alumno/a, tutor/a externo y la suya. No es obligatorio completar la evaluación desde este apartado. Será un dato informativo que no exime de completar las actas asociadas a la asignatura.

Datos sobre la evaluación / memoria del ALUMNO/A

Evaluación finalizada: Si

Fecha de finalización: 21/01/2010

[Descargar documento](#)

Datos sobre la evaluación / memoria del TUTOR/A EXTERNO/A

Evaluación finalizada: Si

Fecha de finalización: 11/01/2010

[Descargar documento](#)

Nota: 7

Calificación: Notable

Observaciones: El alumno/a muestra una gran disponibilidad pero le falta iniciativa para llevar a cabo acciones

EVALUACIÓN

Observaciones:

[Guardar](#)

[Volver](#)

- Tutorías

Desde esta opción se visualizan las tutorías. Las tutorías están asociadas a cada una de las adjudicaciones. Pro defecto el sistema asocia a cada adjudicación las tutorías que el responsable de centro haya determinado. El tutor/a profesor/a podrá insertar nuevas tutorías a cada una de las adjudicaciones.

» Tutorías de la adjudicación

	Fase	Hito	Ver alumno	Fecha Prevista	Fecha ejecución	Del protoc.	Notas	
>>						No		✘
>>	Inicial	Toma contacto alumno/a	Si	11/01/2010		Si	ss	
>>	Inicial	Toma contacto empresa	No	25/01/2010		Si		
>>	Final	NUEVA TUTORIA INSERTADA DESDE TUTOR	No			No		✘

Hito:

*** Ver alumno/a:**

*** Fase:**

Fecha Prevista:

Fecha ejecución:

Del protoc.: No

Notas:

Comentarios:

8. TUTORÍAS GLOBALES

Dado que un tutor/a profesor/a puede tener muchas adjudicaciones y que puede identificar tutoría o seminarios comunes a varias adjudicaciones se ha desarrollado esta funcionalidad. Al pulsar sobre esta opción del menú, se muestra una pantalla similar a la siguiente:

Creación de tutorías

Plan - Asignatura:  

* Fase: 

Hito: 

* Mostrar alumno/a: 

Fecha prevista: 

Notas: 

[Guardar](#) [Volver](#)

Dependiendo de los campos seleccionados, al pulsar Aceptar asociará una nueva tutoría a cada una de las adjudicaciones que cumpla los criterios seleccionados.

9. SOLICITUD CERTIFICADOS

Al pulsar esta opción del menú, la aplicación lista la lista de adjudicaciones finalizadas. El botón Solicitar Certificado estará activo siempre que no esté en proceso de generación. Se podrán solicitar certificados aunque le curso se encuentre cerrado. La petición de certificado le llegará al responsable de centro quien gestionará y tramitará dicha solicitud.

Solicitud de certificado

Plan / Asignatura	Empresa	Alumno/a	Fecha inicio	Fecha fin	Número horas
Magisterio en Educación Primaria Prácticum II	INDABA	GASTAÑARES ARRIARAN, GARB	7/12/2009	31/12/2009	500
Magisterio en Educación Primaria Prácticum II	INDABA	GASTAÑARES ARRIARAN, GARB	7/12/2009	31/12/2009	500
Magisterio en Educación Primaria Prácticum II	INDABA	GASTAÑARES ARRIARAN, GARB	1/12/2009	31/12/2009	250

[Solicitar Certificado](#)