

II. ERANSKINA: ESKATUTAKO JARDUERA EGIKARITZEKO BALDINTZEN ONARPENA **ANEXO II. ACEPTACIÓN DE CONDICIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD SOLICITADA**

.....jaunak/andrea D./Dña....., con
 k (helbidea: DNI en
 eta NAN representación de (en su caso)
 zk.....), (aurrerantzean, con
 eskatzaileak) domicilio en
 enpresa/erakundea ordezkatuta (hala(e
 dagokionean), n adelante, la persona solicitante),

ADIE RAZTE N DU,

DECLARA,

Arabako Campuseko Barne eta Kanpoko Guneen Erreserba eta Erabilerako Instrukzioa irakurri eta bertan ezartzen diren baldintza eta erabilera zehaztapenak onartzen dituela, eta formalki konpromisoa hartzen duela baimena eskatzen den jardura garatzeko, baldintza hauei lotuta:

que ha leído y acepta las condiciones y términos de uso establecidos en la Instrucción relativa al Uso y Reserva de Espacios Interiores y Exteriores del Campus de Álava y que, en cumplimiento del mismo, se compromete formalmente a desarrollar la actividad para la que solicita autorización, cumpliendo las siguientes condiciones:

- | | |
|--|--|
| <p>a) Jarduera normaltasun osoz egitea.</p> | <p>a) Desarrollar la actividad con plena normalidad.</p> |
| <p>b) Jardueran erabiliko den lekua hasieran zegoen moduan uztea, arrazoizko irizpide batzuen barnean, 24 orduko epean gehien jota, ezohiko arrazoiek epe laburrago bat eskatzen dutenean izan ezik.</p> | <p>b) Restablecer el lugar asignado en las condiciones previas a la realización de la actividad, siempre cumpliendo criterios de razonabilidad, en el plazo máximo de 24 horas, salvo que razones extraordinarias exijan un restablecimiento más temprano del lugar.</p> |
| <p>c) Jarduerak edo ekitaldiak eragin ditzakeen edozein motatako kalte-galeren gaineko erantzukizuna espresuki hartzea; bereziki, pertsonen edo gauzei eragindako kalteengatik erantzukizun zibila.</p> | <p>c) Asumir expresamente la responsabilidad por los daños de cualquier tipo que puedan irrogarse como consecuencia de la actividad organizada, especialmente la responsabilidad civil por los daños a cosas y personas que puedan derivarse de su realización.</p> |

- | | |
|--|---|
| <p>d) UPV/EHUren irudi korporatibo/instituzionala zuzen erabiliko dela bermatzea.</p> <p>e) Hala dagokionean, bi hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea (euskara eta gaztelania).</p> <p>f) Arabako Campuseko Barne eta Kanpoko Guneen Erreserba eta Erabilerako Instrukzioa edukia betetzea, eta neurriak hartzea hirugarrenek eduki hori ez betetzea saihesteko.</p> <p>g) Eraikuntza Kode Teknikoaren (314/2006 ED) arautegian eta aplikatu beharreko gainerako araudietan ezarrita dauden okupaziodentsitate balioak betetzea, beharrezko neurriak hartuta parte-hartzaileen edo ikus/entzuleen kopuru eta kalitatearen kontrola bermatzeko, horien portaera egokia ziurtatzeko (aretoaren barnean eta aretotik kanpo), eta pertsonen eta ondasunen segurtasuna kalte lezaketan arriskuen prebentziorako.</p> <p>h) Eraikinaren larrialdi planaren berri izatea eta plan hori betetzea; ebakuazio irteerak eta elkargunea non dauden jakitea; eta larrialdi arduradunak izendatzea, kopuru nahikoaz, jardueran bildutako pertsonen ebakuazioa bermatzeko.</p> | <p>d) Garantizar el uso correcto de la imagen corporativa/institucional de la UPV/EHU.</p> <p>e) Garantizar, en su caso, el uso de las dos lenguas oficiales, euskera y castellano.</p> <p>f) Garantizar la observancia de lo dispuesto en la Instrucción relativa al Uso y Reserva de Espacios Interiores y Exteriores del Campus de Álava, adoptando las medidas necesarias para evitar su incumplimiento por parte de terceras personas.</p> <p>g) Cumplir en todo momento los valores de densidad de ocupación señalados en la normativa del Código Técnico de la Edificación RD 314/2006 o normativa vigente aplicable, adoptando las medidas necesarias que garanticen el control del número y calidad de las personas usuarias, ocupantes o asistentes, el comportamiento adecuado y actuación de las mismas en el interior y exterior del recinto, y eviten la generación de peligros que puedan suponer un menoscabo en la seguridad de personas y bienes.</p> <p>h) Conocer y cumplir el plan de emergencia del edificio, conocer las salidas de evacuación, el punto de encuentro, y nombrar, en número suficiente, responsables que garanticen la evacuación de las personas usuarias, ocupantes o asistentes a la actividad.</p> |
|--|---|

i) Arabako Campuseko Prebentzio eta Lan Osasunerako Zerbitzuak unibertsitateko instalazioen ez ohiko erabileretarako edo ordutegitik kanpo ospatzen diren jardueretarako ezar ditzakeen prebentzio-neurri osagarriak ezagutu eta betetzea.

i) Conocer y hacer cumplir las medidas preventivas complementarias que establezca el Servicio de Prevención del Campus de Álava, para usos no habituales de los espacios e instalaciones universitarias, o actividades que se celebren fuera del horario de apertura.

Vitoria-Gasteiz, 201.....ko.....ren.....
(e)(a)n

En Vitoria-Gasteiz, a..... de.....
de 201....

Eskatzailea/ Solicitante

Sinadura/ Firma