

PLAN ANUAL 2013/2014

PLAN EST.	ACCIONES 2013-2014	HISTORICO	Plazo (mes y trimestre)	REVISIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR	OBJETIVOS		
							VALOR REF ^a .	RESULTADO	
LÍNEA 1 ^a	1.1.1.	Realizar los horarios teniendo en cuenta un horario para la coordinación	2010 2011 2012	Jun. 2013	Sep. 2013	SOAC	SI/NO	SI	SI
		Impulsar la participación del profesorado en los módulos	2010 2011 2012	Junio de 2013	May. 2014	SOAC	% de profesorado implicado	80%	100%
	1.1.2.	Realizar un calendario de reuniones para coordinación de curso/ asignatura/ titulación	2010 2011 2012	Sep.2013 y Febrero 2014	Febrero y Junio 2014	SOAC	SI/NO	SI	SI
		Sistematizar la periodicidad del funcionamiento de los equipos docentes	2010 2011 2012	Sep.2013 y Febrero 2014	Febrero y Junio 2014	SOAC	Nº y % de equipos docentes activos en relación al profesorado adscrito al Centro.	SI	SI
	1.1.3	Trabajos interdisciplinares que se desarrollan	2010 2011 2012	Enero y Junio 2013	Enero y Junio 2014	SOAC	Documentos elaborados	2	10 EP 9 EI
	1.1.4.	Impulsar la utilización de metodologías activas por parte del profesorado	2012	Jun. 2013	Jun. 2014	SOAC	SI/NO	SI	SI
		Pedir los cronogramas de las asignaturas y las guías docentes (FCE)	2010 2011 2012	Mayo 2013 y Octubre (2º C.)	Febrero y Mayo 2014	SCETFG/SOAC	SI/NO Documento	10%	Guías doc. 100%, pero no cronograma siempre
	1.1.5.	Sistema de evaluación consensuada	2010 2011 2012	Junio 2013 y Octubre (2º C.)	Febrero y Mayo 2014	SCETFG/SOAC	SI/NO Documento /% de participantes en los módulos	75%	100%
	1.1.6.	Revisar las tasas de éxito académico del alumnado.	2010 2011 2012		Nov. 2014	SCETFG/Comisión de Calidad	SI/NO Memoria Actas	70%	97,38% EI 93,14% EP
1.1.7.	Revisión de los trabajos modulares desde la perspectiva de género	2010 2011 2012	Feb /Junio 2013	Feb /Junio 2014	Comisión de Igualdad	SI/NO	SI	SI	

PLAN ANUAL 2013/2014

PLAN EST.	ACCIONES 2013-2014	HISTORICO	Plazo (mes y trimestre)	REVISIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR	OBJETIVOS		
							VALOR REF ^a .	RESULTADO	
LÍNEA 1ª	1.2.1.	Recoger del profesorado propuestas internas de formación - evaluación por competencias - Programación por proyectos para el practicum - dinamización de equipos docentes - investigación dentro del aula	2010 2011 2012	Oct/Nov 2013	Nov. 2014	SCETFG/Comisión de Calidad	% de profesorado que participa en los cursos	20%	Arteterapia; Liderazgo; Cntra la violencia simbólica; Coeducación; Género en E. Infantil;
		Difundir entre el profesorado las convocatorias de formación Externas al centro para promover la participación.	2010 2011 2012	Según fecha convocatoria	Jun. 2014	Administradora Secretario Dirección	Difusión SI	SI	SI
	1.2.2.	Impulsar participación de profesorado en ERAGIN	2012	Nov. 2013	Nov.2014	SCETFG/SOAC	% profesorado que finaliza ERAGIN	2	2
	1.2.3.	Crear una jornada de difusión interna y externa	2010 2011 2012	Oct-Nov. 2013	Nov. 2014	SCETFG/SOAC	SI/NO Nº de participantes Grado de satisfacción	SI / 20 personas	JPAS; presoen bisita; Berritzegunea; Irratia
	1.3.1.	Examen de Euskara al alumnado de 1º de castellano para hacer un diagnóstico	2010 2011 2012	Sep. 2013	Oct. 2014	SCETFG	Diagnóstico SI/No Orientación SI/No	Diagnóstico SI Orientación SI	SI
	1.3.2.	Proponer cursos de Euskara en función del nivel obtenido en el examen	2010 2011 2012	Oct. 2013	Oct. 2014	SCETFG	SI/NO Nº de cursos ofertados Nº de estudiantes participantes	SI	NO
	1.4.1.	Jornada de presentación de la dirección y jornada de acogida para el módulo con profesorado	2010 2011 2012	Sept. 2013	Oct. 2014	SOAC	SI/NO Nº de participantes Grado de satisfacción	SI	SI
	1.4.2.	Diseñar plan de tutorización entre iguales	2012	Sept. 2013	Oct. 2014	SOAC	SI/NO	SI	SI

PLAN ANUAL 2013/2014

PLAN EST.	ACCIONES 2013-2014	HISTORICO	Plazo (mes y trimestre)	REVISIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR	OBJETIVOS		
							VALOR REF ^a .	RESULTADO	
1.4.3.	Analizar las encuestas de satisfacción del alumnado por cada profesor/a para atender a las necesidades del alumnado (FCE)	2010 2011 2012	Nov. 2013	Feb. 2014	SCETFG/Coordinador@s/C. de Calidad	SI/NO Documento o Actas	SI	SI	
LÍNEA 2ª	2.1.1.	Aumentar el porcentaje de estudiantes que participan en programas de movilidad	2010 2011 2012	Oct.2013- Mayo. 2013	Jun. 2014	SCETFG	Nº de estudiantes que participan en programas movilidad	15	15
	2.1.2.	Afianzar y regular el practicum de cooperación	2010 2011 2012	Oct.2013- Mayo. 2013	Jun. 2014	SPyRRII	Nº de estudiantes que participan en prácticas de cooperación	5 ó 6	8
	2.1.3.	Consolidar e incrementar los convenios de movilidad	2010 2011 2012	Oct.2013- Mayo. 2013	Jun. 2014	SCETFG	Incremento en Nº de convenios	2	3
	2.2.1.	Hacer un calendario de grupos de discusión con alumnado de primero. Sistematizar vías de comunicación estable con alumnado y egresados (FCE)	2010 2011 2012	Abril-Mayo 2013	Jun. 2014	SOAC	SI /NO	SI	SI
	2.2.2.	Implantar las reuniones con delegados/as de curso.	2010 2011 2012	Abril-Mayo 2013	Jun. 2014	SOAC	SI /NO	SI	SI
	2.3.1.	Dar a conocer estas ofertas formativas entre el alumnado del último curso de las titulaciones.	2010 2011 2012	Abril-Mayo 2013	Jun. 2014	SOAC	SI /NO	SI	SI
	2.4.1.	Poner en marcha los procesos de formación complementaria del alumnado, organizando una reunión al principio del curso entre la Dirección del Centro y las personas responsables de los Departamentos	2010 2011 2012	Oct. Nov. 2013	Jun. 2014	SOAC	SI /NO	SI	SI
	2.4.2.	Valoración a través de una reunión a celebrar en junio de las actividades planteadas en el curso anterior. Equipo directivo y responsables.	2010 2011 2012	Oct. Nov. 2013	Jun. 2014	SOAC	SI /NO	SI	NO direc SI profesorado de módulo

PLAN ANUAL 2013/2014

PLAN EST.	ACCIONES 2013-2014	HISTORICO	Plazo (mes y trimestre)	REVISIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR	OBJETIVOS		
							VALOR REF ^a .	RESULTADO	
LÍNEA 3 ^a	3.1.1. 3.2.1.	Preparación y pase de encuesta para conocer el grado de satisfacción de PDI y PAS.	2010 2011 2012	Oct-Nov.2013 Pase en Enero 2013	jul-14	SCETFG/ Administradora/ Técnico Centro	Encuesta	SI	SI
	3.1.2.	Identificación y consenso de acciones a través de un foro orientado a mejorar la motivación/ satisfacción de PAS y PDI.	2010 2011 2012	Ene. 2013	Jun. 2014	SCETFG/ Administradora/ Técnico Centro	Nº acciones, % participantes	X	Vendrá desde el SEI
	3.1.3.	Valorar necesidades y en su caso gestionar petición de personal según conducto PDI o PAS (FCE)	2010 2011 2012	A lo largo del curso	Jun. 2014	Directora y Administradora/ Técnico Centro	SI /NO	SI	SI
	3.1.4.	Difusión de la Oferta/Información de la Vicegerencia y aquellas otras actividades que ofrezca el Centro	2010 2011 2012	Según convocatorias		Directora y Administradora/ Técnico Centro	SI /NO	SI	SI
	3.2.1.	Valoración de las prácticas y reconocimientos (Faltaría hacer algo similar con el PAS)	2010 2011 2012	Jun. 2013	Jun. 2014	Directora y Administradora/ Técnico Centro	SI /NO	SI	SI
	3.3.1.	Sistematizar la periodicidad de los foros de comunicación: dirección-PAS	2010 2011 2012	Oct-Mayo 2013-14	Nov. 2014	Directora y Administradora/ Técnico Centro	SI/NO	1 ó 2	NO
	3.4.1.	Jornada informativa (sindicatos, y profesorado): Información sobre ayudas establecidas en la UPV y ofrecer facilidades de horario en la Escuela para la formación de doctorados y la carrera docente.	2010 2011 2012	Feb-Marzo 2013	Nov. 2014	Directora y Administradora/ Técnico Centro	SI /NO	SI	NO
	3.5.1. 3.5.2.	Establecer cauce/procedimiento de comunicación directa con la Dirección de Profesorado para recabar y difundir información acerca de las condiciones que necesita el PDI para lograr su estabilidad.	2010 2011 2012	Feb-Marzo 2013	Nov. 2014	Directora y Administradora/ Técnico Centro	SI /NO	SI	SI
	3.6.1	Recabar y difundir al PAS y al PDI información acerca de las acciones para favorecer la conciliación de la vida familiar y laboral.	2010 2011 2012	Feb-Marzo 2013	Nov. 2014	Directora y Administradora/ Técnico Centro	SI /NO	SI	NO

PLAN ANUAL 2013/2014

PLAN EST.	ACCIONES 2013-2014	HISTORICO	Plazo (mes y trimestre)	REVISIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR	OBJETIVOS		
							VALOR REF ^a .	RESULTADO	
LÍNEA 4 ^a	4.1.1.	Recopilar tasas de eficiencia	2010 2011 2012	Dic. 2013	Nov. 2014	SCETFG	Tasa de eficiencia	70	97,90% EI 97,39% EP
		Recopilar tasas de rendimiento	2010 2011 2012	Dic. 2013	Nov. 2014	SCETFG	Tasa de Rendimiento	70	92,14% EI 85,53% EP
		Recopilar tasas abandono inicial	2010 2011 2012	Dic. 2013	Nov. 2014	Comisión de calidad/SCETFG	Tasas de abandono inicial	17% EI y 31% EP	0
	4.1.2	Realizar autoevaluación revisando protocolos e indicadores	2010 2011 2012	Oct. 2013	Nov. 2014	SCETFG	SI/NO Documento	SI	SI
	4.2.1.	Propuesta y seguimiento del despliegue de procesos y personas responsables	2010 2011 2012	Oct. 2013	Nov. 2014	SCETFG	SI/NO Documento	SI	SI
		Desplegar los procesos del centro e identificar los líderes de cada proceso.	2010 2011 2012	Oct. 2013	Nov. 2014	SCETFG	SI/NO	SI	SI
	4.2.4.	Realizar la planificación anual.	2010 2011 2012	Oct. 2013	Nov. 2014	SCETFG	SI/NO Documento	SI	SI
		Adecuar la gestión económica al Plan Anual.	2010 2011 2012	Sep-oct. 2013	Nov. 2014	SCETFG	SI/NO Documento	SI	SI
		Priorizar las acciones estratégicas a realizar durante el curso.	2010 2011 2012	Sep-oct. 2013	Nov. 2014	SCETFG	SI/NO Documento	SI	SI
		Reunión de Seguimiento del Plan Anual y Plan Estratégico.	2010 2011 2012	Sep-oct. 2013	Nov. 2014	SCETFG	SI/NO Documento	SI	SI
	4.3.1.	Reunión con responsables de las comisiones (practicum, OA, calidad, coordinación, igualdad), para definir funciones y elaborar el Plan de trabajo de las mismas.	2010 2011 2012	Jul-Sep 2013	Nov. 2014	Directora	Plan de trabajo, actas, convocatorias	SI	SI
	4.3.2.	Recopilación y difusión de los acuerdos y propuestas de los Equipos de Mejora (func. Comisiones). (FCE)	2010 2011 2012	Jul-Sep 2013	Nov. 2014	Comisión de calidad/SCETFG	SI /NO	SI	SI
		Aplicación de las propuestas derivadas de los equipos de mejora del centro (coordinación, coeducación, practicum...)	2010 2011 2012	A lo largo del curso	Nov. 2014	Comisión de calidad/SCETFG	SI /NO	SI	SI

PLAN ANUAL 2013/2014

PLAN EST.	ACCIONES 2013-2014	HISTORICO	Plazo (mes y trimestre)	REVISIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR	OBJETIVOS	
							VALOR REF ^a .	RESULTADO
4.4.1.	Implantar un sistema de medición de la ocupación.	2010 2011 2012	Oct-Dic 2013	Nov. 2014	SOAC/ Secretario de Dirección	SI/NO	SI	SI
LÍNEA 5ª	5.1.3.	2010 2011 2012	Jul. 2013	Nov. 2014	SOAC	SI/NO Nº de aulas asignadas	SI	SI
	5.2.1.	2010	Dic. 2012	Nov. 2014	Administradora	SI/NO	SI	Desestimado tras consulta a Viceg. Campus
	5.2.2.	2010 2011 2012	Dic. 2013	Nov. 2014	Administradora	SI/NO	SI	SI
	5.3.1.	2010 2011 2012	Abril /Mayo 2013	Nov. 2014	Administradora	SI/NO N y % de convocatorias € de subvención los grados	SI	SI
LÍNEA 6ª	6.1.1.	2010 2011 2012	Sep. 2013	Nov. 2014	SCETFG	SI/NO Web Información pública del programa formativo de los títulos	SI	SI
			Oct. 2013	Nov. 2014	Equipo de dirección	SI/NO papel de un color para la información de dirección...	SI	SI
	6.1.2.		Oct. 2013	Nov. 2014	SCETFG	SI	SI	NO
	6.1.3.	2010 2011 2012	Anualmente	Nov. 2014	SOAC	SI/NO	SI	SI
	6.1.4.	2010 2011 2012	Anualmente	Nov. 2014	SPyRRII	SI/NO	SI	SI

PLAN ANUAL 2013/2014

PLAN EST.	ACCIONES 2013-2014	HISTORICO	Plazo (mes y trimestre)	REVISIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR	OBJETIVOS		
							VALOR REF ^a .	RESULTADO	
LÍNEA 6ª	6.1.5.	Desarrollar y optimizar el procedimiento de quejas y sugerencias. Comunicar alumnado procedimiento	2010 2011 2012	Jornadas acogida 1º y 2º cuatrim.	Nov. 2014	Administradora/ SCETFG	SI/NO	SI	SI
	6.2.1.	Divulgar las experiencias del equipo directivo, además de comunicaciones, ponencias, artículos y buenas prácticas del profesorado.	2010 2011 2012	Anualmente	Nov. 2014	Secretario Académico	% de profesorado que participa en congresos/jornada de innovación	X	SI
	6.2.2.	Organizar la jornada de puertas abiertas en coordinación con SOU, organización y difusión del acto de graduación.	2010 2011 2012	Marzo 2013 Sept./ Octubre 2013	Nov. 2014	SOAC	SI/NO Nº de participantes	SI/100	SI
	6.2.4.	Informar sobre objetivos y políticas de calidad del centro	2010 2011 2012	Anualmente	Nov. 2014	Secretario Académico	Nº de acciones informativas desplegadas	X	SI
	6.2.5.	Realizar memoria del centro (FCE)	2010 2011 2012	Anualmente	Nov. 2014	Secretario Académico	SI/NO Documento	SI	NO
	6.3.1.	Promover relaciones institucionales con las Escuelas públicas y privadas de Magisterio de la CAV.	2010 2011 2012	Curso 2013-2014	Nov. 2014	Equipo de Dirección	Acciones promovidas	SI	SI
	6.3.2.	Analizar como promover y dinamizar relaciones institucionales con las Escuelas públicas y privadas de Magisterio de la CAV.	2010 2011 2012	Curso 2013-2014	Nov. 2014	Equipo de Dirección	SI/NO Nº de convenios firmados Nº de convenios actualizados	SI	SI
	6.3.3.	Convenios con instituciones públicas: Eusko Jaurlaritza, Diputaciones y Ayuntamientos	2010 2011 2012	Curso 2012-2013	Nov. 2013	Equipo de Dirección	SI/NO Nº de convenios firmados Nº de convenios actualizados	X	SI

ABREVIATURAS DE RESPONSABLES

Admón.: Administración

Dir.: Dirección

Sec.Dir.: Secretaría de Dirección

SCETFG.: Subdirección de Calidad, Euskera y Trabajos Fin de Grado

SOA.: Subdirección de Ordenación Académica, Alumnado y Coordinación

SPyRRII.: Subdirección de Prácticas y Relaciones Internacionales

TC.: Técnico de Centro