

## CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS Y DIRECTRICES: GRADO EN CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEL DEPORTE (2015)

### DIMENSIÓN 1: LA GESTIÓN DEL TÍTULO

#### **Criterio 1. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO**

**Estándar:** El programa formativo está actualizado y se ha implantado de acuerdo a las condiciones establecidas en la memoria verificada y/o sus posteriores modificaciones.

##### **1.1.**

La implantación del plan de estudios y la organización del programa son coherentes con el perfil de competencias y objetivos del título recogidos en la memoria de verificación y/o sus posteriores modificaciones.

Se valoran los esfuerzos de los responsables de la titulación por mantener la calidad de la oferta educativa, especialmente su gestión de espacios físicos y horarios muy diferentes, y de la diversidad de modalidades docentes.

La evaluación por competencias supone un reto exigente para el profesorado. Se sugiere reconsiderar la conveniencia de mantener la línea en "innovación y tecnología de la educación" al existir un máster habilitante.

##### **1.2.**

El perfil de egreso definido (y su despliegue en el plan de estudios) mantiene su relevancia y está actualizado según los requisitos de su ámbito académico, científico o profesional.

##### **1.3.**

El título dispone de mecanismos de coordinación docente adecuados y los resultados son positivos.

Se considera adecuada la coordinación entre las actividades formativas, al existir una clara voluntad de implantación de procesos consensuados.

Se recomienda profundizar en los procesos de coordinación horizontal para generalizar la implantación de metodologías de enseñanza activas y equilibrar la carga de trabajo de los estudiantes, así como promover su participación en todas las comisiones implicadas en el proceso.

##### **1.4.**

Los criterios de admisión aplicados permiten que los estudiantes tengan el perfil de ingreso adecuado para iniciar estos estudios y en su aplicación se respeta el número de plazas ofertadas en la memoria verificada.

Se recomienda prestar atención a los posibles desequilibrios generados por las dos vías de ingreso de los alumnos, módulo de grado superior y PAU, tanto en términos de facilidad de acceso como de reconocimiento de créditos.

##### **1.5.**

La aplicación de las diferentes normativas académicas (permanencia, reconocimiento, etc.) se realiza de manera adecuada y permite mejorar los valores de los indicadores de rendimiento académico.

## **Criterio 2. INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA**

**Estándar: La institución dispone de mecanismos para comunicar de manera adecuada a todos los grupos de interés las características del programa y de los procesos que garantizan su calidad.**

### **2.1.**

La información pública disponible del título en relación a las características del programa formativo y su desarrollo es completa, detallada y está actualizada. Se ofrece información parcial sobre los resultados alcanzados.

Sería conveniente incluir un breve perfil académico y profesional del profesorado que imparte asignaturas en la titulación, así como un apartado en la página web de la titulación con los principales indicadores de la misma.

---

### **2.2.**

La información necesaria para la toma de decisiones de los futuros estudiantes y otros agentes de interés del sistema universitario de ámbito nacional e internacional es fácilmente accesible.

Se recomienda incluir información de carácter académico en inglés.

Se recomienda agrupar toda la información en una pestaña específica ("acceso") dentro de los estudios de este grado. La consulta de los criterios de acceso es complicada al estar distribuida en distintos sitios (por ejemplo, ha sido difícil encontrar las características de la prueba específica).

---

### **2.3.**

Los estudiantes tienen acceso en el momento oportuno a la información relevante sobre el plan de estudios y los resultados de aprendizaje previstos.

No obstante, la información relativa a las guías docentes es mejorable.

---

## **Criterio 3. SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE CALIDAD (SGIC)**

**Estándar: La institución dispone de un Sistema Interno de Garantía de la Calidad formalmente establecido e implementado que asegura, de forma eficaz, la mejora continua del título.**

### **3.1.**

El SGIC se revisa periódicamente y cuenta con procesos implementados para la gestión de la recogida y análisis continuo de información y de los resultados relevantes para la gestión eficaz de las titulaciones, en especial los resultados de aprendizaje y la satisfacción de los grupos de interés.

Sería recomendable fomentar los procedimientos de captación de la satisfacción de los grupos de interés externos, particularmente de los empleadores con la formación de los egresados.

---

### **3.2.**

El SGIC cuenta con procesos implementados para la gestión del proceso de seguimiento, modificación y acreditación del título y garantiza la mejora continua a partir del análisis de datos objetivos.

---

### **3.3.**

El SIGC cuenta con procedimientos implementados para la gestión de la evaluación y mejora de la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

---

## DIMENSIÓN 2: RECURSOS

### **Criterio 4. PERSONAL ACADÉMICO**

**Estándar:** El personal académico que imparte docencia es suficiente y adecuado, de acuerdo con las características del título y el número de estudiantes.

#### 4.1.

El personal académico del título reúne el nivel de cualificación académica requerido para el título, coincidente con lo indicado en la memoria de verificación, y dispone de la adecuada experiencia profesional y calidad docente e investigadora.

Se valoran los esfuerzos realizados para mejorar la cualificación docente e investigadora. No obstante, los profesores manifiestan la dificultad de simultanear investigación, docencia y gestión académica. Por ello se invita a la institución a estimular la investigación a través de planificaciones docentes más flexibles y facilitando la gestión académica.

---

#### 4.2.

El personal académico es suficiente y dispone de la dedicación adecuada para el desarrollo de sus funciones y atender a los estudiantes. Los estudiantes están satisfechos con la atención del profesorado en su proceso de aprendizaje.

---

#### 4.3.

La mayoría del profesorado se actualiza de manera que pueda abordar, teniendo en cuenta las características del título, el proceso de enseñanza-aprendizaje de una manera adecuada.

Se observa que se está realizando un esfuerzo por parte del equipo directivo para fomentar la formación en metodologías activas entre el profesorado. Se recomienda seguir trabajando en ello, especialmente en lo relacionado con la formulación y relación de los componentes del proceso de enseñanza-aprendizaje.

---

#### 4.4.

No aplica.

---

### **Criterio 5. PERSONAL DE APOYO, RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

**Estándar:** El personal de apoyo, los recursos materiales y los servicios puestos a disposición del desarrollo del título son los adecuados en función de la naturaleza, modalidad del título, número de estudiantes matriculados y competencias a adquirir por los mismos.

#### 5.1.

El personal de apoyo que participa en las actividades formativas es suficiente y soporta adecuadamente la actividad docente del personal académico vinculado al título.

---

#### 5.2.

Los recursos materiales se adecuan al número de estudiantes y a las actividades formativas programadas en el título.

Los recursos materiales son adecuados, existiendo espacios de trabajo y estudio para el desarrollo de metodologías activas y una biblioteca con recursos y horario de fácil acceso para los estudiantes. Respecto al tamaño de las aulas

y las instalaciones para las asignaturas prácticas, señalamos las interferencias producidas por la necesidad de compartir instalaciones con otras instituciones, lo que conlleva ciertas rigideces en su organización.

---

### 5.3.

No aplica.

---

### 5.4.

Los servicios de apoyo y orientación académica, profesional y para la movilidad puestos a disposición de los estudiantes una vez matriculados se ajustan a las competencias y modalidad del título y facilitan el proceso enseñanza aprendizaje.

Se recomienda hacer mas visible la necesidad de utilizar el sistema de acción tutorial existente, poco empleado por los estudiantes.

---

### 5.5.

Las prácticas externas obligatorias se han planificado correctamente y son adecuadas para la adquisición de las competencias del título.

La oferta y seguimiento de las prácticas y el desempeño de las mismas es constante y muy apreciado por el colectivo de los empleadores y los estudiantes.

Los estudiantes destacan como un aspecto de mejora de la organización temporal dentro del calendario semanal, ya que en algunos casos se solapa con determinadas asignaturas.

---

### 5.6.

No aplica.

---

## DIMENSIÓN 3: RESULTADOS

### **Criterio 6. RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

**Estándar: Los resultados de aprendizaje alcanzados por los titulados son coherentes con el perfil de egreso y se corresponden con el nivel del MECES (Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior) de la titulación.**

#### 6.1.

Las actividades formativas, sus metodologías docentes y los sistemas de evaluación empleados son adecuados y se ajustan razonablemente al objetivo de la adquisición de los resultados de aprendizaje previstos.

---

#### 6.2.

Los resultados de aprendizaje alcanzados satisfacen razonablemente los objetivos del programa formativo y se adecúan a su nivel del MECES.

Las prácticas externas son valoradas positivamente por los empleadores en relación a competencias como el trabajo en equipo o la adaptación al cambio, pero reclaman una mayor atención a la formación técnica de los alumnos en el campo del deporte ("contacto con deporte").

---

## **Criterio 7. INDICADORES DE SATISFACCIÓN Y RENDIMIENTO**

**Estándar:** Los resultados de los indicadores del programa formativo son congruentes con el diseño, la gestión y los recursos puestos a disposición del título y satisfacen las demandas sociales de su entorno.

### **7.1.**

La evolución de los principales datos e indicadores del título (número de estudiantes de nuevo ingreso por curso académico, tasa de graduación, tasa de abandono, tasa de eficiencia, tasa de rendimiento y tasa de éxito) es adecuada, de acuerdo con su ámbito temático y entorno en el que se inserta el título y es coherente con las características de los estudiantes de nuevo ingreso.

---

### **7.2.**

La satisfacción de todos los grupos de interés (estudiantes, profesorado, egresados y otros) es adecuada.

Destacamos las prácticas externas, muy bien valoradas por estudiantes y empresas.

---

### **7.3.**

La Universidad tiene mecanismos para hacer informes de inserción laboral, que realiza de forma periódica, por lo que tiene previsto hacer para este Grado cuando corresponda.

---