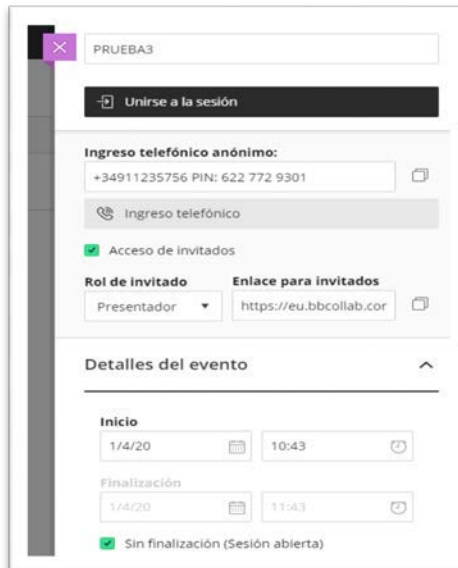


## BBC-n MALa BABESTEKO JARRAIBIDEAK

BBC-n gela bat sortu LDAPa erabilita: <https://www.ehu.es/bilerak>

### 1. SAIOA SORTU:

- Saioaren izena
- Gonbidatuak egon daitezke bileraren esteka kopiatu eta bidalita; epaimahaiko kideak izango dira moderatzaileak.
- Ikaslea aurkezlea izango da: esteka kopiatu eta bidaliko zaio saioan sartzeko.
- "DETALLES DEL EVENTO" dioen tokian: onena da saioa irekita uztea (bukatu gabe); horrela, estekak baliodunak izango dira gela sortzen duzuenetik defentsa bukatu arte. Probak egin daitezke ikaslearekin eta epaimahaiko kideekin.



PRUEBA3

Unirse a la sesión

Ingreso telefónico anónimo:  
+34911235756 PIN: 622 772 9301

Ingreso telefónico

Acceso de invitados

Rol de invitado: Presentador

Enlace para invitados: <https://eu.bbcollab.com>

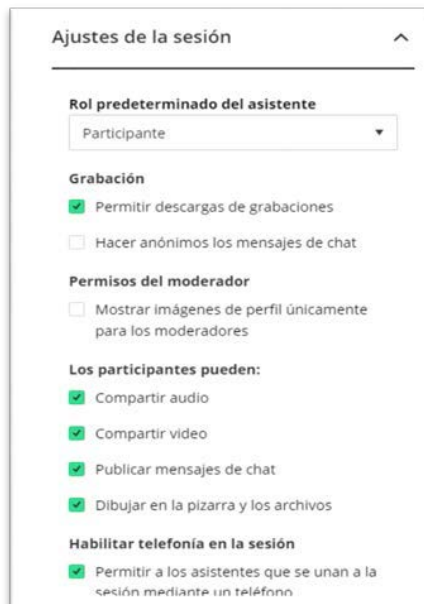
Detalles del evento

Inicio: 1/4/20 10:43

Finalización: 1/4/20 11:43

Sin finalización (Sesión abierta)

- "AJUSTES DE LA SESIÓN": grabazioak jaitsi eta audioa, bideoa... konpartitu daiteke Aukera hori zehaztu ez baduzu, berdin dio; behin zehaztuta gordeta dauden grabazio guztiak eskuratu ahal izango dituzu.



Ajustes de la sesión

Rol predeterminado del asistente: Participante

Grabación

Permitir descargas de grabaciones

Hacer anónimos los mensajes de chat

Permisos del moderador

Mostrar imágenes de perfil únicamente para los moderadores

Los participantes pueden:

Compartir audio

Compartir video

Publicar mensajes de chat

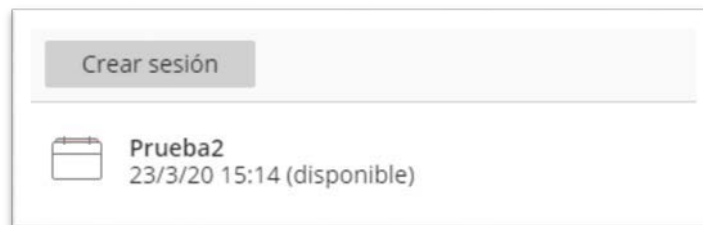
Dibujar en la pizarra y los archivos

Habilitar telefonía en la sesión

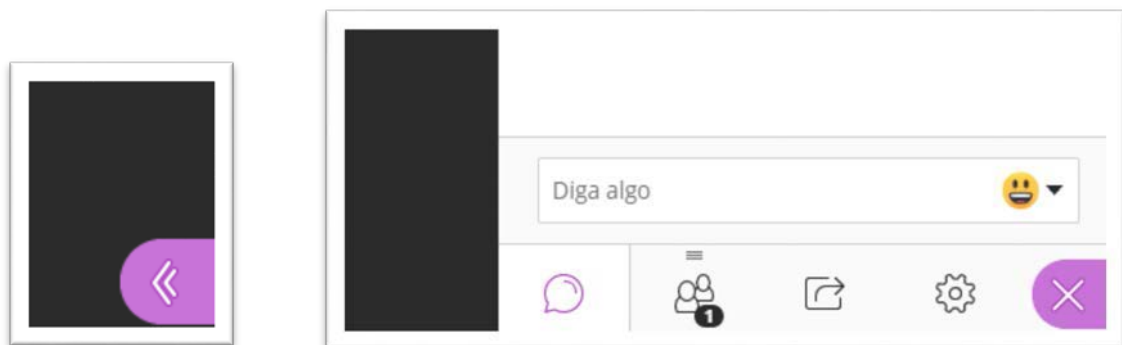
Permitir a los asistentes que se unan a la sesión mediante un teléfono

2. **SAIORA SARTZEKO:** gonbidatuak estekaren bidez sartzen dira. Egokiena, Firefox edo Chrome erabiltzea da.

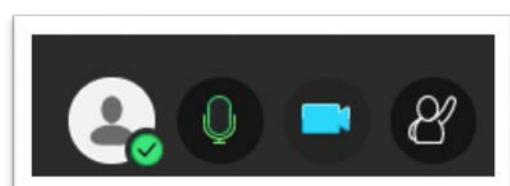
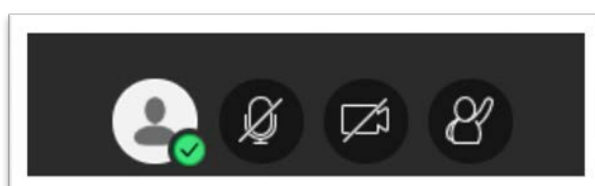
- f. Saioan sartzean, baimena eman behar da sistemak mikroa eta audioa erabil dezan.
- g. Moderatzailea saioan sartuko da ezkerreko karpetan klik eginda, eta ondoren, eskumatara "unirse a la reunión".



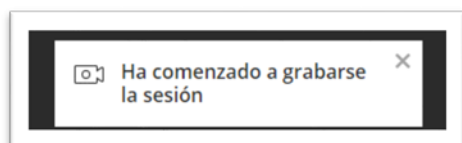
- a. Behean, eskumatara, dauden gezi moreetan klik eginda, chaterako gunea irekitzen da, bilerako partaideen zerrena, edukiak ikusteko aukera eta konfigurazioa.



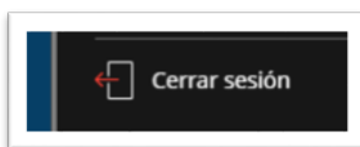
- b. Partaideen zerrenda irekita, ikusiko dugu nor dagoen saioan, mikrofonoa piztua daukan eta abar...
- c. Audioa eta bideoa kontrolatzeko, pantailaren beheko aldean, erdialdean ikonoak daude.



3. **SAIOA GRABATZEN HASTEKO**, goiko menuan, ezkerretara, "iniciar grabación". Partaide guztiek ikusiko dute saioa grabatzen hasi dela. Menu horretan bertan eten daiteke grabazioa, eta denek ikusiko dute mezua.

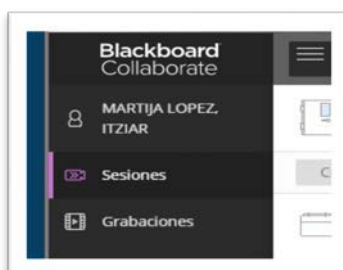


4. **SAIOA BUKATZEKO**, ezkerretara, goiko menuan, ikur bat dago "Cerrar sesión" dioena.



5. **GRABAZIOA BERRESKURATZEKO**, bilerara sartzeko hasierako pantailan, goiko aldean ezkerretara dagoen menuan, aukeratu "Grabaciones". Gure grabazio guztiak ikusiko ditugu. Nahi dugun grabazioaren eskumako menuan, barruan hiru puntu dituen zirkulu bat, aukera hauek izango ditugu:

Deskargatu mp4 formatuan eta gorde grabazioa. Grabazioa berreskuratzea ez da berehalakoa, grabazioaren pisuaren arabera denbora bat behar baitu. Ebaluazio Epaimahaiko buruak urtebetean gordeko ditu grabazio horiek, TFMren Araudiaren 5.5 artikulua araberak. Garrantzitsua da grabazioa lehenbailehen deskargatzea; bestela, sistemak berak kenduko ditu denbora jakin bat igaro ondoren (hilabete inguru).





Grabaciones		
	Filtrar por	Grabaciones recientes
Nombre de la sesión/nombres de la grabación	Fecha	Duración
Prueba2/recording_4	30/3/20 12:20	00:00:17
Prueba2/recording_3	30/3/20 11:03	00:01:06
Prueba2/recording_2	26/3/20 9:28	00:00:09
Prueba2/recording_1	23/3/20 15:17	00:03:14

23/3/20 15:17 00:03:14

- Mirar ahora
- Descargar
- Editar nombre
- Eliminar
- Copiar enlace
- Agregar origen de los subtítulos