

PROTOCOLO MÍNIMO DE TUTORÍAS (a partir del curso 2020/21)

En la opción del menú:

- **Prácticas** en PRAKTIGES - extracurriculares/voluntarias,
- **Adjudicaciones** en PRACTICUM - curriculares/obligatorias,

LA APLICACIÓN MUESTRA LA LISTA DE ADJUDICACIONES ASOCIADAS AL TUTOR/A

	Empresa	Alumno/a	DNI	Fecha inicio	Fecha fin	Instructor/a	Acordado	Instructor	Evaluación	Tutorías
>>									<input checked="" type="checkbox"/>	>>
>>									<input checked="" type="checkbox"/>	>>
>>									<input checked="" type="checkbox"/>	>>
>>									<input checked="" type="checkbox"/>	>>
>>									<input checked="" type="checkbox"/>	>>

Pulsando en **tutorías >>**, se accede a la tutoría asociada a cada práctica. Por defecto, el sistema asocia a cada adjudicación las tutorías que el centro haya determinado (protocolo de tutorías). El tutor/a podrá insertar nuevas tutorías a cada una de las adjudicaciones (las tutorías del protocolo no podrán ser eliminadas, las que inserte el tutor/a, si podrán ser eliminadas).

El protocolo mínimo establecido es sencillo:

Fase	Hlto	Fecha ejecución	Del protocolo	Notas
Inicio	Presentación e intercambio de información		SI	
Intermedio	Valoración, evolución de la práctica		SI	
Final	Valoración final e informe		SI	

El tutor/a debe registrar la fecha de ejecución de cada una de las tutorías y cumplimentar el apartado de notas, con los comentarios que considere oportunos. En cuanto al formato de las tutorías no hay términos establecidos, pudiendo desarrollarse como el tutor/a considere adecuado.

LA CORRECTA FINALIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PARA LA EMISIÓN DEL CERTIFICADO SUPONE:

- **REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LA PRÁCTICA (CUMPLIR LAS TUTORÍAS)**
- **CUMPLIMENTAR LOS TRES INFORMES (ESTUDIANTE, INSTRUCTOR/A, TUTOR/A)**