

Koordinazio-araubidea: egitura eta funtzioak

Koordinazio-araubidea UPV/EHUko graduko irakaskuntzak kudeatzeko araudiaren arabera egiten da (IV. kapitulua. Irakaskuntza-ikaskuntzaren plangintza. 38. artikulua. Irakaskuntza-gidak eta 40. Koordinazio-araubidea)

Tituluaren koordinazioa eta jarraipena bermatzeko, ikastetxeko Batzordeak titulazioko koordinatzaile bat izendatuko du, bai eta ikastaroko edo moduluko koordinatzaileak ere.

Titulazio batean irakasle batek baino gehiagok emandako irakasgai guztietarako, nahitaezkoa da irakasten duten irakasle guztiek koordinatzea. Horretarako, irakasgaiaren koordinatzaile bat izan beharko da.

Irakasgaiaren koordinatzailea ikasturte akademiko bakoitzean izendatuko du bere irakaskuntzaz arduratzen den saileko kontseiluak. Adostasunik ez badago, irakasgaiaren koordinatzailea izendatuko da, irakasgaia ematen duten irakasleen artean, kategoria eta antzintasun handienekoa, gehienez ere ondoz ondoko bi ikasturterako; hurrengo ikasturtean kategoria eta antzintasun handienekoa izendatuko da gainerako irakasleen artean.

Dekano-taldeko erreferentziazko pertsonak hauek dira: ataleko koordinatzailea eta Kalitateko dekanordea (dekanoak eskuordetuta).

Titulazioaren koordinatzaileak UPV/EHUK 3 ECTS kreditu aitortu dizkio, eta ikastetxeko Kalitate Batzordeko berezko kidea da.

Modulu/ikastaroko koordinatzaileak ECTS kreditu 1 aitortu dio UPV/EHUri

Titulazioan irakasle den sail bakoitzari dagokio irakasgaiaren koordinatzailea esleitzea eta dagokion ziurtagiriaren bidez aitortzea.

Eginkizunak:

Titulazioaren koordinatzailea:

A. Ikastetxeko koordinazio-egiturari, arduradunei eta haien eginkizunei buruzko informazioa ematea ikasleei eta irakasle eta ikertzaileei.

B. Ikastaro/moduluko koordinatzaileen jarduera koordinatzea, honako hauek zaintzeko: ikastaroko edo moduluko gaitasunak garatzea, irakaskuntza-gidak mantentzea, irakasle-taldeak koordinatzea, ikasleen lana modu orekatuan banatzea eta prestakuntza-prozesua etengabe hobetzeko proposamena egitea, modulu edo ikasturtean zehar jasotako ebidentzietan eta datuetan oinarrituta.

C. Irakasle eta ikertzaileen inplikazioa eta parte-hartzea sustatzea irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesuak koordinatzeko eta planifikatzeko prozesuetan.

D. Ikasleen, maila bakoitzeko irakasleen, koordinatzaileen, ikastaro-egileen eta talde dekanooaren arteko harremanak erraztea, titulazioaren koordinazioari eta jarraipenari buruzko alderdiei dagokienez.

E. Ikasleek eta modulu/ikasturteko koordinatzaileek, irakasgaiaren koordinatzaileek eta irakasleek koordinazio-prozesuei eta irakatsi eta ikasteko procesuei buruz dituzten iradokizunak eta hobetzeko proposamenak jasotzea.

F. Titulazioaren urteko jarraipen-txostena egitea.

G. Ikastaroa koordinatzeko jardueraren balorazioa eta hurrengoaren jarduera-plana igortzea dekanotzari eta Kalitate Batzordeari.

H. Ikastetxeko kanal-taldearekin lankidetzan aritzea ikasleak erakartzeko eta orientatzeko jardueretan eta ikastetxea bera kudeatzeko sistema ezartzean.

I. Gizarte Langintzako Graduan, ikasleen parte-hartzea bultzatzeari begira: ikasturteko ordezkaria hautatzeko prozesua eta ikasleen kontseiluaren hautaketa bultzatzea, bai eta ikastetxeko Batzarrean eta ikastetxeko batzordeetan eta Campuseko Batzarrean, klaustroan eta abarretan parte hartzea ere.

Ikastaroko edo moduluko koordinatzaileen ardura izango da ikastaroko edo moduluko gaitasunak garatzea, irakasle-taldeak koordinatzea, ikasleen lana modu orekatuan banatzea eta prestakuntza-prozesua etengabe hobetzeko proposamena egitea, ikasturtean edo moduluan jasotako ebidentzietan eta datuetan oinarrituta. Urtero, "Ikastaroaren jardueraren balorazioa eta hurrengoaren jarduera-plana" bidaliko diete dekanotzari eta Kalitate Batzordeari, koordinazio-aktetan oinarrituta.

Irakasle batek baino gehiagok emandako irakasgai bateko irakaskuntza-jardueren koordinazioa bermatzeko, honako eginkizun hauek bete beharko dira:

A) irakasgaiaren koordinatzaileak irakasgaiaren irakaskuntza-gidaren proposamena berrikusi eta eguneratuko du, irakasgaiaren gainerako irakasleekin bat etorri, Saileko Kontseiluak onar dezan.

B) Irakasgai bat ematen duten irakasleek irakasgaiaren irakaskuntza-programazioaren garapena irakas-gidan ezarritakora egokitu beharko dute; irakasgaiaren koordinatzaileak gainbegiratuko du hori talde guztietan betetzen dela, irakasgaia zein hizkuntzatan ematen den eta zenbat irakaslek parte hartzen duten alde batera utzita.

C) Irakasgai bat ematen duten irakasleak gutxienez bi aldiz bilduko dira ikasturte bakoitzean, beren irakaskuntza-jarduerak koordinatzeko; bilera bat irakasgaia irakasten hasi aurretik egingo da, eta beste bat, irakasgaia amaitu ondoren, lortutako emaitzak ikusita. Irakasgaiaren koordinatzaileak bilera horiek deituko ditu, bai eta beharrezko koordinazioa bermatzeko beharrezkotzat jotzen dituenak ere.

D) Irakasgaiaren koordinatzaileak "Irakaskuntza-programazioaren garapenari eta irakasgaiaren emaitzen laburpenari buruzko txostena" egingo du ikasturtearen amaieran. Txosten horretan, irakaskuntza-programazioaren garapenari buruzko informazioa jasoko da, gorabehera nabarmenak adieraziko dira eta, hala badagokio, hobekuntza-proposamenak egingo dira; halaber, txostena saileko zuzendariari eta titulazioaren koordinatzaileari helaraziko zaie.