

GAITUZ 2018

UPV/EHUko IRAKASLEEN GARAPEN AKADEMIKORAKO LAGUNTZEN DEIALDIA

ATARIKOA

UPV/EHUK, belaunaldiz aldatzen ari den honetan, zenbait helburu estrategiko ditu, hala nola irakaskuntzari, ikerkuntzari eta kudeaketari lotutako karrera akademikorako eredu bat babestea, mailaz maila mugarren arabera orientatuta eta zehaztuta. Karrera akademikoari ikuspegi bikoitz batetik heldu behar zaio. Alde batetik, unibertsitatearen hiru misioei modu integralean erantzuten dien prozesu bat da, eta, ildo horretatik, akademiko bakoitzak jarduera alor horien garapena zaindu beharko du, modu orekatuan; eta, bestetik, lan bizitza guztian luzatzen den prozesu bat da, eta, horren ondorioz, hainbat heltze fase igarotzen ditu, zeinetan orientabideak eta laguntza espezifikoak behar baitira.

Etorkizunean karrera akademiko bat egin nahi duten pertsonak testuinguru oso desberdinetan hasten dira lan munduan eta mundu profesionalean. Pertsona batzuk hasiera-hasieratik ekiten diote lanari talde antolatuen babesean, proiektu aktiboekin eta finantzaketa propioarekin, eta beste batzuek, berriz, bakarrik ekiten diote prozesu horri, akademiarekin apenas loturarik izanda. Bigarren kasu honetan, diru laguntza behar-beharrezkoa da hobetzeko eta akreditatzeko bide emango dieten ekintzak gauzatzeko. Politika horren bidez, askotariko proiektuetan (irakaskuntzakoetan, hezkuntza berrikuntzakoetan, ikerketakoetan, transferentziakoetan) modu koordinatuan eta elkarlanean jarduten duten eta barneko prestakuntza eta garapen prozesuetarako finantzaketa modu autonomoan lortzen duten irakasleen taldeak sortu nahi dira. Hasierako ziklo hau itxiztat ematen da lan figura iraunkor batera igarotzeko beharrezkoa den egiaztagiriarekin batera.

Hala, behin irakasleek unibertsitateko agregatu edo titular maila eskuratzen dutenean, karrera akademikoak heltze faseari ekiten dio; fase horretan, irakaskuntzaren, ikerkuntzaren eta transferentziaren alorrean sakontzen da, eta lidergo ardurak hartzea ezinbestekoa da hala pertsonentzat nola unibertsitatearentzat berarentzat. Irakasle iraunkorrek aitor daitezkeen talde akademikoen barruan lan egin ohi dute, baina, egoera bakan batzuetan (eta gero eta ezohikoagoetan), etengabeko diru laguntza oraindik ere beharrezkoa da bikaintasunezko irakaskuntza garatu ahal izateko.

1. oinarria. DEIALDIAREN HELBURUA

Garapen akademikorako GAITUZ programaren helburua da kanpo akreditazioko mugarren bitartez ibilbide profesional mailakatuak, eskalagarriak eta aitorgarriak osatzen dituzten jardueren finantzaketan laguntzea. Finantzaketa hori bereziki egokitzen zaio irakasleak dauden ibilbideari. Horrela, laneratzeko zikloan eta hastapeneko garapenean dauden pertsonen modu zuzenagoan eta sakonkiago lagundu nahi zaie, azkenik irakasle iraunkorren akreditazioa lortu ahal izan dezaten. Horrez gain, irakasle iraunkorrei ere barneko edo kanpoko beste deialdi batzuen bidez jorratzen ez diren alderdietan lagundu nahi zaie.

Horretarako, guztira 110.000 euro jarriko dira, UPV/EHUko Berrikuntzaren, Gizarte KONpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordetzaren aurrekontuan esleitzen den aurrekontu kredituaren arabera.

Kreditu hori honela banatuko da: 90.000 euro, UPV/EHUri lotuta asko jota 15 urte daramaten eta gaur egun Unibertsitateko kolaboratzailearen, Unibertsitate eskolako kolaboratzailearen, Unibertsitateko laguntzailearen, Lan kontradun bitarteko edo Irakasle atxikiaren kontratua duten irakasleentzat; eta 20.000 euro, 2018ko otsailaren 1ean Unibertsitateko katedradunaren, Unibertsitate eskolako katedradunaren, Irakasle osoaren, Unibertsitateko titularraren, Unibertsitate eskolako titularraren edo Irakasle agregatuaren kontratua dutenentzat. Irakasle elkartuak ez dira sartzen, 3.1.1. b)atalean adierazitakoak salbu.

2. oinarria. LAGUNTZA JASOTZEKO BALDINTZAK.

Ezin izango dituzte GAITUZ deialdiko laguntzak eskatu egoera hauetako batean dauden pertsonak:

- a) Epai irmoz diru laguntza edo laguntza publikoak ez jasotzera kondenatuak izan badira.
- b) Zorrak badituzte UPV/EHUK ematen dituen diru laguntzak itzultzeko dauden betebeharrak direla eta.
- c) Ebazpen irmo bidez diru laguntzak ez jasotzera zigortuak izan badira hori xedatzen duten legeen arabera.
- d) Eskatutako laguntzak partzialki edo osorik berariazko deialdiez diruz lagundu badaiteke edo jarduerarengatik diru saria jaso bada. Eskatzaileak beste deialdi batzuetan laguntza eskatu badu eta erantzunaren zain badago, eskaeran zein deialditan parte hartu duen eta zenbateko laguntza eskatu duen adierazi beharko du. Eskatzaileak behin-betiko ebazpena komunikatu beharko du eta baiezkoa balitz Gaituz deialdian eginiko laguntza bertan behera utziko da.

3. oinarria. UPV/EHUko GARAPEN AKADEMIKOAREN IBILBIDEAK.

Karrera akademikoaren garapena progresiboa eta mailaz mailakoa denez, deialdi honetako laguntzak bi ibilbideren arabera kudeatuko dira.

3.1 1. ibilbidea

Ibilbide honen helburua da karrera hasi berri duten, hasierako prestakuntza faserako (doktorego tesia egiteko eta defendatzeko) babes berezia behar duten eta dagokion kanpo akreditazioa behar duten irakasleen gaitasun akademikoa hobetzeko, dagokion kanpoko egiaztagiria lortzeko eta egonkortasuna eskuratzeko jarduerak finantzatzeko diru laguntzak ematea.

Laguntza eskatzen duten irakasleek eskaera bakar bat aurkeztuko dute, deialdiaren aldirako prestatu duten garapen akademikoko plana jasota. Plan horrek saileko zuzendariaren oniritzia izan beharko du (eta behar denean Doktorego tesiko zuzendariarena).

3.1.1. Onuradunen lotura mota eta baldintza bereziak

- a) Unibertsitatearekin lotura izatea unibertsitateko kolaboratzaile, unibertsitate eskolako kolaboratzaile, unibertsitateko laguntzaile, irakasle atxiki, unibertsitateko bitarteko kontratupeko irakasle gisa.

Kongresuetarako laguntza eskatuz gero, UPV/EHUn egiten ari den ikerketa proiekturen batean edo ikerketan diharduen ikertalderen batean parte ez hartzea, finantzatuta edo finantzatu gabe egonik, ikerketa proiektu hori UPV/EHUko berezko deialdietako edo beste hauek egindako deialdietakoa izanik: Eusko Jaurlaritzak, I+G+b Plan Nazionala edo Europar Batasuna. Eta UPV/EHU denean proiektuaren finantziazioaren onuraduna izanda.

Kongresuetarako laguntza eskatuz gero, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailak finantzatutako Euskal Unibertsitate Sistemako ikertalderen bateko kidea ez izatea.

- b) Irakasle elkartu klinikoa, ez doktorea gisa. Kasu honetan irakasle eskatzaileak finantzatutako ikerketa proiektu lehiakor batean aritzea eta UPV/EHUko doktorego programa batean matrikulatuta izatea izango dira bete beharreko berariazko baldintzak.
- c) 3 urte baino gutxiagoko irakaskuntza esperientzia duten irakasleek Irakas-jardueraz ikasleek duten iritziari buruzko inkestak eginda edukitzea. 3 urtetik gorako irakaskuntza esperientzia duten irakasleek Docentiaz programan parte hartu izana, edo, bestela, 2018ko Docentiaz deialdian parte hartzeko konpromisoa hartzea.

3.1.2. Jarduera finantzatuak

- a) Ikastaro arautuak / mintegi arautuak

Doktorego tesiaren gaiarekin, norbere diziplina arloko eguneratzearekin eta hezkuntza berrikuntzarekin eta/edo norbere akreditazio prozesuarekin zerikusia duten ikastaro arautuak edo mintegi arautuak. Gehieneko eskaera kopurua: deialdi bakoitzeko 1.

- b) Biltzarrak

Tesiarekin, irakaskuntza berrikuntzarekin eta norbere akreditazio prozesuarekin zerikusia duten biltzarretan parte hartzea. Biltzar horietara poster bat edo komunikazio bat aurkeztera joan ahal izango da. Poster edo komunikazio bakoitzerako, egile batek bakarrik eska dezake laguntza. Gehieneko eskaera kopurua: deialdi bakoitzeko poster 1 eta komunikazio 1, edo, 2 komunikazio.

- c) Hizkuntzak

Hizkuntza ikastaroak diruz lagunduko dira (euskarakoak izan ezik, deialdi propioa baitute), trinkoak barne, matrikularen zenbateko osoaren % 75era arte (Oinarrizko mailak, A1 eta A2, bidaiak, janaria eta abar, laguntzatik kanpo gelditzen dira). Gehieneko eskaera kopurua: deialdi bakoitzeko 1.

3.2.1 2. ibilbidea

Ibilbide honen helburua da irakasle iraunkorrek irakaskuntzako bikaintasuna garatzeko jarduerak berariaz finantzatzeko diru laguntzak ematea.

Laguntza eskatzen duten irakasleek eskaera bakar bat aurkeztuko dute, deialdiaren aldirako prestatu duten garapen akademikoko plana jasota. Plan horrek saileko zuzendariaren oniritzia izan beharko du

3.2.1. Onuradunen lotura mota eta baldintza bereziak.

- a) Unibertsitatearekin lotura izatea unibertsitateko katedradun, unibertsitate eskolako katedradun, irakasle oso, unibertsitateko irakasle titular eta irakasle agregatu gisa.
- b) Deialdiaren indarraldirako irakaslana esleitua izatea.
- c) Docentiaz programan parte hartu izana, 70etik gorako puntuazioarekin.
- d) Irakaskuntza berrikuntzako proiektu aitortuetan parte hartzea: HBT, HBT ADITUA, Campus Bizia Lab, Erakunde mailako berrikuntzako proiektuak, Erasmus +, etab., edo 2015eko abenduaren 31 baino geroago amaitua izatea.

3.2.2. Jarduera finantzatuak.

- a) Norbere diziplina arloarekin lotutako irakaskuntza biltzarrak.

Biltzarretan parte hartzea eta irakaskuntza berrikuntzari buruzko komunikazio bat aurkeztea. Komunikazio bakoitzerako, egile batek bakarrik eska dezake laguntza. Gehieneko eskaera kopurua: deialdi bakoitzeko 1.

- b) Hizkuntzak.

Hizkuntza ikastaroak diruz lagunduko dira (euskarakoak izan ezik, deialdi propioa baitute), trinkoak barne matrikularen zenbateko osoaren % 75era arte (Oinarritzko mailak, A1 eta A2, bidaiak, janaria eta abar, laguntzatik kanpo gelditzen dira). Gehieneko eskaera kopurua: deialdi bakoitzeko 1.

4. oinarria. LAGUNTZEN ZENBATEKOA ETA EZAUGARRIAK

- 4.1. Hizkuntza ikastaroak kenduta, laguntzen bidez ordainduko dira diruz lagun daitezkeen jardueretan parte hartzeari lotutako izen emate, bidaia, ostatu eta/edo mantenu gastuak. Biltzarra edo ikastaroa beste nonbait baldin bada, diru laguntzaren zenbatekoa biltzarra egingo den herriaren arabera zehaztuko da.
- 4.2. Ikastaro arautuen / mintegi arautuen kasuan, matrikularen % 100 finantzatuko da, gehienez ere 1.000 eurora arte.
- 4.3. Biltzar eta ikastaroetara joateagatik, honako zenbateko hauek emango dira gehienez ere:
 - **Espainiako Estatuko herriak: 600 € eskaerako.**
 - **Europako herriak: 1.000 € eskaerako.**
 - **Europatik kanpoko herriak: 1.200 € eskaerako.**
- 4.4. Hizkuntza ikastaroetan izena emanez gero, gehienez ere matrikularen % 75 ordaindu ahal izango da, asko jota 800 eurora arte.
- 4.5. Gehienez ere biltzarreko edo ikastaroko egunak finantzatuko dira, gehi aurretiko bat eta amaitu ondorengo beste bat, betiere egin beharreko bidaiak hala justifikatzen badu.
- 4.6. Aurreko ataletan adierazitako gehieneko zenbatekoak gorabehera, laguntzen zenbatekoak eta horiek justifikatzeko moduak bat etorriko dira joan-etorria hastean indarrean dagoen UPV/EHuren barne arautegiak zerbitzuengatik kalte-ordainei buruz dioenarekin.

- 4.7. Ibilgailu propioa erabiliz gero eta joan-etorrian gehienez ere 1.000 kilometro eginez gero, kilometrajearen araberako tarifa aplikatuko da, e) atalean zehaztutako barne erregulazioari jarraituz.
- 4.8. Laguntza hauek ez dira bateragarriak administrazioak eman dezakeen beste edozein diru laguntzarekin, baldin eta helburu bera badute.
- 4.9. Eskatzaile bakoitzari urtero gehienez ere 2.500 euro emango zaizkio 1. ibilbiderako eta 1.500 euro 2. ibilbiderako. Nolanahi ere, jasoko duten azken zenbatekoa zehazteko, kontuan hartuko dira proposamenaren ebaluazioan lortutako puntuazioa, onartutako eskaeren kopurua, eskaeren zenbatekoa eta GAITUZ deialdi honetarako jarri den aurrekontu zuzkidura.
- 4.10. Eskatutako proposamenak aldeko ebaluazioa jasotzen badu, eskatutako aurrekontuaren % 50 aurreratuko da deialdia ebazten denean. Jarduerak burutu ondoren, azken likidazioa gauzatuko da.

5. oinarria. ESKAEREN AURKEZPENA

5.1. Aurkeztu beharreko agiriak.

- a) Eskaera orri normalizatu bakar bat, Saileko zuzendariaren oniritziarekin batera. Eskaera horretan honakoak jasoko dira: i) jarduera planaren justifikazioa, dagokion ibilbidearen helburuak lortzeko zer-nolako garrantzia izango duten eta zer emaitza espero diren adierazita; ii) jarduera plan hori egiteko gutxi gorabeherako aurrekontua, deialdi honetako 4. oinarriko irizpideei jarraituz, eta, iii) eskatzaileak sinatutako zinpeko adierazpena, 2. oinarrian jasotako egoeretan ez daudela adierazten duena.
- b) Lizentzia edo Irakasle-ikertzaileen arloko Errektoreordetzari lizentzia eskatu izanaren frogagiria, edo horren faltan hura eskatzeko konpromisoa. Edonola era, lizentzia bidaia hasi aurretik emango da. Lan orduz kanpo egiten diren hizkuntza ikastaroentzat, saileko Zuzendariaren baimenarekin nahikoa izango da.
- c) Eskatzailearen curriculuma.

5.2. Biltzarren kasuan.

- a) Biltzarren izaeraren justifikazioa, eskaerari Batzorde Zientifikoaren eta Batzorde Antolatzailearen osaera eta komunikazioak hautatzeko prozedura erantsita.
- b) Komunikazioa aurkeztua izateko onespina. Baldin eta eskatzaileak eskaera aurkeztean aipatutako onespina ez badu, laguntza jasotzeko dokumentazioa aurkeztu beharko du geroago, baina bidaia hasi aurretik betiere.
- c) Onartua izan den eta biltzarrean aurkeztuko den komunikazioa. Publikatzekotan UPV/EHUko afiliazio instituzionala eta nortasun korporatiboa adieraziko da beti ere unibertsitateak jarritakoari jarraituz.

5.3. Aurkezteko epeak eta baldintzak.

- a) Eskaera aurkezteko epea gehienez hilabetekoa izango da, deialdia argitaratzen denetik aurrera zenbatzen hasita.
- b) 2018ko otsailaren 1etik 2018ko azaroaren 30ra bitartean egiten diren jarduerak finantzatuko dira.

- c) Eskaerak dagokion campuseko erregistroan aurkeztuko dira, Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordetzari zuzenduta (Leioako Liburutegiko eraikineko 6. solairua).
- d) Eskatzaileak UPV/EHUko bi hizkuntza ofizialetako edozeinetan aurkez ditzake agiriak.

6. oinarria. GASTUAREN KUDEAKETA

- 6.1. Laguntza bi epetan ordainduko da. % 50a aurrez ordainduko da, deialdia ebatzen denean, eta gainerako % 50a, berriz, dagokion egiaztagiriak aurkeztu ondoren.
- 6.2. Diruz lagundutako jarduera amaitutakoan, jardueren justifikazioari ekingo zaio egindako gastuen frogagiriak aurkeztuz. Hizkuntzetako ikastaroari dagokionez, erakundearen edo Profesionalaren ziurtagiri bat erantsiko da, honako aipamenen hauekin: ikastaroaren egokitasuna, ikastaroaren hasierako maila, ikastaroaren amaieran lortutako maila, iraupena (ordu kopurua), bertaratze-portzentajea. Justifikatutako gastua jasotako aurrerapena baino handiagoa bada, ondoriozko zenbatekoa Errektoreordetzako bulegoak ordainduko du. Bestela, interesdunak neurritz gain jaso duen zenbatekoa itzuli beharko du azalpenean bere izen-**abizenak eta "GAITUZ" ipiniz**. Tramite honetarako deialdiaren arduradun teknikoarekin jarriko da harremanetan itzulkinak sartu behar dituen kontuaren zenbakia hartu eta sarrera egingo delarik.
- 6.3. Bi epe egongo dira aurrekontuaren beste % 50a likidatzeko: 2018ko uztailaren 15a eta abenduaren 10a. Hortaz, jarduera planen bat lehen seihilekoan egin bada, eskatzaileak lehenago jaso dezake finantzaketa, betiere dagokion fakturak eta frogagiriak aurkezten baditu.
- 6.4. 2018ko abenduaren 10ean amaituko da fakturak bidaltzeko eta aurreratutako zenbatekoa justifikatzeko epea. Epe horretatik kanpo aurreratutako dirua itzuli beharko da 6.2. atalean adierazitakoari jarraituz.
- 6.5. Egindako diru sarrera egiaztatzen duen agiria entregatu beharko da.
- 6.6. Ez da gasturik ordainduko dagokion egiaztagiria aurkeztu ezean.
- 6.7. Laguntza eskatu dutenek egindako ordainketen jatorrizko fakturak eta frogagiriak aurkeztu beharko dituzte egindako gastuen justifikazio gisa. Ezinbestekoa izango da zerbitzua eskaintzen duen enpresa edo profesionalaren jatorrizko faktura aurkeztea. Ikastaroa ezin izango da irakasle partikularrekin egin.
 - Bidaiei dagokienez, bidaia gastuak egiaztatzeko, jatorrizko billete, ontziratze txartel eta tiketak aurkezteko eskatuko da, ordainketaren faktura edo frogagiriez gainera.
 - Ez da onartuko ibilgailuak alokatzeko egindako gasturik.
 - Ibilgailu partikularra erabiliz gero, egiaztagiri gisa aurkeztu beharko dira autobideko agiriak, baldin badaude, edo joan-etorri horiek justifikatzen dituzten erregai kargak.
 - Egindako ostatu eta mantenu gastuen frogagiriak, betiere helmugako herrialde bakoitzean onartutako gehieneko balioak kontuan izanik.
 - Era berean, biltzarraren antolatzaileak emandako bertaratze ziurtagiriaren kopia erantsiko da, biltzarra zenbat egunetakoa izan den jasotzen duena. Behar den kasuetan kurtsorako asistentzia agiria eta hizkuntza

errendimenduarena ere.

- Inola ere ez da fotokopiarik onartuko jatorrizko agiriak galtzeagatik.

7. oinarria. LAGUNTZA ESKAEREN EBALUAZIOA.

7.1. Eskaerak honen arabera ebaluatuko dira:

- Jarduera planak ibilbideetako bakoitzaren helburuak lortzeko egiten duen ekarpenaren justifikazio arrazoitua.
- Proposaturiko jardueren garrantzi eta kalitate akademikoa.
- Eskaera egin duen pertsonaren curriculum normalizatua, kolektibo bakoitzaren kategoria profesionalaren arabera.
- Belaunaldi aldaketarako zailtasunak dituzten diziplinetako lehentasuna.

7.2. Eskaerak Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordeak honetarako propio izendatutako batzorde tekniko batek baloratuko ditu.

7.3. Argitaratu aurretik onuradunen behin-betiko zerrenda Irakasle eta ikertzaile lan kontratadunen eta funtzionarioen hobekuntza eta euskara batzordean aurkeztuko da.

8. oinarria. BI IBILBIDEETARAKO LAGUNTZAK KUDEATZEKO ETA EBAZTEKO ORGANOAK.

8.1. Kudeaketa organoak

UPV/EHUKo Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordetzak kudeatuko du deialdi hau.

8.2. Ebazpena

- Ebazpen Batzordeak, dagokion ebaluazioa egiten duenean, laguntzak emateko proposamena helaraziko dio dagokion errektoreordetzari. Deialdia gehienez ere bi hilabeteko epean ebatziko da, eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik hasita. Aipatutako epean kasu guztietan berariazko ebazpena jakinaraziko da.
- Ebazpen orokor baten bitartez, eskaera onartua edo ukatua izan den eta zenbat diru emango zaion jakinaraziko zaie eskatzaile guztiei.
- Ebazpenaren aurkako berraztertze errekurtsua aurkez dakioke ebazpena eman duen organoari, hilabeteko epean, bat etorritik Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeak 123. artikuluan zehaztutakoarekin.
- Era berean, aipatu ebazpenaren kontra administrazioarekiko auzi errekurtsua aurkez daiteke, bi hilabeteko epean, ebazpen hau jakinarazi eta hurrengo egunetik hasita.

9. oinarria. LAGUNTZAREN BALDINTZAK ALDATZEA.

9.1. Irakasleei diru laguntza emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatzen badira, betiere diru laguntzaren helburua bete dela ulerturik, eta irakasleek diru laguntzarik jasotzen badute beste erakunde publiko edo pribaturen batetik, horrek bere garaian diru laguntza emateko onartutako ebazpena aldatuko duen ebazpena ekar dezake. Bertan, honako hau ezar daiteke:

- Jarduerari esleitutako aurrekontua murriztea.
- Eskatzaileak jasotako laguntza osoa edo zati bat itzultzea.

9.2. Horretarako, ebazpena emango da, lehenik, dagokion administrazio prozedura eginda, azaroaren 17ko Diru Laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrari jarraituta, eta Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Erretoreordeak proposatuta edo aurrez txostena eginda. Ebazpena diru laguntzaren titularrari jakinaraziko zaio.

9.3. Honako kasu hauetan ulertuko da diru laguntza jasotzeko baldintzak aldatu direla:

- Laguntzaren titularrak bertaratzeari uko egiten dionean, hots, laguntzaren xedea betetzeari.
- Ekintza berberera egiteko beste iturri batetik heldutako diru laguntza pilatzen denean, edo behar adina justifikatu gabe ekintza beraren aldakiak aurkezten zaizkienean beste erakunde edo zentro publiko nahiz pribatu batzuei diru laguntza jasotzeko, aldeztu aurretik Ikerketaren arloko Erretoreordetzari horren berri eman gabe.
- Deialdi honetako oinarriak, guztiak edo batzuk, modu larrian urratzea.
- Eskaeran datuak ezkutatu, aldatu edo moduren batera edo bestera manipulatuzea.
- Gastu bera aurrekontuko atal organiko bati baino gehiagori egozte.

10. oinarria. LAGUNTZA ESKURATZEN DUTENEN LEGEZKO ERANTZUKIZUNA.

Deialdi honetan jasota ez dagoen guztirako, Diru Laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean ezarritakoari jarraituko zaio, besteak beste, diru laguntzak itzultzeari buruzko xedapenei eta arau hauste eta zigorrei buruzko arauari.

Aurreko ondorioetarako, ulertuko da Diru Laguntzei buruzko Lege Orokorrean aipatzen diren beste administrazio batzuetako organo zehatzen inguruko aurreikuspenak eskumen baliokideak dituen unibertsitateko organoaz (edo honen ahalik eta antzekoenak dituen organoaz) ari direla.

11. oinarria. AZKEN XEDAPENETATIK LEHENENGOA.

Deialdi honek administrazio bidea amaitzen du, eta beronen kontra administrazioarekiko auzi errekurtsioa jar daiteke Bilboko administrazio auzietako epaitegietan, bi hilabeteko epean, deialdia argitaratzen den egunetik kontatzen hasita. Aurrekoa gorabehera, nahi izanez gero, berraztertze errekurtsioa aurkez dakioke Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Erretoreordeari, deialdia argitaratu eta hilabeteko epean, 39/2015 Legearen 123. artikuluari jarraituta.

12. oinarria. AZKEN XEDAPENETATIK BIGARRENA.

Deialdi hau UPV/EHUko Gobernu Kontseiluak onesten duenean sartuko da indarrean. Ezarritako erregulazioa indarrean egongo da harik eta egungoa ordeztuko duen hurrengo deialdia argitaratu arte

Leioan 2018ko otsailaren 1ean

A blue ink handwritten signature is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'VICERRECTORADO DE INNOVACIÓN, COMPROMISO SOCIAL Y ACCIÓN CULTURAL' and 'BERRIKUNTZAREN, GIZARTE KONPROMISOAREN ETA KULTURGINTZAREN ARLOKO ERREKTOREORDETZA' around the perimeter, with a small logo in the center.

Idoia Fernández Fernández

Berrikuntzaren, Gizarte Konpromisoaren eta Kulturgintzaren arloko Errektoreordea