



ARTE  
EDERREN  
FAKULTATEA  
FACULTAD  
DE BELLAS  
ARTES

# URTEKO KUDEAKETA ETA PLANGINTZA TXOSTENA

Onarpen data: 2026/03/10

[www.ehu.eus](http://www.ehu.eus)

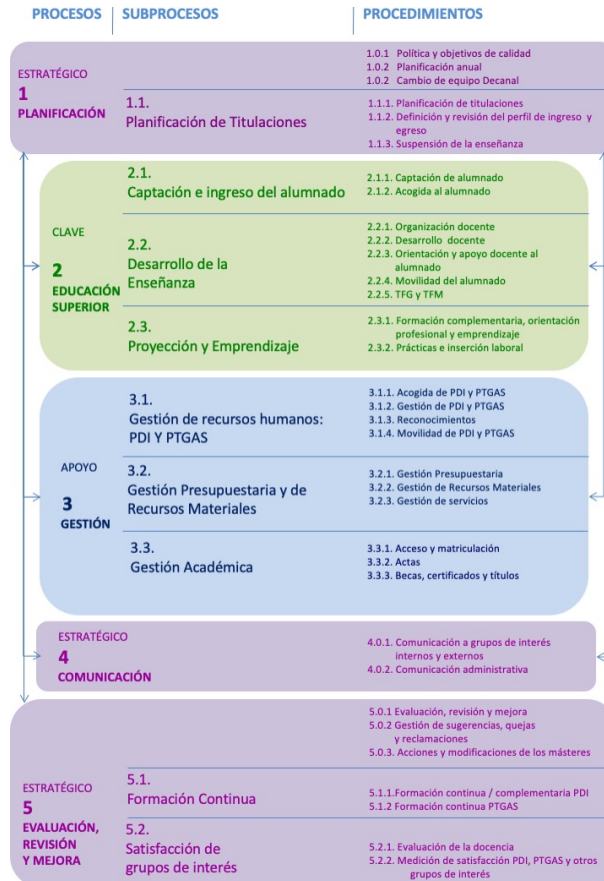
## AURKIBIDEA

1. Ikastegiko prozesuen mapa eta tituluak
2. Estrategia eta kalitate politika
3. Aurreko ikasturtean egindako ekintzak
4. Emaitzak
  - 4.1 Prozesukako gestioaren gako emaitzak
  - 4.2 Tituluen emaitza nagusiak
5. Egiaptapen Institutuzionalaren jarraipena
6. Hobekuntza ekintzen plana hurrengo ikasturterako

# 1. Ikastegiko prozesuen mapa eta tituluak

## Prozesuen mapa

Ikastegi honek prozesukako gestioa bere sistemaren bidez egiten du, eta hurrengo prozesuen mapan ikusten da:



## Titulazioak

Ikastegi hau jarraian datozen tituluak emateaz arduratzen da:

### GRADUAK

RUCT kodea : 2501461

Titulazio kodea: GCONS

Graduaren izena: Kultura Ondareen Kontserbazio eta Zaharberritzeari buruzko Gradua / Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/graduak/grado-conservacion-y-restauracion-bienes-culturales>  
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/graduak/kultura-ondareen-kontserbazioa-eta-zaharberritzea-gradua>

RUCT kodea : 2501462

Titulazio kodea: GCREA

Graduaren izena: Sorkuntza eta Diseinuko Gradua / Grado en Creación y Diseño

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/graduak/grado-creacion-y-diseno>  
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/graduak/sorkuntza-eta-diseinuko-gradua>

RUCT kodea : 2501460

Titulazio kodea: GENAR

Graduaren izena: Arteko Gradua / Grado en Arte

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/graduak/grado-arte>  
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/graduak/arteko-gradua>

### MASTERRAK

RUCT kodea : 4312995

Titulazio kodea: CERAF

Masterraren izena: Zeramika: Artea eta Funtzioa Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Cerámica: Arte y Función

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-ceramica-arte-funcion>  
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/zeramika-arte-funtzioa-masterra>

RUCT kodea : 4313948

Titulazio kodea: PINTU

Masterraren izena: Pintura Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Pintura

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-pintura>  
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/pintura-masterra>

RUCT kodea : 4312002

Titulazio kodea: INCRA

Masterraren izena: Ikerketa eta Sormena Artean Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Investigación y Creación en Arte

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-investigacion-creacion-arte>  
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/ikerketa-sormena-arte-masterra>



RUCT kodea : 4313945

Titulazio kodea: ACTPE

Masterraren izena : Arte Garaikide Teknologiko eta Performatiboa Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Arte Contemporáneo Tecnológico y Performativo

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-arte-contemporaneo-tecnologico-performativo>  
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/arte-garaikide-teknologiko-performatiboa-masterra>

RUCT kodea : 4313038

Titulazio kodea: CYXAC

Masterraren izena : Arte Garaikidearen Kontserbazioa eta Erakusmoldeak (CYXAC) Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Conservación y Exhibición de Arte Contemporáneo (CYXAC)

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-conservacion-exhibicion-arte-contemporaneo>  
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/arte-garaikidearen-kontserbazioa-erakusmoldeak-masterra>

## 2. Estrategia eta kalitate politika

### Estrategiaren eta/edo Kalitate Politikaren Berrikuspena

Arte Ederretako Fakultatean, berriki, ikastetxeko kalitatearen kudeaketari buruzko guztia berrikusi da, zentroak 2025eko bigarren lauhilekoan egindako barne-ebaluazioari eta zentroak 2026ko bigarren lauhilekoan igaro beharreko RAlari esker. Horregatik, ondoren, IKKSaren Manuelen eta 2025eko maiatzean onartutako Fakultatearen Lehen Plan Estrategikoan finkatutako gaiak baloratuko dira.

IKKSren Eskuliburuan jasota dagoenez, Arte Ederren Fakultatearen helburua da gure Fakultatearen partaidetza eta ikusgarritasun handiagoa lortzea, kultura, sormena eta artea berritzeko eta birsortzeko elementu gisa defendatzen dituen egitura akademiko eta sozialean, eta arlo horietan ekarpen handia egin behar dugu. Horregatik, ikastetxeko irakasleek eta ikasleek parte hartzen dute ekarpen handiak egin ditzakegun jakintza-arloak hartzen dituzten esparru eta erakundeetan, gure fakultateak aitorpen eta lotura handiagoa izan dezan gure inguruko herritarrekin eta arte- eta kultura-errealitatearekin.

Ikastetxean egiten den jarduera zabalak ikastetxeko hormetatik haragoko interesa izan dezakeela jakinda, ikastetxeak ikasleen eta irakasleen ekimenak sustatzen ditu, proiektio handiagoa izan dezaten. Tokiko kultura-eragileekin lankidetzan aritzeko aukerak aprobetxatzen dira, erakunde, elkarte eta kolektiboekiko loturak ezarriz eta finkatuz, baterako proiektuak garatzeko. Lehenik eta behin, gure helburua da ikasleen parte-hartzea eta inplikazioa lortzea jarduerak antolatzen eta garatzen, eta horrelako dinamikak gure fakultatearen bereizgarri izatea.

2025eko maiatzean, FAKULTATEAREN I. PLAN ESTRATEGIKOA (2025-2028) onartu da, honako ardatz estrategiko hauek dituen:

- Prestakuntza
- Ikerketa eta transferentzia
- Sistema artistikoa, kultura eta gizartea
- Pertsonak eta komunitatea
- Gobernantza eta baliabideak

Plan Estrategikoak zeharkako ardatz hauek ere baditu:

- Euskara
- GIH, genero-berdintasuna, LGTBIAQ+, dibertsitate funtzionala
- Berrikuntza estetikoa, lidergo intelektuala eta espiritu kritikoa
- Nazioartekotzea
- Baliabideak eta azpiegiturak

Ardatz estrategiko bakoitzak ekintza ugari ditu, eta horien eragina jarraipena egiteko diseinatutako adierazleen datuetan islatuko da. Egungo kudeaketa bat dator helburu horiekin, eta, horregatik, orain arteko apustu estrategikoaren indarguneen eta ahulguneen balorazioa egin daiteke:

#### INDARGUNEAK

- Lehen Plan Estrategikoari esker (2025-2028), ikastetxeak helburu estrategiko argiak lortu ditu.
- Kalitate-politika eta -helburuak berrikusteko eta eguneratzeko arduradunek argi dute zer eginkizun duten, eta urtero eta sistematikoki parte hartzen dute ezarritako helburuak berrikusten.
- Kalitate-politika berrikusi da, BARNERI (2025) eta RAlri (2026) begira.
- Fakultateko hiru graduetatik bi eraberritzen ari dira.
- Masterrak jardunbide egokiak ezartzen eta hobekuntza-ekintzak ezartzen ari dira. Era berean, ikastetxearen ohiko kudeaketan sartuta daude.
- Koordinazio-egitura sendoa da, eta ikasleentzako tutoretza- eta laguntza-sistemaren oinarrian dago.
- Zentroak ikerketa-talde sendoak eta sendotuak ditu, eta irakasle eta ikertzaileen ehuneko handi batek ikerketa-taldeetan parte hartzen du.
- Euskara ikastetxearen ohiko kudeaketan txertatuta dago.



- Arte Garaikidearen Ikerketako doktoregoa sendotu egin da eta ikasle ugari ditu.
- Fakultatea elementu aktiboa eta balioetsia da euskal sistema artistikoan eta sistema nazionalan.
- Entzuteko eta erantzuteko sarea ondo artikulatuta dago, eta zeregin garrantzitsua du ikastetxeko ikasleei arreta emateko.

## HOBETZEKO ARLOAK

- Ikastetxeak bere lehen Plan Estrategikoa (2025-2028) onartu berri du, eta ezarritako helburuak zehatz-mehatz berrikusteak eskatzen duenari aurre egingo dio.
- Lanean jarraitu behar da Unikude aplikazioa ikastetxearen kalitatea kudeatzeko eta bermatzeko funtsezko baliabidea dela uler dadin.
- Lanean jarraitu behar da ikastetxeko euskarazko eskaintza hobetzeko (hautazko gehiago, TFMak eta euskarazko doktorego-tesiak sustatzea, etab.).
- Nazioartekotzea sustatzen jarraitu behar da, bereziki irakasleen datuak eta out-going bidezko PTGASak.
- Funtsezkoa da ikasleen parte-hartzea sustatzen jarraitzea ikastetxearen kudeaketa-egitura osoan: batzordeetan, Zentroko Batzordean eta FOCUS GROUP bezalako jardueretan, hain beharrezkoak baitira ikastetxearen etengabeko hobekuntza planifikatzeko.
- Era berean, funtsezkoa da enplegatzaileekiko komunikazioa indartzen jarraitzea, zentroarentzat funtsezkoak diren zereginetan inplikatu ahal izateko, hala nola kalitate-helburuak ezartzean edo titulazioak hobetzeko eta aldatzeko ekintzetan.
- Karrera akademikoa zorrotza da eta zaila da zama handiko kudeaketa-karguak bete nahi dituzten pertsonak aurkitzea (saileko zuzendariak, dekanordeak, dekanok...). Bestalde, eguneroko kudeaketak higadura handia eragiten die kudeaketa egiten duten pertsonen.

### 3. Aurreko ikasturtean egindako ekintzak

#### 1. PLANIFIKAZIOA

##### 1.1 Planificación de Titulaciones

###### 1.1.1, Planificación de Titulaciones

**Ekintza kodea:** 24-GENAR-MOT-17

**Cambio de denominación de la optativa del Grado en Arte "Medios basados en el tiempo" por "Imagen animada"**

Se propone el cambio de la denominación a "Imagen animada" de esta asignatura para que describa de manera más clara el contenido de la propia asignatura, pero no se modifica a nivel competencial o de contenido

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2025/06/26

**Hartutako neurriak**

La asignatura optativa del Grado en Arte "Medios basados en el tiempo" pasará a denominarse "Imagen animada". Aparecerá también como nueva optativa en la reformulación del Grado en Creación y Diseño que se prevé implementar en el curso 2026/2027 (se encuentra en proceso de trámite).

Tras la aprobación de la acción en la Comisión de Calidad y en la Junta de Centro, la Comisión de Grado aprobó la modificación en la sesión celebrada el 25 de junio de 2025 para que tenga efecto durante el curso 2026/2027.

**Titulazioak:**

GENAR

PEC :	X	RES :	MES :	MOT :	X	RET :	MET :
-------	---	-------	-------	-------	---	-------	-------

**Ekintza kodea:** 18-GCONSE-MOT-5

**Plantear la posibilidad de introducir una asignatura específica de Conservación y Restauración en 2º curso del grado (modificación del Plan de Estudios)**

En el "Focus Group" realizado el día 07/05/2018 con varios estudiantes de 4º curso del grado en Conservación y Restauración así como en un "Focus Gorup" informal llevado a cabo con alumnado de 3º curso en diciembre de 2018, el alumnado nos remite una queja reiterativa en la que demandan la inserción de por lo menos una asignatura introductoria a la Conservación y Restauración en 2º curso.

En la actualidad pasan directamente de un contexto generalista relacionado con la práctica artística (en 1º y 2º) a unos estudios específicos en conservación y restauración (en 3º y 4º). Esto implica un salto cuantitativo y cualitativo muy importante en cuanto a las dinámicas de trabajo y contenidos a trabajar en las asignaturas de 3º. Nuestro alumnado siente que 2º curso del grado aporta un valor añadido a su formación como conservadores y restauradores y piden que se replantee el diseño de 2º.

**Arduradun-postua:** Comisión de Estudios de Grado

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2024/11/28

**Hartutako neurriak**

Se ha realizado un "focus group" en el curso 2020/21 para poder recabar la opinión del alumnado del Grado y poder valorar así la necesidad real de esta demanda.

El 3 de mayo 2021, en el Salón de grados Facultad de Bellas Artes (UPV/EHU, Leioa, Bizkaia), se hizo un Focus Group con el alumnado del Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales. Asistieron

Antón Arana San Sebastián (Vicedecano Ordenación Académica),

Javier Díez Baro (Técnico de centro)

8 alumnos y alumnas del Grado

- 6 de grupos castellano (4 en 4º curso, 2 en 3º)

- 2 de grupos euskara (4º curso)

Se adjuntan documentos en los que se ven las valoraciones del alumnado.

Como valoraciones a destacar:

- el alumnado sigue demandando la presencia de alguna asignatura de Restauración en 2º curso.

- muestran un alto grado de satisfacción del profesorado

En el presente curso académico 2022/2023, se llevó a cabo un nuevo "focus group" donde se reafirmó la demanda de incluir asignaturas relacionadas con Conservación/Restauración en segundo curso. La persistencia de esta percepción subraya la importancia de considerar la posibilidad de formular propuestas específicas que orienten cambios en esa dirección.

Durante 2024 la Comisión de Plan de Estudios/Titulación trabajó en una reforma del Grado en Conservación y Restauración que se aprobó en la Junta de Centro de Julio de 2024 y que es la que se va a tramitar. Por tanto, esta acción es sustituida por otra.

**Titulazioak:**

GCONS

PEC :	RES :	MES :	MOT :	X	RET :	MET :
-------	-------	-------	-------	---	-------	-------

### 1.1.1, Planificación de Titulaciones

## 3. GESTIÓN

### 3.1 Gestión de recursos humanos: PDI y PTGAS

#### 3.1.2, Gestión de PDI y PTGAS

**Ekintza kodea:** 23-MCYXAC-MET-25

**Cambios en la asignación docente del máster:**

El profesor MIGUEL RIVAS VENEGAS no continuará en la docencia del master finalizar su vinculación con la UPV/EHU en septiembre de 2024, por lo tanto, su encargo de 1 ECTS dentro de la asignatura Repertorio de líneas de Investigación en Arte Contemporáneo, pasará a ser impartido por el profesor doctor FRANCISCO JAVIER MUÑOZ FERNÁNDEZ.

La profesora HAIZEA BARCENILLA GARCÍA deja de coordinar e impartir docencia con un encargo de 0.5 ECTS dentro de la asignatura 503270 Prácticas sobre funciones y protocolos en los museos de arte contemporáneo, por lo que esta pasará a ser impartida por la profesora doctora MAITE LUENGO AGUIRRE.

El profesor JOSE LUIS LARRAÑAGA ODRIOZOLA no continuará en la docencia del master finalizar su vinculación con la UPV/EHU en septiembre de 2024, por lo tanto, su encargo de 0.5 ECTS dentro de la asignatura 503264 Patologías comunes en el A. C. de origen intrínseco y extrínseco pasará a ser impartida por la profesora LIU ERIKA TARILONTE PÉREZ.

El profesor IKER FIDALGO se incorpora a la asignatura 503270 Prácticas sobre funciones y protocolos en los museos de arte contemporáneo con 1 ECTS.

La profesora AINHOA BERNABE se incorpora a la asignatura 503270 Prácticas sobre funciones y protocolos en los museos de arte contemporáneo con 0.5 ECTS.

La profesora MAITE GARBAYO continua en la asignatura 503273 Nuevas tendencias en la gestión expositiva del AC ampliándose su encargo a 1 ECTS debido a su nueva vinculación con la UPV/EHU por la pasa de ser profesorado externo a ser personal investigador de la universidad.

**Arduradun-postua:** Departamentos

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2024/09/02

**Hartutako neurriak**

Que a partir de septiembre de 2024 consten todas las modificaciones correspondientes en el encargo docente del máster CYXAC en todas las asignaturas obligatorias y optativas señaladas.

**Titulazioak:**  
CYXAC

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

## 5. EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

#### 5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora

**Ekintza kodea:** 22-FBBAA-MET-35

**Implementación de encuestas de opinión de egresadxs para el alumnado de grado y máster**

Se ha diseñado una encuesta para recabar la opinión de lxs egresadxs de grado y máster

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2025/03/03

**Hartutako neurriak**

Empezar a recabar a través de una encuesta la opinión del alumnado de grado y máster sobre los estudios realizados a través de varias encuestas diseñadas a través del programa "Encuestafácil".

A fecha de 2 de febrero de 2024, se ha verificado que sólo se contaba en formato de papel 1 encuesta por cada grado y ninguna en versión online. Por lo que respecta a los másteres, sólo se había recabado 1 respuesta en papel por el máster CYXAC y otra por el máster ACTP y una online por el máster de Pintura. Por tanto, no se puede hacer una lectura significativa de las valoraciones. Trataremos de que desde secretaría, al facilitarles la encuesta o el QR, le insista al alumnado cuán importantes son estas

### 5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora

valoraciones para el centro.

En el caso concreto del Máster de Cerámica, dado que en julio celebra una exposición conclusiva del máster (después de las defensas de TMF), se ha pensado que rellenen la encuesta en el momento de la inauguración para garantizar un nivel de respuestas significativo.

En febrero de 2025, se constata que el volumen de encuestas es mayor y está sirviendo al centro para recabar información importante sobre las grados y másteres.

**Titulazioak:**

GCONS GCREA GENAR CERAF INCRA ACTPE CYXAC PINTU

PEC :	X	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET:	X
-------	---	-------	-------	-------	-------	------	---

### 5.0.2, Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones

**Ekintza kodea:** 24-FBBAA-MES-16

**Creación de una plantilla excel o de tabla a través de cualquier otro software para hacer un adecuado registro de las QSR (quejas, sugerencias y reclamaciones) y datos sobre su resolución**

Dado que se ha creado un espacio específico en la web para enviar las QSR, resulta necesario sistematizarlas y valorar la capacidad del centro para resolverlas

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2025/07/28

**Hartutako neurriak**

Diseño de una tabla excel para sistematizar esta información y ponerla a disposición colectiva en el GORDETALDE del Decanato.

El sistema se está implementando de manera sistemática y efectiva.

PEC :	X	RES :	MES :	X	MOT :	RET :	MET:
-------	---	-------	-------	---	-------	-------	------

**Ekintza kodea:** 23-FBBAA-MES-24

**Publicar en la web de la facultad, la dirección donde enviar las quejas y el formulario**

Intentar canalizar la recepción de las quejas, para que sean cuantificables.

**Arduradun-postua:** Jefe/a de Administración

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2025/02/14

**Hartutako neurriak**

Se ha abierto ya un espacio claro en la web sobre dónde descargar la instancia para registrar la queja y enviarla a la dirección que aparece: arteederrak.fak@ehu.eus

PEC :	RES :	MES :	X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	-------	---	-------	-------	------

### 5.0.3, Acciones y modificaciones de los Másteres

**Ekintza kodea:** 23-FBBAA-MES-16

**Cambio en la Comisión Académica del Máster de INCREARTE. Natalia Vegas sustituye a Ainhoa Akutain como vocal de la CAM**

El compromiso previo que existía es que Ainhoa Akutain permaneciera como miembro de la CAM hasta que Natalia Vegas consiguiese su plaza de agregada y así ha sucedido

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2024/09/30

**Hartutako neurriak**

Natalia Vegas sustituye a Ainhoa Akutain en la Comisión Académica del Máster INCREARTE. Se propone que el relevo en el cargo conste a fecha del 18 de junio de 2024.

Se aprobó en la Junta de Centro del 11.07.2024 y en la Comisión de Posgrado del 30.09.2024.

En adelante, la Comisión queda compuesta de la siguiente manera:



**5.0.3, Acciones y modificaciones de los Másteres**

- Usoa Fulladondo (presidenta de la CAM y directora)
- Cristina Miranda (vocal)
- Natalia Vegas (vocal)

PEC:	X	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	---	------	------	---	------	------	------

**Ekintza kodea:** 23-MPINTU-MOT-18

**Cambio en los criterios de valoración de méritos del Máster de Pintura (modificación no sustancial)**

La CAM del Máster de Pintura propone cambios en los criterios de valoración de los méritos de acceso al máster. El objetivo es conseguir el alumnado más adecuado al perfil de la titulación

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2024/09/30

**Hartutako neurriak**

La CAM del Máster de Pintura propone cambios en los criterios de valoración de los méritos de acceso al máster. El objetivo es conseguir el alumnado más adecuado al perfil de la titulación.

La redacción de los nuevos criterios se formularía así en la página web:

- Dossier Gráfico : del trabajo del/ de la aspirante. Máximo 50 puntos. (Dado que el máster tiene carácter preferentemente profesional y el sistema docente se centra en el desarrollo personalizado del trabajo pictórico de cada estudiante, realizado éste con carácter y planteamientos profesionales, el o la aspirante que no consiga una puntuación igual o superior a 25 puntos en este apartado, quedaría excluido del proceso de admisión por no cumplir este requisito del máster). ( 50% ) Para especificaciones sobre este dossier, consultar la web de la Facultad de Bellas Artes: <https://www.ehu.es/es/web/arte-ederren-fakultatea/tramites-de-masteres>

- Expediente : Expediente académico. Se aplicará un factor de 2, 1 o 05 para el expediente según los estudios previos sean concordantes (Bellas Artes), afines (arte, historia, diseño, arquitectura) u otros: Máximo 20 puntos. ( 20% )

- Euskera : conocimiento acreditado. El nivel de acreditación del euskara viene determinado por la clasificación que establece el HABE: C2, 10 puntos; C1, 8 puntos; B2, 6 puntos; B1, 4 puntos; A2, 2 puntos; A1, 1 punto: Máximo 10 puntos. ( 10% )

- Inglés : conocimiento acreditado. El nivel de acreditación del Inglés es el ALTE. First, Advanced o Proficiency o por los cursos aprobados en la Escuela de Idiomas. En términos MCER: C2, 6 puntos; C1, 4 puntos; B2, 2 puntos; B1, 1 punto: Máximo 6 puntos. ( 6% )

- Otras lenguas del EEES : conocimiento acreditado. Otros idiomas tienen un nivel de acreditación similar al Inglés, puntuando la mitad: Máximo 4 puntos. ( 4% )

- Exposiciones, becas, ayudas a la creación: acreditado: Máximo 5 puntos. ( 5% )

- Cursos, seminarios específicos acreditados : de los estudios a cursar: Máximo 5 puntos. ( 5% )

**Titulazioak:**  
PINTU

PEC:	X	RES:	MES:	MOT:	X	RET:	MET:
------	---	------	------	------	---	------	------

**Ekintza kodea:** 22-MPINTU-MOT-11

**Mejorar la información del Dossier Gráfico en la web**

Especificar y detallar la información en la web sobre las características del dossier gráfico preceptivo para la admisión en el máster.

**Arduradun-postua:** Responsable Master Universitario en Pintura

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2025/02/20

**Hartutako neurriak**

Inclusión en la web de mayores especificaciones acerca del dossier a presentar para la admisión en el máster, dado que hasta ahora no se explicitaban los aspectos formales del mismo. Incide en una mayor transparencia acerca del proceso de admisión. Se adjunta el acta que incluye como Anexo I el texto que se aprobó en la Comisión Académica .

Se ha trabajado junto al Vicerrectorado de Posgrado de la UPV/EHU para incluir en la web del máster un link a la web de la Facultad de Bellas Artes en el que se pueda descargar información y una guía para la elaboración y presentación del dossier. Se ha subido a la

### 5.0.3, Acciones y modificaciones de los Másteres

web de la Facultad de Bellas Artes, en el espacio "Posgrados\_Trámites de másteres" información detallada sobre el dossier.

Por otra parte, se han cambiado los criterios de admisión del máster y se ha subido el porcentaje con se valoraba el dossier (se aprobó en Junta de Centro del 11.07.2024 y en Comisión de Posgrado del 30.09.2024).

Se verifica que ya se ha cambiado la información en la web y que aparece el link a la web de la Facultad para que el potencial alumnado pueda acceder a información adicional.

**Titulazioak:**

PINTU

PEC :	RES :	MES :	MOT : X	RET :	MET:
-------	-------	-------	---------	-------	------

**Ekintza kodea:** 24-MCERAF-MOT-9

**Modificación de las titulaciones de acceso al máster (titulación a suprimir del listado: Licenciatura/Grado en Geografía)**

Se va a solicitar la supresión de una de las titulaciones de acceso al máster (por inadecuación)

**Arduradun-postua:** Responsable Master Universitario en Cerámica:  
Arte y Función

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2025/04/24

**Hartutako neurriak**

Se va a suprimir la opción del Grado en Geografía del listado de titulaciones que dan acceso al máster. La causa es la falta de adecuación de esos estudios al perfil de ingreso del máster.

La medida se aprobó en la Junta de Centro del 11 de marzo de 2025 y en la Comisión de Posgrado del 24 de marzo del mismo año.

**Titulazioak:**

CERAF

PEC : X	RES :	MES :	MOT : X	RET :	MET:
---------	-------	-------	---------	-------	------

**Ekintza kodea:** 23-MPINTU-MET-17

**Cambio en la comisión académica del Máster de Pintura**

De la comisión académica del Máster de Pintura salen los/las vocales Jesús Meléndez y Veva Linaza y entran Jorge Rubio y Damaris Pan. Iñaki Imaz continúa en la dirección. Se propone que el cambio se haga efectivo a fecha de septiembre de 2024

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2024/09/30

**Hartutako neurriak**

De la comisión académica del máster de pintura salen los/las vocales Jesús Meléndez y Veva Linaza y, en sustitución, entran Jorge Rubio y Damaris Pan. Iñaki Imaz continúa en la dirección.

Se aprobó en la Junta de Centro del 11.07.2024 y en la Comisión de Posgrado del 30.09.2024.

La nueva comisión académica quedaría conformada así:

- Iñaki Imaz (presidente de la CAM y director)
- Damaris Pan (vocal)
- Jorge Rubio (vocal)

Se propone que el cambio se haga efectivo a fecha de septiembre de 2024.

Se lleva a aprobación la propuesta a la Junta de Centro del 11 de Julio de 2024.

**Titulazioak:**

PINTU

PEC : X	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
---------	-------	-------	-------	-------	--------



### 5.0.3, Acciones y modificaciones de los Másteres

**Ekintza kodea:** 22-MACTPE-MET-26

**Cambio en los criterios de admisión del máster ACTP**

Se quiere añadir el requerimiento de que el "Informe escrito y gráfico" tenga una puntuación mínima para que el alumnado pueda ser admitido en el máster. Por tanto, se va a modificar el enunciado de los requisitos para acceder al máster publicados en la web para que aparezca formulado en clave de puntos, en lugar de con porcentajes. Al mismo tiempo, se va a exigir una puntuación mínima en el dossier gráfico para acceder al máster.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2025/07/31

**Hartutako neurriak**

En los criterios de admisión publicados en su web actualmente consta lo siguiente:

- Otros : Informe escrito y gráfico sobre motivaciones e intereses para cursar estos estudios ( 35% )
- Curriculum : Especificidad del curriculum ( 35% )
- Expediente : Expediente académico ( 10% )
- Euskera : Conocimiento acreditado ( 8% )
- Inglés : Conocimiento acreditado ( 8% )
- Otras lenguas del EEES : Acreditado ( 4% )

Dado que se quiere exigir que el alumnado, para poder ser admitido, tenga una puntuación mínima en el primer item, se propone reformularlo de la siguiente esta manera:

- Otros : Informe escrito y gráfico sobre motivaciones e intereses para cursar estos estudios ( 35 puntos ). Es necesario obtener una calificación mínima de 25 puntos en el dossier gráfico para ser admitido/a en el máster.
- Curriculum : Especificidad del curriculum ( 35 puntos )
- Expediente : Expediente académico ( 10 puntos )
- Euskera : Conocimiento acreditado ( 8 puntos )
- Inglés : Conocimiento acreditado ( 8 puntos )
- Otras lenguas del EEES : Acreditado ( 4 puntos )

Se aprueba la decisión en la Junta de Centro del 24.05.2023.

Se recibe la confirmación de la aceptación del cambio por parte de la Comisión de Posgrado con fecha del 24/05/2023.

**Titulazioak:**

ACTPE

PEC :	X	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET:	X
-------	---	-------	-------	-------	-------	------	---

**Ekintza kodea:** 23-MINCRA-MET-30

**Cambios en el profesorado de numerosas asignaturas del máster para una estructura más coherente del mismo**

Con la intención de ajustarse al presupuesto con el que cuenta el máster y teniendo en cuenta la baja de algunos/as profesores/as del mismo, pero siempre intentando mantener la coherencia de la estructura de las asignaturas, se producen los cambios expuestos a continuación para el curso 2024-2025. Como primera medida, se reduce a 1 crédito la docencia de todo el profesorado invitado.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2025/02/26

**Hartutako neurriak**

- Apoyos teóricos y recursos prác@cos dirigidos al desarrollo de proyectos artísticos: Se reduce el creditaje de Isabel de Naverán a 1 crédito, le de Usoa Fullaondo a 2 créditos y se incorpora Naia del Castillo con 1 crédito.
- El Safari icónico en la pintura: Nadia Barkate pasa a impartir los 3 créditos de docencia.
- Modelos pictóricos experimentales: Se incorpora Julen Agirre con 1 crédito que deja Lourdes de la Villa.
- Contribuciones de la escultura a la construcción del espacio público. Prácticas (y tácticas) artísticas: Iskandar Rementeria deja 0,5 créditos que pasa a impartir Jon Macareno.
- Tecnologías de la imagen: Maria Muriedas entra a sustituir a Fito Rodríguez con 1,5 créditos.
- Procesos de creación. Aproximación transdisciplinar: La docencia de Ixiar Rozas se reduce a 1 crédito y entra Zuhar Iruretagoiena con 1 crédito.
- Metodologías de investigación y creación: Juan Luis Moraza deja de impartir docencia. Entran con un crédito: Gema Intxausti, Cristina Miranda, Ainhoa Akutain e Iskandar Rementeria.
- Investigación en Diseño Gráfico: Tania Quindós deja la asignatura y entra a sustituirle Eneritz Amondarain.
- Retorno de la memoria. Viaje a la memoria dormida: Ana María Sainz deja la docencia y entra a sustituirle Lourdes de la Villa.
- Arte y Contra-Hegemonía: Nexo entre teoría y práctica: Txaro Arrazola deja la asignatura y entra a sustituirle Alex Carrascosa.

**Titulazioak:**

INCRA

PEC :	X	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET:	X
-------	---	-------	-------	-------	-------	------	---

**5.0.3, Acciones y modificaciones de los Másteres**

**Ekintza kodea:** 24-FBBAA-MET-5

**Curso sobre utilización de recursos bibliográficos**

Curso voluntario para el alumnado impartido por la responsable de la biblioteca de la Facultad de BBAA.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2024/11/25

**Hartutako neurriak**

A propuesta de Andere Larrinaga, Vicedecana de Calidad de la Facultad, se solicita a Elena Martínez Guerra, responsable de la biblioteca de la Facultad de BBAA, la impartición de un curso sobre empleo de recursos bibliográficos (consulta en bases de datos a las que está suscrita la UPV/EHU, búsquedas avanzadas en el catálogo, utilidades de Refworks, etc.). Vista la buena acogida entre el alumnado de los Másteres de Pintura y CYXAC se decide continuar organizándolo en el futuro.

El curso se desarrolló y tuvo gran satisfacción del alumnado.

**Titulazioak:**

CYXAC PINTU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Ekintza kodea:** 23-FBBAA-MET-22

**Encuesta ODS**

Implementación de un documento de Google Forms en eGela

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2025/07/08

**Hartutako neurriak**

Dado el compromiso de la UPV/EHU con el cumplimiento de algunos objetivos estratégicos alineados con los Objetivos determinados en la Agenda 2030 de la ONU para el Desarrollo Sostenible, al margen de acciones de carácter más amplio que podamos poner en marcha en un futuro, como primer paso de concienciación se implementa una encuesta sobre los ODS en eGela, encuesta de cumplimentación obligatoria para el alumnado en el momento de la entrega del TFM en formato digital.

**Titulazioak:**

INCRA PINTU CYXAC CERAF ACTPE

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Ekintza kodea:** 23-MCYXAC-MET-26

**Modificar la comisión académica del Máster CYXAC**

Tal y como se recoge en el ACTA de la CAM 03/05/2024 se ha modificado la organización actual pasando Alazne Porcel Ziarsolo ha ser la responsable del máster de cara la curso 2024-2025

**Arduradun-postua:** Responsable Master Universitario en Conservación y Exhibición de Arte Contemporáneo (CYXAC)

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2024/09/02

**Hartutako neurriak**

Tal y como se recoge en el ACTA de la CAM 03/05/2024 se ha modificado la organización actual pasando Alazne Porcel Ziarsolo ha ser la responsable del máster de cara la curso 2024-2025. Se presenta comunicacion en Junta de Centro para su aprobación y se envia el acta con lo acordado a los responsables de posgrado

**Titulazioak:**

CYXAC

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------



## 4. Emaitzak

### 4.1 Prozesukako gestioaren gako emaitzak

#### 1. PLANIFIKAZIOA

**BALORAZIOA:** - Arte Ederren Fakultatearen Lehen Plan Estrategikoa 2025eko maiatzean onartu zen.

- IKKSaren eskuliburua eta prozesuen mapa berrikusi dira, ikastetxea sistema sendo eta araztu batekin prestatu ahal izateko, barneko eta kanpoko ebaluazioari begira.

- Kontserbazio eta Zaharberritze Graduaren erreforma 2026/2027 ikasturtean ezarriko da, eta Sorkuntza eta Diseinuko Gradu berria 2027/2028 ikasturtean.

Ikastetxearen barne- (2025) eta kanpo-ebaluazioetarako (2026) prestakuntzak, graduen erreformak, helburu estrategikoen betetzeak eta ikastetxearen ohiko kudeaketak asko areagotzea eskatzen diote ikastetxeko zuzendaritza-taldeari. Erantzukizun nagusien buru direnen baliabide pertsonalak neurtzea eta arrazionalizatzea funtsezkoa da ezarritako helburuak bete ahal izateko.

#### 2. GOI-HEZKUNTZA

**BALORAZIOA:** - Ikasleak erakartzeko eta hartzeko prozesuak emaitza arrakastatsuekin garatzen dira. Idazkaritza Akademikoak gidatzen ditu, Jarduera Batzordearekin lankidetzan.

- Graduak eta masterreko irakaskuntzak ere emaitza onekin garatzen dira, eta mekanismoak daude balorazioa egiteko eta hobetzeko arloak diseinatzeke ikasturte batetik bestera.

- Zentroko teknikariari esker, graduak eta masterreko borondatezko praktiken kudeaketa eraginkorra egiten da, nahitaezkoak zein hautazkoak.

- Ikasleei profesionalizazioan eta ekintzaitzian orientatzen zaie.

- Kontserbazio eta Zaharberritze eta Sorkuntza eta Diseinu graduen berrikuntzek epe luzerako hobekuntza ekarriko dutela aurreikusten da.

Funtsezkoa da irakasleen irakaskuntza-espezializazioan lan egiten jarraitzea, kontratatutako pertsonaren profila ez badator bat lanpostuaren profilak zituen edo sailak une bakoitzean behar dituen irakaskuntza-premiekin.

#### 2.2 Irakaskuntzaren Garapena

2.2.1 Organización Docente	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
% graduak irakaskuntza ematen duen IRI doktorea Goi mug: 65.0 Beh mug: 50.0	78.32	77.86	72.06	72.26
% de PDI adscrito al centro con vinculación permanente a tiempo completo Goi mug: 80.0 Beh mug: 40.0	69.00	67.00	62.00	60.00
2.2.2 Desarrollo docente	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
% hizkuntza ez-ofizialetan akreditatutako IRI Goi mug: 5.0 Beh mug: 1.0	21.21	19.12	14.75	13.33

#### 3. GESTIÓN

**BALORAZIOA:** Laguntza- edo euskarri-prozesu hori egoki betetzen ari da diseinatutako funtzioekin: idazkaritzan ikasleen beharrei erantzuten zaie (bekak, ziurtagiriak, tituluak), aktak sinatuko direla bermatzen da eta ikasleei laguntza ematen zaie matrikulazio-prozesuan zehar.

Ikastetxearen administrazioetik, ikastetxearen aurrekontuarekin eta Plangintza eta Gai Ekonomikoen Zuzendaritzarekin eta Dekanoarekin elkarrizketan, baliabide materialen kudeaketa eraginkorra egiten da. Gainera, TKZELek prestakuntza-eskaintza eta harrera egokia ditu. Irakasle eta ikertzaileei dagokienez, hasiera batean Dekanoaren Idazkaritzan eta Administrazio Burutzan egiten da harrera-prozesua, baina ondoren sailek babesten dute irakasleak beren zeregin akademikoetan sartzea.

entroko graduen eskaria eta horietara egokitzeko indizeak berrikusten jarraitu behar da, eta bilketa-prozesu intentsiboarekin jarraitu (EHU osoan kezka handia sortzen du jaiotza-tasaren jaitzierak).

Nazioarteko Harremanen Zuzendaritzak irakasle eta ikertzaileen outgoing mugikortasuna sustatzea proposatzen du.

3.3 Gestión Académica				
3.3.1 Acceso y Matriculación	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
nº de plazas ofrecidas de nuevo ingreso Goi mug: 300.0 Beh mug: 200.0	298.00	298.00	298.00	298.00

#### 4. COMUNICACIÓN

BALORAZIOA: Unibertsitate Hedapeneko Zuzendaritzak jarduera handia du ikasturte osoan: ostiralero buletin bat bidaltzen die posta elektronikoz Fakultateko banaketa-zerrendetan izena eman duten pertsoneri, zentroan egiten diren jarduera guztiekin, eta jarduera guztiak BITAKORA BBAA blogean erregistratzen ditu. Antolatzen diren jardueren artean daude: ikastetxeko AGIRI KULTURALARI lotutako hitzaldiak eta tailerrak, erakundeekin antolatutako lehiaketak, antolaketa-deialdiak (Gabonetako oparirako, Zabbaalik, besteak beste), ikasleek parte hartzen duten erakunde arteko proiektuak...

Ikastetxearen komunikazio-mapa bat egin da, eta eskuragarri dago web-orri honetan: <https://www.ehu.eus/eu/web/arte-ederren-fakultatea/mapa-de-comunicaci%C3% b3n>

Fakultateko banaketa-zerrendak funtsezko tresna dira administrazio-komunikaziorako.

Asteroko buletina eta BITAKORA BBAA bloga finkatu nahi dira, fakultateko komunitatearentzako (prestatzen ari den jendea eta graduatua) komunikazio-erreferentziatzeko tresna gisa.

Fakultatearen jarduera ikusarazteko sare sozial berriak sortzea balora daiteke.

Fakultatearen jarduera ikusarazteko sare sozial berriak sortzea balora daiteke.

#### 5. EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

BALORAZIOA: Azken hilabeteetan, barne-ebaluazioa (BARNE 2025) eta kanpo-ebaluazioa (RAI 2026) prestatzeko, ikastetxeak ebaluazio-, berrikuspen- eta hobekuntza-ahalegin handia egin du, eta kanpoko ebaluatzaileek proposatutako sistemaren gomendio guztiak inplementatu dira kanpo-ebaluazioko prozesuari ekin aurretik.

Autodiagnostikoaren ondorioz, ikastetxeak mekanismo asko ditu ebaluazio-, berrikuspen- eta hobekuntza-zikloa gauzatzeko. Lehenik eta behin, atzeraelikadura honako hauen bidez iristen da: graduatuen iritzi-inkestak, Focus groupak, SQR zerbitzua, koordinazio-egitura, Entzute sarea, batzordeen edo Zentroko Batzordearen bilerak eta Ikasleen Kontseiluarekin etengabeko harremana. A posteriori, zuzendaritzak proposatutako hobekuntza-ekintzak batzordeetan eztabaidatzen dira eta azkenean Zentroko Batzarrean onartzen dira. Sistema osoak prozesu oso bat bermatzen du, etengabeko hobekuntzan laguntzen duena.

Bestalde, irakasleek eta TKZELeK etengabeko prestakuntzarekiko konpromisoa dute. Eta, gainera, ikasleen irakaskuntzarekiko gogobetetze-maila orokorra handia da.

Interesgarria litzateke IRIen eta TKZELeN iritzia maiztasun handiagoarekin jasotzea.

5.2 Satisfacción de grupos de interés				
5.2.1 Evaluación de la docencia	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
% PDI evaluado con Docentiaz Goi mug: 16.0 Beh mug: 10.0		35.38	28.57	25.93

## 4.2 Tituluen emaitza nagusiak

### GRADUAK

#### Arteko Gradua

#### BALORAZIOA:

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
<b>Tituluaren okupazioa</b> Goi mug:100.0 Beh mug:90.0	97.30	102.03	102.03	100.68
<b>Tituluaren egokitzapena</b> Goi mug:90.0 Beh mug:70.0	88.19	81.46	96.03	87.25
<b>Errendimendu tasa</b> Goi mug:100.0 Beh mug:80.0	87.13	89.67	88.41	87.89
<b>Efizientzia tasa (egresatuen errendimendu tasa)</b> Goi mug:100.0 Beh mug:80.0	95.47	95.68	97.52	95.09
<b>Gogobetetze maila irakaskuntzarekin</b> Goi mug:5.0 Beh mug:3.5	4.20	4.20	4.20	4.20
<b>Sarrera ikasturtearen urtea</b>	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
<b>Graduazio tasa</b> Goi mug:100.0 Beh mug:80.0	60.14	63.43	66.67	58.99
<b>Ikasketen uzte tasa</b> Goi mug:20.0 Beh mug:5.0	29.49	22.84	22.98	27.04
<b>Año de la promoción *</b>	2021	2020	2019	2018
<b>Egresatuen gogobetetzea</b> Goi mug: Beh mug:	7.13	7.14	7.02	7.05
<b>Enplegu tasa</b> Goi mug:90.0 Beh mug:70.0	58.70	76.83	74.40	63.74

\* Adierazle hauen erreferentziako biztanleria LANBIDEko inkestari erantzun dioten promozioko egresatuen kopurua da. Erantzun kopurua 5 edo gutxiago bada, datuen babesa dela eta, ez dira emaitzak ematen.

### Kultura Ondareen Kontserbazio eta Zaharberritzeari buruzko Gradua

**BALORAZIOA:** Ezarritako ekintzak eta titulazioaren adierazleak xehetasunez aztertu ondoren, zenbait erronka nabarmentzen dira, batez ere, arlo gakoetan aurrerapen esanguratsuak erakusten dituzten zenbait datu interpretatzeari dagokionez, eta hurrengo ikasturteetan monitorizatu beharreko zenbait elementuri dagokionez, izan daitezkeen joerak identifikatzeko eta hobekuntza-ekintzak ezartzeko beharra ebaluatzeko.

Etengabeko arreta eskatzen duten arlo espezifikoak identifikatu dira:

- Eskaintzaren eta eskariaren eremuan, lehen aukerako matrikulan eta euskarazko taldean jaitsiera hauteman bada ere, oso modu positiboan nabarmentzen da egokitze-adierazlearen igoera garrantzitsua, aurreko urteetan baino nabarmen balio handiagoak lortu baititu, eta ikasleen igurikimenean eta graduaren arteko kidetasun handiagoa islatzen baitu. Datu horrek iradokitzen duenez, eskarian gertatzen diren gorabehera puntualetatik harago, titulazioak erakargarritasun egonkor eta ongi finkatuari eusten dio.

- Ikaskuntzari dagokionez, adierazleen portaera, oro har, aldekoa da. Lehen urtean ikasketak utzi dituztenen kopurua nabarmen murrizteak eta ikasketak amaitu dituzten pertsonen kopurua nabarmen handitzeak berretsi egiten dute ikasleak hobeto egokitzen direla eta jarraitutasuna duela, bai eta progresio akademikoa hobetzeko ezarritako neurrien eraginkortasuna ere, batez ere Gradu Amaierako Lanen kudeaketari dagokionez. Errendimendu- eta arrakasta-tasak pixka bat jaisten badira ere, jaitsiera horiek ohiko aldagarritasunaren barruan mantentzen dira, eta ez dute arriskuan jartzen prestakuntza-prozesuaren egonkortasuna. Horrez gain, irakaskuntzaren balorazio positiboa sendotu da, eta irakaskuntzak maila altuan jarraitzen du.

- Mugikortasunaren atalean, parte-hartzaileen guztizko kopurua egonkor mantentzen bada ere, datuek erakusten dute pandemiaren ondoren susperraldi progresiboa dagoela, SICUE SENECA egonaldien gorakada nabarmenarekin eta ERASMUS ikasleen etorreraren berraktibazioarekin. Nazioarteko irteerako mugikortasunak behera egiten badu ere, joeraren arabera normalizazio progresiboa behar da, eta hori indartu egin beharko da datozen ikasturteetan.

- Irakasleei buruzko adierazleek agerian uzten dute irakaskuntzako egitura sendotzen ari dela. Seiurtekoen kopuruaren igoera nabarmenak, plantillaren egonkortasun gero eta handiagoak eta irakasle doktoreen  $\zeta$ batez ere, irakasle doktore emakumezkoen $\zeta$  hazkundeak erakusten dute IIPren kualifikazioa eta finkapena etengabe hobetu direla, eta faktore horiek zuzenean laguntzen diote graduaren kalitateari.

- Azkenik, laneratzeari dagokionez, egresatuen gogobetetze-maila altua eta egonkorra da, eta jasotako prestakuntzaren oso aldeko pertzepzioa sendotzen du.

Laburbilduz, aurrerapenak lortu badira ere, funtsezkoa da arlo kritiko horiei etengabeko arreta eskaintzea gradua indartzen jarraitzeko eta arrakasta akademikoa eta ikasleen gogobetetzea bermatzeko. Hurrengo ikasturteetan, 2024an onartutako titulazioan funtsezkoak ez diren aldaketak sartuko dira indarrean, irakaskuntzaren kalitatea hobetzeko, irakasgaien koherentzia hobetzeko, ikasleentzako ibilbide egokiagoa diseinatzeko eta, oro har, eskaintako ikasketen antolaketa hobetzeko. Aldaketa horiek etorkizunean datuak hobetzen lagunduko dutela espero da.

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Tituluaren okupazioa Goi mug:100.0 Beh mug:90.0	64.00	88.00	104.00	104.00
Tituluaren egokitzapena Goi mug:80.0 Beh mug:50.0	78.12	65.91	67.31	69.23
Errendimendu tasa Goi mug:100.0 Beh mug:80.0	79.72	83.60	79.45	79.66
Efizientzia tasa (egresatuen errendimendu tasa) Goi mug:100.0 Beh mug:80.0	91.20	95.06	91.13	92.62
Gogobetetze maila irakaskuntzarekin	4.20	4.20	4.10	4.20



Goi mug:5.0 Beh mug:3.5				
<b>Sarrera ikasturtearen urtea</b>	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Graduazio tasa Goi mug:100.0 Beh mug:80.0	35.42	39.58	42.00	33.33
Ikasketen uzte tasa Goi mug:20.0 Beh mug:5.0	30.77	33.96	27.12	39.62
<b>Año de la promoción *</b>	2021	2020	2019	2018
Egresatuen gogobetetzea Goi mug: Beh mug:	7.12	7.26	6.86	6.56
Enplegu tasa Goi mug:90.0 Beh mug:70.0	70.60	70.37	78.60	62.50

\* Adierazle hauen erreferentziako biztanleria LANBIDEko inkestari erantzun dioten promozioeko egresatuen kopurua da. Erantzun kopurua 5 edo gutxiago bada, datuen babesa dela eta, ez dira emaitzak ematen.



**Sorkuntza eta Diseinuko Gradua**

**BALORAZIOA:**

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Tituluaren okupazioa Goi mug:100.0 Beh mug:90.0	99.00	102.00	104.00	102.00
Tituluaren egokitzapena Goi mug:100.0 Beh mug:70.0	98.99	95.10	96.15	93.14
Errendimendu tasa Goi mug:100.0 Beh mug:80.0	91.88	94.38	91.22	93.25
Efizientzia tasa (egresatuen errendimendu tasa) Goi mug:100.0 Beh mug:80.0	97.63	95.73	98.15	96.40
Gogobetetze maila irakaskuntzarekin Goi mug:5.0 Beh mug:3.5	4.20	4.20	4.20	4.20
<b>Sarrera ikasturtearen urtea</b>	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Graduazio tasa Goi mug:100.0 Beh mug:80.0	63.37	75.51	67.01	63.44
Ikasketen uzte tasa Goi mug:20.0 Beh mug:5.0	26.36	17.27	23.21	24.04
<b>Año de la promoción *</b>	2021	2020	2019	2018
Egresatuen gogobetetzea Goi mug: Beh mug:	6.42	6.08	6.42	6.06
Enplegu tasa Goi mug:90.0 Beh mug:70.0	86.50	66.07	77.20	75.00

\* Adierazle hauen erreferentziako biztanleria LANBIDEko inkestari erantzun dioten promozioiko egresatuen kopurua da. Erantzun kopurua 5 edo gutxiago bada, datuen babesa dela eta, ez dira emaitzak ematen.

## MASTERRAK

### Arte Garaikide Teknologiko eta Performatiboa Unibertsitate Masterra

**BALORAZIOA:** Oso positiboki baloratzen ditugu enpleguari eta titulazioaren egonkortasunari buruzko datuak, hamarkada batez baino gehiagoz artearen, kultur kudeaketaren eta unibertsitateko irakaskuntzaren eremu profesionalean pixkanaka sartzen ari diren artistak eta ikertzaileak trebatu baititu.

Lehen belaunaldietako zenbait doktore eta irakasle dira orain EHU (batzuek masterrean irakasten dute), ibilbide ezaguna duten artistak dira, bitartekaritzan lan egiten dute, Tabakalera, Artium edo antzeko kulturazentrotan, jatorrizko autonomia-erkidegoetan. Garrantzitsua iruditzen zaigu lehen promozioetako ikasleak irakasle gisa sartzea masterrean eta irakasle gisa EHU eta Estatuko beste fakultate batzuetan, doktoratu ondoren.

Titulazioa ikerketarako prestakuntza gisa sendotzen da, eta gure ikasleei doktorego-programetan eta ikertzaileak prestatzeko beka-programetan sartzea errazten zaie.

Estatuko beste unibertsitate batzuetan graduatutako beste autonomia-erkidego batzuetako ikasleen eta Latinoamerikako ikasleen presentzia sendotu da.

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
<b>Tituluaren okupazioa</b>				
Goi mug: Beh mug:	80.00	76.67	43.33	83.33
<b>Tituluaren egokitzapena</b>				
Goi mug: Beh mug:	100.00	100.00	100.00	80.00
<b>Errendimendu tasa</b>				
Goi mug: Beh mug:	97.25	94.35	94.02	91.60
<b>Efizientzia tasa (egresatuen errendimendu tasa)</b>				
Goi mug: Beh mug:	98.08	96.97	97.22	94.99
<b>Gogobetetze maila irakaskuntzarekin</b>				
Goi mug: Beh mug:	4.50	4.60	4.50	4.60
<b>Sarrera ikasturtearen datuak</b>				
	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
<b>Ikasketen uzte tasa 1. urtean (CURSA)</b>				
Goi mug: Beh mug:	7.69	8.00	0.00	22.22
<b>Sarrera ikasturtearen datuak</b>				
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
<b>Graduazio tasa</b>				
Goi mug: Beh mug:	85.71	84.62	86.96	94.44
<b>Sustapenaren urtea *</b>				
	2021	2020	2019	2018
<b>Egresatuen gogobetetzea</b>				
Goi mug: Beh mug:	7.00	5.70	7.27	5.79
<b>Enplegu tasa</b>				
Goi mug: Beh mug:	76.90	66.70	72.73	64.29

\* Adierazle hauen erreferentziako biztanleria LANBIDEko inkestari erantzun dioten promozioeko egresatuen kopurua da. Erantzun kopurua 5 edo gutxiago bada, datuen babesak dela eta, ez dira emaitzak ematen.



**Zeramika: Artea eta Funtzioa Unibertsitate Masterra**

**BALORAZIOA:**

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Tituluaren okupazioa Goi mug: Beh mug:	100.00	100.00	62.50	93.75
Tituluaren egokitzapena Goi mug: Beh mug:	100.00	100.00	90.00	93.33
Errendimendu tasa Goi mug: Beh mug:	90.62	88.60	83.17	98.10
Efizientzia tasa (egresatuen errendimendu tasa) Goi mug: Beh mug:	93.44	96.00	98.16	98.36
Gogobetetze maila irakaskuntzarekin Goi mug: Beh mug:	4.70	3.90	4.40	4.60
<b>Sarrera ikasturtearen datuak</b>				
	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Ikasketen uzte tasa 1. urtean (CURSA) Goi mug: Beh mug:	20.00	0.00	7.14	8.33
<b>Sarrera ikasturtearen datuak</b>				
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Graduazio tasa Goi mug: Beh mug:	86.67	66.67	100.00	85.71
<b>Sustapenaren urtea *</b>				
	2021	2020	2019	2018
Egresatuen gogobetetzea Goi mug: Beh mug:	7.10		7.57	8.30
Enplegu tasa Goi mug: Beh mug:	87.50		85.71	70.00

\* Adierazle hauen erreferentziako biztanleria LANBIDEko inkestari erantzun dioten promozioko egresatuen kopurua da. Erantzun kopurua 5 edo gutxiago bada, datuen babesa dela eta, ez dira emaitzak ematen.

**Arte Garaikidearen Kontserbazioa eta Erakusmoldeak (CYXAC) Unibertsitate Masterra**

**BALORAZIOA:** Emandako adierazleen arabera, masterraren indarguneak aurreinskripzioetan duen eskari handia eta irakasleen prestakuntzaren hazkundea dira. Izan ere, ia doktore guztiak nabarmentzen ditugu EHUko irakasleei dagokienez. Kanpoko irakasleei dagokienez, ugaria izaten jarraitzen du, nola ez, arte garaikidearen kontserbazioaren eta erakustaldiaren errealitate profesionala eskaini nahi duen horrelako master batean. Ikaskuntza-tasetako emaitzak ere aldekoak dira, jarraipen-adierazleen taulan ikus daitekeen bezala. Masterraren ahulguneetako bat da oraindik ere ikasleek ezin dutela masterra ikasturte batean amaitu, eta arazo hori errepikatzen da ikasturte bakoitzean. Horri gehitu behar zaio ikasleek egin nahi dituzten praktikak irakaskuntzarekin eta masterraren amaierako lana egitearekin uztartu ahal izatea. Adierazle hori arindu nahian, egutegian aldaketak eta hobekuntzak ezartzen jarraitu dugu, eta badirudi emaitza positiboa izan dutela, ikasketen batez besteko iraupena nabarmen jaitsi baita.

Bestalde, problematika hori gure ikasleen lanbide-ikuspegitik aztertzeari begira, adierazi behar da ikasleek unibertsitateak eskaintzen dituen Erasmus+ programetako batekin bat egin nahiko balute, beste ikasturte batez luzatu beharko luketela masterreko egonaldia, deialdiak maiatzean argitaratzen baitira hurrengo ikasturterako.

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
<b>Tituluaren okupazioa</b> Goi mug: Beh mug:	100.00	100.00	88.00	80.00
<b>Tituluaren egokitzapena</b> Goi mug: Beh mug:	100.00	100.00	86.36	95.00
<b>Errendimendu tasa</b> Goi mug: Beh mug:	87.52	74.37	78.43	83.93
<b>Efizientzia tasa (egresatuen errendimendu tasa)</b> Goi mug: Beh mug:	92.11	84.14	90.91	90.91
<b>Gogobetetze maila irakaskuntzarekin</b> Goi mug: Beh mug:	4.70	4.70	4.70	4.60
<b>Sarrera ikasturtearen datuak</b>				
<b>Ikasketen uzte tasa 1. urtean (CURSA)</b> Goi mug: Beh mug:	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
	9.09	5.00	10.53	0.00
<b>Sarrera ikasturtearen datuak</b>				
<b>Graduazio tasa</b> Goi mug: Beh mug:	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
	66.67	57.14	55.00	68.42
<b>Sustapenaren urtea *</b>				
<b>Egresatuen gogobetetzea</b> Goi mug: Beh mug:	2021	2020	2019	2018
	6.70	7.30	6.00	7.86
<b>Enplegu tasa</b> Goi mug: Beh mug:	75.00	92.30		71.43

\* Adierazle hauen erreferentziako biztanleria LANBIDEko inkestari erantzun dioten promozioeko egresatuen kopurua da. Erantzun kopurua 5 edo gutxiago bada, datuen babesa dela eta, ez dira emaitzak ematen.

## Ikerketa eta Sormena Artean Unibertsitate Masterra

**BALORAZIOA:** Aurten egindako hobekuntzak, bai instalazioei dagokienez bai M10 eta M11 gelen berritzeari dagokionez, master programaren egitura eta funtzionamendua hobetu dutela uste dugu.

Ikasle kopuruaren murrizketak master amaierako proiektuen eta praktika pertsonalen arreta eta jarraipena erraztu du, ikastaro osoan zehar egindako tutoretza saioen bidez.

Master amaierako proiektuak egiteko gidak aurkezpenari buruzko zenbait alderdi praktiko argitzen dituen arren, irakasleen artean elkarrizketa irekiagoa sortzea, haien ebaluaziorako irizpide komunak lortzeko garrantzitsua dela uste dugu.

Increarteren izaera transdiziplinarra mantentzea funtsezkoa dela pentsatzen dugun arren, irakasle kopuruaren murrizketa eta honen egonkortzea, datozen hilabeteetan jorratuko dugun gai bat izango da.

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
<b>Tituluaren okupazioa</b> Goi mug: Beh mug:	95.00	80.00	50.00	66.67
<b>Tituluaren egokitzapena</b> Goi mug: Beh mug:	100.00	100.00	93.33	85.00
<b>Errendimendu tasa</b> Goi mug: Beh mug:	94.13	95.48	91.89	88.46
<b>Efizientzia tasa (egresatuen errendimendu tasa)</b> Goi mug: Beh mug:	97.44	93.27	94.83	95.57
<b>Gogobetetze maila irakaskuntzarekin</b> Goi mug: Beh mug:	4.60	4.70	4.50	4.40
<b>Sarrera ikasturtearen datuak</b>				
	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
<b>Ikasketen uzte tasa 1. urtean (CURSA)</b> Goi mug: Beh mug:	6.67	5.00	16.67	12.50
<b>Sarrera ikasturtearen datuak</b>				
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
<b>Graduazio tasa</b> Goi mug: Beh mug:	95.00	83.33	75.00	76.47
<b>Sustapenaren urtea *</b>				
	2021	2020	2019	2018
<b>Egresatuen gogobetetzea</b> Goi mug: Beh mug:	7.20	7.60	7.36	6.73
<b>Enplegu tasa</b> Goi mug: Beh mug:	100.00	75.00	80.00	72.73

\* Adierazle hauen erreferentziako biztanleria LANBIDEko inkestari erantzun dioten promozioko egresatuen kopurua da. Erantzun kopurua 5 edo gutxiago bada, datuen babesa dela eta, ez dira emaitzak ematen.

## Pintura Unibertsitate Masterra

**BALORAZIOA:** Masterrak ikasle bakoitzaren interes piktorikoetan oinarritutako irakaskuntza teorikoa eta praktikoa eskaintzen du, eta ikasle bakoitzaren praktika da erdigunean jartzen dena eta irakaskuntza-garapenak zehazten dituena. Hori Masterraren ezaugarri bereizgarria da; ikasleentzat oso erakargarria da eta haren indarguneetako bat da, urtez urte gero eta matrikulazio-eskari handiagoa sortzen duelarik. Praktika indibidualari emandako zentraltasunak eskakizun espazial handiak dakartza, eta une honetan ozta-ozta betetzen ditugu. Lan-espazio zabalagoak izatea komeniko litzateke. Duela hiru ikasturtetik hona, elkarrizketak hasi dira hainbat eragilerekin arazo hori konpontzen saiatzeko.

Era berean, praktika horiekin lotutako gastuak handiak dira eta zaila izaten da esleitutako aurrekontuarekin ordaintzea. Azpiegiturarako eta Masterraren eguneroko gastuei aurre egiteko dauzkagun baliabide ekonomikoak urriak dira. Inbentariatu daitekeen materialaren erosketa Masterraren jardun-eremutik kanpo geratzen da, Pintura Sailaren eta Fakultatearen jarrera onaren menpe geratzen delarik.

Hobetzeko bidean dagoen alderdi bat den arren, oraindik ere beharrezkoa da Masterrean irakasten duten irakasleek seiurteko gehiago lortzea, eta garrantzitsua da, halaber, irakasleak Docentiaz-eko deialdira aurkeztea. Pentsatzekoa da plantillaren egonkortasunean izan den gorakada nabarmenak programa horrekiko konpromiso handiagoa ekarriko duela.

Kanpoko irakasleei dagokienez, kontratazio berriren batean lan egiteko baldintza egokiak espero ditugu, betiere Masterrari esleitutako aurrekontuak igoyeraren bat badu.

Etengabe hobekuntza txikiak sartzten dira Masterrean (irakaskuntza berrantolatzea, eGela gela bat irekitzea eta modu estentsiboan erabiltzea, MALa aurkezteko sistema birformulatzea, GAUREn bidezko MALen kudeaketa, irakasleek zuzendutako MAL kopuruan muga bat ezartzea, webgunean onartzeari buruzko hainbat informazio eguneratzea, profesionalizaziora zuzendutako gonbidatuen astea instituzionalizatzea, practicumaren memoriarako gida bat egitea, eta abar), emaitza onak lortzea eta ikasleen gogobetetze-maila oso altua izatea dakartzatenak.

Enplegarritasunari dagokionez, kontuan izan behar da Masterraren izaera dela eta (pinturaren praktikan espezializatzea bideratua), askotan ikasle tituludunek beren burua artista gisa autoenpleatzen dutela, eta sorkuntza independentean aritzen direla. Datu hori zenbatzea oso zaila da. Ordainetan, ikasleen lorpen artistikoei buruzko informazioa biltzen saiatzen gara.

Oraingoz, emaitza oso onak direla esan dezakegu sariak lortzeari, sorkuntza artistikorako bekak eskuratzeari, egoitza-programetan onartzeari edo erakunde publikoetan nahiz galeria pribatuetan erakusketak egiteari dagokienez. Informazio hau Pintura Saileko blog-ean jasotzen da; izan ere, blog horren kudeaketa Pintura Masterreko Zuzendaritzari dagokio: <https://www.ehu.eus/ehusfera/pintura/>

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Tituluaren okupazioa Goi mug: Beh mug:	100.00	100.00	115.00	90.00
Tituluaren egokitzapena Goi mug: Beh mug:	100.00	100.00	95.65	88.89
Errendimendu tasa Goi mug: Beh mug:	100.00	100.00	98.94	90.41
Efizientzia tasa (egresatuen errendimendu tasa) Goi mug: Beh mug:	99.19	98.24	96.43	98.52
Gogobetetze maila irakaskuntzarekin Goi mug: Beh mug:	4.70	4.70	4.80	4.60
<b>Sarrera ikasturtearen datuak</b>				
	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Ikasketen uzte tasa 1. urtean (CURSA) Goi mug: Beh mug:	4.35	5.56	10.53	10.53
<b>Sarrera ikasturtearen datuak</b>				
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Graduazio tasa Goi mug: Beh mug:	100.00	95.65	83.33	78.95
<b>Sustapenaren urtea *</b>	2021	2020	2019	2018



Ikasturtea 2024/2025

## Urteko Kudeaketa eta Plangintza Txostena

Arte Ederren Fakultatea  
Facultad de Bellas Artes

Egresatuen gogobetetzea Goi mug: Beh mug:	9.30	6.30	7.89	7.30
Enplegu tasa Goi mug: Beh mug:	100.00	77.80	60.00	50.00

\* Adierazle hauen erreferentziako biztanleria LANBIDEko inkestari erantzun dioten promozioko egresatuen kopurua da. Erantzun kopurua 5 edo gutxiago bada, datuen babesa dela eta, ez dira emaitzak ematen.

## 5. Egiaztapen Institutuzionalaren jarraipena

### 1. DIMENTSIOA: KALITATEAREN ESTRATEGIA ETA POLITIKA

#### 1. IRIZPIDEA: KALITATEAREN ESTRATEGIA ETA POLITIKAREN DEFINIZIOA

ikastegiak jarduera batzuk definitzen ditu eta aldiro berrikusten ditu, kalitate kultura bat garatzeko, kasuan kasuko interes taldeak inplikatur. Bere kalitate politikan eta unibertsitatearen helburu estrategikoetan oinarrituta egongo dira.

#### PROZEDURAK:

- |  |  |
|--|--|
| 1.0.1, Politika y objetivos de calidad | 1.0.2, Planificación Anual   |
| 1.0.3, Cambio de equipo Decanal        | 4.0.1, Comunicación a grupos de interés internos y externos        |
| 4.0.2, Comunicación administrativa     | 5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora                               |
| 5.2.1, Evaluación de la docencia       | 5.2.2, Medición de satisfacción PDI, PAS y otros grupos de interés |

#### BALORAZIOA:

### 2. DIMENTSIOA: IKASTEGIAREN PROIEKTU AKADEMIKOA

#### 2. IRIZPIDEA: IKASTEGIAREN PROIEKTU AKADEMIKOAREN DISEINUAREN KUDEAKETA

ikastegiak baditu bere gradu, master eta doktorego programak diseinatzeko, onartzeko eta aldiro akreditatzeko prozedura batzuk, eta bermatzen du interes taldeek haietan parte hartzea, bereziki, ikasleek. Horri esker, ikastegiak bere prestakuntza eskaintza mantentzen eta eguneratzen du.

#### PROZEDURAK:

- |  |   |
|--|---|
| 1.1.1, Planificación de Titulaciones                               | 1.1.2, Definición y revisión del perfil de Ingreso y Egreso |
| 1.1.3, Suspensión de la Enseñanza                                  | 2.2.1, Organización Docente                                 |
| 2.2.2, Desarrollo docente  | 4.0.1, Comunicación a grupos de interés internos y externos |
| 5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora                               | 5.0.2, Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones       |
| 5.2.2, Medición de satisfacción PDI, PAS y otros grupos de interés |   |

#### BALORAZIOA:

### 2. DIMENTSIOA: IKASTEGIAREN PROIEKTU AKADEMIKOA

#### 3. IRIZPIDEA: IKASTEGIAREN PROIEKTU AKADEMIKOA IKASLEARI BEGIRA HEDATZEA ETA EZARTZEA

Ikasleak baditu definituta ikaslea ikaste prozesuaren erdigunean jartzeko prozedura batzuk. Prozedura horiek aintzat hartu behar dituzte sarrerako profil desberdinak eta lagun izan behar dituzte irakaskuntza modalitate eta metodologiak, tutoretza planak, ebaluazio sistemak eta bestelako baliabideak, ikasleek tituluaren espero diren emaitzak lortzea bultzatzen.

#### PROZEDURAK:

- |   |  |
|---|--|
| 1.1.2, Definición y revisión del perfil de Ingreso y Egreso | 2.1.1, Captación de alumnado                                       |
| 2.1.2, Acogida al alumnado                                  | 2.2.1, Organización Docente  |
| 2.2.2, Desarrollo docente                                   | 2.2.3, Orientación y apoyo docente al alumnado                     |
| 2.2.4, Movilidad del alumnado                               | 2.3.1, Formación complementaria, orientación profesional y         |
| 2.3.2, Prácticas e inserción laboral                        | 3.3.1, Acceso y Matriculación                                      |
| 4.0.1, Comunicación a grupos de interés internos y externos | 4.0.2, Comunicación administrativa                                 |
| 5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora                        | 5.0.2, Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones              |
| 5.2.1, Evaluación de la docencia                            | 5.2.2, Medición de satisfacción PDI, PAS y otros grupos de interés |

#### BALORAZIOA:

### 3. DIMENTSIOA: PERTSONAK

#### 4. IRIZPIDEA: UNIBERTSITATE IKASTEGIKO LANGILEEN BERMEA ETA HOBEKUNTZA

ikastegiak baditu mekanismo batzuk ziurtatzeko bertako irakasleen eta irakaskuntzan laguntzen duten langileen sarbide prozesua, kudeaketa eta prestakuntza eta ebaluazio sistematikoa eta aldirokoa behar bezalako bermeekin egiten direla, haiei modua emanaz beren zereginak askatasunez betetzeko, eta beren integritate akademikoa errespetatuz.

**PROZEDURAK:**

- |  |  |
|--|--|
| 1.0.2, Planificación Anual   | 3.1.1, Acogida de PDI y PAS                    |
| 3.1.2, Gestión de PDI y PAS  | 3.1.3, Reconocimientos                         |
| 4.0.1, Comunicación a grupos de interés internos y externos        | 4.0.2, Comunicación administrativa             |
| 5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora                               | 5.1.1, Formación continua / complementaria PDI |
| 5.1.2, Formación continua PAS                                      | 5.2.1, Evaluación de la docencia               |
| 5.2.2, Medición de satisfacción PDI, PAS y otros grupos de interés |  |

**BALORAZIOA:**

**4. DIMENTSIOA: BALIABIDE MATERIALAK ETA ZERBITZUAK**

**5. IRIZPIDEA: BALIABIDE MATERIAL ETA ZERBITZUAK BERMATU ETA HOBETZEA**

ikastegiak badu mekanismorik bere zerbitzu eta baliabide materialak diseinatu, kudeatu eta hobetzeko, ikasleen ikaskuntza-irakaskuntza egokia bermatzeko.

**PROZEDURAK:**

- |  |   |
|--|---|
| 3.2.1, Gestión Presupuestaria                                      | 3.2.2, Gestión de Recursos Materiales                       |
| 3.2.3, Gestión de Servicios  | 4.0.1, Comunicación a grupos de interés internos y externos |
| 4.0.2, Comunicación administrativa                                 | 5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora                        |
| 5.2.2, Medición de satisfacción PDI, PAS y otros grupos de interés |   |

**BALORAZIOA:**

**5. DIMENTSIOA: EMAITZAK ETA HOBETUNTZARAKO JARRAIPENA**

**6. IRIZPIDEA: EMAITZEN ANALISIA**

Erabakiak hartzeari eta ikasketen kalitatea hobetzeari begira, ikastegiak baditu definiturik prozedura batzuk etengabe jaso, analizatu eta erabiltzeko bai irakaskuntzaren emaitzen datuak, eta bai beste datu batzuk ere, hala nola ikaskuntzaren emaitzenak, laneratzearenak eta interes taldeen gogobetetze mailarenak.

**PROZEDURAK:**

- |   |  |
|---|--|
| 1.0.2, Planificación Anual                                  | 1.1.2, Definición y revisión del perfil de Ingreso y Egreso        |
| 2.1.1, Captación de alumnado                                | 2.1.2, Acogida al alumnado   |
| 2.2.1, Organización Docente                                 | 2.2.2, Desarrollo docente  |
| 2.2.3, Orientación y apoyo docente al alumnado              | 2.2.4, Movilidad del alumnado                                      |
| 2.3.1, Formación complementaria, orientación profesional y  | 2.3.2, Prácticas e inserción laboral                               |
| 4.0.1, Comunicación a grupos de interés internos y externos | 4.0.2, Comunicación administrativa                                 |
| 5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora                        | 5.0.2, Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones              |
| 5.2.1, Evaluación de la docencia                            | 5.2.2, Medición de satisfacción PDI, PAS y otros grupos de interés |

**BALORAZIOA:**

**5. DIMENTSIOA: EMAITZAK ETA HOBETUNTZARAKO JARRAIPENA**

**7. IRIZPIDEA: IKASTEGIAREN JARDUEREN ETA PROIEKTU AKADEMIKOAREN JARRAIPENA**

Erabakiak hartzeari eta ikasketen kalitatea hobetzeari begira, ikastegiak baditu definiturik prozedura batzuk etengabe jaso, analizatu eta erabiltzeko bai irakaskuntzaren emaitzen datuak, eta bai beste datu batzuk ere, hala nola ikaskuntzaren emaitzenak, laneratzearenak eta interes taldeen gogobetetze mailarenak.

**PROZEDURAK:**

- |  |   |
|--|---|
| 1.0.2, Planificación Anual                     | 1.1.2, Definición y revisión del perfil de Ingreso y Egreso |
| 2.1.1, Captación de alumnado                   | 2.1.2, Acogida al alumnado                                  |
| 2.2.1, Organización Docente                    | 2.2.2, Desarrollo docente                                   |
| 2.2.3, Orientación y apoyo docente al alumnado | 2.2.4, Movilidad del alumnado                               |



Ikasturtea 2024/2025

## Urteko Kudeaketa eta Plangintza Txostena

Arte Ederren Fakultatea  
Facultad de Bellas Artes

2.3.1, Formación complementaria, orientación profesional y  
4.0.1, Comunicación a grupos de interés internos y externos  
5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora  
5.2.1, Evaluación de la docencia

2.3.2, Prácticas e inserción laboral  
4.0.2, Comunicación administrativa  
5.0.2, Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones  
5.2.2, Medición de satisfacción PDI, PAS y otros grupos de interés

BALORAZIOA:

### 6. DIMENTSIOA: INFORMAZIO PUBLIKOA

### 8. IRIZPIDEA: IKASTEGIAREN JARDUEREI ETA PROIEKTU AKADEMIKOARI BURUZKO INFORMAZIOA ARGITARATZEA

ikastegiak badauka prozedurarik bere jarduera eta programei buruzko informazio eguneratua aldiro argitaratzeko, eta horrek bermatzen ditu erabakiak hartzeko prozesuak, kontu ematea eta etengabeko hobekuntza, erakundearen maila guztietan.

PROZEDURAK:

4.0.1, Comunicación a grupos de interés internos y externos  
5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora

4.0.2, Comunicación administrativa  
5.0.2, Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones

BALORAZIOA:



## 6. Hobekuntza ekintzen plana hurrengo ikasturterako

### 1. PLANIFIKAZIOA

#### 1.0.1, Política y objetivos de calidad

**Ekintza kodea:** 22-FBBAA-MES-41

**Diseño del Plan Estratégico de la Facultad de Bellas Artes**

El equipo decanal se propone diseñar una Plan Estratégico para la Facultad de Bellas Artes

**Arduradun-postua:** Equipo Decanal

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Desde el equipo rectoral se pedía que los centros se alineasen con el PE de la UPV/EHU. Sin embargo, las medidas para materializarlo nunca acabaron de llegar.

En cualquier caso, el equipo decanal empezó una reflexión estratégica que se materializará en un Plan Estratégico para la Facultad de Bellas Artes.

PEC:	X	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	---	------	------	---	------	------	------

**Ekintza kodea:** 22-FBBAA-MES-22

**Revisión exhaustiva del SIGC para su actualización y puesta al día**

Se va a revisar el SIGC del centro para actualizarlo y prepararse para la evaluación de la implantación del mismo en el centro que es necesario pasar en 2025

**Arduradun-postua:** Comisión de Calidad

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Se va a actualizar el SIGC: links, ejes estratégicos, revisión de los enunciados de indicadores...

Se ha decidido postergarlo hasta la aprobación del Plan Estratégico, ya que afectará a buena parte de la redacción del SGIC.

PEC:		RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	--	------	------	---	------	------	------

### 1.1 Planificación de Titulaciones

#### 1.1.1, Planificación de Titulaciones

**Ekintza kodea:** 25-GENAR-MET-4

**Dar de baja la asignatura optativa "Geometría aplicada" del primer cuatrimestre del 4º curso del Grado en Arte y dar de alta una nueva del dpto. de Dibujo con el título "Dibujo experimental"**

Se propone dar de baja la asignatura optativa "Geometría aplicada" del primer cuatrimestre del 4º curso del Grado en Arte y dar de alta una nueva del dpto. de Dibujo con el título "Dibujo experimental"

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Se propone dar de baja la asignatura optativa "Geometría aplicada" del primer cuatrimestre del 4º curso del Grado en Arte y dar de alta una nueva del dpto. de Dibujo con el título "Dibujo experimental" que se desarrolle igualmente en el primer cuatrimestre de 4º curso del Grado en Arte.

La medida ya ha recibido la aprobación del Consejo de Dpto. de Dibujo (08.10.2025), la de la Junta de Facultad (28.10.2025) y la Comisión de Calidad ha elaborado su informe favorable (25.11.2025).

Se prevé su implantación para el curso 2026/2027.

**Titulazioak:**

GENAR

PEC:	X	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:	X
------	---	------	------	------	------	------	---

### 2. GOI-HEZKUNTZA

## 2.1 Captación e ingreso del alumnado

### 2.1.1, Captación de alumnado

**Ekintza kodea:** 25-FBBAA-MES-1

#### JORNADA INFORMATIVA DIRIGIDA A LOS Y LAS ORIENTADORAS DE CENTROS DE SECUNDARIA Y FORMACIÓN PROFESIONAL

Valorar la propuesta para organizar una sesión dirigida a los y las orientadores de todos los Centros de la CAV, en sustitución de las visitas informativas que se realizan a cada Centro de Educación Secundaria por parte del profesorado de la Facultad (esta actividad se lleva a cabo, actualmente, en colaboración con el Servicio de Orientación Universitaria, perteneciente al Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad).

Las visitas suponen un sobre-esfuerzo tanto para las personas coordinadoras como para el profesorado voluntario. Si bien realmente es una actividad de gran valor a la hora de dar a conocer la Facultad, llevar a cabo las visitas no sólo supone la búsqueda de profesorado voluntario, sino que este mismo profesorado debe desplazarse hasta cada Centro, mantener el contacto con la persona Orientadora buscando la mejor opción para realizar la visita y en base a la disponibilidad del grupo del Centro al que se dirige la sesión, la preparación y actualización continua de los materiales, etc. Esta dinámica se repite por cada Centro a visitar, por eso surge la necesidad de cuidar los recursos y el tiempo del personal de la Facultad, mediante una invitación extensible a todos los Orientadores/as de los CES de la Comunidad Autónoma Vasca. Sesión informativa a repetir en dos días diferenciados, para evitar aglomeraciones en la Facultad.

De esta forma, el profesorado del Centro interesado en impartir una charla informativa, junto al equipo de Dirección, puede hacerlo sin la necesidad de desplazarse fuera de su Centro de trabajo, y se reduce el número de horas de trabajo y días dedicados a esta actividad en particular: en vez de visitar un rango comprendido entre los 10 y los 12 centros educativos, se dedican dos únicas pero sendas sesiones en la propia Facultad, de carácter técnico.

El alumnado, de hecho, ya dispone de Ferias de Orientación, la jornada de Puertas Abiertas y la Jornada de Acogida para visitar el Centro y sus instalaciones, además de recibir sesiones informativas en cada una de las tres actividades mencionadas.

**Arduradun-postua:** Secretario/a Académico/a

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

PEC:	X	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	---	------	------	---	------	------	------

**Ekintza kodea:** 21-GCONSE-MET-8

#### Descenso la ADECUACIÓN de la titulación - Elevada tasa de ABANDONO

El indicador de la adecuación muestra que un elevado número de alumnado que accede al Grado no lo hace en primera opción. Por lo general, este dato responde a que no han podido acceder a los Grados de Arte y Creación y Diseño porque no han tenido una calificación suficiente. Además, también debe tenerse en cuenta junto con la adecuación, la tasa de abandono que ha aumentado. Estos datos repercuten negativamente en el grado.

**Arduradun-postua:** Secretario/a Académico/a

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Este curso 2022/2023 se han vuelto a retomar las visitas activas a los institutos que imparten bachilleratos artísticos para dar una charla sobre los grados. Se hace hincapié en explicar al futuro alumnado que no deberían de entrar en un grado con la idea de cambiarse en un futuro. Se insiste en esta idea también en las demás acciones que se llevan a cabo de captación de alumnado como las ferias de orientación o las puertas abiertas o las jornadas de orientación para los orientadores.

Esta perspectiva se refuerza no solo en las visitas a institutos, sino también en otras iniciativas de captación de estudiantes, como ferias de orientación, jornadas de puertas abiertas y sesiones de orientación para consejeros. Este enfoque continuará siendo implementado y se espera observar su efectividad en los resultados a lo largo de los próximos cursos académicos.

La Comisión de Actividades dinamizada desde la Secretaría Académica apoya todo el proceso de captación de alumnado en la Facultad.

**Titulazioak:**

GCONS

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:	X
------	------	------	------	------	------	---

## 2.2 Irakaskuntzaren Garapena

### 2.2.1, Organización Docente

## 2.2.1, Organización Docente

**Ekintza kodea:** 23-FBBAA-MET-21

### Modificación de los vectores/modalidades docentes de 1º y 2º ciclo de los tres grados del centro

Se propone hacer un cambio de los vectores o modalidades docentes de la mayoría de las asignaturas de primero y segundo curso de los tres grados impartidos en la Facultad de Bellas Artes. Se propone la modificación en las asignaturas que hasta ahora tienen la modalidad de taller (TA) y seminario asociadas (S), pero no para las asignaturas que tenían las modalidades de magistral (M) y prácticas de aula (PA) -concretamente, las asignaturas adscritas al Dpto. de Historia del Arte y Música- o las que ya tienen la modalidad de TI -como "Tecnologías y procesos" de 2º curso de los tres grados-.

Se propone que las asignaturas de 1º y 2º curso de los tres grados de la Facultad que tenían las modalidades de taller y seminario asociadas, pasen a tener la modalidad de taller industrial y el resto de asignaturas permanezcan igual.

Las modificaciones que se están desarrollando en las titulaciones de grado que la facultad de Bellas Artes nos lleva a plantear y abordar el cambio de los vectores docentes por fases, dividiendo los dos primeros cursos en primer lugar y los cursos 3 y 4 en fases posteriores. Teniendo en cuenta que los cursos de 1º y 2º son comunes y no se prevé realizar modificaciones sustanciales en dichos cursos, se ha elaborado una propuesta que solamente se centra en los dos primeros años y que pueda ser efectiva para el curso 2025/26. Paralelamente, se está diseñando para los cursos de 3º y 4º del Grado en Creación y Diseño una propuesta de modificaciones sustanciales que también englobarán cambios de algunos vectores. En el Grado en Conservación y Restauración se ha trabajado en una propuesta que no plantea cambios sustanciales y, por último, las posibles modificaciones el Grado en Arte están todavía en una fase inicial que se desarrollarán en los próximos cursos.

A continuación, se especifican las asignaturas de 1º y 2º curso que pasarían a la modalidad de taller industrial:

#### PRIMER CURSO DE LOS TRES GRADOS:

- 26868 Laboratorio de imagen: 9 cr., TI
- 26869 Arte y tecnología I: 9 cr., TI
- 26870 Dibujo I: 9 cr., TI
- 26871 Escultura I: 9 cr., TI
- 26872 Laboratorio de materiales: 9 cr., TI
- 26873 Pintura I: 9 cr., TI

#### SEGUNDO DE LOS TRES GRADOS:

- 26875 Dibujo II: 9 cr., TI
- 26876 Pintura II: 9 cr., TI
- 26877 Escultura II: 9 cr., TI
- 26878 Arte y tecnología II: técnicas y procesos: 9 cr., TI
- 26881 Laboratorio: 9 cr., TI

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Ordenación Académica

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:**

#### Hartutako neurriak

Como archivo adjunto de esta acción se especifican las asignaturas sujetas a modificación de vectores. Se propone cambiar a la modalidad de TALLER INDUSTRIAL todas las asignaturas salvo las adscritas al Dpto. de Historia del Arte y Música, que se quedarían con las modalidades actuales.

Este cambio a la modalidad de TALLER INDUSTRIAL nos permitiría con el mismo número de créditos, conseguir un grupo más y configurar grupos de 30 estudiantes.

**Titulazioak:**

GCONS GCREA GENAR

PEC:	X	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:	X
------	---	------	------	------	------	------	---

## 2.2.2, Desarrollo docente

**Ekintza kodea:** 19-GCONSE-MET-8

### Baja tasa de Graduación

El curso 2019/20 la tasa de graduación descendió considerablemente: de una 41,67% (curso 2018-2019) a un 32,61%. Creemos que este indicador se vio afectado directamente por la Pandemia de la COVID-19, ya que resultó muy complicado hacer frente a multitud de situaciones y restricciones que afectaron a todos los niveles a nuestro alumnado.

En el curso 2020/2021, la tasa de graduación ha ascendido a un 33,33%. Siendo un ascenso tímido, vamos a esperar los cursos que viene para saber si se marca una tendencia.

En el curso 2021/2022, nos complace informar que la tasa de graduación ha experimentado un aumento significativo, alcanzando un 42%. Estamos satisfechos con estos últimos datos, si bien mantenemos una postura cautelosa a la espera de futuras evaluaciones.

**Arduradun-postua:** Coordinadores de grado

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:**

#### Hartutako neurriak



### 2.2.2, Desarrollo docente

Desde la coordinación del grado se ha visto necesario que el profesorado que tutoriza los TFGs hagan pedagogía del TFG relativizando su peso (6 ECTS) e intentado que no lo sobredimensionen. De hecho, de este acción ha derivado otra acción de mejora para actualizar la guía docente del TFG, reduciéndolo en extensión (entre otras medidas) para aligerar la carga que sienten a la hora de realizarlo y defenderlo.

Mis disculpas por la confusión. A continuación, añadiría la siguiente información:

Hasta el momento, no se observa la necesidad de implementar nuevas medidas o enfoques adicionales. La estrategia actual, centrada en la sensibilización del profesorado y la actualización de la guía docente, se percibe como efectiva. El enfoque continuará siendo fortalecer y consolidar estas iniciativas para evaluar su impacto a largo plazo y mantener la tendencia positiva en los resultados del TFG.

**Titulazioak:**  
GCONS

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Ekintza kodea:** 23-GCONSE-MET-3

**Cambio de cuatrimestres de las asignaturas**

El cambio de cuatrimestres de las asignaturas implica una reorganización temporal en el plan de estudios. Esta modificación busca optimizar la oferta académica, adaptarse a las necesidades de los estudiantes y mejorar la coordinación entre asignaturas.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Ordenación Académica

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Se ha llevado a cabo una propuesta global consensuada para ajustar el posicionamiento de algunas asignaturas en los cuatrimestres del grado, con el fin de mejorar la coherencia y la secuencia lógica del plan de estudios. Este es un esfuerzo interno que se integrará de manera coordinada con eventuales modificaciones de otros grados dentro del plan de estudios.

**Titulazioak:**  
GCONS

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Ekintza kodea:** 23-GCREAC-MET-5

**Implementación de una encuesta sobre el alumnado a complimentar por el profesorado**

Desde las reuniones de coordinación, se ha detectado un progresivo grado de exigencia hacia el profesorado por parte del alumnado, y la tendencia, en determinadas circunstancias, a hacer piña en contra del punto de vista del/a profesor/a. De ello, se ha deducido la conveniencia de realizar una "Encuesta sobre el alumnado", en paralelo a las "Encuestas sobre la calidad docente" que realiza el alumnado, con el objetivo de detectar tendencias en el comportamiento y rendimiento del alumnado en las clases, y poder tomar acciones conjuntas en caso necesario

**Arduradun-postua:** Coordinadores de grado

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

La intención es pasar la encuesta antes de la semana de coordinación de junio, para que en la reunión de coordinación de grado se puedan valorar las medidas a tomar.

**Titulazioak:**  
GCREA

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.3, Orientación y apoyo docente al alumnado

**Ekintza kodea:** 25-FBBAA-MES-13

**Visibilizar la Entzute sarea en la web del centro y divulgar en la misma los miembros de la red**

Se trata de una recomendación del equipo evaluador de la BARNE 2025

**Arduradun-postua:** Equipo Decanal

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Se incluirá información de la Entzute eta erantzute sarea y de sus miembros en la Facultad de Bellas Artes en la web de la Facultad.

### 2.2.3, Orientación y apoyo docente al alumnado

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

### 2.2.4, Movilidad del alumnado

Ekintza kodea: 24-FBBAA-MES-7

#### Modificación de acuerdos en curso y traspaso al sistema "Mobility Online"

Con lo comentado en los procedimientos de cursos anteriores, se han resuelto las situaciones no controladas e incompatibilidades que podían surgir entre GAUR y EWP.

Nuestro objetivo es continuar con el proceso iniciado para migrar sin incidentes los citados acuerdos a la nueva plataforma denominada "Mobility Online".

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Relaciones Internacionales

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Corregido el problema descrito, continuamos creando nuevos acuerdos respetando la relación GAUR-EWP.

Este proceso se mantendrá en activo hasta que el rectorado de Relaciones Internacionales traslade los acuerdos a la plataforma Mobility Online. A su vez, se implementarán procesos de mejora que permitan tener un control real de los acuerdos interinstitucionales en curso, cuyo control se había perdido en gestiones anteriores.

PEC: X	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
--------	------	--------	------	------	------

### 2.2.5, Trabajo Fin de Grado y Trabajo de Fin de Máster

Ekintza kodea: 22-FBBAA-MET-34

#### Implementación de una hoja de solicitud de datos para recabar información sobre los recursos espaciales, materiales y técnicos para las defensas de los TFGs y optimizar la asignación de espacios

Esta instancia ayuda a la Vicedecana de Ordenación Académica a prever las necesidades particulares de cada defensa y optimizar la asignación de espacios y recursos para las mimas.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Ordenación Académica

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Tras la experiencia de la primera convocatoria de TFGs del curso 2022/2023 y ver las posibles cuestiones a mejorar en el procedimiento de asignación de espacios, se implementa esta hoja de solicitud de datos que mejorará el procedimiento de asignación de espacios para las defensas.

**Titulazioak:**

GCONS GCREA GENAR

PEC: X	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET: X
--------	------	------	------	------	--------

Ekintza kodea: 22-MCVXAC-MET-9

#### Mejora de la ratio de defensa de TFM

Desde la Comisión se plantea repensar posibles acciones para mejorar la ratio de defensa de TFM.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Ordenación Académica

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Se va a valorar la organización de las evaluaciones de las asignaturas para buscar una reordenación que facilite la dedicación al Trabajo de Fin de Máster.

Se ha diseñado un nuevo horario (de mañana y tarde) que concentra la docencia en en los primeros meses del curso, para que el alumnado pueda dedicar el máximo tiempo posible del segundo cuatrimestre a la realización del TFG.

Se está valorando la implementación de un sistema más eficaz de asignación de tutores/as.

Se han implementado ya las siguientes cuestiones:

- Se han hecho reformas en los sistemas de evaluación de algunas asignaturas para facilitar la dedicación del alumnado al TFM.

- Se ha diseñado un nuevo horario que atomiza la docencia en los meses iniciales para poder favorecer la dedicación del



## 2.2.5, Trabajo Fin de Grado y Trabajo de Fin de Máster

alumnado al TFM.

- Se ha diseñado un procedimiento de asignación de TFMs.

Se hará seguimiento de la implementación de estas medidas.

**Titulazioak:**

CYXAC

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Ekintza kodea:** 23-MCYXAC-MET-27

**Mejora en el procedimiento de asignación de tutores/as TFM**

De cara a garantizar un proceso más transparente y definido de asignación de directores/as de TFM se ha diseñado un procedimiento de asignación de tutores/as al alumnado de cada curso que garantice, por un lado, que todo estudiante tiene la tutorización necesaria y, siempre que sea posible acorde a sus preferencias, desde el inicio del curso, así como un reparto más equitativo de la carga de tutorización entre la plantilla docente del máster.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Ordenación Académica

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2026/01/27

**Hartutako neurriak**

Se ha diseñado un procedimiento con fechas preestablecidas en el calendario docente del máster para que el alumnado realice una propuesta de priorización de tutores/as para su trabajo que será valorada y evaluada por la CAM para la posterior asignación de directores/as de TFM de forma equitativa para el profesorado del máster.

Se implementó en el curso 2024/2025 y ha mejorado la eficacia y transparencia del procedimiento. Se ha recibido un feedback positivo del alumnado respecto a la medida.

**Titulazioak:**

CYXAC

PEC :	X	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	---	-------	-------	-------	-------	--------

## 2.3 Proyección y Emprendizaje

### 2.3.2 , Prácticas e inserción laboral

**Ekintza kodea:** 22-FBAA-MES-24

**Realización de FOCUS GROUP con empleadores y/o instaurar una encuesta para recabar su opinión de manera sistemática**

Es importante sistematizar la opinión de los empleadores. Por eso, se sugiere la realización de FOCUS GROUP con ellos o implementar una encuesta que recabe su opinión de manera sistemática

**Arduradun-postua:** Técnico/a de centro

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Realización de FOCUS GROUP y/o confección de una encuesta para recabar sus opinión de manera sistemática

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

**Ekintza kodea:** 20-GCONSE-MET-7

**Actualizar la información sobre Prácticas**

La información que se ofrece sobre las prácticas voluntarias del grado es la misma que en el resto de los dos grados. Dicha información no es específica y, por eso, es necesario que este apartado pueda mostrar información concreta y específica al grado.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Extensión Universitaria

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

La información que se ofrece sobre las prácticas voluntarias del grado es la misma que en el resto de los dos grados. Dicha información no es específica y, por eso, es necesario que este apartado pueda mostrar información concreta y específica al grado.

**Titulazioak:**

GCONS



### 2.3.2 , Prácticas e inserción laboral

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
<p><b>Ekintza kodea:</b> 23-CYXAC-MET-31  <b>Creación del AULA EMPRESA EHU-Museo Guggenheim Bilbao 14 de junio de 2024</b>            Convenio de colaboración entre la universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea (Facultad De Bellas Artes) V La Fundación Del Museo Guggenheim Bilbao para la creación del Aula Upv-Ehu Museo Guggenheim Bilbao dirigida a que el alumnado pueda orientar su carrera profesional hacia la conservación de Arte Contemporáneo, realizando prácticas extracurriculares o el trabajo de fin de máster en este ámbito. Ofrece asimismo, la oportunidad de abordar la colaboración con la UPV/EHU, trabajos de investigación sobre problemáticas concretas que puedan presentarse en su Colección Propia y promover actividades formativas de interés para los futuros egresados y para los profesionales del área de la conservación de arte contemporáneo.  <b>Arduradun-postua:</b> PDI  <b>Jatorria:</b> Besteak  <b>Itxiera data:</b> 2026/01/27  <b>Hartutako neurriak</b>            Se ha puesto en marcha la colaboración con el museo mediante diferentes vías:            - Se han acordado durante el curso 24-25 temas de investigación para TFMs            - Se han llevado a cabo varias campañas de prácticas con el alumnado del máster             El aula lleva creada 2 cursos académicos. Los resultados para el centro en relación a las prácticas y la posibilidad de desarrollar TFMs por parte del alumnado han sido muy provechosos y enriquecedores de la formación complementaria recibida. A partir de ahora, el máster considera el aula como un espacio de trabajo y posibilidades adicional.   <b>Titulazioak:</b>            CYXAC</p>					
PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X

## 3. GESTIÓN

### 3.1 Gestión de recursos humanos: PDI y PTGAS

#### 3.1.1, Acogida de PDI y PTGAS

<p><b>Ekintza kodea:</b> 23-FBBAA-MES-23  <b>Diseñar una acogida para PTGAS y PDI para curso 24/25</b>            Realizar una acogida para el nuevo personal de ambos colectivos  <b>Arduradun-postua:</b> Jefe/a de Administración  <b>Jatorria:</b> Besteak  <b>Itxiera data:</b>  <b>Hartutako neurriak</b>            Diseñar la documentación necesaria para presentar y las personas responsables. Es recomendable que sera presencial.</p>					
PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
<p><b>Ekintza kodea:</b> 21-FBBAA-MES-3  <b>Establecer nuevos indicadores para el procedimiento.</b>            Establecer nuevos indicadores para el procedimiento.  <b>Arduradun-postua:</b> Jefe/a de Administración  <b>Jatorria:</b> Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak  <b>Itxiera data:</b> 2026/02/04  <b>Hartutako neurriak</b>            El procedimiento hace referencia tanto al PAS como al PDI. Solamente tenemos un indicador relativo al número total de PAS, que no aporta nada para la revisión del procedimiento.            La Comisión de Calidad tendría que analizar y estudiar si existen otros indicadores más acordes al procedimiento.            En la revisión de 2026 en la cual se hace seguimiento del curso 2024/2025, se deciden implementar los siguientes indicadores para hacer un seguimiento más completo del procedimiento:             - Nº de altas de personas nuevas del PTGAS            - Nº de bajas de personas nuevas del PTGAS</p>					



### 3.1.1, Acogida de PDI y PTGAS

Se ha decidido recoger los datos a partir de la revisión del curso 2025/2026 que se hará entre diciembre y febrero de 2027.

PEC:	X	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	---	------	------	---	------	------	------

### 3.1.2, Gestión de PDI y PTGAS

Ekintza kodea: 22-FBBAA-MES-42

**Acción formativa sobre riesgos en área de escultura (PDI y PTGAS)**

Diseñar e impartir un curso formativo en los talleres de escultura del a facultad, para formar específicamente en los peligros del uso de la maquinaria.

**Arduradun-postua:** Jefe/a de Administración

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Imprescindible una hoja de control de asistencia y posteriores certificados de aprovechamiento.

Aún se está buscando la fórmula más idónea para desarrollar la formación.

PEC:	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	------	------	---	------	------	------

### 3.1.4, Movilidad de PDI y PTGAS

Ekintza kodea: 24-FBBAA-MES-8

**Mejora de la comunicación de las convocatorias de movilidad PTGAS y PDI**

Vamos a proponer reuniones informativas para que el profesorado y personal administrativo esté al tanto de fechas y la simplicidad del procedimiento para realizar estas moviidades, para promoverlas al mismo tiempo

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Relaciones Internacionales

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Teniendo presente la importancia de la internacionalización de nuestro personal, se han realizado reuniones informativas para que el profesorado y el personal administrativo estén al tanto de las fechas y de la simplicidad del procedimiento para realizar estas moviidades, a fin de promoverlas simultáneamente. Tarea en la que seguiremos insistiendo.

PEC:	X	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	---	------	------	---	------	------	------

## 3.2 Gestión Presupuestaria y de Recursos MAteriales

### 3.2.3, Gestión de Servicios

Ekintza kodea: 25-FBBAA-MES-17

**RESPECTO Y NORMATIVA DE CONVIVENCIA**

Hemos diseñado unos carteles e instalado en las aulas con una serie de consejos respecto al respeto al aula y a los materiales que utilizamos en el desarrollo de nuestra labor, incidiendo en la recogida de basuras y en la seleccion de materiales toxicos

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de infraestructura y asuntos económicos

**Jatorria:** Plan estrategikoa

**Itxiera data:** 2026/02/04

**Hartutako neurriak**

Colocación de carteles en euskera y castellano indicando unos mínimos de comportamiento cívico en el aula, respeto a materiales y al trabajo propio.

A fecha de febrero de 2026, se decide cerrar la acción porque ya se han culminado las tareas.

PEC:	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	------	------	---	------	------	------



**3.2.3, Gestión de Servicios**

**Ekintza kodea:** 24-FBBAA-MES-11

**Mejora del protocolo de evacuación del centro en caso de alarma**

Se ha revisado el protocolo de evacuación, se hizo un simulacro de incendio y se ha creado una señalización para orientar en caso de emergencia

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de infraestructura y asuntos económicos

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Se ha revisado el protocolo de evaluación, se hizo un simulacro de incendio en noviembre de 2024 y se ha creado una señalización para orientar en caso de emergencia: se han puesto carteles en las puertas y se ha decidido quienes son los responsables de evaluación de los espacios colindantes (se les ha proporcionado un plano, un chaleco e indicaciones).

A fecha de febrero de 2026, la empresa IMQ está actualizando el Plan de Autoprotección del Edificio I y se va a realizar un simulacro que permitirá diagnosticar el sistema de aulas cabecera y mejorar el protocolo de evaluación.

PEC:	X	RES:		MES:	X	MOT:		RET:		MET:	
------	---	------	--	------	---	------	--	------	--	------	--

**Ekintza kodea:** 22-FBBAA-MES-43

**Necesidad de plotter**

Se detecta la necesidad de poder imprimir en formatos más grandes, para lo cual es necesario un plotter. Se estudiará si son viables algunos de los que existen en la facultad, o si es necesaria su compra.

**Arduradun-postua:** Jefe/a de Administración

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2026/02/04

**Hartutako neurriak**

Evaluar los gastos de reparación y puesta a punto de los plotters de la facultad, y compararlo con la compra de uno nuevo. Verificar si hay espacio en el local de reprografía.

A fecha de 2026, se constata que el servicio de plotter en reprografía se está ofertando desde el curso 2024/2025. Por tanto, se cierra la acción.

PEC:		RES:		MES:	X	MOT:		RET:		MET:	
------	--	------	--	------	---	------	--	------	--	------	--

**Ekintza kodea:** 24-FBBAA-MES-10

**Puesta en marcha de un protocolo de gestión de residuos sistematizado en el centro**

La Facultad no contaba con un protocolo claro para la gestión de residuos, ni tenía claro el reparto de responsabilidades en las tareas que pudieran estar implicadas para llevarlo a efecto. Tras consultar a Isaac Barrios, Técnico Gestor de Residuos y Calidad Ambiental de toda la UPV/EHU, se recibió un protocolo recomendado para su puesta en marcha.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de infraestructura y asuntos económicos

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2026/02/04

**Hartutako neurriak**

El modelo de protocolo recibido por el Técnico de Gestión de Residuos de la UPV/EHU parece adecuado y se implantarían los pasos en el centro como se recoge la documentación adjunta de esta acción. Se ha puesto en marcha el nuevo protocolo de recogida de residuos. Se han colocado los diferentes envases señalizados en las clases y se ha procedido a informar al colectivo de profesorado (pintura) para su recogida más óptima.

No existía en la facultad la recogida de basuras selectiva, excepto papel en áreas determinadas cuya recogida hasta diciembre de 2025 se realiza por parte de la empresa Beotibar.

Se han eliminado las papeleras que entorpecían las labores de reciclaje y se han instalado depósitos de tres en tres y, en algunos casos, de dos en dos en clases y pasillos para diferenciar resto, papel y plástico.

Se han colocado carteles disuasorios en las aulas para ayudar en la concienciación del reciclaje. Se ha divulgado este protocolo en la Jornada de Acogida para el alumnado a comienzos del curso 2025/2026.

Además de la diversificación de residuos que se hacía hasta el momento, ahora también se recicla el material de oficina (bolígrafos, grapadoras, correctores, etc.).

A fecha de febrero de 2026, se decide cerrar la acción porque el nuevo sistema ha resultado útil y eficaz.

PEC:	X	RES:		MES:	X	MOT:		RET:		MET:	
------	---	------	--	------	---	------	--	------	--	------	--

### 3.2.3, Gestión de Servicios

**Ekintza kodea:** 22-GCREAC-MET-19

**Centralización del uso de maquinaria y formación del personal técnico que se encargue de gestionar su utilización por parte del alumnado**

Ofrecer un servicio centralizado para el uso de maquinaria como cortadoras laser, plotter, impresora 3d, etc,

**Arduradun-postua:** Jefe/a de Administración

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Durante el curso 22/23 se han organizado dos cursos de formación para el uso de la cortadora laser, dirigidos al PAS y PDI. Se sigue estudiando un posible espacio donde habilitar este servicio y qué maquinaria se reuniría, para dar servicio a todos los grados.

**Titulazioak:**

GCREA

PEC:	X	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:	X
------	---	------	------	------	------	------	---

## 3.3 Gestión Académica

### 3.3.1, Acceso y Matriculación

**Ekintza kodea:** 18-FBBAA-MES-30

**Cambio de Indicadores del procedimiento**

Acción de mejora generada como consecuencia de la revisión del procedimiento

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Ordenación Académica

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Revisar los valores de límite superior y límite inferior de los indicadores, ya que en la mayoría de ellos aparecen en ambos casos 0.0.

Se corrigen los datos del indicador "nº de plazas ofrecidas de nuevo ingreso" ya que el modelo de cálculo no estaba bien, y se modifica la redacción, que tiene que ser "nº de plazas matriculadas de nuevo ingreso"

Para el curso 2022/23 ya se han especificado algunos límites, pero todavía otros quedan pendientes de revisión.

PEC:	X	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:
------	---	------	------	------	------	------

**Ekintza kodea:** 24-MCYXAC-MOT-12

**Modificación no sustancial de los criterios de valoración de méritos para la admisión del alumnado del máster CYXAC para el curso 2024/2025 (afectará al alumnado que se matricule en el máster para el curso 2025/2026).**

Se añade como requisito la presentación de una carta de motivación por parte del alumnado y se establece una puntuación mínima en este evaluable para proceder con el proceso de matriculación:

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Ordenación Académica

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2026/01/27

**Hartutako neurriak**

Según el acta de la Comisión Académica del máster CYXAC del 5 de febrero de 2025, los requisitos quedarían de la siguiente manera:

**Expediente:** Expediente académico y nota media. Se aplicará un factor de 2, 1 o 05 para el expediente según los estudios previos sean concordantes (Conservación, Historia del Arte, Bellas Artes), afines (Historia, Humanidades, etc.) u otros: Máximo 35 puntos (35%)

**Curriculum:** Curriculum profesional. Máximo 10 puntos (10%)

**Carta de presentación:** valoración del grado de adecuación de los estudios de máster a las expectativas académicas y/o profesionales futuras del posible alumnado (25%). La carta de motivación debe de tratar, en formato de redacción libre, las siguientes cuestiones: Antecedentes académicos y/o profesionales que hayan motivado la elección de esta especialización (por ejemplo, asignaturas cursadas en este ámbito de estudio, prácticas durante el grado, tema del TFG, proyectos personales relacionados), Expectativas sobre el máster: qué se espera recibir en ese proceso de formación y cuáles son los objetivos personales durante el desarrollo de los estudios (deseo de llevar a cabo prácticas, de qué tipo, tipo de especialidad que le interesa al/a la alumno/a más entre conservación, exposición). Objetivos a futuro relacionados con el máster: carrera profesional y/o académica de su interés y su posible relación con estos estudios. Máximo 25 puntos (25%)

**NOTA\*\*** (Dado que el máster tiene carácter tanto profesional como investigador, el o la aspirante que no consiga una puntuación igual o superior a 15 puntos en este apartado, quedaría excluido del proceso de admisión por no cumplir este requisito del máster). Es, necesario obtener una calificación mínima de 15 puntos en la valoración de la carta para ser admitido/a en el máster



### 3.3.1, Acceso y Matriculación

Idiomas: Méritos acreditados, máximo 15 puntos (15%)

- Euskera: Conocimiento acreditado. El nivel de acreditación del euskara viene determinado por la clasificación que establece el HABE: C2, 6 puntos; C1, 5 puntos; B2, 4 puntos; B1, 3 puntos; A2, 2 puntos; A1, 1 punto: Máximo 6 puntos. (10%)
- Inglés: Conocimiento acreditado. El nivel de acreditación del inglés es el ALTE. First, Advanced o Proficiency o por los cursos aprobados en la Escuela de Idiomas. En términos MCER: C2, 6 puntos; C1, 5 puntos; B2, 4 puntos; B1, 3 puntos; A2, 2 puntos; A1, 1 punto: Máximo 6 puntos. (6 %).
- Otras lenguas del EEES: Conocimiento acreditado. Otros idiomas tienen un nivel de acreditación similar al inglés, puntuando la mitad: Máximo 3 puntos (3 %)

Otros méritos: Méritos acreditados, máximo 15 puntos (15%)

- Exposiciones, becas, ayudas a la creación: Máximo 3 puntos (3%)
- Cursos, seminarios específicos acreditados: Máximo 3 puntos (3%)
- Prácticas formativas acreditadas: Máximo 3 puntos (3%)
- Otras titulaciones relacionadas Máximo 3 puntos (3%)
- Cartas de referencia y recomendación Máximo 3 puntos (3%)

El Jefe de Negociado de Posgrado ha solicitado resumir el contenido relativo a la carta de presentación porque excedía el número de caracteres aceptado y se ha realizado ya.

**Titulazioak:**  
CYXAC

PEC :	X	RES :		MES :		MOT :	X	RET :		MET :	
-------	---	-------	--	-------	--	-------	---	-------	--	-------	--

## 4. COMUNICACIÓN

### 4.0.1, Comunicación a grupos de interés internos y externos

**Ekintza kodea:** 24-FBBAA-RES-14

**Abrir perfil en otra red social: Tik tok**

Incluir un perfil de la Facultad en RRSS que utilizan las estudiantes más jóvenes

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Extensión Universitaria

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

PEC :		RES :	X	MES :		MOT :		RET :		MET :	
-------	--	-------	---	-------	--	-------	--	-------	--	-------	--

**Ekintza kodea:** 25-FBBAA-MES-11

**Elaboración de un MAPA DE COMUNICACIÓN del centro para hacerlo público en la página web de la Facultad**

El equipo evaluador de la BARNE 2025 recomendó suplir la ausencia de un Plan de Comunicación en la Facultad

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Extensión Universitaria

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:** 2026/02/28

**Hartutako neurriak**

Se valora la posibilidad de crear un Plan de Comunicación y se descarta por el momento porque no se considera urgente la creación de uno. Se analiza lo que se recoge en el Manual del SGIC sobre el proceso de comunicación y se llega a la conclusión de que se puede divulgar en la web un MAPA DE COMUNICACIÓN que sintetice de manera clara la sistemática de comunicación que se aplica en el centro.

El mapa ya está disponible en la web del centro.

PEC :		RES :		MES :	X	MOT :		RET :		MET :	
-------	--	-------	--	-------	---	-------	--	-------	--	-------	--

### 4.0.2, Comunicación administrativa

#### 4.0.2, Comunicación administrativa

**Ekintza kodea:** 25-PINTU-MET-20

**Documento de instrucciones para la entrega del dossier gráfico**

Se incluye en la web un documento de instrucciones para la entrega del dossier gráfico.

**Arduradun-postua:** Técnico/a de centro

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2026/01/15

**Hartutako neurriak**

Dado el elevado peso de los documentos pdf relativos al dossier gráfico y la imposibilidad de subirlos a la plataforma Sarbidea, se decide posibilitar el envío por medio de alguna plataforma para la transferencia de archivos grandes tipo Wetransfer. El documento implementado aporta la siguiente información:

Aclaraciones para la entrega del dossier:

A la hora de realizar la preinscripción, una vez en la aplicación general SARBIDEA, el Dossier Gráfico deberá ser incluido en el apartado ¿Otros documentos¿. En caso de que dicho dossier superase los 2Mb que admite la aplicación, podrá ser enviado por WeTransfer (<https://wetransfer.com/>) a la secretaría del Máster a través de la siguiente dirección:

master.bellasartes@ehu.es

El archivo del dossier deberá ser nombrado de la siguiente manera:

primerapellidonombre\_dossier, sin insertar comas, tildes, puntos o espacios, letra ñ, barras oblicuas¿ Ejemplo: agirreleire\_dossier.pdf

Ya se ha subido a la web del centro el documento con indicaciones y, por tanto, se cierra la acción.

**Titulazioak:**

PINTU

PEC :	X	RES :		MES :		MOT :		RET :		MET :	X
-------	---	-------	--	-------	--	-------	--	-------	--	-------	---

### 5. EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

#### 5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora

**Ekintza kodea:** 25-FBBAA-RES-14

**Asegurar la usabilidad de los enlaces a contenidos incluidos en la web del centro y exactitud de la información y eliminación de duplicidades**

Según el equipo evaluador de la BARNE\_Evaluación interna, se debe "asegurar la usabilidad de los enlaces a contenidos incluidos en la web del Centro y exactitud de la información y eliminación de duplicidades (la información relativa a títulos propios puede consultarse en tres sitios diferentes: MSGIC, banner a Títulos propios y salud del decano; en dos coincide, en uno no: MSGIC y banner a Títulos Propios aparecen 3 título en el saludo del decano se alude a 6. En el menú izquierdo de la página en el apartado Grados hay un subapartado por cada grado y luego otro apartado denominado "Presentación de los grados" que lleva a tres links que son los links de los apartados de los grados mencionados anteriormente)".

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:** 2025/11/28

**Hartutako neurriak**

Se han realizado cambios en la web para actualizar y unificar todas las informaciones relativas a lo que el equipo evaluador ha indicado. Se ha hecho una exhaustiva revisión para eliminar errores o deficiencias.

PEC :		RES :	X	MES :		MOT :		RET :		MET :	
-------	--	-------	---	-------	--	-------	--	-------	--	-------	--

**Ekintza kodea:** 25-FBBAA-RES-5

**Extracción y publicación en la web de la Política y Objetivos de Calidad del Centro**

Al Equipo evaluador de la BARNE\_Evaluación interna le pareció insuficiente que la "Política y objetivos de Calidad del Centro" estuvieran en el Manual del Sistema Interno de Garantía de Calidad y recomendó visibilizarlo más

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:** 2025/11/28

**Hartutako neurriak**

Se analiza la información que aparece en el Manual del SGIC sobre la "Política y objetivos de Calidad del Centro" y se considera que es suficiente y clara. Se decide extraer esa información y divulgarla en la web del centro en el apartado "Gestión de la Calidad".

PEC :		RES :	X	MES :		MOT :		RET :		MET :	
-------	--	-------	---	-------	--	-------	--	-------	--	-------	--



**5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora**

**Ekintza kodea:** 25-FBBAA-RES-9

**Mejora del sistema y archivo de registros correspondientes al Manual del Sistema Interno de Garantía de Calidad**

Se trata de una recomendación del equipo evaluador de la BARNE\_Evaluación Interna

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:** 2025/11/28

**Hartutako neurriak**

Se analiza el sistema de archivos y registros y se ve que los registros corresponden correctamente con la nomenclatura de las carpetas que aparecen en el repositorio creado. Se concluye que al equipo evaluador quizás le ha sorprendido la articulación de las carpetas internas dentro de las generales, pero se concluye que, mientras sea útil para el centro, eso es lo fundamental.

En cualquier caso, como todo se ha de repasar para la RAI, si se detecta algún error, será subsanado antes del 01.12.2025.

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	-------	-------	-------	-------

**Ekintza kodea:** 25-FBBAA-RES-7

**Revisión del Manual del Sistema de Garantía de Calidad y Tabla de Indicadores**

Según el equipo evaluador de la BARNE\_Evaluación interna se debe: "revisar el Manual del Sistema de Garantía Interno de Calidad y la Tabla de Indicadores (faltan flujogramas en algunos procedimientos, poca nitidez en las imágenes, indicadores sin resultados, indicadores sin definición de límites), revisión de contenidos que aparezcan en otras fuentes (documentos, página web) para garantizar la coherencia y eliminar contradicciones o desajustes de nomenclatura"

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:** 2025/11/28

**Hartutako neurriak**

Se consulta la recomendación con el REIZ y se concluye que no es necesario que todos los procedimientos tengan un flujograma en el Manual del SGIC obligatoriamente. Por tanto, se descarta la urgencia de esa medida.

La revisión de los indicadores (resultados y límites incluidos) se programa para hacer en la próxima revisión de calidad de 2025: cuando se desarrollen el IPGAy los informes de seguimiento de las titulaciones.

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	-------	-------	-------	-------

**Ekintza kodea:** 25-FBBAA-RES-10

**Suplir la ausencia del Plan de Comunicación**

Al equipo evaluador de la BARNE\_Evaluación interna le pareció importante suplir la ausencia de un Plan de Comunicación en la Facultad

**Arduradun-postua:** Equipo Decanal

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:** 2025/11/28

**Hartutako neurriak**

Se valora la posibilidad de crear un Plan de Comunicación y se descarta por el momento porque no se considera urgente la creación de uno. Se analiza lo que se recoge en el Manual del SGIC sobre el proceso de comunicación y se llega a la conclusión de que se puede divulgar en la web un MAPA DE COMUNICACIÓN que sintetice la sistemática de comunicación que se aplica en el centro.

Se toma la decisión de realizar un mapa de comunicación y difundirlo a través de la web del centro.

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	-------	-------	-------	-------

**Ekintza kodea:** 23-FBBAA-MES-7

**Revisión de indicadores de procedimientos con motivo de los informes de seguimiento de 2024 y el diseño del Plan Estratégico**

Teniendo en cuenta de que con el Plan Estratégico que se está diseñando se han propuesto indicadores nuevos, se ha pedido a los/las responsables de los procesos y procedimientos del centro que revisen la utilidad de los indicadores vigentes.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

SECRETARÍA ACADÉMICA

**Reformulado:**

- Antes: N° de alumnas/os participantes en JPA. Ahora: N° de alumnas/os del centro participantes en las JPA.

**Creados:**

- Satisfacción total del alumnado que acude a las actividades de acogida.  
- Alumnado externo asistente a las JPA.

VICEDECANATO DE RELACIONES INTERNACIONALES



### 5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora

- Se plantea que crean dudas los indicadores que implican a lxs RECIBIDOS. El dato está configurado para recabarlo por grados y lo que se puede hacer es un cómputo total.

#### TÉCNICO/AS DE CENTRO:

##### Reformulado:

- Nº de visitas de profesionales externos y/o visitas a entidades de carácter curricular del alumnado relacionadas con el aprendizaje. Ahora: Nº de visitas externas de carácter curricular del alumnado relacionadas con el aprendizaje.

#### ADMINISTRADORA DE CENTRO

##### Reformulado:

- Antes: % que expresa la diferencia entre las necesidades y el presupuesto global del centro. Ahora: Presupuesto anual del centro.  
- Antes: Total de gasto económico en función de las solicitudes realizadas. Ahora: Porcentaje de ejecución de gasto.

##### Eliminados:

- Nº de altas y bajas tramitadas del PDI. 3.1.2.

#### VICEDECANATO DE CALIDAD

##### Eliminados:

- Nº de evaluadores Bikain certificados por Euskalit
- Solicitud de evaluación interna del KEIZ/SCEI del SGIC del centro
- Solicitud de visita externa para la certificación de la implantación del SGIC
- Nº de profesores/as que participan en la convocatoria para la promoción de material docente en euskera
- Grado de satisfacción de los grupos de interés con la titulación
- Grado de satisfacción de los empleadores con el perfil de egreso de los graduados
- Nº reuniones de coordinación asignaturas multidisciplinares
- Nº de estudiantes que acredita participación/formación en calidad, innovación, sostenibilidad y otros (EHUNDU 2017/18)
- Satisfacción del alumnado con la información de la Guía docente (ya está la satisfacción con la docencia de cada grado)

##### Reformulados:

- % Doctor adscrito a tiempo completo. Se ha modificado con la denominación PDI permanente doctor, y se han añadido los siguientes para acompañarlo: PDI no doctor premanente, PDI doctor no permanente, Otro PDI e Investigadores (predoc, postdoc y otros).

##### Añadidos:

- Reuniones de coordinación de curso.

#### VICEDECANATO DE ORDENACIÓN ACADÉMICA:

##### Eliminados:

- Informe de titulación de grado (se hace siempre, no tiene sentido)
- Informe de titulación de máster (se hace siempre, no tiene sentido)
- Grado de satisfacción alumnado tutorizado (no funciona el programa)
- Nº de alumnos matriculados en los últimos 5 años.
- Nº de PDI tutor (no funciona el programa)
- Nº de programas de tutoría docente (no funciona el programa)

##### Retocados o reformulados:

- Se ha retocado la descripción del procedimiento 1.1.1. Planificación de titulación.
- Se ha cambiado el nombre al indicador y ahora se llama: Comisión de Plan de Estudios.
- En el procedimiento 3.3.1., de Adecuación, se ha modificado el límite superior a 100, que antes estaba en 90, para que entre dentro del rango y se pueda comparar con el resto de las titulaciones.
- En el procedimiento 3.3.1., en el indicador Matrículas de nuevo ingreso, se han puesto límites para poder hacer un seguimiento real.

### 5.0.1, Evaluación, Revisión y Mejora

Indicadores que mantenemos en vigilancia:

- Tasa de empleo de los egresados en los últimos 5 años (no se entiende el cálculo)

PEC:	X	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	---	------	------	---	------	------	------

Ekintza kodea: 25-FBBAA-MES-15

**Revisión de los enlaces a contenidos incluidos en la web, de la exactitud de los contenidos y eliminación de duplicidades**

El equipo evaluador de BARNE 2025 detectó algunos errores en la Red que son fácilmente subsanables.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

El técnico del centro y la Vicedecana de Calidad revisarán los contenidos de la web para eliminar las duplicidades de información y enlaces que no funcionen.

El equipo evaluador de la BARNE señaló las siguiente: "asegurar la usabilidad de los enlaces a contenidos incluidos en la web del Centro y exactitud de la información y eliminación de duplicidades (la información relativa a títulos propios puede consultarse en tres sitios diferentes: MSGIC, banner a Títulos propios y salud del decano; en dos coincide, en uno no: MSGIC y banner a Títulos Propios aparecen 3 título en el saludo del decano se alude a 6. En el menú izquierdo de la página en el apartado Grados hay un subapartado por cada grado y luego otro apartado denominado "Presentación de los grados" que lleva a tres links que son los links de los apartados de los grados mencionados anteriormente)".

PEC:	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	------	------	---	------	------	------

Ekintza kodea: 25-FBBAA-MES-8

**Revisión general de los indicadores del centro para incluir definición de límites y resultados en los casos en que no los haya**

Se trata de una recomendación del equipo evaluador de la BARNE\_Evaluación interna. Se programa para la revisión de calidad de 2025 (de diciembre a marzo de 2026)

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Durante la revisión de calidad de 2025 (de diciembre a marzo de 2026) se deben revisar los límites y los resultados de los indicadores.

PEC:	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	------	------	---	------	------	------

Ekintza kodea: 25-FBBAA-MES-6

**Se va a incluir en la web del centro la "Política y objetivos de Calidad" de la Facultad, en el apartado "Gestión de la Calidad"**

Se trata de una acción derivada de las recomendaciones BARNE 2025

**Arduradun-postua:** Comisión de Calidad

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Al Equipo evaluador de la BARNE\_Evaluación interna le pareció insuficiente que la "Política y objetivos de Calidad del Centro" estuvieran en el Manual del Sistema Interno de Garantía de Calidad y recomendó visibilizarlo más.

Se analiza la información que aparece en el Manual del SGIC sobre la "Política y objetivos de Calidad del Centro" y se considera que es suficiente y clara. Se decide extraer esa información y divulgarla en la web del centro en el apartado "Gestión de la Calidad". Se ejecutará para que esté visible a partir del 01.12.2025.

PEC:	RES:	MES:	X	MOT:	RET:	MET:
------	------	------	---	------	------	------

### 5.0.2, Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones



### 5.0.2, Gestión de sugerencias, quejas y reclamaciones

Ekintza kodea: 25-FBBAA-RES-12

**Visibilizar el canal de recogida de SQR y de la Entzute sarea**

El equipo evaluador de la BARNE\_Evaluación interna considera que se debiera visibilizar mejor en la web el canal de SQR y la estructura de la Entzute sarea en el centro

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:** 2025/11/28

**Hartutako neurriak**

Respecto a las SQR, se analiza dónde tienen el resto de Facultades anunciado el canal de recogida de las mismas y se advierte que es un lugar muy similar de la página web de los centros. Por tanto, se descarta hacer ningún cambio a este respecto por el momento.

Por lo que respecta la Entzute sarea, se decide incluir información relativa a la misma sin demora para que el alumnado pueda tener conocimiento de ese recurso a través de la propia web del centro y no sólo a través de la web del programa general.

Se decide incluir información básica sobre la Entzute sarea en el apartado "Tutoría académica y apoyo al alumnado" de la web del centro.

PEC :	RES :	X	MES :	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---	-------	-------	-------	-------

### 5.0.3, Acciones y modificaciones de los Másteres

Ekintza kodea: 24-MCYXAC-MOT-15

**Modificación no sustancial de los criterios de valoración de méritos para la admisión en el Máster CYXAC**

La CAM del Máster CYXAC propone la realización de cambios en los criterios de valoración de los méritos de admisión a la titulación

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2025/09/08

**Hartutako neurriak**

El Máster CYXAC propone modificar los criterios de valoración de los méritos de acceso de la siguiente manera:

- Expediente: Expediente académico y nota media. Se aplicará un factor de 2, 1 o 0.5 para el expediente según los estudios previos sean concordantes (Conservación, Historia del Arte, Bellas Artes), afines (Historia, Humanidades, etc.) u otros: Máximo 35 puntos (35%)

- Currículum: Currículum profesional. Máximo 10 puntos (10%)

- Carta de presentación: valoración del grado de adecuación de los estudios de máster a las expectativas académicas y/o profesionales futuras del posible alumnado (25%). La carta de motivación debe de tratar, en formato de redacción libre, las siguientes cuestiones: Antecedentes académicos y/o profesionales que hayan motivado la elección de esta especialización (por ejemplo, asignaturas cursadas en este ámbito de estudio, prácticas durante el grado, tema del TFG, proyectos personales relacionados), Expectativas sobre el máster: qué se espera recibir en ese proceso de formación y cuáles son los objetivos personales durante el desarrollo de los estudios (deseo de llevar a cabo prácticas, de qué tipo, tipo de especialidad que le interesa al/a la alumno/a más entre conservación, exposición). Objetivos a futuro relacionados con el máster: carrera profesional y/o académica de su interés y su posible relación con estos estudios. Máximo 25 puntos (25%)

NOTA\*\* (Dado que el máster tiene carácter tanto profesional como investigador, el o la aspirante que no consiga una puntuación igual o superior a 15 puntos en este apartado, quedaría excluido del proceso de admisión por no cumplir este requisito del máster). Es, necesario obtener una calificación mínima de 15 puntos en la valoración de la carta para ser admitido/a en el máster.

- Idiomas: Méritos acreditados, máximo 15 puntos (15%)

- \* Euskera: Conocimiento acreditado. El nivel de acreditación del euskara viene determinado por la clasificación que establece el HABE: C2, 6 puntos; C1, 5 puntos; B2, 4 puntos; B1, 3 puntos; A2, 2 puntos; A1, 1 punto: Máximo 6 puntos. (10%)

- \* Inglés: Conocimiento acreditado. El nivel de acreditación del inglés es el ALTE. First, Advanced o Proficiency o por los cursos aprobados en la Escuela de Idiomas. En términos MCER: C2, 6 puntos; C1, 5 puntos; B2, 4 puntos; B1, 3 puntos; A2, 2 puntos; A1, 1 punto: Máximo 6 puntos. (6 %)

- \* Otras lenguas del EEES: Conocimiento acreditado. Otros idiomas tienen un nivel de acreditación similar al inglés, puntuando la mitad: Máximo 3 puntos (3 %)

- Otros méritos: Méritos acreditados, máximo 15 puntos (15%)

- \* Exposiciones, becas, ayudas a la creación: Máximo 3 puntos (3%)
- \* Cursos, seminarios específicos acreditados: Máximo 3 puntos (3%)
- \* Prácticas formativas acreditadas: Máximo 3 puntos (3%)
- \* Otras titulaciones relacionadas Máximo 3 puntos (3%)
- \* Cartas de referencia y recomendación Máximo 3 puntos (3%)



**5.0.3, Acciones y modificaciones de los Másteres**

Titulaciones de acceso:

- Grado/Licenciatura (especialidad en Conservación y Restauración de Bienes Culturales)
- Grado/Licenciatura en Historia del Arte
- Grado/Licenciatura en Bellas Artes
- Grado/Licenciatura en Arte
- Otras titulaciones que podrán ser valoradas (Grado/Licenciatura en Historia, Grado/Licenciatura en Humanidades, Grado/Licenciatura en Arquitectura, Grado /Licenciatura en Comunicación Audiovisual, Grado/Licenciatura en Derecho, Grado/Licenciatura en Filosofía, Ciencias)

La modificación se aprobó en la Junta de Centro del 11.03.2025 y en la Comisión de Posgrado del 24.03.2025.

**Titulazioak:**  
CYXAC

PEC :	X	RES :	MES :	MOT :	X	RET :	MET :
-------	---	-------	-------	-------	---	-------	-------

Ekintza kodea: 15-MCERAF-RET-3

**RECOMENDACIÓN Criterio 7.2 Informe Acreditación Renovación**

Las evidencias presentadas (las encuestas de satisfacción a los estudiantes) y las entrevistas realizadas durante la visita muestran un adecuado grado de satisfacción pero no existen suficientes evidencias constatables y de todos los agentes implicados por lo que hace imposible la valoración de esta directriz. Se recomienda realizar las encuestas de satisfacción a todos los colectivos involucrados de forma sistemática.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Ordenación Académica

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Para las empresas colaboradoras en el Prácticum, se prevé una herramienta en GAUR que recogerá la encuesta de satisfacción de los instructores.

En cuanto al profesorado, de momento no poseemos mas evidencias que las manifestaciones verbales en las reuniones de profesores. Se intentará pasar un cuestionario en el presente curso.

A febrero de 2023, se sigue trabajando en cuál puede ser la manera más conveniente de recabar la opinión de los diferentes grupos de interés. El Vicedecanato de Calidad e Innovación está trabajando en el diseño de un sistema de recogida de opinión de los grupos de interés unificado para todas las titulaciones del centro.

**Titulazioak:**  
CERAF

PEC :		RES :	MES :	MOT :		RET :	X	MET :
-------	--	-------	-------	-------	--	-------	---	-------

Ekintza kodea: 16-MPINTU-RET-2

**RECOMENDACIÓN Criterio 7.3 Informe Acreditación Renovación**

Se recomienda que el estudio de inserción laboral de estudiantes de postgrado realizado por Lanbide se continúe realizando periódicamente para obtener esta información, que es de gran interés para las titulaciones y para la propia universidad.

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Agentzien kanpo txostenak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Trataremos de aportar mayor información mediante consultas realizadas a agentes externos para contribuir a la actualización y, en su caso, mejora del plan de estudios.

Aunque debemos señalar, que parte del alumnado que finaliza el máster se autoemplea, al dedicarse a la carrera profesional en el ámbito de la Pintura como trabajador/a autonomo/a.

Se ha valorado durante varios cursos esta recomendación, pero la periodicidad con que Lanbide hace los informes mencionados no está en manos ni de la dirección del máster ni de la Facultad de Bellas Artes. Desde la dirección del máster se trabaja continuamente en la mejora del Practicum y en el mantenimiento de una comunicación directa con los potenciales empleadores del alumnado.

Se está trabajando en una idea de realizar en breve un focus group de empleadores de los cinco másteres adscritos al centro.

**Titulazioak:**  
PINTU

PEC :		RES :	MES :	MOT :		RET :	X	MET :
-------	--	-------	-------	-------	--	-------	---	-------



**5.0.3, Acciones y modificaciones de los Másteres**

**Ekintza kodea:** 25-PINTU-MET-3

**Cambio en la dirección y en la composición de la CAM del Máster de Pintura**

Debido a la próxima jubilación de Iñaki Imaz, a partir del 1 de diciembre de 2025, Damaris Pan asumirá la dirección del Máster de Pintura. Los nuevos vocales de la Comisión Académica serán Jorge Rubio Pinedo e Iñaki Gracenea Zapirain

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2026/01/19

**Hartutako neurriak**

Debido a su jubilación, a partir del 1 de diciembre de 2025, Iñaki Imaz abandonará la dirección del Máster de Pintura y ésta será asumida por Damaris Pan Vega.

La antigua comisión compuesta por Iñaki Imaz (Presidente), Damaris Pan (Vocal 1) y Jorge Rubio (Vocal 2), quedará ahora compuesta por Damaris Pan (Presidenta), Jorge Rubio (Vocal 1) e Iñaki Gracenea (Vocal).

La medida se hará efectiva a partir del 1 de diciembre de 2025.

**Titulazioak:**

PINTU

PEC:	X	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:	X
------	---	------	------	------	------	------	---

**Ekintza kodea:** 24-CERAF-MET-18

**Cambios en la dirección y en la comisión académica del máster "Cerámica: arte y función"**

Carmen Marín abandona la comisión académica del máster "Cerámica: arte y función" y es sustituida por Esther Astarloa. La miembro de la comisión Maite Leyun pasa a asumir la dirección del máster y el actual director José María Herrera pasa a ser miembro de la comisión académica en calidad de vocal

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2025/09/08

**Hartutako neurriak**

Se producen dos cambios en la dirección del máster "Cerámica: arte y función":

- Carmen Marín abandona la comisión académica del máster "Cerámica: arte y función" y es sustituida por Esther Astarloa.

- La miembro de la comisión Maite Leyún pasa a asumir la dirección del máster y el actual director José María Herrera pasa a ser miembro de la comisión académica en calidad de vocal junto con Esther Astarloa. La comisión académica queda, por tanto, compuesta por Maite Leyún en calidad de responsable del máster y José María Herrera y Esther Astarloa como vocales miembros de la CAM.

Estas medidas se aprobaron en la Junta de Centro del 17.07.2025 y se solicitó su aprobación en la Comisión de Posgrado de la UPV/EHU. Como consta en el acta de la CAM del máster, se solicitó que el cambio se hiciera efectivo a partir del 8 de septiembre de 2025. La decisión se ratificó en la Comisión de Posgrado del 8 de septiembre de 2025.

**Titulazioak:**

CERAF

PEC:	X	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:	X
------	---	------	------	------	------	------	---

**Ekintza kodea:** 25-PINTU-MET-21

**Establecimiento de una nueva dirección de correo electrónico de contacto**

Debido a la confusión que generaba la anterior, se decide establecer una única dirección de contacto para la secretaria del Máster

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2026/01/15

**Hartutako neurriak**

Se decide sustituir la dirección de correo electrónico personal de la secretaria del Máster (que es la que hasta ahora aparecía en la web como dirección de contacto con secretaria) por una dirección genérica que no sea necesario cambiar cada vez que haya cambios de personal en la administración. Las direcciones válidas a partir de ahora son:

master.bellasartes@ehu.es

arteederrak.masterra@ehu.es

La medida ha resultado muy eficaz para la gestión interna de todos los másteres del centro y se mantendrá en el tiempo. Por tanto, se cierra la acción.

**Titulazioak:**

PINTU

PEC:	X	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:	X
------	---	------	------	------	------	------	---



### 5.0.3, Acciones y modificaciones de los Másteres

**Ekintza kodea:** 25-FBBAA-MET-2

**Exigencia de un nivel mínimo de castellano (B2 o equivalente) para cursar los másteres de la Facultad**

A propuesta de la Dirección de Másteres Universitarios y de Doctorado (e-mail recibido en Decanato el 26.09.2025) y, ante una problemática general en la UPV/EHU, se decide proponer un nivel de castellano B2 o equivalente para acceder a los másteres de la Facultad (INCREARTE ya lo tiene incorporado en sus requisitos de acceso)

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2026/01/19

**Hartutako neurriak**

A propuesta de la Dirección de Másteres Universitarios y de Doctorado (e-mail recibido en Decanato el 26.09.2025) y, ante una problemática general en la UPV/EHU, se decide proponer un nivel de castellano B2 o equivalente para acceder a los másteres de la Facultad (INCREARTE ya lo tiene incorporado en sus requisitos de acceso). Al parecer, es cada vez mayor la preocupación en los másteres universitarios respecto a un alumnado que una vez matriculado, o no asiste a clases o no tiene el nivel idiomático adecuado para poder seguirlos con normalidad.

Se propone en los plazos pertinentes para que se pueda hacer efectivo de cara al proceso de admisión del alumnado para el curso 2026/2027.

**Titulazioak:**

CYXAC ACTPE PINTU CERAF

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Ekintza kodea:** 24-FBBAA-MET-1

**Gestión del TFM a través de GAUR**

A partir del curso 2024/2025, la gestión administrativa de los TFM se realiza a través de la plataforma GAUR, agilizando y ordenando así el procedimiento.

**Arduradun-postua:** Equipo Decanal

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2025/09/29

**Hartutako neurriak**

Emulando el modelo de gestión de los Trabajos de Fin de Grado, se establecen plazos para la elección y la asignación del director o directora del TFM y se habilita la plataforma GAUR para la preinscripción, la validación por parte del director o directora y la matrícula definitiva.

Se implementa un calendario de trámites del TFM asociado al nuevo sistema de gestión a través de GAUR y se pone a disposición de alumnado y profesorado en el aula de eGela del Máster.

La gestión del TFM a través de GAUR se ha implementado en la gestión cotidiana del centro. La elaboración del calendario de trámites y su difusión a través de las eGelas de los másteres han demostrado ser buenas prácticas que tendrán continuidad.

**Titulazioak:**

INCRA CYXAC PINTU CERAF ACTPE

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Ekintza kodea:** 25-PINTU-MET-22

**Guía para la elaboración de la Memoria del Practicum**

Se redacta y se pone a disposición del alumnado en eGela una guía para la elaboración de la Memoria del Practicum

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:** 2026/01/15

**Hartutako neurriak**

La guía especifica los plazos de entrega, el enfoque, los apartados necesarios y la extensión mínima de la memoria de prácticas que el alumnado debe redactar y subir a eGela una vez finalizadas las mismas.

El documento está desde septiembre a disposición del alumnado, ha resultado útil y se mantendrá la medida en el tiempo con las consiguientes revisiones del documento. Por tanto, se cierra la acción.

**Titulazioak:**

PINTU

PEC :	X	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	---	-------	-------	-------	-------	--------

**Ekintza kodea:** 24-MPINTU-MET-2

**Implementación de un laboratorio de tratamiento digital e impresión de imágenes**

Nuevo equipamiento informático para uso del alumnado en el aula M8

**Arduradun-postua:** Responsable Master Universitario en Pintura

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2026/01/15

**Hartutako neurriak**

Habiendo detectado la necesidad de mejorar el equipamiento informático del Máster y gracias a la disponibilidad presupuestaria,



**5.0.3, Acciones y modificaciones de los Másteres**

se instalan en el aula M8 un ordenador de sobremesa de gran potencia para el tratamiento de imágenes y se añade a la impresora láser ya existente un escáner A3 y una impresora A2 de chorro de tinta para uso del alumnado.

El laboratorio se mejora de año en año en sus instalaciones. Pero como acción implementada y eficaz, se decide cerrar por parte de la Dirección del Máster y el Vicedecanato de Calidad.

**Titulazioak:**  
PINTU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Ekintza kodea:** 24-MPINTU-MET-4

**Institucionalización en el calendario oficial de una semana para talleres prácticos con invitados externos**

Talleres prácticos de cuatro horas durante la primera semana de enero a la vuelta de vacaciones

**Arduradun-postua:** Responsable Master Universitario en Pintura

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2026/01/15

**Hartutako neurriak**

Habiendo detectado la necesidad de mejorar la formación del alumnado en algunos aspectos prácticos relacionados con la elaboración de dossiers y el montaje de exposiciones, se reserva en el calendario anual una semana para la realización de talleres con profesionales reconocidos en áreas diversas. En concreto, se organizan 4 talleres:

- Fotografiar la obra propia, con Ander Sagastiberri
- Montar una exposición, con Gorka Eizagirre
- Hacer un libro, con Maite Zabaleta
- Escribir sobre la obra propia, con Peio Aguirre

Dado el satisfactorio funcionamiento de la experiencia, se decide institucionalizar en el calendario esta semana de talleres de cara a ediciones posteriores del Máster.

La medida se ha implementado en los dos últimos cursos, ha resultado eficaz y se prevé mantenerla en el tiempo. Por tanto, la Dirección del Máster de Pintura y el Vicedecanato de Calidad decide cerrar la acción.

**Titulazioak:**  
PINTU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Ekintza kodea:** 25-PINTU-MET-19

**Mejora del documento de especificaciones sobre el dossier gráfico**

Dada la falta de información acerca del sistema de valoración de los dossiers gráficos presentados para la admisión, se decide incluir un párrafo con los detalles pertinentes al respecto

**Arduradun-postua:** Vicedecano/a de Calidad e Innovación Docente

**Jatorria:** Aurreko ikasturteko hobekuntza-ekintzen planetik eratorriak

**Itxiera data:**

**Hartutako neurriak**

Se incluye en el documento de especificaciones un séptimo punto donde se explica el sistema de evaluación de los dossiers presentados por lxs candidatxs:

7. La valoración de los dossiers será llevada a cabo según el siguiente procedimiento de puntuación:

Cada docente del Máster, examinados todos los dossiers presentados a la convocatoria, establecerá las puntuaciones que estime oportunas de acuerdo a sus criterios particulares y a los criterios generales, otorgando 50 puntos a cada uno de los veinte dossiers que considere mejores; 30 puntos a los diez siguientes; 15 puntos a los cinco siguientes y 10 puntos al resto. A partir de ahí se realizará la media de las puntuaciones de todxs lxs docentes de donde saldrá la puntuación particular de cada candidatx. La Comisión Académica del Máster se reserva la posibilidad de subir la puntuación, hasta el mínimo requerido de 25 puntos, de aquellos dossiers que obtengan como media entre 20 y 24,99 puntos, siempre que dichos dossiers hayan obtenido un mínimo de 6 notas de 30 ó 50 puntos.

**Titulazioak:**  
PINTU

PEC : X	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
---------	-------	-------	-------	-------	--------



**5.0.3, Acciones y modificaciones de los Másteres**

**Ekintza kodea:** 24-MPINTU-MET-3

**Recomendación de un tope en el número de TFMs dirigidos**

Se establece la recomendación general de que ningún profesor dirija más de tres Trabajos de Fin de Máster por curso.

**Arduradun-postua:** Responsable Master Universitario en Pintura

**Jatorria:** Besteak

**Itxiera data:** 2026/01/15

**Hartutako neurriak**

En el convencimiento de que el encargo docente en lo que respecta a la dirección de Trabajos de Fin de Máster debe ser lo más equitativo posible y evitar desequilibrios en la dedicación del profesorado, la Comisión Académica propone al claustro del Máster el establecimiento de un máximo de TFMs a dirigir por cada profesor o profesora. Si bien se tratará de responder a las líneas de investigación planteadas por el alumnado, éstas se habrán de conjugar con un reparto equilibrado de las tutorizaciones, para lo cual se establece un máximo de tres direcciones. Se hará una reunión anual a principios de enero (al término del plazo de solicitud de direcciones) para consensuar la distribución definitiva.

Esta medida se ha estado aplicando durante los dos últimos cursos y ha contribuido al buen reparto del trabajo. Por tanto, la Dirección del Máster de Pintura y el Vicedecanato de Calidad decide cerrar la acción.

**Titulazioak:**

PINTU

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------