

TRABAJO DE FIN DE GRADO

GRADO EN CONSERVACIÓNY RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES

Facultad de Bellas Artes
Arte Ederren Fakultatea

eman ta zabal zazu
Universidad del País Vasco
Euskal Herriko Unibertsitatea
NAZIOARTEKO BIKAINTASUN CAMPUSA
CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL

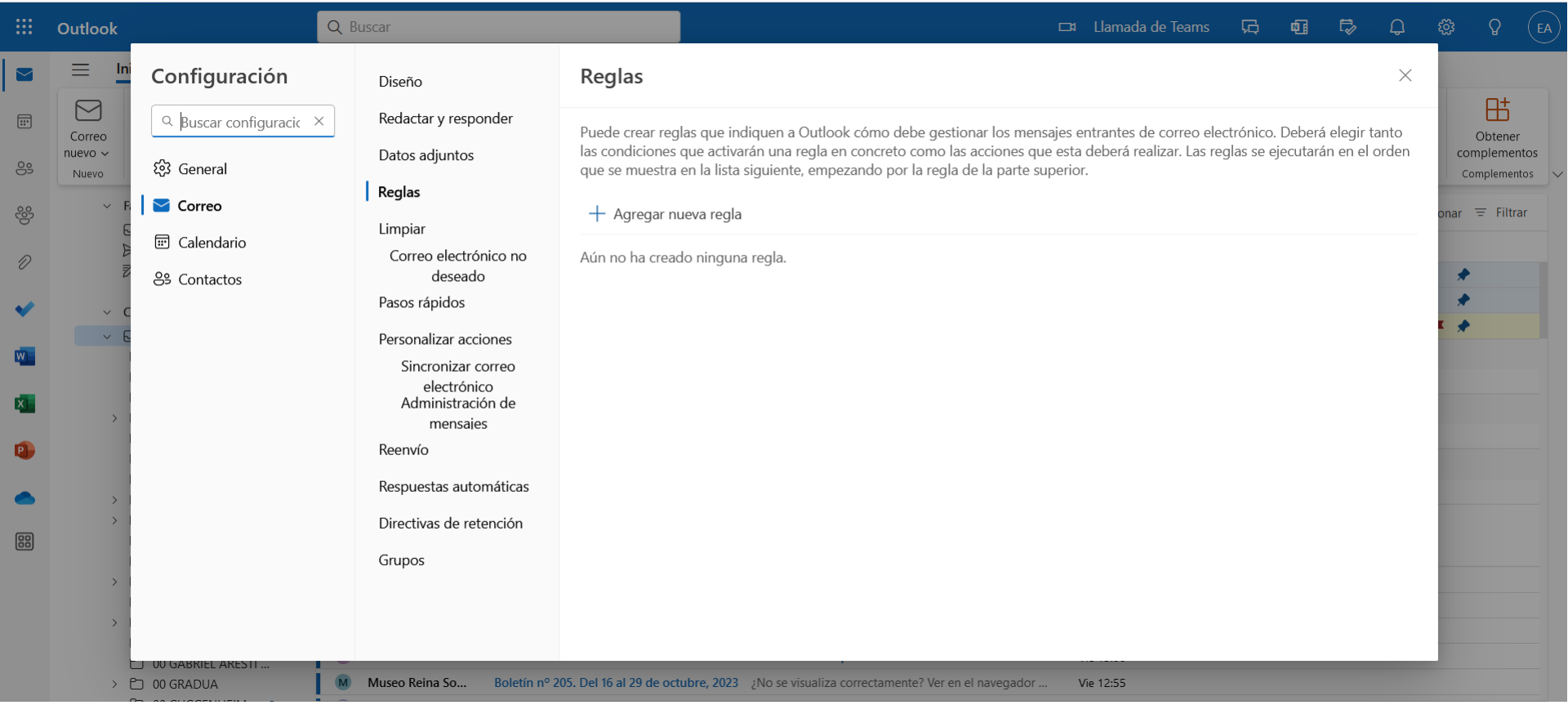
índice

- correo electrónico
- qué es
- en qué consiste
- evaluación
- calendario trámites
- observaciones

- El correo de estudiantes de la EHU debe estar en funcionamiento y con capacidad para recibir correos

- **Por lo tanto** (Eliminar mensajes, purgar, redireccionar correo)

- **Microsoft 365 › Outlook › Administrar reglas**



- Podéis redirigir el correo a vuestra cuenta personal

- El TFG supone la realización por parte del alumnado, de forma **individual**, de un proyecto, trabajo, estudio, bajo la supervisión de un tutor o una tutora

- En él se integrarán y desarrollarán tanto los contenidos formativos recibidos, como las capacidades, competencias y habilidades adquiridas durante el periodo de docencia del grado. Guía docente.

- En 4º curso con una carga de 6 créditos ECTS (150 horas)

- **Reflexión teórica (70%)**

  Dosier o memoria del TFG
- **Defensa (30%)**

  Exposición y defensa ante tribunal

- **Condición indispensable para la defensa:**

Tener todos los créditos de la titulación matriculados

- **Quién evalúa**

  Tribunal de tres profesores de la facultad

  El/la tutor/a sólo emite un informe

- **Cuándo se evalúa**

  Dos convocatorias (ordinaria **julio** y extraordinaria en **septiembre**) como en cualquier otra asignatura

- **Cómo se evalúa**

  70% la calidad del documento realizado

  30% el desarrollo de la exposición

ELECCION DEL TEMA

- La elección es libre

ASIGNACIÓN DE TUTORES/AS DE TFG, FECHAS PARA LA INSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA

- El profesorado insertará en GAUR la oferta de temas (generales).
- El/a alumno/a deberá seleccionar los temas/tutores/as de TFG priorizando cada uno de ellos (todos y todas)
- Mientras el periodo de inscripción esté abierto, el/la alumno/a podrá modificar su selección.
- La adjudicación se realizará en función de la nota media del expediente, atendiendo a la priorización.
- Una vez finalizado el periodo de inscripción, el alumnado podrá consultar en GAUR el TFG adjudicado.

Trámites (provisional, consultar web)

2026/27 IKASTURTEKO GRADU AMAIERAKO LANEN TRAMITEEN EGUTEGIA
CALENDARIO DE TRÁMITES DEL TFG CURSO 2026/27

IRAILA/SEPTIEMBRE						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

URRIA/OCTUBRE						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

AZAROA/NOVIEMBRE						
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

ABENDUA/DICIEMBRE						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

URTARRILA/ENERO						
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

OTSAILA/FEBRERO						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

MARTXOA/MARZO						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

APIRILA/ABRIL						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

MAIATZA/MAYO						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

EKAINA/JUNIO						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

UZTAILA/JULIO						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

IRAILA/SEPTIEMBRE						
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

- Inicio curso
- Fin curso cuatrimestre
- Vacaciones
- Preinscripción TFG
- Publicación listado tutorxs/as
- Inscripción en GAUR
- Defensas TFG
- Periodo de exámenes
- Subida del dosier a ADDI, ok de tutores/as y resumen/foto a eGela
- Solicitud de defensa
- Subida informes tutores/as

Trámites

- **Selección del tema y del tutor/a en GAUR**

  Del 9 al 13 de noviembre

  Elegir las opciones por orden de prioridad

  Del 23 al 27 de noviembre

  Se asignan los/las tutores/as

- **Aquellos alumnos/as que solamente les quede el TFG para finalizar, tienen que haberse matriculado del mismo** (en caso contrario pasar por secretaría urgentemente para matricularlo)

Defensas Convocatoria Ordinaria (enero 2027) (solamente para el alumnado que tiene pendiente el TFG)

Del 7 al 8 de enero

1. Matrícula en **GAUR**, pago de tasas solicitud de defensa y elección de convocatoria (cambio del título si procede)
2. El/la tutor/a subirá el informe
3. Subir el trabajo al **repositorio ADDI**

Del 18 al 22 de enero

- **Defensas convocatoria enero**
- **Entrega** de la memoria o dosier escrito al tribunal

Defensas Convocatoria Ordinaria (junio 2027)

Del 17 al 21 de mayo

1. Matrícula en **GAUR**, pago de tasas solicitud de defensa y elección de convocatoria (**cambio del título si procede**)
2. El/la tutor/a subirá el informe
3. Subir el trabajo al **repositorio ADDI**

Del 7 al 11 de junio

- **Defensas convocatoria junio**
- **Entrega** de la memoria o dosier escrito del TFG al tribunal

Defensas Convocatoria Ordinaria (septiembre 2027)

Del 12 al 16 de julio

1. Matrícula en **GAUR**, pago de tasas solicitud de defensa y elección de convocatoria (**cambio del título si procede**)
2. El/la tutor/a subirá el informe
3. Subir el trabajo al **repositorio ADDI**

Del 1 al 3 de septiembre

- **Defensas convocatoria septiembre**
- **Entrega** de la memoria o dosier escrito del TFG al tribunal

- **Petición del título**

  Una vez que las actas estén firmadas

- **Exposición de Trabajos de Fin de Grado**

  En diciembre de 2027 en Bizkaia Aretoa

Sobre el trabajo escrito

- Se entrega antes de la defensa

  Subir al repositorio ADDI:

  -el TFG en formato .pdf

  -consentimiento de su publicación

- En la portada debe contener:

  –Trabajo Fin de Grado

  –Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales. Facultad de Bellas Artes. EHU.

  –Título del trabajo

  –Nombre y apellidos del alumno/a

  –Nombre y apellidos del/de los/la/s tutor/es/a/s del trabajo

  –Curso académico

  –Logotipo de la EHU

- **Tipología de Trabajos**

  A) Trabajos de investigación teórica básica

  B) Trabajos de investigación empírica básica

  C) Trabajos prácticos de carácter profesional

A) Trabajos de investigación teórica básica. De carácter descriptivo y de revisión e investigación bibliográfica de temas o problemas de actualidad y de interés para los graduandos/as. En este tipo de trabajos el acento se pondrá en la revisión de la bibliografía sobre un objeto de estudio adecuado y pertinente en el contexto de la conservación y restauración de bienes culturales en cualquiera de sus vertientes.

El resultado de estos trabajos debería ser un informe riguroso del estado del arte y/o de integración de conceptos y modelos relativos al objeto de estudio elegido y que podría dar lugar o justificar, como tal, un trabajo de investigación empírica posterior.

B) Trabajos de investigación empírica básica: que conlleven la formulación de hipótesis y el desarrollo de una metodología de trabajo estructurada y coherente para la consecución de resultados.

C) Trabajos prácticos de carácter profesional: Este tipo de trabajos se centrará en la realización de un informe que recoja la descripción de un caso práctico de tipo profesional perteneciente a cualquier dominio de conservación y restauración de bienes culturales. Estos TFG podrán realizarse en el marco de un convenio de prácticas, en otras instituciones u organismos distintos a la UPV/EHU, para lo que deberá existir una codirección.

Estructura y Extensión

- Resumen de 150-200 palabras
- Se deben incluir palabras clave
- El título será coherente
- El índice estará paginado
- Incluir una reflexión sobre ODS. Min. 200 palabras
- 50.000-60.000 caracteres con espacios (excluido: resumen, índice, bibliografía, pies de figura y anexos)
- El número de imágenes irá acorde con la tipología del trabajo.
- Las fotos irán referenciadas a lo largo del texto
- Corrección ortográfica
- Maquetación adecuada

Estructura recomendable del trabajo sería la siguiente (puede variar en función del tipo de trabajo):

- Resumen
- Palabras clave
- Reflexión ODS
- Índice
- Introducción
- Objetivos
- Metodología
- Desarrollo del trabajo /Resultados /Discusión
- Conclusiones
- Referencias bibliográficas y otras fuentes
- Anexos

- # Sobre el Repositorio ADDI

- Para poder subir el dossier al repositorio se sigue un orden, **IMPORTANTE**:

1º Solicitar la defensa en GAUR

2º El tutor/a sube su informe y valida el trabajo

3º El alumnado recibe un mensaje con las instrucciones de cómo subir el trabajo a ADDI

COMPROMISO DE ENTREGAS

TFG CONVOCATORIA JUNIO

Dos semanas después del comienzo del segundo cuatrimestre	Entrega del índice + objetivos + Bibliografía con la que se va a trabajar
Diez semanas después del comienzo del segundo cuatrimestre	Entrega del contenido desarrollado
Dos semanas antes de la entrega en secretaría	Entrega final
En el calendario estipulado por el centro	Entrega en secretaría

TFG CONVOCATORIA SEPTIEMBRE

Se tendrá que acordar con el tutor/a los plazos correspondientes

TFG CONVOCATORIA ENERO

Se tendrá que acordar con el tutor/a los plazos correspondientes

PROPIEDAD INTELECTUAL DEL TFG

- Los Trabajos Fin de Grado están protegidos por la **Ley de Propiedad Intelectual** (Real Decreto Legislativo 1/1996, 12 abril).

- La propiedad intelectual del proyecto se regirá por los acuerdos establecidos entre los/las estudiantes y los tutores/as y/o empresas y entidades: ANEXO II SOLICITUD DE PROPIEDAD INTELECTUAL COMPARTIDA

Material de apoyo para la realización del TFG

Para preparar el TFG la Biblioteca ha elaborado una serie de materiales

- **Materiales para el TFG:**
https://www.ehu.eus/es/web/biblioteka/grla-egiteko-materialak

- **Gradu Amaierako Lana egiteko materialak:**
https://www.ehu.eus/eu/web/biblioteka/grla-egiteko-materialak

- **Cómo elaborar un trabajo académico:**
https://www.ehu.eus/es/web/biblioteka/nola-egin-lan-akademiko-bat

- **Nola egin lan akademiko bat:**
https://www.ehu.eus/eu/web/biblioteka/nola-egin-lan-akademiko-bat

- **Normativa, Tribunales, Calendario trámites, … publicado en la web de la facultad**

https://www.ehu.eus/es/web/arte-ederren-fakultatea/gradu-amaierako-lana

EN LOS PRÓXIMOS DÍAS ESTARÁ DISPONIBLE MÁS INFORMACIÓN EN LA PÁGINA WEB DE LA FACULTAD



oacademica.bellasartes@ehu.eus

eman ta zabal zazu

Universidad del País Vasco
Euskal Herriko Unibertsitatea

NAZIOARTEKO BIKAINTASUN CAMPUSA
CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL