



# Educación Infantil

## **Módulo 3: Competencias Comunicativas**

### **Guía de la Tarea Interdisciplinar (TIM)**

2025-2026

# Índice

1. Presentación de la TIM.....	3
1.1. Presentación .....	3
1.2. Aprendizaje Basado en Problemas (ABP).....	3
2. Normativa y exenciones.....	4
3.1. Competencias comunes de la TIM en todos los módulos .....	5
3.2. Resultados de aprendizaje del módulo 3.....	6
4. Desarrollo de la TIM.....	7
4.1. Descripción de la situación- problema.....	7
4.2. Fases y entregables.....	8
4.3. Cronograma. ....	9
4.4. Sesiones presenciales y tutorías. ....	9
4.5. Algunos aspectos básicos sobre los entregables .....	10
5. Evaluación de la TIM del Módulo 3.....	11
Referencias bibliográficas .....	13
Anexos.....	14
Anexo 1. Guía de elaboración de los entregables.....	14
Anexo 2: Plantilla para hacer las actas.....	17
Anexo 3: Plantilla para realizar la autoevaluación del grupo .....	18

## **1. Presentación de la TIM**

### **1.1. Presentación**

En esta era de la comunicación y la información estamos asistiendo a cambios constantes que nos hacen replantear la formación inicial del profesorado, adaptándola a las demandas sociales. El futuro profesional demandará a los alumnos y alumnas actuales una formación más sólida y compleja, integrada en la realidad social y cultural en la que vivimos y fundamentada en el principio de “aprender a aprender”, en la comprensión del aprendizaje como un proceso constructivo y en una enseñanza centrada en el estudiante.

Estas ideas nos han llevado, en la Facultad de Educación de Bilbao, a elegir una estructura formativa que potencie la interdisciplinariedad frente a la suma de disciplinas y el trabajo colaborativo frente al individual. Esta es la razón de haber elegido, para las titulaciones de Educación, una estructura modular, así como unas metodologías basadas en la enseñanza orientada a la resolución de casos o problemas del mundo real de la práctica profesional.

El 2º curso de Educación Infantil comienza con la puesta en marcha del tercer módulo, compuesto por cuatro asignaturas agrupadas en torno al desarrollo de las **competencias comunicativas**:

- Desarrollo de la Competencia Educativa
- Organización del Centro Educativo
- Psicología de la Infancia
- Las Tecnologías de la Información y Comunicación en Educación Infantil

Las competencias comunicativas, consideradas fundamentales en el desempeño del trabajo de todo docente en cualquier nivel, en la etapa infantil adquieren una importancia si cabe aún mayor, por la incidencia que tiene en el alumnado de educación primaria la adquisición de un vocabulario rico y extenso que facilite un buen desempeño escolar en las siguientes etapas (Luri, 2020).

### **1.2. Aprendizaje Basado en Problemas (ABP)**

Es una metodología didáctica que parte de una visión global del conocimiento que abarca el proceso completo del pensamiento.

El ABP, deriva de la filosofía que establece que los conceptos son entendidos a través de las consecuencias observables y que el aprendizaje implica contacto directo con las cosas.

Busca enfrentar al alumnado a situaciones que le lleven a rescatar, comprender y aplicar aquello que aprenden como una herramienta para resolver problemas o proponer mejoras a la sociedad en la que se desenvuelven.

Según Branda (2008), trabajar con la metodología activa basada en problemas (ABP) implica plantear los pasos que hay que seguir, planificar el desarrollo del trabajo y establecer responsabilidades en el grupo de trabajo, aplicar la teoría, proponer una solución al problema que se nos plantea, diseñar una propuesta, analizar la viabilidad de alternativas o posibles caminos de desarrollo, evaluar cuál es la óptima si hay varias opciones de desarrollo, así como justificar las decisiones tomadas en ese desarrollo del proyecto. No obstante, atendiendo a Luri (2020) y García et al., (2024) para que las propuestas metodológicas basadas en proyectos es condición indispensable tener una base teórica sólida que permita comprender las lógicas subyacentes al problema que se quiere abordar. Sin esta base, las propuestas de ABP se convierten en una pérdida de tiempo en la formación académica.

## **2. Normativa y exenciones**

Todo el alumnado del tercer módulo deberá hacer la tarea interdisciplinar de módulo (TIM). La calificación obtenida en él supondrá el 16% de la nota final de todas las asignaturas del módulo 3.

En caso de no superar una asignatura en la convocatoria ordinaria y haber aprobado la TIM, esta última nota se guardará hasta la convocatoria extraordinaria del curso, pero no para el próximo curso.

Debido a la naturaleza modular de la titulación y al contenido interdisciplinar de la TIM, el alumnado que por causas justificadas (reglamento de la UPV/EHU, motivos laborales, personas a su cargo, discapacidad igual o superior al 33%, deportistas de alto nivel, actividades artístico/culturales que implican viajes o gran dedicación, compatibilización con otros estudios superiores, compatibilización con cargos políticos, sindicales, asociaciones, ONGs, u otros) no participe en el sistema de evaluación continua, deberá resolver una pregunta relacionada con la TIM en cada uno de los exámenes de las asignaturas de este módulo 3, si así se estableciera en la guía de la asignatura.

Estos alumnos/as deberán presentar por escrito la renuncia a la evaluación continua, en los plazos establecidos, a la persona coordinadora de módulo o de titulación. El valor de esta pregunta en cada uno de los exámenes de las asignaturas será el mismo que corresponde a la TIM en este módulo (16% de la calificación final de las asignaturas), y que también se describe en la guía oficial de cada asignatura. La calificación de la TIM se guardará hasta la convocatoria extraordinaria de junio-julio.

En cualquier caso, se aplicará la normativa aprobada por la Junta de Gobierno de la UPV/EHU el 15 de diciembre de 2016 (BOPV, nº 50, 13 de marzo de 2017).

### Exenciones para la realización de la TIM

1. El alumnado que se encuentre en programas de movilidad estará exento de la realización de la TIM, excepto en el caso de estar matriculado en un módulo completo.
2. El alumnado de Grado deberá realizar la TIM siempre y cuando esté matriculado de al menos tres asignaturas del mismo módulo. En el resto de casos, el alumnado estará exento de realizarlo.
3. En los casos exentos de la realización de la TIM, la calificación de la materia será sobre 10, sin aplicar el porcentaje correspondiente a este trabajo.
4. En el caso de estudiantes que, por tener convalidadas o suspendidas algunas asignaturas, deban realizar dos módulos al mismo tiempo, sólo tendrán que realizar la TIM en el módulo en el que tengan mayor número de asignaturas. Si el número de asignaturas a cursar fuera el mismo en ambos módulos, realizarán la TIM en el módulo del curso superior.

En cualquiera de los casos anteriores se recomienda al alumnado hablar con la persona coordinadora de módulo o titulación.

## 3. Competencias y criterios de evaluación

### 3.1. Competencias comunes de la TIM en todos los módulos

COMPETENCIAS	ENTREGABLES - CRITERIOS DE EVALUACIÓN	
Utilizar de forma crítica los diversos medios de información y comunicación (TICs, bibliotecas, fonotecas...), para acceder a fuentes de conocimiento y favorecer las tareas de comunicación, aprendizaje, investigación y trabajo cooperativo.	Informe escrito	Manejar diferentes fuentes de información. Construcción propia, no plagio. Incluir correctamente en el informe escrito los diversos medios de información y comunicación utilizados (normativa APA).
	Presentación oral	Manejar diferentes fuentes de información.
Expresarse oralmente y por escrito y dominar el uso de diferentes técnicas de expresión.	Informe escrito	Corrección lingüística (gramatical y ortográfica). Uso de términos apropiados a la materia y al nivel de exposición. Orden, coherencia y lógica en la presentación de las ideas. Inclusión en el informe escrito de todos los apartados que se indican.

	Presentación oral	Corrección lingüística (gramatical y ortográfica). Uso de términos apropiados a la materia y al nivel de exposición. Orden, coherencia y lógica en la presentación de las ideas. Fluidez y claridad expositiva.
Diseñar estrategias didácticas orientadas al enriquecimiento de las competencias comunicativas (orales, escritas, visuales, corporales, afectivas y musicales) para el desarrollo integral.	Informe escrito	Coherencia entre la presentación final y el informe escrito. Utilización de lenguajes expresivos (música, plástica y expresión corporal).
	Presentación oral	Muestra habilidades comunicativas. Respeta turnos de palabra.
Trabajar en equipo, fomentando la participación, la responsabilidad, la autoestima, la creatividad, la amistad, la libertad, la relajación, la diversión, las ganas de vivir y la concentración en las actividades del momento.	Autoevaluación grupal	Organizarse como equipo desde el principio: acordar objetivos de equipo, funciones, tiempos espacios, cómo afrontar conflictos, etc. Elaborar un plan de trabajo consensuado y seguirlo, modificándolo en caso necesario. Seguir la guía del módulo. Cumplir los plazos.

### 3.2. Resultados de aprendizaje del módulo 3

- Identifica, como profesional de la E. Infantil, el problema de comunicación del escenario y el rol de cada uno de sus protagonistas.
- Conoce experiencias de buenas prácticas de utilización de las TICs, con especial atención en la E. Infantil, para la comunicación entre los agentes de la comunidad escolar.
- Analiza y valora la importancia de la estructura (formal e informal) del centro escolar en la comunicación entre los agentes educativos.
- Valora, como futuro docente, la comunicación con las familias en su dimensión socioeducativa.
- Comprende y empatiza con los distintos protagonistas, aprecia sus distintos puntos de vista.
- Toma en consideración el modo en que estos factores influyen en el clima escolar y en el desarrollo psicosocial de los niños y las niñas.
- Colabora con las familias en la construcción de una relación familia-escuela funcional, equilibrada, saludable y actualizada.
- Utiliza las TIC como fuente de información, gestión de la misma y herramientas al servicio de la comunicación escolar.

- Produce, respetando el formato que los caracteriza, los textos escritos y orales necesarios para la comunicación con las familias, adecuándolos al destinatario/a y a la situación, con la claridad y corrección pertinentes a la finalidad comunicativa.

## **4. Desarrollo de la TIM**

### **4.1. Descripción de la situación- problema**

La situación inicial es la siguiente:

En la escuela en la que trabajas como maestra o maestro de Educación Infantil estáis trabajando para poner en marcha un proyecto para mejorar el desarrollo de los niños y niñas. Cuando ya está muy avanzado todo el proyecto, llega el momento de comunicarlo a las familias, ya que consideráis necesario contar con su aprobación y colaboración. Para ello, deberéis preparar una reunión, en la que además de explicar en qué consiste vuestro proyecto, tendréis que hacerlo de tal manera que les convenzáis de colaborar.

En primer lugar, deberemos formar los grupos, definir el número de componentes, las funciones y los roles de cada persona.

Una vez constituidos los grupos, pasaremos a analizar la situación y definir el problema y recoger información sobre las mismas que servirá como punto de partida para elaborar el trabajo.

A partir de aquí, deberemos buscar respuestas posibles a la situación y llevar a cabo un proyecto que se adecúe a la situación planteada.

El apartado fundamental del trabajo será la preparación de una reunión a través de la cual se informe del proyecto a las familias del centro y se les invite a implicarse y participar en el mismo.

Puesto que se trata de un trabajo interdisciplinar, es importante subrayar que, en la propuesta que se realice, deberán quedar reflejadas las aportaciones de todas las asignaturas que componen el módulo.

## 4.2. Fases y entregables

FASE	Preguntas motrices	Tareas	Entregables	%	Cuando- como
0. Constitución del grupo	¿Cómo constituimos nuestro grupo?	Asignación de roles y tareas entre los componentes.	1. Acta constitutiva del grupo y de las reuniones.	5	1er acta la 8ª semana. Las demás, con el informe final.
1. Análisis de la situación y definición del problema	¿Qué situación o problema tenemos delante? Características del centro y de la etapa de E.I. ¿Qué sabemos sobre esta situación? ¿Cuál es el proyecto que se quiere implementar?	Análisis de la situación planteada en el escenario, teniendo en cuenta los distintos agentes implicados (familias, alumnado, profesorado y la escuela). Posible visita a las escuelas y recogida de información.	2. Informe inicial: (2 hojas) a. Descripción de la situación (elementos que interactúan); confeccionar un mapa mental b. Cronograma (planificar el trabajo)	5	En la sesión de tutoría del final de la primera semana modular (8ª semana). Se ve interesante que se junte más de un grupo.
2. Cómo vamos a canalizar la situación?	¿Qué haremos? ¿Qué queremos/necesitamos saber? ¿Cómo conseguirlo? ¿Qué queremos/debemos construir? ¿Qué necesitamos saber para construir/hacer? ¿Entre quiénes se deben canalizar la información y/o comunicación? ¿Qué contenido queremos darle? ¿Qué valores queremos fomentar? ¿Qué herramientas son las idóneas?	Clarificación de los objetivos. Búsqueda, selección y análisis de información, a través de diversas fuentes. Elaborar el guion de trabajo y concretar las acciones a realizar. Realizar el producto.	3. Informe del trabajo: ¿Qué tenemos que decir? (texto) ¿Cómo lo diremos? Convocatoria. Breve descripción de la aportación de los diferentes materiales utilizados (biblio y webgrafía, entrevistas, etc.).	30	Final de la 11ª semana del cuatrimestre.
3. Presentación	¿En qué sentido contribuye a la facilitación de la comunicación y la convivencia escolar? ¿Cómo vamos a presentar nuestro trabajo y qué medio vamos a utilizar?	Presentación de resultados y acciones.	4. Presentación (PPT+ otros posibles soportes)	40	Última semana TIM, 15ª del cuatrimestre
4. Reflexión y Evaluación	¿Qué hemos aprendido? ¿Cómo ha sido el proceso del equipo?	Reflexión y evaluación sobre lo realizado y aprendido.	5. Evaluación	20	

### 4.3. Cronograma.

Semana	Mes	Horario
1	Septiembre	Horario habitual de las asignaturas
2		
3		
4	Octubre	Practicum I
5		
6		
7		
8		Presentación del módulo
9	Noviembre	Horario habitual de las asignaturas
10		
11		Segunda semana modular
12	Diciembre	Horario habitual de las asignaturas
13		
14		
15		Presentación del módulo

### 4.4. Sesiones presenciales y tutorías.

Durante el desarrollo de la TIM se llevarán a cabo una serie de sesiones presenciales, tanto de grupo de clase, como en el grupo de trabajo. Se distribuyen de la siguiente manera:

- Presentación de la tarea interdisciplinar: en el grupo grande, la primera semana modular (8ª semana).

- Sesiones de tutoría: Se trata de sesiones de trabajo del tutor/a con su grupo. Cada grupo fijará junto con el tutor o tutora una agenda de trabajo, donde se concretarán las fechas de tutoría y entrega de trabajos. Como mínimo serán tres:
  - 1 Inicio: Tras la presentación de la TIM, una sesión de dos horas aproximadamente. Se trata de formar el grupo, elegir el escenario, definir los elementos que intervienen y realizar un cronograma.
  - 2 Sesiones de seguimiento: consultas y control de la marcha del proyecto (a acordar con el tutor o tutora).
  - 3 Sesión de evaluación (última semana).
- Sesión de presentación de proyectos: presentación y defensa de los trabajos ante el grupo de clase (última semana).

#### 4.5. Algunos aspectos básicos sobre los entregables

Las orientaciones para la realización de los entregables se pueden consultar en el anexo 1 de este documento.

En todo caso, resulta necesario destacar la importancia de los siguientes aspectos:

**Competencia lingüística:** Es imprescindible el uso correcto de la lengua. Se exigirá una expresión lingüística correcta y, cuando los errores sean muy notorios o el texto sea ininteligible –a causa de las traducciones desde otras lenguas o por un uso defectuoso de la expresión lingüística–, no se corregirá el trabajo hasta que la alumna o el alumno, o el grupo, entregue el trabajo correctamente. Se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- Coherencia, cohesión, adecuación y corrección
- Intelligibilidad del discurso
- Léxico y ortografía

**Plagio:** No se puede presentar una copia o imitación del trabajo realizado por terceros como si fuera propio. El alumno o alumna deberá conocer y utilizar las normas de citación APA7. La sospecha de plagio puede acarrear el rechazo del informe y, consecuentemente, no aprobar la TIM.

## **5. Evaluación de la TIM del Módulo 3**

Según acuerdo de la Comisión de Titulación de Educación Infantil:

“El TIM es un trabajo interdisciplinar y grupal cuya evaluación será continua, basada en:

- trabajos escritos que se entregarán en las fechas acordadas,
- presentación oral del trabajo realizado y
- sesiones de tutoría con el tutor o tutora adjudicada al grupo de estudiantes.”

Siguiendo estos principios, en el módulo 3 la evaluación de la tarea se llevará a cabo en base a los entregables que se detallan en el punto 4.2, siguiendo los criterios propuestos en este mismo punto. Estos entregables se presentarán al tutor/tutora, dentro de los plazos, en el soporte y formato establecidos.

La presentación y defensa oral se realizará ante el grupo de clase, su formato será libre (texto, Powerpoint, vídeo...) previamente acordado con la tutora o tutor y en todo caso siempre se presentará un informe escrito, de un máximo de 10 hojas (sin tener en cuenta los anexos). La duración será entre 15 y 30 minutos.

Para la presentación, se elegirá una parte de la propuesta diseñada para el aula de Educación Infantil.

Cuando se trate de documentos de texto, el formato, preferentemente, será de letra Times New Roman, Arial o Calibri, tamaño 12, interlineado 1,5.

De manera general, se valorará que todos los apartados de la guía hayan sido incluidos, la utilización correcta de la terminología sobre el tema, la ortografía y la gramática correctas.

Además, serán valorados los siguientes aspectos:

- Uso de las diferentes fuentes de información.
- Adecuación del grupo a la dinámica del trabajo en equipo, reflejada en una organización coherente del documento. Se aprecia continuidad en el discurso.
- Orden, coherencia y lógica en la presentación de las ideas.
- Sentido crítico y creatividad.

La calificación dada al TIM representará el 16% de la calificación final de todas y cada una de las asignaturas del módulo 3.

La calificación será del 20% para la autoevaluación del equipo y del 80 % al tutor/tutora (70% común al grupo y 10% individual).

Para superar la TIM la nota final será, como mínimo, de 5 en una escala de 0 a 10. En caso de no ser superada, la tarea queda pendiente para la convocatoria extraordinaria, si así se estableciera en la guía de la asignatura.

### 5.1. Criterios de evaluación del trabajo

En la siguiente tabla se recoge el proceso de evaluación y los porcentajes de las diferentes tareas y entregables:

Fase	Entregable	Porcentaje
Constitución del grupo	1er acta	5%
Analizar la situación y definir el problema	Mapa mental o esquema (1 hoja) + cronograma (1 hoja)	5%
¿Qué respuesta vamos a dar a la situación?	Informe escrito	40%
Presentación	Presentación	40%
Reflexión y evaluación	Autoevaluación	10%

## Referencias bibliográficas

Branda, L. A. (2008). El aprendizaje basado en problemas: el resplandor tan brillante de otros tiempos. In U. Araujo & G. Sastre (Koord.), *El aprendizaje basado en problemas: una nueva perspectiva de la enseñanza en la universidad* (283-289 orr.). Gedisa.

García Fernández, O., & Galindo Ferrández, E. (2024). Aprendizaje basado en proyectos: Un aprendizaje basura para el proletariado. Akal.

Hernández, F. (1998) Repensar la función de la Escuela desde los proyectos de trabajo. *Patio, Revista Pedagógica*, 6, 26-31.

Hernández, F. (2000). Los proyectos de trabajo: la necesidad de nuevas competencias para nuevas formas de racionalidad. *Educación*, 26, 39-51.

Luri Medrano, G. (2020). La escuela no es un parque de atracciones: Una defensa del conocimiento poderoso. Editorial Ariel.

Morales, P. (2007). Nuevos roles de profesores y alumnos, nuevas formas de enseñar y de aprender. In L. Prieto (Koord.), *La enseñanza universitaria centrada en el aprendizaje* (17-29 orr.). Octaedro.

**Anexos****Anexo 1. Guía de elaboración de los entregables**

<i>Entregable 1. Acta constitutiva del grupo y actas de las reuniones</i>
Se trata de llevar un registro de las sesiones de trabajo del grupo.
<p><b>Cuándo y cómo:</b></p> <p>Primera acta se entregará la primera semana, las demás con el informe final. Respecto al formato de entrega, se acordará con el tutor si en papel o formato electrónico.</p>
<p><b>Evaluación:</b></p> <p>El valor sobre la nota final será de 5% y los criterios a valorar serán: Modelo de acta: incluye todos los puntos (ver Anexo 2). N° de actas mínimo.</p> <p>Cómo están completadas: se incluyen todos los apartados necesarios, el contenido y la forma son aclaratorios. Incluye reflexión sobre el trabajo.</p>
<i>Entregable 2. Informe inicial</i>
<p>Con una extensión de dos hojas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Describir la situación: elementos que interactúan y elaborar un mapa mental</li> <li>Cronograma (planificar el trabajo)</li> </ol>
<p><b>Cuándo y cómo:</b></p> <p>En la sesión de tutoría del final de la primera semana.</p>
<p><b>Evaluación:</b></p> <p>El valor sobre la nota final será de 5%.</p> <p>N° de hojas: 2. A tener en cuenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Claridad de visión (mapa mental, cuadro). Aparecen los elementos que interactúan correctamente relacionados.</li> <li>- La planificación del trabajo: debe recoger todas las etapas y las tareas a realizar. En este primer momento será más general.</li> <li>- Detalles de forma.</li> </ul>

### *Entregable 3. Informe final*

La extensión máxima será de 10 hojas (más anexos) y constará de los siguientes apartados:

Portada

Índice

Introducción

1. Análisis de la situación. Contextualización
2. Formulación de objetivos
3. Búsqueda de información: descripción de los resultados de la búsqueda bibliográfica y de las aportaciones de las asignaturas del módulo (bibliografía, webgrafía, entrevistas, perspectiva de las asignaturas)

4. Propuesta de intervención

¿Qué debemos comunicar? ¿Cómo lo vamos a hacer?

Diseñar la convocatoria

5. Conclusiones/Reflexión

Referencias bibliográficas

Anexos

Importante: tener en cuenta el punto 4.5.

#### **Cuándo y cómo:**

Este entregable se presentará en la última sesión TIM (8ª semana del trimestre) al tutor o tutora, en papel, subiéndolo a eGela u otro soporte que se acuerde.

#### **Evaluación:**

El valor sobre la nota final será de 30%, y los criterios a valorar serán:

- Diversidad de las fuentes.
- Calidad de los materiales utilizados.
- Capacidad de síntesis.
- Coherencia.
- Adecuación del diseño a la situación y a los objetivos propuestos.

<i>Entregable 4. Presentación.</i>
<p><b>Cuándo y cómo:</b>  Última semana TIM (8ª del cuatrimestre). El formato de la presentación será libre (texto, Powerpoint, vídeo...) previamente acordado con la tutora o tutor; en cualquier caso, siempre habrá un guion de texto de base.</p>
<p><b>Evaluación:</b>  El valor sobre la nota final será del 40% para la presentación oral, donde se puntuará 10% a cada alumno o alumna individualmente y 30% a todo el grupo en común.  Los criterios generales a valorar serán: integración de todas las áreas del módulo y la adecuación de la propuesta para comunicar el proyecto a las familias.  Respecto a la presentación, se tendrá en cuenta la calidad de los contenidos, el soporte audiovisual utilizado, la creatividad y la integración de las asignaturas.</p>
<i>Entregable 5. Autoevaluación</i>
<p>Se trata de que los miembros del grupo realicen la evaluación tanto del trabajo final como del funcionamiento y dinámica del grupo.</p>
<p><b>Cuándo y cómo:</b>  La última semana TIM.  En la sesión final de tutoría</p>
<p><b>Evaluación:</b>  El valor sobre la nota final será del 20% para la autoevaluación.  Ver rúbrica de autoevaluación (ver anexo 3).</p>

## Anexo 2: Plantilla para hacer las actas

ACTA DE LA SESIÓN DE TRABAJO			
Nombre del Grupo:			
Día:	Lugar:	Hora de inicio:	Hora de finalización:
Asistentes:			
Redactor/a del acta:			
Coordinador/a:			
Descripción del trabajo hecho y de los acuerdos tomados:			
Anotaciones para la próxima sesión:			

### Anexo 3: Plantilla para realizar la autoevaluación del grupo

<p>Autoevaluación: reflexión y evaluación del trabajo de grupo</p> <p>Nombre del grupo:</p> <p>Calificación: (Numérica)</p>
<p>Aspectos sobre los que reflexionar</p>
<p><b>Reflexión individual:</b></p> <p>Cómo me he sentido en el grupo.</p> <p>He asistido a las sesiones de trabajo y he cumplido con la tarea asignada.</p> <p>Nivel de colaboración y ayuda al resto de los miembros del grupo.</p> <p>Qué he aprendido.</p>
<p><b>Reflexión sobre el grupo:</b></p> <p>Se tienen en cuenta las opiniones y puntos de vista de todos los miembros.</p> <p>Se ha logrado que el compromiso y actividad de todos los miembros sean equilibrados.</p> <p>Se respetan los roles definidos en el equipo.</p> <p>Se planifica el plan de trabajo de las reuniones y se cumplen los objetivos propuestos.</p> <p>Todos cumplen la tarea asignada en el plazo previsto.</p>
<p><b>Reflexión sobre la tarea:</b></p> <p>El proyecto realizado además de tener aplicación práctica se puede utilizar en el futuro.</p> <p>Hemos aprendido la metodología ABP.</p> <p>Todas las asignaturas han sido reflejadas en el proyecto.</p> <p>Nuestra presentación ha sido:</p>
<p><b>Mirando hacia el futuro:</b></p> <p>Aspectos a mejorar - qué y cómo- del proyecto presentado, así como de la dinámica de trabajo.</p>