

BESTELAKO XEDAPENAK

SPRI-ENPRESEN GARAPENERAKO EUSKAL AGENTZIA

2068

EBAZPENA, 2025eko apirilaren 23koa, SPRI-Enpresa Garapenerako Euskal Agentziako Nazioartekotze zuzendariarena, zeinaren bidez «Global Training» 2025 Laguntza Programaren Oinarri Arautzaileak onartzen eta argitaratzen baitira eta deialdia egiten baita.

SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentzia («SPRI») Zuzenbide Pribatuko Erakunde Publikoa da, Eusko Jaurlaritzako Industria, Energia Eraldaketa eta Iraunkortasuna Sailaren mendekoa. Euskal Autonomia Erkidegoan honako hauek sustatzera bideratutako jarduketaz arduratzen da: industria- eta enpresa-jarduera, inbertsioa, garapena, dibertsifikazioa eta industria-lehiakortasuna, berrikuntza, nazioartekotzea, Informazio eta Ezagutza Gizartearen garapena, eta enpresa arloko ekintzailatza-jarduera.

Horrekin lotuta, SPRI-Enpresa Garapenerako Euskal Agentziak Euskadiko enpresetan nazioartekotzea bultzatzera bideratutako hainbat ekintza garatu ditu. Jarduera horien artean, gure enpresen nazioarteko posizionamendua hobetzeko laguntza-programak aipatu behar dira.

Ondorioz, Laguntza Programa hau euskal gazteek atzerriko enpresetan eta erakundeetan prestakuntza praktikoa izan dezaten sustatzeko lehentasunezko helburuarekin diseinatu da.

Dirulaguntzen Erregimena Arautzen duen 2023ko abenduaren 21eko 20/2023 Legeak (DEAL) 7.2.a) artikuluan eskatzen du lege horrek ezartzen duen dirulaguntzen kudeaketa eta esleipena hainbat printzipioen arabera egiteko; besteak beste, publizitate-printzipioaren arabera. Era berean, DEALen 8.3 artikulua ezartzen du dirulaguntza edo diruz lagundutako programa mota bakoitzaren oinarri arautzaileak argitaratu behar direla Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian.

Hori guztia dela eta, honako hau

EBAZTEN DUT:

Lehenengoa.— «Global Training» 2025 Laguntza Programari dagozkion oinarri arautzaileak eta deialdia onartzea. Horren edukia eranskin gisa gehitu da ebazpen honetan.

Bigarrena.— Ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian osorik argitaratzea.

Hirugarrena.— Ebazpen honen kontra, berraztertze errekurtsoa jar daiteke SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziaren Nazioartekotzeko Zuzendaritzaren aurrean, hilabeteko epean, ebazpen hau argitaratzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa administrazioarekiko epaitegietan, bi hilabeteko epean, ebazpen hau argitaratzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

AZKEN XEDAPENA

Ebazpen honek eragina izango du Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Bilbao, 2025eko apirilaren 23a.

SPRI-Enpresa Garapenerako Euskal Agentziako Nazioartekotze zuzendaria,
NAGORE BONILLA GABARAIN.

ERANSKINA

GLOBAL TRAINING 2025 LAGUNTZA PROGRAMAREN OINARRI ARAUTZAILEAK

Hazkunde adimentsu, jasangarri eta solidarioaren Europako 2020 Estrategiaren garapenak eta euskal ekonomiaren nazioartekotzea bultzatzeak gazteek prestakuntza handiagoa eta hobea izatea eskatuko dute, emakume eta gizonentzako independentzia ekonomiko berdina izango duen gizarte jasangarri baterako, Europako Batzordeak 2010eko martxoaren 5ean onartutako dokumentuan jasotzen duen bezala. Ildo horretan, uste da etorkizun hurbilean EBko lanpostu guztien ehuneko handi batek goi-mailako kualifikazioak eskatuko dituela, eta gaitasunen eskuratzeko gehiena hezkuntza ez-formalaren bidez egingo dela, arreta berezia jarritzeko nazioarteko mugikortasunari, boluntariotzari, benetako lan-inguruneetako ikaskuntza praktikoari eta gazteen parte-hartze aktiboari dagokienez.

Horregatik, ekonomia irekiaren eremuan planteatzen diren etorkizuneko erronkei irtenbideak aurkitzeko, eta euskal gazteen gaitasunak, ezagutza, prestakuntza eta mugikortasuna garatzeko, lan-merkatuan sartzeko gaituz, lehen aldiz 2012an beka-programa bat abiarazi zen, EAEko gazteen nazioz gaindikoko mugikortasuna sustatzeko, beren profil akademiko eta profesionalarekin lotutako jarduerak eta proiektuak egiteko atzerriko enpresa eta erakundeetan, aldezturik planifikatutako prestakuntza praktikoko plan batekin. Programa honek, aldaketa egokiekin, indarrean jarraitzen du gazteen eta euskal enpresen prestakuntza-beharrei erantzuteko.

Global Training programak aukera ematen die EAEko unibertsitateko eta lanbide-heziketako goi-mailako tituludun gazteei atzerrian lanbide-prestakuntza jasotzeko, beren espezialitate akademikora egokitutako enpresetan edo erakundeetan ordaindutako praktikak eginez. Proiektu honen bidez, EAEko gazteen nazioz gaindikoko mugikortasuna sustatzen da, haien prestakuntza osatzeko eta hazkunde pertsonal eta profesionalerako aukera emateko.

Industria, Trantsizio Energetiko eta Jasangarritasuneko sailburuaren 2025eko urtarrilaren 24ko Aginduaren bidez, SPRIren 2025-2028 urteetarako Dirulaguntzen Plan Estrategikoa onartu zen. Plan horretan jasotzen da programa hau, eta erakundearen gardentasun-atarian dago argitaratuta. Planaren hurrengo helburua lortzen laguntzen du: «EAEko gazteen nazioz gaindikoko mugikortasuna sustatzea, unibertsitate-titulua eta goi-mailako lanbide-heziketa duten gazteen profil akademiko eta profesionalarekin lotutako jarduerak eta proiektuak atzerrian egiteko. »

1. artikulua.– Xedea.

Oinarri hauen xedea da itzuli beharrik gabeko dirulaguntzak emateko araubidea ezartzea «Global Training» 2025 programako bekak kudeatzeko aukeratu dituzten erakundeei, banakakoei zein lankidetzakoei. Programa horren helburua da unibertsitate-titulazioa eta goi-mailako lanbide-heziketa duten euskal gazteei prestakuntza praktikoa ematea atzerriko enpresa eta erakundeetan («Erakunde Onuradunak»).

2. artikulua.– Deitutako bekak.

Gehienez 500 «Global Training» beka izango dira, eta erakunde onuradun bakoitzak, oinarri hauetan aurreikusitako baldintzen arabera, gutxienez 50 eta gehienez 80 bekaren kudeaketa eskaini beharko du.

3. artikulua.– Baliabide ekonomikoak.

Dirulaguntza-programa honen helburura bideratutako 2025eko baliabide ekonomikoak 6.445.000 eurokoak dira, eta SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziaren aurrekontuetan horretarako ezarri diren aurrekontu-zuzkiduretatik etorriko dira. SPRIren aurrekontuak 2025erako

Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorretan sartuta daude. Deialdi honen kontura emango diren beken zenbateko osoak ezingo du gainditu artikulu honetan esleitutako zenbatekoa.

4. artikulua.– Erakunde onuradunak eta izaera hori lortzeko eskakizunak.

1.– Oinarri hauetan jasotako laguntzen onuradun izan daitezke I. eranskinean deskribatutako «Global Training» beketarako deialdia egiten duten erakunde publiko edo pribatuak, baldin eta honako baldintza hauek betetzen badituzte:

a) Merkataritza-sozietate ez izatea eta dagokion erregistroan eratuta eta inskribatuta egotea, eskabideak aurkezteko epea amaitu baino gutxienez bi urte lehenago.

b) Gutxienez bi urteko esperientzia izatea unibertsitate-prestakuntzako edo goi-mailako lanbide-heziketako proiektuak eta jarduerak egiten, eta/edo, aldi berean, gazteak lan-munduan sartzea errazteko behar diren gaitasunetan trebatzen esperientzia izatea, nazioarteko mugikortasun-programen bidez.

c) Jarduera-eremu gisa EAE osoa duten erakundeak izatea.

d) Nazioarteko sareren bateko kide izatea edo antzeko ezaugarriak dituzten atzerriko beste erakunde batzuekin lankidetzat-hitzarmenak edo -akordioak sinatu izana, horien bidez bermatuta gera dadin euskal gazteek praktikak egin behar dituzten atzerriko enpresa edo erakundeen hornidura.

2.– Ezingo dituzte deialdi honetan aurkezten diren dirulaguntzak jaso:

– DEALen 13. artikuluan aurreikusitako egoeraren batean daudenek.

Zehazki, ulertuko da eskatzaileek zerga-betebeharrak, Gizarte Segurantzako betebeharrak eta dirulaguntzen itzulketen betebeharrak betetzen dituztela Ekonomia eta Ogasuneko sailburuaren 2023ko otsailaren 13ko Aginduan ezarritako kasuetan. Hala, ulertuko da dirulaguntzen itzulketen betebeharren ordainketan eguneratuta daudela zorrak zatikatuta edo atzeratuta eta bermatuta daudenean edo itzultzeko dagokion ebazpenaren inpugnazioa bertan behera uztea adostu denean.

– Europako Batzordeak laguntza bat legez kanpoko delat edo barne-merkatuarekin bateraezina dela erabaki ondoren, laguntzak erreuperatzeko agindu baten mende daudenek.

– LGTBIfobia egin, bultzatu edo sustatzen dutenek, bihurketa-terapiak sustatu edo egitea barne, trans pertsonen berdintasun erreal eta eragingarrirako eta LGTBI pertsonen eskubideak bermatzeko otsailaren 28ko 4/2023 Legearen arabera.

– Armamentuaren ekoizpen, merkaturatze eta finantzaketan aritzen direnek, Herrialde Pobretuekiko Justizia eta Elkartasunerako Gutunari buruzko abenduaren 28ko 14/2007 Legeak xedatutakoaren arabera.

3.– Laguntza-eskaera aurkezten den unetik hasi eta emandako dirulaguntza likidatu arte bete beharko dira aurreko apartatuetan laguntzen onuradun izateko aipatutako eskakizunak.

5. artikulua.– Jarduerak, diruz lagun daitezkeen gastuak eta gehieneko laguntza-zenbatekoak.

1.– Oinarri hauen ondorioetarako, diruz lagundu daitezkeen jardueratzat hartuko dira Global Training beka-programaren kudeaketarekin zerikusia dutenak; hau da, beketarako izangaien deialdi- eta hautaketa-prozesuak egitea, praktikak gauzatzeko enpresei eta erakundeei eska dakizkiekeen baldintzak identifikatzea eta egiaztatzea, helmugara irteteko prestakuntza, zuzkiduren ordainketa, aseguruaren kudeaketa eta Global Training bekadunen arreta eta jarraipena.

Erakunde onuradunek eskura dituzten ekintza guztiak egin beharko dituzte Global Training beka behar bezala garatzen direla bermatzeko, eta erantzule izango dira oinarri hauetan ezarritako aurreikuspenak betetzen direla egiaztatzeko, eranskinak barne.

2.– Diruz lagundu daitezkeen gastuak honako hauek izango dira:

a) Beka bakoitzari hasiera ematen dion berariazko prestakuntza emateko antolatutako ikastaroek eragindako gastuak. Ikastaro horiek 40 eta 60 ordu arteko iraupena izango dute, eta, besteak beste, honako gai hauek jasoko dituzte:

- 1.– Nola heldu atzerriko praktikari.
- 2.– Kulturen arteko negoziazioa.
- 3.– Protokoloa, estiloa eta komunikazio-teknikak.
- 4.– Talde-lana.
- 5.– Adimen emozionala.
- 6.– Berrikuntza.
- 7.– Beste batzuk, praktika motaren arabera.

Prestakuntza-gastu horiek finantzatzeko laguntzak 500 eurokoak izango dira bekadun bakoitzeko.

b) Beka bakoitzaren zuzkidura estaltzetik eratorritako gastuak. Gastu horiek hilean 1.735 euro izango dira bekadun bakoitzeko, gehienez 6 hilabetez. Partida honen kargura:

– Bekadunek 1.635 euroko zuzkidura gordina jasoko dute. Zuzkidura gordin horretatik eta dagozkion ordainketetatik, hala badagokio, dagozkion atxikipenak kenduko dira, PFEZari eta Gizarte Segurantzari buruzko arauetan ezarritakoaren arabera.

– Gainerako 100 euroekin, erakunde onuradunek enpresaren konturako Gizarte Segurantzako kotizazioen kostuei aurre egingo diete.

c) Erakunde onuradunak, l. eranskinean ezarritakoaren arabera, aseguru-polizetatik eratorritako gastuak sinatu beharko ditu, bekadun bakoitzak gaixotasun-, erantzukizun zibil- eta istripu-arriskuak estaltzen dituen aseguru bat izan dezan, eta azken horri bidaian laguntzeko aseguru hori osatuko lioke. Gastu horiek finantzatzeko laguntzak 600 eurokoak izango dira bekadun bakoitzeko.

d) Erakunde onuradunen «Global Training» beka-programa abian jartzeak, kudeatzeak, administratzeak, komunikatzeak eta argitaratzeak eragindako gastuak. Finantzaketarako laguntzak 1.000 eurokoak izango dira emandako beka bakoitzeko.

Bisatua herrialde jakin batean lortzeak bekadunak jaso beharreko zuzkidura gordinaren % 3tik gorako kostua badu, erakunde onuradunek partida horren gain hartu eta egotzi ahal izango dituzte gastu horiek.

Bekadunen batek uko egiten badio bekari oinarri hauetako 14. artikuluko b) letran ezarritako justifikazioa egin ondoren, baina bekaduna helmugara joan aurretik edo helmugara joan ezin denean, bekaduna praktikak egiten ari den herrialdeko ezinbesteko arrazoiak direla medio eta/edo mugak itxita daudelako (beraz, beka bertan behera geratuko da), erakunde onuradunek beka bakoitzaren kudeaketari dagozkion zenbatekoaren % 50 soilik jasotzeko eskubidea izango dute.

e) Horrez gain, 3. artikuluan deskribatutako aurrekontuan kontingentzietarako 380 euroko partida bat jaso da bekadun bakoitzeko.

Partida hori bekadunen segurtasunari eragiten dioten ezinbesteko arrazoiengatik baino ez da erabiliko (osasun-gorabeherak, gerra-gatazkak, munduko krisiak), eta ustekabeko gastuak egiteko beharra sortuko da, aparteko arreta medikoa eskaintzeko, helmugako herrialdeetan bidaia edo gastu gehigarriak egiteko edo, hala badagokio, bekadunak helmugan dauden tokitik beren jaioterrira aberriratzeko.

Partida horri gastuak egozteko, Nazioartekotzeko zuzendariaren alde aurreko baimena beharko da, eta baimendutako gastu bakoitza agiri bidez justifikatu beharko da. Kontzeptu horrengatik egindako gastuen likidazioa oinarri hauen 14. artikuluan deskribatutako hirugarren eta azken ordainketan egingo da. Partida hori erabiltzea beharrezkoa ez den kasuetan, erakunde onuradunek ez dute inolako zenbatekorik jasoko partida horrengatik.

Era berean, DEALen 31.1 artikuluan ezarritakoaren arabera, onuradun batek azpikontratatu egiten duela ulertuko da hirugarren batekin adosten duenean dirulaguntzaren xede den jarduera osorik edo zati batean gauzatzea. Kontzeptu horretatik kanpo da onuradunak diruz lagundutako jarduera bere kabuz gauzatzeko egin beharreko gastuen kontratazioa. Hori horrela, azpikontratazioa edo hirugarrenen kontratazioa diruz lagundutako jardueraren zenbatekoaren % 100era iritsi ahal izango da a), c), d) puntuetan, baita kontingentziei dagozkienak ere, eta diruz lagundutako jardueren azpikontrataziorako edo hirugarren kontrataziorako aplikagarri izango dira aipatutako artikuluetan jasotako gainerako aurreikuspenak.

Horrela, DEALen 30.3 artikuluan aurreikusitakoa betez, diruz lagun daitekeen gastuaren zenbatekoak gainditu egiten baditu sektore publikoko kontratazioaren arloan indarrean dagoen araudiak kontratu txikirako ezarritako kopuruak, eta betiere hirugarrengoen kontratazioaren bat baldin badago, onuradunak gutxienez hiru hornitzailearen eskaintzak eskatu beharko ditu lana egiteko, zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa hartu aurretik, salbu eta, bere ezaugarriak bereziak izateagatik, merkatuan ez badago lana egiteko, zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko behar beste erakunde, edo gastua dirulaguntza eman baino lehen egin bada. Dirulaguntzaren justifikazioan edo eskaeran aurkeztutako eskaintzen artean aukeratzeko, efizientziaren eta ekonomiaren irizpideak hartuko dira kontuan, eta abantailarik handienak dituen proposamen ekonomikoa aukeratzeko ez bada, berariaz justifikatu beharko da memoria batean.

6. artikulua.– Beste laguntza batzuekiko bateragarritasuna.

1.– Oinarri hauetan ezarritako laguntzak bateragarriak izango dira beste erakunde edo organismo batzuek helburu bererako emandako beste edozein laguntzarekin.

2.– Nolanahi ere, aurreko apartatuan xedatutakoa gorabehera, oinarri hauen babesean emandako laguntzaren zenbatekoak ezin izango du, ez bakarka, ez administrazio edo erakunde publiko zein pribatuek emandako beste dirulaguntza edo laguntza batzuekin batera, ezta diruz lagundutako jarduera berberetarako beste edozein diru-sarrera edo baliabiderekin batera ere, laguntzaren xede den programa garatzearen guztizko kostua edo laguntza eskatu zeneko zenbatekoa gainditu. Kasu horretan, oinarri hauen arabera emandako laguntza soberakinari dagokion kopuruan murriztuko da.

7. artikulua.– Eskaerak eta dokumentazioa aurkezteko epea.

1.– Oinarri hauek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean hasiko da laguntza-eskaerak aurkezteko epea, eta 2025eko ekainaren 17an amaituko da.

2.– Oinarri hauetatik eratorritako eskabideak, errekerimenduak, jakinarazpenak eta gainerako kudeaketak bitarteko elektronikoen bidez egingo dira. Eskabidea helbide elektroniko honen bidez eskuratu eta beteko da: www.spri.eus/globaltraining

3.– Eskabideekin batera honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- a) Eskabidea sinatzen duen pertsonaren NANA.
 - b) Erakunde eskatzailearen identifikazio fiskaleko txartela.
 - c) Erakundea eratzeko eskriturak eta eskabidea sinatzen duen pertsonaren ordezkaritza-ahalordea.
 - d) Banku-kontuaren titulartasun-ziurtagiria, ordainketak egiteko.
 - e) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak bete direla egiaztatzen duten ziurtagiriak, erakunde eskatzaileak uko egiten badio SPRIk alderdi horiek ofizioz egiaztatze ditzan.
 - f) Oinarri hauen 4.1.b) artikuluan eskatzen den esperientzia egiaztatzen duen dokumentazioa, garatutako proiektuak, deialdiak edo hitzarmenak identifikatuz.
 - g) Nazioarteko sareren bateko kide direla edo antzeko ezaugarriak dituzten atzerriko beste erakunde batzuekin lankidetzak-hitzarmenak edo lankidetzak-akordioak sinatu dituztela egiaztatzen duten agiriak, 4.1.d) artikuluan adierazitakoa betetzeko.
 - h) «Global Training» beka-programa garatzeko proiektua, honako hauek barnean hartuta:
 - I.– Deialdia egitea proposatzen duen Global Training beken kopurua, oinarri hauen eranskinetan aurreikusitako baldintzen arabera.
 - II.– Hautatutako gazteei eman beharreko prestakuntza-plana, praktikak egingo diren enpresan edo erakundean sartu aurretik. Prestakuntza-plan horrek, nahitaez, 40 eta 60 ordu arteko ikastaroak barne hartuko ditu, eta oinarri hauetako 5. artikuluan zehazten den oinarritzko programara egokituko dira.
 - III.– Proiektuaren garapena bermatuko duten ekintzen kronograma, deialdiaren arabera.
 - IV.– Aurrekontu osoa, aurreikusitako diru-sarrerak eta gastuak, eta proiektuan sartutako ekintzen garapena bilduko dituenak.
 - V.– Erakunde eskatzaileak proiektua garatzeko proposatzen dituen giza baliabideak, baliabide materialak eta/edo esperientzia.
 - VI.– Proiektuaren garapenean inplikaturikotako erakunde juridikoko pertsonen curriculum vitaeak.
 - VII. Aurrekoaz gain, ezinbestekoa izango da II., III. eta IV. eranskinak behar bezala beteta aurkeztea.
- Bestela, eranskin horiek zuzendu egingo dira 8. artikuluan adierazitakoaren arabera.
- i) Hainbat erakundek lankidetzak-modalitateko eskaera bateratua aurkezten badute, beharrezkoa izango da lankidetzako erakunde guztiek sinatutako barneko lankidetzak-akordio bat aurkeztea eta erakunde guztiek II. eranskina sinatzea. Akordio horrek zehatz-mehatz azaldu beharko du nola laguntzen duen bikaintasuna lortzen proiektuaren garapenaren fase guztietan; publizitatea eta deialdia, hautaketa, prestakuntza, praktika onenen bilaketa eta prozesu osoaren monitorizazioa. Era berean, akordio horretan adierazi beharko da dirulaguntzaren portzentajezko banaketa erakundeen artean, eta Basque Trade & Investment agentziaren (Nazioartekotzeko Euskal

Agentzia) eta SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziaren aurrean egin beharreko kudeaketa guztietarako solaskide bakarra zein den adieraziko da. Eskaeran parte hartzen duten erakunde guztiek erantzungo dute.

j) Proiektu hori bera gauzatzeko beste erakunde publiko zein pribatu batzuei eskatutako edo/eta haiek emandako dirulaguntzak, bertan adieraziz laguntza hori noiz eskatu zen, eta, hala badagokio, zein erakundek eman zuen, zein programaren baitan eta laguntzaren zenbatekoa.

k) Oinarri Arautzaile hauen II. eranskinean ageri den normalizatutako ereduaren edukiaren arabera egindako erantzukizunpeko adierazpena.

4.– SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziak laguntza-eskabidean aurkeztutako proiektua behar bezala ulertu eta ebaluatzeko behar beste dokumentazio eta/edo informazio eskatu ahal izango die erakunde eskatzaileei.

5.– Ez da nahitaezkoa izango Basque Trade & Investment (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) eta/edo SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziaren esku dauden indarreko dokumentuak aurkeztea. Erakunde eskatzaileak dokumentazio hori aurkeztu badu, eskabidean adierazi beharko da zer egunetan eta zer organo edo bulegotan aurkeztu zen.

Halaber, SPRIk ofizioz egiaztatuko du, eskatzaileak aurka egin ezean, zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela.

6.– Laguntza-eskaera, aurkeztu beharreko dokumentazioarekin batera, hautatutako hizkuntza ofizialean aurkez daiteke. Halaber, laguntza-eskaeratik eratorritako jardueretan, eta prozedura osoan, erakunde eskatzaileak hautatutako hizkuntza erabiliko da, Euskararen Erabilera Normalizatzeko Oinarrizko 10/1982 Legean, azaroaren 24koan, ezarritakoaren arabera.

8. artikulua.– Onartzea eta zuzentzea.

SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziak ikusten badu aurkeztutako dokumentazioan akatsen bat, hutsegiteren bat edo zehaztasun-faltaren bat dagoela, erakunde eskatzaileari jakinaraziko dio, eta 10 eguneko epea emango dio akatsa zuzentzeko, eta ohartaraziko dio, hala egin ezean, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela. Epe hori igaro eta zuzenketarik egin ez bada, bertan behera utziko dela aitortzeko ebazpena emango da.

9. artikulua.– Esleipenaren prozedura.

1.– Erakunde onuradunek bekak kudeatzeko dirulaguntzak norgehiagoka-prozeduraren bidez emango dituzte. Horretarako, aurkeztutako eskabideak baloratuko dira, lehentasun-hurrenkera bat ezartzeko, 10. artikuluan ezarritako irizpideen arabera.

2.– Dirulaguntzak lehentasun-ordenari jarraituz esleituiko zaizkie 10. artikuluan ezarritako gutxieneko puntuazioa lortu duten erakundeei, harik eta deialdi honi esleitutako zuzkidura ekonomikoa agortu arte. Horrela, ez da bermatzen, inola ere, gutxieneko puntuazioa lortzen duten eskatzaile guztiak onuradun izango direnik.

10. artikulua.– Balorazio-irizpideak eta haztapen-faktoreak.

Balorazio-irizpideak hurrengo taulan zehaztutakoaren arabera haztatuko dira. Onuradun izateko, gutxienez 60 puntu lortu behar dira.

Irizpidea	Haztapena
1) Praktiken argitasuna. Honako hauei buruzko informazioa jaso beharko du: jarduera, sektorea, enpresaren edo erakundearen jatorria eta tamaina, eskatutako profila, praktika egingo den helmuga geografikoari buruzko informazioa, egin beharreko lanen deskribapena, jardueren egutegia eta indarreko legeriarekin bat datorren praktikarako behar den bisatu edo baimen mota.	Gehienez 30 puntu
Eskainitako praktiken % 75 baino gutxiago modu argi eta zehatzean deskribatuta daude, eta goian adierazitako alderdiak jasotzen dituzte.	0 puntu
Eskainitako praktiken % 75, gutxienez, argi eta zehatz deskribatuta daude, eta goian adierazitako alderdiak jasotzen dituzte.	10 puntu
Eskainitako praktiken % 85, gutxienez, argi eta zehatz deskribatuta daude, eta goian adierazitako alderdiak jasotzen dituzte.	15 puntu
Eskainitako praktiken % 90, gutxienez, argi eta zehatz deskribatuta daude, eta goian adierazitako alderdiak jasotzen dituzte.	20 puntu
Eskainitako praktiken % 95, gutxienez, argi eta zehatz deskribatuta daude eta goian adierazitako alderdiak jasotzen dituzte.	25 puntu
Eskainitako praktiken % 97, gutxienez, argi eta zehatz deskribatuta daude eta goian adierazitako alderdiak jasotzen dituzte.	30 puntu
2) Praktikak enpresetan eta erakundeetan, Zientzia, Teknologia eta Berrikuntza Plana Euskadi 2030 lehentasunezko arloetan (ZTBP 2030 https://www.euskadi.eus/pcti-2030/web01-a2pcti30/eu/)	Gehienez 20 puntu
≥ % 50 Lehentasunezko Arloetan	20
Gutzizkoaren % 25. ≤ Lehentasunezko eremuak gutzizkoaren < % 50	15
Lehentasunezko arloak gutzizkoaren < % 25	0
3) Praktikak atzerriko enpresa eta erakundeetan	Gehienez 20 puntu
Atzeritarrak gutzizkoaren ≥ % 80	20
Atzeritarrak gutzizkoaren < % 80	0
4) Bekaz baliatzeko aldien batez besteko luzapena (eskaintzen % 90i aplikatzen zaio)	Gehienez 20 puntu
Batez besteko luzapena > 5 hilabete	20
4 hilabete < Batez besteko luzapena ≤ 5 hilabete	15
3 hilabete < Batez besteko luzapena ≤ 4 hilabete	10
1 hilabete < Batez besteko luzapena ≤ 3 hilabete	5
Batez besteko luzapena ≤ 1 hilabete	0
5) Erakundeen arteko lankidetzak, lankidetzako barne-akordioaren bidez egiaztatua.	10
Guztira	100

Irizpideen deskribapena:

1.– Praktiken argitasuna (gehienez 30 puntu): honako hauei buruzko informazioa: jarduera, sektorea, enpresaren edo erakundearen jatorria eta tamaina, eskatutako profila, praktika egingo den helmuga geografikoari buruzko informazioa, egin beharreko lanen deskribapena, jardueren egutegia eta indarreko legeriarekin bat datorren praktikarako behar den bisatu edo baimen mota.

2.– 2030eko ZTBPN lehentasunezko arloetako enpresetan eta erakundeetan egindako praktiken ehunekoa (20 puntu): 2030eko ZTBPN lehentasunezko arloetako enpresetan eta erakundeetan egindako praktika guztien ehunekoaren arabera puntuatuko da.

3.– Atzerriko enpresen eta erakundeen ehunekoa (20 puntu): erakundeei aukera ematen zaie euskal enpresekin eta estatuko erakundeekin lankidetzak-akordioak sinatzeko, baina programaren helburua bekadunek beste enpresa-kultura batzuk ezagutzea eta haietatik ikastea denez, atzerriko enpresa eta erakundeetan aurkeztutako praktika guztien ehunekoaren arabera puntuatuko da.

Euskal enpresetan eta estatuko erakundeetan egindako praktiken % 20 gainditzen bada, punturik ez jasotzeaz gain, gehieneko % 20 hori gainditzen dutenak eta unibertsitateko tituludunak behar dituztenak luzapenik gabeko praktika gisa zenbatuko dira artikuluko honen 4. apartatuko balorazioa egitean.

Lanbide Heziketako tituludunak behar dituzten euskal enpresetan eta Estatuko erakundeetan egiten diren praktiken kasuan, kolektibo horrek praktikak atzerrian egiteko dituen aukerak unibertsitateko tituludunenak baino txikiagoak direnez, ez dira zenbatuko atzerriko enpresetan egiten diren praktiken ehunekoa kalkulatzekoan.

Irizpide hori ebaluatzeko, Euskadiko edo Estatuko enpresen filialak, sukurtsalak eta ordezkaritza-bulegoak atzerrikoak ez diren enpresatzat hartuko dira, bai eta Estatuko erakundeen atzerriko ordezkaritzak eta/edo ordezkaritzak ere.

4.– Praktikaldiaren luzapena erakunde onuradunaren, enpresaren edo erakundearen kontura (gehienez 20 puntu): praktikaldia gutxienez 6 hilabetez luzatu izana positiboki baloratuko da.

Luzapen horren gehieneko epea beste 6 hilabetekoa izango da. Lehenengo 6 hilabeteetako gastu guztiak programaren aurrekontuaren kontura finantzatzeko dira, eta luzapen-aldiko gastu guztiak, berriz, praktika egiten den erakunde onuradunaren, enpresaren edo erakundearen kontura. Enpresek helmugan egindako lan-kontratazioak praktikaldien luzapen gisa puntuatuko dira, eta eskainitako kontratazio-hilabeteak baloratuko dira. Luzapenean, bekadunek ez dute loturarik izango eta ez dira Basque Trade & Investment, SPRI edo Eusko Jaurlaritzaren ardurapean egongo.

Balorazioa egiteko, enpresak edo erakundeak behar bezala sinatuta aurkeztu beharko du oinarri hauen III. eranskinean eskuragarri dagoen aurreakordio-eredua.

Azken deialdietako esperientziak erakutsi du diziplina akademiko batzuetarako ezinezkoa dela praktiken luzapenak lortzea, eta diziplina guztiak programa honetan eskaintza egoki eta interesgarriekin sartzan direla bermatzeko, aurkeztutako eskaintzen % 10 balorazio-irizpide horren mende ezegotea erabakida. Hauek dirasalbuespen honetan jasotako diziplinak: Ingurumen-zientziak, biologia, artea, artearen historia, arte ederrak, geografia eta historia, kultura-kudeaketa, filologia, itzulpengintza eta interpretazioa, psikologia, kirola eta gorputz-hezkuntza, musika eta ostalaritza eta jatetxeak.

5.– Erakundeen arteko lankidetzaren eraginkorra eta erreala (10 puntu): hainbat erakundek beren proiektua elkarrekin, elkarrekin lankidetzan, aurkeztu dutenean puntuatuko du. Lankidetzaren helburua proiektuaren garapenaren fase guztietan bikaintasunik handiena lortzea izan behar da; publizitatea eta deialdia, hautaketa, prestakuntza, jardunbide onenak bilatzea eta prozesu osoa monitorizatzea.

Artikulu honetan jasotako irizpideak ebaluatzeko, IV. eranskina (Eskainitako praktiken laburpen-aula) aurkeztu beharko da, beteta. Erakunde eskatzaileei dagokie, jasotako praktiken proposamenak eta beren esperientzia ikusita, balioesten duten prestakuntza-proposamena konfiguratzeko.

11. artikulua.– Eskaerak aztertu eta ebaluatzea. Erakunde laguntzailearen eginkizunak.

1.– Balorazio Batzordeari dagokio aurkeztutako eta onartutako eskabideak aztertzea eta ebaluatzea. Honako hauek osatuko dute Balorazio Batzordea:

– Basque Trade & Investment agentziako (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) programa eta zerbitzuen zuzendaria, lehendakari gisa jardungo duena: Imanol Landeta. Ordezkoa: Usoa Aguirre, Basque Trade & Investment agentziako (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) Kanpoko Sareko zuzendaria.

– Basque Trade & Investment agentziako (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) programetako teknikaria. Batzordekide gisa jardungo du: Enbor Barruetabeña. Ordezkoa: Basque Trade & Investment agentziako (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) giza baliabideen teknikaria.

– SPRIren Nazioartekotzeko Programen arduraduna: María Ángeles Elorza, idazkari gisa arituko dena. Ordezkoa: Endika Zugasti, Basque Trade & Investment agentziako (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) Sareen arduraduna.

Basque Trade & Investment (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) izango da Programa honetan SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziaren erakunde laguntzailea, eta eginkizun hauek izango ditu:

- a) Bidalitako dokumentazio teknikoa aztertzea.
- b) Egindako gastu hautagarriak behar bezala gauzatzen diren ikuskatzea.
- c) Beken garapenarekin lotuta egoki iritzitako egiaztapenak egitea, eta onuradunek eskatzen zaien informazio osagarri guztia aurkeztu beharko dute.
- d) Egindako ikuskapenen txostenak egitea.
- e) SPRIri gerta daitezkeen gorabeheren berri ematea.
- f) Oinarri hauetan jasotako guztiak.

2.– Lehiaketa egin ahal izateko eskatzen diren betekizunetan eta oinarri hauetan ezarritako balorazio-irizpideetan oinarrituta, Balorazio Batzordeak, proiektuak aztertu eta kalifikatu ondoren, aurkeztutako eta onartutako eskabideak zerrenda beherakorrean ordenatuko ditu, lortutako puntuen arabera, eta horietako bakoitzari proposatutako praktiken kopurua adieraziko du, deialdi honi esleitutako zuzkidura ekonomikoa agortu arte.

Berdinketa gertatuz gero, 10. artikuluko 1. balorazio-irizpidean puntuaziorik handiena lortu duen erakundea nagusituko da, eta, hala ere, berdinketak jarraitzen badu, gainerako irizpideak hartuko dira kontuan, ordena honetan: 4, 2, 3 eta 5. Aurretik xedatutakoa aplikatuz, berdinketa haustea ebazterik ez badago, praktika gehien kudeatzea eskatu duen erakundea nagusituko da, eta berdinketarekin jarraituz gero, gainerako praktikak modu ekitatiboan banatuko dira azken lekuan geratu diren erakundeen artean.

3.– Batzordeak hartutako erabakian oinarrituta, erakunde onuradunei bekak emateko proposamen bat idatziko da, eta organo kudeatzaileari helaraziko zaio.

12. artikulua.– Ebazpena, errekursoak, ebazteko eta jakinarazteko epeak, jakinarazteko modua eta publizitatea egiteko prozedura.

1.– Deialdi honetan aurkeztutako eskabideak prozedura bakar batean izapidetuko dira, eta prozedura hori ebaztea SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziako Nazioartekotzeko zuzendariari dagokio.

2.– Ematen den ebazpenean zehaztuko da eskatutako laguntzak eman diren edo, hala badagokio, ukatu diren. Laguntzen kasuan, erakunde onuradunaren izen soziala, onartutako «Global Training» beka-proiektuaren zenbatekoa, emandako dirulaguntzaren zenbatekoa eta finantzatuko diren beken kopurua adieraziko dira. Ukatuz gero, erakunde eskatzailearen izena jasoko da, bai eta ukatzeko arrazoiak ere.

3.– Aurreko paragrafoan aipatutako ebazpenak amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, haren aurka, berraztertzeke errekurtsua aurkez diezaioke ere erakunde interesdunek SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziaren Nazioartekotzeko Zuzendaritzari, hilabeteko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsua aurkez dezakete zuzenean Bilboko administrazioarekiko auzien epaitegietan, bi hilabeteko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

4.– Ebazpena banan-banan jakinaraziko zaie erakunde interesdunei. Hala ere, jende guztiak horren berri izan dezan, programaren webgunean (www.spri.eus/globaltraining) eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da erakunde onuradunen zerrenda, bakoitzak kudeatu beharreko beka-kopurua eta bakoitzari emandako zenbatekoa adierazita.

5.– Prozedura ebazteko eta ebatzitakoa erakunde interesdunei jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, laguntzen deialdiari buruzko ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Epe hori igaro eta ebazpenik jakinarazi ez bada, dirulaguntzaren eskabidea ezetsi egin dela ulertu beharko dute interesdunek.

13. artikulua.– Erakunde onuradunen betebeharrak.

Oinarri hauen arabera emango diren dirulaguntzen onuradun izango diren erakundeek honako artikulua hauetan ezarritako betebeharrak bete beharko dituzte: DEALen 14., 27. eta 42. artikuluetan jasotakoak, eta zehazki eta xede mugatzailerik gabe, hauek:

- a) Dirulaguntzaren esleipena oinarritzen duen jarduera egitea edo egoera horretan egotea.
 - b) Eskakizunak eta baldintzak betetzen direla egiaztatzea SPRIren aurrean eta dirulaguntzak jasotzeko edo gozatu ahal izateko beharrezkoa den jarduera egitea.
 - c) Emandako dirulaguntzak onartzea. Alde horretatik, laguntza emateko ebazpena jakinarazi eta 10 egun baliodun igaro ondoren, laguntzari berariaz eta idatziz uko egin ez bazaio, laguntza onartu egin dela ulertuko da.
 - d) Emandako laguntza jarduketa-plana aurrera eramateko erabiltzea, baita esleipenaren xede izan ziren gastuak finantzatzeko ere.
 - e) Hala badagokio, SPRIk egin beharreko egiaztapen-jarduketak baimentzea edo Eusko Jaurlaritzako Kontrol Ekonomikorako Bulegoak, Euskadiko Kontu Publikoen Auzitegiak edo estatuko zein erkidegoko beste edozein kontrol-organo eskudunek jasotako dirulaguntzen gainean egin beharreko beste edozein egiaztapen eta kontrol finantzario baimentzea, aurretik aipatutako zeregin horiek egiteko beharrezkoa den edozein informazio emanaz.
 - f) SPRIri eta Basque Trade & Investment agentziari (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) berehala jakinaraztea laguntzak edo dirulaguntzak edota beste edozein diru-sarrera edo baliabide eskatu edo jaso dutela hemen araututako dirulaguntzen xede berbererako, beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatu batzuetatik.
- Jakin eta berehala jakinarazi beharko da, eta, nolanahi ere, jasotako funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen edo justifikatzeko unean.
- g) Dirulaguntza emateko garaian kontuan hartutako edozein gorabehera objektibo zein subjektibo aldatu dela jakinaraztea SPRIri.

Jakin eta berehala jakinarazi beharko da, eta, nolanahi ere, jasotako funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen edo justifikatzeko unean.

h) Dirulaguntza emateko ebazpena eman baino lehen eta hura ordaintzeko unean, zerga-betebeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak eta dirulaguntzak itzultzeari dagozkionak beteta daudela egiaztatzea, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioan ogasunaren arloko eskumena duen sailaren titularraren aginduz erregelamenduz ezarritako moduan. Eskatzaileak SPRIk ofizioz kontsultatzearen aurka egiten badu, dagozkion agiriak aurkeztu beharko ditu.

i) Erakundearen auzari juridikoak hala eskatzen badu, kontabilitate-liburuak, diligentzia-erregistroak eta behar bezala ikustatutako gainerako dokumentuak izatea, kasu bakoitzean onuradunari dagokion merkataritza- eta sektore-legediak ezarritako baldintzetan, baita dirulaguntzen oinarri arautzaileek eskatzen dituzten kontabilitateko egoerak eta erregistroak ere, egiaztatzeko eta kontrolatzeko jarduketak behar bezala egitea bermatzeko.

j) Jasotako funtsen aplikazioaren dokumentu justifikatzaileak gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, egiaztatzeko eta kontrolatzeko jarduketak egin ahal izateko.

k) Jasotako funtsak edo diruz lagundutako jardueraren kostuaren gaineko soberakina itzultzea, DEALen 36. artikuluan jasota dauden kasuetan.

l) Hizkerak eta irudiek ikuspegi intersektzionala errespetatzea eta, batez ere, sexu- eta genero-ikuspegia kontuan hartzea, dirulaguntza jasoko duen jarduerak edo proiektuak eskatzen dituen dokumentu eta material guztietan.

m) Herritarren hizkuntza-eskubideak bermatzea eta, batez ere, euskara erabiltzea diruz lagundutako jarduketarekin lotutako argitalpenetan, iragarkietan eta publizitatean.

n) Onuraduna DEALen 48.1 artikuluan aurreikusita dauden egoeretan baldin badago, deslokalizaziorik ez egitea.

ñ.) Enpresa edo erakundeekin lankidetzak akordio espezifikak lortzea, 16. artikuluan eta I. eranskinean zehazten diren baldintzak betetzen dituzten praktikak atzerrian eskaintzeko.

o) Esleitutako «Global Training» bekak deitzea eta kudeatzea, hautaketatik hasi eta praktikak amaitu arte, oinarri hauetan xedatutakoaren arabera. Prozesu horretan, onuradunak ziurtatu beharko du eskatutako profila betetzen duten hautagai guztiek aukera izango dutela beren intereseko eskaintza guztietara eskabidea aurkezteko.

«Global Training» bekak zabaltzeko elementu guztietan, erabilitako euskarria edozein dela ere, bai eta deialdi-, hautaketa-, emakida- eta jarraipen-dokumentu guztietan ere, lehentasunezko tokian agertu beharko dira hauek: «Global Training» beka-programa identifikatzen duen logoa, Basque Trade & Investment agentziaren logoa (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia), SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziaren logoa eta Eusko Jaurlaritzaren logoa.

Era berean, adierazitako elementu eta dokumentuen testuetan berariaz aipatu behar da, behar beste aldiz eta lehentasuneko lekuan, beka horiek Basque Trade & Investment agentziaren (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia), SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziaren eta Eusko Jaurlaritzaren ekimena direla. Azkenik, aipatutako elementu eta dokumentuen testuetan, leku aipagarrian aipatua beharko da Global Training programa hainbat erakunde onuradunen bidez kudeatzen dela, eta beharrezkoa izango da Basque Trade & Investment agentziaren webgunerako esteka bat sartzea, bertan beken baterako eskaintza kontsulta daitekeela azalduz.

p) Basque Trade & Investment agentziaren (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) eta SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziaren aurrean egin beharreko kudeaketa guztietarako solaskide bakarra izendatzea.

q) Basque Trade & Investment agentziari (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia), erakunde laguntzailea den aldetik, hautaketa-prozesuko proben eta elkarrizketen egutegi osoaren berri ematea, ordezkariak bertara joan ahal izateko denbora nahikoarekin. Proben metodologia SPRIk onartu beharko du.

r) Aldez aurretik ezarritako prestakuntza-ikastaroak ematen direla ziurtatzea.

s) Beka emateko agiria egitea, eta hura jakinarazi eta argitaratzea, I. eranskineko V. ataleko 4. eta 5. apartatueta adierazten den bezala.

t) Beka bakoitzarekin lotutako aseguruak kudeatzea eta bekadunei Gizarte Segurantzaren alta ematea.

u) Emandako «Global Training» beka bakoitzaren jarraipena egitea, bekadunak programan egon bitartean ezarritako baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko. Horretarako, bekadun bakoitzari eta praktikak egingo diren enpresa edo erakundeei dagozkien txostenak eskatuko zaizkie. Jarraipen horren testuinguruan, Basque Trade & Investment (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) SPRIren filiala den sozietateari hileroko jakinarazi beharko dizkio bekadunen egoeran izandako aldaketak (helmutako irteerak, uko egiteak, Euskadira itzultzeak, azken orduko aldaketak), hil bakoitzaren lehen bost egun baliodunetan.

v) Larrialdietarako harremanetarako telefono bat gaitzea, Basque Trade & Investment agentziaren (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) eta SPRIren eskura egongo dena.

w) Emandako «Global Training» beken kopurua eta horien ezaugarriak dokumentu bidez justifikatzea. Horrekin batera, beken garapena zehazten duen laburpen-txostena aurkeztuko da.

x) Bekadunei bakoitzari dagokion zuzkidura ordaintzea. Ordainketa hori hiru ordainketatan egingo da: % 50eko ordainketa bat praktikak hasi aurretik, beka eman ondoren, % 40ko beste ordainketa bat hilean, praktiken iraupenaren erdiari dagokiona, eta gainerako % 10a praktikak amaitzean eta eskatzen zaizkion dokumentu guztiak aurkezten direnean ordainduko da. Bekadunak bekari uko egiten badio edo bekadun izaera galtzen badiu, erakunde onuradunak hartu gabeko aldiari dagozkion ordaindutako zenbatekoak erreklamatu beharko ditu. Ez-ordaintzeak azken likidazioan egotzi ahal izateko, erakunde onuradunek egiaztatu beharko dute bekadunari dagokion legezko bidetik eskatu zaiola zenbatekoa, eta azken likidazioa egin den egunean oraindik ez dela epai irmorik eman edo oraindik ez zaiola itzuli erakunde onuradunari. Justifikazioaren ondoren zordundutako zenbatekoak itzultzen badira, zenbateko horiek SPRIri itzuli beharko zaizkio.

y) Lankidetzaren modalitatean hainbat erakundek eskaera bateratua aurkezten badute, proiektuaren kudeaketa bakarra eskaini beharko dute, eta ezin izango da bekarik banatu erakunde laguntzaileen artean, ezta horiek bereizita kudeatu ere.

z) Ezinbesteko kasuetan edo behar bezala justifikatutako kasuetan izan ezik, eskaintako bekaren luzapen-aldiak errespetatzen direla bermatzea, oinarri hauetan aurreikusitakoaren arabera.

ai) Dirulaguntza jaso dezaketen programa, jarduera, inbertsio edo jardueren finantzaketaren izaera publikoaren publizitate egokia ematea, gardentasunari buruzko legerian ezarritakoaren arabera.

14. artikulua.— Laguntzen ordainketak eta erakunde onuradunek emandako laguntza justifikatzea.

1.— Oinarri hauen babesean erakunde onuradunei emandako laguntzak 13.c) artikuluan adierazitako epea igaro ondoren ordainduko zaizkie, berariaz uko egiten ez bazaie. Honela egingo zaie ordainketa:

a) Lehenengo ordainketa, emandako zenbatekoaren % 10ekoa (kontingentzien partida izan ezik), laguntza onartu ondoren.

b) Bigarren ordainketa, emandako zenbatekoaren % 40koa (kontingentzien partida izan ezik), hau aurkeztu ondoren:

– Bekadunen zerrenda: zerrenda horretan, gutxienez, izena, abizenak, NANA, jaiotze-data, generoa, telefonoa, helbide elektronikoa, ikasketak, hitz egindako hizkuntza, esleitutako enpresa, herrialdea eta hiria jasoko dira. Horrez gain, Basque Trade & Investment (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) erakunde laguntzaileak behar beste informazio osagarri eskatu ahal izango du bekadunei eta esleitutako enpresei buruz.

– Banakako bekak emateko agiriak, datatuta eta hautatutako bekadun bakoitzak sinatuta, I. eranskineko V. ataleko 4. eta 5. apartatuetan adierazitakoaren arabera.

– Hautagaiek aurkeztutako ingeleseko titulu baliodunen ziurtagirien kopia edo, halakorik ezean, ingeleseko proban lortutako kalifikazioaren ziurtagiria.

Bekadunen zerrenda aurkezteko azken eguna 2025eko abenduaren 31 izango da. Ezin izango da beka berririk eman bekadunen zerrenda aurkeztu ondoren, ezta 2025eko abenduaren 31ren ondoren ere.

c) Hirugarren eta azken ordainketa bat, dirulaguntza honen kargura sei hilabeteak amaitu eta justifikatzean. Gainerako % 50a ordainduko da kontzeptu guztiengatik, kontingentziak barne, halakorik izan bada. «Global Training» beken kudeaketatik eratorritako gastuei aurre egiteko azken ordainketa osoa edo zati bat aldeztu aurretik ordaindu behar dutela egiaztatzen duten erakunde onuradunek eskaera egin ahal izango diote Basque Trade & Investment (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) erakunde laguntzaileari, eta 180.000 eurotik gorako aurrerakinatarako banku-abala aurkeztu beharko dute, baita diruz lagundutako jarduerak gauzatzeko beharrezko finantzaketa gisa eskatzen den ordainketa aurreratuaren beharra justifikatu ere. Aurrerakinak 2026ko urtarrilaren 1etik aurrera soilik eskatu ahal izango dira; Nazioartekotzeko Zuzendaritzak ebatziko ditu eskabidean justifikatutako inguruabarren arabera, eta gehienez ere 2 hilabeteko epean ordainduko dira, ematen direnetik zenbatzen hasita, eta, hala badagokio, bermea eratu ondoren.

2.— Justifikazioak SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziaren aurrean aurkeztu beharko dira, proiektua amaitzen denetik hilabeteko epean, deialdi honen aurrekontuaren kargura, eta gehienez ere 2026ko azaroaren 30ean. Salbuespen gisa, deialdi honen aurrekontuaren kargura proiektua amaitzen denetik hilabeteko epea uztailearen 1etik abuztuaren 31ra bitartean amaitzen bada, justifikazioa aurkezteko azken eguna 2026ko irailaren 30a izango da.

3.— Egiaztagirien artean, honako hauek egongo dira gutxienez:

– Bekadun bakoitzak egindako zereginen eta jardueren txosten zehatza.

– Bekaren garapenari buruzko txosten orokorra, enpresa eta bekadunen zerrendarekin.

– Erakunde onuradunak bekadunei egindako banku-transferentzien egiaztagiria.

- Gizarte Segurantzari egindako ordainketen egiaztagiria (langileen zerrenda izenduna edo alden eta baje agiriak).
- Kontratutako aseguruaren egiaztagiria.
- Prestakuntza-ikastaroak antolatzearen kostuaren egiaztagiria.
- Kudeaketa-, administrazio-, komunikazio- eta publizitate-gastuen egiaztagiria.
- Dirulaguntzen Lege Orokorra aplikatuz, erakunde onuradunak eskatu behar izan dituen hiru aurrekontuak.
- Praktika bakoitzean (praktikaldiko kontratua edo antzekoa) eskainitako luzapena egin izanaren agiri bidezko frogak, eta enpresak eskainitako konpromisoa bete ez badu, enpresak eta erakundeak egindako txostenak, arrazoiak zehaztuta.

Faktura guztiak BEZik gabe egotzi beharko dira, erakunde onuradunak BEZik gabeko jarduerak bakarrik egiten dituenetan izan ezik; kasu horretan, dagokion ogasunaren ziurtagiriaren bidez justifikatu beharko da.

Ezin da ez autofakturaziorik, ez erakunde laguntzaileen arteko fakturaziorik egin.

Erakunde onuradunaren barneko langileek emandako prestakuntza, kudeaketa, administrazioa, komunikazioa edo publizitatea egotziz gero, honako hauek zehaztu beharko dira: pertsonen izenak, zeregin zehatzak, emandako orduak eta horien ordu-kostua.

Prestakuntza emateko erakunde onuradunaren barne-aretoak erabiltzeagatik gastuak egotziz gero, ordu kopurua eta aukera-kostua justifikatu beharko dira, erakundearen areto-erreserben tarifa ofizialak aurkeztuta.

Ez da ordainketarik egingo onuradunak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekin lotutakoak betetzen ez baditu edo itzultze-bidezkontasunaren ebazpenagatik zorduna bada.

15. artikulua.– Laguntzak aldatzea.

1.– Aurreikusita dago dirulaguntza ematen duen organoak emandako dirulaguntza edo bere baldintzak aldatzea erabakitzea, gertatutako egoerari buruzko balorazioa egin ostean, ofizioz edo erakunde interesdunak eskatuta, baldintza hauek betetzen direnean:

a) Alde baten instantziari erantzunez gero, pertsona onuradunak jakin bezain pronto komunikatzea eta, nolanahi ere, jasotako funtsei emandako aplikazioaren justifikazioaren aurretik, DEALen 14.e artikuluan jasotako betebeharra betez.

b) Zenbatekoa ez handitzea.

c) Egindako jarduera edo jokabidea edo egingo dena oinarri arautzaileen xedearen barruan egotea.

d) Aldaketa justifikatzen duten baldintzak onuradunaren borondatearen arabera ez izatea.

e) Aldaketa sustatu duten elementu eta baldintza berriak hasieran eman izan balira, dirulaguntza ukatzeko modukoak ez izatea eta aldaketa ez izatea hasieran onartutako proiektua erabat aldatzeko bezain handia.

f) Hirugarrenen eskubideak ez urratzea.

2.– Onuradunak emandako dirulaguntza osoa edo partziala jaso badu, eta aldaketarekin zenbatekoa txikitzen bada, DEALen 40. artikuluan aurreikusitakoa jarraituko da.

16. artikulua.– Eskainitako praktiken baldintzak.

1.– Hautagarriak izateko, erakunde eskatzaileek aurkeztutako praktika guztiek baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) Helmugako enpresek edo erakundeek oinarri hauen III. eranskina osorik bete eta sinatu beharko dute. Erakunde eskatzaileak egiaztatu beharko du III. eranskina behar besteko ahalordeak dituen ordezkari batek sinatu duela.

b) Bekadunak eskatutako herrialdean egonaldia formalizatzeko bisatua edo bestelako baimena lortzea ezinbesteko baldintza den kasuetan, erakunde onuradunak ziurtatu beharko du helmugako enpresak edo erakundeak betetzen dituela herrialde horrek baldintza horiek lortzeko eskatzen dituen baldintzak. Horrez gain, helmugako enpresek edo erakundeek kudeaketa hori egin dutela baieztatu beharko dute III. Eranskinean.

c) Hedapen-aurreakordioa sinatzen duten enpresa edo erakundeek kasuan, III. eranskinean adierazi beharko da zein izango den luzapenak irauten duen bitartean hilero kobratuko den gutxieneko zenbatekoa, eta zenbateko hori ezin izango da izan 1.000 eurotik beherakoa.

d) III. eranskinean luzapen-aurreakordioa sinatzen duten enpresa edo erakundeek konpromisoa hartuko dute luzapena egin izanaren agiri bidezko froga aurkezteko (praktikaldiko kontratua edo antzekoa) eta, eskainitako konpromisoa betetzen ez badute, txosten bat egiteko, arrazoiak zehaztuta eta bidezko justifikazioak aurkeztuta.

e) Enpresek edo erakundeek gehienez 5 praktika eskaini ahal izango dituzte egoitza bakoitzeko, eta gehienez bi tutoretza-arduradun bakoitzeko.

17. artikulua.– Aldaketak praktiken eskaintzan.

1.– Erakunde eskatzaileek erreserba-praktikak aurkeztu ahal izango dituzte praktika nagusiak ordezkatzeko. Erreserba-praktika horiek praktika nagusiak ordezteko erabili ahal izango dira, salbuespenezko kasuetan, profil jakin batzuk ez daudela egiaztatzen bada, edo ordezkapenak egiteko beharrezkoak diren bisak edo baimenak lortzeko ezintasunaren, mugak ixtearen, herrialdeko segurtasun-baldintzak okertzearen, xede-enpresa edo -erakundearen aldebakarreko baliogabetzeen edo sor daitezkeen ezinbesteko beste edozein gairen ondoriozko balizko ezeztapenen aurrean.

2.– Bisatua lortzea ezinezkoa delako edo bestelako arrazoi justifikatuak daudelako, erakunde onuradunek, enpresekin ados jarrita, praktikak egingo diren herrialdea eta/edo hiria bakarrik aldatu nahi badute, erreserba-praktiketara jo gabe egin ahal izango dute, eta gainerako gai garrantzitsuak aldatu gabe mantendu beharko dituzte.

3.– Erreserbako praktikak aurkeztu nahi dituzten erakunde eskatzaileek IV. eranskinean (Eskainitako praktiken laburpen-koadroa) praktika nagusietarako eskatzen den informazio bera aurkeztu beharko dute, erreserbakoak eta nagusiak bereiziz dagokion zutabean.

4.– Salbuespenezko kasuetan, gutxienez erreserbako 10 praktika aurkeztu dituzten erakunde onuradunek praktika nagusien ordezkariak ez diren praktikak egin ahal izango dituzte, eta praktika nagusietan eskainitako plazen kopurua ere handitu ahal izango da. Kasu horietan, ezinbestekoa izango da praktika nagusien ordezkariak erabiltzea ezinezkoa dela egiaztatzea eta Basque Trade & Investment (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) erakunde laguntzailearen onespena izatea.

5.– Praktika nagusien ordezkariak, oinarri hauetako 10. artikuluan deskribatutako irizpide baloragarrietan antzeko ezaugarriak dituzten praktikak bakarrik egin ahal izango dira.

6.– Aldaketa-proposamen guztiak Basque Trade & Investment (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) erakunde laguntzaileari jakinarazi beharko zaizkio, bekadunen zerrenda aurkezteko azken eguna baino gutxienez 15 egun baliodun lehenago, aztertu ahal izateko. Beharrezkoa izango da onespena jasotzea aldaketak egin ahal izateko.

18. artikulua.– Ez-betetzeak.

1.– Ikusiko balitz erakunde onuradunak ez duela bete araudi honetan, aplikatzekoak diren gainerako arauetan eta laguntzen ebazpenean ezarritako baldintzetakoren bat, emandako laguntza eskuratzeko eskubidea galduko du eta SPRIri itzuli beharko dizkio ordura arte kobratu dituen laguntzen diru kopuruak gehi dagozkien legezko interesak, eta behar balitz, legezko jarduketak abiaraziko dira diru kopuru horiek itzul ditzan.

2.– Edonola ere, artikulua honetan aurreikusitako ondorioetarako, ez-betetzea izango da honako hau:

a) SPRIren baimenik gabe, laguntzaren eskaeran eta dokumentazio osagarrian jasotako jarduerak aldatzea. Ez-betetzea izango da, ondorio hauetarako, SPRIri ez jakinaraztea laguntza emateko garaian aztertutako baldintzak aldaraziko dituen proiektuaren gauzatzean gertatutako edozein aldaketa. Aldaketak baimendu ahal izango dira, horiek SPRIri eskatu bazaizkio eta erakunde onuradunak justifikatu baditu (ahal den neurrian), proiektuan aplikatu aurretik, eta baldin eta Programaren helburu diren jardueren eta xedeen izaera hutsaltzen ez bada.

b) Gastu hautagarriak epe barruan ez justifikatzea edo Programa honetan eta laguntza emateko ebazpenean jasotako eskakizunak ez betetzea.

c) Diruz lagundutako proiektua betetzeko epeak gainditzea, betiere aldatzeko epea aldatzeko edo luzatzeko baimenik eman ez bada.

d) Laguntza eskuratzeko Programa honetan ezarritako baldintza eta eskakizunak edo laguntza emateak berekin zekartzan baldintzak bete gabe.

e) Programan edo laguntza emateko ebazpenean aurreikusitako kontrol-neurriak ez onartzea edo horien garapena oztopatzea.

f) Proiektua beste zerbaitera desbideratzea edo laguntzak emateko ebazpenean ezarritako beste edozein betebeharrak ez betetzea.

g) DEALen aurrez ikusitako kausak.

h) Emandako beken % 50 gutxienez ez esleitzea, oinarri hauetan aurreikusitako baldintza eta epeetan.

3.– SPRIri dagokio ez-betetzea egiaztatzeko espedienteak hasi, izapidetu eta ebatzea.

4.– Ez badira betetzen deialdi honetan eta aplikatzekoak diren gainerako arauetan jasotako betekizunak (DEALeko 51. artikulua arabera, enpresa-deslokalizazioaren aitorpena barne) edo, hala badagokio, dirulaguntza emateko ebazpenean ezartzen direnak, dirulaguntza ezeztatu egingo da ez-betetze espedienteak ireki ondoren eta SPRIri dirulaguntza edo berandutze-interesak itzuli beharko zaizkio. Itzulketa horiek Zuzenbide Publikoaren diru-sarrerak izango dira, DEALen ezarritako arabera; edonola ere, dagozkion lege-ekintzak eta zigorrak jaso ditzake. SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziako Nazioartekotzeko Zuzendaritzari dagokio laguntzak ezeztatzea eta, hala badagokio, partzialki edo guztiz itzularazteko espedienteak abiarazi eta ebatzea.

5.– Ezarritako baldintzak partzialki betetzen badira, eta betiere, onuradunaren jarduketak konpromisoak asebetetzen dituela egiaztatzen bada, dirulaguntza ordainduko da partzialki edo, hala badagokio, partzialki itzuliko da, eta kalkulaterakoan kontuan hartuko da egindako jardueraren proportzioa, guztizkoaren gainean. Nolanahi ere, onuradunak kobratzeko eskubidea duen kopuru partzialaren zenbatekoa bat etorriko da emandako dirulaguntzaren behar bezala justifikatutako zenbatekoarekin, justifikazioa egiaztatu eta erakunde esleitzailleak onartu ondoren.

6.– Era berean, programaren xede den jardueraren kostua gainditzen duen laguntzaren zatia itzuli beharko da, beste laguntza batzuk metatzeagatik gainfinantzaketa gertatzen denean, laguntza kobratu ondoren. Kasu horretan, itzuli beharreko zenbatekoa zehaztuko da gertaera hori adierazteko eta itzulketa erabakitzeke emango den ebazpenean.

7.– Eskainitako luzapen-epea % 50etik gorako portzentajea betetzen ez bada, eta ezinbesteko kasurik edo behar bezala justifikatutako arrazoirik ez badago, itzuli egin beharko da 5.2.d) artikuluan aurreikusitako kudeaketa-partidari dagokion laguntza, erakunde onuradunak jasotakoa.

8.– Aldi boluntario horretan itzulketarik egiten ez bada, premiamendu-bideari ekin ahal izango zaio, aplikagarria den legezko araudian xedatutakoaren arabera.

AZKEN XEDAPENETAKO LEHENENGOA.– Aplikatzekoa den araudia.

Programa honi araudi hau aplikatuko zaio:

1.– Dirulaguntzen Erregimena Arautzen duen 2023ko abenduaren 21eko 20/2023 Legea.

2.– Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta lege hori garatzen duen Erregelamendua (uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua) dirulaguntza arloko oinarritzko legeriari dagokion guztian.

3.– Abenduaren 17ko 698/1991 Dekretua, zeinaren bidez arautzen baita Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kargura emandako dirulaguntzen berme eta ordainketen araubide orokorra, eta zeinetan finkatzen diren berorren kudeaketan parte hartzen duten erakunde kolaboratzaileen baldintzak, erregimena eta betebeharrak.

AZKEN XEDAPENETAKO BIGARRENA

Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan (aurrerantzean, DBLO), Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko Datuak Babesteko 2016/679 Erregelamendu Orokorrean (aurrerantzean, DBEO) eta datu pertsonalak babesteko gainerako araudi aplikagarrian ezarritakoarekin bat etorritik, jakinarazten da emandako datuak SPRIk tratatuko dituela eta haren Tratamendu Jardueren Erregistroan sartuko direla.

Tratamendu horren helburua, deialdiaren interes publikoan eta parte hartzeko eskabidean oinarritua, eskatutako laguntzaren espedientea kudeatzea da. Datu pertsonalak tratatzeko oinarri juridikoa da SPRIk duen interes publikoa, SPRI-Enpresa Garapenerako Euskal Agentzia sortzeko estatutuetan ezarritako helburuak betetzeko.

Informazio hori gaian eskumena duen Administrazio Publikoari eta SPRI Taldeko enpresei laga ahal izango zaie.

Laguntza emateko espedientea izapidetzen den bitartean eta legez eska daitekeen epean gordeko dira datuak, legezko betebeharrak bete ahal izateko.

Interesdun guztiek eskubidea izango dute datuak zuzentzeko edo ezabatzeko, tratamendua mugatzeko, datuen eramangarritasunari aurka egiteko edo tratamendu automatizatuan soilik oinarritutako erabaki baten xede ez izateko, bai eta datuak babesteko araudi aplikagarrian aurreikusitako beste edozein eskubide ere, eskubide horiek aplikagarriak direnean, honako helbide elektroniko honetara idatziz bidalita: lopdp@spri.eus. Era berean, interesdunak Datuak Babesteko gure ordezkariarekin harremanetan jarri ahal izango dira, idatzizko komunikazioaren bidez, helbide elektroniko honetan: dpp@spri.eus.

Era berean, interesdun orok du edozein erreklamazio aurkezteko eskubidea dagokion kontrol-agintaritzan, eta SPRIren kasuan, Datuak Babesteko Euskal Autoritatea izango da: www.avpd.eus.

SPRIk Datu Pertsonalen Babeserako esparruan egiten duenaren inguruko informazio gehigarriaren eta xehakatuaren berri izateko, jo <https://agenda.spri.eus/es/aviso-legal/web-orrialdeko-pribatutasun-politikara>

AZKEN XEDAPENETAKO HIRUGARRENA

SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziak oinarri hauei buruz hartzen dituen erabaki guztiak administratiboak dira eta, beraz, administrazioarekiko auzien jurisdikzioa da jurisdikzio eskuduna.

I. ERANSKINA

«GLOBAL TRAINING» BEKA PROGRAMAREN OINARRIAK

I.– Helburua.

2025eko «Global Training» beka-programaren helburua da Euskal Autonomia Erkidegoko gazteen nazioz gaindiko mugikortasuna sustatzea, haien profil akademikoarekin eta profesionalarekin lotutako jarduerak eta proiektuak atzerrian egin ditzaten, aldeztatik planifikatutako prestakuntza praktikoko plan batekin.

Horretarako, SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziak, Basque Trade & Investment agentziarekin (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) lankidetzan, laguntza ekonomikoak ematen dizkie programa hori kudeatzeko hautatutako erakundeei, I. eranskin honen eta programaren oinarrien arabera.

II.– «Global Training» beken edukia.

1.– Programaren erakunde onuradunek ematen dituzten bekek hauek bilduko dituzte:

a) Prestakuntza-ikastaro bat, bekadun guztientzat nahitaezkoa, 40 ordutik 60 ordura bitartekoa (deialdi honen oinarrietan zehaztuko da ikastaroaren gutxienezko edukia). Ikastaroa beken erakunde arduradunak emango du, hots, laguntza-programaren onuradunak, eta praktikak hasi aurretik egin beharko da.

b) Atzerrian gutxienez 6 hilabeteko eta gehienez 12 hilabeteko egonaldi praktikoa egitea enpresa edo erakunde laguntzaile batean. Praktikak irauten duen bitartean, bekadunek aurrez aurreko nahitaezko modalitatean beteko dituzte beren eginkizunak, eta enpresako langileek lagunduta egon beharko dute une oro.

2.– Bekadun izaera eskuratzeko, dagokion erakunde arduradunak beka eman izanaren agiria egin beharko du.

III.– «Global Training» beken onurak eta mugak.

1.– Guztira 500 beka eskainiko dira.

2.– Programaren esparruko bekadunek onura hauek izango dituzte:

a) Doako prestakuntza-ikastaro bat, 40 eta 60 ordu artekoa, praktikak hasi aurretik. Beken ardura duen erakundeak antolatu eta ordainduko du, eta bekadunak nahitaez parte hartu beharko du; bestela, emandako beka galduko du.

b) Hilean 1.635 euroko zuzkidura ekonomiko gordina, helmugako herrialdera joateko, mantenurako, ostaturako eta, behar izanez gero, bisei, baimenei eta txertoei dagozkien gastuak estaltzeko. Zuzkidura gordin horretatik eta dagozkion ordainketetatik, hala badagokio, dagozkion atxikipenak kenduko dira, PFEZari eta Gizarte Segurantzari buruzko arauetan ezarritakoaren arabera.

c) Erantzukizun Zibileko eta Istripuetako arriskuen estaldurak eta azken horren osagarria, Bidaia Laguntza. Erantzukizun Zibileko Polizak aseguratutako bekaren garapenean hirugarrenei eragindako kalteen ondorio ekonomikoak estali beharko ditu.

Istripu-polizak honako estaldura hauek bermatuko ditu: heriotza, ezintasun iraunkor absolutua, osoa eta partziala baremoaren arabera, eta bidaia-laguntzako polizak aseguruak helmugako herrialdean izan duen istripua eta/edo gaixotasuna (pandemiak barne) bermatuko du.

Poliza horien eremu geografikoa mundu osora zabaldu beharko da.

3.– Beka emateak eta baliatzeak ez du inolako kontratu- edo estatutu-harremanik sortuko bekadunaren eta beken erakunde arduradunaren artean: Basque Trade & Investment (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia), SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentzia, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa edo praktikak egiten diren enpresa edo erakundeak.

IV.– «Global Training» bekak eskuratzeko baldintzak.

1.– «Global Training» bekak eskuratu nahi dituzten pertsonak baldintza hauek bete eta egiaztatu beharko dituzte:

a) Europar Batasuneko estatu kideren bateko nazionalitatea izatea.

b) Administrazio-egoitza Euskal Autonomia Erkidegoan izatea, eskabideak aurkezteko epea ireki aurreko 12 hilabetetik gorako antzintasunarekin, edo aurreko 10 urteetan 5 urte jarraituko antzintasunarekin.

c) Graduak unibertsitate-titulua edo Goi Mailako Lanbide Heziketa. Atzerrian lortutako tituluak onartuko dira, baldin eta agintaritza eskudunak emandako homologazioarekin edo baliokidetasunarekin batera badatoz.

d) Praktikak egingo diren enpresak edo erakundeak eskatutako profilerak egokitzea.

e) 2025eko urtarilaren 1ean 30 urte beteta ez izatea.

f) Praktikaren destinoa edozein dela ere, ingelesa menderatzen dutela egiaztatu beharko dute, eta gutxienez B2 maila eskatuko zaie graduak unibertsitate-titulazio ofizialak dituztenei, eta B1 maila Goi Mailako Lanbide Heziketa Ofizialari.

g) Beka onartzen den unean eguneroko bizitzako jarduerak mugatzen dituen gaixotasunik ez izatea edo beka behar bezala garatzea eragozten duen muga fisiko edo psikikorik ez izatea.

h) Antzeko prestakuntza-helburua duten unibertsitateko tituludunentzako laguntza edo beka hauen edo beste batzuen onuradun ez izatea, baldin eta haien ibilbidean aukera eman badute atzerrian praktikak egiteko, 6 hilabetez edo gehiagoz nazioarteko enpresa edo erakundeetan. Zehazki, beka hauek baliatzeko, bateraezina da Global Training beken, BEINT beken, ICExen edo beste administrazio autonomiko batzuen beken, merkataritza-ganberen, EBko merkataritza-sustapeneko erakundeen eta antzeko beste erakunde batzuen onuradun izatea.

i) Global Training praktika garatuko den enpresan edo erakundean lan egin ez izana edo praktika egin ez izana.

j) Indarrean dauden xedapenak ezartzen dituzten zerga-betebeharrak edo Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

k) Ezin izango dute parte hartu dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zigorritu dauden eskatzaileek, ez eta horretarako ezgaitzen dituen legeak debekuren baten eraginpean daudenek ere, sexu-diskriminazioagatik debekuak barne, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Indarkeria Matxistatik gabeko Bizitzetarako Legearen testuategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan xedatutakoaren arabera.

l) Ezingo dira onuradun izan Dirulaguntzen Araubidea Arautzen duen 20/2023 Legearen 13. artikuluan ezarritako egoeraren batean dauden pertsonak.

2.–Aurreko apartatuan jasotako baldintzak beken ardura duen erakundearen aurrean egiaztatuko dira, honela:

a) Jaiotza-data egiaztatzen duen dokumentazioa (NAN, jaiotza-agiria, edo hori modu frogagarrian egiaztatzen duen beste edozein).

b) Curriculum vitae.

c) Administrazio-egoitza Euskal Autonomia Erkidegoan duela egiaztatzen duen dokumentazioa, artikulua honetan zehaztutakoarekin bat datorrena.

d) Unibertsitateko edo Goi Mailako Lanbide Heziketako titulazio ofiziala agiri hauen bidez egiaztatuko da:

– Titulua.

– Titulua eskatu izanaren frogagiria, titulua emateko eskubideak ordaindu izanaren egiaztagiriarekin.

– Ikasketa-espedientean jasotako nota, dagokion titulazioko proba osoa gainditu duela eta titulua lortzeko eskubideak ordaindu dituela adierazten duena.

Atzerrian lortutako tituluekin batera, agintaritzak eskudunak emandako homologazioa edo baliokidetasuna aurkeztu beharko da.

e) Hautagaien ingeles-maila ziurtatzeko egingo den ahozko eta idatzizko probaren emaitza. Bestela, Hezkuntzako sailburuaren 2022ko ekainaren 16ko Aginduaren eranskinean jasotako tituluak eta ziurtagiriak aurkeztu ahal izango dira. Agindu horren bidez, maiatzaren 15eko 73/2012 Dekretuaren eranskina bigarren aldiz eguneratzen da (73/2012 Dekretua, maiatzaren 15ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko irakaskuntzan atzerriko hizkuntzak irakasteko hizkuntza-gaitasunaren betekizunak ezarri eta tituluak eta ziurtagiriak onartzen dituen).

Eskabideak aurkezteko epea ireki aurreko 4 urteetan lortutako tituluak eta ziurtagiriak bakarrik onartuko dira.

f) Erantzukizunpeko adierazpena:

– Beka eskatzen den unean eguneroko bizitzako jarduerak mugatzen dituen gaixotasunik ez izatea edo beka behar bezala garatzea eragozten duen muga fisiko edo psikikorik ez izatea.

– Antzeko beken onuradun ez izatea, artikulua honetan ezarritakoaren arabera.

– Dirulaguntzak itzultzeko betebeharrarekin lotutako ordainketak egunean izatea.

– Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

3.– Izangaia praktikak egingo diren enpresak edo erakundeak eskatutako profilerak egokitzen dela egiaztatzeko, Hautaketa Epaimahaiari elkarrizketa egingo zaio, eta hark baloratuko du.

V.– «Global Training» beketarako hautagaiak hautatzeko prozesua.

1.– Beka-eskabidea aurkezteak oinarri hauetan xedatutakoa onartzea dakar.

2.– Beketarako hautagai bakoitzak eskabide bakarra aurkeztu ahal izango du programari atxikitako erakunde onuradun baten aurrean.

Basque Trade & Investment (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) programaren erakunde laguntzaileak baldintza hori betetzen dela zainduko du, eta bi erakunderen edo gehiagoren aurrean eskabideak aurkezten dituzten hautagaiak hautaketa-prozesutik kanpo geratuko dira.

3.– Beken ardura duen erakunde bakoitzak egingo du hautaketa, honako prozesu honetan oinarrituta:

a) Beka-programaren deialdi publikoa, bete nahi diren beken kopurua, beka bakoitzaren profila eta helmuga jasoko dituen, eta gutxienez hilabeteko epea izango duena, egiten den lehenengo iragarkitik zenbatzen hasita, eskabideak formalizatzeko eta aurreko IV. atalean zerrendatutako egiaztagiria aurkezteko.

b) Aurkeztutako dokumentazioa osorik dagoela egiaztatzea, eta, bestela, interesdunei eskatzea gehienez ere hamar eguneko epean egin dezaten.

c) Curriculum vitae aztertzea eta titulazioa, prestakuntza osagarria eta esperientziak edo praktikak balioestea, berdintasun-, merezimendu- eta gaitasun-irizpide orokorren arabera.

d) Ingeleseko proba, IV.2.e) apartatuan eskatutako titulazio ofiziala dutela egiaztatu ez duten hautagaien zatia.

e) Banakako elkarrizketa Hautaketa Epaimahaiarekin. Izangaiaren profila praktikak egingo diren atzerriko enpresak edo erakundeak eskatutakoarekin bat datorren baloratuko du epaimahaiak.

f) Hautaketa-epaimahai bakoitza gutxienez beken deialdia egin duen erakundeko bi kidek osatuko dute. Programan lankidetzan parte hartzen duten erakundeen kasuan, beharrezkoa izango da elkarrizketa bakoitzean gutxienez bi lankidetzako erakundetako ordezkariak egotea. Horrez gain, Basque Trade & Investment (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) SPRIren sozietate filialaren ordezkari bat ere egon daiteke.

4.– Hautaketa-prozesua amaitu ondoren, deialdia egin duen erakundeak beka emateko dagokion agiria emango du. Agiri horretan ezarriko da zein herrialdetan egingo diren praktikak, zein egunetan eta zein erakundetan, bekaren zuzkidura, egin beharreko lanak eta egonaldi praktikoaren funtzionamendu onerako garrantzitsutzat jotzen diren gai guztiak.

5.– Beka emateko agiria hautatutako pertsonen jakinaraziko zaie. Beken ardura duen erakunde bakoitzak prozesuan parte hartu dutenen zerrenda orokorra argitaratuko du, hautatuak izan diren ala ez adieraziz.

6.– Esleitutako bekaren baldintzak aldatzea.

a) Bekadunei emandako beka herrialde bakoitzak eskatutako bisatuak edo baimenak lortzearen mende egongo da. Bekadunari egotzi ezin zaion arrazoiren batengatik ezin badira bisatu edo baimen horiek lortu, bekaren ardura duen erakundeak praktika beste helmuga batean egitea eskaini ahal izango dio bekadunari.

b) Beka betetzeko baldintzak mehatxupean geratzen badira bekaren ardura duen erakundeari, enpresari edo erakundeari egotz dakioken arrazoiren batengatik, edo helmugako lekuan segurtasuna larriki aldatu edo mehatxatzeagatik, Basque Trade & Investment agentziak (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) eta/edo SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziak (SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentzia) beken ardura duten erakundeei agindu ahal izango diete eragindako bekadunen helmuga behin betiko edo aldi baterako alda dezatela. Salbuespen gisa, bekadunari esleitutako helmuga berria Euskadin kokatu ahal izango da, eta zereginak telelanaren modalitatean garatzeko aukera ere egongo da.

c) Aurreko apartatuetan deskribatutako egoeretan dauden bekadunei helmuga berri bat esleitzea ezinezkoa dela eta zereginak telelanaren bidez egitea ezinezkoa dela egiaztatzen den ezohiko kasuetan, beken ardura duten erakundeek, Basque Trade & Investment agentziarekin (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) eta SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziarekin (SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentzia) adostuta, bekak bertan behera utzi ahal izango dituzte amaitzeko ezarritako eguna baino lehen.

VI.– «Global Training» beka baten onuradunen betebeharrak.

«Global Training» programako beka baten onuradunek betebeharrak hauek izango dituzte:

a) Emandako beka onartzea. Ildo horretatik, beka eman zaiola jakinarazi eta 5 laneguneko epean ez badu dirulaguntza emateko agiria sinatzen, eskaerari uko egin diola ulertuko da.

b) Helmugako herrialdean praktikak hasi aurreko prestakuntza-ikastarora joatea, eta irakasleekin eta ikasleekin jarrera kooperatiboa izatea une oro.

c) Erakunde, enpresa eta erakunde laguntzaileek beka osoan ezarritako osasun-neurriak errespetatzea.

d) Helmugako herrialdeak eskatutako bisa, txertoak edo baimenak lortzea bertara joan aurretik.

e) Helmugako enpresa eta erakunde laguntzaileen laneratzeko epeei eta helburuari buruzko jarraibideak onartzea eta betetzea, edo bekaren helburuak betetzera bideratutako beste edozein jarraibide. Praktikak irauten duen bitartean, bekadunaren ordutegia eta lan-egutegia enpresa edo erakunde laguntzailearenera egokituko dira, eta asteen gehienez 40 ordu ezarriko dira.

f) Bekaren berezko jardueretarako dedikazio eskusiboa, ordaindutako beste jarduerarik egin gabe eta erakunde, enpresa eta erakunde laguntzaileen funtzionamendu-arauak betez bekak irauten duen bitartean.

g) Praktikak egiten dituen enpresak edo erakundeak agintzen dizkion zereginak egitea, aldeztu aurretik ezarritako edo adostutako lan-planaren esparruan.

h) Hiru hilean behin praktiken garapenari buruzko txostenak egitea eta bidaltzea, bai eta bekaren ardura duen erakundeak eskatzen dion informazioa ere.

i) Helmugako herrialdera iristean kontsulatuan edo enbaxadan erregistratzea, beka-aldian bizilekua finkatzeko.

j) Bekaren ardura duen erakundeak ezartzen dituen egindako lanaren ebaluazioetan parte hartzea. Ebaluazio horietan, Basque Trade & Investment (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) SPRIren sozietate filialaren ordezkari batek parte har dezake.

k) Bekadun izateari utziz gero, soberan jasotako zenbatekoak itzultzea. Itzuli beharreko zenbatekoa kalkulatzeko, bekadun egonaldi praktikorako aurreikusitako epearen eta hura estaltzeko esleitutako diru-zuzkiduraren arteko erlazio proportzionala zehaztuko da, eta jasotako zenbatekoa egindako egonaldiari dagokiona baino handiagoa bada, bekaren erakunde arduradunari itzuli beharko zaio jasotako soberakina.

l) Beken ardura duten erakundeek ezarritako jarraibideei jarraikiz, atzerriko herrialdeetara egindako bidaien berri ematea, bai praktikarekin zerikusia duten arrazoiengatik, bai arrazoi pertsonalengatik, aseguru-poliza eguneratzeko eta, horrela, estaldura bermatzeko. Basque Trade & Investment agentziak (Nazioartekotzeko Euskal Agentzia) eta/edo SPRI-Enpresen Garapenerako Euskal Agentziak herrialde edo eskualde jakin batean arriskugarritasuna dagoela egiaztatzen badute, bekadunen nazioarteko mugikortasuna mugatu ahal izango da.

m) Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak laguntzen zertarakoa fiskalizatzeko dituzten eginkizunak betez eskatzen dieten informazio guztia ematea.

n) Dirulaguntzen Araubidea arautzen duen 20/2023 Legearen 14. artikuluan eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 14. artikuluan ezarritako gainerako betebeharrak betetzea.

VII.– Beken ardura duten erakundeen betebeharrak bekadunei dagokienez.

«Global Training» beka-programako beken ardura duten erakundeak aurreko III. atalean adierazitako onurak erabat betetzeaz arduratzen dira, eta, ildo horretan, honako betebeharrak hauek dituzte:

a) Bekadunari egonaldi praktikoaren aurreko prestakuntza ematea.

b) Atzerriko praktikak egingo diren enpresa edo erakundeekin lankidetzak-akordio espezifikoak formalizatzea. Hitzarmen horietan, bekadunak praktika garatzeko beharrezkoak diren baldintza materialak eta teknikoak ezarriko dira, hala nola praktika egiteko lekua, praktikaren iraupena, adostutako lan-plana eta funtsezkotzat jotzen diren gai guztiak.

c) Bekaduna gaixotasun- eta istripu-arriskuez eta aberriratze-gastuez eta hirugarrenetik erantzukizun zibilaz estaliko duen aseguru-poliza kontratatzea.

d) Bekaren diru-zuzkidura ordaintzea, ordainketa-erregimen honen arabera:

1) Lehenengo ordainketa, egonaldi praktikoa hasi aurretik emandako bekaren zuzkidura ekonomikoaren % 50ekoa.

2) Bigarren ordainketa, bekaren zuzkidura ekonomikoaren % 40koa, egonaldi praktikoaren iraupenaren erdia betetzen den hilean.

3) Egonaldi praktikoa amaitu ondoren geratzen den zenbatekoaren hirugarren eta azken ordainketa, egonaldiaren azken balantzeari buruzko txosten bana jaso ondoren. Txosten horiek bekadunak eta bekaren enpresa edo erakunde hartzaileak aurkeztuko dituzte.

VIII.– Bekadun izateari uztea.

Bekadun izaera iraungi ahal izango da bekaren programa amaitzen denean edo bekaren erakunde arduradunaren onuradun izaera galtzen denean, honako arrazoi hauetakoren batengatik:

a) Bekadunak uko egitea.

b) VI. artikuluan deskribatutako betebeharrak ez betetzea.

c) Beka ezeztatzea, V. ataleko 6. apartatuko c) letran adierazitakoa betez gero.

d) Erakunde, enpresa edo erakunde laguntzaileak praktikak aldeztu aurretik amaitutzat jotzea, bekadunari egotz dakiokeen arrazoiaren batengatik. Enpresa edo erakunde laguntzaileak praktikak aldeztu aurretik amaitutzat jotzen baditu bekadunari egotzi ezin zaion arrazoiaren batengatik, erakunde onuradunak hilabeteko epea izango du ordezkapen-enpresa edo -erakunde bat aurkitzen saiatzeko. Epe hori amaituta, beste aukerarik aurkitu ez bada, bekadun izateari utziko zaio.

e) Justifikaziorik gabe bi klase edo jardura baino gehiagotara ez joatea helmugako herrialdean praktikak hasi aurreko prestakuntza-ikastaroan. Hutsegitetzat hartuko da puntualtasun-faltaren ondorioz ikasgelara ez joatea eta ez sartzea.

- f) V. ataleko 6. apartatuari jarraikiz egindako helmuga-aldaketak ez onartzea.
- g) VII. i) apartatuaren arabera mugikortasunari ezarritako murrizketei men ez egitea.
- h) DEALen eta aplikatu beharreko gainerako araudian jasotako edozein kasu gertatzen bada.



**BasqueTrade
& Investment**
Agencia Vasca de Internacionalización
Nazioartekotzeko Euskal Agentzia



**EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO**
BASQUE GOVERNMENT

II. ERANSKINA

GLOBAL TRAINING BEKAK - 2025

AURKIBIDEA

● ESKAERA ORRIAK

I.- ESKAERA

II.- ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

III.- ERAKUNDEAREN DESKRIBAPENA

IV.- PROIEKTUAREN DESKRIBAPENA



I – ESKAERA

1. ESKATZAILEA:

Erakunde eskatzailea:
Legezko ordezkaria:
Kargua:
Izapidetze-arduraduna:
Kargua:
Harremanetarako telefonoa:
Harremanetarako e-maila:

2. BERRIKUNTZA PROIEKTUA

Deitu beharreko beken kopurua	
-------------------------------	--

Antzeko programen kudeaketan izandako esperientzia:

	Proiektuan sartutako jarduerak
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	

.....(e)n, 2025.....(e)ko.....ren.....(e)an

Sin. Legezko ordezkaria*

* Erakunde desberdinek lankidetzaz-modalitateko eskaera bateratua aurkezten badute, lankidetzako erakunde guztiek II. eranskin hau sinatu beharko dute.



II – ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Jaun/an
drea:
Erakundearen izenean:

NANarek
in:
IFZ:

HONAKO HAU ADIERAZTEN DU HAREN ERANTZUKIZUNPEAN:

I.– Programa honen xede den laguntza jasotzeko indarrean dagoen araudiak ezartzen dituen baldintzak betetzen dituela; zehazki, honakoak:

(i) Laguntza-eskabide honez gain, honako proiektu hauetarako eskabidea aurkeztu duela edo/eta laguntza lortu duela erakunde publiko edo pribatu hauetan, data hauetara arte:

Eskaera-data	Erakundea	Eskatutako kontzeptua	Egiteke/Onartuta/Ukatuta	Laguntzaren zenbatekoa (€)

Beste erakunde batzuei helburu bererako dirulaguntzak eskatu bazaizkie, laguntza horien eskabidearen kopia aurkeztu beharko da. Dirulaguntza horiek emanda badaude, horien ebazpenaren kopia.

Halaber, konpromisoa hartzen du ekitaldi honetan erakunde publiko edo pribatuetan programa honi eskatutako proiektuetarako egiten dituen laguntza-eskaera guztien berri emateko.

(ii) Enpresa ez deslokalizatzeko konpromisoa hartzen duela, DEALen 49. artikuluan adierazitako baldintzetan.

(iii) Gainfinantzaketarik ez egiteko konpromisoa hartzen duela, DEALen 9.4h) artikuluan adierazitako baldintzetan.

(iv) Ez dagoela DEALen 13. artikuluan aurreikusitako egoeraren batean; hau da:

a) Epai irmo baten bidez dirulaguntza edo laguntza publikoak jasotzeko aukera galtzearen zigorra jaso izana; edo prebarikazioarekin, funtzionario-eroskeriarekin, ondasun publikoak bidegabe erabiltzearekin, influentzia-trafikoarekin, iruzurrekin eta legearen aurkako ordainarazpenekin lotutako delituengatik edo delitu urbanistikoengatik zigorra jaso izana.

b) Borondatezko konkurtso-aitorpena eskatu izana, prozeduraren batean kaudimengabetzat aitortu izana, konkurtsoan aitortuta egotea (hitzarmen bat eragingarri bihurtu denean izan ezik), esku-hartze judizial baten mende egotea edo 2003ko uztailaren 9ko 22/2003 Konkurtso Legeak xedatutakoaren arabera ezgaituta egotea, konkurtsoa kalifikatzeko epaian ezarritako ezgaitze-aldia amaitu gabe egonda.

c) Kausaren batean errudun deklaratu izateagatik, Administrazioarekin egindako edozein kontraturen suntsiarazpen irmoa eragin izana.

d) Pertsona fisikoa, merkataritza-sozietateetako administratzaileak edo beste pertsona fisiko batzuen legezko ordezkariak direnak honako lege hauek jasotako kasuren batean sartuta egotea bateraezintasuneko erregimenari dagokionez: Administrazio Publikoen zerbitzura dauden langileen bateraezintasunei buruzko 1984ko abenduaren 26ko 53/1984 Legea eta Kargudun Publikoen Interes Gatazkak eta Jokabide Kodea Arautzen dituen 2014ko ekainaren 26ko 1/2014 Legea, edo Hauteskunde Erregimen Orokorreko 1985eko ekainaren 19ko 5/1985 Lege



Organikoan xedatutako hautetsia izatea, gai horiek arautzen dituen araudi autonomikoan edo lege horretan ezarritako baldintzen arabera.

e) Indarrean dauden xedapenek ezartzen dituzten zerga-betebeharrak edo Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean ez izatea, araudiak zehazten duen moduan.

f) Zerga-egoitza erregelamenduz zerga-paradisua gisa kalifikatutako herrialde edo lurralde batean izatea.

g) Dirulaguntzak itzultzeko betebeharrarekin lotutako ordainketak egunean ez izatea, araudiak zehazten dituen baldintzetan.

h) Epai irmo baten bidez, zigor gisa, dirulaguntzak jasotzeko aukera galdu izana, lege honen edo hala ezartzen duten beste lege batzuen arabera. Zehatzago esanda, dirulaguntzen onuradun edo erakunde kolaboratzaile izaera ezin izango dute eduki sexu-arrazoiarekin lotutako jarduera baztertzaila egin badute edo sexu-arrazoiengatik bazterkeria egiteagatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko araudia ez betetzeagatik zigor administratiboa edo penala jaso badute, zigor horretan ezarritako aldiaren zehar. Honako enpresa hauek ere ezingo dute jaso laguntzarik edo dirulaguntzarik: Estatuko araudiaren arabera berdintasun-plan bat izan behar dutenek baina ez dutenek; eta 50 langile baino gehiago izanik, sexu-jazarpena do sexu-arrazoiengatik jazarpena prebenitzeko eta hari aurre egiteko neurriak ezarri izana ziurtatzen ez duten enpresek, emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko Estatuko legediak ezarritako baldintzetan.

i) Pertsona fisikoa edo juridikoa, pribatua edo publikoa, ekonomia zirkularrerako kutsatutako lurzoruei eta hondakinei buruzko 2022ko apirilaren 8ko 7/2022 Legean edo Euskadiko Ingurumen Administrazioaren 2021eko abenduaren 9ko 10/2021 Legean aurreikusitako arau-hauste larri edo oso larriengatik administrazio-bidean ebazpen irmo bidez zehatua egotea, dagozkion neurri zuzentzaileak abian jarri eta isuna ordaindu arte.

j) Desgaitasuna duten pertsonen mesedetan lanpostuak erresebatzeko lege ezarritako kuota ez bete izana, hori bete ahal izateko neurri alternatiboak abian jarri direla frogatu gabe.

(vi)- Europako Batzordeak laguntza bat lege kanpoko delat edo barne-merkatuarekin bateraezina dela erabaki ondoren, laguntzak errekupeatzeko agindu baten mende ez egotea.

(viii) Armarik ez produzitzea, merkaturatzea edo finantzatzea, Herrialde Pobretuekiko Justizia eta Elkartasunerako Gutunari buruzko abenduaren 28ko 14/2007 Legeak ezarritakoarekin bat etorritik.

II.- I. atalean egindako adierazpena betetzen dela ziurtatzen duen dokumentazioa duela eta Administrazioaren esku jarriko duela hark eskatutakoan; eta aurrez aipatutako betebeharrak betetzen jarraitzeko konpromisoa hartzen duela, haren eskubidearen aitortzari edo egikaritzeari dagokion denbora-tartean zehar.

III.- Badakiela Adierazpen honi laguntzen dion edo Adierazpenaren barruan agertzen den datu, adierazpen edo dokumenturen bat guztiz zuzena ez bada, faltsua bada edo hutsak baditu, edo hura Administrazio eskudunen aurrean aurkezten ez badu, ezingo duela eraginpeko eskubidea edo jarduera gauzatu, gertakari horien berri izaten den unetik bertatik; gainera, dagozkion erantzukizun penalak, zibilak edo administratiboak ezarriko zaizkio, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69. artikuluko 4. atalean ezarritakoaren arabera.

☐ Goian jasotako adierazpenen edukia onartzea.

.....(e)n, 2025.....(e)ko.....ren.....(e)an

Sin. Legezko ordezkaria*



III – ERAKUNDEAREN DESKRIBAPENA

1. DESKRIBAPENA

Izena osorik:	
Izen laburtua:	IFZ:
Eratze-data:	
Helbidea:	
Posta-kodea:	Udalerria:
Lurralde Historikoa:	
Telefona:	Faxa:
Helbide elektronikoa:	Web orria:

2. PROIEKTUA GARATZEKO KONPROMISOA HARTZEN DUTEN ENTITATEKO PERTSONAK (aukerako betetzea):

Presidentetza:		
Sexua:	Izendapenaren data:	
Gerentzia:		
Sexua:	Karguaren izena:	
Proiektuko gainerako pertsonak:		
Izena:	Sexua:	Kargua:
Izena:	Sexua:	Kargua:
Izena:	Sexua:	Kargua:
Izena:	Sexua:	Kargua:
Izena:	Sexua:	Kargua:
Izena:	Sexua:	Kargua:

3. PROIEKTUA GARATZEKO ERAKUNDEAK DITUEN BALIABIDE MATERIALAK:

.....

.....

.....

.....

.....



IV – PROIEKTUAREN DESKRIKAPENA

1. EGIN BEHARREKO EKINTZEN KRONOGRAMA:

[illegible]

2. PROIEKTUAN SARTUTAKO EKINTZEN AURREKONTU OSOA:

[illegible]

3. EMAN BEHARREKO PRESTAKUNTZA PLANA:

[illegible]



V – PROIEKTUAREN DESKRIBAPENA

OSATU:

- III. ERANSKINA - ESKAINITAKO PRAKTIKA BAKOITZAREN XEHETASUNA.
- IV. ERANSKINA - ESKAINITAKO PRAKTIKEN LABURPEN KOADROA.



III. ERANSKINA

PARTE HARTZEKO ESKAERA:

GLOBAL TRAINING PROGRAMA – PRAKTIKAREN INFORMAZIOA*

**Eredu hau osorik bete behar da, emandako testua aldatu gabe. Ereduan edozein aldaketa eginez gero, ez da baliozkoa izango.*

PRAKTIKAREN ERREFERENTZIA: (Adierazi praktikak IV. Eranskinean duen kode edo zenbaki berdina fitxategiaren izenean)

INFORMAZIO KORPORATIBOA		
Enpresaren/erakundearen izena		
IFZ		
Harremanetarako pertsona		
Legezko ordezkaria		
Kokapena	Herrialdea	
	Hiria	
	Helbidea	
Sektorea		
Global Training 2025 programak egoitza horretarako eskaintzen duen guztizko praktika kopurua (Oinarrietan ezarritakoaren arabera, enpresa edo erakundeek gehienez ere 5 praktika eskain ditzakete egoitza bakoitzean).		

PRAKTIKAREN INFORMAZIOA		
Jasoko diren bekadunen kopurua		
Praktikarako behar den bisa edo baimen mota, indarrean dagoen legediaren arabera		
Saila (1 bekadun baino gehiago eskatuz gero, adierazi zer sailetan lan egingo lukeen pertsona bakoitzak)		
Proiektuaren/jardueren deskribapena (1 bekadun baino gehiago eskatuz gero, adierazi zer proiektutan/jardueratan lan egingo lukeen bakoitzak)		
Jardueren egutegia		
Praktikaren tutorea (Oinarrietan adierazitakoaren arabera, enpresek edo erakundeek gehienez ere 2 praktika eskain ditzakete tutore bakoitzeko)		



POSTURAKO ESKATZEN DIREN KONPETENTZIAK	
Nahi diren profilei buruzko informazioa (Ikasketak, aurretiazko esperientzia, hizkuntzak, beste trebetasun batzuk...)	
Iruzkina	

BEKAREN LUZAPEN GEHIGARRIAREKIN LOTUTAKO AURREAKORDIOA

Global Training programako bekadunaren egonaldia luzatzeko konpromisoa hartzen du enpresak/erakundeak, eta luzapenaren iraupena honakoa izango da:

☐ __ hilabete

☐ Luzapenik gabe

Egonaldia luzatu ahal izateko, hasierako 6 hilabeteko egonaldia normal eta egoki bete behar da enpresan/erakundearen. Aparteko denbora-tarte horretan zehar, bekaren luzapenaz arduratzen den enpresaren/erakundearen kontura izango da aseguruaren kostua. Hileko zenbateko ekonomikoak ezin du izan 1.000 € baino baxuagoa.

HILEKO ZENBATEKOA, LUZAPENEAN ZEHAR:

☐ Bekaren zenbateko bera (1.635 €)

☐ _____ € (ezin du izan 1.000 € baino baxuagoa).

☐ Luzapenik gabe

ERANTZUNKIZUNPEKO ADIERAZPENA:

Enpresa edo erakunde eskatzaileak honakoa adierazten du:

☐ Dokumentu honetan emandako informazioa egiazkoa dela.

☐ Global Training 2025 programan ez dituela 5 praktika baino gehiago eskainiko egoitza honetarako, eta ez dituela 2 praktika baino gehiago eskainiko tutore bakoitzeko.



☐ Bekadunak eskatutako herrialdean egonaldia egin ahal izateko ezinbesteko baldintza gisa bisa edo beste baimenen bat behar badu, eskatzen diren baldintzak betetzen dituela.

☐ Luzapenerako aurreakordioa sinatzen bada, luzapena egin izanaren egiaztagiria aurkeztuko dituela (praktika-kontratua edo antzekoren bat); eta bat-bateko arrazoiak direla eta eskainitako konpromisoa bete ezean, txosten bat prestatuko duela arrazoiak zehaztuz eta beharrezko justifikazioak aurkeztuz.

ENPRESA/ERAKUNDEA	SINADURA	DATA
Legezko ordezkaria		

**ANNEX III****APPLICATION FOR PARTICIPATION:****GLOBAL TRAINING PROGRAMME – INTERNSHIP INFORMATION***

**This form must be completed in full without modifying or altering the provided text. Any changes to the template will render the application invalid.*

INTERNSHIP REFERENCE: (Please include the same code or reference number in the file name as that used to identify the internship in Annex IV)

CORPORATE INFORMATION		
Name of company/organisation		
Tax ID number		
Contact person		
Legal representative		
Location	Country	
	City	
	Address	
Sector		
Total number of internships offered at this site for Global Training 2025 (according to the Programme Rules, companies or organisations may offer a maximum of 5 internships per site)		

INTERNSHIP INFORMATION		
Number of interns to be hosted		
Type of visa or permit required for the internship, in accordance with current legislation		
Department (If more than one intern is being requested, specify the department for each individual)		
Description of the project/activities (If more than one intern is being requested, specify the project/activities for each individual)		
Activity schedule		
Internship supervisor (according to the Programme Rules, a maximum of 2 internships may be supervised by the same individual)		



REQUIRED COMPETENCIES FOR THE ROLE	
Information on the desired profiles (Education, previous experience, languages, other skills, etc.)	
Comments	

PRE-AGREEMENT ON INTERNSHIP EXTENSION

The company/organisation declares its commitment to extend the intern's stay under the Global Training programme for:

☐ __ months.

☐ **No Extension.**

This extension is conditional upon the normal and satisfactory completion of the initial 6-month funded internship period. During the extended period, the insurance cost will be covered by the company/organisation. The monthly allowance may not be less than €1,000.

MONTHLY ALLOWANCE DURING EXTENSION:

☐ Same as the programme allowance (€1,635)

☐ _____ € (must not be less than €1,000)

☐ **No Extension.**

STATUTORY DECLARATION:

The applying company or organisation declares that:

☐ All information provided in this document is true and accurate.

☐ No more than 5 internships are being offered at this site under Global Training 2025 and no more than 2 per supervisor.



☐ Where a visa or other permit is essential for the intern's stay in the host country, all relevant legal requirements are met.

☐ In the case of signing the extension pre-agreement, the company will provide supporting documentation confirming the extension (e.g. internship contract or similar). If unable to honour this commitment due to unforeseen circumstances, a report will be submitted detailing the reasons and providing the necessary justification.

COMPANY/ORGANISATION	SIGNATURE	DATE
Legal representative		



IV. ERANSKINA

ESKAINITAKO PRAKTIKEN LABURPEN KOADROA

[illegible]