

 <p> <small>ematen ta zabaldu zaku</small> Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea </p>	<p> <i>BPR/PRV</i> <i>Manual – PRAKTIGES</i> </p>
--	--

UPV/EHU	<i>Prácticas voluntarias</i>	Fecha:31/10/2025
---------	------------------------------	------------------

Persona instructora de la práctica



Índice

	<u>Página</u>
REQUISITOS.....	3
INTRODUCCIÓN	4
CURSOS ACADÉMICOS – CENTROS	7
DATOS CENTRO	7
NORMATIVA DE CENTRO	7
DATOS PERSONALES	8
PRÁCTICAS	8
CERTIFICADO	9
NOTICIAS	10
INDICE ALFABETICO.....	11

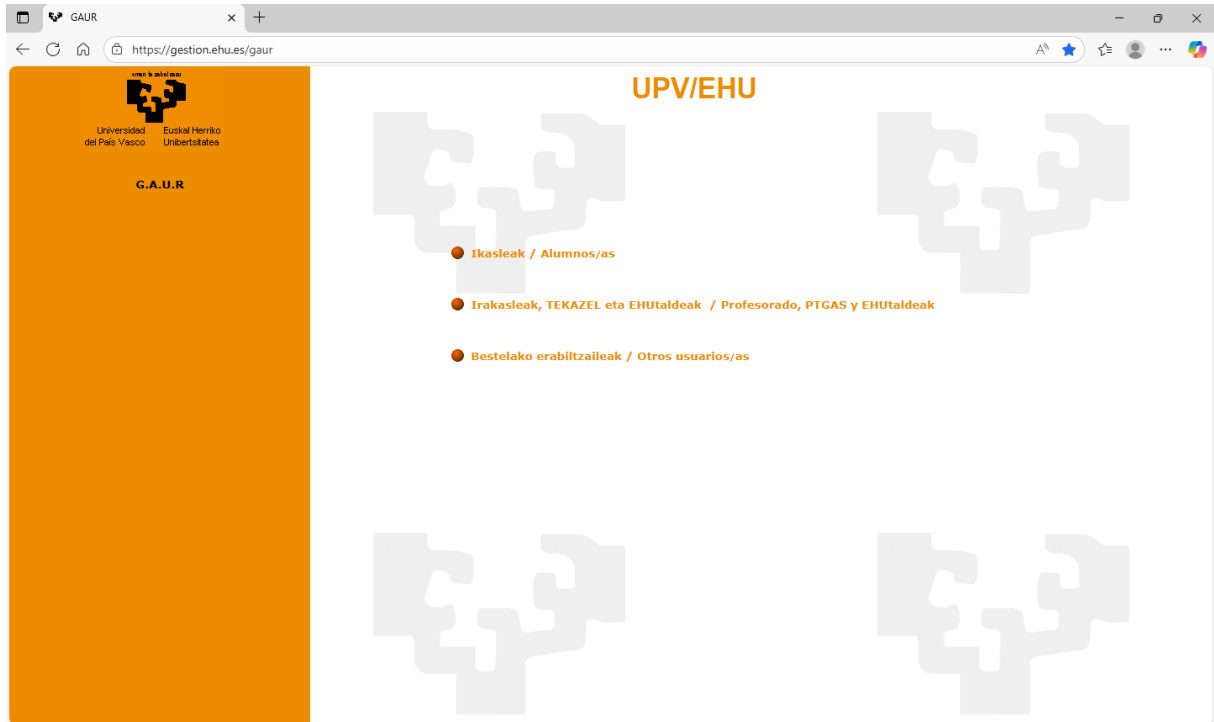
REQUISITOS

- Sistema Operativo Windows XP SP3, Windows 7, Macintosh, Linux.
- En Windows XP, Navegador Internet Explorer a partir de la versión 7, en Firefox a partir de la versión 3, en Google Chrome a partir de la versión 35.0, en Safari a partir de la versión 5.17.
- En Windows 7 Navegador Internet Explorer versión 9 (Arquitecturas de 32 bits), en Firefox a partir de la 23, en Google Chrome a partir de la versión 35.0, en Safari a partir de la versión 5.17.
- En Macintosh solo para la ejecución de perfiles Web HTML (No Oracle Form), navegador Firefox a partir de 23, en Safari a partir de la versión 7.
- En Linux solo para la ejecución de perfiles Web HTML (No Oracle Form), navegador Firefox a partir de 23.
- Java desde la JRE 6 Update 16, hasta la JRE 7 Update 45 (32 bits).
- Word 2007.
- Acrobat Reader (desde la 8 a la 11).
- Kit Izenpe User 3.2.1.0

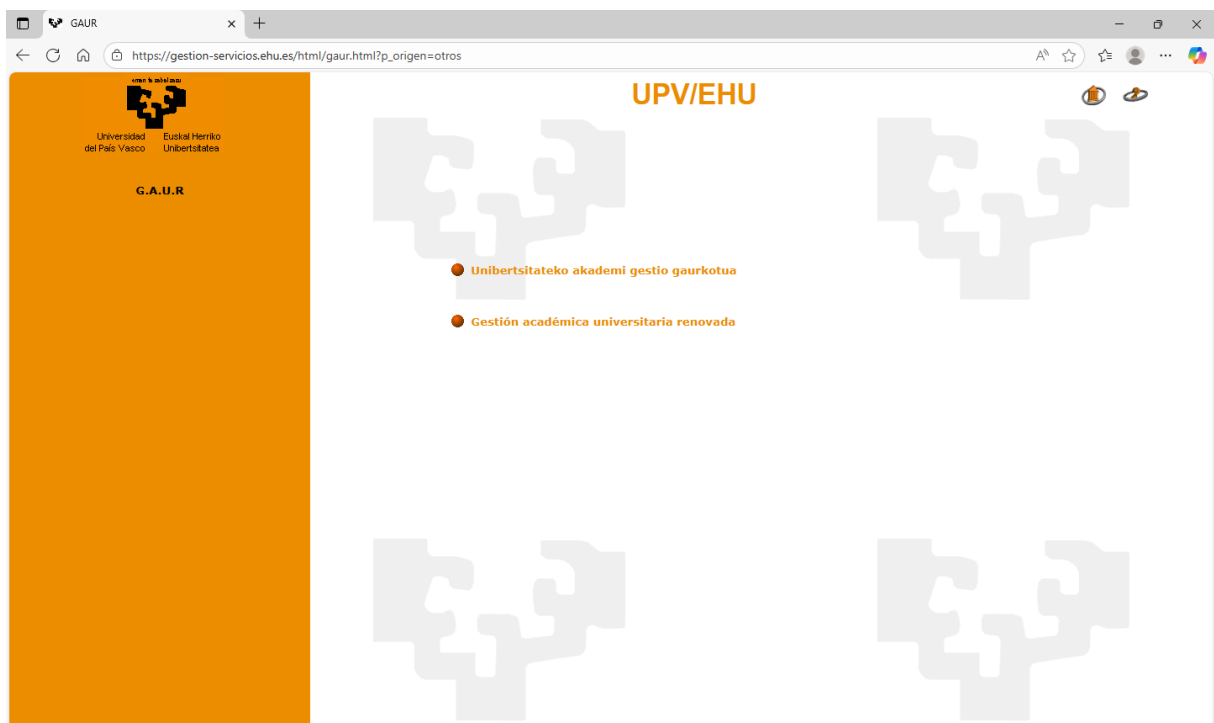
INTRODUCCIÓN

En este documento se describe la funcionalidad que el módulo de gestión prácticas voluntarias ofrecerá a la persona usuaria identificada como instructor/a (asociado/a a la empresa) a través de la plataforma [GAUR](#)

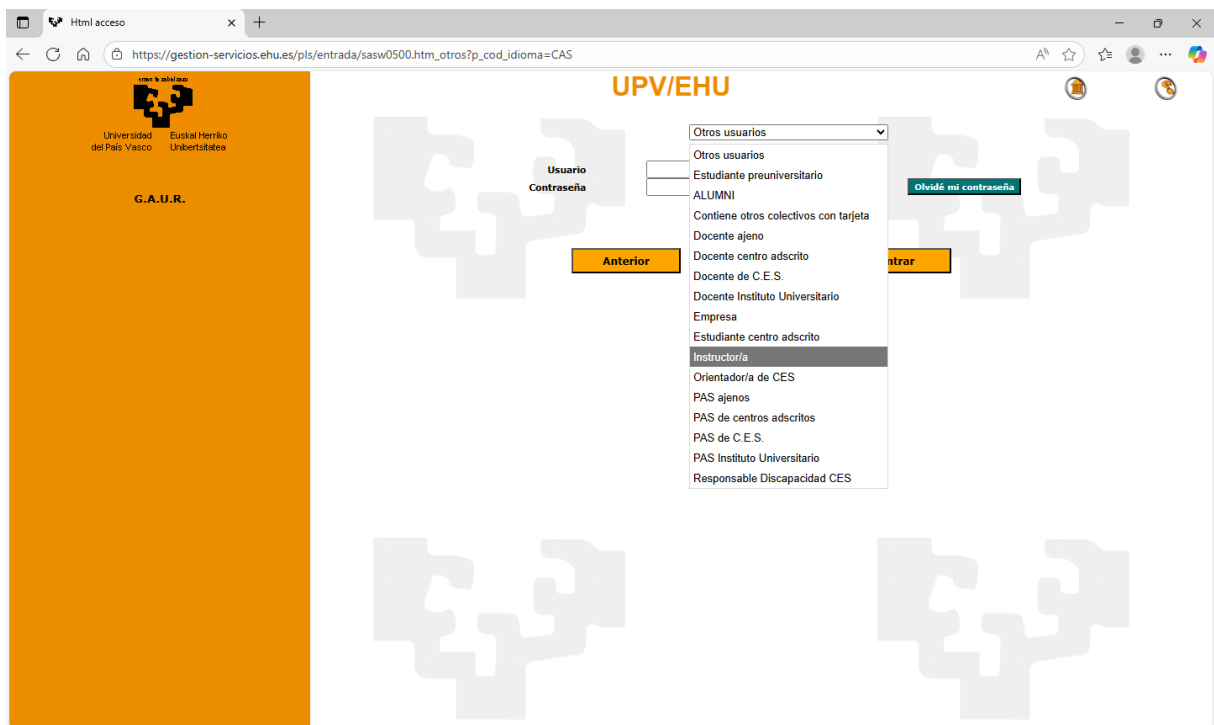
A la que habrá de acceder por la opción de "Otros usuarios".



Identificar el idioma en que se desea la gestión

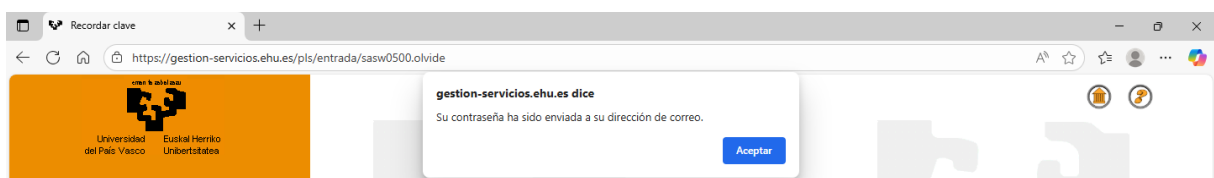


Elegir en el desplegable la opción de "instructor/a"

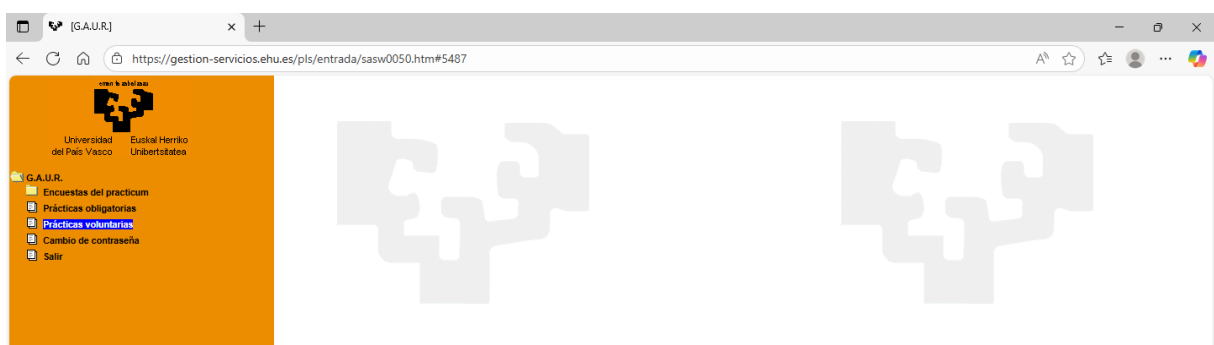


E insertar el usuario/a y contraseña recibidos.

Si se necesita solicitar un nuevo usuario, se ha de pulsar el botón de "Olvidé mi contraseña" que nos abrirá la pantalla de "Recordar clave" en la estará informado el colectivo e identificador del usuario/a y que nos posibilita la recuperación con el botón "Recuperar la clave por email" y en la que se habrá de aceptar el mensaje, una vez recibido el correo.



El/la Instructor/a deberá acceder a la página de acceso de GAUR donde deberá insertar el id de usuario y contraseña que la aplicación le habrá enviado de forma automática a su cuenta de correo electrónico. Al acceder se le mostrará una pantalla similar a la siguiente donde deberá seleccionar la opción "Prácticas voluntarias".



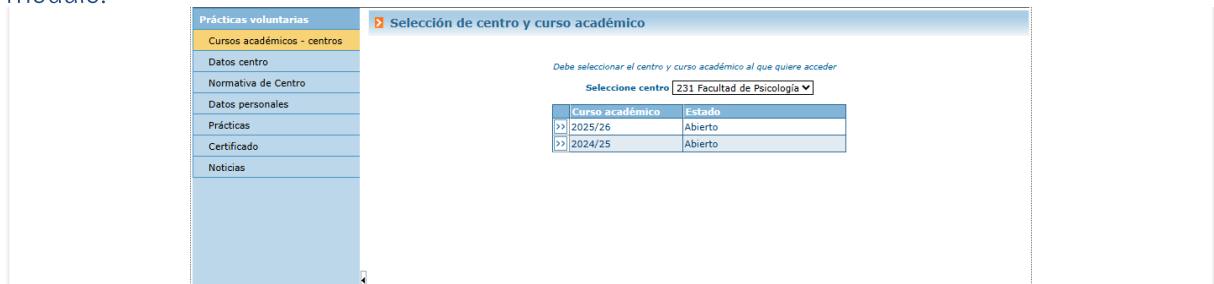
La aplicación abrirá una nueva ventana y mostrará una ventana como la siguiente donde deberá seleccionar centro y entrar en el curso académico que corresponde con las flechas ».

Si desde el centro se ha hecho una comunicación de inicio para las empresas nos encontraremos con una pantalla similar a la siguiente que será necesario aceptar para continuar.

Al seleccionar el curso académico, la aplicación abrirá una pantalla similar a la siguiente:

CURSOS ACADÉMICOS – CENTROS

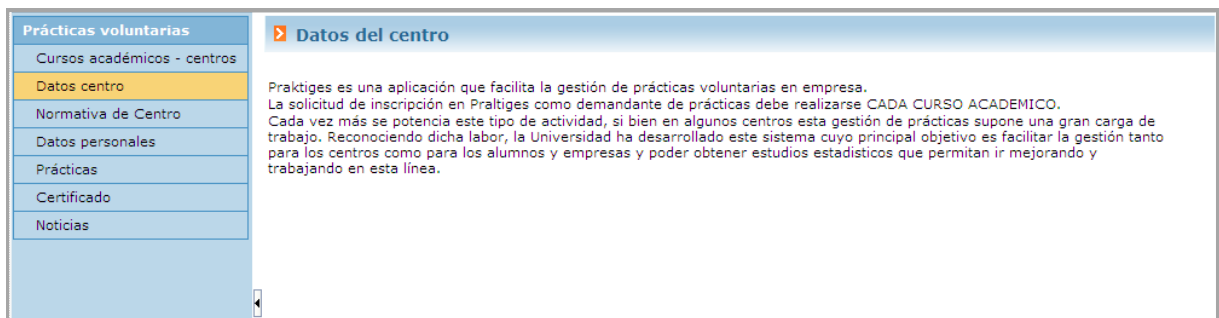
Desde esta opción la aplicación ofrecer la posibilidad de poder entrar a otros centros y/o cursos académicos. Al pulsar esta opción de menú, la aplicación muestra la misma pantalla que al acceder al módulo.



Curso académico	Estado
>> 2025/26	Abierto
>> 2024/25	Abierto

DATOS CENTRO

Desde esta opción del menú, la aplicación muestra la descripción que el/la responsable del centro ha insertado asociada a la gestión de prácticas voluntarias.



Datos del centro

Praktiges es una aplicación que facilita la gestión de prácticas voluntarias en empresa. La solicitud de inscripción en Praktiges como demandante de prácticas debe realizarse CADA CURSO ACADÉMICO. Cada vez más se potencia este tipo de actividad, si bien en algunos centros esta gestión de prácticas supone una gran carga de trabajo. Reconociendo dicha labor, la Universidad ha desarrollado este sistema cuyo principal objetivo es facilitar la gestión tanto para los centros como para los alumnos y empresas y poder obtener estudios estadísticos que permitan ir mejorando y trabajando en esta línea.

NORMATIVA DE CENTRO

Desde esta opción del menú la aplicación muestra un enlace que de forma opcional pueda insertar el/la responsable de centro. Este enlace llevará a la página web donde se describe la normativa o procedimiento en cuanto a la gestión de prácticas voluntarias que lleva a cabo el centro.



Normativa del centro

En la siguiente dirección podrá acceder a la web donde el centro mantiene actualizada la información asociada a las prácticas voluntarias

>> Acceso

DATOS PERSONALES

Al pulsar esta opción, la aplicación mostrará un formulario con los datos personales del/a instructor/a que está accediendo al sistema y las empresas asociadas.

Prácticas voluntarias Cursos académicos - centros Datos centro Normativa de Centro Datos personales Prácticas Certificado Noticias	Datos personales <p style="text-align: right;"><i>Datos personales registrados</i></p> DNI: <input type="text" value="99999999R"/> * Nombre: <input type="text" value="-----"/> * Apellidos: <input type="text" value="-----"/> * Email: <input type="text" value="----@--.eus"/> * Tfno. de contacto: <input type="text" value="999999999"/> <div style="text-align: right;"> <input type="button" value="Guardar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> </div> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Empresa</td> <td>De baja empresa</td> </tr> <tr> <td>LABORAL / TUTVA</td> <td>no</td> </tr> </table>	Empresa	De baja empresa	LABORAL / TUTVA	no
Empresa	De baja empresa				
LABORAL / TUTVA	no				

Podrá modificar los datos personales asociados: nombre, apellidos, email, etc.

PRÁCTICAS

Al pulsar esta opción del menú, la aplicación mostrará algo similar a lo siguiente, dónde se listan las prácticas adjudicadas.

Prácticas voluntarias

Cursos académicos - centros

Datos centro

Normativa de Centro

Datos personales

Prácticas

Certificado

Noticias

Listado de prácticas adjudicadas

	Práctica	Alumno/a	Tutor/a Profesor/a	Fechas	
>>	Implantación de un proye...	APELLIDO840570APELLIDO2,NOMBRE	14728-APELLIDO1 APELLIDO2, N...	01/03/... - 31/03/20	
>>	Implantación de un proye...	APELLIDO840570APELLIDO2,NOMBRE	14728-APELLIDO1 APELLIDO2, N...	14/09/... - 28/02/20	

Por cada fila se muestra una práctica, y por cada práctica hay dos botones:

‣ , para acceder en modo consulta a datos básicos de la práctica, con datos tutor/a profesor/a asociado/a

Prácticas voluntarias		Listado de prácticas adjudicadas			
Cursos académicos - centros					
Datos centro					
Normativa de Centro					
Datos personales					
Prácticas					
Certificado					
Noticias					

Práctica	Alumno/a	Tutor/a Profesor/a	Fechas	
>> Gestor-Atención Clientes	APELLIDO796959APELLIDO2,NOM...	05577-APELLIDO1 APELLIDO2, N...	08/02/20... - 31/05/2021	<input checked="" type="checkbox"/>
>> Gestor-Atención Clientes	APELLIDO799440APELLIDO2,NOM...	03182-APELLIDO1 APELLIDO2, N...	21/09/20... - 31/12/2020	<input checked="" type="checkbox"/>
			21/06/20...	

Detalle de la práctica

Población: Barakaldo
Fecha inicio: 08/02/2021
Fecha fin: 31/05/2021

Listado de tareas:

Ord.	Descripción de actividades o tareas a desarrollar
>> 1	Atención a la clientela y resolución de incidencias
>> 2	Labores administrativas y de gestión de efectivo de la oficina
>> 3	Labores contables
>> 4	Apoyo al equipo de gestores y gestoras especialistas de la oficina en sus diferentes funciones

Horario: 09:00-13:00

Requisitos del centro:

TUTOR/A PROFESOR/A
Nombre y apellidos: 05577-APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
Email: 05577-nombre@ehu.es

INSTRUCTOR/A



para acceder y/o completar el informe-encuesta asociado a la práctica
 El verde aparece una vez completo y finalizado el informe

Prácticas voluntarias		Detalle del informe final	
Cursos académicos - centros		Para los ítems con respuesta del 1 al 5, 1 es la nota menor y 5 la mayor. En el último campo se puede introducir cualquier comentario y sugerencia.	
Datos centro			
Normativa de Centro			
Datos personales			
Prácticas			
Certificado			
Noticias			

*** Adecuación de la persona a la práctica:**
☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

*** Capacidad de trabajo:**
☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

*** Capacidad de aprendizaje:**
☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

*** Capacidad para trabajar en equipo:**
☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

*** Capacidad de adaptación a cambios:**
☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

*** Receptividad a las críticas:**
☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

*** Creatividad e iniciativa:**
☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

*** Implicación personal y motivación:**
☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

*** Calidad del trabajo realizado:**
☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

*** Valoración Global de la práctica:**
☐ 1 ☐ 2

*** ¿Recomendaría la contratación de la persona que ha realizado la práctica?:**
☐ Si ☐ No

Comentario:

CERTIFICADO

Se listan las empresas asociadas a ese instructor/a y por cada una de ellas conjunto de prácticas finalizadas. Se dará opción de solicitar certificado si no hay una solicitud pendiente de gestionar.

Prácticas voluntarias	Solicitud certificado tutorización de prácticas voluntarias				
Cursos académicos - centros					
Datos centro					
Normativa de Centro					
Datos personales					
Prácticas					
Certificado					
Noticias					

Nombre empresa				
» ADAHIGI				

Listado de las prácticas finalizadas asociadas al centro en el curso académico

Práctica	Alumno/a	Tutor/a profesor/a	Fechas	Horas totales

NOTICIAS

Desde esta opción del menú se visualizan las noticias que el/la responsable de centro haya insertado en el centro destinadas a la persona usuaria "Instructor/a" o "Todos/as"

Noticias - Avisos	
Texto de la noticia	Url
Las evaluaciones de las prácticas en empresa debieran estar finalizadas. Si tiene alguna duda por favor, consulte la siguiente url	www.ehu.es

INDICE ALFABETICO

	<u>Página</u>
CERTIFICADO	9
CURSOS ACADÉMICOS – CENTROS.....	7
DATOS CENTRO	7
DATOS PERSONALES	8
INTRODUCCIÓN	4
NORMATIVA DE CENTRO	7
NOTICIAS	10
PRÁCTICAS	8
REQUISITOS	3