

III. ERANSKINA

OINARRIAK

2026/2027 IKASTURTERAKO BI ORDUKO IKASTAROEN LIBERAZIOAK, B2B2 HIZKUNTZA ESKAKIZUNA EGIAZTATUA DUTEN (euren lanpostuko eskakizuna) ETA C1C1 HIZKUNTZA ESKAKIZUNA LORTU NAHI DUTENENTZAT.

1.- Helburua

Euskararen IV. Plan Gidariari jarraiki (Gobernu Kontseiluak 2024ko ekainaren 11an onartua) haxe da deialdiaren helburua: euren lanpostuko hizkuntza eskakizuna (B2B2) duten arren euskara hobetu nahi duten langileei aukera ematea.

2.- Ordu kreditu sistema

2005eko azaroaren 30eko aginduaren bidez IVAPEk eta UPV/EHUk sinatu zuten hitzarmenari jarraituz, **ordu kredituen sistema ezarri** da (2005eko abenduaren 19ko EHAA (239. zk.), I. kapitulua). Agindu hori 2006ko irailaren 30ean sartu zen indarrean, hau da 2006/2007 ikasturterako. Horrela, ordu kreditu negatiboa dutenek ezin izango dute liberaziorik izan 2026/2027 ikasturterako.

3.- Baldintzak

Deialdi honetan parte hartzeko baldintzak ondorengoak dira:

- UPV/EHUko administrazio eta zerbitzuetao langilea izatea, eta B2B2 hizkuntza eskakizuna gaindituta izatea (norberaren lanpostuak edo jatorrizko lanpostuak duen eskakizuna) deialdi hau argitaratzen denean, edota hizkuntza eskakizunak egiaztatzeo indarrean dagoen deialdian egiaztatzea.
- UPV/EHUko administrazio eta zerbitzuetao langilea izatea (karrerako funtzionarioak, lan kontratu mugagabea duen langileak, bitarteko funtzionarioak, aldi baterako lan kontratua duten langileak, lanpostu hutsean zein ordezkooan egon).

4.-Liberazioen gehiengo kopurua eta irizpideak lehentasun mailaren arabera

4.1. Kopuruak:

- **Lanorduetako** ikastaroak: **ez dago mugarik.**
- **Lanorduz kanpoko** ikastaroak: **ez dago mugarik.**
- **Autoikaskuntzako** ikastaroak: IVAPEk eskaeren **kopuru mugatua** onartuko du.
 - Autoikaskuntzarako erakunde bakoitzak lanorduetatik kanpo bideratzen dituen eskaeren % 30 onartuko ditu.
 - Autoikaskuntzan ez da eskola uzterik onartuko. Behin ikastaroa hasita, ikastaroaren ordu kopuru osoa (190 ordu) kenduko zaio ikasleari bere ordu kreditutik.

4.2.- Unitate bakoitzaren % 50 gutxienez ziurtatuta geratu behar da.

4.3.- Euskara eskoletara joateko baimenak emateko irizpideak plangintzaren helburu nagusiei lotuta daude eta honako hauek dira lehentasunaren arabera antolatuak: lanpostuaren unitate mota (AE, A, B, C, D) eta eskatzailearen lan harremana (karrerako funtzionarioak, lan kontratu mugagabea duten langileak, bitarteko funtzionarioak lanpostu hutsetan, egonkorak edo lehentasunezko poltsakoak eta aldi baterako lan kontratua duten langileak lanpostu hutsetan edo egonkorretan). Lehentasun honi jarraituko zaio:

- Lanpostuan eskatzen zaien B2B2 hizkuntza eskakizuna egiaztatuta duten langileak, unitateen sailkapenari jarraituz eta karrerako funtzionarioak edo lan kontratu mugagabea duten langileak direnean.
- Lanpostuan eskatzen zaien B2B2 hizkuntza eskakizuna egiaztatuta duten langileak, unitate sailkapenari jarraituz eta bitarteko funtzionarioak lanpostu hutsetan edota aldi baterako lan kontratua duten langileak direnean.
- Arestian aipatzen diren ataletan sartzen ez diren gainontzeko langileak, ordezkapenak egiten ari diren bitarteko funtzionarioak eta aldi baterako lan kontratua duten langileak orokorrean, eta honako irizpideen arabera:
 - 1) Euskara ikasten egon izana 2025/2026 ikasturtean.
 - 2) Gainditutako euskara maila (lehentasuna mailarik handienak du).
 - 3) UPV/EHU lan egindako egunak.

Euskara ikasten egon izana eta maila gainontzeko langileentzat ere kontutan hartuko da.

5.- Eskaera

Eskaera honen bitartez urte osorako liberazioa eskatzen da. Hau da, **otsailerako deialdian ez da 2 orduko eskaera berririk onartuko.**

Oharra: langileak plaza hutsik betetzen ez badu, ordezkapenak egiten baditu eta lanpostuz aldatzen badute bi orduko liberazioa duen bitartean (lanorduen barruan), nagusi berriari jakinarazi beharko dio, nagusi berriak ez baitauka zertan liberazioaren berri izan. Nagusiak eragozpenik badauka liberazioarekin jarraitzeko, Euskara eta Hizkuntza Plangintzarako Errektoreordetzarekin jarri beharko da harremanetan jarri eta idatziz azaldu behar du zein diren baimena ukatzeko arrazoiak. Idatzi hori kontuan hartuta, Euskara eta Hizkuntza Plangintzarako Errektoreordetza izango da azken erabakia hartuko duena.

5.1.- Eskaerak betetzeko zehaztasunak

- Ordutegi bereziak direla eta, euskara lanorduz kanpo ikastera behartuta dauden guztiek, 2 ordu eta erdiko lan murrizketa eskuratzeko (onartuak izatekotan), eskaeran “*Lanorduetan*” jarri behar dute.
- Eskaera egitean, IVAPEko B2B2 HE gaindituta eduki behar du eskatzaileak, edo indarrean dagoen deialdian egiaztatu beharko du, edota IVAPEko hizkuntza eskakizunen baliokidetzaren erregistroan jasota izan behar du. Honi buruz informazio gehiago IVAPEko web orrian, “baliokidetzak” atalean: <https://www.ivap.euskadi.eus/hizkuntza-eskakizunak-baliokidetzak/webivap00-a3heinf/eu/>
- Aldi baterako kontratua duten langileek eskaerarekin batera lan kontratuaren kopia bidali beharko dute. **Eta egiaztatu beharko dute gutxienez 2026ko abenduaren 31ra arteko lan-kontratua dutela.**

5.2.- Eskaerak aurkezteko epea

Eskaerak aurkezteko epea **apirilaren 15etik 30era** izango da (biak barne).

Ez da epez kanpo aurkeztutako eskaririk onartuko.

Oharra: eskaerak egiteko azken eguna iristean langileak ez badu nagusiaren baimenik lortu, erreklamazioak egiteko epean aurkeztu ahal izango du baimen hori. Baina eskaera bera, sinatu gabe, epe barruan bete beharko du eta azaldu beharko du zergatik ez duen nagusiaren baimenik lortu.

Oharra: nagusiek baimena ukatuz gero, txostena egin beharko dute **baimena ez emateko arrazoiak azaltzeko. Langile bakoitzeko txosten bat helarazi beharko da. Ez dira zerbitzu oso baterako txosten bateratuak onartuko.** Txostenak Euskalduntze Batzordeari bidali beharko zaizkio, 10 laneguneko epean, Euskara eta Hizkuntza Plangintzarako Errektoreordetzak 5 orduko liberazioetarako onartuen behin-behineko zerrenda argitaratzen duenetik zenbatzen hasita. Epe hori erreklamazioak aurkezteko epearekin batera abiaraziko da (**maiatzak 16-24**) eta **txostena helbide honetara bidali beharko da: euskara-plangintza@ehu.eus.**

5.3 Eskaerak non eta nola aurkeztu

Eskaerak aurkezteko Euskara eta Hizkuntza Plangintzarako Errektoreordetzaren web orrian dagoen inprimakia bete beharko da, modu telematikoan. Inprimakia helbide honetan dago eskuragarri: <https://www.ehu.eus/eu/web/euskara/hizkuntza-prestakuntza/tekazelen-hizkuntza-prestakuntza/2026-2027-ikasturtea-euskara-ikasteko-2-5-orduko-liberazioen-deialdia>

Eskaera bakoitzeko inprimaki bana bete behar da.

Eskaera egin ondoren, eskatzaileek eskaeraren datuak berresteko mezu bat jasoko dute beren helbide elektronikoan. Berrespen hori UPV/EHUren erregistro elektronikoan erregistratuko da: https://egoitza.ehu.eus/opencms/system/modules/sede/contents/catalogo/registro_electronico?lang=eu. Bertan sartuta, "Jasotzailea" atalean Euskara eta Hizkuntza Plangintzarako Errektoreordetza aukeratu behar da. Horretarako, identifikazio elektronikorako sistema hauetakoren bat erabili behar da: Izenperen ziurtagiri digitala, UPV/EHUren txartela (Izenpe), NAN elektronikoa, edo Diruaren eta Zerga Ziguilaren Fabrika Nazionalaren ziurtagiria (FNMT-CERES). Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeak 14.e) artikuluan adierazitakoaren arabera, eta bat etorrita UPV/EHUko idazkari nagusiaren 2021eko apirilaren 28ko Erabakian adierazitakoarekin (erabaki horrek onartu egiten ditu interesatuak UPV/EHUrekiko harreman elektronikoetan identifikatzeko eta sinadura elektronikoa erabiltzeko jarraibideak, bai eta erakunde horretan lanean ari diren pertsonak identifikatu eta sinadura elektronikoa erabiltzekoak ere).

Era berean, berrespena aurkeztu ahal izango da sektore publikoko beste edozein erakunderen erregistro elektronikoan eta, ohiz kanpoko kasuetan, erregistro gaitan laguntzeko UPV/EHUren bulegoetan, aurrez aurre. Erregistro gaitan laguntzeko UPV/EHUren bulegoetan aurkeztu diren eskaerak eta dokumentuak digitalizatu egingo dira administrazio espediente elektronikoan sartzeko, eta jatorrizkoak interesdunari itzuliko zaizkio, interesduna funtzionarioaren aurrean identifikatu eta horrela jarduteko adostasun espresua adierazi ondoren, bat etorrita UPV/EHUko idazkari nagusiaren 2021eko apirilaren 28ko Erabakian adierazitakoarekin. Erabaki horrek onartu egiten ditu gai hauei buruzko jarraibideak: erregistro gaitan laguntzeko bulegoak; eskaerak, idatziak edo bestelako komunikazioak funtzionario publiko gaituaren bidez aurkeztea UPV/EHU; eta funtzionario publiko gaituen erregistroa.

6.- Lizentzia erabiltzeko baldintzak

6.1.- Klaseen egutegia eta egindako hutsak justifikatzea

Ikastaro hauek eskatzen dituzten langileek IVAPek jartzen duen egutegia onartu behar dute. IVAPeko talde bateko kide ez diren kasuetan, dagokion euskaltegiaren egutegiari jarraituko diote. Hau honela, lanorduetan euskara ikasteko onartua izan den langileak ezin izango du beste eratako ikastarorik egin ezta oporretarako egunik hartu (ezinbesteko kausak salbu), baldin eta horrek euskaltegiko klaseetara huts egitea eragiten badio. Horrelakoetan, huts egiteak ezin izango dira justifikatu.

Huts egite guztiak posta elektronikoz justifikatu behar dira, lizentziei eta baimenei buruzko araudiarekin bat.

Ikaslea ez bada joan euskara eskoletara laneko arrazoiak direla medio, interesdunak idazkia bidali beharko dio Euskara eta Hizkuntza Plangintzarako Errektoreordetzari arrazoiak azaltzeko, eta bere nagusiaren oniritzia izan beharko du.

Huts egiteak justifikatzen ez badira, langilea liberazioetatik kanpo utziko du Euskara eta Hizkuntza Plangintzarako Errektoreordetzak.

6.2.- Hizkuntza eskakizuna egiaztatzeko froga

Liberazioa jasotzen duten langileek (bai lanorduetan, bai lanorduz kanpo matrikulak ordaintzen zaizkienean) hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko aldiro egiten diren frogetara (IVAP) aurkeztu beharra izango dute, betiere mailak hau egiten ari bada:

- **C1C1 hizkuntza eskakizunera** aurkezteko, euskalduntzeko **C1C1** maila egiten aritzea.

Irizpide hau ez betetzeak liberazio berririk ez eskuratzea ekarriko du.

6.3.- Liberatuta dagoen batek lanpostuko hizkuntza eskakizuna egiaztatzea.

Bi orduko liberazioa duen langileren batek C1C1 hizkuntza eskakizuna lortuz gero, Euskara eta Hizkuntza Plangintzarako Errektoreordetzak liberazioa kenduko dio, betiere, IVAPek hutsune hori betetzeko aukera badu. IVAPek ezinezkoa badu hutsune hori betetzea, langileak lanorduetan euskara ikasten jarraitu ahal izango du ikastaroa bukatu arte, baina horretarako, nagusiaren oniritzia beharko du.

7.- Lanorduetatik kanpoko ikastaroak

7.1.- Euskara ikastaroak lanorduetatik kanpo egiten dituzten langileei lanaldia, ordutegia, oporrak eta baimenak zehazten dituen zirkularrean jasotako aplikatuko zaie. Dena den, sor litezkeen kasu edo egoera berezi guztiak Euskalduntze Batzordeak aztertuko ditu.

7.2.- Autoikaskuntza ikastaroak egiteko aukera dago, "**Deialdi guztietarako arauak**" eranskineko matrikula kodeei buruzko arauen puntuan ezarritako baldintzen arabera.

8.- Onartuen zerrendak

Aurkezteko epea bukatu eta eskariak aztertu ondoren, onartuen eta baztertuen zerrendak argitaratuko dira **ehutauletan** eta Euskara eta Hizkuntza Plangintzarako Errektoreordetzaren web orrian: <https://www.ehu.eus/eu/web/euskara/hizkuntza-prestakuntza/tekazelen-hizkuntza-prestakuntza/2026-2027-ikasturtea-euskara-ikasteko-2-5-orduko-liberazioen-deialdia>

Behin-behineko zerrendak maiatzaren 15ean argitaratuko dira, eta interesdunek **maiatzaren 16tik 24ra izango dute erreklamazioak aurkezteko** epea. Erreklamazioak deialdi honetako 5.3 puntuan azaldutako prozedurari jarraituz egingo dira, eta Euskara eta Hizkuntza Plangintzarako Errektoreordetzaren web orrian eskuragarri dagoen hutsak zuzentzeko, dokumentazioa gehitzeko eta erreklamazioak egiteko inprimakia aurkeztu beharko du.

Erreklamazioak aurkezteko epea amaitu eta guztiak aztertu ondoren, **behin betiko zerrendak ekainaren 3tik aurrera** argitaratuko dira lehen aipatutako web orrian tauletan, Euskalduntze Batzordea bildu ondoren.