

## UPV/EHUko eta FFko ALDI BATERAKO EGONALDIAK KUDEATZEKO PROTOKOLOAK

| <u>Bisitari mota</u>                                                                                                                                       | <u>Bulego arduraduna</u>                                                                                                                              | <u>Nork eman behar dio hasiera tramiteari?</u>                      | <u>Sailaren baimena behar al da?</u> | <u>Bulego arduradunean aurkeztu beharreko dokumentuak</u>                                                                                                                                                                                                                                                                | <u>Nork eskatu behar du bisitariarentzako unibertsitate txartela?</u>                                                                                                                            | <u>FFri jakinarazi behar al zaio?</u>                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Beste erakunde batzuetako <b>ikertzaileak</b> . <b>6 hilabetetik gorako egonaldiak</b>                                                                     | Ikerketaren arloko Errektoreordetza Luz: 148008 <a href="mailto:rrhh-inves.dgi@ehu.eus">rrhh-inves.dgi@ehu.eus</a>                                    | Bisitaria harremanetan jartzen den FFko ikertzailea                 | Bai                                  | Hitzarmena, sinatuta, Ikerketaren arloko Errektoreordetzaren ereduari jarraiki egina (egonaldia hasi aurretik). Jatorriko erakundearekin duen lan harremanaren akreditazioa. Osasun babeserako eta istripuetarako aseguruaren akreditazioa. Erantzukizun zibileko aseguruaren akreditazioa.                              | FFko ikertzaileak “bisitariarentzako unibertsitate txartela” eskatzeko orria bete eta bidaliko du. Txartela helduko zaio bisitariari eman diezaion.                                              | Unibertsitate txartela eskatzen bada, dekanok sinatu egin behar baitu. |
| Beste erakunde batzuetako <b>ikertzaileak</b> . <b>6 hilabetetik beherako egonaldiak</b>                                                                   | Ikerketaren arloko Errektoreordetza Luz: 148008 <a href="mailto:rrhh-inves.dgi@ehu.eus">rrhh-inves.dgi@ehu.eus</a>                                    | Bisitaria harremanetan jartzen den FFko ikertzailea                 | Bai                                  | Gonbidapen gutuna, sinatuta, Ikerketaren arloko Errektoreordetzaren ereduari jarraiki egina (egonaldia hasi aurretik). Jatorriko erakundearekin duen lan harremanaren akreditazioa. Osasun babeserako eta istripuetarako aseguruaren akreditazioa. Erantzukizun zibileko aseguruaren akreditazioa.                       | <u>Egonaldia bi aste baino gehiagorako denean</u> , FFko ikertzaileak “ministerioaren deialdiko txartela” eskatzeko orria bete eta bidaliko du. Txartela helduko zaio bisitariari eman diezaion. | Unibertsitate txartela eskatzen bada, dekanok sinatu egin behar baitu. |
| <b>Margarita Salas</b> Deialdiko <b>ikertzaileak</b> (ikertzaile Gazteentzako laguntzak zein unibertsitateko irakasleen edo kontratatuen birkualifikazioa) | Ikerketaren arloko Errektoreordetza Luz: 148008 <a href="mailto:rrhh-inves.dgi@ehu.eus">rrhh-inves.dgi@ehu.eus</a>                                    | Bisitaria harremanetan jartzen den FFko ikertzailea                 | Bai                                  | Ministerioaren deialdiko harrera gutuna, sinatuta, Ikerketaren arloko Errektoreordetzaren ereduari jarraiki egina (egonaldia hasi aurretik). Jatorriko erakundearekin duen lan harremanaren akreditazioa. Osasun babeserako eta istripuetarako aseguruaren akreditazioa. Erantzukizun zibileko aseguruaren akreditazioa. | <u>Egonaldia bi aste baino gehiagorako denean</u> , FFko ikertzaileak “ministerioaren deialdiko txartela” eskatzeko orria bete eta bidaliko du. Txartela helduko zaio bisitariari eman diezaion. | Unibertsitate txartela eskatzen bada, dekanok sinatu egin behar baitu. |
| <b>Doktoregoko ikasleak</b> , estatuko zein atzerriko beste unibertsitate batean matrikulatuak                                                             | Doktorego Eskola - DOke Luz: 144544 <a href="mailto:doke@ehu.eus">doke@ehu.eus</a>                                                                    | Ikaslea hartuko duen doktorego programako irakaslea (gainbegiralea) | Doktorego programako koordinatzailea | I. eranskina, sinatuta. Bidaietarako aseguruua. Erantzukizun zibileko aseguruua: Europako osasun txartela. Jatorriko unibertsitatean egindako matrikularen agiria.                                                                                                                                                       | Ikaslea hartuko duen doktorego programako irakasleak (gainbegiralea) II. eranskina bete eta sinatuko du.                                                                                         | Unibertsitate txartela eskatzen bada, dekanok sinatu egin behar baitu. |
| <b>Gradu eta masterretako praktiketako ikasleak</b> , estatuko zein atzerriko beste unibertsitate batean matrikulatuak                                     | Ikasleen eta Enplegarritasunaren arloko Errektoreordetza Luz: 143086 <a href="mailto:ikasle-partaidetza.eo@ehu.eus">ikasle-partaidetza.eo@ehu.eus</a> | Antolakuntza unitateko instruktoe edo arduraduna:                   | Antolakuntza Unitateko arduraduna    | Aurretiko baimena eskatzeko orria. Osasun babeserako, istripuetarako, bidaietarako eta aberriaratzeko aseguruua Erantzukizun zibiko aseguruua:                                                                                                                                                                           | Antolakuntza unitateko instruktoe edo arduraduna:                                                                                                                                                | Unibertsitate txartela eskatzen bada, dekanok sinatu egin behar baitu. |

