



ANEXO III

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PREVIA PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS EN UNA UNIDAD ORGANIZATIVA DE LA UPV/EHU

Dña./D. Responsable de la Unidad Organizativa
....., garantizo que dicha Unidad cumple con los requisitos que se establecen en el artículo 21 de la Normativa Reguladora de las Prácticas Externas de la UPV/EHU y solicito autorización para el siguiente Programa de Cooperación Educativa:

Denominación de la Práctica a desarrollar	
Nº de horas totales de la práctica	
Lugar donde se desarrollará la actividad	
Instructor/a del alumno/a	
Tutor/a del alumno/a	
Alumna/o	
Titulación	
Centro de matrícula	

Bolsa de Ayuda:

Importe total de la Bolsa de ayuda al alumno/a (si NO se aporta cantidad alguna, indicar en el importe "Sin contenido")	Importe:Euros
Aplicación presupuestaria:	
ORGÁNICA	
FUNCIONAL	
ECONÓMICA	
El pago de este importe se realizará al finalizar la actividad, o en dos veces si la actividad es superior a 6 meses	

Como Responsable de la Unidad Organizativa, garantizo que el crédito para hacer frente al importe de esa Bolsa de Ayuda y a la cuota de la Seguridad Social correspondiente está disponible en la aplicación presupuestaria señalada y que puede utilizarse para tal fin. Asimismo, me responsabilizo de las gestiones que garanticen el pago de la Bolsa de Ayuda y el cumplimiento de las obligaciones fiscales y de cotización a la Seguridad Social establecidas en la legislación vigente.

En, a dede

Responsable de la Unidad Organizativa	Conformidad de instructor/a
Firma	Firma

Dña./D.....**Decana/o, Director/a, Vicerrector/a** deAUTORIZO a la Unidad Organizativapara que se desarrolle el Programa de Cooperación Educativa que consta en esta solicitud.

Autorización del Vicerrectorado competente en materia de Investigación (para el caso de que la práctica se vaya a financiar con cargo a fondos de investigación):

En, a dede
(Firma y sello)