

BECAS DE TRANSICIÓN EDUCATIVA AL MUNDO LABORAL

GUÍA PARA ENTIDADES COLABORADORAS

Servicio de Prácticas de la UPV/EHU

01/04/2025

borondatezko.praktikak@ehu.eus

Elbira Zipitria Eraikina. Ondarreta Pasealekua, 20018
Donostia-San Sebastián/Gipuzkoa

1. ACCESO AL APLICATIVO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS	3
1.1. Acceso directo a Gestión de Gaur (link)	3
1.2. Si la empresa NO está registrada.....	3
1.3. Solicitud de acceso al Centro donde se desea ofertar la práctica (las empresas deben estar dadas de alta).....	4
2. PERÍODO DE PRÁCTICAS.....	5
3. NÚMERO DE BECAS SEGÚN NÚMERO DE TRABAJADORAS/ES	5
4. COMUNICACIÓN CON LA PERSONA RESPONSABLE DE PRÁCTICAS DEL CENTRO	6
5. ACCESO A GAUR PARA REGISTRAR LA OFERTA DE PRÁCTICAS	6
6. OBTENCIÓN Y FIRMA DEL CONVENIO.....	9

El objetivo de esta Guía es describir las formas en que la entidad colaboradora puede acceder al sistema de gestión GAUR para la incorporación de una oferta de prácticas de tres meses consecutivos de duración en el marco de una Beca de Transición del Mundo Educativo al Laboral.

1. ACCESO AL APlicativo DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS

Para operar como entidad colaboradora en el sistema de gestión de la Universidad es necesario registrarse en la plataforma GAUR a través de la Web.

1.1. Acceso directo a Gestión de Gaur ([link](#))

Listado de centros								
Campus	Centro	Contacto	Gestiona Practicum	Practicum desde web	Prácticas desde web	Ofertas de empleo desde web	O	C
Alava	Aula de la Experiencia de Alava		No	No	No	No	N	▲
Alava	Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de Vitoria-Gasteiz		No	No	Si	Si	S	
Alava	Escuela Universitaria de Ingeniería de Vitoria-Gasteiz		No	No	No	No	S	
Alava	Escuela Universitaria de Magisterio de Vitoria-Gasteiz		Si	Si	No	No	S	
Alava	Escuela Universitaria de Trabajo Social de Vitoria-Gasteiz		Si	No	No	No	S	
Alava	Facultad de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte		Si	No	No	No	S	
Alava	Facultad de Farmacia		Si	No	No	No	S	
Alava	Facultad de Letras		No	No	Si	Si	S	
Alava	Unidad Delegada de la F. de CC. Económicas y Empresariales en Vi...		No	No	Si	No	N	
Alava	Unidad Docente de la F. de Medicina y Odontología en Vitoria-Gasteiz		No	No	No	No	N	
Bizkaia	Aula de la Experiencia de Bizkaia		No	No	No	No	N	
Bizkaia	Escuela Técnica Superior de Ingeniería de Bilbao		No	No	No	Si	N	
Bizkaia	Escuela Técnica Superior de Náutica y Máquinas Navales		Si	No	No	No	N	
Bizkaia	Escuela Universitaria de Enfermería de Leioa		Si	No	No	No	N	
Bizkaia	Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de Bilbao		Si	No	Si	Si	N	
Bizkaia	Escuela Universitaria de Ingeniería Técnica Industrial de Bilbao		No	No	No	No	N	
Bizkaia	Escuela Universitaria de Ingeniería Técnica de Minas y de Obras Pú...		No	No	No	Si	N	
Bizkaia	Escuela Universitaria de Magisterio de Bilbao		Si	Si	No	No	S	
Bizkaia	Escuela Universitaria de Relaciones Laborales	lh.praktikak@ehu.es	No	No	Si	No	S	
Bizkaia	Facultad de Bellas Artes		No	No	Si	Si	S	
Bizkaia	Facultad de Ciencia y Tecnología	saect@ehu.es	Si	No	Si	No	S	
Bizkaia	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	gestor.practicas.fcee@e...	No	No	Si	No	N	▼

1.2. Si la entidad colaboradora NO está registrada.

Para registrarse como nueva entidad pulsar el botón "Registrar Nueva Empresa" que abrirá la pantalla siguiente en la que se introducirá el NIF de la entidad para continuar.

Registro de nueva empresa	
Introduzca el NIF de la empresa y pulse Continuar	
* NIF:	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Continuar"/> <input type="button" value="Volver"/>

En el caso de que exista algún registro con ese NIF porque ya se han realizado ofertas en los módulos de GAUR, se abrirá una pantalla con los registros existentes. Si hubiera más de un registro habrá que elegir el que corresponde con la persona de contacto e email de la sucursal o sección de la entidad y entrar en ese registro con las flechas que hay al lado del NIF. 

Si previamente no se han gestionado ofertas de prácticas con la UPV/EHU, no habrá ningún registro y habrá que introducir los datos para dar de alta a la entidad y Guardar

This screenshot shows a form for registering a new company. The fields include: *NIF (redacted), *Razón social (text input), *Caráct. (dropdown), *Nombre (text input), *Sector (dropdown), País (dropdown with 'España' selected), *Tipo vía (text input), *Dirección (text input), *Número (text input), *Código postal (text input), *Persona contacto (text input), Cargo (text input), *Teléfono contacto (text input), *Email contacto (text input), and Url (text input). At the bottom are 'Guardar' and 'Volver' buttons.

1.3. Solicitud de acceso a la Facultad/Escuela donde se desea ofrecer la práctica (las entidades deben estar dadas de alta).

En el caso de que previamente la entidad ya estuviera registrada y haya accedido al registro correspondiente (persona de contacto adecuada...), se abrirá la pantalla de solicitud de acceso a centros (Facultades/Escuelas). En el listado buscar el centro/Facultad/Escuela al que se quiere acceder para ofrecer la práctica, y después marcar el cuadro de la columna de acceso y hacer Clic en el botón de "Solicitar acceso" que se habrá activado al marcar la casilla.

This screenshot shows a table of centers and their contact information, with a column for 'Acceso' (Access) containing checkboxes. The table includes the following data:

Campus	Centro	Contacto	Acceso
Bizkaia	363 Escuela de Ingeniería de Bilbao		<input type="checkbox"/>
Bizkaia	320 Facultad de Bellas Artes		<input type="checkbox"/>
Bizkaia	310 Facultad de Ciencia y Tecnología	saecyt@ehu.es	<input checked="" type="checkbox"/>
Bizkaia	323 Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación		<input type="checkbox"/>
Bizkaia	324 Facultad de Derecho. Sección Bizkaia		<input type="checkbox"/>
Bizkaia	321 Facultad de Economía y Empresa	gestor.practicas.fcee@ehu.es	<input type="checkbox"/>
Bizkaia	351 Facultad de Economía y Empresa. Sección Elcano		<input type="checkbox"/>
Bizkaia	352 Facultad de Medicina y Enfermería		<input type="checkbox"/>
Bizkaia	327 Facultad de Medicina y Enfermería		<input type="checkbox"/>
Bizkaia	356 Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social	lh.praktikak@ehu.es	<input type="checkbox"/>
Gipuzkoa	263 Escuela de Ingeniería de Gipuzkoa	centrodecarreras.ep-ss@ehu.eus	<input type="checkbox"/>
Gipuzkoa	264 Escuela de Ingeniería de Gipuzkoa. Sección Eibar		<input type="checkbox"/>
Gipuzkoa	240 Escuela Técnica Superior de Arquitectura	daget.zuzendari-idaz@ehu.eus	<input type="checkbox"/>
Gipuzkoa	224 Facultad de Derecho		<input type="checkbox"/>
Gipuzkoa	251 Facultad de Economía y Empresa. Sección Gipuzkoa	bidelan@ehu.es	<input type="checkbox"/>
Gipuzkoa	230 Facultad de Educación, Filosofía y Antropología		<input type="checkbox"/>
Gipuzkoa	254 Facultad de Educación, Filosofía y Antropología		<input type="checkbox"/>
Gipuzkoa	226 Facultad de Informática	vicedecano.inves-relexternas.fi-ss...	<input type="checkbox"/>
Gipuzkoa	252 Facultad de Medicina y Enfermería. Sección Gipuzkoa		<input type="checkbox"/>
Gipuzkoa	231 Facultad de Psicología		<input type="checkbox"/>
Gipuzkoa	215 Facultad de Química		<input type="checkbox"/>
Gipuzkoa	916 Negociado de becas de Transición Educativa al Mundo Laboral		<input type="checkbox"/>

At the bottom are 'Solicitar Acceso', 'Volver', and 'Inicio' buttons.

La Facultad/Escuela validará el acceso y el sistema remitirá un e-mail con los datos de Usuaria/o y Contraseña para acceder a la plataforma GAUR y poder realizar las ofertas, (ver [ACCESO A GAUR PARA REGISTRAR LA OFERTA DE PRÁCTICAS](#), punto 5).

2. PERÍODO DE PRÁCTICAS

Se podrá grabar la oferta en el curso académico **2024/25** por indicación de la Facultad/Escuela al que corresponde la titulación que nos interesa en los períodos:

- Junio-julio-agosto
- Julio-agosto-septiembre

Todos los períodos tendrán como fecha de inicio y fin el primer y último día hábil del mes.

Sobre el periodo de **octubre-noviembre-diciembre** en el curso académico **2025/26**, se podrá grabar oferta, previa consulta con la Facultad/Escuela ya que será necesario saber en dónde se ha de grabar la oferta (bien en la Facultad/Escuela de la titulación que nos interesa o en el centro 916 Negociado de Becas de Transición), para poder seguir las indicaciones del [punto 4](#).

3. NÚMERO DE BECAS SEGÚN NÚMERO DE TRABAJADORAS/ES

Se puede consultar el número de becarias/os que se pueden solicitar según la tabla.

Número de trabajadoras/es en la empresa	Número máximo de becarias/os en total entre todas las Facultades y Escuelas
Hasta 3	1
De 4 a 7	2
De 8 a 15	3
De 16 a 20	4
De 21 a 30	5
De 31 a 40	6
De 41 a 60	7
De 61 a 80	8
De 81 a 100	9
Más de 100	Máximo de 10

IMPORTANTE:

Se pueden grabar diferentes ofertas (las que correspondan como máximo según tabla de número de trabajadores) siempre teniendo en cuenta que con una misma oferta solo se puede elegir una Facultad/Escuela y que no se admiten duplicidades de la misma oferta en diferentes Facultades/Escuelas ni de la misma titulación ni de otra.

4. COMUNICACIÓN CON LA PERSONA RESPONSABLE DE PRÁCTICAS DE LA FACULTAD/ESCUELA

Una vez hecho el registro de alta de la entidad colaboradora y/o solicitado el acceso a la Facultad/Escuela es necesario ponerse en contacto con la persona Responsable de Prácticas del Centro/Facultad/Escuela (<https://www.ehu.eus/es/web/enplegua/arduradunak>) donde se imparte la titulación del perfil del estudiante en el que estáis interesadas/os, enviándole un e-mail e indicando la intención de participar en las BECAS DE TRANSICIÓN. En ese mensaje interesa aportar la siguiente información:

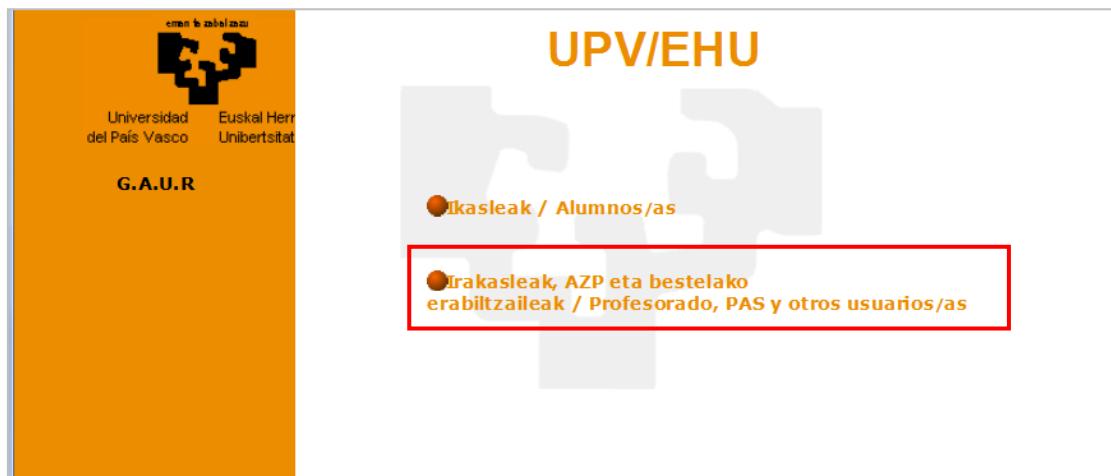
- Perfil de estudiante o persona titulada requerida.
- Tareas que va a realizar.
- Ubicación del lugar donde va realizar la práctica.
- Horarios.

Antes de grabar la oferta habrá que tener los datos de la persona instructora de la entidad colaboradora con nombre y apellidos, DNI, fecha de nacimiento, email y teléfono.

5. ACCESO A GAUR PARA REGISTRAR LA OFERTA DE PRÁCTICAS

Una vez validada la entidad colaboradora y obtenidas las claves de acceso a GAUR entramos en el sistema: <http://gestion.ehu.es/gaur>

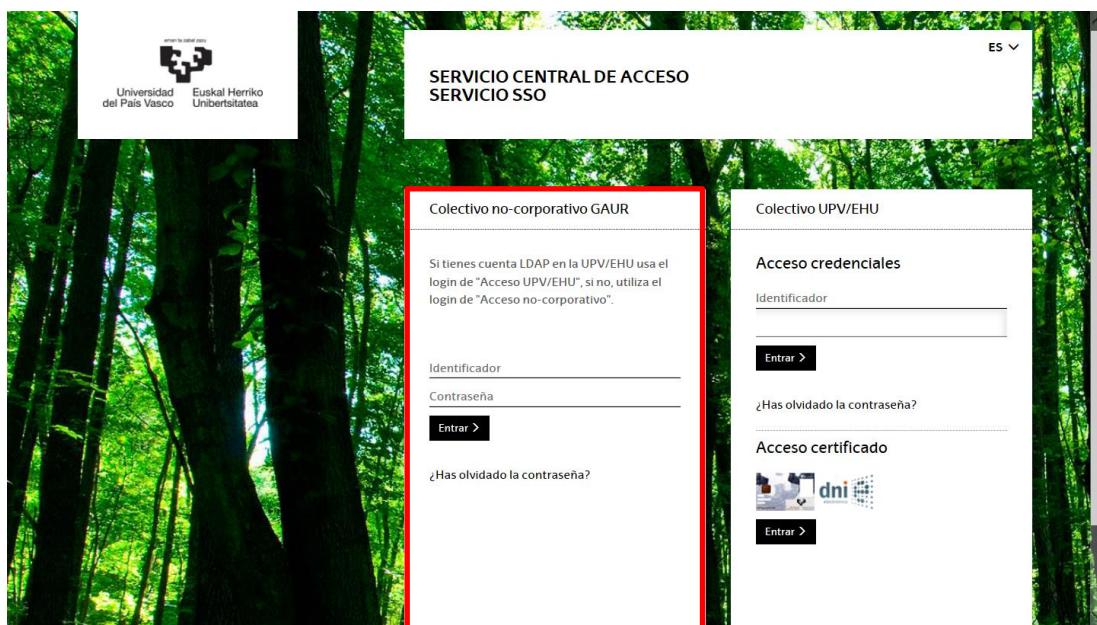
Seleccionar el apartado “Profesorado, PAS y otras/os usuarias/os”:



Y en “Gestión académica universitaria renovada”



introducir identificador (CIF) y Contraseña (clave recibida en email de contacto de la empresa) en el colectivo no corporativo GAUR.



Realizado el acceso, entrar en el apartado Prácticas voluntarias:



Se abrirá una pantalla en la que aparecerá la posibilidad de seleccionar el "Centro" (Facultad/Escuela) en los que ya se había validado el acceso anteriormente o diferentes "Centros" en el que se puede solicitar el acceso:

Centro	Acceso
352 Facultad de Medicina y Enfermería	Solicitar acceso
252 Facultad de Medicina y Enfermería. Sección Gipuzkoa	Solicitar acceso
231 Facultad de Psicología	Solicitar acceso
356 Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social	Validado
916 Negociado de becas de Transición Educativa al Mundo Laboral	Pendiente de vali...

La solicitud de acceso quedará pendiente de validación.

Una vez validado el acceso por el Centro/Facultad/Escuela, aparecerá como opción a seleccionar en el desplegable de la etiqueta "Seleccionar centro":

Selección de centro y curso académico

Debe seleccionar el centro y curso académico al que quiere acceder

Seleccione centro 916 Negociado de becas de Transición Educativa al Mundo Laboral ▾

	Curso académico	Estado
»	2023/24	Abierto empresas
»	2022/23	Abierto

Y al seleccionarlo en el desplegable aparecerán los cursos abiertos o cerrados.

Entrar en el Centro/Facultad/Escuela de su elección y en el curso que proceda con las flechas



e insertar la oferta a través del botón "Nuevo" en la opción de "Oferta de prácticas" dentro del menú de "Prácticas".

Prácticas voluntarias

- Cursos académicos - centros
- Datos centro
- Normativa de Centro
- ▼ Empresa
- ▲ Prácticas
- Oferta de prácticas**
- Selección de alumnos
- Prácticas asignadas
- Instructores
- Noticias
- Copia oferta prácticas

Oferta de prácticas voluntarias

Título	Estado	Fecha inicio	Fecha fin	Prórroga	Acordada	Nº alum. apuntados	Nº alum. total
No hay datos							

Nuevo

Introducir los datos de la práctica que se oferta marcando el **check de "Beca de Transición"**. En las ofertas grabadas en el 916 Negociado de becas de Transición, se indicará el **título de la práctica** en el campo de "Breve descripción" dentro pestaña de "Datos generales".

Guardar para finalizar.

Una vez grabada la oferta en el centro que corresponda estará quedará en estado “Pendiente de validación”. La validación de la oferta y **la asignación de la práctica al estudiante seleccionado/a por el centro, se hará por la universidad** y los cambios en el proceso de selección se notificarán mediante mensaje automático del sistema.

6. OBTENCIÓN Y FIRMA DEL CONVENIO

Tras recibir el mensaje de asignación de la práctica en la herramienta de gestión de las prácticas, a través de la opción de “Prácticas asignadas” del menú de la izquierda se podrá generar el convenio mediante el icono .

El convenio generado se deberá firmar por todas las partes antes de la fecha de inicio de las prácticas.



Título práctica	Unidad / Sección	Alumno/a	Instructor	Fecha inicio - Fecha Fin	Tutor exte	Generar convenio
Programa de Becas de Transi...		APELLIDO0920114APELLI... BEGOÑA...		01/10/2022 - 31/12/2022		  

Para cualquier aclaración adicional, las personas de contacto son aclarar tus dudas, son: con las personas responsables de prácticas de la titulación a la que deseas ofertar la práctica o el Servicio de Prácticas de la UPV/EHU: borondatezko.praktikak@ehu.eus